



OBČINA MIRNA
Glavna cesta 28
8233 Mirna
T 07 30 47 153
obcina@mirna.si
<http://www.mirna.si>

M I R N A

Številka: 410-27/2021-2

Datum: 22.4.2021

ZADEVA: **PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE MIRNA**

NASLOV GRADIVA: Soglasje k redni delovni uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za leto 2020

Gradivo pripravil: Občinska uprava Občine Mirna

Pristojno delovno telo: Odbor za družbene dejavnosti (ni obravnaval)

Gradivo predlaga: Dušan Skerbiš, župan

Poročevalec: mag. Valerija Jarm, višja svetovalka I
uradniški naziv: na podlagi 75. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/2011)

PREDLOG SKLEPA:

1. Občinski svet Občine Mirna podaja soglasje k redni delovni uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za leto 2020, in sicer v višini 5% mase sredstev osnovne plače direktorice v obdobju od 1.7.2020 do 31.12.2020, kar Občina Mirna zagotavlja v ustanoviteljskem deležu Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje od deleža, ki ga zagotavljajo Občine ustanoviteljice za stroške dela direktorice.

Župan Občine Mirna,
Dušan SKERBIŠ

- Priloga: Obrazložitev predloga sklepa
- Vloga CIK Trebnje z dne 22.4.2021



M I R N A

OBČINA MIRNA

Glavna cesta 28
8233 Mirna
T 07 30 47 153
obcina@mirna.si
<http://www.mirna.si>

ZADEVA: Soglasje k redni delovni uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za leto 2020

Občinskemu svetu se na podlagi 71. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Mirna (Uradno glasilo slovenskih občin št. 24/2011) posreduje v obravnavo predlog Soglasje k redni delovni uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za leto 2020. Občinskemu svetu se predlaga, da omenjeni predlog obravnava oziroma nanj poda pripombe.

1. NASLOV: Soglasje k redni delovni uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo za leto 2020

2. UVOD

V skladu z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18) se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Ustanovitelj izda soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj soglasja v 30 dneh od prejema popolne vloge ne izda oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano.

2.1. Opis razlogov za sprejem akta

Svet javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo (CIK) Trebnje je podal vlogo za izdajo soglasja k delovni uspešnosti direktorice.

2.2. Ocena stanja

Delovno uspešnost direktorice je obravnaval svet zavoda CIK Trebnje na svoji 8. redni seji dne 25.2.2021, pri čemer je direktorica dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti. S sklepom je določil delovno uspešnost v višini 5% mase sredstev osnovne plače direktorice v obdobju od julija do decembra 2020, kar predstavlja 938,90 EUR bruto. Občine ustanoviteljice zagotavljajo 15% tega zneska, ki predstavljajo stroške dela direktorice za Galerijo likovnih samorastnikov. Od tega deleža Občina Mirna zagotavlja sredstva v ustanoviteljskem deležu 13,37%.

K vlogi je priložen sklep in točkovanje po predpisanih merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev za leto 2020 skladno s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti s področja šolstva.

2.3. Cilji in načela

Cilj je izdaja soglasja k redni delovni uspešnosti Občine Mirna kot ene od štirih ustanoviteljic javnega zavoda CIK Trebnje.

2.4. Ocena finančnih in drugih posledic

Občina Mirna bo v skladu z ustanoviteljskim deležem 13,37% iz občinskega proračuna zagotovila sredstva za plačilo delovne uspešnosti, in sicer od 15% deleža, ki ga zagotavljamo Občine ustanoviteljice za plačilo direktorice CIK Trebnje. Sredstva se izplačajo v letu 2021.

3. PRAVNA PODLAGA

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18),
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18),
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Center za izobraževanje in kulturo Trebnje (Uradni list RS 109/13).

4. PREDLOG SKLEPA

Občinski svet Občine Mirna podaja soglasje k redni delovni uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za leto 2020, in sicer v višini 5% mase sredstev osnovne plače direktorice v obdobju od 1.7.2020 do 31.12.2020, kar Občina Mirna zagotavlja v ustanoviteljskem deležu Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje od deleža, ki ga zagotavljajo Občine ustanoviteljice za stroške dela direktorice.

Pripravila:
Valerija Jarm,
višja svetovalka I



Valerija Jarm

OBČINA MIRNA	Sig.z:
PREJETO: 22-04-2021	Pril:
Sifra zadeve:	Vred:

410-27/2021 1

Od: Nika Ceglar <nika.ceglar@ciktrebnje.si>
Poslano: četrtek, 22. april 2021 10:17
Za: Valerija Jarm
Zadeva: Redna delovna uspešnost direktorice CIK Trebnje
Priloge: Izračun redne delovne uspešnosti direktorice CIK Trebnje.pdf; MIZŠ okrožnica - Redna delovna uspešnost ravnateljev za leto 2020.pdf; Zapisnik 7. redne seje 28.9.2020.pdf; Zapisnik 8. redne seje JZ CIK Trebnje.pdf

Spoštovani.

V prilogi vam pošiljamo Izračun redne delovne uspešnosti direktorice CIK Trebnje in Okrožnico MIZŠ za redno delovno uspešnost ravnateljev za leto 2020.

Prosimo za potrditev redne delovne uspešnosti direktorice.

Dodajamo tudi potrjeni Zapisnik 7. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje, ki je potekala 28.9.2020 in Zapisnik še nepotrjene 8. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje, ki je potekala 25.2.2021.

Najlepša hvala.

Želim vam prijeten dan.

Nika Ceglar



Center za
izobraževanje in
kulturo Trebnje

CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO TREBNJE

Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje

t: +386 (0)7 34 82 100, +386 31 250 347

nika.ceglar@ciktrebnje.si | www.ciktrebnje.si



FORCINA MIRNA
1



Center za
izobraževanje in
kulturo Trebnje

Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje | 07 34 82 100 | info@ciktrebnje.si | www.ciktrebnje.si

Izračun redne delovne uspešnosti direktorice Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje

Redna delovna uspešnost se izplačuje od 1.7.2020-31.12.2020, se tudi redna delovna uspešnost direktorjev izplačuje za enako obdobje.

Masa plač se izračuna za 6 mesecev (1.7.-31.12.2020) in se nameni od 2% do 5% sredstev za njihove plače.

Glede na izjemne razmere v letu 2020, ministerstvo svetom zavoda priporoča, da sprejme sklep, da za redno delovno uspešnost direktorja nameni 5% polletne mase osnovne plače direktorja (št.603-1/2021/12 1.2.2021; št. 0100-69/2020/26 24.7.2020; št. 0100-69/2020/12 16.3.2020).

Izračun delovne uspešnosti direktorice 2020

plačni razred v decembru 2019	3.129,66 €
skupna masa plač za leto 2020	
3.129,66* 6 mesecev = 18.777,96 €	
od mase plač	18.777,96 € <u>5</u> %

Direktorica lahko prejme 938,90 € kolikor znaša masa za izplačilo delovne uspešnosti direktorice CIK Trebnje.

Ugotovljena delovna uspešnost direktorice je 100 %.

Izplačilo za redno delovno uspešnost direktorice znaša : 938,90 €.

Trebnje, 25.2.2021



Predsednik sveta zavoda:



Center za
izobraževanje in
kulturo Trebnje

SVET JAVNEGA ZAVODA
CENTRA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO TREBNJE
Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje;
T: 07 / 34 82 100
E: info@ciktrebnje.si
www.ciktrebnje.si

Številka: 013-1/2021-3

Datum: 25.2.2020

ZAPISNIK

8. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje, ki je potekala v četrtek, 25.2.2021, v učilnici številka 4, na CIK Trebnje, Kidričeva ulica 2, Trebnje.

PRISOTNI ČLANI SVETA: Kraljevski Barica, Mežnar Silva, Tori Selan Sabina, Vabič Nose Andrejka, Nagode Tamara Špelca, Simončič Zdenka, Candellari Zdenka.

ODSOTNI ČLANI: Zavrl Zlatka, Dragan Barbara, Ceglar Nika.

OSTALI PRISOTNI: Pavlič Patricija – direktorica, Mauko Katja – računovodkinja, in Breznikar Vesna.

Seja se je začela ob 16.00 uri.

Sejo je vodila predsednica Sveta JZ CIK Trebnje gospa Barica Kraljevski, ki je pozdravila navzoče in ugotovila sklepčnost ter predlagala naslednji dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 7. redne in 4. korespondenčne seje.
2. Poročila inventurnih komisij.
3. Letno poročilo CIK Trebnje za leto 2020 (poslovno in računovodsko poročilo).
4. Spremljanje po modelu presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnem središču v letu 2020 na področju "Dejavnosti informiranja in svetovanja za zaposlene osrednja JV regija 2016-2022" ter "ISIO – Svetovalno središče Pokolpje".
5. Finančni načrt CIK Trebnje za leto 2021 (predlog).
6. Dopolnitev Letnega delovnega načrta CIK Trebnje 2020/2021.
7. Določitev delovne uspešnosti direktorice.
8. Predlogi in pobude.

Vsi prisotni so se s predlaganim dnevnim redom strinjali, zato je predsednica Barica Kraljevski prešla k prvi točki dnevnega reda.

K točki 1. 1. Potrditev zapisnika 7. redne in 4. korespondenčne seje.

Po pregledu zapisnika 7. redne in 4. korespondenčne seje Sveta JZ CIK Trebnje člani Sveta niso imeli pripomb.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje potrdi zapisnik 7. redne in 4. korespondenčne seje Sveta JZ CIK Trebnje.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 2. Poročilo inventurnih komisij.

Na podlagi sklepa o popisu sredstev in virov sredstev, sprejetega dne 11.11.2020, sta inventurni komisiji opravili popis sredstev. Popis je potekal od 1.12.2020 do 8.1.2021.

Glavna računovodkinja je predstavila Zapisnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2020. Povedala je, da je komisija ugotovila skladnost stanja v glavni knjigi s stanjem v evidenci osnovnih sredstev ter da je neodpisana vrednost dolgoročnih sredstev 1.935.625,13 EUR. Zapisnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2020 je priloga zapisnika.

Predstavila je tudi Zapisnik o delu inventurne komisije za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31.12.2020. Komisija je ugotovila, da drobni inventar, ki je na seznamu za odpis, ni več za uporabo, zato predlaga odpis drobnega inventarja v višini 451,83 EUR. Zapisnik o popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31.12.2020 je priloga zapisnika.

Poročila inventurnih komisij so priloga zapisnika.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje potrdi Zapisnik o popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja na dan 31.12.2020,**
- 2. Svet JZ CIK Trebnje sprejme sklep, da se odpišejo osnovna sredstva v višini 451,83 EUR.**
- 3. Svet JZ CIK Trebnje potrdi Zapisnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2020**

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 3. Letno poročilo CIK Trebnje za leto 2020 (poslovno in računovodsko).

Direktorica Patricija Pavlič je predstavila poslovni del Letnega poročila zavoda CIK Trebnje za leto 2020. Pojasni, da je Center za izobraževanje in kulturo Trebnje je v šolskem letu 2019/20 izvedel vse načrtovane aktivnosti na področju izobraževanja odraslih, vseživljenjskega učenja, dejavnosti informiranja in svetovanja odraslim, razvojne dejavnosti, mednarodnega sodelovanja in kakovosti. Na področju organiziranja izobraževanja za odrasle smo izvajali programe za pridobitev izobrazbe, programe splošnega neformalnega izobraževanja in različne programe strokovnega in splošnega

izobraževanja odraslih. Razvojno dejavnost smo izvajali skozi bogato paleto nacionalnih in mednarodnih projektov ter razvijali in izvajali svetovalno dejavnost skozi dva nacionalna projekta.

Na nižjo realizacijo letnega programa dela je ključno vplivala epidemija COVID-19, ki je vplivala na nižjo realizacijo števila vpisanih in realiziranih izobraževalnih in muzejskih dejavnosti, celotno dejavnost pa smo v času epidemije preselili v spletno okolje in izvajali na daljavo.

V času epidemije so bili starejši še posebej ogrožena skupina, zato so v času epidemije prekinili z vsemi dejavnostmi v učilnicah. Večina študijskih krožkov je do epidemije že izpolnilo učne programe, ostali pa so s 13.3.2020 prenehali z dejavnostmi. Da pa smo ostali v stiku, so svetovalke s člani UTŽO ohranile stik ter srečanja z manjšimi skupinami nadaljevale preko Skypa, elektronske pošte in komuniciranja po telefonu. Prav tako so se na daljavo izvajale izobraževalne dejavnosti Osnovne šole za odrasle, programi srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja ter vse podporne dejavnosti (središče za samostojno učenje, svetovanje, učna pomoč itd.). Vsa razvojna in projektna dejavnost je delovala v omejeni obliki, na daljavo in brez fizičnih mednarodnih srečanj. V poletnem času smo izvedli nujne dejavnosti, ki se zaradi epidemije niso mogle izvesti, kot npr. Osnovna šola za odrasle zlasti za pripadnike Romske skupnosti in udeležence v ZPKZ Dob, NPK usposabljanja, predvsem pa smo se strokovni delavci dodatno usposabljali za delo in uporabo računalniških orodij za delo in učenje na daljavo. Šolsko leto 2020/2021 smo začeli v načrtovanem obsegu in skladno s koledarjem izvedli vpise. Žal pa je tudi to kmalu prekinil drugi val epidemije COVID-19, na katero pa smo bil veliko bolje pripravljeni, izobraževalna, razvojna in vse podporne dejavnosti so tekle veliko bolje, brez večjih prekinitev in na daljavo.

Finančni del Letnega poročila zavoda CIK Trebnje za leto 2020 predstavi računovodkinja Katja Mauko. Obrazloži nam izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za obdobje 1.1.2020 do 31.12.2020 in pove, da je to računovodski izkaz, ki izkazuje prihodke in odhodke ter poslovni izid zavoda. V letu 2020 smo imeli 783.008,71€ prihodkov, kar je za 11,59 % manj kot leta 2019.

Celotni prihodki iz poslovanja v višini 783.008,71 EUR so bili v letu 2020 doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. V letu 2020 je na podlagi sprememb Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, določilo, da so najemnine za oddajo premoženja države in občin lahko le prihodek iz naslova javne službe. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov iz poslovanja po vrstah dejavnosti smo uporabili kriterij pridobivanja prihodkov od poslovanja pridobljenimi iz javnih financ in tistimi od prodaje blaga in storitev na trgu ter sorazmerno delili tudi odhodke. Sredstva pridobljena na podlagi pridobljenih razpisov smo vključili v prihodke pridobljene za izvajanje javne službe. Razmerje med prihodki za izvajanje javne službe in prihodki pridobljenimi na trgu v letu 2020 je 94,44 / 5,56.

V letu 2020 smo imeli 778.539,12 EUR odhodkov, kar je za 10,35 % manj kot leta 2019. Odhodki poslovanja so nastali pri izvajanju javne službe in tržne dejavnosti. Stroški blaga, materiala in storitev znašajo 357.400,68 EUR in predstavljajo 45,91 % vseh odhodkov, medtem ko so ti v letu 2019 znašali 477.891 EUR in so se v letu 2020 zmanjšali za 25,21 %. Stroški dela s prispevki na izplačane plače, povračili nadomestil zaposlenim, regresom za letni dopust in premijo dodatnega prostovoljnega zavarovanja, so v letu 2020 znašali 401.991,31 EUR in predstavljajo v strukturi vseh odhodkov 51,63 %. V letu 2019 so stroški dela znašali 378.375,00 EUR. V letu 2020 so stroški dela višji za 7,03 %, zaradi

višje premije KDPZ, napredovanja zaposlenih v nazive in plačne razrede ter večjega števila zaposlenih. Stroški dela se izplačujejo v roku in v skladu s predpisi, ravno tako so poravnani vsi davki in prispevki.

Zavod je v letu 2020 posloval pozitivno, izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.469,59 EUR in ga prenašamo v naslednje leto kot nerazporejenega.

Letno poročilo CIK 2020 (poslovno in računovodsko poročilo) je priloga zapisnika.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme Letno poročilo CIK Trebnje za leto 2020 (poslovno in računovodsko poročilo).**
- 2. Svet JZ CIK Trebnje sprejme da presežek prihodkov nad odhodki ostane nerazporejen.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 4. Spremljanje po modelu presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnem središču v letu 2019 na področju "Dejavnosti informiranja in svetovanja za zaposlene osrednja JV regija 2016-2022" ter "ISIO – Svetovalno središče Pokolpje".

Obe poročili so člani sveta prejeli z gradivom, predstavila pa ju je članica komisije za kakovost CIK Trebnje, Sabina Tori Selan in dodala, da je v letu 2020 v Svetovalnem središču Pokolpje potekala svetovalna dejavnost v okviru projekta Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih 2020, kot tudi dejavnost svetovanja po Javnem razpisu za financiranje dejavnosti informiranja in svetovanja ter za ugotavljanje in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja od 2016 do 2022. Obe dejavnosti sta bili medsebojno povezani in izpeljani komplementarno, zato so v poročilu podatki za obe dejavnosti.

V svetovalno dejavnost ISIO 2020 in postopek vrednotenja neformalno pridobljenega znanja so se vključevali odrasli, ki niso zaposleni: brezposelne osebe, osipniki, priseljenci, Romi, starejši odrasli, migranti, invalidi, osebe s posebnimi potrebami, obsojenci na prestajanju kazni zapora in druge ranljive ciljne skupine.

V izvajanje dejavnosti v projektu Svetovanje od 2016 do 2022 Pokolpje so se vključevale zaposlene osebe, ki so potrebovale dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije, zaradi potreb na trgu dela in delovnem mestu. Posredna ciljna skupina so bili delodajalci, ker so bile aktivnosti namenjene zaposlenim. Svetovalna dejavnost se je izvajala od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

Komisija za kakovost se je v letu 2019/2020 sestala dvakrat in obravnavala:

- analizo evalvacijskih vprašalnikov 2019/20 in priprava izboljšav
- pregled samoevalvacijskega načrta 2019
- pregled in dopolnitev akcijskega načrta 2019 – 2021
- predlog letnega programa dela za komisijo za kakovost in spremljanja ter ugotavljanja kakovosti za šolsko leto 2020/21.

Realizacija aktivnosti po Letnem načrtu dela za razvoj kakovosti 2020/2021:

- prepoznavanje izobraževalnih potreb lokalnega okolja, panog, strok in podjetij ter temu ustrezno razviti lastne izobraževalne programe: realizirano, izvedba Webinarjev za delodajalce z dne 22.9.2020, 17.11. in 16.12.2020, izvedba delavnic v okviru 9. Regijskega festivala zaTe, največjega kariernega dogodka v JV regiji od 10.11. do 13.11.2020
- povečati sodelovanje s podjetji, vpeljava nove storitve KORAK: realizirano, usposobljeni kader za izvajanje omenjene storitve, predstavitve v podjetjih v lokalnem okolju
- zaključek prenove celostne grafične podobe CIK Trebnje: realizirano (logotip, ppt, dopis, ...)
- spopolnjevanje strokovnih delavcev na področju IKT tehnologije v povezavi s poučevanjem na daljavo (uporaba spletnih orodij): realizirano, organizirano usposabljanje za zaposlene in zunanje strokovne sodelavce, udeležba v programih usposabljanja drugih izvajalcev (ACS, CPI)
- vzpostavitev sistema govornih ur strokovnih delavcev/ učiteljev preko ZOOM ali Skype aplikacije: realizirano v Programu osnovne šole za odrasle
- vzpostavitev in uvajanje izobraževanja na daljavo
- nudenje pomoči in spremljanje udeležencev v procesu uporabe spletnih orodij (ZOOM aplikacije, ARNES spletne učilnice, e-pošte)
- priprava prenovljenega evalvacijskega vprašalnika za udeležence izobraževanja v e-obliki
- strokovni delavci pripravijo evalvacijski načrt za področje dela, ki ga opravljajo
- priprava vloge za podaljšanje Zelenega znaka POKI.

CIK Trebnje je tudi nosilec Zelenega znaka POKI, ki ga v sklopu spodbud za kakovost na področju izobraževanja odraslih podeljuje Andragoški center Slovenije. Zeleni znak POKI predstavlja izobraževalno organizacijo, ki sistematično skrbi za kakovost svojih storitev v izobraževanju odraslih, ki tri leta po natančno določeni metodologiji presoja svojo kakovost v izobraževanju odraslih ter na podlagi ugotovitev vpeljuje izboljšave. Organizacija lahko po preteku treh let zaprosi za podaljšanje pravice uporabe zelenega znaka POKI. Dne 31.3.2021 bo zavodu potekla pravica do uporabe Zelenega znaka kakovosti. V skladu s Pravilnikom o podeljevanju in podaljševanju pravice do uporabe znaka kakovosti POKI bodo na Andragoški center Slovenije naslovili vlogo za podaljšanje omenjene pravice.

Predsednica Barica Kraljevski se zahvali poročevalki in pozove član k razpravi.

Ga. Silva Mežnar pohvali vse zaposlene na CIK-u in se jih zahvali za ves vložen trud in potrpljenje, ki so ga vložile pri vzpostavljanju dejavnosti UTŽO (delavnice in krožki) preko ZOOM-a oziroma pri svetovanju ter pomoči pri uporabi IKT opreme. Pove, da so bili začetki za člane UTŽO zelo težki in da jim brez izjemne vztrajnosti in potrpežljivosti zaposlenih ne bi uspelo.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme Evalvacijsko poročilo o kakovosti "Dejavnosti informiranja in svetovanja za zaposlene osrednja JV regija 2016-2022" ter Skupnim poročilom "ISIO – Svetovalno središče Pokolpje" v letu 2020.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 5. Dopolnitev Letnega delovnega načrta CIK Trebnje 2020/2021.

Direktorica pojasni, da se je z Odlokom o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih (Uradni list RS, št. 152/20) ter njegovih spremembah in dopolnitvah (nazadnje Uradni list RS, št. 15/21) začasno prepovedalo zbiranje ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja, kamor sodi tudi CIK Trebnje. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je na podlagi tega izdalo okrožnico o začasni obliki izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki se izvaja na daljavo. Sklep ministrice št. 603-33/2020/3 je veljal za vse izobraževalne dejavnosti CIK Trebnje, nekatere omejitve pa še vedno veljajo.

CIK Trebnje je skladno z zgoraj omenjenimi navodili vso dejavnost preselil na splet in izvajal dejavnosti na daljavo. To pa je oblika, ki ne zagotavlja enakih izobraževalnih učinkov, kot ga neposredno učenje. Vse to vpliva na obseg prvotno načrtovanega vpisa in izvajanja dejavnosti:

- nekatere dejavnosti se začasno niso izvajale zaradi zahtev financierjev in naročnikov (kot npr. programi za priseljence in zapornike),
- nekatere dejavnosti se niso mogle izvajati niti preko spleta (kot npr. krožki in tečaji šivanja in ročnih del, ples, telovadba),
- izvajanje nekaterih dejavnosti pa je bilo zaradi zdravstvenih razlogov in ukrepov za zajezitev epidemije omejeno oz. celo prepovedano (mednarodni treningi in srečanja, medgeneracijsko druženje in delavnice, plesni krožki in rekreacija UTŽO).

Zaradi navedenih razlogov želi ob polletju uskladiti načrt dela za šolsko leto 2020/2021 z realnimi izhodišči, ki so navedene v Dopolnitvi Letnega načrta. Spremembe se nanašajo predvsem na znižanje načrtovanega obsega vpisa v programe splošnega neformalnega izobraževanja in usposabljanja ter oblikovanje strokovnega aktiva za dejavnost svetovanje na CIK Trebnje.

Dopolnitev Letnega delovnega načrta CIK Trebnje 2020/2021 je priloga zapisnika.

SKLEP:

1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme Dopolnitev Letnega delovnega načrta CIK Trebnje za leto 2020/2021.

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 6. Finančni načrt CIK Trebnje za leto 2021 (predlog).

Direktorica predstavi program zavoda in kadrovske načrte. Finančni del načrta CIK Trebnje za leto 2021 (predlog) predstavi računovodkinja, ki pove da v letu 2021 načrtujejo prihodke iz poslovanja v višini 900.770,48 EUR in so za 15% višji v primerjavi z doseženimi prihodki v letu 2020.

Prihodki državnega proračuna za tekočo porabo so v skladu z ZOVFI predvideni za kritje stroškov predavateljev, organizacije in materialnih stroškov programa Program osnovna šola za odrasle ter

sofinanciranje javne službe na področju izobraževanja odraslih. Načrtovani so v višini 351.476,36 EUR in so za 6% višji od realizacije v letu 2020.

Državni proračun - MIZŠ so prihodki, ki jih zagotavlja MIZŠ in s katerimi sofinanciramo stroške delovanja študijskih krožkov, programe medgeneracijskega učenja, TVU, drugo splošno izobraževanja odraslih, svetovanje in dejavnosti potrebnih za izvajanje izobraževanja odraslih ter poplačilo plač za strokovne delavce – organizatorje izobraževanja odraslih. V letu 2021 načrtujemo te prihodke za 88% višje, predvsem zaradi zagotovljenega sofinanciranja javne službe na področju izobraževanja odraslih, kar je novost v letu 2021.

V letu 2021 bodo nadaljevali s projekti, ki so jih pridobili na razpisih MIZŠ, MJU in MDDSZ (svetovanje, pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc, večgeneracijski center, začetna integracija priseljencev, izobraževanje v zaporih). Prihodki so načrtovani skladno s finančnimi načrti omenjenih projektov, predvideni so za 13 % nižje, kot je bila realizacija v letu 2020, saj se dva projekta v letu 2021 zaključujeta.

V letu 2021 načrtujemo tudi sofinanciranje dejavnosti zavoda (izobraževanje odraslih in muzejska dejavnost) s strani u s t a n o v i t e l j i c. V finančni načrt so ti prihodki načrtovani za 3,99% višja kot je bila realizacija v letu 2020. Prihodki so načrtovani v višini, ki so zagotovljene s pogodbnimi o sofinanciranju dejavnosti za leto 2021 in predlogi finančnih načrtov za posamezne dejavnosti in projekte. Po prejemu pogodb vseh občin o sofinanciranju dejavnosti zavoda bomo pripravili rebalans Finančnega načrta CIK Trebnje 2021.

Prihodki iz EU vključujejo viře za tekoče EU za projekte. ti prihodki so v primerjavi z realizacijo v letu 2020 višji za 142%, predvsem zaradi 6 novih EU projektov.

Načrtujemo tudi prihodke od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja dejavnosti javne službe in sicer za 6% višje kot je bila realizacija 2020 in prav tako prihodke od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja tržne dejavnosti, ki pa že vrsto let padajo.

Tudi odhodki v letu 2021 so predvideni v višjem obsegu (za 16 % več) kot je bila realizacija v letu 2020. V letu 2021 so odhodki iz naslova stroškov dela v primerjavi z letom 2020 načrtovani v višjem obsegu, kot je bila realizacija v letu 2020. Višje stroške dela načrtujemo zaradi napredovanj zaposlenih v nazive in plačne razrede, višje minimalne plače, sprostitev izplačevanja redne delovne uspešnosti in nove zaposlitve. Planirano je tudi, da bodo zaposlili dve osebi preko javnih del.

Načrtovani celotni izdatki za blago in storitve v letu 2021 so v primerjavi z letom 2020 višji za 6 %. Epidemija v letu 2020 je povzročila nižjo realizacijo dejavnosti zavoda, kar se je odražalo tudi na nižjih stroških. V zadnjih treh četrtinah leta 2021 načrtujemo realizacijo dejavnosti skladno z načrtom, zaradi česar bodo nastali tudi stroški in bodo višji od realizacije v preteklem letu.

V letu 2021 načrtujemo nekaj investicijskih vzdrževanj in nabav osnovnih sredstev v skupni vrednosti 7.000 ERU (IKT oprema in beljenje).

V letu 2021 načrtujemo, da bo razmerje med prihodki za izvajanje javne službe in prihodki pridobljenimi na trgu 96,45 / 3,55 ter pozitiven poslovni izid.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme predlog Finančnega načrta CIK Trebnje za leto 2021 (predlog).**
- 2. Svet JZ CIK Trebnje sprejme kadrovski načrt za leto 2021.**
- 3. Svet JZ CIK Trebnje sprejme nabavo IKT opreme in druge opreme za leto 2021 v vrednosti 7.000,00 EUR.**

4. Svet JZ CIK Trebnje potrjuje, da se direktorici CIK Trebnje določi delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela, za opravljeno dodatno delo in naloge v obdobju od 1.3. do 30.11.2021, ki presega pričakovane rezultate, v višini do 20% njene osnovne plače.

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 7. Določitev delovne uspešnosti direktorice.

Direktorica je predstavila novosti na področju ocenjevanja redne delovne uspešnosti direktorjev v 2020.

MIZŠ je z Okrožnico št. 603-1/2021/12 z dne 1.2.2021 poslalo pojasnila v zvezi z določanjem obsega in izplačili sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev. V skladu z veljavno zakonodajo (ZUPPJS2021 - za leti 2020 in 2021) direktorjem za obdobje od 1.7.2020 do 31.12.2020 pripada del plače za redno delovno uspešnost, ki se bo izplačala v letu 2021, na podlagi poslovnega poročila za leto 2020.

Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorice CIK-a ureja Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev na področju šolstva. KPJS tudi za direktorje določa, da se za plačilo redne delovne uspešnosti določi obseg sredstev v višini najmanj 2% do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorice, če so za to izpolnjeni pogoji. O deležu odloči organ, ki je pristojen za njeno imenovanje, t.j. Svet JZ CIK Trebnje. Ministrstvo je z omenjeno okrožnico priporočilo, da se glede na izjemne razmere v letu 2020 sprejme sklep, da se za redno delovno uspešnost direktorja nameni 5% polletne mase osnovne plače direktorice.

V nadaljevanju Svet JZ CIK Trebnje oceni uspešnost dela direktorice v preteklem letu na podlagi meril v omenjenem Pravilniku.

Skladno z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju mora k višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorice podati še ustanovitelj.

Direktorica je po predstavitvi kriterijev za ocenjevanje dela direktorja v javnih zavodih zapustila prostor. Člani so pregledali kriterije, se pogovorili in določili njeno uspešnost v višini 100 %. Po določitvi le te se nam je direktorica ponovno pridružila, predsednica Barica Kraljevski pa jo je seznanila z oceno uspešnosti.

Obrazec: ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja je priloga zapisnika.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme sklep da se za delovno uspešnost direktorice nameni 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorice.**
- 2. Svet JZ CIK Trebnje sprejme sklep, da je direktorica dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih sedem (7) članov.

ZA sklep je glasovalo sedem (7) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 8: Predlogi in pobude.
Pobud in predlogov ni bilo.

Predsednica Sveta JZ CIK Trebnje Barica Kraljevski se je zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo ob 17:25 uri.

Zapisała:
Vesna Breznikar
Breznikar



Predsednica
Sveta JZ CIK Trebnje
Barica Kraljevski



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT

Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana

T: 01 400 52 00

F: 01 400 53 21

**SREDNJIM ŠOLAM
DIJAŠKIM DOMOVOM
VIŠJIM STROKOVNIM ŠOLAM**

Številka: 603-1/2021/12

Datum: 1. 2. 2021

OKROŽNICA: Redna delovna uspešnost ravnateljev za leto 2020

Spoštovani,

Skladno s 4. členom Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 75/19) javnim uslužbencem in funkcionarjem do 30. junija 2020 ni pripadal del plače za redno delovno uspešnost. Od 1. julija 2020 dalje se ponovno uporabljajo določbe ZSPJS glede izplačila redne delovne uspešnosti. Direktorjem in ravnateljem (v nadaljnjem besedilu: ravnatelji) tako pripada del plače za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020, ki se bo izplačal v letu 2021, na podlagi poslovnega poročila za leto 2020.

Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja šolstva za leto 2020 je treba izvesti v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10 in 6/12 (v nadaljnjem besedilu: pravilnik)). V prilogi vam pošiljamo pojasnila oziroma (neobvezna) priporočila iz leta 2012, ki svetu zavoda lahko služijo kot pomoč pri ugotavljanju redne delovne uspešnosti po posameznem kriteriju.

Pravilnik določa, da del plače za delovno uspešnost lahko letno znaša največ dve osnovni mesečni plači ravnatelja; dvakratnik osnovne plače pa mu se lahko izplača le, če ta hkrati ne presega obsega sredstev, ki se lahko namenijo za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev. Sredstva za delovno uspešnost ravnateljev se izračunavajo in izkazujejo ločeno od sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev iz drugih plačnih skupin. Za ravnatelje se namenijo najmanj 2% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev, oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev. Ker se redna delovna uspešnost obračunava in izplačuje od 1. 7. 2020, se za delovno uspešnost ravnateljev za leto 2020 namenijo najmanj 2% in največ 5% sredstev za njihove osnovne plače od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020.

Svet zavoda odloči, koliko odstotkov od osnovne plače ravnateljev se nameni za njihovo delovno uspešnost za leto 2020. Ministrstvo bo zavodom zagotovilo sredstva za izplačilo delovne uspešnosti ravnateljev v skladu z odločitvijo sveta zavoda. Glede na izjemne razmere v letu 2020, ministrstvo svetom zavodov priporoča, da sprejmejo sklep, da za redno delovno uspešnost ravnatelja namenijo 5% polletne mase osnovne plače ravnatelja.

V skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje.

Bolj natančna pojasnila v zvezi z določanjem obsega in izplačil sredstev za redno delovno uspešnost lahko preberete v dveh okrožnicah ki jih je pripravilo Ministrstvo za javno upravo in so vam s strani MIZŠ že bile posredovane:

- Začetek izplačevanja redne delovne uspešnosti v letu 2020, z dne 16. 3. 2020

https://paka3.mss.edus.si/okroznice/datoteke/10644_RDU_Obvestilo_za%C4%8Detek_izpla%C4%8Devanja.pdf?key=priloga in

- Pojasnilo v zvezi z določanjem obsega in izplačili sredstev za redno delovno uspešnost ravnateljev, direktorjev in tajnikov (javni uslužbenci plačne skupine B), z dne 24. 7. 2020

https://paka3.mss.edus.si/okroznice/datoteke/10645_RDU_Pojasnilo_dolo%C4%8Danje_obseg_a_1_P.pdf?key=priloga

V prilogi vam poleg ocenjevalnega lista posredujemo tudi obrazce zahtevka za izplačilo sredstev za redno delovno uspešnost ravnateljev.

Če je v ocenjevalnem obdobju - koledarsko leto 2020 - opravljalo funkcijo ravnatelja več oseb, je treba oceniti vsakega posameznika posebej, za vsakega posebej izpolniti ocenjevalni list z navedbo obdobja, v katerem je opravljal funkcijo.

Hkrati vas obveščamo, da smo na ministrstvu sprožili postopke za spremembo pravilnika, ki v 19. členu določa, pod katerimi pogoji ravnatelj ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.

Izpolnjene ocenjevalne liste za vse ravnatelje vašega zavoda ter zahtevke za izplačilo redne delovne uspešnosti pošljite na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, na elektronski naslov mofas.mss@gov.si, in sicer najkasneje do **30. 4. 2021**.

Ministrstvo bo pregledalo zahtevke in pripadajoči znesek delovne uspešnosti nakazalo predvidoma pri nakazilu plače za mesec maj, ki bo izplačana v mesecu juniju 2021

Lep pozdrav,



mag. Nataša Kranjc
v. d. generalne direktorice
Direktorat za srednje in višje šolstvo
ter izobraževanje odraslih

Priloge:

- pojasnila
- ocenjevalni list
- zahtevke za izplačilo delovne uspešnosti ravnateljev (3x)

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od: do: Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

<input type="text" value="JE zavod posloval z izgubo?"/>	<input type="text" value="NE"/>
<input type="text" value="JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?"/>	<input type="text" value="DA"/>
<input type="text" value="JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?"/>	<input type="text" value="NE"/>

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. Realizacija obsega programa - do 25 % | <input type="text" value="25,00"/> % |
| 2. Kakovost izvedbe programa - do 35 % | <input type="text" value="35,00"/> % |
| 3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 % | <input type="text" value="35,00"/> % |
| 4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 % | <input type="text" value="5,00"/> % |

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil:

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:



Predsednik sveta zavoda:

B. Kraljčič



Center za
izobraževanje in
kulturo Trebnje

SVET JAVNEGA ZAVODA
CENTRA ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO TREBNJE
Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje;
T: 07 / 34 82 100
info@ciktrebnje.si, www.ciktrebnje.si

Številka: 031-1/2020-24

Datum: 28.9.2020

ZAPISNIK

7. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje, ki je potekala v sredo, 28.9.2020, v učilnici številka 4, na CIK Trebnje, Kidričeva ulica 2, Trebnje.

PRISOTNI ČLANI SVETA:, Candellari Zdenka, Kraljevski Barica, Mežnar Silva, Simončič Zdenka, Tori Selan Sabina, Vabič Nose Andrejka.

OPRAVIČENO ODSOTNI ČLANI: Ceglar Nika, Vene Ana, Nagode Tamara Špelca, Zavrl Zlatka

OSTALI PRISOTNI: Pavlič Patricija – direktorica, Breznikar Vesna, Mauko Katja

Seja se je začela ob 16.15 uri.

Sejo je vodila predsednica Sveta JZ CIK Trebnje gospa Barica Kraljevski, ki je pozdravila navzoče in ugotovila sklepčnost ter predlagala naslednji dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 6. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje.
2. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta CIK Trebnje za šolsko leto 2019/2020.
3. Poročilo Komisije za kakovost Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za šolsko leto 2019/20.
4. Letni delovni načrt CIK Trebnje za šolsko leto 2020/2021.
5. Rebalans Finančnega načrta CIK Trebnje za leto 2020.
6. Dopolnitev Cenika storitev CIK Trebnje za šolsko leto 2020/2021.
7. Pobude in predlogi.

Predlogov oz. pripomb na dnevni red ni bilo, zato je predsednica, prešla k prvi točki dnevnega reda.

K točki 1. Potrditev zapisnika 6. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje.

Po pregledu zapisnika 6. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje člani Sveta niso imeli pripomb.

SKLEP:

1. Svet JZ CIK Trebnje potrdi zapisnik 6. redne seje Sveta JZ CIK Trebnje.

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 2. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta CIK Trebnje za šolsko leto 2019/2020.

Direktorica razloži, da je bilo leto 2019/2020 za zavod na področju izobraževalne in razvojne dejavnosti zelo dinamično leto. Razširili so ponudbo storitev in razvili nove rešitve v podporo vseživljenjskega učenja in izobraževanja odraslih ter jih za sofinanciranje in preizkus prijavili na domače in tuje razpise.

Večina prijav je bila uspešnih, s čimer omogočamo občanom in drugim ciljnim skupinam brezplačno sodelovanje v izobraževalnih, svetovalnih in drugih podpornih dejavnostih.

V preteklem letu je CIK Trebnje svečano obeležili 60-letnico zavoda oz. organiziranega izobraževanja odraslih v Občini Trebnje. v ta namen so skozi celo leto izvajali številne promocijske aktivnosti, strokovne dogodke, izdali publikacijo in ob zaključku leta organizirali zaključno prireditev. S prispevkom so sodelovali tudi pri izdaji publikacije, ki jo je ob 60-letnici izdala Zveza ljudskih univerz Slovenije.

Na področju izobraževanja odraslih so realizirali vse zastavljene cilje. Z dejavnostjo svetovanja so okrepili možnosti vključevanja starejših z nižjimi kompetencami v različne izobraževalne programe in dejavnosti vseživljenjskega učenja. Na področju mednarodnega sodelovanja so v zadnjih štirih letih dejavnost nadgradili s tremi novim razvojnimi evropskimi projekti ter preko programa ASI okrepili sodelovanje z lokalnimi podjetji ter omogočili brezplačno izobraževanje njihovim zaposlenim.

Na področju razvoja podeželja in urbanih središč, ki ga implementiramo skozi dejavnosti Lokalne akcijske skupine STIK so uspešno izvajali animacijo okolja, objavo pozivov za sofinanciranje operacij iz EKSRP in ESRR sredstev ter izvedbo operacij samih.

Vse pa nas je presenetila epidemija COVID-19, predvsem pa z njo povezani odločni in striktni ukrepi, ki so ohromili življenje cele države, posledice pa so občutili tudi na vseh dejavnostih zavoda, zlasti v prilagojeni izvedbi aktivnosti, učenju in komuniciranju na daljavo, izvajanje nekaterih dejavnosti so za čas epidemije povsem zaustavili, nekatere so izvajali v minimalnem obsegu, izredno pomembna v tem času pa se je izkazala dejavnost svetovanja in informiranja.

Ob koncu razprave je predsednica Sveta JZ CIK Trebnje podala na glasovanje sklep.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta CIK Trebnje za šolsko leto 2019/2020.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 3. Poročilo Komisije za kakovost Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za šolsko leto 2019/20.

Gospa Sabina Tori Selan predstavi poročilo in razloži, da zadovoljstvo udeležencev izobraževalnih programov merijo ob izvedbi vsakega formalnega in neformalnega programa skozi vse šolsko leto. Zbrane podatke obdelajo in analizirajo ter jih upoštevajo pri nadaljnji izvedbi programov. Podatke predstavijo na andragoškem zboru ob začetku šolskega leta in na seji sveta zavoda.

Zadovoljstvo udeležencev se spremlja ves čas, in sicer:

- spremljanje pripomb, pobud, mnenj in pohval s strani zunanjih sodelavcev (predavateljev) in partnerjev v procesu učenja (ZRSZ, CSD, ZPKZ Dob, DSO Trebnje, različna podjetja),
- anketiranje udeležencev, ki smo ga izvajali v šolskem letu 2019/2020 od 1.9.2019 do 31.8.2020,
- zbiranje pripomb, pobud, mnenj in pohval s strani udeležencev,
- pregled rezultatov spremljanja zadovoljstva udeležencev (analiz evalvacij), obravnava na andragoškem zboru ter razprava o možnih izboljšavah.

V nadaljevanju predstavi poročilo o evalvaciji kakovosti izvedbe po posameznih izobraževalnih programih.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme Poročilo Komisije za kakovost Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje za šolsko leto 2019/2020.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 4. Letni delovni načrt CIK Trebnje za šolsko leto 2020/2021.

Direktorica predstavi Letni delovni načrt CIK Trebnje za šolsko leto 2020/2021. Povzame predviden obseg in razporeditev dela. V šolskem letu 2020/2021 se načrtujejo nove zaposlitve za določen in nedoločen čas v okviru programa javnih del (nacionalni ali lokalni program) in za potrebe izvedbe novih projektov. Na področju dejavnosti izobraževanja odraslih se načrtuje zaposlovanje predvsem na DM organizator izobraževanja odraslih. Omogočilo se bo tudi redno delovno prakso zlasti študentom področij, ki jih pokriva dejavnost zavoda. Dejavnost se bo tudi v tem šolskem letu izvajala v sodelovanju z zunanjimi sodelavci, s katerimi se bodo sklepale avtorske pogodbe in pogodbe o delu.

Pove, da bo poseben izziv v letošnjem letu zagotovo predstavljala implementacija začrtanega programa, zlasti v skladu s priporočili in ukrepi, vezanih na Covid-19. V ta namen so na zavodu pripravili Protokol ter v njem predvideli različne rešitve v primeru epidemije, hujših ali blažjih omejitev, ki bi vplivale na organizacijo njihovega dela in izvedbo dejavnosti zavoda.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme Letni delovni načrt CIK Trebnje za šolsko leto 2020/2021.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 5. Rebalans Finančnega načrta CIK Trebnje za leto 2020.

Računovodkinja ga. Katja Mauko je predstavila predlog Rebalansa Finančnega načrta CIK Trebnje za leto 2020. Pove, da se dejavnost zavoda financira iz proračunskih in tržnih sredstev. Finančni načrt se pripravlja na podlagi znanih podatkov, pogodb, prejetih s strani občin ustanoviteljic, ocene in lanskoletne realizacije.

V letu 2020 je CIK Trebnje planiral prihodke v višini 808.029,59 eur vendar je že znano, da bodo nižji za 27.590,25€. Prihodke državnega proračuna je načrtoval v višini plana za leto 2019, vendar bo teh prihodkov manj, zaradi nižjih prihodkov iz naslova poplačilo plač strokovnim delavcem, ki jih zagotavlja MIZŠ. Planirani so prihodki od občine Trebnje za upravljanje dvorane Stik in mansarde na naslovu Goliev trg 1, 8210 Trebnje v višini 12.529,72€. Prihodki od planiranih projektov za leto 2020 niso tekli po planu, predvsem zaradi situacije COVID-19. Vsi projekti ne bodo realizirani v tekočem letu, nekateri projekti se bodo samo podaljšali, drugi pa ne bodo v celoti realizirani. S tem bodo tudi stroški nižji. To so predvsem odhodki za službena potovanja in drugi operativni stroški (stroški avtorskih honorarjev, podjemnih pogodb, delo preko študentskih napotnic, stroški izvedenih predavanj preko e-računov) ter izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih, stroški odvetnikov in drugih izvedencev, članarine in plačila bančnih storitev. Večina teh stroškov je vezana na projekte. Zaradi epidemije koronavirusa COVID-19 in z njo povezanih ukrepov, se načrtuje znižanje teh stroškov za 14,18%, kar znaša 20.600,22€. Od občine Šentrupert se pričakujejo še pogodbe o sofinanciranju, do sedaj je prispela le pogodba o sofinanciranju izobraževanja odraslih za leto 2020. Občina Šentrupert ne bo zagotovila

finančnih sredstev za javna dela ter investicije. Javni zavod CIK Trebnje ima v planu za leto 2020 nabavo IKT opreme v višini 16.500,00€. Kljub temu je prevedeno, da bo konec leta javni zavod CIK Trebnje imel 1.278,57€ presežka prihodkov nad odhodki.

Po krajši razpravi so prisotni sprejeli sklepe.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme predlog Rebalansa Finančnega načrta CIK Trebnje za leto 2020.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

SKLEP:

- 2. Svet JZ CIK Trebnje sprejme nabavo IKT opreme in druge opreme za leto 2020 v vrednosti 16.500,00 EUR.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 6. Doplnitev Cenika CIK Trebnje za leto 2020/2021.

Direktorica obrazloži, da gre za nekaj dopolnitev Cenika storitev CIK Trebnje za leto 2020/2021. Predlaga zvišanje cene najema računalniške učilnice na 36,80€. Za trajen najem prostorov javnim zavodom, katerih ustanovitelj je Občina Trebnje se upoštevajo določila Pogodbe o uporabi ter upravljanju objektov, naprav in opreme in drugih sredstev Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje, šifra:711-00030/2006, kar se vnese tudi v Cenik.

SKLEP:

- 1. Svet JZ CIK Trebnje sprejme doplnitev Cenika storitev CIK Trebnje 2020/2021.**

Ob glasovanju je bilo prisotnih šest (6) članov.

ZA sklep je glasovalo šest (6) članov.

PROTI: nihče (0)

K točki 7. Pobude in predlogi.

Direktorica pove, da bi bilo potrebno dopolniti Poslovnik o delu sveta JZ CIK Trebnje in sicer tako, da bo omogočeno sklicevanje in izvajanje tudi sej na daljavo. V kolikor bi se izkazalo, da bo to potrebno pred redno sejo, se bo za doplnitev poslovnika sklicala korespondenčna seja. S pobudo so sestrinjali vsi prisotni.

Predsednica Sveta JZ CIK Trebnje Barica Kraljevski se je zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo ob 17.15 uri.

Zapisala:
Vesna Breznikar

Breznikar



Predsednica
Sveta JZ CIK Trebnje
Barica Kraljevski

B. Kraljevski