

OBČINA VOJNIK
23. SEJA OBČINSKEGA SVETA
7. TOČKA
Datum: 19. 5. 2022

PREDLAGATELJ: Benedikt Podergajs

POROČILA NADZORNEGA ODBORA O OPRAVLJENIH NADZORIH

Predsednik Nadzornega odbora Občine Vojnik g. Benedikt Podergajs bo predstavil poročila nadzornega odbora, za katere so bili opravljeni nadzori v letu 2021, nadzorni odbor pa je končna poročila sprejel v januarju 2022.

Poročila so sledeča:

- Poročilo o izvedbi pregleda namenske poraba sredstev za financiranje knjižnice v Vojniku v letu 2019
- Poročilo o pregledu izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest na podlagi koncesijske pogodbe v letu 2020 in
- Poročilo o pregledu investicije izgradnje vodovoda v Brdcah v letu 2020.

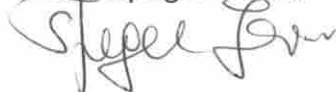
Priložen je tudi Program dela in finančni načrt Nadzornega odbora Občine Vojnik za leto 2022, s katerimi nadzorni odbor informira župana in občinski svet.

Občinskemu svetu Občine Vojnik predlagam naslednji

SKLEP:

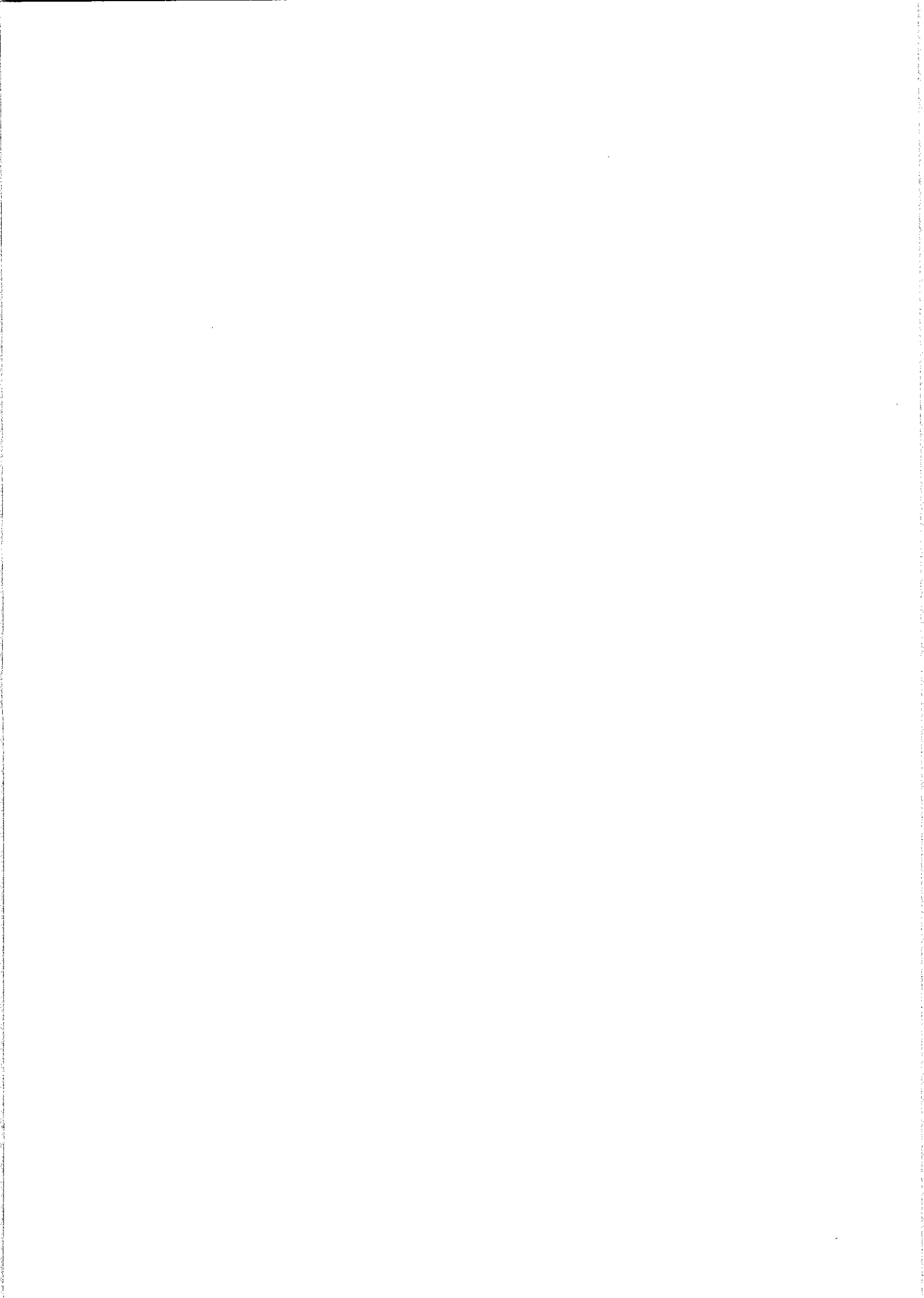
Občinski svet Občine Vojnik je na svoji 23. redni seji, dne 19. 5. 2022, seznanjen s poročili o pregledu nadzornega odbora: »Poročilo o izvedbi pregleda namenske poraba sredstev za financiranje knjižnice v Vojniku v letu 2019«, »Poročilo o pregledu izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest na podlagi koncesijske pogodbe v letu 2020«, »Poročilo o pregledu investicije izgradnje vodovoda v Brdcah v letu 2020« ter programu dela Nadzornega odbora Občine Vojnik leto 2022.

Pripravila:
Irena Špegel Jovan



Župan
Branko Petre







OBČINA VOJNIK
Keršova 8
3212 Vojnik

NADZORNI ODBOR OBČINE VOJNIK

**PROGRAM DELA
IN
FINANČNI NAČRT
NADZORNEGA ODBORA
v OBČINI VOJNIK za leto 2022**

Številka: 011-0014/2018-88
Vojnik, 26.1.2022

Na podlagi 13. in 14. člena POSLOVNIKA NADZORNEGA ODBORA OBČINE VOJNIK Nadzorni odbor seznanja občinski svet s predvidenim planom dela in finančnim načrtom za leto 2022.

1. PROGRAM DELA

Nadzorni odbor predvideva v tekočem letu naslednje aktivnosti:

1. Pregled namenske poraba sredstev za financiranje knjižnice v Vojniku v letu 2019; obravnava predloga poročila in njegova potrditev.
Zadolžena članica: Albina Ločnikar
2. Pregled izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest na podlagi koncesijske pogodbe v letu 2020; obravnava predloga poročila in njegova potrditev.
Zadolžen član: Peter Vrisk
3. Pregled izgradnje vodovoda v Brdcah v letu 2020; obravnava predloga poročila in njegova potrditev.
Zadolžen član: Benedikt Podergajs
4. Pregled izgradnje vodovoda Beli Potok v letih 2019-2020; dokončanje pregleda, priprava osnutka poročila, potrditev osnutka in predloga poročila.
Zadolžena članica: Leontina Vrečko
Predviden termin izvedbe: januar – marec 2022
5. Pregled izgradnja pločnika Vojnik - Gmajna v letu 2021
Zadolžena članica: Leontina Vrečko
Predviden termin izvedbe: april 2022
6. Pregled izgradnje mostu v Kapljo- Višnja vas v letu 2021
Zadolžen član: Benedikt Podergajs
Predviden termin izvedbe: april 2022
7. Pregled izgradnje kanalizacije Nova Cerkev-Razdelj v letu 2021
Zadolžen član: Peter Vrisk
Predviden termin izvedbe: april 2022
8. Pregled izgradnje vodovoda Trnovlje v letih 2020 in 2021
Zadolžena članica: Zdenka Habe
Predviden termin izvedbe: april 2022
9. Pregled subvencij v gospodarstvo v letu 2021
Zadolžena članica: Albina Ločnikar
Predviden termin izvedbe: april 2022

Točke od 1 do 4 se nanašajo na dokončanje programa dela iz leta 2021, točke od 5 do 9 so nove vsebine pregleda v letu 2022.

Poleg predvidenih področij pregledov pričakujemo tudi pobude Občinskega sveta, župana in občanov po pregledu na zelenem področju. Nadzorni odbor bo redno spremljal delo organov občine, predvsem občinskega sveta, z zagotavljanjem neposredne udeležbe ter na podlagi problematike odločal o potrebnosti pregleda dela poslovanja občine.

2. FINANČNI NAČRT

Za izvedbo pregledov, delo na sejah nadzornega odbora in pripravo poročila je občinski svet za delo namenil v proračunu 2.600,00 EUR.

Odobrena sredstva se bodo v letu 2021 namenila v pretežni meri za:

- | | |
|--|--------------|
| - Sejnine predsedniku in članom za predvidoma 3 seje | 1.400,00 EUR |
| - Udeležba predvidoma na dveh sejah OS | 100,00 EUR |
| - Izvedba nadzora po programu dela | 870,00 EUR |
| - Materialni stroški, morebitno izobraževanje in rezerva | 230,00 EUR |

V kolikor bi prišlo do posebnih zahtev po reviziji oz. pregledu s strani Občinskega sveta, župana oz. občanov, in niso predvidene v programu dela, bo nadzorni odbor odločal o prednostih pri pregledu oziroma zaprosil Občinski svet za dodatna sredstva.



PRESEDNIK
NADZORNEGA ODBORA
OBČINE VOJNIK
Benedikt Podergajs

OBČINA VOJNIK

NADZORNI ODBOR

Keršova ulica 8

3212 VOJNIK

Datum 15.11.2021

Številka: 011-0014/2018-89

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/16) in 41. člena Poslovnika nadzornega odbora Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št.20/2016) je Nadzorni odbor Občine Vojnik na 8. seji dne, 26. 1. 2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU

Pregled namenske porabe sredstev za financiranje Knjižnice Vojnik za leto 2019

/Poročilo je dokončen akt Nadzornega odbora Občine Vojnik

1. Nadzorni odbor v sestavi:
 1. Benedikt Podergajs, predsednik odbora
 2. Albina Ločnikar, članica
 3. Zdenka Habe, članica
 4. Peter Vrisk, član
 5. Leontina Vrečko, članica
2. Poročevalka: Albina Ločnikar in Zdenka Habe
3. Izvedenec: /
4. Naziv nadzorovanega organa: Osrednja knjižnica Celje, enota Knjižnica Vojnik

KAZALO

I. UVOD

1.1 Namen pregleda

1.2 Pravne podlage za izvedbo nadzora

1.3 Uporabljeni pravni in drugi viri za potrebe nadzora

1.4 Osnovni podatki o nadzorovani osebi

II. UGOTOVITVENI DEL

2.1. Pogodbeno partnerstvo med OKC in Občino Vojnik

2.2. Skupni oziroma posredni stroški Knjižnice Vojnik

2.2.1. Vsebinska opredelitev skupnih stroškov

2.2.2. Finančna analiza stroškov Knjižnice Vojnik po financerjih

2.3. Neposredni stroški Knjižnice Vojnik

2.4. Sklepna ugotovitev

III. PRIPOROČILO

I. UVOD

Na osnovi programa dela je Nadzorni odbor pristopil k nadzoru nad izvajanjem porabe javnih sredstev proračuna Občine Vojnik namenjenih zavodu Osrednja knjižnica Celje.

1.1. Namen pregleda

- Ugotoviti namenskost porabe sredstev proračuna občine Vojnik nakazanih zavodu Osrednja knjižnica Celje, enota Knjižnica Vojnik

1.2. Pravne podlage za izvedbo nadzora

- 32. člen Zakona o lokalni samoupravi (UL RS, št.94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08,79/09,51/10,40/12-ZUJF,14/15-ZUUJFO,11/18-ZSPDSLS-1,30/18,61/20-ZIUZEOP-A in 80/20
- Poslovnik Nadzornega odbora občine Vojnik, sprejet 19.4.2016
- Sklep Nadzornega odbora Občine Vojnik št. 011-0014/2018-42, z dne 19.6.2020
- Statut Občine Vojnik (UL RS, št 59/2006)

1.3. Uporabljeni pravni in drugi viri za potrebe nadzora

- Zakon o knjižničarstvu (ULRS št.87/01, 96/02-ZUJIK in 92/15)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture-ZUJIK (ULRS št 77/07, uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18-ZNOrg
- Zakon o zavodih-ZZ (UL RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06-ZJPZ)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic (UL RS št 19/03)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje (UL RS 82/2004)

1.4. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih, 20. in 73. člena Zakona o knjižničarstvu, 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo ter 17. in 61. člena Statuta Mestne občine Celje je Mestni svet Mestne občine Celje 8.6.2004 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje. Sedež zavoda je na naslovu Muzejski trg 1a, Celje

Osrednja knjižnica Celje (v nadaljevanju OKC) je splošna knjižnica, katere temeljno poslanstvo je trajno in nemoteno izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe za prebivalce Mestne občine Celje in prebivalce partnerskih občin Dobrne, Štor in Vojnika, s katerimi knjižnica o pogojih, načinu in razmerju pokrivanja stroškov sklene posebne pogodbe.

Knjižnica opravlja v obliki javne službe, v obsegu in na način določen z letnim programom dela in finančnim načrtom, naslednje dejavnosti:

- zbira, obdeluje, hrani in posreduje knjižnično gradivo,
- zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdeluje knjižnične kataloge, podatkovne zbirke in druge informacijske vire,
- posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobiva in izobražuje uporabnike,
- skrbi za informacijsko opismenjevanje uporabnikov,
- varuje knjižnično gradivo, ki je kulturni spomenik,
- opravlja drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo,
- zagotavlja storitve za prebivalce s posebnimi potrebami,
- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, ki so povezane z dejavnostjo knjižnice.

Poleg nalog iz prvega odstavka tega člena opravlja knjižnica tudi naslednje dejavnosti:

- prireja seminarje, strokovna posvetovanja, tečaje in predavanja,
- vzdržuje stike s sorodnimi knjižnicami doma in v tujini,
- izmenjuje knjižnične prireditve in razstave,
- pripravlja in izdeluje vse vrste publikacij v knjižni in neknjižni obliki,
- izvaja dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami na področju knjižničarstva,
- zagotavlja ukrepe za zavarovanje knjižničnega gradiva pred nevarnostmi v izrednih razmerah, neposredni vojni nevarnosti ali v vojni ter ob naravnih ter drugih hudih nesrečah,
- izvaja temeljne raziskave na področju teorije in prakse knjižničarstva,
- skrbi za usklajen razvoj svoje knjižnične mreže in strokovno svetuje knjižnicam na svojem območju,
- v okviru domoznanske dejavnosti izvaja temeljne raziskave na področju družboslovja in humanistike,
- izdaja kataloge, bibliografije in druge strokovne publikacije o knjižničnem gradivu.

Organi knjižnice so: direktor, svet in strokovni svet.

OKC se financira iz naslednjih virov:

- Iz proračuna ustanovitelja,
- Iz proračuna občin partneric,
- Iz državnega proračuna in drugih javnih virov,
- Iz članarin in drugih nadomestil,
- S prodajo blaga in storitev na trgu,
- Z donacijami, darili in iz drugih virov, v skladu z zakonom in drugimi predpisi

II. UGOTOVITVENI DEL

2.2. Pogodbeno partnerstvo med Občino OKC in Občino Vojnik

Osrednja knjižnica Celje ima z Občino Vojnik sklenjeno pogodbo o zagotavljanju javne službe knjižničarstva za območje občine Vojnik, le-ta je bila sklenjena 1.10.2002.

Občina in OKC, kot pogodbeni partnerici, vsako leto k pogodbi sprejmeta Aneks k Pogodbi o zagotavljanju javne službe knjižničarstva za območje Občine Vojnik.

Tabela 1

V Aneksu k Pogodbi o zagotavljanju javne službe knjižničarstva za območje Občine Vojnik za leto 2019 so opredeljene naslednje postavke:

	OPIS	SKUPAJ	DRUGI FINANCERJI	OBČINA VOJNIK
1.1.	STROŠKI DELA	59.591	8.910	50.681
	Bruto plače I. in II.	51.152	7.697	434.455
	Regres	2.661	0	2.661
	Premija ZKDPZjU	703	0	703
	Prevoz na delo	2.123	253	1.870
	prehrana	2.952	960	1.992
1.2.	STROŠKI MATERIALA, STORITEV	14.909	10.590	3.319
1.3.	KNJIŽNIČNO GRADIVO	26.500	8.500	18.000
1.4.	SKUPAJ (1.1.+1.2.+1.3.)	101.000	28.000	73.000

Opredelitev ostalih obveznosti:

- **Občina Vojnik poravnava direktno dobaviteljem na osnovi prejetih računov naslednje stroške: elektriko, ogrevanje, vodo ter komunalne storitve**
- Ostale stroške materiala in storitev, ki niso navedeni v tabeli št. 1, bo pokrivala Osrednja knjižnica Celje iz prihodkov pridobljenih z opravljanjem javne službe, dokler bodo ti prihodki zadoščali.
- Za ostale stroške (med drugimi tudi za tekoče in investicijsko vzdrževanje, nabavo opreme), ki niso opredeljeni s predlogom tega aneksa in finančnim načrtom, se pogodbeni stranki sproti dogovorita, katera od pogodbenih strank jih bo pokrivala.

Stroške, ki jih pokriva občina Vojnik tako delimo na neposredne stroške, ki jih občina Vojnik poravnava direktno dobaviteljem ter na stroške, ki pa niso vezani le na določen stroškovni objekt – skupne oziroma posredne stroške.

2.2. Skupni oziroma posredni stroški knjižnice Vojnik

V okviru vseh stroškov osrednje knjižnice obsegajo skupni stroški tiste stroške, ki nastajajo pri izvajanju skupnih dejavnosti za celotno mrežo knjižnice.

2.2.1. Vsebinska opredelitev skupnih stroškov

V 7. členu *Pravilnika o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic*, so vsebinsko opredeljeni skupni stroški:

- stroške za plače strokovnih delavcev za izvajanje dejavnosti:
 - izbor, nabavo in odpis gradiva,
 - obdelava gradiva,
 - delovanje referenčne zbirke
 - delovanje domoznanske zbirke,
- stroške za plače vodstvenih, administrativnih in tehničnih delavcev za izvajanje dejavnosti:
 - vodenje knjižnice,
 - računovodsko delo,
 - tajniško oziroma administrativno delo,
 - oprema in distribucija gradiva,
 - vzdrževanje računalniške in programske opreme (če se zagotavlja iz osrednje knjižnice za celotno mrežo),
 - vzdrževanje prostorov in opreme (če se zagotavlja iz osrednje knjižnice za celotno mrežo),
 - programske stroške osrednje knjižnice za izvajanje dejavnosti iz prve in druge alineje (strokovni priročnik in pripomočki za delo, folije, etikete, škatle, vezava, zaščitne nitke, tisk izkaznic in publikacij, obrazci, poštnine, informativne publikacije knjižnice, avtorske pravice, amortizacija opreme, izobraževanje, bančne storitve, ipd.)
 - splošne neprogramske stroške osrednje knjižnice za del prostora osrednje knjižnice, kjer se izvajajo skupne dejavnosti (komunalne storitve, telekomunikacijske povezave, zavarovanja, čiščenje in vzdrževanje ipd.).

Pri stroških vzdrževanja prostora osrednje knjižnice se štejejo kot skupni stroški samo stroški tistega dela prostora, kjer se izvajajo skupne dejavnosti.

Število delavcev, ki opravljajo skupne dejavnosti za mrežo knjižnice na lokaciji osrednje knjižnice, in obseg prostora v m², kjer se izvajajo skupne dejavnosti, določi direktor knjižnice.

Za razmejevanje stroškov po posamezni dislociranih enot oziroma občinah pa je podlaga 53. člen Zakona o knjižničarstvu, ki pravi:

Če več občin soustanovi splošno knjižnico ali posamezna občina sklene pogodbo o zagotavljanju knjižnične dejavnosti na svojem območju s splošno knjižnico v drugi občini, se finančna obveznost za skupne stroške razdeli na te občine premosorazmerno s številom njihovih prebivalcev, medtem ko stroške knjižnične dejavnosti, ki nastanejo neposredno na območju občine, krije vsaka občina sama.

Občine zagotavljajo sredstva za sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva v dvanajstih v skladu s pravilnikom iz 36. člena tega zakona in glede na število prebivalcev občine.

Občine zagotavljajo sredstva za materialne stroške in nakup gradiva v skladu s sprejetim finančnim načrtom knjižnice.

Skupni stroški iz prvega odstavka tega člena obsegajo predvsem materialne stroške in stroške dela, povezane z izborom, nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva, z uporabo referenčne zbirke in bibliobusa ter z delovanjem skupnih služb.

V dvomu, ali je določeni stroški sodijo med skupne stroške, odloči minister, pristojen za kulturo.

2.2.2. Finančna analiza stroškov Knjižnice Vojnik po financirjih

TABELA 2

Stroški Knjižnice Vojnik 2019 po deležih pokrivanja

	Delež Občina Vojnik	Lastna sredstva KK	Ministrstvo Za kulturo	ZRSZ	Stroški KK
ODHODKI SKUPAJ	90.465,67	3.009,98	6.131,25	8.097,28	107.741,01
STROŠKI MATERIALA	1.616,38	285,05			
Pisarniški material	409,70				409,70
Material za prip. knjig na izposajo	1.052,07				1.052,07
Material za predstave in prireditve		285,05			285,05
Pripomočki, priročna orodja	27,90				27,90
Gorivo za prevozna sredstva	126,71				126,71
STROŠKI STORITEV	18.679,73	2.724,93			
Stroš. predstav in prireditev		186,77			186,77
Dokumentarni st. zun. sodel.		65,12			65,12
Zdravstvene storitve	113,74				113,74
Telefon, internet	1.397,72				1397,72
St. varovanja objektov in opr	822,28				822,28
St. vzdrževanja opreme	202,15				202,15
Zavarovanje opreme	478,78				478,78
Čiščenja prost. in čistilne st.	8.190,96				8.190,96
NUSZ	141,43				141,43

Računalniške storitve	2.943,16			2.943,16
Stroški objav in reklame		2.473,04		2.473,04
Stroški izobraževanja	1.048,50			1.048,50
Poštna storitve	964,26			964,26
Bančne provizije	287,18			287,18
UJP in AJPES storitve	21,70			21,70
Vzdrževanje vozil	127,09			127,09
Članarine v neprofitne institucije	225,78			225,78
Regres za prehrano-službena pot	27,31			27,31
Prevoz na službeni potijavni	35,16			35,16
Kilometrina na službeni poti	1.069,01			1.069,01
Pogodbeno delo	583,52			583,52
<u>STROŠKI GRADIVA</u>	18.000,00		6.131,25	24.131,25
Nakup gradiv	18.000,00		6.131,25	24.131,25
<u>STROŠKI DELA-redno zaposleni + JD</u>	52.169,56		8.097,28	60.266,84
Bruto-bruto plače	45.602,77		8.097,28	53.700,05
Povračilo stroškov prehrane med delom	1.739,71			1.739,71
Povračilo stroškov prevoza na delo	1.931,41			1.931,41
Regres za letni dopust	2.193,19			2.193,19
Premija kolektivnega dodatnega pokojn. zavar.	702,48			702,48

Vir: Finančne kartice OKC

Delež posrednih stroškov predstavlja za Občino Vojnik 13,52 % kritje skupnih stroškov glede na število prebivalcev partneric leta 2019, torej po formuli $64.574/8.732$:

Občina Celje 49.377

Občina Vojnik 8.732

Občina Štore 4.257

Občina Dobrna 2.208

Poslovni izid kaže, da je Občina Vojnik nakazala manj sredstev kot je bil prikazan delež njihovih stroškov, zato je v Aneksu za leto 2020 še dodatno opredelila, da bo direktno

plačevala še stroške NUSZ, varovanja, od 1.4.2020 dalje pa tudi čiščenje prostorov, dotacijo pa je povečala na 75.000 EUR.

2.3. Neposredni stroški knjižnice Vojnik

Občina Vojnik za Knjižnico Vojnik direktno poravnava tudi stroške elektrike, ogrevanja, vode, komunalne storitve ter investicijsko vzdrževanje na osnovi računov dobaviteljev.

Tabela 3

Stroški Knjižnice Vojnik, ki občina direktno pokriva

ZŠ	Dobavitelj	opis	znesek
1	<i>Energija Plus d.o.o.</i>	<i>Strošek elektrike</i>	<i>2.068,10</i>
2	<i>Adriaplin d.o.o.</i>	<i>Strošek ogrevanja</i>	<i>2.026,43</i>
3	<i>Vodovod Kanalizacija d.o.o.</i>	<i>Strošek vode</i>	<i>255,34</i>
4	<i>Simbio d.o.o.</i>	<i>Odvoz smeti</i>	<i>155,88</i>
5	<i>Razni dobavitelji</i>	<i>Material/storitve za tekoče vzdrževanje</i>	<i>539,24</i>
6	<i>Razni dobavitelji</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje</i>	<i>12.500,42</i>
	<i>SKUPAJ</i>		<i>17.545,41</i>

Vir: Finančne kartice posredovane s strani občine

2.4. Sklepna ugotovitev

Pri izvedbi nadzora člani nadzornega odbora nismo našli nobenih nepravilnosti pri finančnem poslovanju. Nakazana sredstva za leto 2019 iz občinskega proračuna zavodu Osrednja knjižnica Celje, kot tudi sredstva s katerimi je občina direktno pokrivala stroške knjižnice Vojnik, oboje v skupnem znesku 90.545,41 EUR, so bila smotno in namensko porabljeni.

III. PRIPOROČILO

Med Osrednjo knjižnico Celje in Občino Vojnik je bila sklenjena Pogodba o zagotavljanju javne službe knjižničarstva za območje občine Vojnik, leta 2002. Priporočamo ažuriranje pogodbe, ki bo vsebinsko usklajena z pravnimi podlagami, ki so bile sprejete po letu 2002 kot sta Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Celje.

Priloga k poročilu je odzivno poročilo pripravljeno s strani strokovne delavke nadzorovanega področja občinske uprave št. 612-0001/2009-100 z dne 29. 11. 2021.

Poročilo pripravili:

- Albina Ločnikar
- Zdenka Habe



Predsednik Nadzornega odbora
Benó Podergajs

KONČNO POROČILO VROČITI

- Županu Občine Vojnik
- Občinski svet Občine Vojnik
- Občinski upravi Občine Vojnik
- Osrednji knjižnici Celje

Občine Vojnik

Nadzorni odbor

Številka: 612-0001/2009-100

Datum: 29.11.2021

Odzivno poročilo na ugotovitve Nadzornega – veza osnutek poročila št. 011-0014/2018-76

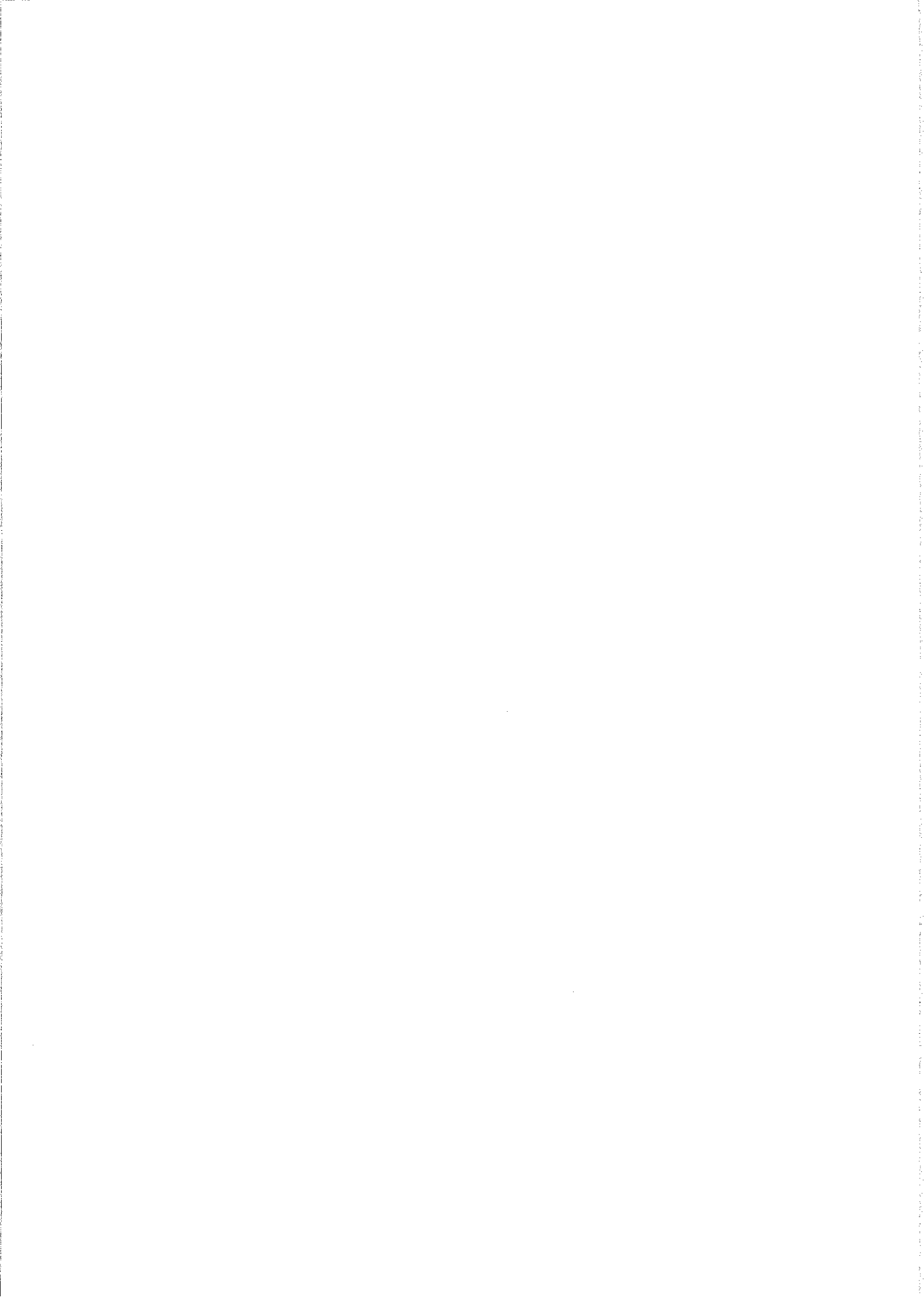
Nadzorni odbor Občine Vojnik je opravil nadzor namenske porabe sredstev za financiranje Knjižnice Vojnik v letu 2019.

Po priporočilu Nadzornega odbora bomo v letošnjem letu na novo sklenili pogodbo o financiranju knjižničarske dejavnosti v občini Vojnik. Aneксе k pogodbi bomo sklepali za letne zneske financiranja Knjižnice Vojnik.

Urška Mužar

Višja svetovalka za družbene dejavnosti





OBČINA VOJNIK

NADZORNI ODBOR

Keršova ulica 8

3212 VOJNIK

Datum 12.11.2021

Številka: 011-0014/2018-90

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št.3/2016) in 41. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih, št. 20/2016) je Nadzorni odbor Občine Vojnik na 8. seji, dne 26. 1. 2021 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU

Pregled izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest na podlagi koncesijske pogodbe v letu 2020

/Poročilo je dokončen akt Nadzornega odbora Občine Vojnik/

1. Nadzorni odbor v sestavi :
 1. Benedikt Podergajs –predsednik
 2. Zdenka Habe
 3. Albina Ločnikar
 4. Leontina Vrečko
 5. Peter Vrisk
2. Poročevalec: Peter Vrisk
3. Člani NO , ki je opravili pregled: Peter Vrisk
4. Izvedenec: /
5. Ime nadzorovanega organa : Občina Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik , el. naslov: obcina@vojnik.si, www.vojnik.si

I. UVOD

Pregled je potekal na podlagi Programa nadzora NO Občine Vojnik za leto 2020, v zvezi s katerim je bil izdan sklep 011-0014/2018-68 z dne 11.6.2021.

V okviru sprejetega programa dela NO v občini Vojnik za leto 2021 je bil predmet pregled izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest na podlagi koncesijske pogodbe v letu 2020.

Namen pregleda:

- preveritev postopka javnega razpisa za podelitev koncesije za opravljanje rednega vzdrževanja lokalnih cest v občini Vojnik
- vzorčni pregled izkazanih odhodkov v poslovnih knjigah občine.

II. UGOTOVITVENI DEL

Podatki o poteku javnega razpisa:

- 18.05.2017; št. 032-0007/2017/5 – Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 53/2017)
- 8.12.2017; Oddan obrazec Javnega razpisa za objavo v Uradnem listu
- 12.12.2017; št. 351-0115/2017/2 - Sklep o imenovanju strokovne komisije za izbiro koncesionarja
- 15.12.2017; št. 351-0115/2017-1 – Javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 15.12.2017; št. 351-0115/2017-1 – Vsebina razpisne dokumentacije za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 17.01.2018 do 10.00 ure; Rok za oddaje ponudb
- 16.01.2018; št. 351-0115/2017-5 – Prejeta prijava GMI d.o.o. na Javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 17.01.2018 ob 9.50 h; št. 351-0115/2017-6 – Prejeta ponudba Brahigradnje d.o.o. št. 01/2018 za Javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 17.01.2018 ob 9.54 h; št. 351-0115/2017-7 – Prejeta ponudba VOC Celje, d.d. št. 0008-00/18-VOC za Javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 22.01.2018; št. 351-0115/2017 – Zapisnik o prispelih ponudbah s tabelo
- 23.01.2018; št. 351-0115/2017-8 – Poziv za dopolnitev dokumentacije ponudniku GMI d.o.o.
- 23.01.2018; št. 351-0115/2017-9 – Poziv za dopolnitev dokumentacije ponudniku Brahigradnje d.o.o.
- 26.01.2018; št. 351-0115/2017-10 – Prejeta dopolnitev dokumentacije ponudnika Brahigradnje d.o.o.
- 7.2.2018; št. 351-0115/2017-11; Sklep o priznanju sposobnosti, ki pravi, da se sposobnost za nadaljevanje postopka konkurenčnega dialoga za podelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja

občinskih lokalnih cest v Občini Vojnik prizna prijavitelju VOC CELJE d.d., lava 42, 3000 Celje

- 28.02.2021; št. 351-0115/2017-12 – Povabilo na konkurenčni dialog prijavitelju VOC Celje, d.d.
- 20.03.2018; št. 351-0115/2017/13 – Posredovanje razpisne dokumentacije za pripravo končne ponudbe po postopku konkurenčnega dialoga v zadevi podelitve koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 26.03.2018; št. 351-0115/2017-14 – Prejeta ponudba VOC Celje, d.d. št. 0008-01/18-VOC za podelitev koncesije za opravljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 08.06.2018; št. 351-0115/2017/18 – Poročilo strokovne komisije
- 14.06.2018; št. 351-0115/2017-16 – Odločba v postopku podelitve koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih lokalnih javnih cest v občini Vojnik
- 27.06.2018; št. 351-0115/2017/17 – Koncesijska pogodba
- 17.07.2018, št. 351-0115/2017-19 – Zapisnik o primopredaji cest

Prejete ponudbe:

Prispele 3 ponudbe:

- GMI d.o.o. – Rekapitulacija ponudbe: letno nadomestilo za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest preračunana na kilometer ceste 9.888,45 EUR z DDV, letno nadomestilo za 100 % standard za prvo leto izvajanja javne službe 336.335,80 EUR z DDV, nadomestilo za vzdrževanje cest v 10 letnem obdobju 3.363.358,00 EUR z DDV,
- BRAHIGRADNJE d.o.o. – Rekapitulacija ponudbe: letno nadomestilo za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest preračunana na kilometer ceste 4.367,60 EUR z DDV, letno nadomestilo za 100 % standard za prvo leto izvajanja javne službe 148.498,40 EUR z DDV, nadomestilo za vzdrževanje cest v 10 letnem obdobju 1.484.984,00 EUR z DDV,
- VOC Celje, d.d. - Rekapitulacija ponudbe: letno nadomestilo za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest preračunana na kilometer ceste 7.761,83 EUR z DDV, letno nadomestilo za 100 % standard za prvo leto izvajanja javne službe 264.003,27 EUR z DDV, nadomestilo za vzdrževanje cest v 10 letnem obdobju 2.640.032,70 EUR z DDV

Ponovna ponudba VOC-a z dne 26.03.20218, po pozivu z dne 20.3.2018: letno nadomestilo za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest preračunana na kilometer ceste 3.652,33 EUR z DDV, letno nadomestilo za 100 % standard za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest 124.226,68 EUR z DDV.

Podpisana pogodba:

Pogoje določene z razpisno dokumentacijo je izpolnjeval le en prijavitelj, VOC CELJE d.d., letno nadomestilo za 100% standard za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest znaša 124.226,68 EUR z, kar znaša 3.652,33 EUR na kilometer ceste z DDV. Pogodba z nazivom »Koncesijska pogodba« št. 351-0115/2017-17 je bila sklenjena 27.06.2018 za obdobje 10 (desetih) let, s pričetkom veljavnosti 01.07.2018.

Odhodki za vzdrževanje lokalnih javnih cest po pogodbi so znašali v letu 2020 131.238 EUR. V tem znesku je zajeto izvajanje delno za leti 2019/2020 in 2020/2021. Pregledana je obračunska situacija, ki se nanaša na izvajanje od julija 2019 do junija 2020 v skupni vrednosti 124.226 EUR. Odhodki za navedeno vzdrževanje so izkazani na proračunski postavki 4040117.

III. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

V pregledu se izpostavlja sledeče:

Vprašanje na podlagi česa so se zahtevale pogodbe o zaposlenih (smiselnost same zahteve); problem varstva osebnih podatkov (GDPR)?

Pomislek nadzornega odbora je zaradi strogih pogojev oz. zahtev, da mora ponudnik v zadnjih petih letih vsaj tri leta izvajati vzdrževanje cest pri najmanj enem javnem naročniku v skupni vrednosti najmanj 300.000 EUR. Nadzorni odbor je mnenja, da je zahtevani znesek nesorazmerno visok, če bi želeli pridobiti več ponudnikov razpisane koncesije.

Na podlagi česa je v podpisani koncesijski pogodbi v 5. točki 17. člena navedeno dodatno plačilo izvajanja zimske službe?

Priloga k poročilu je odzivno poročilo pripravljeno s strani strokovne delavke nadzorovanega področja občinske uprave št. 351-0115/2017-20 z dne 29. 11. 2021.

Poročilo pripravil:

Peter Vrisk



Predsednik Nadzornega odbora
Benedikt Podergajs

KONČNO POROČILO VROČITI:

1. županu Občine Vojnik
2. Občinskemu svetu Občine Vojnik
3. Občinska uprava Občine Vojnik



OBČINA VOJNIK
Keršova 8
3212 Vojnik

OBČINA VOJNIK
NADZORNI ODBOR
Keršova ulica 8
3212 Vojnik

Vojnik, 29.11.2021
Številka: 351-0115/2017/20

**Zadeva: Odzivno poročilo na osnutek poročila o opravljenem nadzoru
»Pregled izvajanja rednega vzdrževanja lokalnih cest na podlagi koncesijske pogodbe
v letu 2020«**

Spoštovani,

podajamo naslednje odgovore na priporočila in predloge, navedene v točki III:

1.Vprašanje na podlagi česa so se zahtevale pogodbe o zaposlenih (smiselnost same zahteve); problem varstva osebnih podatkov (GDPR)?

V razpisni dokumentaciji smo pod kadrovski pogoji zahtevali delovne izkušnje zaposlenih, stopnjo izobrazbe, za kar smo zahtevali pogodbe o zaposlitvi in potrdila o opravljenih strokovnih izpitih; podlaga je podana v Zakonu o javnem naročanju (ZJN-3), ki v 77. členu določa, da »Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz tega člena kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena tega zakona in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom tega zakona«. Naročnik je dolžan preveriti, da ponudnik izpolnjuje pogoje. Glede varstva osebnih podatkov je ponudnik dolžan zagotoviti, da so iz priloženih pogodb razvidni samo podatki, ki so relevantni za razpis, prav tako mora imeti ponudnik z zaposlenimi urejeno glede GDPR. Naročnik pa lahko prejete podatke uporabi samo za potrebe predmetnega javnega razpisa.

2.Vprašanje strogih pogojev oz. zahtev, da mora ponudnik v zadnjih petih letih vsaj tri leta izvajati vzdrževanje cest pri najmanj enem javnem naročniku v skupni vrednosti najmanj 300.000 EUR?

Navedeni pogoji niso strogi, utečena praksa javnih naročil je, da se zahtevajo reference. ZJN-3 določa, da glede tehnične in strokovne sposobnosti lahko naročnik določi zahteve, s katerimi zagotovi, da imajo gospodarski subjekti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti. Naročnik lahko zahteva zlasti, da imajo gospodarski subjekti zadostne izkušnje, ki jih izkažejo z ustreznimi referencami iz prejšnjih naročil, zlasti s seznamom gradenj, opravljenih v zadnjih petih letih in priloženimi potrdili o zadovoljivi izvedbi in izidu za najpomembnejše gradnje.

Običajno se zahteva referenca v približno takšni vrednosti, kot je ocenjena vrednost. V našem primeru smo zahtevali vrednost 300.000,00 EUR, na podlagi izdelane Ocene finančnih posledic in podatkovne podlage za pripravo razpisa in podelitev koncesije izvajanja dejavnosti obvezne lokalne GJS rednega vzdrževanja lokalnih cest v Občini Vojnik. Glede na to, da je v sklenjeni Koncesijski pogodbi določeno letno nadomestilo za 100% standard za vzdrževanje občinskih lokalnih cest v vrednosti 124.226,68 EUR z DDV, kar za tri leta zneso

372.680,04 EUR, je zahteva, da mora ponudnik v zadnjih petih letih vsaj tri leta izvajati vzdrževanje cest pri najmanj enem javnem naročniku v skupni vrednosti najmanj 300.000 EUR, povsem običajna.

3. Na podlagi česa je v podpisani koncesijski pogodbi v 5. točki 17. člena navedeno dodatno plačilo izvajanja zimske službe?

V pogodbi je določen 100% standard za vzdrževanje občinskih lokalnih javnih cest in to znaša 124.226,68 EUR z DDV-3.točka 17.člena. V pogodbi je tudi določeno, da se nadomestilo za izvajanje dejavnosti lahko dodatno spremeni samo v soglasju obeh pogodbenih strank, ki se za spremembo dogovorita v primeru, da pride v okviru izvajanja dejavnosti do nepredvidljivih okoliščin, kot so: bistvene spremembe cenovnih pogojev na trgu, višja sila, dodatna dela, ki jih koncedent naroči koncesionarju, pa niso bila zajeta in opredeljena v tej koncesijski pogodbi -4.točka 17.člena.

V pogajanjih je ponudnik najprej predlagal, da stroške zimske službe nad zneskom 58.929,70 EUR, kot je v predračunu z dne 26.3.2018 opredeljena postavka zimske službe, v celoti nosi naročnik. Naročnik se z navedenim ni strinjal. Razgovori so tekli tako, da se stroški za izjemno ekstremne zime plačajo dodatno, določen riziko pa nosita obe stranki, izvajalec določen riziko slabših zim, občina pa riziko milejših zim do določenega procenta. Občina je v razgovorih predlagala, da se na znesek 58.929,70 EUR pribije 20%, kar je še riziko izvajalca, nad tem zneskom 70.715.64 EUR pa je riziko občine. Po usklajevanju je bil izoblikovan predlog:

» Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v primeru ekstremnih stroškov izvajanja zimske službe (to so stroški, ki presegajo v predračunu določen znesek zimske službe za več kot 15%, torej strošek nad 67.769,15 EUR z vključenim 9,5 % DDV) koncedent z dodatnim naročilom naroči izvedbo teh del zimske službe do zaključka zime. Podlaga za obračun je režijski cenik letnih in zimskih del, ki naj bo sestavni del pogodbene ponudbe, oz programa del RV.«

Ponudnik za večji rizik ni bil pripravljen podpisati pogodbe. Po Obligacijskem zakoniku je izvajalec v primeru fiksности cen dolžan prevzeti riziko do 10%, v konkretnem primeru pa je riziko izvajalca javne službe višji, zato je občina na to pristala, saj je to za njo ugodnejše. Zimske razmere so nepredvidljive, saj so odstopanja od standarda tudi do 50% v določenih zimskih obdobjih. Če tega v pogodbo ne bi zapisali, bi bila njegova odgovornost samo do 10%, kot to določa Obligacijski zakonik.

O razgovoru z dne 7.3.2018 v postopku konkurenčnega dialoga je bil narejen uradni zaznamek, saj zapisnikov o razgovorih v zvezi z usklajevanjem pogodbe zakonodaja ne predpisuje. V postopku izbire koncesionarja je kot zunanji strokovni sodelavec sodeloval Milan Železnik, predsednik komisije za izbiro koncesionarja.



Tanja Golec Prevoršek
Višja svetovalka za premoženjsko
pravne zadeve

OBČINA VOJNIK

NADZORNI ODBOR

Keršova ulica 8

3212 VOJNIK

Datum 15.11.2021

Številka: 011-0014/2018-91

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin št.3/2016) in 41. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih, št. 20/2016) je Nadzorni odbor Občine Vojnik na 8. seji, dne 26. 1. 2022 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU

PREGLED INVESTICIJE IZGRADNJE VODOVODA V BRDCAH V LETU 2020

1. Nadzorni odbor v sestavi:

1. Benedikt Podergajs - predsednik
2. Zdenka Habe
3. Albina Ločnikar
4. Leontina Vrečko
5. Peter Vrisk

2. Poročevalec : Benedikt Podergajs

3. Član NO, ki je opravil pregled: Benedikt Podergajs

4. Ime nadzorovanega organa : Občina Vojnik, Keršova ulica 8, 3212 Vojnik

I.UVOD

Pregled je potekal na podlagi Programa nadzora NO Občine Vojnik za leto 2021, v zvezi s katerim je bil izdan sklep št.: 011-0014/2018-69 z dne 11. 6. 2021.

V okviru sprejetega programa dela NO v občini Vojnik za leto 2021, je bil predmet pregleda investicija izgradnja vodovoda v Brdcah-2.faza, v letu 2020.

Namen pregleda:

- Preveritev postopka oddaje javnega naročila za izvedbo omenjene investicije
- Pregled same izvedbe in izkaz odhodkov v poslovnih knjigah občine

II. UGOTOVITVENI DEL

Javno naročilo:

- 3.3.2020 ,sklep o začetku postopka
- 3.3.2020, odločba o imenovanju strokovne komisije za oceno ponudb
- 11.3. 2020, obvestilo o objavi na Portalu javnih naročil : št. objave JN 001591/2020-W01
- 26.3. 2020 , datum oddaje ponudb do 9,00 ure na e-JN
- Javno odpiranje ponudb : 26.3.2020 ob 10,00
- 6.4. 2020 izdano obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika

Predviden čas izvedbe določen v razpisni dokumentaciji :

- Začetek del: maj 2020
- Zaključek del: avgust 2020

Prejete ponudbe:

Na razpis je prišlo 6 ponudb:

- Gradnje Polak sp,
- AGM Nemeč, d.o.o. (40.631,77 – najugodnejša_ najnižja ponudba – brez DDV)
- RGP d.o.o.
- Isar d.o.o.
- PEOR d.o.o.
- Brahi gradnje d.o.o.

Izbrana ponudba in podpisana pogodba:

Najugodnejšo ceno je ponudil izvajalec AGM NEMEC, Marno, Dol pri Hrastniku, pogodba poslana v podpis 12.5. 2020.

Višina pogodbene vrednosti je bila 40.631,77 EUR brez DDV oz. 49.570,76 EUR z DDV.

Pogodba je bila podpisana s strani izvajalca 18.5.2020 in istočasno poslana tudi garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je bil uveden v delo 2.6. 2020 (z zapisnikom).

Izvajalec in naročnik sta dne, 26.11.2020 podpisala aneks št. 1. v višini 9.615,69 EUR brez DDV oz. 11.731,14 EUR z DDV. Skupna pogodbena vrednost z aneksom tako znaša 50.247,46 EUR brez DDV se je tako z aneksom vrednost del povečala na 61.301,90 EUR.

Strokovni nadzor pri izgradnji vodovoda Brdce:

Pridobljeni dve ponudbi in izbran AZ inženiring d.o.o. Kidričeva 24a, Celje. (izdana naročilnica)

Začetek gradnje:

Pred začetkom gradnje so bili obveščeni vsi udeleženi na trasi vodovoda; na UE Celje je bila izdana prijava za začetek gradnje. AZ inženiring je izdal zapisnik o uvedbi v delo, investitor je izdelal varnostni načrt že junija 2020.

Po končanih delih priloženo poročilo o preskušanju ustreznosti pitne vode, ki je bil izdan 27.7.2020 in je tudi bil potrjen kot ustrezen s strani Nacionalnega laboratorija za zdravje okolje in prehrano.

13.10.2020 je bilo izdano uporabno dovoljenje s strani UE Celje.

FINANCIRANJE INVESTICIJE:

Izgradnja investicije je bila planirana na proračunski postavki 4040283 izgradnja vodovoda Brdce v višini 75.000 EUR, realizirana pa v višini 63.647 EUR.

III. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

3.11. 20 je bil predan popis materiala in del za omenjeni vodovod, podpisan samo s strani nadzornika, ki je vseboval tudi 17.563,61 EUR brez DDV »nepredvidenih in spremenjenih del«. Skupaj se je tako investicije povečala na 61.301,91.

Nato je bila izdana končna situacija št. 644-22020 : 50.246,15 EUR brez DDV oz. 61.300,30 EUR z DDV.

Iz pregledanega ni razvidno, koliko so znašala dodatna dela in koliko spremenjena dela (aneks je bil sklenjen v višini 9.615,96 EUR brez DDV, nepredvidena in spremenjena dela pa so znašala 17.563,61 EUR brez DDV).

Prav tako ni razvidno ali je pri aneksu prišlo do zmanjšanja zaradi pogajanj? V dokumentaciji ni morebitne dokumentacije o seznanitvi župana ali pogajanjih za zmanjšanje »več in nepredvidenih del«. Vprašljivo je, zakaj se ob točnem popisu dela povečajo za 24%.

Ker je bila že na začetku del izdana naročilnica za asfaltiranje celotnega odseka ceste povezanega z izgradnjo vodovoda, se poraja vprašanje, ali se je že na začetku vedelo, da bo celoten odsek asfaltiran in v celotni širini. Za asfaltiranje ni bilo pridobljenih dodatnih ponudb.

V samem začetku izvedbe investicije je potrebno planirati vsa možna predvidena dela, kot je bilo mogoče oceniti v tem primeru, da je potrebna rekonstrukcija celotnega cestišča

Priloga k poročilu je odzivno poročilo pripravljeno s strani strokovne delavke nadzorovanega področja občinske uprave št. 355-0003/2020-31 z dne 01. 12. 2021.

Poročilo pripravil:
Benedikt Podergajs



predsednik NO
Benedikt Podergajs



KONČNO POROČILO VROČITI

- Županu Občine Vojnik
- Občinski svet Občine Vojnik
- Občinski upravi Občine Vojnik



OBČINA VOJNIK
Keršova ulica 8
3212 Vojnik
tel.: 03/7800-620
fax.:03/7800-637

NADZORNI ODBOR

Občine Vojnik

Keršova ulica 8
3212 Vojnik

Datum: 1. 12. 2021

Številka: 355-0003/2020-31

Zadeva: **Odzivno poročilo na pregled investicije izgradnje vodovoda v Brdcah v letu 2022 (Vodovod Brdce – 2. faza)**

Spoštovani!

Pošiljamo pojasnila v zvezi z ugotovitvami iz Poročila o opravljenem nadzoru pregleda investicije izgradnje vodovoda v Brdcah v letu 2020, št. 011-0014/218-75 z dne 15. 11. 2021.

Glavni vzrok za spremembe projekta je bilo slabo stanje asfalta na trasi predvidenega vodovoda. V času priprave projektne dokumentacije (september 2019) stanje ceste ni kazalo tako slabega stanja, da bi bila upravičena preplastitev celotne trase, zato je bila v popisih upoštevana samo sanacija asfalta v širini izkopa za vodovod približno 1m širine, 7 cm nosilne plasti plus 4 cm obrabne-zaporne plasti.

Po zakoličbi trase je bilo ugotovljeno, da je asfalt na predmetnem odseku izredno poškodovan (fotografiji 1 in 2 v prilogi), popolnoma razpokan in mrežast. Zaradi izvedbe vodovoda je bilo pričakovati še dodatne poškodbe vozišča zaradi rušenja asfalta v trasi vodovoda, voženj s težkimi kamioni in voženj z bagri. Zaradi takšnega stanja so bila naknadno v okviru dodatnih del in z naročilnico naročena dela za odstranitev obstoječega asfalta, pripravo ustrezne podlage, asfaltiranje v celotni širini ceste in ureditev bankin (fotografija 3 v prilogi).

Prav tako je bila v fazi izgradnje sprejeta odločitev, da se v trasi položijo še cevi za telekomunikacijske povezave. Pred gradnjo je sicer občina na portalu AKOS objavila poziv za sočasno gradnjo telekomunikacijske infrastrukture, vendar na poziv ni bilo odziva, zato je občina dodatno naročila tudi vgradnjo cevi za pokritje bele lise glede telekomunikacijskih povezav.

Glede na navedeno, je bila za dodatno asfaltiranje izdana naročilnica 24. 6. 2020, približno tri tedne po uvedbi v delo, ki je bila 2. 6. 2020. V tem času je prišlo do zgoraj navedenih ugotovitev. Naročilnica je bila izdana za 451,20 m² asfalta, pridobila se je samo ena ponudba od izvajalca, ki je že bil izbran na javnem razpisu. Cena je bila primerljiva s ceno na razpisu,

ki je znašala skupaj 21,98 €/m² (12,71€+9,27€) za asfalt 7+4 cm, cena po naročilnici pa je znašala 19,35 € za asfalt 5+3 cm, ki se standardno uporablja za urejanje lokalnih cest v Občini Vojnik.

V času izvajanja del je nato prišlo še do dodatnih odstopanj pri izvedbi, za katera je bila pridobljena od izvajalca ponudba, ki jo je potrdil nadzor dne 3. 11. 2020. Na osnovi te ponudbe je bil nato sklenjen Aneks 1 dne 3. 12. 2020. Iz primerjave ponudbe z dne 3. 11. s ponudbo na razpisu je razvidno, da je v fazi izvajanja investicije prišlo do sprememb količin del pri pripravljalnih delih (ni bil potreben geološki nadzor, -121,5 €), pri zemeljskih delih (več izkopov, rušenja, nakladanja, skupaj +3.970,63 €), več del pri montaži vodovoda (več inštalacijskega materiala, +255,60 €), manj del pri cestarskih in zaključnih delih (večina asfaltnih del je bila črtana in obračunana v okviru spremenjenih del, -10.117,80 €).

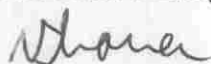
Poleg navedenih zneskov je prišlo do bistvene razlike pri nepredvidenih in spremenjenih delih. V osnovni ponudbi je bila vrednost nepredvidenih del ocenjena na 5% investicije, kar je zneslo skupaj 1.934,85 €. Pri izvedbi se je pokazala potreba po dodatnih delih v skupnem znesku 17.563,85 € (asfalt 5+3 cm, premazi in prebrizgi na stikih obstoječega in novega asfalta, izravnava obstoječega asfalta, PE cevi 2x50mm za telekomunikacije, spojke, opozorilni trak, bankine), ki niso bila zajeta v osnovni pogodbi. Dodatna dela in spremenjena dela so bila potrjena s strani nadzora na ponudbi z dne 3. 11. 2020.

Seštevek navedenih razlik znaša skupaj 9.615,69 €, kolikor znaša tudi znesek aneksa 1. Razlike v skupnih zneskih so prikazane v naslednji tabeli:

	osnovna pogodba	ponudba z dne 3.11.2020	razlika
pripravljalna dela	3.093,50 €	2.972,00 €	-121,50 €
zemeljska dela	17.588,38 €	21.559,01 €	3.970,63 €
montaža vodovoda	3.308,40 €	3.564,00 €	255,60 €
cestarska in zaključna dela	14.706,64 €	4.588,84 €	-10.117,80 €
nepredvidena in spremenjena dela	1.934,85 €	17.563,61 €	15.628,76 €
		skupaj razlika	9.615,69 €

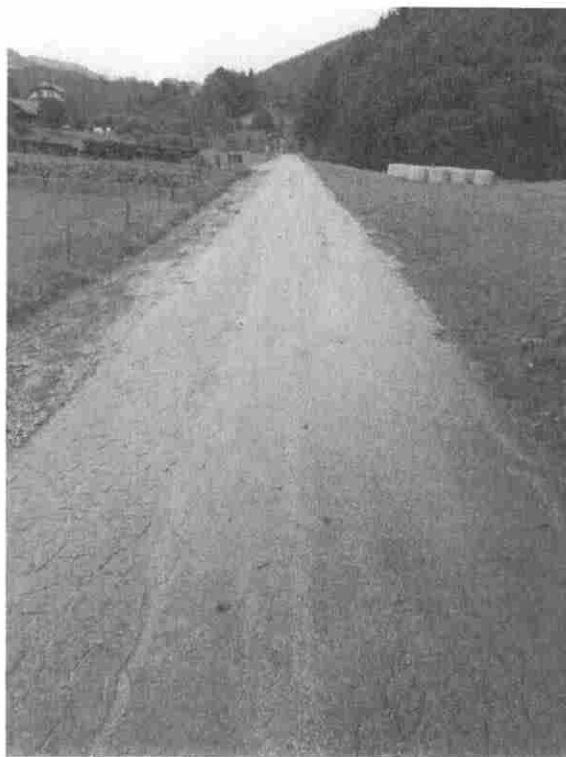
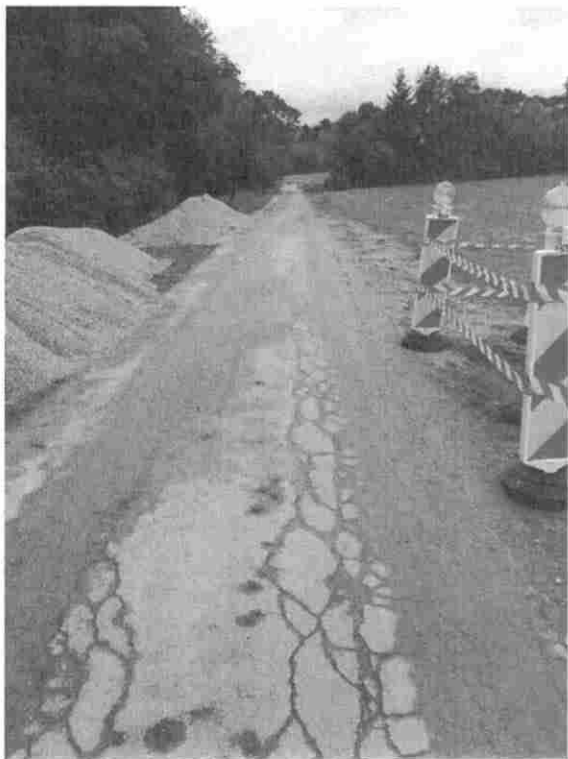
Lep pozdrav!

Pripravil:
Jure Vrhovec
Svetovalec za varstvo okolja in investicije



Poslano:
- naslovu,
- Arhiv, tu

Priloga:
fotografiji 1 in 2, stanja asfalta na trasi vodovoda



fotografija 3, preplastena cesta v celotni širini



