

Notarka Sonja Kralj
Slovenj Gradec, Francetova cesta 1A

OSNUTEK BESEDILA DRUŽBENE POGODBE

DRUŽBENA POGODBA

UVODNE DOLOČBE :

Bivša Občina RAVNE NA KOROŠKEM je z odlokom o preoblikovanju "Komunalnega podjetja Prevalje" v "Javno komunalno podjetje LOG v družbo z omejeno odgovornostjo" (MUV št. 10/94) ustanovila Javno komunalno podjetje LOG d.o.o., ki po vzpostavitvi lokalne samouprave in po sklenitvi Sporazuma o premoženjsko delitveni bilanci z dne 17.12.1996, podpisan s strani Občine Ravne-Prevalje in Občinami Črna na Koroškem in Mežica ter z dne 31.12.1998 podpisan s strani Občine Ravne na Koroškem in Občine Prevalje opravlja gospodarske javne službe za območje novo nastalih občin, zato Občina Črna na Koroškem, Občina Mežica, Občina Prevalje in Občina Ravne na Koroškem prevzamejo ustanoviteljske pravice na tem podjetju.

Javno komunalno podjetje LOG, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo, z matično številko 5102103000, z osnovnim kapitalom 534.899,00 EUR je na podlagi sporazumov o premoženjski delitveni bilanci z dne 17.12.1996 (Ur.list RS 9/97) in z dne 31.12.1998 (Ur.list RS 28/99) v lasti Občine Ravne na Koroškem 47,24 % deležu, Občine Prevalje v 22,98 % deležu, Občine Mežica v 15,52 % deležu in Občine Črna na Koroškem v 14,26 % deležu.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US: Up-2925/07-15, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF; v nadaljevanju: ZLS), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP, 127/06 – ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11; v nadaljevanju: ZGJS), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12 in 57/12, v nadaljevanju: ZGD), 16. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06, 101/07 in 79/12), 15. člena Statuta Občine Mežica (Uradni list RS, št. 33/07), 17. člena Statuta Občine Prevalje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 18/06, 19/06, 34/07 in 15/10) in 16. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99, 61/01, 65/03, 23/07 in 34/10) so Občinski svet Občine Ravne na Koroškem, Občinski svet Občine Prevalje, Občinski svet Občine Mežica in Občinski svet Občine Črna na Koroškem sprejeli ODLOK z dne _____ na podlagi katerega družbeniki urejajo vsa vprašanja med družbeniki v družbi s to družbeno pogodbo.

SPLOŠNE DOLOČBE

Prvič: JAVNO KOMUNALNO PODJETJE LOG d.o.o. , s sedežem Dobja vas in s poslovnim naslovom Dobja vas 187, 2390 Ravne na Koroškem, z mat.št. 5102103000 je organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo.

Družbeniki so :

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM, matična številka: 5883679000 (pet-osem-osem-tri-šest-sedem-devet-nič-nič-nič), Center 101 (stoena), Črna na Koroškem,

OBČINA MEŽICA, matična številka: 588361000 (pet-osem-osem-tri-šest-ena-nič-nič-nič) Trg svobode 1 (ena), Mežica

OBČINA PREVALJE, matična številka: 1357719000 (ena-tri-pet-sedem-sedem-ena-devet-nič-nič-nič), Trg 2 (dva)a, Prevalje

OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM, matična številka 5883628000 (pet-osem-osem-tri-šest-dve-osem-nič-nič-nič), Gačnikova pot 5 (pet), 2390 (dvatisočtristodevetdeset) Ravne na Koroškem.

Družbeniki s to družbeno pogodbo javnega podjetja podrobneje uredijo vsa vprašanja, pomembna za položaj in poslovanje podjetja, pri čemer se uporabljajo predpisi, ki urejajo položaj podjetja oziroma gospodarskih družb, če z zakonom o gospodarskih javnih službah ali z drugim zakonom in drugim predpisom s področja komunalnega gospodarstva ali predpisom lokalne skupnosti, niso predpisana drugače.

Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

Javno podjetje ima vsa pooblastila v pravnem prometu s tretjimi osebami.

FIRMA

Drugič: Firma družbe se glasi: JAVNO KOMUNALNO PODJETJE LOG d.o.o.

Skrajšana firma javnega podjetja je: JKP Log, d.o.o.

Javno podjetje uporablja žig pravokotne oblike z izpisano sledečo vsebino: Javno komunalno podjetje Log, d.o.o..

SEDEŽ

Tretjič: Sedež družbe je: Dobja vas

Poslovni naslov: Dobja vas 187, 2390 Ravne na Koroškem.

DEJAVNOST

Četrtrič: Javno podjetje načeloma opravlja na območju občin ustanoviteljic sledeče lokalne gospodarske javne službe in sicer:

- a.) za Občini Ravne na Koroškem in Prevalje:
 - oskrba s pitno vodo,
 - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
 - zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,
 - odlaganje komunalnih odpadkov,
 - letno in zimsko vzdrževanje javnih površin,
 - izvajanje pokopališke in pogrebne dejavnosti.

- b.) za Občino Mežica:
 - oskrba s pitno vodo,
 - zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,
 - odlaganje komunalnih odpadkov.

- b.) za Občino Črna na Koroškem:
 - zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,
 - odlaganje komunalnih odpadkov,

- izvajanje pogrebne dejavnosti.

Podrobneje opravljanje gospodarskih javnih služb opredelijo občine ustanoviteljice s svojimi akti in v skladu s pogodbami med občinami ustanoviteljicami in javnim podjetjem.

Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007 in naslednji) razvrščena v:

- 02.200 Sečnja
- 08.110 Pridobivanje kamna
- 08.120 Pridobivanje gramoza, peska, gline
- 08.910 Pridobivanje mineralov za kemikalije in gnojila
- 25.990 Proizvodnja drugje nerazvrščenih kovinskih izdelkov
- 33.110 Popravila kovinskih izdelkov
- 33.120 Popravila strojev in naprav
- 33.140 Popravila električnih naprav
- 33.170 Popravila in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev
- 33.190 Popravila drugih naprav
- 35.111 Proizvodnja električne energije v hidroelektrarnah
- 35.112 Proizvodnja električne energije v termoelektrarnah, jedrskih elektrarnah
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.220 Ravnanje z nevarnimi odpadki
- 38.310 Demontaža odpadnih naprav
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbe infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacijo
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.130 Testno vrtanje in sondiranje
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovska dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

46.900 Nespecializirana trgovina na debelo
47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
47.890 Trgovina nadrobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
49.410 Cestni tovorni promet
49.420 Selitvena dejavnost
49.500 Cevovodni transport
52.100 Skladiščenje
52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.103 Druge pravne dejavnosti
70.100 Dejavnost uprav podjetij
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.111 Arhitekturno projektiranje
71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
74.100 Oblikovanje, aranžerstvo in dekoraterstvo
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
77.120 Dajanje tovornjakov v najem in zakup
77.310 Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210 Splošno čiščenje stavb
81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
96.030 Pogrebna dejavnost

Glavna dejavnost javnega podjetja je 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov.

Javno podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne pomenijo opravljanje gospodarskih javnih služb, so pa pomembne za njegovo poslovanje in opravljanje gospodarskih javnih služb ter zagotavljajo boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev in večjo produktivnost zaposlenih delavcev.

Javno podjetje lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem občin ustanoviteljic.

Javno podjetje mora opravljati dejavnosti tako, da zagotovi nemoteno opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb.

OSNOVNI KAPITAL, VLOŽKI IN POSLOVNI DELEŽI

Petič: Osnovni kapital javnega podjetja znaša **534.899,00 EUR**.

Objekti in naprave, namenjeni opravljanju lokalnih gospodarskih javnih služb (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. (šestinsedemdesetega) člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanoviteljev, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

Osnovni vložek posamezne občine ustanoviteljice v osnovnem kapitalu javnega podjetja znaša:

Občina Ravne na Koroškem, osnovni vložek 252.686,29 EUR, poslovni delež 47,24 %.

Občina Prevalje, osnovni vložek 122.919,79 EUR, poslovni delež 22,98 %.

Občina Mežica, osnovni vložek 83.016,32 EUR, poslovni delež 15,52 %.

Občina Črna na Koroškem, osnovni vložek 76.276,60 EUR, poslovni delež 14,26 %.

Šestič: Na podlagi osnovnega vložka in sorazmerno z njegovo vrednostjo v osnovnem kapitalu pridobi vsak družbenik svoj poslovni delež.

Povečanje osnovnega kapitala

Sedmič: Skupščina družbenikov lahko sklene, da se poveča osnovni kapital.

Osnovni kapital se lahko poveča tako, da se vplačajo novi denarni vložki ali izročijo novi stvarni vložki (efektivno povečanje) tako, da se za povečanje uporabijo sredstva rezerv ali dobiček družbe (nominalno povečanje).

Nove vložke lahko prevzamejo le dosednji družbeniki.

Poslovni deleži dosedanjih družbenikov, pridobljeni na podlagi povečanega osnovnega kapitala, se združijo z njihovimi dosedanjimi poslovnimi deleži tako, da ima vsak družbenik en enoten poslovni delež.

Poslovni deleži dosedanjih družbenikov, pridobljeni na podlagi povečanega osnovnega kapitala, se združijo z njihovimi dosedanjimi poslovnimi deleži tako, da ima vsak družbenik en enoten poslovni delež.

Zmanjšanje osnovnega kapitala

Osmič: Skupščina družbenikov lahko sklene, da se osnovni kapital zmanjša.

Zmanjšanje je veljavno le:

° če direktor vsaj dvakrat objavi sklep o zmanjšanju osnovnega kapitala in v objavi pozove upnike, da se zglasijo pri družbi in izjavijo ali soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala, upnike, ki so družbi znani, pa mora pozvati neposredno;

° če družba upnikom, ki niso soglašali z zmanjšanjem osnovnega kapitala poravna zahtevke ali zagotovi varščino;

° zmanjšanje osnovnega kapitala se lahko prijavi za vpis v register šele po enem letu od zadnje objave in po tem, ko direktor predloži dokaze o tem, da je družba poravnala zahtevke upnikom ali jim zagotoviti varščino.

Tudi pri zmanjšanju osnovnega kapitala mora osnovni kapital znašati najmanj v višini najnižjega nominalnega zneska osnovnega kapitala po Zakonu o gospodarskih družbah.

PRENOS POSLOVNIH DELEŽEV NA DRUŽBENIKA

Devetič: Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju ni dopustno odsvojiti na fizične in pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine.

Za odsvojitve poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbeniki javnega podjetja, je potrebno soglasje vseh občin ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitve poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža občina.

Če nobena od občin ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, občine ustanoviteljice pa niso dale soglasja za prodajo poslovnega deleža občini, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z določilom iz prejšnjega odstavka, lahko občina ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

Izstop ali izključitev

Desetič: Občina ustanoviteljica sme iz javnega podjetja izstopiti pod pogojem, da poravna vse obveznosti, ki jih ima do javnega podjetja.

Enostransko izjavo o izstopu je možno podati z odpovednim rokom treh mesecev in mora biti pisna ter vročena direktorju javnega podjetja ter drugim občinam ustanoviteljicam.

Družbenik, ki želi izstopiti, o tem obvesti direktorja, ki je dolžan najkasneje v 30 (tridesetih) dneh sklicati skupščino in uvrstiti predlog na dnevni red.

Občina ustanoviteljica, ki je izstopila iz javnega podjetja, ima pravico do vračila ocenjene vrednosti svojega deleža v času izstopa. Javno podjetje ji je dolžno to vrednost izplačati najkasneje v treh letih od dneva izstopa, z obrestmi po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti na vpogled.

Občina ustanoviteljica je iz javnega podjetja lahko izključena v primeru, da grobo krši ta odlok ali družbeno pogodbo.

Kot grobe kršitve se šteje, če občina ustanoviteljica:

- s svojim ravnanjem povzroča javnemu podjetju škodo;
- ne sodeluje pri upravljanju in s tem ovira redno delovanje javnega podjetja ali uresničevanje pravic drugih občin ustanoviteljic;
- ravna v nasprotju s sklepi skupščine;
- na drug način grobo krši pogodbo.

O izključitvi odloča sodišče.

Občina ustanoviteljica, ki je bila izključena iz javnega podjetja, ima pravico do izplačila ocenjene vrednosti svojega poslovnega deleža po stanju ob izključitvi, zmanjšanega za morebitne obveznosti, ki jih ima do javnega podjetja in morebitno povzročeno škodo. Javno podjetje ji mora to vrednost izplačati najpozneje v šestih letih od dneva izključitve z obrestmi po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti na vpogled.

Z izstopom ali izključitvijo preneha poslovni delež dosedanje občine ustanoviteljice in vse z deležem povezane pravice in obveznosti.

V treh mesecih po izstopu ali izključitvi morajo preostale občine ustanoviteljice sprejeti sklep o znižanju osnovnega kapitala ali sorazmerno s svojim dosedanjim deležem povečati ta delež

tako, da je višina osnovnega kapitala takšna, kot je bila pred izstopom oziroma izključitvijo občine ustanoviteljice.

ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI JAVNEGA PODJETJA

Odgovornost

Enajstič: Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Občine ustanoviteljice za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjajo.

NAJEM, UPORABA, UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE TER IZVAJANJE INVESTICIJ V JAVNO KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

Najem infrastrukture

Dvanajstič: Objekti in naprave, namenjeni opravljanju lokalnih gospodarskih javnih služb (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. (šestinsedemdesetega) člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanoviteljev, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

Infrastrukturne objekte in naprave, namenjene izvajanju javne službe, ki so v lasti ustanoviteljev, upravlja, vzdržuje, uporablja in izkorišča javno podjetje v skladu s posebno pogodbo.

Občine ustanoviteljice se zavežejo dati javnemu podjetju v najem in v uporabo sredstva javne komunalne infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb iz 1. in 6. člena odloka z dne _____ (UR. list _____).

Javno podjetje mora javno infrastrukturo vzdrževati in uporabljati kot dober gospodar za potrebe izvajanja javne službe.

Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z najemom in uporabo sredstev javne infrastrukture se uredijo s pogodbo o najemu sredstev javne infrastrukture. Pri tem velja pravilo enakosti po načelu enotnih kriterijev in pravil pri najemu in uporabi sredstev za vse občine ustanoviteljice javnega podjetja.

Najemnina za uporabo javne infrastrukture je namenski prihodek občin ustanoviteljic, ki ga namensko uporabljajo za investicije in investicijska vzdrževalna dela na javni infrastrukturi iz prvega odstavka tega člena.

UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

Organi

Trinajstič: Javno podjetje ima naslednje organe:

- Skupščina;
- Direktor;
- Svet ustanoviteljev;
- Nadzorni svet

Skupščina

Štirinajstič: Skupščino sestavljajo štirje (4) člani, vsaka občina ustanoviteljica imenuje v skladu s svojimi pravili po enega člana za obdobje štirih let. Skupščino vodi predsednik, ki ga

imenujejo člani za eno leto po abecednem redu občin ustanoviteljic izmed članov. Način sklica skupščine in njenega dela ureja družbena pogodba.

Skupščino sestavljajo predstavniki občin ustanoviteljic, ki imajo skupaj 10.696 glasov.

Vsaka občina ustanoviteljica ima v skupščini en glas na vsakih dopoljenih 50,00 € osnovnega kapitala, ki ji pripada v skladu s 7. členom odloka in sicer:

OBČINA – ustanoviteljica	Glasovi
Ravne na Koroškem	5053
Prevalje	2458
Mežica	1660
Črna na Koroškem	1525

Skupščina veljavno odloča, če so navzoči družbeniki, ki imajo večino glasov.

O soglasju za izstop družbenika in naknadnih vplačilih odločajo vsi družbeniki soglasno.

O spremembah družbene pogodbe odločajo družbeniki s tričetrtinsko večino vseh družbenikov.

V vseh drugih primerih odločajo družbeniki s kvalificirano večino oddanih glasov, če ni s to pogodbo določena navadna večina oddanih glasov.

Pristojnosti skupščine

Petnajstič: Skupščina ima naslednje pristojnosti:

- sprejme in odloča o spremembah družbene pogodbe,
- odloča o statusnih spremembah javnega podjetja ter o prenehanju javnega podjetja,
- odloča o spremembah dejavnosti gospodarske javne službe,
- odloča o ukrepih za povečanje ali zmanjšanje osnovnega kapitala javnega podjetja,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- potrjuje razvojne programe, letne programe in finančne načrte javnega podjetja,
- odloča o širitvi območja delovanja javnega podjetja,
- odloča o politiki in elementih oblikovanja cen,
- odloča o sprejetju letnega poročila, uporabi bilančnega dobička ter kritju izgub,
- odloča o imenovanju revizorjev,
- odloča o imenovanju predsednika skupščine,
- opravlja nadzor nad racionalnim poslovanjem javnega podjetja,
- preverja uspešnost z vidika realizacije ciljev javnega podjetja,
- sprejema splošne akte javnega podjetja, ki niso v pristojnosti direktorja in daje mnenje predlogom splošnih aktov, ki jih sprejmejo drugi organi družbe,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, ta odlok ali družbena pogodba.

Izključitev glasovalne pravice

Šestnajstič: Za družbenika lahko glasuje pooblaščenec, ki ima za zastopanje pisno pooblastilo zastopane družbenika. Pooblastilo hrani uprava.

Izključitev glasovalne pravice

Sedemnajstič: Družbenik ne more v svojem imenu ali v imenu drugega glasovati o sklepu, s katerim bi bil oproščen obveznosti in o sklepu, ki se nanaša na pravni posel ali spor med njim in družbo.

Sklic skupščine

Osemnajstič: Skupščino skliče direktor v primerih, določenih z zakonom in to pogodbo, najmanj pa enkrat na leto po izdelavi letnega poročila.

Direktor je dolžan sklicati izredno skupščino družbe, če so močno prizadeti interesi družbe, posebej še, ko bi se zmanjšal osnovni kapital, pokazala izguba ali bile sicer navzoče negativne tendence glede rezultatov poslovanja družbe.

Družbeniki smejo zahtevati od direktorja sklic skupščine, kadar to želijo. V tem primeru morajo navesti zadeve, o katerih naj bi skupščina odločala in vzroke za sklic skupščine. Če zahteva družbenikov ni sprejeta, lahko sami skličejo skupščino.

Oblika sklica skupščine in uvrstitev zadeve na dnevni red

Devetnajstič: Skupščina se skliče s priporočenim pismom, ki ga mora družbenik prejeti najmanj 25 dni pred zasedanjem skupščine, v njem mora biti natančno naveden *kraj in čas zasedanja skupščine*, skupaj z dnevnim redom in predlogi sklepov.

Družbeniki se lahko s pisno izjavo odločijo, da se skupščina ne opravi. Sklep o tem morajo sprejeti vsi družbeniki. V takem primeru pošljejo svoje glasove direktorju pisno ali z uporabo ustreznih telekomunikacijskih sredstev.

Družbeniki lahko zahtevajo, da se odločanje o določeni zadevi uvrsti na dnevni red že sklicane skupščine. Druge družbenike morajo o spremembi dnevnega reda obvestiti s priporočenim pismom tako, da ga prejmejo najmanj tri dni pred zasedanjem skupščine.

Če skupščina ni sklicana v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, lahko veljavno sklepa, če so navzoči vsi družbeniki.

Družbeniki, katerih poslovni deleži predstavljajo najmanj desetino osnovnega kapitala, smejo zahtevati sklic skupščine, pri tem pa morajo navesti zadeve, o katerih naj bi skupščina odločala in vzroke za sklic skupščine

Enako število družbenikov lahko tudi predlaga odložitev sklica skupščine, pri čemer morajo navesti tehtne razloge.

Seje skupščine potekajo praviloma na sedežu družbe. O sejah skupščine se piše zapisnik. Sejo skupščine vodi praviloma predsednik skupščine v skladu z odlokom oziroma v primeru odsotnosti osebe, ki bi bila za predsednika skupščine imenovana v skladu z odlokom, oseba, ki jo na vsakokratnem zasedanju izvolijo družbeniki, praviloma po abecednem vrstnem redu družbenikov z večino glasov navzočih družbenikov.

Sklepčnost in večina pri odločanju

Dvajsetič: Skupščina veljavno odloča, če so navzoči družbeniki, ki imajo večino glasov.

O soglasju z izstopom družbenika in naknadnih vplačilih odločajo vsi družbeniki soglasno.

O spremembah družbene pogodbe in o soglasju k prodaji poslovnega deleža osebi, ki ni družbenik, odločajo družbeniki s tričetrtinsko večino vseh družbenikov.

V vseh drugih primerih odločajo družbeniki z večino oddanih glasov.

V vabilu za skupščino se za primer nesklepčnosti skupščine določi, da bo naknadno zasedanje skupščine veljavno ne glede na udeležbo.

Direktor

Enaindvajsetič: Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor, ki ga pod pogoji, na način in po postopku, določenem z družbeno pogodbo, imenuje in odpokliče nadzorni svet na podlagi javnega razpisa.

Direktorja se imenuje za štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Direktor vodi posle javnega podjetja in ga zastopa. Za odločanje o zadevah, ki se nanašajo na nakup ali prodajo nepremičnin, ali če gre za vrednost posla, ki presega vrednost, določeno s poslovnim načrtom, mora pridobiti direktor predhodno soglasje skupščine, ki je pogoj za veljavnost posla.

Direktor družbe organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe, samostojno odloča, zastopa družbo in je odgovoren za zakonitost dela družbe.

Pristojnosti in odgovornosti direktorja do skupščine so:

- na zahtevo nadzornega sveta in skupščine pripravlja ukrepe iz pristojnosti skupščine,
- pripravlja pogodbe in druge akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje skupščine ali nadzornega sveta ,
- izvršuje sklepe nadzornega sveta in skupščine in ju obvešča o svojem delu.
-

Poleg pravic in obveznosti, ki jih ima direktor po zakonu, se druge njegove pravice in obveznosti določijo s pogodbo med direktorjem in družbo.

Za direktorja družbe je lahko imenovana vsaka poslovno sposobna fizična oseba z slovenskim državljanstvom, ki poleg splošnih zakonskih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

- ima najmanj visokošolsko izobrazbo,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih delih in nalogah,
- ima organizacijske, strokovne in druge sposobnosti.

Direktorja odpokliče nadzorni svet.

Direktor je lahko razrešen v naslednjih primerih:

- na lastno zahtevo,
- če so bili zaradi izvajanja akta ali sklepa, ki ga je predlagal, kršeni interesi družbe ali prizadeta družbena skupnost,
- če je prekoračil pooblastila,
- če skupščina iz razlogov na njegovi strani ni sprejela letnega poročila,
- če je kršil pravila o prepovedi nelojalne konkurence in poslovne tajnosti,
- če so nastopili tehtni razlogi, zaradi katerih so družbeniki izgubili zaupanje vanj.

Svet ustanoviteljev

Dvaindvajsetič: Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti javnega podjetja ustanovijo občine ustanoviteljice skupni organ – Svet ustanoviteljev javnega podjetja Javno komunalno podjetje Log, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev). Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

Svet ustanoviteljev izvršuje ustanoviteljske pravice in dolžnosti v imenu in za račun občin ustanoviteljic v skladu s tem odlokom ter skrbi za usklajevanje odločitev občin ustanoviteljic v zvezi z delovanjem javne gospodarske službe.

Sedež Sveta ustanoviteljev je na Ravnah na Koroškem, Gačnikova pot 5.

Strokovne naloge za Svet ustanoviteljev opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež.

Pristojnosti Sveta ustanoviteljev

Triindvajsetič: V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju ima Svet ustanoviteljev naslednje pristojnosti po zakonu, ki ureja področje gospodarskih javnih služb:

- daje predhodno mnenje k povečanju ali zmanjšanju kapitala;
- daje predhodno mnenje o prenehanju javnega podjetja;
- daje predhodno mnenje o statusnem preoblikovanju in o vstopu novih družbenikov;
- določa pogoje za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin v delu, ki ga morajo občine ustanoviteljice urediti enotno za območje vseh občin ustanoviteljic;
- daje soglasje k odločitvam organov javnega podjetja o poslovni politiki, programih dela ter finančnih načrtih javnega podjetja;
- daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja javnega podjetja;
- sprejema merila za določitev plače direktorja javnega podjetja in plačil predstavnikov občin ustanoviteljic javnega podjetja;
- usklajuje odločitve o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
- usklajuje odločitve o zadolževanju in dajanju poroštev javnega podjetja;
- odloča o drugih vprašanih v skladu z zakonom.

Sklicevanje sej Sveta ustanoviteljev

Štiriindvajsetič: Seje sveta sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljev, ki ga izmed sebe izvolijo člani Sveta ustanoviteljev.

Podrobnejše naloge Sveta ustanoviteljev, ki niso določene s tem odlokom, njegovo sestavo, organizacijo dela, način odločanja, financiranje in delitev stroškov med občinami ustanoviteljicami se določijo v aktu o ustanovitvi skupnega organa, ki temelji na določbah 61. člena ZLS.

Svet ustanoviteljev odloča o zadevah iz svoje pristojnosti z večino opredeljenih glasov.

Nadzorni svet

Petindvajsetič: Nadzorni svet ima pet članov. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z ZGD.

Štiri člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese občin ustanoviteljic, izvoli in odpokliče skupščina z 2/3 večino glasov vseh članov.

Enega člana nadzornega sveta, ki zastopa interese delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev.

Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika.

Mandat nadzornega sveta

Šestindvajsetič: Mandat članov nadzornega sveta je štiri leta. Po preteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno imenovan.

Naloga nadzornega sveta

Sedemindvajsetič: Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.

V okviru svojih pristojnosti nadzorni svet:

- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari;
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino;
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzema stališče;
- potrjuje letno poročilo;
- imenuje in razrešuje direktorja, po predhodnem soglasju Sveta ustanoviteljev;
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;
- odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem;
- odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem;
- imenuje in razrešuje disciplinsko komisijo;
- imenuje in razrešuje odbor za pritožbe, ki odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev in ugovorih v disciplinskih zadevah;
- odloča o drugih vprašanjih v skladu z zakonom.

Pristojnosti nadzornega sveta

Osemindvajsetič: Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.

Nadzorni svet lahko skliče skupščino. Nadzorni svet da skupščini predlog za imenovanje revizorja.

Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovníkom.

Seje nadzornega sveta

Devetindvajsetič: Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če so na seji prisotni najmanj trije člani. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas.

Plačilo nadzornega sveta

Tridesetič: Članom nadzornega sveta se za njihovo delo zagotovi plačilo. O plačilu članom nadzornega sveta odloči skupščina. Plačilo mora biti v ustreznem razmerju z nalogami članov nadzornega sveta in finančnim položajem javnega podjetja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti udeleženi pri dobičku javnega podjetja.

JAVNA POOBLASTILA

Javno pooblastilo

Enaintridesetič: Javno podjetje lahko izvaja javna pooblastila v okviru svoje dejavnosti, v obsegu in na način, ki ga določa zakon oziroma občine ustanoviteljice s svojimi odloki oziroma drugimi ustreznimi splošnimi akti.

Naloge na podlagi javnega pooblastila

Dvaintridesetič: Na podlagi tega odloka se javnemu podjetju z dnem uveljavitve odloka podeljuje javno pooblastilo, da v okviru izvajanja javne službe opravlja naslednje naloge:

- vodenje in vzdrževanje katastra javne infrastrukture v skladu s predpisi;
- vodenje operativnih evidenc v zvezi z javno infrastrukturo v skladu s predpisi;
- vzdrževanje (redno in občasno) infrastrukture;
- vodenje obnovitvenih investicij v javno infrastrukturo, ki se sestoji iz:
 - načrtovanja razvoja javne infrastrukture;
 - priprave investicijske dokumentacije oziroma načrtov,
 - izvajanja javnih naročil,
 - izvajanja investicijskih del,
 - nadziranja investicij,
- določitev projektnih pogojev in dajanje soglasij k projektnim rešitvam,
- določitev smernic in dajanje mnenj k prostorskim izvedbenim aktom.

Javno podjetje mora poleg zgoraj navedenih nalog v zvezi z izvajanjem javne službe tudi zagotoviti:

- vodenje evidenc o opravljenem vzdrževanju,
- svetovanje v zvezi z razvojem javne infrastrukture,
- poročanje o stanju javne infrastrukture.

Pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z javnim pooblastilom in nalogami iz tega člena se podrobneje uredijo s posebno pogodbo iz tretjega odstavka 10. člena odloka.

FINANCIRANJE DEJAVNOSTI IN LETNI RAČUNOVODSKI IZKAZI

Viri financiranja

Triintridesetič: Dejavnost javnega podjetja se financira iz naslednjih virov:

- iz prihodkov, doseženih s prodajo storitev v okviru izvajanja javnih služb,
- iz drugih sredstev, namenjenih sofinanciranju obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb,
- iz drugih virov določenih z zakonom in občinskimi predpisi,
- iz prihodkov od opravljanja drugih dejavnosti javnega podjetja.

Računovodski izkazi

Štiriintridesetič: Direktor je dolžan pripraviti letni računovodski izkaz, skladno s predpisi, poslovno poročilo in predlog o delitvi dobička oziroma pokrivanju izgube.

Direktor je dolžan zagotoviti revizijo letnega računovodskega izkaza, ki jo opravi revizor, ki ga določi skupščina.

Izguba oziroma dobiček javnega podjetja

Petintridesetič: Morebitno izgubo javnega podjetja pri opravljanju gospodarske javne službe, ki presega dobiček od opravljanja drugih dejavnosti, pokrivajo občine ustanoviteljice v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

O razporejanju morebitnega dobička od opravljanja dejavnosti odločajo občine ustanoviteljice v skladu z družbeno pogodbo. Del morebitnega dobička javnega podjetja se lahko občinam ustanoviteljicam tudi izplača.

AKTI DRUŽBE

Splošni akti

Šestintridesetič: O spremembah družbene pogodbe odloča skupščina s 75 (petinsedemdeset) % večino vseh družbenikov.

Sklep o spremembi družbene pogodbe mora potrditi notar.

Če se s spremembo družbene pogodbe povečajo obveznosti družbenikov družbe, morajo sklep sprejeti vsi družbeniki, razen pri povečanju osnovnega kapitala.

Skupščina in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejemata tudi druge akte.

POLOŽAJ DELAVCEV V DRUŽBI

Sedemtridesetič: Pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev se podrobneje določijo v pogodbi o zaposlitvi, ki jo v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju in kolektivno pogodbo z delavci sklene direktor družbe.

POSLOVNA SKRIVNOST

Osemtridesetič: Za poslovno skrivnost se štejejo listine in podatki, ki se nanašajo na poslovni proces, rezultate raziskovalnega dela, nezavarovane pravice industrijske lastnine, znanje in izkušnje, proizvodno-tehnično dokumentacijo, podatke o trgu in druge podatke, katerih posredovanje nepooblaščenim osebam bi bilo v nasprotju z interesi družbe oz. bi škodilo njenim poslovnim interesom in ugledu.

Poslovna skrivnost so tudi vse listine in podatki določeni s splošnim aktom ali sklepom družbe, ki jih ji, kot zaupne sporoči pristojni organ ali poslovni partner, ki vsebujejo ponudbe poslovnim partnerjem ali razpise oz. natečaje, vse do objave rezultatov natečaja oz. javnega razpisa

Poslovno skrivnost morajo varovati družbeniki, direktor in delavci

Družba lahko določi, kot poslovno skrivnost tudi druge listine in podatke, katerih posredovanje tretjim osebam bi lahko družbi povzročilo škodo.

Med trajanjem družbeništvu in zaposlitve ne sme družbenik, direktor ali zaposleni za svoj ali tuj račun opravljati del in sklepati poslov, ki sodijo v dejavnost družbe. Ravnanje v nasprotju

s tem ima lahko za posledico izključitev iz družbe in prenehanje zaposlitve ter materialno odgovornost. Izjemo od teh pravil lahko v upravičenih primerih odobri skupščina, če se s tem družbi ne povzroča škoda.

Kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti ali prepovedi konkurence ima poleg disciplinske odgovornosti, odpoklica ali izključitve družbenika, za posledico tudi odškodninsko odgovornost, ki se ugotavlja pred pristojnim sodiščem z vložitvijo tožbenega zahtevka.

PRENEHANJE DRUŽBE

Devetintridesetič: Družba je ustanovljena za nedoločen čas in preneha iz razlogov, ki so določeni v zakonu.

KONČNE DOLOČBE

Štiridesetič: Za urejanje razmerij, ki niso posebej določena v tej pogodbi, aktih družbe ali s sklepi skupščine, se neposredno uporabljajo norme pozitivne zakonodaje.

Enainštiridesetič:

Z dnem uveljavitve te družbene pogodbe se prenehajo uporabljati določila Statuta Javnega komunalnega podjetja "LOG" d.o.o. z dne 04.12.1996 kot ustanovitvenega akta javnega podjetja.

Prevalje, dne _____
Številka sklepa: _____

Županja Občine Črna na Koroškem
mag. Romana LESJAK, l.r.

Prevalje dne _____
Številka sklepa: _____

Župan Občine Mežica
Dušan KREBEL, l.r.

Prevalje, dne _____
Številka sklepa: _____

Župan Občine Prevalje
dr. Matija TASIČ, l.r.

Prevalje, dne _____
Številka sklepa: _____

Župan Občine Ravne na Koroškem
mag. Tomaž ROŽEN, l.r.