



Številka: 032-0006/2018

Datum: 16. 5. 2018

**32. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE SLOVENSKE KONJICE,
dne 24. 5. 2018**

ZADEVA:	GRADIVO ZA 8. TOČKO SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SLOVENSKE KONJICE
NASLOV:	PREDLOG ODLOKA O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI IN DRUGIMI VRSTAMI ODPADKOV V OBČINI SLOVENSKE KONJICE
PREDLAGATELJ:	ŽUPAN
PRAVNA PODLAGA:	<ul style="list-style-type: none"> - 62. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), - 149. člen Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16 in 61/17 – GZ), - 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), - 3. člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), - Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17), - Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16 – popr. in 35/17), - Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15), - 16. člen Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17)
NAMEN:	Predlog za sprejem
STALIŠČE PRISTOJNEGA ODBORA / KOMISIJE:	<p>Odbor za komunalno infrastrukturo, okolje in prostor je bil seznanjen s predlogom Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki in drugimi vrstami odpadkov v občini Slovenske Konjice in ga predlaga Občinskemu svetu v sprejemanje v prvi obravnavi.</p> <p>Statutarno-pravna komisija potrjuje in predlaga občinskemu svetu sprejem Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki in drugimi vrstami odpadkov v občini Slovenske Konjice v prvi obravnavi.</p>
POROČEVALKA:	Smiljana Sirc Vipotnik, Karmen Vodovnik
PREDLOG SKLEPA:	Predlagam, da občinski svet sprejme Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki in drugimi vrstami odpadkov v občini Slovenske Konjice v prvi obravnavi.

ŽUPAN
Miran Gorinšek

Prilogi:

- Predlog Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki in drugimi vrstami odpadkov v občini Slovenske Konjice,
- obrazložitev

PREDLOG ODLOKA O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI IN DRUGIMI VRSTAMI
ODPADKOV V OBČINI SLOVENSKE KONJICE

I. SPLOŠNO

1. Pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99 in 75/16 – UZ70a),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US),
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16, in 61/17 – GZ),
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40),
- Zakon o varstvu pred diskriminacijo (Uradni list RS, 33/16; v nadaljevanju: ZVarD),
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06 ZUS-1, 126/07, 8/10 in 82/13),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US),
- Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17),
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15),
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15 in 36/16),
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom (Uradni list RS, št. 39/10),
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 1/11),
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17),
- 16. člen Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17).

Ustava Republike Slovenije (v nadaljevanju: URS), določa, da morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in zakoni. Za zakonito izvajanje dejavnosti obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je potrebno sprejeti nov, z zakonodajo usklajen odlok o načinu opravljanja navedene javne službe. V skladu z določilom prvega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (v nadaljevanju: ZLS) občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom (lokalne javne službe). V skladu z določilom 62. člena ZLS občina predpiše način in pogoje opravljanja javnih služb, če zakon ne določa drugače.

Zakon o varstvu okolja (v nadaljevanju: ZVO-1, 149. člen) določa, da so obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. ZVO-1 v navedenem členu še določa, da občina zagotovi izvajanje navedene javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe. Način in oblike izvajanja gospodarskih javnih služb določa Zakon o gospodarskih javnih službah (v nadaljevanju: ZGJS). V skladu z določilom 3. člena ZGJS so gospodarske javne službe republiške in lokalne in so lahko obvezne in izbirne. Obvezna gospodarska javna služba se določi z zakonom. Način opravljanja republiške gospodarske javne službe predpiše Vlada Republike Slovenije z uredbo, lokalna skupnost pa z odlokom tako, da je zagotovljeno njeno izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Ne glede na način izvajanja/opravljanja gospodarske javne službe, režim

dejavnosti ureja država oziroma lokalna skupnost. Glede na navedeno določilo 3. člena, ZGJS predvideva izdajo posebnega predpisa (odlok lokalne skupnosti) o načinu opravljanja, s katerim se uredijo pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, viri financiranja in način njihovega oblikovanja (v tem okviru tudi cenovni režim), pravice in obveznosti uporabnikov in položaj infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe. Omenjeno izhaja iz določil 7. člena ZGJS, ki določa, da se s predpisom iz drugega odstavka 3. člena ZGJS za posamezno gospodarsko javno službo določijo:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoji za opravljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za opravljanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

S predpisom (odlokom) lokalne skupnosti (občine) se lahko uredijo vprašanja v zvezi z javno službo, ki so v javnem interesu, ne glede na to, v kakšni obliki se bo izvajala javna služba. Ta predpis naj bi tudi že določal, v kakšni obliki se bo izvajala javna služba. V predpisu (odloku) lokalne skupnosti se torej uredijo vsa vprašanja, ki so zaradi javnega interesa pomembna pri gospodarski javni službi - gre torej za javnopravno regulacijo javne službe.

2. Ocena stanja in poglavitne rešitve

Ravnanje s komunalnimi odpadki je obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja, ki je urejena v Odloku o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 35/14 in 17/17). Zaradi sprememb zakonov in podzakonskih predpisov – Zakona o varstvu okolja, Zakona o prekrških, predvsem pa zaradi Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, Uredbe o odpadkih, Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom, Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, veljavni odlok v več določenih ni skladen z naštetimi predpisi. Spremembe v predlogu odloka, se nanašajo na zahteve, ki jih morajo izpolnjevati izvajalec gospodarske javne službe in uporabniki pri ravnanju s komunalnimi odpadki. Z uveljavitvijo Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov pa je hkrati prenehala veljati Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list Republike Slovenije, št. 21/01 in 41/04 – ZVO-1). Odlok je pravna podlaga, ki določa način izvajanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki ter drugimi vrstami odpadkov iz gospodinjestev in pravnih oseb na območju občine ter pravice, obveznosti in odgovornosti vseh deležnikov pri ravnanju s komunalnimi odpadki. Ker so nekatera določila obstoječega odloka postala neskladna z veljavno zakonodajo in s tem ne omogočajo ustreznega izvajanja gospodarske javne službe, so v predlog novega odloka vključene novosti zakonov in podzakonskih aktov, zato se predlaga v sprejem nov odlok, saj bi bile večkratne spremembe in dopolnitve obstoječega odloka nepregledne.

Cilj predlaganega odloka je doseči optimizacijo opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, tako za izvajalca, kot za uporabnike storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, s finančnega in operativnega vidika izvajanja gospodarske javne službe, pri čemer se v celoti sledi najnovejšim zahtevam zakonodaje na področju ravnanja s komunalnimi odpadki.

Z odlokom se ureja način, predmet in pogoji opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Slovenske Konjice ter vzpostavlja osnovo za obračun storitve ravnanja s komunalnimi

odpadki, usklajeno z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Tehnični pravilnik o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Slovenske Konjice je v pripravi in bo sprejet v roku treh (3) mesecev po sprejemu tega odloka, kot je navedeno v določbah tega odloka.

Pripravile:
Smiljana Sirc Vipotnik
Karmen Vodovnik
Simona Gobec

Občina Slovenske Konjice
Miran Gorinšek, župan

II. VSEBINA

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16 in 61/17 – GZ), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17), Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11 – popr., 18/14, 57/15, 103/15, 2/16 – popr. in 35/17), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na svoji ____ .seji, dne ____, sprejel

ODLOK o ravnanju s komunalnimi odpadki in drugimi vrstami odpadkov v občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

2. člen (javna služba)

Ta odlok določa način opravljanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb:

- zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov
(v nadaljevanju: javna služba) na območju občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

3. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
3. pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
4. pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
5. financiranje javne službe,
6. vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe,
7. način obračunavanja storitev javne službe,
8. nadzor,
9. javna pooblastila izvajalca javne službe,
10. kazenske določbe,
11. prehodne in končne določbe.

4. člen (cilji ravnanja z odpadki)

Cilji ravnanja z odpadki po tem odloku so:

- zagotoviti učinkovito organiziranost za uspešno doseganje predpisanih standardov in ciljev ravnanja z odpadki v Republiki Sloveniji,

- zagotoviti preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov, ki se odlagajo in iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije,
- uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj komunalnih odpadkov«,
- zagotoviti preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
- zagotoviti učinkovit zajem in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka po sistemu »od vrat do vrat«,
- zagotoviti vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje),
- zagotoviti izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
- zagotoviti izločanje bioloških odpadkov ter ustrezno ravnanje z njimi,
- zagotoviti oddajo mešanih komunalnih odpadkov v obdelavo pred odlaganjem na odlagališču komunalnih odpadkov,
- izboljšati dostop do storitev javne službe,
- zagotoviti spremljanje količine in vrste odpadkov glede na vir nastajanja odpadkov,
- osveščanje in obveščanje uporabnikov javne službe o učinkovitem ravnanju z odpadki.

5. člen **(uporaba predpisov)**

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz drugega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja.

6. člen **(subjekti ravnanja z odpadki)**

Subjekti ravnanja z odpadki so:

1. občina,
2. izvajalec javne službe,
3. povzročitelji odpadkov, vsaka pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ali posameznik, ki na območju občine povzroča komunalne odpadke s tem da stalno, začasno ali občasno:
 - biva v svojih ali najetih nepremičninah,
 - je lastnik počitniške hiše,
 - opravlja poslovno dejavnost,
 - upravlja javne površine (tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike in podobno),
 - organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.
4. Subjekti ravnanja z odpadki so tudi načrtovalci in projektanti, ki morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalca.

7. člen **(opredelitev pojmov)**

1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. Komunalni odpadek je odpadek iz gospodinjstev in njemu podoben odpadek iz trgovine, proizvodnih, poslovnih, storitvenih in drugih dejavnosti ter javnega sektorja. V seznamu odpadkov je uvrščen v poglavje 15 01 - Embalaža in v poglavje 20 - Komunalni odpadki. Podrobneje so komunalni odpadki zapisani v Prilogi 2 tega odloka.
2. Mešani komunalni odpadki so komunalni odpadki s številko odpadka 20 03 01, razen ločenih frakcij, odpadkov s tržnic in odpadkov iz čiščenja cest, blata iz greznic in odpadkov iz čiščenja kanalizacije.
3. Izvirni povzročitelj komunalnih odpadkov je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje komunalnih odpadkov.
4. Imetnik odpadkov je povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti.

5. Uporabnik storitev javne službe zbiranja odpadkov je izvorni povzročitelj.
 6. Drugi uporabnik je vsak uporabnik (samostojni podjetnik in pravna oseba), razen gospodinjstva.
 7. Prepuščanje odpadkov je oddaja odpadkov v nadaljnje ravnanje brez evidenčnega lista, kadar je to dovoljeno na podlagi posebnega predpisa, ki ureja ravnanje z določeno vrsto odpadkov.
 8. Zbiranje je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.
 9. Prevzemno mesto je mesto, na katerem izvajalec javne službe prevzame komunalne odpadke, ki mu jih uporabniki prepustijo po sistemu od vrat do vrat.
 10. Zbirno mesto je prostor, kjer imajo uporabniki nameščene predpisane zabojnike za zbiranje komunalnih odpadkov v času do prevzema odpadkov.
 11. Zbirni center je objekt za prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.
 12. Zbiralnica je prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij.
 13. Premična zbiralnica je tovorno vozilo z ustrezno nadgradnjo ali začasno urejen in pokrit prostor, opremljen za prepuščanje ločenih frakcij, ki so nevarni komunalni odpadki. Nevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v premični zbiralnici, so v Tabeli 1 Priloge 1 tega odloka. Nenevarni odpadki, ki se zbirajo v premični zbiralnici, so v Tabeli 2 Priloge 1 tega odloka.
 14. Sistem od vrat do vrat je sistem prepuščanja določenih komunalnih odpadkov, pri katerem je prevzemno mesto za prepuščanje teh odpadkov namenjeno določenim znanim uporabnikom.
 15. Ločene frakcije komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: ločene frakcije) so nenevarni komunalni odpadki in nevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo ločeno od mešanih komunalnih odpadkov.
 16. Nevarni komunalni odpadki so komunalni odpadki, ki imajo eno od nevarnih lastnosti in se zbirajo v zbirnem centru. Nevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v zbirnem centru, so v Tabeli 1 Priloge 2 tega odloka. Nenevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v zbirnem centru, so v Tabeli 2 Priloge 2 tega odloka.
 17. Biološki odpadki so biorazgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, živilski in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev.
 18. Hišni kompostnik je zabojnik za hišno kompostiranje. Minimalne zahteve za pravilno hišno kompostiranje so v Prilogi 3 tega odloka.
- 2) V primeru, da ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja odpadkov po definiciji iz prvega odstavka tega člena, se za povzročitelja domneva lastnik zemljišča ali nepremičnine, kjer se odpadki nahajajo.

8. člen

(strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

- 1) Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju opravljanja dejavnosti javne službe so naloge, ki se nanašajo zlasti na:
 - razvoj in načrtovanje dejavnosti javne službe,
 - investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje dejavnosti javne službe,
 - strokovni nadzor nad izvajalcem javne službe,
 - financiranje dejavnosti javne službe in
 - opravljanje drugih nalog, določenih z zakonom.
- 2) Naloge iz prvega odstavka tega člena opravlja pristojni organ občinske uprave.
- 3) Naloge iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena se lahko preda v izvajanje izvajalcu javne službe.

9. člen

(subsidiarno ukrepanje)

- 1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim

ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun občine zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v predelavo oziroma obdelavo.

3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

10. člen (oblika izvajanja javne službe)

1) Javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov opravlja Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice (v nadaljevanju: izvajalec javne službe) na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in področno zakonodajo.

2) Javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov opravlja Komunala Slovenska Bistrica, d.o.o. na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom in področno zakonodajo.

3) Koncesijo podeljuje občina Slovenske Konjice.

4) Določene storitve javne službe lahko v imenu in za račun izvajalca javne službe, s soglasjem občine, izvaja podizvajalec, ki je registriran v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in izpolnjuje pogoje za izvajanje javne službe.

11. člen (tehnični pravilnik)

1) Na predlog izvajalca javne službe sprejme Občinski svet tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: tehnični pravilnik), najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega odloka.

2) Tehnični pravilnik obsega:

- minimalne standarde za določitev zbirnih mest, prevzemnih mest, začasnih prevzemnih mest in zbiralnic, vključno s skupnimi prevzemnimi mesti za nedostopne kraje,
- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnem centru,
- standardizacijo predpisanih zabojnikov in vreč za odpadke,
- podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov,
- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe,
- javne prireditve in čistilne akcije,
- obračun storitev ravnanja z odpadki,
- reklamacijski postopek,
- izterjava,
- nadzor na terenu,
- prehodne in končne določbe.

3) Tehnični pravilnik, njegove spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati petnajsti dan po objavi.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

12. člen (naloge izvajalca javne službe in vrste odpadkov)

1) Javna služba po tem odloku obsega naslednje javne službe oz. storitve javnih služb:

a) zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov obsega naslednje:

- storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih, vključno s prevozom določenih vrst komunalnih odpadkov do centra za ravnanje z odpadki,
- storitve predhodnega skladiščenja določenih vrst komunalnih odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali odlaganje, vključno s prevozom,

b) obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in

- storitve obdelave komunalnih odpadkov, vključno s sortiranjem in tehtanjem odpadkov, s katerimi se spreminja lastnost odpadkov z namenom zmanjšanja prostornine in teže odpadkov pred njihovim odlaganjem, z namenom zmanjšanja biološko razgradljivih snovi v odpadkih, z namenom zmanjšanja nevarnih lastnosti, lažjega ravnanja z njimi ali povečanja možnosti za njihovo predelavo,

c) odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

2) Izvajalec javne službe v okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in oddajanja v nadaljnje ravnanje skladno s hierarhijo ravnanja z odpadki zagotavlja:

1. zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat,
2. zbiranje kosovnih odpadkov v zbiralnih akcijah ali na poziv uporabnika,
3. zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,
4. zbiranje odpadkov v zbirnem centru,
5. predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,
6. izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,
7. oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
8. ozaveščanje in obveščanje uporabnikov.

3) Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- ločene frakcije iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov,
- kosovni odpadki,
- odpadki z vrtov, parkov in pokopališč,
- odpadki iz tržnic,
- odpadki iz čiščenja cest,
- mešani komunalni odpadki,
- biološko razgradljivi kuhinjski odpadki,
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

3) Izvajalec javne službe prevzema komunalne odpadke, ki jih zbira, brez evidenčnega lista iz predpisa, ki ureja odpadke.

4) Izvajalec javne službe za vse komunalne odpadke, ki jih zbere, vodi evidenco v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

5) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

6) Imetniki odpadkov prepuščajo komunalne odpadke izvajalcu javne službe z odlaganjem v tipizirane in označene zabojnike ali vreče, postavljene na zbirnih mestih, zbiralnicah in zbirnih centrih pod pogoji in na način, ki so določeni s tem odlokom in tehničnim pravilnikom.

13. člen

(obvezna vključitev v javno službo)

1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji odpadkov na območju občine ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

2) Povzročitelji odpadkov iz prejšnjega odstavka so obvezni uporabniki storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: uporabniki).

3) Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

14. člen **(uporabniki storitev javne službe)**

1) Uporabniki storitev javne službe po tem odloku so:

- fizične osebe v gospodinjstvu,
- fizične osebe kot samostojni podjetniki in podjetniki, ki samostojno opravljajo dejavnost in razpolagajo s poslovnimi prostori,
- lastniki ali najemniki gospodarskih in počitniških objektov, turističnih sob, apartmajev ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni rabi,
- pravne osebe, ki razpolagajo s poslovnimi prostori,
- upravniki večstanovanjskih stavb v imenu etažnih lastnikov,
- osebe, ki upravljajo javne površine (npr. tržnica, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike, pokopališča in podobno),
- organizatorji, ki organizirajo zbiranje odpadkov na turističnih točkah, čistilnih akcijah,
- osebe, ki organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine z namenom, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

2) Za potrebe izvajanja tega odloka je gospodinjstvo oseba ali skupina oseb, ki ne glede na pravni temelj (lastništvo, najem, dejanska uporaba ...) prebiva v eni stanovanjski enoti. V razmerju do izvajalca gospodinjstvo zastopa ena od polnoletnih oseb.

3) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnostmi, je dolžan storitve javne službe plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki.

4) Oseba, ki oddaja v najem stanovanje ali drug prostor (v nadaljevanju: najemodajalec), je dolžna določiti povzročitelja odpadkov in najkasneje teden dni po sklenitvi najemne pogodbe izvajalcu to sporočiti. V nasprotnem primeru se šteje za povzročitelja odpadkov najemodajalec.

5) Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti po tem odloku. Breme dokazovanja je na strani lastnika, ki neuporabo objekta dokazuje npr. z ukinjenim vodovodnim priključkom, električnim priključkom.

6) Če je več imetnikov pravice do uporabe nepremičnin iz prve točke tega odstavka, imajo skupaj solidarno pravico in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

7) Če ni mogoče določiti uporabnika storitev javne službe, je uporabnik storitev javne službe lastnik stavbe ali dela stavb oziroma objekta ali dela objekta, v kateri stalno ali začasno prebiva ena ali več oseb oziroma v ali na katerem se opravlja storitvena ali proizvodna dejavnost ali objekta v javni rabi, ki povzroča nastajanje odpadkov. Če je lastnikov nepremičnine več, imajo skupaj nerazdelno pravice in obveznosti uporabnika storitev javne službe.

8) Določila so obvezna za udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki. Načrtovalci, projektanti in izdelovalci projektne dokumentacije morajo pri oblikovanju novih stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij upoštevati poleg splošnih normativov in standardov tudi določbe tega odloka ter obstoječo tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov ter opremo izvajalca na osnovi pridobitve projektnih pogojev oziroma smernic.

15. člen **(zbiralnice)**

1) Izvajalec javne službe v zbiralnici zbira:

- odpadni papir in karton,
- odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadno mešano embalažo s številko odpadka 15 01 06 ter
- odpadno embalažo iz stekla.

2) Ne glede na prejšnji odstavek izvajalcu javne službe v zbiralnici ni treba zagotoviti ločenega zbiranja za odpadke iz prejšnjega odstavka, kadar jih zbira po sistemu od vrat do vrat.

- 3) Zbiralnica je namenjena za prepuščanje odpadkov vsem izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov.
- 4) Zbiralnica je lahko namenjena tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki, ki nastaja pri opravljanju trgovske ali storitvene dejavnosti, tistim izvirnim povzročiteljem te odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem javne službe.
- 5) V občini mora biti ustrezno število zbiralnic, tako da je posamezna zbiralnica urejena za največ 500 prebivalcev.
- 6) Zbiralnice morajo biti praviloma urejene v stanovanjskih območjih, večjih trgovinah ali trgovskih centrih, zdravstvenih domovih, bolnišnicah, šolah, vrtcih in drugih ustanovah.
- 7) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti v mestih in soseskah z več večstanovanjskimi objekti zbiralnica urejena na vsakih 400 prebivalcev, če se na zbiralnici prepuščajo odpadni papir, karton, odpadna embalaža iz papirja in kartona ter odpadna embalaža iz stekla. Zbiralnica mora biti urejena na vsakih 300 prebivalcev, če je opremljena tudi z zabojnikom za prepuščanje odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov.

16. člen (premična zbiralnica)

- 1) Izvajalec javne službe v premični zbiralnici zbira:
 1. nevarne komunalne odpadke,
 2. nenevarne komunalne odpadke,
 3. zelo majhno odpadno električno in elektronsko opremo (v nadaljevanju OEEO) v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z OEEO.
- 2) Premična zbiralnica je namenjena vsem izvirnim povzročiteljem komunalnih odpadkov.
- 3) Izvajalec javne službe mora v naselju, ki ima 500 prebivalcev ali več, zagotoviti prevzemanje odpadkov iz prvega odstavka tega člena najmanj enkrat letno. Če je gostota poselitve v takem naselju hkrati večja od 500 prebivalcev na km², pa najmanj dvakrat v koledarskem letu.
- 4) Izvajalec javne službe mora najmanj sedem dni pred ločenim zbiranjem odpadkov v premični zbiralnici na svoji spletni strani objaviti obvestilo o kraju in času prevzema odpadkov, izvirnim povzročiteljem iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo, in navodila za njihovo prepuščanje.
- 5) Prevzem odpadkov v premični zbiralnici mora na posameznem kraju trajati vsaj 60 minut, pri čemer se število krajev prevzemanja določi tako, da je prepuščanje odpadkov omogočeno vsem izvirnim povzročiteljem teh odpadkov na območju občine.

17. člen (prevzemanje komunalnih odpadkov)

- 1) Prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, ločenih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06), se opravlja na prevzemnih mestih, kjer so povzročitelji dolžni po vnaprej določenem programu (urniku) prepustiti te odpadke izvajalcu javne službe v tipiziranih zabojnikih, vrečah.
- 2) Druge zabojnike ali vreče za prepuščanje komunalnih odpadkov, ki jih ne določa tehnični pravilnik, ni dovoljeno uporabljati.
- 3) Urnik prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov za pogodbene uporabnike izvajalec javne službe zagotovi na podlagi pogodbe, skladno s tehničnim pravilnikom.

18. člen (velikost in število obveznih zabojnikov za odpadke)

- 1) Velikost in število obveznih zabojnikov ali vreč za posamezne uporabnike odpadkov določita skupaj izvajalec javne službe in povzročitelj odpadkov tako, da se spodbuja ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Število obveznih zabojnikov se določi z upoštevanjem predvidene

najmanjše količine prepuščenih odpadkov in števila povzročiteljev odpadkov skladno z določili tehničnega pravilnika.

2) Kadar zaradi prostorskih ali tehničnih razlogov ni mogoče zagotoviti zadostnega števila prevzemnih mest za namestitve zabojnikov za vse uporabnike, se za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, ločenih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06), določijo skupni zabojniki, katerih število in velikost določi izvajalec javne službe skladno z merili, določenimi s tehničnim pravilnikom.

3) Če izvajalec ugotovi, da količina prepuščenih odpadkov pri povzročiteljih odpadkov na območju večstanovanjskih objektov redno presega prostornino zabojnikov za odpadke, določi ustrezno povečanje prostornine zabojnika izvajalec javne službe. Dodatne zabojnike z oznako izvajalca za mešane komunalne odpadke, biološke odpadke, ločene frakcije (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06) zagotovi izvajalec javne službe.

4) Če izvajalec ugotovi, da količina prepuščenih odpadkov pri povzročitelju odpadkov na območju individualnih gospodinjstev redno presega prostornino zabojnikov ali predpisanih vrečk za mešane komunalne odpadke, biološke odpadke, ločene frakcije (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06), lahko določi ustrezno povečanje prostornine zabojnika oziroma si je povzročitelj dolžan zagotoviti dodatne predpisane vreče z oznako izvajalca za ločene frakcije (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06).

19. člen (zbirno mesto)

1) V času do predvidenega prevzema komunalnih odpadkov se odpadki zbirajo v vrečah ali zabojnikih, ki so nameščeni na zasebnih površinah, ob večstanovanjskih objektih na pripadajočem zemljišču k stavbi. Povzročitelji morajo zagotoviti, da se odpadki zbirajo na način, ki ne povzroča emisije vonjav in onesnaževanja okolice.

2) Za vzdrževanje, urejenost in čistočo zbirnih mest na zasebnih površinah, ob večstanovanjskih objektih na pripadajočih zemljiščih k stavbi, skrbijo povzročitelji odpadkov ali zanje upravljavci večstanovanjskih objektov.

3) Povzročitelj mora pred predvidenim časom prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, ločenih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06) zagotoviti, da zaprt zabojnik ali vreče prestavi z zbirnega mesta na prevzemno mesto ob transportni poti, po prevzemu odpadkov pa prazne zabojnike takoj vrne na zbirno mesto.

4) Če s tem soglaša izvajalec javne službe, so lahko zbirna mesta hkrati tudi prevzemna mesta, če s tem ni motena uporaba javne površine.

20. člen (prevzemna mesta in transportne poti)

1) Prevzemno mesto za odpadke je ustrezno urejen prostor, od koder izvajalec javne službe redno prevzema odpadke. Prevzemno mesto določi izvajalec javne službe praviloma ob robu pločnika, magistralne, regionalne, lokalne in krajevne ceste. Če povzročitelj ne soglaša z lokacijo prevzemnega mesta, določi prevzemno mesto na predlog katere koli stranke pristojni organ občinske uprave.

2) Ob določanju lokacij za zbirna in prevzemna mesta je treba upoštevati funkcionalne, estetske, higiensko-tehnične in požarno-varnostne predpise. Zbirna in prevzemna mesta ne smejo ovirati ali ogroziti prometa na javnih površinah.

3) Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ pet (5) metrov od roba prometne/transportne poti smetarskega vozila. Prometne/transportne poti smetarskih vozil, usklajene s cestno prometnimi predpisi in tehničnimi lastnostmi vozil, so opredeljene v tehničnem pravilniku.

4) Prevzemno mesto je lahko tudi hkrati zbirno mesto, v kolikor se prevzemno mesto nahaja na površini v zasebni lasti, ob večstanovanjskih objektih pa na pripadajočem zemljišču k stavbi.

21. člen

(relacija zbirno – prevzemno mesto)

1) Povsod kjer je možno, mora biti zbirno in prevzemno mesto na istem prostoru. Kjer to ni možno, so povzročitelji komunalnih odpadkov dolžni dostaviti tipizirane zabojnike ali posebne plastične vrečke s komunalnimi odpadki na prevzemno mesto do šeste ure zjutraj na dan odvoza.

2) V primeru izrednih razmer lahko povzročitelji komunalnih odpadkov dostavijo tipizirane zabojnike ali posebne vreče na prevzemno mesto tudi prej.

22. člen

(začasna prevzemna mesta)

1) Če je zaradi del na dovozih k prevzemnim mestom začasno oviran dostop za smetarska vozila, mora povzročitelj začasne ovire v soglasju z izvajalcem javne službe na svoje stroške zagotoviti zbiranje odpadkov na primernem začasnem prevzemnem mestu.

2) V tem primeru je izvajalec javne službe dolžan obvestiti povzročitelje odpadkov o spremenjenem prevzemnem mestu.

23. člen

(vzdrževanje reda in čistoče na zbirnih/prevzemnih mestih)

1) Zbirna in prevzemna mesta so dolžni vzdrževati povzročitelji odpadkov, ki morajo skrbeti za red in čistočo na teh mestih ter na dovoznih poteh do odjemnih mest.

2) Izvajalec javne službe je dolžan izprazniti zabojnike za odpadke oziroma odpeljati posebne plastične vrečke tako, da ne ovira prometa več, kot je nujno potrebno za opravljanje dejavnosti, ne onesnaži okolice ter ne poškoduje zabojnikov za odpadke in okolice, kjer se opravlja dejavnost. V primeru, da izvajalec onesnaži zbirno/prevzemno mesto, ga je dolžan tudi očistiti.

3) Povzročitelji odpadkov so tudi v zimskem času dolžni poskrbeti za nemoten dostop izvajalca do prevzemnih mest. Povzročitelji so dolžni storiti, kar je v njihovi moči, da so pokrovi zabojnikov zaprti ne glede nato, ali so na zbirnem ali prevzemnem mestu.

24. člen

(skupna zbirna/prevzemna mesta)

Za povzročitelje odpadkov na območjih, ki so trajno ali začasno nedostopna za komunalna vozila, izvajalec v dogovoru s povzročitelji odpadkov določi skupna zbirna in prevzemna mesta ter način zbiranja mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, ločenih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06). Če so navedena zbirna mesta začasnega značaja, se opustijo in sanirajo takoj, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih so bila določena.

25. člen **(zbirni center)**

- 1) V zbirnem centru izvajalec javne službe v okviru obratovalnega časa zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih za naslednje frakcije:
 - nevarne komunalne odpadke iz tabele 1 Priloge 2 tega odloka,
 - nenevarne komunalne odpadke iz tabele 2 Priloge 2 tega odloka,
 - OEEO v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z OEEO,
 - kosovne odpadke,
 - izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami,
 - manjše količine zemlje, kamenja, gradbenih odpadkov proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca in
 - manjše količine odpadkov, ki vsebujejo trdno vezan azbest, v skladu z veljavnimi predpisi in proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca.
- 2) V zbirnem centru lahko prepustijo odpadke vsi, ki imajo status uporabnika, skladno s 15. členom tega odloka, kar dokazujejo s potrdilom (položnico) o plačilu storitve.
- 3) Pogoji prepuščanja odpadkov na zbirnem centru so določeni v tehničnem pravilniku.

26. člen **(ureditev in vzdrževanje zbirnega centra)**

- 1) Zbirni center mora biti kot infrastruktura lokalnega pomena v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, vpisan v kataster gospodarske infrastrukture v skladu s predpisi o urejanju prostora.
- 2) Zbirni center upravlja izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.
- 3) Zbirni center mora biti urejen in vzdrževan tako, da:
 - uporabnik lahko prepusti odpadke na preprost način in brez dodatnega ravnanja z njimi, ki bi lahko pomenilo nevarnost za človekovo zdravje in
 - se zaradi prepuščanja odpadkov z njimi ne onesnažuje okolje v zbirnem centru ali njegovi okolici ter ni čezmerne obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami.
- 4) V zbirnem centru mora nevarne komunalne in kosovne odpadke od uporabnikov prevzemati oseba, ki je usposobljena po programu izobraževanja o nevarnih lastnostih odpadkov in ravnanju z nevarnimi odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke.
- 5) Izvajalec javne službe mora stehtati vse odpadke, ki jih prevzame v zbirnem centru, in vse odpadke, ki jih odda v nadaljnje ravnanje. Do oddaje v nadaljnje ravnanje mora z njimi ravnati tako, da je mogoča njihova obdelava v skladu s hierarhijo ravnanja z odpadki.
- 6) Izvajalec javne službe mora v zbirnem centru omogočiti izvajalcu priprave za ponovno uporabo, da vsaj iz prevzetega odpadnega tekstila, oblačil in kosovnih odpadkov izloči odpadke, primerne za pripravo za ponovno uporabo, in mu jih oddati.

27. člen **(zbiranje kosovnih odpadkov)**

- (1) Izvajalec javne službe mora v vsakem naselju kosovne odpadke prevzeti najmanj dvakrat v koledarskem letu z zbiralno akcijo na za to določenih prevzemnih mestih ali najmanj enkrat v koledarskem letu od uporabnika na njegov poziv.
- (2) Zbiranje kosovnih odpadkov je namenjeno vsem izvirnim povzročiteljem teh odpadkov.
- (3) Izvajalec javne službe mora izvirne povzročitelje iz gospodinjstva obveščati o postopku zbiranja kosovnih odpadkov na poziv. Izvirni povzročitelj naroči odvoz kosovnih odpadkov pisno ali telefonsko najmanj 14 dni pred želenim odvozom. Izvajalec javne službe izvirne povzročitelje iz gospodinjstva obvesti o vrsti in opisu kosovnih odpadkov ter poda navodilo za njihovo prepuščanje.

28. člen **(javne prireditve)**

- 1) Izvajalec javne službe mora na prostoru javne prireditve, za čas njenega trajanja, zagotoviti zabojnike za:
 1. odpadni papir in karton vključno z odpadno embalažo iz papirja in kartona,
 2. odpadno embalažo iz stekla,
 3. odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov,
 4. mešane komunalne odpadke ter
 5. biološke odpadke.
- 2) Stroške ravnanja z odpadki, nastalimi na javni prireditvi, vključno z najemom, postavitvijo in uporabo zabojnikov ali vreč iz prejšnjega odstavka, nosi organizator javne prireditve. Velikost in število posod, zabojnikov ali vrečk se določi glede na število udeležencev javne prireditve. Kriterije določi izvajalec v tehničnem pravilniku.
- 3) Organizatorji morajo prijaviti javno prireditev najmanj pet delovnih dni pred dnevom prireditve in obvestiti izvajalca o nameravani prireditvi.
- 4) Ponudnik obrokov na javni prireditvi mora zagotoviti ravnanje za svoje biološko razgradljive kuhinjske odpadke in za odpadno jedilno olje, ki tam nastanejo, kot povzročitelj odpadkov iz gostinstva v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.
- 5) Organizator javne prireditve mora zbrane odpadke predati izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe odpadke iz prvega odstavka tega člena prevzame na mestu javne prireditve.

29. člen **(ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov)**

- 1) Če so na zemljišču v lasti Občine ali države nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi občinska inšpekcija izvajalcu javne službe njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki na račun lastnika zemljišča, v primeru, da izvaja posest nad zemljiščem druga oseba, pa na račun osebe, ki izvaja posest. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.
- 2) Če se odkrije povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov, ima Občina pravico in dolžnost od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.
- 3) Če so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov občinska inšpekcija lastniku ali drugemu posestniku zemljišča. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

30. člen **(obdelava mešanih komunalnih odpadkov)**

V okviru javne službe po tem odloku se zagotavljajo storitve obdelave komunalnih odpadkov v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

31. člen **(odlaganje ostankov predelave komunalnih odpadkov)**

- 1) Odpadke je dovoljeno odlagati samo na odlagališčih v skladu z določili predpisa, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.
- 2) Odlagati je dovoljeno samo obdelane odpadke.
- 3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je brez predhodne obdelave dovoljeno odlagati inertne odpadke, kadar njihova obdelava tehnično ni izvedljiva, ali druge odpadke, če njihova obdelava, s katero se zmanjša količina ali nevarnosti za človekovo zdravje ali okolje, ne prispeva k namenu, da se v celotnem obdobju trajanja odlagališča zmanjšajo učinki škodljivih vplivov na okolje, zlasti zaradi vplivov onesnaževanja z emisijami snovi v površinske vode, podzemne vode, tla in zrak, in v zvezi z globalnim onesnaženjem okolja zmanjšajo emisije toplogrednih plinov in preprečijo tveganja za zdravje ljudi.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

32. člen

(obveznosti izvajalca javne službe)

1) Izvajalec javne službe mora pri opravljanju javne službe zagotoviti:

- nabavo in vzdrževanje opreme iz 41. člena tega odloka,
- redno higiensko vzdrževanje opreme iz prejšnje alineje, vključno z rednim razkuževanjem in pranjem,
- urejanje in vzdrževanje prostorov, na katerih je nameščena oprema zbiralnic in zbirnega centra,
- zagotavljanje podatkov ter sporočanje podatkov o zbranih komunalnih odpadkih skladno s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki,
- evidentiranje števila prevzemov posod za vsako posamezno prevzemno mesto po posameznem imetniku odpadkov,
- druge pogoje obratovanja v skladu s tem odlokom in predpisi, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili:

- čezmerno obremenjevanje voda, zraka, tal,
- čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami,
- bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin,
- škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu kulturne dediščine in
- škodljive vplive na območja, zavarovana v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

33. člen

(register zbirnih/prevzemnih mest in zbiralnic)

1) Izvajalec gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov vodi v obliki elektronske baze podatkov register zbirnih in prevzemnih mest za vse uporabnike, register zbiralnic in register zbirnih centrov. Podrobneje je vsebina posameznih registrov opredeljena v tehničnem pravilniku.

2) Izvajalec javne službe mora podatke iz prvega odstavka tega člena redno, najmanj pa enkrat letno ažurirati.

34. člen

(obveščanje uporabnikov)

1) Izvajalec javne službe mora uporabnike obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru. Oblike obveščanja so naslednje:

1. navodila za ločevanje odpadkov z brošurami in na spletni strani izvajalca javne službe,
2. obvestila in navodila o načinih prepuščanja odpadkov, lahko tudi s praktičnimi prikazi pri uporabnikih,
3. ozaveščevalne aktivnosti v šolah in vrtcih.

2) Izvajalec javne službe mora uporabnike na svoji spletni strani in najmanj enkrat letno na krajevno običajen način obveščati o:

1. lokacijah zbirnih centrov in terminih, v katerih je mogoče prepuščati odpadke,
2. vrstah odpadkov, ki se prepuščajo po sistemu od vrat do vrat, v zbiralnicah, premičnih zbiralnicah in zbirnih centrih,
3. vrstah odpadkov, ki se prepuščajo kot kosovni odpadki,
4. prepuščanju OEEO v skladu s predpisom, ki ureja odpadno električno in elektronsko opremo,
5. prevzemanju odpadkov s premično zbiralnico,
6. drugih pogojih za prevzem komunalnih odpadkov.

- 3) Izvajalec javne službe mora z informacijami na svoji spletni strani uporabnike seznanjati z:
1. ločenim zbiranjem odpadkov, zlasti o ciljih, prednostih in koristih takega načina zbiranja,
 2. hrambo nevarnih in nenevarnih frakcij na način, da ne predstavljajo nevarnosti za zdravje ljudi ali okolje, pred njihovim prepuščanjem,
 3. pravilnim prepuščanjem odpadkov v zbiralnicah, premični zbiralnici in zbirnem centru,
 4. načinom prepuščanja tistih odpadkov, za katere je zbiranje s posebnim predpisom urejeno na poseben način, in
 5. tem, da se nenevarni komunalni odpadki, ki so onesnaženi z nevarnimi odpadki ali snovmi, prepuščajo kot nevarni komunalni odpadki.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

35. člen (pravice uporabnikov)

1) Uporabniki imajo pravico:

- do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine po posameznih kategorijah uporabnikov,
- do uporabe skupnega zabojnika za mešane komunalne odpadke,
- do uskladitve velikosti ali števila zabojnikov skladno s predvideno frekvenco odvoza in volumnom zabojnika pri imetniku odpadkov, vendar ne več kot enkrat letno.

2) Izvajalec javne službe odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila zabojnikov za mešane komunalne odpadke na podlagi zahteve uporabnika iz 3. alineje prejšnjega odstavka pod pogojem, da:

- nova zahtevana prostornina zabojnikov ni manjša od določene najmanjše prostornine standardnih velikosti zabojnikov za mešane komunalne odpadke, določene na podlagi tehničnega pravilnika,
- ugotovi, da so se v obdobju zadnjih šestih mesecev komunalni odpadki prepuščali na prevzemnem mestu te stavbe v zaprtih in ne popolnoma polnih zabojnikih.

3) Pritožbeni (reklamacijski) postopek, ki se nanaša na pravice uporabnikov po tem odloku, je opredeljen v tehničnem pravilniku.

36. člen (obveznosti uporabnikov javne službe)

Uporabniki imajo obveznost:

- obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe najkasneje v petnajstih (15) dneh po nastanku spremembe,
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe,
- zagotoviti, da so posode ali zabojniki in vreče na dan prevzema nameščeni na prevzemnem mestu,
- zagotoviti, da so pokrovi posod ali zabojnikov na prevzemnih mestih zaprti,
- vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih, razen kadar izvajalec javne službe onesnaži prevzemno mesto,
- zagotoviti izvajalcu javne službe neoviran dostop do prevzemnega mesta,
- uporabljati storitve izvajalca javne službe v skladu z določili tega odloka, tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

37. člen (prepovedi za uporabnike javne službe)

1) Uporabnikom javne službe je prepovedano:

- nepravilno prepuščati posamezne vrste odpadkov, mešane komunalne odpadke v zabojnike ali vrečke za ločeno zbiranje,
- mešati nevarne odpadke z ločeno zbranimi frakcijami ali mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne odpadke med seboj,
- mešati kosovne odpadke z mešanimi komunalnimi odpadki in s preostalimi vrstami odpadkov,

- postavljati zabojnike za mešane komunalne odpadke, ločene frakcije (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06), biološke odpadke na javno površino,
- prepuščati odpadne prenosne baterije in akumulatorje kot mešani komunalni odpadek,
- prepuščati odpadno električno in elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek,
- sežigati in/ali odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- nameščati posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta,
- odlagati odpadke ob zabojnikih,
- odlagati pepel, tople ogorke, zdravstvene odpadke, gradbeni material in kamenje ter odpadke v tekočem stanju v zabojnike za mešane komunalne odpadke ali ločeno zbrane frakcije,
- prepuščati odpadke v vrečah, ki nimajo oznake izvajalca in niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov na območju občine,
- prepuščati kuhinjske biološko razgradljive vrečke na prevzemnem mestu izven namenske posode,
- prepuščati in odlagati kosovne odpadke zunaj prevzemnega mesta, na zbiralnicah ter v nasprotju s tehničnim pravilnikom,
- prepuščati in odlagati zeleni vrtni odpad zunaj prevzemnega mesta, na zbiralnicah ter v nasprotju s tehničnim pravilnikom,
- brskati po zabojnikih ter razmetavati odpadke,
- pisati na posode ali zabojnike ter lepiti plakate nanje,
- opustiti uporabo storitev javne službe,
- kopičiti in odlagati odpadke v objektih ali na zemljiščih, ki niso za ta namen,
- ravnati s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka, tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

2) Sežiganje vseh vrst komunalnih odpadkov je prepovedano.

3) Če povzročitelj odpadkov ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje odpadkov v zabojnik, mu lahko izvajalec izreče opozorilo (nalepka na zabojniku), ob tem pa je dolžan povzročitelja primerno obvestiti o pravilnem ravnanju z odpadki. Nepravilno zbranih odpadkov izvajalec ni dolžan odpeljati, zato jih pusti na mestu samem, da jih uporabnik ustrezno loči.

4) V kolikor uporabnik ustrezno ne loči zbranih odpadkov na podlagi obvestila iz prejšnjega odstavka, izvajalec javne službe loči odpadke in uporabniku na podlagi veljavnega cenika zaračuna ločeno zbiranje odpadkov ter odpadke odpelje. Istočasno poda prijavo pristojnemu inšpektorju.

VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

38. člen

(viri financiranja storitev javne službe)

Viri financiranja storitev javne službe so sredstva:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- od prodaje ločenih frakcij,
- drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetem predpisu.

39. člen

(viri financiranja javne infrastrukture)

Viri financiranja infrastrukture so sredstva:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz kratkoročnega in dolgoročnega kreditiranja,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

40. člen

(infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine)

1) Gospodarsko javno infrastrukturo lokalnega pomena, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti občine sestavljajo:

- zemljišča in objekti zbiralnic,
- zemljišča in objekti zbirnega centra,
- zemljišča in objekti prevzemnih mest na javnih površinah,
- druga oprema in delovni stroji za izvajanje gospodarske javne službe.

2) Objekte iz prve, druge in tretje alineje tega člena lahko pod enakimi, z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo, z njimi pa upravlja izključno izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

3) Uporaba objektov in naprav iz tega člena je obvezna na vseh območjih, kjer se izvaja dejavnost javne službe.

41. člen

(oprema izvajalca javne službe)

Opremo, ki je potrebna za izvajanje javne službe, v lasti izvajalca javne službe, sestavljajo:

- vozila za prevoz vseh vrst odpadkov (specializirana tovorna vozila),
- delovni stroji,
- zbiralnice,
- posode in zabojniki za prepuščanje mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, ločeno zbranih frakcij (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06) po sistemu od vrat do vrat in ločeno zbranih nenevarnih komunalnih odpadkov in nevarnih komunalnih odpadkov v zbiralnicah,
- tipske namenske vreče za zbiranje (odpadnega papirja in kartona; odpadne embalaže iz papirja in kartona; odpadne embalaže iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06),
- oprema za razvrščanje odpadkov v sortirnici in predhodno skladiščenje odpadkov pred njihovo predelavo ali odstranjevanjem,
- vozila in naprave za pranje in vzdrževanje posod in zabojnikov,
- druge premične in nepremične stvari, namenjene izvajanju storitev javne službe.

VIII. NAČIN OBRAČUNAVANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE

42. člen

(oblikovanje cen)

1) Cene storitev javne službe se oblikujejo v skladu z določili veljavnega predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

2) Predlog za oblikovanje cen pripravi izvajalec, potrdi pa pristojni organ občine.

3) Ceno opravljanja storitve javne službe so dolžni plačevati vsi povzročitelji.

4) Cena opravljanja storitev javne službe se obračuna na podlagi opravljenih storitev. Izvajalec za uporabnike najmanj enkrat letno ugotavlja dejansko količino opravljenih storitev.

5) Vsaka pravna oseba, samostojni podjetnik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost na območju občine, je dolžan pred začetkom opravljanja dejavnosti prijaviti izvajalcu javne službe datum začetka izvajanja dejavnosti in skleniti z izvajalcem pogodbo o ravnanju z odpadki.

6) Uporabnik storitev javne službe mora o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe, pisno obvestiti izvajalca, najkasneje v roku 15 dni po nastali spremembi. Ta sprememba se pri obračunu upošteva s prvim naslednjim mesecem. V primeru, ko uporabnik

storitev javne službe ne posreduje podatkov za obračun teh storitev ali v prijavi navede napačne podatke, izvajalec uporabi uradne podatke o številu prebivalcev s stalnim prebivališčem v stavbi oziroma podatke o velikosti, številu posod in številu oseb v gospodinjstvu.

7) Obračun storitev javne službe velja za uporabnika storitev javne službe s prvim dnevom naslednjega meseca po pričetku uporabe storitev javne službe.

8) Na območju večstanovanjskih objektov se storitve uporabnikom zaračunavajo glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza zabojnika. Obračun storitev se med gospodinjstva porazdeli tako, da se skupni stroški porazdelijo po gospodinjstvih glede na število oseb v posameznem gospodinjstvu, v odvisnosti od vseh stanovalcev v večstanovanjskem objektu. Enak sistem obračunavanja storitev na območju večstanovanjskih objektov se uporablja tudi za obračunavanje biološko-razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada.

9) Za posamezno počitniško hišo, vikend, prazno stanovanje ali poslovno enoto, kjer ni stalno prijavljenih stanovalcev in ni v stalni uporabi, se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki upošteva ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika in najmanjša pogostost odvoza, ki ureja opravljanje javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

IX. NADZOR

43. člen (nadzorni organ)

- 1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajajo pristojni občinski inšpekcijski organ in uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi skladno s predpisi.
- 2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.
- 3) Pristojni občinski inšpekcijski organ ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

X. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

44. člen (javna pooblastila izvajalca javne službe)

- 1) Izvajalec javne službe v okviru storitev javne službe se pri odločanju o pravicah in obveznostih uporabnikov ravna po odloku.
- 2) Za izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena mora imeti izvajalec javne službe zaposleno osebo z opravljenim strokovnim izpitom iz upravnega postopka.

XI. KAZENSKE DOLOČBE

45. člen (prekrški uporabnikov)

- 1) Z globo 1.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:
 - na zahtevo izvajalca javne službe ne nabavi ali vzdržuje posode ali zabojnika (tretji in četrti odstavek 18. člena),
 - ne zagotovi zbiranja odpadkov na zbirnem mestu tako, da se prepreči nastanek emisij vonjav in onesnaževanje okolice (prvi odstavek 19. člena),
 - ne odstrani izpraznjene posode ali zabojnika s prevzemnega mesta po odvozu odpadkov in jih postavi na zbirno mesto (tretji odstavek 19. člena),
 - če organizator prireditve ne obvesti izvajalca javne službe o nameravani prireditvi najmanj pet (5) dni pred datumom izvedbe prireditve (tretji odstavek 28. člena),

- če redno ne prepušča komunalnih odpadkov in jih ne ločuje v skladu z zagotovljenimi storitvami javne službe (druga alineja 36. člena),
- ne zagotovi neoviranega dostopa izvajalcu javne službe do prevzemnega mesta (šesta alineja 36. člena),
- prepušča posamezne ločene frakcije in mešane komunalne odpadke v zabojnikih za ločeno zbiranje frakcije, ki niso namenjene tem odpadkom (prva alineja 37. člena),
- meša nevarne frakcije z ločeno zbranimi frakcijami ali mešanimi komunalnimi odpadki ali meša posamezne nevarne frakcije med seboj (druga alineja 37. člena),
- meša kosovne odpadke z mešanimi komunalnimi odpadki in s preostalimi vrstami odpadkov (tretja alineja 37. člena),
- postavlja zabojnike za mešane komunalne odpadke, ločene frakcije (odpadni papir in karton; odpadna embalaža iz papirja in kartona; odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadna mešana embalaža s številko odpadka 15 01 06; odpadna embalaža iz stekla), biološke odpadke na javno površino (četrti alineja 37. člena),
- prepušča odpadne prenosne baterije ali akumulatorje kot mešani komunalni odpadek (peta alineja 37. člena),
- prepušča odpadno električno ali elektronsko opremo kot mešani komunalni odpadek (šesta alineja 37. člena),
- sežiga ali odlaga odpadke v objektih in ali na zemljiščih, ki niso namenjeni za odstranjevanje komunalnih odpadkov (sedma alineja 37. člena),
- namešča posode ali zabojnike za odpadke zunaj predvidenega prevzemnega mesta (osma alineja 37. člena),
- odlaga odpadke ob zabojnikih (deveta alineja 37. člena),
- odlaga pepel, tople ogorke, medicinske odpadke, gradbeni material in kamenje, odpadke v tekočem stanju v zabojnike za mešane komunalne odpadke ali ločeno zbrane frakcije (deseta alineja 37. člena),
- prepušča odpadke v vrečah, ki nimajo oznake izvajalca in niso namenjene prepuščanju komunalnih odpadkov na območju občine (enajsta alineja 37. člena),
- prepušča kuhinjske biološko razgradljive vrečke na prevzemnem mestu izven namenske posode (dvanajsta alineja 37. člena),
- prepušča in odlaga kosovne odpadke zunaj prevzemnega mesta, na zbiralnici ter v nasprotju s tehničnim pravilnikom (trinajsta alineja 37. člena),
- prepušča in odlaga zeleni vrtni odpad zunaj prevzemnega mesta, na zbiralnici ter v nasprotju s tehničnim pravilnikom (štirinajsta alineja 37. člena),
- brska po zabojnikih ter razmetava odpadke (petnajsta alineja 37. člena),
- piše na posode ali zabojnike ter lepi plakate nanje (šestnajsta alineja 37. člena),
- opusti uporabo storitev javne službe (sedemnajsta alineja 37. člena),
- kopiči in odlaga odpadke na neprimernih mestih (osemnajsta alineja 37. člena),
- ravna s komunalnimi odpadki v nasprotju z določili tega odloka, tehničnega pravilnika in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki (devetnajsta alineja 37. člena),
- ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi, ki vpliva na obračun storitev javne službe v roku petnajst dni od nastanka spremembe (šesta točka 42. člena).

2) Z globo 600 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

3) Z globo 500 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika.

4) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

(rok za zagotavljanje storitev po tem odloku)

Izvajalec javne službe je dolžan v roku enega leta od sprejema tega odloka uvesti vse spremembe v organizaciji zagotavljanja storitev izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb, ki še niso bile uvedene.

47. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 35/14 in 17/17).

48. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum: _____

Miran Gorinšek, župan

Tabela 1: Nevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v premični zbiralnici

Številka odpadka	Opis odpadka	Dopolnilo k opisu odpadkov, nekateri primeri
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi.	
15 01 11*	Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami.	
20 01 13*	Topila	Sem spada tudi bencin.
20 01 14*	Kislina	
20 01 15*	Alkalije	
20 01 17*	Fotokemikalije	
20 01 19*	Pesticidi	Sem spadajo tudi odpadna fitofarmaceutska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi.
20 01 26*	Olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25.	Sem spadajo tudi odpadna olja iz predpisa, ki ureja odpadna olja.
20 01 27*	Barva, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi.	Sem spadajo tudi kartuše iz tiskalnikov.
20 01 29*	Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi.	
20 01 31*	Citotoksična in citostatična zdravila	
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje.	Sem spadajo: - prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije ter baterije, ki vsebujejo živo srebro, - svinčevi avtomobilski akumulatorji.

Tabela 2: Nenevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v premični zbiralnici

Številka odpadka	Opis odpadka	Dopolnilo k opisu odpadkov, nekateri primeri
20 01 25	Jedilno olje in maščobe.	
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki ne vsebujejo nevarnih snovi.	
20 01 30	Čistila, ki ne vsebujejo nevarnih snovi.	
20 01 32	Zdravila	
20 01 34	Baterije in akumulatorji	Sem spadajo: - prenosne alkalne baterije (razen baterij, ki vsebujejo živo srebro), - druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi.

Tabela 1: Nevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v zbirnem centru

Številka odpadka	Opis odpadka	Dopolnilo k opisu odpadkov, nekateri primeri
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi.	
15 01 11*	Kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklop (npr. iz azbesta), vključno s praznimi tlačnimi posodami.	
20 01 13*	Topila	Sem spada tudi bencin.
20 01 14*	Kislina	
20 01 15*	Alkalije	
20 01 17*	Fotokemikalije	
20 01 19*	Pesticidi	Sem spadajo tudi odpadna fitofarmaceutvska sredstva, ki vsebujejo nevarne snovi.
20 01 26*	Olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25.	Sem spadajo tudi odpadna olja iz predpisa, ki ureja odpadna olja.
20 01 27*	Barva, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi.	Sem spadajo tudi kartoše iz tiskalnikov.
20 01 29*	Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi.	
20 01 31*	Citotoksična in citostatična zdravila.	
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje.	Sem spadajo: - prenosne svinčeve in nikelj-kadmijeve baterije ter baterije, ki vsebujejo živo srebro, - svinčevi avtomobilski akumulatorji.
20 01 37*	Les, ki vsebuje nevarne snovi.	Sem spadajo tudi leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju).

Tabela 2: Nenevarni komunalni odpadki, ki se zbirajo v zbirnem centru

Številka odpadka	Opis odpadka	Dopolnilo k opisu odpadkov, nekateri primeri
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	
15 01 02	Plastična embalaža	Sem spada tudi biorazgradljiva plastična embalaža.
15 01 03	Lesena embalaža	
15 01 04	Kovinska embalaža	
15 01 05	Sestavljena (kompozitna) embalaža	
15 01 06	Mešana embalaža	Plastična kovinska in sestavljena embalaža. Sem spada tudi embalaža odpadnih nagrobnih sveč.
15 01 07	Steklena embalaža	
15 01 09	Embalaža iz tekstila	
20 01 01	Papir in karton	Sem spadajo tudi deli kosovnih odpadkov, ki so pretežno iz papirja in kartona (po razstavljanju).

20 01 02	Steklo	
20 01 10	Oblačila	
20 01 11	Tekstil	Sem spadajo tudi oblazinjeni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju).
20 01 25	Jedilno olje in maščobe	
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki so navedeni pod 20 01 27.	
20 01 30	Čistila, ki niso navedena pod 20 01 29.	
20 01 32	Zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31.	
20 01 34	Baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33	Sem spadajo: - prenosne alkalne baterije (razen baterij, ki vsebujejo živo srebro), - druge prenosne baterije, ki ne vsebujejo nevarnih snovi.
20 01 38	Les, ki ni naveden pod 20 01 37.	Sem spadajo tudi leseni deli kosovnih odpadkov (po razstavljanju).
20 01 39	Plastika	Sem spada: - gospodinjska plastika, - plastične igrače, ki niso OEEO, - nosilci podatkov (npr. AV kasete, CD, DVD, diskete), - deli kosovnih odpadkov, ki so pretežno iz plastike (po razstavljanju).
20 01 40	Kovine	Sem spadajo: - železne kovine, - barvne kovine, - zlitine, - odpadki, ki so pretežno iz kovin, - deli kosovnih odpadkov, ki so pretežno iz kovin (po razstavljanju), - injekcijske igle iz osebne uporabe. Sem ne spada OEEO.
20 01 41	Odpadki iz čiščenja dimnikov	
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	Sem spadajo: - zeleni vrtni odpad, - zeleni odpad iz parkov, - zeleni odpad s pokopališč.
20 02 02	Zemlja in kamenje	Sem spadata zemlja in kamenje z vrtov, parkov in pokopališč.
20 02 03	Drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi.	Sem spadajo drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi, z vrtov, parkov in pokopališč.

Priloga 3 Minimalne zahteve za pravilno hišno kompostiranje

1. Odpadki, primerni za kompostiranje:

a) Zeleni vrtni odpad, zlasti:

- odpadno vejevje,
- trava,
- listje,
- stara zemlja lončnic,
- rože,

- plevel,
 - gnilo sadje,
 - stelja malih rastlinojedih živali,
 - lesni pepel.
- b) Kuhinjski odpadki, zlasti:
- zelenjavni in sadni odpadki vseh vrst,
 - jajčne lupine,
 - kavna usedlina,
 - filter vrečke,
 - pokvarjeni prehranski izdelki,
 - kuhani ostanki hrane,
 - papirnati robčki, brisače in papirnate vrečke.

2. Odpadki, ki niso primerni za kompostiranje, so vsi odpadki, ki se v okolju ne razgradijo in poslabšajo kakovost komposta ter vsebujejo nevarne snovi:

- plastika,
- steklo,
- kovine,
- keramika,
- kosti,
- maščobe,
- ostanki tekstila,
- vsebina vrečk za sesalce,
- zdravila,
- oblanci in žagovina obdelanega lesa,
- mačji in pasji iztrebki,
- plenice.

3. Postavitev hišnega kompostnika:

Za postavitev hišnega kompostnika na vrtu izberemo polsenčen ali senčen prostor, zavarovan pred vetrom in lahko dostopen. Hišni kompostnik naj ima neposreden stik s tlemi in naj bo z vseh strani primerno prezračen. Postavi se ga tako, da ne povzroča motenj (npr. smrad) na sosednjih zemljiščih. Ta osnovna pravila so primerna za vse običajne sisteme, ne glede na to ali so odprti iz lesa ali žičnati ali pa plastični zaprti hišni kompostniki.

4. Tehnika pravilnega hišnega kompostiranja:

Hišni kompostnik mora imeti neposreden stik s tlemi. Osnovna plast zdrobljenih vej poskrbi za dobro zračenje od spodaj in preprečuje zastajanje vode. Za optimalen razkrojni proces je pomembna zadostna ponudba kisika, ki jo dosežemo tako, da se suhi strukturni material (veje in zeleni obrez) in vlažni nestrukturni material (trava, kuhinjski odpadki) vedno med seboj mešajo. Kuhinjske odpadke in ostanke hrane je potrebno takoj prekriti z listjem, zemljo, travo ali rahlo zagrebsti, da preprečimo neprijetne vonjave in ne privabljamo neželenih gostov, kot so podgane ali ptiči. V procesu razgradnje, ki poteka pri 50°C-60°C, mikroorganizmi, bakterije in glive proizvajajo humus in hranilne snovi, za kar pa potrebujejo določeno vlago. V času daljše poletne suše je priporočljivo vlaženje kompostnega kupa. Ko je hišni kompostnik poln oziroma po približno pol leta, njegovo vsebino preložimo. S tem ga prezračimo in pospešimo razkroj. Dozorel kompost presejemo s sitom z odprtini 15 do 20 mm, preostanek uporabimo za nadaljnji razkroj kot strukturni material.

Obrazložitev po členih:

V skladu z določilom 61. člena Zakona o lokalni samoupravi ZLS občina zagotavlja opravljanje javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom. ZVO-1 v tretji, četrti in peti točki prvega odstavka 149. člena določa, da so obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja: zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki pa so predmet urejanja tega odloka. Kot je določeno z 62. členom ZLS način in pogoje opravljanja lokalnih javnih služb predpiše občina, če zakon ne določa drugače. Vsebinsko enako določilo zasledimo v 3. členu ZGJS, ki v drugem odstavku določa, da način opravljanja lokalne gospodarske javne službe predpiše lokalna skupnost (občina) z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z navedenim predpisom se za posamezno gospodarsko javno službo določi:

organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov); vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev; pogoji za opravljanje in uporabo javnih dobrin; pravice in obveznosti uporabnikov; viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja; vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za opravljanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa; drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

K 1. členu (uporaba izrazov) Besedilo je oblikovano v skladu z določili Zakona o varstvu pred diskriminacijo (Uradni list RS, 33/16; v nadaljevanju: ZVarD), ki v 2. členu zavezuje državne organe, lokalne skupnosti, nosilce javnih pooblastil ter pravne in fizične osebe, ki morajo na vseh področjih oblastnega odločanja, delovanja v pravnem prometu in pri drugem svojem delovanju oziroma ravnanju v razmerju do tretjih oseb zagotavljati varstvo pred diskriminacijo oziroma enako obravnavanje vseh oseb.

K 2. členu (javna služba) Z odlokom se na podlagi določila drugega odstavka 3. člena ZGJS določa način opravljanja gospodarskih javnih služb, 149. člen ZVO-1 podrobneje določa obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja »zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« na območju občine.

K 3. členu (vsebina odloka) Besedilo je oblikovano na podlagi določila 7. člena ZGJS, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe za posamezno gospodarsko javno službo določi:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije);
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev;
- pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- pravice in obveznosti uporabnikov;
- viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja;
- vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa;
- drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske dejavnosti.

K 4. členu (cilji ravnanja z odpadki) Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 2. člena ZVO-1, ki določa, da so cilji varstva okolja zlasti:

- preprečevanje in zmanjšanje obremenjevanja okolja;
- ohranjanje in izboljševanje kakovosti okolja;
- trajnostna raba naravnih virov;
- zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije;
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanja porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti;
- povečanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje ter
- opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

K 5. členu (uporaba predpisov) Z besedilom se predvideva t.i. subsidiarna uporaba določil predpisov s področja varstva okolja za vsa vprašanja, ki s tem odlokom niso urejena. Na tem mestu moramo opomniti, da v skladu z določilom tretjega odstavka 149. člena ZVO-1 vlada podrobneje predpiše:

- vrste nalog, ki se izvajajo v okviru občinskih javnih služb varstva okolja ter
- metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde in tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za opravljanje občinskih javnih služb varstva okolja.

Podobno določilo zasledimo tudi v tretjem odstavku 3. člena ZGJS, ki določa, da se tehnični, oskrbovalni, stroškovni, organizacijski in drugi standardi ter normativi za opravljanje gospodarskih javnih služb urejajo s predpisi pristojnih ministrov.

K 6. členu (subjekti ravnanja z odpadki) Besedilo je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena ZGJS, ki določa, da je uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače. Nadalje tretja in sedemnajsta točka 3. člena Uredbe o odpadkih določa, da je imetnik odpadkov povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti. Povzročitelj odpadkov pa je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja pred obdelavo, mešanje ali druge postopka, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov.

K 7. členu (opredelitev pojmov) Besedilo določa pomen pojmov, uporabljenih v odloku. Pomen pojmov je bil poimenovan na podlagi področne zakonodaje, ki podrobneje opredeljuje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja »zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov«.

K 8. členu (strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge) Besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka navedenega člena je oblikovano na podlagi določila 12. člena ZGJS, ki določa, da so strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb naloge, ki se nanašajo na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij, javnih gospodarskih zavodov in režijskih obratov,
- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- financiranje gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če to ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb,
- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

Kot je določeno z drugim odstavkom navedenega 12. člena ZGJS se lahko naloge iz navedene prve in druge alineje poveri za to usposobljeni organizaciji. V drugem odstavku smo na tej pravni podlagi predvideli možnost, da se navedene naloge iz prve, druge in četrte alineje lahko poveri izvajalcu javne službe.

K 9. členu (subsidiarno ukrepanje) Besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka navedenega člena je oblikovano na podlagi določila 11. člena ZVO-1, ki določa načelo subsidiarnega ukrepanja. V skladu z navedenim členom občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naprtiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti. Če se v navedenem primeru povzročitelj ugotovi kasneje, ima občina pravico in dolžnost izterjati vračilo navedenih stroškov.

K 10. členu (oblika izvajanja javne službe) Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 6. člena ZGJS, ki določa, da lahko lokalna skupnost zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: v režijskem obratu, v javnem gospodarskem zavodu, v javnem podjetju ali z dajanjem koncesij. Obvezno občinsko gospodarsko javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki Občina Slovenske Konjice zagotavlja v obliki javnega podjetja: zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov opravlja JKP d.o.o. Slovenske Konjice, obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov opravlja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o..

K 11. členu (tehnični pravilnik) Z besedilom prvega in drugega odstavka navedenega člena se določa pristojnost za sprejem tehničnega pravilnika in njegova vsebina. Izvajalec javne službe bo pripravil najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka Tehnični pravilnik in ga predložil v sprejem občinskemu svetu.

K 12. členu (naloge izvajalca javne službe in vrste odpadkov)

Besedilo prvega odstavka navedenega člena je oblikovano na podlagi 7. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki določa naloge izvajalca javne službe, katere mora zagotavljati v okviru dejavnosti. Besedilo drugega odstavka tega člena je oblikovano v skladu z določili tretjega odstavka 3. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki določa posamezne ločene frakcije komunalnih odpadkov, za katere se zagotavlja zbiranje v okviru javne službe. Tretji in četrti odstavek tega člena sta oblikovana na podlagi prvega in drugega odstavka 7. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov. Z besedilom petega odstavka je določeno, da mora izvajalec zagotoviti, da se ne nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov. Besedilo šestega odstavka določa obveznost za imetnike odpadkov, da le te prepuščajo izvajalcu v označene zabojnike, tipizirane vreče in na način, ki je določen z odlokom in tehničnim pravilnikom.

K 13. členu (obvezna vključitev v javno službo)

Z besedilom prvega in drugega odstavka navedenega člena je določena obvezna vključitev v javno službo za vse povzročitelje odpadkov na območju občine, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež. Z besedilom tretjega in četrtega člena je določena obveznost ločenega zbiranja odpadkov na izvoru nastanka za vse povzročitelje odpadkov in ukrep izvajalca povzročitelju odpadkov, če le-ta ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili izvajalca za odlaganje odpadkov v zabojnik.

K 14. členu (uporabniki storitev javne službe) Z besedilom navedenega člena so opredeljeni posamezni subjekti, ki imajo status uporabnika storitev javne službe, kot fizične osebe v gospodinjstvih, fizične osebe kot samostojni podjetniki in podjetniki posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost in razpolagajo s poslovnimi prostori, lastniki ali najemniki objektov, pravne osebe, upravniki večstanovanjskih stavb v imenu etažnih lastnikov, upravljavci javnih površin, organizatorji javnih prireditev in drugi povzročitelji odpadkov, in so zaradi bivanja in/ali izvajanja dejavnosti v objektih, kot povzročitelji odpadkov, dolžni plačevati storitve javne službe.

K 15. členu (zbiralnica) Besedilo prvega, drugega, tretjega, četrtega, petega, šestega in sedmega odstavka je oblikovano na podlagi 12. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

K 16. členu (premična zbiralnica) Besedilo prvega, drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka je oblikovano na podlagi 14. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

K 17. členu (prevzemanje komunalnih odpadkov) Z besedilom prvega in drugega odstavka navedenega člena se določa način prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov. Z besedilom tretjega odstavka se določa čas prevzemanja mešanih komunalnih odpadkov na območju občine. Z besedilom četrtega odstavka se določa, da če izvajalec javne službe na terenu ugotovi, da povzročitelj odpadkov ne ločuje odpadkov, da ga na primeren način o tem pisno opozori. Izvajalec lahko kljub temu če ugotovi, da povzročitelj odpadkov ni upošteval pisnega opozorila »na posodi«, odpadke odpelje in mu za to zaračuna dodatne stroške sortiranja odpadkov skladno s cenikom izvajalca javne službe.

K 18. členu (velikost in število obveznih zabojnikov za odpadke) Z besedilom navedenega člena se določa velikost in število obveznih zabojnikov za posamezne uporabnike odpadkov. Podrobnejše karakteristike zabojnikov in drugih zadev vezanih na velikosti in število obveznih zabojnikov za odpadke bodo opredeljene s tehničnim pravilnikom.

K 19. členu (zbirno mesto) Z besedilom navedenega člena je določen način zbiranja mešanih komunalnih odpadkov na zbirnih mestih in vzdrževanje le-teh na območju individualnih gospodinjstev in večstanovanjskih objektov.

K 20. členu (prevzemna mesta in transportne poti) Z besedilom navedenega člena je določen način določitve prevzemnih mest na območju individualnih gospodinjstev in večstanovanjskih objektov.

K 21. členu (relacija zbirno – prevzemno mesto) Z besedilom navedenega člena je določeno, da povsod, kjer je možno, mora biti zbirno mesto hkrati tudi prevzemno mesto.

K 22. členu (začasna prevzemna mesta) Z besedilom navedenega člena je določen način ureditve začasnih prevzemnih mest, v primeru ko je zaradi dela začasno oviran dostop za smetarska vozila, do prevzemnih mest.

K 23. členu (vzdrževanje reda in čistoče za zbirnih/prevzemnih mestih) Z besedilom navedenega člena je opredeljen sistem vzdrževanja reda in čistoče na zbirnih/prevzemnih mestih.

K 24. členu (skupna zbirna/prevzemna mesta) Z besedilom navedenega člena se podrobneje opredeli področje skupnih prevzemnih/zbirnih mest, za tista območja, na podlagi katerih izvajalec javne službe določi skupna prevzemna/zbirna mesta, zaradi nezmožnosti odvažanja komunalnih odpadkov od vsakega posameznika posebej.

K 25. členu (zbirni center) Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi prvega odstavka 18. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki določa, da je treba v okviru javne službe urediti zbirne centre, opremljene za ločeno zbiranje:

- nevarne komunalne odpadke iz priloge 2 Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov,
- nenevarne komunalne odpadke iz priloge 2 Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov,
- OEEO v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo,
- kosovne odpadke,
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami,
- zemlja, kamenje, gradbeni odpadki (manjše količine) in,
- manjše količine odpadkov, ki vsebujejo trdno vezan azbest, v skladu z veljavnimi predpisi in proti plačilu stroškov končne oskrbe po veljavnem ceniku izvajalca.

Z besedilom drugega odstavka je določeno, da izvajalec javne službe na zbirnem centru ni dolžan brezplačno prevzemati odpadkov iz proizvodne in storitvene dejavnosti. Pogoji prepuščanja odpadkov na zbirnem centru se določijo v tehničnem pravilniku.

K 26. členu (ureditev in vzdrževanje zbirnega centra) Besedilo prvega, drugega, tretjega, četrtega, petega in šestega odstavka je oblikovano na podlagi določila 19. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

K 27. členu (zbiranje kosovnih odpadkov) Besedilo prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka je oblikovano na podlagi 16. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.

K 28. členu (javne prireditve) Besedilo prvega, drugega in četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določil 17. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov. Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o javnih zbiranjih, ki določa da mora organizator javne prireditve prijaviti prireditve najmanj pet delovnih dni pred dnevom prireditve in obvestiti izvajalca. Z besedilom petega odstavka člena je opredeljena obveznost, da organizator javne prireditve odpadke preda izvajalcu, le ta pa jih prevzame na mestu javne prireditve.

K 29. členu (ukrepanje v primeru nepravilno odloženih odpadkov) Besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila 157.a člena ZVO-1, ki določa, da občinska inšpekcija v primeru, če so na zemljišču v lasti države ali občine nezakonito odloženi komunalni odpadki, odredi izvajalcu javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki njihovo odstranitev, ta pa jih mora odstraniti v skladu s predpisom o ravnanju z odpadki. Pritožba zoper odločbo pa ne zadrži njene izvršitve. Stroške odstranitve odpadkov nosi lastnik zemljišča, v primeru, da izvaja posest druga oseba, pa oseba, ki izvaja posest. Če policija ali inšpekcija odkrije povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov, imata občina ali država pravico in dolžnost od njega izterjati vračilo navedenih stroškov. Če pa so odpadki nezakonito odloženi na zemljišču v lasti osebe zasebnega prava, odredi odstranitev komunalnih odpadkov občinska, drugih odpadkov pa državna inšpekcija lastniku ali drugemu posestniku zemljišča. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

K 30. členu (obdelava mešanih komunalnih odpadkov) Uredba o odpadkih v šesti točki 3. člena pravi, da je ločeno zbiranje tisto pri katerem so tokovi odpadkov ločeni glede na vrsto in naravo odpadkov, tako da se olajša posamezna obdelava. Nadalje deseta točka 3. člena pravi, da je obdelava postopek predelave ali odstranjevanja, vključno s pripravo za predelavo ali odstranjevanje. Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 24. člena Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15 in 69/15), ki določa, da mora izvorni povzročitelj odpadkov ali drugi imetnik odpadkov zagotoviti njihovo obdelavo, tako da jih:

- obdela sam,
- odda zbiralcu ali
- odda izvajalcu obdelave.

K 31. členu (odlaganje ostankov predelave komunalnih odpadkov) Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 5. člena Uredbe o odlagališčih odpadkov, ki določa, da je odpadke dovoljeno odlagati samo na odlagališčih. Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 5. člena navedene Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih, ki določa, da je dovoljeno odlagati samo obdelane odpadke. Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi določila tretjega odstavka 5. člena Uredbe o odlagališčih odpadkov, ki določa, da je, ne glede na določilo drugega odstavka tega člena, brez predhodne obdelave dovoljeno odlagati inertne odpadke, kadar njihova obdelava tehnično ni izvedljiva, ali druge odpadke, če njihova obdelava, s katero se zmanjša količina ali nevarnosti za človekovo zdravje ali okolje, ne prispeva k namenom iz prvega odstavka 1. člena Uredbe o odlagališčih odpadkov.

Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi določila 6. člena Uredbe o odlagališčih odpadkov, ki določa, da se za obdelane komunalne odpadke štejejo mešani komunalni odpadki, ki so obdelani v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki po postopkih z oznakama D8 in D9 iz predpisa, ki ureja odpadke. Upravljavec centra za ravnanje s komunalnimi odpadki mora imeti okoljevarstveno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

K 32. členu (obveznosti izvajalca javne službe) Z besedilom prvega odstavka se določajo obveznosti izvajalca javne službe. Besedilo drugega odstavka je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 10. člena Uredbe o odpadkih, ki določa, da je z odpadki potrebno ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in se ne škodi okolju ter da ravnanje zlasti:

- ne predstavlja tveganja za vode, zrak, tla, rastline in živali,
- ne povzroča čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,
- ne povzroča škodljivih vplivov na območje, na katerih je predpisan poseben režim v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, ali predpisi, ki urejajo varovanje virov pitne vode, in
- ne predstavlja škodljivih vplivov na krajino ali območja, na katerih je predpisan poseben režim v skladu s predpisi, ki ureja varstvo kulturne dediščine in predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

K 33. členu (register zbirnih/prevzemnih mest in zbiralnic) Z besedilom prvega odstavka se določa obveznost izvajalca javne službe, ki mora voditi register zbirnih in prevzemnih mest, register zbiralnic in register zbirnih centrov. Vsebina registrov bo podrobneje opredeljena s tehničnim pravilnikom. Besedilo drugega odstavka pravi, da mora izvajalec redno in sproti ažurirati podatke registrov, najmanj pa enkrat letno.

K 34. členu (obveščanje uporabnikov) Besedilo je oblikovano na podlagi 23. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki določa način obveščanja uporabnikov s strani izvajalca javne službe glede pravilnega ločevanja odpadkov, o nujnosti ločevanja na izvoru in predpisuje oblike in načine obveščanja.

K 35. členu (pravice uporabnikov) Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila 5. člena ZGJS, ki določa, da so javne dobrine pod enakimi z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti določenimi pogoji dostopne vsakomur. Besedilo drugega odstavka določa pogoje, pod katerimi lahko izvajalec javne službe odobri zmanjšanje velikosti in/ali števila posod oziroma zabojnikov za odpadke na podlagi zahteve uporabnika.

K 36. členu (obveznosti uporabnikov javne službe) Z besedilom tega člena so določene obveznosti uporabnikov storitev javne službe, ki jih imajo po tem odloku.

K 37. členu (prepovedi za uporabnike javne službe) Z besedilom tega člena so določene prepovedi imetnikom oziroma povzročiteljem odpadkov.

K 38. členu (viri financiranja storitev javne službe) Besedilo je oblikovano na podlagi določil 59. in 60. člena ZGJS. V skladu z določilom 59. člena ZGJS pravi, da uporabniki za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Navedene cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se določi subvencioniranje, se določita tudi višina in vir subvencij. Besedilo 60. člena ZGJS pa pravi, da se sredstva za subvencije zagotovijo v proračunu občine.

K 39. členu (viri financiranja javne infrastrukture) Besedilo je oblikovano na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in na podlagi določila 63. člena ZGJS, ki določa, da se lahko infrastrukturni objekti gospodarskih javnih služb financirajo iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi ali dolgoročnimi posojili.

K 40. členu (infrastruktura lokalnega pomena v lasti občine) Besedilo je oblikovano na podlagi določila šeste alineje 7. člena ZGJS, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja javne službe določi tudi vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa. Z besedilom prvega odstavka je določena infrastruktura lokalnega pomena, potrebna za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine. Besedilo je prav tako oblikovano na podlagi določila prvega in drugega odstavka 9. člena ZGJS, ki določa, da se lahko objekti in naprave, namenjeni za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb, ki so določeni kot javno dobro, uporabljajo samo na način in pod pogoji, določenimi z zakonom. Lokalna skupnost pa lahko predpiše pogoje in način javne, posebne in podrejene rabe objektov in naprav, namenjenih za izvrševanje lokalnih gospodarskih javnih služb.

K 41. členu (oprema izvajalca javne službe) Z besedilom tega člena je določena oprema, ki je potrebna za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe in je v lasti izvajalca gospodarske javne službe.

K 42. členu (oblikovanje cen) Besedilo je oblikovano na podlagi določila tretje, četrte in pete točke prvega odstavka 1. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, in sicer za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Besedilo tretjega odstavka je oblikovano na podlagi petega, šestega in sedmega odstavka 23. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki pravi, da izvajalec ceno izraženo v kg, zaračuna uporabnikom sorazmerno glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza zabojnika, in sicer tako, da se najmanj enkrat letno razdeli masa v zadnjem obračunskem obdobju zbranih komunalnih odpadkov v posamezni občini na uporabnike glede na prostornino zabojnika za

mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika. Enak sistem obračunavanja storitev se uporablja tudi za biološko-razgradljive kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad. Sedmi odstavek 23. člena navedene uredbe pravi, da občina podrobneje določi način porazdelitve količine opravljenih storitev ravnanja s komunalnimi odpadki med uporabnike, kadar si več uporabnikov storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki deli zabojnik ali kadar uporabnik z odpadki ne ravna v skladu s predpisi. Besedilo četrtega odstavka je oblikovano na podlagi osmega odstavka 23. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki pravi, da za stavbo, v kateri ni stalo prijavljenih prebivalcev in za katero ni podatka o velikosti zabojnika, se za porazdelitev količine opravljenih storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki upoštevata najmanj ena tretjina najmanjše velikosti zabojnika (npr. v našem primeru 80 l) in najmanjša pogostost odvoza v skladu z občinskim predpisom, ki ureja opravljanje javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

K 43. členu (nadzorni organ) Besedilo je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 50.a člena ZLS, ki določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti. Za opravljanje navedenega nadzorstva se v okviru občinske uprave lahko ustanovi občinska inšpekcija. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.

K 44. členu (javna pooblastila izvajalca javne službe) Besedilo prvega odstavka je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena URS, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice izvajalcu javne službe z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Na tem mestu moramo opomniti, da se javna pooblastila lahko izvršujejo na tri načine, kot to sicer velja za izvrševanje upravnih funkcij, in sicer:

- z izdajanjem splošnih aktov,
- z izdajanjem posamičnih aktov oziroma odločanjem o posamičnih stvareh,
- z opravljanjem materialnih dejanj.

Pooblastilo za izdajanje splošnih aktov obsega pravico nosilca javnega pooblastila, da s svojim splošnim (abstraktnim) aktom na obvezen način, torej kot obvezno pravo, ureja določena vprašanja oziroma razmerja. V tem okviru lahko izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb v skladu s predpisi podrobneje urejajo tehnične, oskrbovalne in druge standarde za opravljanje posameznih lokalnih gospodarskih javnih služb. Pooblastilo za odločanje o posamičnih stvareh je najpogostejša oblika pooblastila, v okviru katere lahko nosilec javnega pooblastila s posamičnim aktom odloča o pravicah, obveznostih ali pravnih koristih pravnih oziroma fizičnih oseb. V tej zvezi moramo opomniti, da mora nosilec javnega pooblastila za odločanje v posamičnih stvareh, katerega vsebina je upravna stvar, pri odločanju postopati po določilih veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku (v nadaljevanju: ZUP), če niso posamezna vprašanja tega postopka z zakonom urejena drugače. Vsebina javnega pooblastila za opravljanje materialnih dejanj je upravna funkcija, ki se izvršuje z realnimi dejanji, kot je npr. vodenje evidenc, izvajanje upravnega nadzora itn. Besedilo drugega odstavka navedenega člena je oblikovano na podlagi prvega in drugega odstavka 1. člena ZUP.

K 45. členu (prekrški uporabnikov) Besedilo je oblikovano na podlagi določila 3. člena veljavnega Zakona o prekrških (v nadaljevanju: ZP-1), ki določa, da se prekrški lahko določijo z zakonom, uredbo Vlade RS, odlokom samoupravne lokalne skupnosti. Z odlokom samoupravne lokalne skupnosti se smejo določiti prekrški in predpisati zanje globe samo v določenem znesku ter samo za kršitve predpisov, ki jih same izdajajo v okviru svojih pristojnosti, če jih zakon ali uredba še ne sankcionirata. V skladu z določilom sedmega odstavka 17. člena veljavnega ZP-1 se z odlokom samoupravne lokalne skupnosti (občine) lahko predpiše samo globa v določenem znesku:

- za posameznika od 40 do 1.250 evrov;
- za samostojnega podjetnika in posameznika, ki opravlja dejavnost, od 100 do 30.000 evrov;

- za pravno osebo od 100 do 75.000 evrov, če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednje veliko ali veliko gospodarsko družbo, pa od 250 do 125.000 evrov;
- za odgovorno osebo pravne osebe ali odgovorno osebo samostojnega podjetnika posameznika in za odgovorno osebo v samoupravni lokalni skupnosti od 40 do 2.500 evrov.

K 46. členu (rok za zagotavljanje storitev po tem odloku) Z besedilom tega člena je določeno, da bo izvajalec javnih služb v roku enega leta po sprejemu (odloka, tarifnega pravilnika in tehničnega pravilnika) uvedel vse tiste spremembe v organizaciji zagotavljanja storitev, ki še niso bile uvedene.

K 47. členu (prenehanje veljavnosti) Z besedilom je določena t.i. abrogacijska (lat. abrogatio = popolna razveljavitev, tudi odprava) klavzula, s katero novejši pravni akt razveljavlja starejši pravni akt.

K 48. členu (začetek veljavnosti) Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena ZLS, ki določa, da morajo biti statut in predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu – Uradnem listu RS.