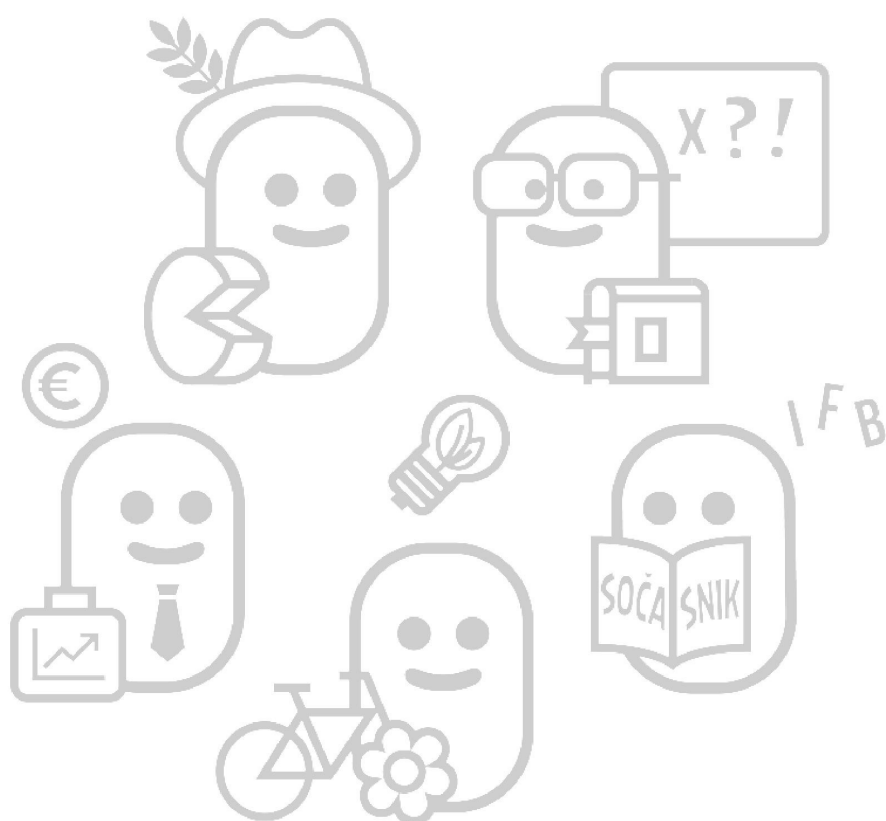




Posoški razvojni center

# LETNI DELOVNI NAČRT

JAVNEGA ZAVODA POSOŠKI RAZVOJNI CENTER  
ZA LETO 2022





## Kazalo

<b>I. UVOD</b> (poslanstvo, vizija, organiziranost, drugo) .....	3
<b>II. PREDNOSTNE NALOGE</b> .....	5
Izvajanje nalog v OE za podjetništvo in regionalni razvoj .....	7
Izvajanje nalog v OE ljudska univerza .....	15
Izvajanje nalog v OE za okolje, prostor in podeželje .....	22
Izvajanje nalog promocijskih dejavnosti in informiranja .....	30
<b>III. KADROVSKI NAČRT</b> .....	33
<b>IV. FINANČNI NAČRT</b> .....	35
<b>V. RAZNO</b> (poslovni prostori, načrt investicij) .....	40
<i>Seznam kratic</i> .....	41

## I. UVOD

Javni zavod Posoški razvojni center (PRC) so leta 1999 ustanovile tri posoške občine (Bovec, Kobarid in Tolmin), in sicer z namenom pospeševanja razvoja ter nudenja podpornega okolja lokalnim skupnostim, gospodarstvu in tukajšnjim prebivalcem.

Danes PRC predstavlja nosilno razvojno agencijo v regiji, ki pokriva območje 13 občin. V okviru povezovalne MRRA skupaj s še s tremi partnerskimi razvojnimi agencijami izvaja razvojne projekte in naloge po pooblastilu MGRT v Zgornjem Posočju in Severni Primorski (Goriški) razvojni regiji, poleg tega pa uresničuje številne nacionalne in mednarodne razvojne projekte.



## 01

### POSŁANSTVO

V Zgornje Posočje/regijo prinašamo nove razvojne ideje, znanje, nove priložnosti in razvojna sredstva ter skupaj s partnerji soodgovorno ustvarjamo okolje, ki je prijetno za bivanje in spodbudno za delo.

## 02

### VIZIJA

Prizadevali si bomo, da PRC ostane vodilna regijska razvojna institucija v lokalnem okolju in regiji ter institucija, pomembna za izobraževanje odraslih, ki bo sposobna oblikovati ter izvajati večje lokalne in regionalne projekte na področjih gospodarstva, človeških virov, podeželja ter okolja in prostora.

Prizadevali si bomo, da nas bodo tako ustanovitelji, kot širše okolje prepoznali kot vrhunsko institucijo na področju projektnega vodenja, pridobivanja evropskih in državnih virov za izvajanje projektov ter institucijo, ki zna na tej osnovi povezati partnerje in izvesti projekte v dobrobit prebivalcev regije.

Delovali bomo tudi v mednarodnem okolju in tako postali prenašalec znanja in novih razvojnih trendov v lokalno okolje.

Leto po svoji ustanovitvi se je PRC skupaj s tremi lokalnimi razvojnimi agencijami:

- Idrijsko-Cerkljansko razvojno agencijo d.o.o. Idrija s sedežem v Idriji,
- Regijsko razvojno agencijo ROD Ajdovščina s sedežem v Ajdovščini in
- RRA SEVERNE PRIMORSKE Regijsko razvojno agencijo d.o.o. Nova Gorica s sedežem v Novi Gorici

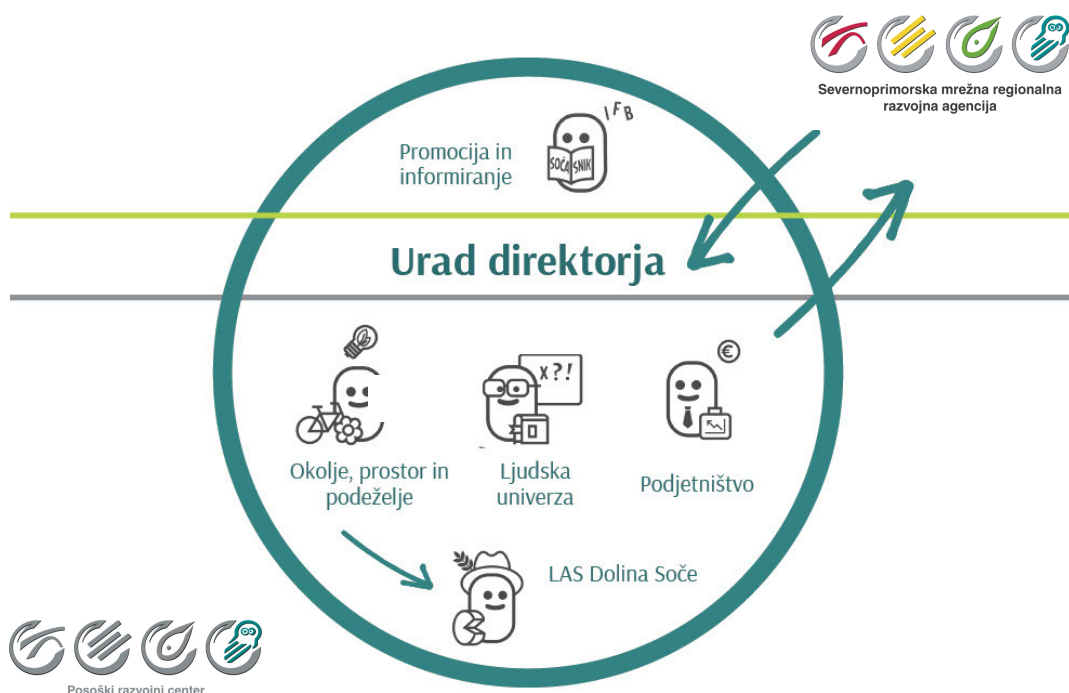
povezal v Severnoprimorsko mrežno regionalno razvojno agencijo (MRRA), ki jo PRC vodi od leta 2014 dalje. Kot subjekt pospeševanja razvoja v Severno Primorski (Goriški) razvojni regiji tako v okviru MRRA opravlja naloge spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu ustanoviteljic in ostalih občin v regiji.

## 03

### ORGANIZIRANOST

PRC je trenutno organiziran na tri organizacijske enote (Podjetništvo, Okolje, prostor in podeželje in Ljudska univerza) ter Urad direktorja, ki poleg vodenja zavoda pod svoje okrilje vključuje tudi področje regionalnega razvoja in koordinacijo dela Severnoprimorske MRRA ter področje promocije in komunikacije.

Glede na obstoječe dejavnosti, predvsem pa glede na načrtovane nove aktivnosti in ob dejstvu, da se na določenih področjih (kot na primer področje trajnostne mobilnosti in nov projekt LAS ter aktivnosti vezane na razvoj podeželja) predvideva dodatna specializacija delovanja zavoda, je v letu 2022 potrebno razmisliti o optimizaciji organiziranosti zavoda v smeri oblikovanja nove Organizacijske projektne enote, kamor bi se priključil projekt LAS Dolina Soče, ki predstavlja enega največjih projektov PRC, hkrati pa bi se na to enoto lahko vezali tudi večji sistemski projekti.



## II. PREDNOSTNE NALOGE

Večino sredstev na PRC pridobimo z izvajanjem različnih projektov, bodisi takih, ki so sofinancirani prek slovenskih ministrstev iz nacionalnih ali evropskih virov ali prek lokalnih skupnosti, bodisi pridobljenih na javnih razpisih različnih programov Evropskega teritorialnega sodelovanja (ETS), pa tudi iz drugih mednarodnih mehanizmov. V okviru finančne perspektive 2014–2020, ki je v zaključku, aktivno izvajamo projekte od leta 2016. Takrat se je omenjena perspektiva začela tudi vsebinsko uresničevati. Te projekte – v večini gre za večletne – bomo izvajali do leta 2022 in 2023. Sredstva, pridobljena na omenjenih razpisih, so ključna podlaga za stabilno večletno poslovanje javnega zavoda.

V letu 2022 se bo tako še nadaljevalo izvajanje nekaterih projektov znotraj stare finančne perspektive 2014–2020. Večina aktivnih projektov iz te finančne perspektiv se v letošnjem letu zaključuje. Hkrati se bomo v tekočem letu intenzivno pripravljali na nove vsebine, ki jih prinaša nova finančna perspektiva 2021–2027 in novi finančni mehanizmi, ki so se oblikovali za blaženje posledic covid-19 pandemije.

Na podlagi zgoraj navedenih dejstev lahko prednostne naloge PRC v letu 2022 razdelimo v štiri sklope:

### 01

#### NADALJEVANJE IZVAJANJA NALOG IZ PRETEKLIH LET

- **Opravljanje nosilne vloge v Severnoprimorski MRRA v novem programskem obdobju 2021–2027;** PRC je bil z letom 2021 vpisan v evidenco Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT) kot nosilna regijska razvojna agencija za Severno Primorsko (Goriško) razvojno regijo, in sicer za novo programsko obdobje do leta 2027
- **Druge stalne aktivnosti:**
  - Izdajanje periodičnega tiskanega medija SOČAsnik, predstavitev in promocija projektnih aktivnosti ter rezultatov
  - dejavnosti, povezane z razvojem podeželja v treh občinah ustanoviteljicah

### 02

#### DELO NA PRIDOBLENJIH PROJEKTIH IN PROGRAMIH

- **OE za podjetništvo:** izvajanje svetovanja podjetništvu v okviru točke SPOT (gre za enega ključnih projektov, pridobljenega na javnem razpisu SPIRIT) in projekti, pridobljeni na programih ETS (SILVER SMEs, WALKofPEACE), dejavnosti, namenjene

zagotavljanju podpornega okolja in vzpodbujanju podjetništva (delo z mladimi – delavnice o vzpodbujanju podjetništva, svetovanje pri pripravi poslovnih modelov, načrtov, pomoč pri iskanju finančnih možnosti za sofinanciranje projektov in poslovnih idej)

- **OE ljudska univerza:** projekti/programi, dobljeni na javnih razpisih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) ter Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ), sodelovanje s podjetji in institucijami na področju človeških virov
- **OE za okolje, prostor in podeželje:** projekti iz programov ETS (CROSSMOBY, kot eden ključnih projektov), Norveškega mehanizma in ukrepov CLLD (razpisi LAS Dolina Soče in Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP))

## 03

### URESNIČEVANJE STRATEGIJE LAS V PROGRAMSKEM OBDOBJU 2014–2020

**Priprava projektov sodelovanja med lokalnimi akcijskimi skupinami, skupnih projektov LAS in izvajanje odobrenih projektov,** vezanih na programsko obdobje 2014–2020 ter tranzitno obdobje 2021–2022, s katerimi se uresničujejo cilji, zastavljeni v omenjeni strategiji, ki se zaključi leta 2025.

## 04

### DRUGO

- **Načrtovanje in izvajanje podpornih aktivnosti občinam ustanoviteljicam skladno z njihovimi potrebami;** predvsem na področju projektnega svetovanja (priprave projektnih dokumentacij, prioritizacija projektov), informiranja glede izvajanja nove finančne perspektive in možnosti koriščenja različnih finančnih virov ter druge aktivnosti)
  - **Skladno s potrebami naročnikov opravljanje naročenih storitev**
  - **Priprava in implementacija celostnih podpornih dejavnosti za podjetništvo:** vzpostavitev celostnega svetovanja za zainteresirane posameznike (podjetja in fizične osebe), ki razvijajo podjetniške ideje
- Začetek priprav novih podlag/strategij za izvajanje programov CLLD za obdobje 2021–2027**

## PREDNOSTNE NALOGE



# 1. IZVAJANJE NALOG V OE ZA PODJETNIŠTVO IN REGIONALNI RAZVOJ

## 1.1 VODENJE MRRA

### 01

#### Izhodišča za delo v letu 2022

PRC je v novem programskem obdobju, ki bo trajalo do leta 2027, v vlogi nosilne RRA. V sodelovanju z ostalimi razvojnimi agencijami v regiji bomo zato opravljali vse z zakonom opredeljene splošne razvojne naloge in naloge, ki nam jih dodelijo regijski organi (Svet regije in Razvojni svet regije).

### 02

#### Cilji

Izvedba vseh aktivnosti, določenih v letnem načrtu izvajanja splošnih razvojnih in drugih nalog.

Poudarek je na petih ciljih:

Pripraviti končen predlog Regionalnega razvojnega programa (RRP) za obdobje 2021–2027, ga uskladiti z ključnimi resorji na državni ravni in pridobiti soglasje končnega dokumenta na ustreznih organih regije (Razvojnem svetu regije in Svetu regije)

## PREDNOSTNE NALOGE

Spremljati izvajanje projektov iz mehanizma Dogovor za razvoj regije (DRR) za finančno perspektivo 2014–2020, za uresničitev katerih je regiji namenjenih okoli 32 mio evrov nepovratnih sredstev (iz EU in nacionalnega proračuna), pripraviti poročila o izvajanju mehanizma

- Izvajati naloge sekretariata Sveta regije (SR) in Razvojnega sveta regije (RSR) Aktivno sodelovati v Razvojnem svetu kohezijske regije Zahodna Slovenija – s ciljem zagotoviti tej regiji tudi v prihodnjem programskem obdobju ustrezna razvojna sredstva
- Aktivno sodelovati pri usklajevanju programskih dokumentov in izhodišč za novo finančno perspektivo 2021–2027

## 03

### Načrtovane aktivnosti

#### Izvajanje splošnih razvojnih nalog, ki jih po zakonu opravljajo RRA

- Priprava končnega osnutka RRP za obdobje 2021–2027 in na podlagi pridobljenega soglasja MGRT pridobiti potrditev ter sprejem RRP na organih regije
- Spremljanje izvajanje projektov iz DRR in priprava novih izhodišč
- Izvajanje regijskih projektov, sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva v okviru teh projektov
- Sodelovanje in nudenje podpore pri delovanju RSR, SR, regijske razvojne mreže ter območnih razvojnih partnerstev.
- Obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej in usmerjanje razvojnih partnerjev v regij pri oblikovanju, prijavi na razpise ter izvedbi regijskih projektov
- Prenašanje znanja in dobrih praks regionalnega razvoja
- Nudenje pomoči pri izvajanju regijskih finančnih shem iz prvega odstavka 19. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.



## PREDNOSTNE NALOGE

### Aktivnosti na področju zagotavljanja sredstev kohezijski regiji Zahodna Slovenija

- Sodelovanje pri pripravi gradiv za Razvojni svet kohezijske regije Zahodna Slovenija skupaj s preostalimi tremi RRA na območju
- Predstavljanje gradiv in izhodišč za SR
- Zastopanje teh stališč na Razvojnem svetu kohezijske regije Zahodna Slovenija in pred drugimi ustreznimi organi
- Aktivno sodelovanje v združenju RRA (GIZ RRA) pri usklajevanju in pripravi programskih izhodišč za novo finančno perspektivo 2021–2027

### Druge aktivnosti

- Spremljanje priprave ključnih državnih dokumentov za črpanje EU sredstev (partnerski sporazum, operativni program, operativni programi posameznih programov ETS) in implementiranje novih finančnih mehanizmov za blaženje posledic epidemije virusne bolezni covid-19 (Načrt za okrevanje in odpornost – NOO)
- Sodelovanje v Gospodarskem interesnem združenju RRA Slovenije (GIZ RRA) pri usklajevanju aktivnosti, politik in vsebin med državnim ter regionalnim nivojem

## 04

### Predvideni rezultati

- Pripravljen in na organih regije potrjen osnutek ključnega razvojnega dokumenta regije za naslednje finančno obdobje; RRP za obdobje 2021–2027
- Izvedene podporne aktivnosti SR in RSR
- Izvedene vse druge aktivnosti iz letnega načrta izvajanja splošnih razvojnih nalog (sprejet na SR)



Severnoprimorska mrežna regionalna  
razvojna agencija



# 1. IZVAJANJE NALOG V OE ZA PODJETNIŠTVO IN REGIONALNI RAZVOJ

## 1.2 PODROČJE PODJETNIŠTVA

### 01

#### Izhodišča za delo v letu 2022

Na področju podjetništva bomo nadaljevali z aktivnostmi na že pridobljenih projektih, v načrtu pa imamo prijave na potencialne nove javne razpise za pridobitev projektov iz različnih EU programov - v letu 2022 so ključni programi ETS - Interreg. V vodilni ali sodelujoči vlogi bomo tudi v prihodnje sodelovali v nacionalnih in mednarodnih projektih z namenom pridobivanja sredstev ter prenosa primerov dobrih praks pri razvoju podjetništva (npr. srebrna ekonomija, razvoj podjetništva v ruralnih okoljih, mreženje ...).

V 2022 nas čaka nadaljevanje aktivnega sodelovanja z občinami ustanoviteljicami in drugimi strokovnimi institucijami (na regijskem, nacionalnem in mednarodnem nivoju) ter mrežami, hkrati pa bomo vzpostavljali podlage za intenzivnejše stike in mreženje lokalnih gospodarskih subjektov.

## PREDNOSTNE NALOGE

Delali bomo na krepitvi informiranja o možnostih sofinanciranja podjetniških projektov in izvajanja dejavnosti pospeševanja podjetništva za različne ciljne skupine (Projekt SPOT). Poleg tega bomo:

- ugotavljali potrebe malih in srednjih podjetij (MSP) po dodatnih storitvah na področju podjetništva
- v skladu z interesom in potrebami naročnikov (podjetij) pripravljali vloge za prijavo na javne razpise
- pripravljali naložbene dokumentacije po Uredbi o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ

Nadaljevali in zaključili bomo s pripravo akcijskega načrta za spodbujanje podjetništva v Zgornjem Posočju, ki ga bomo nadgradili z Dokumentom identifikacije projekta za vzpostavitev Podjetniškega inkubatorja.

## 02 cilji

### Izvajati splošne dejavnosti pospeševanja podjetništva

- Z namenom nudenja celovitih informacij in podajanja konkretnih podjetniških vsebin kontinuirano izvajati kakovostne podporne storitve (informiranje, izobraževanje, mreženje ...) za različne ciljne skupine: osnovnošolce, dijake, študente, brezposelne, potencialne podjetnike, delujoča podjetja
- Svetovati pri razvoju podjetniških idej
- Izvajati postopke registracij in sprememb prek sistema e-SPOT/e-VEM
- Povezovati z drugimi subjekti pri vzpostavljanju podpornega okolja za podjetništvo
- Sodelovati v nacionalnih in mednarodnih projektih
- Sprotno objavljati informacije o različnih možnostih sodelovanja podjetij v različnih programih in projektih ter možnostih pridobivanja razvojnih sredstev

**Skladno z interesi naročnikov pripraviti investicijsko dokumentacijo** za ustanovitelje in druge zainteresirane subjekte: DIIP-e in vloge za podjetja, potrebne za prijavo na javne razpise.

## PREDNOSTNE NALOGE

### Izvajati projekte na transnacionalnem, čezmejnem in nacionalnem nivoju

Razviti najmanj tri projektne ideje, ki se lahko nadgradijo v projektne predloge za prijavo na javni razpis programa ETS

### Izvajati druge aktivnosti

- Svetovati ustanoviteljem, drugim zainteresiranim institucijam in podjetnikom
- Sodelovati pri pripravi ključnih strateških razvojnih dokumentov
- Informirati v zvezi z novo finančno perspektivo in finančnimi mehanizmi
- Izvajati aktivnosti za vzpostavitev centra za delo na daljavo

## 03

### Načrtovane aktivnosti

#### Nadaljevanje in zaključek celovitega akcijskega programa spodbujanja podjetništva v Posočju s poudarkom na:

- povezovanju ponudbe, obrti in podjetništva v kolektivno blagovno znamko
- ustvarjanju verig proizvodov ter storitev z večjo dodano vrednostjo (zgodbe)
- svetovanju in nudenju izobraževanj mladim podjetnikom ter družinskim podjetjem
- vzpostavljanje podpornega okolja za podjetništvo
- svetovanju občinam pri oblikovanju programov spodbujanja podjetništva, pripravi skupnih projektov na področju podjetništva
- pripravi dokumenta identifikacije projekta za vzpostavitev Podjetniškega inkubatorja v Zgornjem Posočju

#### Izvajanje splošnih dejavnosti pospeševanja podjetništva v okviru projekta SPOT svetovanje Goriška 2018–2022.

Gre za petletni nacionalni projekt, ki je bil izbran na javnem razpisu SPIRIT in v katerem je PRC projektni partner. Načrtovanih je več dejavnosti:

- Redno informiranje različnih ciljnih skupin
- Svetovanje, povezano z zagonom, poslovanjem in razvojem podjetij, razvojem poslovnih idej ter izvajanje e-postopkov (registracija s. p. in enostavnih d. o. o., ostale storitve) prek portala e-SPOT/e-VEM

## PREDNOSTNE NALOGE

- Animiranje in povezovanje regionalnega okolja, promocija aktivnosti SPOT regije ali ukrepov spodbujanja podjetništva
- Organiziranje delavnic in usposabljanj za potencialne podjetnike ter MSP
- Izmenjevanje dobrih praks in odpiranje poslovnih priložnosti tako za potencialne podjetnike kot za MSP
- Sooblikovanje podpornega okolja v regiji z različnimi institucijami (obratno podjetniška zbornica, gospodarska zbornica, občine, podjetja, Zavod Coworking Baza ...) z namenom pospeševanja podjetništva
- Sooblikovanje razstavnega prostora regijskega gospodarstva (»showroom« regije), ki omogoča predstavitev produktov regijskih podjetij na enem mestu.

**Spodbujanje podjetnosti med mladimi:** izvajanje podjetniških delavnic za osnovnošolce in dijake

### **Priprava razvojnih strateških dokumentov:**

- Investicijskih dokumentacij, DIIP-ov in vlog za prijavo na javne razpise – skladno z interesi naročnikov
- Priprava razvojnega načrta občine Tolmin za obdobje 2021–2030 – zaključna faza dokumenta
- Izdelava Razvojnega načrta občine Kobarid

### **Izvajanje projektnega dela**

**SILVER SMEs** – Gre za projekt, pridobljen v sklopu programa INTERREG EUROPE. V letu 2022 se predvideva zaključek projektnih dejavnosti. Predvideva se udeležba na skupni konferenci v Španiji s kapitalizacijo projektnih aktivnosti. V letu 2022 se projektne aktivnosti osredotočajo na pripravi zaključnih poročil.

**WALKofPEACE** je strateški projekt, ki se izvaja v okviru programa Interreg V-A Italija-Slovenija in v katerem PRC nastopa kot vodilni partner. Čeprav naj bi se projekt zaključil konec oktobra 2021, je bil zaradi covid-19, ki ovira izvajanje posameznih aktivnosti, podaljšan. V letu 2022 se bo tako nadaljevalo z aktivnostmi, ki pritičejo vodilni vlogi. Obenem bomo na območju občin Bovec in Kobarid poskrbeli za zaključek predvidenih naložb, povezanih s kulturno dediščino prve svetovne vojne. Izvajali in sodelovali bomo tudi pri drugih aktivnostih projekta.

## PREDNOSTNE NALOGE

**Prijava projektov s področja podjetništva na različne EU programe**, ki bodo na voljo v novem programskem obdobju 2021–2027: prijava vsaj treh projektnih predlogov na razpise ETS.

### 04

#### Predvideni rezultati

Podane različne informacije najmanj 300 MSP, potencialnim podjetnikom in drugim ciljnim skupinam

Izvedenih vsaj sedem delavnic in dve usposabljanji s področja podjetništva za različne ciljne skupine v okviru projekta SPOT ter ene izmenjave dobrih praks

- Izvedenih najmanj pet podjetniških delavnic za osnovnošolce in dijake
- Izvedeno celovito poslovno svetovanje in spremljanje vsaj desetim zainteresiranim posameznikom
- Izdelan DIIP za vzpostavitev podjetniškega inkubatorja v Zgornjem Posočju
- Izdelan Akcijski načrt za spodbujanje podjetništva v Zgornjem Posočju
- Izvedene vse načrtovane letne aktivnosti v okviru projektov SILVER SMEs in WALKofPEACE
- Priprava vsaj štirih DIIP-ov za potrebe občin
- Prijava vsaj treh projektov na EU programe
- Izdelana dva strateška dokumenta:
  - Razvojni načrt občine Tolmin za obdobje 2021–2030
  - Razvojni načrt občine Kobarid





## 2. IZVAJANJE NALOG V OE LJUDSKA UNIVERZA

### 01

#### Izhodišča za delo v letu 2022

##### Ključne naloge:

- Izvajanje programov in drugih aktivnosti na področju vseživljenjskega učenja v Zgornjem Posočju, v okviru pridobljenih projektov ter letnega programa izobraževanja odraslih (IO) v občinah Bovec, Kobarid in Tolmin
- Načrtovanje in ponudba nekaterih programov neformalnega izobraževanja za zaposlene na podlagi ankete za podjetja opravljene leta 2021
- Izvajanje javne službe na področju IO odraslih v občinah Bovec, Cerklje, Kobarid in Tolmin
- Svetovanje zaposlenim na Goriškem 2016–2022 (do 31. 3. 2022)
- Izvajanje Regijske štipendijske sheme (RŠS) za Goriško statistično regijo
- Izvajanje projekta Partnerstvo za kadre – sodelovanje z gospodarstvom in izobraževalnimi institucijami pri promociji tehničnih poklicev v Posočju
- Presojanje in razvijanje kakovosti IO
- Horizontalne aktivnosti – sodelovanje z drugimi OE v že obstoječih in potencialnih drugih projektih

## PREDNOSTNE NALOGE

### 02

#### Cilji

- Izvajati projekte, programe in druge aktivnosti na področju vseživljenjskega učenja
- Izvajati javno službo na področju IO
- Svetovati zaposlenim na Goriškem 2016–2022 (do 31. 3. 2022)
- Izvajati RŠS
- Izvajati projekt Partnerstvo za kadre
- Presojati in razvijati kakovosti

### 03

#### Načrtovane dejavnosti

##### Izvajanje različnih aktivnosti v sklopu vseživljenjskega učenja

Dejavnosti so namenjene udeležencem brezplačnih programov, sofinanciranih z javnimi sredstvi (občinskimi, državnimi ali EU), in samoplačniških izobraževalnih programov:

- Dva 120-urna programa UŽU – Izzivi podeželja
- Samoplačniška usposabljanja za podjetja oziroma njihove zaposlene
- Različni programi, ki promovirajo zdrav način življenja
- Študijski krožki
- Programi za izboljšanje digitalne pismenosti
- Jezikovni tečaji
- Aktivnosti VGC Goriške – Svetla stran življenja (vadba, predavanja, delavnice, urice slovenščine za priseljence)
- Delavnice v okviru Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj 2022 in Tedna za vseživljenjsko učenje (TVU)
- Sodelovanje s partnerji (ACS), ostalimi LU, ki so članice ZISSS)
- Zagotavljanje kakovosti (skladno z akcijskim načrtom)
- Drugi programi, izvedeni po posameznih občinah, skladno s potrebami in interesi lokalnega prebivalstva

##### Izvajanje javne službe na področju IO

Javna služba obsega skladno z Zakonom o izobraževanju odraslih ZIO-1 tri področja svetovalne dejavnosti v IO:

- Svetovalno dejavnost pri vključevanju v izobraževanje in nadaljevanju izobraževanja



## PREDNOSTNE NALOGE

- Svetovalno dejavnost pri ugotavljanju in dokumentiranju
- Svetovalno dejavnost pri samostojnem učenju

### Svetovanje zaposlenim na Goriškem 2016–2022

- Izvajanje informiranja in svetovanja (po modelu ISIO) ter postopkov ugotavljanja in vrednotenja neformalno pridobljenih znanj za zaposlene (s poudarkom na nižje izobraženih in manj usposobljenih) ter motiviranje delodajalcev za vključevanje zaposlenih v izobraževanje.

Projekt se zaključi 31. 3. 2022, dejavnosti pa bomo izvajali dalje v okviru javne službe na področju IO.

### Izvajanje RŠS

- Zaključevanje javnega razpisa za izbor projektov sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem za šolsko leto 2021/2022
- Izvajanje javnega razpisa za izbor sofinanciranja kadrovskih štipendij delodajalcem za šolsko leto 2022/2023
- Izvajanje postopkov za dodeljevanje sredstev za sofinanciranje kadrovskih štipendij vsem vključenim delodajalcem za šolsko leto 2022/2023
- Sofinanciranje čim več kadrovskih štipendij delodajalcem in doseganje načrtovanih kazalnikov

### Izvajanje projekta Partnerstvo za kadre

V sklopu projekta se predvideva izvajanje več dejavnosti:

- Tehniški dan: osnovne šole/Gimnazija Tolmin, ogledi po partnerskih podjetjih s predstavitvijo poklicev
- Sodelovanje predstavnikov PRC na roditeljskih sestankih ob povabilu šol
- Predstavitev možnosti štipendiranja (RŠS)
- Tabor robotike
- Obisk Šolskega centra Nova Gorica – MIC: spoznavanje tehniških poklicev, tehniške šole in sodelovanje na raznih delavnicah
- Obisk Festivala znanosti v Novi Gorici
- Delavnice E-hiše novogoriške hiše eksperimentov
- Sodelovanje zunanjih strokovnjakov pri rednem pouku

Celoten program za leto 2022 bo pripravljen v sodelovanju s šolami in podjetji v juniju 2022. Izvedba dejavnosti se bo prilagodila stanju epidemije virusne bolezni covid-19. Projekt se decembra 2022 zaključi.

## PREDNOSTNE NALOGE

### Izvajanje aktivnosti po občinah v Posočju

Izvajanje neformalnih izobraževalnih programov za razvijanje temeljnih življenjskih spretnosti:

- 40-urna jezikovna izobraževanja za potrebe dela in osebni razvoj: osnove poslovne angleščine (Tolmin), tečaj nemščine – začetna ali nadaljevalna stopnja (Tolmin), italijanščina – začetna ali nadaljevalna stopnja (Kobarid)
- Spodbujanje bralne pismenosti in samostojnega učenja tujih jezikov (deveturne vodene bralne urice): Angleška čajanka, Italiano mi va, Nemščina se mi lušta
- Delavnice za izboljšanje digitalne pismenosti (uporaba pametnega telefona, računalnika, tablice). Izvedba 20 delavnic, ki jih bomo izvajali po različnih krajih v Zgornjem Posočju (Bovec, Kneža, Kobarid, Podbrdo, Tolmin)
- Sofinanciranje študijskih krožkov (stroški, ki niso pokriti iz javnega razpisa)
- Izvajanje Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj in TVU

### Izvajanje projekta Erasmus + projekt L-EARN

- Mreženje, iskanje novih partnerstev in posledično oblikovanje/razvijanje novih projektov
- Izpopolnjevanje zaposlenih na področju dela z različnimi ciljnimi skupinami, preizkušanje orodij in metod za profesionalizacijo in poklicni razvoj zaposlenih
- Izmenjava znanj, izkušenj in metod na področju IO ter razvijanje novih oblik IO
- Spremljanje usmeritev in svetovalnih praks na področju svetovanja in mentoriranja učečih se

### Presojanje in razvijanje kakovosti

- Priprava Letnega poročila o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih v letu 2021
- Priprava Akcijskega načrta za razvoj kakovosti v letu 2022
- Izvajanje samoevalvacije na izbranih področjih (skladno s samoevalvacijskim načrtom: »Izpeljava izobraževanj« in »Podpora udeležencem pri izobraževanju in učenju – podpora posameznikom pri samostojnem učenju«
- Sprotno spremljanje zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem (vprašalniki)
- Sprotno spremljanje udeležbe odraslih v izobraževanju; npr. število, značilnosti (aplikacija SNIPI)

## PREDNOSTNE NALOGE

- Sprotno spremljanje zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem (vprašalniki)
- Sprotno spremljanje udeležbe odraslih v izobraževanju; npr. število, značilnosti (aplikacija SNIPI)
- Sprotno spremljanje vključenih odraslih v svetovalno podporo v dejavnosti IO (aplikaciji SDIO in SVZAP)
- Spremljanje svetovalne dejavnosti v IO, ki se izvaja kot javna služba v 2022 (načrt spremljanja ACS)
- Priprava razvojnega načrta za OE LU (k temu nas zavezuje tudi ZIO-1)
- Izvedba dogodka Dan za kakovost 2022
- Seznanjanje Sveta javnega zavoda PRC o delu OE LU in obravnavanje vprašanja kakovosti na andragoškem zboru

## 04

### Predvideni rezultati

#### Izvedene dejavnosti na področju vseživljenjskega izobraževanja

V posamezne programe, aktivnosti, delavnice se bo predvidoma vključilo okoli:

- 70 oseb – v programe UŽU, programe računalniškega opismenjevanja, jezikovne tečaje in programe na temo zdravja v okviru projekta Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc v dolini Soče II
- 80 oseb – v jezikovne tečaje (samoplačniške in sofinancirane iz občinskih sredstev)
- 20 odraslih – v ŠK, financirani s strani MIZŠ
- 300 oseb – v dejavnosti TVU 2022
- 50 oseb – v aktivnosti Tedna izobraževanja za trajnostni razvoj
- 200 oseb – v dejavnosti VGC Goriške
- 50 udeležencev – v samoplačniške tečaje

#### Izvedene dejavnosti javne službe

Na tem področju pričakujemo vzpostavitev Strokovnega aktiva in Strateškega sveta kot partnerstva z organizacijam v lokalnem oziroma regionalnem okolju. Poleg tega pa načrtujemo tudi vključitev okoli 650 svetovancev v programe svetovanja, informiranja in vrednotenja ter priznavanja neformalno pridobljenih znanj, v Središče za samostojno učenje (SSU) pa najmanj 250 uporabnikov.

## PREDNOSTNE NALOGE

### Izvedene aktivnosti v sklopu projekta Svetovanje zaposlenim na Goriškem 2016–2022 (do 31. 3. 2022)

- Izvedene dejavnosti in storitve za najmanj 12 zaposlenih z največ srednješolsko izobrazbo. Poleg informiranja in poglobljenega procesa svetovanja jim bo ponujen postopek ugotavljanja ter vrednotenja neformalno pridobljenih znanj, kar lahko posamezniku služi kot povratna informacija in spodbuda za nadaljnje izobraževanje.
- Izvedeno ugotavljanje potreb po izobraževanjih in usposabljanjih zaposlenih v podjetjih ter drugih institucijah v Zgornjem Posočju v sodelovanju z OE za podjetništvo.
- Sodelovanje pri izvedbi zaključne konference projekta.

### Izvedene dejavnosti RŠS

- Opravljeno nadaljevanje dela za vključene delodajalce in štipendiste (170) v shemo RŠS v šolskih letih 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020 in 2020/2021
- V shemo RŠS vključeni novi delodajalci z novimi štipendisti (okoli 60) v letošnjem šolskem letu
- Izveden razpis za šolsko leto 2022/2023

### Izvedene dejavnosti projekta Partnerstvo za kadre

- Izvedeni tehniški dnevi z udeležbo sedmih OŠ in Gimnazije Tolmin (15 obiskov v podjetjih)
- Izvedena delavnica H2STUDENT za dijake Gimnazije Tolmin
- Izveden enodnevni obisk Šolskega centra Nova Gorica – MIC, namenjen sedmim OŠ v Posočju z udeležbo okoli 170 učencev, ki bodo spoznavali tehniške poklice, tehniške šole in razne delavnice
- Izveden festival znanosti, namenjen OŠ; predvidena je udeležba vsaj 120 učencev
- Izvedene delavnice E-hiše novogoriške hiše eksperimentov ali v Novi Gorici ali po posameznih šolah; predvidena udeležba 500 učencev

## PREDNOSTNE NALOGE

### Izveden projekt Erasmus + projekt L-EARN

Udeležba dveh zaposlenih in dveh zunanjih sodelavk OE LU na t.i. strukturiranih tečajih izven Slovenije. Vsebine strukturiranih tečajev so povezane z delom, ki ga zaposleni opravljajo, in z njihovim profesionalnim razvojem. Dve zaposleni se bosta udeležili izobraževalnega obiska na delovnem mestu, kjer bosta opazovali zaposlene v podobni organizaciji v tujini, nabirali ideje, prenesli primere dobrih praks in spoznavali morebitne projektne partnerje.

### Presojene in razvite kakovosti

Pripravljeno Letno poročilo o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti izobraževanja odraslih v letu 2021

- Pripravljen in izveden Akcijski načrt za razvoj kakovosti v letu 2022
- Izvedena poglobljena samoevalvacija na izbranih področjih spremljanja kakovosti
- Narejena analiza spremljanja zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem
- Narejena analiza udeležbe odraslih v izobraževanju (število in značilnosti)
- Narejena analiza vključenih odraslih v svetovalno podporo v dejavnosti IO (število in značilnosti)
- Narejena analiza izbranih področij svetovalne dejavnosti v IO, ki se izvaja kot javna služba v 2022
- Pripravljen razvojni načrt za OE LU
- Izveden Dan za kakovost 2022
- Obravnava ključnih vprašanj kakovosti na Svetu javnega zavoda PRC in/ali na andragoškem zboru



## 3. IZVAJANJE NALOG OE ZA OKOLJE, PROSTOR IN PODEŽELJE

### 3.1 PODROČJE OKOLJA IN PROSTORA

#### 01

##### Izhodišča za delo v letu 2022

- Nadaljevanje in zaključevanje dela na aktivnih projektih: CROSSMOBY, BRIDGES, RIBAsador, HIGHLANDS.3
- Priprava petih projektnih prijav na temo mobilnosti, upravljanja voda in spodbujanja zelene ekonomije na aktualne javne razpise Alpine Space (prva od dveh stopenj) in Central Europe (enostopenjsko)
- Uveljavitev sektorja kot regijskega mobilnostnega centra
- Delo na predvidoma pridobljenih projektih

#### 02

##### Cilji

- Uspešno zaključiti projekte v izvajanju
- Aktivno sodelovati z občinami in strokovnimi institucijami pri oblikovanju novih projektnih predlogov
- Izvajati aktivnosti za ustanovitelje in zunanje naročnike

## PREDNOSTNE NALOGE

## 03

**Načrtovane aktivnosti****Izvajanje projektne dela**

**CROSSMOBY** – Gre za strateški projekt, ki naslavlja trajnostno mobilnost čezmejnega območja in se izvaja v okviru programa čezmejnega sodelovanja Interreg V-A Italija-Slovenija. Projekt se zaključuje februarja 2022. Sklepni aktivnosti projekta sta:

- Priprava in izdaja publikacije Regijske celostne prometne strategije (RCPS) za širše območje Julijskih Alp
- Vzpostavitev e-polnilne postaje pred poslovnimi prostori PRC

**BRIDGES** – Podaljšek projekta, ki se izvaja v okviru programa Interreg Europe. Projekt se zaključuje jeseni 2022. Načrtovane dejavnosti:

- Analiza stranskih tokov mlečne industrije (primer Posočja in Mlekarnе Planika)
- Vzpostavitev (mednarodnega) sodelovanje R2B

**RIBAsador** – PRC je partner v projektu, ki je sofinanciran iz (Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (ESPR) in se izvaja pod okriljem LAS Dolina Soče. V sklopu tega je predvideno:

- Organizacija niza predavanj na temo upravljanja naravnih virov
- Organizacija strokovne konference na temo avtohtonih ribjih vrst
- Organizacija strokovne konference na temo destinacijskih blagovnih znamk
- Podelitev certifikatov kolektivne blagovne znamke za produkte iz območja destinacije Dolina Soče

**HIGHLANDS.3** – Projekt, v katerem je PRC partner, se izvaja v okviru programa Horizon 2020. Program je namenjen izmenjavi strokovnih kadrov na temo razvoja gorskih območij. Izvajanje gostovanj bo odvisno od razmer, vezanih na covid-19.

- Soorganizacija modula Alpe v jeseni s Kmetijskim inštitutom RS za gostujoče strokovnjake v trajanju enega meseca

## PREDNOSTNE NALOGE

### Izvajanje aktivnosti za zunanje naročnike

Zaključek priprave strateškega dokumenta Razvojni načrt občine Tolmin za obdobje 2021–2030

### Sodelovanje v mrežah

- **Euromontana** – Aktivno sodelovanje v združenju evropskih gorskih območij. PRC je tudi zastopnik te organizacije v CLLD komisiji pri EU in član podkomisij za Alpe ter Jugozahodno Evropo.
- **Info točka Alpske konvencije** – PRC je del mreže omenjenih točk. Opravljene dejavnosti se vežejo na sodelovanje pri aktivnostih promocije omenjene mednarodne pogodbe, v projektih in pobudah, ki jih organizira ter deloma tudi sofinancira sekretariat (npr. Brati gore, Mladi znanstveniki).
- **SRIP ACS +** – PRC je član Strateškega razvojno inovacijskega partnerstva na področju mobilnosti.

### Drugo

- Podpora Občini Tolmin pri aktivnostih v društvu Alpsko mesto leta
- Sodelovanje v čezmejnih komisijah SLO-I za javni potniški promet:
  - Čezmejne avtobusne linije
  - Vlakovna povezava Nova Gorica–Gorica (IT)
- Koordinacija Konzorcija za Bohinjsko progo
- Podpora Ministrstvu za okolje in prostor (MOP) pri izvajanju predsedovanja Alpski konvenciji
- Podpora občinam pri izvajanju sezonskih prevozov

## 04

### Predvideni rezultati

- Izdana publikacija RCPS za širše območje Julijskih Alp
- Izveden modul Alpe za strokovnjake projekta HIGHLANDS.3
- Izdelana analiza stranskih tokov mlečne industrije
- Izveden niz predavanj na temo upravljanja naravnih virov
- Zaključen Razvojni načrt občine Tolmin za obdobje 2021–2030
- Oddane prijave treh novih projektov





## 3. IZVAJANJE NALOG OE ZA OKOLJE, PROSTOR IN PODEŽELJE

### 3.1 PODROČJE PODEŽELJA

#### 01

##### Izhodišča za delo v letu 2022

Na področju podeželja bomo usmerjeni v:

- Izvajanje nalog vodilnega partnerja LAS Dolina Soče. Doslej je LAS objavil pet javnih pozivov za izbor projektov, organ upravljanja pa je odobril 41 projektov. Tem je bilo skupaj dodeljeno 2,9 mio evrov nepovratnih sredstev; od tega se je 30 projektov v vrednosti 1,9 mio že zaključilo (med njimi tudi skupna projekta LAS in trije projekti sodelovanja med LAS). V izvajanju je še 11 projektov v skupni vrednosti 899.151 evrov; med njimi je tudi skupni projekt LAS, ki se izvaja na celotnem območju LAS Dolina Soče.

Izvajanje splošnih nalog s področja razvoja podeželja v Zgornjem Posočju: nadaljevale se bodo aktivnosti razvoja kmetijstva, gastronomije in trženja lokalnih produktov.

- Priprava in izvajanje odobrenih projektov.

**PREDNOSTNE NALOGE**

## 02 cilji

### Izvajati aktivnosti v sklopu LAS Dolina Soče

- Pripraviti in oddati v potrditev dva skupna projekta LAS
- Izvajati in zaključiti projekte, sofinancirane v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (ESPR) ter Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR)
- Pripraviti in oddati tri projekte sodelovanja na 6. javni razpis Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) (Podukrep 19.3: Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine)

### Izvajati aktivnosti na področju razvoja podeželja

- Nuditi strokovno podporo občanom, ponudnikom in javnim institucijam Zgornjega Posočja s področja razvoja podeželja
- Izvesti izobraževanja, usposabljanja in svetovanja za razvoj podeželja
- Nuditi pomoč pri izvedbi prireditev

### Koordinirati dejavnosti v okviru Smart Rural 21/Šentviška planota

Izdelati akcijski načrt za razvoj območja po konceptu pametne vasi ter nuditi pomoč in svetovanje pri prijavi vsebin na različne javne razpise

## 03 Načrtovane aktivnosti

### Izvajanje aktivnosti vodilnega partnerja LAS Dolina Soče

- Svetovanje upravičencem za pravilno izvajanje projektov CLLD in nudenje pomoči pri pripravi zahtevkov ter poročil za povračilo sredstev
- Priprava skupnih projektov LAS
- Priprava treh projektov sodelovanja LAS
- Priprava in izvajanje odobrenih projektov
- Organiziranje sej organov LAS Dolina Soče
- Priprava letnih in finančnih poročil
- Oddajanje zahtevkov za delovanje LAS

## PREDNOSTNE NALOGE

- Spremljanje izvajanja projektov in informiranje upravičencev
- Izvajanje nadzorov nad projekti
- Pripravljanje in oddajanje vlog ter zahtevkov za izplačilo sredstev v skladu s pravili pristojnega sklada
- Informiranje in animiranje deležnikov iz območja LAS
- Priprava in vsakoletno poročanje o izvajanju SLR in njenih kazalnikov na pristojne organe
- Organiziranje in izvajanje delavnic za pripravo SLR v novem programskem obdobju
- Organiziranje strokovne ekskurzije za člane LAS, prijavitelje/partnerje projektov LAS
- Sodelovanje z občinami pri pripravi projektnih aktivnosti za skupne projekte LAS

### Izvajanje aktivnosti s področja razvoja podeželja v Zgornjem Posočju

- Izvajanje in koordiniranje:
  - projektov razvoja podeželja za občine Bovec, Kobarid in Tolmin ter društva s tega območja
  - izobraževanj in usposabljanj
  - raziskovalnih dejavnosti na področju kmetijstva, lokalne kulinarike, etnologije za strokovno in širšo javnost
- Svetovanje in nudenje strokovne podpore:
  - pri izvajanju aktivnosti trženja lokalnih pridelkov in izdelkov (tržnica Tolmin, PUC Bovec in Zelena hiša v Kobaridu)
  - pri delovanju in koordinaciji aktivnosti društev (priprava letnih programov in njihovo izvajanje)
  - pri promoviranju in dvigu prepoznavnosti lokalne ponudbe (izvajanju lokalnih prireditev, promocijske dejavnosti)
  - novim in obstoječim ponudnikom s področja trženja, kmetijstva, živilske stroke, gostinstva, domače in umetnostne obrti
- Upravljanje info točk – izvajanje informiranja lokalnega prebivalstva in obiskovalcev v Bovcu ter Tolminu
- Iskanje novih tržnih poti za prodajo lokalnih pridelkov in izdelkov
- Sodelovanje pri razvoju novih produktov podeželja

## PREDNOSTNE NALOGE

### Izvajanje aktivnosti skupnih projektov LAS

Gre za projekte, ki nastanejo na osnovi nabora projektnih idej lokalnega prebivalstva z območja LAS Dolina Soče in katerih aktivnosti se izvajajo na celotnem omenjenem območju. Na podlagi podanih projektnih idej PRC, vodilni partner LAS, pripravi skupni projekt LAS, ki se ga predloži v potrditev na Upravni odbor LAS.

**Lesarji doline Soče** – PRC, vodilni partner LAS Dolina Soče, bo vodil in koordiniral projektne dejavnosti ter izvajal specifične projektne dejavnosti, vezane na animacijo lokalnih lesarjev za vzpostavitev partnerstva na področju lesne verige, idejno zasnovo kataloga izdelkov, izvedbo in postavitve razstav z eksponati na območju LAS. Projekt je sofinanciran z nepovratnimi sredstvi ESRR.

**Lokalno - Urbano - Povezovalno** – PRC, vodilni partner LAS Dolina Soče, bo vodil in koordiniral projektne dejavnosti ter izvajal specifične projektne aktivnosti vezane na kreiranje/oblikovanje in izdelavo darilnega programa ter sodeloval pri oblikovanju kataloga. Projekt je sofinanciran z nepovratnimi sredstvi ESRR.

### Izvajanje koordinacije dejavnosti v okviru Smart Rural 21/Šentviška planota

Izvajanje koordinacije aktivnosti v okviru pripravljene strategije ter nudenje pomoči pri pripravi vsebin za prijavo na različne javne razpise.

## PREDNOSTNE NALOGE

## 04

**Predvideni rezultati****LAS Dolina Soče**

- Prijavljena dva skupna projekta LAS
- Prijavljeni trije projekti sodelovanja na javni razpis MKGP
- Organizirana strokovna ekskurzija za člane LAS
- Izveden projekt Lesarji v dolini Soče
- Objava poziva za nabor projektnih idej za oblikovanje skupnih projektov LAS

**Razvoj podeželja**

- Izvedene vse načrtovane večje prireditve s podeželsko tematiko
- Izvedenih 35 svetovanj s strokovno podporo društvom in posameznikom
- Izvedenih 30 aktivnosti za spodbujanje razvoja kmetijstva na osnovi ekološkega kmetovanja, spodbujanja uporabe sadjarske linije, kombajna in mlina za žita
- Izvedena najmanj tri izobraževanja s področja razvoja podeželja
- Izvedene ustaljene tržno naravnane dejavnosti po prodajnih točkah v Zgornjem Posočju (PUC Bovec, Tržnica Tolmin), sejmihi v bližnji okolici in drugod
- Izvedeno ocenjevanje sirov in pripravljena razstava sirov ter sirarske skute v Bovcu





## 4. IZVAJANJE NALOG PROMOCIJSKIH DEJAVNOSTI IN INFORMIRANJA

### 01

#### Izhodišča za delo v letu 2022

V dogovoru z župani občin ustanoviteljic bomo izdali 5 številk periodičnega tiskanega medija SOČAsnik, ki ga bomo prek storitev Pošte Slovenije distribuirali vsem gospodinjstvom na območju občin Bovec, Kobarid in Tolmin (okoli 7.100 gospodinjstev). Tiskano različico bomo razposlali tudi na več kot 100 različnih naslovov po Sloveniji in v tujino, in sicer tistim, ki so izrazili željo po prejemanju. Elektronsko različico bomo objavljali na spletno in FB stran ter jo naročnikom razpošiljali prek e-pošte. Pred vsako izdajo se bo urednica SOČAsnika glede vsebine in obsega občinskih strani uskladila s PR predstavniki občin (iz vsake občine po en), ki pripravljajo omenjene vsebine. V sodelovanju z ostalimi sodelavci bomo skrbeli za splošno promocijo in obveščanje javnosti o programih in projektih ter drugih dejavnostih PRC.

V letu 2022 načrtujemo pripravo celovitega načrta komuniciranja PRC, ki bo optimiziral komunikacijo z različnimi ciljnimi skupinami in doprinesel k boljši prepoznavnosti PRC. Vanj bo vključena tudi nova spletna stran.

**PREDNOSTNE NALOGE**

## 02

**Cilji****Periodični tiskani medij SOČAsnik**

- Zagotoviti izid petih števil
- Zagotoviti splošno informiranost o dogajanju v Zgornjem Posočju in s tem dvigniti splošno razgledanost tukajšnjih prebivalcev ter krepiti zavest o uravnoteženem in sonaravnem razvoju
- Zagotoviti promocijo projektom, ki jih izvaja PRC
- Postopoma dvigniti kakovost izdanega medija
- Prenoviti celotno podobo SOČAsnika
- Nadgraditi programsko zasnovo in dodati nove, tudi čezmejne vsebine
- Zagotoviti brezplačno dostavo SOČAsnika vsem gospodinjstvom na območju občin Bovec, Kobarid in Tolmin

**Druge promocijske dejavnosti PRC**

- Doseči optimizacijo komunikacije in prepoznavnosti
- Nadaljevati s promocijo dejavnosti, projektov in programov, ki jih izvaja PRC
- Spremljati dnevni kliping
- Spremljati in obveščati prebivalce regije o aktualnih javnih razpisih
- Upravljati s spletnimi stranmi in družbenimi omrežji PRC (PRC, SOČAsnik, LAS, LU Tolmin)
- Poročati o aktualnem dogajanju znotraj MRRA

## 03

**Načrtovane aktivnosti****Izvajanje aktivnosti SOČAsnika**

- Priprava petih edicij SOČAsnika skladno z načrtom
- Redna objava istoimenskega e-medija na različne spletne povezave
- Zagotavljanje promocije programov, projektov in drugih dejavnosti PRC
- Prenavljanje vsebinske in celotne podobe SOČAsnika (skladno z razpoložljivimi sredstvi)
- Sodelovanje z naročniki oglasov

## PREDNOSTNE NALOGE

### Druge promocijske dejavnosti

- Priprava celovitega načrta komuniciranja PRC
- Prenova spletne strani PRC
- Spremljanje javnih razpisov, obvestil in novic za različne ciljne skupine s področja delovanja PRC in pripravljanje ter objavljanje aktualnih novic, dogodkov, izobraževanj na spletnih straneh in družbenih omrežjih (FB/Instagram): PRC, LAS Dolina Soče, LU Tolmin, SOČAsnik
- Posodabljanje spletne e-učilnice (<http://ucilnica.prc.si>)
- Sodelovanje z različnimi medijskimi hišami in spremljanje objav v medijih (dnevni kliping)
- Spremljanje in poročanje o dogajanju v regiji (znotraj MRRA)

## 04

### Predvideni rezultati

#### Izvajanje promocijskih aktivnosti

- Pripravljen celovit načrt komuniciranja PRC
- Izvedba promocijskih dejavnosti
- Izdanih pet edicij SOČAsnika
- Omogočen brezplačen dostop prebivalcem Zgornjega Posočja do informacij in s tem zagotovljeno boljše udejstvovanje pri različnih dejavnostih in izobraževanju
- Objavljenih 400 prispevkov o dejavnostih zavoda v različnih medijih



## III. KADROVSKI NAČRT

Konec leta 2021 je bilo v zavodu zaposlenih 24 oseb. Prek javnih del ni bil zaposlen nihče. V letu 2022 se predvideva zaposlitev vodje OE za podjetništvo (delovno mesto je bilo sistemizirano v letu 2021) in eno novo zaposlitev področnega svetovalca prav tako v OE za podjetništvo (delovno mesto je že sistemizirano). Pričakujemo tudi vrnitev dveh zaposlenih, ki v letošnjem letu zaključita porodniške odsotnosti.

Struktura zaposlenih po delovnih mestih in izobrazbi ter vrsti zaposlitve je razvidna v Preglednici 1, v Preglednici 2 pa predvidena struktura in zaposlitve v letu 2022.

**Preglednica 1:** Struktura in število zaposlenih na dan 31. 12. 2021

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Število sistemiziranih delovnih mest	Št. zasedenih delovnih mest na dan 31. 12. 2021	Nova zaposlitev v letu 2021 – nedoločen čas	Nova zaposlitev v letu 2021 – določen čas	Zaposlitev pripravnikov v letu 2021
1.	Direktor	1	1	0	0	0
2.	Vodja OE	3	2	0	0	0
3.	Področni svetovalec	1	0 <sup>1</sup>	0	0	0
4.	Poslovni sekretar	1	1	0	0	0
5.	Višji svetovalec področja II	1	1	0	0	0
6.	Višji svetovalec področja III	8	7 <sup>2</sup>	0	0	0
7.	Področni svetovalec II	4	5 <sup>3</sup>	0	1	0
8.	Področni svetovalec III	3	0 <sup>4</sup>	0	0	0
9.	Področni referent	2	2	0	0	0
10.	Organizator izobraževanja	6	5 <sup>5</sup>	0	0	0
	<b>Skupaj</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup>Delovno mesto zasedeno do 3. 3. 2021

<sup>2</sup>Eno delovno mesto zasedeno do 3. 10. 2021

<sup>3</sup>Eno dodatno delovno mesto zasedeno od 26. 8. 2021 dalje (nadomeščanje porodniškega dopusta)

<sup>4</sup>Eno delovno mesto zasedeno do 30. 4. 2021

<sup>5</sup>Eno delovno mesto zasedeno do 29. 8. 2021

**Preglednica 2:** Predvidena struktura in zaposlitve v letu 2022

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Število sistemiziranih delovnih mest	Št. zasedenih delovnih mest	Nova zaposlitev v letu 2022 – nedoločen čas	Nova zaposlitev v letu 2022 – določen čas	Zaposlitev pripravnikov v letu 2022
1.	Direktor	1	1	0	0	0
2.	Vodja OE	3	2	1	0	0
3.	Področni svetovalec	1	0	0	0	0
4.	Poslovni sekretar	1	1	0	0	0
5.	Višji svetovalec področja II	1	1	0	0	0
6.	Višji svetovalec področja III	8	7	1	0	0
7.	Področni svetovalec II	4	5	0	0	0
8.	Področni svetovalec III	3	0	0	0	0
9.	Področni referent	2	2	0	0	0
10.	Organizator izobraževanja	6	5	0	0	0
	<b>Skupaj</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## IV. FINANČNI NAČRT

Plan prihodkov in plan stroškov sta prikazana v primerjavi tako s planom kot z realizacijo za leto 2021, odražata pa aktivnosti in posledično finance (prihodke in stroške) skladno z načrtovanimi aktivnostmi v posamičnih projektih, ki se izvajajo v letu 2022.

Tudi v letu 2021 so na izvajanje načrtovanih vsebinskih aktivnosti v okviru zastavljenega letnega načrta dela PRC vplivale razmere povezane z epidemijo virusne bolezni covid-19. Spremenjene razmere so se odrazile tudi na finančnem poslovanju zavoda, pri čemer se je realizacija plana 2021 poskušala v največji možni meri realizirati v postavljenih okvirjih.

**PRIHODKI ZA LETO 2022** so tako načrtovani v skupni višini **1.244.157 evrov**.

Občine, ustanoviteljice PRC, za delovanje javnega zavoda zagotavljajo skupaj 76.577 evrov ter dodatno še 3.000 za delovanje t.i. posoškega sekretariata (administrativno telo, ki koordinira skupne sestanke treh posoških županov in direktorjev občinskih uprav). Sredstva, ki jih prispevajo občine ustanoviteljice za delovanje so bila dogovorjena že leta 2001, in sicer v skupnem znesku takratnih 15 milijonov tolarjev (62.593 evrov), razdeljena v sorazmerju s številom prebivalcev posamezne občine. Prispevek ustanoviteljev se ves ta čas ni spreminjal ali usklajeval. V letu 2021 se je delež, ki ga prispeva vsaka od občin ustanoviteljic, uredil tudi z noveliranim Odlokom o ustanovitvi javnega zada Posoški razvojni center. V letu 2022 so sredstva občin ustanoviteljic povečana za 10 odstotkov glede na predhodna leta predvsem iz razloga povečevanja sistemskih (materialnih) stroškov in rasti plač.

Finančna sredstva, ki jih prispevajo ustanovitelji, se bodo koristila za sofinanciranje plač (predvsem v primerih, ko je v projektih ETS potrebno zagotavljati 15 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov) in za materialne stroške ter investicije, povezane z delovanjem PRC. Dotacije ustanoviteljev za delovanje v letu 2022 predstavljajo 6,40 odstotkov načrtovanih prihodkov v letu 2022.

Občine sofinancirajo tudi nekatere projekte (večinoma mednarodne projekte, kjer se iz občinskih virov zagotavlja t.i. lastno udeležbo ali pa zagotavljajo sredstva za naložbe v okviru projekta, ki se izvajajo na njihovem območju) in aktivnosti (v največji meri izdajo brezplačnika SOČAsnik, ki je hkrati tudi glasilo občin, dejavnosti na podeželju - aktivnosti v vseh treh posoških občinah, delovanje MRRRA, sofinanciranje lastne udeležbe na izvajanju projektov).

PRC za občine prav tako izvaja določene del vsebin, ki jih uskladi s pogodbenim ali naročniškim razmerjem (priprava DIIP-ov, IP-ov, priprava študij, strategij). S temi sredstvi se lahko pokrivajo stroški plač, stroški zunanjih storitev, materialni stroški za izvedbo posameznih dejavnosti in po potrebi stroški investicij.

Občine ustanoviteljice v letu 2022 skupno prispevajo 17,41 odstotni delež celotnih načrtovanih prihodkov javnega zavoda.

**V letu 2022 tako večino prihodkov PRC** predstavlja delo na projektih oziroma programih. V plan prihodkov za leto 2022 so v glavnem vključeni prihodki iz projektov oziroma aktivnosti na osnovi že podpisanih pogodb iz preteklih let oziroma na podlagi na novo pridobljenih projektov oz. aktivnosti (vodenje MRRA).

V načrtu prihodkov za leto 2022 glede na leto 2021 izstopajo predvsem naslednje aktivnosti:

- V postavki »PRC splošno« se predvidevajo nižji prihodki, ker smo v letu 2021 pod to postavko knjižili prihodke v višini 10.882 evrov za izvedbo Razvojnega programa občine Tolmin.
- Pod postavko »Plače – covid-19« ne načrtujemo prihodka v letu 2022, ker ni predvidenih izrednih dodatkov iz naslova dela v izrednih okoliščinah.
- Dejavnosti v okviru projekta Informiranje in svetovanje se konec marca 2022 zaključujejo.
- Aktivnosti v okviru projekta Temeljne in poklicne kompetence II se konec oktobra 2022 zaključujejo.
- Za projekt RIBAsador se v letu 2022 predvideva izvedba neizvedenih aktivnosti iz leta 2021.
- Projekt SILVER SMEs je junija 2021 prišel v drugo fazo in v letu 2022 je predvidenih manj sredstev za njegovo izvedbo.
- V projektu ERASMUS + se letos ne pričakujejo prihodki, ker je bil šele letos prijavljen na razpis.
- V projektu BRIDGES smo za letos prejeli dodatna sredstva za njegovo podaljšanje.
- Projekt CROSSMOBY se zaključuje 28. 2. 2022.
- V podstavki Študije strategije se letos predvidevajo prihodki zgolj za izvedbo Razvojne strategije Kobarid.

Preglednica 3: Prihodki PRC v letu 2022 (v EUR)

Zap. št.	STM	Projekti	Plan 2021	Realizacija 2021	Plan 2022	Plan 2021/Plan 2022 (%)	Plan 2022/Realizacija 2021 (%)
1.	111	Občina Bovec (za delovanje)	11.365	11.365	12.502	91	110
2.	111	Občina Kobarid (za delovanje)	17.000	17.000	18.700	91	110
3.	111	Občina Tolmin (za delovanje)	41.250	41.250	45.375	91	110
4.	111	Sekretariat posoškim občinam	3.000	3.000	3.000	100	100
5.	111	PRC splošno	1.000	10.897	3.000	33	28
6.	121	Plače - covid-19	0	42.199	0	0	0
7.	141	Stavba (najem učilnic)	1.000	956	1.000	100	105
8.	213	Splošno podjetništvo (STM 213)	8.000	1.500	8.000	100	533
9.	215	SPOT	44.760	40.505	44.760	100	111
10.	216	Spodbujanje podjetništva (STM 216)	9.000	9.000	8.000	113	89
11.	301	Programi IO - občine	8.800	8.587	8.800	100	102
13.	309	Večgeneracijski center, MDDSZ	43.489	43.384	32.711	133	75
14.	315	Informiranje in svetovanje ter ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja, MIZŠ	18.382	18.382	4.714	390	26
15.	317	Izvajanje samoplačniških tečajev	5.000	6.128	5.000	100	82
16.	328	Študijski krožki in TVU	2.459	1.033	3.000	82	290
17.	329	Temeljne in poklicne kompetence II	124.760	124.150	79.970	156	64
18.	330	Partnerstvo za kadre	32.399	22.732	24.200	134	106
19.	331	RŠS, MDDSZ	73.500	76.585	77.000	95	101
20.	332	Sofinanciranje LU	10.380	5.240	6.190	168	118
21.	336	Javna mreža	73.244	74.192	93.844	78	126
22.	350	Splošno ČV	0	1.469	0	0	0
23.	411	MRRA, MGRT	220.969	226.578	228.764	97	101
24.	511	SOČAsnik	36.500	36.500	39.400	93	108
25.	512	Oglasi v SOČAsniku	2.500	2.278	2.500	100	110
26.	611	Podeželje PRC občine	28.200	28.200	32.040	88	114
27.	613	LAS - Splošno	1.000	0	500	200	/
29.	624	Staro mestno jedro Tolmin	8.170	8.389	0	0	0
30.	627	RIBAsador	13.260	6.053	30.000	44	496
31.	628	Podeželje in dediščina v dolini Soče (PRC/LAS)	8.455	7.112	0	0	0
32.	734	SILVER SMEs	27.200	15.320	12.500	218	82
33.	735	ERASMUS +	2.450	8.538	0	0	0
34.	742	BRIDGES	0	673	40.000	0	5943
35.	744	WALKofPEACE	64.400	48.838	18.700	344	38
36.	745	CROSSMOBY	337.343	289.051	50.000	675	17
37.	746	ATLAS	46.400	46.367	0	0	0
38.	747	HIGHLANDS.3	4.000	0	0	0	/
39.	760	Alpsko mesto leta	4.000	924	4.000	100	433
40.	765	Alpska konvencija	0	2.174	0	0	0
41.	902	LAS Dolina Soče	13.627	8.743	13.000	105	149
42.	903	LAS izvajanje CLLD	100.000	100.868	96.000	104	95
43.	928	Podeželje in dediščina	0	1.348	0	0	0
44.	929	Dolina Soče	2.177	2.303	0	0	0
45.	930	Lesarji doline Soče LAS	2.010	2.010	5.087	40	253
46.	931	LAS - Lokalno - Urbano - Povezovalno	0	0	16.500	0	/
47.	1111	LokAlp	5.000	4.836	0	0	0
49.	1113	Vzdrževanje Poti miru na območju občine Tolmin	4.241	5.241	0	0	0
50.	1114	Študije strategije	68.867	44.090	15.000	459	34
51.	1115	Smart village	5.000	3.979	5.000	100	126
52.		Izvajanje storitev	0	0	45.000	0	/
53.		Remobil	0	0	110.400	0	/
<b>SKUPAJ</b>			<b>1.534.558</b>	<b>1.459.968</b>	<b>1.244.157</b>	<b>123</b>	<b>85</b>

**STROŠKI** so načrtovani v enaki višini kot prihodki (torej **v višini 1.244.157 evrov**) in so – kot že navedeno – vezani na posamezne projekte.

Za leto 2022 načrtujemo nižja sredstva za plače iz razloga manjšega števila zaposlenih in dveh zaposlenih, ki sta še večji del leta na porodniškem dopustu. Višji pa so potni stroški, ker planiramo več potovanj kot lani zaradi sproščanja omejitev, vezanih na epidemijo.

V letu 2022 se zvišujejo stroški strokovne literature, in sicer predvsem zaradi nabave dodatne literature na dveh projektih: Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetence II in Javna mreža. V začetku leta smo podaljšali pogodbo za čiščenje naših prostorov s podjetjem IP Posočje, ki nam je zaračunalo nekoliko višjo ceno; posledično smo povečali stroške čiščenja na letni ravni. Povečujejo se tudi stroški pisarniškega materiala na račun izvajanja projektov. Letos imamo v načrtu prenovo sistema ogrevanja/hlajenja v stavbi, zato smo povečali stroške vzdrževanja poslovnega objekta. Dodatno smo tudi zavarovali nepremičnine, ki jih imamo v upravljanju prek projekta WALKofPEACE, zato je strošek zavarovanja višji. Povečujejo se stroški reprezentance na račun izvajanja projektnih aktivnosti po sproščanju omejitev, vezanih na epidemijo.

V letu 2022 so nižji stroški prevoznih storitev in nekoliko tudi intelektualnih storitev, ker se projekt CROSSMOBY zaključuje.

Za zagotavljanje likvidnosti se bo po potrebi najel kratkoročni revolving kredit v višini največ do 150.000 evrov.

Preglednica 4: Stroški PRC za leto 2022 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	Plan 2021	Realizacija 2021	Plan 2022	Plan 2021/Plan 2022 (%)	Plan 2022/Real 2021 (%)
1.	Energija (energija in toplotna energija)	6.500	8.325	8.800	128	106
2.	Strokovna literatura	600	1.530	2.200	255	144
3.	Pisarniški material in drobni material	7.000	3.808	12.915	54	339
4.	Drug material, ogrevanje (kurilno olje)	27.500	19.010	22.000	69	116
5.	Pošta, telefon, faks, e-pošta, čiščenje	28.000	33.890	35.000	121	103
6.	Tekoče, investicijsko vzdrževanje	30.000	37.901	50.000	126	132
7.	Zavarovanje, bančne storitve	2.300	1.878	6.000	82	319
8.	Stroški intelektualnih storitev	323.036	127.572	115.000	39	90
9.	Komunalne in prevozne storitve	48.000	135.871	45.000	283	33
10.	Stroški storitev fizičnih oseb	36.000	22.639	22.000	63	97
11.	Reprezentanca	8.000	3.167	7.000	40	221
12.	Založništvo, tisk, oglasi, plačila RA-jem	196.000	159.538	146.009	81	92
13.	Amortizacija	0	0	0	0	0
14.	Plače zaposlenih, regres	783.000	796.029	736.000	102	92
15.	Potni nalogi	19.756	11.130	20.000	56	180
16.	Odpravnine	0	276	0	0	0
17.	Jubilejne nagrade	866	433	433	50	100
18.	Drugo (članarine, prispevek invalidov, obresti)	18.000	14.454	15.800	80	109
<b>SKUPAJ</b>		<b>1.534.558</b>	<b>1.377.452</b>	<b>1.244.157</b>	<b>90</b>	<b>90</b>

# V. RAZNO

## 01

### POSLOVNI PROSTORI

PRC deluje v poslovnih prostorih v Tolminu, Trg tigrovcev 1. Tu izvajamo tudi večino izobraževanj in delavnic. Ker je teh v obdobju intenzivnega izvajanja projektov, financiranih z EU sredstvi, veliko, nam je Ministrstvo za obrambo v sosednji stavbi (Trg tigrovcev 4), dalo za petletno obdobje na razpolago okoli 72 m<sup>2</sup> prostorov, in sicer učilnice in pisarne (brez plačila najemnine, le za minimalni mesečni pavšal).

## 02

### NAČRT INVESTICIJ

V letu 2022 nimamo v načrtu večjih investicij. Večji del ključnih naložb v digitalno informacijsko tehnologijo smo opravili v preteklih dveh letih. V letošnjem letu načrtujemo na tem področju nakup programske opreme za izdelavo projektnih dokumentacij in finančnih analiz.

Načrtujemo prenovo sistema ogrevanja in hlajenja v matični stavbi, kjer v letošnjem letu pripravljamo pregled stanja in načrt prenove.



**SEZNAM KRATIC**

- ACS** – Andragoški center Slovenije
- CLLD** – Community Led Local Development – Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost
- DIIP** – Dokument identifikacije investicijskega projekta
- DRR** – Dogovor za razvoj regij
- EKSRP** – Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
- ESPR** – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo
- ESRR** – Evropski sklad za regionalni razvoj
- ETS** – Evropsko teritorialno sodelovanje
- EU** – Evropska unija
- IO** – Izobraževanje odraslih
- LAS** – Lokalna akcijska skupina
- MDDSZ** – Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
- MGRT** – Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
- MIC** – Medpodjetniški izobraževalni center
- MIZŠ** – Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport
- MKGP** – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- MOP** – Ministrstvo za okolje in prostor
- MARRA** – Mrežna regionalna razvojna agencija
- MSP** – Mala in srednja podjetja
- OE LU** – Organizacijska enota Ljudska univerza
- OŠ** – Osnovna šola
- PRC** – Posoški razvojni center
- RRA** – Regionalna razvojna agencija
- RRP** – Regionalni razvojni program
- RSR** – Razvojni svet regije
- RŠS** – Regijska štipendijska shema
- SLR** – Strategija lokalnega razvoja
- SPIRIT** – Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije
- SPOT** – Slovenska poslovna točka
- SR** – Svet regije
- SSU** – Središče za samostojno učenje
- ŠK** – Študijski krožki
- TVU** – Teden vseživljenjskega učenja
- UŽU** – Usposabljanje za življenjsko uspešnost
- VEM** – Vse na enem mestu
- VGC** – Večgeneracijski center
- ZiSS** – Zveza izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije

## KOLOFON



## Letni delovni načrt

**Letni delovni načrt:** Simon Škvor, direktor PRC, s sodelavci:

Brigito Bratina Peršin	Mirom Kristanom
Greto Černilogar	Matejo Kutin
Petrom Domevščkom	Meto Pajer
Sandro Kemperle	Patricijo Rejec
Vesno Kozar	Jano Skočir
mag. Damijano Kravanja	Matejo Skok Kavs
Katjo Kravanja	mag. Martino Smolnikar

**Jezikovni pregled in ureditev:** Mateja Kutin in Tatjana Šalej Faletič

**Oblika:** Tatjana Šalej Faletič



**Posoški razvojni center**

**Priloga k dokumentu:**

Tabelarni pregled ključnih projektov in aktivnosti v izvajanju za proračunsko leto 2022

---

Tolmin, 22. februar 2022