

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH  
Aškerčev trg 12  
3240 Šmarje pri Jelšah

Datum: 22.02.2016

OBČINSKEMU SVETU  
OBČINE ŠMARJE PRI JELŠAH

**ZADEVA:** Gradivo za 40. sejo Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah

**NASLOV:** Seznanitev s programsko zasnovo glasila, sestavo uredniškega odbora in cenikom

**PРАВNA PODLAGA:** Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 98/2015)  
Statut Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 35/2010 in 59/2015)

**GRADIVO PRIPRAVIL:** Oddelek za splošne in pravne zadeve

**GRADIVO PREDLAGA:** Stanislav Šket, župan

**POROČEVALKA:** Sergeja Javornik, odgovorna urednica

**PREDLOG SKLEPA:**

Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah se je seznanil s programsko zasnovo glasila »Šmarske novice«, sestavo uredniškega odbora in cenikom.

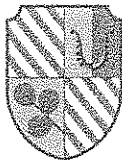


Stanislav Šket  
ŽUPAN

Priloge:

- Obrazložitev
- Sklep o imenovanju uredniškega odbora
- Programska zasnova
- cenik

OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH  
Aškerčev trg 12  
3240 Šmarje pri Jelšah  
Telefon: 03/ 81 71 600  
Fax: 03/ 81 71 626  
E-pošta: [obcina@smarje.si](mailto:obcina@smarje.si)



Datum: 17.02.2016

*Gradivo za sejo Občinskega sveta*

**Zadeva: Seznanitev s programsko zasnovo glasila, sestavo uredniškega odbora in cenikom**

PРАВNA PODLAGA:

- Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 98/2015) – v nadaljevanju odlok
- 30. in 36. člen Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/2010 in 59/2015)

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 13. člena Odloka odgovorni urednik pripravi programsko zasnovo glasila, ki jo potrdi župan in z njo seznaniti občinski svet. Spremembe zasnove lahko odgovorni urednik uvede samo v soglasju z županom.

Programska zasnova glasila vsebuje naslednje vsebine:

- napovednik pomembnih dogodkov;
- beseda župana, sklepi občinskega sveta, delovanje občinske uprave in drugih organov občine;
- delovanje krajevnih skupnosti, političnih strank, upravne enote Šmarje pri Jelšah;
- gospodarstvo, obrt, podjetništvo in turizem;
- kmetijstvo, vinogradništvo, sadjarstvo in čebelarstvo;
- kultura in socialno področje;
- dejavnosti šole in vrtca in otroški kotiček;
- šport;
- delovanje društev.

Uredniški odbor sestavljajo odgovorni urednik in šest članov – programskih sodelavcev. Člane uredniškega odbora – programske sodelavce imenuje župan na predlog odgovornega urednika za obdobje do poteka mandata občinskih funkcionarjev. Člani uredniškega odbora pripravljajo in zbirajo gradivo oziroma informacije za rubrike, za katere so odgovorni, pri čemer za posamezno objavo odgovarjajo odgovornemu uredniku.

Uredniški odbor opravlja svoje delo nepoklicno. Sestaja se na sejah, ki jih sklicuje in vodi odgovorni urednik po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke glasila. Uredniški odbor je v okviru sprejete programske zasnove in uredniške politike pri svojem delu neodvisen in samostojen.

Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora so za svoje delo upravičeni do sejin v skladu s 15. členom Pravilnika o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v Občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 112/07 in 83/09), kateri določa, da se določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta in niso člani občinskega sveta, smiselno uporabljajo tudi za sejnino članom drugih začasnih delovnih teles, komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi občinski svet ali župan. Posamezna tehnična in organizacijska opravila lahko uredniški odbor v soglasju z županom prenese na zunanje izvajalce. Pogodbo z zunanjimi izvajalci sklene župan na predlog uredniškega odbora.

Naloge uredniškega odbora so:

- oblikuje programsko zasnovo in uredniško politiko v soglasju z ustanoviteljem,
- piše, pripravlja in zbira prispevke za vsako številko,
- predlaga županu višino sredstev, ki jih je treba zagotoviti v proračunu občine za nemoteno delo uredniškega odbora in izdajanje glasila,
- obravnava predloge in pobude občinskega sveta, sodelavcev glasila in bralcev,
- zagotavlja redno izhajanje glasila,
- oblikuje mrežo stalnih in občasnih dopisnikov v vseh krajih občine,
- naroča, ureja in pripravlja besedila,
- trži prostor za ekonomsko-propagandna sporočila,
- sprejema predlog cenika za oglaševanje,
- oblikuje mrežo zunanjih sodelavcev (avtorjev prispevkov),
- opravlja še druge naloge v zvezi s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.


Šmarske novice bodo v tiskani obliki brezplačne za vsa gospodinjstva v Občini Šmarje pri Jelšah, glasilo v elektronski obliki pa bo objavljeno na naši spletni strani. Glasilo bodo lahko ob plačilu prejemale tudi druge zainteresirane osebe in organizacije, pri čemer je cena izvoda oblikovana v skladu z ekonomsko ceno glasila in s stroški distribucije. Cenik, ki ga je potrdil župan, občinski svet pa se z njim seznanil, vključuje tudi ceno oglaševanja.

V prilogi posredujemo sklep o imenovanju uredniškega odbora, programsko zasnovo glasila in cenik.

Pripravila:  
Simona Dobnik, podsekretarka



Župan  
Stanislav Šket



OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH  
Aškerčev trg 12  
3240 Šmarje pri Jelšah  
Telefon: 03/ 81 71 600  
Fax: 03/ 81 71 626  
E-pošta: obcina@smarje.si



Na podlagi 17. člena Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 98/2015) ter 30. in 36. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/2010 in 59/2015) župan Občine Šmarje pri Jelšah sprejme

## SKLEP O IMENOVANJU UREDNIŠKEGA ODBORA

### 1. člen

V Uredniški odbor se imenujejo: Egon Horvat, stan. Cankarjeva 12, 3240 Šmarje pri Jelšah, Monika Javornik, stan. Šentvid pri Grobelnem 44b, 3231 Grobelno, Mimica Kidrič, stan. Rožna ulica 4, 3240 Šmarje pri Jelšah, Zdenka Orač, stan. Stranje 5, 3240 Šmarje pri Jelšah, Zlatka Pilko, stan. Dol pri Pristavi 8 a, 3253 Pristava pri Mestinju, in Jana Turk Šulc, stan. Laše 11, 3241 Podplat.

### 2. člen

Mandatna doba članov uredniškega odbora traja do izteka mandatne dobe članov občinskega sveta.

### 3. člen

Sklep velja od sprejema in se objavi v Uradnih objavah v občinskem glasilu.

Številka: 0324-0008/2016

Datum: 25.01.2016



Župan  
Stanislav Šket

## **PROGRAMSKA ZASNOVA občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah ŠMARSKE NOVICE**

### **PРАВNA PODLAGA**

- Zakon o medijih (ZMed-UPB1)
- Odlok o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah

### **VIZIJA**

Občinsko glasilo Šmarske novice bo informativen, zanimiv, objektiven, verodostojen in zaupanja vreden medij vseh občanov Občine Šmarje pri Jelšah. Objavljeni prispevki bodo temeljili na načelu objektivnosti in resničnosti. Šmarske novice bodo omogočile soočenje različnih mnenj in strokovnih argumentov, s čimer bo občinsko glasilo sooblikovalo kredibilno javno mnenje. Pri načrtovanju vsebine bosta upoštevani uravnoteženost in raznolikost obravnave posameznih področij družbenega lokalnega življenja.

Bralci bodo Šmarske novice vzeli za svoje, če bodo tudi sami imeli možnost soustvarjati občinsko glasilo. Ta možnost jim bo ponujena s povabili k sodelovanju, pošiljanju prispevkov, obvestil v uredništvo občinskega glasila, pa tudi tako, da se bodo upoštevale njihove dobre ideje in predlogi za vsebine v glasilu.

### **NAMEN**

Namen glasila je prispevati k informiranju vseh občanov, h krepitvi dobrih odnosov znotraj lokalne skupnosti, k njeni uspešnosti, rasti in razvoju ter promociji in ugledu Občine Šmarje pri Jelšah. Namen občinskega glasila je spodbuditi javni dialog, skrb za ustrezen slovenski jezik, ohranjanje nacionalne in kulturne identitete.

Člani uredniškega odbora spodbujajo društva, združenja, zveze in ustanove, da v glasilu objavljajo vabila, programe, poročila in ostale novinarske oblike informiranja, s katerimi bodo pritegnili širšo lokalno prebivalstvo, jih seznanjali s svojimi dejavnostmi in aktivnostmi ter tako razvijali kulturno in društveno življenje občine. Z objavo raznolikih prispevkov in vsebin z vseh področij življenja je treba spodbujati človečnost, medgeneracijsko sožitje, dobrososedske odnose, solidarnost, enakopravnost med občani.

Glasilo, ki ga izdaja Občina Šmarje pri Jelšah, se uvršča v informativni tiskani in elektronski medij, ki izhaja v slovenskem jeziku. Glasilo izhaja v tiskani obliki, praviloma šestkrat letno, lahko izide tudi kot dvojna ali izredna številka. Glasilo se brezplačno dostavi v vsa gospodinjstva na območju občine Šmarje pri Jelšah v nakladi 3.500 izvodov. Glasilo brezplačno prejmejo še javni zavodi, katerih (so)ustanoviteljica je Občina Šmarje pri Jelšah. Ob plačilu lahko glasilo prejmejo druge zainteresirane osebe in organizacije v ali izven občine. Občinsko glasilo je po izdaji dostopno v elektronski obliki na spletni strani Občine Šmarje pri Jelšah v obliki datoteke .pdf.

### **OSNOVNA VSEBINSKA IZHODIŠČA**

Programske vsebine temeljijo na načelih in spoštovanju svobode izražanja, nedotakljivosti in varstva človekove osebnosti in dostojanstva, svobodnega pretoka informacij in odprtosti za različna mnenja, prepričanja in za raznolike vsebine ter spoštljivosti do lepe slovenske besede. Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora, ki niso nujno novinarji, so pri svojem delu samostojni in neodvisni, delovati morajo v skladu s programsko zasnovano občinskega glasila, profesionalnimi kodeksi in veljavno zakonodajo. Šmarske novice spoštujejo vse avtorske pravice in objavljajo samo izvirne prispevke oziroma prispevke, katerih avtorske pravice so nesporno pridobljene.

Vsebina časopisa mora biti informativna, zanimiva in kakovostna. Ob odpiranju aktualnih in žgočih tem velja načelo objektivnosti in resničnosti, kar pomeni, da so teme pred objavo poglobljeno raziskane, osvetljene z različnih zornih kotov. Vsak avtor prispevkov je dolžan preveriti točnost zbranih informacij in biti previden, da se izogne napakam. Če do napak pride, jih mora avtor priznati in popraviti. Za objavo informacij, ki vključujejo obtožujoče vsebine, mora avtor pridobiti odziv vseh, ki jih te informacije zadevajo. Vsak, ki je bil omenjen v glasilu, ima po določbah Zakona o medijih pravico zahtevati, da se brezplačno objavi njegov popravek prispevka, s katerim sta bila prizadeta njegova pravica ali interes. Objava popravka se lahko zahteva v skladu in na način, ki ga določa Zakon o medijih. V glasilu ni dovoljeno objavljati vsebin, ki spodbujajo k narodni, rasni, verski, spolni ali drugi neenakopravnosti, k nasilju in vojni ali izzivajo sovraštvo in nestrpnost. Ob vsakem takšnem poskusu je odgovorni urednik dolžan reagirati in vsake takšne namene preprečiti v skladu z ustreznimi predpisi oz. zakoni.

Presojanje o objavi posameznega prispevka je v pristojnosti odgovornega urednika in uredniškega odbora. Objava prispevka se zavrne na podlagi presoje, da so v prispevku zapisane trditve ali sodbe, ki so nepreverjene, neutemeljene ali žaljive za osebe ali organe oziroma organizacije, na katere se nanašajo. Prav tako se lahko zavrne prispevek, če je v nasprotju s programsko zasnovo glasila in / ali z zakonskimi določili.

Uredništvo je dolžno obvestiti osebe občinske uprave in župana o prispevku, ki zadevajo delovanje občine, in s tem pristojnim in odgovornim dati možnost odgovora ali pojasnila še v isti številki glasila.

Glasilo poroča o delu župana, občinske uprave, občinskega sveta, krajevnih skupnosti Občine Šmarje pri Jelšah, o delu državnih institucij, kolikor to zadeva lokalno skupnost, o delu lokalnih javnih služb, javnih zavodov, političnih strank in društev. Glasilo seznanja občane o delovnih načrtih, potekih in zaključkih naložb, javnih razpisih, razgrnitvah, razpravah. Naloga odgovornega urednika je ob pomoči zaposlenih v občinski upravi pojasniti postopke sprejemanja lokalnih zakonskih aktov, omogočiti soočenje mnenj in preveriti njihovo udejanjanje v praksi. Odgovorni urednik na poljuden in razumljiv način z novinarskimi prispevki različnih žanrov predstavi tudi vse tiste zakonske akte, ki odločilno vplivajo na vsakodnevno življenje ljudi z vplivi na družbenem, prostorskem, pravnem, kulturnem ali kateremkoli drugem področju vsakodnevnega življenja.

V sodelovanju z javnimi zavodi glasilo ponuja tudi izobraževalne vsebine z različnih področij, kot so varčna raba z energijo, ekologija, zdravje, delo z mladimi in drugo. Glasilo obvešča o dogajanju v krajevnih skupnosti, predstavlja kraje in njihove pridobitve, ljudi in njihove dejavnosti ter uspehe. Z objavljenimi vsebinami bo glasilo obveščalo o gospodarskih dejavnostih z namenom krepitve lokalnega gospodarstva, o novih podjetniških priložnostih in spodbujalo občane k samooskrbi. Glasilo objavlja novice s področja športa, kulture, mladih in družabnega življenja, o dejavnosti društev in posameznikov. Glasilo občanom ponudi bogat koledar dogodkov, domačim društvom in drugim institucijam pa možnost obveščanja o svojih dejavnostih preko stalnih obvestil.

Pomemben sporočilni in dokumentarni del vsebin so fotografije, ki morajo biti skrbno izbrane in objavljene, da se ohranita njihova dokumentacijska in sporočilna vrednost ter ustrezna dopolnila vloga v glasilu.

Anonimnih prispevkov se ne objavlja.

Šmarske novice imajo uradni del, v katerem so ločeno od prispevkov objavljeni predpisi in akti Občine Šmarje pri Jelšah.

## VSEBINSKI SKLOPI

Šmarske novice bodo jasno urejen, strukturiran in žanrsko raznolik časopis. Glasilo bo zasnovano v sklopih, ki se bodo s svojo vsebino in obliko prilagajali namenu. Po nekaj izdanih številkah mora vsak reden bralec vedeti, kje bo našel, kar išče.

### Vsebinski sklopi Šmarskih novic

**Naslovnica:** fotografija iz domačih krajev, izpostavimo ljudi, osrednjo temo

**Prva notranja stran:** oglasi

**Tretja stran:** kazalo, uvodna beseda urednika in/ali župana, kolofon

**Iz občinske uprave:** delo občinske uprave, seja občinskega sveta, projekti

Predstavitev dela in članov občinskega sveta, njihovega mnenja o posameznih temah oz. problemih, občinske uprave, načrtovani projekti, aktualne naložbe, odločitve nadzornega odbora in drugih organov občine. Za dobro pripravo člankov s tega področja je pomembno ohranjanje komunikacije z občinsko upravo: kaj se pripravlja v prihodnje – sklic na pomembne projekte in srečanja.

**Osrednja tema:** analitično o izpostavljeni temi, primerni ob datumu izida (vsakokrat druga tema: zimska služba, ogrevanje, vrtci, kmetijstvo ...)

**Gospodarstvo:** predstavitev podjetja/podjetnika, aktualno dogajanje (v sodelovanju z GZS in OZS, Zavod za zaposlovanje, Regijska razvojna agencija ...), vključiti vsa področja gospodarstva – turizem, kmetijstvo, gozdarstvo, sadjarstvo, vinogradništvo ter spodbujanje občanov k samooskrbi.

**Aktualni pregled:** več krajših prispevkov s fotografijami o minulem dogajanju po krajevnih skupnostih, delovanje političnih strank, upravne enote, javnih zavodov

**Intervju:** predstavimo posameznika, njegovo ustvarjanje, dosežke

**Naši kraji:** predstavitev naselja (zgodovina, sedanost, problemi, znani prebivalci), namigi za izlet

**Kultura:** informacije o preteklih in prihodnjih kulturnih dogodkih, na primer o koncertih, drugih glasbenih dogodkih, plesnih in gledaliških predstavah, razstavah in drugih kulturnih dogodkih. Vključimo tudi rubriko Na knjižni polici, kjer občani bralcem svetujejo, katero knjigo prebrati (kratka vsebina, zakaj ga je navdušila, zakaj jo priporoča v branje).

**Naša društva / Društveno / Društveni utrip:** novice iz kulturnih in turističnih, pevskih in glasbenih, športnih, kmetijskih, mladinskih, društev upokojencev, gasilskih, humanitarnih in ostalih društev

**Šport, rekreacija:** pregled športnih dogodkov, predstavitev športnika, spremljanje rezultatov uspešnejših športnikov iz občine, ki trenirajo, tekmujejo izven meja občine

**Otroci in mladina / Vrtiljak mladih:** dejavnosti vrtca, šole

**Kronika:** v sodelovanju s PP oz. PU, medobčinskim inšpektoratom, PGD-ji, pregled dogodkov / varnostna situacija

**Dober zgled:** s fotografijo in kratkim tekstom pohvalimo, izpostavimo primere dobre prakse, sodelovanja

**Pisma bralcev:** del prostora se namenja mnenjem bralcev in komentarjem na objavljene vsebine

**Vse najboljše, čestitke:** ob visokih jubilejih, porokah, rojstvih

**Mali oglasi, zahvale:** plačljivo po ceniku

**Prireditveni vodnik - zadnja notranja stran:** napovednik dogodkov v naslednjih dveh mesecih + fotografije

**Zadnja stran:** oglas/i oziroma kolaž fotografij zadnjega obdobja, ki niso umeščene v notranjosti glasila

Za uresničitev programske zasnove je treba z vsemi javnimi zavodi, institucijami, podjetji, obrtniki, samostojnimi podjetniki, društvi, ki delujejo na območju občine, vzpostaviti povezavo, z njimi stalno komunicirati in jim tako omogočiti obveščanje občanov o svojih dejavnostih.

## OGLAŠEVANJE

Del prihodkov lahko občinsko glasilo zagotavlja s trženjem oglasnega prostora. V skladu z Zakonom o medijih se za oglaševanje štejejo plačana obvestila, ki jih naroči pravna ali fizična oseba z namenom, da bi pospeševala poslovni promet ali si v javnosti ustvarjala ugled in dobro ime.

Oglaševalske vsebine so tudi volilna in referendumsko sporočila. Za oglaševanje v času volilne kampanje mora odgovorni urednik glasila pravočasno sprejeti pravila in z njimi seznaniti udeležence kampanje. Po prijavi vseh udeležencev volilne kampanje mora uredniški odbor izvesti javni žreb za vrstni red uvrstitve posamezne stranke/kandidata v občinsko glasilo. Vsem kandidatom/strankam mora biti odmerjen enak prostorski obseg za oglaševanje/promoviranje strank in kandidatov. V celoti se mora ves čas volilne propagande upoštevati odlok o izdajanju občinskega glasila in zakon o oglaševanju v času volitev.

Za oglase ne štejejo objave občine in objave o izvajanju javnih služb, organizaciji kulturnih prireditev in dobrodelnih akcij ter akcij, ki so splošnega pomena za varnost. Navajanje sponzorjev in donatorjev v okviru medijske predstavitve prireditev se ne šteje za oglasno vsebino.

Prihodki od oglaševalskih vsebin se namenjujejo zgolj financiranju stroškov izdajanja glasila. Izjemoma se lahko del prihodkov od oglaševalskih vsebin nameni za avtorske honorarje zunanjih novinarskih sodelavcev glasila, če se odgovorni urednik dogovori z avtorjem za plačilo honorarja za prispevek, ki ga je naročil in objavil.

Novinarski in ostali prispevki so v občinskem glasilu jasno ločeni od oglaševalskih vsebin. Prikrito oglaševanje je prepovedano. Uredniški odbor pri sprejemu oglasnih sporočil spoštuje omejitve in prepovedi, ki veljajo v Sloveniji (prepoved oglaševanja tobačnih izdelkov, alkohola, omejitve pri oglaševanju farmacevtskih izdelkov). Objavljene oglaševalske vsebine morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo, kodeksom oglaševanja in priporočili Slovenske oglaševalske zbornice. Odgovorni urednik ima pravico zavrniti objavo oglasa z nespodobno ali potencialno žaljivo vsebino, ki ni v skladu z zakonskimi določili in / ali programsko zasnovo občinskega glasila.

Cenik trženja oglasnega prostora potrdi župan vsako leto na predlog odgovornega urednika. Oglasi so lahko različnih velikosti in oblik, vendar njihova skupna količina **ne sme preseči 30 odstotkov celotnega obsega tekoče številke občinskega glasila**. Naslovna stran občinskega glasila ni namenjena oglasnim sporočilom.

## ZAKLJUČEK

Programska zasnova je sestavni del Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah in jo potrdi župan. Po potrditvi je odgovorni urednik z uredniškim odborom zavezan k spoštovanju in udejanjanju programske zasnove. Spremembe lahko odgovorni urednik uvede samo ob soglasju z županom.

Pripravila:  Sergeja Javornik, odgovorna urednica

Šmarje pri Jelšah, 10. februar 2016





## **PRAVILA oglaševanja v občinskem glasilu Občine Šmarje pri Jelšah ŠMARSKE NOVICE**

Novinarski in ostali prispevki so v občinskem glasilu jasno ločeni od oglaševalskih vsebin. Prikrito oglaševanje je prepovedano. Uredniški odbor pri sprejemu oglasnih sporočil spoštuje omejitve in prepovedi, ki veljajo v Sloveniji (prepoved oglaševanja tobačnih izdelkov, alkohola, omejitve pri oglaševanju farmacevtskih izdelkov).

Za resničnost objavljenih podatkov v oglasih in promocijskih sporočilih odgovarja naročnik. Objavljene oglaševalske vsebine morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo, kodeksom oglaševanja in priporočili Slovenske oglaševalske zbornice. Odgovorni urednik ima pravico zavrniti objavo oglasa z nespodobno ali potencialno žaljivo vsebino, ki ni v skladu z zakonskimi določili in / ali programsko zasnovano občinskega glasila.

### **CENIK oglasnega prostora**

- notranja stran - cela stran: 150,00 eur
  - zadnja stran - cela stran: 250,00
  - zadnja stran - polovica strani: 150,00
  - notranja stran - polovica strani: 100,00
  - notranja stran - četrtnina strani: 60,00
  - notranja stran - osmina strani: 30,00
- Cene ne vključujejo davka na dodano vrednost.

Oglaševanje na naslovnici ni možno.

### **Rok za oddajo oglasov**

Naročnik naroči oglas/predstavitveni članek do roka, objavljenega v tekoči številki občinskega glasila v obvestilu za naslednjo izdajo. Naročnik naroči oglas/predstavitveni članek z naročilnico, ki vsebuje podatke o naročniku, velikost oglasa in število objav. Naročilnica je objavljena na spletni strani [www.smarje.si](http://www.smarje.si) / zavihek Šmarske novice. Izpolnjeno naročilnico pošljete na naslov: Občina Šmarje pri Jelšah, Aškerčev trg 12, 3240 Šmarje pri Jelšah. Po objavi oglasa naročnik prejme izvod občinskega glasila in račun za objavo, ki ga je dolžan poravnati v zakonitem roku.

### **Oblikovanje oglasov**

Oglas, narejen in oblikovan v navedenih dimenzijah, se pošlje na elektronski naslov [sergeja.javornik@smarje.si](mailto:sergeja.javornik@smarje.si), v formatu .pdf ali .jpg. Besedilo naj bo v krivuljah, fotografije visokoresolucijske (najmanj 300 pikslov/inch). Oglasov, narejenih v programih Word, ne bomo šteli za oblikovane in bomo zaračunali stroške oblikovanja.

### **Odpoved naročila**

Naročeno objavo oglasa je treba preklicati najkasneje dva dni po dogovorjenem roku za oddajo, sicer zaračunamo stroške v višini 50 % vrednosti naročenega oglasnega prostora. Prav tako zaračunamo stroške v višini 50 % vrednosti oglasnega prostora, če naročnik v dogovorjenem roku ne pošlje oglasa.

## **NAROČNINA**

V skladu z Odlokom o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah tiskani izvod gospodinjstva na območju občine prejmejo brezplačno. Ob plačilu ga lahko prejmejo tudi druge zainteresirane osebe ali organizacije. Cena izvoda se oblikuje v skladu z ekonomsko ceno glasila in stroški distribucije.

Izvod Šmarskih novic v letu 2016 stane 1,20 evra. V ceno je vključen DDV.

## **MALI OGLASI**

Pri malih oglasih objava fotografije ni mogoča. Mali oglasi do 20 besed so za občane Občine Šmarje pri Jelšah brezplačni. Za fizične osebe izven Občine Šmarje pri Jelšah je cena malega oglasa 2 evra, za pravne osebe 4 evre. Ceni vključujeta DDV.

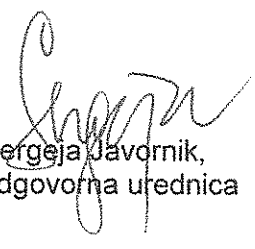
## **ZAHVALE**

OSMRTNICE, ZAHVALE, objavljene na četrtini strani, 25 EUR (z fotografijo ali brez). Objava zahval in osmrtnic je mogoče le v črno-beli izvedbi. Cene so brez DDV.

Cenik oglaševanja je dostopen na spletni strani [www.smarje.si](http://www.smarje.si) pod zavihkom Šmarske novice.

Šmarje pri Jelšah, 10. februar 2016



  
Sergeja Javornik,  
odgovorna urednica