

Datum : 28.02.2022

**OBČINA PREVALJE
ŽUPAN**
Trg 2a

2391 PREVALJE

Zadeva : **Letno poročilo za leto 2021**

Spoštovani!


V prilogi vam posredujemo letno poročilo za leto 2021 in vas v skladu z devetim odstavkom 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2021 in 2022 prosimo za soglasje.

Z lepimi pozdravi,

direktor:
mag. Stanislav PUŠNIK, dr. med.,
specialist medicine dela, prometa in športa

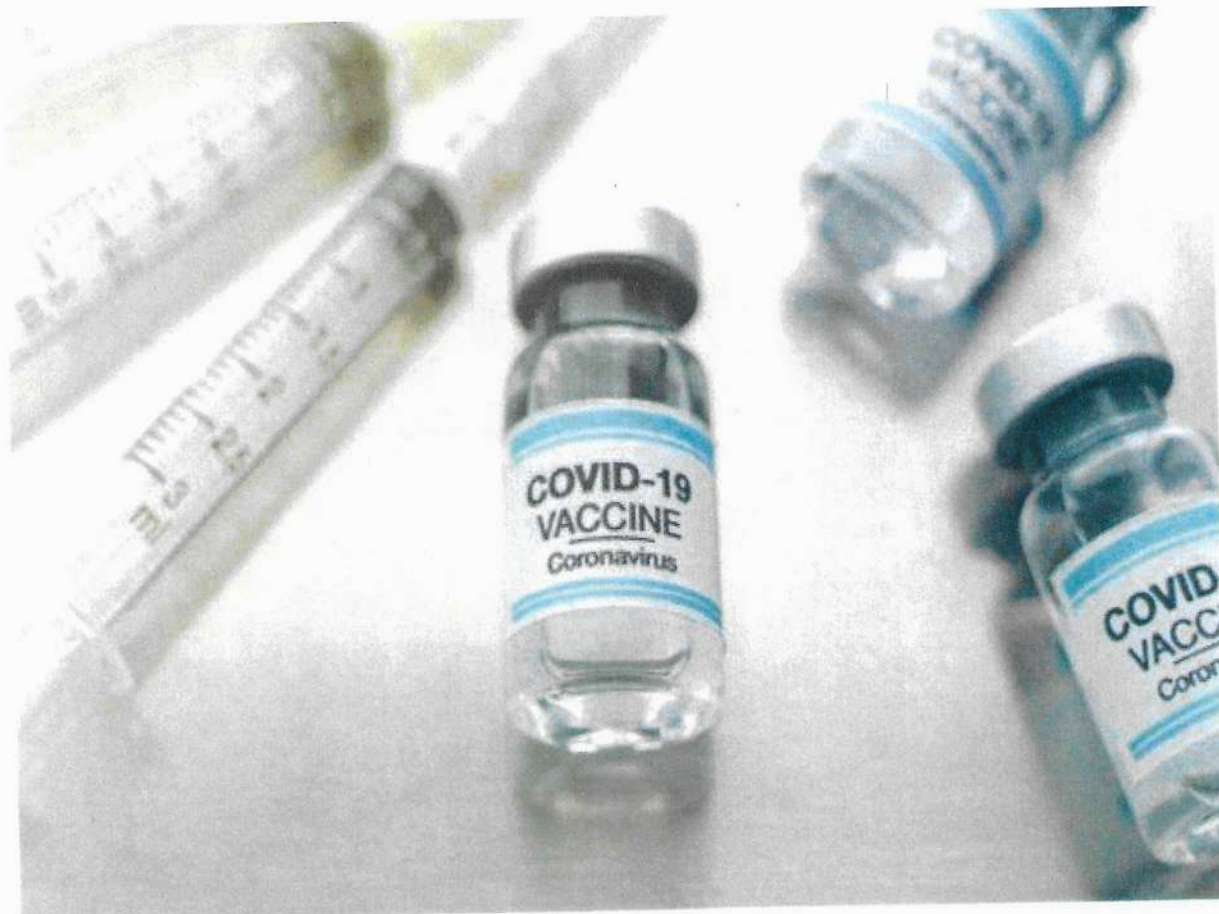


2A 6992 5741 751 (AP)

občina  prevalje		
Šifra zadeve:		
410-0042 2021		
02. 03. 2022		
Signetni znak:	Priloga:	Vrednost:
15		

1. $\frac{1}{x^2} = x^{-2}$ $\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3} = -\frac{2}{x^3}$	
$\frac{d}{dx} \frac{1}{x^2} = -\frac{2}{x^3}$	$\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3}$
$\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3}$	$\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3}$





LETNO POROČILO ZA LETO 2021

Februar 2022

KAZALO

UVOD	5
OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA.....	6
PREDSTAVITEV ZAVODA.....	6
PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA.....	6
ORGANI IN VODSTVO ZAVODA	8
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021.....	12
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA... 14	14
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	15
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	16
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	16
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	16
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	19
4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE	21
4.4. POSLOVNI IZID	24
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	24
6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP	25
7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	25
8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	26
8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	26
9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	28
9.1 INŠPEKCIJSKI NADZORI.....	29
9.2 NADZORI S STRANI ZZS.....	32
9.3 PRITOŽBE IN POHVALE	32
10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	33
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	34
12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	35
12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	35
12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike.....	35
12.1.2. Ostale oblike dela.....	38
12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva	39
12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem.....	41
12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2021	41
12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021	42
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021	44
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	46
1.1. SREDSTVA.....	46
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	51
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	55
2.1. ANALIZA PRIHODKOV.....	55
2.2. ANALIZA ODHODKOV.....	57
2.3. POSLOVNI IZID	61
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	62

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	62
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	62
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	62
2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV	63
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA...	63
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2021.....	64
4.1. IZRAČUN presežka prihodkov (v nadaljevanju: presežek) na podlagi ZIPRS1718	64
4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU	64

UVOD

VIZIJA:

Zdravstveni dom Ravne na Koroškem želi biti regionalno priznana zdravstvena ustanova na področju primarnega zdravstvenega varstva, z aktivno vlogo na področju zdravja in prva izbira posameznikov, ki potrebujejo zdravstvene storitve.

POSLANSTVO:

Naše osnovno poslanstvo je, da zagotavljamo občanom občin Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem osnovno zdravstveno varstvo, najboljše preventivne in kurativne storitve, ob nenehnem uvajanju pozitivnih sprememb in izboljševanju kakovosti, v korist pacientov in zaposlenih.

VREDNOTE ORGANIZACIJSKE KULTURE:

- zadovoljstvo uporabnikov,
- zadovoljstvo zaposlenih in opredeljena pooblastila – odgovornosti zaposlenih,
- zavezanost k veljavnim zahtevam in predpisom,
- strokovnost in učinkovitost,
- timsko delo in povezovanje,
- prijaznost, sočutnost in dobra komunikacija,
- urejenost (dokumentacija, sledljivost procesov),
- uvajanje novih tehnologij,
- izboljševanje kakovosti in kazalnikov.

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime zavoda:	Zdravstveni dom Ravne na Koroškem
Skrajšano ime:	ZD Ravne
Sedež:	Ob Suhi 11, 2390 Ravne na Koroškem
Matična številka:	5054907000
Davčna številka:	56251432
Šifra uporabnika:	92371
Transakcijski račun:	SI56 0130 3603 0923 764 pri Upravi RS za javna plačila
Direktor zavoda:	mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec. medicine dela, prometa in športa
telefon:	02 87 05 200
Telefaks:	02 87 05 223
Elektronski naslov:	zdravstveni.dom@zd-ravne.si
Ustanovitelji:	Občine Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem
Datum ustanovitve:	1991
Dejavnosti:	86.210 splošna izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost 86.220 specialistična izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost 86.230 zobozdravstvena dejavnost 86.909 druge zdravstvene dejavnosti – samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki
Organi zavoda:	svet zavoda, direktor zavoda, strokovni svet zavoda.

PREDSTAVITEV ZAVODA

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

Javni zavod Zdravstveni dom Ravne na Koroškem je del mreže javne zdravstvene službe, ki so jo določile občine ustanoviteljice za zagotavljanje zdravstvenega varstva na primarni ravni in opravlja dejavnost v skladu z:

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19-odl. US, 73/19, 82/20, 152/20-ZZUOOP, 203/20-ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ in 196/21 – ZDOsk),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 16/17 – ZUPS, 64/17 ZZDej-K, 36/19, 189/20-ZFRO, 51/21, 159/21 in 196/21 – ZDOsk).

Zavod načrtuje svoje delo in razvoj z letnimi načrti, v skladu z vsakoletnim splošnim dogovorom za izvajanje zdravstvenega varstva v Republiki Sloveniji.

V skladu z mrežo, ki so jo sprejele ustanoviteljice, zavod opravlja dejavnost na štirih lokacijah, in sicer na sedežu zavoda na Ravnah na Koroškem, ter v treh zdravstvenih postajah na Prevaljah, v Mežici in Črni na Koroškem.

Vsebina zdravstvene dejavnosti

Splošno zdravstvo opravlja kurativne in preventivne zdravstvene storitve, spremlja zdravstveno stanje prebivalstva in predlaga ukrepe za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter skrbi za preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje bolezni ter rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev. Izvaja preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin prebivalstva, še posebej otrok in mladine, zdravstveno vzgojo (šola za starše, predavanja, delavnice) in patronažno zdravstveno varstvo. Zagotavlja neprekinjeno zdravstveno varstvo v okviru dežurne službe in službe nujne medicinske pomoči.

Poleg ambulant družinske medicine na sedežu zavoda in po zdravstvenih postajah izvajamo ambulantno dejavnost tudi za potrebe zdravstvenega varstva oskrbovancev v Domu starejših na Fari in v Centru za usposabljanje, delo in varstvo (CUDV) v Črni na Koroškem.

Izvaja **zdravstveno varstvo delavcev** (dispanzer za medicino dela, prometa in športa), zdravstvene preglede športnikov, voznikov amaterjev in poklicnih voznikov, ugotavlja začasno nezmožnost za delo in zagotavlja izvajanje pravic iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Javni zavod Zdravstveni dom Ravne na Koroškem ima tudi ustrezne kapacitete in predvsem usposobljen kader za izvajanje **diagnostičnih** (laboratorij, rentgen) in **terapevtskih** storitev (fizioterapija).

Na področju varovanja zdravja pred nalezljivimi boleznimi dosledno izvaja republiški **program cepljenja** za tekoče leto in skrbi za ustrezno precepljenost rizične populacije (otroci in mladina).

Na področju **psihičnega zdravja** deluje dispanzer za mentalno zdravje, klinična psihologinja in specialistična psihiatrična ambulanta ter centra za duševno zdravje, otrok in mladostnikov ter za odrasle.

Vsebina dejavnosti posamezne zdravstvene postaje je oblikovana v skladu z zatečeno mrežo, potrebami populacije in njenimi demografsko-epidemiološkimi značilnostmi.

Reševalne prevoze (urgentne in ne urgentne) zagotavlja Zdravstveno reševalni center Koroške, ki je posebej oblikovan javni zavod s sedežem na Ravnah na Koroškem.

Zobozdravstvo je razporejeno po zdravstvenih postajah in osnovnih šolah, v dveh ambulantah za odraslo populacijo in dveh ambulantah za šolsko mladino. Zobozdravstvena služba izvaja vse storitve v zvezi z zdravljenjem bolezni zob in ustne votline ter protetiko, s posebnim poudarkom na zobozdravstveni vzgoji in preventivi. Izvaja tudi ortodontsko zdravljenje otrok in mladine.

Specialistična ambulantna dejavnost je organizirana v okviru primarne zdravstvene dejavnosti na lokaciji na Ravnah ter obsega:

- dispanzer za diabetike,
- ambulanto za bolezni ušes, nosa in žrela (ORL),
- ambulanto za slušne aparate,
- ambulanto za antikoagulacijsko zdravljenje,
- ultrazvočno ambulanto
- internistično ambulanto in
- pulmološko ambulanto.

ORGANI IN VODSTVO ZAVODA

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda in
- strokovni svet zavoda.

Vodstvo zavoda:

- direktor in
- pomočnik direktorja.

Svet zavoda

Svet zavoda je organ upravljanja javnega zavoda. Šteje 7 članov, od katerih izvolijo:

- 2 člana, kot predstavnika zdravnikov in drugih zdravstvenih delavcev, delavci v javnem zavodu;
- 4 člane, kot predstavnike ustanoviteljev, imenujejo ustanovitelji – občine Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem;
- 1 člana, kot predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov, imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS).

Svet javnega zavoda je izvoljen za 4-letno mandatno obdobje, imenovanje in odpoklic ter trajanje mandatov predstavnikov ustanoviteljev in zavarovancev pa določajo v svojih aktih ustanovitelji in ZZZS.

Svet javnega zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema Statut in druge splošne akte, ki so vezani na status in organiziranje javnega zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja javnega zavoda ter spremlja njihovo uresničevanje,
- najmanj enkrat letno poroča in pošilja ustanoviteljem podatke o poslovnih rezultatih in druge, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljev,
- določa finančni načrt, periodične obračune in zaključni račun javnega zavoda,
- predlaga ustanoviteljem spremembe ali razširitve dejavnosti,
- odloča o dajanju prostorov in opreme v najem,
- daje predloge in mnenja ustanoviteljem in direktorju o posameznih vprašanih poslovanja javnega zavoda,
- imenuje člane strokovnega sveta ter drugih stalnih ali občasnih organov,
- v soglasju z ustanovitelji imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda,
- odloča o zadevah, za katere je pooblaščen z drugimi splošnimi akti javnega zavoda in z zakonom.

V letu 2021 je svet zavoda deloval v naslednji sestavi:

Ime in priimek

mag. Irena Oder
Aleksander Ristić
Franjo Kocen
Mojca Petrič
Darko Iglar
Vesna Amon Prodnik
David Pogorelc

Predstavnik

predsednica, predstavnica Občine Ravne na Koroškem
namestnik predsednice, predstavnik Občine Prevalje
član, predstavnik Občine Mežica
članica, predstavnica Občine Črna na Koroškem
član, predstavnik zavarovancev
članica, predstavnica zaposlenih
član, predstavnik zaposlenih

V letu 2021 se je svet zavoda sestal trikrat in sicer 25. 02. 2021, 24. 06. 2021 in 11. 11. 2021. Na sejah so člani obravnavali:

- inventurni elaborat za leto 2020,
- letno poročilo 2020,
- poročilo o izdanih soglasjih zaposlenih za delo v drugih zavodih za leto 2020,
- poročilo notranje revizije za leto 2020,
- ocenjevanje direktorja in pomočnice direktorja za leto 2019 in 2020,
- imenovanje novih članov sveta zavoda,
- program dela in finančni načrt za leto 2021,
- imenovanje novega člana strokovnega sveta ZD Ravne,
- delovanje ZD Ravne (vprašanja in pobude Občinskega sveta Občine Ravne na Koroškem),
- poročilo o realizaciji januar – september 2021,
- načrt pripravljenosti zdravstva za nalezljive bolezni.

Direktor zavoda

Poslovodni organ javnega zavoda je direktor. Direktor zastopa in predstavlja javni zavod, vodi delo in poslovanje javnega zavoda in je odgovoren za zakonitost dela javnega zavoda. Naloge direktorja opravlja mag. Stanislav Pušnik, dr. med., spec. medicine dela, prometa in športa.

V okviru pravic in dolžnosti direktor:

- predlaga poslovno politiko, delovni program in razvojni plan ter sprejema ukrepe za njuno izvajanje,
- izvaja sklepe Sveta javnega zavoda in ustanoviteljev,
- odloča o sklenitvi delovnega razmerja, o razporejanju delavcev ter o uresničevanju posamičnih pravic in obveznosti delavcev,
- imenuje pomočnico direktorja za zdravstveno nego in vodje organizacijskih enot,
- daje poročila o rezultatih poslovanja po periodičnih in letnem obračunu,
- sprejema splošne akte za delo in poslovanje javnega zavoda ter uresničevanje pravic in obveznosti iz delovnih razmerij na strani delodajalca,
- opravlja druge zadeve, določene z zakoni in splošnimi akti javnega zavoda in ustanoviteljev.

Strokovni svet zavoda

Strokovni svet javnega zavoda je kolegijski strokovni organ javnega zavoda, sestavljen iz 5-ih članov, ki jih imenuje Svet zavoda. Po funkciji so člani strokovnega sveta direktor oz. strokovni vodja zavoda, pomočnica direktorja za zdravstveno nego in praviloma vodji organizacijskih enot splošnega zdravstva in zobozdravstva. Petega člana izmed zdravnikov predlaga direktor.

Člani strokovnega sveta v letu 2021 so bili:

mag. Stanislav Pušnik

Andreja Rezar

Zdenka Koželj Rekanović

Bernarda Oserban (do 28.02.2021)

Bojana Čampa (od 11.11.2021)

Petra Mihelič Moličnik

direktor ZD Ravne

pomočnica direktorja za zdravstveno nego

vodja splošnega zdravstva

vodja zobozdravstva

vodja zobozdravstva

zdravnica

Strokovni svet ima naslednje pristojnosti:

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda,
- določa in predlaga Svetu javnega zavoda načrt strokovnega dela javnega zavoda za plansko obdobje,

- daje Svetu javnega zavoda in direktorju mnenja glede organizacije dela javnega zavoda,
- odloča o izbiri in prioriteti nabav medicinske opreme v skladu s smernicami razvoja in razpoložljivimi sredstvi,
- predlaga plane izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja zdravstvenih delavcev v javnem zavodu,
- predlaga plan specializacij in odloča o pogojih kandidatov za specializacije,
- imenuje mentorje zdravstvenim delavcem,
- odloča o pritožbah uporabnikov na delo zdravstvenih delavcev v javnem zavodu,
- odloča o drugih zadevah, za katere ga pooblasti Svet javnega zavoda ali direktor.

V letu 2021 se je strokovni svet zavoda sestal trikrat in sicer 12. 01. 2021, 25. 03. 2021 in 03. 11. 2021. Na sejah so člani obravnavali:

- pregled leta 2020 (poročajo vodje služb in dejavnosti),
- potrebne nujne investicije v letu 2021 (predlog vodij služb in dejavnosti),
- redna delovna uspešnost- predstavitev kriterijev za ocenjevanje in določitev načina izplačevanja redne delovne uspešnosti,
- ocenjevanje za leto 2020,
- predlog Pravilnika o delovnem času,
- 70. letnica ZD Ravne,
- investicije v letu 2021,
- prostori centrov za duševno zdravje in fizioterapije,
- pobuda člana Občinskega sveta Občine Ravne na Koroškem, da se k pripravi rešitev glede pomanjkanja kadra in otežene dostopnosti do storitev vključiti tudi strokovni svet,
- poročilo o realizaciji 1-9 2021.

Pomočnik direktorja

Naloge pomočnika direktorja opravlja Andreja Rezar, dipl. m. s.

Naloge in pristojnosti:

- vodi strokovno delo zdravstvenih tehnikov in jim posreduje nove načine strokovnega in administrativnega dela,
- zbira in oddaja zdravstveno, statistično in delovno dokumentacijo,
- planira in vodi evidence o strokovnem izpopolnjevanju,
- planira, evidentira in vodi odsotnosti vseh zaposlenih in koordinira plan dopustov,
- zbira in kontrolira naročila potrošnega materiala in drobnega inventarja,
- opravlja druge naloge, ki jih odredi direktor.

POSTOVARNO POROČILO
ZA LETO 2021

1. januar 2022

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021

Odgovorna oseba: mag. Stanislav Pušnik

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUIJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP in 203/20 – ZIUPOPDPVE),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUIJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUIJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUIJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2021 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 z ZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 15/21 – ZDUOP in 74/21 – ZIPRS2122),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),

- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 024-17/2016/29 z dne 16. 1. 2020 in 024-17/2016/33 z dne 3. 2. 2020)

c) Interni akti zavoda:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ravne na Koroškem,
- Statut Zdravstvenega doma Ravne na Koroškem,
- Poslovnik kakovosti standard ISO 9001:2015.

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zdravstveni dom Ravne na Koroškem nima sprejetega dolgoročnega strateškega programa razvoja, ima pa dolgoročne cilje, ki izhajajo iz vizije in poslanstva zdravstvenega doma ter dolgoletnega poslovanja zavoda na področju izvajanja zdravstvenih dejavnosti.

Vizijo in poslanstvo zdravstveni dom uresničuje z naslednjimi dolgoročnimi cilji:

- zagotavljati kakovostno zdravstveno oskrbo in enakomerno dostopnost za vse uporabnike in socialne skupine,
- ohraniti obstoječo obliko in vsebino dejavnosti na primarnem nivoju,
- zagotavljanje kadrovske, strokovne in organizacijske stabilnosti,
- dosegati čim boljše poslovne rezultate in prilagajanje spremembam v zdravstveni politiki,
- skrbeti za razvoj dejavnosti,
- zagotavljati neprekinjeno 24 urno zdravstveno oskrbo prebivalcev,
- stalno posodabljanje medicinske opreme ter informacijske tehnologije,
- zagotavljanje stalnega izpopolnjevanja in izobraževanja zaposlenih,
- zaposlenim omogočiti vključitev v raziskovalne naloge in vzpodbujati sodelovanje v mednarodnih raziskovalno razvojnih projektih (projekti EU),
- omogočiti zaposlenim nosilcem dejavnosti, da izpolnjujejo kriterije za mentorstvo,
- vključitev ustanove v sistem učnih ustanov na več področjih,
- omogočiti pripravništva in specializacije tudi na področjih, ki finančno niso podprta s strani ZZS oziroma drugih plačnikov,
- ohranjati dobro sodelovanje z ustanovitelji, dobavitelji ter ostalimi institucijami.

3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

V okviru programa dela in finančnem načrtu za leto 2021, ki ga je Svet zavoda sprejel in potrdil na 6. seji 24. 06. 2021, smo si zastavili naslednje cilje:

- Realizacija dogovorjenega programa z ZZSZ, skladno s potrebami dejavnosti na področju COVID-19.
- Zaposlitev nosilcev dejavnosti – zdravnikov specialistov družinske medicine, pediatrije, ginekologije, radiologije, otorinolaringologije, interne medicine, psihiatrije, pulmologije in na področju zobozdravstva specialista ortodontije in zobozdravnika ter specialista klinične psihologije.
- Kroničnim bolnikom s sladkorno boleznijo in srčnim popuščanjem bomo še naprej omogočili spremljanje njihovega zdravstvenega stanja s pomočjo telemedicine.
- V okviru notranjega nadzora bomo izvedli revizijo s pomočjo zunanega izvajalca.
- Izvajanje sistema vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001:2015 in njegovo nadgrajevanje v sistem celovitega upravljanja kakovosti.
- Prizadevali si bomo za še višji delež vključenosti v eZdravje.
- Promociji zdravja na delovnem mestu bomo posvetili večjo pozornost, dejavnosti bomo usmerili glede na rezultate preventivnih zdravstvenih pregledov.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Letni cilji so bili, kljub epidemiji nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID-19), ki je povsem zaznamovala leto 2021, v pretežnem delu uspešno realizirani, kar je razvidno iz realizacije delovnega programa, iz predloženih računovodskih izkazov in računovodskega ter poslovnega poročila. Na realizacijo nekaterih ciljev lahko zdravstveni dom vpliva le delno.

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

1. Realizacija dogovorjenega programa z ZZSZ, skladno s potrebami dejavnosti na področju COVID-19.

Realizacija programa, dogovorjenega s pogodbo z ZZSZ za leto 2021 je, predvsem zaradi sprememb, ki jih je narekovalo stanje s COVID-19, na posameznih področjih slabša (referenčne ambulante, otroško-šolski dispanzer, dispanzer za ženske, ORL, centri za duševno zdravje, mladinsko zobozdravstvo,...), v posameznih dejavnostih pa je program presežen (splošne ambulante, ultrazvok, psihiatrija, klinična psihologija). Več o razlogih za preseganje oziroma nedoseganje programa je zapisano v poglavju 4.2. Realizacija delovnega programa.

2. Zaposlitev nosilcev dejavnosti – zdravnikov specialistov družinske medicine, pediatrije, ginekologije, radiologije, otorinolaringologije, interne medicine, psihiatrije, pulmologije in na področju zobozdravstva specialista ortodontije in zobozdravnika ter specialista klinične psihologije.

V letu 2021 smo preko Zavoda za zaposlovanje objavili 7 razpisov za prosta delovna mesta za poklic zdravnik specialist psihiater, pedopsihiater, družinske medicine, pediatrije, radiologije in za kliničnega psihologa specialista, 5 razpisov za poklic zdravnik specialist ginekologije in

porodništva, internist in za sobnega zdravnika. Prijav za večino delovnih mest ni bilo ali pa so bile neustrezne. Uspešno smo izvedli zaposlitev za zdravnika specialista ginekologije in porodništva (10% zaposlitev) in za sobnega zdravnika (zaposlitev s 01. 01. 2022). Zaradi odhoda zobozdravnice smo objavili 8 razpisov za prosto delovno mesto zobozdravnik. Dobili smo 3 prijave in zaposlili novo zobozdravnico (01. 01. 2022).

3. Kroničnim bolnikom s sladkorno boleznijo in srčnim popuščanjem bomo še naprej omogočili spremljanje njihovega zdravstvenega stanja s pomočjo telemedicine.

V okviru centra CEZAR, ki je lociran v Splošni bolnišnici Slovenj Gradec, še naprej spremljamo okrog 10 bolnikov. Odziv in zadovoljstvo bolnikov sta dobra. Trudimo se, da bi uporabo telemedicine lahko omogočili pacientom tudi vnaprej, saj so klinični rezultati zelo pozitivni. Financiranje dejavnosti je vsaj za COVID-19 bolnike preko 68. člena Zakona o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (ZIUPOPĐVE) možno, upamo pa, da bo tudi čimprej urejeno za ostale bolnike. V letu 2021 smo prenovili opremo in s tem omogočili lažji strokovni vpogled v podatke. Oprema je primerna tudi za spremljanje COVID-19 pacientov.

4. V okviru notranjega nadzora bomo izvedli revizijo s pomočjo zunanjega izvajalca.

Predmet notranje revizije je bil pregled izplačil dodatkov povezanih s COVID-19 v letu 2020 in 2021. Več o izsledkih notranje revizije je podano v poglavju 9.

5. Izvajanje sistema vodenja kakovosti, ki je skladen z zahtevami mednarodnega standarda ISO 9001:2015 in njegovo nadgrajevanje v sistem celovitega upravljanja kakovosti.

Epidemija je prinesla in še prinaša s sabo mnoge Odloke vlade in navodila regulativnih organov, ki močno vplivajo na delovanje ZD Ravne in posledično tudi na kakovost izvajanja in nudenja naših storitev uporabniku. Nekaj preventivnih dejavnosti je bilo v letu 2021 še vedno omejenih z delovanjem, pri ostalih pa smo se morali ob rednem delu zelo prilagajati. Posebej začetek leta 2021 je zaznamovalo cepljenje proti COVID -19, cepiva ni bilo dovolj, potrebe takrat pa prevelike. Upoštevat je bilo potrebno strategijo vlade, ki se je spreminjala čez noč, nad tem pa smo imeli dnevne inšpekcijske nadzore. Poleg tega je bil z uvedbo PCT pogoja pritisk na primarni nivo še večji, saj so bile pred ZD Ravne množice ljudi, ki so čakale na storitev. Zdravstveni kader je bil močno obremenjen, prepovedano je bilo koriščenje letnega dopusta, določeni so odhajali v bolniške staleže. Nekateri segmenti sistema vodenja kakovosti so bili, kot mnogo drugega, velikokrat postavljeni na stranski tir, saj je bila potrebna improvizacija, prilagajanje in velik trud zaposlenih, da smo lahko zagotovili storitve, ki so jih od nas zahtevali uporabniki na eni strani in vlada ter Ministrstvo za zdravje na drugi. Kljub vsemu, smo upoštevali sistem vodenja kakovosti, sledili strategiji in namenu tega sistema, ohranili varno okolje za uporabnike in zaposlene ter skušali ugoditi vsem zahtevam uporabnikov. Zavedamo se, da je potrebno s sistemom vodenja kakovosti živeti, ga nenehno prilagajati potrebam ter naše želje, cilje in dejanja načrtovati, uresničiti, preveriti uspeh ter ukrepati ob napakah. Naša vizija je nuditi kakovostne storitve v največjem obsegu, čim bližje uporabnikom. Temu bomo še v nadalje sledili in si pri tem pomagali z vsemi orodji standarda ISO 9001:2015. Odkar imamo vpeljan sistem vodenja kakovosti, lahko zaključimo, da nam je sistem vodenja kakovosti prinesel veliko pozitivnega. Za to pa je bila potrebna angažiranost vseh zaposlenih in vodstva.

6. Prizadevali si bomo za povišanje deleža vključenosti v eZdravje.

Več o vključevanju v eZdravje v poglavju 4.3.

7. Promociji zdravja na delovnem mestu bomo posvetili večjo pozornost, dejavnosti bomo usmerili glede na rezultate preventivnih zdravstvenih pregledov.

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo - tako za posameznika kot za zavod. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je smotrna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški stalež ter ostajajo zvesti delodajalcu. Delodajalec, ki nudi dobro in stimulatívno delovno okolje, lažje zaposli kvalitetnejši kader in pridobi na javnem ugledu. Pri prenovi pisarn in delovnega okolja smo upoštevali ergonomski princip urejanja delovnih mest. Pri zaposlenih vzpodbujamo aktiven in zdrav življenjski slog s sofinanciranjem plavanja, smučanja in aerobike. V letu 2021 smo zaposlene aktivno vzpodbujali k cepljenju proti COVID-19 in s tem k odgovornem ravnanju in preprečevanju širjenja COVID-19.

Tabela 1: Realizacija letnih ciljev

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije
Realizacija dogovorjenega programa z ZZZS	S pogodbo je dogovorjenih 22 področij, ki so plačana glede na realizacijo programa (ne v pavšalu). Na 12ih dejavnostih program dosegamo oziroma presegamo.	10 dejavnosti je takih, kjer programa ne dosegamo. Glavni razlog – v času epidemije je bilo specialistom prepovedano delo izven matične ustanove in pomanjkanje nosilcev dejavnosti.	85%
Zaposlitev nosilcev dejavnosti	Objavljanje razpisov za prosta delovna mesta – uspešno zaključili dva razpisa (zobozdravnik in sobni zdravnik) prijava potreb po novih specialistih na razpis Zdravniške zbornice. Januarja smo zaposlili specializantko družinske medicine.	Zaposlitev nosilcev dejavnosti.	20%
Spremljanje kroničnih bolnikov s sladkorno boleznijo in srčnim popuščanjem s pomočjo telemedicine.	Omogočeno nadaljnje spremljanje pacientov z novo tehnologijo	Financiranje dejavnosti	75%
Notranja revizija	Izvedena revizija pregleda izplačil dodatkov povezanih s COVID-19 v letu 2020 in 2021.	Upoštevali bomo priporočila revizorke.	100%
Izvajanje sistema vodenja kakovosti	Redno izvajanje notranjih presoj, kontrolna presoja v novembru.	Uspešna zunanja kontrolna presoja.	100%

Letni cilji	Realizirane naloge	Nerealizirane naloge	Odstotek realizacije
Višanje deleža vključenosti v eZdravje	Večja uporaba eReceptov, eNapotnic, eNaročanja, CRPP, eBol, vsi zdravniki splošnih /družinskih ambulant in v otroškem in šolskem dispanzerju so pridobili certifikate za digitalni podpis	Še večja uporaba CRPP – posredovanje oziroma vpisovanje vseh obveznih podatkov v CRPP	90%
Promocija zdravja na delovnem mestu.	Pridobitev statističnih podatkov (merjenje organizacijske klime, zadovoljstvo zaposlenih)	Načrt promocije zdravja	30%

Večina zastavljenih nalog za doseganje ciljev je bila realizirana, čeprav ne v celoti ampak lahko vseeno ugotovimo, da smo večino zastavljenih ciljev dosegli. Pri nerealiziranih ciljeh se bomo še naprej trudili k čim hitrejši in boljši realizaciji, kljub temu da smo v veliki meri odvisni od drugih (pripravljenost zunanjih sodelavcev za izvajanje dejavnosti, vpliv zdravstvene politike in dogovarjanj partnerjev glede širitev programov ter nepredvidljivih razmer, kar je v letu 2021 predstavljal COVID-19).

4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Obseg programa zdravstvenih storitev za leto 2021 je bil določen s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, ki smo jo prejeli v podpis 10. 08. 2021, vendar je zaradi nestrinjanja z vsebino pogodbe, ki se nanaša na reorganizacijo centrov za duševno zdravje s 01. 07. 2021 nismo podpisali. Vložili smo zahtevo za arbitražni postopek, ki je bil na 1. naroku, dne 08. 10. 2021 zavržen, zato smo 19. 10. 2021 pogodbo podpisali. Vsebina pogodbe se je med letom zaradi določb v Splošnem dogovoru spremenila, in sicer prenos celotnega programa klinične psihologije v center za duševno zdravje odraslih – ambulantni del in za en tim programa psihiatrije prenosa v center za duševno zdravje odraslih (0,5 v ambulantni del in 0,5 v SPO). S 01. 06. 2021 smo pridobili 0,5 programa internistike in 0,5 programa pulmologije (prevzem od koncesionarja). Med letom se je spreminjal tudi obseg v centrih za duševno zdravje in sicer skladno z zaposlitvami novega kadra.

Obrazec 1: Delovni program 2021 je v prilogi, kjer je tudi realizacija delovnega načrta po dejavnostih ločeno do ZZS ter do drugih plačnikov

Na realizacijo delovnega programa za leto 2021 je močno vplivala epidemija nalezljive bolezni novega korona virusa SARS-CoV-2 (COVID-19), saj je Vlada RS z odredbami od oktobra 2020 dalje prekinila izvajanje vseh preventivnih zdravstvenih storitev, vključno z zdravstvenimi storitvami v centrih za krepitev zdravja, zdravstveno-vzgojnih centrih in preventivnimi storitvami v ambulantah družinske medicine. Izvajali so se lahko presejalni programi za zgodnje odkrivanje predrakavih sprememb in raka, preventivna obravnava nosečnic, porodnic in novorojencev, preventivni pregledi otrok do dopolnjenega prvega leta starosti, preventivne storitve na področju medicine dela, prometa in športa, cepljenje in druge preventivne zdravstvene storitve, katerih opustitev bi lahko imela neposredne negativne posledice za zdravje pacienta. S spremembo odredbe se je lahko spomladi začela izvajati tudi preventiva, ampak samo v primeru, ko lahko zavod zagotovi

zadostne zmogljivosti za pravočasno obravnavo pacientov, obolelih za COVID-19, vključno z vstopno točko za odvzem brisov za ugotavljanje okužbe z virusom SARS-CoV-2, cepilnimi mesti za namen cepljenja proti COVID-19 in ambulantno COVID-19, v kateri po predhodnem naročilu zagotovijo klinični pregled pacienta s sumom na COVID-19. Ker je bil ZD Ravne imenovan za cepilni center Mežiške doline, nismo mogli zagotavljati izvajanja preventivnih storitev v celoti, saj smo kader prerazporejali na odvzemna mesta za brise in v ambulante, kjer se izvaja cepljenje proti COVID-19. Še vedno imamo vzpostavljeno COVID oz. ARI ambulanto, ki je namenjena samo obolelim za respiratornimi obolenji in jemanju brisov. Delovanje ambulante smo prilagajali glede na stanje obolelih za COVID-19 v Mežiški dolini. V januarju 2021 smo vzpostavili dodatno delovišče za jemanje hitrih antigenskih testov za izvajanje splošnega in posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2.

Število obiskov v ambulantah družinske medicine se je v letu 2021 spet nekoliko povišalo. Imeli smo 132.087 obiskov, opravili pa smo 359.134 količnikov. Preventivna dejavnost v ambulantah družinske medicine se je zaradi epidemije izvajala v okviru referenčnih ambulant le v omejenem obsegu, zato je realizacija izredno nizka, le 19%.

Tudi v otroškem in šolskem dispanzerju je bilo obiskov več kot v letu 2020 je pa del storitev izveden v ARI ambulanti. Opravili pa smo 85.785 količnikov. Skupna realizacija programa je presegla lansko za slabih 28%.

V ARI ambulanti je bilo 2.176 obiskov, opravljenih pa 8.342 količnikov.

Na fizioterapiji smo v letu 2021 zopet presegli delovni program, tokrat za 8%. Realizacija je lansko presegla za 26,6%. Presegli smo delovni načrt na področju specialnih fizioterapevtskih obravnav in sicer je bilo izvedenih kar 722 obravnav, od tega je bilo 490 limfnih drenaž in 232 manualnih terapij zahtevnih okvar mišično – skeletnega sistema.

V letu 2021 je bil v patronažni dejavnosti program realiziran 98,1%.

Realizacija programa centrov za duševno zdravje je nekoliko boljša kakor v lanskem letu, predvsem zaradi novih zaposlitev dodatnega kadra, kljub temu pa ostaja precej pod planom. V letu 2021 je bila še celotna dejavnost plačana v pavšalu, vendar se je od 01. 07. 2021 dalje za vsako dejavnost v okviru centrov za duševno zdravje za vsak mesec, ko ni bil izpolnjen pogoj minimalnega kadra odštelo 20% planirane vrednosti posamezne dejavnosti. V Centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov je bilo obravnavanih 4.491 oseb, v Centru za duševno zdravje odraslih – ambulantni del je bilo obravnavanih 3.658 oseb, medtem ko je bilo v okviru skupnostne psihiatrične obravnave na domu obravnavanih 5.880 oseb (lani 3.847 oseb). V okviru dispanzerja za mentalno zdravje deluje še logopedska ambulanta za odrasle. Program klinične psihologije je bil s 01. 07. 2021 prestrukturiran v Center za duševno zdravje odraslih – ambulantni del, polletni plan je bil presežen za 13,7%.

Obseg specialistične psihiatrične ambulante smo zmanjšali na 0,8 tima zaradi prestrukturiranja v Center za duševno zdravje odraslih (0,5 v ambulantni del in 0,5 v SPO). Število točk novega plana je preseženo za 48%, obiskov pa je bilo 6.039.

Dispanzer za ženske je v letu 2021 obiskalo 7.632 žensk, plan količnikov pa je bil realiziran 65,9%.

V ORL dejavnosti in dejavnosti ambulante za slušne aparate je bilo pregledanih 650 oseb, plan točk je realiziran 50,6%. Dejavnosti nismo mogli izvajati, saj smo odvisni od zunanjih izvajalcev, katerim pa so v matični ustanovi zaradi epidemije preklicali soglasje za delo v našem zavodu.

Diabetični dispanzer je obiskalo 3.400 oseb, plan storitev je bil dosežen 100%. S 01. 06. 2021 smo od koncesionarja prevzeli 0,5 programa internistike in 0,5 programa pulmologije. Del programa pulmologije smo začasno prenesli drugemu izvajalcu, saj smo realizirali le 12,4% plana. V dejavnosti internistike je bilo obravnavanih 326 oseb, dosegli smo 5.582 točk, kar predstavlja 40% plana.

V ambulantni za antikoagulacijsko zdravljenje je bilo 3.300 obiskov, nekoliko več kot predhodno leto, realizacija plana točk pa je bila 67,4%. Rezultat je ustrezen glede na uvedbo novih antikoagulantnih zdravil in dobro urejenost obravnavanih pacientov.

V dispanzerju za medicino dela, prometa in športa smo presegli plan za 78,5%.

Pri diagnostičnih storitvah smo nudili Rtg storitve 10.528 osebam, plan pa presegli za 23,7%. Realizacija programa na UZ diagnostiki je v letu 2021 višja kot v preteklem letu in znaša 120,9%; pregledanih je bilo 1.275 oseb.

Laboratorijskih storitev je bilo v letu 2021 za 17,7% več kot preteklo leto.

V dežurni ambulantni je v letu 2021 poiskalo pomoč 10.244 oseb, opravili pa smo 40.975 količnikov iz storitev. V ambulantah v socialnih zavodih smo realizirali 8.836 obiskov in presegli plan za 11,8%. V zobozdravstvu smo realizirali plan na področju zobozdravstva za odrasle 102,4%, v mladinskem zobozdravstvu pa slabih 83%. V ortodontiji smo realizirali 105% plana, na zobnem rentgenu pa presegli plan za 91,2%.

Na področju zdravstveno vzgojnih programov in delavnic v okviru preventive kardiovaskularnih bolezni je bil program dobro realiziran kljub okrnjenemu delovanju preventivnih dejavnosti. Izvedli smo 65 od 82 skupinskih delavnic, kar je 79,3% plana.

Vrednost preseženega programa nad pogodbeno dogovorjenim programom za leto 2021, ki s strani ZZS ni bil plačan, znaša 154.277,87 EUR. To vrednost predstavljajo neplačana preseganja programa psihiatrije, klinične psihologije, fizioterapije, dispanzerja za mentalno zdravje in splošnih ambulant. Skladno s Splošnim dogovorom za leto 2021 in sprejetim aneksom k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2021 smo dobili za 26.518,34 EUR plačanih preseganj realizacije, in sicer za celotno preseganje programa preventiva v otroškem in šolskem dispanzerju ter ortodontiji, 10% preseganje programa psihiatrije in delno v splošnih ambulantah oz. v splošni ambulantni v socialnovarstvenih zavodih. Glede na to, da so se centri za duševno zdravje v celotnem letu 2021 financirali v pavšalu glede na število zaposlenega kadra, smo dobili plačano planirano vrednost, korigirano za delež obveznega zdravstvenega zavarovanja. Od 01. 07. 2021 je bilo zmanjšanje 20% za vsako dejavnost CDZ, kjer ni bil dosežen minimalni tim.

Zaradi nerealizacije nekaterih programov tudi finančno ne prejmemo vseh sredstev, ki smo jih dogovorili s podpisom pogodbe. Večinski delež vrednosti nerealiziranega programa predstavlja program referenčnih ambulant, v manjših deležih pa še zobozdravstvena dejavnost za mladino, patronažna služba in dejavnosti, kjer smo vezani na zunanje izvajalce.

Skupno je realizacija programa storitev v Zdravstvenem domu Ravne na Koroškem v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 boljša, vendar je obe leti zaznamovala epidemija. Realizacije žal nismo dosegli pri nekaterih storitvah, v finančnem delu pa ne dobili plačanih vseh presežkov in ne nerealiziranega programa. Tudi v tem letu je realizacija delovnega načrta po dejavnostih dobra (priloga). Pogojena je predvsem z dobrim, tudi dodatnim, delom nosilcev dejavnosti in še vedno pogojena z vključitvijo upokojenih sodelavk in sodelavcev ter zdravnikov iz drugih zavodov.

4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE

Sistem eZdravje združuje vrsto elektronskih rešitev za varnejše in učinkovitejše zdravstvene storitve. Cilj eZdravja je uvedba sodobnih in večstransko uporabnih informacijskih rešitev v poslovanje slovenskega zdravstvenega sistema ter povezava lokalnih informacijskih sistemov v

funkcionalen nacionalni zdravstveni informacijski sistem. eZdravje dolgoročno prinaša zmanjšanje administrativnih stroškov ter učinkovito obvladovanje zajetnih zdravstvenih in z zdravstvom povezanih podatkov ter informacij. Informatizacija omogoča nemoteno komunikacijo, varno in sledljivo izmenjavo podatkov ter elektronske dokumentacije med izvajalci zdravstvene dejavnosti.

Storitev **eNaročanje** omogoča elektronsko napotitev in naročanje pacientov na zdravstvene storitve s primarne na sekundarno in terciarno zdravstveno raven ali znotraj sekundarne oziroma terciarne zdravstvene ravni. Osnova za eNaročanja je izdana elektronska napotnica, ki jo izda zdravnik napotovalec. Ker elektronsko naročanje omogoča sprotno zbiranje čakalnih seznamov vseh specialistov, ima pacient možnost izbire ponudnika kjerkoli v Sloveniji z v tistem trenutku najkrajšo čakalno vrsto. Z eNaročanjem so pacienti dobili večjo dostopnost naročanja na specialistične zdravstvene storitve, možnost izbire najugodnejšega termina, pregled nad vsemi izvajalci v Sloveniji, učinkovito obveščanje o terminu in enostavno spremembo oziroma odpoved termina. Na napoteno zdravstveno storitev se lahko pacient naroči sam preko spletnega portala zVem, lahko pa ga naroči tudi zdravnik napotovalec ali medicinska sestra, preko brezplačne storitve e-naročanja in preko Info-točke pri izvajalcih zdravstvene dejavnosti. V ZD Ravne imamo vzpostavljeno Info-točko, kjer naši zaposleni pacientom pomagajo pri naročanju in jih naročijo na pregled ali preiskavo. Info-točka je dostopna za paciente od ponedeljka do petka med 8.00 in 12.00 uro.

Projekt izstitve **eNapotnice** smo uvedli v vsakdanje delo ambulant že v letu 2017. Še vedno se pojavljajo težave pri uveljavljanju le-te pri nekaterih izvajalcih storitev na sekundarni in terciarni ravni, saj popolna uporaba eStoritev še vedno ni vpeljana na vseh področjih zdravstva.

Glede na to, da v okviru ZD Ravne nudimo dejavnosti, pri katerih je potrebna vzpostavitev elektronskih čakalnih knjig in so te dejavnosti predvidene izključno kot dejavnosti s katerimi približamo le te zavarovalcem v Mežiški dolini, bi odprtje čakalnih vrst pomenilo porušitev osnovnega namena (ORL dejavnost izvajamo, da s tem zmanjšamo pritisk na čakalne dobe v UKC Maribor, saj nosilci te dejavnosti iz UKC Maribor opravljajo to dejavnost na Ravnah – smiselno za prebivalce Mežiške doline; dejavnost diabetologije predstavlja strokovno dobro vodeno dejavnost v povezavi z dejavnostjo v Splošni bolnišnici Slovenj Gradec). Kljub vsemu vodimo čakalne knjige na področjih, kjer je to zakonsko obvezno.

eBol – elektronski bolniški list smo v celoti uvedli že leta 2020. Edina novost je, da je na bolniškem listu digitalni in ne lastnoročni podpis zdravnika. Pacienti morajo kljub uvedbi eBOL še vedno sami poskrbeti za vse spremembe v zvezi z bolniškim staležem. Tako morajo obvestiti svojega zdravnika o podaljšanju bolniškega staleža in dostaviti potrebno dokumentacijo, v kolikor z njo ne razpolaga osebni zdravnik. Prav tako morajo sporočiti zaključek bolniškega staleža in se z osebnim zdravnikom dogovoriti za izdajo eBOL ter javiti morebitne druge spremembe. Zdravnik lahko izda eBOL za 10 koledarskih dni vnaprej ali več, če ga izda po odločbi imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije ZZZS. Zdravnik lahko izda eBOL tudi v odsotnosti pacienta, če oceni, da ni potreben pregled. Pacientu tudi ni potrebno dostaviti potrdila delodajalcu.

eRecept je nacionalna informacijska rešitev za elektronsko predpisovanje zdravil na vseh ravneh zdravstvenega varstva in za izdajanje zdravil v lekarnah. V ZD Ravne eRecept uporabljajo vsi zdravniki in so praktično v celoti nadomestili prejšnje predpisovanje zdravil na zeleni oziroma beli recept.

Tudi uporaba **Centralnega registra podatkov o pacientu (CRPP)** se povečuje. Namen CRPP je omogočiti elektronsko izmenjavo zdravstvenih podatkov med izvajalci zdravstvene dejavnosti tako, da bodo podatki dostopni vsem, ki obravnavajo paciente. V CRPP se posredujejo podatki in dokumenti, ki nastanejo pri zdravstveni obravnavi in so potrebni za kakovostno zdravstveno oskrbo (ambulantni izvidi, odpustna pisma, zdravstveni podatki, kot so alergije, cepljenja, bolezni, kirurški posegi, medicinski pripomočki, materiali vsajeni v telo (implantati), invalidnosti, nosečnost, priporočila zdravljenja, meritve krvnega pritiska,...) Vsi izvajalci testiranj moramo rezultate vseh testiranj (tako PCR in HAGT teste) posredovati v CRPP v obliki, ki jo določi Nacionalni inštitut za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: NIJZ). Poročanje v CRPP je tudi pogoj za povračilo stroškov testiranj iz proračuna.

Zbirka **Elektronski register cepljenih oseb in neželenih učinkov po cepljenju (eRCO)** je namenjena spremljanju izvajanja cepljenja v državi, ocenjevanju precepljenosti ter zagotavljanju podatkov o cepljenju in podatkov o neželenih učinkih po cepljenju. Zbirka sodi na področje preventivno-zdravstvene statistike in vključuje podatke iz dejavnosti preprečevanja nalezljivih bolezni – cepljenja.

ePosvet je elektronska komunikacija med zdravstvenimi delavci, med zdravnikom družinske medicine in zdravnikom specialistom, z namenom pridobitve mnenja zdravnika specialista na zastavljeno klinično vprašanje. Namen ePosveta je skrajšanje čakalnih dob in zagotavljanje pravočasne, učinkovite in kakovostne zdravstvene obravnave pacientov.

V času COVID-19 v ZD Ravne vsem testiranim s PCR testi ali hitrimi antigenski testi in cepljenim osebam izdajamo **EU Digitalno COVID potrdilo (EU DCP)**, ki je enotno evropsko, splošno veljavno covidno PCT-potrdilo o prebolelosti, cepljenju ali testiranju.

Prijave za cepljenje proti COVID-19 zbiramo prek enotne **aplikacije za cepljenje**, ki je še ena izmed mnogih rešitev eZdravja. Aplikacija pacientom omogoča naročanje na cepljenje, izbiro cepiva, odpoved oz. prestavitev termina cepljenja. Nam kot izvajalcu cepljenja pa omogoča naročanje na cepljenje s pomočjo poslanih SMS sporočil, pregled naročil na cepljenje, ...

Že decembra 2020 je bila v okviru eZdravja vzpostavljena **enotna informacijska rešitev za poročanje rezultatov testiranja na COVID-19**, ki omogoča zajem strukturiranega rezultata testov ter njegov zapis v CRPP, avtomatizirano pošiljanje obvestil za izvajalce (vstopne točke) o rezultatih testov, avtomatizirano pošiljanje SMS obvestil za paciente in posredovanje podatkov o pozitivnih rezultatih v Evidenco nalezljivih bolezni. Vse testirane osebe s PCR testi in hitrimi antigenski testi so o rezultatu testa obveščene po SMS sporočilu. Dnevno pridobivamo podatke o statusu obveščanja preko spletne rešitve zVEMPlus in v kolikor osebe niso obveščene, jih telefonsko obvestimo iz dežurne ali ARI ambulante.

Spletni portal **zVEM** je portal, ki uporabnikom - pacientom omogoča varen dostop do storitev eZdravja. Omogoča jim dostop do njihovih podatkov iz Centralnega registra podatkov o pacientih, eNaročanja, eRecepta in informacij javnega zdravja. V času COVID-19 se je uporaba portala povečala, saj so lahko pacienti sami dostopali do potrdil o testiranju, cepljenju in prebolelosti in s tem razbremenili ambulante družinske medicine. V ZD Ravne smo na cepilnih mestih pacientom omogočili tudi pridobitev smsPASS, ki je eden izmed načinov prijave v spletni portal zVEM.

Register izvajalcev zdravstvene dejavnosti in delavcev v zdravstvu (RIZDDZ oz. register izvajalcev) je namenjen vodenju zbirke podatkov Evidenca gibanja zdravstvenih delavcev in mreža

zdravstvenih zavodov. Namen zbirke je načrtovanje in spremljanje mreže javne zdravstvene službe, načrtovanje in spremljanje gibanja zdravstvenega kadra ter izvajanje sistemov zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja. Za urejanje podatkov v RIZDDZ smo zadolženi tudi v ZD Ravne.

Vsem zdravnikom v družinskih ambulantah in otroških in šolskih dispanzerjih smo pridobili **certifikate SigenCa**, kar jim poenostavi podpisovanje elektronskih dokumentov.

Tabela 2: eNaročanje - možnosti

	Delež
1. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulante za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	90%
2. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	90%

4.4. POSLOVNI IZID

Tabela 3: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	R 2020	FN 2021	R 2021	INDEKS R 2021 / R 2020	INDEKS R 2021 / FN 2021
CELOTNI PRIHODKI	8.771.016	9.362.610	10.356.640	118,08	110,6
CELOTNI ODHODKI	8.535.042	9.362.610	9.552.780	111,92	102,0
POSLOVNI IZID	235.974	0	803.860	340,66	
Davek od dohodka pravnih oseb	3.843		12.766	332,19	
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	232.131	0	791.094	340,80	
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	2,65%	0,00%	7,64%		

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem delu v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 - ZD.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Zaradi drugačnih zahtev pri obravnavi pacientov v času COVID-19 je bila realizacija programa po posameznih dejavnostih otežena (preventivna dejavnost). V dejavnostih, kjer imamo pogodbene zunanje sodelavce iz drugih zavodov, realizacija ni bila možna, ker so jim v matičnih zavodih preklicali soglasja za delo drugje.

6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP

Nujno medicinsko pomoč izvajamo v obliki dežurne ambulante vsak delavnik od 20.00 do 07.00 ure ter vsak vikend in praznik 24 ur. Za področje zgornje Mežiške doline (občini Črna na Koroškem in Mežica) je poleg dežurne ambulante, ki je locirana na Ravnah, tudi zdravnik v pripravljenosti od 07.00 do 20.00 ure ob delavnikih, sobotah, nedeljah in praznikih. Izvajanje dežurne službe predstavlja veliko obremenitev za zdravnike, saj v dopoldanskem času izvajajo nujne storitve poleg svoje redne ambulante. V izvajanje NMP se vključuje tudi koncesionarka.

Dejavnost širše v Koroški regiji še vedno nima dolgoročneje rešitve.

Sredstev s strani občin ustanoviteljic, Ministrstva za zdravje ali donacij za izvajanje dežurne službe v okviru NMP nismo prejeli. Drugi prihodki predstavljajo prihodke od samoplačnikov, konvencij in od ostalih plačnikov (od le-teh za izvajanje mrliško pregledniške službe).

Mrliške preglede opravljajo zdravniki splošne in družinske medicine in urgentni zdravniki, kadar se nahajajo na kraju dogodka smrti. V obdobju od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 je bilo opravljenih 90 mrliških pregledov, kar je 7 manj kot preteklo leto.

Tabela 4: Enota NMP

	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2020	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2021	REALIZACIJA prihodkov in odhodkov v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZS za NMP	471.632	471.716	474.834
Prihodki od MZ, občin in donacij	49.339		43.841
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	632.184	471.716	614.084
- Strošek dela	514.466	418.340	486.747
- Materialni stroški	45.493	40.826	52.222
Od tega stroški za laboratorij			
- Stroški storitev	56.104		57.784
Od tega za stroške podjemnih pogodb			
Od tega stroški za laboratorij			
- Amortizacija	14.536	10.110	15.286
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.552	2.439	2.008
Drugi stroški (opis)	33		37
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	(-) 111.213	0	(-) 95.409

7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

V primerjavi z doseženimi rezultati predhodnega leta in v odnosu do začrtanih ciljev v Programu dela in finančnem načrtu smo z doseženimi rezultati poslovanja za leto 2021 zadovoljni saj smo kljub specifičnosti COVID-19 vse leto uspešno usmerjali poslovanje z organizacijo dela in nadzorom nad stroški ter dosegli pozitiven rezultat.

O uspešnem poslovanju ZD Ravne pričajo tudi rezultati poslovanja preteklega obdobja.

Tabela 5: Rezultati poslovanja ZD Ravne v obdobju 2016-2021

Leto poslovanja	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Presežek prihodkov nad odhodki po fakturirani realizaciji	375.850	66.105	113.344	132.956	232.131	791.094
Presežek odhodkov nad prihodki po fakturirani realizaciji						

8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

S preišljenim načrtovanjem in ustrezno racionalizacijo stroškov poslovanja skrbimo za uspešno gospodarnost poslovanja. Ob upoštevanju možnosti, sposobnosti in izkušenj smo poslovali kakovostno in učinkovito. S sredstvi ravnamo učinkovito in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in obveznosti (predvsem na področju stroškov dela), ki zahtevajo dodatna finančna sredstva vedno več, dodatnih sredstev, ki bi bila stalno zagotovljena, pa ni oziroma jih je vedno manj (izjema so sredstva, ki se nanašajo na COVID-19 razmere).

8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 6: Finančni kazalniki poslovanja

Kazalnik	leto 2020	leto 2021
1. Kazalnik gospodarnosti	1,03	1,08
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	3,86%	3,28%
3. Stopnja odpisanosti opreme	81,19%	81,25%
4. Dnevi vezave zalog materiala	35,80	32,21
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	8,62%	7,67%
6. Koeficient plačilne sposobnosti	0,9803	0,9834
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0,00	0,00
8. Kazalnik zadolženosti	0,31	0,21
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,86	2,69
10. Prihodkovnost sredstev	0,99	1,15

1. Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)

Načelu gospodarnosti je zadoščeno kadar znaša vrednost kazalnika več kot 1. Ker je ZD Ravne v letu 2021 ustvaril presežek prihodkov nad odhodki, je načelu gospodarnosti zadoščeno. Kazalnik se je v primerjavi s predhodnim letom povišal.

2. Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)

Delež obračunane vrednosti amortizacije osnovnih sredstev predstavlja 3,28% celotnih prihodkov ZD Ravne. Ta delež se je v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 znižal za 0,58 odstotnih točk.

3. Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)

Kazalnik prikazuje stopnjo odpisanosti opreme, ki se je v primerjavi z lanskim letom nekoliko povišala. Odpisanost opreme je zaskrbljujoča, saj je oprema odpisana v višini 81,25%.

4. **Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023/ stroški materiala AOP 873 x 365)**
Pri izračunu števila dni vezave zalog materiala smo upoštevali le tiste stroške materiala, ki so tudi predmet skladišnega poslovanja. Dnevi vezave zalog materiala so konec leta 2021 v primerjavi z letom 2020 za 3,59 dni krajši, v povprečju pa zaloga zadošča za 32,21 dni (obvezna zaloga osebne varovalne opreme in zaščitnih sredstev).
5. **Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870)**
Delež kratkoročnih terjatev do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta v celotnem prihodku se je v tekočem letu nekoliko znižal v primerjavi z letom 2020 in predstavlja 7,67% celotnih prihodkov zavoda.
6. **Koeficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)**
Koeficient plačilne sposobnosti predstavlja razmerje med povprečnim številom dejanskih dni za plačilo v primerjavi s povprečnim številom dogovorjenih dni za plačilo obveznosti. Glede na to, da v povprečju plačamo na oziroma pred dogovorjenim rokom je koeficient manjši od 1.
7. **Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obveznosti na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobaviteljev AOP 871 / 12))**
Vrednost koeficienta zapadlih obveznosti je v obeh prikazanih letih 0, saj na dan 31.12. nismo imeli zapadlih neplačanih obveznosti.
8. **Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034+047+048+054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)**
Kazalnik zadolženosti prikazuje delež kratkoročnih obveznosti ter kratkoročnih in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v celotni vrednosti obveznosti do virov sredstev. Glede na to, da se je plačilni rok javnih zdravstvenih zavodov razen lekarn z zakonom podaljšal na 60 dni in dodatkov zaposlenim po interventnih zakonih, je kazalnik v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 nižji, zaradi nižjega zneska kratkoročnih obveznosti do zaposlenih in dobaviteljev.
9. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = (AOP 012+AOP 023) / AOP 034)**
Koeficient prikazuje razmerje med kratkoročnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi do virov sredstev. Iz vrednosti kazalnika lahko razberemo, da je pokritost kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi (gibljiva sredstva predstavlja stanje denarnih sredstev v blagajni, dobroimetje pri banki oziroma drugih finančnih ustanovah, kratkoročne terjatve, finančne naložbe in zaloge) v obeh primerjanih letih v celoti pokrita.
10. **Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)**
Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Vrednost kazalnika se je v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 še zvišala.

9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Notranji nadzor javnih financ (v nadaljevanju NNJF) obsega na enotnem sistemu zasnovano finančno poslovanje, notranje kontrole in notranje revidiranje, z namenom obvladovanja poslovanja in zagotavljanja zakonitosti, gospodarnosti in preglednosti ter doseganje zastavljenih ciljev.

Skladno z definicijo, opredeljeno s strani Inštituta notranjih revizorjev, je notranje revidiranje neodvisna in nepristranska dejavnost dajanja zagotovil in svetovanja, zasnovana za dodajanje vrednosti in izboljševanje delovanja organizacije. Organizaciji pomaga uresničevati njene cilje s sistematičnim in metodičnim ocenjevanjem in izboljševanjem uspešnosti upravljanja tveganj, kontrolnih postopkov in upravljanja organizacije. Notranje revidiranje je torej neodvisno presojanje poslovnih procesov in stanj ter nadzorov nad zakonitostjo dela, ki jo glede na ZJF lahko izvaja kot storitveno dejavnost zunanji izvajalec. V skladu s tem smo za izvedbo notranje revizije pregleda izplačil dodatkov povezanih s COVID-19 v letu 2020 in 2021 pridobili zunanjega izvajalca. Revizijo je izvedla Rosanda Janež, preizkušena državna notranja revizorka, zaposlena v podjetju Loris d.o.o.

Izvajalca notranje revizije za leto 2021 smo izbrali na podlagi povabila k oddaji ponudbe za evidenčno naročilo. Preizkušeno državno notranjo revizorko smo seznanili, da želimo za leto 2021 opraviti revizijo pregleda izplačil dodatkov povezanih s COVID-19 v letu 2020 in 2021, ki naj obsega:

- pregled pravnih podlag za obračun dodatkov (kolektivna pogodba za javni sektor, zakoni o interventnih ukrepih, interni sklepi o dodelitvi dodatkov po deloviščih, individualni sklepi za obračun dodatka),
- pregled pravilnosti obračuna posameznih dodatkov COVID-19,
- pregled oddaje zahtevkov za povračilo sredstev dodatkov,
- pregled pravilnosti knjiženja v poslovnih knjigah,
- pregled pravilnosti izračuna nadomestil,
- pregled posredovanja podatkov za letno odmero dohodnine,

v cilju podati zagotovilo o delovanju notranjih kontrol na revidiranem področju.

Podano je bilo le eno priporočilo:

- Za izboljšanje notranje kontrolnega sistema in v izogib morebitnim nevšečnostim, morajo biti evidence prisotnosti, ki so podlaga za obračun dodatkov, podpisane od odgovorne osebe.

Državna notranja revizorka je podala naslednje mnenje:

*»V javnem zavodu **Zdravstveni dom Ravne na Koroškem** notranje kontrole na pregledanih področjih obvladujejo tveganja za nastanek nepravilnosti. Pri pregledu nismo ugotovili nepravilnosti, za izboljšanje poslovanja pa smo podali priporočilo, ki ga je potrebno upoštevati pri nadaljnjem poslovanju. »*

Sprotno je deloval sistem notranjih kontrol z računovodskim spremljanjem in nadziranjem stroškov, prihodkov in rezultatov poslovanja.

Za leto 2021 smo načrtovali naslednje poslovne cilje:

- notranje presoje kakovosti po letnem načrtu presoj,

- posodobitev oziroma vzpostavitev manjkajočih notranjih pravilnikov, evidenc.

Načrtovani cilji so bili delno realizirani. Notranje presoje kakovosti po letnem načrtu presoj so bile v celoti realizirane. V novembru je bila izvedena druga kontrolna presoja sistema kakovosti ISO 9001. Ugotovljenih ni bilo neskladnosti. Presoja je potekala zaradi epidemiološke situacije preko spletne aplikacije zoom. Deležni smo bili pohval. Pohvaljeni smo bili vsi, ki smo sodelovali v presoji, saj smo seznanjeni s sistemom kakovosti, poznamo procese in standard, odlično obvladujemo dokumentacijo. Notranji pravilniki še niso v celoti posodobljeni oziroma vzpostavljeni.

V skladu z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna mora poslovno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih vsebovati tudi oceno delovanja sistema NNJF. Izjava o oceni NNJF se nanaša na opredeljevanje ciljev in zagotavljanje njihovega doseganja z ustreznim sistemom upravljanja in obvladovanja poslovnih tveganj.

Iz izjave o oceni NNJF sledi, da smo v letu 2021 izvedli naslednje pomembne izboljšave:

- upoštevali predlagana priporočila notranje revizije,
- izvedli drugo kontrolno presajo sistema kakovosti ISO 9001,
- objavljali razpise za prosta delovna mesta nosilcev ter javljali potrebe po specialistih Zdravniški zbornici.

Kljub navedenim izboljšavam ugotavljamo, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujemo v zadostni meri:

- nerealizirani kadrovske načrti, predvsem glede nosilcev dejavnosti,
- rast stroškov materiala in storitev, predvsem zaradi zvišanja cen, na katere ne moremo vplivati in
- izredni dogodki.

Izjava o oceni NNJF je bila pripravljena v skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni NNJF na podlagi samoocenitvenega vprašalnika z analizo rezultatov samoocenjevanja.

9.1 INŠPEKCIJSKI NADZORI

Zdravstveni inšpektorat Ministrstva za zdravje je v letu 2021 izvedel 27 inšpekcijskih nadzorov z namenom preverjanja spoštovanja strategije cepljenja proti COVID-19. Nadzori so bili izvedeni na lokacijah ZD Ravne ali pa s posredovanjem zahtevane dokumentacije po e-pošti. Izvedeni so bili tudi 4 nadzori glede preverjanja in izpolnjevanja PCT pogoja pri zaposlenih in uporabnikih storitev s strani Zdravstvenega inšpektorata Ministrstva za zdravje, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Zdravstveni inšpektorat Ministrstva za zdravje je izvedel še 2 nadzora glede izvajanja e-naročanja in čakalnih dob.

Tabela 7: Inšpekcijski nadzori

Datum	Nadzorna inštitucija	Lokacija nadzora/ Preverjanje	Ugotovitve
22.01.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne – preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja področje nalezljivih bolezni in zbirk podatkov s področja zdravstvenega varstva – cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij

Datum	Nadzorna inštitucija	Lokacija nadzora/ Preverjanje	Ugotovitve
03.02.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	e-pošta: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
12.03.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	e-pošta: Ortodontija	Podamo dodatna pojasnila na medijsko prijavo in nadzor z dne 22.07.2020. Postopek še ni zaključen.
01.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	e-pošta: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
06.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
07.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Manjkajoči podatki, ki jih ZD Ravne prejema od koncesionarke. Podano opozorilo.
08.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Mežica: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
09.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
10.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
15.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
15.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Črna: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
16.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
16.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Prevalje: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
22.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Črna: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
22.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Prevalje: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
23.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
30.04.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij

Datum	Nadzorna inštitucija	Lokacija nadzora/ Preverjanje	Ugotovitve
11.05.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	e-pošta: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
06.05.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Prevalje: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
11.05.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	e-pošta: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
12.05.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
14.05.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
26.05.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Podvojeni vnosi cepljenih oseb. Odpravljene neskladnosti
03.06.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Ni ugotovljenih neskladij
08.06.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	e-pošta: ZP Mežica: Ortodontija	Podamo dodatna pojasnila na medijsko prijavo in nadzor z dne 22.07.2020. Postopek še ni zaključen.
01.07.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19	Podvojeni vnosi cepljenih oseb. Odpravljene neskladnosti
24.09.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: E-naročanje in čakalne dobe; upoštevanje PCT pogoja pri zaposlenih in obiskovalcih.	Podana opozorila na e-naročanje in čakalne dobe. Postopek še ni zaključen.
04.10.2021	Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	ZP Črna: Preverjanje izvajanja ukrepov za preprečitev ponovnega izbruha okužb.	Ni ugotovljenih neskladnosti.
14.10.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZP Mežica – PCT pogoj zaposlenih in uporabnikov	Ni ugotovljenih neskladnosti.
18.10.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne – PCT pogoj zaposlenih in uporabnikov	Ni ugotovljenih neskladnosti.
04.11.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19; izjave oseb, ki so bile cepljene s cepivom Janssen; vprašalniki o zdravstvenem stanju pred cepljenjem	Ni ugotovljenih neskladnosti.
23.11.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	ZD Ravne: Cepljenje proti COVID-19; izjave oseb, ki so bile cepljene s cepivom Janssen; vprašalniki o zdravstvenem stanju pred cepljenjem	Ni ugotovljenih neskladnosti.

Datum	Nadzorna inštitucija	Lokacija nadzora/ Preverjanje	Ugotovitve
02.12.2021	Zdravstveni inšpektorat RS	V prostorih Zdravstvenega inšpektorata – Dravograd: Pregled cepilnik kartončkov in zaslišanje prič (cepljenje mladoletnih oseb z vektorskimi cepivi)	Ni ugotovljenih neskladnosti.

9.2 NADZORI S STRANI ZZS

ZZS je v letu 2021 v ZD Ravne izvedel 4 nadzore nad uresničevanjem pogodbenih določil in izvajanjem programa zdravstvene dejavnosti.

Tabela 8: Nadzori ZZS

Datum	Lokacija nadzora	Preverjanje	Ugotovitve
26.08.2021	Patronažno varstvo	Obračun storitev	Izbrisane storitve v 13 primerih in spremenjene v 9 primerih.
22.09.2021	PHD -spec. psihiatrija	Storitve	Ena storitev ni priznana.
06.10.2021	Zobna ambulanta Črna	Ordinacijski čas, objave, naročanje, prisotnost nosilcev, e-naročanje	Opozorilo – v sistemu e-naročanja vzpostaviti spremljanje čakalnih dob. Ostalih nepravilnosti ni.
06.10.2021	Splošna ambulanta II Ravne	Storitve	Ugotovljene pomanjkljivosti glede evidentiranja storitev kratkih obiskov.

9.3 PRITOŽBE IN POHVALE

V ZD Ravne se trudimo omogočiti enakopravno, primerno, kakovostno in varno zdravstveno oskrbo, ki temelji predvsem na zaupanju in spoštovanju med pacienti in zdravstvenimi delavci ter sodelavci. S takim ravnanjem želimo preprečiti kršitve pacientovih pravic.

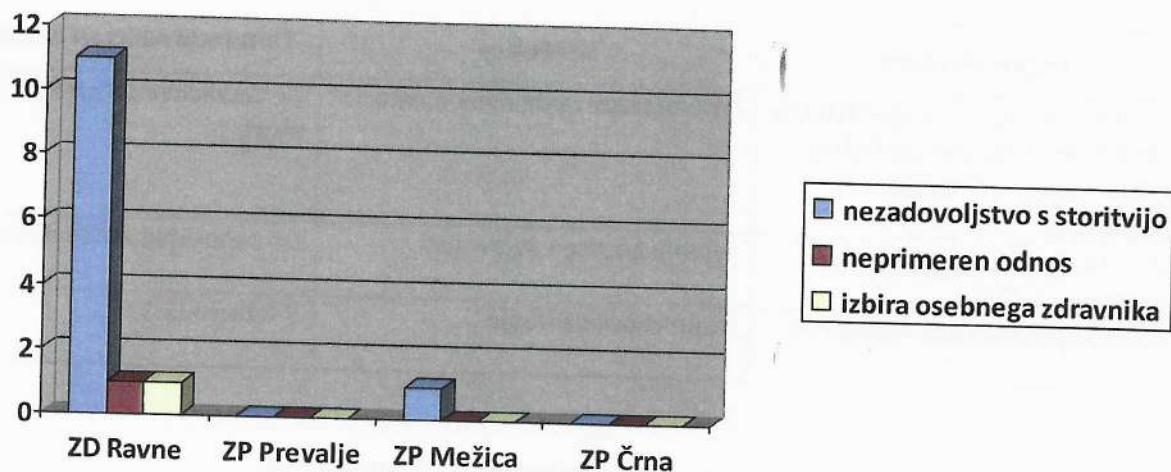
V letu 2021 je bilo obravnavanih 11 pritožb, od tega 9 pisnih, na katere smo tudi podali pisni odgovor. Pritožbe so se nanašale predvsem na neustrezen odnos zdravstvenega osebja do pacientov in na nezadovoljstvo s storitvijo. Vsako tovrstno pritožbo smo obravnavali individualno.

S strani zastopnice pacientovih pravic smo prejeli 2 pritožbi glede izvajanja sistematskih pregledov, eno pritožbo glede izvajanja hitrih antigenskih testov in eno prošnjo glede iskanja osebnega zdravnika.

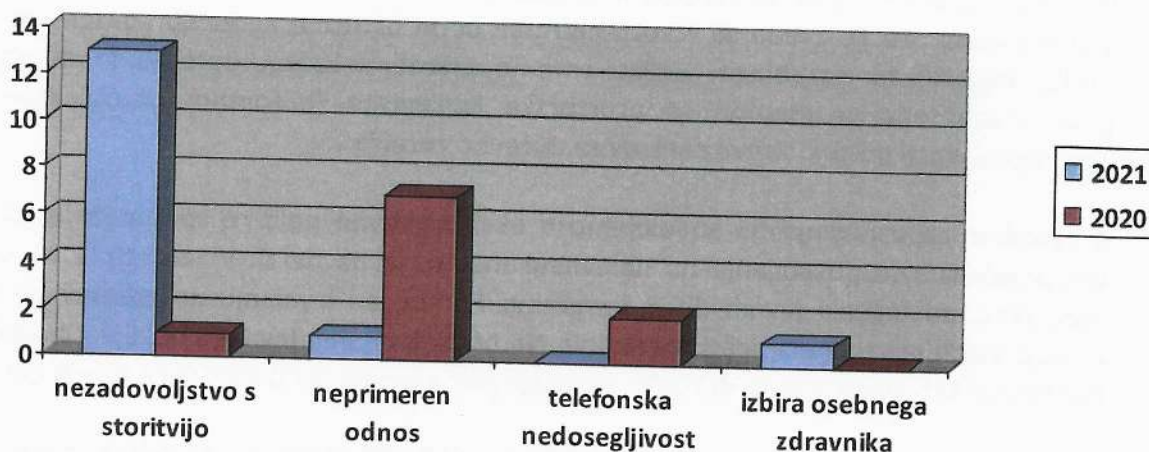
Prejeli pa smo tudi 3 pohvale glede prijaznega odnosa zdravstvenega osebja do pacientov.

V primerjavi z letom 2020 opažamo, da se je število pritožb povečalo, prejeli smo eno pohvalo manj.

Graf 1: Prikaz pritožb (od skupno 15 pritožb) po lokacijah



Graf 2: Primerjava med letoma 2020 in 2021



10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V letu 2021 smo dosegli večino pomembnih ciljev, ki smo si jih zastavili. Seveda pa so nekateri ostali nerealizirani in jih bomo prenesli v realizacijo naslednjega poslovnega obdobja.

Nedoseganje realizacije dogovorjenega programa z ZZZS je še vedno največje na tistih področjih, kjer nimamo redno zaposlenih nosilcev dejavnosti. Naš cilj je pridobiti nosilce, vendar je zaradi manjšega obsega posameznega programa to težje (0,23 tima, 0,35tima itd.).

Pridobili smo nove programe internistike in pulmologije, kjer pa je trenutno tudi največja težava pridobitev nosilcev dejavnosti.

Še vedno ostaja nedosežen cilj pridobitev ustreznih prostorov za celovito izvajanje programa centrov za duševno zdravje in možnosti dodatnih zaposlitev manjkajočih profilov.

Tabela 9: Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

Nedoseženi cilji	Ukrepi	Terminski načrt za doseganje
Zaposlitev zdravnikov specialistov (družinske medicine, pediatrije, ginekologije, radiologije, psihiatrije)	Objava razpisov za delovna mesta	Do zaposlitve prostih delovnih mest.
Realizacija dogovorjenega programa z ZZS	Pridobitev nosilcev dejavnosti	Do zaposlitve nosilcev.
Promocija zdravja na delovnem mestu	Načrt promocije zdravja	V letu 2022.

11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

ZD Ravne predstavlja priložnost zaposlitve za številne strokovne kadre in za 177 zaposlenih predstavlja stabilno in varno zaposlitev. Večino zaposlenega kadra je iz občin Ravne na Koroškem, Prevalje, Mežica in Črna na Koroškem. V zadnjih letih smo na novo zaposlovali, predvsem zaradi širitve dejavnosti. To bi izvedli še v večji meri, če bi bil ustrezen kader (predvsem zdravniki kot nosilci dejavnosti) na razpolago. Veliko smo investirali v kadre, opremo in objekte. Zaradi povečevanja obsega programov so prostorske kapacitete (predvsem objektov na Ravnah) premajhne, še zlasti od pridobitve centrov za duševno zdravje.

Z Zavodom za zaposlovanje RS sodelujemo v okviru aktivne politike spodbujanja zaposlovanja brezposelnih oseb (usposabljanje na delovnem mestu, javna dela). V letu 2021 smo omogočili zaposlitev eni udeleženci javnih del v programu Pomoč pri izvajanju programov za ohranjanje zdravja in drugih rehabilitacijskih programov. Naročnik izvajanja javnega dela je Občina Ravne na Koroškem, ki tudi prevzame del sofinanciranja plače in regresa udeleženca javnih del.

V okviru zaposlitvene rehabilitacije smo omogočili vključitev enega rehabilitanta na delovnem mestu administrator v sodelovanju s SIJ ZIP center d.o.o. Podjetje za proizvodnjo, storitve, usposabljanje in zaposlovanje invalidov.

Stalno poteka sodelovanje z lokalno skupnostjo in raznimi društvi v lokalnem okolju (dežurstvo na športnih, zabavnih in drugih prireditvah, nudenje prostorov za izvajanje dejavnosti,...).

Tudi v letu 2021 smo sodelovali s Civilno zaščito vseh občin ustanoviteljic. Pripadniki civilne zaščite so se vključevali v promocijo cepljenja proti COVID-19, nam nudili pomoč pri organizaciji delovišč za testiranje s hitrimi antigenski testi in cepljenja.

Zaposleni v ZD Ravne se aktivno vključujejo v dejavnosti preventive, v lokalnih skupnostih, društvih, medgeneracijskih centrih, šolah in vrtcih s sodelovanjem v različnih zdravstveno-vzgojnih vsebinah. V Občini Mežica smo sodelovali ob Svetovnem dnevu zdravja in v poletnem času pripravili Teden zdravja, kjer smo ponudili različne izobraževalne vsebine na področju zdrave prehrane, dejavnikov tveganja za razvoj kronično nenalezljivih bolezni in gibanja. Sodelovali smo pri Tednu mobilnosti v Občini Črna na Koroškem, kjer smo izvedli predavanje O mitih in resnicah o zdravi prehrani in delavnico Tehnike sproščanja. V občini Prevalje smo obiskali Osnovne šole na Lešah, Šentanelu in Holmecu, kjer smo izvedli delavnice za otroke in za starše. S postavitvijo

stojnice smo sodelovali na prireditvi Dan za starejše v Občini Ravne na Koroškem, kjer smo predstavili preventivne programe in delo patronažne službe ZD Ravne. Mesec oktober smo obeležili kot mesec boja proti raku na dojkah s postavitvijo stojnice v ZD Ravne.

Pri izvajanju preventivnega zdravstvenega varstva sodelujemo tudi z območno enoto Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ). Sodelovanje se je v času COVID-19 še okrepilo, predvsem pri obvladovanju epidemije in cepljenju proti COVID-19.

Z investicijskimi vlaganji skrbimo za varčno rabo energije. Na področju varstva okolja skrbimo za ločeno zbiranje odpadkov, še posebej odpadkov, ki nastanejo v zdravstveni dejavnosti.

12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2021

Tako kot v preteklih letih so bile tudi v letu 2021 vse kadrovske aktivnosti naravnane k izvajanju sprejetega kadrovskega načrta in zaposlovanju tistega kadra, ki je nujno potreben za nemoteno izvajanje zdravstvenega varstva in strokovnega razvoja zavoda.

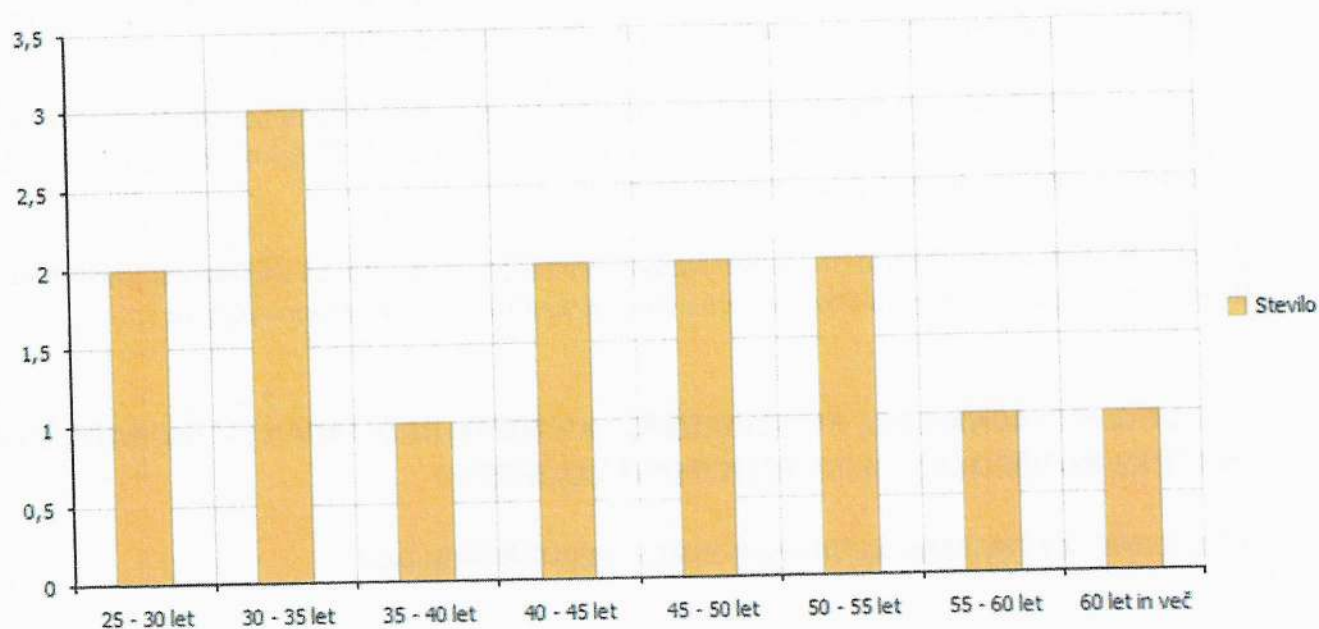
V ZD Ravne je bilo na dan 31. 12. 2021 177 zaposlenih, kar je 5 oseb manj od načrtovanih in 5 oseb več v primerjavi z lanskim letom.

Zaposlenih za določen čas je 22 oseb:

- 3 pripravniki,
- 9 specializantov,
- 3 srednje medicinske sestre,
- 1 diplomirana medicinska sestra,
- 1 zdravstveni administrator,
- 1 analitik v laboratorijski medicini,
- 1 psiholog,
- 2 čistilki,
- 1 udeleženka javnih del.

V letu 2021 je bilo 8,0% (14) zaposlenih moških in 92,0% (163) žensk. 13,5 % zaposlenih je starih do 30 let, 56,5 % zaposlenih je starih med 30 in 50 let. Starejših od 50 let pa je 30,0 % vseh zaposlenih. Povprečna starost zaposlenih je 43 let.

Graf 3: Starostna struktura moških



Graf 4: Starostna struktura žensk

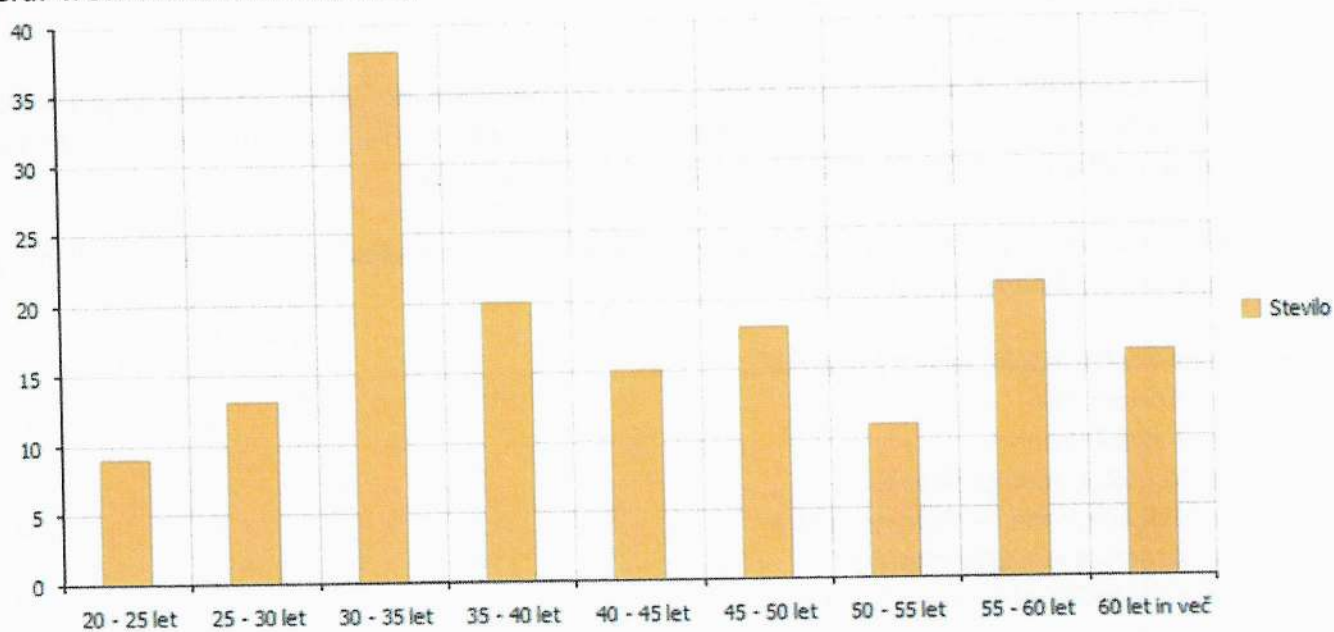


Tabela 10: Struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2021 v primerjavi s strukturo zaposlenih na dan 31. 12. 2020

Struktura	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	%
zdravstveni delavci	100	103	58,19
zobozdravstveni delavci	7	6	3,39
zdravstveni sodelavci	32	35	19,77
nezdravstveni delavci	28	30	16,95
pripravniki	5	3	1,70
SKUPAJ	172	177	100,00

Zdravstveni delavci so: zdravniki, diplomirane medicinske sestre, višje medicinske sestre, zdravstveni tehniki.

Zobozdravstveni delavci so: zobozdravniki, zobozdravstveni asistenti.

Zdravstveni sodelavci so: klinični psiholog specialist, psiholog, logoped, fizioterapevt, medicinski biokemik specialist, laboratorijski tehnik, radiološki inženir, analitik v laboratorijski medicini, delovni terapevt, socialni delavec, specialni pedagog.

Nezdravstveni delavci so: vzdrževalec – tehnik, čistilke, voznik– kurir, vzdrževalec perila, delavci v upravi, zaposleni preko javnih del, direktor, pomočnik direktorja.

Povprečno število zaposlenih iz delovnih ur v letu 2021 je bilo 158,77, brez dela preko polnega delovnega časa pa 151,31. V letu 2021 je bilo odsotnih 19,53 delavcev iz ur zaradi bolezni, porodniškega oziroma očetovskega dopusta.

V letu 2021 smo zaposlili eno zdravnico specializantko družinske medicine, eno zdravnico specialistko ginekologije in porodništva, eno socialno delavko, dve diplomirani medicinski sestri, eno psihologinjo, eno zdravstveno administratorko in udeleženko javnih del.

Za čas nadomeščanja delavk, ki so na porodniškem dopustu ali daljši bolniški odsotnosti smo zaposlili dve srednji medicinski sestri, eno diplomirano medicinsko sestro in čistilko.

V letu 2021 smo zaposlili tudi 5 pripravnikov:

- 2 tehnika zdravstvene nege,
- 1 psihologinjo,
- 1 analitika v laboratorijski medicini in
- 1 radiološkega inženirja.

Na dan 31. 12. 2021 smo imeli zaposlenih 11 delavcev, ki so bili invalidsko ocenjeni po odločbi ZPIZ, od tega je za polovični delovni čas zaposlenih 5 delavcev, ostali so zaposleni za polni delovni čas, vendar z omejitvami.

Upokojili sta se 2 delavki (psihologinja in čistilka), zaposlitev je zaključilo 8 pripravnikov (3 psihologinje, 1 analitik v laboratorijski medicini, 1 fizioterapevt in 3 tehniki zdravstvene nege), ena zobozdravnica, 2 zdravnici specialistki družinske medicine, psihologinja in udeleženka javnih del.

V letu 2021 smo imeli tri jubilate za 10 let delovne dobe, štiri jubilate za 20 let delovne dobe, enega jubilanta za 30 let delovne dobe in dva jubila za 40 let delovne dobe.

S strani organizacijskih enot smo skozi celo leto prejemali potrebe po dodatnem kadru, vzroki so bili različni, najpogosteje je šlo za dolgotrajni bolniški stalež, odsotnost zaradi porodniškega dopusta ali povečan obseg dela. Nadomeščanje kadra smo izvedli na področjih, kjer je bilo to nujno potrebno zaradi varnosti in kakovosti v delovnem procesu.

Problematika pomanjkanja družinskih zdravnikov in pediatrov je v Sloveniji kot tudi v ZD Ravne še vedno aktualna. V letu 2021 smo preko Zavoda za zaposlovanje objavili 7 razpisov za prosta delovna mesta za poklic zdravnik specialist psihiater, pedopsihiater, družinske medicine, pediatrije, radiologije in za kliničnega psihologa specialista, 5 razpisov za poklic zdravnik specialist ginekologije in porodništva, internist in za sobnega zdravnika ter 8 razpisov za prosto delovno mesto zobozdravnika.

Po pogodbi z ZZZS za leto 2021 je priznanih 136,66 delavcev iz ur, od tega za področje specialističnih dejavnosti (internistika, ORL, pulmologija, psihiatrija, ultrazvok, rentgen in diabetologija) 9,60 delavcev, za dejavnost primarnega zdravstva (ambulante družinske medicine, splošni ambulantni v socialnovarstvenih zavodih, antikoagulantna ambulanta, otroški in šolski dispanzer, dispanzer za ženske, dežurna služba) je priznanih 67,79 delavcev iz ur, za zdravstveno ter zobozdravstveno vzgojo 3,54 kadra iz ur, za zobozdravstveno dejavnost (zobozdravstvo odrasli, mladina in ortodont) 11,64 delavcev iz ur ter za dejavnosti fizioterapije, patronažne službe, dispanzerja za mentalno zdravje in centrov za duševno zdravje je priznanih 44,09 delavcev iz ur.

Uresničevanje kadrovskega načrta sproti spremljamo in skladno s petim odstavkom 4. člena Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 tudi redno poročamo v Informacijski sistem ISPAP pri AJPESu.

Število zaposlenih katerih vir financiranja je ZZZS in ZPIZ se je v primerjavi z lanskim letom povečalo za 4,53, in je nižje od planiranega, povečalo se je tudi število zaposlenih, katerih vir so nejavna sredstva za opravljanje javne službe (npr. sredstva prostovoljnih zavarovalnic) in sicer za 0,73, število zaposlenih, ki se financirajo od prodaje blaga in storitev na trgu se je za 0,66 zmanjšalo. V primerjavi z lanskim letom se je znižalo tudi število pripravnikov in specializantov, ki se v celoti financirajo iz namenskih sredstev ZZZS za 1 osebo. Zaposlenih preko javnih del, za katere so točno namenjena sredstva s strani Zavoda za zaposlovanje RS in delno s strani Občine Ravne na Koroškem, na dan 01. 01. 2021 in tudi na dan 01. 01. 2022 nismo imeli.

12.1.2. Ostale oblike dela

Sklenitev podjemnih pogodb ali drugih pogodb civilnega prava je bila tudi v letu 2021 v ZD Ravne nujna zaradi pomanjkanja izvajalcev za izpolnjevanje programov do ZZZS. Po podjemnih pogodbah so zaposleni tudi izvajalci v samoplačniških ambulantah.

Tabela 11: Število podjemnih pogodb/drugih pogodb civilnega prava po vrsti dela na dan 31. 12. 2021

Vrsta dela	Profil izvajalca	Število podjemnih pogodb/drugih pogodb civilnega prava
Dežurna ambulanta	zdravnik	3
Diabetična ambulanta	zdravnik	2
Dispanzer medicine dela	zdravnik	1
ORL ambulanta	zdravnik, sestra	4
Dispanzer za ženske	ginekolog	1
Ultrazvok	zdravnik	2
RTG	zdravnik	1
Splošne ambulante	zdravnik, sestra	7
Otroški dispanzer - preventiva	zdravnik	1
Ortodont	zdravnik	1
Antikoagulantna ambulanta	zdravnik	2
Bariatricne storitve	klinični psiholog	1
Internistična ambulanta	zdravnik, administrator	3

Vrsta dela	Profil izvajalca	Število podjemnih pogodb/drugih pogodb civilnega prava
Pulmološka ambulanta	zdravnik, sestra	2
CDZ	psiholog	1

Skladno s Splošnim dogovorom za leto 2021 in Sklepom o posebnih programih na primarni ravni, smo sklenili podjemne pogodbe tudi z lastnimi zaposlenimi z namenom nagrajevanja timov na primarni ravni v ambulantah splošne in družinske medicine ter otroškem in šolskem dispanzerju, za katere so v skladu s Splošnim dogovorom zagotovljena dodatna sredstva za plače zdravstvenih delavcev.

Zdravstvenim delavcem in sodelavcem je bilo s strani direktorja za opravljanje zdravstvenih storitev za delo izven zavoda podanih 8 soglasij.

Tabela 12: Izdana soglasja v letu 2021

	Zdravstvena dejavnost
Zdravniki	4
Zobozdravniki	0
Zdravstvena nega	0
Zdravstveni delavci in sodelavci	4
SKUPAJ	8

12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Izobraževanje

ZD Ravne omogoča vsakemu delavcu udeležbo na izobraževanjih, ki so organizirana preko zunanjih izvajalcev ali pa interno v ZD Ravne. Menimo, da možnost izobraževanja spodbuja posameznikov osebni in karierni razvoj, povečuje delovno učinkovitost in je ena od koristnih oblik druženja sodelavcev in drugih kolegov.

Epidemija je v letu 2021 vplivala tudi na izobraževanje zaposlenih, saj veliko izobraževanj ni bilo realiziranih. Izobraževanja so se večinoma izvajala videokonferenčno. Pokazala se je potreba po boljši opremljenosti zavoda z moderno telekomunikacijsko tehnologijo, ki omogoča srečanja na daljavo.

Tabela 13: Število izobraževanj po stroškovnih mestih

Stroškovno mesto	Število izobraževanj
Center za duševno zdravje	267
Dispanzer medicine dela, prometa in športa	19
Dežurna služba	0
Patronažna služba	50
Rentgen	2
Fizioterapija	9
Splošne ambulante - zdravniki	10
Splošne ambulante – zdravstvena nega	12
Ginekologija	3
Uprava	60

Stroškovno mesto	Število izobraževanj
Tehnična služba (čistilke, hišnik, pralnica)	0
Specializanti	30
Zobozdravstvo	0
Zdravstvena vzgoja	2
Laboratorij	0
Skupaj	464

Tabela 14: Število udeleženi na izobraževanjih po kadrovski strukturi

Kader	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Število udeleženi na izobraževanjih	Delež (v %)
Zdravniki	29	13	44,8
Zobozdravniki	2	0	0,0
Zdravstvena delavci	79	30	38,0
Zdravstveni sodelavci	38	17	44,7
Nezdravstveni delavci	29	10	34,4
Skupaj	177	70	39,5

Strokovnih izpopolnjevanj se je v letu 2021 udeležilo 70 zaposlenih v obsegu 2.764 ur, kar je 75% ur več kot v letu 2020, ampak še vedno za 11% manj kot v letu 2019, ko še ni bilo vpliva epidemije nalezljive bolezni novega korona virusa SARS-CoV-2 (COVID-19). V večini so se izobraževanja izvajala na daljavo.

Povečalo se je število izobraževanj v centru za duševno zdravje zaradi usposabljanja novo zaposlenega kadra in v patronažni službi zaradi nadgradnje preventivnih programov v patronažni dejavnosti (9 on-line srečanj). Zaposleni, ki so na specializacijah, imajo tudi obvezna izobraževanja, ki jih morajo opraviti v času specializacije. Strokovnega izpopolnjevanja se je lahko udeležilo tudi več zaposlenih istočasno, saj so programi nudili strokovne teme, ki so pomembne za delo v različnih strokovnih službah. Delavci, zaposleni v dežurni službi, laboratoriju, zobozdravstvu in tehničnih službah (vzdrževalec, čistilke, voznik – kurir, vzdrževalec perila), se niso udeležili nobenega izobraževanja izven zavoda, udeležili so se internega izobraževanja o varstvu osebnih podatkov.

V ZD Ravne so se v letu 2021 izvedla različna izobraževanja:

- Temeljni postopki oživljanja.
- Tehnike sproščanja
- Hipertenzija in EKG. Kako ločiti nevarno od nenevarnega?.
- Začetni pristop k (potencialno) kritično bolnemu pacientu - algoritem ABCDE
- Zaviralec SGLT2 empagliflozin: novi temelj v drugi liniji zdravljenja SB tipa 2

Na daljavo je potekalo tudi izobraževanje iz Varstva osebnih podatkov za zaposlene v zdravstvu (Datainfo, d.o.o.), ki je bilo obvezno za vse zaposlene.

V letu 2021 smo za plačilo kotizacij in šolnin za izobraževanje zaposlenih na različnih seminarjih, učnih delavnicah, simpozijih in kongresih ter specializacijah namenili 55.370 evrov, kar je na ravni obdobja pred epidemijo. V ta znesek so vključeni tudi potni stroški in dnevnice v zvezi z izobraževanjem delavcev.

Po sklenjenih pogodbah o izobraževanju je nadaljevalo izobraževanje 7 zaposlenih.

Skupaj z Regijsko štipendijsko shemo Koroška (RRA) smo v študijskem letu 2020/2021 nadaljevali štipendiranje treh študentov medicine. Sofinanciranje enega štipendista je prevzela Občina Črna na Koroškem. Aprila 2021 je en štipendist zaključil z izobraževanjem.

Specializacije in pripravništvo

ZD Ravne izvaja usposabljanje specializantov s področja družinske medicine, psihiatrije in medicine dela, prometa in športa, saj imamo usposobljene mentorje, ki prevzamejo tovrstno izobraževalno delo. Tako lahko specializante delimo na te, ki so v ZD Ravne zaposleni in na te, ki v ZD Ravne krožijo.

V letu 2021 je bilo med zaposlenimi največ specializantov s področja družinske medicine (5), sledi pediatrija (2), radiologija (1), otroška in mladostniška psihiatrija (1) in psihiatrija (1) za katere je plačnik specializacije Zavod za zdravstveno zavarovanje. Za opravljanje specializacije iz klinične psihologije (2) je v celoti plačnik ZD Ravne. Od navedenih je v letu 2021 ena oseba pričela s specializacijo.

ZD Ravne je izvajal klinično prakso za študente visokošolskih študijskih programov na področju zdravstvene nege, radiološke tehnologije in psihologije. Svoje znanje pa je s praktičnim usposabljanjem z delom dopolnjevalo 14 dijakov iz Srednje zdravstvene šole Slovenj Gradec.

Omogočamo tudi izvajanje izbirnega dela sekundariata s področja družinske medicine, pediatrije in medicine dela, prometa in športa.

12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Dela tehnično oskrbovalne dejavnosti, kot so gradbena in pleskarska dela, elektroinštalacije, vodovod, vzdrževanje avtomobilov, popravila in obnova pohištva, so v ZD Ravne oddane zunanjim izvajalcem. Za izvajanje vsakodnevnih vzdrževalnih del in manjših popravil imamo zaposlenega lastnega vzdrževalca.

Z zunanjimi izvajalci izvajamo tudi dejavnost varstva osebnih podatkov in informatike.

Storitve pranja, likanja, čiščenja in sterilizacije izvajamo sami, zaposleni imamo dve vzdrževalki perila, štirinajst čistilk in srednjo medicinsko sestro.

12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2021

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021 - ZD

Plan investicijskih vlaganj za leto 2021 smo dosegli le 37,63%, saj smo realizirali le za 300.625 EUR od predvidenih 799.000 EUR, predvsem zaradi težav z dobavo opreme s strani dobaviteljev. Za največjo predvideno investicijo na področju medicinske opreme, nakup novega RTG aparata je bil izpeljan postopek javnega naročila, pogodba o dobavi je tudi podpisana, vendar je zaradi pomanjkanja določenih elektronskih komponent, ki so nujno potrebne za izdelavo rentgenskih aparatov nov dobavni rok v začetku maja 2022. Največja realizirana investicija na področju medicinske opreme je bila nabava UZ aparata za internistično dejavnost in Magnetolith seta za dejavnost fizioterapije. Dodatno je bila realizirana tudi nabava dveh defibrilatorjev za zdravstveni

postaji Mežica in Prevalje, EKG aparati za ambulanto v CUDV, otroško-šolskega dispanzerja na Prevaljah in za internistično ambulanto. Realizirani so tudi nakupi osebnih vozil za patronažo, zdravstveno vzgojo in za tehnične službe, računalniška in pohištvena oprema, druga medicinska oprema in naprave ter druga oprema in drobni inventar.

Iz poročila o investicijskih vlaganjih v letu 2021 je razvidno, da smo v nabavo osnovnih sredstev vložili za 300.625 EUR finančnih sredstev. Nakupi so bili financirani iz sredstev amortizacije, lastnih virov (dela presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let) in iz namenskih sredstev Ministrstva za zdravje za nakup medicinske opreme v razmerah epidemije.

12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2021

Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2021 - ZD

V ZD Ravne smo v letu 2021 realizirali za 284.778 EUR vzdrževalnih del. Za investicijsko vzdrževanje je bilo namenjenih 103.838 EUR, ter 180.941 EUR za tekoče vzdrževanje.

Največji strošek investicijskega vzdrževanja je bila ureditev prostorov v zgradbi z upravo – prenova prostorov nekdanje kuhinje v prostore, kjer se je izvajalo cepljenje proti COVID-19, sedaj pa so namenjeni dejavnosti CDZO in prenova vhoda za specialistični dejavnosti internistike in pulmologije ter ureditvi sanitarij za invalide.

Zaradi dotrajanosti opreme smo za tekoče vzdrževanje porabili 112.726 EUR, kar je za 16,55% več od načrtovanega. Visok je tudi strošek tekočega vzdrževanja avtomobilov, saj je kar 8 vozil starih 10 let ali več. Zaradi starosti poslovnih objektov smo za njihovo sprotno vzdrževanje namenili 36.980 EUR, realizirali pa v višini 35.825 EUR oziroma 96,9 %.

RAČUNOVODSKO
POROČILO ZA LETO
2011

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Danijela Aber

Odgovorna oseba zavoda: mag. Stanislav Pušnik

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Delovni program 2021 - ZD
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 - ZD
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2021 - ZD
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021 - ZD
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2021 - ZD

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2020 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2021.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

STOLPEC 5 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2020

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2020 izkazuje vrednost sredstev in s tem tudi obveznosti so virov sredstev v višini 5.629.302 EUR in je bila v primerjavi s stanjem leta 2019 višja za 17,0%.

STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2021

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 izkazuje vrednost sredstev in s tem tudi obveznosti so virov sredstev v višini 6.185.250 EUR in je bila v primerjavi s stanjem leta 2020 višja za 9,9%.

1.1. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Kot opredmetena osnovna sredstva smo izkazali tudi drobni inventar z dobo koristnosti nad enim letom, katerega posamična vrednost ne presega 500 evrov in ga evidentiramo ločeno od ostale opreme. Skladno s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki omogoča izkazovanje osnovnih sredstev po kriteriju istovrstnosti sredstev, smo vse nabave pohištva in računalniške opreme v letu 2021 razvrščali med opremo.

Vrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev temelji na načelu izvirne vrednosti, ki se šteje kot nabavna vrednost in je sestavljena iz:

- nakupne cene,
- nevračljivih nakupnih dajatev (zaračunan DDV, ki se ne povrne) in
- stroškov, ki jih je mogoče pripisati neposredno usposobitvi za uporabo.

Amortizacija je obračunana v skladu s pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Osnovna sredstva amortiziramo posamično z uporabo metode enakomernega časovnega amortiziranja. Med obračunano amortizacijo je vključena tudi amortizacija drobnega inventarja z dobo koristnosti daljšo od enega leta in katerega posamična nabavna vrednost ni presegala 500 evrov.

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.206	4.874	404,2
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice	63.658	76.895	120,8
005	Druga neopredmetena sredstva			
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			
00	Skupaj AOP 002	67.071	81.769	121,9

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
01	Popravek vrednosti AOP 003	60.630	62.242	102,7
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	6.441	19.527	303,2

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2021 zvišala za 21,9%, sedanja vrednost znaša 19.527 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

		v EUR, brez centov		
konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
020	Zemljišča	226.898	226.898	100,0
021	Zgradbe	4.478.243	4.484.118	100,1
022	Terjatve za predujme za nepremičnine			
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi			
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 004	4.705.141	4.711.016	100,1
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	2.551.182	2.682.530	105,2
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	2.153.959	2.028.486	94,2

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2021 povečala in znaša 4.711.016 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 2.682.530 EUR in je višja za 5,2%. Sedanja vrednost znaša 2.028.486 EUR in je za 5,8% nižja v primerjavi z letom 2020.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- zemljišča na Ravnah na Koroškem, Prevaljah in v Mežici,
- zgradbi zdravstvenih postaj na Ravnah na Koroškem,
- ekološki otok s parkiriščem na Ravnah na Koroškem,
- zgradba zdravstvene postaje na Prevaljah,
- prostori fizioterapije na Prevaljah,
- zgradba zdravstvene postaje v Mežici,
- garaža v Mežici,
- zgradba zdravstvene postaje v Črni na Koroškem in
- garsonjera na otoku Pag.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

		v EUR, brez centov		
konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
040	Oprema	3.920.497	3.992.694	101,8
041	Drobni inventar	195.033	196.915	101,0
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
045	Druga opredmetena osnovna sredstva	66	66	100,0
046	Terjatve za predujme za opremo in dr.o.os			
047	Oprema in druga opr.os.s., ki se pridobivajo			
049	Oprema in druga opr.os.s. trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	4.115.596	4.192.405	101,9
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	3.341.463	3.406.367	102,0
053	Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
04-05	Sedanja vrednost opreme	774.133	786.038	101,5

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2021 povečala za 76.809 EUR in znaša 4.192.405 EUR. Odpisana vrednost znaša 3.406.367 EUR, sedanja vrednost znaša 786.038 EUR in se je v primerjavi z letom 2020 povečala za 1,5%.

Odstotek odpisanosti vseh osnovnih sredstev se je primerjalno s preteklim letom zvišal za 2,2% in znaša 68,5%.

Pomembnejša osnovna sredstva, ki so že amortizirana in jih še vedno uporabljamo pri svoji dejavnosti so:

Osnovno sredstvo	Leto nabave
Centralni kompresor	1991
Niktometer Rodenst	1996
Kolposkop Zeiss 2x	1999, 2001
Elektromagnetni generator	1999
RTG Bucky	2004
Perimeter	2004
Laser terapevtski - za fizioterapijo 2x	2005, 2008
Zobni aparat (Sirona)	2009
Agregat Visa	2008
Biokemični analizator	2008
Avtoklav sterilizator	2008
Linearna sonda	2009
Defibrilator 3x	2009-2x, 2012
EKG aparat 3x	2009, 2012-2x
Kardiotokograf	2011
Aparat - tekoča preproga	2012
CRD psychodiagnostic	2013
Aparat za pregled vida	2013
Aparat Hitop 2 touch	2013
Pletizomograf	2013
Aparat Advia -analizator	2014
Detektor D-EVO 2x	2015
Avtomobili 9x	2005, 2007-3x, 2008-2x, 2011-2x, 2013

Odstotek odpisanosti opreme se je primerjalno s preteklim letom zvišal za 0,1% in znaša 81,3%.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

ZD Ravne na Koroškem v svojih poslovnih knjigah ne izkazuje dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

konto	Naziv konta	v EUR, brez centov		
		2020	2021	Indeks
070	Dolgoročno dana posojila na podlagi posojilnih pogodb			
072	Dolgoročno dana posojila z odkupom domačih vrednostnih papirjev			
074	Dolgoročno dani depoziti			
075	Druga dolgoročno dana posojila	162.744	162.744	100,00
079	Oslabitev vrednosti dolgoročno danih posojil	63.159	63.159	100,00
07	SKUPAJ	99.585	99.585	100,00

ZD Ravne na Koroškem v svojih poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2021 izkazuje dolgoročno dano posojilo Občini Prevalje v višini 99.585 EUR. Izvršilni postopek iz leta 2008 se je na podlagi sodbe Višjega sodišča v Mariboru z dne 9.7.2020 zaključil in naložil Občini Prevalje poravnavo glavnice v višini 99.585 EUR z zakonskimi zamudnimi obrestmi od 29. 3. 2006 in sorazmernim delom stroškov izvršilnega postopka. Občina Prevalje je do 31. 12. 2021 plačala sodne stroške in delno zamudne obresti, po pravnomočni izvršbi pa dolguje še zamudne obresti, ki na dan 31. 12. 2021 znašajo 42.667,21 EUR in glavnico v višini 99.585,21 EUR.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

ZD Ravne na Koroškem v svojih poslovnih knjigah ne izkazuje dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni znašajo na dan 31. 12. 2021 877 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računu UJP Slovenska Bistrica znašajo na dan 31. 12. 2021 2.320.410 EUR in so za 31,5% višja v primerjavi s stanjem leta 2020.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 179.542 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,7% celotnega prihodka, kar pomeni, da se le te poravnajo v sedmih dneh, skladno s pogodbenimi roki, oziroma s plačilnimi pogoji zavoda.

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Celotna vrednost terjatev do kupcev je nastala iz terjatev do poslovnih partnerjev v Sloveniji.

Zaradi stečajev, likvidacije ali izbrisa podjetij v letu 2021 nismo odpisovali terjatev.

Poleg telefonskega opominjanja smo izstavili tudi 182 pisnih opominov. V postopek za izvršbo pri sodišču smo v letu 2021 prijavili deset izvršb, devet jih je bilo v letu 2021 v celoti poravnanih, ena pa v začetku januarja 2022.

Največja stanja terjatev na dan 31. 12. 2021

Vzajemna d.v.z.	50.927
SIJ Metal Ravne d.d.	35.101
Triglav ZZ d.d.	19.583
TAB d.d.	11.069
SIJ Ravne Systems d.d.	10.935
Generali d.d.	5.561

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

ZD Ravne na Koroškem na dan 31. 12. 2021 izkazuje dane predujme v višini 4.700 EUR za izobraževanja, vpisnine in tečaje, ki zaradi epidemije COVID-19 niso mogli biti realizirani .

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2021 535.994 EUR. V primerjavi s preteklim letom so terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta višje za 2,1% predvsem zaradi višjih terjatev do ZZS.

Terjatve od neposrednih uporabnikov proračuna države	49.761
Terjatve od neposrednih uporabnikov proračuna občine	3.139
Terjatve so posrednih uporabnikov proračuna države	8.716
Terjatve so posrednih uporabnikov proračuna občine	6.943
Terjatve do ZZS	467.435

Izkazane terjatve so bile delno poravnane do oddaje letnega poročila.

Največja stanja terjatev na dan 31. 12. 2021

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slov.	467.435
Ministrstvo za zdravje	49.761
UKC LJ, Klinika za infekcijske bolezni..	4.173
Zavod za zaposlovanje Ljubljana	2.773
Zdravstveni dom Dravograd	2.279

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

ZD Ravne na Koroškem na dan 31. 12. 2021 ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Kratkoročne terjatve iz financiranja kontov skupine 16 na dan 31. 12. 2021 ne izkazujejo stanja. Pri tem moramo omeniti stanje na analitičnem kontu 160 000, kjer imamo evidentirane terjatve do Občine Prevalje za obračunane zamudne obresti do 31. 12. 2021 na podlagi sodbe I Pg 70/2014 in znašajo 42.667,21 EUR. Enak znesek imamo evidentiran na popravku obračunanih obresti, ki ga bomo zmanjševali skladno s plačili občine.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31. 12. 2021 27.589 EUR in se v pretežni meri nanašajo na terjatve iz nadomestil plač zaradi daljših bolniških odsotnosti, ki so v primerjavi s stanjem leta 2020 višje za 13.366 EUR.

v EUR, brez centov				
konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
170	Druge kratkoročne terjatve za bolezni in invalidnine	14.110	26.645	188,8
17	Druge kratkoročne terjatve – POS terminal, DDV, ostalo	113	944	835,4
17	Druge kratkoročne terjatve	14.223	27.589	194,0

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31. 12. 2021 45.991 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov				
konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	39.445	45.991	113,4
191	Prehodno nezaračunani prihodki	7.614		
192	Vrednotnice			
199	Druge aktivne časovne razmejitve			
19	SKUPAJ	47.059	45.991	97,7

Nanašajo se na vnaprej plačane zavarovalne premije in plačila najemnine za računalniške licence.

C) ZALOGE

Zaloge se vrednotijo po povprečni ceni in zadoščajo za okoli mesec dni poslovanja.

Stanje zalog na dan 31. 12. 2021 znaša 136.482 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov				
Konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
30	Obračuna nabave materiala			
31	Zaloge materiala	74.260	136.482	183,8
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže			
34-36	Proizvodi-obračun nabave blaga-zaloge blaga			
37	Druge zaloge namenjene prodaji			

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Ne izkazujemo postavk.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2021 402.749 EUR in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december. V primerjavi s stanjem leta 2020 so nižje za 26,0%. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana 10. januarja 2022.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2021 309.632 EUR in so za 18,4% nižje v primerjavi s stanjem leta 2020. Obveznosti do dobaviteljev večinoma poravnavamo v roku od 7 do 30 dni. Na dan 31. 12. 2021 ne beležimo zapadlih neporavnanih obveznosti.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2021 129.393 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve od plač in podjemnih pogodb	99.343	93.557	94,2
231	Obveznosti za DDV	1.147	406	35,4
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov			
234	Ostale kratkoročne obv. iz poslov. (podj.pog., odteg.,KDPZ)	34.553	35.430	102,5
23	SKUPAJ	135.043	129.393	95,8

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2021 225.107 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposr. uporabnikov države	412	320	77,7
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	7	34	485,7
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	197.280	198.908	100,8
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	30.394	25.845	85,0
244	Kratkoročne obveznosti do ZZS in ZPIZ			
	- ZZS			
	- ZPIZ			
24	SKUPAJ	228.092	225.107	98,7

V primerjavi z letom 2020 so obveznosti nižje za 1,3%, najvišjo obveznost v višini 154.753 EUR beležimo do Nacionalnega laboratorija za zdravje, Splošne bolnišnice Slovenj Gradec v višini 19.893 EUR in Koroške lekarne v višini 20.703 EUR.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

ZD Ravne na Koroškem ne izkazuje najetih posojil.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Ne izkazujemo postavk.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Stanje pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2021 znaša 144.057 EUR in vključujejo vnaprej vračunane stroške za vzdrževalna dela, ki jih bomo izvajali v letu 2022 in za stroške neporabljenega cepiva za COVID-19.

V strukturi sestave obveznosti do virov sredstev so se kratkoročne obveznosti v primerjavi z letom 2020 znižale in znašajo 19,6%, posledično višji je delež lastnih virov in dolgoročnih obveznosti (80,4%).

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki za projekt United for Health in Cezar
v EUR, brez centov

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2020	77.267
plačilo SB Slovenj Gradec za nabavo TM opreme	27.497
stanje na dan 31. 12. 2021	49.770

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije
v EUR, brez centov

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2020	27.194
obračun amortizacije za leto 2021	8.288
prejete donacije	
stanje na dan 31. 12. 2021	18.906

Del donacij v znesku 17.595 EUR se nanaša na že pridobljena opredmetena osnovna sredstva, del donacij v znesku 1.311 EUR pa je namenjenih za nabavo opredmetenih osnovnih sredstev.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Ne izkazujemo postavk.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Ne izkazujemo postavk.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Ne izkazujemo postavk.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2021 2.815.145 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2020	2.833.084
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev s strani ustanovitelja	
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev iz proračuna RS	36.026
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	53.965
+/- drugo +usklajevanje konta 980	
stanje na dan 31. 12. 2021	2.815.145

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so za 18.906 EUR nižja od stanja sredstev v upravljanju. Razliko predstavljajo neporabljene donacije za opredmetena osnovna sredstva.

Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2020	99.585
stanje na dan 31. 12. 2021	99.585

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe znašajo 99.585 EUR. V primerjavi z letom 2020 se stanje ni spremenilo, saj Občina Prevalje še ni začela odplačevati glavnice po izvršbi Višjega sodišča v Mariboru.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so enake izkazanim stanjem na kontu skupine 07 Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009).

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31. 12. 2020	1.197.196
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	791.094
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	
+/- drugo - usklajevanje konta 980	2.615
stanje na dan 31. 12. 2021	1.990.905

Stanje presežka prihodkov nad odhodki sestavljajo konti:

v EUR, brez centov

Presežek prihodkov nad odhodki, namenjen za nabavo osnovnih sredstev	196.180
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2015, namenjen za investicije	83.245
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2016, namenjen za investicije	375.850
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2017, namenjen za investicije	66.105
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2018, namenjen za nabavo OS	113.344
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019, namenjen za nabavo OS	132.956
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2020, namenjen za nabavo OS	232.131
Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2021, namenjen za nabavo OS	791.094

Skladno s pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu zakona o računovodstvu smo stanje na kontih skupine 98 uskladili z ustanoviteljicami zavoda Občina Ravne na Koroškem, Občino Mežica in Občino Črna na Koroškem, medtem, ko Občina Prevalje ni potrdila odprte terjatve – glavnice na podlagi pravnomočne sodbe Višjega sodišča v Mariboru na kontu 981 v višini 99.858 EUR in prav tako ne, na podlagi iste sodbe, obračunanih zamudnih obresti v višini 42.667,21 EUR.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 - ZD

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

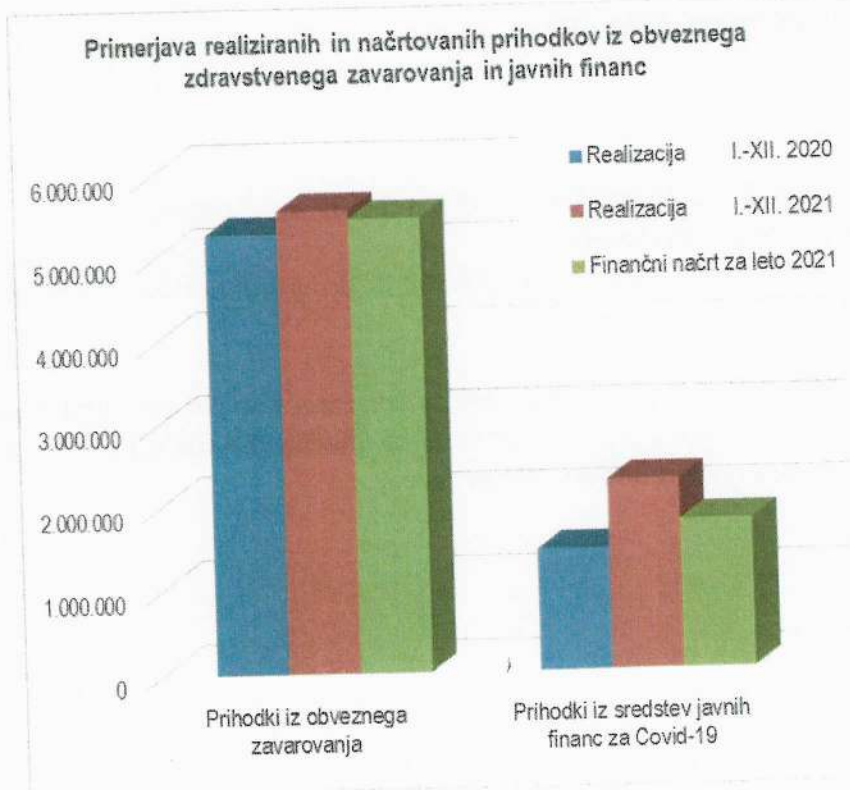
Celotni prihodki doseženi v letu 2021 so znašali 10.356.640 EUR in so bili za 18,1% višji od doseženih v letu 2020 in 10,6% višji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99,6 %, finančni prihodki 0,1%, drugi prihodki pa 0,4% glede na celotne prihodke za leto 2021.

Neplačani prihodki znašajo 715.536 EUR (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 6,9%, kar pomeni, da se plačila realizirajo v manj kot enem mesecu (25 dni). Terjatve se praviloma redno poravnavaajo.

Vrsta prihodka od poslovanja	Realizacija I.-XII. 2020	Realizacija I.-XII. 2021	Finančni načrt za leto 2021	Struktura prihodkov za leto 2021	Indeks real.21/plan21	Indeks real.21/real.20
Prihodki iz obveznega zavarovanja	5.282.383	5.551.728	5.449.180	53,6	101,9	105,1
Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	686.885	753.545	708.570	7,3	106,3	109,7
Prihodki od samoplačnikov in doplačil	316.118	628.844	457.530	6,1	137,4	198,9
Prihodki od ostalih plačnikov	538.307	531.569	435.040	5,1	122,2	98,7
Prihodki od konvencij	77.836	123.376	77.800	1,2	158,6	158,5
Prihodki iz zakupnin	33.527	19.350	26.820	0,2	72,1	57,7
Prihodki od počitniške dejavnosti	7.413	9.108	4.820	0,1	189,0	122,9
Prihodki od dela delavcev v drugih zavodih	13.969	13.835	11.170	0,1	123,9	99,0
Prihodki od funkcionalnih in preraždeljenih stroškov	30.733	26.843	23.060	0,3	116,4	87,3
Prihodki od prodaje drugih storitev	16.718	16.623	14.920	0,2	111,4	99,4
Prihodki od refundacij stroškov dela pripravnikov	67.968	65.765	67.690	0,6	97,2	96,8
Prihodki od financiranja specializacij	240.010	286.823	287.840	2,8	99,6	119,5
Prihodki iz sredstev javnih financ za Covid-19	1.435.766	2.257.806	1.760.170	21,8	128,3	157,3
Ostali poslovni prihodka	14.896	25.358	4.260	0,2	595,3	170,2

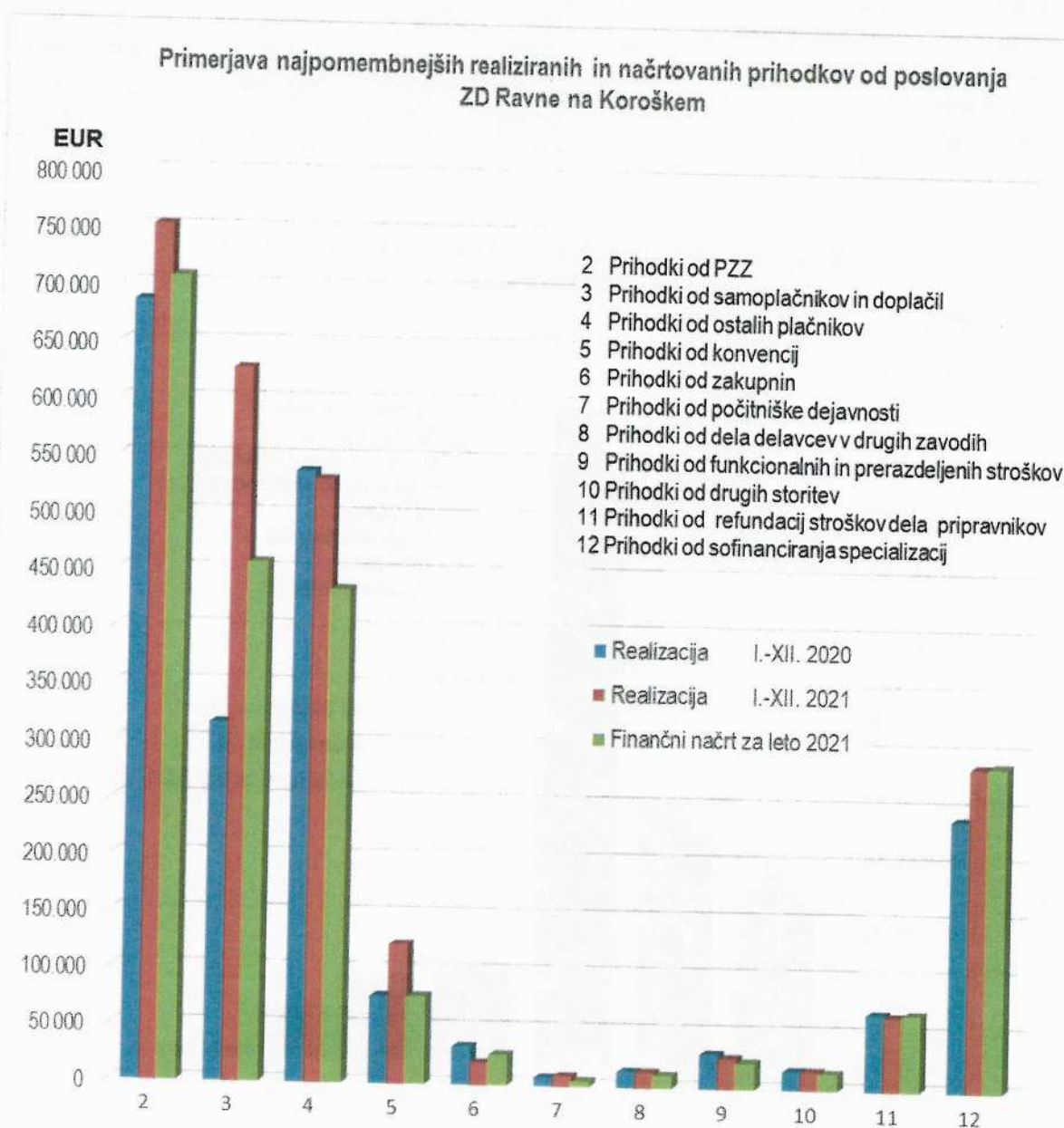
Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja so bili v primerjavi z letom 2020 višji za 5,1% in za 1,9% od načrtovanih, prihodki iz sredstev javnih financ za COVID-19 so bili v primerjavi z letom 2000 višji za 57,3% in za 28,3% višji od načrtovanih.



Višji primerjavi z letom 2020 in od načrtovanih prihodkov so bili prihodki od dodatnega prostovoljnega zavarovanja, prihodki od samoplačnikov in doplačil, prihodki od konvencij, prihodki od počitniške dejavnosti in prihodki od funkcionalnih stroškov. Prihodki od ostalih plačnikov so bili v primerjavi z letom 2020 nižji za 1,2%, prihodki od dela delavcev v drugih zavodih za 1%, medtem ko so presegli načrtovane prihodke.

Prihodki od refundacij stroškov dela za pripravnike so bili v primerjavi z letom 2020 nižji za 3,2%, od načrtovanih pa nižji za 2,8%, prav tako nižji od lanskih za 42,3% in načrtovanih prihodkov za 27,8% so bili prihodki od zakupnin.

Od doseženih v letu 2020 so za 19,5% višji prihodki od sofinanciranja specializacij za 19,5% in so dosegli načrtovane prihodke.

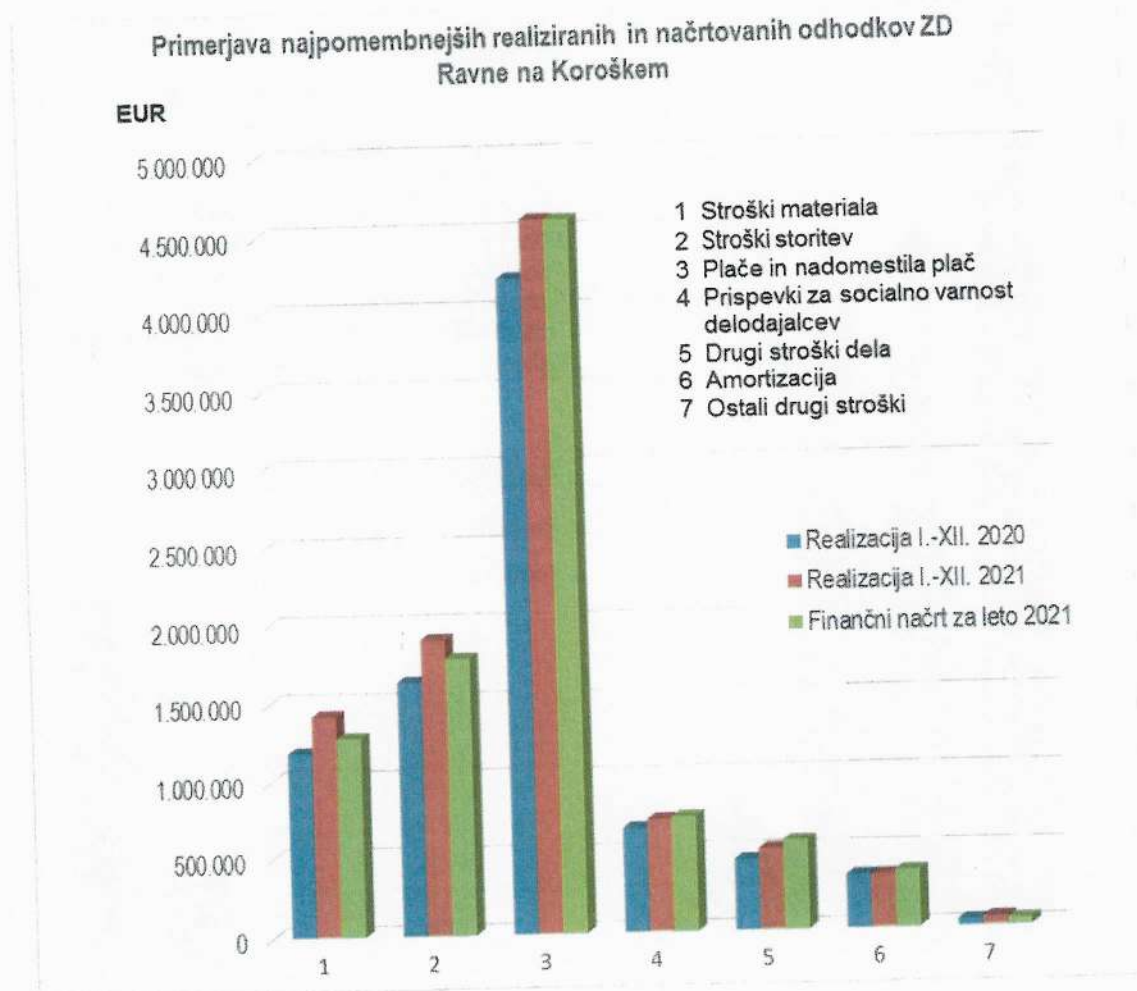


2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki, doseženi v letu 2021 so znašali 9.552.780 EUR in so bili za 11,9% višji od doseženih v letu 2020, prav tako so bili višji od načrtovanih odhodkov in sicer za 2,0%.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,9 % celotnih odhodkov za leto 2021.

	Realizacija I.-XII. 2020	Realizacija I.-XII. 2021	Finančni načrt za leto 2021	Struktura odhodkov za leto 2021	Indeks real.21/ plan21	Indeks real.21/ real.20
Stroški materiala	1.185.309	1.420.873	1.276.450	14,9	111,3	119,9
Stroški storitev	1.635.189	1.907.033	1.783.200	20,0	106,9	116,6
Plače in nadomestila plač	4.214.335	4.586.794	4.586.100	48,0	100,0	108,8
Prispevki za soc. varnost delodajalcev	670.083	724.674	738.360	7,6	98,1	108,1
Drugi stroški dela	452.375	519.502	571.600	5,4	90,9	114,8
Amortizacija	338.774	339.291	365.100	3,6	92,9	100,2
Ostali drugi stroški	38.977	54.612	41.800	0,6	130,6	140,1



Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (AOP 871) so v letu 2021 znašali 3.327.906 EUR in so bili za 18,0 % višji od doseženih v letu 2020 in 8,8% od načrtovanih za 2021. Delež v celotnih odhodkih znaša 34,9 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2021 znašali 1.420.873 EUR in so bili za 19,9% višji od doseženih v letu 2020, prav tako za 11,3% višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 13,7%. Načrtovane stroške so presegli stroški za porabljen material, stroški za porabljen obvezilni, laboratorijski, splošno medicinski material in stroški za

zobotehnične izdelke, stroški pisarniškega materiala, porabljene vode, stroški materiala za popravilo in vzdrževanje ter nadomestne dele. Medtem ko so bili stroški za zobozdravstveni material, pomožni in drugi ne zdravstveni material, pralna, čistilna sredstva, sredstva za osebno higieno, porabljeno električno energijo, porabljeno pogonsko gorivo, kurivo za ogrevanje in stroški za strokovno literaturo nižji od načrtovanih.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2021 znašali 1.907.033 EUR in so bili za 16,6% višji od doseženih v letu 2020, prav tako so bili za 6,9% višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 20,0%.

Višje v primerjavi z letom 2020 za 9,1% so bile zdravstvene storitve, poštna in telefonske storitve za 15,6%, storitve za sprotno vzdrževanje za 28,3%, stroški investicijskega vzdrževanja za 165,5% stroški pogodbenega dela za 13,7%, stroški strokovnega izobraževanja za 85,5% in druge poslovne storitve za 2,7%. Vsi naštetih stroški so bili tudi višji od načrtovanih.

Nižja za v primerjavi z letom 2020 so bila povračila v zvezi z delom, odvetniške, notarske in revizijske storitve, ki prav tako niso dosegle načrtovanih stroškov za leto 2021.

Stroški in storitve za izvajanje zdravstvenih storitev preko podjemnih pogodb ter preko pogodb o poslovnem sodelovanju - ločeno za lastne zaposlene in zunanje izvajalce:

Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2021	Število izvajalcev
Lastni zaposleni	96.699	32
Otroški in šolski dispanzerji	27.746	11
Splošne ambulante	66.035	21
Diabetološka ambulanta	2.918	1
Zunanji izvajalci	480.317	35
Antikoagulantna ambulanta	11.828	2
Diabetološka ambulanta	25.556	3
Ambulanta medicine dela	20.091	1
Dispanzer za ženske	18.101	2
COVID-19	59.866	3
Internistika	14.283	2
Pulmologija	4.747	2
ORL ambulanta	19.933	4
Otroški dispanzer	45.952	1
Psihiatrija	16.189	2
Splošne ambulante	109.012	3
Šolska ambulanta	6.308	1
Dežurstvo	2.801	3
Ambulanta v DSO	12.379	1
Ultrazvočna diagnostika	36.123	2
RTG	44.347	1
Ortodontska ambulanta	25.522	1
Tehnična služba	7.279	1

Skladno s Prilogo II/a k Splošnemu dogovoru za leto 2021 in Sklepom o posebnih programih na primarni ravni, ki ga je dne 25.07.2020 izdal minister za zdravje, smo sklenili podjemne pogodbe tudi z lastnimi zaposlenimi z namenom nagrajevanja timov na primarni ravni v ambulantah splošne in družinske medicine ter otroškem in šolskem dispanzerju, za katere so v skladu s Splošnim dogovorom zagotovljena dodatna sredstva za plače zdravstvenih delavcev.

Stroški in storitve za izvajanje ne zdravstvenih storitev preko pogodb o poslovnem sodelovanju:

Zunanji izvajalec ne zdravstvenih storitev	Vrsta storitve	Strošek v letu 2021	Število izvajalcev
Kopa računalniški inženiring	vzdrževanje računalniške opreme in najem licenc	52.276	1
Infonet	vzdrževanje zdravstvenih programov	31.929	1
Elektromehanika in inštalacije A. Strašek	vzdrževalna in hišniška opravila	30.789	1
Zavarovalnica Sava in Triglav	zavarovalne premije	29.106	2
Saop, Plan dela, M.Mirnik	vzdrževanje poslovnih programov	13.883	3
Šumnik	menjave radiatorjev, vodovodno inštalaterska dela	14.530	1
Viptronik	vzdrževanje klim	10.227	1
Sava Turizem	plačilo pavšala Moravske Toplice	5.662	1
Image information	PACS in DR sistem	2.923	1
Lotrič, Medico tehnika, Beatron, Elbo, Lepenik, IMS, Medimai	kalibracije, validacije	9.129	7
Bureau Veritas	presoja sistema ISO 9001	2.707	1
Info dvig, Schindler	servis dvigal	2.960	2
Loris	storitve notranje revizije	2.192	1
Zavod za varstvo pri delu	kalibracije aparatov, pregled dvigal	3.245	1

2.) STROŠKI DELA so v letu 2021 znašali 5.830.791 EUR in so bili za 9,3% višji od doseženih v letu 2020 in za 1,1% nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 48,0%.

Stroški dela so bili višji zaradi uveljavitve zakona o interventnih ukrepih na področju plač in začasnih ukrepov vlade o dodatkih za delo v razmerah epidemije COVID-19 in povečanja števila zaposlenih v Centru za duševno zdravje, COVID ambulanti, splošnih ambulantah, patronaži, dežurni službi, zdravstveni vzgoji in tehnični službi. Zaposlili smo tudi eno specializantko in dva pripravnika.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2021 je znašalo 158,8 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2020 zvišalo za 7,9 zaposlenih oz. za 5,2%.

Povprečna bruto plača je znašala 2.407 EUR in je v primerjavi s preteklim letom višja za 3,4%.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine, karanteno poškodbe pri delu v breme zavoda so bila izplačana za 14.409 delovnih ur, v breme ZZS 21.198 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 4,3% obračunanih delovnih ur.

3.) STROŠKI AMORTIZACIJE (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2021 znašali 339.291 EUR in so bili za malenkost (0,2%) višji od doseženih v letu 2020 in za 7,1% nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,6%.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 398.929 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 339.291 EUR (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 51.350 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 8.288 EUR (podskupina 922).

Odpisi opreme pod 500 EUR so znašali 9.288 EUR in znašajo 2,3% odpisov v celotnem strošku amortizacije.

4.) REZERVACIJ v letu 2021 nismo obračunali.

5.) OSTALI DRUGI STROŠKI so bili v letu 2021 obračunani v znesku 47.900 EUR za izdatke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, za varstvo okolja, varstvo pri delu, štipendije, članski prispevek Združenju zdravstvenih zavodov, dotacijo sindikatu in so v primerjavi z letom 2020 višji za 26,4% in so presegle načrtovane za 25,1%.

6.) FINANČNI ODHODKI v letu 2021 niso nastali.

7.) DRUGI ODHODKI so v letu 2021 znašali 866 EUR in so nastali zaradi pogodbenih kazni ZZS in drugih odhodkov – zavrnitev sodišča za refundacije plač.

8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI so v letu 2021 znašali 5.846 EUR in so nastali zaradi prodaje karamboliranega avtomobila, ki še ni bil do konca amortiziran.

2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 803.860 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2021 smo izračunali skladno z zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb in pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti. Za leto 2021 so na podlagi pravilnika opredeljeni kot nepridobitna dejavnost prihodka iz javnih virov in prejete donacije. Delež prihodkov pridobitne dejavnosti tako znaša 20,625%, zavod pa za leto 2021 izkazuje obveznost za plačilo davka od dohodkov v višini 12.766 EUR.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 240,8 % višji od doseženega v preteklem letu in znaša 791.094 EUR.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985, saj zavod izkazuje v tej podskupini kontov izkazuje še neporabljen poslovni izid iz preteklih let v višini 1.199.811 EUR.

2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov in odhodkov v tem izkazu (denarni tok) znaša 555.464 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 235.630 EUR.

Zavod nima težav z likvidnostjo in vse obveznosti poravnava v dogovorjenih rokih.

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod ne izkazuje podatkov za ta izkaz.

2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

ZD Ravne na Koroškem v letu 2021 izkazuje povečanje sredstev na računih za 555.464 EUR.

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Pri razmejitvi prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost smo upoštevali nova navodila Ministrstva za zdravje, ki smo jih prejeli 6.2.2021.

v EUR, brez centov

	LETO 2020				LETO 2021			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	8.024.286	7.807.771	0	216.515	9.193.550	8.480.536	0	713.014
Tržna dejavnost	746.730	727.270	3.843	15.616	1.163.090	1.072.244	12.766	78.080
Skupaj zavod	8.771.016	8.535.042	3.843	232.131	10.356.640	9.552.780	12.766	791.094

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 713.014 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 78.080 EUR.

Obrazložitev delitve prihodkov po vrstah dejavnosti

Prihodki od izvajanja javne službe so:

- prihodki ustvarjeni z izvedbo dogovorjenega programa po pogodbi z ZZS, financirani iz obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja,
- prihodki od doplačil zavarovancev,
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah,
- prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev socialno ogroženim osebam,
- prihodki od opravljenih obdukcij in ostali prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev neposrednim proračunskim uporabnikom,

- f) prihodki od opravljenih projektov zdravstvenih storitev po razpisih,
- g) prihodki od donacij,
- h) prihodki od najemnin, od funkcionalnih in prerazdeljenih stroškov, povezanih z najemi, prihodki od počitniške dejavnosti,
- i) prihodki od dela delavcev v drugih zavodih,
- j) prihodki od sofinanciranja specializacij in prihodki od refundacij stroškov dela za pripravnike,
- k) prihodki od obresti na zakladniškem podračunu in od vezanih depozitov pri bankah
- l) drugi prihodki, ki se navezujejo na opravljanje javne službe (odškodnine zavarovalnic, vračila štipendij, ipd)
- m) prihodki od prodaje osnovnih sredstev in
- n) prihodki iz sredstev javnih financ za COVID-19.

Prihodki tržne dejavnosti so:

- a) prihodki od samoplačnikov,
- b) prihodki medicine dela, prometa in športa,
- c) prihodki od podjetij, zasebnikov za zdravstvene storitve,
- d) prihodki od pranja in šivanja perila,
- e) prihodki od obresti iz izvršb in
- f) ostali prihodki, ki se navezujejo na opravljanje tržne dejavnosti.

Razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je bilo izvedeno na podlagi izračuna strukturnega deleža v prihodkih od poslovanja za javno službo in tržno dejavnost, ki za leto 2021 znaša za javno službo 88,8% in tržno dejavnost 11,2%.

V letu 2021 ni bilo izplačane delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

ZD Ravne na Koroškem je navedene obveznosti oproščen, saj letni čisti prihodek v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem so bila javna sredstva odobrena ali uporabljena, znaša manj kot 40 mio EUR.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Zavod v letu 2021 ni porabljal sredstev poslovnega izida.

4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2021

4.1. IZRAČUN presežka prihodkov (v nadaljevanju: presežek) na podlagi ZIPRS1718

Skladno z metodologijo izračuna presežka po denarnem toku na podlagi 77. člena ZIPRS1718, zavod za leto 2020 in 2021 izkazuje negativno stanje.

4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Presežek po obračunskem načelu	791.094
Presežek po ZIPRS	0
Presežek na kontu 985 008	791.094

4.3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2021

Presežek, ugotovljen po obračunskem načelu za leto 2021, se ne zmanjša za presežek, izračunan v skladu z ZIPRS1718 za leto 2021 in znaša 791.094 EUR.

Predlagamo, da se sredstva poslovnega izida v višini 752.053,61 EUR namenijo za nakup osnovnih sredstev, 39.039,96 EUR pa za sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Datum: 18. februar 2022

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Danijela Aber

Odgovorna oseba zavoda: mag. Stanislav Pušnik

D. Aber

Stanislav Pušnik



ZDRAVSTVENA VZGOJA ZA ODRASLO POPULACIJO

	Delovni načrt	Realizacija
E 0231 delavnica 'zdrava prehrana'	4	2
E 0233 skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja	1	0
E 0235 individualno svetovanje za opuščanje kajenja	10	10
E 0236 individualno svetovanje za tveganje pitja alkohola	2	0
E 0237 delavnica 'življenski slog'	14	14
E 0239 delavnica 'dejavniki tveganja'	13	13
E 0622 podpora pri spoprijemanju z depresijo	3	1
E 0681 podpora pri spoprijemanju s tesnobo	3	1
E 0582 spoprijemanje s stresom	4	2
E 0583 tehnike sproščanja	8	8
E 0629 posodobljena delavnica 'zdravo hujšanje'	3	1
E 0686 delavnica 'ali sem fit'	13	13
E 0687 delavnica 'gibam se'	4	0
	82	65

POSEGI	splošno zdrav.	otr. in sol. dejav.	SA v soc. zavodih	NIMP
K.0020 mali poseg - število količniki	889	87	109	105
K.0021 srednji poseg - število količniki	1.778	174	218	210
K.0022 veliki poseg - število količniki	1.572	57	55	567
	6.288	228	220	2.288
K.0023 obsežno delo - število količniki	202	6	31	212
	1.414	42	217	1.484
	2	1		
	36	18	0	0

ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST

	Z Z Z S				OSTALI PLAČNIKI				Delovni načrt SKUPAJ				SKUPAJ			
	Delovni načrt		Realizacija		Delovni načrt		Realizacija		% Realiz. del. načrta		Delovni načrt		Realizacija		% Realiz. delovnega načrta	
	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE	OBISKI	TOČKE
1. zobozdr. za odrasle - od tega protetika	3.968	109.353	3.577	106.795,32	155	5.000	1.339	10.334,19	863,87	206,68	4.123	114.353	4916	117.129,51	119,23	102,43
2. mladinsko zobozdrav.	1.745	54.677	1.859	67.408,90	18	2.500	323	3.715,93	1.794,44	148,64	0	57.177	2182	71.124,83	124,39	124,39
3. ortodontija	683	30.015	790	23.389,87		500	19	1.807,31		361,46	683	30.515	809	25.197,18	123,77	82,57
4. zobni RTG		23.042		23.650,15		2.313		554,27		191,18	0	2.313	0	4.421,94	118,45	105,04
								4.421,94								191,18
ZOBNI RTG - evidenčno		2.882		3.414,41								2.882		3.414,41		118,47
ZOBOTEHNIČNI LABORATORIJ-evиденčno - za splošno zobozdr. - za ortodonta		30.002		34.899,22								30.002		34.899,22		116,32
		4.627		2.389,50								4.627		2.389,50		51,64

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	92371
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	5054907000
Ime poslovnega subjekta	ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEM
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Ob Suhi 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEM
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Danijela Aber
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	0038640604022
Elektronski naslov kontaktne osebe	danijela.aber@zd-ravne.si
Elektronski naslov uporabnika portala	danijela.aber@zd-ravne.si
Vodja poslovnega subjekta	mag. Stanislav Pušnik
Kraj	Ravne na Koroškem

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEMSedež uporabnika:
Ob Suhu 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEMŠifra proračunskega uporabnika:
92371Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054907000Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.933.636	3.034.118
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	81.769	67.071
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	62.242	60.630
02	NEPREMIČNINE	004	4.711.016	4.705.141
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.682.530	2.551.182
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	4.192.405	4.115.596
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.406.367	3.341.463
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	99.585	99.585
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	3.115.132	2.520.923
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	877	1.152
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.320.410	1.764.146
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	179.542	163.760
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	4.700	5.560
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	535.994	525.023
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	29	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	27.589	14.223
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	45.991	47.059
	C) ZALOGE	023	136.482	74.261
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	136.482	74.261
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	6.185.250	5.629.302
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	1.210.939	1.394.976
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	402.749	544.261
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	309.632	379.593
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	129.393	135.043
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	225.107	228.092
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	144.058	107.987
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	4.974.311	4.234.326
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	68.676	104.461
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.815.145	2.833.084
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	99.585	99.585
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	1.990.905	1.197.196
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	6.185.250	5.629.302
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Odgovorna oseba

Ravne na Koroškem, 25.02.2022

Danijela Aber

mag. Stanislav Pušnik

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEM

Sedež uporabnika:
Ob Suhu 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEM

Šifra proračunskega uporabnika:
92371

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054907000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	10.363.687	8.587.049
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	9.179.518	7.860.896
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	8.261.003	6.954.983
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.943.441	966.391
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.943.441	966.391
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	17.145	34.599
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	17.145	34.599
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	5.256.776	5.953.993
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	5.256.776	5.953.993
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	43.641	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	918.515	905.913
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	916.885	905.913
72	Kapitalski prihodki	425	1.450	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	180	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	1.184.169	726.153
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	1.184.078	726.126
del 7102	Prejete obresti	433	91	27
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	9.808.223	7.884.551
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	8.745.681	7.237.898
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	4.592.166	4.012.846
del 4000	Plače in dodatki	440	3.755.580	3.345.583
del 4001	Regres za letni dopust	441	161.910	139.396
del 4002	Povračila in nadomestila	442	211.973	193.184
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	145.015	56.057
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	284.573	257.218
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	33.115	21.408
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	726.123	640.787
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	356.583	315.205
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	298.311	260.325
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	3.565	2.933
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.208	3.672
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	63.456	58.652
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	2.918.390	2.346.643

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	157.666	132.612
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.689.425	1.251.140
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	215.872	204.903
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	47.300	42.097
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	5.782	8.028
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	275.061	252.027
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	18.483	18.851
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	508.801	436.985
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	1
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	11.310	4.095
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	6.993	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	490.699	233.526
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	73.817	13.000
4202	Nakup opreme	473	267.830	202.763
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	130.027	15.914
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	19.025	1.849
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	1.062.542	646.653
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	592.395	370.688
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	93.671	59.193
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	376.476	216.772
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	555.464	702.498
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Ravne na Koroškem, 25.02.2022Oseba, odgovorna
za sestavitev bilanceDanijela Aber

Odgovorna oseba

mag. Stanislav Pušnik

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEMSedež uporabnika:
Ob Suhi 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEMŠifra proračunskega uporabnika:
92371Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054907000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Ravne na Koroškem, 25.02.2022Oseba, odgovorna
za sestavitev bilanceDanijela Aber

Odgovorna oseba

mag. Stanislav Pušnik

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEM

Sedež uporabnika:
Ob Suhi 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEM

Šifra proračunskega uporabnika:
92371

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054907000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	555.464	702.498
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Ravne na Koroškem, 25.02.2022Oseba, odgovorna
za sestavitev bilanceDanijela Aber

Odgovorna oseba

mag. Stanislav Pušnik

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEM

 Sedež uporabnika:
Ob Suhu 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEM

 Šifra proračunskega uporabnika:
92371

 Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

 Matična številka:
5054907000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	9.153.272	1.157.302
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	9.153.272	1.154.518
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	2.784
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	5.335
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	38.828	453
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	1.450	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	1.450	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	9.193.550	1.163.090
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	2.954.368	373.538
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	1.261.388	159.485
461	STROŠKI STORITEV	674	1.692.980	214.053
	F) STROŠKI DELA	675	5.176.478	654.493
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	4.071.953	514.841
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	643.334	81.341
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	461.191	58.311
462	G) AMORTIZACIJA	679	301.208	38.083
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	42.523	5.377
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	769	97
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	5.190	656
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	5.190	656

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	8.480.536	1.072.244
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	713.014	90.846
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	12.766
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	713.014	78.080
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Odgovorna oseba

Ravne na Koroškem, 25.02.2022

Danijela Aber

mag. Stanislav Pušnik

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEM
Sedež uporabnika:
Ob Suhi 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEM

Šifra proračunskega uporabnika:
92371

Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.

Matična številka:
5054907000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.+8-9)	ZNESEK - Previdnostne zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnostne zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	8.887.808	5.953.275	307.449	0	210.067	201.065	398.929	2.834.051	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	1.206	0	6.824	0	3.156	0	0	4.874	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	65.865	60.630	11.030	0	0	0	1.612	14.653	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	226.898	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	4.478.243	2.551.182	5.875	0	0	0	0	226.898	0	0
F. Oprema	706	4.115.530	3.341.463	283.720	0	206.911	201.065	131.347	1.801.589	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	66	0	0	0	0	0	0	785.971	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	66	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
<u>Ravne na Koroškem, 25.02.2022</u>	Danijela Aber	mag. Stanislav Pušnik

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEMSedež uporabnika:
Ob Suthi 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEMŠifra proračunskega uporabnika:
92371Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054907000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjižovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	2	3	4	5	6	7	8	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklantom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	99.585	0	0	0	0	99.585	0	99.585	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	99.585	0	0	0	0	99.585	0	99.585	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	99.585	0	0	0	0	99.585	0	99.585	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	99.585	0	0	0	0	0	0	0	99.585	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Ravne na Koroškem, 25.02.2022

Odgovorna oseba

Oseba, odgovorna za sestavitve bilance

mag. Stanislav Pušnik

Danijela Aber

Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM RAVNE NA KOROŠKEMSedež uporabnika:
Ob Suhi 11, 2390 RAVNE NA KOROŠKEMŠifra proračunskega uporabnika:
92371Podskupina prorač. uporabnika:
3.2.Matična številka:
5054907000Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	10.310.574	8.762.526
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	10.307.790	8.759.766
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	2.784	2.760
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	5.335	27
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	39.281	8.463
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	1.450	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	1.450	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	10.356.640	8.771.016
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	3.327.906	2.820.498
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	1.420.873	1.185.309
461	STROŠKI STORITEV	874	1.907.033	1.635.189
	F) STROŠKI DELA	875	5.830.971	5.336.794
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.586.794	4.214.335
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	724.675	670.084
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	519.502	452.375
462	G) AMORTIZACIJA	879	339.291	338.774
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	47.900	37.901
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	1
468	L) DRUGI ODHODKI	883	866	645
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	5.846	429
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	5.846	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	429
	N) CELOTNI ODHODKI	887	9.552.780	8.535.042
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	803.860	235.974
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	12.766	3.843
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	791.094	232.131
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	159	151
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Ravne na Koroškem, 25.02.2022

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Danijela Aber

Odgovorna oseba

mag. Stanislav Pušnik

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
- 302 001 Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	316.654	312.607	352.616	111,36	112,80
- od tega: preventiva (prvi pregled):		68		#DIV/0!	0,00
- od tega: preventiva (ponovni pregled):				#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	32.254	35.734	39.879	123,64	111,60
- 302 003 Centri za prepreč in zdravl. odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	7.913	11.970	8.045	101,67	67,21
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	33.134	61.307	38.994	117,68	63,60
- od tega preventiva (samo 0153)	1.474	1.829	1.648	111,80	90,10
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	30.226	71.202	38.428	127,14	53,97
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	34.922	44.367	45.114	129,18	101,68
- 327 014 Razvojne ambulante (število obravn. oz. obiskov)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zdrava prehrana" (št. delavnic)		4	2	#DIV/0!	50,00
- delavnica "Zdravo jem - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)		1		#DIV/0!	0,00
- indiv. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	5	10	10	200,00	100,00
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)		2		#DIV/0!	0,00
- delavnica "Življenski slog" (št. delavnic)		14	14	#DIV/0!	100,00
- delavnica "Dejavniki tveganja" (št. delavnic)		13	13	#DIV/0!	100,00
- delavnica "Zvišan krvni tlak" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zvišane maščobe v krvi" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zvišan krvni sladkor" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Sladkorna bolezen tipa 2" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "S sladkorno boleznijo skozi življenje" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)					
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	2	3	1	50,00	33,33
- podpora pri spoprijemanju s tesnobo (št. delavnic)	3	3	1	33,33	33,33
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)	6	4	2	33,33	50,00
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- tehnike sproščanja (št. delavnic)	6	8	8	133,33	100,00
- posodobljena delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)		3	1	#DIV/0!	33,33
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	2	13	13	650,00	100,00
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)		4	0	#DIV/0!	0,00
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 301 258 Medicina dela (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	3.514	4.128	4.456	126,82	107,96
- 509 035 Logopedija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	16.101	17.507	16.931	105,15	96,71
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)	3.415	3.444	4.622	135,34	134,20
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)	25.679	22.853	12.992	50,59	56,85
- 511 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 544 034 Nega na domu (število primerov)				#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 204 205 Rehabilitacija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 204 207 Fizioterapija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 209 Ginekologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 263 Porodništvo				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 210 Obravnava boleznij dojk				#DIV/0!	#DIV/0!
- 209 215 Internistika		24.027	5.554	#DIV/0!	23,12
- 209 240 Alergologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 210 219 Onkologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DIV/0!	#DIV/0!
- 218 227 Nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 220 229 Okulistika				#DIV/0!	#DIV/0!
- 222 231 Ortopedija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 223 232 Otorinolaringologija	7.140	13.286	6.695	93,76	50,39
- 224 242 Pedopsihiatrija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 225 234 Otroška nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 237 Pediatrja				#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine		22.754	1.637	#DIV/0!	7,19
- 229 239 Pulmologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 230 241 Psihiatrija	85.624	68.326	73.191	85,48	107,12
- 231 211 Izvajanje mamografije				#DIV/0!	#DIV/0!
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ	24.043	24.043	28.637	119,11	119,11
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG	28.943	28.943	34.806	120,26	120,26
- 232 249 Revmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 234 251 Splošna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 237 254 Travmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 239 257 Urologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 242 233 Oralna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 249 216 Diabetologija	25.158	28.296	28.067	111,56	99,19
- 249 265 Endokrinologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 249 217 Tireologija				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število storitev	Število storitev	Število storitev		
- 203 206 Dermatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk		
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	109.448	109.353	106.795	97,58	97,66
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	14.927	30.015	23.390	156,70	77,93
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DIV/0!	#DIV/0!
- 401 110 Ortodontija	20.381	23.042	23.650	116,04	102,64
- 402 111 Pedontologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 403 112 Paradontologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost				#DIV/0!	#DIV/0!
- 406 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 442 116 Oralno in maksilofacialna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja (št. predavanj, delavnic, svetovanj ali učinkovitih ur)				#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.909 Reševalni prevozi (513)	Št. km	Št. km	Št. km		
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremjevalcem (km)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi pacientov (km)				#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Referenčne ambulante: R 2020 = 5.270 FN 2021 = 13.200 R 2021 = 2.446 CDZOM: R 2020 = 28.231,35 FN 2021 = 161.859 R 2021 = 63.378,92 CDZO - ambulantni del: R 2020 = 24.353,29 FN 2021 = 64.585 R 2021 = 55.867,32 CDZO - SPO: R 2020 = 61.943,65 FN 2021 = 124.717 R 2021 = 94.501,26

Izpolnil: Katja Slivnik

Podpis odgovorne osebe: mag. Stanislav Pušnik

Tel. št.: 02 87 05 235



Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeksi	
						Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	8.762.526	9.328.870	10.307.790	117,63	110,49
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	5.282.383	5.449.180	5.551.728	105,1	101,86
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarjev in specializacij	307.977	355.530	352.588	114,49	99,17
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	686.885	708.570	753.545	109,7	106,36
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	932.260	970.370	1.283.789	137,71	132,3
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.553.021	1.845.220	2.366.140	152,36	128,21
762	7	Finančni prihodki	27	5.490	5.335	19869,65	97,11
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	8.463	28.250	43.515	514,17	154,04
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	8.771.016	9.362.610	10.356.640	118,08	110,61
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	1.185.309	1.276.450	1.420.873	119,87	111,37
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	808.468	868.930	1.063.416	131,53	122,31
	12	ZDRAVILA	279.865	282.100	328.892	117,52	116,51
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	194.243	213.790	218.252	112,36	102,01
	14	Razkužila				#DIV/0!	#DIV/0!
	15	Obvezilni in sanitetni material	41.710	52.040	56.881	136,37	109,1
	16	RTG material				#DIV/0!	#DIV/0!
	17	Medicinski potrošni material				#DIV/0!	#DIV/0!
	18	Zobozdravstveni material	152.533	161.750	161.371	105,79	99,7
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	334.360	373.040	516.272	154,41	138,1
	20	Laboratorijski testi in reagenti				#DIV/0!	#DIV/0!
	21	Laboratorijski material	240.751	278.680	389.681	161,86	139,8
	22	Drugi zdravstveni material	93.609	94.360	126.591	135,23	134,1
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	376.841	407.520	357.457	94,86	87,7
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	145.264	169.530	143.406	98,72	84,5
	25	Voda	9.952	10.030	10.717	107,69	106,8
	26	Pisarniški material	48.978	51.370	59.334	121,14	115,1
	27	Ostali nezdravstveni material	172.647	176.590	144.000	83,41	81,5
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	1.635.189	1.783.200	1.907.033	116,62	106,9
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	689.276	726.110	751.734	109,06	103,5
	30	Laboratorijske storitve				#DIV/0!	#DIV/0!
	31	Ostale zdravstvene storitve	689.276	726.110	751.734	109,06	103,5
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	945.913	1.057.090	1.155.299	122,14	109,2
	33	Storitve vzdrževanja	180.176	260.200	284.779	158,06	109,4
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	29.856	45.420	55.370	185,46	121,9
	35	Ostale nezdravstvene storitve	735.881	751.470	815.150	110,77	108,4
462	36	Amortizacija	338.774	365.100	339.291	100,15	92,9
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	5.336.792	5.896.060	5.830.971	109,26	98,1
	38	Plače zaposlenih	4.214.335	4.586.100	4.586.794	108,84	100,0
	39	Dajatve na plače	670.083	738.360	724.674	108,15	98,1
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	452.374	571.600	519.503	114,84	90,8
467	41	Finančni odhodki	1	500	0	0	
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	38.977	41.300	54.612	140,11	132,1
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	8.535.042	9.362.610	9.552.780	111,92	102,0
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)	236.974	0	803.860		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb	3.843		12.766	332,19	#DIV/0!
	46	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	232.131	0	791.094		

Opombe:

Izpolnil: Danijela Aber

Podpis odgovorne osebe: mag. Stanislav Pušnik

Tel. št.: 02 870 5216



Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021							Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021	
									9=6/1	10=6/2	
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2	
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	98	105	91	1	2	94	7	3	95,92	89,52	
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	27	32	23	1	2	26	7	0	96,30	81,25	
1 Zdravniki (skupaj)	24	29	21	1	2	24	7	0	100,00	82,76	
1.1. Višji zdravnik specialist	5	4	3	1	1	5			100,00	125,00	
1.2. Specialist	7	13	8		1	9			128,57	69,23	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	3	3	3			3			100,00	100,00	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu	0	1				0			#DIV/0!	0,00	
1.6. Specializant	9	8	7			7	7		77,78	87,50	
1.7. Pripravnik / sekundarj	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2 Zobozdravniki (skupaj)	3	3	2	0	0	2	0	0	66,67	66,67	
2.1. Višji zobozdravnik specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.2. Specialist						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.3. Zobozdravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	3	3	2			2			66,67	66,67	
2.6. Specializant						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2.7. Pripravnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Zdravniki svetovalci (skupaj) (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	71	73	68	0	0	68	0	3	95,77	93,15	
1 Medicinska sestra - VII./2 TR						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2 Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Diplomirana medicinska sestra	34	40	38			38			111,76	95,00	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bioku IT III						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
6 Srednja medicinska sestra / babica	35	31	29			29		3	82,86	93,55	
7 Bolničar						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
8 Pripravnik zdravstvene nege	2	2	1			1			50,00	50,00	
II. E2 - Farmacevtski delavci (skupaj)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Inženir farmacije						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
5 Pripravniki						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
6 Ostali / Farmacevt začetnik						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci (skupaj)	33	36	35	0	0	35	0	2	106,06	97,22	
1 Konzultant (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
2 Analitik (različna področja)						0			#DIV/0!	#DIV/0!	
3 Medicinski biokemik specialist	1	1	1			1			100,00	100,00	
4 Klinični psiholog specialist	1	2	1			1			100,00	50,00	
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	2	2	2			2			100,00	100,00	
6 Socialni delavec		2	2			2			#DIV/0!	100,00	
7 Sanitarni inženir		0				0			#DIV/0!	#DIV/0!	
8 Radiološki inženir	3	3	3			3			100,00	100,00	
9 Psiholog	4	5	4			4		1	100,00	80,00	
10 Pedagog / Specialni pedagog	1	1	1			1			100,00	100,00	
11 Logoped	1	1	1			1			100,00	100,00	
12 Fizioterapevt	7	8	7			7			100,00	87,50	
13 Delovni terapevt	2	2	2			2			100,00	100,00	
14 Analitik v laboratorijski medicini	1		1			1		1	100,00	#DIV/0!	
15 Inženir laboratorijske biomedicine	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
16 Sanitarni tehnik	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
17 Zobotehnik	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
18 Laboratorijski tehnik	7	6	5			5			71,43	83,33	
19 Voznik reševalca	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
20 Pripravnik	3	3	2			2			66,67	66,67	
21 Ostali			3			3			#DIV/0!	#DIV/0!	
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	2	2	2			2			100,00	100,00	
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela (skupaj) ⁵	27	27	26	0	0	26	0	2	96,30	96,30	
1 Administracija (J2)	1	1				0			0,00	0,00	
2 Področje informatike	1	1	1			1			100,00	100,00	
3 Ekonomsko področje	6	6	6			6			100,00	100,00	
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje	2	2	2			2			100,00	100,00	
5 Področje nabave	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
6 Področje tehničnega vzdrževanja	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
7 Področje prehrane	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
8 Oskrbovalne službe	17	17	17			17		2	100,00	100,00	
9 Ostalo	0					0			#DIV/0!	#DIV/0!	
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	160	170	154	1	2	157	7	7	98,13	92,35	
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	12	11	19			19			158,33	172,73	
VIII. Zaposleni preko javnih del		1	1			1			#DIV/0!	100,00	
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	172	182	174	1	2	177	7	7	102,91	97,25	

Opombe:

Od skupaj _____ zaposlenih preko javnih del, ima _____ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.



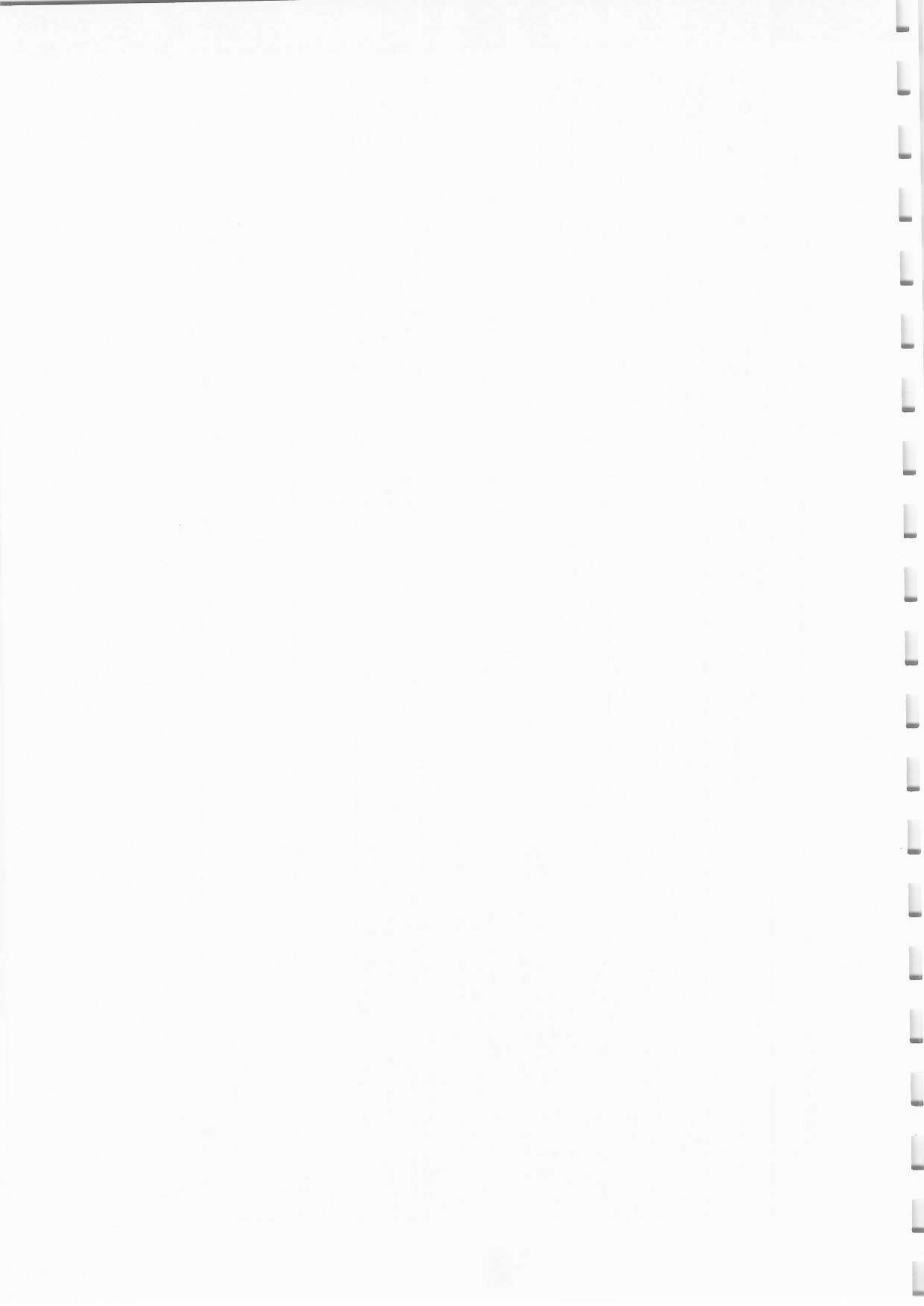
Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2022 - izdano soglasje MZ na FN 2021	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2022 / Real. 1. 1. 2021	Real. 1. 2022 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2022
				#DIV/0!	#DIV/0!
1. Državni proračun					
2. Proračun občin					
3. ZZS in ZPIZ	118,54	126,21	123,07	3,82	-2,49
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesijne, RTV- prispevek)					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	15,05	10,72	14,39	-4,39	34,24
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	19,01	22,07	19,74	3,84	-10,56
7. Sredstva prejetih donacij					
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna					
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	15,00	15,00	14,00	-6,67	-6,67
10. Sredstva iz sistema javnih del					
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	167,60	174,00	171,20	2,15	-1,61
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9 in 10	148,59	151,93	151,46	1,93	-0,31
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 6 in 8	19,01	22,07	19,74	3,84	-10,56

Opombe:

Izpolnil: Danijela Aber

Podpis odgovorne osebe: mag. Stanislav Pušnik

Tel. št.: 02 870 5216



VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	3.933	4.500	11.030	280,45	245,
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	3.933	4.500	11.030	280,45	245,
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	5.875	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe			5.875	#DIV/0!	#DIV/0!
III. OPREMA (A + B)	270.056	794.500	283.720	105,06	35,
A Medicinska oprema	147.134	494.500	174.040	118,29	35,
1 Ultrazvok		47.000		#DIV/0!	0,
2 Drugo ²	147.134	447.500	174.040	118,29	38,
B Nemedicinska oprema	122.922	300.000	109.680	89,23	36,
1 Informacijska tehnologija	31.981	160.000	11.703	36,59	7,
2 Drugo	90.941	140.000	97.977	107,74	69,
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	273.989	799.000	300.625	109,72	37,

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	3.933	4.500	11.030	280,45	245,
1 Amortizacija	3.933	4.500	11.030	280,45	245,
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	5.875	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Amortizacija			5.875	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	270.056	794.400	283.720	105,06	35
A Medicinska oprema	147.134	494.400	174.040	118,29	35
1 Amortizacija	147.134	260.502	138.014	93,80	52
2 Lastni viri (del presežka)		201.398		#DIV/0!	0
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo		32.500	36.026	#DIV/0!	110
B Nemedicinska oprema	122.922	300.000	109.680	89,23	36
1 Amortizacija	120.038	90.000	81.599	67,98	90
2 Lastni viri (del presežka)		185.000	28.081	#DIV/0!	15
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	2.884	25.000		0,00	0
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	273.989	798.900	300.625	109,72	37
1 Amortizacija	271.105	355.002	236.518	87,24	66
2 Lastni viri (del presežka)	0	386.398	28.081	#DIV/0!	7
3 Sredstva ustanovitelja	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	2.884	57.500	36.026	1.249,17	62

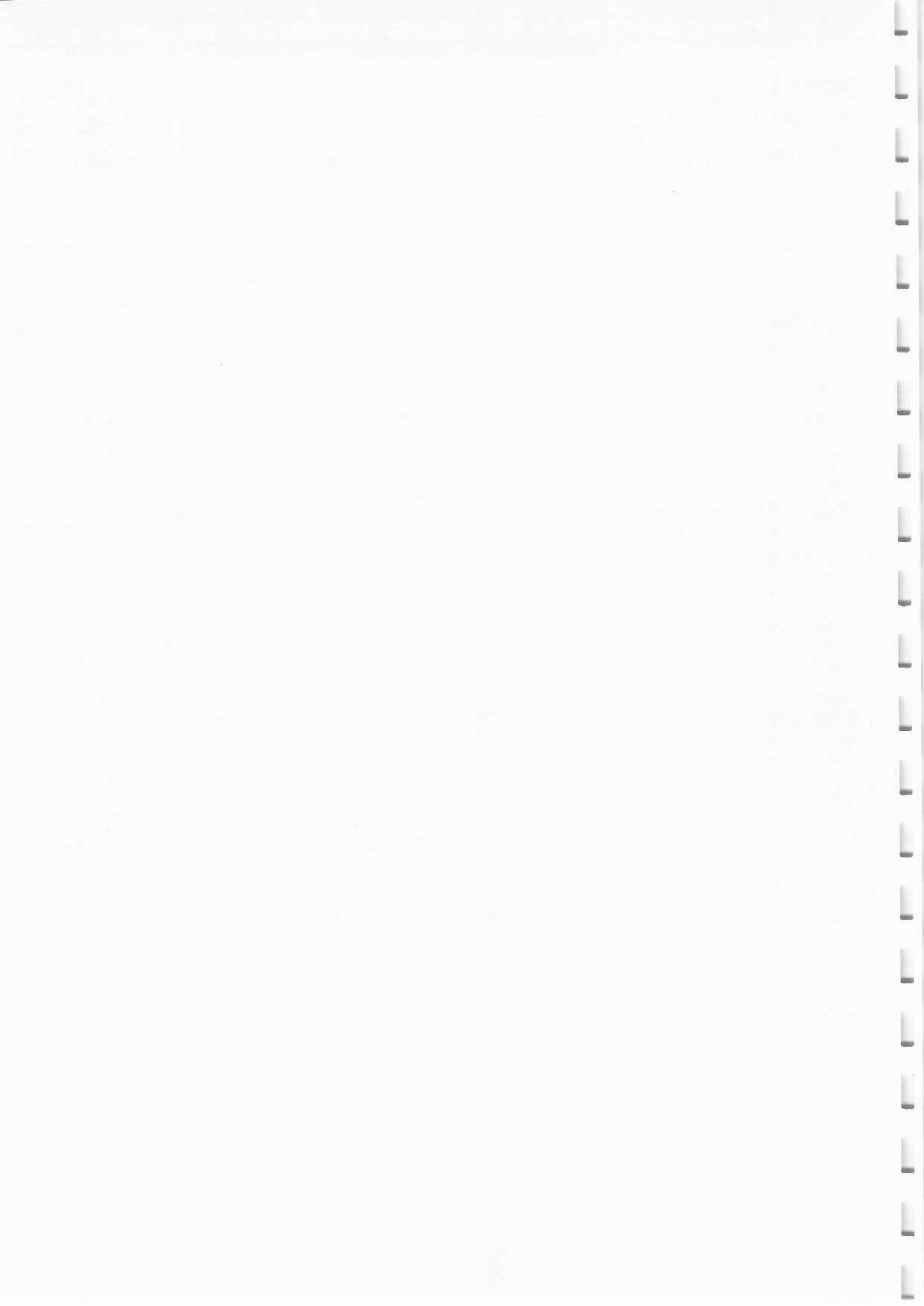
AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
I. Priznana amortizacija v ceni storitev³	273.412	239.409	290.326	106,19	121
II. Obračunana amortizacija	338.774	358.479	339.291	100,15	94
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	-65.362	-119.070	-48.965	74,91	41
IV. Porabljena amortizacija	271.105	355.102	236.518	87,24	66

Opombe:

Izpolnil: Danijela Aber

Podpis odgovorne osebe: mag. Stanislav Pušnik

Tel. št.: 02 870 5216



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2021	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2021	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2021 / FN 2021
SKUPAJ:	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
1 sprotno vzdrževanje druge opreme	260.200	284.778	180.941	103.838	109,45
2 sprotno vzdrževanje avtomobilov	96.720	112.726	112.726		116,55
3 sprotno vzdrževanje poslovnih objektov	27.290	32.390	32.390		118,69
4 sprotno vzdrževanje komunikacijske opreme	36.980	35.825	35.825		96,88
5 ureditev prostorov v zgradbi ZD z upravo	210	0			0,00
6 ureditev podlagališča za komunalne odpadke	40.000	48.903		48.903	122,26
7 vhod za specialistično dejavnost in sanitarije za inva	12.000	0			0,00
8 sanacija sanitarij šolski dispanzer	12.000	37.594		37.594	313,28
9 drugo nujno investicijsko vzdrževanje	5.000	5.273		5.273	105,45
10	30.000	12.068		12.068	40,23
11		0			#DIV/0!
12		0			#DIV/0!
13		0			#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Katja Slivnik

Tel. št.: 02 87 05 235

Podpis odgovorne osebe: mag. Stanislav Pušnik



