



**MESTNA OBČINA PTUJ**  
**ŽUPAN**

---

Številka: 014-2/2011  
Datum: 7. 11. 2011

**MESTNEMU SVETU**  
**MESTNE OBČINE PTUJ**

Zadeva: **Osnutek (Predlog) Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj - skrajšani postopek**

Na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) in v skladu s 76. in 89. členom Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/07 in 1/09) predlagam mestnemu svetu v obravnavo in sprejem Osnutek (Predlog) Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj po skrajšanem postopku.

**Dr. Štefan ČELAN,**  
**župan Mestne občine Ptuj**

Priloge:

- osnutek (predlog) odloka z obrazložitvijo,
  - izjava Šolskega centra Ptuj o pristopu k soustanoviteljstvu zavoda REVIVIS,
  - Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 11/03, 9/04, 12/04 in 7/08 - NPB).
-

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94-odl.US, 8/96, 18/98-odl.US, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP) in 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na ... seji, dne ..., sprejel

**ODLOK**  
**o ustanovitvi javnega zavoda**  
**Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj**

**I. UVODNE DOLOČBE**

**1. člen**

- (1) S tem odlokom se za opravljanje organizacijskih, strokovnih, razvojnih, raziskovalnih, svetovalnih, koordinacijskih in izobraževalnih nalog na področju višješolskega in visokega šolstva ustanavlja javni zavod z imenom: Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj (v nadaljevanju: zavod).
- (2) Z začetkom veljavnosti akta z vsebino enako temu odloku, ki ga v imenu Republike Slovenije sprejme Vlada Republike Slovenije, postane Republika Slovenija soustanovitelj tega zavoda.
- (3) Kot soustanovitelji lahko pristopajo tudi lokalne skupnosti in druge pravne osebe. O njihovem pristopu odloča na predlog sveta zavoda ustanoviteljica.
- (4) Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

**2. člen**

- (1) Perutnina Ptuj, Potrčeva *cesta* 10, Ptuj, Talum Kidričevo, Tovarniška *cesta* 10, Kidričevo in Šolski center Ptuj, Volkmerjeva *cesta* 19, Ptuj so soustanovitelji zavoda, njihove pravice pri upravljanju, *obveznosti in druga medsebojna* razmerja pa se določijo s pogodbo med njimi in ustanoviteljico.
- (2) Soustanovitelji zavoda lahko postanejo tudi druge pravne osebe, ki o tem sprejmejo odločitev na svojih pristojnih organih.

**3. člen**

*V odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.*

**II. STATUSNE DOLOČBE**

**4. člen**

- (1) Ime zavoda je Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj.
  - (2) Skrajšano ime zavoda je REVIVIS Ptuj.
  - (3) Sestavni del imena sta znak in grafična oblika, ki bosta določena s statutom.
  - (4) *Sedež zavoda je Vičava 1, Ptuj.*
  - (5) Zavod lahko spremeni ime in sedež v soglasju z ustanoviteljico in soustanovitelji.
-

## 5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Pečat vsebuje ime in sedež javnega zavoda. Sredi pečata bo grb Republike Slovenije, ko bo RS postala soustanoviteljica zavoda.

## 6. člen

(1) Zavod je pravna oseba s pravicami in dolžnostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in s statutom zavoda.

(2) *Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuju, na registrskem vložku, št. 1/09909/00.*

(3) V zavodu se za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju lahko oblikujejo organizacijske enote, ki jih določi statut zavoda.

## III. DEJAVNOST ZAVODA

## 7. člen

(1) Dejavnosti zavoda so:

- izvaja in pospešuje razvoj višjega in visokega šolstva,
  - *lahko ustanovi visoko šolo,*
  - spremlja temeljna vprašanja razvoja *višjega in visokega šolstva*, skrbi za razvoj le – tega in daje pobude za razvoj novih študijskih programov,
  - pripravlja strokovne podlage za razvoj novih *višje in visoko šolskih zavodov* ter novih študijskih programov,
  - vodi investicije na področju visokega šolstva,
  - usklajuje kadrovska, prostorska in druga vprašanja skupnega pomena visokošolskih zavodov in znanstveno – raziskovalnih institucij,
  - opravlja svetovalna in analitična dela ob vpisu kandidatov v visokošolske zavode (informacijski center),
  - sodeluje pri organiziranju interesnih dejavnosti za študente in reševanju drugih študentskih vprašanj ter razvija študentski standard in študentsko kulturo v prostoru,
  - pripravlja in izdaja gradiva s področja dejavnosti zavoda,
  - sodeluje pri organizaciji znanstvenih in strokovnih razprav, posvetovanj, predavanj, poletnih šol, raziskovalnih taborov, razstav, ekskurzij,
  - sodeluje pri razvijanju, organiziranju in izvajanju programov za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
  - spodbuja in koordinira sodelovanje na pedagoškem in raziskovalnem področju z drugimi višješolskimi in visokošolskimi ustanovami ter razvojno raziskovalnimi institucijami,
  - spodbuja znanstveno – raziskovalno dejavnost za svoje potrebe in potrebe splošnega regionalnega razvoja,
  - *sodeluje z visokošolskimi in izobraževalnimi zavodi ter znanstveno – raziskovalnimi institucijami doma in v tujini,*
  - sodeluje s *pristojnim resornim ministrstvom* pri vključevanju v nacionalni program visokega šolstva in v nacionalni raziskovalni program,
-

- sodeluje z ustanovitelji, gospodarstvom in drugimi institucijami ter zanje opravlja strokovne naloge, povezane z višjim in visokim šolstvom,
- opravlja druge dejavnosti skupnega pomena,
- skrbi za koordinacijo štipendijske politike.
- omogoča javnim zavodom s področja izobraževanja razvijanje svoje dejavnosti v okviru tega središča.

(2) Osnovna dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščena v:

**P**

- P/85.422 Visokošolsko izobraževanje.

(3) Dopolnilne dejavnosti, ki jih zavod opravlja, so razvrščene v:

**I**

- I /55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- I /55.900 Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
- I /56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- I /56.104 Začasni gostinski obrati

**J**

- J /58.110 Izdajanje knjig
- J /58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J /58.190 Drugo založništvo
- J /58.290 Drugo izdajanje programa
- J /62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
- J /63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- J /63.120 Obratovanje spletnih portalov

**L**

- L /68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- L /68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

**M**

- M /72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
- M /72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- M /72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- M /73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- M /73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- M /74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

**N**

- N /78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitev
  - N /79.110 Dejavnost potovalnih agencij
  - N /79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
  - N /79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
  - N /82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
  - N /82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
-

## **P**

- P /85.421 Višješolsko izobraževanje
- P /85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P /85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P /85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

## **R**

- R /90.030 Umetniško ustvarjanje
- R /91.011 Dejavnost knjižnic
- R /91.012 Dejavnost arhivov
- R /91.030 Varstvo kulturne dediščine

## **S**

- S /94.120 Dejavnost strokovnih združenj

(4) V okviru dejavnosti iz prejšnjega odstavka, zavod opravlja tudi naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo področje višješolskega in visokega šolstva in druge naloge v skladu z letnim programom dela ter opravlja tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti.

(5) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le v soglasju z ustanoviteljico in soustanovitelji.

(6) Zavod pri uresničevanju svojih nalog sodeluje s strokovnimi službami ustanoviteljice in vseh soustanoviteljev, Univerzo v Ljubljani, Univerzo v Mariboru, *Univerzo na Primorskem*, Andragoškim centrom Slovenije, Zavodom RS za šolstvo, Centrom RS za poklicno izobraževanje, Zavodom RS za zaposlovanje, Gospodarsko zbornico Slovenije, *Štajersko gospodarsko zbornico*, Območno obrtno zbornico Maribor, Območno obrtno zbornico Ptuj, Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije, Kmetijsko gozdarskim zavodom Ptuj in izobraževalnimi zavodi na področju ustanoviteljice in soustanoviteljev.

## **IV. ORGANI ZAVODA**

### **8. člen**

- (1) Organi zavoda so svet zavoda, direktor in strokovni svet.
- (2) S statutom zavoda se lahko določijo tudi drugi organi.

### **9. člen**

(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ima šest članov, ki jih sestavljajo:

- 1 predstavnik ustanoviteljice,
- 3 predstavniki soustanoviteljev,
- 1 predstavnik izvajalcev študijskih programov zavoda,
- 1 predstavnik Vlade RS.

(2) Predsednika sveta izvoli izmed svojih članov svet zavoda.

(3) Mandat sveta zavoda traja štiri leta.

(4) Predstavnika ustanoviteljice imenuje ustanoviteljica na mestnem svetu.

(5) Ostali člani sveta se imenujejo na organih odločanja predlagateljev.

(6) Predstavnik izvajalcev študijskih programov zavoda se izvoli neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon.

---

(7) Svet zavoda veljavno sklepa, če je na seji sveta navzočih večina članov sveta.

(8) Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen statuta in letnega programa dejavnosti, ki se sprejemajo z večino glasov vseh članov sveta. *V primeru enakega števila glasov pri odločanju, odloča glas predsednika.*

(9) Člani sveta zavoda in strokovnega sveta so upravičeni do povračila prevoznih stroškov. Prevozni stroški so izdatki, ki jih ima član, če mora zaradi dela v organu potovati v drug kraj. Za potovanje v drug kraj se šteje, če je delo organa v drugem kraju, kot je delovno mesto ali stalno oz. začasno bivališče člana. Član ni upravičen do povračila stroškov, če mu jih povrne njegov delodajalec.

## **10. člen**

Svet zavoda ima naslednje naloge:

- razpisuje volitve sveta ter voli v skladu z določbami statuta druge organe zavoda,
- predlaga ustanoviteljem spremembo imena in sedeža ter dejavnosti,
- obravnava in sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in spremlja njegovo uresničevanje,
- sprejema finančni načrt, *realizacijo finančnega načrta in letno poročilo zavoda,*
- obravnava in sklepa o pobudah in predlogih strokovnega sveta zavoda,
- daje ustanoviteljem in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda v soglasju z ustanovitelji,
- odloča o zahtevah za varstvo pravic delavcev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

## **11. člen**

(1) Poslovodni organ zavoda je direktor. Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela.

(2) Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec, ki ga za to pooblasti direktor.

## **12. člen**

(1) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa ter ob soglasju ustanoviteljice in soustanoviteljev.

(2) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- prva stopnja študijskega programa – najmanj univerzitetni študijski program v skladu s 33. členom. Zakona o visokem šolstvu,
- formalne oblike delovnih izkušenj, neformalne oblike delovnih izkušenj, predložen program dela in razvoja zavoda.

(3) Merila za izbiro, standarde strokovne usposobljenosti in metode preverjanja usposobljenosti določi Mestni svet Mestne občine Ptuj, s posebnim aktom.

(4) Če direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje redni postopek imenovanja, imenuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice in soustanoviteljev vršilca dolžnosti, vendar največ za eno leto.

(5) Svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice in soustanoviteljev imenuje vršilca dolžnosti tudi v primeru, da je bil izpeljan javni razpis za imenovanje direktorja, pa se ni nihče prijavil oziroma nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran.

---

### 13. člen

(1) Naloge, pooblastila in odgovornost direktorja podrobneje določa statut zavoda, s katerim se določi tudi način, postopek in pogoje za njegovo razrešitev pred potekom mandata. V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno.

(2) O sklepanju pogodb o nakupu ter odprodaji nepremičnin odločajo na predlog sveta zavoda, ustanoviteljica in soustanovitelji.

### 14. člen

(1) Za reševanje strokovnih vprašanj se oblikuje v zavodu sedemčlanski strokovni svet, ki ga sestavljajo direktorji zavodov:

- ZRS Bistra Ptuj,
- Gimnazija Ptuj,
- Ljudska univerza Ptuj,
- Zavod RS za zaposlovanje, Območna služba Ptuj in
- po en predstavnik *soustanoviteljev* Perutnine Ptuj, Taluma Kidričevo in *Šolskega centra Ptuj*.

(2) Strokovni svet ima naslednje naloge :

- ugotavlja ustreznost strateškega načrta in programa dela glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- daje predhodno mnenje ustanovitelju k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
- daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda,
- druge zadeve, določene v statutu zavoda.

### 15. člen

(1) Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda, njihove pristojnosti in način odločanja,
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

(2) Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice in soustanoviteljev.

(3) Zavod ima lahko tudi druge splošne akte.

## V. SREDSTVA IN PREMOŽENJE

### 16. člen

Zavod pridobiva sredstva:

- za dogovorjene programe iz sredstev ustanoviteljice in soustanoviteljev,
  - za nacionalne programe iz sredstev državnega proračuna,
  - po pogodbah z naročniki skladno z letnim delovnim načrtom,
  - preko javnih razpisov,
  - iz dotacij, daril in prispevkov gospodarstva.
-

## **17. člen**

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi svojimi sredstvi in samostojno nastopa v pravnem prometu.

## **18. člen**

- (1) Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici in soustanoviteljem.
- (2) Ustanoviteljica in soustanovitelji za obveznosti zavoda ne odgovarjajo.
- (3) Ustanoviteljica in soustanovitelji se zavežejo zagotavljati sredstva za delovanje zavoda skladno s pogodbo in 16. členom tega odloka ter v skladu s finančnim načrtom zavoda.

## **19. člen**

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, *se uporabi za dejavnost zavoda, po predhodni potrditvi sveta zavoda.*

## **20. člen**

Zavod enkrat letno poroča ustanoviteljici in soustanoviteljem o uresničevanju letnega delovnega načrta in *letnega poročila zavoda.*

## **21. člen**

- (1) Nadzor nad zakonitostjo, delovanjem in izvrševanjem dela zavoda določa zakon in ta odlok.
- (2) Pristojni organ ustanoviteljice in soustanoviteljev izvaja nadzor nad finančnim in ostalim poslovanjem zavoda.
- (3) V okviru tega nadzora člani pristojnega organa iz prejšnjega odstavka spremljajo in ocenjujejo poslovanje in izvrševanje posameznih programov zavoda v okviru dogovorjenih oziroma pogodbenih obveznosti ustanoviteljice.
- (4) Pri tem smejo:
  - zahtevati pisno poročilo o izvajanju aktov in pogodb,
  - pregledati dokumentacijo zavoda,
  - ugotavljati skladnost izvedenega programa s pogodbo oziroma drugimi akti zavoda,
  - ugotavljati smotrnost in namenskost uporabe sredstev za doseganje ciljev, določenih v pogodbi ali drugih aktih zavoda.
- (5) Pristojne organe ustanoviteljic predstavljajo: člani Nadzornega odbora Mestne občine Ptuj, pooblaščen notranji revizor (Skupne notranje revizijske službe) in druge pooblaščene osebe ustanoviteljice.
- (6) Druge pooblaščene osebe ustanoviteljice imenuje njen predstojnik z odločbo.

## **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **22. člen**

- (1) Svet zavoda se konstituira najkasneje v treh mesecih od dneva začetka veljavnosti tega odloka. Šteje se, da je organ zavoda konstituiran, ko je imenovana večina članov.
  - (2) Do konstituiranja sveta zavoda v skladu s prvim odstavkom tega člena opravlja svet zavoda naloge v dosedanji sestavi.
-



### **23. člen**

*Svet zavoda sprejme statut v soglasju z ustanoviteljico in soustanovitelji v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka. Statut prične veljati z dnem izdaje zadnjega soglasja ustanoviteljice in soustanoviteljev.*

### **24. člen**

*Direktor zavoda je dolžan prigrasiti spremembe vpisa v sodni register najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.*

### **25. člen**

*Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 11/03, 9/04, 12/04 in 7/08).*

### **26. člen**

*Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.*

Datum: 7. 11. 2011  
Številka: 014-2/2011

---

### **Obrazložitev:**

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regijsko višje in visokošolsko središče Ptuj (v nadaljevanju: odlok) je bil sprejet na seji Mestnega sveta Mestne občine Ptuj, dne 27. oktobra 2003 in objavljen v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj, št. 11/03. Od tedaj so bile sprejete tri spremembe in dopolnitve odloka.

Dne 2. 11. 2011 smo s strani Šolskega centra Ptuj prejeli pisno namero o pristopu k soustanoviteljstvu javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj (v nadaljevanju: REVIVIS), s ciljem razvoja visokošolskega Politehničnega centra. Šolski center Ptuj vidi nadaljnje smernice izobraževalne ponudbe v razvoju Politehničnega visokošolskega centra na Ptuj, ki bi sinergijsko združeval vse resurse okolja. Mestna občina Ptuj lahko priključi Šolski center Ptuj k soustanoviteljstvu zavoda REVIVIS, s spremembo in dopolnitvijo obstoječega odloka.

Kot že omenjeno, so bile od potrditve prvotnega odloka sprejete tri spremembe, zaradi česar je besedilo odloka nepregledno ter bi bilo potrebno pripraviti uradno prečiščeno besedilo. Ker bi hkrati zaradi pristopa Šolskega centra Ptuj k soustanoviteljstvu bilo potrebno pripraviti dodatno spremembo odloka, smo se odločili za sprejem novega odloka ter na podlagi neuradnega prečiščene besedila trenutno veljavnega odloka pripravili osnutek Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj.

---

V osnutku odloka smo v drugem členu med soustanovitelje dodali Šolski center Ptuj, v četrtem členu smo spremenili sedež zavoda, v devetem členu pa smo v svetu zavoda dodali predstavnika Šolskega centra Ptuj, kot enega izmed treh predstavnikov soustanoviteljev. Ker se s tem število članov sveta zavoda poveča na šest, smo dodali tudi odstavek, v skladu s katerim v primeru enakega števila glasov pri odločanju, odloča glas predsednika.

Nazive dokumentov oziroma poročil, ki jih je zavod dolžan posredovati ustanoviteljici (10. in 20. člen) smo poenotili z nazivi, ki se uporabljajo v praksi (letne pogodbe). 19. člen odloka smo nekoliko preoblikovali v skladu s priporočili revizorske službe že ob pripravi ustanovitvenih aktov osnovnih šol. Iz odloka smo črtali tudi določbo o upravljanju s prostori zavoda, saj zavod nima nepremičnin v upravljanju, temveč v najemu. V najemu bo imel prostore tudi v prihodnje, kar bo urejeno naknadno z ustrežno pogodbo.

Hkrati smo izvedli še nekaj manjših redakcijskih in oblikovnih popravkov, ki so označeni poševno.

V skladu s prehodnimi in končnimi določbami se svet zavoda v novi sestavi konstituira v roku treh mesecev po uveljavitvi odloka. Do konstituiranja sveta zavoda v skladu s prvim odstavkom 22. člena, opravlja svet zavoda naloge v dosedanji sestavi. Statut zavoda je potrebno uskladiti s tem odlokom v roku šestih mesecev po uveljavitvi odloka, prav tako je v enakem roku direktor zavoda dolžan priglasiti spremembe vpisa v sodni register.

Sprejem novega odloka ne bo dodatno obremenil proračuna Mestne občine Ptuj.

Ker gre v osnovi za prečiščeno besedilo trenutno veljavnega odloka, z nekaj spremembami in dopolnitvami, ki obstoječi predpis spreminjajo v manjši meri, predlagamo mestnemu svetu, da v skladu z 89. členom Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/07 in 1/09), obravnava in sprejme Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj po skrajšanem postopku.

Pripravili:  
Urška Fajt  
Adela Vaupotič  
Branko Kumer

**Dr. Štefan ČELAN,**  
**župan Mestne občine Ptuj**