

OBČINA MORAVSKE TOPLICE
KRANJČEVA 3
9226 MORAVSKE TOPLICE

Številka: 600-0007/2021-3

Datum: 12. 4. 2021

OBČINSKI SVET OBČINE MORAVSKE TOPLICE

Zadeva: **PREDLOG SOGLASJA K IZPLAČILU REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI**
RAVNATELJICE DOŠ PROSENJAKOVCI

1. ZAKONSKA PODLAGA

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18),
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21),
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18),
- 16. člen Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17).

2. RAZLOGI ZA SPREJEM

Od 1. 7. 2020 dalje se ponovno uporabljajo določbe Zakona o sistemu plač v javnem sektorju glede izplačila redne delovne uspešnosti. Direktorjem in ravnateljem tako pripada del plače za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020, ki se izplača v letu 2021, na podlagi poslovnega poročila za leto 2020. Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja šolstva ureja Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, ki določa, da del plače za redno delovno uspešnost lahko letno znaša največ 2 osnovni plači ravnatelja. Za delovno uspešnost ravnatelja se lahko nameni najmanj 2 % in največ 5 % njegove letne osnovne plače v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2020.

V skladu s 3. odstavkom 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju višino dela plače za redno delovno uspešnost določi organ, pristojen za njihovo imenovanje.

Svet zavoda DOŠ Prosenjakovci je sprejel sklep, da se za redno delovno uspešnost ravnateljice zavoda nameni 5 % njene osnovne plače v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2020, ter Občino Moravske Toplice kot ustanoviteljico zaprosil za soglasje k omenjenemu sklepu.

3. PREDLOG SKLEPA

Občinski svet Občine Moravske Toplice sprejme predlagano soglasje k sklepu sveta zavoda DOŠ Prosenjakovi o izplačilu redne delovne uspešnosti ravnateljice.

Pripravila: občinska uprava



Župan: Alojz Glavač

Priloge:

- Dopis sveta zavoda z dne 24. 3. 2021
- Predlog sklepa

OBČINA MORAVSKE TOPLICE
Kranjčeva ul. 3, Moravske Toplice
9226 MORAVSKE TOPLICE
Občinski svet

Številka: 600-0007/2021-2

Datum:

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) v povezavi s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21), in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17), je Občinski svet Občine Moravske Toplice na ... seji dne.... sprejel

**SOGLASJE K SKLEPU O DOLOČITVI REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE
DOŠ PROSENJAKOVCI ZA LETO 2020**

1. člen

Občina Moravske Toplice kot ustanoviteljica javnega zavoda Dvojezična osnovna šola Prosenjakovci, soglaša z določitvijo višine dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020. Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2020, svet zavoda pa je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% njene osnovne plače v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2020.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Župan: Alojz Glavač

Vročiti:

- Svet zavoda DOŠ Prosenjakovci, Prosenjakovci 97c, 9207 Prosenjakovci

DOŠ Prosenjakovci
Prosenjakovci 97 c
9207 Prosenjakovci



Prejeto:	Priloga:
25-03-2021	
Številka:	Šifra:

K&T, Pártosfalva
Pártosfalva 97
9207 Pártosfalva



Tel.: 02 544 10 30; 02 544 12 80; dos-prosenjakovci@guest.arnes.si

Številka dokumenta: 100-4/2021/4

Datum: 24. 3. 2021



OBČINA MORAVSKE TOPLICE
Kranjčeva ulica 3
9226 MORAVSKE TOPLICE

Zadeva: **Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnateljice**

Na osnovi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18), Pojasnil v zvezi z določanjem obsega in izplačili sredstev za redno delovno uspešnost ravnateljev, direktorjev in tajnikov (javni uslužbenci plačne skupine B) z dne 24. 7. 2020, št.: 0100-69/2020/26, ki jih je izdalo Ministrstvo za javno upravo) in okrožnice Ministrstva za izobraževanje znanost in šport z dne 11. 3. 2021, št.: 6030-1/2021/33, vas prosimo za izdajo soglasja ustanovitelja o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice.

V prilogi vam pošiljamo Obrazec-Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja, Poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

Ravnateljica je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Navedeno je bilo sprejeto na 14. seji sveta zavoda dne 26. 2. 2021, kjer je bilo odločeno tudi, da se za delovno uspešnost ravnateljice nameni 5 % njene osnovne plače v obdobju od 1. 7. do 31. 12. 2020. Sredstva za izplačilo delovne uspešnosti bo zagotovilo ministrstvo pristojno za šolstvo.

Prosimo vas za izdajo soglasja k delovni uspešnosti ravnateljice. Če ustanovitelj ne izda soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge, se šteje da je soglasje dano.

Predsednica Sveta zavoda
Kornelija Torhač Horvat

Kornelija Torhač Horvat



Poslano priporočeno s povratnico po pošti 24.3.2021

- Občina Moravske Toplice

Priloga:

- Obrazec-Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja,
- Poslovno poročilo,
- Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost.

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: MORAVSKE TOPLICE

Zavod: DVOJEZIČNA OSNOVNA ŠOLA PROSENJAKOVCI

Ravnatelj oz. ravnateljji: JOŽEFA HERMAN

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2020

do: 31.12.2020

Št. dni 366

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

- | | |
|---|---------|
| 1. Realizacija obsega programa - do 25 % | 25,00 % |
| 2. Kakovost izvedbe programa - do 35 % | 35,00 % |
| 3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 % | 35,00 % |
| 4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 % | 5,00 % |

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 26. 2. 2021 ugotovil:

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

26. 2. 2021



Predsednik sveta zavoda:

Karla Terke Horv

DOŠ Prosenjakovci
Prosenjakovci 97 c
9207 Prosenjakovci



KÁI, Pártosfalva
Pártosfalva 97
9207 Pártosfalva

Tel.: 02 544 10 30; 02 544 12 80; dos-prosenjakovci@guest.ames.si

Številka dokumenta: 60309-1/2021/1
Prosenjakovci, 24. 3. 2021

G. župan Alojz Glavač
Občina Moravske Toplice
Kranjčeva ulica
Moravske Toplice

Zadeva: Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost ravnateljice

Spoštovani g. župan!

Po navodilih MIZŠ vam posredujemo utemeljitev za izplačilo delovne uspešnosti ravnateljice Jožefe Herman glede na spodaj opisane kriterije in sicer:

1. Realizacija obsega programa – do 25%

Realizacija obveznega in razširjenega programa oziroma pouka pri vseh predmetih ter drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela z učenci naše šole je 97,9%, kar je razvidno iz Poslovnega poročila in je nad 95%.

2. Kakovost izvedbe programa – do 35%

Šola ima opravljeno samoevalvacijo s področja pričakovanj učencev in staršev ter zaposlenih v okviru poskusa Razširjenega programa. Ravnateljica vsako leto poda samoevalvacijsko poročilo članom Sveta zavoda in učiteljskemu zboru. Prav tako konstantno išče izboljšave skupaj z učiteljskim zborom.

V šolskem letu 2019/2020 zaradi koronavirusa nacionalno preverjanje ni bilo izvedeno. Iz prejšnjih šolskih let pa ima šola opravljene vse analize in izdelane konkretne predloge za izboljšavo pouka v smislu trajnostnega znanja naših učencev.

Šola je v šolskem letu 2019/2020 bila ena izmed 19 šol v Sloveniji, ki izvaja poskus »Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« pod okriljem ZRSS in MIZŠ. Poleg tega smo bili vključeni še v projekt ZRSS pod naslovom »Vključujoča šola«. Velik napredek smo opravili na področju IKT, saj ima šola izdelan načrt razvoja digitalnih veščin učencev. Tudi v tem šolskem letu smo se priključili programu SIO 2020, v okviru katerega smo pridobili sredstva za nabavo IKT opreme za namene pouka. Dejavní smo tudi na mednarodnem področju, saj redno sodelujemo z dvema šolama iz Madžarske. S šolo iz Gornjega Senika sodelujemo na področju učenja in poučevanja, s šolo Csesztreg pa na področju tekmovanj iz razumevanja besedil v madžarskem jeziku.

3. Razvojna naravnost zavoda – do 35%

Iz LDN so jasno razvidni cilji, vezani na učni uspeh, zadovoljstvo udeležencev v VIZ procesu, trajnostni razvoj, zagotavljanje materialnih in drugih pogojev dela. Projekti, ki so vključeni v LDN, se navezujejo na vizijo, poslanstvo in vrednote šole. V LDN je določeno, kako pogosto in s katerimi metodami ter oblikami dela se preverja pravilnost izvajanja le teh. Program razvoja šole vsebuje cilje in strategije, ki podpirajo vizijo, poslanstvo in vrednote zavoda. Program razvoja vzpodbuja trajnostni razvoj.

Ravnateljica izvaja hospitacije in posvetovalne razgovore z učitelji in ostalimi delavci. Njihovo delo spremlja in analizira po predhodno izdelanih kriterijih. Hospitacije izvaja načrtno in zelo odgovorno. Strokovni delavci so predhodno seznanjeni s kriteriji. Na osnovi rezultatov opravljenih hospitacij načrtuje izboljšave vzgojno-izobraževalnega dela.

Na osnovi ugotovljenih potreb posameznih delavcev omogoča kakovostno izobraževanje in usposabljanje.

Na osnovi evalvacije svojega dela tudi sama načrtuje svoj profesionalni razvoj. S pridobljenim znanjem in izkušnjami izboljšuje svojo prakso vodenja in kompetence.

Šola uspešno sodeluje tudi v nacionalnih in mednarodnih projektih. Rezultati se odražajo v znanju, spretnostih, veščinah in vrednotah učencev, kar dokazujejo izvedene evalvacije projektov.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5%

Ravnateljica izvaja aktivnosti in si sistematično prizadeva pridobiti dodatna sredstva z naslova donacij, projektov ESS in drugih virov za izvajanje javne službe ter izboljšanje materialnih pogojev za delovanje zavoda. Iz tega naslova smo zbrali 10.655,79 EUR sredstev.

Svet zavoda je ravnateljici na svoji 14. seji določil 100 % delovno uspešnost.

S spoštovanjem!



*Predsednica Sveta zavoda
Kornelija Torhač Horvat*