



OBČINA GORNJI GRAD
OBČINSKI SVET
Attemsov trg 3,
3342 Gornji Grad

08

☎ **tel:** (03) 839-18-50
☎ **fax:** (03) 839-18-64
✉ **E-mail:** zupan@gornji-grad.si

Datum: 21. 5. 2015

- Naziv gradiva:** Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Gornji Grad za programsko obdobje 2015-2020 - **predlog**
- Vsebina gradiva:**
1. obrazložitev
 2. besedilo predloga pravilnika
 3. mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči (št. priglasitve: M001-5883776-2015)
- Predlagatelj:** Stanko Ogradi, župan občine Gornji Grad
- Pravna osnova:** 24. člen Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 16. člen Statuta Občine Gornji Grad (UG ZSO, št. 3/11 in 5/12)
- Gradivo pripravil:** Občinska uprava

Predlog sklepa:

Občinski svet sprejme Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Gornji Grad za programsko obdobje 2015-2020

1. Obrazložitev

Državne pomoči so izdatki in zmanjšani prejemki države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjeni za financiranje in sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev z namenom zagotavljanja določene konkurenčne prednosti, kot to opredeljuje 107. člen Pogodbe o delovanju Evropske unije (pred 1. 12. 2009 je bil to 87. člen, pred 1. 5. 1999 pa 92. člen Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti). Državne pomoči s področja kmetijstva so vse pomoči, ki se dodeljujejo za dejavnosti, povezane s proizvodnjo in trženjem kmetijskih proizvodov, naštetih v prilogi I Pogodbe o delovanju Evropske unije.

Zaradi posebnega značaja kmetijstva in ribištva je Evropska komisija sprejela vrsto pravnih predpisov, ki veljajo le za omenjena sektorja. **V novem programskem obdobju, so stopila v veljavo tudi NOVA PRAVILA za državne pomoči na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja.** Evropska komisija je 25.6.2014 določila revidirana in posodobljena merila, po katerih lahko države članice podpirajo kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje v skladu s pravili EU o državni pomoči. Predpisi na področju kmetijstva predstavljajo del pobude Komisije o modernizaciji državnih pomoči, ki je namenjen spodbujanju rasti in konkurenčnosti v EU in gre z roko v roki s skupno kmetijsko politiko, zlasti z novo politiko razvoja podeželja EU. Ta nova pravila veljajo od 1. julija 2014. Glede na to, da se je izvajanje shem pomoči, ki so se izvajale v letu 2014 na podlagi podaljšanja Uredbe Komisije (ES) št. 1857/2006, zaključilo z 31.12.2014, je potrebno tudi na občinskem nivoju sprejeti nova pravila za skupinske izjeme, in sicer na podlagi nove **Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014**, z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije. Sprejeti pa je potrebno tudi nova pravila za de minimis pomoči na področju kmetijskega sektorja, na podlagi novih uredb:

- **Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013**, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis v kmetijskem sektorju velja za pomoči, dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov, z nekaterimi izjemami. Nova Uredba de minimis za področje kmetijstva se je začela uporabljati s 1.1.2014.
- Splošne uredbe de minimis - **Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013**, z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis), ki se uporablja za pomoči, dodeljene podjetjem, ki delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov.

Veljavne uredbe Komisije o državnih pomočeh v kmetijstvu lahko najdete na spletnih povezavah:

- Uredba Komisije (EU) št. 702/2014:

http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=OJ:JOL_2014_193_R_0001&from=en

- Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013:

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:352:0009:0017:sl:PDF>

- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013:

http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_sl.pdf

Vse institucionalne enote, ki so v skladu s statističnimi predpisi (Uredba o standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev) opredeljene v sektorju država in dodeljujejo državne pomoči v kmetijstvu in ribištvu, morajo pristojnemu ministrstvu (MKGP) sporočiti podatke o programih državnih pomoči v skladu z določbami zakona. Vsebinsko posameznega programa državne pomoči

pripravi upravljavec državne pomoči in jo predloži ministrstvu. Enako velja tudi za dopolnitev ali spremembo že obstoječega programa državne pomoči, vključno z državnimi pomočmi, ki so izvzete iz obveznosti priglasitve (t. i. skupinske izjeme), in za pomoči de minimis.

Postopek obravnave vloge za priglasitev državne pomoči poteka v dveh fazah. Upravljavci pomoči (institucionalne enote) najprej na predpisanih obrazcih sporočijo podatke o načrtu predvidene pomoči, nato ministrstvo priglasitev prek informacijskega sistema pošlje Evropski komisiji ali pa poda mnenje o skladnosti predloženega načrta pomoči z zadevnimi predpisi, če gre za pomoči, izvzete iz obveznosti priglasitve (t. i. skupinske izjeme) ali pomoči de minimis v kmetijskem ali ribiškem sektorju.

Po obravnavi na Odboru za gospodarstvo, varstvo okolja, gospodarske javne službe in prostorsko planiranje, smo torej morali pravilnik priglasiti na pristojni ministrstvi (MKGP - skupinske izjeme in MF - de minimis). Priglasitvi je potrebno opraviti pred končnim sprejemom pravilnika na občinskem svetu, ker bo potrebno morebitna neskladja z evropsko zakonodajo, ki bodo ugotovljena ob priglasitvi, obravnavati in upoštevati pred končnim sprejemom pravilnika. Do dneva oddaje gradiva za točko dnevnega reda smo prejeli mnenje o skladnosti pravilnika, ki nam ga je posredovalo Ministrstvo za finance. Mnenje s strani MKGP še čakamo in upamo, da bo izdano v dneh do seje občinskega sveta.

Pripravila:
občinska uprava

2. Besedilo predloga pravilnika

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14) in 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (UG ZSO, št. 3/11 in 5/12) je Občinski svet Občine Gornji Grad na redni seji, dne2015 sprejel

P R A V I L N I K **o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja** **v občini Gornji Grad** **za programsko obdobje 2015-2020**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen **(vsebina pravilnika)**

- (1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Gornji Grad za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.
- (2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:
 - državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
 - pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
 - druge ukrepe.

2. člen **(način zagotavljanja sredstev)**

- (1) Sredstva za programe ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja (v nadaljevanju: pomoči) se zagotavljajo s proračunom Občine Gornji Grad (v nadaljevanju: občine). Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen **(oblika pomoči)**

- (1) Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij.

4. člen **(opredelitev pojmov)**

- (1) **Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:**
 - »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;

- »**MSP**« ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- »**kmetijski sektor**« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- »**kmetijski proizvod**« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
- »**primarna kmetijska proizvodnja**« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- »**predelava kmetijskih proizvodov**« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- »**trženje kmetijskih proizvodov**« pomeni imeti na zalogi ali razstavljeni z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- »**kmetijsko gospodarstvo**« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
- »**nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva**« (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;
- »**podjetje v težavah**« pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- »**opredmetena sredstva**« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
- »**neopredmetena sredstva**« pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- »**začetek izvajanja projekta ali dejavnosti**« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- »**velika podjetja**« pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- »**intenzivnost pomoči**« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- »**standard Unije**« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;
- »**neproizvodna naložba**« pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;
- »**naložbe za skladnost s standardom Unije**« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;
- »**nezahtevna agromelioracija**« je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;

- »**mladi kmet**« pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;
- »**investicijska dela**« pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;
- »**skupina in organizacija proizvajalcev**« pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- »**član kmetijskega gospodinjstva**« pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;
- »**predelava kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode**« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;
- »**živila**« pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
- »**nekmetijske dejavnosti**« pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetijske proizvode);
- »**enotno podjetje**« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - o podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - o podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - o podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - o podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) te alinee preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen (vrste pomoči in ukrepi)

- (1) Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Pravna podlaga	ukrep
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014	Ukrep 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen); Ukrep 2: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen); Ukrep 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen); Ukrep 4: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen); Ukrep 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen).

De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	Ukrep 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji ; Ukrep 7: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; Ukrep 8: Pomoč za gozdarstvo.
Ostali ukrepi občine	Ukrep 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

6. člen **(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)**

(1) Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so dejavna v kmetijskem sektorju, in sicer na področju primarne kmetijske proizvodnje, predelave kmetijskih proizvodov in trženja kmetijskih proizvodov, z izjemo 13. in 14. člena pravilnika, ki se uporabljata samo za MSP, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);
- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so dejavna v kmetijskem sektorju, in sicer na področju prenosa znanja in informiranja in spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, delujejo na območju občine, za aktivnosti, ki še niso pokrite s sredstvi iz državnega proračuna;
- pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, majhna in srednje velika podjetja v primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine;
- pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa in opravljajo storitve za pravne in fizične osebe, ki imajo stalno bivališče oziroma sedež v odročnih delih občine;
- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine in imajo sedež v eni izmed zgornjesavinjskih občin.

7. člen **(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- naslovniki, ki imajo do občine in javnih podjetij, zavodov itd., katerih ustanoviteljica je občina, neporavnane obveznosti;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

- (3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

8. člen **(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)**

- (1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na internetni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- (3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.
- (4) V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim upravičencem na spletni strani in na sedežu Občine Gornji Grad.

9. člen **(spodbujevalni učinek)**

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek, razen v primeru podpor za publikacije iz ukrepa 4: *Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode*. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
- ime in velikost podjetja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen **(dodelitev sredstev)**

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

11. člen **(izplačila sredstev)**

- (1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevk mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:
- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),

- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...).

12. člen

(kumulacija - 8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13 do vključno 22 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14 do 40 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

(14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

- (1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:
 - izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
 - izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
 - vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.
- (2) Pomoč se ne dodeli za:
 - nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
 - zasaditev letnih rastlin;
 - dela v zvezi z odvodnjavanjem;
 - nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
 - naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
 - za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
 - investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
 - investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU;
 - stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
 - obratna sredstva.
- (3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:
 - Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,
 - Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetij

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- pravne in fizične osebe iz prve alineje 6. člena tega pravilnika;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 4.000 EUR.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe iz prve alineje 6. člena tega pravilnika;

- minimalna površina primerljivih kmetijskih površin, ki se urejajo je 1 ha.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu lahko znaša do 4.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe iz prve alinee 6. člena tega pravilnika in imajo zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih /gozdnih zemljišč,
- predračun (ocena upravičenih stroškov).

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Najvišji skupni znesek pomoči lahko znaša 1.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Upravičeni stroški:

- stroški za izobraževanje, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic ter predstavitev dejavnosti;
- stroški potovanja, nastanitve in dnevnic udeležencev;
- v primeru predstavitev projektov v zvezi z naložbami pomoč krije:
 - (i) gradnjo, nakup, vključno z zakupom, ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer so zemljišča upravičena le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
 - (ii) nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
 - (iii) splošne stroške, povezane z izdatki iz točk (i) in (ii), kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti; študije izvedljivosti ostanejo upravičen izdatek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni izdatki v okviru točk (i) in (ii);
 - (iv) pridobitev ali razvoj računalniške programske opreme ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Stroški v primeru predstavitev projektov v zvezi z naložbami so upravičeni samo v obsegu, v katerem se uporabljajo za predstavitveni projekt, in za obdobje trajanja predstavitvenega projekta.

Za upravičene se štejejo le stroški amortizacije, ki ustrezajo trajanju projekta in so izračunani na podlagi splošno sprejetih računovodskih načel.

Najvišji znesek pomoči za predstavitvene projekte v zvezi z naložbami je 100.000 EUR v obdobju treh obračunskih let.

Upravičenci do pomoči:

- člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisani v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju občine in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem in gozdarskem sektorju.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja:

- pravna ali fizična oseba, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Prejemnik pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev iz drugega odstavka 6. člena, ki izvaja storitve za upravičence do pomoči iz tega člena, razen za stroške iz druge alineje tretjega odstavka tega člena, kjer je prejemnik pomoči upravičenec do pomoči.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s kmetijsko in/ali gozdarsko dejavnostjo na območju občine.

Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči lahko znaša 1.000 EUR na leto.

16. člen

UKREP 4: Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode

(24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov, ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

Upravičeni stroški:

- stroški organizacije tekmovanj, sejmov ali razstav ter udeležbe na njih vključujejo:
 - (i) stroške udeležbe;
 - (ii) potne stroške in stroške prevoza živali;
 - (iii) stroške publikacij in spletnih mest, v katerih je dogodek napovedan;
 - (iv) najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;
 - (v) simbolične nagrade do vrednosti 100 EUR na nagrado in zmagovalca tekmovanja.
- Stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih vključujejo:
 - (i) stroške tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalcih določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Publikacije ne smejo vsebovati navedb podjetij, blagovne znamke ali poreklo, z izjemo

- shem kakovosti iz člena 20(2)(a) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če takšna navedba natanko ustreza označbi, zaščiteni v Uniji;
- sheme kakovosti iz člena 20(2)(b) in (c) Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014, če je takšna navedba sekundarna v sporočilu.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, (vpisana v register kmetijskih gospodarstev), s sedežem kmetijskega gospodarstva v občini in se ukvarjajo z dejavnostmi v kmetijskem sektorju.

Prejemniki pomoči:

- pomoč se izplača izvajalcu storitev iz drugega odstavka 6. člena, ki je ustrezno registriran.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;
- program dejavnosti spodbujevalnih ukrepov s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva, ki so dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

Vsebina in način izvedbe spodbujevalnih ukrepov za kmetijske proizvode, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec spodbujevalnih ukrepov, merila za izbor izvajalca, in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji.

Če dejavnosti spodbujevalnih ukrepov zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči lahko znaša 1.000 EUR na leto.

17. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih

(29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del).

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe iz prve alineje 6. člena, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči je 4.000 EUR letno.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

18. člen

(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture;
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečajju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.

19. člen

(kumulacija de minimis pomoči)

- (1) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (2) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

(3) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

20. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe iz tretje alineje 6. člena, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračuni stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek pomoči je 4.000 EUR letno.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 19. člena tega pravilnika.

21. člen

UKREP 7: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

Namen ukrepa je pokrivati operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilji ukrepa:

- ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.

Predmet podpore:

- financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

- pravne in fizične osebe iz četrte alineje 6. člena, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Splošni pogoji upravičenosti:

- dokazilo o registraciji dejavnosti;
- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;
- letno število prevozov;
- zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

Upravičeni stroški

- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči je do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

22. člen

UKREP 8: Pomoč za gozdarstvo

Cilj ukrepa je zmanjšanje nesreč v gozdu in boljša strojna in tehnična opremljenost kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

Predmet pomoči:

Pomoči bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci:

Fizične in pravne osebe iz prve alineje 6. člena, ki imajo na območju občine v lasti gozdne površine.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel,
- kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu,
- s pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po dodelitvi pomoči.

Upravičeni stroški:

- gozdarski stroji in oprema za delo v gozdu (npr. manjša gozdarska mehanizacija: motorne žage, cepilci, vitle in zaščitna oprema za delo v gozdu).

Finančne določbe:

- do 50% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči je 2.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo/leto.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz tretjega odstavka 19. člena tega pravilnika.

IV. DRUGE POMOČI OBČINE

23. člen

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

Cilji ukrepa so podpora društvom, ki predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj ter ohranjanja tradicije med podeželskim prebivalstvom. Za njihovo delovanje je potrebno poleg lastnih prihodkov dolgoročno zagotoviti dodatna finančna sredstva.

Predmet podpore:

- sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja podeželskega prebivalstva, ki so povezani s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja.

Upravičenci:

- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane iz pete alineje 6. člena.

Splošni pogoji upravičenosti:

- dokazilo o registraciji dejavnosti.
- društva morajo delovati na območju občine in registrirana v eni izmed občin Zgornjesavinjske doline,
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev,
- seznam članov društva iz območja občine.

Upravičeni stroški:

- materialni stroški za delovanje društev in stroški za izvajanje projektov.

Višina pomoči:

Višina sofinanciranja do 100 % upravičenih stroškov oz. največ 1.000,00 EUR/leto.

24. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

- (1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 21. člena tega pravilnika.

- (3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:
- da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
 - o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

V. NADZOR IN SANKCIJE

25. člen (nadzor in sankcije)

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druge osebe, ki jih pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

26. člen

- (1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

VII. KONČNI DOLOČBI

27. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Gornji Grad za programsko obdobje 2007-2013 (UG ZSO, št. 22/07).

28. člen

Ta pravilnik začne veljati 30 dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:
Datum:

ŽUPAN
Stanko OGRADI, l.r.

3. mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči (št. priglasitve: M001-5883776-2015)



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE
DIREKTORAT ZA JAVNO PREMOŽENJE
Sektor za spremljanje državnih pomoči
Beethovnova 11, p.p.644a, 1001 Ljubljana

T: 01 369 65 50
F: 01 369 65 69
E: gp.mf@gov.si
www.mf.gov.si

OBČINA GORNJI GRAD
Attemsov trg 3
3342 Gornji Grad

OBČINA GORNJI GRAD
GORNJI GRAD

obcina@gornji-grad.si

Prejeto:	21. 05. 2015	DM: 50/20
Šifra zadeve:	441-2/2015-3	Vrednost: 3
		Priloge:

Številka: 441-65/2015
Datum: 19. 5. 2015

Zadeva: **Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Gornji Grad« (št. priglasitve: M001-5883776-2015)**

Občina Gornji Grad je dne 28.4.2015 v skladu s 5. členom Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/04) Ministrstvu za finance posredovala priglasitev sheme de minimis pomoči »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Gornji Grad« (št. priglasitve: M001-5883776-2015).

Ministrstvo za finance – Sektor za spremljanje državnih pomoči je preučilo priglasitev sheme in na podlagi 1. odstavka 7. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/04) izdaja:

MNENJE O SKLADNOSTI

I.

Shema de minimis pomoči Občine Gornji Grad »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Gornji Grad«, ki temelji na predlogu Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornji Grad za programsko obdobje 2015-2020 v skupnem znesku 180.000,00 EUR in za obdobje do 31.12.2020, je združljiva z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013), v nadaljevanju Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013.

II.

Občina Gornji Grad je dolžna:

1. pred dodelitvijo pomoči pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči Ministrstva za finance preveriti zneske že dodeljenih de minimis pomoči za potencialne prejemnike ter za podjetja, ki so z njimi povezana skladno z 2. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013;

2. v roku 15 dni po dodelitvi sredstev poročati Ministrstvu za finance o dodeljenih »de minimis« pomočeh v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Ur.l. RS, št. 61/04, 22/07, 50/14);
3. vzpostaviti evidenco o dodeljenih »de minimis« pomočeh po prejemnikih;
4. hraniti evidenco posameznih pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve;
5. upoštevati, da je de minimis pomoč dodeljena takrat, ko se zakonska pravica do prejema pomoči dodeli podjetju v skladu z veljavnim nacionalnim pravnim sistemom.

OBRAZLOŽITEV:

1. Postopek prigrasitve

Občina Gornji Grad je dne 28.4.2015 v skladu s 5. členom Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/04) Ministrstvu za finance posredovala prigrasitev sheme de minimis pomoči »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Gornji Grad«.

2. Pravna podlaga sheme

Pravna podlaga sheme je predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornji Grad za programsko obdobje 2015-2020.

Mnenje SSDP:

Priglašena shema se lahko začne izvajati, ko Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Gornji Grad za programsko obdobje 2015-2020 v Občini Gornji Grad, stopi v veljavo.

3. Vsebina sheme

V okviru priglašene sheme namerava Občina Gornji Grad dodeljevati sredstva občinskega proračuna za:

- pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji,
- pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev,
- pomoč za gozdarstvo.

Mnenje SSDP:

Zgoraj navedeno dodeljevanje pomoči predstavlja dodeljevanje sredstev iz javnih virov, ki je namenjeno izvajanju programov prejemnikov pomoči, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga oziroma storitev. Ker so predvideni zneski sredstev na posameznega prejemnika skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 relativno majhni in s svojo višino ne izkrivljajo oziroma ne ogrožajo konkurence, se shema Občine Gornji Grad, za obdobje do 31.12.2020, lahko izvaja po pravilu »de minimis«.

4. Upravičeni stroški

Na osnovi priglašene sheme bodo sofinancirani naslednji stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije,
- stroški gradnje in obnove objekta,

- stroški nakupa opreme in naprav,
- stroški tovornega prometa,
- gozdarski stroji in oprema.

Navedena opredelitev je v skladu s 1. členom Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

5. Zgornja meja pomoči

Priglašena shema določa, da skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sme presežati 200.000,00 EUR (100.000,00 EUR v cestno tovornem prometu) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči.

Mnenje SSDP:

Predvidena zgornja meja pomoči je v skladu z 2. točko 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

6. Upravičenci

Do pomoči na podlagi priglašene sheme so upravičena:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo na območju Občine,
- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev,
- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Do pomoči na podlagi priglašene sheme niso upravičena:

- podjetja, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Gornji Grad,
- podjetja iz sektorjev ribištva in akvakulture, kakor ju zajema Uredba Sveta (ES) št. 104/2000,
- podjetja iz sektorjev primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- podjetja iz sektorjev predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi ter se ne bo uporabljala za nabavo vozil za cestni prevoz tovora.

Definicija enotnega podjetja je opredeljena v 4. členu predloga Pravilnika.

Mnenje SSDP:

Navedena opredelitev upravičencev do pomoči je v skladu s 1. in 3. členom Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

7. Oblika pomoči

Predvidena oblika sofinanciranja je dotacija.

Mnenje SSDP:

Navedena oblika pomoči spada v skladu z 2. točko 4. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 med pregledne oblike pomoči.

8. Kumulacija pomoči

Priglašena pravna podlaga opredeljuje tudi pravilo kumulacije pomoči in sicer, če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Mnenje SSDP:

Navedena opredelitev je v skladu s 5. členom Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

9. Pogoji dodeljevanja

Občina Gornji Grad bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila:

- pisno izjavo o morebitnih že prejetih de minimis pomočeh (vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku je v relevantnem obdobju prejemnik še kandidiral za de minimis pomoč);
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške;
- seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

S tem se bo zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis« ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih. Ob dodelitvi sredstev bo Občina Gornji Grad prejemnika obvestila, da je bila pomoč dodeljena po pravilu de minimis.

Mnenje SSDP:

Navedeni pogoji dodeljevanja so v skladu s 6. členom Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

10. Trajanje sheme

Pomoč na podlagi priglašene sheme se lahko dodeli do 31.12.2020.

Mnenje SSDP:

Predvideno trajanje sheme sovпада z obdobjem veljavnosti Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

11. Proračun sheme

Skupni predvideni proračun sheme znaša 180.000,00 EUR.

12. Skladnost sheme s pravili

Pravna podlaga sheme »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Gornji Grad« izpolnjuje vse pogoje iz Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, nadalje vsebuje pravna podlaga sklic na navedeno uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, z navedbo njenega naslova in sklica na objavo v Uradnem listu Evropske unije. S tem so izpolnjeni vsi pogoji za izvetje sheme od priglasitve Evropski Komisiji.

Na podlagi ugotovitev, podanih v obrazložitvi, je Ministrstvo za finance – Sektor za spremljanje državnih pomoči na podlagi 1. odstavka 7. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 37/04) odločilo, da je priglašena shema de minimis pomoči Občine Gornji Grad združljiva z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

13. Ostale določbe

Občina Gornji Grad je dolžna pred dodelitvijo pomoči pri Sektorju za spremljanje državnih pomoči Ministrstva za finance preveriti zneske že dodeljenih sredstev po pravilu de minimis za potencialne prejemnike ter z njimi povezane osebe ter v roku 15 dni po dodelitvi sredstev poročati Ministrstvu za finance o dodeljenih »de minimis« pomočeh v skladu z Uredbo o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu "de minimis" (Ur.l. RS, št 61/04, 22/07, 50/14).

Obrazec za poročanje se nahaja na spletni strani Sektorja za spremljanje državnih pomoči: http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/porocanje/.

Občina Gornji Grad je dolžna vzpostaviti evidenco dodeljenih »de minimis« pomoči po prejemnikih ter hraniti evidenco posameznih pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve.

S spoštovanjem,

Bled 02 18.5.2015
Bernarda Suša
Vodja sektorja

Monika Pintar Mesarič
Monika Pintar Mesarič
Generalna direktorica



Pripravil:
Štefan Preglej
podsekretar