

OBČINA VOJNIK
24. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA
8. TOČKA
Datum: 8.9.2022

PREDLAGATELJ: LIDIJA ELER JAZBINŠEK, PREDSEDNICA ODBORA ZA
DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**SPREMEMBA SKLEPA O DOLOČITVI EKONOMSKIH CEN ZA PROGRAME
PREDŠOLSKE VZGOJE V VRTCU MAVRICA VOJNIK, ZNIŽANJU PLAČIL
STARŠEV IN POČITNIŠKI REZERVACIJI**

Občinski svet občine Vojnik je na svoji 18. redni seji dne 27. 5. 2021 sprejel sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrca Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji, ki se je nanašal na spremembo cen vrtca od 1.6.2021 naprej.

Vrtec Mavrca Vojnik je v mesecu maju 2022 na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS št. 97/03), Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS št. 77/05/120/05, 93/15 in 59/19) ter usklajevanja plač v skladu z Aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti (Ur.l. RS št. 80/2018) naredil preračun ekonomskih cen za programe v vrtcu. Izkazalo se je, da bi bilo potrebno cene programov za prvo starostno obdobje povišati za 10,2%, za drugo starostno obdobje in kombinirani oddelek pa povišati za 9%. Vsi izračuni so v prilogi. Odbor za družbene dejavnosti je predloge povišanja obravnaval na svoji 14. redni seji 25.8.2022 in sprejel sklep, da predlaga občinskemu svetu povišanje cen za vsa starostna obdobja za 7%. Tudi novi (popravljeni) izračuni so v prilogi.

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 14. redni seji dne 25. 8. 2022 obravnaval nove cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrca Vojnik in predlaga občinskemu svetu občine Vojnik, da potrdi sklep o spremembah Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrca Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji, ki se v prvem členu nanaša na cene programov.

Pripravila:
Urška Mužar



Branko Petre
Župan Občine Vojnik



Na podlagi 30. In 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 94/10 - ZIU, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) in na podlagi 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin 3/2016) je Občinski svet občine Vojnik na 24. seji dne 8.9.2022 sprejel

S K L E P

o spremembah Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrica Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji

1. člen

1. člen Sklepa o določitvi ekonomskih cen za programe predšolske vzgoje v Vrtcu Mavrica Vojnik, znižanju plačil staršev in počitniški rezervaciji (Uradni list RS, št. 94/09 in Uradno glasilo slovenskih občin 10/2014, 15/2017, 18/2018, 30/2019 in 29/2021) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

1. PRVO STAROSTNO OBDOBJE <u>OD 1 - 3 LET STAROSTI</u>	
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	541,30 EUR
B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	467,64 EUR
2. DRUGO STAROSTNO OBDOBJE <u>OD 3 - 6 LET STAROSTI</u>	
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 3 – 4 LET – homogena mlajši (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	456,25 EUR
B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR OD 3 – 4 LET – homogena mlajši (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	392,35 EUR
C) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 4 – 6 LET – homogena starejši (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	413,87 EUR
D) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR OD 4 – 6 LET – homogena starejši (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	357,75 EUR
E) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 3 – 6 LET – heterogena starejši (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	413,87 EUR
F) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR OD 3 – 6 LET – heterogena starejši (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	357,75 EUR
3. KOMBINIRANA SKUPINA 1-6 LET STAROSTI	
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR Kombiniran oddelek (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	456,25 EUR
B) POLDNEVNI PROGRAM 4 - 6 UR Kombiniran oddelek (vključena prehrana – zajtrk, malica, kosilo)	392,35 EUR
4. CENA PREHRANE CENA PREHRANE V CELODNEVNEM IN POLDNEVNEM PROGRAMU	39,00 EUR

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1.10.2022 dalje.

Številka:
Vojnik, 29.8.2022

Branko Petre
župan Občine Vojnik



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik
Telefon: 03/780 00 00
Mobitel: 040/980 647
Spletna stran: <http://www.vrtecmaurica-vojniki.si>



OBČINA VOJNIK
Oddelek za družbene dejavnosti
Keršova 8

3212 VOJNIK

Vojnik, 29. 8. 2022

Št. 410-227-12/2022

PREDLOG CEN PROGRAMOV NA OTROKA
VRTECA MAVRICA VOJNIK
(preračun cene na predlog Odbora za družbene dejavnosti Občine Vojnik
z dne 25.8.2022)



Računovodja:
Rosanda Videnšek dipl. ekon.

V. d. ravnateljice:
Martina Ošlak, uni. dipl. ped.

KAZALO

I.	SKUPINE IN STAROSTNA STRUKTURA OTROK.....	3
II.	ELEMENTI ZA OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV.....	4
1.	Stroški dela	4
2.	Stroški materiala in storitev	5
III.	CENE PO METODOLOGIJI IN PREDLOG ZA POVEČANJE. PRIMERJAVA S TRENUTNO VELJAVNIMI CENAMI.....	9
IV.	ZAKLJUČEK	16

Na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo Ul. RS št. 97/03 ter Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo Ul. RS št. 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19 ter usklajevanja plač v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS ter aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Ul. RS št. 80/18 in 88/21

Je vrtec preračunal cene posameznih programov na otroka.

I. SKUPINE IN STAROSTNA STRUKTURA OTROK

Podlaga za izračun cen programov v vrtcu je število otrok in glede na starost otrok, oblikovani oddelki.

Za šolsko leto 2021/22 je oblikovanih 22 oddelkov. S 1.9. 2022 za šolsko leto 2022/23, je vpisanih za 23 oddelkov otrok.

V vseh oddelkih je organiziran dnevni program.

1. Prvo starostno obdobje – homogena 1-2 (4 oddelki):

ENOTA	ODELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Vojnik	3 oddelki	42
enota Frankolovo	1 oddelek	12

2. Prvo starostno obdobje – homogena 2-3 (5 oddelkov):

ENOTA	ODELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Vojnik	4 oddelki	56
enota Frankolovo	1 oddelek	14

3. Drugo starostno obdobje – homogena 3-4 let (3 oddelki)

ENOTA	ODELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Vojnik	2 oddelka	38
enota Frankolovo	1 oddelek	19

4. Drugo starostno obdobje – heterogena 3-5 let (3 oddelki)

ENOTA	ODELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Vojnik	2 oddelka	42

enota Frankolovo	1 oddelek	21
------------------	-----------	----

5. Drugo starostno obdobje – homogena 4-5 let (1 oddelek)

ENOTA	ODDELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Vojnik	1 oddelek	24

6. Drugo starostno obdobje – homogena 5-6 let (3 oddelki)

ENOTA	ODDELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Vojnik	2 oddelka	48
enota Frankolovo	1 oddelek	21

7. Prvo in drugo starostno obdobje – kombiniran oddelek (4 oddelki)

ENOTA	ODDELKI	ŠTEVILO OTROK
enota Šmartno v RD	2 oddelka	38
enota Socka	1 oddelek	18
enota Nova Cerkev	1 oddelek	11

II. ELEMENTI ZA OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV

- Stroški dela,
- Stroški materiala in storitev,
- Stroški živil za otroke.

1. Stroški dela

Vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca, davek na plače in druge stroške dela (regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči v skladu za zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje).

Stroški dela so obračunani za število zaposlenih, ki so potrebni za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi. Število zaposlenih je določeno v skladu s Sistematizacijo delovnih mest in Kadrovskim načrtom, ki ju potrdi župan občine Vojnik. Stroški dela za leto 2022 se bodo uskladili v skladu z Zakonom o sistemu plač za javni sektor, Aneksom h KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS in Aneksa h KP za negospodarske dejavnosti v RS.

Stroškom dela se prištejejo tudi sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 20 dni v višini, ki je opredeljena v finančnem načrtu vrtca.

Povečanja posameznih postavk pri plačah za leto 2022/23:

- usklajevanje minimalne plače, ki znaša za leto 2022 =1.074,43 EUR (zaposleni pod 23 PR imajo obračunano razliko do minimalne plače)
- višji zneski regresa za letni dopust (najmanj v višini minimalne plače),
- napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede (12 zaposlenih za dva plačna razreda) ter (3 strokovni delavci v nazive),
- izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 2% mase plač vseh zaposlenih,
- povečanje prispevkov na BOD, zaradi povečanja bruto osnove,
- dodatno se določi pravica do jubilejne nagrade za 40 let delovne dobe pri delodajalcih v javnem sektorju. Višina jubilejne nagrade znaša 605,81 EUR oz. za člane sindikata 726,98 EUR (do izplačila so upravičene 3 osebe), kot tudi do odpravnine ob upokojitvi,
- zaradi povečanja vrednosti kilometrine na 0,10/km in cene goriv je višji znesek prevoza na delo,
- zaradi zvišanja cen živil, bo višji znesek regresirane prehrane na delu,
- nadomeščanje delavcev v bolniškem staležu do 20 delovnih dni dela ter krajše odsotnosti strokovnih delavcev in ostalih zaposlenih – povečan obseg dela. Vodenje oddelkov prevzamejo pomočnice vzgojiteljic; notranja reorganizacija dela, pomoč študentov v skupinah,

Stroški plače :

- Bruto plača 1,289.516 €,
- Prispevki na BOD 207.612€,
- Regres za letni dopust 91.000€,
- Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD) 27.600€,
- Prehrana za zaposlene 75.009€,
- Prevoz na delo in iz dela 46.051€ in
- Jubilejna nagrada, odpravnina ob upokojitvi in solidarnostna pomoč 28.536€.

Predvideni celotni stroški dela za šolsko leto 2022/23 znašajo 1,765.324€.

2. Stroški materiala in storitev

So vsi stroški za nabavljeni material ter za opravljene storitve:

- *Funkcionalni stroški objektov, ki vključujejo:*
 - ogrevanje (plin ter kurilno olje za ogrevanje),
 - porabo električne energije,
 - porabo vode,
 - komunalne storitve (odvoz komunalnih in kuhinjskih odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov),
 - nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
 - čiščenje prostorov (čistilni servis in nabava čistil, razkuževanje, zaščitna sredstva),

- tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (popravila opreme in naprav, sprotno vzdrževanje, servisi in kontrole, dimnikarske storitve, material za vzdrževanje ter ureditev okolice, ostali potrošni material).
 - zavarovalne premije,
 - varovanje objektov (Vojnik in Frankolovo).
 - uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane (pogonsko gorivo, ostali stroški),
 - servis dvigala.
- *Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti, ki vključujejo:*
- didaktična sredstva in igrače ter material in storitve za otroke,
 - stalno strokovno izpopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo (kotizacije seminarjev in posvetov, dnevnice, nočnine, kilometrine, strokovna literatura) in zavezanosti k trajnostnemu razvoju zavoda - skrb za profesionalni razvoj zaposlenih,
 - obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu (obdobni zdravniški pregledi, sanitarni pregledi, laboratorijske preiskave, varstvo pri delu),
 - hišno perilo (posteljnina in drugo perilo za otroke, blago in material za šivanje, delovna obleka in obutev zaposlenih ter pralna sredstva),
 - toaletni material,
 - pisarniško poslovanje (pisarniški material, časopisi in revije, stroški telefona, stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, poštna storitve, vzdrževanje računalniških programov, e-komunikacij ter e-hramba, strokovna literatura),
 - drobn inventar (posoda v kuhinji in ostali drobn inventar).
- *Drugi specifični namenski stroški, ki vključujejo:*
- stroške za publikacije in glasila ter reprezentanco,
 - ostale in druge izredne stroške,
 - projekti izbrani na republiških natečajih,
 - projekti vodeni s strani Zavoda za šolstvo, ŠR,
 - nadomestilo za stavbno zemljišče,
 - delo preko študentskega servisa, za odsotnosti strokovnih delavcev do 20 delovnih dni.
- *Stroški živil za otroke*

Vključujejo nabavo živil za pripravo vseh obrokov za otroke v vrtcu (zajtrk, malica, kosilo). Nabava se izvaja skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ul. RS, št. 91/15) ter Uredbo o zelenem javnem naročanju.

V letu 2022 bo izveden Javni razpis za dobavo živil za dobo treh let. S 1.9.2022 bodo podpisani novi okvirni sporazumi z dobavitelji, s ponovnim odpiranjem konkurence na letni ravni. Glede na situacijo v svetu se pričakuje občuten dvig cen živil. Dobavitelji napovedujejo do 40% rast cen živil. Poleg tega je potrebno pri jedilnikih upoštevati tudi ekološko in lokalno pridelana živila (kratke verige dobave) ter sezonsko sadja in zelenjavo (Uredba o zelenem javnem naročanju nas zavezuje, da je takšnih živil vsaj 20% od celotne nabave živil).

Vrednost stroška živil na mesec na otroka znaša **39,00 EUR oziroma preračunano na 21 delovnih dni, 1,86 EUR/dan.**

Od začetka leta 2022 je občutno povečanje cen energentov; plina za ogrevanje, pogonskega goriva, kurilnega olja in po sprostitev tudi električne energije. Na osnovi tega je za leto 2022 predvideno 60% povečanje energije, od tega za ogrevanje preko 100%.

Stroški materiala za leto 2022:

- | | |
|---|------------------------------|
| - Stroški živil | 134.000€ (povečanje za 40%), |
| - Material za pranje in čiščenje | 29.000€, |
| - Stroški energije | 80.000€ (povečanje za 60%), |
| - Drobní inventar | 18.260€, |
| - Vzgojni, pisarniški in pomožni material | 14.160€, |
| - Stroški literature | 1.540€. |

Predvideni stroški materiala za šolsko leto 2022/23 znašajo 276.960€.

Stroški storitev za leto 2022:

- | | |
|--|---|
| - Stroški vzdrževanja | 27.000€, |
| - Storitve za zaposlene (izobraževanje, kilometrine, dnevnice, nočnine, zdravstvene) | 16.960€, |
| - Zavarovalne premije | 9.000€, |
| - Čiščenje prostorov (vse enote)
Frankolovo – zgornje nadstropje), | 108.000€ (povečan str. novi prostori v enoti) |
| - Varovanje | 5.150€, |
| - Komunalne storitve | 6.000€, |
| - Storitve priprave obrokov na enoti Frankolovo (5 skupin) 67.800€ (povečan strošek, ena dodatna skupina na Frankolovem), | |
| - Izvajanje ur DSP, s strani zunanjih institucij (za 7 otrok) 9.000€ | |
| - Ostali stroški storitev (telefon, pošta, varstvo pri delu, stroški PP, vzdrževalec, sodni stroški, higienske storitve, storitve varstva pri delu, intelektualne storitve, vzgojne storitve in ostale storitve) | 18.006€. |

Predvideni stroški storitev za šolsko leto 2022/23 znaša 266.916€.

Drugi stroški za leto 2022:

- Članarine, NUZS, delo preko študentskega servisa, plačilo kvot za zaposlovanje invalidov, izredni odhodki.

Predvideni drugi stroški za šolsko leto 2022/23 znašajo 18.159€.

Pregled števila vključenih otrok po posameznih občinah:

V tem šolskem letu je manj vpisanih otrok iz drugih občin, kjer ima otrok skupaj s staršem stalno prebivališče. Občina Vojnik financira vrtec po dejanskih stroških.

OBČINA	L. 2018	L. 2019	L. 2020	L. 2021	L. 2022
VOJNIK	295	290	278	272	300
CELJE	81	84	78	85	83
LAŠKO	1	-	-	-	2
SLOV. KONJICE	6	6	4	3	5
ŠENTJUR	2	2	4	4	3
VELENJE	-	-	-	1	-
ZREČE	-	-	2	1	1
VRANSKO	1	-	-	-	-
VITANJE	1	1	1	2	2
MORAVSKE TOPLICE	1	1	-	1	1
ROGATEC	1	1	-	-	-
ŠTORE	2	1	1	2	1
SLOVENSKA BISTRICA	2	-	-	-	-
ŠMARJE PRI JELŠAH	-	1	1	1	2
DOBRNA	-	1	-	-	-
HRASTNIK	-	-	1	-	-
HAJDINA	-	-	1	-	-
POLZELA	-	-	1	2	-
ŠENČUR	-	-	-	1	-
VRHNIKA	-	-	-	1	-
VUZENICA	-	-	-	1	-
KRŠKO	-	-	-	-	2
LJUBLJANA	-	-	-	-	1
MARIBOR					1
SKUPAJ:	393	388	372	377	404

III. CENE PO METODOLOGIJI IN PREDLOG ZA POVEČANJE. PRIMERJAVA S TRENUTNO VELJAVNIMI CENAMI

Zadnja uskladitev cen po posameznih programih je bila s 1.6.2021. Predlogi in odobritve so prikazani v spodnji tabeli.

Tabela 1: Usklajevanje cen po letih

Program	Predlagana cena 2021	% povečanja	Sprejeta cena 2021	% povečanja	Predlagana cena 2022	% povečanja	Sprejeta cena 2022	% povečanja
I. starostno obdobje	522,52	6%	505,89	3%	557,53	10%	541,30	7%
II. Starostno obdobje	390,58	4%	386,79	3%	422,04	9%	413,87	7%
Kombinirani oddelek	431,45	4%	426,40	3%	464,78	9%	456,25	7%

V prilogi so podane preračunane cene ter primerjava le teh s trenutno veljavnimi cenami. Cena za vse programe je preračunana na število otrok v skupini (normativ + fleksibilni del).

V primeru, da bi cene preračunali na število otrok do zgornjega normativa posameznega programa, bi bil izračun še višji. Tolikšno povišanje predlaganih cen je nujno potrebno. Morebitno zmanjšanje števila otrok predstavlja veliko poslovno tveganje za vrtec.

Cene so preračunane na povečanje za 7%, za vse programe.

1. PRVO STAROSTNO OBDOBJE

PROGRAM	Št. Oddelkov	Št. Otrok (normativ in fleksibilni del	dejansko št. otrok
homogena 1-2	4	56	54
homogena 2-3	5	70	70
SKUPAJ	9	126	124

	št. Strokovnih delavk	II BOD skupaj	II BOD/delavca
vzgojiteljica	9	22.815,00	2.535,00
pomočnica vzgojiteljice	11,52	16.531,20	1.435,00

IZRAČUN CENE

Oddelek 1 - 3	OSNOVA	STROKOVNI DELAVCI	ŠTEVILO OTROK	ELEMENT CENE	
vzgojiteljica	2.536,00	9,00		22.824,00	
pomočnica vzgojiteljice	1.435,00	11,52		16.531,20	
ostali delavci	61,55		126	7.755,30	
drugi osebni prejemki	61,64		126	7.766,64	
materialni stroški	83,00		126	10.458,00	
živila	39,00		126	4.914,00	
SKUPAJ				70.249,14	
IZRAČUN CENE				557,53	10,2%
TENUTNA CENA				505,89	
PREDLOG CENE ODBOR				541,30	7%

2. DRUGO STAROSTNO OBDOBJE

PROGRAM	Št. Oddelkov	Št. Otrok (normativ in fleksibilni del	dejansko št. otrok
heterogena 3-5	3	63	63
homogena 4-5	1	24	24
homogena 5-6	3	72	69
SKUPAJ	7	159	156

	št. Strokovnih delavk	II BOD skupaj	II BOD/delavca
vzgojiteljica	7	17.752,00	2.536,00
pomočnica vzgojiteljice	7	10.048,50	1.435,50

IZRAČUN CENE

	OSNOVA	STROKOVNI DELAVCI	ŠTEVILO OTROK	ELEMENT CENE	
vzgojiteljica	2.536,00	7		17.752,00	
pomočnica vzgojiteljice	1.435,50	7		10.048,50	
ostali delavci	61,55		159	9.786,45	
drugi osebni prejemki	61,64		159	9.800,76	
materialni stroški	85,00		159	13.515,00	
živila	39,00		159	6.201,00	
SKUPAJ			159	67.103,71	
IZRAČUN CENE				422,04	9,1%
TENUTNA CENA				386,79	
PREDLOG CENE ODBOR				413,87	7%

3. KOMBINIRANI ODDELEK IN HOMOGENA MLAJŠI

PROGRAM	Št. Oddelkov	Št. Otrok (normativ in fleksibilni del	dejansko št. otrok
homogena 3-4	2	38	38
kombinirana 2-4	1	19	19
kombinirana 1-6	4	76	67
SKUPAJ	7	133	124

	št. Strokovnih delavk	II BOD skupaj	II BOD/delavca
vzgojiteljica	7	17.750,53	2.535,79
pomočnica vzgojiteljice	7,98	11.455,29	1.435,50

IZRAČUN CENE

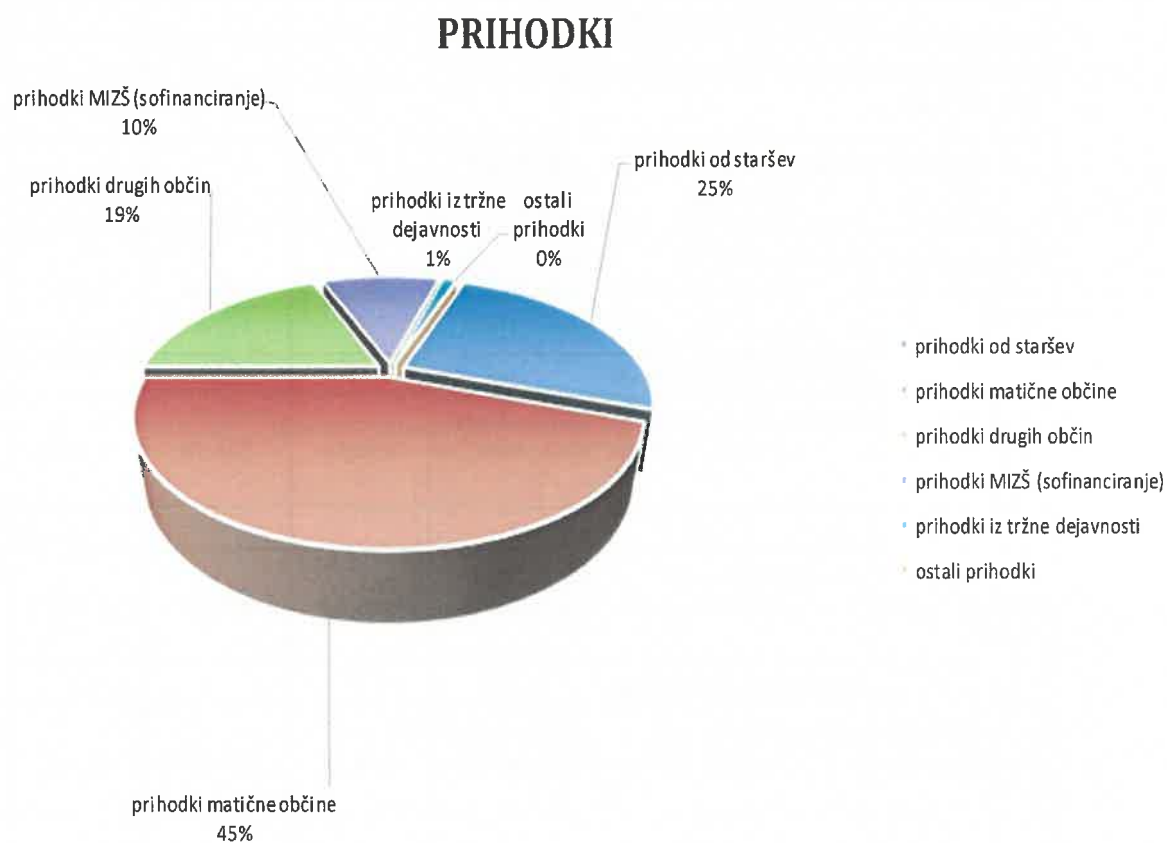
	OSNOVA	STROKOVNI DELAVCI	ŠTEVILO OTROK	ELEMENT CENE	
vzgojiteljica	2.535,79	7		17.750,53	
pomočnica vzgojiteljice	1.435,50	7,98		11.455,29	
ostali delavci	61,55		133	8.186,15	
drugi osebni prejemki	61,64		133	8.198,12	
materialni stroški	83,00		133	11.039,00	
živila	39,00		133	5.187,00	
SKUPAJ				61.816,09	
IZRAČUN CENE				464,78	9,0%
TENUTNA CENA				426,40	
PREDLOG CENE ODBOR				456,25	7%

	Veljavna cena od 1.6.2021	Cena po metodologiji 2022	Predlagano povečanje %	Predlog cene Odbora za DD	% povečanja
1. PRVO STAROSTNO OBDOBJE 1-3 LET STAROSTI					
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 1 - 3 LET (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	505,89	557,53	10,20%	541,30	7%
NORMATIV 9-12 otrok					
B) POLDNEVNI PROGRAMI 4 - 6 UR (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	437,05	481,63	10,20%	467,64	7%
2. DRUGO STAROSTNO OBDOBJE 3 - 6 LET STAROSTI					
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 4 - 6 LET - homogena starejši (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	386,79	422,04	9,10%	413,87	7%
NORMATIV 17-22 otrok					
B) POLDNEVNI PROGRAM DO 4 - 6 UR OD 4 - 6 LET - homogena starejši (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	334,35	364,78	9,10%	357,75	7%
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 3 - 6 LET - heterogena starejši (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	386,79	422,04	9,10%	413,87	7%
NORMATIV 14-19 otrok					
B) POLDNEVNI PROGRAM DO 4 - 6 UR OD 3 - 6 LET - heterogena starejši (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	334,35	364,78	9,10%	357,75	7%
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR OD 3 - 4 LET - homogena mlajši (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	426,4	464,78	9%	456,25	7%
NORMATIV 10-17 otrok					
B) POLDNEVNI PROGRAM DO 4 - 6 UR OD 3 - 4 LET - homogena mlajši (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	366,68	399,69	9%	392,35	7%
3. KOMBINIRANA SKUPINA 1 - 6 LET STAROSTI					
A) CELODNEVNI PROGRAM DO 9 UR (vključena prehrana -zajtrk, malica in kosilo)	366,68	464,78	9%	456,25	7%
NORMATIV 10-17 otrok					
B) POLDNEVNI PROGRAM DO 4 - 6 UR (vključena prehrana - zajtrk, malica in kosilo)	366,68	399,69	9%	392,35	7%
4. CENA PREHRANE	35,00	39,00		39,00	
A) CENA PREHRANE V CELODNEVNEM IN POLDNEVNEM PROGRAMU	35,00	39,00		39,00	

Predlog povečanja cen je za prvo in drugo starostno obdobje ter kombiniran oddelek. Izračunane so tudi cene za poldnevni program, kljub temu, da vrtec tega programa trenutno ne izvaja, ga pa v razpisih vedno ponuja.

Glede na odstotke povečanja posameznih cen je mesečna realizacija za vrtec po novo izračunanih cenah višja za 12.316 EUR/mesec in se razdeli na posamezne financerje.

Deleži posameznih financerjev so prikazani v spodnjem grafu.



Preračun cen za starše:

I. STAROSTNO OBDOBJE

DNEVNI PROGRAM (9 UR)							
PLAČILNI RAZRED	ODSTOTEK CENE	VELJAVNA CENA OD 1.6.2021	DELEŽ STARŠEV	PREDLOG CENE 2022	DELEŽ STARŠEV	POVEČANJE	POVEČANJE STARŠI
1	0						
2	10	505,89	50,59	541,30	54,13	35,41	3,54
3	20	505,89	101,18	541,30	108,26	35,41	7,08
4	30	505,89	151,77	541,30	162,39	35,41	10,62
5	35	505,89	177,06	541,30	189,46	35,41	12,39
6	43	505,89	217,53	541,30	232,76	35,41	15,23
7	53	505,89	268,12	541,30	286,89	35,41	18,77
8	66	505,89	333,89	541,30	357,26	35,41	23,37
9	77	505,89	389,54	541,30	416,80	35,41	27,27

II. STAROSTNO OBDOBJE

DNEVNI PROGRAM (9 UR)							
PLAČILNI RAZRED	ODSTOTEK CENE	VELJAVNA CENA OD 1.6.2021	DELEŽ STARŠEV	PREDLOG CENE 2022	DELEŽ STARŠEV	POVEČANJE	POVEČANJE STARŠI
1	0						
2	10	386,79	38,68	413,87	41,39	27,08	2,71
3	20	386,79	77,36	413,87	82,77	27,08	5,42
4	30	386,79	116,04	413,87	124,16	27,08	8,12
5	35	386,79	135,38	413,87	144,85	27,08	9,48
6	43	386,79	166,32	413,87	177,96	27,08	11,64
7	53	386,79	205,00	413,87	219,35	27,08	14,35
8	66	386,79	255,28	413,87	273,15	27,08	17,87
9	77	386,79	297,83	413,87	318,68	27,08	20,85

HOMOGENA MLAJŠI (3-4 LET), KOMBINIRANI ODDELEK

DNEVNI PROGRAM (9 UR)							
PLAČILNI RAZRED	ODSTOTEK CENE	VELJAVNA CENA OD 1.6.2021	DELEŽ STARŠEV	PREDLOG CENE 2022	DELEŽ STARŠEV	POVEČANJE	POVEČANJE STARŠI
1	0						
2	10	426,40	42,64	456,25	45,63	29,85	2,99
3	20	426,40	85,28	456,25	91,25	29,85	5,97
4	30	426,40	127,92	456,25	136,88	29,85	8,96
5	35	426,40	149,24	456,25	159,69	29,85	10,45
6	43	426,40	183,35	456,25	196,19	29,85	12,84
7	53	426,40	225,99	456,25	241,81	29,85	15,82
8	66	426,40	281,42	456,25	301,13	29,85	19,70
9	77	426,40	328,33	456,25	351,31	29,85	22,98

Cene bi se v primerjavi s prej veljavnimi povečale za 7%.

V ceno je vključena prehrana za cel mesec.

V zgornji tabeli je podan preračun povečanja cen po posameznih programih in posameznih plačilnih razredih za starše. Na izračunano ceno za starša, prizna Občina Vojnik dodaten popust v višini 6,06%.

IV. ZAKLJUČEK

Uskladitev cen je glede na rast stroškov in situacijo, ki je nastala na svetovnem in evropskem trgu nujna, saj kljub zasedenosti oddelkov do fleksibilnega dela s težavo pokrivamo vse nastale stroške.

Pomembno je tudi, da so cene med vrtci znotraj ene statistične regije težko ali ne primerljive, zaradi različne strukture in izobrazbe kadra, zaradi več enot vrtca in stroškov glede na objekte vrtcev in različne dobavitelje za material in storitve. Ter ne nazadnje glede na specifikko financiranja občin izven ekonomske cene ter omogočanje popustov staršem.

Pridobljena sredstva bomo kot racionalni porabniki javnih sredstev porabili po prioriteti potreb.



Vrtec Mavrica Vojnik, Prušnikova 29a, Vojnik
Telefon: 03/780 00 00
Faks: 03/780 00 29
Spletna stran: <http://www.vrtecmavrica-vojniki.si>



OBČINA VOJNIK
Oddelek za družbene dejavnosti
Keršova 8

3212 VOJNIK

Vojnik, 12.4.2021

PREDLOG CEN PROGRAMOV NA OTROKA
ZA VRTEC MAVRICA VOJNIK
(razlaga stroškov)

Računovodja:
Rosanda Videnšek dipl. ekon.

Ravnateljica:
Simona Žnidar prof. def.

KAZALO VSEBINE

1. UVOD.....	3
2. ZAKONSKE OSNOVE ZA DOLOČANJE CEN PROGRAMOV VRTCEV	3
1.1 Zakon o vrtcih.....	3
1.2 Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo	4
3. REDSTAVITEV STROŠKOV	9
3.1. Primerjava stroškov po postavkah med letoma 2019 in 2020 ter plan za leto 2021..	9
3.2. Povečanja posameznih postavk pri plačah za leto 2021	11
I. ZAKLJUČEK.....	13

KAZALO TABEL

Tabela 1: Strošek živil na dan	6
Tabela 2: Trenutno veljavne cene	8
Tabela 3: Primerjava stroškov in prihodkov med leti.....	9
Tabela 4: Plačni razredi pred in po napredovanju v letu 2020	12

1. UVOD

Izračun ekonomske cene v javnih vrtcih temelji na podlagi predlagane in potrjene sistemizacije, organizacije dela v vrtcih, oblikovanih oddelkih in področni zakonodaji, ki ureja področje predšolske vzgoje.

Programi predšolske vzgoje se financirajo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev ter donacij in drugih virov.

Iz proračuna lokalne skupnosti se za razliko med ceno programov in plačilom staršev zagotavljajo sredstva za plače in prejemke ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške v skladu z normativi in standardi.

Cene programov na predlog zavodov določi ustanovitelj. Vrtci oblikujejo cene programov za otroke v oddelkih:

- prvega starostnega obdobja,
- drugega starostnega obdobja.

Vrtci lahko oblikujejo tudi ceno programa za oddelke, v katere so vključeni otroci, stari od tri do štiri leta oziroma ceno za kombinirani oddelek in za krajše programe.

2. ZAKONSKE OSNOVE ZA DOLOČANJE CEN PROGRAMOV VRTCEV

Izračun cene opredeljujejo naslednji zakoni in predpisi:

- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05- uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 94/10-ZIU, 62/10-ZUJPS, 40/11-ZUPJS-A, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 55/17 in 18/21);
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12- odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS, 82/15 in 23/17 – ZDOdv, 75/19 in 139/20 ter 67/17 in 84/18)
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14 in 43/18).

1.1 Zakon o vrtcih

31. člen

Cene programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, predlaga vrtec, skupaj s predlogom finančnega načrta, pripravljenega v skladu z izhodišči, ki veljajo za občinski proračun. Ceno programa določi pristojni organ občine ustanoviteljice.

Po določitvi cene mora vrtec z izračunom cene seznaniti starše, občine zavezanke za plačilo in ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

1.2 Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo

3. člen

Cene programov, oblikovane po tej metodologiji, so podlaga za izračun plačila staršev za vrtec in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je vrtcu skladu z 28. členom Zakona o vrtcih, dolžna zagotavljati občina.

Vrtec ali pristojni organ občine ustanoviteljice vrtca mesečno izstavi račun staršem in občini, ki v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih krije plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca določi, da vrtcu na podlagi njegovih mesečnih zahtevkov zagotavlja sredstva po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov, ki so elementi za oblikovanje cen programov in so opredeljeni v občinskem finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje.

4. člen

Kot elementi za oblikovanje cen programov se upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

5. člen

Stroški dela se obračunavajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi in za število zaposlenih, ki jih v skladu s predpisi o ugodnejših normativih odobri občina. Stroški dela vključujejo plače, obvezne prispevke delodajalca in druge stroške dela, kot so dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in z dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči, sredstva za delo sindikalnega zaupnika v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

Pri ugotavljanju števila zaposlenih iz prejšnjega odstavka se upošteva tudi optimalna organizacija dela, ki vključuje združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Stroškom dela iz prvega in prejšnjega odstavka tega člena se prištejejo tudi sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni v višini, ki je opredeljena v finančnem načrtu vrtca, za katerega je občina ustanoviteljica podala soglasje.

Stroški dela za delavce, vključene v javna dela, ne morejo biti vključeni v ceno programov.

Stroški dela za delavce, za katere je del teh stroškov zagotovljen iz drugih virov financiranja so vključeni v cene programov samo v delu, ki niso financirani iz drugih virov.

Stroški dela se izračunajo po izhodiščih za načrtovanje občinskih proračunov, ki jih določi ministrstvo, pristojno za finance.

6.člen

Stroški materiala in storitev so vsi stroški za nabavljeni material in za opravljene storitve in sicer:

Funkcionalni stroški objektov za:

- ogrevanje (kurjava, dimnikarske storitve),
- elektriko,
- plin,
- vodo,
- komunalne storitve (odvoz komunalnih in kuhinjskih odpadkov, ločeno zbiranje odpadkov),
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- čiščenje prostorov (čistilni servis in nabava čistil),
- tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (popravilo opreme in naprav, sprotno vzdrževanje, servisi in kontrole, dimnikarske storitve, material za vzdrževanje in ureditev okolice, ostali potrošni material),
- zavarovalne premije,
- varovanje objektov (Vojnik in Frankolovo),
- uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane (pogonsko gorivo, vzdrževanje),
- servis dvigala.

2. Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti za:

- didaktična sredstva in igrače, ter material in storitve za otroke,
- stalno strokovno spopolnjevanje v skladu s kolektivno pogodbo (kotizacije seminarjev in posvetov, dnevnice, nočnine, kilometrine, strokovna literatura) in zavezanosti trajnostnemu razvoju zavoda ter profesionalnemu razvoju zaposlenih,
- obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu (obdobni zdravniški pregledi, sanitarni pregledi, laboratorijske preiskave, varstvo pri delu),
- hišno perilo (posteljnina in drugo perilo za otroke, blago in material za šivanje, delovna obleka in obutev zaposlenih ter pralna sredstva),
- pisarniško poslovanje (pisarniški material, časopisi, revije, telefonske storitve, stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, poštno storitve, vzdrževanje računalniških programov, strokovna literatura in podobno),
- drobni inventar (posoda v kuhinji in ostali drobni inventar).

3. Drugi specifični namenski stroški:

- stroški za publikacije, glasila, reprezentanco,
- izredni stroški,
- projekti izbrani na republiških natečajih,
- projekti vodeni s strani Zavoda za šolstvo, Šole za ravnatelje.

4. Stroški živil za otroke

Vključujejo nabavo živil za pripravo vseh obrokov za otroke v vrtcu (zajtrk, malica, kosilo in večerja- izmenični oddelek). Nabava se izvaja skladno z zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ul. RS, št 91/15, 14/18) ter Uredbo o zelenem javnem naročanju, ki nas zavezuje k nabavi tovrstnih živil vsaj v obsegu 10% celotne vrednosti nabave.

Na podlagi interventnih ukrepov za zaježitev epidemije COVID-19 (ZZUOOP Ul. RS 152/20) je nabava kmetijskih pridelkov in živil v javnih zavodih, ne glede na predpise, ki urejajo zeleno javno naročanje, če vrednost javnega naročila na letni ravni ne presega vrednosti, od katere dalje je treba objaviti povabilo k sodelovanju v Uradnem listu Evropske unije, najmanj 50% pridelanih kmetijskih pridelkov oz. živil z območja RS glede na celotno nabavo pridelanih kmetijskih pridelkov in živil. Nabava kmetijskih pridelkov in živil v javnih zavodih iz 113. čl. tega zakona se izvaja do 31.12.2021.

Tabela 1: Strošek živil na dan

Vrsta obroka	Dnevni strošek živil v ceni/v EUR
Zajtrk	0,35
Kosilo	1,10
Malica	0,22
SKUPAJ: zajtrk+kosilo+malica*	1,67

*otrokom vsak dan ponudimo še sveže sadje

7. člen

Stroški živil za otroke se pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

8. člen

Med elemente cene ne sodijo stroški investicijskega vzdrževanja in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost in vsi drugi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem programa v okviru javne službe (odpravnine presežnim delavcem, sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav, nadomestila delovnim invalidom za čas čakanja na drugo ustrezno delo, stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin na podlagi izvršilnega naslova).

Stroški, ki niso elementi za izračun cen po tem pravilniku, krije vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom , drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi zavoda oziroma v skladu s pogodbo o financiranju zavoda.

Ustanovitelj vrtca zagotavlja vrtcu tudi sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev v primeru nezmožnosti dela delavca zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni. O obsegu teh sredstev se dogovorita vrtec in lokalna skupnost ustanoviteljica na podlagi ugotovljene odsotnosti teh strokovnih delavcev in izračuna dodatnih stroškov njihovega nadomeščanja zaradi zagotavljanja nemotenega izvajanja programa, ki ga po izteku meseca, za katerega se zagotavlja dodatna sredstva, posreduje vrtec.

9. člen

Na podlagi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto – elementov za oblikovanje cen, se cena programa izračuna tako, da se stroški dela za vzgojitelje in pomočnik vzgojiteljev izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih in stroški iz druge in tretje alineje 4. člena tega pravilnika, ki se razdelijo na število otrok v vseh oddelkih vrtca, upošteva se najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.

10. člen

Vključen otrok je vsak otrok, ki je razporejen v oddelok, ne glede na to, ali vrtec obiskuje ali ne (počitniška odjava prisotnosti, daljša bolezen itd.) in za katerega vrtec obračuna plačilo za vsaj en dan v mesecu.

Če je število otrok v oddelkih manjše od števila, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka, je lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca dolžna vrtcu zagotavljati sredstva v višini cene programa brez živil za število otrok, ki predstavlja razliko med dejanskim številom otrok v oddelku in najvišjim normativnim številom.

Določba prejšnjega odstavka se ne uporablja, če občina ustanoviteljica vrtcu zagotavlja sredstva po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov, ki so elementi za oblikovanje cen programov in so opredeljeni v občinskem finančnem načrtu za področje predšolske vzgoje.

Določilo prejšnjega odstavka tega člena se ne uporablja za vrtce, ki jih občina ustanoviteljica financira v skladu s tretjim odstavkom 3. člena tega pravilnika.

16.a člen

Lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca lahko sprejme sklep, da se staršem za obdobje, ko otroka izpišejo iz vrtca ter ga nato ponovno vpišejo v vrtec, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se lahko ugotavljajo za obdobje največ dveh mesecev in ne smejo presegati višine plačila, ki bi bilo staršem obračunano v skladu s prvim odstavkom 17. člena tega pravilnika.

17. člen

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanka.

Če je otrok zaradi bolezni ali drugih razlogov odsoten dalj časa, lahko pristojni organ lokalne skupnosti iz 20. člena tega pravilnika določi, da vrtec obračuna plačilo staršev na podlagi cene, ki je poleg stroškov za živila še dodatno znižana. Natančnejša pravila o odsotnosti in obračunavanju cen programov, odštevanju zneska za odsotnosti (npr. razlogih, ki se štejejo za opravičeno odsotnost, odštevanju zneska za neporabljenih živil, prvi dan upoštevanja otrokove odsotnosti) določi s sklepom lokalna skupnost ustanoviteljica vrtca.

18. člen

Če lokalna skupnost, ki je v skladu z zakonom zavezanka za plačilo razlike med ceno programa na otroka in plačilom staršev, staršem prizna popust oziroma nižje plačilo med počitnicami ali iz razloga opravičene odsotnosti, mora hkrati zagotoviti tudi plačilo celotne razlike med plačilom staršev v času počitniške ali druge odsotnosti otroka in ceno programa, razen stroškov živil.

19. člen

Uskladitev cen po elementih, ki jih določa ta metodologija, se opravi enkrat letno, glede na letne rasti elementov.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko vrtec ali pristojni upravni organ lokalne skupnosti ustanoviteljice predlaga uskladitev cene, če se v vmesnem obdobju bistveno spremenijo elementi, ki so podlaga za določitev cene.

Sklep o določitvi cen lokalna skupnost v roku 15 dni po sprejemu posreduje ministrstvu, pristojnemu za predšolsko vzgojo.

20. člen

Pristojni organ lokalne skupnosti mora predlog cen programov obravnavati in o tem sprejeti ustrezen sklep, najkasneje v 60 dneh po predložitvi predloga cen. Predlog cen mora vsebovati izračun cen in obrazložitev, kot je to določeno v aktih lokalne skupnosti ustanoviteljice vrtca.

V skladu z dogovorom med lokalno skupnostjo ustanoviteljico in vrtcem lahko predlog cen programov pripravi tudi organ lokalne skupnosti, pristojen za področje predšolske vzgoje.

20.a člen

Če je lokalna skupnost ustanoviteljica več vrtcev, lahko sprejme sklep, v katerem določi enotno ceno za enake programe, ki velja za vse vrtce kot osnova za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo krije lokalna skupnost zavezanka.

Tabela 2: Trenutno veljavne cene

Trenutno veljavne cene je Občinski svet potrdil dne 20.6.2019, veljajo pa od 1.7.2019.

Program	Veljavna cena 1.7.2019	Predlagana cena 2021	% povečanja
Starostno obdobje	491,15 EUR	522,52 EUR	6 %
Starostno obdobje	375,52 EUR	390,58 EUR	4 %
Kombinirani oddelek in homogena mlajši	413,98 EUR	431,45 EUR	4%

3. PREDSTAVITEV STROŠKOV

Na podlagi vseh zgoraj navedenih pravilnikov in zakonskih podlag, je vrtec preračunal cene posameznih programov na otroka. Cena vključuje predvidene stroške, ki so prikazani v spodnji tabeli.

3.1. Primerjava stroškov po postavkah med letoma 2019 in 2020 ter plan za leto 2021

Tabela 3: Primerjava stroškov in prihodkov med leti

ODHODKI	PLAN	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	REALIZACIJA 2020/2019	USKLAJEN PLAN	PLAN 2021/ REAL 2020
	2019	2019	2020	2020	(4:2)	2021	(6:4)
	1	2	3	4	5	6	7
1. STROŠKI MATERIALA	222.200	224.638	185.000	161.933	72%	209.650	129%
Živila	132.000	122.271	100.000	67.290	55%	108.000	160%
Material za pranje in čiščenje	12.150	12.926	10.150	12.036	93%	26.800	223%
Odpis Di	18.400	16.366	17.200	24.365	149%	17.200	71%
Stroški energije	45.660	52.375	43.950	43.397	83%	43.950	101%
Ostali stroški materiala	13.990	20.700	13.700	14.845	72%	13.700	92%
2. STROŠKI STORITEV	142.050	124.135	124.176	116.470	94%	134.976	116%
Zavarovalne premije	7.000	4.161	7.000	6.778	163%	7.000	103%
Str. vzdrževanja	23.740	23.127	22.740	31.686	137%	32.740	103%
Storitve za zaposlene	17.060	16.076	16.760	7.084	44%	16.760	237%
Reprezentanca	360	101	360		0%	360	
Drugi stroški storitev	93.890	80.670	77.316	70.922	88%	78.116	110%
3. AMORTIZACIJA	-	-	-	-	0%	-	0%
obračun amortizacije OS	120.000	114.341	115.000	114.341	100%	115.000	101%
pokrivanje AM v breme kapitala	-120.000	-114.341	-115.000	-114.341	100%	-115.000	101%
4. STROŠKI DELA	1.534.093	1.515.601	1.517.225	1.493.444	99%	1.602.306	107%
bruto plača	1.143.207	1.133.655	1.155.319	1.149.191	101%	1.196.910	104%
prispevki na BOD	184.056	183.407	186.006	186.543	102%	192.703	103%
regres za letni dopust	61.524	62.051	64.500	61.644	99%	73.500	119%
dodatno pokojninsko zavar.	27.000	27.019	26.400	26.164	97%	26.400	101%
stroški prehrane med delom	54.912	48.504	45.000	33.950	70%	61.490	181%
stroški prevoza na delo	42.900	34.876	26.000	20.091	58%	31.064	155%
jubilejne nag. Odprav. Sol. pom.	20.494	26.089	14.000	15.735	60%	20.239	129%
bonitete				126			
5. ODHODKI OD FINANCIRANJA	900	688	700	507	74%	650	128%
6. DRUGI ODHODKI	7.649	9.942	7.459	6.517	66%	8.478	130%
SKUPAJ ODHODKI:	1.906.892	1.875.004	1.834.560	1.778.871	95%	1.956.060	110%

PRIHODKI	PLAN	REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	REALIZACIJA 2020/2019	PLAN	PLAN 2021/ REAL 2020
	2019	2019	2020	2020	(4:2)	2021	(6:4)
	1	2	3	4	5	6	7
1. PRIHODKI IZ POSLOV.	1.850.000	1.818.871	1.797.500	1.748.800	96%	1.924.000	110%
Prihodki od staršev	505.000	478.406	469.500	280.178	59%	548.000	196%
Prihodki matične občine	925.000	959.182	950.000	842.531	88%	969.000	115%
Prihodki drugih občin	348.000	323.499	313.000	325.854	101%	335.000	103%
Namenske donacije MŠŠ	72.000	57.784	65.000	62.034	107%	72.000	116%
Prihodki ministrstva (epidemija)				238.203			
2. OSTALI PRIHODKI	56.892	56.133	37.060	30.071	54%	32.060	107%
Prihodki od prodaje storitve	45.632	45.682	30.000	23.383	51%	25.000	107%
Prihodki od obresti	500	466	500	392	84%	500	128%
Izredni prihodki	1.560	2.545	1.560	1.578	62%	1.560	99%
Prihodki za pokr. str. JVANA DELA	9.200	7.440	5.000	4.718	63%	5.000	106%
SKUPAJ PRIHODKI:	1.906.892	1.875.004	1.834.560	1.778.871	95%	1.956.060	110%
RAZLIKA MED PRIH.IN ODHOD.	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
INVESTICIJE V OS.	12.000	12.000	12.000	12.000	100%	12.000	100%

Realizacija stroškov in prihodkov med letoma 2020 in 2019 je nerealno primerjati.

V letu 2020 se je ves svet, kot tudi Slovenija in Vrtec Mavrica Vojnik soočil z izbruhom epidemije nalezljive bolezni COVID-19. V Sloveniji je bila dvakrat razglašena epidemija in sicer v obdobju (od 12.3. – 31.5.2020) in (od 19.10. 2020– 15.3.2021).

Posledica epidemije je bilo zapiranje vrtcev v obdobju (od 16.3. – 15.5.2020) in delovanje v minimalnem obsegu (od 26.10. – 25.1.2021 ter od 1. – 9.4.2021).

Od začetka izbruha nalezljive bolezni je bilo na nivoju države RS sprejetih več Zakonov o interventnih ukrepih za omilitev posledic epidemije COVID-19. V obdobju zaprtja vrtca, so bili otroci vključeni v vrtec oproščeni plačila vrtca. V drugem valu je vrtec izvajal nujno varstvo in za te otroke tudi zaračunal oskrbo po običajnem postopku. Izpad prihodka je vrtec s posebnimi zahtevki zaračunal MIZŠ in MJU preko Občine ustanoviteljice.

Posledično so bili nižji stroški dela, kot tudi materiala in storitev ter prihodki s strani staršev Občine Vojnik ustanoviteljice.

3.2. Povečanja posameznih postavk pri plačah za leto 2021

Vrtec je s strani ustanoviteljice financiran po namenu, kar pomeni, da se od celotnih mesečnih stroškov odštejejo prihodki ostalih financerjev in se izstavi mesečni zahtevki.

Vrtec je aprila 2019 izračunal ceno za uskladitev po programih:

- prvo starostno 6%,
- drugo starostno 5% in
- kombiniran oddelek 2%.

Cene vrtca so se uskladile za 2% za vse programe, z veljavnostjo 1.7.2019. Posledično je manj prihodkov s strani drugih financerjev tudi v letu 2021.

Poleg tega je bil dne 7.12.2018 podpisan Dogovor s sindikati javnega sektorja glede plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju, kot so:

- Uskladitev plač za leto 2019 za vse javne uslužbenke za 1-3 plačne razrede, finančni učinek tudi v letu 2021,
- Višji zneski regresa za letni dopust, v višini minimalne plače oz. 1.024,24 EUR,
- Najnižja osnova za plačilo prispevkov 1.113,72 EUR,
- Napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede (3 zaposleni za dva plačna razreda in 4 zaposleni za en plačni razred) ter (1 zaposleni v naziv mentor, 1 zaposleni v naziv svetovalca in 4 zaposleni v naziv svetnik),
- Povečanje prispevkov na BOD, zaradi povečanja bruto osnove,
- Napredovanje javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive tudi v letu 2021,
- Redna delovna uspešnost za celo leto (24.000 EUR/leto)
- Zvišanje sredstev za dodatno pokojninsko zavarovanje,
- Dvig minimalne plače (1.024,24 EUR) za 8,90% ter izločitev dodatkov iz minimalne plače, (zaposleni pod 23 PR imajo obračunano razliko do minimalne plače)
- Jubilejna nagrada za 40 let dela v javnem sektorju,
- Tri upokojitve sodelavcev v letu 2020 (izplačilo odpravnine).

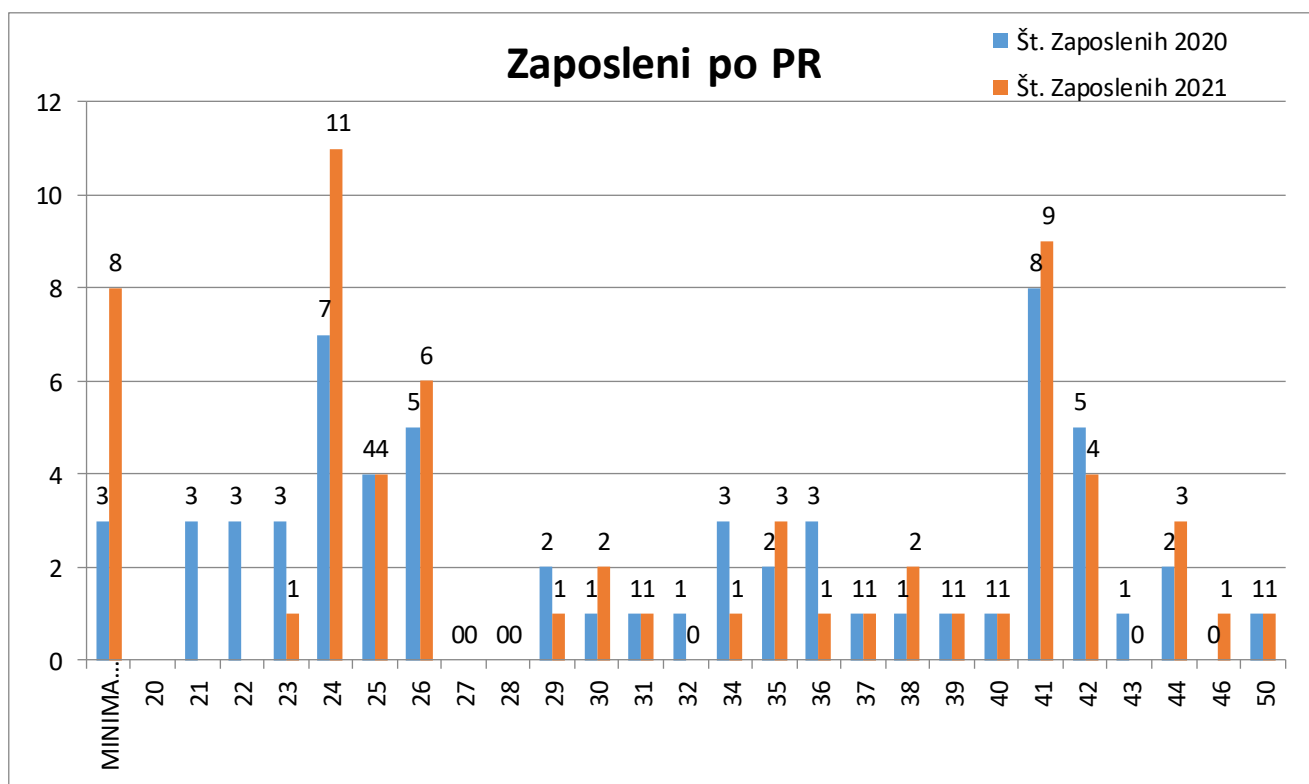
Na finančni plan bodo bistveno vplivali tudi:

- Zakon o usmerjanju otrok s PP (večje število otrok, ki jim pripada DSP; večji obseg ur DSP, ki se povečuje tudi znotraj šolskega in koledarskega leta),
- V zvezi z ZUOPP se predvideva zaposlitev VZGOJITELJA ZA ZGODNJO OBRAVNAVO (glede na število oddelkov, se predvideva 1 mesto),
- Predvideva se zaposlovanje RAČUNALNIČAR-INFORMATIK (glede na število oddelkov, se predvideva 0,75 mesto),
- Odprtje novega oddelka (čakalna vrsta in možnosti v novi enoti Frankolovo),
- Nakup zaščitne opreme za varovanje zdravja zaposlenih, otrok,
- Nadomeščanja rizičnih zaposlenih,
- Višji stroški e-poslovanj (e-hramba, e-asistent, računalniške storitve in programi).

V spodnji tabeli in grafu so prikazani zaposleni vrtca po plačni razredih v letu 2020 in 2021.

Tabela 4: Plačni razredi pred in po napredovanju v letu 2020

PLAČNI RAZRED	Št. Zaposlenih 2020	Št. Zaposlenih 2021
MINIMALNA PLAČA	3	8
20		
21	3	
22	3	
23	3	1
24	7	11
25	4	4
26	5	6
27	0	0
28	0	0
29	2	1
30	1	2
31	1	1
32	1	0
34	3	1
35	2	3
36	3	1
37	1	1
38	1	2
39	1	1
40	1	1
41	8	9
42	5	4
43	1	0
44	2	3
46	0	1
50	1	1
SKUPAJ:	62	62



Iz zgornje tabele in grafa je razbrati, da prejema razliko do minimalne plače 8 oseb in, da se je povečalo število zaposlenih od 41 do 46 plačnega razreda.

I. ZAKLJUČEK

Uskladitev cen je glede na rast stroškov nujna, saj kljub zasedenosti oddelkov do fleksibilnega dela s težavo pokrivamo vse nastale stroške.

V izračun cene niso zajeti morebitni dodatni stroški za novo zgrajen vrtec enota Frankolovo.

Pridobljena sredstva bomo kot racionalni porabniki javnih sredstev porabili po prioriteti potreb.

Z. št.	OBČINA	I. STAROSTNO	II. STAROSTNO	KOMBINIRANA	VELJAVNOST
	VOJNIK - predlog	557,53	422,04	464,78	2022
	VOJNIK - sprejeto	505,89	386,79	426,40	1.06.2021
1	CELJE	539,81	393,21	425,72	1.06.2022
2	BRASLOVČE	534,62	425,84	472,57	1.12.2021
3	DOBRNA	526,57	418,21		1.06.2022
4	GORNJI GRAD	519,14	420,35		1.09.2021
5	LAŠKO	533,35	415,00	448,27	1.05.2021
6	MOZIRJE	480,02	380,35	380,35	1.01.2020
7	POLZELA	517,74	477,93	497,83	1.05.2022
8	PREBOLD	503,37	369,73		1.09.2021
9	ROGAŠKA SLATINA	553,00	425,00	471,00	1.04.2022
10	SLOVENSKE KONJICE	515,08	390,80	413,75	1.10.2021
11	ŠENTJUR	503,17	364,44	403,59	1.04.2021
12	ŠMARJE PRI JELŠAH	553,00	423,00	469,00	1.09.2022
13	ŠOŠTANJ	470,00	380,00	425,00	1.03.2022
14	ŠTORE	498,00	379,00	404,00	1.01.2020
15	VELENJE	527,00	391,04	411,94	1.04.2022
16	VITANJE	520,00	397,50	415,00	1.06.2022
17	VRANSKO	503,11	444,72		1.03.2021
18	ZREČE	498,00	397,30	442,80	1.04.2022
19	ŽALEC	591,34	457,81		1.11.2021
20	DOLENSKE TOPLICE	534,66	390,61	440,68	1.01.2022
21	DOBREPOLJE	589,00	467,00	467,00	1.08.2022
22	IG	598,94	470,97	514,05	1.01.2022
23	KRANJ	540,63	410,86	454,49	1.10.2020
24	KRŠKO	609,55	423,43	468,85	1.09.2021
25	LJUBLJANA	576,00	418,00	446,00	1.09.2019
26	NOVA GORICA	562,47	382,67	457,89	1.12.2020
27	RADEČE	586,06	439,44	491,20	1.07.2022
	LITIJA	577,90	446,75	482,10	1.09.2022
	MORAVSKE TOPLICE	495,58	495,58	495,58	1.09.2022
28	NAZARJE	465,35	330,00		1.02.2019
29	LUČE	460,50	347,70		1.03.2021
30	DOBJE PRI PLANINI	446,48	388,82	388,82	1.02.2019
31	SOLČAVA	444,55	327,20	384,40	1.03.2019
32	KOZJE	520,34	410,48		1.09.2021
33	PODČETRTEK	514,30	414,00	441,70	1.07.2021
34	ROGATEC	547,01	438,11	483,17	1.01.2021