

(1) Vse aktivnosti, vključno z izobraževanjem in izvajanjem preizkusa znanja s področja turističnega vodenja ter vzpostavitvijo in upravljanjem (vključno z vpisi in izbrisi) registra turističnih vodnikov za turistično območje Dolenjska v imenu občin iz 1. člena tega odloka organizira in vodi Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: pooblaščen organizacija).

(2) Za financiranje stroškov vzpostavitve in upravljanja registra turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska občine iz 1. člena tega odloka s pooblaščen organizacijo sklenejo posebno pogodbo.

(3) Pooblaščen organizacija začne izvajati naloge po tem odloku po podpisu pogodbe iz prejšnjega odstavka.

(4) Drugostopenjski in nadzorni organ na področju upravljanja registra turistični vodnikov turističnega območja Dolenjska je Mestna občina Novo mesto (pooblaščen občina).

II. PROGRAM TURISTIČNEGA VODENJA

4. člen

(1) Program turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska obsega večšine turističnega vodenja in specifična znanja, ki se nanašajo na:

1. kronološki pregled zgodovine Dolenjske (za turistično območje Dolenjska),
2. reko Krko in njene pritoke,
3. arheološko dediščino,
4. pomembnejše zgodovinske osebnosti, ki so vplivale na razvoj Dolenjske,
5. Dolenjsko skozi umetnostna obdobja,
6. pomembnejše umetnike in njihova dela na Dolenjskem,
7. kulturne institucije in pomembne kulturne dogodke,
8. Novo mesto kot razvojno in upravno središče,
9. poznavanje zgodovine občinskih središč,
10. poznavanje naravne in kulturne (snovne in nesnovne) dediščine ter načina življenja,
11. gastronomijo,
12. poznavanje aktualne turistične ponudbe turističnega območja Dolenjska,
13. poznavanje gradov na Dolenjskem,
14. športna aktivna doživetja na Dolenjskem.

(2) Podrobnejše vsebine programa turističnega vodenja na turističnem območju Dolenjska oblikuje pooblaščen organizacija v sodelovanju s komisijo iz 10. člena tega odloka in jih objavi na spletni strani www.visitdolenjska.eu.

III. TURISTIČNO VODENJE NA TURISTIČNEM OBMOČJU DOLENJSKA

5. člen

Turistično vodenje na turističnem območju Dolenjska opravljajo turistični vodniki turističnega območja Dolenjska z veljavno izkaznico.

IV. REGISTER TURISTIČNIH VODNIKOV TURISTIČNEGA OBMOČJA DOLENJSKA

6. člen

Register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska vsebuje naslednje podatke:

- osebno ime in naslov stalnega prebivališča turističnega vodnika, pri čemer je pri naslovu javen le podatek o kraju stalnega prebivališča,
- število dni vodenja na turističnem območju Dolenjska v preteklem koledarskem letu,
- podatke o strokovnem znanju in usposobljenosti,

- s pisnim soglasjem turističnega vodnika lahko tudi njegove kontaktne podatke (e-naslov, številka telefona),
- podatke o znanju tujih jezikov.

7. člen

Register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska je javno dostopen na spletni strani www.visitdolenjska.eu.

8. člen

V register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska pooblaščen organizacija vpiše osebo, ki uspešno opravi preizkus znanja za turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska in pridobi potrdilo o opravljenem preizkusu znanja.

9. člen

(1) K preizkusu znanja za turistične vodnike turističnega območja Dolenjska, ki obsega teoretični del s specifičnimi znanji po programu ter praktični del kot samostojno vodenje pred komisijo, se lahko prijavijo osebe:

- z najmanj srednješolsko izobrazbo,
- z znanjem vsaj enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe (znanje se dokazuje z ustreznim spričevalom ali potrdilom o uspešno zaključenem tečaju tujega jezika).

(2) Osebe morajo ob prijavi predložiti dokazilo o izobrazbi in znanju vsaj enega tujega jezika za stopnjo najmanj srednje strokovne izobrazbe. Del praktičnega dela preizkusa mora biti opravljen v tujem jeziku.

(3) Opravljen preizkus znanja omogoča izvajanje dejavnosti turističnega vodenja po tem odloku pet let z možnostjo podaljšanja ob izpolnjevanju pogojev iz 12. člena tega odloka.

10. člen

(1) Program izobraževanja, vsebino in način izvedbe preizkusa znanja za turistične vodnike turističnega območja Dolenjska pripravi v ta namen oblikovana komisija. Komisijo sestavlja osem članov (trije predstavniki vodilnih destinacij, štirje predstavniki ostalih občin turističnega območja Dolenjska ter predstavnik pooblaščen organizacije). Člani morajo poznati področje dela komisije. Komisijo na predlog vodilnih destinacij in ostalih občin turističnega območja Dolenjska imenuje pooblaščen organizacija za obdobje štirih let.

(2) Vsebina preizkusa se prilagaja aktualnim novostim v turizmu in usmeritvam razvoja turizma v občinah.

11. člen

(1) Pooblaščen organizacija izda turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska na podlagi vpisa v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska vodniško izkaznico.

(2) Vodniška izkaznica mora vsebovati:

- naziv izdajatelja,
- osebno ime turističnega vodnika,
- fotografijo turističnega vodnika,
- zaporedno številko izdane izkaznice.

(3) Izkaznica velja za tekoče leto. Vodniki so izkaznico pri vodenju dolžni nositi.

(4) Turistični vodnik turističnega območja Dolenjska dokazuje svojo aktivnost s poročilom o opravljenih vodenjih, ki ga mora pooblaščen organizaciji dostaviti vsako leto do 15. januarja za preteklo leto. Obrazec poročila predpiše pooblaščen organizacija.

(5) Oddaja poročila je pogoj za podaljšanje veljavnosti izkaznice.

12. člen

(1) Turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska, ki je aktiven, kar pomeni, da v petih letih opravi najmanj pet vodenj in je v tem obdobju opravil najmanj dve usposabljanji, ki jih vsako leto organizira pooblaščen organizacija, hkrati pa je svojo aktivnost izkazal s poročanjem, se status turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska avtomatično podaljša za obdobje nadaljnjih petih let. Turističnemu vodniku turističnega območja Dolenjska pooblaščen organizacija ob podaljšanju statusa izda novo izkaznico skladno s prejšnjim členom.

(2) Turističnega vodnika turističnega območja Dolenjska, ki v svojih poročilih na kakršen koli način lažno izkazuje opravljena vodenja, se izbriše iz registra turističnih vodnikov in naslednja tri leta nima več pravice do vpisa v register.

13. člen

(1) Stroške tečaja za usposabljanje za lokalnega turističnega vodnika, preizkusa znanja, pridobitve potrdila o opravljenem izpitu, skupaj s stroški vpisa (izkaznice) v register turističnih vodnikov, ki jih določi pooblaščen organizacija po vnaprej sprejetem in javno objavljenem ceniku, krije kandidat za turističnega vodnika.

(2) Stroške izdaje nove izkaznice tako ob podaljšanju statusa kot v primeru menjave (zaradi izgube, spremembe podatkov in podobno) krije turistični vodnik, ki se mu izkaznica izdaja. Strošek zaračuna pooblaščen organizacija po vnaprej sprejetem in javno objavljenem ceniku.

V. PRAVICA VODENJA DRUGIH TURISTIČNIH VODNIKOV IN POSAMEZNIKOV NA TURISTIČNEM OBMOČJU DOLENJSKA

14. člen

(1) Ne glede na določbe tega odloka lahko turistični vodniki z veljavno licenco Gospodarske zbornice Slovenije ali drugo primerljivo veljavno licenco katerekoli izmed držav Evropske unije vodijo svoje goste brez omejitev.

(2) Osebe, ki ob uveljavitvi tega odloka izpolnjujejo zahteve glede izobraževanja in so opravile primerljiv preizkus znanja iz turističnega vodenja turističnega območja Dolenjske, lahko v roku enega leta od uveljavitve tega odloka zaprosijo za vpis v register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska.

VI. IZVAJANJE, NAROČILO IN EVIDENCA TURISTIČNIH VODENJ

15. člen

Turistična vodenja po tem odloku se izvajajo v sklopu rednih in naročenih vodenj. Naročila za vodenje sprejemajo:

- turistično informacijski centri občin iz drugega odstavka 1. člena tega odloka,
- turistična društva, turistični vodniki turističnega območja Dolenjska neposredno, pooblaščen organizacija ali druge organizacije, registrirane za dejavnost turističnega vodenja, organizacije ali prodaje turističnih potovanj.

16. člen

Naročnik in turistični vodnik območja Dolenjska medsebojna plačilna in druga razmerja urejata neposredno, skladno z zakoni in drugimi predpisi.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo občinske inšpekcije in redarstva občin iz drugega odstavka 1. člena tega odloka, vsaka na svojem območju.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Pooblaščen organizacija najkasneje v roku 60 dni od uveljavitve tega odloka vzpostavi register turističnih vodnikov turističnega območja Dolenjska, pripravi obrazec prijave v register in v skladu z določbami tega odloka zagotovi vse potrebno za njegovo izvrševanje.

19. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati:

- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št.78/02),
- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št.58/02),
- Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št.63/16),
- Odlok o lokalnih turističnih vodnikih na turističnem območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št.124/03),
- Odlok o turističnem vodenju na turističnem območju Občine Mirna ter na turističnem območju destinacije Dolenjska (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 67/21),
- Odlok o lokalnem turističnem vodenju v občini Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 22/20),
- Odlok o turističnem vodenju na ravni turističnega območja občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/04).

(2) Oseba, ki ji je v petih letih pred uveljavitvijo tega odloka potekla licenca, pridobljena po odlokih iz prejšnjega odstavka, lahko dejavnost turističnega vodenja na območju posamezne občine izvaja še eno leto po uveljavitvi tega odloka. V tem času lahko pristopi k preizkusu znanja po tem odloku. Pri tem prilagojen obseg opravljanja preizkusa določi komisija iz 10. člena.

20. člen

(1) Ta odlok občine objavijo v svojih uradnih glasilih najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je odlok sprejel zadnji.

(2) Ta odlok začne veljati 1. januarja 2024.

Št. : 303-0002/2021-

Mirna Peč, dne _____

Župan Občine Mirna Peč l.r.

Št. _____

_____, dne _____

Župan Občine _____ l.r.

Št.

_____, dne _____

Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.

Št.
_____, dne _____
Župan Občine _____ l.r.