



OBČINA VIDEM

11. REDNA SEJA

K 10
točki dnevnega reda

Predlog soglasja k ceni storitve pomoč družini na domu.



OBČINA VIDEM
Videm pri Ptuj 54
2284 Videm pri Ptuj
E pošta: info@videm.si
Spletni naslov: www.videm.si

Datum: 30.06. 2020

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE VIDEM**

ZADEVA: Predlog soglasja k ceni storitve pomoči na domu

Pravna podlaga:

Podlaga 99. in 101. člen Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), ter Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12).

Predlog sklepa:

Odbor za negospodarske dejavnosti občine Videm predlaga občinskemu svetu, da da na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (uradni list RS, št. 3/07- Uradno prečiščeno besedilo , 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10- ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 ZPPreb-1, 15/17 –DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A) ter Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) soglasje na

SKLEP

o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe za leto 2020

1. člen

Občinski svet Občine Videm soglašda da znaša ekonomska cena storitve pomoči na domu:

- ob delavnikih **19,82 EUR** na uro;
- v nedeljo **24,37 EUR** na uro;
- na praznik **25,51 EUR** na uro;

2. člen

Cena storitve za uporabnika socialne oskrbe na domu znaša:

- ob delavnikih **5,91 EUR** na uro;
- v nedeljo **7,27 EUR** na uro;
- na prazniki **7,60 EUR** na uro:

Razlika do polne cene storitve bo Občina Videm kot subvencijo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna v višini 70,20 %.

Stroške strokovne priprave bo občina, sorazmerno številu uporabnikov, v 100% pokrivala iz sredstev občinskega proračuna

3. člen

V skladu z 6. členom Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Občina Videm soglaša z odstopanjem od normativa števila učinkovitih ur, zaradi posebnosti naselja, na 100 učinkovitih ur na eno neposredno izvajalko na mesec .

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 01. 08. 2020.

Obrazložitev:

Odbor za negospodarske dejavnosti je obravnaval vlogo Centra za socialno delo Spodnje Podravje prejeto dne 6. 3. 2020 za izdajo soglasja k ceni storitve pomoči družini na domu. Cena storitve pomoči družini je tisti del stroškov storitve, ki bi jo naj v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev plačeval uporabnik ali drug plačnik. Center za socialno delo Spodnje Podravje je izvajalec storitve pomoči na domu. Stroški izvajanja so prikazani v prilogah in zajemajo stroške strokovne priprave, stroške vodenja in koordiniranja, ter strukturo stroškov za neposredno izvajanje storitve, ter predlog novega izračuna cene storitve pomoči družini na domu.

Višino subvencije, katera ne more biti nižja od 50 % določi pristojni organ občine. Subvencija občine je do sedaj znašala 67,97 %.

Odbor za negospodarske dejavnosti je obravnaval predlog Centra za socialno delo Ptuj, za podajo soglasja k ceni pomoči družini na domu, katera se povečuje ob delavnikih 18,45 EUR na 19,82 EUR. Zadnja cena pomoči družini na domu je bila sprejeta v 2019 in je pričela veljati 1.5. 2019. V krajši razpravi so člani odbora menili, da naj cena za uporabnika ostane ista (5,91 EUR) in se posledično poveča delež subvencije občine.

Branko MARINIČ
župan

Marinič



žup.



OBČINA VIDEM
Videm pri Ptuj 54
2284 Videm pri Ptuj
E pošta: info@videm.si
Spletni naslov: www.videm.si

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19), ter Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), je Občinski svet Občine Videm, na svoji 11. redni seji, dne 07. 07. 2020 sprejel

SKLEP

o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe za leto 2020

1. člen

Občinski svet Občine Videm soglaša da znaša ekonomska cena storitve pomoči na domu:

- ob delavnikih **19,82 EUR** na uro;
- v nedeljo **24,37 EUR** na uro;
- na praznik **25,51 EUR** na uro;

2. člen

Cena storitve za uporabnika socialne oskrbe na domu znaša:

- ob delavnikih **5,91 EUR** na uro;
- v nedeljo **7,27 EUR** na uro;
- na prazniki **7,60 EUR** na uro;

Razlika do polne cene storitve bo Občina Videm kot subvencijo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna v višini 70,20 %.

Stroške strokovne priprave bo občina, sorazmerno številu uporabnikov, v 100% pokrivala iz sredstev občinskega proračuna

3. člen

V skladu z 6. členom Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev Občina Videm soglaša z odstopanjem od normativa števila učinkovitih ur, zaradi posebnosti naselja, na 100 učinkovitih ur na eno neposredno izvajalko na mesec .

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 08. 2020.

Številka: 122-14/2020-10

Videm pri Ptuj, 7. 7. 2020

OBČINA VIDEM

Branko MARINIČ, župan

OBČINA VIDEM

Prejeto: 03.03.2020	Št. zbirke: 4103
Številka zadeve: 410-14/2020-4	

REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTR ZA SOCIALNO DELO

Podpisnik: Miran Kenn
Izdajatelj: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 0009E240B80000000
Potek veljavnosti: 30. 07. 2024
Čas podpisa: 03. 03. 2020 09:43
Št. dokumenta: 410-9/2020-31950/6

CENTER ZA SOCIALNO DELO
SPODNJE PODRAVJE

Številka: 410-9/2020-31950
Datum: 2.3.2019

Trstenjakova ulica 5a
2250 Ptuj

T: 02 787 56 00
F: 02 778 77 71
E: gp-csd.sppod@gov.si
<http://csd-ptuj.si>

OBČINA VIDEM
Videm pri Ptuj 54
2284 Videm

Zadeva: Vloga za soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu

Kot izvajalec storitve pomoči na domu smo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), pripravili nov izračun cene storitve pomoči družini na domu na predpisanih obrazcih, ki jih prilagamo:

1. Priloga obrazec 2: obrazec za predlog cene storitve pomoči družini na domu
2. Priloga 2/1: Struktura stroškov vodenja na mesec
3. Priloga 2/2: Struktura za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

V skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, stroške storitve pomoči na domu sestavljajo:

- **stroški strokovne priprave** v zvezi s sklenitvijo dogovora (priprava dogovora o izvajanju storitve, organizacija ključnih članov okolja in začetno srečanje), za kar je po normativu predviden 1 strokovni delavec na 200 uporabnikov.
- **stroški vodenja in koordiniranja** neposrednega izvajanja storitve, za kar je po normativu predvideno 0,5 strokovnega delavca na vsakih 20 izvajalcev neposredne oskrbe, oz. 0,55 v primeru, da neposredni oskrbovalci v povprečju oskrbujejo več kot 5 uporabnikov,
- **stroški za neposredno izvajanje storitve.**

Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A in 28/19) v 99. členu določa, da

občina financira storitev pomoč družini na domu **najmanj v višini 50%** k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oz. zavezanec za plačilo delno ali v celoti oproščen plačila. Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilu socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06- ZUTPG, 5/08, 73/08, 8/09, 53/09, 7/10, 56/10, 62/10 – ZUPJS, 3/11, 40/11, 57/11, 99/13, 42/15) v 20. členu pa določa, da je vsakdo v celoti upravičen do oprostitve tistega dela storitve, ki je namenjena pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve, kar pomeni, da občina v višini 100% financira stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

Pri pripravi predloga smo upoštevali:

- 18 socialnih oskrbovalk za izvajanje neposredne socialne oskrbe,
- 1 zaposlenega vodjo oz. koordinatorja pomoči na domu,
- 100 učinkovitih ur na eno oskrbovalko na mesec,
- oceno stroškov materiala in storitev na podlagi podatkov iz leta 2019 in pogodbenih obveznosti,
- oceno stroškov zaradi izplačila odpravnine ob upokojitvi, napredovanj, ter izplačil jubilejnih nagrad,
- sprememba višine minimalne plače.

Po 6.h členu Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev znaša neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca povprečno 110 ur učinkovitega dela mesečno. V primeru, da gre za posebnost naselja (razpršenost uporabnikov, dostopnost do uporabnikov...) ali posebno obravnavo upravičencev, lahko povprečno število učinkovitih ur na mesec odstopa za največ 10 %. Odstopanja so možna v dogovoru z občino.

Cena storitve pomoči na domu je tisti del stroškov storitve, ki naj bi ga v skladu z zgoraj navedenim pravilnikom plačeval uporabnik ali drug plačnik. Pri določitvi cene storitve pomoči na domu se upoštevajo celotni stroški storitve tako, da se jih najprej zmanjša za oprostitev v višini stroškov za opravljanje nalog namenjenih pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve. Te stroške v celoti financira občina. Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je v skladu z zakonom dolžna zagotoviti občina (v višini najmanj 50 %). Preostanek stroškov se deli s številom učinkovitih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe. Tako izračunana cena predstavlja ceno ure neposredne oskrbe, ki jo mora plačati uporabnik. Pri tem je potrebno še upoštevati, da se stroški vodenja in koordiniranja izračunavajo glede na število uporabnikov, stroški neposredne oskrbe pa glede na število opravljenih učinkovitih ur.

Subvencijo k ceni iz občinskega proračuna določi pristojni organ občine. **Ekonomska cena pomoči na domu glede na nov izračun znaša 19,82 EUR ob delovnikih, 24,37 EUR ob nedeljah in 25,51 EUR ob praznikih.**

Z vidika težnje po spodbujanju skupnostne oskrbe ter cenovnega poenotenja oskrbe za vse uporabnike, skladno z nacionalnim povprečjem v drugih občinah (Poročilo Inštituta RS za socialno varstvo o analizi stanja v letu 2018, dostopno na spletni strani www.irssv.si/razporocila), **predlagamo višji delež subvencije občine k ceni. Povprečna potrjena cena ob delovnikih je v Sloveniji leta 2018 za uporabnika znašala 5,48 EUR.**

Občina je dolžna nameniti dodatno subvencijo po Uredbi o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev za uporabnike ali zavezanec, če Center za socialno delo v postopku ugotovi upravičenost do delne ali celotne oprostitve cene storitve pomoči na domu.

Prosimo vas, da podate soglasje k cenam storitve – tako za delovnike, kot tudi nedelje in praznike, se opredelite glede višine subvencije občine k ceni ter za podajo soglasja k odstopanju od normativa efektivnih ur.

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev je rok za izdajo soglasja 45 dni od prejema vloge.

Prilagamo vam predpisane obrazce, kjer so vsi finančni podatki izračunani na dejansko opravljenih urah in številu uporabnikov v okviru povprečnih mesečnih stroškov. Pošiljamo vam tudi predlog sklepa. Za morebitna dodatna pojasnila smo vam na voljo.

Lep pozdrav!

mag. Miran Kerin
direktor

Priloge:

- Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu – nedelja
- Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu – ponedeljek – sobota
- Obrazec za predlog cene storitve pomoči na domu – praznik
- predlog sklepa

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

PONEDELJEK-SOBOTA

Datum: 04.02.2020

Izvajalec: CENTER ZA SOCIALNO DELO SPODNJE PODRAVJE

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,55
3	- za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,55
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	18
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	1800

Obrazložitev:

	Povprečni stroški v EUR	mesečni	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6	
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	2.316,79		0	0	0	
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	/					
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	33.352,17					
d) - stroški dela	29.775,11					
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.577,06					
f) - stroški financiranja	/					
g) SKUPAJ (a+c)	35.668,96					
SKUPAJ NA URO (a+c/skup. št. učinkovitih ur)	19,82					0

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vođenje in koordiniranje) na mesec *:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)		2.079,87	
a) Skupaj bruto		1.636,09	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.606,68	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		29,41	
- uspešnost		/	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		/	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		263,41	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		30,53	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		149,84	
- regres za letni dopust		78,38	
- povračilo stroškov prehrane med delom		71,46	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		/	
- drugi stroški dela		/	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		2.132,48	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		1.544,88	
b) stroški pisarniškega materiala		20	
c) stroški nabave drobnega inventarja		/	
d) stroški energije in vode		45	
e) stroški čistilnih storitev		40	
f) drugi stroški prostorov		75	
g) stroški plačilnega prometa		2	
h) stroški izobraževanja		70,00	
i) stroški najemnine		285,60	
j) drugi stroški		50,00	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		/	
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		/	
5. STROŠKI FINANCIRANJA		/	
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.212,35	

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

* *Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		29.775,11	
a)	Skupaj bruto		20.504,77	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		19.123,78	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.380,99	
	- uspešnost		/	
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		/	
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		/	
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		/	
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		/	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		/	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost		3.301,27	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		549,54	
d)	Drugi stroški dela		4.507,76	
	- regres za letni dopust		1.410,87	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		1.307,96	
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		740,82	
	- drugi stroški		1.048,11	
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		911,77	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		3.577,06	
a)	stroški za prevozne storitve		2.870,33	
b)	stroški zaščitnih sredstev		383,33	
c)	Stroški zdravstvenih pregledov		210,00	
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		47,98	
e)	stroški izobraževanja		35,42	
f)	stroški pisarniškega materiala		20,00	
g)	drugi stroški materiala in storitev		10,00	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		/	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		/	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		/	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		33.352,17	

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

NEDELJA

Datum: 04.02.2020

Izvajalec: CENTER ZA SOCIALNO DELO SPODNJE PODRAVJE

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	0,55
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,55
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	18
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	1800

Obrazložitev:

	Povprečni stroški v EUR	mesečni Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št.efekt.ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog..)	2.316,79	0	0	0	0
b) Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	/				
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	41.554,08				
d) - stroški dela	37.977,02				
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.577,06				
f) - stroški financiranja	/				
g) SKUPAJ (a+c)	43.870,87				
SKUPAJ NA URO (a+c/skup. št. učinkovitih ur)	24,37				0

N

OBRAZEC 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec *:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)		2.079,87	
a) Skupaj bruto		1.636,09	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.606,68	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		29,41	
- uspešnost		/	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		/	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		263,41	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		30,53	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		149,84	
- regres za letni dopust		78,38	
- povračilo stroškov prehrane med delom		71,46	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		/	
- drugi stroški dela		/	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		2.132,48	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		1544,88	
b) stroški pisarniškega materiala		20	
c) stroški nabave drobnega inventarja		/	
d) stroški energije in vode		45	
e) stroški čistilnih storitev		40	
f) drugi stroški prostorov		75	
g) stroški plačilnega prometa		2	
h) stroški izobraževanja		70,00	
i) stroški najemnine		285,60	
j) drugi stroški		50,00	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		/	
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		/	
5. STROŠKI FINANCIRANJA		/	
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.212,35	

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

* *Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		37.977,02	
a) Skupaj bruto		28.706,68	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		19.123,78	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.380,99	
- uspešnost		/	
- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		/	
- dodatek za delo v nedeljo (44. člen)*		8.201,91	
- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		3.301,27	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		549,54	
d) Drugi stroški dela		4.507,76	
- regres za letni dopust		1.410,87	
- povračilo stroškov prehrane med delom		1.307,96	
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		740,82	
- drugi stroški		1.048,11	
e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		911,77	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		3.577,06	
a) stroški za prevozne storitve		2.870,33	
b) stroški zaščitnih sredstev		383,33	
c) Stroški zdravstvenih pregledov		210,00	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		47,98	
e) stroški izobraževanja		35,42	
f) stroški pisarniškega materiala		20,00	
g) drugi stroški materiala in storitev		10,00	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		/	
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		/	
STROŠKI FINANCIRANJA		/	
5. SKUPAJ (1+2+3+4+5)		41.554,08	

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

PRAZNIK

Datum: 04.02.2020

Izvajalec: CENTER ZA SOCIALNO DELO SPODNJE PODRAVJE

1	Število zaposlenih:	
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,55
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,55
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	18
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	100
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	1800

Obrazložitev:

	Povprečni stroški v EUR	mesečni	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št. efekt. ur)
1	2	3	4	5	6	
a) Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	2.316,79		0	0	0	0
b) Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	/					
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	43.604,55					
d) - stroški dela	40.027,49					
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.577,06					
f) - stroški financiranja	/					
g) SKUPAJ (a+c)	45.921,34					
SKUPAJ NA URO (a+c/skup. št. učinkovitih ur)	25,51					0

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vođenje in koordiniranje) na mesec *:

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)		2.079,87	
a) Skupaj bruto		1.636,09	
- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.606,68	
- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		29,41	
- uspešnost		/	
- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		/	
- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		/	
- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **		/	
b) Prispevki delodajalca za socialno varnost		263,41	
c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		30,53	
d) Drugi stroški dela (skupaj)		149,84	
- regres za letni dopust		78,38	
- povračilo stroškov prehrane med delom		71,46	
- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		/	
- drugi stroški dela		/	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		2.132,48	
a) stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)		1544,88	
b) stroški pisarniškega materiala		20	
c) stroški nabave drobnega inventarja		/	
d) stroški energije in vode		45	
e) stroški čistilnih storitev		40	
f) drugi stroški prostorov		75	
g) stroški plačilnega prometa		2	
h) stroški izobraževanja		70,00	
i) stroški najemnine		285,60	
j) drugi stroški		50,00	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE		/	
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		/	
5. STROŠKI FINANCIRANJA		/	
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		4.212,35	

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

* *Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		40.027,49	
a)	Skupaj bruto		30.757,15	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		19.123,78	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		1.380,99	
	- uspešnost		/	
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		/	
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		/	
	- dodatek za delo na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		10.252,38	
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		/	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		/	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost		3.301,27	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		549,54	
d)	Drugi stroški dela		4.507,76	
	- regres za letni dopust		1.410,87	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		1.307,96	
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela		740,82	
	- drugi stroški		1.048,11	
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)		911,77	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		3.577,06	
a)	stroški za prevozne storitve		2.870,33	
b)	stroški zaščitnih sredstev		383,33	
c)	Stroški zdravstvenih pregledov		210,00	
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		47,98	
e)	stroški izobraževanja		35,42	
f)	stroški pisarniškega materiala		20,00	
g)	drugi stroški materiala in storitev		10,00	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		/	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		/	
	STROŠKI FINANCIRANJA		/	
5.	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		43.604,55	

Priloga: **PREDLOG SKLEPA**

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg in 31/18 – ZOA-A) ter Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) je Občinski svet občine _____, na svoji _____redni seji dne sprejel

S K L E P

**o soglasju k določitvi cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe
in določitvi subvencioniranja cene storitve pomoči družini na domu – socialne oskrbe za leto 2020**

1. člen

Občinski svet občine _____ soglaša, da znaša ekonomska cena storitve pomoči na domu :

- ob delavnikih **19,82 EUR** na uro;
- v nedeljo **24,37 EUR** na uro;
- na praznik **25,51 EUR** na uro;

2. člen

Cena storitve za uporabnika socialne oskrbe na domu znaša :

- ob delavnikih _____ na uro;
- v nedeljo _____ na uro;
- na praznik _____ na uro.

Razliko do polne cene storitve bo občina _____ kot subvencijo pokrivala iz sredstev občinskega proračuna v višini _____ %.

Stroške strokovne priprave bo občina, sorazmerno številu uporabnikov, v 100 % pokrivala iz sredstev občinskega proračuna.

3. člen

V skladu z 6. členom Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev občina _____ soglaša z odstopanjem od normativa števila učinkovitih ur, zaradi posebnosti naselja, na 100 učinkovitih ur na eno neposredno izvajalko na mesec.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v _____, uporablja pa se od _____.

