



OBČINA CERKLJE
NA GORENJSKEM

Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje
e-mail: obcinacerklje@siol.net
☎ 04/28 15 820 ☎ 04/ 28 15 800

Številka: 032-05/2010-41
Datum: 13.1.2011

OBČINSKI SVET
OBČINE CERKLJE NA GORENJSKEM

ZADEVA:	POOBLASTILO ŽUPANU ZA PODPISOVANJE INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE
PРАВNA PODLAGA:	33. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB2 ter št. 27/08, 76/08, 79/09 in 51/10), 30. člen Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem (Uradni vestnik Občine Cerklje na Gorenjskem, št. 3/10) in določila Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10)
PREDLAGATELJ:	Župan, g. Franc Čebulj
PRIPRAVILA:	Marta Jarc, univ.dipl.ekon., direktorica občinske uprave Občine Cerklje na Gorenjskem
NAMEN:	S pooblastilom Občinskega sveta je župan pooblaščen za potrditev dokumentov investicijske dokumentacije za vse projekte, za katere je že odprta proračunska postavka ali pa so projekti uvrščeni v načrt razvojnih programov.

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10 – v nadaljevanju: Uredba) določa pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije za vse investicijske projekte in druge ukrepe, ki se financirajo po predpisih, ki urejajo javne finance. V 10. členu Uredbe so opredeljene vrste investicijske dokumentacije:

- dokument identifikacije investicijskega projekta,
- predinvesticijsko zasnovo,
- investicijski program.

Mejne vrednosti, ki določajo pripravo in obravnavo posamezne vrste investicijske dokumentacije po stalnih cenah z vključenim davkom na dodano vrednost, so:

1. za investicijske projekte z ocenjeno vrednostjo med 300.000 in 500.000 EUR najmanj dokument identifikacije investicijskega projekta;
2. za investicijske projekte nad vrednostjo 500.000 EUR dokument identifikacije investicijskega projekta in investicijski program;
3. za investicijske projekte nad vrednostjo 2.500.000 EUR dokument identifikacije investicijskega projekta, predinvesticijska zasnova in investicijski program.

Pripravo investicijske dokumentacije je skladno z določili Uredbe dolžan zagotoviti investitor, ki je v 24. točki 2. člena Uredbe opredeljen kot »pravna oseba, ki je opredeljena v investicijski dokumentaciji in po dokončanju projekta praviloma prevzame premoženje v lastništvo in/ali upravljanje ter vzdrževanje«. Izdelano investicijsko dokumentacijo investitor potrdi s sklepom. Glede na to, da je zakoniti zastopnik investitorja, to je Občine Cerklje na Gorenjskem, tako po določilih Zakona o lokalni samoupravi kot po določilih Statuta Občine Cerklje na Gorenjskem, župan, predlagamo, da se ga pooblasti za izdajo sklepa o potrditvi investicijske dokumentacije.

Občinskemu svetu Občine Cerklje na Gorenjskem predlagamo, da sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Cerklje na Gorenjskem pooblašča župana za potrditev investicijske dokumentacije za vse projekte, za katere je že odprta proračunska postavka ali pa so projekti uvrščeni v načrt razvojnih programov.

Občina Cerklje na Gorenjskem
ŽUPAN
FRANC ČEBULJ