

AD 5

GRADIVO ZA 4. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA
(24. 4. 2019)

OBČINA BREZOVICA

Občinski svet



Tržaška cesta 390
1351 Brezovica
tel: 01 / 360 17 70
faks: 01 / 360 17 71

www.brezovica.si
info@brezovica.si

Datum: 24. 4. 2019

ZADEVA: Letno poročilo JKP Brezovica za leto 2018 in sklep o uporabi bilančnega dobička

PRIPRAVIL: Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o.

POROČEVALEC: Monika Pulko Jurca, direktorica JKP Brezovica d.o.o.

PRISTOJNO DELOVNO TELO: Občinski svet

PRAVNA PODLAGA:

- Statut Občine Brezovica (Ur. l. RS, št. 79/16)
- Poslovnik občinskega sveta Občine Brezovica (Ur. l. RS, št. 29/17)
- Odlok o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. (Ur. l. RS, št. 58/17)
- Zakon o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 42/06 – ZGD-1)

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Brezovica se je seznanil z Letnim poročilom Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. za leto 2018 in ga sprejema.

Občinski svet Občine Brezovica potrjuje, da se čisti dobiček JKP Brezovica iz leta 2018 v višini 69.003,52 EUR razporedi na:

- **zakonske rezerve EUR 3.450,17, skladno s 4. odstavkom 64. člena ZGD 1 (do višine 10% osnovnega kapitala),**
- **nerazporejen dobiček EUR 65.553,35.**

OBRAZLOŽITEV:

V prilogi.

Priloge:

- Dopis JKP Brezovica d.o.o.
- Letno poročilo JKP Brezovica za leto 2018



OBČINA BREZOVICA			
Projeto	Štev.	Priloge	Opombe
PR	2019	1x	MR, IS
27-02	2019	378	

Občina Brezovica
Tržaška cesta 390
1351 Brezovica

Kamnik pod Krimom, 27.02.2019

Zadeva: JKP Brezovica d.o.o. - Letno poročilo 2018 in predlog uporabe bilančnega dobička

Spoštovani,

1. skladno s 16. členom Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. (Ur. list RS, št. 58/2017) vam, kot ustanoviteljici, pošiljam in predlagam v sprejem Letno poročilo 2018.

Letno poročilo 2018 je na svoji 2. seji, dne 19.02.2019, že obravnaval in potrdil NS JKP Brezovica d.o.o..

2. skladno s 16. členom Odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. (Ur. list RS, št. 58/2017) vam, kot ustanoviteljici, predlagam v sprejem sklep o uporabi bilančnega dobička.

JKP Brezovica d.o.o. je v letu 2018 poslovalo s čistim dobičkom v višini 69.003,52 EUR, za katerega predlagamo razporeditev na:

- zakonske rezerve EUR 3.450,17, skladno s 4. odstavkom 64. člena ZGD-1 (do višine 10% osnovnega kapitala).
- nerazporejen dobiček EUR 65.553,35.

Družba je v letu 2017 povečala osnovni kapital in skladno s 64. členom ZGD-1 je potrebno povečati tudi zakonske rezerve. Predlagamo, da preostanek nerazporejenega dobička, v vrednosti EUR 65.553,35 ostane nerazporejen.

S spoštovanjem,

Monika Pulko Jurca
direktorica

Priloga:

- Letno poročilo 2018

Poslati:

- 1x tiskano (s prilogo): na naslov
- Elektronsko (s prilogo): dir. OU: Ivanka Stražičar <ivanka@brezovica.si>

JKP Brezovica d.o.o.
Kamnik pod Krimom 6
1352 Preserje



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE BREZOVICA d.o.o.
Kamnik pod Krimom 6, 1352 PRESERJE
Telefon: 01/363 30 20, Fax: 01/363 30 21
www.jkp-brezovica.si, info@jkp-brezovica.si

LETNO POROČILO 2018



februar 2019

Vsebina

1	<i>Poročilo direktorja</i>	5
	Izjava poslovodstva – podpis letnega poročila	9
	Predlog delitve dobička	9
2	<i>Poročilo nadzornega sveta</i>	11
	Poročilo o delu Nadzornega sveta JKP Brezovica d.o.o. za poslovno leto 2018	11
	Pregled in potrditev letnega poročila	11
3	<i>Predstavitev podjetja</i>	13
1.	Osnovni podatki	13
2.	Lastniška struktura in organi družbe	14
I.	Skupščina podjetja.....	14
II.	Nadzorni svet podjetja	14
III.	Vodstvo – uprava - direktor	14
3.	Dejavnosti podjetja	15
4.	Vizija in politika podjetja	17
5.	Raziskave in razvoj ter kakovost	18
4	<i>Poslovno poročilo</i>	19
1.	Izvajanje gospodarskih javnih služb po dejavnostih	19
I.	Oskrba s pitno vodo.....	19
II.	Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda	29
III.	Javna razsvetljava	33
IV.	Vzdrževanje cest	35
V.	Zimska služba.....	36
2.	Tržne dejavnosti	38
I.	Kanalizacija	38
II.	Vodovod	38
III.	Javna razsvetljava	38
IV.	Ceste	38
V.	Investicije.....	39
3.	Pregled realizacije plana	40
4.	Nabavna funkcija in javna naročila.....	42
5.	Osnovna sredstva.....	43
6.	Organizacijska struktura in zaposleni.....	44
I.	Zaposleni.....	46
II.	Organizacijska shema	47
III.	Izobrazbena struktura	47
IV.	Starostna struktura zaposlenih.....	48

V. Varnost in zdravje pri delu	49
5 Računovodsko poročilo	50
1. Izkaz poslovnega izida	50
2. Bilanca stanja	52
3. Izkaz bilančnega dobička 2018	53
6 Razkritja postavk v računovodskih izkazih	54
1. Splošna razkritja k računovodskim izkazom 2018	54
2. Bilanca stanja na dan 31.12.2018	56
7 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32.....	65
1. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih	65
2. Izračunavanje posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce	73
3. Analiza poslovanja	74
I. Kazalniki gospodarnosti	74
II. Kazalniki stroškovnosti.....	75
III. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti prihodkov	75
IV. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti kapitala.....	76
V. Kazalniki pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koef.)	76
VI. Kazalniki pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koef.).....	76

1 POROČILO DIREKTORJA

Naše podjetje z izvajanjem svojih dejavnosti, ki so opredeljene kot gospodarske javne službe, pomembno vpliva na kvaliteto življenja in zdravje naših občanov, hkrati pa tudi na videz in počutje v okolju, v katerem živimo in delamo. Čeprav že nekaj let delujemo v gospodarsko in socialno občutljivem času in okolju, je bilo naše poslovanje leta 2018 stabilno.

Naše osnovno poslanstvo, to je izvajati gospodarske javne službe z zagotavljanjem ustrezne kakovosti storitev ob sprejemljivih stroških v zadovoljstvo uporabnikov, lastnikov in zaposlenih, je bilo realizirano. Vzdrževati znamo stabilnost kvalitetne oskrbe naših odjemalcev v lokalnem okolju. Številne dopolnilne in tržne dejavnosti, ki so lani v skupnih prihodkih znašale 46 %, nam pomagajo pri ustvarjanju dodane vrednosti. Te dejavnosti se v pretežni meri navezujejo na izgradnje ali obnovitve vodovodne in kanalizacijske infrastrukture, katere spremlja še hkratna obnova cest, ureditev meteorne kanalizacije, pločnikov in ostalih ureditev, ki zagotavljajo vedno kvalitetnejše in varnejše življenje naših občanov. Hkrati pa je izvajanje tržnih dejavnosti nujno tudi za naše podjetje, saj na ta način zagotavljamo stalno zasedenost tako človeških kot tudi strojnih resursov, s čimer zagotavljamo optimalno poslovanje, ki se med drugim odraža na cenah naših storitev.

Izredni vremenski dogodki, katerih je vsako leto več, neposredno vplivajo tudi na delo v našem podjetju. Pa naj gre za močnejše padavine ali ekstremne vročinske valove. V lanskem letu smo se kar nekajkrat soočili z več vremenskimi ekstremi. Če smo leto pričeli brez večje količine snega v januarju, pa smo že v februarju vse nadoknadili. Samo v februarju je snežilo 23 dni in zima se je potegnila vse do 17. marca. Mrzla zima nam prinese težave tako pri zimskem vzdrževanju cest, kot tudi na vodooskrbi, kjer prihaja do zamrzovanja vodovodnih priključkov. Poleti, v času aktivnega izvajanja obnove ceste in izgradnje infrastrukture na Cesti na postajo, nas je spremljala že skoraj nevzdržna vročina, zaradi katere smo v podjetju morali uvesti tudi dodatne ukrepe za varovanje zdravja in življenj naših delavcev. K sreči nam vsaj vode iz naše nove vodarne Virje ni zmanjkovalo, tako da je bila oskrba s pitno vodo za naše uporabnike ves čas nemotena. In ko se je nehala vročina, nas je doletelo še neurje z vetrolomom, ki je povzročil nemalo težav in dodatnih stroškov na vzdrževanju cest. S svojim znanjem, izkušnjami in ustrezno opremljenostjo smo uspešno premagali in sanirali posledice vseh vremenskih nepravil.

V začetku leta 2018 smo prevzeli v upravljanje in vzdrževanje novozgrajeno vodarno Virje. Z njeno priključitvijo v sistem smo postali samooskrbni s kvalitetno pitno vodo tudi v času neugodnega vremena, ko smo v preteklih letih, zaradi prevelike kalnosti, morali vodo odzemanjati iz centralnega sistema JP Vodovod - Kanalizacija Ljubljana.

V času gradbene sezone smo v letu 2018 izvedli največji gradbeni projekt do sedaj. Izvajali smo ureditev Ceste na postajo – 1. fazo. Projekt je pomenil izgradnjo sanitarne kanalizacije, meteorne kanalizacije, drenaže, položitev cevovoda za kabliranje daljnovoda, izgradnjo javne razsvetljave, vodovoda ter vseh pripadajočih odcefov za hišne priključke, cesto smo uredili, zgradili pločnik ter jo konec septembra asfaltirali. Celoten projekt je pomenil investicijo vredno preko 1 mio EUR, glavni financer je bila Občina Brezovica, vodovod pa smo izvajali kot podizvajalec za investitorja JP VOKA Ljubljana. Dela smo izvedli tako v finančnih kot tudi časovnih planih.

V letu 2018 smo zamenjali dotrajano streho na naši upravni stavbi. Zaradi boljše organizacije dela in logistike poslovanja smo najeli nove poslovno – skladiščne prostore na območju nekdanje Hoje. Obstoječi prostori, ki smo jih imeli v preteklih letih v najemu, so nam namreč postali premajhni. Prostori za vozila, stroje in opremo za zimsko službo, dodatna skladišča in

garažni prostori nam omogočajo boljše delovanje predvsem v smislu organizacije dela, saj se vse aktivnosti dogajajo na eni lokaciji.

Na področju informacijske tehnologije dajemo velik poudarek komunikaciji z našimi uporabniki. Vseskozi skrbimo za redno posodobitev in osveščanje uporabnikov preko naše spletne strani. V letu 2018 smo sredstva vložili tudi v posodobitev amortizirane IT opreme (nakup novega strežnika), ki ni več omogočala vedno širšega in zahtevnejšega poslovanja.

Družba Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je bila tudi v letu 2018 likvidna, solventna, kapitalsko ustrezna in je poslovala z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih. Družba je gledano z ekonomskega vidika uspela doseči in preseči zastavljene načrte ter poslovno leto končala s pozitivnim rezultatom. V letu 2018 smo ustvarili 25,6 % več prihodkov od planiranih in 26,2 % več kot leta 2017. Stroški v letu 2018 so planirane presegli za 23,6 % in za 27,1 % stroške v letu 2017. Čisti poslovni izid je na ravni dobička v letu 2017 in presega planiranega za okoli 60.000 EUR.

V letu 2018 je višina najemnine za vodovodno in kanalizacijsko infrastrukturo, ki smo jo po pogodbi o najemu skupaj s poračunom v mesecu januarju 2019 nakazali na račun lastnice – Občine Brezovica, znašala 679.074 EUR (brez DDV). Cene omrežnin ter naših storitev so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Tudi količinska realizacija je na vseh področjih višja od dosežene v letu 2017. Najbolj nas veseli, da se povečuje število priključitev in količina odvedene in očiščene odpadne vode, čemur pa ne botruje samo večja poraba, temveč je to tudi odraz stalnih prizadevanj podjetja za pridobitev novih porabnikov.

Družba sledi ciljem pravočasnega prepoznavanja finančnih tveganj in ustreznega ukrepanja za zavarovanje pred finančnimi tveganji. Družba obvladuje finančna tveganja, ki jim je izpostavljena pri svojem poslovanju. Cenovno tveganje, kot tveganje neugodnega gibanja cen na nabavnem trgu, ocenjujemo kot zmerno. Družba naroča blago in storitve v skladu s predpisi s področja javnih naročil. Kreditno tveganje je tveganje neizpolnitve obveznosti poslovnih partnerjev in strank do družbe. Kreditno tveganje ocenjujemo kot zmerno. Na strani dobaviteljev in izvajalcev družba obvladuje tveganje s pomočjo finančnih zavarovanj in preverjanja bonitet. Na strani kupcev je orodje za obvladovanje tveganj predvsem sprotna izterjava zapadlih terjatev. Likvidnostno tveganje in tveganje v zvezi z denarnim tokom sta tveganji, povezani s pomanjkanjem denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti. Družba je tveganjema izpostavljena in ju ocenjuje kot zmerni.

Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti. Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa tudi zaposleni, ki so ključni v določenem delovnem procesu. Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih. S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo si zagotovili uspešno poslovanje družbe, hkrati pa se vseskozi trudimo ustvarjati in obdržati ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva na motivacijo in vedenje zaposlenih. Z zagotavljanjem njihovega ustreznega informiranja, z možnostmi usposabljanja zaposlenih ter njihovega vključevanja v vsebinsko različne aktivnosti želimo doseči, da se bodo delavci na delovnem mestu počutili dobro ter da bodo na delo prihajali radi. Naj cilji podjetja čim bolj sovpadajo tudi z individualnimi cilji in potrebami zaposlenih. Število zaposlenih se je v letu 2018 povečalo za 1 zaposlenega, in sicer na 24. Zaposlovanje smo prilagajali potrebam po specifičnih znanjih, ki jih zahtevajo naše dejavnosti.

Decembra je otroke naših zaposlenih v prostorih podjetja ponovno obiskal Božiček. V družbi naših družin smo preživeli prijetno praznično popoldne.

Leta 2018 smo v okviru trajnostne strategije in programov družbene odgovornosti skrbeli za uravnotežen odnos med vsemi svojimi deležniki, okoljskimi zahtevami ter ekonomskimi možnostmi. Ponosni smo na dobro sodelovanje z lastnikom, Občino Brezovica, predvsem pa na zadovoljstvo uporabnikov z izvajanjem naših osnovnih dejavnosti. Povezovalno sodelujemo tudi z drugimi deležniki v lokalnem okolju, npr. s šolami in vrtci, društvi, zavodi ipd. V lanskem letu smo tako organizirali ali sodelovali na številnih aktivnostih, kot so: dan odprtih vrat na vodarni Virje, naravoslovni dan za devetošolce OŠ Brezovica pri Ljubljani, predavanje o naših dejavnostih s poudarkom o ločevanju odpadkov in pravilno uporabo kanalizacije za OŠ Preserje ter okoli 20 delavnic izdelave dišečih svečk iz odpadnega olja iz gospodinjestev v vrtcih in OŠ.

Čeprav zbiranje in ravnanje z odpadki ni v naši pristojnosti (izvajalec te javne službe je podjetje Snaga d.o.o.), smo organizirali postavitev projekta ločenega zbiranja odpadnih olj iz gospodinjestev in izvedli številne akcije ozaveščanja občanov o pomembnosti ločenega zbiranja tega odpadka. Razlog za ta projekt so še vedno številne intervencije na kanalizaciji. V dveh letih, kar je javna kanalizacija v uporabi, je zaradi maščob in olj, ki jih ljudje zlivajo v kanalizacijo, že prihajalo do nepotrebnih zamašitev, pregled cevi pa je pokazal, da so v njih že debele obloge maščob, kar pomeni, da lahko tudi v bodoče pričakujemo precej dela na čiščenju. Naš cilj akcije je, da čim več odpadnih olj spravimo iz kanalizacije. Veseli nas izjemno dober odziv občanov in navdušenje otrok in verjame, da bo to v prihodnosti uspešna zgodba, ki se bo nam poznala predvsem v zmanjšanju vzdrževalnih del in intervencij zaradi zamašenih cevi, znižanju stroškov zaradi teh del in tudi znižanju stroškov pri samem čiščenju odpadnih voda. Sodelovali smo s promocijsko stojnico na Dobrodelnem županovem bazarju, na katerem smo se obiskovalcem predstavili in začeli z akcijo razdeljevanja brezplačnih posod za zbiranje odpadnega olja v vsakem gospodinjstvu. Kasneje smo lokacije prevzema teh posod s sedeža našega podjetja razširili še z razdeljevanjem po hišah in možnostjo prevzema po posameznih Krajevnih skupnostih.

Z doseženimi rezultati v letu 2018 smo lahko zadovoljni. Zavedamo se namreč, da smo v službi občanov, ki so odjemalci naših dobrin in uporabniki naših storitev, zato se s svojim znanjem in delom trudimo slediti bistvenim ciljem – varni in zanesljivi oskrbi ter zadovoljstvu naših uporabnikov oz. odjemalcev. Hkrati se zavedamo, da so pred nami še mnogi izzivi, pa tudi poslovne priložnosti na vseh področjih, na katerih delujemo.

Poslovni načrt za 2019 smo pripravili usklajeno z občinskim proračunom in lastnimi plani. Cilji so zastavljeni optimistično visoko, saj želimo uravnotežen razvoj podjetja, ki bo svoje storitve opravljalo učinkovito in kakovostno, hkrati pa racionaliziralo procese in vlagalo v razvoj.

Zahvaljujem se vsem zaposlenim, županu in občinski upravi, skupščini ter nadzornemu svetu, saj so prav vsi prispevali svoj delež k uresničevanju in doseganju ciljev podjetja.

Monika Pulko Jurca
Direktorica

Kamnik pod Krimom, februar 2019

IZJAVA POSLOVODSTVA – PODPIS LETNEGA POROČILA

Letno poročilo je sestavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in njenega poslovanja. Računovodski izkazi in pojasnila teh v tem letnem poročilu so izdelani v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Kamnik pod Krimom, februar 2019

Monika Pulko Jurca
Direktorica

PREDLOG DELITVE DOBIČKA

Predlog sklepa:

Čisti dobiček v višini 69.003,52 EUR, ki izvira iz dobička tekočega poslovnega leta 2018, se razporedi na:

- Zakonske rezerve EUR 3.450,17, skladno s 4. odstavkom 64. členom ZGD-1 (do višine 10% osnovnega kapitala).
- Nerazporejeni dobiček EUR 65.553,35

Obrazložitev predloga sklepa:

Družba je v letu 2017 povečala osnovni kapital in skladno s 64. členom ZGD-1 je potrebno povečati tudi zakonske rezerve.

Preostanek čistega dobička v vrednosti EUR 65.553,35 ostane nerazporejen.

2 POROČILO NADZORNEGA SVETA

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA JKP BREZOVICA D.O.O. ZA POSLOVNO LETO 2018

Nadzorni svet je v skladu s svojimi pristojnostmi, opredeljenih v 272. in 281. ZGD-1 opravljal svoje funkcije v letu 2018, v sestavi Janez Miklič, Jožef Selan, Miha Rus, Bernard Jesenko in Gorazd Krompič.

Nadzorni svet je svojo nadzorno funkcijo, v okviru pooblastil in pristojnosti izvrševal na treh rednih sejah. Vse seje so bile sklepčne.

V okviru rednih sej v letu 2018, je nadzorni svet:

- potrdil predlog Letnega poročila JKP Brezovica d.o.o. za leto 2017
- potrdil vlaganja v tuja osnovna sredstva – menjava strehe na poslovnem objektu
- potrdil investicije v osnovna sredstva – nakup novega strežnika
- potrdil namero o najemu poslovnih prostorov za skladišče in pomožne prostore
- se seznanil s pregledom poslovanja v obdobju od 1.1.2018 – 31.7.2018
- potrdil predlog Poslovnega načrta JKP Brezovica d.o.o. za leto 2019
- potrdil predlog Elaborata o cenah storitve OGJS oskrbe s pitno vodo za leto 2019
- potrdil predlog Elaborata o cenah storitve OGJS odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za leto 2019

Brezovica, 9.1.2019

Janez Miklič
Predsednik NS JKP Brezovica d.o.o.

PREGLED IN POTRDITEV LETNEGA POROČILA

Nadzorni svet je letno poročilo obravnaval na svoji 2. redni seji dne 19.2.2019. Po preverbi in pregledu letnega poročila je nadzorni svet ugotovil, da letno poročilo podaja realno sliko o poslovanju družbe v letu 2018 in stanju njenega premoženja in obveznosti na dan 31.12.2018.

Nadzorni svet na letno poročilo nima pripomb.

Na osnovi navedenega je nadzorni svet:

Podal pozitivno mnenje k poslovnemu poročilu družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2018.

Potrdil letno poročilo družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2018.

Kamnik pod Krimom, 19.2.2019

Predsednik NS JKP Brezovica d.o.o.

3 PREDSTAVITEV PODJETJA

1. OSNOVNI PODATKI

Naziv	Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o.
Skrajšan naziv	JKP Brezovica d.o.o.
Sedež	Kamnik pod Krimom 6,1352 Preserje
Telefon	01/363 30 20
Telefaks	01/363 30 21
Spletna stran	www.jkp-brezovica.si
Elektronski naslov	info@jkp-brezovica.si
Šifra osnovne dejavnost	36.000
Matična številka	5945151
Davčna številka	SI22513434
Številka transakcijskega računa	6100 0001 7371 398 pri Delavski hranilnici d.d. 6000 0000 0484 586 pri Hranilnici LON, d.d.
Osnovni kapital	110.000,00 EUR
Kontaktna oseba	Monika Pulko Jurca, direktorica

2. LASTNIŠKA STRUKTURA IN ORGANI DRUŽBE

Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je javno podjetje, ustanovljeno leta 1996. V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah ima pravnoorganizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo in po številu zaposlenih spada med majhne družbe. Družba je v 100% lasti ustanoviteljice, Občine Brezovica.

O upravljanju podjetja odločata skupščina ustanoviteljice in nadzorni svet, upravo podjetja predstavlja direktor.

I. Skupščina podjetja

Skupščino podjetja predstavlja Občinski svet Občine Brezovica, ki šteje 18 članov in izvaja ustanoviteljske pravice in obveznosti. Skupščino vodi župan Metod Ropret.

II. Nadzorni svet podjetja

Nadzorni svet družbe nadzoruje vodenje poslov družbe, skrbi za dolgoročne interese družbe in uresničevanje sprejete strategije ter za družbeno odgovorno povečevanje ekonomske učinkovitosti družbe.

Nadzorni svet sprejema plane in programe dela in razvoja, izdaja navodila in smernice za delo direktorja, nadzira pravilno in pravočasno izdelavo računovodskih izkazov (bilanco stanja in bilance uspeha) ter nadzoruje vodenje poslov družbe ter izvaja druge pristojnosti v skladu z zakonodajo.

V letu 2018 so nadzorni svet sestavljali naslednji člani:

Janez Miklič – predsednik

Jožef Selan – namestnik predsednika, predstavnik ustanovitelja

Miha Rus – član, predstavnik ustanovitelja

Bernard Jesenko – član, predstavnik uporabnikov

Gorazd Krompič – član, predstavnik delavcev JKP Brezovica

III. Vodstvo – uprava - direktor

Direktor družbe na lastno odgovornost vodi poslovanje in delo družbe ter družbo zastopa brez omejitev, razen v izjemnih primerih, ko je potrebno še soglasje skupščine.

V letu 2018 je družbo vodila direktorica Monika Pulko Jurca.

3. DEJAVNOSTI PODJETJA

Obvezne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo
- odvajanje in čiščenje odpadnih voda
- vzdrževanje cest in javnih površin

Izbirne gospodarske javne službe:

- javna razsvetljava
- plakatiranje

Druge dejavnosti:

- gradnja in obnova komunalne infrastrukture
- tehnično svetovanje
- druge storitvene dejavnosti

Podjetje je registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, v sodnem registru so registrirane naslednje dejavnosti:

33.110	Popravila kovinskih izdelkov
33.120	Popravila strojev in naprav
33.130	Popravila elektronskih in optičnih naprav
33.140	Popravila električnih naprav
33.190	Popravila drugih naprav
36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
37.000	Ravnanje z odplakami
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310	Demontaža odpadnih naprav
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
42.110	Gradnja cest
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
42.910	Gradnja vodnih objektov
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.130	Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
49.410	Cestni tovorni promet

49.420	Selitvena dejavnost
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.111	Arhitekturno projektiranje
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129	Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
74.900	Drugje razvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.120	Dajanje tovornjakov v najem in zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210	Splošno čiščenje stavb
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.910	Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
96.030	Pogrebna dejavnost
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Podjetje poleg navedenih dejavnosti opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu zaupane kot izvajalcu gospodarske javne službe. V manjšem obsegu podjetje, brez vpisa v sodni register, opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarske dejavnosti.

4. VIZIJA IN POLITIKA PODJETJA

Naša osnovna vizija je biti vzor občanom na področju skrbi za čisto in zdravo okolje.

Kot glavno poslanstvo podjetja smatramo skrb za čisto in zdravo okolje v skladu z zakonodajo in v splošno zadovoljstvo občanov ter zaposlenih. Enako pomembno je naše poslanstvo skrbeti, da bo odnos do okolja del naše kulture.

Temeljni cilj in vizija podjetja temeljijo na uglednem, odprtem, prilagodljivem in po kakovosti storitev znanem podjetju. Razvijalo se bo kot stabilen in zanesljiv partner na vseh področjih delovanja.

Z znanjem, izkušnjami, sodobno opremo in kakovostjo svojih storitev želi podjetje postati še tesnejši partner lokalnim skupnostim pri ravnanju z okoljem ter tudi drugim naročnikom pri snovanju in gradnji okoljske in komunalne infrastrukture.

Podjetje bo tudi v prihodnje odprta gospodarska družba za novosti in poslovne priložnosti, sodelovanje in povezovanje s poslovnimi partnerji. Zagotavljalo bo dolgoročno poslovno stabilnost ter ostalo izvajalec komunalnih dejavnosti z visoko okoljsko ozaveščenostjo in strokovno usposobljenostjo.

Še naprej bomo, skupaj s partnerji, razvijali konkurenčne ter najnovejše okoljske tehnologije, predvsem za oskrbo s pitno vodo ter ravnanje z odpadnimi vodami. Za doseganje visoke kakovosti storitev in zadovoljstvo naročnikov, bo podjetje tudi v prihodnje spremljalo in izboljševalo poslovanje po zahtevah najvišjih standardov kakovosti.

5. RAZISKAVE IN RAZVOJ TER KAKOVOST

V letu 2018 smo delovali po sistemu vodenja kakovosti po zahtevah najvišjih standardov.

Dopolnjevali smo manjkajoče in zastarele interne akte podjetja ter jih usklajevali s spremembami veljavne zakonodaje. Za večino poslovnih procesov imamo jasne diagrame poteka.

Skupaj z občino ustanoviteljico smo dopolnjevali digitalni kataster vseh uporabnikov v GIS prostorskih sistemih ter jih povezovali z odjemnimi mesti. Povezava s plačniki komunalnih storitev omogoča bazo podatkov, iz katere je mogoče črpati podatke za izdelavo poročil.

Sredstva smo vlagali v sanacijo vodovodnega sistema in posodobitev avtomatizacije vodovodnih sistemov.

Nadaljevali bomo z raziskavami nadomestnih virov pitne vode ter sodelovali z občino pri pridobivanju nepovratnih sredstev iz EU skladov za gradnjo kanalizacij, zagotavljanje rezervnih vodnih virov in obnovo vodovodov.

4 POSLOVNO POROČILO

1. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB PO DEJAVNOSTIH

1. Oskrba s pitno vodo

Cilj oskrbe s pitno vodo je občanom zagotavljati zadostno količino kakovostne pitne vode. Dejavnost opravljamo v KS Podpeč – Preserje, Notranje Gorice in Vnanje Gorice in oskrbujemo 2/3 prebivalcev občine Brezovica, to je 7.667 prebivalcev.

KOLIČINA NAČRPANE IN OBRAČUNANE VODE TER IZGUBE V LETU 2018

Skupna izguba vode v letu 2018 je bila 21,96 %. Pri tem niso odštete količine vode, ki so bile uporabljene za izpiranje cevodov, preizkus hidrantov, pranje vodohranov, iskanje okvar, gasilske namene in nedovoljeni odvzemi vode iz omrežja. Odštete tudi niso količine vode, ki so bile porabljene za izpiranje vrtine Vv-1/86 ter vode za pranje filtrov na vodarni Virje, kjer smo porabili 19.640 m³ vode, za kar bo obračunano tudi republiško vodno povračilo. Izgubljene vode na sistemu skupaj z vodo za potrebe pranja je bilo 113.104 m³.

Iz podatkov je razvidno, da se je količina črpanja iz Centralnega sistema Ljubljana v primerjavi z letom 2017 znižala iz 71.832 m³ na vsega 4.175 m³, kar je za 94 % manj kot v letu 2017. Tako smo vodo črpali iz Ljubljanskega vodovodnega sistema samo v januarju 3 dni zaradi motne vode, in nato 2 dni zaradi zagona Vodarne Virje v vodovodni sistem.

Junija smo ponovno črpali 5 ur zaradi loma primarnega cevododa DN 250. Ter konec avgusta, 1 dan zaradi izredno močnih padavin na območju vodno zbirnih površin za zajetje Virje, kjer je motnost vode narasla preko 90 NTU. Takrat smo tudi preverili zmogljivost vodarne in njen učinek čiščenja.

Skupno smo iz Centralnega vodovodnega sistema v letu 2018 odvzeli 4.175 m³ vode.

Poračun porabljene vode izvajamo mesečno za podjetja, za gospodinjstva pa decembra, kar se na grafu prikaže v mesecu decembru kot razlika pri izgubah in prodani vodi.

Skupna količina vode distribuirane v sistem je znašala 515.111 m³, skupaj je bilo obračunane vode 402.007 m³.

Na vodovodnem sistemu poraba na osebo na leto znaša 52,43 m³ vode, v seštevek so vključeni tudi industrijski uporabniki.

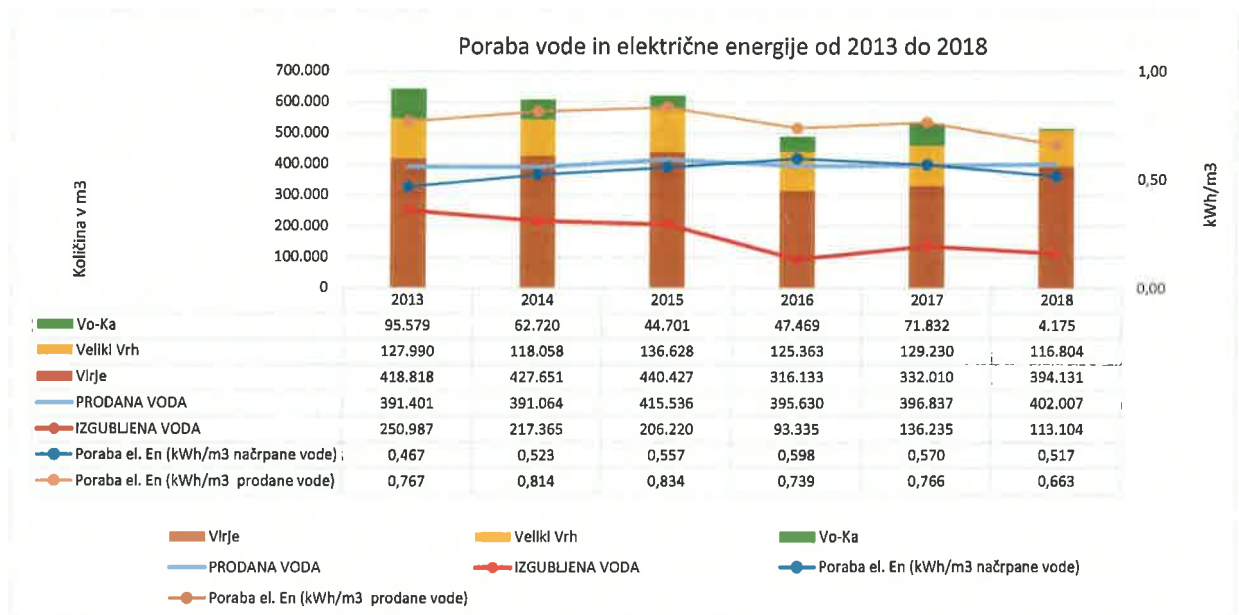
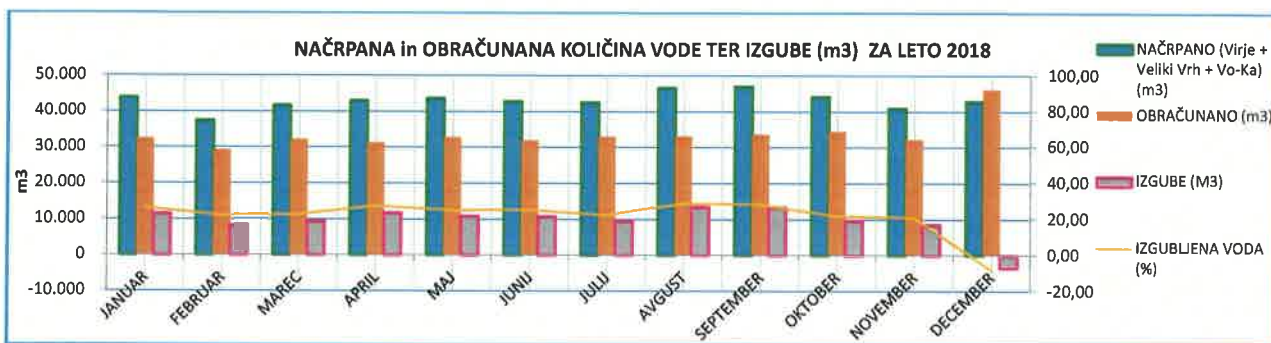


Tabela: Količina načrpane in obračunane vode ter izgube v letu 2018

MESEC	Virje		Veliki Vrh	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		IZGUBLJENA VODA				
	KOLIČINA NAČRPANE VODE	Distrib. v sistem	KOLIČINA NAČRPANE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	KOLIČINA PRODANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	Poraba za pranje UF Virje	IZGUBLJENA VODA	IZGUBLJENA VODA	POVPREČNA DNEVNA IZGUBA	DEJANSKE IZGUBE
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	%	m ³	%
JANUAR	28.746	27.065	11.275	3.698	43.719	1.410	32.299	1.042	1.681	11.420	26,12	368	22,28
FEBRUAR	30.934	29.195	6.379	0	37.313	1.333	29.128	1.040	1.739	8.185	21,94	292	17,28
MAREC	34.556	32.986	6.967	0	41.523	1.339	32.166	1.038	1.590	9.357	22,53	302	18,71
APRIL	31.668	30.358	11.244	2	42.914	1.430	31.236	1.041	1.310	11.678	27,21	389	24,16
MAJ	31.376	32.223	11.978	210	43.564	1.405	32.707	1.055	-847	10.857	24,92	350	26,87
JUNIJ	34.483	32.959	8.243	0	42.726	1.424	31.990	1.066	1.524	10.736	25,13	358	21,56
JULIJ	32.224	30.693	10184	0	42.408	1.368	32.961	1.063	1.531	9.447	22,28	305	18,67
AVGUST	38.049	36.255	8.159	266	46.474	1.499	33.081	1.103	1.794	13.393	28,82	396	24,96
SEPTEMBER	37.269	33.623	9.622	0	46.891	1.563	33.631	1.121	3.646	13.260	28,28	442	20,50
OKTOBER	32.773	30.151	11.240	0	44.013	1.420	34.430	1.111	2.622	9.583	21,77	309	15,82
NOVEMBER	29.897	28.367	10.946	0	40.843	1.361	32.231	1.074	1.530	8.612	21,09	287	17,34
DECEMBER	32.156	30.636	10.567	0	42.723	1.378	46.147	1.489	1.520	-3.424	-8,02	-110	-11,57
SKUPAJ	394.131	374.491	116.804	4.175	515.111	1.411	402.007	1.101	19.640	113.104	21,96	307	18,14
	Virje	Veliki Vrh	Vo-Ka	Skupaj	PRODANA VODA	IZGUBLJENA VODA							



OBRATOVANJE VODOVODA

Za uspešno obratovanje vodovoda je zelo pomembno:

- opravljanje rednih nalog upravljanja in nadzora sistema,
- redno tekoče vzdrževanje in
- investicijsko vzdrževanje.

Redne naloge so stalni nadzor obratovanja vseh objektov, naprav, omrežja in ukrepanja po HACCP načrtu. Pri tem se vodijo potrebne evidence ugotovitev in nadzora. V primeru odstopanj se uvedejo potrebni ukrepi za njihovo odpravo.

Redno tekoče vzdrževanje obsega dela in naloge za odpravljanje napak, okvar in poškodb ter za zagotovitev normalnega obratovanja.

Investicijsko vzdrževanje predstavlja vsa obnovitvena dela, ki bistveno spremenijo izgled, lastnosti ali funkcijo naprav in objektov.

Vodovodni sistem je v letu 2018 obratoval zanesljivo. Prekinitev je bilo malo, bile so zaradi popravila okvar na cevovodih ali pa zaradi napak pri telemetriji oz. merilnih napravah.

Prekinitve delimo na:

<i>Vrsta prekinitve</i>	<i>Obveščanje uporabnikov</i>
Zaradi vzdrževalnih del	Obveščeni
Zaradi gradnje	Obveščeni
Zaradi poškodbe cevi	Neobveščeni
Zaradi nenadne loma cevi	Neobveščeni

Odjemalci so bili v teh primerih obveščeni na spletni strani podjetja, informacije pa so lahko prejeli tudi na dežurni številki vodovoda. Ustanove in poslovne subjekte obveščamo tudi z elektronsko pošto oz. testno SMS aplikacijo. Odjemalci se lahko prijavijo na spletni strani za prejem elektronskega sporočila v primeru motenj pri oskrbi z vodo.

Trenutno je v sistemu za prejemanje elektronske pošte prijavljenih 159 uporabnikov.

Preventivni ukrep prekuhavanja vode za prehranske namene v letu 2018 ni bil izdan. Zaradi motne vode na zajetju Virje do 3.1.2018 smo vodo odvzemali iz centralnega sistema Ljubljana, od 9. do 11.1.2018 smo prav tako odvzemali vodo iz Ljubljane, zaradi menjave potopne črpalke na zajetju Virje in zagona Vodarne Virje v vodovodni sistem. Dvakrat smo odvzemali vodo iz Ljubljane zaradi loma cevovoda DN250 in motnosti vode nad 80 NTU. Skupaj smo iz Ljubljane odvzemali 5 dni. Črpališča Veliki vrh v letu 2018 nismo izključili. Zaradi naraščanja motnosti smo znižali količino črpanja.

Ukrepa prepoved zalivanja vrtov in pranja avtomobilov v letu 2018 nismo izdali.

ČISTILNA NAPRAVA ZA VODO - VODARNA VIRJE

Konec leta 2017 je izvajalec del pridobil vse potrebne dokumente za zagon objekta, zato smo začetek januarja 2018, skupaj z izvajalcem Kolektor Strix, pričeli z menjavo potopne črpalke in zagonom vodarne v sistem. Zagon je bil izveden v dveh delih.

1. Preskusili smo delovanje distribucijskega dela in preverjali vse parametre tudi na sistemu.
2. Drugi del pa je bilo menjava potopne črpalke in začetek filtracije vode.

Oba dela sta z določenimi popravki nastavitvev regulacije delovala v nekaj urah.

V času poskusnega obratovanja smo opazili nekaj težav, ki smo jih predali investitorju, nadzoru in naročniku - Občini Brezovica:

1. Izvajanje povratnega pranja s filtrirano vodo s hidroforjem.
2. Ob močnem deževju ni bilo ustrezno odvedena voda od objekta, zato je poplavelo cesto pred vodarno.
3. Sinhronizacija delovanja celotnega vodovodnega sistema.
4. Poleg navedenih težav, ki so zahtevale spremembo projekta, smo izvajalcu podali 30 napak, ki jih je tudi odpravil v kratkem času.

Točke 1 do 3 so bile izvedene do konca poskusnega obratovanja, za kar pa je bilo treba poskusno obratovanje podaljšati še za 30 dni.

Nekaj napak vezanih na program upravljanja se še vedno pojavi, vendar jih z izvajalcem sproti rešujemo.

Vodarna Virje je v času poskusnega obdobja delovala zanesljivo. Napake, ki so se pojavljale, smo skupaj z izvajalcem Kolektor Strix odpravljali intervencijsko. Po koncu poskusnega obratovanja smo intervencije na vodarni odpravljali sami. Če je šlo za garancijske napake, je te napake odpravil Kolektor Strix.

Vodarna deluje brez daljših prekinitev, ki bi vplivale na oskrbo z vodo. V letu 2018 smo iz vodarne načrpali 382.339 m³ vode, v distribucijo je bilo črpano 366.521 m³. Razlika 19.640 m³ odpadne vode je nastala zaradi pranj filtrov. Tako znaša izkoriščenost vodarne 95 %.

Motnost surove vode se je gibala med 0,5 NTU in 10 NTU, v izrednem primeru tudi preko 90 NTU.



Vodarna Virje z ultra filtracijskimi enotami

PREČRPALIŠČA IN VODOHRANI

V letu 2018 smo na vseh vodovodnih objektih prenovili sistem telemetrije.

Telemetrijsko in delno strojno smo opremili sedem merilnih jaškov po sistemu, ki skrbijo za beleženje pretokov in tlakov na odsekih. S tem bomo povečali nadzor nad sistemom in morebitna puščanja hitreje zaznali.

Obnovili smo prečrpališče Dolenja Brezovica, v katerem smo zamenjali dotrajane črpalke vode, zamenjali stikalno omaro s krmiljenjem in frekvenčno regulacijo črpal. S tem bomo po novem ob čiščenju vodne celice VH Gorenja Brezovica lahko uporabnikom vseskozi dobavljali vodo.



Prenova črpališča Dolenja Brezovica in zamenjava dotrajane elektro omare

Obnovili smo desno celico VH Preserje 100 m³. Zaradi odpadajočega opleska smo morali oplesk odstraniti in ponovno zaščititi steno, hkrati smo zamenjali armature, ki vodijo v celico in iz nje ter del cevododa v objektu.

Obnovili smo armature v vodni celici VH Grmek, desna celica 90 m³.

Preostala prenova bo narejena v letu 2019.

NOVI PRIKLJUČKI OZ. ODJEMNA MESTA

V letu 2018 smo zgradili 18 novih hišnih priključkov. Sedaj je aktivnih 2.521 odjemnih mest.

HIDRANTI, ZRAČNIKI IN CEVOVODI

Popravili oz. obnovili smo 20 hidrantov. 3 hidrante smo zamenjali. Dva smo morali prestaviti. Na novo je bil vgrajen 1 hidrant.

Skupaj je na omrežju 354 hidrantov. Gostota postavitve hidrantov je bila v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za gašenje požarov (Ur.l. SFRJ, št. 30/91).

OKVARE NA OMREŽJU

Na terenu smo iskali okvare 12 dni, skupno smo za iskanje porabili 52 ur. Na primarnih cevododih smo odkrili 5 okvar, na sekundarnih cevododih smo popravili 10 okvar. Na hišnih priključkih smo evidentirali 45 okvar. Skupno smo imeli na sistemu 60 okvar.

Popravila smo izvajali sami. Za iskanje puščanja smo enkrat morali najeti zunanjega izvajalca za iskanje s plinom. Ostala dela razen asfaltiranja smo opravili z lastnimi stroji in zaposlenimi.

CEVOVODI

Zgrajeni cevovodi v letu 2018.

Naselje	HP - terciarno omrežje	Sekundarno omrežje	Primarno omrežje	Skupaj
DOLENJA BREZOVICA				
GORIČICA POD KRIMOM				
JEZERO	2	210		212
KAMNIK POD KRIMOM	32	41		73
NOTRANJE GORICE	15			15
PLEŠIVICA	2	91		93
PODPEČ	26			26
PRESERJE	1			1
PREVALJE POD KRIMOM				
VNANJE GORICE	16			16
ŽABNICA	6			6
Skupna vsota	100	342		442

KAKOVOST VODE IN NOTRANJI NADZOR TER MONITORING

Kakovost vode se ugotavlja z notranjim nadzorom in državnim monitoringom v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09 74/15 in 51/17), ki določa mejne vrednosti parametrov pitne vode. Osnova za zagotavljanje kakovosti pitne vode je HACCP načrt.

Notranji nadzor izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano - NLZOH po letnem planu. Ta je izdelan tako, da se opravljajo redne in občasne analize vode (mikrobiološke, kemijske in fizikalne) na predvidenih odjemnih mestih, ki se določijo tako, da so v čim večji meri vključeni večji deli vodovodnega sistema.

Za vsako opravljeno analizo NLZOH izda poročilo z izvidi preiskav in podanim mnenjem ter predlaganimi ukrepi v primeru odstopanja. Vsako leto NLZOH izda Letno poročilo o spremljanju zdravstvene ustreznosti pitne vode vodovodnega sistema Podpeč – Preserje, Notranje in Vnanje Gorice. To poročilo je sestavni del letnega poročila o kakovosti pitne vode, s katerim morajo biti seznanjeni vsi odjemalci. Letno poročilo objavimo na spletni strani podjetja.

Iz mesečnih analiz notranjega nadzora je razvidno, da je bilo v letu 2018 za mikrobiološko analizo odvzetih 50 vzorcev (39 iz omrežja), 33 vzorcev za redni preskus in 17 vzorcev za občasni preskus. Pri devetih vzorcih je bil dodatno opravljen preskus na prisotnost bakterije *Clostridium perfringens* s sporami. Za fizikalno kemijsko analizo je bilo odvzetih 14 vzorcev (11 iz omrežja) (13 vzorcev za redni preskus ter 1 vzorec za razširjene preiskave). V 1 primeru smo v vzorcu vode preskušali tudi prisotnost stranskih produktov kemičnega razkuževanja vode (THM).

V letu 2018 ob povečanju motnosti vode na zajetju Virje ni bilo treba objaviti ukrepa prekuhavanja, saj nova vodarna zagotavlja ustrezno stopnjo filtracije – ultrafiltracija.

Z ultra filtracijo odstranjujemo vse prisotne bakterije, parazite morebitne viruse in znižujemo motnost vode na 0,025 NTU.

Zaradi motnosti vode višje od 90 NTU smo v avgustu zaprosili za odvzem vode iz Centralnega vodovodnega sistema Ljubljana. In postopno začeli z obremenjevanjem filtrov na vodarni Virje. Naprava je tudi ob izredno visoki motnosti, vodo ustrezno filtrirala, tako nikoli nismo presegali motnosti čez 0,50 NTU.

Mikrobiološka preskušanja

Rezultati mikrobioloških preskušanj kažejo, da sta bila 2 vzorca vode pri uporabnikih neskladna s Pravilnikom o pitni vodi. V obeh primerih je šlo za koliformne bakterije [CFU], kar gre pripisati internemu hišnemu omrežju. Koliformne bakterije so indikatorski parameter, za odpravo neskladnosti zadostuje intenzivno izpiranje dela omrežja, po navodilih, ki jih je pripravil Nacionalni laboratorij za javno zdravje.

Navodila so bila poslana uporabnikom po pošti. Po ponovitvi vzorčenja vode, so bili vsi vzorci vode ustrezni – neoporečni.

Pred dezinfekcijo na zajetju Virje je bila v treh vzorcih ugotovljena prisotnost koliformnih bakterij, *Escherihia coli* (E.coli), enterokokov in *Clostridium perfringens*.

Na zajetju Virje se že od začetka pojavlja onesnaženost surove vode z mikroorganizmi, kar je značilno za kraški vodni vir. Z obdelavo vode na ultra filtraciji odstranjujemo prisotne bakterije morebitne viruse in parazite. Vodi po filtraciji dodajamo dezinfekcijsko sredstvo Hipoklorit v količini do 0,30 mg/l. Meja po pravilniku je do 0,50 mg/l. Dezinfekcijo izvajamo zaradi varovanja neoporečnosti vode med transportom do vseh uporabnikov.

Ostali vzorci pitne vode odvzeti iz omrežja in pip pri uporabnikih so bili skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).

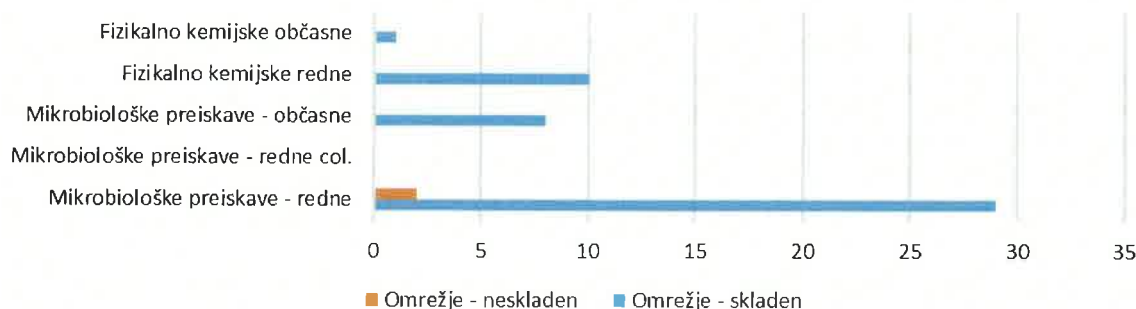
Fizikalno kemijska preskušanja

Rezultati fizikalno kemijskih preskušanj odvzetih vzorcev pitne vode kažejo, da so bili vsi odvzeti vzorci glede na preiskane parametre skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).

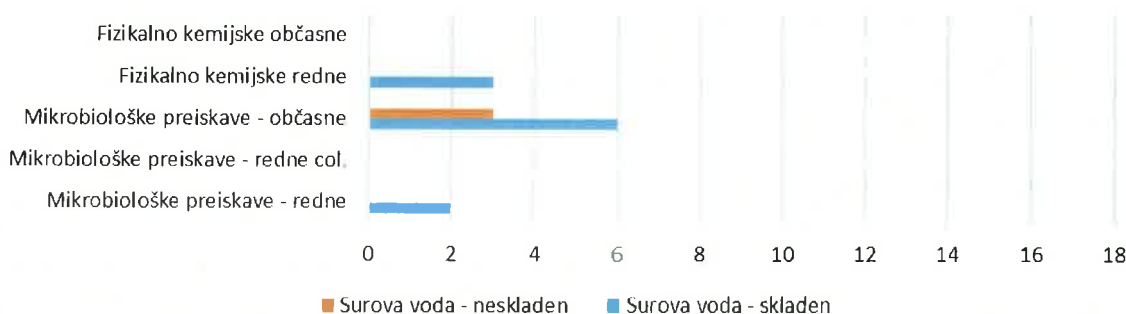
Rezultati vzorcev pitne vode, ugotovljenih pri monitoringu – spremljanje pitne vode

Vsi vzorci pitne vode, odvzeti v okviru monitoringa, so bili skladni s predpisi.

Število odvzetih vzorcev vode na omrežju v letu 2018



Število odvzetih vzorcev surove vode v letu 2018

**Mnenje**

Upravljanje in sanitarno tehnično vzdrževanje vodovoda Podpeč – Preserje je bilo ustrezno. Pitna voda je bila redno dezinficirana (klorirana), razen na oskrbovalnem območju Vnanje Gorice samo v času toplejših mesecev. V večini vzorcev pitne vode, odvzetih na omrežju vodovodnega sistema Podpeč – Preserje (po dezinfekciji), je bila mikrobiološko, glede na obseg opravljenih preskušanj, skladna z zahtevami Pravilnika o pitni vodi. Fizikalno kemijsko so bili vsi vzorci skladni. Oskrba s pitno vodo je bila razmeroma varna.

NADZOR VODOOSKRBNEGA SISTEMA

V letu 2018 smo posodobili telemetrijski sistem. V vseh 15 vodovodnih objektih smo zamenjali procesno opremo, ki skrbi za delovanje naprav v dotičnem vodovodnem objektu. Obstoječi sistem, ki je do sedaj komuniciral preko radijskih povezav smo nadomestili z UMTS modemi, ki podatke pošiljajo v realnem času. Ostala je merilna oprema, ki je bila do sedaj v uporabi. Dodali smo nekaj dodatnih merilnih naprav, ki dodatno skrbijo za nadzor nad delovanjem sistema.

Na novo smo v sistem vključili tudi 7 merilnih jaškov razporejenih po sistemu. V merilnih jaških spremljamo pretoke vode, tlake v sistemu in na nekaterih tudi temperaturo.

Vgrajene imamo krmilnike, ki uporabljajo Modbus komunikacijo. V večini so merilni jaški priključeni na električno omrežje. Štiri od njih napajamo s sončnimi celicami.

Podatki iz vodovodnih objektov in merilnih jaškov se sproti pošiljajo v nadzorni sistem, kjer se nato tudi obdelajo in na podlagi določenih logaritmov tudi alarmirajo.

S pomočjo celovitega sistema sedaj hitreje odkrivamo puščanja vode, manj je prelivanj v vodohranih, manj s prekomernim tlakom obremenjujemo vodovodni sistem. Urejeno imamo tudi črpanje vode v času nižje elektro tarife. S stalno optimizacijo črpališč nam je uspelo zmanjšati tudi porabo električne energije.

Od prenove sistema nam zaradi nedelovanja naprav še ni zmanjkalo vode pri uporabnikih.

REDNO ČIŠČENJE OBJEKTOV

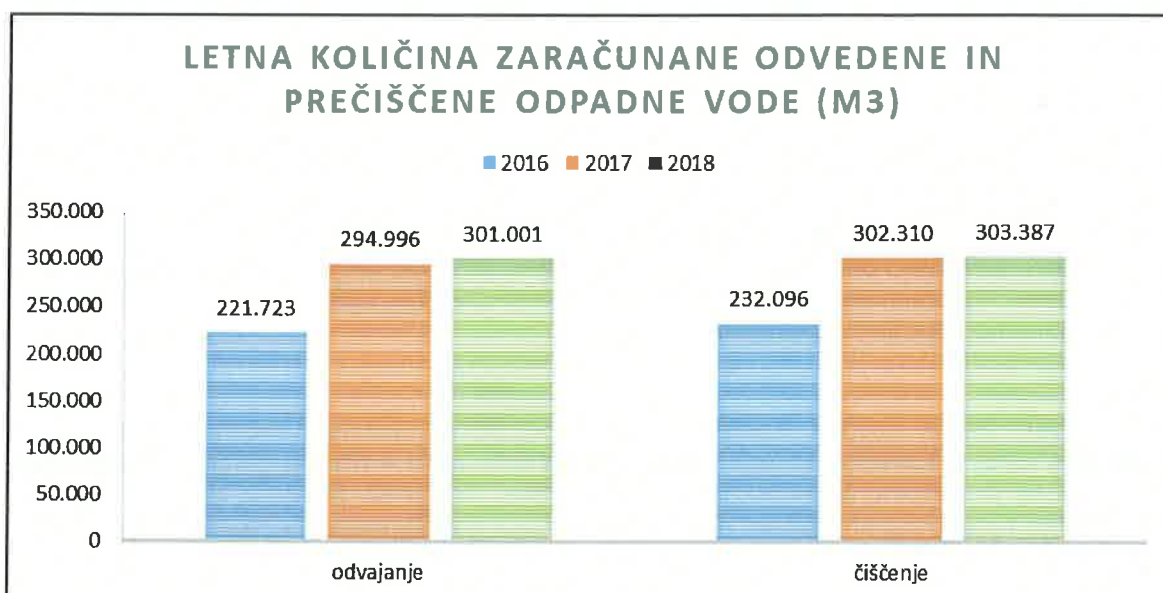
Čiščenje smo izvajali v skladu s HACCP načrtom.

II. Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda

Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadne komunalne vode izvajamo v vseh KS, kjer izvajamo tudi dejavnost oskrbe s pitno vodo, dodatno pa izvajamo dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode tudi v KS Rakitna. Naloge gospodarske javne službe natančno definira Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15).

Izvajanje dejavnosti je dodatno opredeljeno tudi z občinskim odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode.

V letu 2018 smo odvedli 301.001 m³ komunalne vode, na čistilnih napravah smo jo očistili 303.387 m³. Povečanje količin glede na pretekla leta je posledica večje priključenosti na kanalizacijski sistem.



Razlika med prodano, odvedeno in očiščeno vodo je nastala iz naslednjih razlogov:

- voda, ki se uporablja v kmetijstvu za napajanje živine, se ne odvaja in ne čisti
- voda, ki jo na Rakitni dobavlja JP VOKA Ljubljana, se ne prodaja, se pa odvede in očisti
- voda, ki jo uporabljamo na čistilnih napravah za njihovo delovanje, se prodaja in čisti, ne pa tudi odvaja
- voda, ki je stekla ob okvarah in izlivih, se ne odvaja in ne čisti.

Na kanalizacijskem omrežju se srečujemo z običajnimi težavami, kot so občasne napake na delovanju vakuumskih jaškov. Največkrat je to posledica nepravilne uporabe kanalizacije, zato v teh primerih povzročiteljem tudi zaračunamo stroške odprave napak. Večje težave nam povzročajo nedelovanje monitoringa vakuumskih jaškov, ki se v praksi kaže kot izguba napajanja senzorjev v vakuumskih jaških ter posledično izguba komunikacije s centralo, ali pa pride samo do izpada komunikacije zaradi motnje v delovanju posameznega sensorja. Odkrivamo, da so vzrok za tovrstne težave tudi oksidirani kabli na spojih (konektorjih) ki so izpostavljeni vlažnemu in agresivnemu okolju (plini, ki so prisotni zaradi fekalij).

Opravljenih je bilo 553 ur vzdrževalnih del na vseh kanalizacijskih sistemih. Intervencij na kanalizacijskem sistemu je bilo za 455 ur.

Posebej je potrebno izpostaviti tudi prisotnost maščob v kanalizaciji, ki povzročajo motnje v delovanju vakuumskih jaškov (zamašene senzorske cevi, ter zastoji batnih ventilov, zaradi strjenih kosov maščobe). Pri servisnih pregledih cevovodov se ugotavlja, da so se že nabrale obloge maščob, ki zmanjšujejo preseke cevi in posledično pretočnost.

Na čistilni napravi Vnanje Gorice smo imeli v času prvomajskih praznikov težavo z enim od bioloških bazenov, v katerem so mikroorganizmi skoraj povsem zamrli. Dejanskega vzroka za izredni dogodek nismo mogli definirati, zelo verjetno pa je do tega prišlo zaradi dotoka vode, ki nima lastnosti komunalne odpadne vode in je vsebovala snovi, ki so povzročile odmrtje organizmov. S pravočasnimi ukrepi smo preprečili, da bi prišlo do izpusta te vode v okolje ter ponovno vzpostavili normalno delovanje biološkega bazena. Za pomoč smo se obrnili tudi na CCN Domžale-Kamnik, kjer so nam napravili analizo delovanja čistilne naprave. Izpostaviti je potrebno, da je dejanska izračunana vrednost obremenitve čistilne naprave višja od projektirane (43.00 PE). Izračunane obremenitve, ki izhajajo iz meritev KPK se gibljejo od 4.500 do 8.000 PE. Sama čistilna naprava, razen omenjenega dogodka, deluje v okviru predpisanih vrednosti, kar se kontrolira z rednimi monitoringom, ki ga izvaja zunanji izvajalec. Potrebno pa je opozoriti, da je dejansko priključenih 3.539 prebivalcev, ki naj bi sicer predstavljalo teoretično obremenitev 3.539PE. Možen vzrok za takšno dejansko obremenitev je lahko tudi v majhnem dotoku tuje vode v fekalno kanalizacijo, zaradi vakuumskega sistema in posledično fekalije niso razredčene.

Na rastlinski čistilni napravi Rakitna se praktično že od samega začetka srečujemo z uhajanjem blata iz Emscher-jevega usedalnika na prvo polje – filtrirna greda. Po petih letih delovanja se je peščeni substrat zablatal do te mere, da ga bo potrebno delno zamenjati. Potreben bo tudi poseg na samem usedalniku, da se v nadaljevanju prepreči odtekanje blata iz usedalnika. Na čistilno naprav je priključenih vsega 70 prebivalcev ter osnovna šola in MKZ Rakitna.

Na čistilni napravi Podpeč-Preserje večjih posebnosti ni bilo.

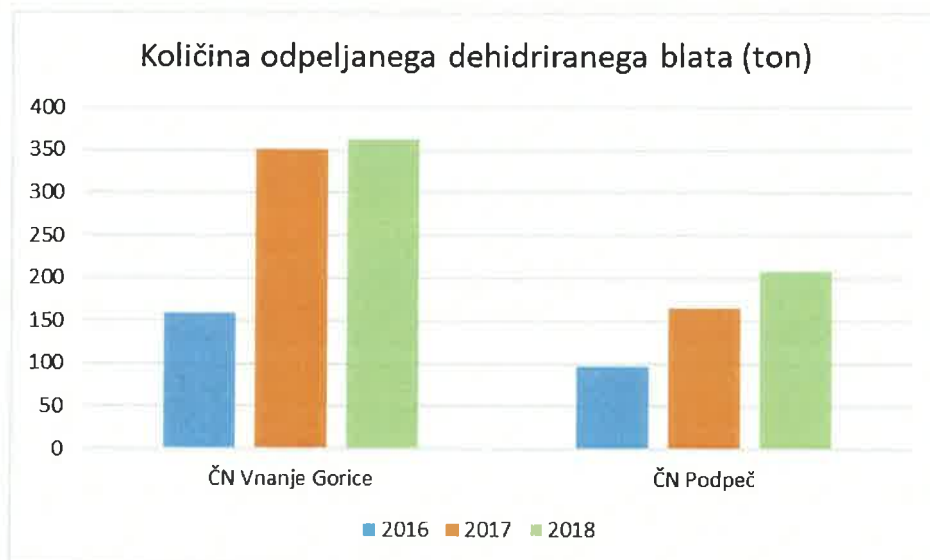
Skupaj je bilo na čistilnih napravah opravljenih 1325 ur vzdrževalnih del in 147 ur interventnih del.

Vse čistilne naprave dosegajo ustrezne rezultate čiščenja v skladu z zakonsko predpisanimi mejami.

Delovanje čistilnih naprav, vakuumske kanalizacije in črpališč nadzira nadzorni sistem SCADA, ki omogoča vpogled v trenutno delovanje in zgodovino. Omogoča tudi delno daljinsko upravljanje s posameznimi elementi. Morebitne napake sistem javi dežurnemu delavcu, ki se lahko takoj odzove.



Za odvoz dehidriranega blata na sežig smo izvedli javni razpis in podpisali pogodbo z izvajalcem KOTO d. o. o.. V letu 2018 smo na ČN Vnanje Gorice in ČN Podpeč dehidrirali in odpeljali 570 ton blata. Povečanje količin gre pripisati povečani priključenosti na javno kanalizacijo in intenzivnemu planskemu odvozu greznic, ki se jih sprejema na ČN Vnanje Gorice.



Za objekte, ki še nimajo možnosti priključitve na javno komunalno omrežje, smo skladno z zakonodajo dolžni opravljati storitve povezane z greznicami in MKČN. V letu 2018 smo skupno spraznili in odpeljali 882 m³ grezničnih gošč oziroma mulja. Za odvoz smo na podlagi javnega naročila izbrali izvajalca Kanal d. o. o.. Vsebina greznic in MKČN se čisti na ČN Vnanje Gorice. Zmogljivost prevzema septike na ČN je 25 m³ dnevno.

Priključenost in izkoriščenost se postopno povečujeta. Stopnja izkoriščenosti čistilne naprave je najmanjša na Rakitni, saj je bilo zgrajeno razmeroma majhno kanalizacijsko omrežje. Prav tako izkoriščenost čistilne naprave Podpeč ni zavidljiva, saj je potrebno še dograditi kanalizacijski sistem v naselju Goričica, ki bo to izkoriščenost povečal. Najboljša izkoriščenost je dosežena na čistilni napravi Vnanje Gorice.

Priključenost pomeni število uporabnikov, ki so se priključili, glede na število uporabnikov, ki to možnost imajo. Izkoriščenost pomeni zasedenost kapacitet čistilnih naprav, ki se bo z dograjevanjem kanalizacijskih sistemov in večanjem priključenosti tudi v prihodnjih letih povečevala.

Ugotavljamo, da kljub javnim pozivom in pisnemu obveščanju uporabnikov, mnogi ne izpolnjujejo pogojev za priključitev, ki se nanašajo predvsem na legalnost zgrajenega objekta, zato je pričakovati, da popolne priključenosti še ne bomo dosegli vsaj v naslednjih dveh letih, kolikor lahko trajajo postopki legalizacije ali drugi postopki, vezani na ureditev dokumentacije objektov.

Na posameznih mestih se pojavljajo vdori tuje vode v sistem, predvsem na hišnih priključkih na vakuumski kanalizaciji in ponekod na gravitacijski kanalizaciji. Pojavlja se tudi površinski dotok preko pokrovov na jaških. V skupnem ne gre za večje količine tuje vode, kljub temu pa bo potrebno te dotoke v prihodnje zmanjšati. Nekatero tovrstno zadevo so se v letu 2018 že sanirale, vendar ne v pričakovani meri, tako da se bo v prihodnje temu problemu še posvečala večja pozornost.

Na podlagi javnih pooblastil v okviru izvajanja obvezne gospodarske javne službe smo izdajali soglasja k projektom za gradnjo in priključitev na javno kanalizacijo ter projektne pogoje.

III. Javna razsvetljava

Tako kot pretekla leta je vzdrževanje javne razsvetljave potekalo v sodelovanju s podjetjem Elektro Zdešar, Robert Zdešar s.p., saj JKP Brezovica ne razpolaga z vso potrebno lastno mehanizacijo (avtodvigala). Izvajala so se dela kot so menjave iztrošenih svetilk, sijalk in drugega potrošnega materiala.

Pri lučeh starejše izvedbe se je začel pojavljati problem nadomestnih delov, ki jih ni več mogoče dobavljati, predelava svetilk pa predstavlja višji strošek kot nabava novih LED luči, ki se sicer vgrajujejo pri novogradnjah.

V okviru gospodarske javne službe so se izdajali projektni pogoji in soglasja za posege v varovalni pas javne razsvetljave.



IV. Vzdrževanje cest

Gospodarska javna služba vzdrževanja cest se je izvajala tako kot vsako leto z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Izvajali smo redna, investicijska in interventna dela.

Redna vzdrževalna dela so se izvajala po vsej občini. Delo je organizirano na podlagi ugotovitev cestnega preglednika, ki mesečno pregleda vsako kategorizirano cesto v občini Brezovica in intervencijskih del, ki so običajno posledice spomladanske odjuge.

Po končani zimski sezoni smo s hladno asfaltno maso zakrpali večje luknje. Največje popravilo smo izvedli na cesti na Plešivici v dolžini 110m, kjer smo na novo uredili ustroj ceste. Ostala asfalterna dela smo izvedli na lokacijah vodovodnih okvar in na posameznih odsekih, kjer so se pojavili težave pri odvodnjavanju in posedanju ceste.

Problem odvodnjavanja meteornih voda se pojavi ob večjem deževju, tako smo v tudi letu 2018 strojno očistili in poglobili odvodne jarke v naselju Žabnica, Podplešivica, Notranje Gorice – cesta na Log. Po koncu zimske sezone in tudi med letom smo očistili prepuste in meteorne jaške v naselju, ter druge problematične meteorne cevovode.

V letu 2018 smo izvedli intervencijska popravila na prepustih na Rakitni in Žabnici, kjer je prišlo do vdora ceste zaradi dotrajanih cevi in dve obsežnejši interventni čiščenja cest po neurjih v poletnem času in odstranili podrti drevesa. Reševali smo problem odvodnjavanja meteornih voda na Prevalju pod Krimom in v Kamniku pod Krimom, kjer meteorne vode ob vsakem močnejšem nalivu ogrožajo hiši. Prestavili smo problematično ponikovalnico in ustrezno uredili odvodnjavanje z izgradnjo kanalete in rešetk.

Druga redna vzdrževalna dela, kot so urejanje (nasipanje, gredanje) bankin, urejanje brežin, popravilo / zamenjavo cestnih ogledal in znakov, ter obrezovanje vegetacije ob cestah in cestnih objektih, smo izvajali po potrebi oz. planu. V letu 2018 smo košnjo oziroma mulčenje trave ob javnih cestah izvajali z lastno mehanizacijo. Striženje vegetacije izvajamo s podizvajalcem.

V letu 2018 je bila v sklopu obnove Ceste na Postajo na novo urejena prometna signalizacija. Skladno s projektom smo postavili hitrostne ovire, za večjo varnost pešcev smo zgradili pločnik v dolžini 530m. V naselju Žabnica smo postavili montažno hitrostno oviro. V letu 2019 bo potrebno postaviti naprave za umirjanje prometa v bližini OŠ Preserje (gre za odsek lokalne ceste, kjer je promet urejen s cono 30, kljub omejitvi se vozniki ne držijo cestno prometnih predpisov).

V sodelovanju s SPVCP skrbimo za postavitev merilne table »Vi vozite« in izvajamo obdelavo podatkov za potrebe ugotavljanja prometnega stanja na občinskih cestah. Ugotovite kažejo, da se predpisanih omejitev v povprečju drži komaj polovica voznikov.

Kot nosilec javnih pooblastil smo izdajali soglasja in projektne pogoje za nove cestne priključke, soglasja za poseg v cestni pas in cestno telo, ter dovoljenja za zapore cest.

V. Zimska služba

Vzdrževanje in izvedba

PRIPRAVA

Priprave na zimsko sezono 2018/2019 smo začeli s pridobivanjem podatkov izvajanja prejšnjih let skupaj s podjetjem Sledenje d.o.o., ki ima vgrajene GPS sisteme v vozilih za izvajanje zimske službe. Nadaljevali smo z analiziranjem pridobljenih podatkov in kasnejšo obdelavo.

Kot vsako leto smo pred začetkom zimske sezone po vseh rajonih nabili snežne kole, postavili prometne znake za verige, odstranili montažne grbine, pregledali in pripravili deponije za posipne materiale. Za posipne materiali smo izvedli javni razpis.

Priprave smo zaključili z izdelavo operativnega načrta izvajanja zimske službe, določili dežurstva in na koncu načrt izvajanja predstavili kooperantom. Obračun zimske službe opravi po dejansko opravljenih urah.

V letu 2018 je 1 kooperant odklonil sodelovanje, nadomestili smo ga z drugim kooperantom.

KATASTER

Kataster zimske službe oz. rajone smo natančno definirali glede na posipanje oz. pluženje.

Seznam rajonov posipanja in pluženja je prikazan v spodnjih tabelah:

RAJONI	KRAJEVNE SKUPNOSTI					Skupna vsota
IZVAJALCI	BREZOVICA	NOTRANJE GORICE	PODPEC-PRESERJE	RAKITNA	VNANJE GORICE	
BEZEK ZDRAVKO				6192,98		6192,98
FRANCI ROGELJ	11313,16		1568,25		1446,33	14327,74
GAL LIPOVEC	10469,35					10469,35
JAPELJ MARJAN	183,72				14454,70	14638,41
JKP	317,20		198,45		44,36	560,00
JKP_TRAKTOR 100		14560,62				14560,62
JKP_TRAKTOR 115			8895,85			8895,85
JKP_TRAKTOR 160			14065,14			14065,14
JURE BAČAR		9328,94	1513,97		665,88	11508,79
KLEMEN ŠUŠTARŠIČ			7065,17	502,35		7567,51
PETROVČIČ ANTON				7462,60		7462,60
VEHAR	334,27	818,65			4895,21	6048,12
Skupna vsota	22617,69	24708,20	33306,82	14157,92	21506,47	116297,11

IZVAJANJE

Izvajanje zimske službe je potekalo skladno z operativnim načrtom zimske službe. Vodja zimske službe je opravljal preglede občinskih cest zaradi možnosti nastanka poledice oz. drugih dejavnikov, ki ogrožajo varen cestni promet. Ob vsakem pregledu cest se izmeri temperatura asfalta na različnih mestih z IR merilcem temperature. Na podlagi pridobljenih podatkov se odločimo za ukrep.

V letu 2018 je občina Brezovica kupila dva 0,7m³ traktorska posipalnika, ki sta zamenjala dotrajana posipalnika. Novi posipalci so opremljeni z mešalom, ki razdrobi strnjeno sol in omogoča lažje posipanje cest.

Februarja smo imeli povečan obseg dela, ko je na Rakitni dvakrat zapadlo več kot 1m snega. Izvajali smo odvažanje snega in frezanje snega ob cesti. Frezanje snega smo izvajali s podizvajalcem, v letu 2019 načrtujemo nakup snežne freze in izvajanje frezanja snega samostojno.



slika: snežna freza Beillhack na traktorju Valtra

KONEC SEZONE

Na koncu sezone pometemo vse ceste in javne površine, na katerih izvajamo zimsko službo. Pometanje izvajamo s traktorjem Lamorghini R100 s traktorsko metlo in mini komunalnim riderjem Husqvarna R316T AWD opremljenim s krtačo. Ves pometen material odvažamo na deponijo.

Ob koncu sezone pregledamo vso opremo za izvajanje zimske službe, opravimo nujne in redne servise plugov/posipalcev, počistimo deponije - preostanek posipnega materiala odpeljemo na deponijo Rakitna in pobereemo, ter skladiščimo snežne kole.

2. TRŽNE DEJAVNOSTI

I. Kanalizacija

V letu 2018 je bilo s strani JKP delno ali v celoti izvedenih 9 hišnih priključkov za privatne objekte.

Za Občino Brezovica smo zgradili:

- Skupinski priključek s črpališčem v Kamniku pod Krimom
- Sekundarni kanal s hišnimi priključki ob Podpeški cesti v dolžini 140m in 100m

II. Vodovod

Za Občino Brezovica smo zgradili:

- V Kamniku pod Krimom – Sodni vrh smo zgradili sekundarni cevovod v dolžini 40 m. Zemeljska dela je za nas opravil podizvajalec, montažna dela smo izvajali izključno sami.

III. Javna razsvetljava

Za naročnika Občino Brezovica se je izvajala obnova omrežja javne razsvetljave, kar je pomenilo nadaljevanje nedokončanih del iz leta 2017. Dela so večinoma obsegala postavitve manjkajočih kandelabrov in svetilk.

Ob izgradnji javne kanalizacije se je dogradila tudi manjkajoča in obnovila obstoječa kanalizacije na dveh odcepkih Podpeške ceste ter na ulici Cesta na postajo na Brezovici.

IV. Ceste

Izvedli smo rekonstrukcijo odseka ceste na Plešivici v dolžini 110, kjer smo z lastno mehanizacijo zamenjali zgornji ustroj ceste in izvedli globinske plombe.

Na problematičnih odsekih cest, kjer je meteorna voda ob večjih padavinah odnašala bankine, smo z izgradnjo dodatnih naprav za odvodnjavanje ustrezno rešili odvodnjavanje cest ter preprečili nadaljnje uničevanje cest. Sanirali smo večje posejke, ki so bili posledica prekopavanja cest zaradi izgradnje komunalne infrastrukture.

V. Investicije

V letu 2018 je podjetje izvedlo investicijo »Izgradnja infrastrukture na Cesti na postajo«.

Investicija je obsegala izgradnjo sanitarne kanalizacije, izgradnjo suhega črpališča, obnovo vodovodnega omrežja, rekonstrukcijo ceste vključno z ureditvijo meteorne kanalizacije in pločnika za pešce ter izgradnjo daljnovoda.

Podjetje je k izvedbi del pristopilo z vso razpoložljivo mehanizacijo in delovno silo. Glede na obsežnost in raznolikost del je podjetje določena dela izvedlo ob pomoči zunanjih izvajalcev (zahtevnejša gradbena dela, asfALTERSka dela,...). V časovnem obdobju šestih mesecev je tako bilo zgrajeno oz. obnovljeno:

- 410 m sanitarne kanalizacije (320 m gravitacijskega voda, 90 m tlačnega voda) - novogradnja;
- suho črpališče za odpadno vodo - novogradnja,
- 630 m vodovoda in 19 hišnih vodovodnih priključkov – obnova;
- 1.160 m meteorne kanalizacije (vključno z drenažo) – novogradnja;
- 540 m ceste - obnova
- 630 m daljnovoda – novogradnja.

V sklopu izvedbe projekta so bili izven območja novega asfalta puščeni tudi odcepi za vse komunalne vode, ki so potrebni za nadaljevanje investicije v letu 2019 (Jevčeva pot, Sodnikarjeva ulica ter Podsvetija - S in J del).

Izvedba projekta je bila za podjetje velik izziv predvsem z izvedbenega vidika. Obsežnost in zahtevnost projekta je zahtevala veliko pozornosti pri sami logistiki izvedbe del ter pri dobavi in skladiščenju materiala. Celotno območje investicije je bilo na območju Ceste na postajo, ki je glavna in obenem za tovorni promet tudi edina povezava naselja Brezovica z železniško postajo ter obrtniki, ki imajo delavnice na koncu naselja ob avtocesti. Posledično je bila izvedba popolne zapore ceste nemogoča, tako, da je bil prometni režim na širšem območju del sprotno prilagajan, praktično vsa dela pa so potekala pod prometom (osebnim in tovornim).



3. PREGLED REALIZACIJE PLANA

V tabelah je prikazana primerjava med planom in realizacijo prihodkov in odhodkov po dejavnostih podjetja v letu 2018.

dejavnost	PRIHODKI		
	plan 2018	realizacija 2018	indeks
oskrba s pitno vodo	619.812	639.965	103
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	886.330	918.240	104
vzdrževanje cest	61.475	68.897	112
zimski službi	97.541	171.766	176
javna razsvetljava	16.393	16.393	100
ostale dejavnosti	1.000.000	1.574.777	157
skupaj prihodki	2.681.551	3.390.038	126

Večja odstopanja pri prihodkih so pri:

- vzdrževanju cest, saj smo med prihodke za ceste knjižili tudi priliv iz naslova odprave posledic neurja,
- zimski službi, kjer smo prihodke planirali glede na povprečne zimske razmere v zadnjih letih, dejansko pa je so bile skoraj izredne zimske razmere v februarju in začetku marca,
- tržni dejavnosti, kjer smo plan pripravljali pred sprejetjem proračuna Občine Brezovica in nam ni bil poznan obseg del, ki smo ga izvajali kot inhouse naročilo ter kot podizvajalci za obnovo vodovoda na Cesti na postajo.

dejavnost	ODHODKI		
	plan 2018	realizacija 2018	indeks
oskrba s pitno vodo	618.566	624.491	101
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	884.490	910.867	103
vzdrževanje cest	61.064	74.600	122
zimski službi	97.460	165.219	170
javna razsvetljava	16.363	25.519	156
ostale dejavnosti	983.935	1.508.771	153
skupaj odhodki	2.661.878	3.309.467	124

Večja odstopanja pri odhodkih so pri:

- vzdrževanju cest, kjer smo v letu 2018 poleg ne planirane odprave posledic neurja opravili tudi veliko nenačrtovanega dela na čiščenju meteorne kanalizacije, za katero ne obstaja kataster in so dela na vzdrževanju (čiščenju) zato stihijska in jih ni mogoče načrtovati. Pretežni del čiščenja meteornih kanalov opravlja zunanji izvajalec (Kanal d.o.o.), katerega delo v vrednosti skoraj 9.000 EUR nismo načrtovali.
- zimski službi, iz enakih razlogov, kot je odstopanje od prihodkov. V februarju je snežilo 23 dni, zato je bilo samo v tem mesecu opravljenega skoraj toliko dela, kot v povprečni zimski sezoni.
- vzdrževanju javne razsvetljave, kjer Občina za vzdrževanje nameni že nekaj let enak znesek, strošek pa nastane glede na število dejanskih okvar.
- Tržni dejavnosti, iz enakih razlogov, kot odstopajo prihodki. Že samo z izvedbo obnove Ceste na Postajo z vso spremljajočo infrastrukturo, kjer smo bili kot izvajalec za Občino ali podizvajalec za obnovo vodovoda za JP VOKA, smo presegle planirane stroške. Dela smo izvajali s tremi večjimi podizvajalci (Mapri Proasfalt, d.o.o., Grebenc d.o.o. in Hren d.o.o.), ki so povzročili povečanje planiranih stroškov storitev gradenj. Predvsem delo podizvajalca Mapri pomeni velik delež stroška v celotni investiciji (asfaltiranje ceste in pločnika). Pri pripravi plana zaradi še nesprejetega proračuna Občine in nepotrjene odločitve, da bomo dela pri konkuriranju na trgu dobili mi, dodatno pa se je od priprave plana jeseni 2017, do začetka izvajanja spomladi 2018, izdelovala tudi še projektna dokumentacija, zato v času planiranja ni bilo mogoče predvideti pravih podatkov.

Dejavnost vzdrževanja v javno razsvetljavo smo v letu 2018 zaključili z izgubo. Plan je bil pripravljen glede na zagotovljena sredstva v proračunu Občine Brezovica, t.j. 16.393 EUR. Kljub temu, da smo lastne stroške minimalizirali, smo s strani samo enega od zunanjih izvajalcev prejeli račune za opravljena vzdrževalna dela v višjem znesku, kot smo prejeli plačil oziroma imeli podpisano pogodbo z Občino Brezovica.

Z izgubo smo zaključili tudi dejavnost vzdrževanja cest. Predvsem je to posledica ne planiranega čiščenja meteorne kanalizacije, za katerega smo samo od enega podizvajalca prejeli račune v skupni višini 8.800 EUR.

Prihodki presegajo plan za 26%, stroški pa za 24%. Razlika se izkazuje v dobičku, ki presega planiranega. Presežek prihodkov nad odhodki je med drugim tudi posledica neplaniranih prihodkov iz naslova:

- bonusa zavarovalnice, ki smo ga prejeli kot dober poslovni partner (zvesta stranka, redna plačila, malo odškodninskih zahtevkov),
- prihodki od opominov in stroškov izvršb,
- odprava rezervacije odškodnine za poškodbo iz preteklega leta.

4. NABAVNA FUNKCIJA IN JAVNA NAROČILA

Kot javno podjetje smo pri izvajanju gospodarskih javnih služb zavezani uporabljati zakon o javnih naročilih. Vsa naročila, za katera smo zaradi vrednosti bili obvezani postopek oddaje izvesti po ZJN-3, smo tudi objavili na portalu javnih naročil.

OZNAKA NA PORTALU	JAVNO NAROČILO	VREDNOST EUR brez DDV
JN003488/2018-W01	Dobava kamenih agregatov	393.424,55
JN007877/2018-B01	V teku je novo javno naročilo. Menjava dobavitelja bo izvedena 1.1.2019.	Cene električne energije so se povišale: Stare cene: VT(kWh) 0,04868 MT(kWh) 0,03183 Nove cene: VT(kWh) 0,07378 MT(kWh) 0,04919

Za naročila pod vrednostmi, ki jih določa zakon, smo izdali naročilnice oz. letne naročilnice, v nekaj primerih pa smo sklenili tudi pogodbe. O javnih naročilih smo vodili ustrezno evidenco, prav tako smo vodili evidenco za naročila pod mejnimi vrednostmi, kot jih določata zakona, saj se ta naročila smatrajo za t. i. evidenčna naročila. Zanje se izvede povpraševanje in pridobi eno ali več ponudb. Evidenčna naročila se lahko oddajo z naročilnicami ali s pogodbami oziroma okvirnimi sporazumi.

Pogodbe smo sklenili za:

- dobava kamenih agregatov
- dobava električne energije

Že od prej imamo sklenjene pogodbe za: pravno in upravno zastopanje, vodenje poslovnih knjig, vzdrževanje računalniških omrežij in IT, varovanje poslovnih prostorov, vzdrževanje požarnih alarmov na čistilnih napravah, sledenje vozil, ter čiščenje poslovnih prostorov.

EVIDENČNA JAVNA NAROČILA	ŠTEVILO	VREDNOST EUR brez DDV
blago	283	515.924,14
storitve	212	491.426,20
gradnje	26	659.007,62

5. OSNOVNA SREDSTVA

Investicija v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva je znašala 69.721,50 EUR.

Stanje osnovnih sredstev na dan 31.12.2018:

Naziv skupine osnovnih sredstev	Neodpisana vrednost EUR
neopredmetena sredstva - računalniški programi	9.174,76
stroji, vozila in druga opredmetena osnovna sredstva	264.677,33
drobni inventar58685	527,24
vlaganja v osnovna sredstva v tuji lasti	30.705,51
SKUPAJ	305.084,84

V letu 2018 smo v podjetju posodobili strojni park, kupili smo cestni talni rezalnik za beton, posipalnik peska in soli, potopno električno črpalko.

Kupili smo tudi ročni prenosni merilec z ločenimi merilnimi sondami za merjenje pH, kisika in redox kisika, 2 nova računalnika s pripadajočo programsko opremo, nove serverje, pisarniško pohištvo za vodarno Virje.

Zamenjali smo 7 let star strežnik za poslovno IT okolje, saj stari ni več omogočal nadgradnje zahtevne programske opreme.

Izvedli smo tudi predvideno sanacijo (menjavo) strehe na poslovnem objektu v tuji lasti.

6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN ZAPOSLENI

Posebnost opravljanja javnih gospodarskih služb je 24-urna oskrba občanov s pitno vodo, odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda ter pozimi z zimsko službo, zato je potrebnih precej dežurstev in pripravljenosti za primer intervencij.

Zaradi polne zaposlitve tudi v času, ko pri vzdrževanju sistemov in oskrbi občanov ni dovolj dela, je potrebno zmogljivosti zapolniti s tržnimi oziroma ostalimi dejavnostmi. V zimskem času predvsem z vzdrževanjem cest, v letnem pa s čiščenjem javnih površin, vzdrževanjem cest ter izvajanjem tržnih gradbenih del.

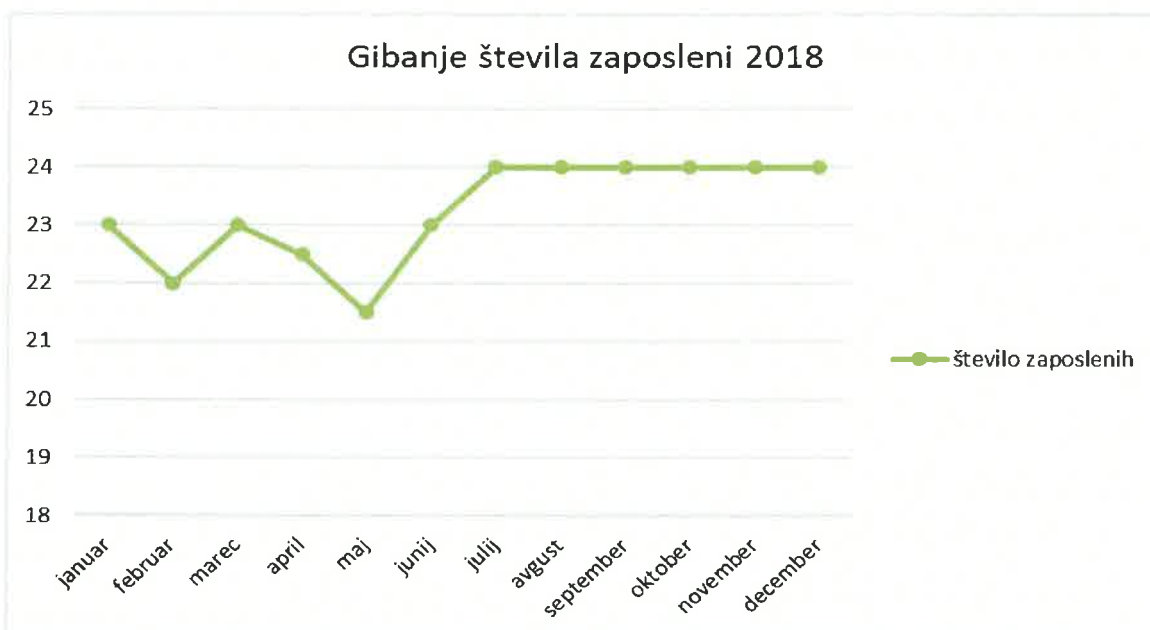
Struktura zaposlenih po dejavnostih podjetja pokaže, da je bilo največji delež zaposlenih na tržni dejavnosti, to je 30,25%, sledita pa deleža zaposlenih na odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda (27,22%) in na oskrbi s pitno vodo (28,68%).



Pregled delovnih ur:

PREGLED DELOVNIH UR	URE 2017	DELEŽ V %	URE 2018	DELEŽ V %	INDEKS 18/17
Redno delo	34.624	77,60	38.160	76,28	98
Nadure	1.755	3,93	2.111	4,22	107
SKUPAJ	36.379	81,53	40.271	80,50	99
Letni dopust	4.336	9,72	5.000	9,99	103
Očetovski dopust	0	0,00	352	0,70	100
Državni prazniki	1.784	4,00	2.312	4,62	116
SKUPAJ	6.120	13,72	7.664	15,32	112
Boleznine v breme JKP	1.064	2,38	944	1,89	79
Boleznine v breme ZZSZ	1.056	2,37	1.148	2,29	97
SKUPAJ	2.120	4,75	2.092	4,18	88
VSE URE SKUPAJ	44.619	100,00	50.027	100,00	100

V letu 2018 je bilo povprečno zaposlenih iz delovnih ur (brez upoštevanja nadur) 22,94 delavcev, kar je 2,33 delavca več, kot v letu 2017. V letu 2018 se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšal delež (%) bolezni v breme podjetja za 21 % in tudi v breme ZZSZ za 3 %. Leto 2018 smo začeli z 23 zaposlenimi, čez leto pa se je število zaposlenih zmanjšalo ali povečalo glede na nadomestno zaposlovanje, zaradi odhodov med letom in obsega dela. Na dan 31.12.2018 je bilo v podjetju zaposlenih 24 oseb.



I. Zaposleni

Stanje zaposlenih po posameznih delovnih mestih na dan 31.12.2018 je prikazano v tabeli.

Tabela 4.1: Zaposlitve v JKP Brezovica d. o. o. v letu 2018

Delovno mesto	na dan 31.12.2018	OPOMBA
Direktor	1	
Poslovni sekretar	1	
Vodja sektorja za vodooskrbo, odpadke in pokopališča	1	
Vodja sektorja za odpadne vode in javno razsvetljavo	1	
Vodja sektorja za ceste in javne površine	1	
Vodja sektorja za investicije	1	
Vodja strokovno tehnične službe	1	
Vodja obračunske službe	1	
Delovodja / vodovod, kanalizacija, ceste, elektro vzdrževalec	4	
Samostojni elektro vzdrževalec	1	
Samostojni vzdrževalec / splošno	2	
Samostojni vzdrževalec / voznik	1	
Skladiščnik	2	
Vzdrževalec / ceste	1	
Vzdrževalec / splošno	5	
SKUPAJ	24	

V letu 2018 je bilo povprečno zaposlenih 22,94 delavcev, konec leta 2018 je v operativi delalo 16 in v režiji 8 delavcev.

Skladno z organizacijsko strukturo so delavci organizacijsko razdeljeni po posameznih področjih oziroma dejavnostih, pri čemer je del ekipe nerazporejen in se razporeja glede na potrebe podjetja.

V letu 2018 smo zaposlili:

- 3 nove sodelavce na področju vzdrževanja in
- 2 na področju režije (poslovno sekretarko - tajnico in vodjo sektorja za investicije).

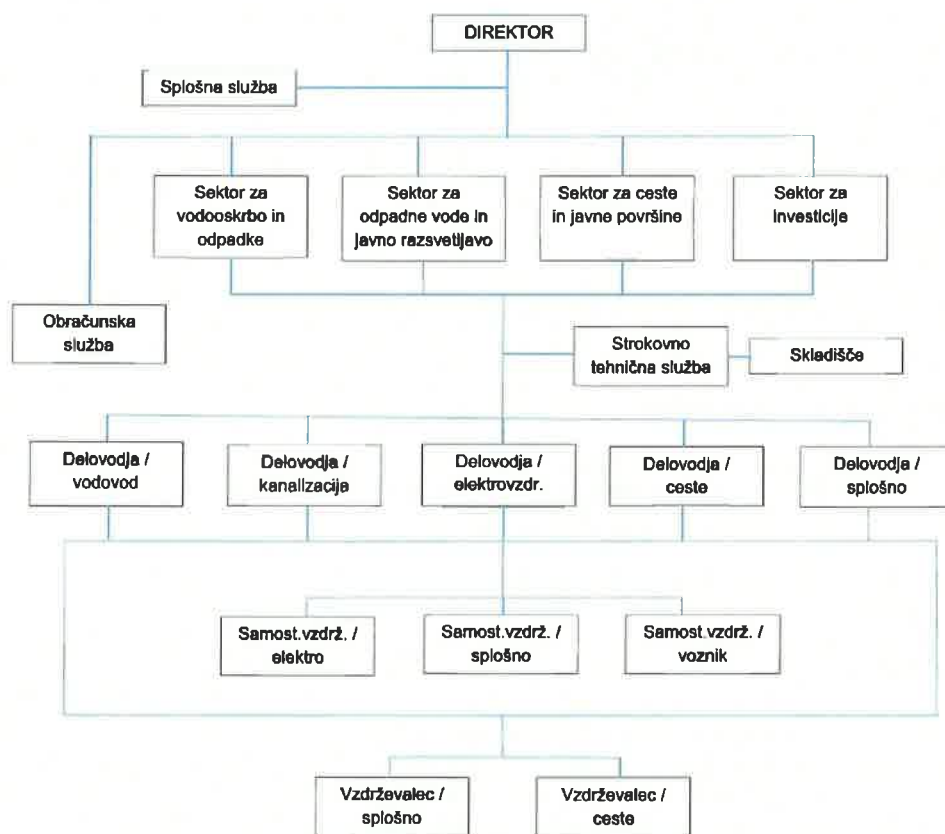
V letu 2018 so pri nas prenehali z delom:

- 2 sodelavca iz režije, ki jima je potekla pogodba za določen čas in je nismo podaljšali
- 1 sodelavec iz operative, ki mu je potekla pogodba za določen čas in je nismo podaljšali
- 1 sodelavec iz operative, ki je dal redno odpoved delovnega razmerja.

Funkcije, ki jih zaposleni v podjetju ne izvajamo, ker zanje nismo usposobljeni ali pa organizacija njihovega izvajanja v podjetju ne bi bila racionalna, izvajajo zunanji sodelavci. Takšne funkcije so: varstvo pri delu, projektiranje, varovanje stavbe, prevozi, pravne storitve, računovodstvo, odvoz in čiščenje vsebin greznic in MKČN, gradnja javne razsvetljave,...

II. Organizacijska shema

Na dan 31.12.2018 je v podjetju poleg direktorice zaposlenih 23 sodelavcev, od tega 1 za določen čas.



Slika 4.1: Organizacijska shema JKP Brezovica d. o. o.

III. Izobrazbena struktura

Iz grafičnega prikaza izobrazbene strukture zaposlenih je razvidno, da ima po 7 zaposlenih IV. in V. stopnjo izobrazbe, po 2 zaposlena imata VI/2. stopnjo izobrazbe, po 3 zaposleni imajo VII. stopnjo izobrazbe, po 1 zaposlen ima I., II. in VI./1. stopnjo izobrazbe, po 2 zaposlena pa dosegata III. stopnjo strokovne izobrazbe. Izobrazbena struktura se z leti izboljšuje.



V letu 2018 smo ciljno izobraževali kader. Za izobraževanju smo namenili 3.758,80 EUR.

IV. Starostna struktura zaposlenih



Analiza starostne strukture zaposlenih pokaže, da je 21% zaposlenih starih med 20-30 let, 25% med 31-40 let, 29% med 41-50 let, ter 25% med 51-60 let. Povprečna starost zaposlenih v podjetju je 41,5 let.

V. Varnost in zdravje pri delu

Zaposlene, ki delajo na kanalizaciji in greznicah, je treba skladno s Pravilnikom o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu pred vnosom in razširjenjem nalezljivih bolezni ter na podlagi Izjave o varnosti z oceno tveganja delovnega mesta cepiti proti Hepatitisu B in Trebušnem tifusu. V letu 2018 je bilo cepljenih osem delavcev.

Izvedeno je bilo tudi sezonsko cepljenje proti gripi in klopnem meningitisu, cepljen je bil 1 delavec ponovno.

V letu 2018 smo imeli dva preventivna zdravstvena pregleda in pet obdobjih.

Zaposlenim smo glede na delovno mesto in oceno tveganja zagotavljali ustrezno varovalno in zaščitno delovno opremo in obutev.

Leta 2018 smo izvedli sedem osnovnih usposabljanj varstva pri delu ter osem obnovitvenih.

Za zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja je bilo namenjenih 9.488,41 EUR.

5 RAČUNOVODSKO POROČILO

1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

v EUR

Postavka			Indeks
	2018	2017	2018/2017
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.074.421,17	2.456.048,13	125
I. Čisti prihodki od prodaje	3.074.421,17	2.456.048,13	125
D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	236.210,79	199.421,17	118
E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	34.361,26	1.442,01	2383
F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA	3.344.993,22	2.656.911,31	126
G. POSLOVNI ODHODKI	3.302.699,59	2.573.751,71	128
I. Stroški blaga, materiala in storitev	2.500.632,35	1.854.814,79	135
1. Stroški porabljenega materiala	588.288,90	448.698,56	131
a) stroški materiala	403.489,86	248.720,9	162
b) stroški energije	124.596,20	155.072,18	80
c) drugi stroški materiala	60.202,84	44.905,48	134
2. Stroški storitev	1.912.343,45	1.406.116,23	136
a) transportne storitve	1.909,84	-	-
b) najemnine	694.082,16	608.908,98	114
c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	13.902,20	10.409,07	134
č) drugi stroški storitev	1.202.449,25	786.798,18	153
II. Stroški dela	688.434,79	589.524,80	117
1. Stroški plač	527.284,14	444.445,49	119
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	59.869,88	51.176,67	117
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	34.475,03	34.117,33	101
4. Drugi stroški dela	62.805,74	59.785,31	105
III. Odpisi vrednosti	81.534,32	73.964,30	110
1. Amortizacija	75.193,42	56.020,11	134
2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6.340,90	17.944,19	35
IV. Drugi poslovni odhodki	32.098,13	55.447,82	58
1. Rezervacije	0	21.779,56	-
2. Drugi stroški	32.098,13	33.668,26	95
H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA	42.293,63	83.159,60	51
J. FINANČNI PRIHODKI	862,87	1.641,93	53
I. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	862,87	1.641,93	53
K. FINANČNI ODHODKI	4.026,85	1.750,90	230
II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	4.024,47	1.425,94	282
1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	4.024,47	1.359,47	0
2. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	66,47	0

III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2,38	324,96	1
1. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0	1,33	0
2. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	2,38	323,63	1
L. DRUGI PRIHODKI	44.183,28	9.264,82	448
M. DRUGI ODHODKI	2.738,07	12.778,54	21
N. CELOTNI DOBIČEK	80.574,86	79.536,91	101
P. DAVEK IZ DOBIČKA	11.571,34	3.108,20	372
S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	69.003,52	76.428,71	90
*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)	22,22	20,61	108
ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12	12	100

2. BILANCA STANJA

BILANCA STANJA

v EUR

Postavka	Znesek		Indeks
	2018	2017	2018/2017
SREDSTVA	971.631,41	892.443,60	109
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	305.084,84	310.556,76	98
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	9.174,76	5.299,98	173
1. Neopredmetena sredstva	9.174,76	5.299,98	173
a) Dolgoročne premoženjske pravice	9.174,76	5.299,98	173
II. Opredmetena osnovna sredstva	295.910,08	305.256,78	97
1. Zemljišča	-	-	-
2. Zgradbe	-	-	-
4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opred.osnovna sredstva	295.910,08	305.256,78	97
III. Naložbene nepremičnine	-	-	-
IV. Dolgoročne finančne naložbe	-	-	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve	-	-	-
VI. Odložene terjatve za davek	-	-	-
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	665.168,13	581.886,84	114
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	-	-	-
II. Zaloge	57.571,27	51.604,49	112
1. Material	57.571,27	51.604,49	112
III. Kratkoročne finančne naložbe	-	-	-
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	464.562,37	323.354,66	144
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	-	-	-
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	438.973,84	268.050,54	164
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	25.588,53	55.304,12	46
V. Denarna sredstva	143.034,49	206.927,69	69
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.378,44	-	-
Zunajbilančna sredstva	-	-	-
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	971.631,41	892.443,6	109
A. KAPITAL	431.040,72	362.037,2	119
I. Vpoklicani kapital	110.000,00	110.000,00	100
1. Osnovni kapital	110.000,00	110.000,00	100
II. Kapitalske rezerve	118.764,17	118.764,17	100
III. Rezerve iz dobička	8.157,51	4.707,34	173
1. Zakonske rezerve	8.157,51	4.707,34	173
VI. Preneseni čisti dobiček	128.565,69	55.958,41	230
VIII. Čisti dobiček poslovnega leta	65.553,35	72.607,28	90
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	-	21.779,56	-
1. Rezervacije	-	21.779,56	-
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	65.544,70	87.975,19	74

I. Dolgoročne finančne obveznosti	65.544,70	87.975,19	74
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	65.544,70	87.975,19	74
3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	-	-	-
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	-	-	-
III. Odložene obveznosti za davek	-	-	-
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	471.390,26	389.092,9	121
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0	-
II. Kratkoročne finančne obveznosti	26.454,96	26.454,96	-
1. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	26.454,96	26.454,96	-
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	444.935,30	362.637,94	123
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	349.049,50	288.465,17	121
2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	95.885,80	74.172,77	129
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.655,73	31.558,75	11
Zunajbilančne obveznosti	-	-	-

3. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA 2018

IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/BILANČNE IZGUBE

v EUR

Postavka	v EUR		
	2018	2017	Indeks v % 2018/2017
A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	69.003,52	76.428,71	90
B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	-	-	-
C. PRENESENI DOBIČEK	128.565,69	55.958,41	230
Č. PRENESENA IZGUBA	-	-	-
D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	-	-	-
E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	-	-	-
F. POVEČANJE ZAKONSKIH REZERV IZ DOBIČKA	3.450,17	3.821,43	90
G. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA	-	-	-
H. BILANČNI DOBIČEK	194.119,04	128.565,69	151
I. BILANČNA IZGUBA	-	-	-

6 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

1. SPLOŠNA RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM 2018

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) 2016, Slovenskim računovodskim standardom 32 (2016) in Zakonom o gospodarskih družbah.

Pri pripravi predpisanih računovodskih izkazov smo izhajali iz temeljnih računovodskih predpostavk:

- upoštevanje nastanka poslovnega dogodka
- upoštevanje časovne neomejenosti delovanja
- načela previdnosti

V letu 2018 podjetje ni spreminjalo računovodskih usmeritev.

Na podlagi ZGD-1 in SRS (2016) smo spoštovali tudi druga splošna pravila pri vrednotenju postavk v letnih računovodskih izkazih:

- stalnost vrednotenja
- načelo previdnosti
- načela pomembnosti
- načela vsebine pred obliko
- načelo poštene vrednosti skladno s SRS
- posamično vrednotenje sredstev in obveznosti do njihovih virov
- bilanca stanja na koncu prejšnjega leta se ujema z bilanco stanja na začetku poslovnega leta
- resničen in pošten prikaz premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida

Podjetje nima odvisnih družb.

Podjetje v poslovnem letu ni imelo lastnih deležev.

Podjetje ne izdaja delnic.

Podjetje je v 100% lasti Občine Brezovica.

Neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva izkazujemo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Doba koristnosti opredmetenega osnovnega sredstva ali neopredmetenega sredstva je odvisna od pričakovanih zakonskih in drugih omejitev uporabe. Letne amortizacijske stopnje so določene skladno s 33. členom Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2):

- gradbeni objekti 3%
- deli gradbenih objektov 6 %
- oprema, vozila in mehanizacija 20 %
- računalniška in programska oprema 50%
- druga vlaganja (v tuja osnovna sredstva) 10 %

Amortizacijskih stopenj podjetje v letu 2018 ni spreminjalo. Oslabitev ali krepitev neopredmetenih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev nismo izvajali.

Zaloge materiala izkazujemo po nabavnih cenah, za medletno zmanjševanje količin pa uporabljamo metodo povprečnih cen. Knjigovodska vrednost porabljenih zalog je strošek, knjigovodska vrednost prodanih zalog pa poslovni odhodek. Oslabitev ali krepitev zalog nismo izvajali.

Zalog nedokončane proizvodnje, proizvodov in trgovskega blaga podjetje ne izkazuje.

Terjatve iz poslovanja se pojavljajo do kupcev, do dobaviteljev, do zaposlencev in drugih financerjev ter do države v zvezi z vstopnim davkom na dodano vrednost.

Terjatve izkazujemo kot izhajajo iz ustreznih listin, popravek vrednosti spornih in dvomljivih terjatev se oblikuje na podlagi proučitve posameznih terjatev, ki niso bile poravnane že dalj časa in so za njih vložene tožbe. Oblikovan popravek vrednosti terjatev gre v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

Podjetje nima pogojnih finančnih obveznosti, ki niso vključene v bilanco stanja.

Podjetje nima obveznosti, zavarovanih s stvarnim jamstvom.

Podjetje ne razpolaga z danimi avansi in danimi posojili članom nadzornega sveta, članom posloводства, zaposlenim ali danimi poroštvi tem osebam.

Denarna sredstva predstavljajo knjižni denar na poslovnem računu.

Na bilančni presečni dan znaša kapital EUR 431.040,72 in ga sestavljajo naslednje postavke: vpoklicani osnovni kapital, zakonske rezerve, splošni prevrednotovalni popravek kapitala, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček poslovnega leta.

Podjetje v smislu SRS 25.18 ni imelo poslovnih dogodkov v letu 2018.

Nadzorni svet še ni sprejel sklepa o razporeditvi bilančnega dobička poslovnega leta 2018.

2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2018

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz za prikaz stanja sredstev in obveznosti do njih na presečni dan, to je 31.12.2018. Iz primerjave sredstev lahko dobimo predstavo o finančnem položaju podjetja in o tem, kako so sredstva financirana.

SREDSTVA bilance stanja na bilančni presečni dan 31.12.2018 znašajo

EUR 971.631,41

A. DOLGOROČNA SREDSTVA EUR 305.084,84

Med dolgoročna sredstva uvrščamo neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve, naložbene nepremičnine, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve EUR 9.174,76

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev.

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi so izkazane dolgoročne premoženjske pravice - predvsem programska oprema. Investicija v neopredmetena osnovna sredstva je v letu 2018 znašala 6.581,95 €.

II. Opredmetena osnovna sredstva EUR 295.910,08

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovim usposobitvi za nameravano uporabo.

Podjetje v letu 2018 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje ali odstranitve in ne izkazuje opredmetenih osnovnih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi ali evropskimi sredstvi.

Pripoznanje sredstev se odpravi ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev (prodaja, uničenje). Razliko med knjigovodsko vrednostjo in čistim donosom izkazujemo med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki ali prevrednotovalnimi poslovnimi odhodki. V letu 2018 nismo prodali ali kako drugače odtujili opredmetenih osnovnih sredstev.

Investicija v opredmetena osnovna sredstva (druge naprave in opremo, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva) je znašala EUR 43.669,55.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA EUR 665.168,13

Med kratkoročna sredstva uvrščamo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve in denarna sredstva.

I. Zaloge EUR 57.571,27

V zalogah izkazujemo material na skladišču, potreben za opravljanje dejavnosti. Zaloge materiala izkazujemo po nabavnih cenah, za medletno zmanjševanje količin uporabljamo metodo povprečnih cen. Knjigovodska vrednost porabljenih zalog je strošek, knjigovodska vrednost prodanih zalog pa poslovni odhodek. Oslabitev ali krepitev zalog nismo izvajali. Popisnih primanjkljajev zalog v letu 2018 ni bilo.

II. Kratkoročne poslovne terjatve EUR 464.562,37

Med kratkoročne poslovne terjatve evidentiramo terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta in tudi del dolgoročnih terjatev, ki so že zapadle v plačilo ali pa bodo zapadle v plačilo v naslednjem letu po datumu zaključnega računa. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo materiala in opravljenimi storitvami. Med kratkoročne terjatve se uvrščajo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki in terjatve do države z ročnostjo do enega leta.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev EUR 438.973,84

Kratkoročne terjatve do kupcev predstavljajo terjatve v zvezi s prodanim materialom in opravljenimi storitvami. Ob začetnem pripoznanju so terjatve izkazane v zneskih, ki izhajajo iz verodostojnih knjigovodskih listin (računov), ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve oslabimo, v kolikor se oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske.

Za zapadle terjatve, ki niso poravnane že dalj časa in so tožene, oblikujemo popravek vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. V poslovnih knjigah ločeno izkazujemo terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

Stanje terjatev do kupcev na dan 31.12.2018:

	31.12.2018
Terjatve do kupcev druge dejavnosti	245.923,53
Terjatve do kupcev - iz naslova GJS	176.733,41
Sporne terjatve	22.212,69
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	-17.053,03
Dani avansi in varščine	11.157,24
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	438.973,84

Podjetje oblikuje popravke vrednosti terjatev ob sodni izterjavi dolga in sicer po posameznih terjativah, kadar dvomi o njihovi poravnavi (kadar ima podatke o slabem finančnem stanju dolžnika ali o postopkih prisilne poravnave oz. stečaja, uvedene pri dolžniku).

Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave (opomini, telefonska izterjava), postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode). V primerih, ko navedena izterjava ni uspešna, se poslužujemo izterjave po sodni poti. Večjo izpostavljenost tveganja beležimo v nekaterih primerih fizičnih oseb, kjer zaradi specifičnih primerov, kljub sodnim postopkom tveganja ni mogoče zmanjšati.

Podjetje ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih EUR 25.588,53

Med kratkoročne terjatve do drugih se uvrščajo terjatve za vstopni davek na dodano vrednost EUR 12.659,21 terjatve do Finančnega urada za vračilo DDV v znesku EUR 11.578,00, kratkoročne terjatve iz naslova refundacije bolniške EUR 1.351,32.

III. Denarna sredstva EUR 143.034,49

Na bilančni presečni dan, podjetje izkazuje na poslovnem računu, odprtem pri Delavski hranilnici d.d. EUR 117.760,76 in na poslovnem računu odprtem pri Hranilnici Lon d. d. EUR 25.273,73 sredstev.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV EUR 971.631,41

A. KAPITAL EUR 431.040,72

Celotni kapital podjetja na dan 31. 12. 2018 znaša EUR 431.040,70 in se je v letu 2018 povečal za 19 %. Povečanje kapitala je posledica ustvarjenega čistega dobička za leto 2018.

Celotni kapital podjetja v letu 2018 sestavljajo:

- vpoklicani osnovni kapital
- kapitalske rezerve
- zakonske rezerve
- preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let
- prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček poslovnega leta

Kapital	31.12.2018	31.12.2017	Indeks18/17 v %
Vpoklicani - osnovni kapital	110.000,00	110.000,00	100
Kapitalske rezerve	118.764,17	118.764,17	100
Zakonske rezerve	8.157,51	4.707,34	173
Preneseni dobiček preteklih let	128.565,69	55.958,41	230
Čisti dobiček poslovnega leta	65.553,35	72.607,28	90
Skupaj kapital	431.040,72	362.037,20	119

Vpoklicani – osnovni kapital EUR 110.000

Osnovni kapital podjetja znaša EUR 110.000,00 in je vpisan v sodni register, na podlagi Sklepa št. Srg 2017/21783 z dne 7.6.2017.

Kapitalske rezerve EUR 118.764,17

Kapitalske rezerve predstavljajo splošni prevrednotovalni popravek kapitala, ki je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala, ki se je do 01.01.2006 izkazoval kot samostojna kategorija v okviru kapitala.

Zakonske rezerve iz dobička EUR 8.157,51

Skladno s 4. odstavkom 64. člena ZGD, smo v letu 2018 oblikovali dodatne zakonske rezerve v znesku EUR 3.450,17.

Zakonske rezerve so namenjene za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

Preneseni dobiček preteklih let EUR 128.565,69

Predstavlja čisti nerazporejeni dobiček iz preteklih let, namenjen kritju izgube ali povečanju osnovnega kapitala.

Čisti poslovni izid poslovnega leta EUR 65.553,35

V poslovnem letu 2018 je podjetje ustvarilo celotni poslovni dobiček pred obdavčitvijo v višini EUR 80.574,86. Ustvarjeni poslovni izid se je zmanjšal za:

- obveznosti za davek od dohodka pravnih oseb v znesku EUR 11.571,34
- oblikovane zakonske rezerve v znesku EUR 3.450,17

Nerazporejeni dobiček poslovnega leta znaša EUR 65.553,35.

B. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI EUR 65.544,70

Med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo obveznost do banke v znesku EUR 65.544,70, za dolgoročno posojilo najeto pri Delavski hranilnici d. d.. Posojilo smo najeli za namene financiranja osnovnih sredstev. Posojilo odplačujemo redno, mesečno v skladu z anuitetnim načrtom. Obveznosti iz naslova posojila, z ročnostjo do enega leta, smo pri pripravi bilance stanja prenesli na kratkoročne finančne obveznosti.

C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI EUR 471.390,26

I. Kratkoročne finančne obveznosti EUR 26.454,96

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo najeto dolgoročno posojilo prejeta pri Delavski hranilnici d. d., ki zapade v plačilo v roku krajšem od enega leta po zaključnem računu.

II. Kratkoročne poslovne obveznosti EUR 444.935,30

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi izkazuje naslednje vrste obveznosti:

1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev EUR 349.049,50

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani v zneskih na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin po njihovem nastanku, za prejeme materiala, storitve ali druge stroške oziroma odhodke.

- Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev EUR 348.998,79
- Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova predujmov EUR 50,71

Obveznosti do dobaviteljev plačujemo v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

Podjetje ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti EUR 95.885,80

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v podjetju obsegajo kratkoročne obveznosti do zaposlencev, (neto plače, davki in prispevki iz plač), kratkoročne obveznosti do države (prispevki, davek od dobička...) in druge kratkoročne obveznosti.

Podjetje do članov uprave ne izkazuje podatkov o predujmih, posojilih, poroštvih ter dolgoročnih in kratkoročnih obveznostih.

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE EUR 3.655,73

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Med kratkoročnimi vračunanimi stroški podjetje izkazuje vnaprej obračunane prihodke iz naslova izvršb (manipulativni stroški in stroški obresti).

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 1.1.2018 DO 31.12.2018

Izkaz poslovnega izida je eden izmed temeljnih računovodskih izkazov, ki s prikazom ugotovljenih prihodkov in odhodkov poda resnično in pošteno ugotovljen poslovni izid. Podjetje uporablja za sestavljanje izkaza poslovnega izida I. različico po SRS 2016.

PRIHODKI

Računovodska usmeritev

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznajo hkrati.

Prihodki se pripoznajo ob fakturiranju storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev), ker se šteje, da je prodajalec na kupca prenesel vsa tveganja.

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah.

Razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja.

Čisti prihodki od prodaje EUR 3.074.421,17

Subvencije EUR 236.210,79 (iz naslova sofinanciranja omrežnine za kanalizacijo)

Drugi poslovni prihodki EUR 34.361,26

Finančni prihodki EUR 862,87

Drugi prihodki EUR 44.183,28

ODHODKI IN STROŠKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Odhodke razvrščamo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Stroški blaga in materiala EUR 588.288,90

Med stroške porabljenega materiala spadajo stroški materiala, stroški porabljene električne energije, goriva, stroški nadomestnih delov za vzdrževanje, odpis drobnega inventarja in drugi stroški materiala.

Stroški storitev EUR 1.912.343,45

Stroške storitev predstavljajo stroški prevoznih storitev, stroški pogodbenih podizvajalcev, stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem, stroški intelektualnih in osebnih storitev, stroški zavarovanja, najemnine infrastrukture in ostale najemnine, povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom (kilometrina ipd.), stroški sejin nadzornega sveta, delo študentov.

Člani nadzornega sveta podjetja so se v letu 2018 sestali trikrat ter prejeli sejnine v bruto višini EUR 1.503,90.

Stroški dela EUR 688.434,79

Podjetje upošteva določila splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo in panožne kolektivne pogodbe. V skladu z določbami panožne kolektivne pogodbe in splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo, ter dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti. Delavci so upravičeni do dodatkov, kot so npr. dodatki za nadurno delo, pripravljenost na domu, izmensko delo, nočno delo, za delo ob nedeljah in praznikih, itd.

V letu 2018 so imeli zaposleni sklenjene pogodbe, za katere velja tarifni del kolektivne pogodbe in v skladu z določili Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti.

V letu 2018 nismo imeli zahtevkov s strani zaposlenih za dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi.

Odpisi vrednosti EUR 81.534,32

Amortizacija EUR 75.193,42

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva, glede na pričakovano življenjsko dobo osnovnega sredstva in v okviru najvišjih davčno priznanih stopenj amortizacije, ki so predpisane z Zakonom o davku od dohodka pravnih oseb.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih EUR 6.340,90

Podjetje je v letu 2018 oblikovalo prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih, ki predstavljajo odpise kratkoročnih terjatev do kupcev.

Drugi poslovni prihodki EUR 34.361,26

Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki iz odprave rezervacij in izterjane že odpisane terjatve iz naslova sodnih postopkov do kupcev.

Drugi poslovni odhodki EUR 32.098,13

Največje postavke med drugimi poslovnimi odhodki predstavljajo izdatki za vodni prispevek EUR 27.770,42, odhodki za sodne takse, članarine, ipd.

Finančni prihodki EUR 862,87

Med finančnimi prihodki izkazujemo prejete obresti na podlagi sodnih zahtevkov.

Finančni odhodki EUR 4.026,85

Finančne odhodke predstavljajo odhodki za obresti od posojila in drugi finančni odhodki.

Drugi prihodki EUR 44.183,28

Med drugimi prihodki imamo evidentirane prihodke od opominov, izterjane odpisane terjatve, izterjane stroške sodnih postopkov, odškodnine prejete od zavarovalnic, prihodke iz prejšnjih let – odstopljeni zahtevki za vkalkulirane stroške odškodnin.

Drugi odhodki EUR 2.738,07

Druge odhodke predstavljajo predvsem odškodnine.

7 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS 32

1. IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih za leto 2018 so bila upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih.

Podjetje ima za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano stroškovno mesto. Stroškovna mesta za dejavnosti obveznih GJS so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Stroškovna mesta za izbirne GJS in ostale dejavnosti:

- vzdrževanje cest,
- zimska služba,
- javna razsvetljava,
- tržne dejavnosti.

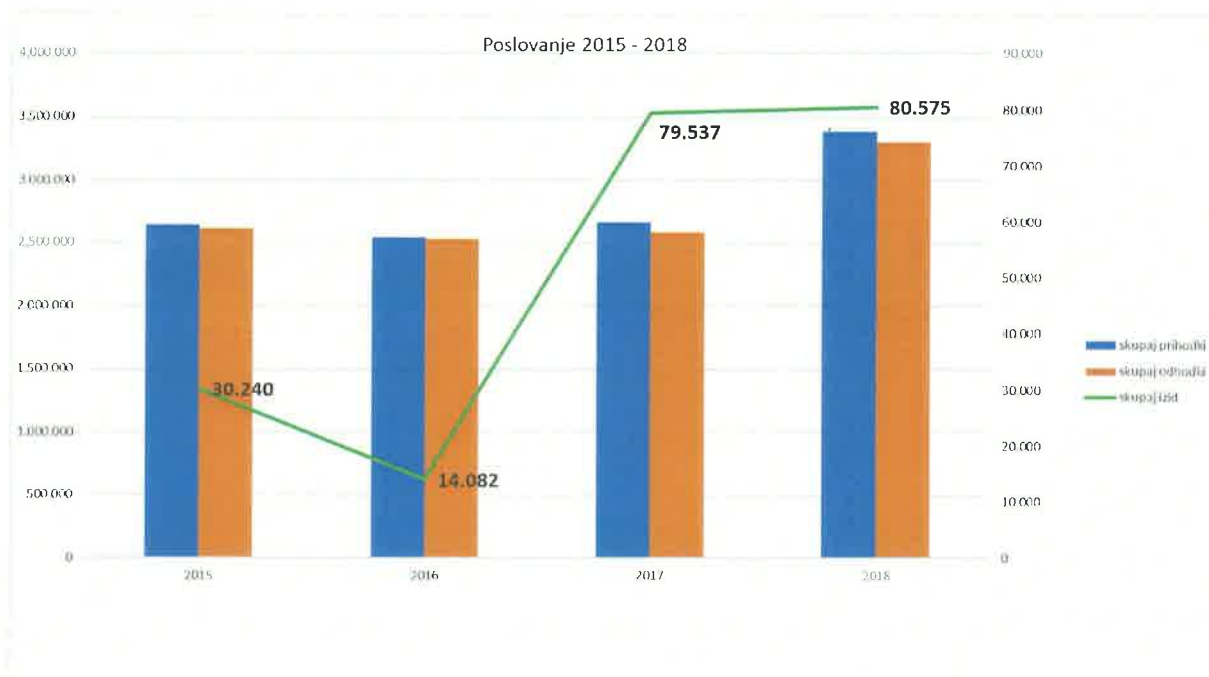
Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti ločeno evidentirati na neposredne in posredne. Glavnina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev in so že na podlagi izvornih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi na ustrezno stroškovno mesto.

Stroške poslovanja delimo z vidika dejavnosti na neposredne in posredne. Neposredni stroški so stroški, ki so na dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov, saj so le-ti opredeljeni na podlagi pogodb o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe, dodatkov k pogodbam oziroma seznamu infrastrukturnih objektov.

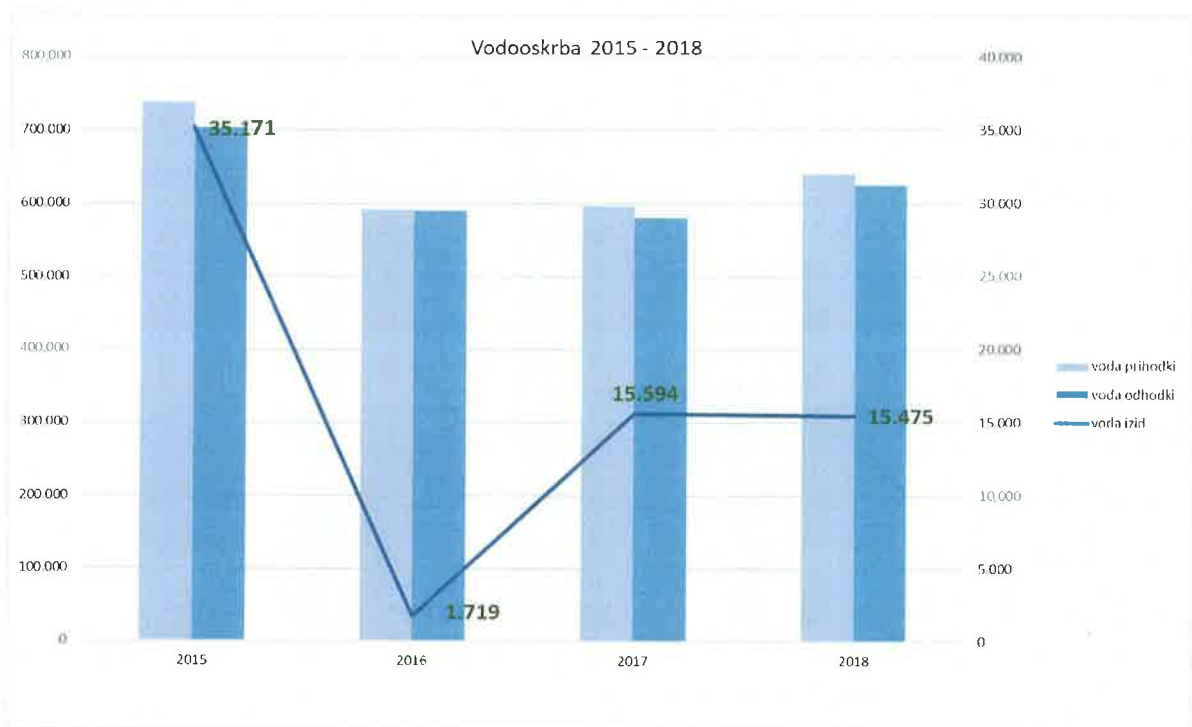
Poslovni izid 31.12.2018 - zbirno

JKP BREZOVICA - ZBIRNO		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	1.213.221	1.770.114	146
2.	Prihodki - omrežnine	529.473	574.420	108
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	708.143	729.888	103
4.	Drugi prihodki subvencije	202.084	237.049	117
5.	Drugi prihodki	14.897	78.569	527
6.	SKUPAJ PRIHODKI	2.667.818	3.390.039	127
7.	Stroški materiala in blaga	448.699	588.289	131
8.	Stroški storitev	1.406.116	1.912.344	136
9.	Stroški dela	589.525	688.435	117
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	56.020	75.193	134
11.	Drugi stroški	33.668	32.098	95
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	54.253	13.106	24
13.	SKUPAJ ODHODKI	2.588.281	3.309.465	128
14.	POSLOVNI IZID	79.537	80.575	101



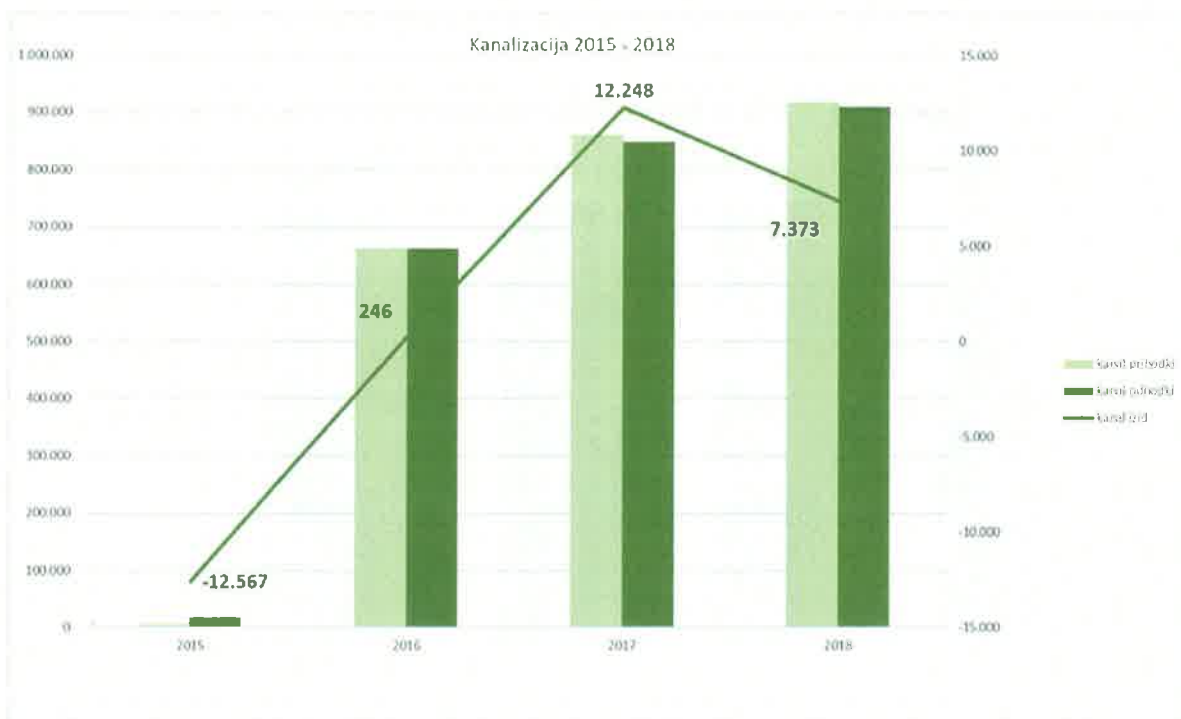
Poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo

PE OSKRBA S PITNO VODO		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	6.380	0	0
2.	Prihodki - omrežnine	309.128	352.448	114
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	273.039	277.574	102
4.	Drugi prihodki subvencije	1.024	78	8
5.	Drugi prihodki	6.644	9.865	148
6.	SKUPAJ PRIHODKI	596.215	639.965	107
7.	Stroški materiala in blaga	103.171	81.588	79
8.	Stroški storitev	246.268	302.741	123
9.	Stroški dela	174.912	197.424	113
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	9.786	8.037	82
11.	Drugi stroški	33.668	29.419	87
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	12.815	5.282	41
13.	SKUPAJ ODHODKI	580.621	624.491	108
14.	POSLOVNI IZID	15.594	15.475	99



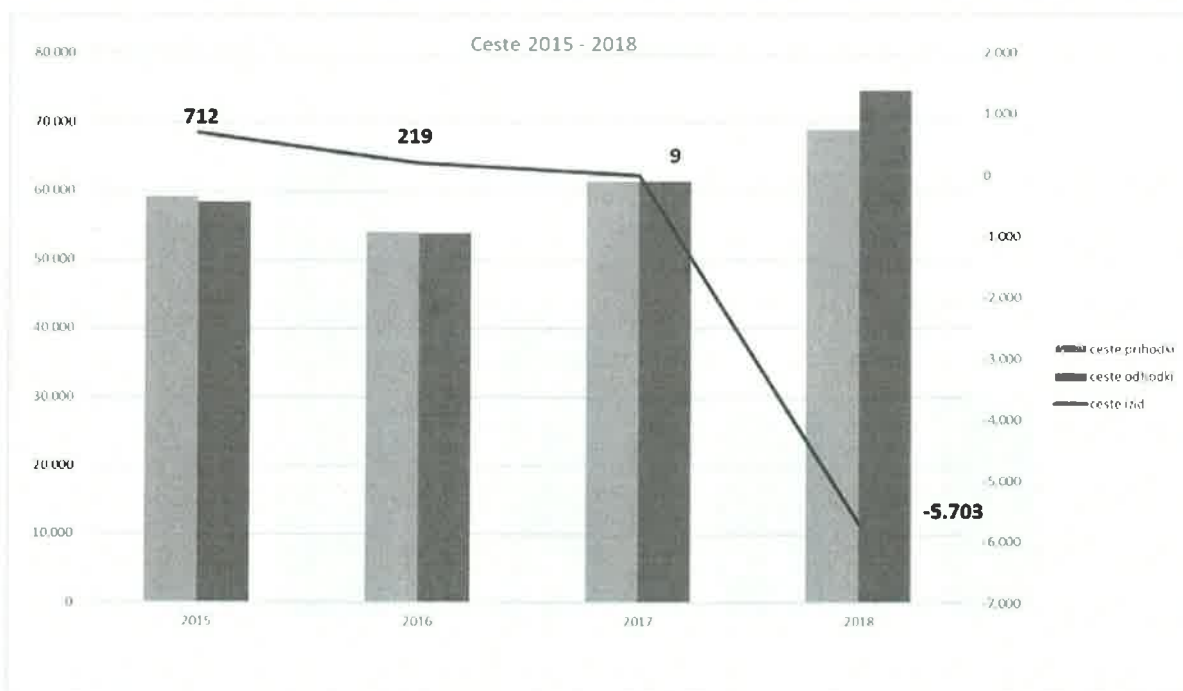
Poslovni izid dejavnosti odpadne vode

PE ODPADNE VODE		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	0	0	
2.	Prihodki - omrežnine	220.345	221.972	101
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	435.104	452.313	104
4.	Drugi prihodki subvencije	199.409	236.211	118
5.	Drugi prihodki	6.114	7.744	127
6.	SKUPAJ PRIHODKI	860.971	918.240	107
7.	Stroški materiala in blaga	109.868	102.688	93
8.	Stroški storitev	564.821	607.910	108
9.	Stroški dela	159.761	187.424	117
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	5.831	7.828	134
11.	Drugi stroški	0	338	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	8.442	4.679	55
13.	SKUPAJ ODHODKI	848.723	910.866	107
14.	POSLOVNI IZID	12.248	7.373	60



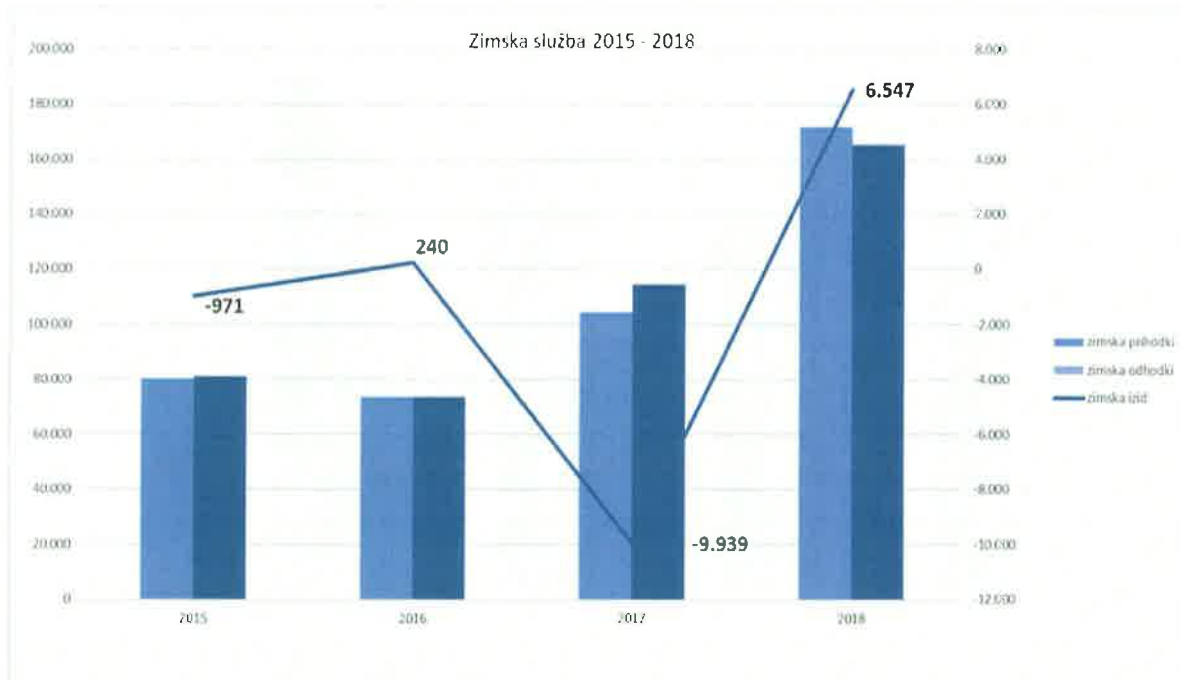
Poslovni izid dejavnosti vzdrževanje cest

PE VZDRŽEVANJE CEST		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	61.475	68.897	112
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	
4.	Drugi prihodki subvencije	0	0	
5.	Drugi prihodki	0	0	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	61.475	68.897	112
7.	Stroški materiala in blaga	12.209	15.247	125
8.	Stroški storitev	13.287	22.179	167
9.	Stroški dela	30.891	32.200	104
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	5.079	2.472	49
11.	Drugi stroški	0	294	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	0	2.208	
13.	SKUPAJ ODHODKI	61.466	74.600	121
14.	POSLOVNI IZID	9	-5.703	



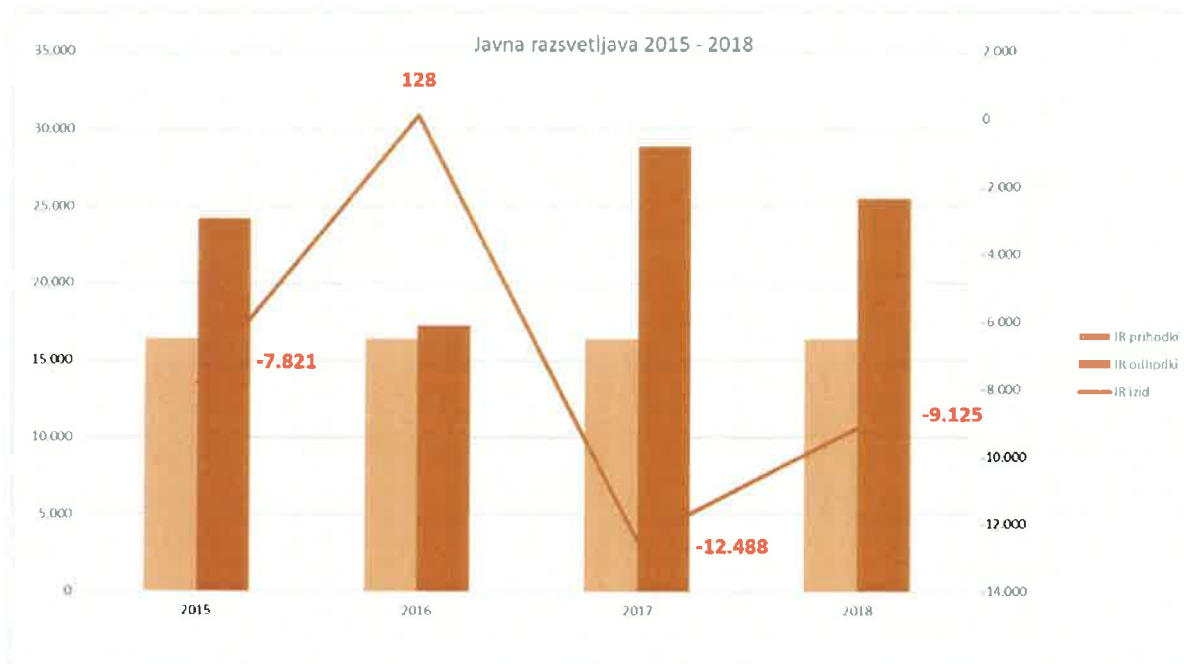
Poslovni izid dejavnosti zimska služba

PE ZIMSKA SLUŽBA		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	104.502	171.766	164
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	
4.	Drugi prihodki subvencije	0	0	
5.	Drugi prihodki	0	0	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	104.502	171.766	164
7.	Stroški materiala in blaga	17.769	33.730	190
8.	Stroški storitev	39.585	60.029	152
9.	Stroški dela	40.972	57.755	141
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	5.796	13.207	228
11.	Drugi stroški	0	498	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	10.319	0	0
13.	SKUPAJ ODHODKI	114.441	165.220	144
14.	POSLOVNI IZID	-9.939	6.547	



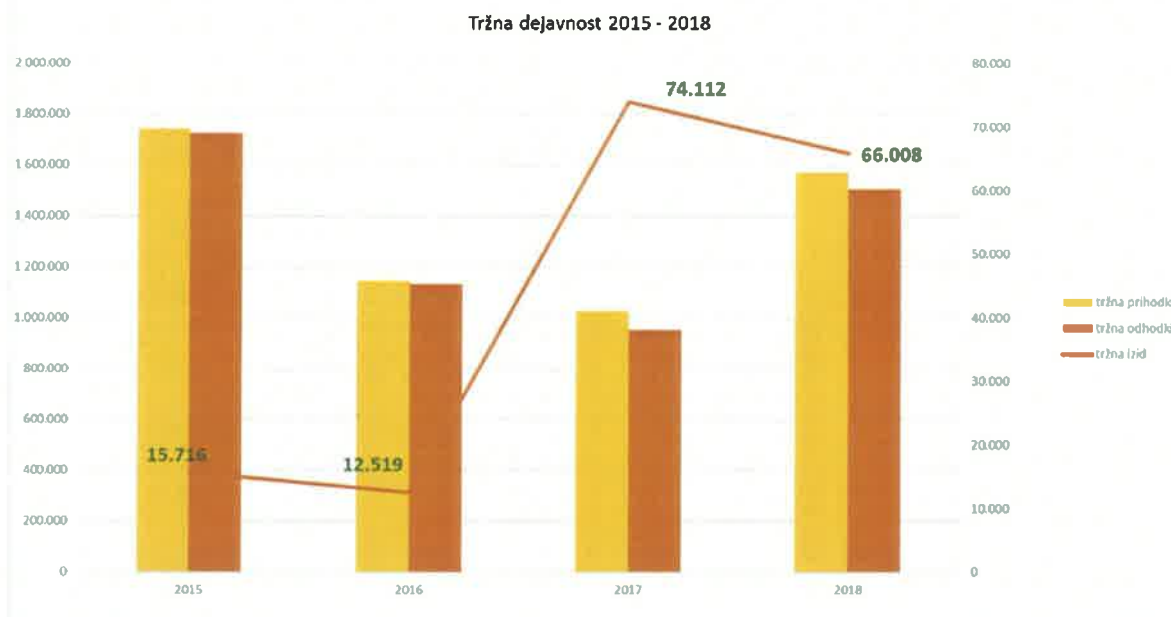
Poslovni izid dejavnosti javna razsvetljava

PE JAVNA RAZSVETLJAVA		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	16.393	16.393	100
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	
4.	Drugi prihodki subvencije	0	0	
5.	Drugi prihodki	0	0	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	16.393	16.393	100
7.	Stroški materiala in blaga	0	6	
8.	Stroški storitev	26.689	20.020	75
9.	Stroški dela	2.122	5.399	254
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	69	90	130
11.	Drugi stroški	0	4	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	0	0	0
13.	SKUPAJ ODHODKI	28.881	25.519	88
14.	POSLOVNI IZID	-12.488	-9.125	



Poslovni izid tržne dejavnosti

PE TRŽNA DEJAVNOST		2017	2018	Indeks 2018/2017
1.	Poslovni prihodki	1.024.470	1.513.057	148
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	
4.	Drugi prihodki subvencije	1.651	760	46
5.	Drugi prihodki	2.139	60.960	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	1.028.260	1.574.778	153
7.	Stroški materiala in blaga	205.682	355.029	173
8.	Stroški storitev	515.466	899.466	174
9.	Stroški dela	180.866	208.234	115
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	29.459	43.560	148
11.	Drugi stroški	0	1.545	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	22.677	937	4
13.	SKUPAJ ODHODKI	954.149	1.508.770	158
14.	POSLOVNI IZID	74.112	66.008	89



2. IZRAČUNAVANJE POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

Ugotavljanje poslovnih dogodkov po dejavnostih se izvaja s sistemom stroškovnih mest (v nadaljevanju SM), ki omogočajo ugotavljanje odhodkov in prihodkov v določenem časovnem obdobju po dejavnosti. SM morajo zagotavljati v največji možni delež neposrednega razporejanja odhodkov in prihodkov po dejavnostih.

Prihodki

Prihodki se z vidika dejavnosti ločijo na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvorno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižijo neposredno na posamezno dejavnost.

Pri poslovanju podjetja izjemoma nastajajo tudi posredni ali splošni prihodki (npr. prihodki od financiranja in izredni prihodki, ki jih ni mogoče ob nastanku pripisati posamezni dejavnosti). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu SM, z njega pa se nato razdelijo na posamezne dejavnosti.

Stroški in odhodki

Tudi za večino stroškov in odhodkov (v nadaljevanju: stroškov) velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela po delovnih nalogih, ipd.) knjižiti na tisto dejavnost, na katero se nanašajo. Vsi taki stroški se razporejajo na posamezna SM že ob knjiženju na konte in imajo značaj neposrednih stroškov.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na posamezne dejavnosti, imajo značaj splošnih stroškov in se najprej knjižijo na splošna SM.

KLJUČ DELITVE POSREDNIH STROŠKOV

Skladno s sklepom Nadzornega sveta iz leta 2015 se stroški in prihodki, zbrani na splošnih SM, delijo na posamezne dejavnosti glede na delež proizvodjalnih stroškov gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti, ki jih izvaja izvajalec.

Med proizvodjalne stroške sodijo vsi stroški v dejavnostih, razen stroškov za najemnino infrastrukture, stroškov, povezanih z zavarovanjem infrastrukture, stroškov, povezanih z odškodninami za infrastrukturo, finančnih odhodkov (obresti), povezanih s financiranjem izgradnje infrastrukture javne službe, stroškov storitev prefakturiranja v tržni dejavnosti, stroškov okoljskih dajatev, vodnih povračil in stroškov finančnih jamstev.

3. ANALIZA POSLOVANJA

Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je podjetje, organizirano v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Zakonom o gospodarskih javnih službah kot družba z omejeno odgovornostjo. Podjetje je ustanovljeno z namenom, da izvaja obvezne gospodarske javne službe v Občini Brezovica. Na tem območju skrbi za oskrbo s pitno vodo in za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. Podjetje skrbi tudi za prevzemanje in ravnanje z blatom iz greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav, za zimsko službo, vzdrževanje cest, vzdrževanje javne razsvetljave ter urejanje javnih površin. Poleg gospodarskih javnih služb v podjetju opravljamo tudi tržne dejavnosti.

Za celovito obvladovanje so bili v letu 2018 v podjetju organizirani štiri sektorji: sektor za vodooskrbo in odpadke, sektor za odpadne vode in javno razsvetljavo, sektor za ceste in javne površine in sektor za investicije, ter dve službi: strokovno tehnična služba in obračunska služba. Računovodske, pravne, storitve s področja varstva pri delu, vzdrževanja računalniške in programske opreme izvajajo zunanji pogodbeni izvajalci.

I. Kazalniki gospodarnosti

S temi kazalniki proučujemo učinkovitost in uspešnost porabe sredstev. Kazalniki so pomembni pri presojanju kvalitete poslovanja. Uporabljeni so podatke iz izkaza poslovnega izida.

$$\text{koeficient gospodarnosti poslovanja} = \frac{\text{poslovni prihodki} / 3.344.993}{\text{poslovni odhodki} / 3.302.700}$$

Kazalnik nam kaže razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V primeru, da so prihodki večji od odhodkov, ima vrednost večjo od 1 in v primeru, da so odhodki večji od prihodkov, vrednost manjšo od 1. Dobre vrednosti so nad 1. Podjetje je z vidika gospodarnosti poslovalo uspešno, saj izkazuje koeficient 1,013.

$$\text{koeficient celotne gospodarnosti} = \frac{\text{prihodki} / 3.390.039}{\text{odhodki} / 3.309.464}$$

Podjetje izkazuje koeficient celotne gospodarnosti v višini 1,024.

Kazalnik nam kaže, koliko prihodkov smo ustvarili z enoto odhodkov. V našem primeru pomeni, da smo ustvarili več prihodkov kot odhodkov.

II. Kazalniki stroškovnosti

Ti kazalniki prikazujejo udeležbo neke stroškovne kategorije v poslovnih prihodkih. Dobro so čim nižje vrednosti.

$$\text{Stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov} = \frac{\text{stroški dela / 688.435}}{\text{poslovni prihodki / 3.344.993}}$$

Kazalnik znaša 0,205 in nam kaže, koliko znašajo stroški dela v poslovnih prihodkih.

$$\text{Stroški storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov} = \frac{\text{Stroški storitev / 1.912.343}}{\text{poslovni prihodki / 3.344.993}}$$

Kazalnik znaša 0,571 nam kaže, koliko znašajo stroški storitev v poslovnih prihodkih.

$$\text{stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov} = \frac{\text{stroški materiala / 403.490}}{\text{poslovni prihodki / 3.344.993}}$$

Kazalnik znaša 0,120 in nam kaže, koliko znašajo stroški materiala v poslovnih prihodkih.

$$\text{stopnja tehnične (zmogljivostne) stroškovnosti poslovnih prihodkov} = \frac{\text{stroški amortizacije / 75.193}}{\text{poslovni prihodki / 3.344.993}}$$

Kazalnik znaša 0,022 in nam kaže, koliko znašajo stroški amortizacije v poslovnih prihodkih.

III. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti prihodkov

Kazalniki dobičkovnosti kažejo na udeležbo poslovno izidne kategorije s prihodkovnimi kategorijami. Dobro so velike vrednosti. V primeru izgube so kazalniki negativni.

$$\text{stopnja kosmate dobičkovnosti poslovnih prihodkov} = \frac{\text{kosmati poslovni dobiček / 80.575}}{\text{poslovni prihodki / 3.344.993}}$$

$$\text{stopnja čiste dobičkovnosti prihodkov} = \frac{\text{čisti dobiček / 69.003,52}}{\text{prihodki / 3.390.039}}$$

Kazalnik nam kaže stopnjo čiste dobičkonosnosti prihodkov in so v našem podjetju pozitivni. Stopnja dobičkovnosti poslovnih prihodkov znaša 0,024, stopnja čiste dobičkovnosti prihodkov pa 0,020.

IV. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti kapitala

$$\text{čisti dobiček obračunskega obdobja/kapital} = \frac{\text{čisti dobiček} / 69.003}{\text{Kapital} / 431.041}$$

Kazalnik dobičkovnosti kapitala znaša 0,160.

V. Kazalniki pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koef.)

$$\text{likvidna sredstva/kratkoročne obveznosti} = \frac{\text{likvidna sredstva} / 143.034}{\text{kratkoročne obveznosti} / 471.390}$$

Kazalnik znaša 0,303 in kaže sposobnost podjetja poravnati kratkoročne dolgove. V primeru, da so kratkoročni dolgovi manjši od likvidnih sredstev je njegova vrednost večja od 1 in obratno.

VI. Kazalniki pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koef.)

$$\text{likvidna sredstva + kratkoročne terjatve /} \\ \text{kratkoročne obveznosti} = \frac{\text{likvidna sredstva + kratkoročne terjatve} / 607.596}{\text{kratkoročne obveznosti} / 471.390}$$

Kazalnik v višini 1,288 kaže pokritost kratkoročnih obveznosti z likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. Podjetje je zmožno pokrivati kratkoročne obveznosti z likvidnimi sredstvi in terjatvami.

Vsi navedeni kazalniki izkazujejo, da je podjetje v letu 2018 poslovalo uspešno in si bo prizadevalo za uspešno poslovanje tudi v prihodnjih letih.