

Gradivo za sejo Občinskega sveta Občine Črnomelj v marcu 2017

Zadeva: **POROČILO O POSLOVANJU ZDRAVSTVENEGA DOMA ČRNOMELJ ZA LETO 2016**

V skladu s sprejetim programom dela Občinskega sveta občine Črnomelj v letu 2017 in določili ustanovitvenih aktov nekaterih javnih zavodov je predvidena obravnava poročil o poslovanju javnih zavodov na območju Občine Črnomelj za leto 2016, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Črnomelj.

V nadaljevanju prilagamo skrajšano verzijo letnega poročila Zdravstvenega doma Črnomelj, ki vsebuje najpomembnejše vsebinske in finančne podatke, ki bodo občinski svet seznanile z uspešnostjo poslovanja navedenega javnega zavoda v preteklem letu. V kolikor bodo člani Odbora za družbene dejavnosti in svetniki Občinskega sveta občine Črnomelj želeli na vpogled podrobnejšo predstavitev poslovanja javnega zavoda, je celotno letno poročilo skupaj z bilancami poslovanja na voljo pri pripravljavcu gradiva.

Predlog sklepa:

Letno poročilo Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2016 se sprejme v predloženi vsebini in obliki.

Številka: 160-2/2017

Pripravil:
Jože Migalič, l.r.

Predlagateljica:
Županja, Mojca Čemas Stjepanovič, univ.dipl.ekon., l.r.

MNENJE ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

Na svoji 16. redni seji dne, 22. 3. 2017, je Odbor za družbene dejavnosti obravnaval "Poročilo o poslovanju Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2016". Odbor Občinskemu svetu predlaga, da sprejme naslednji sklep:

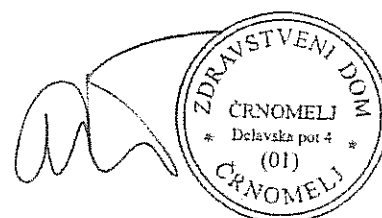
1. Letno poročilo Zdravstvenega doma Črnomelj za leto 2016 se sprejme v predloženi vsebini in obliki.

Predsednik Odbora za družbene dejavnosti:
Branislav ADLEŠIČ, l. r.



POSLOVNO POROČILO 2016

SKRAJŠANA VERZIJA



1 PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENEGA DOMA

Zdravstveni dom Črnomelj svojo dejavnost opravlja na podlagi Odloka o ustanovitvi, ki ga je sprejela občina Črnomelj v letu 1996 in dopolnila leta 2012. Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni ter druge dejavnosti v skladu s predpisi za občini Črnomelj in Semič.

OSEBNA IZKAZNICA:

NAZIV	ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ
SKRAJŠAN NAZIV	ZD ČRNOMELJ
SEDEŽ	DELAVSKA POT 4, 8340 ČRNOMELJ
USTANOVITELJ	OBČINA ČRNOMELJ
LETO USTANOVITVE	1996
OSNOVNA DEJAVNOST	IZVENBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST
ŠIFRA DEJAVNOSTI	86.210
MATIČNA ŠTEVILKA	5054605
ŠTEVILKA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	27987
ŠTEVILKA PODRAČUNA PRI UJP	01217-6030279824
DAVČNA ŠTEVILKA	21020442
TELEFON	07 30 61 700
FAX	07 30 61 711
ELEKTRONSKI NASLOV	info@zd-crnomelj.si
SPLETNA STRAN	www.zd-crnomelj.si

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Opravljamo zdravstveno varstvo prebivalcev občin Črnomelj in Semič na primarni ravni v okviru mreže javne zdravstvene službe. Poleg nas skrbijo za zdravstveno varstvo prebivalcev naših občin zasebniki - koncesionarji. Temeljno poslanstvo zdravstvenega doma je: nuditi občanom čim boljše oskrbo v primeru poškodb in bolezni, izvajati učinkovito nujno medicinsko pomoč, omogočiti zdravstveno oskrbo na primarnem nivoju vsem, ki jo potrebujejo ter vztrajati in motivirati ljudi za zdrav način življenja. Delovanje zavoda temelji na načelu enakosti, ne glede na nacionalnost, vero, spol in drugačnost.

1.1 DEJAVNOSTI

Zdravstveni dom Črnomelj je neprofiten javni zavod, vključen v javno zdravstveno mrežo in opravlja dejavnost v skladu z odlokom in

- Zakonom o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. št. 36/04) in
- Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. l. št. 72/09 –UPB3, 91/07, 71/08, 76/08).

Zavod opravlja naslednje zdravstvene dejavnosti:

- osnovno zdravstveno dejavnost, ki zajema splošne ambulante, referenčne ambulante, patronažno službo, ambulanto za otroke in za šolske otroke in mladino, zobozdravstvo za odraslo populacijo in mladino, fizioterapijo in medicinski laboratorij,
- nujno medicinsko pomoč z urgentno ambulanto,
- dežurno službo,
- reševalne prevoze,
- druge zdravstvene storitve v skladu z zakonom,
- medicino dela, prometa in športa in
- druge spremljajoče dejavnosti, potrebne za zagotovitev celovitega izvajanja dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen.

Zavod opravlja za ustanovitelja tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti.

1.2 LOKACIJE DELOVANJA

1.3

Zavod ima organizirano primarno zdravstveno varstvo na sledečih lokacijah in sicer:

- Črnomelj – na dveh lokacijah (Delavska pot 4, Dom starejših občanov Črnomelj),

- Semič – ZP Semič, Vajdova ulica 9,
- Vinica – ZP Vinica, Vinica 49a.

Tabela 1: Organizacija zdravstvenega varstva po lokacijah

LOKACIJA	TIMI	NAZIV DEJAVNOSTI
ZDRAVSTVENI DOM ČRNOMELJ	4,41	AMBULANTE SPLOŠNE OZ. DRUŽINSKE MEDICINE (od tega 2,29 referenčna amb)
	0,37	ANTIKOAGULANTNA AMBULANTA
	1,78	OTROŠKA IN ŠOLSKA AMBULANTA – KURATIVA
	0,61	OTROŠKA IN ŠOLSKA AMBULANTA – PREVENTIVA
	1,07	ZOBOZDRAVSTVO - ODRASLI
	2,03	MLADINSKO ZOBOZDRAVSTVO
	1,00	ORTODONTIJA
		ZOBOTEHNIČNI LABORATORIJ
	0,89	ZDRAVSTVENA VZGOJA
	0,85	ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA
	3,26	FIZIOTERAPIJA
	3,85	PATRONAŽA IN NEGA NA DOMU
	1,00	NMP –dežurna služba 3a
	1,00	NMP- dežurna služba 4
	1,00	NMP-MOE NRV
	0,68	NENUJNI REŠEVALNI PREVOZI S SPREMLJEVALCEM
	1,87	SANITETNI PREVOZI
0,50	DISPANZER ZA MEDICINO DELA, PROMETA IN ŠPORTA	
	DIAGNOSTIČNI LABORATORIJ	
1,00	DISPANZER ZA MENTALNO ZDRAVJE (PSIHOLOG)	
ZDRAVSTVENA POSTAJA SEMIČ	1,13	AMBULANTE SPLOŠNE OZ. DRUŽINSKE MEDICINE (od tega 1 referenčna ambulanta od 1.9.2014 dalje)
	0,20	OTROŠKA IN ŠOLSKA KURATIVA
	0,40	ZOBOZDRAVSTVENA AMBULANTA – MLADINA
	0,66	ZOBOZDRAVSTVENA AMBULANTA – ODRASLI
ZDRAVSTVENA POSTAJA VINICA	0,44	AMBULANTA SPLOŠNE OZ. DRUŽINSKE MEDICINE –referenčna ambulanta
	0,40	ZOBOZDRAVSTVENA AMBULANTA – MLADINA
	0,66	ZOBOZDRAVSTVENA AMBULANTA – ODRASLI
	1,00	PATRONAŽA IN NEGA NA DOMU
		LABORATORIJ (1 X TEDENSKO)
DOM STAREJŠIH OBČANOV	0,53	SPLOŠNA AMBULANTA V DSO

1.4 VODENJE IN UPRAVLJANJE

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni vodja,
- strokovni svet.

2 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

2.1 CILJI ZA BOLJŠO DOSTOPNOST DO ZDRAVSTVENIH STORITEV

2.1.1 100% REALIZACIJA DOGOVORJENEGA PROGRAMA ZZS

Poglavitni cilj zavoda je dosledna in kvalitetna realizacija zdravstvenih programov, ki jih pogodbeno dogovorimo z ZZS. Realizacijo pogodbenih obveznosti spremljamo mesečno na ravni vodstva in vodij oddelkov in sicer na

rednih mesečnih sestankih vodij, tako da lahko takoj reagiramo na morebitna odstopanja realiziranih storitev od načrtovanih storitev.

Plačilo programov s strani ZZS (obvezno zdravstveno zavarovanje) je odvisno od realizacije pogodbeno dogovorjenega programa, pri čemer so upoštevana določila Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2016. Od vrednosti in realizacije programov za obvezno zdravstveno zavarovanje je odvisen tudi prihodek iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja in doplačil občanov, ki predstavljajo doplačila do polne vrednosti storitev. Če je program narejen več kot 100 %, ZZS plača 100 % dogovorjeni program. Iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja pa so plačane vse opravljene storitve. Na podlagi Splošnega dogovora oz. aneksa so bile sprejete spremembe, ki so vplivale na višino prejetih prihodkov s strani ZZS: cene storitev so se v obdobju 1.6. - 31.12.2016 povečale povprečno za 3,95 %, razen v patronažni službi.

Dogovorjeni program ZZS smo skoraj v celoti realizirali. Tudi v letu 2016 se je nadaljeval večletni trend presejanja plana storitev v splošnih ambulantah, fizioterapiji, patronažnemu varstvu, psihološki ambulanti. V skladu s temi trendi vsako leto podamo predloge za širitve programov. Nižja realizacija od načrtovane je bila dosežena v programu nenujnih reševalnih prevozov s spremljevalcem – kot predhodna leta, tudi v letu 2016 nismo uspeli opraviti vseh s planom določenih reševalnih prevozov. Pri sanitetnih prevozih, kamor spadajo tudi onkološki prevozi pa smo plan preseglji. Z nedoseganjem zastavljenih planov nenujnih prevozov s spremljevalcem se srečujejo tudi drugi zavodi in se dejansko postavlja vprašanje realnosti postavljenih planov. Nižjo realizacijo od načrtovane je bila dosežena tudi v mladinskem zobozdravstvu, kar je posledica daljše bolniške odsotnosti terapevta.

2.1.2 OHRANITEV DEJAVNOSTI ZAVODA, ŠIRITEV OBSTOJEČIH PROGRAMOV, PRIZADEVANJA ZA PRIDOBITEV NOVIH PROGRAMOV

V letu 2016 smo vse programe ohranili in uspeli pridobiti:

1. trajna širitev programa fizioterapije (0,20 tima) s 1.1.2016;
2. trajna širitev programa zobozdravstva za odrasle (0,80 tima);
3. trajna širitev programa fizioterapije (0,70 tima);
4. trajna širitev v osnovni dejavnosti – 1 referenčna ambulanta.

Naštete pridobitve so velik uspeh za ZD Črnomelj. S tem bomo prebivalcem zagotovili boljše dostopnost do zobozdravstvenih in fizioterapevtskih storitev, skrajšale se bodo čakalne dobe, nenazadnje pa to pomeni nova delovna mesta.

V letu 2016 je v ZD Črnomelj prišlo v okviru programov, ki so financirani s pogodbo ZZS, skladno s Splošnim dogovorom za leto 2016 ter sprejetim Aneksom in Aneksom 1, do naslednjih sprememb:

1. s 1.1.2016 se je 1 tim programa NMP preoblikoval v :
 - a. 1 tim dežurne službe 3 a,
 - b. 1 tim dežurne službe 4,
 - c. 1 tim mobilne enote nujnih reševalnih prevozov;
2. začasna širitev 0,19 tima zobozdravstva odraslih je ostala tudi v letu 2016;
3. začasna širitev 0,03 tima mladinskega zobozdravstva je ostala tudi v letu 2016;
4. z 12.12.2016 smo sklenili še Aneks k pogodbi za začasni prenos 0,696 tima dispanzerja za mentalno zdravje za obdobje od 1.11.2016 do 31.12.2016.

2.1.3 USTREZNA KADROVSKA POKRITOST

V letu 2016 smo delali in poslovali z zadovoljivo in ustrezno kadrovske pokritostjo. Sproti smo nadomeščali zdravstveni kader (bolniške odsotnosti).

2.1.4 SAMOPLAČNIŠKO IZVAJANJE STORITEV V PRIMERU POTREB PO VIŠJI REALIZACIJI IN V PRIMERU RAZPOLOŽLJIVIH KADROV

V letu 2016 smo povečali realizacijo samoplačniških storitev, ki smo jo izvajali predvsem na področju zobozdravstva za odraslo populacijo, na področju medicine dela, prometa in športa in uspešno začeli z izvajanjem biokemičnih laboratorijskih preiskav za ZD Metlika.

2.2 CILJI, KI SE NANAŠAJO NA IZBOLJŠANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA PRI POSAMEZNIH BOLEZNIH ALI POPULACIJSKIH SKUPINAH

Za izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah smo si zastavili naslednji cilj:

- **priprava kliničnih poti za obvladovanje bolezni.**

V letu 2016 smo nadaljevali s povečevanjem preventivne dejavnosti v bolj ogroženih populacijskih skupinah. Pridobili smo novo referenčno ambulanto in intenzivno delali na vzpostavitvi le-te. Z uvedbo referenčnih ambulant so pacienti deležni aktivnega presejanja za posamezne vrste kroničnih obolenj in okrepljene zdravstveno vzgojne obravnave.

- **širitev preventivnih programov**

V letu 2016 je bil Zdravstveni dom Črnomelj kot konzorcijski partner uspešen pri prijavi na Javni razpis Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije »Razvoj kadrov v športu 2016-2022 – sklop D – kineziolog specialista vadbe v zdravstvu. Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija in sicer v okviru Evropskega socialnega sklada. Začetek projekta je bil 1.9.2016. Poslovodeči konzorcijski partner projekta je Olimpijski komite Slovenije. V okviru projekta ima Zdravstveni dom Črnomelj sklenjeno pogodbo o sodelovanju z kineziologom Darjanom Spudičem. Sredstva za financiranje kineziologa so zagotovljena z razpisom. Z namenom apliciranja kinezioloških storitev je naloga kineziologa v lokalni skupnosti oblikovati različne ciljne skupine, ki so jim tovrstne storitve v korist in dolgoročno vsekakor prinesejo k izboljšanju stanja na področju telesne aktivnosti, kar vodi k izboljšanju zdravstvenega stanja ljudi in zavedanja ljudi, da je vadba pomembna. Cilj vsake lokalne skupnosti so zdravi prebivalci. S vključitvijo v ta projekt smo vsekakor doprinesli k širitvi preventivnih programov.

- **prizadevanje za pridobitev Centra za krepitev zdravja**

V letu 2016 smo se v skladu z napovedmi Ministrstva za zdravje, pripravljali na prijavo na razpis za pridobitev sredstev za vzpostavitev Centra za krepitev zdravja, ki naj bi postal novo središče za izvajanje preventivnih dejavnosti. Ministrstvo za zdravje razpisa ni izvedlo, zato ostaja ta cilj nerealiziran. Vsekakor ostaja to cilj za leto 2017.

2.3 CILJI, KI SE NANAŠAJO NA BOLJŠE OBVLADOVANJE DOLOČENIH BOLEZNI

Za boljše obvladovanje določenih bolezni smo si zastavili naslednji cilj:

- **širitev referenčnih ambulant**

Kot točka 2.2

- **širitev preventivnih programov**

Kot točka 2.2

- **prizadevanja za pridobitev Centra za krepitev zdravja**

Kot točka 2.2

- **zagotavljati redno strokovno izobraževanje delavcev**

V letu 2016 smo zagotavljali redno strokovno izobraževanje delavcev. Načrt izobraževanj je bil pripravljen v skladu s strokovnimi potrebami zavoda in je stremel k nadgradnji strokovnega znanja posameznika kot tudi zavoda v celoti. Vsi udeleženci izobraževanj morajo pripraviti poročila o izobraževanju. Poročila je posredovano zaposlenim. Po potrebi se je pripravilo tudi predavanje za ožje strokovne skupine, kjer se je podalo vsebine pridobljene na izobraževanju.

2.4 CILJI, KI SE NANAŠAJO NA SKRAJŠANJE ČAKALNE DOBE

Za skrajšanje čakalnih dob smo si v zavodu zastavili naslednje cilje:

- **posodabljanje e-naročanja**

Poudarjali smo pomembnost obveznosti ambulantne sestre, da vsakodnevno vsaj dvakrat pregleda elektronska naročila in se na njih promptno odziva. Iz ankete o zadovoljstvu uporabnikov je razvidno, da še vedno največ informacij o delovnem času, naročanju in naših storitvah uporabniki pridobijo po telefonu, temu sledi spletna stran in pridobitev informacij z osebnim obiskom zdravstvenega doma. Anketa je pokazala, da se je v letu 2016 približno 63% pacientov naročilo na pregled in da so čakalne dobe daljše za nenaročene paciente. V večini primerov se čakalne vrste upoštevajo (75%). Kot najpogostejši razlog za čakanje anketiranci navajajo vrsto ljudi njimi in dolge obravnave pacientov. Poudariti je potrebno, da telefonsko naročanje in konzultacije velikokrat povzročajo nezadovoljstvo tako na strani zaposlenih, kot na strani uporabnikov. Uporabniki bi želeli, da se oglasimo v vsakem trenutku, narava dela v ambulanti pa to velikokrat ne dopušča (zdravnik obravnava pacienta, sestra opravlja previjanje). Želeli bi, da imajo tudi uporabniki več razumevanja na tem področju.

- **delo na projektu e-zdravje**

V letu 2016 smo nadaljevali delo na projektu e-zdravje, ki ga koordinira MZ. Intenzivno smo delali na uvedbi e-napotnice in e-naročanja. Predvsem e-napotnica med zaposlenimi povzroča veliko nezadovoljstva. Poglavitna pripomba je čas, ki ga zdravnik porabi za izpolnjevanje napotnice, ki bi ga po njihovem mnenju veliko koristneje porabili, če bi se posvetili pacientu. Poleg tega pa negotovanje povzroča tudi počasnost sistema, ko velikokrat zaradi težav na strežniku e-zdravja računalniki povsem zastanejo. Na projektu e-naročanja, kamor spada ortodontska specialistična ambulanta je intenzivno delala vodja zobozdravstva in uspešno pripravila vse potrebno za uvedbo v začetku 2017. Obnovili smo računalniško opremo, kjer je bilo potrebno.

- **kakovostna informacijska tehnologija in visoka razpoložljivost internetne povezave in s tem zmanjšanje tveganja izpadov.**

S kakovostno informacijsko tehnologijo smo možnost izpadov zaradi okvar računalnikov in omrežja zmanjšali na minimum. Posamični izpadi se še vedno pojavljajo in jih rešujemo sproti.

2.5 CILJI, KI SE NANAŠAJO NA IZBOLJŠANJE KAZALNIKOV KAKOVOSTI

Na področju kakovosti smo si v zavodu zadali naslednje cilje.

- **uvajanje sistema SUVI**

Začeli smo z uvajanjem sistema SUVI in se vključili v projekt, ki ga vodi Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije. Projekt pod okriljem Združenja zdravstvenih zavodov še ni zaživel, zato ga tudi v letu 2016 nismo uspeli realizirati.

- **uvajanje sistema kakovosti**

V letu 2016 smo začeli s projektom »Celovito obvladovanje kakovosti v ZD Črnomelj« v skladu z zahtevami ISO 9001:2015. Tekom celega leta smo intenzivno pripravljali dokumentacijo za standard in smo koncem leta v zaključni fazi. Certificiranje se načrtuje v marcu in aprilu 2017.

- **merjenje klime, anketiranje**

- ohranjanje zadovoljstva uporabnikov**

Zadovoljstvo pacientov od leta 2014 preverjamo z anketo, ki jo je pripravilo Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije in je enotna za vse zdravstvene ustanove. Pacienti so svoje splošno zadovoljstvo ocenili s povprečno oceno 4,30 (lestvica 1-5), kar je ista ocena kot leta 2015. Veseli smo rezultata, saj se nenehno trudimo za izboljšanje svojega dela s pacienti. V skladu z Zakonom o pacientovih pravicah obravnavamo tudi zahteve za prvo obravnavo kršitve pacientovih pravic. Vse zahteve skrbno pregledamo, podamo odgovore in v primeru upravičenih pritožb na izvajanje zdravstvene oskrbe in/ali na odnos zdravstvenega delavca oz. zdravstvenega sodelavca izvedemo razgovore z zaposlenimi in sprejmemo ukrepe, da do takšnih situacij ne bi več prišlo. Vedno poudarjamo, da so pacienti prvi in da je potrebno imeti primeren odnos do pacientov.

Tabela 2: Ocena zadovoljstva uporabnikov po letih (primerljiva anketa od leta 2014)

Leto	2014	2015	2016
Ocena	3,91	4,30	4,30

- dvigniti stopnjo zadovoljstva zaposlenih**

Zaposleni so svoje zadovoljstvo ocenili s povprečno oceno 3,79 (lestvica 1-5) in je višja od leta 2015, ko je bila 3,60. Kot najbolj pomembno vrednoto so zaposleni ocenili odnose med sodelavci, plačo in druge materialne vrednote ter delovne pogoje. Najmanj pomembna vrednota za zaposlene je perspektiva zavoda. Veseli nas, da je zadovoljstvo zaposlenih višje kot preteklo leto.

Tabela 3: Ocena zadovoljstva zaposlenih po letih

Leto	2012	2013	2014	2015	2016
Ocena	3,28	3,68	3,54	3,60	3,79

c. družabna srečanja zaposlenih za dvig organizacijske klime

Za dvig organizacijske klime smo organizirali predavanja med letom. Direktorica je opravila letne razgovore z zaposlenimi. Zaposleni so se udeležili enega enodnevnega in enega dvodnevnega izleta, ki ga je organiziral sindikat. V mesecu decembru smo pripravili družabno srečanje zaposlenih, kjer smo jubilarom za obletnico dela v javnem sektorju podelili priznanja. Za otroke zaposlenih smo izvedli novoletno obdarovanje. Zaposlenim moramo nuditi tudi možnost oddiha, športnega in rekreativnega udejstvovanja. V zavodu imamo registrirano Športno društvo Adrenalin Črnomelj, ki s svojim delovanjem zaposlenim nudi možnosti rekreacije in druženja. V zimskem času imamo organizirano telovadbo v prostorih fizioterapije in kegljanje. V februarju smo smučali na smučišču Cerčno. Pohodniki smo šli na Smuk in konec avgusta osvojili dvatisočaka Debelo peč. V jesenskem času smo se družili na kostonjem pikniku.

- **priprava in uvedba pravilnikov in postopkov dela za učinkovitejše delo zavoda**
 - a. vsaj dva nova pravilnika ali predpisa, ki se nanašajo na zdravstveno področje in jih uveljaviti v praksi
 - b. vsaj dva nova pravilnika ali predpisa, ki se nanašajo na nezdravstveno področje in jih uveljaviti v praksi
 - c. pridobiti predloge za izboljšanje poslovanja ali organizacije dela

Pripravili smo Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugimi oblikami psihosocialnih tveganj na delovnem mestih. Posodobili smo Pravilnik o osebni varovalni opre. Posodobili smo navodila na zdravstvenem področju in na področju ravnanja z odpadki. Na sestankih vodij in na letnih razgovorih, ki jih je imela direktorica z vsemi zaposlenimi smo pridobili predloge za izboljšanje poslovanja. Predloge smo analizirali in uvedli spremembe, kjer je bilo potrebno in možno.

- **izvesti preglede dela po letnem planu**

Mesečno spremljanje realizacije pogodbenih obveznosti do ZZS in finančne realizacije ter sprotno uvajanje potrebnih ukrepov. Analiziranje rezultatov in sprejemanje ukrepov na mesečnih sestankih vodij. Tedenski sestanki ožjih timov (direktorica – strokovna vodja – glavna medicinska sestra, direktorica – nabava – računovodstvo). Mesečni oz. obdobjni sestanki oddelkov se odvijajo na področju zdravstvene nege (mesečni) in zobozdravstva (obdobjni).

- **interna strokovna izobraževanja, konstruktivno poročanje aktivnih in pasivnih udeležencev izobraževanj o pridobljenih novih znanjih, izobraževanja vodij s področja komunikacije in veččin vodenja, uvedba intraneta in komunikacija z javnostjo**

Organizirali smo predavanja za zaposlene z zdravstvenega področja. Komunicirali smo z javnostmi – spletna stran, objave na internetu, komunikacija z mediji,... V novembru smo gostili predstavnike Ministrstva za zdravje in direktorice zdravstvenih domov dolnjsko belokranjske regije in kočevsko ribniške regije. Zaposleni v zavodu smo komunicirali na sestankih, preko elektronske pošte, z objavo na oglasni deski,....

2.6 CILJI S PODROČJA NOTRANJIH KONTROL IN NOTRANJEGA REVIDIRANJA

Za področje notranjih kontrol in notranjega revidiranja smo si postavili naslednje cilje

- **notranje revidiranje z zunanjim izvajalcem**

Izvedena je bila notranja revizija. Opravljeni so bili postopki notranjega revidiranja, ki so bili osredotočeni predvsem na pregled delovanja sistema notranjih kontrol na področju poslovanja s kupci (torej fakturiranje – obračun ZZS, prostovoljnimi zdravstvenimi zavarovalnicam, samoplačnikom,...) zavoda v letu 2015 ter svetovanje v zvezi z organizacijo in izvajanjem navedenih aktivnosti ob upoštevanju obstoječih pravil in zakonodaje.

Cilj notranje revizije je bil pregled delovanja notranjih kontrol po posameznih aktivnostih zavoda za leto 2015 v zvezi s poslovanjem s kupci, ki omogočajo pravilno in pošteno sliko poslovanja zavoda.

Ugotovljene manjše pomanjkljivosti so bile v najkrajšem možnem času odpravljene. Direktorica je pripravila odzivno poročilo na revizijsko poročilo o pravilnosti poslovanja za leto 2015, v katerem je poročala o odpravi pomanjkljivosti.

- **zunanjí finančni nadzori ZZS**

ZZS je ob posredovanju mesečnih poročil oz. obračunskih dokumentov v on-line sistem izvajal redne kontrole dokumentov. V letu 2016 je poleg rednih mesečnih kontrol opravil še 4 nadzore:

- prvi redni nadzor se je izvajal 29.06.2016. ZZS je opravil nadzor v dejavnosti reševalnih prevozov in se je nanašal na obdobje od 1.4.2016 do 30.4.2016.
- drugi nadzor se je izvajal 23.8.2016 v dejavnosti dispanzerja za mentalno zdravje. Nanašal se je na obdobje od 1.4.2016 do 30.6.2016.
- tretji nadzor se je izvajal 9.11.2016 v dejavnosti zobozdravstva za odrasle za obdobje 1.9.2016 do 31.10.2016.
- četrti redni nadzor se je izvajal 10.11.2016. ZZS je opravil nadzor v ortodontiji. Nadzorovane so bile fakturirane storitve v obdobju od 1.9.2016 do 31.10.2016

V nadzorih ni bilo ugotovljenih pomembnih nepravilnosti.

- **notranji strokovni nadzori v skladu s pravilnikom**

V letu 2016 smo v skladu s pravilnikom opravili notranji strokovni nadzor.

- **upravni nadzor s strani ustanovitelja Občine Črnomelj**

V letu 2016 Nadzorni odbor Občine Črnomelj v Programu dela Nadzornega odbora Občine Črnomelj za leto 2016 ni imel nadzora finančnega poslovanja za leto 2016 v Zdravstvenem domu Črnomelj.

- **dopolnitev in sprotno posodabljanje registra tveganj**

V ZD Črnomelj imamo sprejet register tveganj. Obvladovanje tveganj je stalen proces. Na področju notranjih kontrol smo delovali na naslednjih področjih:

- spoštovanje zakonov in predpisov (uskladitev notranjih pravil, predpisov z veljavno zakonodajo),
- spremljanje stroškov po stroškovnih mestih,
- ustrezna kadrovska politika (čim boljše načrtovanje kadrov).

- **dopolnitev in sprotno posodabljanje načrta integritete**

Sprotno smo dopolnjevali in posodabljali načrt integritete.

Načrt integritete ZD Črnomelj, ki temelji na ugotavljanju tveganj koruptivnih, protipravnih in drugih neetičnih ravnanj, ki se lahko pojavijo v procesu poslovanja, je bil obnovljen v letu 2015. V njem so opredeljena tveganja, za katera je potrebno sprejeti ukrepe pravne ali dejanske narave za preprečevanje, zmanjšanje ali odpravo tveganj.

V letu 2016 smo za zmanjšanje tveganj sprejeli dva ukrepa:

- Na kadrovskem področju - pri zaposlovanju dosledno upoštevamo kriterije iz sistemizacije. Pri vsakokratnem postopku zaposlovanja je imenovana komisija, ki vodi postopek.
- Na področju javnih naročil - pripravljen je obrazec za naročanje, kjer se objektivno prikaže kdo, kaj, zakaj in koliko naroča. V postopkih javnega naročanja, pri pripravi specifikacij materiala in odločanja o izboru blaga so vključeni delavci na podlagi njihovega specifičnega znanja.

O izvedenih ukrepih je bilo v letu 2016 komisiji za preprečevanje korupcije podano poročilo.

2.7 CILJI S PODROČJA INFORMATIZACIJE

Za področje informatizacije smo si zastavili naslednje cilje:

- **priprava na uvedbo projekta e-naročanje**

Intenzivno smo delali na projektu e- napotnica in e-naročanje. Kljub številnim težavam (na katere nismo imeli vpliva in do katerih ni prihajalo zaradi morebitnih napak pri uvedbi projekta v zavodu) tekom uvedbe, smo se pripravili na uveljavitev e-napotnice in e-naročanja v začetku leta 2017.

- **uvedba intraneta**

Projekt je delno realiziran. Intranet je uveden najprej za potrebe vzpostavitve dokumentacijskega sistema za projekt standarda kakovosti. Po uveljavitvi le-tega se intranet da v uporabo za vse zaposlene.

Tabela 4: Realizacija letnih ciljev

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije ali opisna razlaga
<i>Cilji, ki se nanašajo na boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev:</i>			
1. 100% realizacija dogovorjenega programa ZZS	Realizirano	/	V poročilu o realizaciji delovnega programa Opisni kazalnik Opisni kazalnik Opisni kazalnik Opisni kazalnik
2. Ohraniti dejavnost zavoda	Realizirano	/	
3. Širitev obstoječih programov	Realizirano	/	
4. Prizadevanje za pridobitev novih programov	Realizirano	/	
5. Ustrezna kadrovska pokritost	Realizirano	/	

6. Samoplačniško izvajanje storitev v primeru potreb po večji realizaciji in v primeru razpoložljivih kadrov	Realizirano	/	V računovodskem poročilu
<i>Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah:</i>			
1. Priprava kliničnih poti za obvladovanje bolezni	Realizirano	/	Opisni kazalnik
2. Širitev preventivnih programov	Realizirano	/	Opisni kazalnik
3. Prizadevanja za pridobitev Centra za krepitev zdravja (CKZ)	/	Nerealizirano – ni bilo razpisa MZ	Opisni kazalnik
<i>Cilji, ki se nanašajo na boljše obvladovanje določenih bolezni:</i>			
1. Širitev referenčnih ambulant	Realizirano	/	Opisni kazalnik
2. Širitev preventivnih programov	Realizirano	/	Opisni kazalnik
3. Prizadevanja za pridobitev Centra za krepitev zdravja (CKZ)	/	Nerealizirano – ni bilo razpisa MZ	Opisni kazalnik
4. Zagotavljanje redno strokovno izobraževanje delavcev.	Realizirano	/	V pojasnilih, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike
<i>Cilji, ki se nanašajo na skrajšanje čakalne dobe:</i>			
1. posodabljanje e-naročanja,	Realizirano	/	Opisni kazalnik
2. delo na projektu e-zdravje,	Realizirano	/	Opisni kazalnik
3. kakovostna informacijska tehnologija in visoka razpoložljivost internetne povezave ter omogočanje čim manjšega izpada.	Realizirano	/	Opisni kazalnik
<i>Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje kazalnikov kakovosti</i>			
1. uvajanje sistema SUV1	/	Nerealizirano – vključeni v projekt ZdrZS – ni izvedbe	Opisni kazalnik
2. uvajanje sistema kakovosti	Realizacija zaključni fazi	/	Opisni kazalnik
3. merjenje klime, anketiranje			
a. ohranjanje zadovoljstva uporabnikov	Realizirano	/	Isti % kot predhodno leto
b. dvigniti stopnjo zadovoljstva zaposlenih	Realizirano	/	Dvig
c. družabna srečanja zaposlenih za dvig organizacijske klime	Realizirano	/	Opisni kazalnik
4. priprava in uvedba pravilnikov in postopkov dela za učinkovitejše delo zavoda			
a. vsaj dva nova pravilnika ali predpisa, ki se nanašajo na zdravstveno področje in jih uveljaviti v praksi	Realizirano	/	Opisni kazalnik
b. vsaj dva nova pravilnika ali predpisa, ki se nanašajo na nezdravstveno področje in jih uveljaviti v praksi	Realizirano	/	Opisni kazalnik
c. pridobiti predloge za izboljšanje poslovanja ali organizacije dela	Realizirano	/	Opisni kazalnik
5. izvesti preglede dela po letnem planu	Realizirano	/	Opisni kazalnik
6. interna strokovna izobraževanja, konstruktivno porečanje aktivnih in pasivnih udeležencev izobraževanj o pridobljenih novih znanjih, izobraževanja vodij s področja komunikacije in veščin vodenja	Realizirano	/	Opisni kazalnik
7. uvedba intraneta	Delno realizirano	/	Opisni kazalnik

8. komunikacija z javnostjo – posodobitev spletna strani	Realizacija v zaključni fazi		
<i>Cilji s področja notranjih kontrol in notranjega revidiranja</i>			
1. notranje revidiranje z zunanjim izvajalcem	Realizirano	/	Opisni kazalnik
2. zunanji finančni nadzori ZZS	Realizirano	/	Opisni kazalnik
3. notranji strokovni nadzori v skladu s pravilnikom	Realizirano	/	Opisni kazalnik
4. dopolnitev in sprotno posodabljanje registra tveganj	Realizirano	/	Opisni kazalnik
<i>Cilji s področja informatizacije</i>			
1. priprava in uvedba projekta e-naročanja	Realizirano	/	Opisni kazalnik
2. uvedba intraneta	Delno realizirano	/	Opisni kazalnik

3 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

V ZD Črnomelj od leta 2014 poslujemo zelo uspešno. Temu je tako tudi v letu 2016. Prizadevamo si vseskozi povečevati učinkovitost in uspešnost zavoda. Povečali smo število zdravstvenih programov, s tem tudi število zaposlenih in poslovnih prihodkov. Izvedli smo investicije v kadre, opremo, poslovne prostore. Tako se aktivno vključujemo v prizadevanja za izboljšanje gospodarskega in socialnega okolja ter skrbimo za varstvo okolja.

Zdravstveni dom Črnomelj je bil v letu 2016 kot konzorcijski partner uspešen pri prijavi na Javni razpis Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije »Razvoj kadrov v športu 2016-2022 – sklop D – kineziolog specialist vadbe v zdravstvu. Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija in sicer v okviru Evropskega socialnega sklada. Začetek projekta je bil 1.9.2016. Poslovodeči konzorcijski partner projekta je Olimpijski komite Slovenije. V okviru projekta ima Zdravstveni dom Črnomelj sklenjeno pogodbo o sodelovanju z kineziologom Darjanom Spudičem. Sredstva za financiranje kineziologa so zagotovljena z razpisom. Zdravstveni dom Črnomelj je z uspešno prijavo na ta projekt zagotovil

- dodatno dejavnost, ki bo doprinesla k razvoju zavedanja o pomembnosti telesne vadbe;
- omogočil možnost vzpostavitve primera dobre prakse vključitve novega poklica v zdravstveni sistem in s tem možnost, da se poklic kineziologa po koncu projekta sistemsko vključi v zdravstveno dejavnost;
- omogočil delovno mesto mlademu izobražencu in s tem vsaj malo doprinesel k temu, da mladi po končanem študiju ostajajo v domačem mestu.

Z aktivnimi prizadevanji za pridobitev novih programov in s pridobitvijo le-teh zagotavljamo nova delovna mesta v lokalnem okolju.

Eden izmed dolgoročnih ciljev, ki jih želimo dosegati je aktivno sodelovanje z deležniki lokalnega okolja. Svoje znanje želimo deliti s prebivalci za katere zdravje skrbimo in uresničevati svoje poslanstvo na področju promocije zdravja in preventivnih programov, kjer stremimo k temu, da mora biti zdravstveni dom središče načrtovanja in izvajanja promocije zdravja in preventivnih programov, usmerjenih v ohranitev in krepitev zdravja. V okviru zdravstveno vzgojnih programov izvajamo zdravstveno vzgojo in promocijo zdravja z namenom, da postanejo posamezniki aktivni v skrbi za svoje zdravje in so sposobni prevzemati svoj delo odgovornosti zanj. To izvajamo v šolah in vrtcih, društvih, javnih ustanovah,....

Zdravstveni dom Črnomelj je učna baza za področje poklicev zdravstvene stroke. Registrirani smo kot učna baza za študente in dijake zdravstvene nege. Imamo pooblastilo za izvajanje programa pripravništva doktorjev dentalne medicine za otroško in preventivno zobozdravstvo in ortodontijo. Omogočamo praktično usposabljanje dijakom srednje zdravstvene šole. Na fizioterapiji študentsko prakso opravljajo študenti kineziologije. Imamo mentorici za specializante družinske medicine in specializante pediatrije.

Na področju varstva okolja ločujemo odpadke, s čimer pripomoremo k varovanju in ohranjanju našega okolja. Skrbimo tudi za varčno rabo energije. V letu 2016 smo načrtovali, da bomo vključeni v projekt občine pri prijavi

za energetska sanacijo zdravstvenega doma, vendar je bilo pri predhodni analizi energetske učinkovitosti matične stavbe ugotovljeno, da gre za energetska varčno stavbo na kateri energetska sanacija ni smiselna. Smo pa predlagali, da gre v energetska sanacija stavba ZP Vinica, kjer bi bilo potrebno poskrbeti za bolj varčno rabo energije in zmanjšanje toplotnih izgub in občina se je prijavila na razpis za energetska sanacija ZP Vinica.

Vključujemo se tudi v projekte, ki jih vodijo drugi zavodi, društva in nevladne organizacije v lokalni skupnosti.

Tabela 5: Seznam aktivnosti ZD Črnomelj v lokalnem okolju

FEBRUAR	SVETOVNI DAN LEDVIC Svetovanje, meritve
MAREC	SVETOVNI DAN USTNEGA ZDRAVJA Stojnica – svetovanje PREDAVANJE TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Društvo upokojencev Črnomelj PREGLED DOJK Sodelovanje z društvom MENA
APRIL	SVETOVNI DAN ZDRAVJA Izvedba delavnice »Temeljni postopki oživljanja«
SEPTEMBER	EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI Stojnica »Več gibanja, manj holesterola« - svetovanje, meritve Ekipa NMP je z gasilci PGD Črnomelj izvedla predstavitev »Reševanje v primeru prometne nesreče« GOSTOVANJE RAZSTAVE »SENZORJI BOLEČINE«
OKTOBER	PREDAVANJE O RAKU DOJK Policijska postaja Črnomelj
NOVEMBER	SVETOVNI DAN SLADKORNE BOLEZNI Svetovanje, meritve na treh lokacijah – ZD Črnomelj, ZP Semič, trgovina Spar Predavanje z nasveti o diabetičnem stopalu – KC Semič v sodelovanju z Društvom diabetikov Bela krajina MEDNARODNI DAN BOJA PROTI NASILJU NAD ŽENSKAMI Sodelovali na stojnici PP Črnomelj s promocijskim gradivom

Vsi zaposleni se zavedamo, da moramo svoje znanje deliti z ljudmi v okolju v katerem delamo in to tudi počnemo.

4 KADROVSKO PODROČJE

Konec leta 2016 je imel ZD zaposlenih 85 delavcev. Od tega 80 redno zaposlenih, tri delavce za določen čas, ki nadomeščajo porodniške odsotnosti in dalj časa trajajoče bolniške odsotnosti, 1 zdravnico specializantko splošne medicine in 1 zdravnico specializantko pediatrije, ki je trenutno na porodniški odsotnosti.

V primerjavi s pripravljenim kadrovskim načrtom, ki je predvideval za konec leta 2016 84 delavcev je zavod imel enega delavca več. Večje število zaposlenih je posledica zaposlovanja delavcev, ki so nadomeščali dalj časa trajajoče odsotnosti. Zavod v letu 2016 ni izvedel dodatne zaposlitve na področju patronaže in nadomestne zaposlitve specializantke pediatrije.

Konec leta 2016 Zavod kadrovsko pokriva vse z ZZS pogodbeno dogovorjene programe.

Na področju tržne dejavnosti kamor spada medicina dela, prometa in športa, pa imamo za izvajanje strokovnih nalog, sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju z zdravnico samostojno podjetnico.

5 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

V letu 2016 smo izvedli za 286.290,00€ investicij, kar je za 50.000,00€ več kot je planirano in 108.000,00€ več kot v letu 2015.

V skladu z načrtom investicij smo:

- uredili nove prostore za dispanzer za mentalno zdravje. Investicijo v vrednosti 13.000€ je v celoti kril Zdravstveni dom Črnomelj.

- Zdravstveno postajo Vinica smo v celoti opremili z novo pohištveno opremo, ambulate smo prebelili in v njih na novo uredili električno inštalacijo. Investicijo, ki je vredna 21.800€ je pokril Zdravstveni dom Črnomelj.
- v ZP Semič smo s pomočjo Občine Semič, na novo uredili zobozdravstveno ambulanto. Investicijo je v višini 15.000,00€ sofinancirala občina Semič, ostalo cca 3.000,00€ pa je pokril zdravstveni dom.

V skladu z načrtom nabav so bila nabavljena naslednja osnovna sredstva:

- EKG aparat z vozičkom za ZP Semič v vrednosti 5.648,00€,
- EKG aparat z vozičkom za ZP Vinica v vrednosti 5.648,00€,
- avtomobil za patronažo v vrednosti 10.563,79€,
- avtomobil za splošne potrebe v vrednosti 15.500,00€,
- prenosni EKG defibrilator za urgenco ZD Črnomelj v vrednosti 19.495,00€,
- dva sistema USB spirometrija v vrednosti 2.260,00€,
- dva aparata za širjenje kanalov za potrebe zobozdravstva v vrednosti 2.280,00€,
- laser za fizioterapijo v vrednosti 13.263,00€.

Zaradi potreb ambulant in služb pa so bila izven načrta nabavljena naslednja osnovna sredstva:

- Sonopuls –aparat za UZ terapijo na fizioterapiji v vrednosti 1.817,00€,
- stol za odvzemanje krvi za laboratorij Črnomelj v vrednosti 2.074,00€,
- hladilno omaro in hladilno zamrzovalno omaro za laboratorij v vrednosti 15.287,00€,
- solarni bojler za ogrevanje sanitarne vode v ZD Črnomelj v vrednosti 7.329,31€,
- hematološki analizator v vrednosti 66.608,34€,
- aparate za pripravo in razbarvanje krvnih razmazov v vrednosti 2.035,00€,
- merilnik gleženjskega indeksa v vrednosti 1.062,50€,
- dve pregledni svetilki za ZP Vinica v vrednosti 4.017,00€,
- sedem računalnikov, tiskalnice in čitalnike v vrednosti 8.468,50€,
- kartotečne omare v vrednosti 3.966,00€,

Nabavili smo nove terminale in program za registracijo delovnega časa, ki je povezan z računovodskim programom za obračun plač. Za zdravstvene postaje smo postavili virtualni strežnik zaradi boljšega on-line delovanja v vrednosti 2.034,19€.

V letu 2016 je bil objavljen javni razpis Ministrstva za zdravje za sofinanciranje investicij na primarnem nivoju, ki je bil ciljno usmerjen na nabavo mobilnih radijskih postaj za potrebe služb NMP. Občina Črnomelj se je na našo pobudo prijavila na razpis. Nabavili smo 8 mobilnih in 6 ročnih radijskih postaj. Investicija v vrednosti 10.834,82€ je bila v celoti pokrita s stani razpisa. Montažo v višini 1.179,00€ pa je plačal Zdravstveni dom.

V planu investicij za leto 2016 je bila načrtovana obnova spletne strani in vzpostavitev sistema kakovosti. Obe predvideni investiciji sta v izdelavi oziroma pridobivanju.

Od večjih, v finančnem načrtu predvidenih nabav osnovnih sredstev, pa v letu 2016 nismo uspeli nabaviti reševalnega vozila za sanitetne prevoze in mikroskopa za laboratorij. Obe investiciji sta že v procesu nabave.

6 POSLOVNI IZID

6.1 ANALIZA POSLOVNEGA IZIDA – IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V tem izkazu so prihodki in odhodki izkazani po načelu nastanka poslovnega dogodka, kar pomeni da so prihodki in odhodki nastali v obravnavanem obračunskem obdobju.

konto	naziv.konta	2016	2015	INDEKS
76	Celotni prihodki	3.685.591	3.499.784	105,31
46	Celotni odhodki	3.594.616	3.317.519	108,30
	PRESEŽEK PRIHODKOV	90.975	182.265	
	PRESEŽEK ODHODKOV			

Prihodki v letu 2016 so glede na leto 2014 večji za 5,31 %, odhodki pa za 8,30%. Beležimo pozitiven rezultat poslovanja v višini 90.975€.

6.2 ANALIZA POSLOVNEGA IZIDA – IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka spremlja gibanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Takšno evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju bilanc na ravni države. V izkazu so prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so nastali v letu 2015.

naziv.konta	2016	2015	indeks
SKUPAJ PRIHODKI	3.730.967	3.506.082	106
SKUPAJ ODHODKI	3.655.804	3.304.437	110
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	75.163	201.591	

Ker so bili prejemki v letošnjem letu večji od izdatkov, v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka beležimo pozitiven rezultat v višini 75.163€.

7 BESEDA DIREKTORICE

Tudi v letu 2016 smo bili priča vsakodnevni medijski izpostavljenosti zdravstva in problemov v zdravstvu, katerih cilj je po mojem mnenju predvsem razvrednotiti sistem javnega zdravstva.

Dejstvo je, da se slovensko zdravstvo zadnja leta sooča z drastičnim zmanjševanjem sredstev za izvajanje zdravstvene dejavnosti, kar povzroča številne težave, vendar v slovenskem zdravstvu ni vse slabo in prizadevati si moramo, da dobre stvari ohranimo. Spremembe pa so potrebne. Najprej na področju vodenja, kjer je potrebno dati vodstvu večjo avtonomijo pri vodenju in pa instrumente vodenje, predvsem na kadrovskem področju, kjer se soočamo z nemočjo, ko pride do situacije, da je potrebno zaposliti zdravnika, ki pa jih na trgu ni – posledica neustreznega vodenja razpisovanja specializacij s strani ZZS in MZ. Spremembe so vsekakor potrebne tudi na področju standardov in posledično plačila teh standardov. Na koncu oziroma prav bi bilo reči na začetku, pa je potrebno prevetriti in posodobiti mrežo javne zdravstvene dejavnosti.

Na primarnem nivoju se srečujemo predvsem z veliko obremenjenostjo zdravnikov, ki poleg redne ambulate delajo tudi v urgentni ambulanti in zagotavljajo 24 urno neprekinjeno nujno medicinsko pomoč. Zaradi tega bi bilo potrebno normativ števila opredeljenih zavarovanih oseb na zdravnika zmanjšati, kar bi posledično pomenilo več zdravnikov v sistemu in seveda tudi njihovo manjšo obremenjenost. Končni cilj teh prizadevanj je seveda bolnik, kateremu se bo zdravnik lažje posvetil in mu namenil več časa. Tu pa se pojavi dodatna težava, tudi če nam odobrijo več zdravnikov v sistemu, le-teh trenutno ni. Po zadnjih podatkih kaže, da manjka okrog 300 zdravnikov specialistov družinske medicine. Dokler ta problem ne bo rešen, nam tudi vsa zmanjšanja normativov ne bodo pomagala. Na potezi so odločevalci na nivoju države.

V Zdravstvenem domu Črnomelj smo v letu 2016 dobro in uspešno delali. Z medsebojnim sodelovanjem in zaupanjem smo ustvarili pozitiven poslovni rezultat. Svoje delovanje smo prilagajali dejanskim možnostim. Trudili smo se na vseh nivojih poslovati tako, da bi bil učinek vloženih sredstev in našega delovanja čim večji.

Načrtovani obseg dela smo izpolnili. To je osnovni predpogoj, ki vodi k pozitivnemu poslovanju zavoda, saj plačilo s strani ZZSZ dobimo ob izpolnitvi pogodbenih obveznosti. Na številnih področjih dela smo obveznosti tudi preseglji. Na osnovi teh podatkov smo tudi predlagali širitve programov.

Uspešni smo bili tudi pri pridobivanju širitev programov. S Splošnim dogovorom 2016 smo pridobili širitev 0,20 tima fizioterapije in novo referenčno ambulanto. Z Aneksom št. 1 k Splošnemu dogovoru 2016 pa smo pridobili dodatne programe, kar je izredno velik uspeh za ZD Črnomelj in na kar smo lahko upravičeno ponosni. Dobili smo nov program zobozdravstva za odrasle in nov program ambulantne fizioterapije. S tem bomo našim uporabnikom povečali dostop do teh storitev in zmanjšali čakalne dobe. Nenazadnje pa to pomeni tudi nova delovna mesta.

Od 1.6.2016 izvajamo biokemične preiskave za ZD Metlika. S tem smo pridobili novi vir prihodka za zavod, istočasno pa s tem dosežemo bolj racionalno rabo reagentov, kar pomeni dodatne prihranke. Z laboratorijem ZD Metlika smo se računalniško povezali in tam zdravniki dobijo izvide isti dan, kar je dodana vrednost tako za njih, kot za paciente, ki obiskujejo ZD Metlika.

Zdravstveni dom Črnomelj je bil v letu 2016 kot konzorcijski partner uspešen pri prijavi na Javni razpis Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije »Razvoj kadrov v športu 2016-2022 – sklop D – kineziolog specialist vadbe v zdravstvu. Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija in sicer v okviru Evropskega socialnega sklada. Začetek projekta je bil 1.9.2016. Poslovodeči konzorcijski partner projekta je Olimpijski komite Slovenije. V okviru projekta ima Zdravstveni dom Črnomelj sklenjeno pogodbo o sodelovanju z kineziologom Darjanom Spudićem. Sredstva za financiranje kineziologa so zagotovljena z razpisom.

V letu 2016 smo izvedli za 286.290,00€ investicij, kar je za 50.000,00€ več kot je planirano in 108.000,00€ več kot v letu 2015.

Stremeli smo k povečanju zadovoljstva tako zaposlenih kot uporabnikov. Zadovoljni zaposleni so predpogoj za dobro in uspešno delo, ki se posledično kaže tudi v zadovoljstvu uporabnikov. Ankete so pokazale, da smo bili uspešni, saj se je zadovoljstvo zaposlenih povečalo, zadovoljstvo uporabnikov pa ostalo na nivoju lanskega leta.

V zavodu smo nadaljevali z aktivnostmi na področju povezovanja z lokalnim okoljem. Sprejeli smo zavedanje, da smo del lokalne skupnosti in da moramo v okviru svojih zmožnosti znanje, ki ga imamo, deliti z okoljem.

Zahvaliti se moramo za dobro sodelovanje občini Črnomelj in občini Semič.

V zavodu smo zadovoljni, da uspešno zaključili poslovno leto in prebivalcem, za katere skrbimo, nudili vso potrebno zdravstveno oskrbo.

V mandatnem obdobju 2013-2017, ki je bilo na področju zdravstva izrazito turbulentno (nestabilnost financiranja, velike spremembe na področju NMP,...), se je zavod finančno in kadrovsko konsolidiral, pridobljeni so bili novi programi, s čimer se zagotavlja stabilnost zdravstvene oskrbe prebivalcev. Uspešno smo se začeli vključevati v evropske razpise. Postavljeni so dobri temelji za razvoj zavoda kot celote v naprej. Vse to smo dosegli s skupnimi močmi vseh zaposlenih.

Zahvaljujem se vsem sodelavcem za uspešno delo in konstruktivno sodelovanje, s katerim smo dosegli zadane cilje. Zahvala še vsem, ki so sodelovali pri pripravi letnega poročila.

Ime uporabnika
ZD ČRNOMELJSedež uporabnika:
Delavska pot 4, 8340 ČrnomeljŠifra uporabnika:
27987Šifra dejavnosti:
85.210Matična številka:
5054605000Bilanca stanja
na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV/SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.865.467	1.801.879
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	71.041	61.955
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	54.510	52.344
02	NEPREMIČNINE	004	1.707.465	1.701.949
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	340.678	314.611
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.394.061	2.243.305
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.911.912	1.838.375
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	496.633	457.778
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	116	125
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	425.632	348.905
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	45.195	57.254
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	20.129	46.159
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	2.980	3.631
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	2.581	1.704
	C) ZALOGE	023	10.005	23.162

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2016**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	10.005	23.162
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.372.105	2.282.819
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	1.010	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	306.923	272.044
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	129
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	177.954	170.173
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	82.053	52.132
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	36.604	36.989
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	10.312	12.621
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.065.182	2.010.775
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	24.749	25.293
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	1.623.875	1.659.899
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	416.558	325.583
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.372.105	2.282.819
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	1.010	0

Kraj in datum oddaje

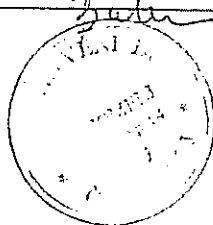
Črnomelj, 21.02.2017

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Polonca Bahor

Odgovorna oseba

Eva Černas



Ime uporabnika
ZD ČRNOMELJ

Sedež uporabnika:
Delavska pot 4, 8340 Črnomelj

Šifra uporabnika:
27987

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5054605000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	3.730.967	3.506.028
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	3.502.371	3.281.339
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.016.667	2.819.177
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	4.357	287
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	4.357	287
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	29.846	32.071
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	4.011	4.018
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	25.835	28.053
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	2.982.464	2.786.819
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	2.982.464	2.786.819
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	485.704	462.162
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	4.674	4.997
del 7102	Prejete obresti	422	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz nastova izvajanja javne službe	424	466.286	442.629
72	Kapitalski prihodki	425	8.344	6.322
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	6.400	8.214
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	228.596	224.689
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	212.221	208.214
del 7102	Prejete obresti	433	146	212
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	16.229	16.263
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	3.655.804	3.304.437
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	3.448.832	3.077.926
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.047.532	1.883.964
del 4000	Plače in dodatki	440	1.654.192	1.506.159
del 4001	Regres za letni dopust	441	53.794	28.804
del 4002	Povračila in nadomestila	442	94.372	91.969
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	238.238	241.274
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	6.936	15.758
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	309.600	282.404
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	167.455	151.062
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	134.205	123.877
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.351	1.239
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.893	1.748
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.696	4.478

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	812.277	718.541
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	81.319	74.545
del 4021	Posebni material in storitve	455	457.468	363.499
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	100.452	93.020
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	71.103	75.932
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.841	3.016
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	45.926	38.952
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	3.834	3.068
del 4027	Kazni in odškodnine	461	1.005	543
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	47.329	65.966
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	8.694	8.200
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	270.729	184.817
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	26.064	22.040
4202	Nakup opreme	473	218.811	126.915
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	1.049	10.598
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	24.805	25.264
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	206.972	226.511
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	133.710	147.921
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	20.218	22.173
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	53.044	56.417

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

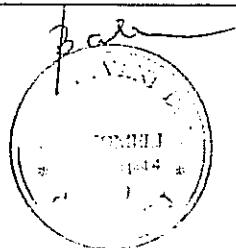
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka ZB AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	75.163	201.591
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 21.02.2017

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Polonca Bahor



Odgovorna oseba

Eva Černias

Ime uporabnika
ZD ČRNOMELJSedež uporabnika:
Delavska pot 4, 8340 ČrnomeljŠifra uporabnika:
27987Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5054605000Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	3.677.459	3.489.715
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.677.459	3.489.715
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	146	212
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	5.236	8.657
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	2.750	1.200
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	2.750	1.200
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	3.685.591	3.499.784
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	885.056	786.350
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	530.496	487.552
461	STROŠKI STORITEV	874	354.560	298.798
	F) STROŠKI DELA	875	2.519.516	2.347.032
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.088.675	1.941.023
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	326.441	301.366
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	104.400	104.643
462	G) AMORTIZACIJA	879	155.880	149.931
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	19.307	22.946
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	45	93
468	L) DRUGI ODHODKI	883	13.766	9.828
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.046	1.339
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	60	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV/PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoča leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	986	1.339
	N) CELOTNI ODHODKI	887	3.594.616	3.317.519
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	90.975	182.265
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	90.975	182.265
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	89	84
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Črnomelj, 21.02.2017

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Polonca Bahor

Odgovorna oseba

Eva Černas