

Koper/Capodistria, 18. aprila 1997

Št./No. 12

Občina Piran

- ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran.
- ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Lucija.
- ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran.
- ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje.
- ODLOK o pomožnih objektih.
- ODLOK o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Piran za obdobje 1986 - 2000 in družbenega plana občine Piran za obdobje 1986 - 1990 v letu 1996.
- POPRAVEK odloka o spremembi odloka o razglasitvi hiše z okolico, kjer je bival in ustvarjal slovenski pisatelj Ciril Kosmač, za kulturno-zgodovinski spomenik

Comune di Pirano

- DECRETO di fondazione dell'ente pubblico Scuola elementare Vincenzo de Castro di Pirano.
- DECRETO di fondazione dell'ente pubblico Scuola elementare di Lucia.
- DECRETO di fondazione dell'ente pubblico Scuola elementare "Ciril Kosmač" di Pirano.
- DECRETO di fondazione dell'ente pubblico Scuola elementare di Sicciole.
- DECRETO concernente i fabbricati annessi ed altre costruzioni accessorie.
- DECRETO sulle modifiche ed integrazioni alle componenti territoriali del piano a lungo termine del Comune di Pirano, per il periodo 1986 - 2000; e del piano sociale del Comune di Pirano per il periodo 1986 - 1990, modificato nel 1996.

Občina Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94 in 14/95) in 38. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96)

RAZGLAŠAM

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda - Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 30.1.1997.

Številka: 026-8/96

Piran: 30. januarja 1997

Zupan Občine Piran

FRANKO FIČUR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št.12/91), 40., 41., in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list Republike Slovenije, št. 7/96), je Občinski svet občine Piran na seji dne 30.1.1997 sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA "VINCENTO DE CASTRO" PIRAN

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Piran, s sedežem v Piranu, Tartinijev trg 2 in občinska Samoupravna narodna skupnost pripadnikov italijanske narodnosti s sedežem v Piranu, Kajuhova 12, Piran (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni zavod Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo za izvajanje programa na različnih lokacijah podružnične šole v Luciji, v Strunjanu, v Sečovljah.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Scuola elementare "Vincenzo de Castro" Pirano - Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran.

Sedež zavoda je: Vojkova 1, Piran

Skrajšano ime zavoda je: SE "Vincenzo de Castro" Pirano - OŠ "Vincenzo de Castro" Piran

V sestavo Osnovne šole "Vincenzo de Castro" Piran sodijo Podružnična šola Lucija, Fazanska 3 a, Porotrož, Podružnična šola Sečovlje, Sečovlje 79 in Podružnična šola Strunjan, Strunjan 32.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu. Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Koper na registrskem vložku št. 1-29-00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

5. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Scuola elementare "Vincenzo de Castro" Pirano - Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat iz 1. odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz 2. odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so za pečate odgovorni, določi ravnatelj zavoda.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev v okviru predmeta poslovanja.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik. Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe izmed delavcev zavoda.

8. člen

Poslovne listine ter finančno dokumentacijo v odnosih z banko in organizacijo, ki izvaja plačilni promet, podpisujejo ravnatelj ter pooblašeni podpisniki, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblašeni, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Šolski okoliš

9. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje občine Piran.

Matična enota, kjer se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod, je Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran s sedežem v Piranu, Vojkova 1.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- H/55.52 Priprava in dostava hrane (catering),
- I/60.23 Drug kopenski potniški prevoz,
- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.72 Druge dejavnosti za sprostitve,
- G/52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- G/52.63 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln,
- K/72.60 Druge računalniške dejavnosti,
- M/80.42 Drugo izobraževanje,
- K/74.84 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti (sejmi, razstave, prireditve),
- G/52.74 Druga popravila.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojnoizobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom, v italijanskem jeziku. Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne data soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojnoizobraževalnega dela ali s katerimi dopolnjuje ali prispeva k popolnejšemu

izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisane registrirane dejavnosti.

Zavod lahko organizira delo v novem oddelku v skladu z zakonom, v kolikor so obstoječe prostorske kapacitete zavoda normativno zasedene, po predhodnem soglasju ustanoviteljev.

12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register oz. je določena s tem odlokom.

13. člen

Zavod lahko odda prostor v uporabo drugim uporabnikom, tako, da ni motena osnovna dejavnost in pod pogoji ustanovitelja, ki jih v imenu ustanovitelja določi župan občine.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov in sicer:

- 3 predstavniki ustanoviteljev,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda, od katerih po 1 predstavnik zastopa posamezne podružnične šole, 2 pa matično enoto v Piranu,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike ustanoviteljev imenujeta: Občinski svet Občine Piran 2 in Svet samoupravne narodne skupnosti 1, izmenično na mandat. V prvem mandatu Občinski svet imenuje dva predstavnika. Predstavniki ustanovitelja morajo aktivno govoriti italijanski jezik.

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok. Ravnatelj in pomočnik ravnatelja zavoda ne moreta biti člana sveta zavoda.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Izvoljeni so tisti predstavniki, ki so dobili največje število glasov. Mandat staršev je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

Na konstitutivni seji sveta zavoda člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni in finančni načrt in poročilo o njegovih uresničitvah,

- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca v zavodu,

- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom v zavodu,

- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- predlaga ustanoviteljema spremembo ali razširitev dejavnosti,

- daje ustanoviteljema in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

- odloča o najemanju kreditov s predhodnim soglasjem ustanoviteljev,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

17. člen

Svet zavoda določi rokovnik za izvedbo volitev in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, s sklepom, največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje tri članska volilna komisija. Član volilne komisije ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico, reprezentativni sindikat ter učiteljski zbor.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni. Predlogom kandidatov je potrebno priložiti podpise delavcev, ki predlagajo kandidate za člane sveta. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

Predlogu kandidatov za člane sveta morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidatujo strinjajo.

Če je kandidatov za člane sveta manj, kot se jih voli, mora volilna komisija to takoj javno objaviti in določiti rok za prijavo dodatnih kandidatov za člane sveta, ki ne sme biti daljši od sedem dni in začne teči z dnem javne objave.

19. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija, ki tudi odredi volilno mesto.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah zavoda po abecednem redu priimkov, z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične enote in koliko iz posameznih podružničnih šol. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz matične enote ali podružnične šole, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz matične enote in iz posameznih podružničnih šol. Izvoljeni so tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na volišču se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe volitev.

Če se je volitev udeležila polovica ali manj kot polovica delavcev oziroma, če volilna komisija razveljavi volitve zaradi nepravilnosti, se opravijo ponovne volitve v 30 dneh po sklepu volilne komisije o neveljavnosti volitev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev v zavodu z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic. Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu. Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

c) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev v svet zavoda

23. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta iz določenega razloga prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma za izvolitev novega člana.

Če delavcu predčasno preneha mandat v svetu zavoda, postane član sveta zavoda za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta iz vrst delavcev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člane sveta dobil največ glasov, vendar ne manj kot 5 % glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta zavoda dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat zaradi spremenjenega statusa njegovega otroka, postane član sveta za preostanek mandatne dobe predstavnik staršev med novo vpisanimi otroki. Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat iz drugih razlogov, postane član sveta predstavnik staršev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člana sveta dobil največ glasov.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka štiriletnega mandata sveta manj kot 6 mesecev.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

- Ravnatelj opravlja naslednje naloge:
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
 - pripravlja program razvoja zavoda,
 - pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
 - odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
 - vodi delo učiteljskega zbora,
 - oblikuje predlog nadstandardnih programov,
 - vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest in ukrepe za izvajanje,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodjo enote,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona o uresničevanju posebnih pravic pripadnikov italijanske narodnosti na področju vzgoje in izobraževanja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi, kdor izpolnjuje pogoje iz 144. in 145. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda. K imenovanju in razrešitvi si mora svet pridobiti soglasje ministra. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora, mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež in mnenje samoupravne narodne skupnosti. Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če organ oziroma skupnosti iz prejšnjega odstavka ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez teh mnenj.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, svet pa mora takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

a) Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavodu pripada pomočnik ravnatelja v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za dejavnost, ki jo zavod opravlja ter v skladu s sistemizacijo delovnih mest.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen, če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja podružnične šole

28. člen

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj zavoda v skladu z zakonom.

Vodja podružnične šole opravlja naloge za katere ga pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

29. člen

Strokovni organi v zavodu so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivi.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojnoizobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojnoizobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki teže napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik:

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktivi obravnavajo:

- problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnoizobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

30. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev ima predsednika in namestnika.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu zavoda,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba

31. člen

Zavod organizira, v skladu z zakonom ter normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda, pri opravljanju vzgojnoizobraževalnega dela in poklicno svetuje. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

6. Knjižnica

32. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojnoizobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

33. člen

Vzgojnoizobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojnoizobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

V zavodu morajo imeti strokovni delavci ustrezno izobrazbo in opravljen strokovni izpit ter izpolnjevati pogoje določene z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter z drugimi predpisi.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, kar velja tudi za znanje in uporabo slovenskega in italijanskega jezika.

34. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, lahko zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov za zavod ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež ter prijavo prostega delovnega mesta opravi v skladu z zakonom.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

35. člen

Ustanovitelja in država zagotavljata pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

Ustanovitelja še naprej zagotavljata zavodu sredstva in premoženje, nepremičnino in opremo, ki je last Občine Piran, kar je zavod uporabljal do uveljavitve tega odloka in izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Zavod je dolžan upravljati in vzdrževati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja v okviru dejavnosti, kar zavod in občina uredita s pogodbo.

Zavod samostojno gospodari s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja Občine Piran.

36. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna, iz proračuna občine v skladu z zakonom in statutom Občine Piran, plačil staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljev pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

O načinu kritja primanjkljaja, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, odločata na predlog in po predhodni analizi sveta zavoda, ustanovitelja.

37. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom. O višini prispevkov za storitve zavod redno obvešča ustanovitelja.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda, katere predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

38. člen

Ustanovitelja odgovarjata za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavljata v skladu s 36. členom tega odloka za dejavnost zavoda.

Zavod nastopa v pravem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga za opravljanje dejavnosti.

VIII. NADZOR

39. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja organ šolske inšpekcije oziroma organ določen z zakonom.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti Občine Piran nadzira pristojni občinski organ.

IX. JAVNOST DELA IN VARSTVO PODATKOV

40. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojnoizobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj zavoda izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti. Ustanovitelja zavod redno obvešča o vsebini letnega delovnega načrta oziroma organizacijskega poročila zavoda, o bilanci stanja oziroma premoženjski bilanci za zadnje leto poslovanja ter o ostalih zadevah na poziv ustanovitelja.

41. člen

Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojnoizobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

42. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili in drugimi splošnimi akti, ki jih sprejme svet zavoda ali ravnatelj, v skladu z zakonom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati akt o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola z italijanskim jezikom Piran, ki sta ga sprejeli Skupščina občine Piran in Skupščina samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Piran, Uradne objave Primorskih novic št. 40/92.

44. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Pred iztekom mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela, oblikuje svet zavoda, usklajen s tem odlokom, ter prikladi zavod za vpis v sodni register, vse v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

45. člen

Do konstituiranja novega sveta zavoda, ki bo usklajen s tem odlokom, opravlja naloge sveta dosedanji svet zavoda, ki tudi razpiše prve volitve po postopku iz tega odloka.

46. člen

Do uveljavitve pogojev iz zakona, zavod deluje kot osemrazredna osnovna šola in opravlja dejavnost od 1. do 8. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom.

47. člen

Ustanovitelja v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka s pogodbo uredita medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti in tudi način reševanja za primere, ko sta ustanovitelja pristojna dajati soglasje in v kolikor pri tem pride med ustanoviteljema do razhajanja. V imenu Občine Piran podpiše pogodbo župan.

Ustanovitelj in zavod lahko naknadno z medsebojno pogodbo uredita vsa ostala razmerja, ki jih zakon ali ta odlok ne precizirata. V imenu občine pogodbo podpiše župan.

48. člen

Ta odlok velja, ko ga sprejme tudi Svet samoupravne narodne skupnosti pripadnikov italijanske narodne skupnosti občine Piran in po uradni objavi.

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Št.: 026-8/96

Piran, 30. januarja 1997

Predsednica Občinskega sveta Občine Piran

dr. MILENA OBLAK-JUH

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94 in 14/95) in 38. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96)

RAZGLAŠAM

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda - Osnovna šola Lucija, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 30.1.1997.

Št.: 026-8/96

Piran, 30. januarja 1997

Župan Občine Piran

FRANKO FIČUR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št.12/91), 40., 41., in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje (Uradni list RS št. 12/96 in 23/96) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96), je Občinski svet občine Piran na seji dne 30.1.1997 sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA LUCIJA

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Piran, s sedežem v Piranu, Tartinijev trg 2 (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni zavod Osnovna šola Lucija (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodi enota Podružnična šola Strunjan.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom : Osnovna šola Lucija

Ime zavoda v italijanskem jeziku se glasi: Scuola elementare Lucia

Sedež zavoda je: Lucija, Fazan 1, Portorož

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Lucija

V sestavo Osnovne šole Lucija sodi Podružnična šola Strunjan, v Strunjanu 32.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravem prometu. Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnična šola v pravem prometu nima pooblastil.

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Lucija, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Koper na registrskem vložku št. 1-2133-00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

5. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Lucija, Scuola elementare Lucia.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat iz 1. odstavka tega člena uporablja zavod v pravem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz 2. odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so za pečate odgovorni, določi ravnatelj zavoda.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev v okviru predmeta poslovanja.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik. Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda iz posameznih zadev pooblasti druge osebe izmed delavcev zavoda.

8. člen

Poslovne listine ter finančno dokumentacijo in odnosih z banko in organizacijo, ki izvaja plačilni promet, podpisujejo ravnatelj ter pooblaščenki podpisniki, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščenki, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Šolski okoliš

9. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje oz. naselja:

Lucija, Fazan, Vinjole, Seča (do meje med KS Lucija in KS Sečovelje), Nožed (do meje z občino Izola), Liminjan, Borgola, Lucan, Kavarije, Karbonar, Strunjan (do občinske meje z Izolo) in Portorož do meje s KS Lucija.

Mejno območje rešuje zavod sporazumno glede na racionalno oblikovanje oddelkov, v okviru normativov ter v skladu z zakonom.

Matična enota, kjer se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod, je Osnovna šola Lucija s sedežem v Luciji, Fazan 1, Portorož.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- H/55.52 Priprava in dostava hrane (catering),
- I/60.23 Drug kopenski potniški prevoz,
- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poudarjanje,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.72 Druge dejavnosti za sprostitev,
- G/52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- G/52.63 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln,
- K/72.60 Druge računalniške dejavnosti,
- M/80.42 Drugo izobraževanje,
- K/74.84 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti (sejmi, razstave, prireditve),
- G/52.74 Druga popravila.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojnoizobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom. Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojnoizobraževalnega dela ali s katerimi dopolnjuje ali prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisane registrirane dejavnosti.

Zavod lahko organizira delo v novem oddelku v skladu z zakonom, v kolikor so obstoječe prostorske kapacitete zavoda normativno zasedene, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register oz. je določena s tem odlokom.

13. člen

Zavod lahko odda prostor v uporabo drugim uporabnikom, tako, da ni motena osnovna dejavnost in pod pogoji ustanovitelja, ki jih v imenu ustanovitelja določi župan občine.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov in sicer:

- 3 predstavniki ustanoviteljev,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda, od katerih 1 predstavnik zastopa Podružnično šolo Strunjan,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet.

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok. Ravnatelj in pomočnik ravnatelja zavoda ne moreta biti člana sveta zavoda.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Izvoljeni so tisti predstavniki, ki so dobili največje število glasov. Mandat staršev je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

Na konstitutivni seji sveta zavoda člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni in finančni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca v zavodu,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in drege splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov s predhodnim soglasjem ustanovitelja,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

17. člen

Svet zavoda določi rokovnik za izvedbo volitev in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, s sklepom, največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje tri članska volilna komisija. Član volilne komisije ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico, reprezentativni sindikat ter učiteljski zbor.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni. Predlogom kandidatov je potrebno priložiti podpise delavcev, ki predlagajo kandidate za člane sveta. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

Predlogo kandidatov za člane sveta morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturjo strinjajo.

Če je kandidatov za člane sveta manj, kot se jih voli, mora volilna komisija to takoj javno objaviti in določiti rok za prijavo dodatnih kandidatov za člane sveta, ki ne sme biti daljši od sedem dni in začne teči z dnem javne objave.

19. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija, ki tudi odredi volilno mesto. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah zavoda po abecednem redu priimkov, z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične enote in koliko iz podružnične šole. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz matične enote ali podružnične šole, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz matične enote in iz podružnične šole. Izvoljeni so tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na volišču se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe volitev.

Če se je volitev udeležila polovica ali manj kot polovica delavcev oziroma, če volilna komisija razveljavi volitve zaradi nepravilnosti, se opravijo ponovne volitve v 30 dneh po sklepu volilne komisije o neveljavnosti volitev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev v zavodu z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu. Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

c) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev v svet zavoda

23. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta iz določenega razloga prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma za izvolitev novega člana.

Če delavcu predčasno preneha mandat v svetu zavoda, postane član sveta zavoda za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta iz vrst delavcev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člana sveta dobil največ glasov, vendar ne manj kot 5 % glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta zavoda dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat zaradi spremenjenega statusa njegovega otroka, postane član sveta za preostanek mandatne dobe predstavnik staršev med novo vpisanimi otroki. Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat iz drugih razlogov, postane član sveta predstavnik staršev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člana sveta dobil največ glasov.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka štiriletnega mandata sveta manj kot 6 mesecev.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest in ukrepe za izvajanje,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodjo enote,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi, kdor izpolnjuje pogoje iz 144. in 145. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Ravnatelj imenuje in razrešuje svet zavoda. K imenovanju in razrešitvi si mora svet pridobiti soglasje ministra. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež. Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če organ oziroma skupnost iz prejšnjega odstavka ne podata mnenji v 20 dneh od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez teh mnenj.

26. člen

Če ravnatelj predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, svet pa mora takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

a) Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavodu pripada pomočnik ravnatelja v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za dejavnost, ki jo zavod opravlja ter v skladu s sistemizacijo delovnih mest.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen, če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja podružnične šole

28. člen

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj zavoda v skladu z zakonom.

Vodja podružnične šole opravlja naloge za katere ga pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

29. člen

Strokovni organi v zavodu so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojnoizobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojnoizobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki teže napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik:

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktivni obravnavajo:

- problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnoizobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

30. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev ima predsednika in namestnika.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu zavoda,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba

31. člen

Zavod organizira, v skladu z zakonom ter normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda, pri opravljanju vzgojnoizobraževalnega dela in poklicno svetuje. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškimi zavodom za zaposlovanje.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

6. Knjižnica

32. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojnoizobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.
Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposojlo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

33. člen

Vzgojnoizobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojnoizobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

V zavodu morajo imeti strokovni delavci ustrezno izobrazbo in opravljen strokovni izpit ter izpolnjevati pogoje določene z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter z drugimi predpisi.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, kar velja tudi za znanje in uporabo slovenskega in italijanskega jezika.

34. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, lahko zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov za zavod ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež ter prijavo prostega delovnega mesta opravi v skladu z zakonom.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

35. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

Ustanovitelj še naprej zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, nepremičnino in opremo, ki je last ustanovitelja, kar je zavod uporabljal do uveljavitve tega odloka in izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Zavod je dolžan upravljati in vzdrževati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja v okviru dejavnosti, kar zavod in ustanovitelj uredita s pogodbo.

Zavod samostojno gospodari s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenmi brez soglasja ustanovitelja.

36. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna, iz proračuna občine v skladu z zakonom in statutom Občine Piran, plačil staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

O načinu kritja primanjkljaja, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, odloča na predlog in po predhodni analizi sveta zavoda, ustanovitelj.

37. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom. O višini prispevkov za storitve zavod redno obvešča ustanovitelja.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda, katere predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 36. členom tega odloka za dejavnost zavoda.

Zavod nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga za opravljanje dejavnosti.

VIII. NADZOR

39. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja organ šolske inspekcije oziroma organ določen z zakonom.

Gospodarjenje z nepremičninami in lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. JAVNOST DELA IN VARSTVO PODATKOV

40. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejem in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojnoizobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj zavoda izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti. Ustanovitelj zavod redno obvešča o vsebini letnega delovnega načrta oziroma organizacijskega poročila zavoda, o bilanci stanja oziroma premoženjski bilanci za zadnje leto poslovanja ter o ostalih zadevah na poziv ustanovitelja.

41. člen

Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojnoizobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

42. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili in drugimi splošnimi akti, ki jih sprejme svet zavoda ali ravnatelj, v skladu z zakonom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi Osnovne šole Lucija kot samostojnega javnega zavoda, ki ga je sprejela Skupščina občine Piran, Uradne objave Primorskih novic št. 15/91, 20/91, 40/92.

44. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Pred iztekom mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela, oblikuje svet zavoda, usklajen s tem odlokom, ter pripravi zavod za vpis v sodni register, vse v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

45. člen

Do konstituiranja novega sveta zavoda, ki bo usklajen s tem odlokom, opravlja naloge sveta dosedanj svet zavoda, ki tudi razpiše prve volitve po postopku iz tega odloka.

46. člen

Ustanovitelj in zavod lahko naknadno z medsebojno pogodbo uredita vsa ostala razmerja, ki jih zakon ali ta odlok ne precizirata. V imenu občine pogodbo podpiše župan.

47. člen

Do uveljavitve pogojev iz zakona, zavod deluje kot osemrazredna osnovna šola in opravlja dejavnost od 1. do 8. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Številka: 026-8/96

Piran, 30. januarja 1997

Predsednica Občinskega sveta občine Piran

dr. MILENA OBLAK-JUH

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94 in 14/95) in 38. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96)

RAZGLAŠAM

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda - Osnovna šola Cirila Kosmača Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 30.1.1997.

Št.: 026-8/96

Piran: 30. januarja 1997

Župan Občine Piran

FRANKO FIČUR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 12/96 in 23/96) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS št. 7/96), je Občinski svet občine Piran na seji dne 30.1.1997 sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA CIRILA KOSMAČA PIRAN

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Piran, s sedežem v Piranu, Tartinijev trg 2 (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni zavod Osnovna šola Cirila Kosmača Piran (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo diclocirani oddelki v Portorožu.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen
Zavod posluje pod imenom : Osnovna šola Cirila Kosmača Piran
Ime zavoda v italijanskem jeziku se glasi: Scuola elementare Ciril Kosmač Pirano
Sedež zavoda je: Piran, Oljčna pot 24
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Cirila Kosmača Piran
V sestavo Osnovne šole Cirila Kosmača Piran sodijo dislocirani oddelki v Portorožu, Med vrtovi 20 b.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu. Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Dislocirani oddelki v pravnem prometu nimajo pooblastil.
Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Koper na registrskem vložku št. 1-2132-00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

5. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Cirila Kosmača Piran, Scuola elementare Ciril Kosmač Pirano.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat iz 1. odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz 2. odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so za pečate odgovorni, določi ravnatelj zavoda.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev v okviru predmeta poslovanja.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik. Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe izmed delavcev zavoda.

8. člen

Poslovne listine ter finančno dokumentacijo in odnosih z banko in organizacijo, ki izvaja plačilni promet, podpisujejo ravnatelj ter pooblaščen podpisniki, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Šolski okoliš

9. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje oz. naselja:

- Piran z zaselki Fiesa, Pacug, Arze, Razgledi
- Portorož z zaselki Bernardin, Beli križ, Fizine, Šentjane, Valeta.

Mejno območje rešuje zavod sporazumno glede na racionalno oblikovanje oddelkov, v okviru normativov ter v skladu z zakonom. Mejno območje med matično enoto in dislociranimi oddelki pa rešuje čim bolj racionalno v okviru matične enote v Piranu.

Matična enota, kjer se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod, je Osnovna šola Cirila Kosmača Piran s sedežem v Piranu, Oljčna pot 24.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- H/55.52 Priprava in dostava hrane (catering),
- I/60.23 Drug kopenski potniški prevoz,
- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.72 Druge dejavnosti za sprostitve,
- G/52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- G/52.63 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln,
- K/72.60 Druge računalniške dejavnosti,
- M/80.42 Drugo izobraževanje,
- K/74.84 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti (sejmi, razstave, prireditve),
- G/52.74 Druga popravila,
- A/01.12 Pridelovanje vrtnin, okrasnih rastlin, semen in sadik.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojnoizobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom. Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje

dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojnoizobraževalnega dela ali s katerimi dopolnjuje ali prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisane registrirane dejavnosti in jih opravlja skladno z vsakoletnim proračunom (npr. organiziranje in izvajanje Unescovega ASP programa, tudi mednarodni izobraževalni tabori ter grafične storitve in prevajanje v angleški jezik za naloge Unescovega ASP programa).

Zavod lahko organizira delo v novem oddelku v skladu z zakonom, v kolikor so obstoječe prostorske kapacitete zavoda normativno zasedene, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register oz. je določena s tem odlokom.

13. člen

Zavod lahko odda prostor v uporabo drugim uporabnikom, tako, da ni motena osnovna dejavnost in pod pogoji ustanovitelja, ki jih v imenu ustanovitelja določi župan občine.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov in sicer:

- 3 predstavniki ustanoviteljev,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda, od katerih 1 predstavnik zastopa dislocirane oddelke v Portorožu,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet.

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok. Ravnatelj in pomočnik ravnatelja zavoda ne moreta biti člana sveta zavoda.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Izvoljeni so tisti predstavniki, ki so dobili največje število glasov. Mandat staršev je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

Na konstitutivni seji sveta zavoda člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni in finančni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca v zavodu,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in drege splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljema in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov s predhodnim soglasjem ustanovitelja,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

17. člen

Svet zavoda določi rokovnik za izvedbo volitev in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, s sklepom, največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje tri članska volilna komisija. Član volilne komisije ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico, reprezentativni sindikat ter učiteljski zbor.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni. Predlogom

kandidatov je potrebno priložiti podpise delavcev, ki predlagajo kandidate za člane sveta. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

Predlogu kandidatov za člane sveta morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturom strinjajo.

Če je kandidatov za člane sveta manj, kot se jih voli, mora volilna komisija to takoj javno objaviti in določiti rok za prijavo dodatnih kandidatov za člane sveta, ki ne sme biti daljši od sedem dni in začne teči z dnem javne objave.

19. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija, ki tudi odredi volilno mesto. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah zavoda po abecednem redu priimkov, z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične enote in koliko iz dislociranih oddelkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz matične enote in dislociranih oddelkov. Izvoljeni so tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na volišču se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe volitev.

Če se je volitev udeležila polovica ali manj kot polovica delavcev oziroma, če volilna komisija razveljavi volitve zaradi nepravilnosti, se opravijo ponovne volitve v 30 dneh po sklepu volilne komisije o neveljavnosti volitev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev v zavodu z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic. Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu. Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

c) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev v svet zavoda

23. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta iz določenega razloga prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma za izvolitev novega člana.

Če delavcu predčasno preneha mandat v svetu zavoda, postane član sveta zavoda za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta iz vrst delavcev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člane sveta dobil največ glasov, vendar ne manj kot 5 % glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta zavoda dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat zaradi spremenjenega statusa njegovega otroka, postane član sveta za preostanek mandatne dobe predstavnik staršev med novo vpisanimi otroki. Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat iz drugih razlogov, postane član sveta predstavnik staršev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člana sveta dobil največ glasov.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka štiriletnega mandata sveta manj kot 6 mesecev.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,

- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest in ukrepe za izvajanje,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodjo enote,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi, kdor izpolnjuje pogoje iz 144. in 145. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda. K imenovanju in razrešitvi si mora svet pridobiti soglasje ministra. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež. Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če organ oziroma skupnost iz prejšnjega odstavka ne podata mnenji v 20 dneh od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez teh mnenj.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, svet pa mora takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

a) Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavodu pripada pomočnik ravnatelja v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za dejavnost, ki jo zavod opravlja ter v skladu s sistemizacijo delovnih mest.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen, če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

3. Strokovni organi

28. člen

Strokovni organi v zavodu so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojnoizobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor sestavlja strokovni delavci, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojnoizobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik:

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktivni obravnavajo:

- problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge

za izboljšanje vzgojnoizobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev,

- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

29. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev ima predsednika in namestnika.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu zavoda,
- razpravlja o potocih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba

30. člen

Zavod organizira, v skladu z zakonom ter normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda, pri opravljanju vzgojnoizobraževalnega dela in poklicno svetuje. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

6. Knjižnica

31. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojnoizobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposojanje učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

32. člen

Vzgojnoizobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojnoizobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

V zavodu morajo imeti strokovni delavci ustrezno izobrazbo in opravljen strokovni izpit ter izpolnjevati pogoje določene z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter z drugimi predpisi.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, kar velja tudi za znanje in uporabo slovenskega in italijanskega jezika.

33. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, lahko zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov za zavod ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež ter prijavo prostega delovnega mesta opravi v skladu z zakonom.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

34. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

Ustanovitelj še naprej zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, nepremičnino in opremo, ki je last ustanovitelja, kar je zavod uporabljal do uveljavitve tega odloka in izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Zavod je dolžan upravljati in vzdrževati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja v okviru dejavnosti, kar zavod in ustanovitelj uredita s pogodbo.

Zavod samostojno gospodari s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenmi brez soglasja ustanovitelja.

35. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna, iz proračuna občine v skladu z zakonom in statutom Občine Piran, plačil staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

O načinu kritja primanjkljaja, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, odloča na predlog in po predhodni analizi sveta zavoda, ustanovitelj.

36. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom. O višini prispevkov za storitve zavod redno obvešča ustanovitelja.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda, katere predlaga svet zavoda. Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

37. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 35. členom tega odloka za dejavnost zavoda.

Zavod nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga za opravljanje dejavnosti.

VIII. NADZOR

38. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja organ šolske inspekcije oziroma organ določen z zakonom.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. JAVNOST DELA IN VARSTVO PODATKOV

39. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojnoizobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj zavoda izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti. Ustanovitelja zavod redno obvešča o vsebini letnega delovnega načrta oziroma organizacijskega poročila zavoda, o bilanci stanja oziroma premoženjski bilanci za zadnje leto poslovanja ter o ostalih zadevah na poziv ustanovitelja.

40. člen

Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojnoizobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

41. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili in drugimi splošnimi akti, ki jih sprejme svet zavoda ali ravnatelj, v skladu z zakonom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi Osnovne šole Cirila Kosmača Piran, ki ga je sprejela Skupščina občine Piran, Uradne objave-Primorskih novic št. 15/91,20/91,40/92.

43. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Pred iztekom mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela, oblikuje svet zavoda, usklajen s tem odlokom, ter pripravi zavod za vpis v sodni register, vse v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

44. člen

Do konstituiranja novega sveta zavoda, ki bo usklajen s tem odlokom, opravlja naloge sveta dosedanj svet zavoda, ki tudi razpiše prve volitve po postopku iz tega odloka.

45. člen
Ustanovitelj in zavod lahko naknadno s medsebojno pogodbo uredita vsa ostala razmerja, ki jih zakon ali ta odlok ne precizirata. V imenu občine pogodbo podpiše župan.

46. člen
Do uveljavitve pogojev iz zakona, zavod deluje kot osemrazredna osnovna šola in opravlja dejavnost od 1. do 8. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom.

47. člen
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Št.: 026-8/96 Predsednica Občinskega sveta Občine Piran
Piran, 30. januarja 1997 dr. MILENA OBLAK-JUH

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94 in 14/95) in 38. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96)

RAZGLAŠAM

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda - Osnovna šola Sečovlje, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 30.1.1997.

Št.: 026-8/96 Župan Občine Piran
Piran, 30. januarja 1997 FRANKO FIČUR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91), 40., 41., in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanje (Uradni list RS št. 12/96 in 23/96) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96), je Občinski svet na seji dne 30.1.1997 sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA SEČOVLJE

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Piran, s sedežem v Piranu, Tartinijev trg 2 (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja ter predšolske vzgoje javni zavod Osnovna šola Sečovlje (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodita Podružnična šola in vrtec Sv. Peter in enota Vrtec Sečovlje.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Sečovlje.
Ime zavoda v italijanskem jeziku se glasi: Scuola elementare Sicciole
Sedež zavoda je: Sečovlje št. 78.

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Sečovlje.

V sestavo Osnovne šole Sečovlje sodi Podružnična šola in vrtec Sv. Peter v Sv. Petru 13, in enota Vrtec Sečovlje v Sečovljah 78.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu. Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnična šola in enota vrta v pravnem prometu nimata pooblastil. Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Sečovlje, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Koper na registrskem vložku št. 1-495-03 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

5. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Sečovlje - Scuola elementare Sicciole.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat iz 1. odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in pispisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz 2. odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so za pečate odgovorni, določi ravnatelj zavoda.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev v okviru predmeta poslovanja.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe izmed delavcev zavoda.

8. člen

Poslovne listine ter finančno dokumentacijo v odnosih z banko in organizacijo, ki izvaja plačilni promet, podpisujejo ravnatelj ter pooblaščen podpisniki, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Šolski okoliš

9. člen

Zavod opravlja osnovnošolsko izobraževanje za šolski okoliš, ki obsega območje, naselje oziroma krajevno skupnost:

- Sečovlje, Parecag, Dragonja, del Seče, Sv. Peter, Nova vas, Padna.
Mejno območje rešuje zavod sporazumno, glede na racionalno oblikovanje oddelkov, v okviru normativov ter v skladu z zakonom.

Matična enota, kjer se vpisuje otroke v osnovno šolo in v programe predšolske vzgoje za celoten zavod, je Osnovna šola Sečovlje s sedežem v Sečovljah 78.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- H/55.52 Priprava in dostava hrane (catering),
- I/60.23 Drug kopenski potniški prevoz,
- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.72 Druge dejavnosti za sprostitev,
- G/52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- G/52.63 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln,
- K/72.60 Druge računalniške dejavnosti,
- M/80.42 Drugo izobraževanje,
- K/74.84 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti (sejmi, razstave, prireditve),
- G/52.74 Druga popravila,
- A/01.12 Pridelovanje vrtnin, okrasnih rastlin, semen in sadik.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojnoizobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom. Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Vrtec izvaja vzgojnovarstveno delo za predšolske otroke v starosti od enega leta do vstopa v osnovno šolo. Zavod lahko organizira vzgojo in varstvo otrok tudi v vzgojnovarstveni družini, organizira predšolsko vzgojo na domu ter občasno varovanje otrok na domu, v skladu z zakonom.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojnoizobraževalnega dela ali s katerimi dopolnjuje ali prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisane registrirane dejavnosti.

Zavod lahko organizira delo v novem oddelku oziroma enoti v skladu z zakonom, v kolikor so obstoječe prostorske kapacitete zavoda normativno zasedene, po predhodnem soglasju z ustanoviteljem.

12. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register oziroma je določena s tem odlokom.

13. člen

Zavod lahko odda prostor v uporabo drugim uporabnikom, tako, da ni motena osnovna dejavnost in pod pogoji ustanovitelja, ki jih v imenu ustanovitelja določi župan občine.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov in sicer:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
 - 5 predstavnikov delavcev zavoda, od katerih 1 predstavnik zastopa Podružnično šolo in vrtec Sv. Peter in 1 predstavnik enoto Vrtec Sečovlje,
 - 3 predstavniki staršev.
- Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet.
Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok. Ravnatelj in pomočnik ravnatelja zavoda ne moreta biti člana sveta zavoda.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev. Izvoljeni so tisti predstavniki, ki so dobili največje število glasov. Mandat staršev je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

Na konstitutivni seji sveta zavoda člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika sveta.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni in finančni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka v zavodu,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- odloča o poslovalnem času vrtca,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov s predhodnim soglasjem ustanovitelja,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

17. člen

Svet zavoda določa rokovnik za izvedbo volitev in razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, s sklepom, največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje tri članska volilna komisija. Član volilne komisije ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico, reprezentativni sindikat, učiteljski in vzgojiteljski zbor.

Predlogi kandidatov delavcev za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni. Predlogom kandidatov je potrebno priložiti podpise delavcev, ki predlagajo kandidate za člane sveta. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

Predlogu kandidatov za člane sveta morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturom strinjajo.

Če je kandidatov za člane sveta manj, kot se jih voli, mora volilna komisija to takoj javno objaviti in določiti rok za prijavo dodatnih kandidatov za člane sveta, ki ne sme biti daljši od sedem dni in začne teči z dnem javne objave.

19. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija, ki tudi odredi volilno mesto. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah zavoda po abecednem redu priimkov, z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične enote in koliko iz podružnične šole in enote vrtca. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz matičnega zavoda ali enote, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz matične enote in iz podružnične šole ter enote vrtca. Izvoljeni so tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na volišču se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe volitev.

Če se je volitev udeležila polovica ali manj kot polovica delavcev oziroma, če volilna komisija razveljavi volitve zaradi nepravilnosti, se opravijo ponovne volitve v 30 dneh po sklepu volilne komisije o neveljavnosti volitev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev v zavodu z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu. Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

c) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev v svet zavoda

23. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta iz določenega razloga prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma za izvolitev novega člana.

Če delavcu predčasno preneha mandat v svetu zavoda, postane član sveta zavoda za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta iz vrst delavcev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člane sveta dobil največ glasov, vendar ne manj kot 5 % glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta zavoda dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat zaradi spremenjenega statusa njegovega otroka, postane član sveta za preostanek mandatne dobe predstavnik staršev med novo vpisanimi otroki. Če predstavniku staršev v svetu zavoda preneha mandat iz drugih razlogov, postane član sveta predstavnik staršev, ki je med neizvoljenimi kandidati za člana sveta dobil največ glasov.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka štiriletnega mandata sveta manj kot 6 mesecev.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo učiteljskega in vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev in vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok in pravic iz obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest in ukrepe za izvajanje,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodjo podružnične šole in enote vrtca,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Za ravnatelja je lahko imenovan tudi, kdor izpolnjuje pogoje iz 144. in 145. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda. K imenovanju in razrešitvi si mora svet pridobiti soglasje ministra. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora in mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež. Učiteljski in vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če organa oziroma skupnost iz prejšnjega odstavka ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelj predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelj, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister, svet pa mora takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

a) Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavod pripada pomočnik ravnatelja v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za dejavnost, ki jo zavod opravlja ter v skladu s sistemizacijo delovnih mest.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen, če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja podružnične šole oziroma enote

28. člen

Podružnična šola in enota imata vodjo.

Za vodjo podružnične šole oziroma enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje iz zakona.

Vodjo podružnične šole oziroma enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj zavoda v skladu z zakonom.

Vodja enote oziroma podružnice opravlja naloge za katere ga pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

29. člen

Strokovni organi v zavodu so: učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivi.

Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda, šole oziroma vrtca. Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojnoizobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojnoizobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojnoizobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki teže napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik:

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovne aktivne šole sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktivi obravnavajo:

- problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnoizobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev,
- opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktiv v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktiv v vrtcu:

- obravnava vzgojno delo,
- daje vzgojitelskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev ter
- opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

4. Svet staršev

30. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev ima predsednika in namestnika.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu zavoda,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,

- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba

31. člen

Zavod organizira, v skladu z zakonom ter normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje otrokom, učencem in staršem ter sodeluje z učitelji, vzgojitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda, pri opravljanju vzgojnoizobraževalnega dela in poklicno svetuje. Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

6. Knjižnica

32. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojnoizobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

33. člen

Vzgojnoizobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, vzgojitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojnoizobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih in vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, kar velja tudi za znanje in uporabo slovenskega in italijanskega jezika.

34. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, lahko zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov za šolo ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež, za vrtce pa ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem ter prijavo prostega delovnega mesta opravi v skladu z zakonom. Ustanovitelj oziroma v njegovem imenu župan občine da soglasje k spremembi akta o sistemizaciji delovnih mest za vrtce.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

35. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj še naprej zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, nepremičnino in opremo, ki je last ustanovitelja kar je zavod uporabljal do uveljavitve tega odloka in izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Zavod je dolžan upravljati in vzdrževati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja v okviru dejavnosti, kar zavod in ustanovitelj uredata s pogodbo.

Zavod samostojno gospodari s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

36. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna, iz proračuna občine v skladu z zakonom in statutom Občine Piran, plačil staršev, lahko pa tudi iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

O načinu kritja primanjkljaja, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, odloča na predlog in po predhodni analizi sveta zavoda, ustanovitelj.

37. člen

Za nadstandardne storitve in programe lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

K višini prispevkov staršev za dodatne, druge programe vrtca, da soglasje ustanovitelj, o prispevkih za šolo pa zavod redno obvešča ustanovitelja.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda, katere predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 36. členom tega odloka za dejavnost zavoda.

Zavod nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga za opravljanje dejavnosti.

VIII. NADZOR

39. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja organ šolske inšpekcije oziroma organ določen z zakonom.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. JAVNOST DELA IN VARSTVO PODATKOV

40. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojnoizobraževalnemu delu zavoda, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj zavoda izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti. Ustanovitelj zavod redno obvešča o vsebini letnega delovnega načrta oziroma organizacijskega poročila zavoda, o bilanci stanja oziroma premoženjski bilanci za zadnje leto poslovanja ter o ostalih zadevah na poziv ustanovitelja.

41. člen

Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojnoizobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

42. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili in drugimi splošnimi akti, ki jih sprejme svet zavoda ali ravnatelj, v skladu z zakonom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi Osnovne šole Sečovlje kot samostojnega javnega zavoda, ki ga je sprejela Skupščina občine Piran, Uradne objave Primorskih novic št. 15/91 in 40/92.

44. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Pred iztekom mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela, oblikuje svet zavoda, usklajen s tem odlokom, ter prikladi zavod za vpis v sodni register, vse v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

45. člen

Do konstituiranja novega sveta zavoda, ki bo usklajen s tem odlokom, opravlja naloge sveta dosedanj svet zavoda, ki tudi razpiše prve volitve po postopku iz tega odloka.

46. člen

Ustanovitelj in zavod lahko naknadno s medsebojno pogodbo uredita vsa ostala razmerja, ki jih zakon ali ta odlok ne precizirata. V imenu občine pogodbo podpiše župan.

47. člen

Do uveljavitve pogojev iz zakona, zavod deluje kot vrtec in kot osamrzedna osnovna šola in opravlja dejavnost od 1. do 8. razreda obvezne osnovne šole, v skladu z zakonom.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Št.: 026-8/96

Piran, 30. januarja 1997

Predsednica Občinskega sveta Občine Piran
dr. MILENA OBLAK-JUH

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94 in 14/95) in 38. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 8/95 in Uradni list RS, št. 7/96)

RAZGLAŠAM

Odlok o pomožnih objektih, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 6.2.1997.

Št.: 352-3/97

Piran: 6. februarja 1997

Župan Občine Piran
FRANKO FIČUR

Na podlagi 2. odstavka 51. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 43/89 29/86, ter Ur. l. RS št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93), 6. člena navodila o merilih za to, kaj se lahko šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere po zakonu ni potrebno lokacijsko dovoljenje, in kaj se lahko šteje za pomožne objekte (Uradni list SRS, št. 27/85) in 19. člena statuta občine Piran (Uradne objave, št. 8/95) je Občinski svet občine Piran na nadaljevalni seji dne 6.2.1997 sprejel

ODLOK

o pomožnih objektih

1. člen

Ta odlok določa vrsto, namen, največjo velikost in način gradnje pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin ter možnost postavitve začasnih objektov in naprav, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje in za njih zadostuje priklasitev.

2. člen

Objekti iz 1. člena tega odloka so:

- shramba, drvarnica, kurilnica centralne kurjave (posamezni prostor do 10 m² koristne površine) pri stanovanjski hiši, če tak prostor pri njeni zasnovi ni bil predviden,
- vrtna uta, paviljon, letna kuhinja, nadstrešek terase in prehoda, steklenjak za gojenje rastlin (posamezni prostor do 16 m² koristne površine) na funkcionalnem zemljišču stanovanjske hiše, če tak objekt že ni zgrajen,
- nadstrešek za parkiranje osebnih avtomobilov ali skladiščenje raznega materiala (do 50 m² pokrite površine) pri individualni ali vrstni stanovanjski hiši,
- pritlična in delno vkopana vinska klet (koristne površine do 20 m²) pri obstoječem kmetijskem gospodarstvu, ki ima urejen vinograd površine najmanj 2000 m²,
- sanitarni prizidek (do 14 m² koristne površine) k stanovanjski hiši, če hiša nima ustreznih sanitarij,
- napeljava in naprava za izkoriščanje sončne energije in centralnega ogrevanja individualne ali vrstne stanovanjske hiše,
- greznice s priključkom stanovanjskega ali drugega legalnega zgrajenega objekta,
- priključek legalno zgrajenega zidanega bivalnega objekta na posamezno komunalno napravo (dolžina priključka do 120 m),
- ograja višine nad 60 cm na funkcionalnem zemljišču hiše,
- podporni zid do višine 2 m,
- jašek za cisterno in postavitev rezervoarja za UNP ipd. (do 5m³ prostornine),
- odprt in zaprt bazen za vodo, kapnico (do 30 m³ prostornine)
- vodnjaka do o 1,5 m
- svinjak in hlev za drobnico (koristne površine do 20 m²) s senikom v nizkem podstrešju pri obstoječem kmetijskem gospodarstvu, v območju, kjer reja ni prepovedana s posebnim predpisom
- pritlični objekt za rejo malih živali (koristne površine do 12 m²) pri obstoječem kmetijskem gospodarstvu, v območju, kjer reja ni prepovedana s posebnim predpisom,
- topla greda, rastlinjak (površine do 50 m²), pri obstoječem stanovanjskem objektu,
- montažni rastlinjak na kmetijskem zemljišču. (Konstrukcija rastlinjaka mora biti demontažna, prekrita s plastično folijo, točkovnimi temelji ipd.)
- lesen čebelnjak, brez bivalnega dela.
- montažni silos, lopa za hrambo stelje ali krme pri obstoječem kmetijskem gospodarstvu,
- odstranitev obstoječega objekta in naprave do 30 m² površine.
- kioski, gradbeni kontejnerji in montažni objekti do velikosti 20 m²,
- senčila, začasna nadkritja za potrebe prireditelj,
- reklamne in informacijske table, prometni znaki, razna igrala in športne ali rekreacijske naprave.

3. člen

Za postavitev pomožnih objektov, namenjenih za potrebe kmetijskih proizvajalcev in drugih občanov, za kmetijske namene na kmetijskih zemljiščih izven mest in naselij mestnega značaja, veljajo še naslednja določila:

Vsi objekti na kmetijskih zemljiščih so začasnega značaja in trajna sprememba namembnosti kmetijskih površin ni mogoča. Priklasitev objekta po tem odloku ne more biti osnova za vris v kataster in vpis v zemljiško knjigo. V kolikor se kmetijski proizvajalec ne ukvarja več s kmetijsko proizvodnjo, je dolžan pomožni objekt odstraniti in vzpostaviti zemljišče v prejšnje stanje brez pravice po odškodnini. Obveznost odstranitve se vpiše v odločbi o priklasitvi del in zaznamuje v zemljiški knjigi in jo je stranka dolžna izpeljati najkasneje v treh mesecih od izdaje odločbe. V kolikor stranka tega ne izpelje v odrednem roku, preneha veljavnost odločbe, kar pristojni upravni organ ugotovi z izdajo nove odločbe.

V primeru, da je za kmetijsko zemljišče izven mest in naselij mestnega značaja sklenjena zakupna pogodba med lastnikom in uporabnikom za dolgotrajno rabo zemljišča, si mora uporabnik pred postavitvijo pomožnega objekta pridobiti soglasje lastnika.

Postavitev pomožnih objektov in prvo območje kmetijskih zemljišč ni mogoča, razen za občane, katerim je kmetijstvo glavna dejavnost in tistim, ki dosegajo 2/3 povprečnega dohodka občine v kmetijstvu, za kar je potrebno

Občina Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 10/99)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 14. 5. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 12/96), uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95, Uradni list RS, št. 7/96, Uradne objave, št. 45/97), je Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA "VINCENZO DE CASTRO" PIRAN

1.

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran (Uradne objave, št. 12/97) tako, da se:

- besedilo 2. člena odloka nadomesti z novim besedilom, ki se glasi: "Zavod posluje pod imenom: Scuola elementare "Vincenzo de Castro" Pirano - Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran.

Sedež zavoda je: Vojkova ulica 1, Piran.

Skrajšano ime zavoda je: SE "Vincenzo de Castro" Pirano - OŠ "Vincenzo de Castro" Piran.

V sestavo Osnovne šole "Vincenzo de Castro" Piran sodijo:

a) Scuola elementare "Vincenzo de Castro" Pirano

Sezione periferica di Lucia

Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran

Podružnična šola Lucija, s sedežem v Luciji, Fazanska ulica 3a, Portorož,

b) Scuola elementare "Vincenzo de Castro" Pirano

Sezione periferica di Sicciole

Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran

Podružnična šola Sečovelje, s sedežem Sečovelje 79, Sečovelje,

c) Scuola elementare "Vincenzo de Castro" Pirano

Sezione periferica di Strugnano

Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran

Podružnična šola Strunjan, s sedežem Strunjan 32, Strunjan;

- naziv točke 4. Šolski okoliš nadomesti s "Šolski okoliš in šolski prostor";

- besedilo 9. člena odloka nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

"Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje občine Piran in zagotavlja varstvo posebnih pravic v skladu z zakonom in občinskim statutom.

Podružnična šola v Luciji zajema naselje Lucija - prostorske okoliše od 0042 do vključno 0064 ter 0093 ter del naselja Seča - prostorski okoliš 0065 ter 0067 do vključno 0070.

Podružnična šola v Sečoveljah zajema naselja Sečovelje, Parecag, Dragonja, Sv. Peter, Nova vas, Padna ter del naselja Seča in sicer:

Sečovelje - prostorske okoliše od 0075 do vključno 0077 in 0094,

Parecag - prostorske okoliše od 0071 do vključno 0074,

Dragonja - prostorske okoliše od 0078 do vključno 0082,

Sv. Peter - prostorske okoliše od 0083 do vključno 0085,

Nova vas - prostorski okoliš 0086,

Padna - prostorski okoliš 0087,

del naselja Seča - prostorska okoliša 0066 in 0096.

Podružnična šola v Strunjanu zajema naselje Strunjan - prostorski okoliš od 0088 do vključno 0092.

Šolski okoliši so zarisani v kartografskih prikazih Registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava RS.

Matična enota, kjer se vpisujejo otroci v osnovno šolo za celoten zavod, je Osnovna šola "Vincenzo de Castro" Piran, s sedežem v Piranu, Vojkova ulica

1. Mejno območje med matično enoto in podružničnimi šolami rešuje zavod tako, da je zagotovljeno čimbolj racionalno oblikovanje oddelkov, v okviru normativov ter v skladu z zakonom.

Šolski prostor je določen z ustreznim občinskim prostorsko izvedbenim načrtom oziroma ga ustanovitelj določi s sklepom."

2.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 8. 4. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 10/99)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola "Ciril Kosmač" Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 14. 5. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 12/96), uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95, Uradni list RS, št. 7/96, Uradne objave, št. 45/97), je Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA CIRILA KOSMAČA PIRAN

1.

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran (Uradne objave št. 12/97) tako, da se:

- v 1., 2., 3., 9. in v 15. členu odloka besedilo "dislocirani oddelki v Portorožu" nadomesti v ustreznem sklonu z besedilom "Podružnična šola Portorož";

- naziv točke 4. Šolski okoliš nadomesti s "Šolski okoliš in šolski prostor";

- 9. člen odloka, prvi odstavek, nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

"Šolski okoliš Osnovne šole Cirila Kosmača Piran zajema naselji Piran in Portorož v celoti in sicer:

Piran - prostorske okoliše od 0001 do vključno 0024 ter 0095 in naselje Portorož - prostorske okoliše od 0025 do vključno 0041 in 0097 ter 0098. Podružnična šola Portorož zajema naselje Portorož in sicer prostorske okoliše 0025 ter od 0028 do vključno 0041.

Šolski okoliši so zarisani v kartografskih prikazih Registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava RS."

- v 9. členu odloka na kraju doda nov odstavek, ki se glasi:

"Šolski prostor je določen z ustreznim občinskim prostorsko izvedbenim načrtom oziroma ga ustanovitelj določi s sklepom."

2.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 8. 4. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 8. 4. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 10/99)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Lucija, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999.

Št.: 026-8/96-99
Piran, 14. 5. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 12/96), uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95, Uradni list RS, št. 7/96, Uradne objave, št. 45/97), je Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA LUCIJA

1.

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Lucija (Ur. obj. št. 12/97) tako, da se:

- naziv točke 4. Šolski okoliš nadomesti s "Šolski okoliš in šolski prostor";
- 9. člen odloka, prvi odstavek, nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

"Šolski okoliš Osnovne šole Lucija zajema naselja Strunjan, Lucija in del naselja Seča in sicer: Strunjan - prostorske okoliše od 0088 do vključno 0092,

Lucija - prostorske okoliše od 0042 do vključno 0064 ter 0093, del naselja Seča - prostorski okoliš 0065 ter 0067 do vključno 0070. Podružnična šola Strunjan zajema naselje Strunjan - prostorski okoliš od 0088 do vključno 0092.

Šolski okoliši so zarisani v kartografskih prikazih Registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava RS.;"

- v 9. členu odloka na kraju doda nov odstavek, ki se glasi:
"Šolski prostor je določen z ustreznim občinskim prostorsko izvedbenim načrtom oziroma ga ustanovitelj določi s sklepom."

2.
Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 8. 4. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 10/99)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 8. 4. 1999.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 14. 5. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 12/96), uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98) ter 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95, Uradni list RS, št. 7/96, Uradne objave, št. 45/97), je Občinski svet Občine Piran na seji dne 8.4.1999 sprejel

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA SEČOVLJE

1.
S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje (Uradne objave št. 12/97) tako, da se:

- naziv točke 4. Šolski okoliš nadomesti s "Šolski okoliš in šolski prostor";
- 9. člen odloka, prvi odstavek, nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

"Šolski okoliš Osnovne šole Sečovlje zajema naselja Sečovlje, Parecag, Dragonja, Sv. Peter, Nova vas, Padna ter del naselja Seča in sicer:

Sečovlje - prostorske okoliše od 0075 do vključno 0077 in 0094,
Parecag - prostorske okoliše od 0071 do vključno 0074,
Dragonja - prostorske okoliše od 0078 do vključno 0082,
Sv. Peter - prostorske okoliše od 0083 do vključno 0085,
Nova vas - prostorski okoliš 0086,
Padna - prostorski okoliš 0087,
del naselja Seča - prostorska okoliša 0066 in 0096;
Podružnična šola Sv. Peter zajema naselja Sv. Peter, Nova vas, Padna oziroma prostorske okoliše od 0083 do vključno 0085 ter 0086 in 0087.
Šolski okoliši so zarisani v kartografskih prikazih Registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava RS.;"
- v 9. členu odloka na kraju doda nov odstavek, ki se glasi:
"Šolski prostor je določen z ustreznim občinskim prostorsko izvedbenim načrtom oziroma ga ustanovitelj določi s sklepom."

2.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper.

Številka: 026-8/96-99
Piran, 8. 4. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 18. in 64. člena Zakona o športu (Uradni list RS št. 22/98) in 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95, 45/97, 31/98 in Uradni list RS, št. 7/96), je Občinski svet Občine Piran na seji dne 8.4.1999 sprejel

SKLEP

o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena Občine Piran

1. člen

Z namenom, da zagotovimo trajne pogoje za razvoj športnih dejavnosti na območju Občine Piran, s tem sklepom določamo javne športne objekte občinskega pomena:

1. Športna dvorana s pripadajočimi zunanji površinami - igrišči, upoštevaje delilni načrt št. 93 - 18 pri deležih družbene lastnine:

z.k.vl. 82,	parc. št. 4908/2,	delež družbene lastnine
z.k.vl. 915,	parc. št. 4914/1	
z.k.vl. 915,	parc. št. 4914/2	
z.k.vl. 915,	parc. št. 4916/1,	del, ki je v naravi športna površina
z.k.vl. 915,	parc. št. 4917,	del, ki je v naravi športna površina
z.k.vl. 82,	parc. št. 4916/2,	delež družbene lastnine
z.k.vl. 2475,	parc. št. 5436/1,	del
z.k.vl. 2475,	parc. št. 5438/1	
z.k.vl. 2475,	parc. št. 5438/2	
z.k.vl. 2475,	parc. št. 5439	

vse k. o. Portorož.

2. Telovadnica stadion z nogometnim stadionom in pripadajočimi zunanji površinami - igrišči:

z.k.vl. 827,	parc. št. 9/1
z.k.vl. 1005,	parc. št. 10/1,
z.k.vl. 1005,	parc. št. 10/2
z.k.vl. 1005,	parc. št. 11

vse k. o. Piran.

3. Zemljišče za izvajanje vodnega športa:

z.k.vl. 1352,	parc. št. 1593/2
z.k.vl. 1352,	parc. št. 1593/3

vse k. o. Piran.

2. člen

Način vzdrževanja, uporabe, upravljanja in pogoje koriščenja javnih športnih objektov iz prejšnjega člena določi Županja Občine Piran s posebnim sklepom ali pogodbo.

3. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa se na predlog uprave občine vključijo v zemljiški knjigi kot lastnina Občine Piran in se zaznamujejo kot javni športni objekti.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnih objavah Primorskih novic Koper in začne veljati z dnem sprejema sklepa na seji Občinskega sveta Občine Piran.

Številka: 65000-8/98-99
Piran, 8. 4. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta občine Piran (Uradne objave, št. 10/99)

RAZGLAŠAM

Poslovnik Občinskega sveta Občine Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 1.4.1999.

01501-5/99
Piran, 21. 5. 1999

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, odločba Ustavnega sodišča, 45/94-odločba US 57/94, 14/95, 20/95 - odločba Ustavnega sodišča, 63/95-obvezna razlaga, 9/96-odločba Ustavnega sodišča, 44/96-odločba Ustavnega sodišča, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 odločba Ustavnega sodišča 74/98) in 19. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95, 45/97 in 31/98 in Uradni list RS, št. 7/96), je Občinski svet Občine Piran na seji dne 1.4.1999 sprejel

POSLOVNIK OBČINSKEGA SVETA OBČINE PIRAN

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Občinskega sveta Občine Piran (v nadaljevanju: občinski svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov občinskega sveta v nadaljevanju: občinski svetniki).

URADNE OBJAVE

Koper, 28. septembra 2006

Št. 32

Občina Piran

- ODLOK o dopolnitvi odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran
- ODLOK o rebalansu proračuna Občine Piran za leto 2006

Comune di Pirano

- IL DECRETO integrativo del decreto di fondazione dell'ente pubblico "Scuola elementare Ciril Kosmač di Pirano"
- IL DECRETO di assestamento del bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2006

Občina Piran

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004)

RAZGLAŠAM

Odlok o dopolnitvi odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 19. 9. 2006.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 20. septembra 2006

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in spremembe), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004) je Občinski svet Občine Piran na 33. redni seji dne 19. 9. 2006 sprejel

ODLOK

O DOPOLNITVI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA CIRILA KOSMAČA PIRAN

1. člen

10. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/1997, 15/99) se dopolni tako, da se za trinajsto alineo dodata novi alineji, ki glasita:
"H/55.21 - dejavnost planinskih domov in mladinskih prenočišč,
H/55.23 - dejavnost drugih nastanitvenih obratov."

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 19. septembra 2006

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004)

RAZGLAŠAM

Odlok o rebalansu proračuna občine Piran za leto 2006, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 19. 9. 2006.

Številka: 40302-3/2005-06
Piran, 26. septembra 2006

Županja Občine Piran
VOJKA ŠTULAR, prof.

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02 in 72/05), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 - uradno prečiščeno besedilo), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/04) je Občinski svet Občine Piran na 33. redni seji dne 19. 9. 2006 sprejel

ODLOK

O REBALANSU PRORAČUNA OBČINE PIRAN ZA LETO 2006

1. člen

Odlok o proračunu Občine Piran za leto 2006 (Uradne objave Primorskih novic, št. 4/2006 in 18/2006) se v 2. členu spremeni tako, da se glasi:

Spolšni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Zap. št.	Konto	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PRORAČUNA	Znesek
1		PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.222.404.620
		TEKOČI PRIHODKI (I. + II.)	3.851.908.846
I.	70	DAVČNI PRIHODKI	2.782.500.000
	700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.585.000.000
	703	DAVKI NA PREMOŽENJE	656.500.000
	704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	541.000.000
II.	71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.069.408.846
	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	362.434.366
	711	TAKSE IN PRISTOJBINE	12.000.000
	712	DENARNE KAZNI	17.000.000
	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	7.050.000
	714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	670.924.480
III.	72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.887.694.774
	720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	782.000.000
	722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	3.105.694.774
IV.	73	PREJETE DONACIJE	600.000
	730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	600.000
V.	74	TRANSFERNI PRIHODKI	482.201.000
	740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	482.201.000
2		ODHODKI (40+41+42+43)	9.188.929.001
I.	40	TEKOČI ODHODKI	2.381.734.436
	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	374.487.646
	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	58.920.410
	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	815.276.380
	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	11.000.000
	409	REZERVE	1.122.050.000
II.	41	TEKOČI TRANSFERI	2.002.360.680
	410	SUBVENCIJE	101.475.000
	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	678.172.687
	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	345.330.955
	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	877.382.038
III.	42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.744.210.885
	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.744.210.885
IV.	43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.060.623.000
	431	INVESTICIJSKI TRANSFERI	603.213.000
	432	INVESTICIJSKI TRANSFERI	457.410.000
3		PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (1- 2)	-966.524.381

Zap. št.	Konto	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	Znesek
4		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	9.000.000
	750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	9.000.000
5		DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	181.723.774
	440	DANA POSOJILA	
	441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	181.723.774
6		PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (4-5)	-172.723.774
7		C. RAČUN FINANCIRANJA	765.655.550
		ZADOLŽEVANJE (500)	765.655.550
	500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	765.655.550
8		ODPLAČILA DOLGA (550)	60.500.000
	550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	60.500.000
9		SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (1+4+7-5-8)	-434.092.605
10		NETO ZADOLŽEVANJE (7-8)	705.155.550
11		NETO FINANCIRANJE (6+7-8-9=-3)	966.524.381

2.

Sprejme se **REALIZACIJA PRORAČUNSKE REZERVE Občine Piran za leto 2006**, ki izkazuje:

- Prenos sredstev iz leta 2005	56.298.348,76 SIT
- Prihodke v višini	30.000.000,00 SIT
- Odhodke v višini	15.127.832,30 SIT
- Presežek prihodkov nad odhodki	71.170.516,46 SIT

Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 71.170.516,46 SIT se namensko prenaša v proračunsko rezervo Občine Piran v leto 2007.

3.

Sprejme se **REALIZACIJA PRORAČUNSKEGA STANOVANJSKEGA SKLADA** Občine Piran za leto 2006 v višini 374.534.829,41 SIT.

4.

Zaključni račun proračuna Občine Piran za leto 2006 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 40302-3/2005-07
Piran, 22. maja 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 22.5.2007.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 31. maja 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 127/2006), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja -uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 16/2007), in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004) je Občinski svet Občine Piran na 6. redni seji dne 22. 5. 2007 sprejel

ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA VINCENZO DE CASTRO PIRAN

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97 in 15/99) tako, da se:

- besedilo v prvi alineji 2. člena odloka nadomesti z novim besedilom; ki se glasi:

Zavod posluje pod imenom: Scuola elementare Vincenzo e Diego de Castro Pirano - Osnovna šola Vincenzo e Diego de Cestro Piran.

Sedež zavoda je: Vojkova ulica 1, Piran

Skrajšano ime zavoda je: SE Vincenzo e Diego de Castro Pirano-OŠ Vincenzo e Diego de Castro Piran.

2. člen

V skladu s 1. členom tega odloka se ime javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran spremeni tudi v naslovu in drugih določilih Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/98 in 15/99) tako, da glasi: Vincenzo e Diego de Castro Piran.

3. člen

V preostalem ostanejo določila Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo de Castro Piran nespremenjena.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 22. maja 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Lucija, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 18.10.2007.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 7. novembra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/194 - odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/04) je Občinski svet Občine Piran na 9. redni seji dne 18.10.2007 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA LUCIJA

1. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Lucija (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97 in 15/99 - v nadaljevanju odlok) se spremeni tako, da se glasi:

“Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda, od katerih dva predstavnika zastopata matično šolo in en predstavnik Podružnično šolo Strunjan,
- trije predstavniki staršev, od katerih dva predstavnika zastopata matično šolo in en predstavnik Podružnično šolo Strunjan.“

2. člen

Spremeni se 25. člen odloka tako, da se drugi, tretji in četrti odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

“Ravnatelj imenuje svet zavoda. Mandat ravnatelja traja pet let. Svet zavoda mora pred imenovanjem ali odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti in obrazloženo mnenje sveta staršev. Mnenje lokalne skupnosti v imenu lokalne skupnosti poda župan na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere enega kandidata za ravnatelja in posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu ministrovega mnenja oziroma po poteku 30 dnevnega roka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Ravnatelja razreši svet zavoda. Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznani ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznani lokalno skupnost, učiteljski zbor in svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni potrebno zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja le obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. Svet po prejemu ministrovega mnenja oziroma po preteku 30-dnevnega roka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.“

3. člen

26. člen odloka se dopolni tako, da se doda tretji odstavek, ki glasi: “Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.“

4. člen

Spremeni se 27. člen odloka tako, da se tretji odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

“Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznani z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznani učiteljski zbor.“

5. člen

30. člen odloka se dopolni tako, da se v četrtem odstavku doda nova alineja:

“- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja.“

6. člen

47. člen odloka se črta.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Mandat dosedanjega sveta zavoda preneha veljati v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka. Novi svet zavoda se konstituira skladno z določili tega odloka.

Ravnatelj opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 18. oktobra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 18.10.2007.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 7. novembra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/194 - odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/04) je Občinski svet Občine Piran na 9. redni seji dne 18. 10. 2007 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA CIRILA KOSMAČA PIRAN

1. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97, 15/99 in 32/06 - v nadaljnjem besedilu odlok) se spremeni tako, da se glasi:

“Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda, od katerih dva predstavnika zastopata matično šolo in en predstavnik Podružnično šolo Portorož,
- trije predstavniki staršev, od katerih dva predstavnika zastopata matično šolo in en predstavnik Podružnično šolo Portorož.“

2. člen

Spremeni se 25. člen odloka tako, da se drugi, tretji in četrti odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

“Ravnatelj imenuje svet zavoda. Mandat ravnatelja traja pet let. Svet zavoda mora pred imenovanjem ali odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti in obrazloženo mnenje sveta staršev. Mnenje lokalne skupnosti v imenu lokalne skupnosti poda župan na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Če organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere enega kandidata za ravnatelja in posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu ministrovega mnenja oziroma po poteku 30-dnevnega roka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Ravnatelja razreši svet zavoda. Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznani ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznani lokalno skupnost, učiteljski zbor in svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni potrebno zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja le obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. Svet po prejemu ministrovega mnenja oziroma po preteku 30-dnevnega roka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.“

3. člen

26. člen odloka se dopolni tako, da se doda tretji odstavek, ki glasi: "Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat."

4. člen

Spremeni se 27. člen odloka tako, da se tretji odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

"Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor."

5. člen

29. člen odloka se dopolni tako, da se v četrtem odstavku doda nova alineja:

"- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja."

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

Mandat dosedanjega sveta zavoda preneha veljati v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka. Novi svet zavoda se konstituira skladno z določili tega odloka.

Ravnatelj opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 18. oktobra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94 in 14/95) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/2004)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 18.10.2007.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 7. novembra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/194 - odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 10/99 in 15/04) je Občinski svet Občine Piran na 9. redni seji dne 18. 10. 2007 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA SEČOVLJE

1. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97 in 15/99 - v nadaljevanju odlok) se spremeni tako, da se glasi:

"Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda, od katerih en predstavnik zastopa matično šolo, en predstavnik Podružnično šolo in vrtec Sv. Peter in en predstavnik enoto Vrtec Sečovlje,
- trije predstavniki staršev, od katerih en predstavnik zastopa matično šolo, en predstavnik Podružnično šolo in vrtec Sv. Peter in en predstavnik enoto Vrtec Sečovlje."

2. člen

Spremeni se 25. člen odloka tako, da se drugi, tretji in četrti odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

"Ravnatelja imenuje svet zavoda. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda mora pred imenovanjem ali odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti in obrazloženo mnenje sveta staršev. Učiteljski in vzgojiteljski zbor o mnenju glasujeta tajno. Mnenje lokalne skupnosti v imenu lokalne skupnosti poda župan na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Če organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere enega kandidata za ravnatelja in posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu ministrovega mnenja oziroma po poteku 30-dnevnega roka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Ravnatelja razreši svet zavoda. Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznaniti lokalno skupnost, učiteljski in vzgojiteljski zbor ter svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni potrebno zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja le obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. Svet po prejemu ministrovega mnenja oziroma po preteku 30-dnevnega roka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode."

3. člen

26. člen odloka se dopolni tako, da se doda tretji odstavek, ki se glasi: "Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat."

4. člen

Spremeni se 27. člen odloka tako, da se tretji odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

"Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti vzgojiteljski in učiteljski zbor."

5. člen

30. člen odloka se dopolni tako, da se v četrtem odstavku doda nova alineja:

"- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja."

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

Mandat dosedanjega sveta zavoda preneha veljati v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka. Novi svet zavoda se konstituira skladno z določili tega odloka.

Ravnatelj opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 18. oktobra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi Zakona o morskem ribištvu (Ur.LRS št. 115/06) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic št. 10/99 in 15/04) je Župan Občine Piran s sklepom dne 8.11.2007 sprejel naslednji

PRAVILNIK O IZVAJANJU PODPOR IN UKREPOV ZA OHRANJANJE RIBIŠTVA TER ZA PRIDOBIVANJE HRANE IZ MORJA V OBČINI PIRAN

1. člen

S tem pravilnikom Občina Piran določi pogoje za dodeljevanje sredstev državne pomoči, ki so v proračunu Občine Piran namenjena za ohranjanje ribištva in za pridobivanje hrane iz morja.

2. člen

Cilji finančne podpore so:

- usposobitev ribičev in ribogojcev za kakovostnejšo, zadostno in ustrezno ribiško proizvodnjo
- ohranitev ribištva v občini Piran

3. člen

Sredstva pomoči (v nadaljevanju tudi dotacija) so nepovratna, njihovo višino pa določa Občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče proračunsko leto.

4. člen

Dotacija se dodeli za pomoč v ribištvu in prilagoditev ribiške industrije, kjer sredstva pod normalnimi tržnimi pogoji zaradi nestabilnega sektorja ne zadostujejo. Pomoč bo dodeljena skladno s pogoji, opredeljenimi v Uredbi Komisije (ES) št. 875/2007 z dne 24. julija 2007 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES za pomoč de-minimis v ribiškem sektorju in o spremembah Uredbe (ES) št. 1860/2004.

Do pomoči niso upravičena podjetja (ribiči) v težavah v smislu Smernic skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah v zvezi s težavami, povezanimi z določbami bruto ekvivalenta dotacije pomoči tej vrsti podjetij.

Glede na ciljne skupine ribiške politike se ta pravilnik ne uporablja za pomoč za povečanje ribolovne zmogljivosti in pomoč, ki se dodeli za izdelavo ali nakup ribiških plovil.

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 100/2005-uradno prečiščeno besedilo in 60/2007) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-uradno prečiščeno besedilo)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Obalne galerije Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 18.12.2007.

Številka: 02200-5/1999
Piran, 7. januarja 2008

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/I/94 - odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007 - Uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 18.12.2007 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OBALNE GALERIJE PIRAN

1. člen

V 17. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Obalne galerije Piran (Uradne objave Primorskih novic Koper, št. 24/2003) se za drugo alinejo prvega odstavka doda nova, tretja alineja, ki glasi:

- "pogodb o oddaji nepremičnin v najem, ki jih ima zavod v upravljanju, za kar je potrebno soglasje lastnika nepremičnine."

V 17. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Obalne galerije Piran (Uradne objave Primorskih novic Koper, št. 24/2003) se pod tretjo alinejo prvega odstavka doda nov odstavek, ki glasi:

"Soglasje lastnika nepremičnine iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ni potrebno v primeru oddaje ali prepustitve v uporabo nepremičnine zaradi opravljanja dejavnosti zavoda največ v trajanju do vključno sedem zaporednih dni."

2. člen

V 31. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Obalne galerije Piran (Uradne objave Primorskih novic Koper, št. 24/2003) se vnese naslednje spremembe:

V seznamu nepremičnin v lasti občine Piran se v peti alineji nadomesti besedilo "9. korpusa 11" z besedilom "Tartinijev trg 5".

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 02200-5/1999
Piran, 18. decembra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 100/2005-uradno prečiščeno besedilo in 60/2007) in 31. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-uradno prečiščeno besedilo)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo e Diego de Castro Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 18.12.2007.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 7. januarja 2008

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/I/94 - odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007 - uradno prečiščeno besedilo) in na podlagi sklepa Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Piran, št.165/2007 z dne 14.12.2007 je Občinski svet Občine Piran na 11. redni seji dne 18.12.2007 sprejel

ODLOK

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA VINCENZO E DIEGO DE CASTRO PIRAN

1. člen

Besedilo 10. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo e Diego de Castro Piran (Uradne objave Primorskih novic Koper, št. 12/97, 15/99 in 24/07) se v prvem odstavku dopolni z naslednjimi alinejami:

"D 22.220 Drugo tiskarstvo
H 55.510 Dejavnost menz

K 70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K 71.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
K 71.340 Dajanje drugih strojev in opreme v najem
K 74.851 Prevažanje
K 74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
O 92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O 92.340 Druge razvedrilne dejavnosti
O 92.610 Obratovanje športnih objektov
O 92.623 Druge športne dejavnosti"

2. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo e Diego de Castro Piran (Uradne objave Primorskih novic Koper, št. 12/97, 15/99 in 24/07) se spremeni tako, da se glasi:

"Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda, od katerih en predstavnik zastopa matično šolo, en predstavnik Podružnično šolo Lucija in en predstavnik Podružnično šolo Sečovlje,
- trije predstavniki staršev, od katerih en predstavnik zastopa matično šolo, en predstavnik Podružnično šolo Lucija in en predstavnik Podružnično šolo Sečovlje."

3. člen

Spremeni se 25. člen odloka tako, da se drugi, tretji in četrti odstavek nadomesti z naslednjim besedilom: "Ravnatelj imenuje Svet zavoda. Mandat ravnatelja traja pet let.

Svet zavoda mora pred imenovanjem ali odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti, obrazloženo mnenje samoupravne narodne skupnosti in obrazloženo mnenje Sveta staršev. Mnenje lokalne skupnosti v imenu lokalne skupnosti poda župan na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če organi ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko Svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere enega kandidata za ravnatelja in posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko Svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku 30-dnevnega roka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev Sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Ravnatelj razreši Svet zavoda. Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznaniti lokalno skupnost, samoupravno narodno skupnost, učiteljski zbor in Svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni potrebno zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelj razreši na njegov predlog. V tem primeru Svet zavoda o razrešitvi ravnatelja le obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko Svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku 30-dnevnega roka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev Sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode."

4. člen

26. člen odloka se dopolni tako, da se doda tretji odstavek, ki glasi: "Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat."

5. člen

Spremeni se 27. člen odloka tako, da se tretji odstavek nadomesti z naslednjim besedilom:

"Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor."

6. člen

30. člen odloka se dopolni tako, da se v četrtem odstavku doda nova alineja:

"- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja."

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Mandat dosedanjega Sveta zavoda preneha veljati v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka. Nov Svet zavoda se konstituira skladno z določili tega odloka.

Ravnatelj opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 18. decembra 2007

Župan Občine Piran
TOMAŽ GANTAR

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran-UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Lucija, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-UPB) je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH

ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA LUCIJA

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Lucija (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97, 15/99 in 44/07) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran-UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Mornarček Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-UPB) je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA VRTEC MORNARČEK PIRAN

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Mornarček Piran (Uradne objave Primorskih novic, 13/97 in 3/08) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran-UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Morje Lucija, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007-UPB) je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA VRTEC MORJE LUCIJA

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Morje Lucija (Uradne objave Primorskih novic, št. 13/97 in 3/08) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran-UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007 – UPB) je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA CENTER ZA USPOSABLJANJE ELVIRA VATOVEC STRUNJAN

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan (Uradne objave Primorskih novic, št. 13/97, 14/06 in 44/07) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran-UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410-2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–UPB, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007–UPB) je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA CIRILA
KOSMAČA PIRAN**

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Cirila Kosmača Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97, 15/99, 32/06 in 44/07) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07–UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran–UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007–UPB) je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
OSNOVNA ŠOLA SEČOVLJE**

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Sečovlje (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97, 15/99 in 44/07) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07–UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran–UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec »La coccinella« Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–UPB, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007–UPB) in sklepa Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Piran, št. 64000–410/2001 z dne 12. 4. 2010 je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
VRTEC »LA COCCINELLA« PIRAN**

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec »La Coccinella« Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 13/97 in 1/08) tako, da se besedilo prvega odstavka 15. člena spremeni in se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07–UPB in 76/08) in 31. člena Statuta Občine Piran–UPB (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007)

RAZGLAŠAM

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo e Diego de Castro Piran, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Piran na seji dne 13. 4. 2010.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 3.5.2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–UPB, 36/08, 58/09, 64/09 in 65/09), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/2007–UPB) in sklepa Samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Piran, št. 64000–410/2001 z dne 12. 4. 2010 je Občinski svet Občine Piran na 26. redni seji dne 13. 4. 2010 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA
VINCENZO E DIEGO DE CASTRO PIRAN**

1. člen

S tem odlokom Občina Piran spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Vincenzo e Diego de Castro Piran (Uradne objave Primorskih novic, št. 12/97, 15/99, 24/07 in 1/08) tako, da se sedaj glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda. Sestavo sveta zavoda določa zakon, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Svet zavoda nadaljuje svoje delo do poteka mandata. Članom sveta zavoda, ki so bili imenovani oziroma izvoljeni pred uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09) in članom, ki so bili izvoljeni v skladu s 1. členom omenjenega zakona poteče mandat s potekom mandata sveta zavoda.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Primorskih novic.

Številka: 64000-410/2001
Piran, 13. 4. 2010

Župan Občine Piran
Tomaž Gantar

Comune di Pirano

Visto l'articolo 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della RS, n. 100/2005 – testo unico, e n. 60/2007) e visto l'articolo 31 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino Ufficiale, n. 46/2007- testo unico)

PROMULGO

il Decreto sulle modalità di esercizio del servizio pubblico locale obbligatorio di rilevanza economica concernente lo smaltimento e la depurazione delle acque reflue urbane e piovane nel Comune di Pirano, approvato dal Consiglio comunale del Comune di Pirano nella seduta del 13 aprile 2010.

Numero: 355-1/2010
Pirano, 3 maggio 2010

Il Sindaco del Comune di Pirano
Tomaž Gantar