



MESTNA OBČINA
NOVA GORICA

MEDOBČINSKA UPRAVA MESTNE OBČINE NOVA GORICA IN OBČINE BRDA
Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 NOVA GORICA / t: 05 335 01 14 / E-mail: mestna.obcina@nova-gorica.si



OBČINA
BRDA

Letno poročilo o delu Medobčinske uprave Mestne občine Nova Gorica in Občine Brda 2017

Marec 2018

1. UVOD

Medobčinska uprava Mestne občine Nova Gorica in Občine Brda deluje na podlagi Odloka o ustanovitvi Medobčinske uprave Mestne občine Nova Gorica in Občine Brda (Ur.l. RS, št. 21/2012) ter Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih, ki sta ga podpisala župana obeh občin leta 2013.

Izvaja se naloge občinskega inšpekcijskega nadzora in nadzor občinskega redarstva, naloge na področju preventive in varnosti v cestnem prometu.

Pristojnosti izhajajo iz zakonskih pooblastil in občinskih odlokov. V medobčinski upravi so zaposleni štiri redarji, koordinatorka za administrativne zadeve, vodja redarske službe, ki vodi, organizira, koordinira delo občinskih redarjev in je obenem tudi inšpektor za cestno področje, inšpektor za komunalne zadeve, ter analitik v svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (dela je opravljal do upokojitve do konca aprila).

Vodja Medobčinske uprave je direktorica občine ustanoviteljice.

V mesecu novembru je bil zaposlen nov delavec, kateri bo opravljal dela inšpektorja in bo nadomestil inšpektorja, ki se bo v letu 2018 upokojil.

Letno poročilo vsebuje naslednje elemente:

- delo redarske službe,
- aktivnosti v zvezi s preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- delo občinske inšpekcije,
- finančno poročilo.

2. REDARSKA SLUŽBA

Delovno področje in naloge občinskega redarstva določajo zakoni in na podlagi zakonov izdani občinski predpisi.

Zakoni, ki urejajo področje in/ali naloge redarstva so:

- Zakon o občinskem redarstvu (organizacijski predpis)
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o cestah
- Zakon o varstvu živali
- Zakon o volilni in referendumski kampanji

Občine lahko z občinskimi odloki, v skladu z zakoni, določijo dodatna pooblastila / naloge redarjev.

V letu 2018 so redarji izvajali različne aktivnosti. Največ poudarka je bilo danega nadzoru prometa pri šolah (predvsem ob prihodu otrok v šolo) in nadzoru mirujočega prometa.

Poleg navedenega so redarji izvajali še nadzore: kolesarjev, pešcev, odvoza zapuščenih vozil, kampiranja, javnih rekreacijskih površin, varnost cestišča, pravilnost vožnje tovornjakov, obveznosti držanja psov na povodcih, pregledi javnih površin pred večjimi prazniki (npr. pregled parkirišč pokopališč)...

Poleg nadzorov so redarji pomagali tudi pri izvajanju kolesarskih izpitov, pri izvajanju akcije PešBus ter stalno obveščali občane o spremenjeni prometni signalizaciji ter odgovarjali na različna vprašanja občanov.

V okviru svojega dela so bile izvedene različne akcije:

- akcije s Policijo: pešci in kolesarji, preventivna akcija predstavitve dela v vrtcu na Trnovem, kolesarji in mirujoč promet, mirujoč promet in taksi prostori, invalidski prostori in drug mirujoč promet,
- popoldanske akcije: nadzor mirujočega prometa v Novi Gorici in v Brdih.
- sodelovanje pri prireditvah: sodelovanje pri obisku predsednika vlade, odprtje krožišča na Dobrovem, proslava ob prazniku, ob Martinovem.

Redarji s svojimi nadzori sledijo določbam, ki jih pooblašajo za nadzor in na podlagi le-teh uporabljajo tista sredstva, ki so učinkovita in za občane najmilejša. Pri mirujočem prometu so to navadno izdane globe, v vseh drugih primerih so učinkovita že sama ustna opozorila. Le redko se zgodi, da občani ne bi upoštevali opozoril.

Sodelovanje s Policijo je namenjeno predvsem poudarku, da imajo redarji enaka pooblastila v določenih nadzorih. S Policijo sodelujemo tudi v drugih primerih, kadar se lahko dopolni njihovo delo ter si medsebojno pomagamo.

Statistični podatki o prekrških s strani redarske službe:

PREKRŠKI	
Število izrečenih prekrškov	2156
Število plačil na osnovi obvestil	955
Število izdanih plačilnih nalogov	346
Število poizvedb pravnim osebam	39
Število izrečenih pisnih opozoril	574
PREKRŠKOVNI ORGAN II. ST.	
Število vloženih ugovorov	12
Število zahtev za sodno varstvo	1
Število izdanih sklepov	-
Število izdanih odločb	12
Število ustavitve postopka	4
SODIŠČE	
Število sodnih odločitev	1
IZTERJAVA	
Število predlogov CURS – globe	-
FINANČNI PODATKI - ŠTEVILČNO	
vrednost plačanih glob z izterjavo	36.171,71 EUR

Problem je bila ureditev pooblastila in sicer na strani finančnega urada

Od tega je bilo v Občini Brda izrečenih 14 opozoril in zabeleženih enako število prekrškov.

3. AKTIVNOSTI V ZVEZI S PREVENTIVO V PROMETU

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MO Nova Gorica načrtuje v tekom leta več preventivnih akcij katere so opredeljene v programu dela.

V letu 2017 se je izvedlo akcije z različnimi aktivnostmi, povezano z Javno agencijo RS za varnost prometa: Mobilni telefoni, Pešci, Pasavček, Bodi PreViden, Kolesarji, Varnost otrok in začetek šole, Hitrost in Alkohol ubija.

Te akcije so se izvajale z opozarjanjem udeležencev v prometu s pomočjo letakov, plakatov, deljenjem svetlobnih teles za boljšo vidljivost udeležencev v prometu, sodelovanjem prostovoljcev, policije in redarjev, kateri so ustno opozarjali udeležence v prometu, s transparenti, z izvedbo tekmovanja osnovnošolcev Kaj veš o prometu ter prireditve, na kateri sodelujejo športniki ter pomagajo ozaveščati ljudi o varnosti v prometu.

Poleg navedenega so šole prejele tudi triopane, s katerimi se opozarja na prisotnost šolarjev pred šolo.

Občina Brda je prejela le triopan, saj v te aktivnosti ni vključena, razen skupnih akcij s Policijo.

4. INŠPEKCIJSKA SLUŽBA

Inšpekcija medobčinske uprave izvaja nadzor v skladu s pristojnostmi, ki jim podeljuje zakonodaja Republike Slovenije in veljavnimi občinskimi odloki občinskih uprav.

Nadzor se opravlja glede: stanja občinskih cest, zagotavljanja varnega odvijanja prometa, posegov na občinsko cesto in v varovalni pas, zapore cest, postavitve in vzdrževanja prometne signalizacije in opreme na cestah skladno s pogoji in predpisi, izpolnitev pogojev za gradnjo in rekonstrukcijo stavb in objektov v območju javnih cest, odpadnih vod in kanalizacije, vodovodov, zbiranja in ločevanja odpadkov, turističnih taks, avto taksi, oglaševanje....

V letu 2017 je bilo na inšpekcijsko službo naslovljenih 66 različnih prijav, na osnovi katerih so bili opravljeni inšpekcijski pregledi. Največ prijav je bilo s področja ovir na lokalnih cestah in ravnanja s komunalnimi odpadki. Prijave so bile še v zvezi z odvajanjem komunalnih vod in odvodnjavanjem padavinskih vod in prijave glede z nedovoljenimi ravnanji na zelenih površinah.

Poleg navedenih pregledov, se redno opravlja tudi kontrolne preglede po uradni dolžnosti glede: ravnanja s komunalnimi odpadki in vzdrževanja odlagalnih mest komunalnih odpadkov, glede obratovanja avto taksijev, glede odvajanja turistične takse, glede oglaševanja in kontrole javnih površin.

Večina ugotovljenih nepravilnosti je odpravljena takoj, na podlagi izdelanega zapisnika o inšpekcijskem pregledu in/ali izrečenega opozorila (pisnih in ustnih). Izdanih je bilo 12 odločb. Nepravilnosti so bile odpravljene ali postopek še poteka. V letu 2017 se je zaključilo 95 zadev in sicer 51 iz leta 2017, ostale so bile iz prejšnjih let.

Ugotavlja se da so inšpekcijske zadeve bolj kompleksne. Ljudje se vedno bolj obračajo na inšpekcijo, velikokrat z zadevami, ki niso v pristojnosti občinske inšpekcijske službe, vendar jih napotimo oziroma sprožimo postopek pri pristojnih službah.

Inšpekcijska služba aktivno sodeluje z obema občinskima upravama, z izvajalci občinskih gospodarskih javnih služb urejanja in čiščenja javnih površin, koncesionarjem za urejanje vodovoda in kanalizacije ter z izvajalci gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

4. FINANČNO POROČILO

Sredstva za delo organa skupne občinske uprave zagotavljata občini ustanoviteljici v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev obeh občin, ki znaša:

- Mestna občina Nova Gorica 84,55%,
- Občina Brda 15,45%.

V tem razmerju občini zagotavljata:

- bruto plače z vsemi davki, prispevki, drugimi, ter materialnimi stroški zaposlenih v skupni občinski upravi. Po tem ključu se delijo tudi stroški regresa za prehrano, dnevnice, stroški izobraževanja in drugi osebni prejemki,
- stroške za blago in storitve, ter stroške za nakup osnovnih sredstev,
- stroške administrativnih, finančnih, tehničnih in drugih opravil za organ skupne občinske uprave, ki jih opravlja sedežna občina. Za kritje teh stroškov in stroškov uporabe prostora in opreme sedežne občine se določi pavšalno nadomestilo v višini 450 EUR mesečno. Znesek se v mesecu januarju usklajuje z dejansko rastjo cen življenjskih potrebščin za preteklo leto in preverja njegova ustreznost.

Odhodki Medobčinske uprave Mestne občine Nova Gorica leto 2017

zahtevak do države 50%

SKUPAJ ODHODKI	232.582,59	110.806,79
plače in drugi izdatki zaposlenim	168.792,92	84.396,46
plače in dodatki	136.987,98	68.493,99
regres za letni dopust	5.607,96	2.803,98
povračila in nadomestila	12.653,75	6.326,88
sredstva za nadurno delo	235,44	117,72
jubilejne nagrade in odpravnine	13.307,79	6.653,90
prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.486,03	12.243,02
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	12.602,90	6.301,45
prispevki za zdravstveno zavarovanje	10.096,39	5.048,20
prispevki za zaposlovanje	65,24	32,62
prispevki za starševsko varstvo	142,43	71,22
dodatno pokojninsko zavarovanje	1.579,07	789,54

izdatki za blago in storitve	28.334,63	14.167,32
pisarniški in splošni material in storitve	5.960,63	2.980,32
posebni material in storitve	3.995,72	1.997,86
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.395,14	3.697,57
goriva, vzdrževanje vozil, zavarovanje, prevozni stroški	4.543,25	2.271,63
dnevnice za službeno potovanje, prevozni stroški	96,45	48,23
tekoče vzdrževanje	5.281,91	2.640,96
drugi operativni odhodki	1.061,53	530,77
investicijski odhodki	10.969,01	
nakup strojne računalniške opreme, avdiovizualne opreme	2.673,01	
nakup druge programske opreme	8.296,00	

Odhodki Mestna občina Nova Gorica - delilnik stroškov 84,55%

zahtevek do države 50%

SKUPAJ ODHODKI	196.648,58	93.687,14
plače in drugi izdatki zaposlenim	142.714,41	71.357,21
plače in dodatki	115.823,34	57.911,67
regres za letni dopust	4.741,53	2.370,77
povračila in nadomestila	10.698,75	5.349,37
sredstva za nadurno delo	199,06	99,53
jubilejne nagrade in odpravnine	11.251,74	5.625,87
prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.702,94	10.351,47
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.655,75	5.327,88
prispevki za zdravstveno zavarovanje	8.536,50	4.268,25
prispevki za zaposlovanje	55,16	27,58
prispevki za starševsko varstvo	120,42	60,21
dodatno pokojninsko zavarovanje	1.335,10	667,55
izdatki za blago in storitve	23.956,93	11.978,46
pisarniški in splošni material in storitve	5.039,71	2.519,86
posebni material in storitve	3.378,38	1.689,19
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.252,59	3.126,30
goriva, vzdrževanje vozil, zavarovanje, prevozni stroški	3.841,32	1.920,66
dnevnice za službeno potovanje, prevozni stroški	81,55	40,77
tekoče vzdrževanje	4.465,85	2.232,93
drugi operativni odhodki	897,52	448,76
investicijski odhodki	9.274,30	
nakup strojne računalniške opreme, avdiovizualne opreme	2.260,03	
nakup druge programske opreme	7.014,27	

SKUPAJ ODHODKI	35.934,01	17.119,65
plače in drugi izdatki zaposlenim	26.078,51	13.039,25
plače in dodatki	21.164,64	10.582,32
regres za letni dopust	866,43	433,21
povračila in nadomestila	1.955,00	977,50
sredstva za nadurno delo	36,38	18,19
jubilejne nagrade in odpravnine	2.056,05	1.028,03
prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.783,09	1.891,55
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.947,15	973,57
prispevki za zdravstveno zavarovanje	1.559,89	779,95
prispevki za zaposlovanje	10,08	5,04
prispevki za starševsko varstvo	22,01	11,00
dodatno pokojninsko zavarovanje	243,97	121,98
izdatki za blago in storitve	4.377,70	2.188,85
pisarniški in splošni material in storitve	920,92	460,46
posebni material in storitve	617,34	308,67
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.142,55	571,27
goriva, vzdrževanje vozil, zavarovanje, prevozni stroški	701,93	350,97
dnevnice za službeno potovanje, prevozni stroški	14,90	7,45
tekoče vzdrževanje	816,06	408,03
drugi operativni odhodki	164,01	82,00
investicijski odhodki	1.694,71	
nakup strojne računalniške opreme, avdiovizualne opreme	412,98	
nakup druge programske opreme	1.281,73	

Finančni načrt je podlaga za pripravo zaključnega poročila, ki ga je Medobčinska uprava predložila Službi Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko. Občine ustanoviteljice pripravijo poročilo o realizaciji odhodkov za financiranje medobčinske uprave v višini 50% in ga skupaj z zahtevkom za sredstva dotacije iz državnega proračuna predložijo vladni službi.

Pripravila:

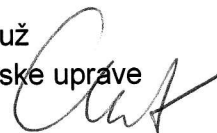
Mateja Štendler

Inšpektorica – vodja redarske službe




mag. Vesna Mikuž

Vodja medobčinske uprave



Številka: 032-1/2018-4

Datum: 09.03.2018