

**OBČINA MIRNA
ŽUPAN**

telefon: 07 30 47 153, telefax: 07 30 47 707

e-naslov: obcina@mirna.si

spletna stran: <http://www.mirna.si>

Številka: 007-0002/2013-

datum: 12.02.2013

**ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE
MIRNA**

NASLOV GRADIVA: Predlog Odloka o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe
oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini
Mirna – 1. obravnava

Gradivo pripravil: Občinska uprava občine Mirna

**Pristojno delovno
telo:** Odbor za okolje in prostor
Statutarno pravna komisija

Gradivo predlaga: Dušan Skerbiš, župan

**Poročevalec:
uradniški naziv:** direktorica občinske uprave
Tanja Šinkovec

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Mirna sprejme predlog Odloka o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna v predloženi vsebini v prvi obravnavi.

VARIANTA:

PREDLOG SKLEPA:

1. Ker v prvi obravnavi ni bilo vsebinskih pripomb in bi bilo besedilo odloka v drugi obravnavi enako besedilu odloka v prvi obravnavi, Občinski svet na isti seji opravi obe obravnavi in Odlok o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna sprejme na isti seji, tako da se prva in druga obravnava predloga odloka združita.
2. Sprejme se Odlok o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna v predloženi vsebini.

Priloge:

- obrazložitev
- besedilo predloga odloka

Dušan Skerbiš
ŽUPAN



OBČINA MIRNA
OBČINSKA UPRAVA
Glavna cesta 28, 8233 Mirna
telefon: 07 30 47 153, telefax: 07 30 47 707
e-naslov: obcina@mirna.si
spletna stran: <http://www.mirna.si>

ZADEVA: Predlog Odloka o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna – 1. obravnava

Na podlagi 74. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/2011) se Občinskemu svetu Občine Mirna posreduje v prvo obravnavo Predlog Odloka o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna.

1. NASLOV ODLOKA

Odlok o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna – 1. obravnava

2. UVOD

2.1 Pravna podlaga

Zakon o lokalni samoupravi (Ur.l. RS št. ZLS-UPB2, UL RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10) – v nadaljevanju: ZLS v **29. členu** določa, da občinski svet sprejema odloke in druge občinske akte.

Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPP0, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011) – v nadaljevanju: ZGJS, ki v

- **3. členu** določa vrste gospodarskih javnih služb (republiške in lokalne; obvezne in izbirne) v nadaljevanju: GJS;
- **7. členu** način opravljanja gospodarskih javnih služb (režijski obrat, javni gospodarski zavod, javno podjetje, podelitev koncesije ali javni kapitalski vložki);
- **32. členu** opredeljuje koncesijski akt kot način izvajanja GJS: s koncesijskim aktom, ki je odlok lokalne skupnosti in ga sprejme občinski svet, se določi predmet in pogoje opravljanja GJS.

Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006)- v nadaljevanju: ZJZP v **36. členu** določa vsebino akta o javno zasebnem partnerstvu, ki je obvezen v primeru, če izvajalec javno-zasebnega partnerstva pridobi posebno ali izključno pravico izvajati GJS, pri čemer se v primeru koncesijskega partnerstva uporablja naziv »koncesijski akt«.

Statut Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin RS št. 21/11)- v nadaljevanju: Statut, ki v **17. členu** določa pristojnosti občinskega sveta in sicer:

- v prvem odstavku določa, da občinski svet sprejema odloke in druge predpise občine.

2.2. Opis razlogov za sprejem odloka

Glede na izkušnje ostalih občin in ob že izraženem interesu in zanimanju s strani več gospodarskih subjektov za investicijo, se je Občina Mirna odločila izvesti vse potrebne korake za vzpostavitev sistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso v kraju Mirna. Ker tudi država pospešeno spodbuja sofinanciranje takšnih projektov (DOLB3, KNLB3, razpisi EKO sklada), ocenjujemo, da je pravi čas za začetek izvajanja aktivnosti za vzpostavitev sistema v Občini Mirna.

2.3 Ocena stanja na področju, ki se ureja s tem odlokom

Občina Mirna je neposredno ali preko upravljalcev dolžna (stroški, ki neposredno ali posredno bremenijo občinski proračun) zagotavljati ogrevanje naslednjih objektov v kraju Mirna: upravna stavba Občine Mirna, OŠ Mirna in vrtec Deteljica, Zdravstvena postaja Mirna Kulturni dom Partizan, telovadnica in garderobe v sklopu OŠ Mirna. Navedeni objekti imajo vzpostavljen sistem centralnega ogrevanja in kot energent uporabljajo ekstra lahko kurilno olje (ELKO). Ocenjena poraba energije v vseh objektih za potrebe ogrevanja glede na starost in površino objektov je 1.006.110 kWh na leto, kar predstavlja glede na kurilnost energenta (10,0 kWh/l in povprečni izkoristek 0,85) letno porabo okoli 118.000 l kurilnega olja. Cena energenta tik pred začetkom kurilne sezone je znašala 1,076 EUR/l. Ogrevanje javnih objektov v kraju Mirna tako na letni ravni predstavlja strošek v ocenjeni višini 127.000 EUR z vključenimi dajatvami.

V kraju Mirna se v neposredni bližini predvidene lokacije kurilnice nahaja večje število večstanovanjskih objektov: bloki na Sokolski ulici, Rojah in na Glavni cesti. Ocenjena poraba energije v vseh večstanovanjskih objektih za potrebe ogrevanja glede na starost in površino objektov je 2.578.557 kWh na leto, kar predstavlja glede na kurilnost energenta (10,0 kWh/l in povprečni izkoristek 0,85) letno porabo okoli 304.000 l kurilnega olja. Cena energenta tik pred začetkom kurilne sezone je znašala 1,076 EUR/l. Ogrevanje večstanovanjskih objektov v kraju Mirna tako na letni ravni predstavlja strošek v ocenjeni višini 326.000 EUR z vključenimi dajatvami. Veliko večstanovanjskih objektov ima zastarele in iztrošene peči za ogrevanje, zato so izkoristki slabi in prihaja do večjega onesnaževanja zraka, prav tako pa je posledično višja tudi cena vzdrževanja naprav.

Opomba: povzeto po DIIP »Izgradnja sistema daljinskega ogrevanja na lesno biomaso na Mirni (DOLB Mirna)«, februar 2013.

2.4 Cilji in načela odloka

Predlagani odlok je podlaga za podelitev koncesije za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna. Glede na različne možnosti izvedbe investicije, je za občino najugodnejša varianta v obliki podelitve koncesije, kjer je izvedba investicije prenesena na zasebnega partnerja, ki je tudi investitor. Občina v tem primeru zagotovi formalne pogoje: izdela analizo upravičenosti, dokument identifikacije investicijskega projekta, izdela

koncesijski akt (to je predlagani odlok) ter pripravi razpisno dokumentacijo in izvede javni razpis, katerega izid je podelitev koncesije oziroma izbor koncesionarja.

Z odločitvijo za podelitev koncesije po modelu javno zasebnega partnerstva občina ohranja investicijski potencial za projekte, kjer javno zasebno partnerstvo ni možno ali ni smiselno oz. gospodarno.

Cilji in načela, ki jih zasleduje predlagani odlok:

Strokovne podlage in smernice za sprejem strateških dokumentov in občinskih aktov na področju dolgoročne energetske politike občine so:

- raba krajevnih virov energije – postopno nadomeščanje fosilnih goriv z npr. lesno biomaso ob zamenjavi iztrošenih naprav in ko subvencije iz različnih virov omogočijo ekonomičnost zamenjave pred iztekom življenjske dobe naprav,
- promoviranje in stimuliranje rabe obnovljivih virov energije (biomasa, sončna energija) ter učinkovite rabe energije (SPTE) za ogrevanje objektov in sanitarne vode,
- dolgoročna zaveza k zmanjšanju porabe fosilnih goriv tudi z večjo energetsko učinkovitostjo do 50% in jih delno nadomestiti z obnovljivimi viri, zmanjšanje porabe električne energije na prebivalca (z ukrepi učinkovite rabe energije, z decentralizirano krajevno proizvodnjo, itd)- do 20%.

V občini obstajajo rezerve za koriščenje lokalnih obnovljivih virov energije (v nadaljevanju: OVE). Namen ukrepa je pospešiti izrabo OVE v občini in to energijo vključiti v sistem energetske oskrbe občine ter na ta način zmanjšati njeno odvisnost od fosilnih virov goriv, predvsem v javnih stavbah ter gospodinjstvih in poslovnih subjektih. Zasleduje se torej tako okoljevarstveni vidik, kot tudi ekonomski vidik, ki pomeni neposreden prihranek proračuna.

Cilj odloka je sprejetje koncesijskega akta za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna in tako zagotoviti pogoje za izvedbo investicije s strani zasebnega partnerja.

2.5 Ocena finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel odlok

Sprejem predlaganega odloka ima neposredne finančne posledice na proračun Občine Mirna v dolgoročnem smislu, saj pričakujemo znižanje stroškov ogrevanja javnih objektov (OŠ Mirna in vrtec Deteljica, Zdravstvena postaja Mirna, Kulturni dom Partizan, telovadnica in garderobe v sklopu OŠ Mirna, upravna stavba Občine Mirna). Višina prihranjenih sredstev v prihodnje bo odvisna od gibanja cen energentov. Ocenjuje se, da bi bil neposredni prihranek zaradi uporabe drugega energenta od 25 do 30% oziroma približno 44.000 EUR na letnem nivoju.

V času trajanja koncesijske pogodbe je prihodek občinskega proračuna obračunana koncesijska dajatev.

Nastali bodo neposredni stroški objave sprejetega odloka v Uradnem glasilu slovenskih občin.

3. PREDLOG BESEDILA ODLOKA (V PRILOGI)

4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

1. člen: opredeljuje, kaj odlok ureja: določa organizacijo in način izvajanja izbirne GJS, predmet in pogoje za podelitev koncesije – v tem delu pa predstavlja tudi koncesijski akt, ki je podlaga za podelitev koncesije;
2. člen: določa način izvajanja izbirne GJS in sicer s podelitvijo koncesije, ki jo n a podlagi predlaganega odloka podeli župan s sklepom;
3. člen: opredeljuje definicije posameznih pojmov in izrazov, kot so: gospodarska javna služba, koncedent, koncesionar, koncesija, uporabnik, DOLB;
4. člen: določa lastninsko pravico nad napravami in prehod lastninske pravice po prenehanju koncesijskega razmerja;
5. člen: opredeljuje vsebino in obseg GJS;
6. člen: določa območje izvajanja koncesije – kraj Mirna;
7. člen: določa, kdo so uporabniki storitev in pod kakšnimi pogoji se zagotavlja GJS;
8. člen: opredeljuje izključno pravico in dolžnost koncesionarja;
9. člen: določa dolžnosti koncesionarja;
10. člen: določa interventno izvajanje GJS;
11. člen: določa odgovornost koncesionarja;
12. člen: določa dolžnosti koncedenta;
13. člen: določa pristojnosti župana in občinske uprave v zvezi z GJS;
14. člen: določa pravice in obveznosti uporabnikov;
15. člen: določa dolžnost koncesionarja glede vodenja katastra GJS;
16. člen: določa vsebino katastra in podatke, ki jih mora kataster vsebovati;
17. člen: opredeljuje kontrolno knjigo, v kateri koncesionar vodi izvedena dela na opremi oziroma objektu;
18. člen: določa pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje GJS;
19. člen: opredeljuje dokazovanje izpolnjevanja pogojev, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki, ki sodelujejo na razpisu za izbiro koncesionarja;
20. člen: opredeljuje obliko in način izbire koncesionarja (javni razpis);
21. člen: določa način objave in vsebino javnega razpisa za podelitev koncesije;
22. člen: določa obvezne vsebine razpisne dokumentacije, ki je po vsebini enaka objavljenemu javnemu razpisu, vendar boljše razčlenjuje vsebino objave;
23. člen: opredeljuje določitev pogojev in način njihovega dokazovanja;
24. člen: določa merila za izbor koncesionarja in sicer: cena - najmanj 80% in druga merila - največ 20%;
25. člen: določa uspešnost javnega razpisa in kdaj je ponudba popolna;
26. člen: določa način izbire koncesionarja oziroma podelitvi koncesije, ki jo podeli župan z odločbo po postopku, ki je opisan v predlaganem odloku; župan imenuje strokovno komisijo, ki vodi vse postopke izbire koncesionarja;
27. člen: določa izvedbo javnega razpisa;
28. člen: določa naloge komisije na javnem odpiranju ponudb;
29. člen: določa vsebino zapisnika o javnem odpiranju ponudb;
30. člen: določa obveznost podpisa zapisnika o javnem odpiranju ponudb;
31. člen: določa rok za pošiljanje zapisnika o javnem odpiranju ponudb;
32. člen: določa naloge strokovne komisije glede analize prispelih ponudb in izdelavo ter vsebino poročila;
33. člen: določa komu se posreduje poročilo iz prejšnjega člena;
34. člen: določa, kdaj se javni razpis za izbiro koncesionarja ponovi;
35. člen: določa postopek sklenitve koncesijske pogodbe;

36. člen: določa trajanje koncesijskega razmerja (največ 25 let) in možnost podaljšanja;
37. člen: določa, da se GJS izvaja na podlagi letnega programa, ki ga pripravi koncesionar vsako leto do 30.11. za prihodnje leto in ga potrdi občinski svet;
38. člen: določa način financiranja GJS in sicer pretežno iz prihodkov od prodaje energije uporabnikom, lahko pa tudi iz drugih virov;
39. člen: določa način sprejemanja tarif, ki je v pristojnosti občinskega sveta;
40. člen: določa obveznost ločenega računovodstva, ki ga mora za GJS zagotoviti koncesionar;
41. člen: določa obveznost nadzora nad zakonitostjo ter strokovni in finančni nadzor nad izvajanjem GJS, ki ga opravlja strokovna služba občine;
42. člen: določa način izvedbe nadzora, ki je lahko napovedan ali nenapovedan;
43. člen: določa, katera poročila je koncesionar obvezen predložiti koncedentu;
44. člen: določa nadzorne ukrepe v primeru, da koncesionar ne izpolnjuje obveznosti iz koncesijske pogodbe;
45. člen: določa obveznost sporočanja statusnih sprememb koncesionarja;
46. člen: govori o načinu prenehanja koncesijskega razmerja;
47. člen: govori o razlogih za prenehanje koncesijskega razmerja;
48. člen: govori o poteku roka koncesijskega razmerja;
49. člen: govori o (enostranske) razdrtju koncesijske pogodbe;
50. člen: govori o odstopu od koncesijske pogodbe;
51. člen: govori o sporazumni razvezi koncesijske pogodbe;
52. člen: govori o prenehanju koncesijskega razmerja v primeru prenehanja koncesionarja;
53. člen: govori o prenosu koncesije na tretjo osebo;
54. člen: govori o odvzemu koncesije;
55. člen: govori o odkupu koncesije;
56. člen: opredeljuje pojem višje sile ter o načinu ravnanja in obveznosti koncesionarja v primeru nastopa višje sile;
57. člen: govori o nastopu spremenjenih okoliščin, ki bi lahko bistveno otežile izpolnjevanje obveznosti koncesionarja;
58. člen: določa prekrške in prepovedana ravnanja;
59. člen: določa globe za koncesionarja in njegovo odgovorno osebo v primeru prekrškov;
60. člen: določa globe za koncedenta in njegovo odgovorno osebo v primeru prekrškov;
61. člen: določa globe za uporabnika in njegovo odgovorno osebo v primeru prekrškov;
62. člen: določa uporabo prava in pristojnost za reševanje sporov;
63. člen: določa objavo javnega razpisa za podelitev koncesije v roku 6 mesecev po uveljavitvi predlaganega odloka;
64. člen: določa pričetek veljavnosti odloka.

Pripravila
direktorica občinske uprave
Tanja Šinkovec, dipl. ekon.

Na podlagi določb 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998-ZZLPPO, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011; ZGJS), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/2006; ZJZS), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007, 76/2008, 79/2009, 51/2010, ZLS-UPB2), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS št. 29/2011; ZP-1-UPB8), 17. člena Statuta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 21/2011) je Občinski svet Občine Mirna na _____ redni seji, dne _____ sprejel

ODLOK

o koncesiji za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso - DOLB v Občini Mirna

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Vsebina

1. člen

S tem odlokom se uredi organizacija in način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s toplotno energijo iz kotlovnice na lesno biomaso v Občini Mirna (DOLB Mirna).

Ta odlok določa predmet in pogoje za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem koncesije.

Ta odlok v delu, ki se nanaša na predmet in pogoje za opravljanje gospodarske javne službe, predstavlja tudi koncesijski akt, ki je podlaga za podelitev koncesije.

2. člen

V Občini Mirna se izbirna lokalna gospodarska javna služba oskrbe s toplotno energijo izvaja s podelitvijo koncesije fizični ali pravni osebi zasebnega prava, kolikor Občina Mirna izvajanja posameznih dejavnosti gospodarske javne službe ne zadrži zase.

Gospodarska javna služba se izvaja skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi in na krajevno običajen način.

Koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe se organizira v okviru ene službe in predstavlja eno koncesijsko razmerje.

Koncesijo podeli župan s sklepom.

Definicije

3. člen

Poleg pomenov, ki jih določajo veljavna zakonodaja v Republiki Sloveniji, odloki Občine Mirna ter drugi predpisi, imajo izrazi v tem odloku naslednji pomen:

- **Gospodarska javna služba** je izbirna lokalna gospodarska javna služba oskrbe s toplotno energijo v Občini Mirna;

- **Koncedent** je Občina Mirna, ki podeljuje koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe;
- **Koncesionar** je fizična ali pravna oseba, ki jo bo koncedent izbral za izvajanje gospodarske javne službe v transparentnem postopku izbire, v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah;
- **Koncesija** je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;
- **Uporabnik** je vsak odjemalec toplotne energije na območju, za katerega je podeljena koncesija in ki s koncesionarjem sklene ustrezno pogodbo o priključitvi na toplovodno omrežje in o oskrbi s toplotno energijo;
- **DOLB** je daljinski sistem ogrevanja na lesno biomaso. V sistem ogrevanja se po tem odloku štejejo vsi objekti in naprave, namenjeni proizvodnji in distribuciji toplotne energije, zlasti pa kotlovnica in toplovodno omrežje, do uporabnika.

Lastninska pravica

4. člen

Naprave za daljinsko ogrevanje so v obdobju trajanja koncesije objekti v lasti koncesionarja, kolikor ni z zakonom ali tem odlokom drugače določeno.

Na strani odjema ima koncesionar v lasti omrežje do merilnika porabljene toplotne energije uporabnika (toplotne postaje), razen če sta se koncesionar in uporabnik dogovorila drugače.

Po prenehanju koncesijskega razmerja celoten sistem DOLB zgrajen na območju, za katerega je bila podeljena koncesija, preide v last koncedenta, brez da bi imel koncedent do koncesionarja iz tega naslova dodatne obveznosti, poleg tistih določenih s pogodbo. V kolikor je v obdobju koncesijskega razmerja prišlo do širitve toplovodnega omrežja izven predvidenega območja, se v skladu s pogodbo lahko koncesijsko razmerje podaljša oziroma se po prenehanju koncesijskega razmerja in prenosu lastništva poplača koncesionarju neamortizirani del sredstev.

II. PREDMET GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

Vsebina

5. člen

Gospodarska javna služba obsega zlasti:

- izgradnjo kotlovnice na lesno biomaso;
- izgradnjo toplovodnega omrežja za daljinski sistem ogrevanja na lesno biomaso do uporabnikov toplotne energije;
- redno pregledovanje delovanja objektov in naprav;
- vsa potrebna vzdrževalna dela oziroma strokovni nadzor nad delovanjem omrežja;
- intervencije na objektih in napravah DOLB;
- vodenje pripravljalnih del in investicij v nove objekte ter naprave;
- vodenje katastra in kontrolne knjige;
- priprava in vodenje odškodninskih postopkov proti povzročiteljem škode na napravah, objektih in omrežju;
- vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih.

Občina Mirna obseg gospodarske javne službe, ki se bo opravljal s koncesijo, določi z razpisom za podelitev koncesije.

Vsebina gospodarske javne službe obsega tudi druge storitve, ki jih določajo zakoni ali drugi podzakonski akti, predvsem zakonodaja, ki ureja področje energetike.

Vzdrževanje po tem odloku pomeni redno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje in vzdrževanje v javno korist s tem, da se obseg vzdrževanja v posameznem koledarskem letu določi z letnim programom izvajanja gospodarske javne službe.

III. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

Območje izvajanja koncesije

6. člen

Predmet koncesije se izvaja v kraju Mirna, v Občini Mirna. Podrobno bo območje, ki ga bo zajemala koncesija, opredeljeno v razpisu za podelitev koncesije, ter v koncesijski pogodbi.

Uporabniki storitev

7. člen

Uporaba storitev gospodarske javne službe je obvezna za vse objekte na območju izvajanja koncesije, ki so v lasti oseb javnega prava lokalne skupnosti in za vse objekte, za katere bo koncedent vložil zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo novega objekta in ne velja za izvedbo del, s katerimi se objekt dozida ali nadzida ter ne velja za rekonstrukcijo objekta (po Zakonu o graditvi objektov (Ur.l. RS, št. 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005 Odl.US: U-I-150/04-19, 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/2007, 57/2009 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012; ZGO-1) po datumu začetka veljavnosti koncesijske pogodbe. V vsakem primeru je uporaba storitev gospodarske javne službe obvezna zgolj za objekte, ki ležijo na območju, kjer se koncesija dejansko izvaja (kjer je sklenitev pogodbe o priključitvi na toplovodno omrežje in oskrba s toplotno energijo dejansko omogočena).

Uporaba dobrin, ki jih zagotavlja gospodarska javna služba iz tega odloka, mora biti zagotovljena vsem uporabnikom pod enakimi pogoji.

Koncesionar je dolžan zagotoviti dobavo toplote vsem večstanovanjskim stavbam (blokom) na območju izvajanja koncesije, če se stanovalci dogovorijo za prehod na DOLB. Koncesionar je dolžan zagotoviti dobavo toplote tudi vsem objektom na območju izvajanja koncesije, ki jih uporablja lokalna skupnost za izvajanje svojih dejavnosti, ne glede na lastništvo objekta (npr. knjižnica, kulturni dom, pošta – delno lastništvo zaradi garaže in slačilnic).

Koncedent v javnem razpisu določi dinamiko vzpostavitve sistema DOLB za priključitev posameznih objektov, kjer je koncesionar dolžan zagotoviti priklop na sistem (faznost izgradnje sistema).

Dopušča se tudi dobava toplotne energije obstoječim gospodarskim subjektom in posameznim gospodinjstvom v kraju Mirna na območju izvajanja koncesije, vendar cene za te uporabnike niso podvržene določbam tega odloka, temveč pogajanjem med koncesionarjem in uporabnikom. Za objekte ob trasi glavnih vodov (objekti, ki niso več kot 50

m oddaljeni od glavnega voda), cena ne sme presegati cen določenih s koncesijsko pogodbo na podlagi tega odloka.

Koncesionarjev pravni monopol

8. člen

Gospodarsko javno službo opravlja koncesionar na območju podelitve koncesije, ki ima na podlagi upravne odločbe in koncesijske pogodbe v kraju Mirna, v Občini Mirna:

- izključno pravico opravljati gospodarsko javno službo, ki obsega gradnjo DOLB, vključno s toplotnimi postajami, dobavo toplotne energije, vzdrževati infrastrukturo ter upravljati z njo;
- dolžnost zagotavljati nemoteno, trajno in brezhibno opravljanje gospodarske javne službe, skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi in v javnem interesu.

Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljati dejavnosti iz 1. odstavka tega člena, mora dejavnost vedno opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec gospodarske javne službe v kraju Mirna na območju podelitve koncesije, v Občini Mirna.

V izjemnih primerih, ko je potrebno zaščititi z ustavo zavarovane človekove pravice in temeljne svoboščine, lahko koncesionar, ob predhodnem soglasju koncedenta, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve gospodarske javne službe.

Koncesionar je pristojen pri izvajanju gospodarske javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi. Koncesionarju se s tem odlokom podeli javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev ter izdajo soglasij.

IV. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

Dolžnosti koncesionarja

9. člen

Dolžnosti koncesionarja, za opravljanje katerih ima tudi javno pooblastilo Občine Mirna, so predvsem:

- izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo, zagotavljati uporabnikom enakopravno, kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljati gospodarsko javno službo v skladu s predpisi ter v javnem interesu;
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative ter standarde, povezane z izvajanjem gospodarske javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za racionalno rabo energije;
- kot dober gospodar vzdrževati in upravljati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;
- podajati strokovna mnenja v zvezi s predmetom gospodarske javne službe;
- sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih in okoliščinah v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe;
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb cen storitev;
- obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni z javnim predpisom;

- voditi evidenco in kataster v zvezi z gospodarsko javno službo v skladu z določbami 5. poglavja tega odloka;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne plane in letna poročila gospodarske javne službe, kakor tudi druge kalkulacije stroškov ter prihodkov iz dejavnosti;
- pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov;
- poročati koncedentu o izvajanju koncesije gospodarske javne službe;
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe;
- obveščati koncedenta in druge pristojne inšpekcijske in druge organe o kršitvah tega odloka;
- po poteku koncesijske dobe prenesti v last koncedenta vso infrastrukturo, ki jo zgradi;
- pri izvajanju gospodarske javne službe upoštevati določbe področne zakonodaje, predvsem Energetskega zakona in Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 28/2012) in vseh sprememb teh predpisov,
- dežurna služba.

Posamezne storitve je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom ter drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to dejavnost.

Interventno izvajanje gospodarske javne službe

10. člen

Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje gospodarske javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe DOLB se šteje predvsem izpad ogrevanja ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost ter zdravje ljudi.

Manj pomembne okvare je koncesionar dolžan odpraviti v roku 7 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

Odgovornost koncesionarja

11. člen

Za izvajanje gospodarske javne službe je odgovoren koncesionar.

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni izvajalci koncedentu, lokalni skupnosti, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire) z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno v javnem razpisu – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo s kršitvijo svojih obveznosti sam, preko zaposlenih oseb, ali podizvajalcev povzroči koncedentu, uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora biti vinkulirana v korist koncedenta.

V primeru, da se ugotovi, da naprave predstavljajo nevarnost za osebe in premoženje, sanacija pa zaradi omejenih finančnih virov ni mogoča, je vzdrževalec naprav dolžan vzpostaviti takšno stanje naprav ali odstraniti naprave, da le-te v nobenem primeru ne predstavljajo nevarnosti.

Dolžnosti koncedenta

12. člen

Dolžnosti koncedenta so predvsem:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev, predpisanih z zakonom, predpisi o načinu izvajanja gospodarske javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da je prekrškovni organ za prekrške po tem odloku;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;
- javno objavi začetek veljavnosti koncesijske pogodbe in sprotno objavlja območje oz. območja, kjer se koncesija dejansko izvaja (kjer je sklenitev pogodbe o priključitvi na toplovodno omrežje in oskrba s toplotno energijo dejansko omogočena).

Pristojnosti župana in občinske uprave

13. člen

Župan ima v zvezi z gospodarsko javno službo naslednje pristojnosti:

- odloča o pritožbah zoper postopanje in druga ravnanja koncesionarja v postopkih izdaje dovoljenj,
- odloča o pritožbah zoper postopanja in druga ravnanja pristojnega organa v razmerjih do koncesionarja in uporabnikov,
- druge pristojnosti, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

Če ni drugače določeno, je »pristojni organ« po tem odloku občinska uprava Občine Mirna.

Pravice in dolžnosti uporabnikov

14. člen

Vsak uporabnik ima, poleg pravice, da mu koncesionar zagotavlja trajno, redno in nemoteno uporabo gospodarske javne službe pod enakimi pogoji, tudi naslednje pravice in dolžnosti:

- pravico in dolžnost izbranega koncesionarja opozoriti na kvaliteto opravljanja storitev, na napake na toplovodnem omrežju in sporočiti vsa druga dejstva, pomembna za izvajanje gospodarske javne službe ter izbranemu koncesionarju posredovati predloge za boljše in učinkovitejše izvajanje gospodarske javne službe;
- vpogledati v evidence in zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar ter se nanašajo nanj;
- dolžnost upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti opravljanje storitev gospodarske javne službe;
- dolžnost omogočiti dostop preko svojih nepremičnin do vseh prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve gospodarske javne službe.

Uporabnik se lahko v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev opravljena v nasprotju s tem odlokom.

Koncesionar je dolžan na pobude uporabnikov pisno odgovoriti v roku 30 dni in odgovor poslati v vednost koncedentu.

Če uporabnik krši svoje dolžnosti nasproti koncesionarju, je ta dolžan o kršitvah obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvajanje gospodarske javne službe.

V. KATASTER IN KONTROLNA KNJIGA

Vodenje katastra gospodarske javne službe

15. člen

S tem odlokom se koncesionarju podeli javno pooblastilo za vodenje katastra gospodarske javne službe (v nadaljevanju: kataster).

Kataster mora biti voden ažurno, kar pomeni, da se vse spremembe na objektih in napravah v kataster vnesejo najkasneje v roku 30 dni od njihovega nastanka. Koncesionar je dolžan kataster vzpostaviti skladno z veljavno zakonodajo, v roku 6 mesecev od izgradnje posamezne faze DOLB.

Vsebina katastra

16. člen

Kataster mora vsebovati baze podatkov o objektih DOLB (jaški, razcepi, potek trase toplovoda, prehod toplovodnega omrežja v objekte, ipd.), njihovi lokaciji, tehničnih lastnostih in stanju.

Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last koncesionarja. Vodi se tekstualno in grafično, v obliki računalniškega zapisa, skladno z veljavnimi predpisi in usklajeno z uveljavljenimi strokovnimi standardi za predmetno področje.

Kopijo ažuriranega katastra izroči koncesionar koncedentu najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa kataster v celoti brezplačno izroči v last in posest koncedentu.

Kontrolna knjiga

17. člen

Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi. Ta mora vsebovati podatke, ki jih določajo veljavni predpisi, ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja gospodarske javne službe. To so predvsem:

- naprava, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena;
- objekt, ki je bil na novo odprt in/ali postavljen;
- naprava, na kateri je bilo delo opravljeno (po podatkih iz katastra);
- objekt, v katerem je bilo delo opravljeno;
- opis dela;
- porabljen čas in vrednost dela;
- podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja omrežja, objektov in naprav, skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.

Kontrolno knjigo je dolžan koncesionar posredovati v potrditev koncedentu najkasneje do konca januarja tekočega leta za preteklo leto.

VI. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

18. člen

Koncesionar je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet gospodarske javne službe.

Na javni razpis se lahko prijavi tudi več oseb skupaj tako, da oddajo skupno ponudbo. V tem primeru morajo ponudniki ponudbi priložiti pravni akt, iz katerega je razvidno njihovo medsebojno razmerje.

Vsaka oseba lahko predloži le eno ponudbo, v primeru skupne ponudbe pa je vsaka oseba lahko udeležena le pri eni skupni ponudbi.

Koncesija ni prenosljiva, razen s soglasjem koncedenta. Koncesionar mora izvajanje dejavnosti opravljati sam (oziroma s partnerji, če je šlo za skupno ponudbo) pri čemer lahko v izvedbo vključuje tudi podizvajalce, vendar na njih ne sme prenesti bistvenega dela izvajanja dejavnosti (npr. podizvajalci lahko dobavljajo energente, vzdržujejo naprave ipd.).

Koncesionar lahko podizvajalcem prepusti deloma ali v celoti izvajanje gradbeno-obrtniških del v zvezi z izgradnjo in vzdrževanjem kotlovnice in celotnega sistema ogrevanja.

Za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje s koncesionarjem izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V primeru, da del dejavnosti izvaja povezana družba, se šteje, kot da koncesionar dejavnost opravlja sam.

Dokazovanje izpolnjevanja pogojev

19. člen

Koncedent mora v postopku izbire koncesionarja preveriti, ponudnik pa na ustrezen način pisno izkazati, da je ekonomsko, finančno, tehnično in kadrovske sposoben prevzeti naloge koncesionarja, skladno z določbami, ki veljajo za ponudnike storitev po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010, 18/2011, 43/2012 Odl.US: U-I-211/11-26, 90/2012; ZJN-2).

Ponudnik mora s predložitvijo ustreznih listin dokazati, da:

- je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- ima vsa potrebna dovoljenja za opravljanje gospodarske javne službe;
- on ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, določeno v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2;
- proti njemu ni uveden postopek stečaja, likvidacije ali prisilne poravnave v skladu s predpisi;
- ni bil v katerikoli državi s pravnomočno sodbo obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem, ki po pravu te države predstavlja kaznivo dejanje;
- je v primeru samostojne prijave samostojno, v primeru skupne prijave pa so vsi ponudniki skupaj sposobni zagotavljati vse dobrine, ki so predmet gospodarske javne službe na kontinuiran in kvaliteten način, ob upoštevanju veljavne zakonodaje, predpisov, normativov in standardov;
- izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonodajo Republike Slovenije;
- je finančno in poslovno sposoben izvajati gospodarsko javno službo;

- razpolaga z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo;
- zagotavlja interventno izvajanje gospodarske javne službe ob vsakem času, v skladu z določbami koncesijske pogodbe;
- ni uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/2011-UPB2; ZIntPK) ne sme poslovati koncedent;
- ni na seznamu ponudnikov z negativnimi referencami, ki ga vodi Ministrstvo za finance Republike Slovenije v skladu z Zakonom o javnem naročanju;
- izpolnjuje druge pogoje, potrebne za udeležbo v postopku podelitve koncesije, določene z veljavnim zakonom, ki ureja postopek oddaje javnih naročil.

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi. Posamezne pogoje iz tega člena podrobneje opredeli koncedent v besedilu javnega razpisa.

VII. JAVNI RAZPIS ZA PODELITEV KONCESIJE

Oblika in postopek javnega razpisa

20. člen

Koncesionarja za izvajanje gospodarske javne službe na posameznem območju iz tega odloka se izbere z javnim razpisom.

Postopek podelitve koncesije za opravljanje gospodarske javne službe se začne s sklepom župana, ki vsebuje:

- predmet koncesije,
- območje podelitve koncesije,
- predlagano ceno, ki predstavlja strošek koncedenta za izvajanje predmeta koncesije,
- okvirni datum, v katerem morajo biti opravljene posamezne faze postopka.

Župan Občine Mirna z upravno odločbo in po postopku iz tega odloka potrdi koncesionarja za opravljanje gospodarske javne službe.

V postopku izbire mora Občina Mirna kot koncedent zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje vseh ponudnikov.

21. člen

Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na Portalu javnih naročil ter vsebuje zlasti:

- navedbo in sedež koncedenta;
- podatke o objavi koncesijskega akta;
- predmet koncesije;
- območje izvajanja gospodarske javne službe;
- dobo, za katero se podeljuje koncesija;
- potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev iz tega odloka;
- postopek izbire koncesionarja;
- merila za izbor koncesionarja;
- čas, kraj in naslov oddaje ponudb;
- čas in kraj javnega odpiranja ponudb;
- naslov na katerem je ponudnikom dostopna razpisna dokumentacija;
- naslov organa in ime osebe, ki nudi dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom;

- rok za izbiro koncesionarja;
- rok v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa;
- druge podatke, potrebne za izvedbo javnega razpisa.

V objavi so lahko navedeni zgolj osnovni podatki za seznanitev s predmetom koncesije in vsebino razpisa, ki so podrobneje razčlenjeni v razpisni dokumentaciji (npr. pogoji, merila, dokazila).

Koncedent lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka glede na predmet koncesije objavi tudi druge podatke. Druge podatke pa mora objaviti, če tako zahteva zakon ali na njegovi podlagi sprejet predpis.

Župan pooblasti občinsko upravo za pripravo razpisne dokumentacije, ki mora biti po vsebini enaka vsebini objave javnega razpisa.

Javni razpis mora določiti tudi način zavarovanja resnosti prijave.

Javni razpis se objavi tudi na spletnih straneh Občine Mirna, vendar ne pred objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in na Portalu javnih naročil.

22. člen

Za izvedbo javnega razpisa se pripravi razpisna dokumentacija, ki mora biti po vsebini enaka objavi javnega razpisa (razpisna dokumentacija podrobneje razčlenjuje vsebino objave). V njej morajo biti navedeni vsi podatki, ki bodo omogočili ponudniku izdelavo popolne ponudbe. Obvezna vsebina razpisne dokumentacije je:

- povabilo k oddaji ponudbe;
- navedba pogojev iz tega odloka;
- predmet koncesije;
- območje opravljanja koncesije;
- merila za ocenitev ponudb;
- navedba vrste finančnega zavarovanja in podobno;
- tehnične zahteve, načrti;
- obrazec ponudbe z navodilom za njegovo izpolnjevanje;
- obrazec izjave o sprejemu pogojev javnega razpisa;
- obrazec predračuna za izvedbo predmeta koncesije ter
- vzorec koncesijske pogodbe.

V oddani razpisni dokumentaciji je potrebno označiti podatke ali dokumente, ki so zaupne narave. Šteje se, da neoznačeni podatki niso podatki zaupne narave.

Razpisna dokumentacija je v času zbiranja ponudb objavljena na spletnih straneh Občine Mirna in tako dostopna vsakomur za vpogled vanjo.

Razpisni pogoji

23. člen

V razpisni dokumentaciji se določi razpisne pogoje in način dokazovanja izpolnjevanja pogojev (vsebino listin, organ, ki listino izda, ipd.). Z razpisnimi pogoji ni dopustno določati novih pogojev, niti dopolnjevati pogojev za opravljanje dejavnosti gospodarske javne službe (pogojev za koncesionarja), ki so določeni s tem odlokom.

Merila za izbor koncesionarja

24. člen

Merila za izbor koncesionarja so:

- cena toplotne energije za uporabnike, najmanj 80% vseh meril,
- drugi pogoji, ki zagotavljajo ekonomičnost oddaje koncesije in so podrobneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji, največ 20% vseh meril.

Cena toplotne energije za uporabnike lahko predstavlja tudi edino merilo.

Merila, po katerih koncedent izbira najugodnejšo ponudbo, morajo biti v razpisni dokumentaciji opisana in ovrednotena ter navedena od najpomembnejšega do najmanj pomembnega, da je na njihovi podlagi mogoče razvrstiti prispele ponudbe.

VIII. IZBOR KONCESIONARJA, SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Uspešnost javnega razpisa

25. člen

Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna ponudba.

Ponudba je popolna, če ima vse v javnem razpisu zahtevane podatke iz katerih je razvidno izpolnjevanje vseh razpisnih pogojev. Ponudba se lahko dopolni z manjkajočimi podatki, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe Zakona o javnem naročanju v zvezi z dopolnjevanjem ponudb.

Če koncedent ne pridobi nobene ponudbe ali pa so te nepopolne, se javni razpis lahko ponovi.

Javni razpis se lahko ponovi tudi v primeru, če koncesionar ni bil izbran ali če z osebo, ki je bila izbrana za koncesionarja, v predpisanem roku ni bila sklenjena koncesijska pogodba.

Izbira koncesionarja

26. člen

Koncesijo podeli župan z upravno odločbo po postopku iz tega odloka.

Naloge v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ki zajemajo predvsem odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem ponudniku, opravlja strokovna komisija v sestavi treh (3) članov, ki jo imenuje župan.

Strokovno komisijo sestavljajo predsednik in 2 (dva) člana. Člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo, vsaj en član pa tudi delovne izkušnje z delovnega področja, ki je predmet koncesije, da lahko zagotovijo strokovno presojo prispelih ponudb.

Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti z nobenim ponudnikom, njegovim večinskim družbenikom, zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni črti ali stranski črti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali v registrirani istospolni partnerski skupnosti.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri ponudniku ali so zanj opravljale storitve na podlagi pogodbe, če od prenehanja zaposlitve oziroma sodelovanja še niso pretekla 3 leta.

Vsi člani komisije morajo izpolnjevanje pogojev potrditi s pisno izjavo, ki jo podajo po zaključku odpiranja prispelih ponudb.

Če za katerega od navedenih pogojev izvejo naknadno, morajo takoj predlagati svojo izločitev. Tako izločenega člana nadomesti nadomestni član strokovne komisije.

Člani strokovne komisije ne smejo neposredno komunicirati s ponudniki, ampak lahko po potrebi to storijo le posredno, prek koncedenta. Člani lahko komunicirajo s potencialnimi ponudniki v fazi pred objavo javnega razpisa, predvsem s ponudniki, ki so podali promotorske vloge, v smislu strokovnega dialoga v fazi priprave razpisne dokumentacije, pri čemer se smiselno upoštevajo določbe Zakona o javnem naročanju, ki urejajo strokovni dialog.

27. člen

Odpiranje ponudb, ki ga izvede strokovna komisija na kraju in ob času, ki sta navedena v objavi javnega razpisa, je javno.

Strokovna komisija odpira ponudbe po vrstnem redu njihovega prejema.

Nepravočasno prispelo ponudbo strokovna komisija izloči in neodprto vrne ponudniku.

Pripombe na odpiranje ponudb lahko da le pooblaščen predstavnik ponudnika.

28. člen

Strokovna komisija izvede javno odpiranje ponudb ob smiselni uporabi določil Zakona o javnem naročanju, ki urejajo odpiranje ponudb. Na javnem odpiranju se preberejo:

- podatki o ponudniku,
- čas prispetja ponudbe,
- podatki iz ponudbe, ki se nanašajo na merila za izbor ponudnika.

29. člen

Strokovna komisija vodi zapisnik o odpiranju ponudb (v nadaljnjem besedilu: zapisnik), ki vsebuje:

- podatke o naročniku,
- naslov, datum in čas začetka postopka odpiranja ponudb,
- imena navzočih članov strokovne komisije,
- imena drugih navzočih,
- navedbo o vrstnem redu prispelih ponudb,
- navedbo o nepravočasno prispelih ponudbah,
- naziv ponudnikov,
- ponujeno ceno toplotne energije za uporabnike ter druge podatke, ki se nanašajo na vrednotenje ponudbe na podlagi meril,
- morebitne pripombe pooblaščenih predstavnikov ponudnikov,
- podpise članov strokovne komisije,

- podpise pooblaščenih predstavnikov ponudnikov,
- čas zaključka postopka odpiranja ponudb.

Zapisniku morajo biti priložena pooblastila ponudnikov njihovim navzočim predstavnikom ali navedba, da gre za zakonite zastopnike ponudnika.

30. člen

Zapisnik podpišejo vsi člani strokovne komisije in pooblaščeni predstavniki ponudnikov. Če kdo odkloni podpis zapisnika, se to navede v zapisniku skupaj z razlogom, zakaj je odklonil podpis.

31. člen

Zapisnik je potrebno poslati ponudnikom v treh (3) dneh od odpiranja ponudb, če se jim jih ne vroči na odpiranju. Po končanem odpiranju ponudb lahko pooblaščeni predstavniki dobijo kopijo zapisnika, čigar prejem potrdijo s svojim podpisom.

32. člen

Strokovna komisija opravi analizo prispelih ponudb in izdela pisno poročilo o vseh obravnavanih ponudbah, ki mora vsebovati zlasti:

- ime in naslov koncedenta,
- vrednosti za izvedbo predmeta koncesije,
- popisni list za izpolnjevanje pogojev,
- ime ponudnika z navedbo razloga za izločitev,
- ime ponudnika z navedbo razloga za izbor,
- razvrstitev ponudb od najbolj ustrezne do najmanj ustrezne.

33. člen

Strokovna komisija posreduje poročilo iz prejšnjega člena tega odloka skupaj z ostalim gradivom občinski upravi.

34. člen

Če na javni razpis ne prispe nobena ponudba, ali če ponudnik ne izpolnjuje pogojev iz javnega razpisa, se javni razpis lahko ponavlja do izbire koncesionarja.

Sklenitev koncesijske pogodbe

35. člen

Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Za vse dejavnosti gospodarske javne službe po tem odloku se z izbranim koncesionarjem sklene ena koncesijska pogodba.

Izbrani koncesionar je dolžan podpisati koncesijsko pogodbo v roku 14 dni po njenem prejemu s strani koncedenta. Pogodba stopi v veljavo s podpisom obeh pogodbenih strank.

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

Odločba o izbiri koncesionarja preneha veljati, če v roku 60 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani izbranega ponudnika, pri čemer izbrani ponudnik v primeru pritožbe neizbranega ponudnika zoper dokončno odločbo ni zavezan skleniti koncesijske pogodbe.

Trajanje in podaljšanje koncesijske pogodbe

36. člen

Koncesijsko razmerje se sklene za dobo največ 25 let. Obdobje trajanja koncesije določi koncedent v javnem razpisu. Koncedent lahko znotraj obdobja trajanja 25 let določi tudi posebne pogoje, na podlagi katerih se lahko koncesija podaljša največ do dobe trajanja 25 let (če je koncesija sklenjena za krajše obdobje od 25 let), če takšni pogoji niso v nasprotju z zakonodajo ali določili tega odloka, predvsem če koncesionar pristane na dodatne zahteve koncedenta v zvezi s plačevanjem koncesnine ali se zaveže izgraditi javno infrastrukturo za koncedenta, in je to gospodarno in ekonomično za koncedenta.

Koncesijsko obdobje začne teči z dnem pridobitve uporabnega dovoljenja za DOLB, vendar najkasneje v roku 2 leti po sklenitvi koncesijske pogodbe, ne glede na to, do katere faze je zgrajen DOLB.

Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo v roku, določenem v koncesijski pogodbi.

Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela koncesijskega razmerja.

Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša za obdobje, ki presega dobo 25 let, vendar zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

IX. VIRI FINANCIRANJA IN DRUGA POSLOVNO-FINANČNA DOLOČILA

Letni program izvajanja gospodarske javne službe

37. člen

Gospodarska javna služba se izvaja na podlagi letnega programa izvajanja gospodarske javne službe. Predlog letnega programa je dolžan pripraviti koncesionar in ga najkasneje do 30.11. v tekočem letu za prihodnje leto predložiti pristojnemu organu.

Letni program sprejme občinski svet.

Viri financiranja

38. člen

Gospodarska javna služba se financira iz:

- prihodkov od prodaje toplotne energije uporabnikom;
- drugih virov.

Način pridobivanja finančnih virov se natančneje uredi s koncesijsko pogodbo.

Izhodiščne tarife in njihovo spreminjanje

39. člen

Izhodiščne tarife in pogoji za njihovo spreminjanje se določijo s tarifnim pravilnikom. O sprejemu in spreminjanju tega pravilnika odloča občinski svet Občine Mirna na obrazložen predlog koncesionarja in v skladu z veljavno zakonodajo.

Ločeno računovodstvo

40. člen

Koncesionar mora za gospodarsko javno službo voditi ločeno računovodstvo po določenih Zakona o gospodarskih družbah (Ur.l. RS, št. 65/2009-UPB3, 83/2009 Odl.US: U-I-165/08-10, Up-1772/08-14, Up-379/09-8, 33/2011, 91/2011, 100/2011 Skl.US: U-I-311/11-5, 32/2012, 57/2012; ZGD-1) in Slovenskega računovodskega standarda 35. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

X. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

Nadzor nad zakonitostjo ter strokovni in finančni nadzor

41. člen

Nadzor nad zakonitostjo izvajanja gospodarske javne službe ter strokovni in finančni nadzor urejajo odloki o načinu izvajanja gospodarske javne službe in ta koncesijski akt.

Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

Nadzor izvaja strokovna služba občine.

Nadzor nad izvajanjem določil XIII. poglavja tega odloka izvaja tudi občinska inšpekcija, ki je pristojna tudi za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

Izvajanje nadzora

42. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije oziroma koncesijske pogodbe izvaja koncedent na podlagi sprejetih splošnih zahtev in standardov. Koncedent lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti pristojno strokovno službo ali drugo institucijo.

Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze), v kataster gospodarske javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo, ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan.

Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

Koncesionarjeva poročila

43. člen

Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih ter kvaliteti izvajanja koncesije.

Koncesionar je dolžan koncedentu do 31. marca tekočega leta podati letno poročilo o izvajanju koncesijske pogodbe za preteklo leto. Poročilo mora vsebovati zlasti podatke o:

- izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,
- pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le-teh,
- spremembah v podjetju koncesionarja,
- spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe.

Nadzorni ukrepi

44. člen

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

Obveščanje o kapitalskih spremembah

45. člen

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka razdre koncesijsko pogodbo.

XI. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Načini prenehanja koncesijskega razmerja

46. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

Prenehanje koncesijske pogodbe

47. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
- z odstopom od koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice ter obveznosti ob odpovedi ali razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

Potek roka koncesije

48. člen

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena.

Razdrtje koncesijske pogodbe

49. člen

Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

- če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek;
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere se utemeljeno dvomi v nadaljnje pravilno izvajanje koncesije;
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije;
- če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;
- če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar ne bo izpolnil svoje obveznosti.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev po prejšnjem odstavku tega člena lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi, če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavržen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje koncesionarja kot pravno osebo (v stečaju), ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, dokončna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih okoliščin zunaj sfere odgovornosti koncesionarja.

Odstop od koncesijske pogodbe

50. člen

Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

- če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,
- če druga stranka krši koncesijsko pogodbo pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

Kot kršitev koncesijske pogodbe ne šteje koncedentov akt ali dejanje v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja ter je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

Sporazumna razveza

51. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije koncesijsko pogodbo tudi sporazumno razvežeta. V takem primeru s pisnim sporazumom določita vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izvirajo iz sporazumne razveze ter tudi postopek prevzema objektov in naprav.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe zlasti v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma zaradi drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

Prenehanje koncesionarja

52. člen

Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje).

Odstop in razdrtje pri prenosu koncesije na tretjo osebo in koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike

53. člen

V primeru obveznega prenosa koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje...) iz prejšnjega člena lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

Odvzem koncesije

54. člen

Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko koncesionarju odvzame koncesijo:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe v roku, določenim s koncesijsko pogodbo;
- če je v javnem interesu, da se dejavnosti prenehajo izvajati kot gospodarska javna služba.

Drugi pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje gospodarske javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije, koncesionar pa mora še naprej opravljati koncesijo, katere dejavnost je treba v javnem interesu izvrševati nepretrgoma.

Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin zunaj sfere odgovornosti koncesionarja.

V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

Odkup koncesije

55. člen

Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo gospodarsko javno službo možno učinkoviteje opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja gospodarske javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme biti daljši od treh (3) mesecev. Medsebojne pravice in obveznosti s tem v zvezi so določene s pogodbo.

XII. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

Višja sila

56. člen

Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje gospodarske javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane gospodarske javne službe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju gospodarske javne službe v takih pogojih.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

Neposredno škodo, ki je bila povzročena tretjim osebam kot posledica višje sile s strani objektov, ki so predmet koncesije, po predloženi dokumentaciji krije koncesionar.

Spremenjene okoliščine

57. člen

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja, in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe pogodbeno tveganja nepravilno prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XIII. PREKRŠKI

58. člen

Prepovedano je:

- namerno poškodovanje objektov in naprav toplovodnega omrežja,
- opustiti obveščanje koncesionarja o povzročitvi škode na objektih in napravah toplovodnega omrežja med gradbenimi in drugimi posegi drugih izvajalcev, ki križajo s svojo infrastrukturo traso toplovodnega omrežja,
- sajenje drevja in grmičevja v neposredni bližini in na trasi toplovoda brez predhodnega dovoljenja koncedenta,
- onemogočiti dostop do objektov in naprav toplovodnega omrežja,
- graditi oziroma postaviti pomožne in začasne druge objekte na trasi toplovodnega omrežja ali v njihovi neposredni bližini brez predhodnega dovoljenja koncedenta,
- opravljanje dejanj, ki bi kakor koli bistveno ogrozila izvrševanje gospodarske javne službe po tem odloku.

59. člen

Z globo 300 EUR se kaznuje za prekršek koncesionar, če:

- pravočasno ne odgovori uporabnikom na njihove pobude;
- ne predloži letnega progama ter poročila o njegovi izvedbi.

Z globo 100 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba koncesionarja, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

Z globo 5.000 EUR se kaznuje za prekršek koncesionar, če:

- ne zagotovi kontinuirano in kvalitetno delovanje gospodarske javne službe v časovnem obdobju več kot 15 dni;
- bistveno krši pravice in obveznosti iz tega odloka;
- ne ukrepa interventno, ko so za to izpolnjeni pogoji po 11. členu tega odloka;
- ne uporablja veljavnih tarif;
- ne vodi katastrov ali kontrolne knjige ali ju ne vodi na predpisan način;

Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba koncesionarja, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

60. člen

Z globo 200 EUR se kaznuje odgovorna oseba koncedenta, ki naroči ali dopusti izvajalcu, ki ni koncesionar po določilih tega odloka, nepooblaščenno opravljanje storitev z značajem dejavnosti gospodarske javne službe na območju Občine Mirna.

Z globo 1000 EUR se kaznuje tudi pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki ni koncesionar po določilih tega odloka in nepooblaščenno opravljanja storitve z značajem dejavnosti gospodarske javne službe.

Odgovorna oseba osebe iz drugega odstavka se za prekršek kaznuje z globo 200 EUR.

61. člen

Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba ali samostojni podjetnik, če stori katerokoli dejanje iz 58. člena tega odloka.

Odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje z globo 200 EUR.

Z globo od 100 EUR se kaznuje vsaka fizična oseba, če stori katerokoli dejanje iz 58. člena tega odloka.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Uporaba prava in pristojnost za reševanje sporov

62. člen

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev gospodarske javne službe se uporabljajo izključno določbe pravnega reda Republike Slovenije.

Vse spore, ki bi izhajali iz gospodarske javne službe oziroma sklenjenega koncesijskega razmerja bodo udeleženci reševali sporazumno in po mirni poti. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Novem mestu.

Objava javnega razpisa

63. člen

Javni razpis za podelitev koncesije mora biti objavljen najkasneje v 6 mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Pričetek veljavnosti odloka

64. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Župan Občine Mirna
Dušan Skerbiš