

OBČINA NAZARJE
OBČINSKI SVET
Savinjska cesta 4
3331 Nazarje

gradivo k točki AD 8.

PREDLOG:

PREDLOG Pravilnika Občine Nazarje o oddaji javnih naročila, za katera ni potrebno objaviti javnega naročila

PREDLAGATELJ:

Majda PODKRIŽNIK, županja

Obrazložitev:

PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM SKLEPA

- Zakon o lokalni samoupravi ([94/2007](#)-UPB2, [27/2008](#) Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, [76/2008](#), [100/2008](#) Odl.US: U-I-427/06-9, [79/2009](#), [14/2010](#) Odl.US: U-I-267/09-19, [51/2010](#), [84/2010](#) Odl.US: U-I-176/08-10, [40/2012](#)-ZUJF),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2) (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/2011 in 90/2012)
- 16. člen Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 2/2011 – UPB 1 in 11/2012)

OBRAZLOŽITEV:

Zakon o javnem naročanju – ZJN-2 (Ur. l. RS, št. 128/06 s spremembami) v 12. členu določa vrednosti mejne vrednosti po katerih je potrebno izvesti postopek javnega naročanja,. V 24. členu določa postopke po katerih se izvedejo javna naročila. Postopek za javna naročila v vrednosti 20.000 € v primeru naročanja blaga ali storitev, oziroma v primeru naročanja gradenj v vrednosti do 40.000 €, ni predpisan, obvezna je evidenca. To določa 5. odstavek 24. člena, ki navaja, da se določbe ZJN, razen določb 105.a (sporočanje podatkov o oddanih javnih naročilih v preteklem letu) do 107. člena tega zakona (vsebina statističnega poročila), ne uporabljajo za javna naročila, katerih vrednost je nižja od 20.000 € brez DDV za blago in storitve in 40.000 € brez DDV za gradnje. Naročniki morajo za ta naročila voditi le evidenco o njihovi oddaji, ki zajema navedbo predmeta in vrednosti javnega naročila. Postopek za javna naročila, ki niso opredeljena z zakonom, predpiše občina Nazarje, s Pravilnikom o oddaji javnih naročil, za katera ni potrebno objaviti javnega razpisa. Tak pravilnik je bil sprejet in objavljen v letu 2010, medtem pa se je ZJN bistveno spremenil, saj zakon omogoča enostavnejšo izvedbo javnega naročila, ki ga ni potrebno izvajati po samem zakonu. Pravilnik je posodobljen tako, da se poenostavi administrativni del pri oddaji naročil manjših vrednosti, ob tem pa je zagotovljena transparentnost in ekonomičnost oddaje del.

Občinska uprava je z izvajanjem javnih naročil na osnovi svojega pravilnika tudi pridobila določene izkušnje in ta osnutek novega pravilnika vsebuje predloge za spremembe iz naslova teh izkušenj, kot sledi:

- Naziv »JNMV – javna naročila malih vrednosti« – se ne uporablja več, saj prihaja v zvezi s tem terminom do zamenjave pojmov, saj so naročila male vrednosti opredeljena za blago in storitve med 20.000 € in 40.000 € in za gradnje v znesku od 40.000 € do 80.000 €.
- V postopek javnega naročila nad 10.000 € brez DDV se vključuje protikorupcijska klavzula in obveza sklenitve pogodbe (4. člen).

OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Ta pravilnik nima finančnih posledic za proračun občine.

Predlagamo obravnavo in sprejem

PREDLOG SKLEPA:

Sprejme se Pravilnik Občine Nazarje o oddaji javnih naročil, za katere ni potrebno objaviti javnega predpisa v predlagani vsebini.
Glasovanje: ZA je glasovalo....članov, PROTI je glasovalo.....članov.

PREDLOG:

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi ([94/2007](#)-UPB2, [27/2008](#) Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, [76/2008](#), [100/2008](#) Odl.US: U-I-427/06-9, [79/2009](#), [14/2010](#) Odl.US: U-I-267/09-19, [51/2010](#), [84/2010](#) Odl.US: U-I-176/08-10, [40/2012](#)-ZUJF), Zakona o javnem naročanju (ZJN-2) (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/2011 in 90/2012), 16. člena Statuta Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin št. 2/2011 – UPB1 in 11/2012) ter 70. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Nazarje (Uradno glasilo zgornjesavinjskih občin, št. 10/2010) je Občinski svet Občine Nazarje na 20. redni seji dne 24. 1. 2013 sprejel

P R A V I L N I K

Občine Nazarje o oddaji javnih naročil, za katera ni potrebno objaviti javnega razpisa

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik določa način oddajanja javnih naročil, za katera, v skladu z Zakonom o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN 2), ni potrebno izvesti postopka javnega naročanja.

(2) Postopka javnega naročanja v skladu z ZJN 2 ni potrebno izvesti za naročila blaga in storitev, ki ne presegajo vrednosti 20.000 €, in za gradnje, katerih vrednost ne presega 40.000 €. Navedene mejne vrednosti so vrednosti nabav brez DDV.

2. člen

(1) Ocenjena vrednost javnega naročila iz 1. člena se ne sme določiti tako, da bi se zaradi nižje ocenjene vrednosti izognila uporaba ZJN 2, glede na mejne vrednosti predmeta javnega

naročila. Za izračun ocenjene vrednosti javnega naročila je potrebno upoštevati določbe ZJN 2.

(2) Prepovedano je drobljenje javnega naročila ali delitev na sklope zaradi izogitve uporabe ZJN 2.

3. člen

(1) Za oddajo javnega naročila, za katerega postopek ni določen v ZJN 2, odgovorna oseba:

- opredeli predmet javnega naročila,
- določi ocenjeno vrednost in izbiro postopka,
- pripravi dokumentacijo,
- odgovarja za pravilnost izvedbe oddaje,
- odgovarja za pravilnost izbora,
- nadzoruje izvedbo pogodbenih določil,
- vodi evidence oddanega naročila.

(2) Odgovorna oseba je določena v načrtu skrbnikov proračunskih postavk. Župan lahko za posamezno oddajo javnega naročila, za katerega postopek ni določen v ZJN 2D, ali za posamezno dejanje v postopku oddaje tega javnega naročila, s sklepom določi drugo odgovorno osebo.

II. NAROČILNICE IN POGODBE

4. člen

(1) Za naročila, ki so predmet tega pravilnika, se obvezno sklepajo pogodbe za enkratne nabave blaga ali storitev in za enkratne nabave za gradnje, ki presegajo vrednost 10.000 € brez DDV. Sklepanje pogodb je obvezno tudi v primeru izvajanja ponavljajočih se naročil.

(2) V pogodbo se obvezno vključi protikorupcijska klavzula. Pogodbe pripravi odgovorna oseba iz 3. člena, podpisuje pa jih župan.

5. člen

(1) Za naročanje blaga, storitev in gradenj, katerih ocenjena vrednost ne presega 10.000 € brez DDV, se uporabljajo naročilnice.

(2) Naročilnice se izdajajo na podlagi zahtevka odgovorne osebe iz 3. člena. Naročilnice podpiše župan.

(3) V primerih, ko je za naročanje blaga, storitev in gradenj, katerih ocenjena vrednost ne presega 10.000,00 € brez DDV, zaradi narave naročila smiselno skleniti pogodbo, lahko leta nadomesti naročilnico.

III. POSTOPEK BREZ DOKUMENTACIJE O PREVERJANJU CENE IN KAKOVOSTI

6. člen

Za naročila, katerih ocenjena vrednost se giblje med 10.000 in 20.000 € brez DDV za blago in storitve oziroma med 20.000 in 40.000 € brez DDV za gradnje, se preverjanje cene in kakovosti dokumentira.

VI. EVIDENCE IN DOKUMENTACIJA

7. člen

Evidence se vodijo ločeno za blago, storitve in gradnje in obsegajo:

- številko javnega naročila,
- predmet,
- vrednost.

VII. KONČNE DOLOČBE

8. člen

Ta pravilnik so pri oddaji javnih naročil, za katere postopek ni določen v ZJN 2, dolžni uporabljati in spoštovati vsi zaposleni na Občini Nazarje.

9. člen

(1) Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o oddaji javnih naročil, za katera ni potrebno objaviti javnega razpisa, št. 032-0001/2010 in njegova dopolnitev.

(2) Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Datum: ____

Številka: ____

Županja
Majda Podkrižnik, univ. dipl. ekon.