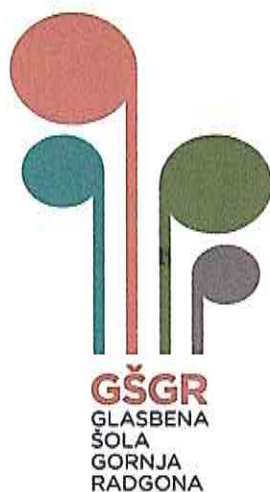


**Ad 8 Obravnava in sprejem Letnega
poročila za leto 2014 Glasbene šole Gornja
Radgona**



LETNO POROČILO

**JAVNI ZAVOD
GLASBENA ŠOLA GORNJA RADGONA
2014**

Računovodsko poročilo pripravila Tatjana Kotnik, računovodkinja
Poslovno poročilo pripravil Tomaž Polak, ravnatelj

Gornja Radgona, 25. 02. 2015

LETNO POROČILO 2014

LETNO POROČILO	1
RAČUNOVODSKO POROČILO	3
1. ZAKONSKE IN PRAVNE PODLAGE	3
2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	4
2.1. BILANCA STANJA	4
A. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	10
B. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	11
2.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	11
A. PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	15
B. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	15
REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2014.....	16
C. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	17
D. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	17
POSLOVNO POROČILO	19

RAČUNOVODSKO POROČILO

ZA LETO 2014

1. ZAKONSKE IN PRAVNE PODLAGE:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS 79/99, 124/00,79/01, 30/02, 56/02-2759, 110/02-5389, 127/06-5348, 14/04-600, 64/08, 109/08, 49/09,38/10-1847, 11/11-UPB4, 110/11 in 46/13),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list 23/99 in 30/02-1253),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list 115/02, 21/03,134/03, 126/04, 120/07 124/08, 58/10, popr. 60/10, 104/10 in 104/11),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-4631, 138/06,120/07 112/09, 58/10 in 97/12)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11 in 97/12),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05, 114/06-4831, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09 in 58/10),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Uradni list RS 117/02 in 134/03),
- Slovenski računovodski standardi.

V skladu z 51. členom zakona o računovodstvu bo Glasbena šola Gornja Radgona predložila letna poročila prek spletnega portala AJPES do 28.2.2015.

NAMEN RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke in računovodske informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk.

Obvezni računovodski izkazi so:

- Bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31.12.2014.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki prikazuje prihodke in odhodke, ter poslovni izid v obdobju od 1.1.2014 do 31.12.2014.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v obdobju od 1.1.2014 do 31.12.2014.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 1.1.2014 do 31.12.2014.
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 1.1.2014 do 31.12.2014.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 1.1. do 31.12.2014.
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil v letu 2014.
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2014.

2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

2.1. BILANCA STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki kot sestavni del letnega poročila prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Sestavljena je v skladu s V. poglavjem Zakona o računovodstvu in Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Za določene uporabnike veljajo pravila SRS, razen, če ni z Zakonom o računovodstvu ali drugimi predpisi drugače določeno.

Obvezni prilogi k bilanci stanja sta :

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in predhodnega obračunskega obdobja. Sredstva in obveznosti do njihovih virov imamo razčlenjene glede na vrste in ročnost. Kar pomeni, da v bilanci stanja izkazujemo del dolgoročnih obveznosti (dolgoročni kredit), ki zapadejo v plačilo v letu 2015, med kratkoročnimi obveznostmi.

I. AKTIVA

1. V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31.12.2014 sledeča sredstva:

Vrsta sredstev	Znesek	Delež v sredstvih
R0-Dolgoročna sredstva	757.279	89,28
R1-Kratkoročna sredstva	90.960	10,72
SKUPAJ AKTIVA:	848.239	100,00

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

2. Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2014 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti.

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
001-Vnaprej plačana najemnina	295.051	0	295.051	
003-Premoženjske pravice	6.503	3.882	2.621	59,70
007-Neopredmetena sredstva v gradnji	5.200	0	5.200	0,00
020-Zemljišča	5.296	0	5.296	0,00
021-Zgradbe	692.562	292.209	400.353	42,19
040-Oprema	290.582	241.824	48.758	83,22
041-Drobni inventar	124.873	124.873	0	100,00
Skupaj:	1.125.016	662.788	462.228	58,91
Skupaj dolgoročna sredstva:	1.420.067	662.788	757.279	

LETNO POROČILO 2014

3. Pregled vrst dolgoročnih sredstev po nabavni vrednosti za leto 2014 in primerjava s predhodnim letom.

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost 31.12.2013	Nabavna vrednost 31.12.2014	Indeks
001-Vnaprej plačane najemnine	306.291	295.051	96,33
003-Premoženjske pravice	4.951	6.503	131,35
007-Neopredmetena sredstva v gradnji	5.200	5.200	100,00
020-Zemljišča	5.296	5.296	100,00
021-Zgradbe	692.562	692.562	100,00
040-Oprema	271.113	290.582	107,18
041-Drobni inventar	119.570	124.873	104,44
Skupaj dolgoročna sredstva:	1.404.983	1.420.067	101,07

INVESTICIJE

4. Pregled investicij in nabav v letu 2014

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabava 2014
Računalniški programi	1.552
Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi	0
Zemljišča	0
Zgradbe	0
Oprema	20.983
Drobni inventar	7.147
Skupaj nabava v letu 2014	29.682

Med osnovna sredstva knjižimo opremo katera posamična vrednost presega 500,00 €, ostalo opremo knjižimo med drobni inventar.

Nabava računalniških programov:

Zaradi obveznega prehoda proračunskih uporabnikov na e-račune s 1.1.2015, je bil naš zavod primoran dokupiti programsko opremo Dokumentni sistem »eRegistrator VIZ-5«, fakturiranje in javna naročila v višini 1.552 €.

Nabava opreme:

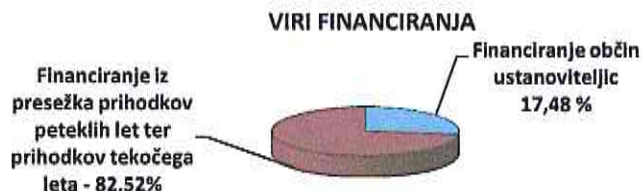
V letu 2014 smo nabavili opremo v skupni vrednosti 20.983 € in sicer: dve diatonični harmoniki, tri flavte, bas klarinet, timpani, računalnik, tablični računalnik ter mobilni telefon.

Nabava drobnega inventarja:

V letu 2014 smo nabavili drobni inventar v višini 7.147 € in sicer: dve trobenti, notna stojala, magnetne table, dve stenski-radijsko vodeni uri, pokrivala za timpani in vibrafon, etui za bas klarinet, uglaševalec Yamaha, pripomoček za vadbo dihanja, glasbeni stolp Samsung, zvočnike Genius, alu stojala (baletni drogovji), dva inox stebrička, klavirsko klop, stol liftomat, LCD monitor, računski stroj CASIO ter sesalec.

VIRI FINANCIRANJA

- iz sredstev občin ustanoviteljic po finančnem načrtu za leto 2014 v višini 5.186 €,
- iz presežka prihodkov 2012 v višini 14.509 € (po sklepu sveta šole),
- iz presežka prihodkov 2013 v višini 2.840 € (po sklepu sveta šole),
- iz prihodkov tekočega leta v višini 7.147 € (drobni inventar).



AMORTIZACIJA

Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva smo na dan 31.12.2014 amortizirali v skladu z navodilom in po predpisanih stopnjah. Pri tem smo uporabili enakomerno časovno amortiziranje. Drobní inventar do vrednosti 500 € smo v celoti amortizirali že ob nabavi. Skupni znesek amortizacije neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja znaša 44.603 €.

Del obračunane amortizacije v višini 36.963 € smo pokrili v breme obveznosti do virov sredstev v upravljanju, del amortizacije v višini 493 € pa iz prejetih donacij namenjenih za nadomeščanje amortizacije. Amortizacijo drobnega inventarja (100% odpis ob nabavi) v višini 7.147 € smo pokrili iz prihodkov tekočega leta.

ODPISI

Inventurna komisija je na dan 31.12.2014 zaradi dotrajanosti iz uporabe izločila:

- opremo za opravljanje dejavnosti v vrednosti 1.514 € in
- drobní inventar v vrednosti 1.844 €

Izločena sredstva v višini 3.358 € niso več uporabna in so brez knjigovodske vrednosti.

Pri opravljanju vzgojno izobraževalne dejavnosti uporabljamo neopredmetena sredstva, to so računalniški programi, opredmetena osnovna sredstva to so nepremičnine, opremo in drobní inventar. Računalniški programi in nepremičnine niso v celoti odpisane in imajo še knjigovodsko vrednost. Nekatera oprema, zlasti starejša, je že v celoti amortizirana in nima več knjigovodske vrednosti, a jo še kljub temu uporabljamo, kajti brez nje ne bi bilo mogoče nemoteno opravljati glasbenega izobraževanja. Takšna oprema so predvsem učila: klavirji, pianini, trobila, tolkala, harmonike... Življenjska doba te opreme je pri dobrem vzdrževanju, vsekakor daljša kot pet let, kajti predpisana stopnja teh učil je 20%.

KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

5. Pregled kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2014, primerjava s predhodnim letom ter njihova struktura

Vrsta kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Struktura	Indeks
11-Dobroimetje pri bankah in drugih fin. ustan.	12.938	21.129	23,23	163,31
12-Kratkoročne terjatve do kupcev	7.087	7.129	7,84	100,59
13-Dani predujmi in varščine	0	505	0,56	
14-Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	56.031	59.828	65,77	106,78
17-Druge kratkoročne terjatve	726	1.468	1,60	202,20
19-Aktivne časovne razmejitve	150	901	1,00	600,67
Skupaj kratkoročne terjatve in AČR:	76.932	90.960	100,00	118,23

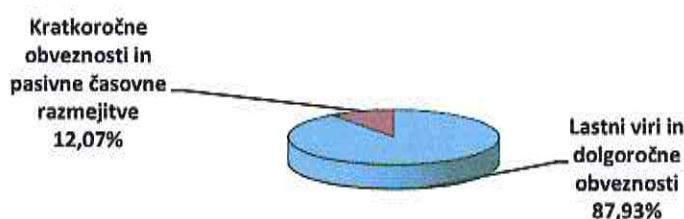
- Denarna sredstva na zakladniškem podračunu so namenjena za izplačilo stroškov dela za mesec december 2014 (prevoz, prehrana, izobraževanje zaposlenih), izplačila drugega dela $\frac{3}{4}$ nesorazmerja plač izplačanih v mesecu januarju 2015 in za poravnavo obveznosti do dobaviteljev z daljšim valutnim rokom.
- Kratkoročne terjatve do kupcev predstavljajo terjatve do učencev iz naslova prispevka staršev. Pričakujemo, da bomo večino terjatev izterjali v mesecu januarju 2015, ko zapadejo terjatve.
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države predstavljajo terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izplačilo plač in prispevkov za mesec december 2014 ter terjatve za drugi del $\frac{3}{4}$ nesorazmerja plač za mesec december 2014, izplačanih v mesecu januarju 2015.
- Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine predstavljajo terjatve do občine Gornja Radgona za materialne stroške in najemnino za mesec november in december 2014, ter terjatve do občine Apače za uporabnino, za prostore GŠGR - 3. nadstropje, za obdobje od septembra do decembra 2014.
- Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do uporabnikov EKN predstavljajo dvomljive in sporne terjatve do Občine Apače za neplačano uporabnino, za prostore GŠGR - 3. nadstropje, za obdobje od septembra do decembra 2014.
- Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij predstavljajo terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za izplačilo boleznine nad 30 dni za mesec november 2014, ki zapade v plačilo v januarju 2015.
- Kratkoročno odloženi odhodki predstavljajo vnaprej zaračunano naročnino časopisa DELO za leto 2015, zaračunano objavo v januarju 2015 ter stroške zimske službe za leto 2015.

LETNO POROČILO 2014

I. PASIVA

6. V bilanci stanja izkazuje pasiva na dan 31.12.2014 sledeče obveznosti do virov sredstev:

Vrsta obveznosti	Znesek	Delež v obveznostih
R2-Kratkoročne obveznosti in PČR	102.377	12,07
R9-Lastni viri in dolgoročne obveznosti	745.862	87,93
SKUPAJ PASIVA:	848.239	100,00



Med kratkoročne obveznosti smo prenesli del dolgoročnih obveznosti (dolgoročnega posojila) v višini 33.486 €, ki zapadejo v plačilo v letu 2015.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

7. Pregled kratkoročnih obveznosti in PČR za leto 2014 in primerjava s predhodnim letom ter njihova struktura.

Vrsta kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Struktura	Indeks
21-Kratkor. obveznosti do zaposlenih	40.871	42.128	41,15	103,08
22-Kratkor. obveznosti do dobaviteljev	9.138	14.667	14,33	160,51
23-Kratkor. obveznosti iz poslovanja	9.439	9.533	9,31	101,00
24-Kratkor. obveznosti do uporabnikov EKN	598	4	0,00	0,67
25-Kratkor. obveznosti do financerjev	33.486	33.486	32,71	100,00
26-Kratkor. obveznosti iz financiranja	788	662	0,65	84,01
29-Pasivne časovne razmejitev	1.893	1.897	1,85	100,21
Skupaj kratkoročne obveznosti in PČR:	96.213	102.377	100,00	106,41

LETNO POROČILO 2014

- **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih** se nanašajo na ne izplačane plače in prispevke zaposlenih ter neto povračil (prevoz, prehrana...) za mesec december 2014 ter neizplačanega drugega dela $\frac{3}{4}$ nesorazmerja plač.
- **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev** se nanašajo na odprte obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2015.
- **Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja** se nanašajo na prispevke na plače in na obveznosti po pogodbah o delu z vsemi dajatvami za mesec december 2014, izplačane v mesecu januarju 2015.
- **Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN** predstavljajo obveznost do Uprave za javna plačila za plačilne storitve za mesec november in december 2014, ki zapadejo v plačilo v letu 2015.
- **Kratkoročne obveznosti do financerjev** predstavljajo del dolgoročnih obveznosti (dolgoročnega kredita), ki zapadejo v plačilo v letu 2015.
- **Kratkoročne obveznosti iz financiranja** predstavljajo obveznost do Banke Koper iz naslova obresti od dolgoročnega kredita za mesec december 2014, ki zapade v plačilo v januarju 2015.
- **Kratkoročno odloženi prihodki** predstavljajo neporabljena sredstva pridobljenih donacij v letu 2014, ki so namenjena zmanjšanju šolnin v letu 2015.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

8. Pregled obveznosti sredstev prejetih v upravljanje

Vrsta vira	Znesek	Delež v virih
980-Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	460.749	95,25
985-Presežek prihodkov nad odhodki	22.962	4,75
Skupaj:	483.711	100,00

Usklajevanje terjatev in obveznosti z ustanovitelji

Z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Gornja Radgona so ustanoviteljice našega zavoda naslednje občine:

1. Občina Gornja Radgona v deležu 42,89%
2. Občina Radenci v deležu 25,06%
3. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici v deležu 13,91%
4. Občina Apače v deležu 18,14%

Smo določeni uporabniki, ki imamo sredstva v upravljanju in smo po 37. členu zakona o računovodstvu dolžni na dan 31.12.2014 uskladiti terjatve in obveznosti za sredstva dana v upravljanje.

LETNO POROČILO 2014

9. Pregled obveznosti sredstev prejetih v upravljanje – po občinah ustanoviteljicah

	Občina G.Radgona 42,89%	Občina Apače 18,14%	Občina Radenci 25,06%	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici 13,91%	Skupaj
Otvoritvena bilanca	203.803,34	86.197,07	119.079,31	66.097,09	475.176,81
Dano v upravljanje	1.878,50	453,50	2.506,00	348,00	5.186,00
Nabava OS	7.787,00	3.634,46	3.141,42	2.786,70	17.349,58
Amortizacija	-15.853,58	-6.705,15	-9.263,02	-5.141,60	-36.963,35
Sredstva v upravljanju:	197.615,26	83.579,88	115.463,71	64.090,19	460.749,04

	Občina G.Radgona 42,89%	Občina Apače 18,14%	Občina Radenci 25,06%	Občina Sveti Jurij ob Ščavnici 13,91%	Skupaj
Presežek prihodkov:	9.848,27	4.165,25	5.754,20	3.193,97	22.961,69

Občinam ustanoviteljicam smo poslali uskladitev sredstev v upravljanju ter presežka prihodkov na dan 31.12.2014

A. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Ta obrazec je obvezna priloga k bilanci stanja. Pri izpolnjevanju smo upoštevali 16. člen pravilnika o letnih poročilih, ki predpisuje vsebino in obliko obrazca. Obrazec vsebuje kumulativni prikaz podatkov od 1. januarja do 31. decembra. Podatke smo vpisovali v I. skupino, ker imamo neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju in sredstva pridobljena z donacijami. Neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva izkazujemo na kontih skupin 00, 02, 04, njihove popravke vrednosti pa na kontih skupin 01, 03, 05.

Pri izpolnjevanju obrazca smo upoštevali napotke, predpisane v 7. členu Pravilnika o računovodstvu – vrednost amortizacije je vpisana, čeprav jo knjižimo na konto obveznosti do sredstev prejetih v upravljanje in del na konto dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev (prejete donacije za nadomeščanje amortizacije).

LETNO POROČILO 2014

10. Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev

Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	Dolgoročno odloženi stroški	Dolgoročne premoženj. pravice	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in drobni inventar
Nabavna vrednost 1.1.2014	311.491	4.951	5.296	692.562	390.683
Popravek vrednosti 1.1.2014	0	3.271		271.270	347.002
Povečanje nabavne vrednosti		1.552			28.130
Povečanje popravka vrednosti					
Zmanjšanje nabavne vrednosti	11.240				3.358
Zmanjšanje popravka vrednosti					3.358
Znesek amortizacije		611		20.939	23.053
Neodpisana vrednost 31.12.2014	300.251	2.621	5.296	400.353	48.758

Stanje neodpisane vrednosti na dan 31.12.2014 znaša 757.279 € in je usklajeno z viri sredstev v upravljanju.

B. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

V skladu s 7. členom pravilnika o letnih poročilih je stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil obvezna priloga k obrazcu bilanca stanja. To je preglednica stanja in gibanja (spreminjanja stanja) dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih posojil. Prilagamo prazen obrazec, ker tovrstnih poslovnih dogodkov nismo imeli.

2.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov se izkazujejo prihodki in odhodki ugotovljeni v skladu z Zakonom o računovodstvu, v skladu z Računovodskimi standardi (SRS 18) ter v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov (16. člen).

Podatki v obrazcu se izkazujejo v evrih. Izkaz vsebuje podatke o stroških oziroma odhodkih in prihodkih za obravnavano in preteklo obračunsko obdobje. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja smo upoštevali načelo nastanka poslovnega dogodka.

PRIHODKI

Uspešnost poslovanja javnega zavoda v obdobju od 1.1.2014 do 31.12.2014 je izkazana v priloženem izkazu prihodkov in odhodkov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini **723.357 €**, celotni odhodki pa v višini **702.351 €**. Presežek prihodkov nad odhodki znaša **21.006 €** in smo ga zmanjšali za davek od dohodka pravnih oseb v višini **528 €**.

Zavod izkazuje na koncu poslovnega leta 20.478 € presežka prihodkov nad odhodki.

Obrazložitev: Velik del presežka prihodkov nad odhodki predstavlja izterjana terjatev do Občine Apače, za neplačano uporabnino prostorov GŠGR – 3. nadstropje, za obdobje od 1.1.2012 do 31.8.2014.

LETNO POROČILO 2014

11. Sestava prihodkov po vrstah

Vrsta prihodkov	Prihodki tekočega obdobja	Sestava prihodkov
760-Prihodki od poslovanja	711.307	98,33
762-Finančni prihodki	4	0,00
763-Drugi prihodki		0,00
764-Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	12.046	1,67
76-Skupaj prihodki:	723.357	100,00

12. Viri prihodkov tekočega leta v primerjavi s predhodnim letom ter struktura.

Vir prihodkov	Prihodki 2013	Struktura prihodkov 2013	Prihodki 2014	Struktura prihodkov 2014	Indeks
Prihodki iz javnih financ	635.166	85,26	607.498	83,98	95,64
Državni proračun	521.754	70,04	501.872	69,38	96,19
Občinski proračun	113.412	15,22	105.626	14,60	93,13
Prihodki od prodaje storitev JS	100.515	13,49	96.433	13,34	95,94
Prispevek staršev	88.349	11,86	87.373	12,08	98,90
Zunanji izpiti	475	0,06	400	0,06	84,21
Kotizacije za poletno šolo	6.560	0,88	3.510	0,49	53,51
Nastopi	5.131	0,69	4.850	0,67	94,52
Prevozi, vstopnine	0	0,00		0,00	
Sponsorstvo	0	0,00	300	0,04	
Prihodki od donacij	7.268	0,98	7.376	1,02	101,49
Finančni prihodki - obresti	36	0,00	4	0,00	11,11
Drugi prihodki	2.000	0,27	0	0,00	0,00
Odpisi obveznosti iz prej.let	0	0,00	30	0,00	
Prevrednotov.poslovni prihodki	0	0,00	12.016	1,66	
Skupaj prihodki:	744.985	100,00	723.357	100,00	97,10

- Iz prihodkov proračuna države smo pokrivali stroške plač zaposlenih, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, storitveni servis in kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje.
- Iz prihodkov proračuna občin ustanoviteljic smo pokrivali:
 - prevoz na delo in z dela ter prehrano med delom,
 - stroške vezane na zgradbo: električna energija, ogrevanje, voda, telekomunikacijske storitve, komunalne storitve, zavarovanje objekta in opreme, varovanje objekta, material za čiščenje, material za tekoče vzdrževanje prostorov in opreme, varstvo pri delu in požarna varnost,
 - revije in tekmovanja učencev

LETNO POROČILO 2014

- najemnine ter
 - investicije.
- Iz prispevka staršev, smo pokrili vse ostale stroške materiala in storitev, katere smo dolžni pokriti sami, saj nimamo za le - te zagotovljenih prihodkov s strani občin ustanoviteljic ali države.
- Prispevek za izposajo instrumentov (ki je obračunan v prispevku staršev) in sredstva prejeta za opravljanje izrednih izpitov smo porabili za popravila in nakup instrumentov. Prejeta sredstva za nastope učencev smo porabili za nakup baletnih kostumov ter poravnavo stroškov nastalih pri izvedbi nastopa.
- S kotizacijami za poletno šolo smo pokrivali stroške tiskanja plakatov, vabil, priznaj, stroške predavateljev ter njihovo bivanje.
- Prihodke iz donacij smo porabili izključno za namene za katere smo dobili.
- Odpisi obveznosti iz preteklih let predstavljajo odpis obveznosti do dobavitelja ADRENALIN d.o.o. Murska Sobota v višini 30 €. Obveznost izhaja iz leta 2011 katere nismo mogli poravnati, ker je podjetje prenehalo z delovanjem in je bil transakcijski račun že zaprt.
- Prevrednotovalni poslovni prihodki predstavljajo izterjano dvomljivo in sporno terjatev do Občine Apače za uporabnino za prostore GŠGR – 3. nadstropje.

Vsi prihodki nastali v obračunskem obdobju so bili doseženi izključno z opravljanjem javne službe.

ODHODKI

Med odhodki obračunskega obdobja so prikazani stroški, nastali v tem obdobju.

13. Sestava odhodkov po vrstah

Vrsta odhodkov	Odhodki tekočega leta	Sestava odhodkov
460-Stroški materiala	30.904	4,40
461-Stroški storitev	128.489	18,29
462-Amortizacija	7.147	1,02
464-Stroški dela	523.877	74,59
465-Drugi stroški	753	0,11
467-Finančni odhodki	8.660	1,23
469-Prevrednotovalni poslovni odhodki	2.521	0,36
Skupaj odhodki:	702.351	100,00

14. Primerjava odhodkov tekočega leta s predhodnim letom

Vrsta odhodkov	Odhodki predhodnega leta	Odhodki tekočega leta	Indeks
Stroški blaga, materiala in storitev	159.746	159.393	99,78
460-Stroški materiala	32.543	30.904	94,96
461-Stroški storitev	127.203	128.489	101,01
462-Amortizacija	8.468	7.147	84,40
464-Stroški dela	545.161	523.877	96,10
4640,4641-Plače in nadomestila	414.163	407.978	98,51
4646-Prispevki za socialno varnost delodajalcev	66.369	65.506	98,70
4642,3,4,5,9-Drugi stroški dela	64.629	50.393	77,97
465-Drugi stroški	37	753	2.035,14
467-Finančni odhodki	9.762	8.660	88,71
469-Prevrednotovalni poslovni odhodki	16.331	2.521	15,44
46-Skupaj odhodki	739.505	702.351	94,98

- **Stroški materiala** predstavljajo stroški energije, stroški strokovne literature, stroški pisarniškega materiala in stroški drugega materiala (voda, material za čiščenje, material za pouk, cvetni aranžmaji za nastope...).
- **Stroški storitev** predstavljajo stroški storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja, stroški zavarovalnih premij, stroški plačilnega in bančnega prometa, stroški intelektualnih storitev (izobraževalne, računalniške, zdravstvene, odvetniške, notarske, računovodske in svetovalne storitve), stroški komunalnih in prevoznih storitev, povračila stroškov v zvezi z delom, stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti (podjemno delo...), stroški reprezentance, stroški drugih storitev (založniške, tiskarske, oglaševalske storitve, varstvo pri delu in požarna varnost, članarine...).
- **Amortizacija** predstavlja amortizacijo drobnega inventarja, katerega smo 100% odpisali takoj ob nabavi in smo jo pokrili iz lastnih (tekočih) sredstev. Amortizacijo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev smo knjižili del v breme sredstev v upravljanju in del v breme prejetih donacij namenjenih za nadomeščanje amortizacije. Pri obračunavanju amortizacije smo uporabili enakomerno časovno metodo z uporabo stopenj v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.
- **Stroški dela** zajemajo plače, nadomestila plač, povračila zaposlenim, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja - KAD, regres za letni dopust, in prispevki izplačevalca od plač, nadomestil, bonitet in drugih prejemkov zaposlenih.
- **Finančni odhodki** predstavljajo obresti od dolgoročnega posojila.
- **Prevrednotovalni poslovni odhodki** predstavljajo dvomljive in sporne terjatve do Občine Apače za uporabnino za prostore GŠGR – 3. nadstropje za obdobje od septembra do decembra 2014.

Celotni odhodki so nastali izključno z izvajanjem javne službe.

POSLOVNI IZID

Rezultat poslovanja je razlika med doseženimi prihodki in odhodki v obračunskem obdobju zmanjšan za davek od dohodkov pravnih oseb.

15. Ugotovitev poslovnega izida

	2013	2014	Indeks
Celotni prihodki	744.985	723.357	97,10
Celotni odhodki	739.505	702.351	94,98
Davek od dohodkov	155	528	340,65
Presežek prihodkov	5.325	20.478	384,56

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Obrazec je obvezna priloga k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Po vsebini je mu je enak, le z razliko, da so v njem podatki po vrstah prihodkov in odhodkov razdeljeni na podatke za dejavnost javne službe (kolona 4) in podatke za tržno dejavnost (kolona 5). Šola izvaja samo dejavnost javne službe, zato je kolona 5 v obrazcu prazna.

B. I

ZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

V izkazu izkazujemo prihodke in odhodke po načelu denarnega toka – plačani realizaciji, ki je evidenčni izkaz prihodkov in odhodkov. Prihodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike. V tem obrazcu so zabeležene vse denarne transakcije v zvezi s prihodki in odhodki v tekočem letu. Ta izkaz ima namen spremljanja in gibanja javno finančnih prihodkov in odhodkov in služi za analizo namenske porabe proračunskih sredstev, saj primerja izvajanje proračuna države in občine in izkazuje prihodke pri določenih uporabnikih obojestransko. S tem prikažemo razliko med denarnimi in obračunskimi tokovi.

LETNO POROČILO 2014

Vrsta odhodkov	Prihodki odhodki predhodnega leta	Prihodki odhodki tekočega leta	Indeks
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	516.517	501.945	97,18
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	111.079	143.419	129,11
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	109.516	103.776	94,76
Skupaj prihodki javne službe	737.112	749.140	101,63
Odhodki za plače in drugi izdatki zaposlenim	469.862	455.010	96,84
Prispevki delodajalcev	70.237	67.476	96,07
Izdatki za blago in storitve	145.146	145.340	100,13
Plačila domačih obresti	9.857	8.787	89,14
Investicijski odhodki	17.521	29.810	170,14
Skupaj odhodki javne službe	712.623	706.423	99,13
Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka	24.489	42.717	174,43

Realizacija finančnega načrta za leto 2014-izkaz prihodkov in dohodkov po denarnem toku

Namen dejavnosti	Realizacija 2013	Realizacija FN 2014 sklep MIZŠ	Realizacija FN 2014 ostalo	Skupaj realizacija 2014	Indeks 2014/13
SKUPAJ PRIHODKI	737.112	497.334	251.806	749.140	101,63
Prihodki za izvajanje javne službe	627.596	497.334	148.030	645.364	102,83
Prejeta sredstva iz držav. proračuna	516.517	497.334	4.611	501.945	97,18
Transfer za tekočo porabo od MIZŠ	516.517	497.334	4.611	501.945	97,18
Prejeta sredstva iz občin. proračuna	111.079	0	143.419	143.419	129,11
Transf.prihodki za tekočo porabo	106.699		138.233	138.233	129,55
Transferni prihodki za investicije	4.380		5.186	5.186	118,40
Drugi prihodki za izvaj. javne službe	109.516	0	103.776	103.776	94,76
Prihodki od prodaje blaga in storitev	101.363		96.392	96.392	95,10
Prejete obresti	43		4	4	9,30
Prejete donacije iz domačih virov	6.610		6.380	6.380	96,52
Prejete donacije iz tujine	1.500		1.000	1.000	66,67
Prihodki od prodaje blaga na trgu	0	0	0	0	
SKUPAJ ODHODKI				0	
Odhodki za izvajanje javne službe	712.623	497.334	209.089	706.423	99,13
Plače in drugi izdatki zaposlenim	469.862	409.453	45.557	455.010	96,84
Prispevki delodajalcev za socij.varnost	70.237	65.890	1.586	67.476	96,07
Izdatki za blago in storitve	145.146	21.991	123.349	145.340	100,13
Plačila domačih obresti	9.857		8.787	8.787	89,14
Investicijski odhodki	17.521		29.810	29.810	170,14
Odhodki od prodaje blaga na trgu	0	0	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	24.489	0	42.717	42.717	174,43
od tega iz naslova javne službe	24.489	0	42.717	42.717	174,43
od tega iz naslova prodaje na trgu	0	0	0	0	

V izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka in v realizacija finančnega načrta za leto 2014 izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 42.717 €.

Obrazložitev nastalega presežka prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka:

Glasbena šola Gornja Radgona, je zaradi utesnjenosti in pomanjkanja učnih prostorov za izvajanje glasbene dejavnosti, s Kmetijsko zadruzo Gornja Radgona sklenila pogodbo o najemu poslovnih prostorov za obdobje 30 let. Najemnino je zavod v celoti odplačal s pridobljenim posojilom. Dogovor občin ustanoviteljic je, da bodo zavodu vrnile nastale stroške najemnine v obdobju desetih let. Presežek prihodkov nad odhodki je posledica prejetih najemnin od občin ustanoviteljic, katere izkazujemo med prihodki prejetimi iz občinskih proračunov, na drugi strani pa nimamo izdatka za najemnino, ker je bila le ta v celoti plačana že v letu 2011. Zato smo v letu 2011 v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazali velik presežek odhodkov nad prihodki (za celotno plačano najemnino). Ker v naslednjih desetih letih ne bomo imeli izdatkov za najemnino ampak le prejemke, bomo v naslednjih letih izkazovali presežek prihodkov nad odhodki.

C. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o danih posojilih in prejetih vračilih danih posojil, ter o izdatkih, namenjenih nakupu kapitalskih naložb in prejemkih iz naslova prodaje teh deležev. Obrazec je prazen, ker nimamo tovrstnih poslovnih dogodkov.

D. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je tudi izkaz računa financiranja določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnih najetih posojil v obračunskem obdobju. Zavodi so po 16. členu pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov zavezani izkazovati te podatke v poslovnih knjigah in računovodskih izkazih zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki se nanašajo na zadolževanje.

V letu 2014 v izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazujemo postavko AOP 560 – odplačilo dolga (za najet dolgoročni kredit v letu 2011) v višini 33.486 €.

V tem izkazu izkazujemo ugotovljeno razliko med vsemi prejemki in izdatki v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, izkazu računa finančnih terjatev in naložb ter izkazu računa financiranja.

V postavki AOP 572 izkazujemo povečanje sredstev na računih v višini 9.231 €.

RAČUNOVODSKE INFORMACIJE K LETNEMU POROČILU

- Glasbena šola Gornja Radgona v celoti opravlja dejavnost javne službe in ne pridobiva prihodkov iz tržne dejavnosti.
- V bilanci stanje izkazujemo dolgoročno odložene prihodke za najemnino poslovnih prostorov za obdobje 30 let.
- V izkazu prihodkov in odhodkov izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki .
- V letu 2014 ne izkazujemo zalog materiala, proizvodov in blaga.
- Naložb prostih denarnih sredstev nimamo.
- Dotrajani inštrumenti se nadomeščajo z novimi, večina pa se jih žal uporablja še več let po tem, ko so že v celoti odpisani.
- Kontov izven bilančne evidence nimamo.
- V poročilu so vsi zneski izraženi v EUR.
- Glasbena šola Gornja Radgona posluje v okviru sprejetih letnih programov.

Poročilo pripravila:
Tatjana Kotnik



Ravnatelj šole:
Tomaž Polak, mag. manag., prof.

POSLOVNO POROČILO
ZA LETO 2014
(šolsko leto 2013/14)

PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

Glasbena šola Gornja Radgona je samostojni javni glasbeni vzgojno-izobraževalni zavod, ustanovljen z odločbo Poverjenišva za prosveto in kulturo v letu 1950.

Z odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Gornja Radgona, ki je bil sprejet septembra 1998 (Ur.l. RS 92/1999), pa prevzemajo ustanoviteljske pravice naslednje občine:

1. Občina Gornja Radgona v deležu 42,89%
2. Občina Radenci v deležu 25,06%
3. Občina Sveti Jurij ob Ščavnici v deležu 13,91%
4. Občina Apače v deležu 18,14%

Šola deluje na podlagi določil Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakona o glasbenih šolah, Odloka o ustanovitvi in drugih zakonskih podlag.

Polni naslov:

Glasbena šola
Gornja Radgona
Partizanska c. 25
9250 Gornja Radgona

Internetni naslov: <http://www.gsgr.si>

E – mail: glas.solagr@siol.net

Podračun, odprt pri UJP Murska Sobota: 01229 – 6030709916

Davčna št.: 19223650

Matična številka: 5083761

Ravnatelj:	Tomaž Polak	(02) 564 31 02
Poslovna sekretarka:	Darja Černe	(02) 564 31 00
Računovodkinja:	Tatjana Kotnik	(02) 564 31 04
Fax:		(02) 564 31 10

Glasbene šole v Republiki Sloveniji so vključene v naš vzgojno-izobraževalni sistem kot integralni del sistema. Specifika poudarja obstoj in razvoj nacionalne samobitnosti in hkrati vključenosti v evropske kulturne tokove. Zakonske podlage za delo glasbenih šol pa so: Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o glasbenih šolah, Zakon o OŠ, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Gornja Radgona ter drugi predpisi s področja vzgoje in izobraževanja. Sredstva za delovanje šole pridobivamo na način, ki ga določa Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja in sicer:

- iz državnega proračuna (plače, prispevki, davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest,
- iz proračuna lokalne skupnosti (stroški za uporabo prostora in opreme, del materialnih stroškov, nadomestila delavcem po kolektivni pogodbi, sredstva za investicije, nadstandardni program),
- iz prispevka staršev (šolnine – tisti del materialnih stroškov, ki jih lokalna skupnost ne pokriva).

A) IZVAJANJE REDNEGA PROGRAMA

Glasbena šola Gornja Radgona je bila ustanovljena leta 1950 in je delovala vseh teh 64 let kot samostojni javni glasbeno vzgojno-izobraževalni zavod. V letu 1998, po delitvi občin, so ustanoviteljske pravice v dogovorjenem deležu prevzele Občine Gornja Radgona, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici, v letu 2007 pa še novonastala občina Apače. Z našimi vzgojno-izobraževalnimi programi pokrivamo celotno območje Upravne enote Gornja Radgona.

Izvajamo program glasbene pripravnice, program glasba: nauk o glasbi in solfeggio, instrumentalni pouk, kjer delo poteka individualno, kar je specifika ter ples-balet. K temu po predmetniku za glasbene šole spadajo še komorne skupine, orkestri in pevski zbor. V tem šolskem letu je skupaj bilo v redni program naše šole vpisanih 352 učencev (15 učencev GP in 85 k baletu). Iz razloga omejitve izvajanja programov GŠ (finančne omejitve MIZKŠ in občin ustanoviteljic) in v želji, da našim nadpovprečno nadarjenim mladim perspektivnim učencem omogočimo nadgradnjo rednega programa, ki se tesno dopolnjuje z drugimi glasbenimi zvrstmi-jazzom, izvajamo še nadstandardni program.

Minimalno število izpisov učencev je posledica geografskega gibanja ter slabe socialno-ekonomske situacije v državi.

KADROVSKA STRUKTURA

Na zavodu je bilo ob koncu šolskega leta 2013/14 v skladu s potrjeno sistemizacijo resornega ministrstva zaposlenih 29 delavcev, od tega 25 strokovnih delavcev – učiteljev z ravnateljem vred in 4 administrativno tehnični delavci. Ravnatelj ima namreč z zakonom določeno obvezo poučevanja (3 pedagoške ure tedensko) poleg svojih nalog z upravno – administrativnega in managerskega področja.

STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Tudi v tem času so se vsi zaposleni v večjem obsegu kot je z zakonom določeno redno udeleževali strokovnih seminarjev in študijskih skupin, tako da smo vse skozi namenjali veliko pozornosti stalnemu strokovnemu izobraževanju zaposlenih, kar je ključen dejavnik za dvig kakovosti izvajanja pouka. Organizirano smo opravili 5 predavanj. In prav h kakovostnem izvajanju pedagoškega in drugega dela vzpodbujam vse zaposlene.

Dneve rednega skupnega strokovnega izobraževanja smo pedagoški delavci opravili v terminih: prvo skupinsko strokovno izobraževanje na temo » uvedba v informacijski sistem e-glasbenašola« smo izvedli 26. 8. 2013; 3. 10. 2013 z ogledom opere v SNG Maribor; 6. 12.

2013 z aktivno ali pasivno udeležbo na Miklavževem koncertu Big banda GŠGR; 30. 1. 2014 smo prisostvovali na premieri baletne predstave v izvedbi našega baletnega oddelka; 25. 3. 2014 na koncertu naših profesorjev.

Flavtistične delavnice s pedagoginjama Natalijo Mikic in Marijo Đurić smo za naše flavtistke izvedli 12. 10. 2013.

Klavirske delavnice, pod vodstvom priznane pedagoginje in solistke - pianistke Adriane Magdovski, smo za učitelje klavirja in učence naše šole izvedli 10. 1. 2014, ena dan prej pa je umetnica v naši šolski dvorani izvedla klavirski recital.

Sam sem se redno udeleževal posveta slovenskih ravnateljic in ravnateljev, ki je potekalo novembra 2013, januarja in marca 2014 v Portorožu, posvet MIZŠ ter skupščin ZSGŠ.

Prepričan sem, da je pri učiteljih v glasbeni šoli pomembno tudi stalno izobraževanje in aktivno udejstvovanje na glasbeno-umetniškem področju, saj so ta pridobljena znanja in izkušnje neposredno povezane z glasbeno-pedagoškim delom.

ORGANI ŠOLE

Svet šole je organ upravljanja. Njegove pristojnosti ter sestava je natančno predpisana v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 36/08, 58/09). Sestava: trije predstavniki občin – ustanoviteljic, pet predstavnikov iz vrst zaposlenih na zavodu ter trije predstavniki staršev. Glavno vodilo naj bodo interesi ter funkcioniranje zavoda, zaposlenih delavcev, seveda v skladu z interesi učencev, oz. njihovih staršev ter širše družbene skupnosti.

Svet staršev tvorijo izvoljeni predstavniki in je sestavljen tako, da so enakomerno zastopani starši iz vseh štirih občin – ustanoviteljic (vsaka občina ima dva predstavnika). Vodi ga predsednik sveta staršev. Na svojih sejah razpravlja o povezovanju šole z udeleženci izobraževanja, predvsem z učenci in starši. Daje pobude in predloge svetu šole in ravnatelju. Seveda pa pri tem ne moremo mimo zelo pomembne vloge staršev, ki lahko s svojo angažiranostjo veliko pripomorejo in podprejo prizadevanja tako učiteljev kakor svojih otrok. Prav tako pa ni zanemarljivo tudi dobro sodelovanje vseh vpletenih z vodstvom šole in ustrezni pogoji za delo.

Ravnatelj šole je pedagoški vodja in poslovodni organ. Njegove naloge in pristojnosti so določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, z ustanovitvenim aktom ter z drugimi ustreznimi zakonskimi določili.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor zavoda
- učitelj – razrednik
- strokovni aktiv

Delo strokovnih organov na šoli je izredno pomembno za potek učno-vzgojnega procesa. Tvorijo jih strokovni delavci zavoda, ki si skupaj z ravnateljem prizadevajo naše programe uresničevati skladno z načrtanimi usmeritvami. Delo je posvečeno v glavnem otroku, mlademu človeku, njegovemu razvoju ter psihični, kulturni in estetski rasti. Vodilo pri tem je skrb za pravilno doživljanje in vrednotenje dosežkov svetovne in še posebej slovenske glasbene umetnosti in kulture.

Učiteljski zbor se redno sestaja na tedenskih kolegijih, na pedagoških konferencah, praviloma 1 x mesečno, kjer usklajuje delo na strokovno pedagoški ravni, v skrbi za čim boljše rezultate na vzgojno-izobraževalnem področju. Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole, skupaj z ravnateljem.

Vsak učitelj instrumenta je hkrati razrednik svojega oddelka ter skrbi za ustrezen potek pouka oz. dela. Na pedagoških konferencah poroča o učno-vzgojni problematiki v svojem oddelku ter načrtuje razne nastope ter letne izpite svojih učencev.

Na naši šole deluje šest **strokovnih aktivov**, ki jih sestavljajo učitelji istega ali sorodnega predmeta. Na sestankih strokovnih aktivov razpravljajo o problematiki in o strokovnem delu posameznih instrumentalnih oddelkov, spremljajo novosti na glasbenem področju, usklajujejo potek dela med aktivni ter dajejo predloge in pobude ravnatelju za določene zadeve. Vodijo jih v LDNU šole določeni učitelji. Na naši šoli uspešno delujejo naslednji strokovni aktivni: aktiv za klavir in petje; aktiv za harmoniko, diatonično harmoniko in citre; aktiv za violino in kitaro; aktiv za pihala, trobila in tolkala; aktiv za nauk o glasbi in aktiv za ples-balet.

V okviru šole delujejo sledeči oddelki in instrumenti:

- oddelek za klavir in petje – klavir, korepeticije in petje,
- oddelek za pihala, trobila in tolkala – trobenta, pozavna, tolkala, kljunasta flavta, flavta, saksofon, klarinet
- oddelek za kitaro – kitara,
- oddelek za harmoniko, diatonično harmoniko in citre – harmonika, diatonična harmonika, citre
- oddelek za godala – violina,
- oddelek za nauk o glasbi, GP, NGL in SFG ter ples-balet.

Dopolnilni predmeti:

- nauk o glasbi,
- solfeggio,
- komorna igra,
- OPZ,
- orkestri in MePZ (redni in nadstandardni program).

I. POROČILO O DOSEŽENIH NAČRTOVANIH REZULTATIH IN CILJIH

DOSEŽENI REZULTATI IN CILJI NA PEDAGOŠKEM PODROČJU

V letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2013/14 smo si zastavili obširen program dela, ki je temeljil na letnih delovnih načrtih posameznih strokovnih delavcev, šolskih orkestrov in zborov, komornih skupin ter seveda na podlagi zakonskih in podzakonskih aktov, ki veljajo za glasbene šole v Republiki Sloveniji. Menim, da smo načrtovali dokaj realno in kljub obsežno in ambiciozno zastavljenim ciljem in nalogam v LDNU šole, v celoti realizirali zastavljeno pedagoško in drugo delo ter naloge.

Nemogoče je dolgoročno predvideti demografska gibanja, socialno-ekonomski položaj družin, pa tudi kadrovske problemi so še vedno prisotni na glasbenih šolah oddaljenih od študijskih središč in med te spada tudi naša šola.

A kljub vsemu nam uspeva, da ohranjamo število učencev v programu glasba in še celo število učencev plesa-baleta iz leta v leto povečujemo, kar je eden od naših dolgoročnih ciljev.

Poleg vzgojno-izobraževalnega in kulturno-umetniškega poslanstva nam uspeva realizirati že dolgo željene zastavljene cilje tako na pedagoškem in kadrovskem področju. Na prvo omenjenem segmentu je to utrditev in razširitev novega predmeta solopetje in širitev baleta ter vsako leto prirediti koncert učiteljev. Na kadrovskem področju pa z novimi strokovno usposobljenimi sodelavci uspešno leto za letom premagujemo več desetletne kadrovske težave naše šole.

Poleg pouka, ki ga skoraj v celoti izvajamo na matični šoli v Gornji Radgoni, še v skladu z Odlokom o ustanovitvi GŠGR, v delnem obsegu poteka tudi na zunanjih oddelkih v Radencih

(klavir in kitara), pri Svetem Juriju ob Ščavnici (kitara), na Kapeli (diatonična harmonika). Dokončno smo opravili s prostorsko stisko in tako so pogoji za delo z učenci dobri, ki pa jih izboljšujemo z načrtnimi vlaganji v prostor, saj drugače ni bi mogli konkurenčno in kakovostno izvajati pouka. Vse to se odraža tudi v uspešnem življenju in delu zavoda. Posebej se to kaže skozi številne nastope naših učencev in učiteljev, kakor tudi skozi tekmovalne dosežke.

Eden od segmentov, ki ga nismo mogli natančno predvidevati je uspešna predstavitev naših učencev na tekmovanjih v naši republiki in tudi v mednarodnem merilu (podrobno predstavljeno v nadaljevanju).

ŠOLSKI KOLEDAR IN IZPITI

V skladu s šolskim koledarjem, ki ga je predpisal minister za šolstvo, znanost in šport, smo pričeli s poukom v ponedeljek, 2. septembra 2013. Prvo polletje smo zaključili z 31. januarjem 2014, pouk pa se je za učence in učitelje končal 24. junija 2014.

Mislím, da smo uspeli zadovoljiti pričakovanja, potrebe učencev in njihovih staršev, saj smo z našimi glasbenimi vzgojno-izobraževalnimi programi izpolnili poslanstvo našega zavoda do te mere, da lahko z doseženimi uspehi potrdimo kakovostno in dobro delo.

Letni izpiti, ki so jih opravljali učenci so potekali v skladu šolskim koledarjem:

12. september 2013 – jesenski rok, v tem roku ni bilo kandidatov,

22. januar 2014 – zimski rok,

19. maj 2014 – majski rok, za tiste ki zaključujejo višjo stopnjo GŠ in OŠ.

11. – 19. junij 2014 – junijski rok.

V avgustovskem roku, 28. avgust 2014, ni bilo kandidatov.

Popravne izpite smo sicer načrtovali v juniju in avgustu 2014, vendar jih ni bilo potrebno realizirati, saj ni nobeden od naših učencev imel popravnega izpita.

Sprejemni preizkus je obvezen za vse učence, ki se vpisujejo program glasba – instrumentalni pouk. Redni rok za šolsko leto 2014/2015 je bil 21. in 24. maja 2014, naknadni rok pa je bil predviden samo za vpis na deficitarne instrumente 29. avgusta 2014.

OPRAVLJENO PEDAGOŠKO DELO

Naše vzgojno-izobraževalne programe smo v celoti izvedli in odstotek realizacije ur pouka od skupno 70 PU/šolsko leto je naslednji:

- letna realizacija pouka je bila 100,7% na letni ravni.

Čeprav so nekateri učenci pri instrumentalnem pouku imeli, zaradi različnih vzrokov (bolezni, izleti, nastopi ...), kakšno uro manj, so zato drugi učenci imeli tudi do 110 % realizacijo ur.

Popravnih izpitov v šolskem letu ni bilo, zato so v višji razred napredovali vsi učenci glasbene šole, delež je 100%.

Povprečna šolska ocena ob koncu 2. semestra je bila 4,13 (podroben prikaz po kategorijah se nahaja v eglasbeni šoli).

NOVI PROGRAMI

1. Nadaljujemo z izvajanjem baletnih predstav za učence OŠ (8 izvedb v KD GR) in tako smo finančno razbremenili šolski proračun, saj je potrebnih veliko sredstev za nabavo baletnih kostumov, scene, luči in vsega ostalega kar je potrebno za solidno izvedbo predstav.

2. Organizacija in izvedba mednarodnih poletnih šol v Zdravilišču Radenci (18. – 21. 8. 2015) za saksofon, trobento in klarinet (novost).

NASTOPI, KONCERTI IN REVIJE:

V šolskem letu 2013/14 smo uspešno pripravili in izvedli 85 nastopov naših učencev in učiteljev (podrobni podatki se nahajajo v eglasbeni šoli). Podrobno pa smo izvedli 830 glasbenih točk.

Baletni oddelek je samostojno pripravil baletno predstavo "Alica v čudežni deželi". Premiera je bila 30. 1. 2014, ob 18.00 v KD GR. Ta predstava je doživela še sedem ponovitev in sicer kar 6 krat za učence OŠ.

Poleg številnih nastopov na različnih prireditvah v organizaciji glasbene šole, osnovnih šol, lokalnih skupnosti, društev, organizacij in drugih prirediteljev, so naši učenci aktivno sodelovali tudi na Reviji GŠ severovzhodne Slovenije v Mariboru (17. 1. 2014) ter na tradicionalni 36. reviji glasbenih šol Pomurja. Tokrat je potekala v organizaciji GŠ Ljutomer in sicer 10. aprila 2014 v KD Ljutomer.

Več kot uspešno smo izvedli tradicionalni koncert učiteljev, 25. marca 2014 v KD Gornja Radgona. Ta je potekal prvič v sodelovanju z učitelji iz pobratene GŠ iz Mladenovca, v R Srbiji.

Skupaj z Občino Gornja Radgona smo nadaljevali z izvedbo **2. festivala »Glasbe in ljubezni«**, v radgonskem parku. V festivalu imamo vlogo programskega vodje. Tako so naši orkestri in zbori izvedli koncerte v času od 23. – 25. 5. 2014, na ploščadi novega radgonskega parka. Koncert našega Big Banda z pevsko gostjo Aniko Horvat pa je bil izveden 25. 5. 2014.

IZVAJANJE KOMORNE IN ORKESTRSKE IGRE - ZBOR IN ORKESTRI:

Člani pihalnega orkestra so se predstavili na promenadnem koncertu pihalnih orkestrrov GŠ v Lendavi (9. 5. 2014) in na Območni reviji PO v UE Gornja Radgona.

Mlade pevke našega OPZ so se udeležili revije pevskih zborov v Gornji Radgoni (11. 4. 2014) in prejeli smo več kot odlične kritike.

MePZ je pod vodstvom Andreja Tibauta nadaljeval z odličnim delom tudi v tem šolskem letu in se predstavil na reviji OPZ v Turnišču (1. 6. 2014) ter prejel odlične kritike. Prav tako je opravil več nastopov v organizaciji GŠGR ter za Občino Gornja Radgona in Radenci.

V mesecu decembru, 6. 12. 2014, smo skupaj s podjetjem Radgonske gorice d.d., Zdraviliščem Radenci in Arcont d.d., v polni dvorani Zdravilišča Radenci izvedli že tradicionalni dobrodelni Miklavžev koncert našega big banda z uveljavljeno pevko Aniko Horvat in pridobili sredstva za plačilo šolnin, ki smo jih namenili za pomoč tistim učencem glasbene šole, ki bi jim obvezna šolnina predstavljala preveliko breme (15 učencev). Izdali smo CD s posnetki iz koncerta v živo.

Vsi termini in lokacije izvedbe so natančno razvidni iz prilog, ki se nahajajo v arhivu šole.

Iz vsega navedenega je razvidno, da se redno udeležujemo vseh nastopov, revij in koncertov, ki so namenjene naši dejavnosti, vzorno sodelujemo z občinami ustanoviteljicami in popestrimo veliko prireditev v okviru upravne enote Gornja Radgona in tudi širše.

Brez dvoma je Glasbene šola Gornja Radgona, ki s svojo dejavnostjo pokriva vse občine – ustanoviteljice v naši upravni enoti, še vedno največji izvajalec in organizator glasbenih prireditev v UE Gornja Radgona. Prav tako smo pomemben sooblikovalec kulturnega življenja ne samo v okviru domačega okolja marveč s svojimi uspešnimi nastopi posegamo tudi v mednarodni glasbeno-kulturni prostor.

TEKMOVALNI DOSEŽKI:

Tekmovali smo na 11 tekmovanjih (22 učencev + PO) in dosegli 11 zlatih, 11 srebrnih in 7 bronastih plaket ter dve diplomi.

Pihalni orkester GŠGR, z dirigentom Rokom Volkom, je tekmoval na 4. tekmovanju mladinskih godb v Ljubljani in prejel zlato plaketo s posebno pohvalo. Naš harmonikar Niko Vršič (DIH) je prejel na mednarodnem tekmovanju v Beltincih prvo nagrado in naziv »Naj harmonikar Pomurja«.

S temi rezultati za nekajkrat presegamo državno povprečje in tako dokazujemo, da zmoremo obvladati tudi zahtevne tekmovalne programe. Na vse te učence in mentorje sem upravičeno zelo ponosen in jim ponovno iskreno čestitam. Prav ti rezultati dokazujejo, da smo uspešna šola, ki se lahko pomeri v glasbenem ustvarjanju tako z domačo in mednarodno konkurenco. Vsa prejeta priznanja in plakete sem dobitnikom in njihovim mentorjem osebno podelil na svečani podelitvi nagrad in priznanj učencem GŠGR, 4. junija 2014, v dvorani šole.

NADALJEVANJE GLASBENEGA IZOBRAŽEVANJA:

Z veseljem spremljamo glasbeno pot mladih talentov in se veselimo njihovih uspehov. In prav posebno skrb zato namenjamo usmerjanju nadarjenih učencev v nadaljnje glasbeno izobraževanje na srednji stopnji. Tako so v tem šolskem letu naši varovanci Vanessa Hvalec (klavir), Igor Sabadin (trobenta) in Mateja Satler (ples) opravili sprejemni preizkus na Konservatoriju za glasbo in balet v Mariboru ter na srednji šoli za ples v Ljubljani, kjer bodo nadaljevali glasbeno-plesno izobraževanje na srednji stopnji.

PREDSTAVITVE PROGRAMOV:

Po osnovnih šolah in vrtcih v naši upravni enoti smo v mesecu maju (16. – 21. 5. 2014) priredili predstavitvene nastope.

Kar nekaj naših učencev je prejelo status kulturnika na Osnovni šoli Gornja Radgona, Radenci in Sv. Jurij ob Ščavnici, kjer so na svečanosti izvedli tudi glasbeno-kulturni program.

SNEMANJE:

20. marca 2014 smo v dopoldanskem času v šolski dvorani izvedli snemanje za tiste učence, ki so bili nagrajenci tekmovanj in ostalih, ki so izstopali v znanju v tem šolskem letu. Ta izbor so opravili učitelji, ki so tudi sodelovali kot producenti pri snemanju. Vsi učenci, ki so snemali so prejeli CD in prav tako njihovi učitelji.

PROGRAM PLES – BALET

Velik poudarek dajemo izvajanju programa ples-balet, v katerega je bilo vključenih že 85 mladih plesalk in plesalcev. Baletni oddelek je samostojno pripravil baletno predstavo »Alica v čudežni deželi«. Premiera je bila 30. 1. 2014, ob 18.00 v KD GR. Ta predstava je doživela še 7 ponovitev, tudi za učence OŠ v UE Gornja Radgona

B) IZVAJANJE RAZŠIRJENEGA IN NADSTANDARDNEGA PROGRAMA:

Ta obsega delovanje Big banda GŠGR & Radgonske gorice (jazz orkester) ter organizacijo in izvedbo mednarodnih poletnih šol za saksofon in trobento. Prav tako v razširjen program spada delovanje MePZ GŠGR. V tem dodatnem in razširjenem programu (nadstandard) naši

učenci ob svojih in tujih mentorjih širijo in nadgrajujejo znanje ter vsebine pridobljene v rednem programu.

DELOVANJE BB GŠGR & RADGONSKE GORICE

Sredstva za delovanje BB GŠGR & Radgonske gorice zagotavlja družba Radgonske gorice d.d. To zasedbo sestavljajo naši učenci, bivši učenci in učitelji z namen nadgradnje glasbenega znanja na področju jazza. Letno pripravijo 3 koncerte, vodi pa jih dirigent Jernej Senegačnik, MA.

DOBRODELNI KONCERTI IN PROJEKTI

V mesecu decembru, 6. 12. 2014, smo skupaj s podjetjem Radgonske gorice d.d., Zdraviliščem Radenci in Arcont d.d., v polni dvorani Zdravilišča Radenci izvedli že tradicionalni dobrodelni miklavžev koncert našega big banda z uveljavljeno pevko Aniko Horvat in pridobili sredstva za plačilo šolnin, ki smo jih namenili za pomoč tistim učencem glasbene šole, ki bi jim obvezna šolnina predstavljala preveliko breme (15 učencev). Izdali smo CD s posnetki iz koncerta v živo.

Več kot uspešno smo izvedli tradicionalni koncert učiteljev, 6. februarja 2013 (ob slovenskem kulturnem prazniku in sodelovanju z Občino Gornja Radgona), v KD Gornja Radgona.

Z koncertom učiteljev, 25. marca 2014, v KD Gornja Radgona smo obeležili medsebojno sodelovanje z učitelji iz pobratene GŠ iz Mladenovca, v R Srbiji. Tokrat so bili pri nas prvič in to na kar 3 dnevem gostovanju in sicer v času od 23. – 26. 3. 2014. Gostovanje je potekalo v izredno prijateljskem in sproščenem ozračju. Vse stroške je nosila Občina Gornja Radgona in GŠGR.

Skupaj z Občino Gornja Radgona smo nadaljevali z izvedbo **2. festivala »Glasbe in ljubezni«**, v radgonskem parku. V festivalu imamo vlogo programskega vodje. Tako so naši orkestri in zbori izvedli koncerte v času od 23. – 25. 5. 2014, na ploščadi novega radgonskega parka. Koncert našega BB z pevsko gostjo Aniko Horvat pa je bil izveden 25. 5. 2014.

ORGANIZACIJA MEDNARODNIH POLETNIH ŠOL

DODATNO DELO:

Nadaljevali smo skupaj z Zdraviliščem Radenci d.o.o. z 5. organizacijo dveh mednarodnih poletnih šol za saksofon »Saxophone power 2014« in za trobento »Trumpet power 2014«, ki sta potekali med 19. in 22. avgustom 2014, v Zdravilišču Radenci. Prijavljenih je bilo skupno 40 slušateljev. Predavali so:

mag. Oto Vrhovnik, Rok Volk, Lev Pupis, Bence Szepesi, Aleš Logar, Gorazd Topolovec, red. prof. Anton Grčar-trobenta in Dušan Remšak. komorna igra za trobento.

ODPRTOST IN POVEZOVANJE:

Navzven sodelujemo z glasbenimi šolami v Republiki Sloveniji, posebno intenzivno še s sosednjimi v pomurski regiji.

Velikokrat se je naš zavod predstavil tudi v medijih (Prepih, Vestnik, Večer, Slovenske novice, e-mediji).

Strokovni delavci se znotraj šole povezujejo v strokovne aktivne, ki delajo dobro in s svojimi pobudami, predlogi in idejami pomagajo vodstvu šole kreirati politiko oz. delovanje šole.

C) ZASTAVLJENI CILJI

Kakovostno izvajati celotni redni program ob široki paleti predmetov, ki jih izvajajo kompetentni učitelji. Izvajali bomo odgovarjajoče glasbene točke zainteresiranim porabnikom. Omogočali bomo uspešno udeležbo naših učencev na domačih in tujih tekmovanjih ter vzpodbujali učence k nadaljevanju glasbenega izobraževanja na srednji stopnji. Intenzivno bomo organizirali in izvajali nastope ter koncerte naših učencev, bivših učencev in učiteljev za javnost. Prav tako bomo sodelovali in se povezovali z drugimi zavodi, ustanovami, gospodarskimi družbami in ustanovitelji. Nadaljevali bomo s konkurenčno ponudbo in izvedbo nadstandardnega programa, ki bo sluшатeljem nudil možnosti pridobitve širšega glasbenega znanja iz drugih sorodnih področij in same nadgraditve osnovnega področja glasbenega izobraževanja.

Glasbena šola Gornja Radgona ima kar štiri občine ustanoviteljice in sicer: Občina Gornja Radgona, Občina Apače, Občina Radenci in Občina Sv. Jurij ob Ščavnici. Čeprav menim, da za glasbene šole tak princip ni ravno najboljši, vseeno upam, da bomo tudi vnaprej dobro sodelovali z vsemi občinami in naleteli na razumevanje predvsem pri sofinanciranju naše dejavnosti. Pričakujemo več razumevanja do glasbenega izobraževanja iz strani Občine Apače.

Skozi naše vzgojo-izobraževalno in kulturno-umetniško dejavnost bomo stremeli k nadaljevanju dviga ravni glasbene izobraženosti prebivalstva ter vzgajali za multikulturno družbo sedanjosti in prihodnosti.

To so naši zastavljeni cilji v skladu z programom razvoja in ne smemo pozabiti, da je njihova realizacija v veliki meri odvisna tudi od finančnih zmožnosti. Ob tem dodam, da se bom maksimalno angažiral pri pridobivanju donatorskih sredstev za izvajanje rednega in nadstandardnega programa.

Č) ŠOLSKA AGENDA

I. NABAVE IN INVESTICIJE v letu 2014

Na matični šoli pogoje za delo izboljšujemo z načrtnimi vlaganji v prenovu šolskih prostorov. Tako smo v koledarskem letu 2014 opravili naslednje adaptacije in vzdrževalna dela v šolski stavbi: beljenje, vzdrževanje elektro instalacij in svetil ter računalniške infrastrukture, vzdrževanje klimatskih naprav ter interne kotlovnice...

V letu 2014 smo bogatejši za:

osnovna sredstva: Skupna vrednost osnovnih sredstev znaša 22.535 €.

drobni inventar: Skupna vrednost drobnega inventarja znaša 7.147 €.

(podrobnosti so navedene v računovodskem poročilu)

Precej denarja smo namenili izobraževanju strokovnih in drugih delavcev šole, stroškom, ki so nastali ob nastopih, udeležbah na srečanjih, revijah, koncertih in podobno. Pri tem naj še enkrat omenim tudi tekmovanja, tako regijska, državna in mednarodna, kjer so nastali dokaj veliki izdatki, vendar so naši tekmovalni dosežki vredni veliko več.

V prihodnje moramo nabaviti še vsaj eno koncertno kitaro, godala, pihala, trobila, razširiti instrumentarij tolkalnega oddelka ter seveda potreben drobni inventar - od stojal, pručk, strun, metronomov, ustnikov do računalniških programov in posodobitve računalniške opreme.

Z odobrenimi finančnimi sredstvi za leto 2015 iz strani ustanoviteljic za nabavo instrumentov žal ne bomo mogli kakovostno slediti razvoju na glasbeno-umetniškem in pedagoškem področju. Sicer se znamo prilagajati in sprejemamo kompromisne rešitve z ustanovitelji, a predpisani učni program se razvija hitreje kot mu lahko finančno sledimo.

V primeru izdaje novih propozicij za tekmovanja in ostalega učnega materiala, ki zahteva tiste instrumente in edukacijske pripomočke, ki jih na GŠGR še nimamo, sem kot poslovodja in pedagoški vodja prisiljen odobriti nabave iz drugih naših notranjih

postavk (prispevka za pokritje materialnih stroškov iz strani staršev). Naša primarna dolžnost je, da kakovostno in konkurenčno izvajamo pedagoško poslanstvo.

II) ODPRAVLJENE TEŽAVE TER ZAZNAVANA PROBLEMATIKA ŠOLSKE AGENDE

ODPRAVLJENA PROSTORSKA PROBLEMATIKA

Končno smo uspeli v celoti trajno odpraviti prostorsko problematiko našega zavoda in to z dolgoročnim najemom (30 let) 389 m² prostorov od KZ Gornja Radgona za izvajanje programa ples-balet in glasba.

OMEJITEV FINANČNEGA POSLOVANJA ZAVODA

Občine soustanoviteljice zaradi finančne nediscipline na državnem nivoju posledično izpolnjujejo svoje obveznosti do nas izven roka valute, kar nam predstavlja v določenih trenutkih likvidnostne težave. Ob tem še beležimo trend povečanja števila neplačnikov prispevka za pokritje materialnih stroškov oz. to vršijo z daljšim zamudnim rokom. Upamo, da se bo ta problem čim prej odpravil in ne bo pustil večjih posledic pri našem delu.

III) POVZETEK

Lahko rečemo, da smo gospodarili dobro, racionalno, da smo opravili načrtovane nujno potrebne investicije v šolski prostor in tako izboljšali pogoje in udobje za naše uporabnike. Menim, da so zato še kako pomembne organizacijske sposobnosti, kajti vse to je povezano tudi s precejšnjimi stroški. Vsekakor pa se je tudi v šolskem letu 2013/14 pokazalo, da se interesi in delo vseh udeležencev organizacije, tj. naše glasbene šole uspešno prepletajo in zato nam lahko rezultate marsikdo zavida. Ocenjujem, da znajo vse štiri občine ustanoviteljice to tudi ceniti, kajti mirno lahko rečem, da je sodelovanje dobro, ter da znajo prisluhniti našim potrebam in željam.

D) ZAKLJUČEK

Delo in življenje Glasbene šole Gornja Radgona se prav gotovo dovolj jasno odslikava v našem geografskem prostoru, kakor tudi širše, v vseh segmentih njenega delovanja, zato sem prepričan, da spoštovani gospodje župani vseh občin ustanoviteljic, cenjene svetnice in svetniki vseh štirih občinskih svetov ter vsi zainteresirani dejavniki ne morejo prezreti naših prizadevanj do kakovostno opravljenega dela ter po dobrem medsebojnem sodelovanju v prihodnosti.

Vsi zgoraj navedeni rezultati tako na poslovnem in pedagoškem področju v obeh programih (redni in nadstandardni) potrjujejo, da smo zastavljene cilje v celoti dosegli in jih na nekaterih področjih (tekmovalni dosežki, število nastopov, razširjen nadstandardni program) tudi presegli.

Na koncu tega poročila se iskreno zahvaljujem celotnemu kolektivu, našim učencem in njihovim staršem, svetu šole in staršev, vsem štirim občinam ustanoviteljicam in vsem, ki so kakorkoli povezani z delom našega zavoda za več kot odlično pomoč, podporo in sodelovanje pri našem pedagoškem in umetniškem poslanstvu.



Ravnatelj šole:
Tomaž Polak, mag. manag., prof.

PRILOGA 1: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v Glasbeni šoli Gornja Radgona

Podpisani se kot predstojnik zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da se tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, obvladujejo na še sprejemljivi ravni ter daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o uspešnosti poslovanja in o doseganju ciljev. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v Glasbeni šoli Gornja Radgona.

Oceno podajam na podlagi

- ocene notranje revizijske službe za področja: finančno poslovanje zavoda
- samooценitev vodij organizacijskih enot za področja: samoevalvacije

Na Glasbeni šoli Gornja Radgona je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

a) na celotnem poslovanju,

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

a) na celotnem poslovanju,

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

a) na celotnem poslovanju,

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven a)

na celotnem poslovanju,

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

a) na celotnem poslovanju,

- 5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (pogodbeno) notranje revizijsko službo**
b) na pretežnem delu poslovanja,

V letu 2014 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:

- *sprotna kontrola določenih segmentov finančnega poslovanja*
- *notranja revizija finančnega poslovanja*

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri:
/

- 6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ**
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja – J&M Ribič d.o.o.
zadnje revizijsko poročilo: 26. 11. 2014

Gornja Radgona; 25. 2. 2015



Ravnatelj:
Tomaž Polak