



MESTNA OBČINA PTUJ
ŽUPAN

Številka: 030-01-2/99
Datum: 5. 3. 2015

MESTNEMU SVETU
MESTNE OBČINE PTUJ

Zadeva: Osnutek (predlog) Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občine v Spodnjem Podravju – skrajšani postopek

Na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07) ter v skladu s 76. in 89. členom Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 12/07, 1/09 in 2/14) predlagam mestnemu svetu v obravnavo in sprejem osnutek (predlog) Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občine v Spodnjem Podravju po skrajšanem postopku.

Miran SENČAR,
župan Mestne občine Ptuj

Priloge:

- osnutek (predlog) odloka z obrazložitvijo
 - Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občine v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/11)
-

OSNUTEK (PREDLOG)
MAREC 2015

Na podlagi

12. lena Statuta Mestne obine Ptuj (Uradni vestnik Mestne obine Ptuj, št. 9/07),
16. lena Statuta Obine Cirkulane (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 1/07, 5/08 in 9/15),
15. lena Statuta Obine Destrnik (Uradni vestnik Obine Destrnik, št. 10/10-uradno preišeno besedilo, 11/10 in 14/14),
16. lena Statuta Obine Dornava (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 30/14),
16. lena Statuta Obine Duplek (Medobinski uradni vestnik, št. 17/07, Uradno glasilo slovenskih obin, št. 15/10 in 32/11),
16. lena Statuta Obine Gorišnica (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 25/06),
16. lena Statuta Obine Hajdina (Uradni list RS, št. 63/07, Uradno glasilo slovenskih obin, št. 22/10),
16. lena Statuta Obine Juršinci (Uradni vestnik Obine Juršinci, št. 7/07, 4/09, 1/11 in 3/14),
17. lena Statuta Obine Kidrievo (Uradni list RS, št. 10/04, 58/05, Uradno glasilo slovenskih obin, št. 20/11),
16. lena Statuta Obine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 25/12),
16. lena Statuta Obine Markovci (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 15/06 in 26/09),
16. lena Statuta Obine Ormož (Uradni vestnik Obine Ormož, št. 6/10-uradno preišeno besedilo),
15. lena Statuta Obine Podlehnik (Uradni list RS, št. 96/09),
15. lena Statuta Obine Središee ob Dravi (Uradni vestnik Obine Ormož, št. 8/07),
16. lena Statuta Obine Starše (Medobinski uradni vestnik, št. 6/12),
16. lena Statuta Obine Sveti Andraž v Slovenskih goricah (Uradni vestnik Obine Sveti Andraž v Slovenskih goricah, št. 6/15),
15. lena Statuta Obine Sveti Jurij ob Šavnici (Uradni list RS, št. 45/14),
23. lena Statuta obine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Obine Ormož, št. 7/07),
16. lena Statuta Obine Trnovska vas (Uradni vestnik Obine Trnovska vas, št. 5/07),
16. lena Statuta Obine Videm (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 16/10-uradno preišeno besedilo, 38/12 in 57/14),
14. lena Statuta Obine Zavr (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 22/11) in
16. lena Statuta Obine Žetale (Uradno glasilo slovenskih obin, št. 8/10)

so

- Mestni svet Mestne obine Ptuj na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Cirkulane na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Destrnik na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Dornava na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Duplek na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Gorišnica na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Hajdina na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Juršinci na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Kidrievo na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Majšperk na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Markovci na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Ormož na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Podlehnik na . redni seji dne ____,
-

Obinski svet Obine Središ e ob Dravi na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Starše na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Sveti Andraž v Slovenskih goricah na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Sveti Jurij ob Šavnici na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Sveti Tomaž na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Trnovska vas na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Videm na . redni seji dne ____,
Obinski svet Obine Zavr na . redni seji dne __ in
Obinski svet Obine Žetale na . redni seji dne ____
v skladu z 49.a lenom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07–UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO) sprejeli naslednji

O D L O K
o ustanovitvi organa skupne obinske uprave
ob in v Spodnjem Podravju

I. SPLOŠNE DOLOBE

1. len

- (1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne obinske uprave (v nadaljevanju: skupna uprava), dolo i njegovo ime in sedež, delovno podroje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.
- (2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti obin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do skupne uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. len

Mestna obina Ptuj in Obina Cirkulane, Obina Destrnik, Obina Dornava, Obina Duplek, Obina Gorišnica, Obina Hajdina, Obina Juršinci, Obina Kidri evo, Obina Majšperk, Obina Markovci, Obina Ormož, Obina Podlehnik, Obina Središ e ob Dravi, Obina Starše, Obina Sveti Andraž v Slovenskih goricah, **Obina Sveti Jurij ob Šavnici**, Obina Sveti Tomaž, Obina Trnovska vas, Obina Videm, Obina Zavr ter Obina Žetale (v nadaljevanju: obine ustanoviteljice) ustanovijo skupno obinsko upravo z imenom »Skupna obinska uprava ob in v Spodnjem Podravju«, za skupno opravljanje nalog obinske uprave na podroju:

- prostorskega načrtovanja,
- zagotavljanja in izvajanja javnih služb,
- obinske inšpekcije,
- obinskega redarstva,
- notranjega revidiranja in
- **raunovodstva proraunskih uporabnikov.**

3. len

- (1) Skupna uprava je pri elala z delom 01. 7. 1999.
- (2) Sedež skupne uprave je v Mestni obini Ptuj na naslovu Mestni trg 1, 2250 Ptuj.
-

(3) Skupna uprava uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis: *Skupna ob inska uprava ob in v Spodnjem Podravju*, v notranjem krogu naslov Mestni trg 1, v sredini pa napis Ptuj.

4. len

(1) Ustanoviteljske pravice ob in, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja prora unskih sredstev za delovanje skupne uprave v svojih prora unih, za kar so pristojni ob inski sveti, izvršujejo župani ob in ustanoviteljic.

(2) Župani imenujejo in razrešujejo direktorja skupne uprave, sprejmejo kadrovski na rt, letni program dela in finan ni na rt skupne uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja skupne uprave.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. len

(1) Skupna uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ob inskih uprav ob in ustanoviteljic in naloge v zvezi z izvajanjem in zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti ob in ustanoviteljic, ki jih ob ine ustanoviteljice s svojimi akti prenesejo na skupno upravo.

(2) Svoje naloge opravlja skupna uprava v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi ob in ustanoviteljic.

(3) Obseg in vrsta nalog ter višina potrebnih sredstev je za posamezno ob ino ustanoviteljico dolo ena z letnim programom dela ter finan nim na rtom, ki mu je dodana priloga z delitvijo stroškov po posameznih podro jih oziroma posameznih nalogah in posameznih ob inah.

6. len

(1) Skupna uprava je sestavljena iz naslednjih notranjih organizacijskih enot:

- Oddelek za prostor,
- Oddelek za zagotavljanje in izvajanje javnih služb,
- Medob inska inšpekcija,
- Medob insko redarstvo,
- Skupna notranja revizijska služba in
- **Ra unovodstvo prora unskih uporabnikov.**

(2) Vse notranje organizacijske enote skupne uprave imajo sedež na Ptuju, Mestni trg 1.

7. len

Oddelek za prostor

(1) Oddelek za prostor izvaja naslednje naloge:

- vodenje postopkov za pripravo ob inskih prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev,
 - priprava manj zahtevnih strokovnih podlag za prostorske akte,
-

- strokovna pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora,
- informacije iz uradnih evidenc,
- naloge službe mestnega arhitekta ali občinskega urbanista,
- naloge v zvezi z javnim naročanjem,
- naloge v zvezi z usklajevanjem aktov,
- druge naloge s področja urejanja prostora v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Za vodenje oddelka za prostor se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih oddelk za prostor izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz 3. odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Stroške priprave občinskih prostorskih aktov, prostorskih izvedbenih aktov, zahtevnih strokovnih podlag, programov opremljanja stavbnih zemljišč, urbanističnih delavnic in podobnega nosijo občine.

8. člen

Oddelk za zagotavljanje in izvajanje javnih služb

(1) Oddelk za zagotavljanje in izvajanje javnih služb izvaja naslednje naloge:

- priprava predpisov in vodenje upravnih postopkov s področja zagotavljanja in izvajanja javnih služb ter strokovna pomoč pri njihovem izvajanju,
- priprava, vodenje, spremljanje in nadzor nad investicijami,
- priprava, vodenje, spremljanje in nadzor drugih projektov,
- naloge v zvezi s pripravo in vodenjem javnega naročanja,
- priprava investicijske in druge dokumentacije, potrebne za prijavo na razpise za evropska in druga sredstva,
- vodenje postopkov koncesijskih razpisov,
- opravljanje drugih nalog, ki so jih na skupno upravo prenesle občine ustanoviteljice preko zveze občin z ustanovitvenim aktom zveze,
- druge naloge s področja zagotavljanja in izvajanja javnih služb v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Za vodenje oddelka za zagotavljanje in izvajanje javnih služb se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih oddelk za zagotavljanje in izvajanje javnih služb izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz 3. odstavka 5. člena tega odloka.

(4) Stroške izdelave vse potrebne dokumentacije in ostale stroške projektov nosijo občine.

9. člen

Medobčinska inšpekcija

(1) Medobčinska inšpekcija je prekrškovni organ občin ustanoviteljic, ki so vključene v skupno upravo na področju občinske inšpekcije.

(2) Inšpeksijski nadzor izvajajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

(3) Inšpektorji vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti, določeni z državnimi in občinskimi predpisi posamezne občine ustanoviteljice. Seznam predpisov je naveden v posebni prilogi, ki je objavljena na spletni strani skupne uprave.

- (4) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče inšpektor, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.
- (5) Za vodenje medobinske inšpekcije se lahko imenuje vodja notranje organizacijske enote.
- (6) Obseg in vrsta nalog, ki jih medobinska inšpekcija izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz 3. odstavka 5. člena tega odloka.

10. člen

Medobinsko redarstvo

- (1) Medobinsko redarstvo je prekrškovni organ za občino ustanoviteljico, ki so vključene v skupno upravo na področju občinskega redarstva.
- (2) Delovno področje in naloge medobinskega redarstva določajo zakoni ali na podlagi zakonov izdani obinski predpisi. Seznam predpisov je naveden v posebni prilogi, ki je objavljena na spletni strani skupne uprave.
- (3) Medobinsko redarstvo vodi vodja notranje organizacijske enote.
- (4) Vodja notranje organizacijske enote in obinski redarji so pooblaščenec uradne osebe.
- (5) Pri opravljanju nalog obinski redarji izrekajo opozorila in globe ter izvajajo pooblastila in ukrepe, ki so preneseni nanje z zakoni in obinskimi predpisi.
- (6) Plačane globe za prekrške, ki jih izrečejo obinski redarji, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.
- (7) Obseg in vrsta nalog, ki jih medobinsko redarstvo izvaja za posamezno občino ustanoviteljico, se določi z akti iz 3. odstavka 5. člena tega odloka.

11. člen

Skupna notranja revizijska služba

- (1) Skupna notranja revizijska služba za občino, ki so vključene v skupno upravo na področju notranjega revidiranja, opravlja naloge notranjega revidiranja občine, ožjih delov občine in ter javnih zavodov in drugih izvajalcev javnih služb, ki so proračunski uporabniki.
- (2) Skupna notranja revizijska služba deluje samostojno in neodvisno kot notranja organizacijska enota, ki je neposredno podrejena županom občine, ki so pristopile k skupni notranji revizijski službi, in katerim neposredno poročata.
- (3) Skupno notranjo revizijsko službo vodi vodja notranje organizacijske enote, ki v okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost in strokovnost dela skupne notranje revizijske službe. Za izvrševanje nalog, ki spadajo v pristojnost posamezne občine, odgovarja županu te občine, za delo skupne notranje revizijske službe v celoti pa skupaj vsem županom občine, vključno s temi v notranjo revizijsko službo.
- (4) Naloge skupne notranje revizijske službe so:
- priprava dolgoročnega in letnega načrta dela,
 - izvajanje rednih in izrednih revizij,
 - svetovanje,
 - izdelava letnih poročil o delovanju službe,
 - sodelovanje z zunanjimi revizorji ter
 - druge naloge v zvezi z notranjim revidiranjem.
- (5) Župani občine, ki so pristopile k skupni notranji revizijski službi, izdajo pravilnik o delovanju skupne notranje revizijske službe.
-

(6) Obseg in vrsta nalog, ki jih skupna notranja revizijska služba izvaja za posamezno ob ino ustanoviteljico, se dolo i z akti iz 3. odstavka 5. lena tega odloka.

12. len

Ra unovodstvo prora unskih uporabnikov

(1) Ra unovodstvo prora unskih uporabnikov izvaja naloge s podro ja ra unovodstva neposrednih in posrednih prora unskih uporabnikov.

(2) Župani ob in, ki so vklju ene v skupno upravo na podro ju ra unovodstva prora unskih uporabnikov, izdajo pravilnik o delovanju ra unovodstva.

(3) Obseg in vrsta nalog, ki jih ra unovodstvo prora unskih uporabnikov izvaja za posamezno ob ino ustanoviteljico, se dolo i z akti iz 3. odstavka 5. lena tega odloka.

III. NA IN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI

13. len

(1) Pri odlo anju v upravnih zadevah iz ob inske pristojnosti nastopa skupna uprava kot organ tiste ob ine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaš ene osebe skupne uprave, imajo v glavi naziv skupne uprave, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne ob ine ustanoviteljice.

(3) Skupna uprava mora pri izvrševanju svojih nalog ravnati po usmeritvah župana in nalogih tajnika ob ine oziroma direktorja ob inske uprave ob ine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma za katero izvršuje nalogo, glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja uprave pa po skupnih usmeritvah vseh županov ob in ustanoviteljic.

(4) O izlo itvi direktorja skupne uprave ali zaposlenega v skupni upravi odlo a tajnik ob ine oziroma direktor ob inske uprave ob ine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, ki v primeru izlo itve direktorja o stvari tudi odlo i.

14. len

(1) Skupno upravo vodi direktor, ki ga imenujejo in razrešujejo župani ob in ustanoviteljic v skladu z zakonom o javnih uslužbencih. Direktor skupne uprave je imenovan, e ga potrdita najmanj dve tretjini županov ob in ustanoviteljic.

(2) Direktor skupne uprave ima status uradnika na položaju.

(3) Direktor skupne uprave mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 7 let delovnih izkušenj.

15. len

(1) Direktor skupne uprave predstavlja skupno upravo, organizira opravljanje nalog, odlo a v upravnih zadevah iz pristojnosti uprave ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravo asnega, strokovnega in u inkovitega dela skupne uprave.

(2) Direktor skupne uprave odgovarja v skladu s tem odlokom za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne ob ine ustanoviteljice, županu in tajniku ob ine oziroma direktorju ob inske uprave te ob ine, za delo skupne uprave v celoti pa skupaj vsem županom ob in ustanoviteljic.

16. len

Župani ob in ustanoviteljic soglasno sprejmejo akt o sistemizaciji delovnih mest v skupni ob inski upravi na predlog direktorja skupne uprave.

17. len

(1) Skupna uprava je del vsake od uprav ob in ustanoviteljic za naloge, ki so jih prenesle na skupno upravo. Za javne uslužbenca skupne uprave so delodajalci vse ob ine ustanoviteljice, za katere javni uslužbenca opravljajo prenesene naloge, funkcijo delodajalca pa izvršuje sedežna ob ina, s katero imajo javni uslužbenca sklenjeno delovno razmerje in v kateri uresni ujejo svoje pravice.

(2) Postopek javnega nate aja oziroma javnega razpisa za izbiro javnega uslužbenca v skupni upravi izvede skupna uprava v skladu z veljavnimi predpisi. Poro ilo o izvedbi izbirnega postopka s predlogom o najprimernejšem in strokovno usposobljenem kandidatu se predloži v odlo itev županom ob in ustanoviteljic, ki bodo izbranemu kandidatu delodajalci.

(3) O sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij v skupni upravi odlo ajo župani tistih ob in ustanoviteljic, ki so delodajalci posameznemu javnemu uslužbencu. Akte o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja sklepa župan sedežne ob ine.

(4) V pogodbi o zaposlitvi vsakega javnega uslužbenca se navedejo ob ine ustanoviteljice, ki so delodajalci temu javnemu uslužbencu in zanj tudi odgovarjajo v skladu s predpisi. Za vsakega uslužbenca skupne uprave se v letnem programu dela in finan nem na rtu s prilogo dolo i, katere naloge opravlja in za katere ob ine.

(5) Župani ob in ustanoviteljic pooblastijo direktorja skupne uprave, ki mora za to izpolnjevati pogoje po zakonu o javnih uslužbencih, za izvrševanje pravic in dolžnosti delodajalca, razen za odlo anje o sklenitvi in prenehanju delovnih razmerij.

18. len

Župani do konca koledarskega leta za naslednje leto dolo ijo tri lansko komisijo, ki jo sestavljajo župan sedežne ob ine in po en župan z levega in en župan z desnega brega Drave, ter jo pooblastijo za:

- izvedbo letnega pogovora z direktorjem skupne uprave,
 - izvedbo postopka ocenjevanja direktorja skupne uprave,
 - odlo anje o dodelitvi redne delovne uspešnosti in delovne uspešnosti iz naslova pove anega obsega dela direktorju skupne uprave ter za
 - odlo anje o drugih delovnopравnih institutih.
-

IV. SREDSTVA ZA DELO

19. len

- (1) Skupna uprava opravlja svoje delo v prostorih obinske uprave sedežne obine.
- (2) Za nemoteno delo skupne uprave zagotavlja storitve na področju sprejemne pisarne, kadrovske in finančne zadeve ter informacijskega sistema obinske uprave sedežne obine.
- (3) Obine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov uporabe prostorov, nabave in uporabe opreme, obratovalne stroške, stroške vzdrževanja in stroške storitev obinske uprave sedežne obine na način, določen v 20. členu tega odloka v višini, določeni z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.
- (4) Zaravnjanje opreme in storitev ter sklepanje pogodb v skladu s potrjenim letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo se s strani županov obin ustanoviteljic pooblasti direktor skupne uprave.

20. len

- (1) Sredstva za delovanje uprave zagotavljajo obine ustanoviteljice praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne obine do števila vseh prebivalcev obin ustanoviteljic. Kadar vsebina dela to narekuje, se lahko stroški delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno obino ali glede na vrednost investicije, ki se izvaja na območju posamezne obine ali po kombinaciji teh načinov, kar mora biti opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom s priložo.
- (2) Sredstva za delovanje in druge materialne pogoje se izražajo vezano na naloge, posamezno delovno mesto in zaposlenega, ter se delijo samo med tiste obine, za katere zaposleni na delovnem mestu naloge opravljajo.
- (3) Način delitve potrebnih sredstev obine ustanoviteljice za vsako proračunsko leto posebej določijo v letnem programu dela in finančnem načrtu s priložo, ki vsebuje delitev stroškov po posameznih področjih oziroma posameznih nalogah in posameznih obinah.
- (4) Letni program dela in finančni načrt s priložo za posamezno proračunsko leto sprejmejo obine ustanoviteljice na predlog direktorja skupne uprave.

21. len

- (1) Skupna uprava je neposredni uporabnik proračuna obine ustanoviteljice, v kateri ima sedež.
 - (2) Finančni načrt skupne uprave, ki ga na predlog direktorja skupne uprave potrdijo župani obin ustanoviteljic, je vključen v posebnem delu proračuna obine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež.
 - (3) Finančno poslovanje skupne uprave se vodi kot podračun sistema enotnega zakladniškega računa obine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež, odprtega pri Banki Slovenije.
 - (4) Obine ustanoviteljice zagotavljajo svoj del sredstev za skupno upravo v proračunu na posebni proračunski postavki. Finančni načrt skupne uprave je del obrazložitve proračuna.
 - (5) Tekoče dvanajstino sredstev morajo obine ustanoviteljice nakazati do 25. dne v mesecu za tekoči mesec.
 - (6) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta skupne uprave je njen direktor, ki je tudi skrbnik prihodkov.
-

(7) Direktor skupne uprave polletno poroča občinam ustanoviteljicam o realizaciji programa dela in finančni porabi.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČIN IN USTANOVITELJIC

22. člen

- (1) Župani občin in ustanoviteljice podrobneje uredijo načina in izvrševanja medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti do skupne uprave z medobčinskim sporazumom.
- (2) Vsaka sprememba ustanoviteljstva se izvede s spremembo ustanovitvenega akta.
- (3) Predlog ustanovitvenega akta z vključenimi spremembami pripravi direktor skupne uprave.

23. člen

Pristop občin

- (1) Nova občina lahko pristopi k skupni upravi, če sklep o tem sprejme na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice.
- (2) Direktor skupne uprave opravi preračun potrebnih sredstev za delo skupne uprave v skladu z 20. členom tega odloka.

24. člen

Izstop občin

- (1) V kolikor občina izrazi interes za izstop iz skupne uprave, mora pisno najaviti izstop direktorju skupne uprave in županom občin ustanoviteljic najmanj 6 mesecev pred iztekom proračunskega leta.
- (2) Način urejanja medsebojnih pravic in obveznosti v primeru izstopa posamezne občine ustanoviteljice bodo občine ustanoviteljice podrobneje določile v medobčinskem sporazumu iz 1. odstavka 22. člena tega odloka.
- (3) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravnava vse obveznosti do skupne uprave na podlagi tega odloka.

25. člen

Prenehanje skupne uprave

Način urejanja medsebojnih pravic in obveznosti v primeru prenehanja skupne uprave bodo občine ustanoviteljice podrobneje določile v medobčinskem sporazumu iz 1. odstavka 22. člena tega odloka.

VI. PREHODNE IN KON NE DOLO BE

26. len

Odlok se sprejme v enakem besedilu v vseh ob inah ustanoviteljicah.

27. len

(1) Župani ob in ustanoviteljic skupaj objavijo odlok v Uradnem listu Republike Slovenije v petnajstih dneh po sprejemu odloka na seji tistega mestnega ali ob inskega sveta, ki je o njem zadnji odlo al.

(2) Direktor skupne uprave poskrbi za objavo sprejetega odloka v Uradnem listu Republike Slovenije.

28. len

(1) Odlok pri ne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi organa skupne ob inske uprave ob in v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/11).

Številka: Miran SEN AR
Datum: župan Mestne ob ine Ptuj

Številka: Janez JURGEC
Datum: župan Ob ine Cirkulane

Številka: Vladimir VINDIŠ
Datum: župan Ob ine Destrnik

Številka: Rajko JANŽEKOVI
Datum: župan Ob ine Dornava

Številka: Mitja HORVAT
Datum: župan Ob ine Duplek

Številka: Jožef KOKOT
Datum: župan Ob ine Gorišnica

Številka: Mag. Stanislav GLAŽAR
Datum: župan Ob ine Hajdina

Številka: Alojz KAU I
Datum: župan Ob ine Juršinci

Številka:

Datum:

Anton LESKOVAR
župan Obine Kidričeve

Številka:

Datum:

Dr. Darinka FAKIN
županja Obine Majšperk

Številka:

Datum:

Milan GABROVEC
župan Obine Markovci

Številka:

Datum:

Alojz SOK
župan Obine Ormož

Številka:

Datum:

Marko MAUČI
župan Obine Podlehnik

Številka:

Datum:

Jurij BORKO
župan Obine Središče ob Dravi

Številka:

Datum:

Bojan KIRBIŠ
župan Obine Starše

Številka:

Datum:

Darja VUDLER
županja Obine Sveti Andraž v Slovenskih goricah

Številka:

Datum:

Miroslav PETROVIČ
župan Obine Sveti Jurij ob Ščavnici

Številka:

Datum:

Mirko CVETKO
župan Obine Sveti Tomaž

Številka:

Datum:

Alojz BENKO
župan Obine Trnovska vas

Številka:

Datum:

Friderik BRAČIČ
župan Obine Videm

Številka:

Datum:

Miran VUK
župan Obine Zavrč

Številka:

Datum:

Anton BUTOLEN
župan Obine Žetale

OBRAZLOŽITEV:

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je izrazila interes za pristop k Skupni občinski upravi občine in v Spodnjem Podravju z namenom skupnega izvrševanja nalog na delovnih področjih Skupne občinske uprave občine in v Spodnjem Podravju. Pristop nove občine ustanoviteljice je v interesu dosedanjih občinskih ustanoviteljic, saj se s tem zmanjšuje delež njihovih stroškov za delovanje Skupne občinske uprave občine in v Spodnjem Podravju, kakovost izvajanja nalog in organiziranje dela pa bo tudi po vključitvi dodatne občine ostala na ustreznih ravneh.

Skladno z drugim odstavkom 21. člena Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave občine in v Spodnjem Podravju (Uradni list RS, št. 58/11 - v nadaljevanju: veljavni odlok) se vsaka sprememba ustanoviteljstva izvede s spremembo ustanovitvenega akta (odloka o ustanovitvi), ki mora biti skladna s 25. členom sprejet v enakem besedilu v vseh občinskih ustanoviteljicah. Skladno z določbo 22. člena veljavnega odloka lahko nova občina pristopi k skupni upravi, če sklep o tem sprejme na pristojnem organu občine in se s pristopom strinjajo vse občinske ustanoviteljice. Skupna občinska uprava občine in v Spodnjem Podravju je pripravila gradivo za vse občinske ustanoviteljice, da bodo lahko potrdile spremembo ustanoviteljstva z novim ustanovitvenim aktom, v katerem bo med občinskimi ustanoviteljicami navedena tudi nova občinska ustanoviteljica, to je Občina Sveti Jurij ob Ščavnici.

Besedilo veljavnega odloka je v smislu spremembe ustanoviteljstva dopolnjeno z navedbo nove občine v preambuli odloka, v 2. členu in pri podpisnikih odloka, v 28. členu pa je navedeno prenehanje veljavnosti odloka. Navedene spremembe v tekstu so potemnjene. Istočasno so posodobljeni podatki o uradnih objavah statutov občinskih ustanoviteljic in županov občinskih ustanoviteljic.

Vedno velja potreba po varčevanju z javnimi sredstvi občinske ustanoviteljice spodbuja k koriščenju vseh možnih prihrankov, zato je bilo soglasno sprejeto stališče županov, da naj Skupna občinska uprava občine in v Spodnjem Podravju svojim občinskih ustanoviteljicam omogoči izvedbo vseh tistih nalog, za katere se po 26. členu Zakona o financiranju občine (v nadaljevanju: ZFO-1) zagotavljajo sredstva iz državnega proračuna v višini 50 % v preteklem letu realiziranih odhodkov, same pa se bodo potem odločile, katere konkretne naloge želijo prenesti na SOU SP. Navedeni 26. člen ZFO-1 se glasi:

»(Skupno opravljanje nalog občinske uprave)

(1) Občina se v tekočem letu zagotavlja dodatna sredstva iz državnega proračuna v višini 50 odstotkov v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje, v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave.

(2) Za posamezne naloge iz prejšnjega odstavka se štejejo:

- naloge občinskega inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva;
- naloge notranjega finančnega nadzora in proračunskega računovodstva;
- upravne ter strokovne naloge na področju urejanja prostora ter
- naloge na področju zagotavljanja in izvajanja javnih služb.

(3) Minister, pristojen za lokalno samoupravo, v soglasju z ministrom, pristojnim za finance, predpiše vrsto odhodkov, na in poročanja o realiziranih odhodkih in nakazovanja sredstev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Občina je do sredstev iz prvega odstavka tega člena upravičena za financiranje tistih nalog iz drugega odstavka tega člena, ki se opravljajo za dve ali več občinskih ustanoviteljic, ki izpolnjujejo z zakonom določene pogoje strokovne izobrazbe.«.

S tem namenom so bile v veljavnem odloku dopolnjene vsebine, ki so obrazložene v nadaljevanju.

V veljavnem odloku so bile do sedaj navedene vse naloge, ki jih predvideva 26. len ZFO-1, razen naloge prora unskega ra unovodstva, zato so v predloženem osnutku (predlogu) odloka naloge ra unovodstva prora unskih uporabnikov dodane v seznamu delovnih podro ij v 2. lenu in opisane naloge ra unovodstva prora unskih uporabnikov v novem 12. lenu, oštevil enje slede ih lenov pa je (glede na veljavni odlok) prilagojeno.

Z bolj podrobno navedbo nalog je dopolnjen seznam nalog na podro ju zagotavljanja in izvajanja javnih služb v 8. lenu, kar bi naj zagotavljalo bolj zanesljivo odobritev sredstev sofinanciranja države, do sedaj pa bi jih lahko izvajali tudi v skladu z zadnjo alinejo 8. lena.

Natan neje so v 11. lenu navedene tudi naloge Skupne notranje revizijske službe, ki bodo v interesu ob in ustanoviteljic omogo ile izvedbo notranjega revidiranja tudi v ožjih delih ob in, javnih zavodih in drugih izvajalcih javnih služb, ki so prora unski uporabniki.

Dopolnitev do sedaj veljavnega odloka z novo lanico ustanoviteljico in dopolnitve nalog so v smislu dolo b predpisov manj zahtevne, zato Mestnemu svetu Mestne ob ine Ptuj predlagam, da predloženi osnutek (predlog) Odloka o ustanovitvi organa skupne ob inske uprave ob in v Spodnjem Podravju obravnava in sprejme po skrajšanem postopku.

Pripravila:
Alenka Korpar
mag. Zdenka Bezjak

Miran SEN AR,
župan Mestne ob ine Ptuj