

**OBČINA BRDA**  
**OBČINSKI SVET**

*Na podlagi 2. odstavka 19. b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 2. odst. 8. člena, 2. odst. 18. člena in 2. odst. 52. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin št. 26/17 in 16/18, v nadaljevanju: Statut) je Občinski svet Občine Brda (v nadaljevanju: občinski svet) na \_\_\_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_ sprejel*

**ODLOK**

**o krajevni skupnosti in vaških skupnostih v Občini Brda**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem Odlokom se urejajo organiziranje, delovanje, naloge in način financiranja krajevne in vaških skupnosti v Občini Brda.

**2. člen**

Krajevne in vaške skupnosti so določene s Statutom.

**3. člen**

- (1) Krajevna skupnost Medana je skladno s Statutom pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno skladno s Statutom.
- (2) Vaške skupnosti niso pravne osebe.

**4. člen**

- (1) Stavba, v kateri je sedež krajevne skupnosti, mora biti ustrezno označena, na njej pa so lahko izobešene zastave Republike Slovenije, Občine Brda ter zastava Krajevne skupnosti Medana, v kolikor jo le-ta ima.
- (2) Krajevna skupnost ima svoj transakcijski račun, razen če svet krajevne skupnosti sklene, da finančno poslovanje vodi preko občine.
- (3) Krajevna skupnost ima pečat okrogle oblike. V sredini je napis »Krajevna skupnost Medana«, v obkrožnici pa »Občina Brda«. Ustrezna služba občinske uprave pripravi predlog pečata, kjer bo določena oblika, velikost in vsebina.
- (4) Krajevna skupnost ima lahko svojo zastavo, grb in krajevni praznik, o čemer odloča svet krajevne skupnosti.

**II. NALOGE KRAJEVNE IN VAŠKIH SKUPNOSTI**

**5. člen**

Krajevna skupnost in vaške skupnosti z namenom zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na svojem območju sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami svojih prebivalcev, dajejo mnenja in predloge ter neposredno opravljajo tiste naloge, ki so nanjo prenesene s Statutom ali drugimi splošnimi predpisi občine.

## 6. člen

(1) Krajevna in vaške skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini z dajanjem pobud in predlogov za dejavnosti, ki naj jih občina izvaja na območju skupnosti ali pa vplivajo na življenje in delo njenih prebivalcev, zlasti pri:

- pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju,
- postopkih za adaptacije in rekonstrukcije javnih cest ter postopkih pri izgradnji druge komunalne infrastrukture,
- izvajanju investicij na njihovem območju,
- pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode,
- pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- preprečevanju nastajanja in sanaciji divjih odlagališč komunalnih odpadkov,
- ureditvi in olepševanju kraja,
- izvajanju programov javnih del,
- urejanju in opremljanju otroških in športnih igrišč,
- vzdrževanju spomenikov in objektov kulturne dediščine,
- dodatni prometni ureditvi (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev na njenem območju,
- spremljanju in urejanju socialnih težav njenih prebivalcev,
- skrbi za varstvo okolja,
- spremljanju nevarnosti na svojem območju in izvajanju nalog s področja zaščite in reševanja,
- izvedbi volitev v državne organe, organe lokalnih skupnosti in izvedbi referendumov
- dajanju mnenj glede izvzetja zemljišč iz javnega dobra.

(2) Krajevna in vaške skupnosti lahko občinskemu svetu posredujejo svoje mnenje o posameznih vprašanih, ki jih le-ta obravnava na svojih sejah.

## 7. člen

Krajevna in vaške skupnosti v okviru svojih pristojnosti neposredno opravljajo naslednje naloge:

- pomagajo vzdrževati komunalne objekte in naprave, ki so v pristojnosti krajevne ali vaške skupnosti,
- pospešujejo in nudijo pomoč občini pri organiziranju športnih, kulturnih in drugih prireditev,
- urejajo medsebojne odnose v naseljih, ki so vključena v krajevno ali vaško skupnost, oziroma posredujejo primere pristojnim strokovnim službam,
- pristojne strokovne službe opozarjajo na socialne težave krajanov oz. vaščanov in sodelujejo pri njihovem reševanju,
- sprejemajo obvestila oziroma pritožbe občanov o težavah pri izvajanju javnih služb in kršitvah občinskih odlokov in posredujejo le-te pristojnim službam,
- pomagajo skrbeti za čistočo javnih površin in za videz kraja,
- pomagajo pri vzdrževanju zelenic in otroških igrišč.

## 8. člen

Krajevna ali vaške skupnosti lahko neposredno opravljajo tudi posamične naloge s področja komunalne in infrastrukturne dejavnosti in z drugih področij, ki so vključene v planih krajevnih ali vaških skupnosti, in so ji za to zagotovljena sredstva v proračunu občine.

### III. ORGANI IN DELOVANJE KRAJEVNE SKUPNOSTI IN VAŠKIH SKUPNOSTI

#### 9. člen

Sveti krajevne in vaških skupnosti imajo naslednje število članov:

- Svet Krajevne skupnosti Medana	9
- Svet Vaške skupnosti Šmartno ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Vrhovlje ima naslednje število članov	5
- Svet Vaške skupnosti Vedrijan ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Kojško ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Hum ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnost Cerovo ima naslednje število članov	9
- Svet vaške skupnosti Dobrovo ima naslednje število članov	9
- Svet Vaške skupnosti Vipolže ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Kozana ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Fojana ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Višnjevnik ima naslednje število članov	7
- Svet Vaške skupnosti Neblo ima naslednje število članov	11
- Svet Vaške skupnosti Kožbana ima naslednje število članov	5
- Svet Vaške skupnosti Biljana ima naslednje število članov	5

#### 10. člen

(1) Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti, ki ga izvolijo krajanji z volilno pravico in stalnim prebivališčem na njenem območju v skladu z zakonom in Statutom.

(2) Organ vaške skupnosti je svet vaške skupnosti. Svet vaške skupnosti izvolijo prebivalci z volilno pravico in stalnim prebivališčem na območju vaške skupnosti v skladu z zakonom in Statutom.

(3) Svet krajevne skupnosti in vaške skupnosti (v nadaljevanju: svet) se voli za obdobje štirih let. Volitve v svet razpiše župan. Volitve se opravijo hkrati z volitvami župana in volitvami za člane občinskega sveta, način izvolitve pa določa zakon. Volilna opravila vodi občinska volilna komisija.

(4) Svet ima predsednika, ki ga izmed sebe z večino glasov vseh članov na prvi seji izvolijo člani sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o dveh kandidatih, ki sta dobila največ glasov.

(5) Svet lahko na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta krajevne in vaške skupnosti nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

(6) Če predsednik svojih nalog ne izpolnjuje v skladu z zakonodajo, oziroma če izgubi zaupanje članov sveta, ga lahko svet na predlog več kot četrtine članov sveta razreši. Za razrešitev predsednika sveta je potrebna večina glasov vseh članov sveta. Po razrešitvi člani sveta izvolijo novega predsednika. Predsednik z razrešitvijo ne izgubi mandata člana sveta.

(7) Vsak član sveta lahko pred potekom mandata odstopi. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki in posredovana predsedniku sveta. Predsednik sveta je dolžan v roku 15 dni sklicati sejo sveta, sprejeti ugotovitveni sklep ter ga posredovati občinski volilni komisiji. Svet ob obravnavi odstopne izjave predsednika sveta opravi tudi imenovanje novega predsednika sveta.

(8) Funkcije predsednika, podpredsednika in člana sveta so nepoklicne.

#### 11. člen

Člani sveta imajo pravice in dolžnosti:

- udeleževati se sej sveta in uresničevati sprejete odločitve sveta,
- dajati pobude predsedniku sveta in zahtevati odgovore na svoja vprašanja in pobude,
- dajati zahtevo, da se posamezno vprašanje oz. pobuda uvrsti na dnevni red seje in se o njem izvede razprava,
- določene z zakoni, Statutom in tem Odlokom.

## **12. člen**

- (1) Predsednik sveta zastopa in predstavlja krajevno in vaško skupnost, sklicuje in vodi seje njenega sveta ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet.
- (2) Predsednik sveta je odgovoren za zakonito in transparentno delovanje krajevne ali vaške skupnosti ter za izvrševanje sklepov sveta in finančnega načrta ter izpolnjevanje drugih zakonskih obveznosti.
- (3) Za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti ali nadomeščanje zaradi odsotnosti ali zadržanosti lahko predsednik sveta pisno pooblasti podpredsednika ali drugega člana sveta. Izvod pooblastila mora dostaviti občinski upravi v treh dneh po njegovi izdaji.

## **13. člen**

- (1) Prvo sejo sveta krajevne in vaške skupnosti skliče in do izvolitve novega predsednika vodi zadnji izvoljeni predsednik, če pa to ni mogoče, jo skliče najstarejši član sveta. Izvod podpisanega zapisnika mora predsednik sveta najkasneje v roku 7 dni po seji, na kateri ga je svet potrdil, dostaviti občinski upravi, ki mora zapisnik v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, urediti in objaviti na spletni strani občine.
- (2) Svet dela na rednih ali izrednih sejah. Seje sklicuje predsednik sveta praviloma na podlagi sprejetega letnega plana dela ali če meni, da je sklic potreben, mora pa jo sklicati, če to pismeno zahteva več kot četrtina članov sveta, če tako sklene občinski svet ali sklic zahteva župan. Taki zahtevi za sklic seje mora biti priložen predlog dnevnega reda in ustrezno gradivo. Če predsednik seje ne skliče v roku osmih dni od prejema pravilne zahteve, jo lahko skliče predlagatelj, ki svetu lahko predlaga razrešitev predsednika ter izvolitev novega. Članom sveta je treba poslati vabilo za redno sejo najmanj 5 dni pred sejo, za izredno sejo pa najmanj 1 delovni dan pred sejo.
- (3) Vabilo in dnevni red za sejo sveta mora biti istočasno kot članom sveta posredovano tudi županu, ki ima pravico biti navzoč in razpravljati na seji, nima pa pravice glasovanja. Župan lahko to pravico s pooblastilom prenese na podžupana ali direktorja občinske uprave. Vabilo se posreduje tudi občinskim svetnikom, ki imajo stalno bivališče na območju krajevne skupnosti.
- (4) O poteku seje se vodi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj:
  - zaporedna številka seje,
  - dnevni red seje,
  - seznam prisotnosti,
  - vsebinski del in zaključke/sklepe,
  - datum in čas trajanja seje,
  - predsedujočega in čas vodenja.
- (5) Za zapisnike sej sveta je zadolžen predsednik sveta.

## **14. člen**

- (1) Za delovanje sveta se uporabljajo določbe Statuta in tega Odloka ter smiselno določbe poslovnika občinskega sveta.
- (2) Svet veljavno odloča, če je na seji navzoča večina članov. Odločitev je sprejeta z večino opredeljenih glasov navzočih članov razen, če Statut ali ta Odlok ne določata drugače.

## **15. člen**

Delo krajevne in vaških skupnosti je javno, izključitev javnosti in način ravnanja z osebniimi podatki in gradivi zaupne narave določa zakon, Statut ter Poslovnik občinskega sveta.

## **16. člen**

Strokovno in administrativno pomoč za delo krajevne in vaških skupnosti zagotavlja občinska uprava.

## **IV. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE KRAJEVNE IN VAŠKIH SKUPNOSTI**

### **17. člen**

- (1) Krajevna ali vaška skupnost mora s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar. Za razpolaganje in upravljanje s premoženjem krajevne ali vaške skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razpolaganje in upravljanje s premoženjem občine.
- (2) Če krajevna ali vaška skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino oziroma na nove ožje dele občine z lastnostjo pravne osebe, ki nastanejo z združitvijo ali razdružitvijo prejšnjih ožjih delov občine.
- (3) Za izvrševanje finančnega načrta krajevne ali vaške skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe, oddajanje javnih naročil in določbe vsakokratnega Odloka o proračunu Občine Brda.

### **18. člen**

- (1) Krajevna in vaška skupnost se ne sme zadolževati.
- (2) Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v njenem finančnem načrtu, ki je sestavni del proračuna občine, bilančni podatki krajevne skupnosti pa so vključeni v bilance proračuna občine.
- (3) Sredstva se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom ter le v obsegu proračunskih postavk.
- (4) Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev krajevne skupnosti lahko krajevna skupnost pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov njenih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samoprispevkov. Tako pridobljena sredstva je dolžna posebej evidentirati in porabiti v skladu z njihovim namenom.

### **19. člen**

- (1) Za zakonitost izplačil je odgovoren predsednik krajevne skupnosti. Predsednik krajevne skupnosti nosi odgovornost za zakonito, namensko, učinkovito, gospodarno in pregledno porabo sredstev.
- (2) Krajevna skupnost je dolžna občini dostavljati svoje finančne načrte, poročilo o doseženih ciljih in rezultatih v obliki letnega poročila na podlagi zaključnega računa in druge dokumente na način, v obliki, za obdobje in v rokih, ki jih v navodilih posreduje oddelek občinske uprave, pristojen za finance.

### **20. člen**

- (1) Vaška skupnost nima premoženja.
- (2) V primeru, da vaška skupnost pridobi premoženje, se ga evidentira v knjigah premoženja občine.
- (3) Sredstva za delovanje vaške skupnosti, ki so vključena v proračun občine se porabljajo po predlogu predsednika sveta vaške skupnosti. Obveznosti poravna pristojen oddelek občinske uprave s transakcijskega računa občine.
- (4) Vaška skupnost lahko vsako leto porabi največ 10 % skupnega zneska, ki ji je namenjen v proračunu občine za zadeve pod postavko »prireditve ob praznikih«.

### **21. člen**

- (1) Predsednik sveta krajevne ali vaške skupnosti je upravičen do izplačila sejin, v katerih so zajeti vsi stroški.
- (2) Višina sejin je določena v Pravilniku o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles Občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Brda.

## 22. člen

- (1) Za delovanje in opravljanje nalog krajevne skupnosti in vaških skupnosti se zagotovijo sredstva v proračunu občine.
- (2) Višina sredstev namenjena za financiranje delovanja krajevne skupnosti se določi z vsakokratnim proračunom občine.
- (3) Višina sredstev občinskega proračuna namenjena za financiranje delovanja vaških skupnosti se med posamezne vaške skupnosti razdeli ob upoštevanju naslednjega izračuna:
- fiksni del:
- $$\frac{60 \% \text{ zneska namenjenega za delovanje vaških skupnosti}}{\text{število vaških skupnosti}}$$

- variabilen del:

$$\frac{40 \% \text{ zneska namenjenega za delovanje vaških skupnosti}}{\text{število vseh prebivalcev vaških skupnosti s stalnim prebivališčem v občini}} \times \text{število prebivalcev posamezne vaške skupnosti}$$

## V. NADZOR

### 23. člen

- (1) Nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo poslovanja krajevne in vaških skupnosti z javnimi sredstvi in premoženjem izvaja Nadzorni odbor občine.
- (2) Nadzorni odbor občine je pristojen tudi za ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe proračunskih sredstev ter razpolaganja in upravljanja s premoženjem.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 24. člen

- (1) 9. člen tega Odloka se prične uporabljati z lokalnimi volitvami 2022.
- (2) 4. odstavek 20. člena in 22. člen tega Odloka se pričneta uporabljati s sprejemom Odloka o rebalansu proračuna za leto 2023.
- (3) Z uveljavitvijo tega Odloka preneha veljati Statutarni odlok o organiziranju in delovanju VS in KS in določitvi volilnih enot v občini Brda (Uradno glasilo občine Brda, št. 15/98 in 6/05).

### 25. člen

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 0312-10/2022-  
Datum:

ŽUPAN  
Franc Mužič