

OBČINA VOJNIK
11. SEJA OBČINSKEGA SVETA
6. TOČKA
Datum: 31. 3. 2016

PREDLAGATELJ: KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA VOLITVE IN IMENOVANJA

IMENOVANJE IN PREDLOG KANDIDATOV

Ad 1. Predlog predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovne šole Frankolovo.

Predstavnikom ustanovitelja v Svetu zavoda OŠ Frankolovo poteče mandat. V skladu s 17. členom Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno – izobraževalnih zavodov v Občini Vojnik imenuje 3 predstavnike ustanovitelja.

Dosedanji predstavniki so bili Urška Mužar, Milan Dečman in Leon Gregorc.

Urška Mužar (predstavnica občinske uprave), je lahko ponovno imenovana, prav tako Milan Dečman (predstavnik Občinskega sveta), Leon Gregorc pa ne želi, da bi bil imenovan še en mandat, saj je njegova žena predlagana v Svet zavoda kot predstavnica staršev.

Namesto njega je podal soglasje Janez Karo, ki dobro pozna družbene dejavnosti, saj je bil večletni predsednik odbora za družbene dejavnosti, dobro pa je poznan tudi v društvenem življenju na Frankolovem. Člani komisije so 9. seji, dne 14. 3. 2016 predlagali Občinskemu svetu, da imenuje predstavnike ustanovitelja v Svet zavoda Osnovne šole Frankolovo: Urško Mužar (občinska uprava), Milana Dečmana (občinskega svetnika) ter Janeza Kara (predstavnika kraja).

V prilogi posredujemo del Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno – izobraževalnih zavodov Občine Vojnik, ki opredeljuje organe zavoda ter imenovanje v Svet zavoda in naloge Sveta zavoda.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga v sprejem naslednji **SKLEP**:

6/1 Občinski svet Občine Vojnik na 11. redni seji, dne 31. 3. 2016, v skladu s 17. členom Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno – izobraževalnih zavodov v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 75/96, 61/98, 98/99, 27/08, 33/10, UGSO št. 18/14) imenuje 3 predstavnike ustanovitelja v Svet zavoda Osnovne šole Frankolovo. To so: Urška Mužar, Milan Dečman ter Janez Karo.

Ad 2. Predlog za imenovanje predstavnika javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste.

Ministrstvo za notranje zadeve je posredovalo poziv za predlaganje predstavnika javnosti v senatih za reševanje pritožbe zoper policiste (v prilogi). Občina Vojnik lahko v skladu s pozivom predlaga enega predstavnika. V preteklem mandatnem obdobju je bil Jože Kocman.

Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 9. seji, dne 14. 3. 2016 obravnavala poziv.

Glede na to, da je v Komisiji za oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskih redarjev Albin Ojsteršek, ga je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlagala tudi kot kandidata za predstavnika javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste. Izvajanje nalog je namreč podobno in se na ta način lahko prenaša dobra praksa. Albin Ojsteršek iz Nove Cerkve je podal predhodno soglasje in izpolnjuje pogoje poziva.

Predstavnike javnosti, ki sodelujejo pri reševanju pritožb nad delom policistov na regionalni ravni, na predlog lokalnih skupnosti z območja posamezne policijske uprave imenuje in razrešuje ministrica za notranje zadeve.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga v sprejem naslednji **SKLEP**:

6/2 Občinski svet Občine Vojnik na 11. redni seji, dne 31. 3. 2016, predlaga ministrici za notranje zadeve, da imenuje Albina Ojsterška iz Nove Cerkve za predstavnika javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste.

Pripravila:
Mojca Skale



Branko Petre
Župan Občine Vojnik



6/2



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana

T: 01 428 40 00
F: 01 428 47 33
E: gp.mnz@gov.si
www.mnz.gov.si

Vsem občinam v RS

Številka: 260-4/2016/1 (142-03)

Datum: 24. 02. 2016

Zadeva: Poziv lokalnim skupnostim za predlaganje predstavnikov javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste

Vse občine v Republiki Sloveniji pozivamo k podaji predlogov za imenovanje predstavnikov javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste.

ZNPPol v četrtem poglavju ureja postopek reševanja pritožb zoper delo policistov. Podrobneje ga opredeljuje Pravilnik o reševanju pritožb zoper delo policistov (Uradni list RS, številka 54/2013). 138. člen ZNPPol določa, da je pritožba nestrinjanje z dejanjem ali opustitvijo dejanja policista pri opravljanju policijskih nalog, ki lahko pomeni kršitev človekovih pravic ali temeljnih svoboščin. Pritožba je lahko vložena pisno po pošti ali neposredno na ministrstvo ali policijo.

Pomiritveni postopek poteka v policijski enoti, v kateri naj bi bile z dejanjem ali opustitvijo dejanja policista pri opravljanju policijskih nalog kršene pritožnikove pravice ali temeljne svoboščine. Pritožba se obravnava na senatu, če pomiritveni postopek ni bil uspešno končan ali če so podani posebni pogoji iz 4. odstavka 148. člena ZNPPol.

Reševanje pritožb na ministrstvu se izvaja v senatih, ki jih sestavljajo trije člani, in sicer:

- pooblaščenec ministrice in
- dva predstavnika javnosti

Predstavnike javnosti, ki sodelujejo pri reševanju pritožb nad delom policistov na regionalni ravni, na predlog lokalnih skupnosti z območja posamezne policijske uprave imenuje in razrešuje ministrica za notranje zadeve.

Število predstavnikov posamezne lokalne skupnosti se določi s pozivom. Občine predlagajo število predstavnikov glede na število prebivalcev občine po naslednjem ključu:

Štev. prebivalcev	Štev. predstavnikov
do 20.000	1
od 20.000 do 50.000	2
od 50.000 do 100.000	3
nad 100.000	5

Prosimo, da za imenovanje predstavnikov javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper policiste predlagate državljana Republike Slovenije ki:

1. ni pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti,
2. ni v kazenskem postopku za naklepno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti,
3. ni s pravnomočno odločbo obsojen za dva ali več prekrškov z znaki nasilja ali za tri ali več hujših prekrškov zoper varnost cestnega prometa, za katere so kot sankcija predpisane kazenske točke,
4. ni javni uslužbenec policije (policist ali drugi javni uslužbenec, zaposlen v policiji) ali funkcionar (sindikalni zaupnik) reprezentativnih sindikatov policistov,
5. aktivno obvlada slovenski jezik in
6. je osebno primeren za sodelovanje v senatih za preverjanje pritožb oziroma v lokalnem okolju uživa ugled in zaupanje soobčanov, ter je na podlagi njegovega dosedanjega življenja, ravnanja in obnašanja mogoče utemeljeno sklepati, da bo svoje delo kot član senata opravljal pošteno in vestno.

Poleg novih predstavnikov javnosti lahko predlagate tudi dosedanje člane senatov.

Predstavniki javnosti bodo imenovani za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja. Pred potekom dobe, za katero so bili imenovani, se predstavnika javnosti v skladu s petim odstavkom 145. člena ZNPPol lahko razreši, če sam tako zahteva, če ne izpolnjuje več pogojev iz drugega odstavka 145. člena ZNPPol, če se ne udeležuje obveznih oblik usposabljanja, ali se neupravičeno ne udeleži dveh sej senata v enem letu ali nevestno opravlja delo.

Predstavnikom javnosti, ki sodelujejo v senatih, pripada za udeležbo na seji senata sejnina v višini zneska dnevnice za službeno potovanje v trajanju nad 12 ur, ki velja za delavce in funkcionarje v državnih organih Republike Slovenije. Na podlagi zahtevka pripada članom senata za prihod na sejo povračilo prevoznih stroškov z javnim prevoznim sredstvom oziroma povračilo kilometrine v višini, ki je določena za primer povračila prevoza na in iz dela.

Prosimo, da predloge za imenovanje predstavnikov javnosti v senatih za reševanje pritožb zoper delo policistov pošljete v roku 30 dni po prejemu tega poziva na Ministrstvo za notranje

zadeve, Direktorat za policijo in druge varnostne naloge, Sektor za pritožbe zoper policijo,
Štefanova ulica 2, Ljubljana.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo.

S spoštovanjem,


Boštjan Šefic
državni sekretar



Poslati:

- naslovníkom po priloženem seznamu

6/1

OSNOVNA ŠOLA FRANKOLOVO
Frankolovo 11
3213 Frankolovo

telefon: 03 / 780 16 50
faks: 03 / 780 16 56
e- naslov: group1.oscef@guest.arnes.si
splet: <http://www.os-frankolovo.si>

Številka: 900 -1/2016 - 6
Datum: 18. 2. 2016

OBČINA VOJNIK		
Prejeto:	23 -02- 2016	Vrednost:
Org. enota:	Številka:	Priloga:
2	011-0014/2014-	



OBČINA VOJNIK
KERŠOVA 8
3212 VOJNIK

kom za mond. vpis

ZADEVA: ODPRAVEK SKLEPA SVETA ZAVODA

Svet JZ Osnovna šola Antona Bezenška Frankolovo je na svoji 22. redni seji dne, 02. 02. 2016 sprejel sklep1 : Razpišejo se volitve za člane sveta zavoda. O razpisu se obvesti delavce zavoda, ustanovitelja in svet staršev.

V skladu s 17. členom Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno – izobraževalnih zavodov v Občini Vojnik imenuje ustanovitelj 3 predstavnike ustanovitelja.

Prosimo Vas, da imenujete 3 predstavnike v Svet zavoda OŠ Antona Bezenška Frankolovo, v kolikor je to mogoče še v mesecu marcu 2016 oziroma najkasneje do 26. aprila 2016, ko načrtujemo sklic konstituantne seje, in nas o tem obvestite.

Hvala in lep pozdrav



Predsednica sveta zavoda:

Suzana Šafarič

OSNOVNA ŠOLA FRANKOLOVO
Frankolovo 11
3213 Frankolovo

telefon: 03 / 780 16 50
faks: 03 / 780 16 56
e- naslov: group1.oscef@guest.arnes.si
splet: <http://www.os-frankolovo.si>

Datum: 900 - 1/2016 - 6
Številka: 18. 2. 2016

OBČINA VOJNIK
Keršova 8
3213 Vojnik



OBČINA VOJNIK		
Projeto:	23 -02- 2016	Vrednost:
Org. enota:	Številka:	Priloge:
2		

ODPRAVEK SKLEPA

Spoštovani!

V prilogi vam pošiljamo odpravek sklepa sveta zavoda o razpisu volitev za člane Sveta zavoda OŠ Antona Bezenška Frankolovo.

Sedanjim članom, predstavnikom ustanovitelja, g. Leonu Gregorcu, ga. Urški Mužar in g. Milanu Dečmanu se ob tej priložnosti za njihovo korektno delo v svetu zavoda zahvaljujemo in jim izrekamo pohvalo.

Ob imenovanju novih članov vas želim opozoriti na 17. člen Odloka o ustanovitvi VIZ zavodov v Občini Vojnik, ki med drugim določa: "Za člane sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.". Vsi dosedanji člani, predstavniki ustanovitelja, so sodelovali samo v prvi/eni sestavi sveta (od 2012 do 2016).

Lep pozdrav



Ravnateljica
Marjana Šoš

11. člen

Šolska okoliša zajemata naselja:

Osnovna šola Frankolovo: Beli Potok pri Frankolovem, Bezenškovo Bukovje, Brdce, Črešnjice, Dol pod Gojko, Frankolovo, Lindek, Lipa pri Frankolovem, Podgorje pod Čerinom, Rakova Steza, Rove, Straža pri Dolu, Stražica, Verpete, Zabukovje.

Osnovna šola Vojnik: Centralna šola Vojnik: Arclin, Bezovica, Bovše, Črešnjevec, Gabrovec pri Dramljah, Globoče, Gradišče pri Vojniku, Hrastnik, Ilovca, Ivenca, Jankova, Kladnart, Koblek, Konjsko, Lešje, Male Dole, Pristava, Razgor, Razgorce, Tomaž nad Vojnikom, Vojnik, Želče, Dedni vrh pri Vojniku.

Podružnična šola Nova Cerkev: Homec, Hrenova, Lemberg pri Novi Cerkvi, Novake, Nova Cerkev, Polže, Razdelj, Straža pri Novi Cerkvi, Vine, Višnja vas, Vizore.

Podružnična šola Socka: Čreškova, Landek, Selce, Socka, Trnovlje pri Socki, Velika Raven, Zlateče.

Podružnična šola Šmartno v Rožni Dolini: Brezova, Jezerce pri Šmartnem, Loče, Otemna, Pepelno, Rožni Vrh, Slatina v Rožni Dolini, Šentjungert, Šmartno v Rožni dolini.

III. DEJAVNOST ZAVODA**12. člen**

Dejavnosti zavodov po standardni klasifikaciji:

85.200	Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
85.5	Drugo izobraževanje,
49.39	Drug kopenski potniški promet (prevozi šolskih otrok)
I55.209	Druge nastanitve za krajši čas
I56	Dejavnost strežbe jedi in pijač
L68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
N77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
P85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
R90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R91.011	Dejavnost knjižnic
R93.110	Obratovanje športnih objektov
R93.190	Druge športne dejavnosti

13. člen

Zavodi opravljajo javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

14. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

15. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA**16. člen**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

17. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu.

V primeru predčasnega prenehanja mandata člana sveta zavoda, se le-tega nadomesti z novim članom iz ustrezne skupine, ki sestavlja svet zavoda. Mandat novega člana sovпада z mandatom že imenovanih članov.

18. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
 - sprejema program razvoja zavoda,
 - sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
 - odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
 - obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
 - odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
 - odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
 - odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v zavodu,
 - sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
 - določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
 - predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
 - daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
 - razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
 - sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
 - odloča o najemanju kreditov,
 - imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije,
 - odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opavljanje drugih skupnih del,
 - opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.
- a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

19. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

20. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

21. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov iz vrst pedagoško-strokovnih delavcev in upravno-administrativnih in tehničnih delavcev po abecednem redu priimkov z navedbo koliko članov sveta se voli izmed kandidatov pedagoško-strokovnih delavcev in izmed kandidatov upravno-administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov izmed pedagoško-strokovnih delavcev ali izmed upravno administrativnih ter tehničnih delavcev kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

Zavod lahko postopek volitev podrobneje opredeli v pravilih zavoda.

22. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev v svetu zavoda izmed pedagoško-strokovnih delavcev in izmed upravno-administrativnih in tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati izmed kandidatov pedagoško-strokovnih delavcev in izmed kandidatov upravno-administrativnih in tehničnih delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata izmed kandidatov pedagoško-strokovnih delavcev in izmed kandidatov upravno-administrativnih in tehničnih delavcev dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

23. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

24. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

25. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,