

Na podlagi 28. člena in prvega odstavka 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – Zštip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US in 88/16), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 16. člena Statuta občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 9/18 in 50/21) je Občinski svet Občine Šenčur na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_. \_\_. \_\_\_\_ sprejel

## **Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnem vrtcu na območju Občine Šenčur**

### **1. člen**

Cene vzgojno-varstvenih programov v javnem vrtcu na območju Občine Šenčur znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

<b>Program</b>	<b>Cena (€)</b>
1. Oddelek prvega starostnega obdobja	500,00
2. Oddelek drugega starostnega obdobja	361,00
3. Kombinirani oddelek	405,00

### **2. člen**

Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena znaša 1,90 EUR.

Za čas, ko je otrok opravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil od dneva odjave dalje. Odsotnost otroka morajo starši javiti prvi dan odsotnosti do 8. ure zjutraj v aplikaciji WEB vrtec.

### **3. člen**

Mesečno plačilo za program predšolske vzgoje plačajo starši po položnici, ki jo izda OŠ Šenčur in se glasi na enega od staršev, zavezanca za plačevanje vrtca, ki je določen s Pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca. Plačevanje je možno tudi preko trajnika ali e-računa. Rok plačila je napisan na položnici oz. računu. Program, v katerega je vključen otrok, se vedno plačuje za pretekli mesec. Položnice se pošiljajo po pošti ali preko e-maila. Stroški pošiljanja se obračunavajo mesečno na položnici. Obračun oskrbnine je viden tudi v aplikaciji WEB vrtca.

### **4. člen**

Staršem, ki imajo nepravilne obveznosti plačila več kot en mesec od zapadlosti, vrtec pošlje pisni opomin za plačilo, v katerem določi rok za poravnavo. V kolikor dolg še ne bo poravnani, se začne postopek za izterjavo nepravilnih obveznosti na pristojnem sodišču.

### **5. člen**

Cena za program predšolske vzgoje se zniža v naslednjih primerih:

- pri dnevni odsotnosti na podlagi pravočasne odjave se odštejejo stroški prehrane,
- pri uveljavljanju rezervacije,
- v primeru strnjene bolniške odsotnosti, daljše od 30 koledarskih dni, na podlagi zdravniškega spričevala.

Za enotno obračunavanje znižanja plačila za program vrtca se dnevno plačilo izračuna tako, da se mesečno določena plačila deli v skladu s koledarjem delovnih dni.

## **6. člen**

Starši oz. skrbniki otrok, za katere je Občina Šenčur po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, lahko:

- uveljavljajo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 in največ 60 koledarskih dni. Starši so dolžni vrtcu napovedati otrokovo odsotnost na obrazcu »Začasna odjava - rezervacija« najpozneje 14 dni pred prvim dnevom odsotnosti. Starši plačajo rezervacijo v višini 55 % od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca. V tej višini plačila staršev je strošek neporabljenih živil že odštet. V kolikor je odsotnost v obdobju julij – avgust krajša od 30 koledarskih dni, se izpolni obrazec »Načrtovana krajša odsotnost«.
- Uveljavljajo začasno odjavo zaradi zdravstvenih razlogov, in sicer s predložitvijo zdravniškega potrdila za otroka. Kot začasna odjava zaradi zdravstvenih razlogov se upošteva odsotnost otroka neprekinjeno najmanj 30 in največ 60 koledarskih dni, ki se obračuna kot rezervacija.
- Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo (julij, avgust) in odjavo zaradi zdravstvenih razlogov, le za najstarejšega otroka.

## **7. člen**

Staršem otrok, ki zamudijo pravočasen prevzem otroka iz dnevnega varstva, se zaračuna zamudna ura v višini 10 €.

## **8. člen**

Obratovalni čas centralnega vrtca Šenčur je od 05.30 –16.30, za oddelek vrtca na Visokem od 06.00 – 16.00, za oddelek vrtca v Voklem pa od 6.15 do 16.00.

V času šolskih počitnic in med prazniki posluje samo centralni vrtec Šenčur.

## **9. člen**

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati Sklep o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/2019) in Sklep o spremembah sklepa o določitvi cen programov v vrtcih na območju Občine Šenčur (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2021).

## **10. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 11. 2021 dalje.

Št.: 602-0016/2021-2

Datum: \_\_. \_\_. \_\_\_\_

Župan  
Občine Šenčur  
Ciril Kozjek