



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12) je Občinski svet Občine Majšperk na seji, dne sprejel naslednji

S K L E P
o seznanitvi z Letnim poročilom za leto 2014, Glasbene šole Karol Pahor Ptuj

Občinski svet Občine Majšperk se je seznanil z Letnim poročilom za leto 2014, Glasbene šole Karol Pahor Ptuj.

Številka:
Majšperk, dne:

dr. Darinka Fakin
županja

GLASBENA ŠOLA KAROL PAHOR PTUJ
Dravska 11, 2250 Ptuj



LETNO POROČILO ZA LETO 2014

PTUJ, FEBRUAR 2015

KAZALO

	stran
1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAROL PAHOR PTUJ, splošni del	
<u>1. 1 Predstavitev zavoda</u>	3
<u>1. 2 Predstavitev dejavnosti</u>	3
<u>1. 3 Organiziranost in organi zavoda</u>	3 – 4
<u>1. 4 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje</u>	5
2. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAROL PAHOR PTUJ, posebni del	
<u>2. 1 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov.</u>	6
<u>2. 2 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2013</u>	6 - 7
<u>2. 3 Druga dejavnost in projekti</u>	7 –20
<u>2. 4 Kadri</u>	21
3. FINANČNO POSLOVANJE	
<u>3. 1 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev</u>	23
<u>3. 2 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja</u>	24
<u>3. 3 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora</u>	24
<u>3. 4 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na varnost in zdravje pri delu</u>	24
<u>3. 5 Investicije ter investicijska vlaganja</u>	24
<u>3. 6 Oprema</u>	26
<u>3. 7 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa</u>	27

1. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAROL PAHOR PTUJ - splošni del

1.1 PREDSTAVITEV ZAVODA

Naziv:	GLASBENA ŠOLA KAROL PAHOR PTUJ
Sedež:	Dravska ulica 11, 2250 Ptuj
Odgovorna oseba:	ravnatelj: Štefan Petek, mag. manag.
Davčna številka:	83834672
Številka proračunskega uporabnika:	71218
Številka vpisa v poslovni register:	1/00364/00
E-pošta:	info@gsptuj.si
Tel. št. in fax.:	tajništvo: 02 749 24 10 računovodstvo: 02 749 24 12 fax: 02/749 24 14
Spletni naslov:	http://www.glasbenasolaptuj.si

1.2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI

Dejavnost šole šteje kot javna služba za zadovoljevanje javnih interesov. Šola izvaja javno veljavne izobraževalne programe določene z Zakonom o glasbenih šolah. V glasbenih šolah veljajo predmetniki in učni načrti za Glasbo, Glasbeno pripravnico, Predšolsko glasbeno vzgojo, Ples in Plesno pripravnico, ki jih je dne 27. 02. 2002 in 17. 02. 2003 sprejela Nacionalna komisija za vsebinsko prenavo glasbenega šolstva in potrdil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje dne 11. 04. 2002 in 30. 03. 2003, ter dopolnjeni predmetniki in učni načrti v izobraževalnem programu Glasba (Uradni list RS številka 11/2010), ki so se začeli izvajati v šolskem letu 2010/2011.

Šolski okoliš glasbene šole obsega območja naslednjih občin: Cirkulane, Destrnik, Dornava, Gorišnica, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Podlehnik, Mestna občina Ptuj, Sv. Andraž, Trnovska vas, Videm pri Ptuju, Zavrč in Žetale.

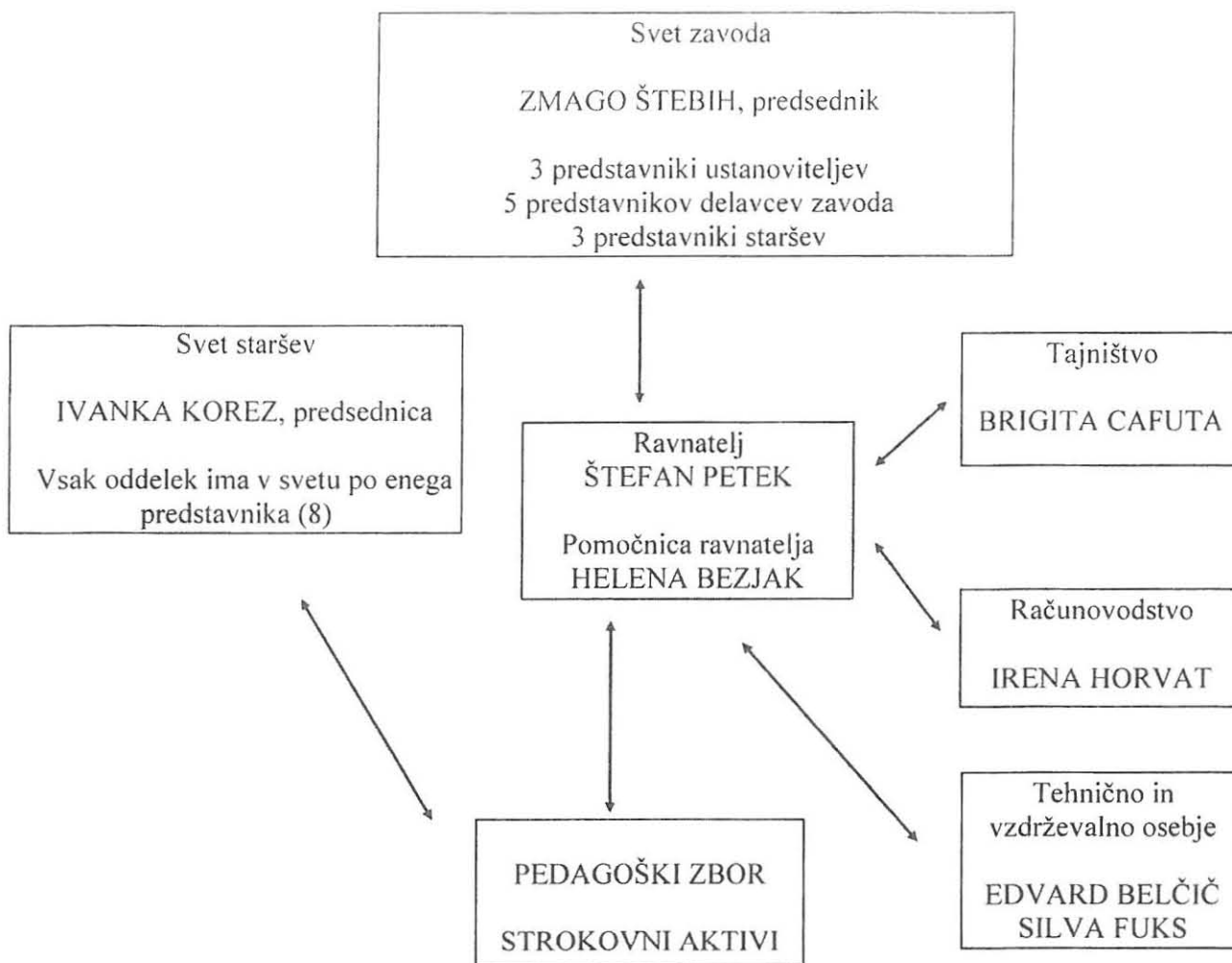
Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj brez omejitev in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

1.3 ORGANIZIRANOST IN ORGANI ZAVODA

Ustanovitelji:

- Mestna občina Ptuj
- Občina Destrnik
- Občina Hajdina
- Občina Juršinci
- Občina Kidričevo
- Občina Majšperk
- Občina Markovci
- Občina Videm
- Občina Zavrč
- Občina Žetale





SVET ZAVODA glasbene šole Karol Pahor Ptuj je najvišji organ upravljanja zavoda. Sestava sveta omogoča družbeni nadzor nad delovanjem šole. Sestavljajo ga trije člani ustanovitelja, trije člani predstavnikov staršev in pet članov predstavnikov zavoda, skupaj enajst članov. Predsednik sveta zavoda glasbene šole Karol Pahor Ptuj je g. Zmago Štebih. Svet zavoda glasbene šole Karol Pahor Ptuj se je v letu 2014 sestel 17. marca, 23. junija, 3. julija, 29. septembra in 13. novembra 2014. V letu 2014 so potekale tudi štiri korespondenčne seje.

SVET STARŠEV je oblikovan za organizirano uresničevanje interesa staršev. Sestavljen je iz predstavnikov staršev vseh oddelkov. Predsednica sveta staršev glasbene šole Karol Pahor Ptuj je ga. Ivanka Korez. Svet staršev se je v letu 2014 sestel 17. marca, 29. septembra in 5. novembra.

UČITELJSKI ZBOR je strokovni organ šole, ki ga sestavljajo vsi učitelji ki poučujejo na šoli. Oblikuje razvojne usmeritve šole, ter sodeluje pri razreševanju vzgojnih in pedagoških problemov. Učitelji istega predmeta oziroma sorodnih predmetnih področij se združujejo v **STROKOVNE AKTIVE**.

V letu 2014 je ravnatelj sklical 11 rednih sestankov učiteljskega zbora oz. pedagoških konferenc. Potekali so vsak drugi ponedeljek v mesecu. Sestanki so potekali tudi znotraj posameznih oddelkov oz. strokovnih aktivov. Uvodna pedagoška konferenca je bila 25. 8. 2014. Izvedli smo dve obdobjni redovalni konferenci in sicer 7. 2. 2014 in 18. 6. 2014. Zapisniki vseh sej se hranijo v arhivu šole.

USTANOVITELJI

Po odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Karol Pahor Ptuj, objavljenega v Uradnem listu RS dne 15. 12. 2005, št. 112/2005 so ustanoviteljice zavoda Mestna občina Ptuj, Občina Destrnik, Občina Hajdina, Občina Juršinci, Občina Kidričevo, Občina Majšperk, Občina Markovci, Občina Videm, Občina Zavrč in Občina Žetale. 29. 11. 2012 je občina Dornava sprejela sklep o izstopu iz soustanoviteljstva javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda GŠ Karol Pahor Ptuj.

1.4 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS št. 21/2013)
Zakon o zavodih (Ur. l. RS št. 12/91, 8/96, 36/00 ZPDZC, 127/06-ZIZP)
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/2012-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D)
Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12)
Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99, 30/02-ZJF-C)
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 60/08, 79/11)
Zakon o glasbenih šolah (Ur. l. RS št. 81/06)
Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole (Ur. l. RS, št. 50/2012, 56/2012)
Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 82/03)
Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 61/20129)
Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole (Ur. l. RS, št. 44/01)
Pravilnik o publikaciji v glasbeni šoli (Ur. l. RS, št. 44/01)
Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 83/03, 67/06)
Pravilnik o normativih in standardih v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 76/2008, 31/2010, 5/2011)
Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 43/00, 95/02, 82/03, 90/08, 72/10)
Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah (Ur. l. RS, št. 117/04)
Zakon za uravnoteženje javnih financ; ZUJF (Ur. l. RS, št. 40/2012, 104/2012-ZIPRS 1314, 105/2012, 46/2013(ZIPRS1314-A), 56/13(ZŠtip-1))
Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike, in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11)
Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Karol Pahor Ptuj (Ur. l. RS 112/05)

2. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAROL PAHOR PTUJ - posebni del

2.1 Dolgoročni cilji zavoda iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov:

Spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji in starši.

Vključitev čim več otrok v glasbeno šolanje.

Zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za delovanje šole.

Nabava in obnova ustreznih glasbenih instrumentov.

Postopno uvajanje še manjkajočih glasbenih programov.

Pridobitev ustreznih izobraženih kadrov.

Želimo, da bi bila šola sodobna, aktualna in vsebinsko bogata. Učitelj ima pri načrtovanju dela veliko svobode. K svobodnemu izboru vsebin in metod dela pa sodi tudi večja odgovornost za dosežene učne cilje. Čeprav država postavlja temeljne cilje, ki jih mora doseči vsaka glasbena šola, se zavedamo, da kljub temu ostajajo razlike med šolami. Tako imajo glasbene šole svoje specifične, nekatere tudi nadstandardne programe. Ne pozabljamo tudi, da je zaupanje staršev v šolo in njen ugled vedno bolj odvisno od kvalitete dela vodstva šole, učiteljev in vseh ostalih delavcev. Zato je zelo pomembno, da delamo čim bolj strokovno, da dosežemo zastavljene cilje in tudi upoštevamo konstruktivne predloge staršev, ki so v interesu njih in njihovih otrok.

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vsako leto določimo obseg, vsebino in organizacijo dela v šoli. Izvajanje LDN spremljamo skozi celo leto. Vodstvo šole in vodje strokovnih aktivov so zadolženi za analizo in evalvacijo načrtovanega dela, na predlog učiteljskega zbora pa se lahko LDN med letom dopolni oz., spremeni.

2.2 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2014

Delo na Glasbeni šoli Karol Pahor Ptuj je v letu 2014 potekalo v skladu z Letnima delovnima načrtoma za šolski leti 2013/2014 in 2014/2015, kot ju je sprejel Svet šole na sejah 23. septembra 2013 in 29. septembra 2014.

Med letom smo izvedli vrsto nalog, ki smo jih v LDN le nakazali, kasneje pa smo jim določili vsebino in pomen. Pri delu v letu 2014 smo upoštevali naslednje usmeritve:

- Največjo pozornost smo posvetili kvalitetnemu pouku.
- Stalno pozornost smo posvečali sprotnemu strokovnemu izobraževanju vseh strokovnih delavcev, še posebej na področju novih predmetnikov in učnih načrtov.
- Učitelj je imel pri načrtovanju dela veliko svobode. K svobodnemu izboru vsebin in metod dela pa sodi tudi večja odgovornost za dosežene učne cilje.
- Prizadevali smo si delati čim bolj strokovno in v čim večji meri doseči zastavljene cilje.
- Upoštevali smo konstruktivne predloge staršev, ki so bili v interesu njih in njihovih otrok.
- Izvajanje LDN smo spremljali skozi šolsko leto. Vodstvo šole in vodje strokovnih aktivov so bili zadolženi za analizo in evalvacijo načrtovanega dela.
- Glede na vsesplošno težko finančno situacijo smo varčevali pri porabi energije, pisarniškega materiala in pri izobraževanju zaposlenih.

Izvajanje pouka in ostale pedagoške naloge

Delovna obveznost delavca-učitelja obsega učno obveznost-pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popraviljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa. Med priprave na pouk sodijo: sprotne vsebinske in metodične priprave in priprava didaktičnih pripomočkov.

Strokovni delavci so sodelovali s starši, v strokovnih organih šole, udeleževali so se organiziranega strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Zbirali in obdelovali so podatke v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, sodelovali s šolami in zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce. Učitelji so bili mentorji pripravnikom, urejali so kabinete in zbirke notnega in učnega gradiva, organizirali

kulturne in druge splošno koristne akcije pri katerih sodelujejo učenci, pripravljali in vodili tekmovanja, ki jih organizira zavod in opravljali druge naloge določene z Letnim delovnim načrtom.

Vsak učitelj je na začetku šolskega leta pripravil letni in mesečni individualni učni načrt za vsakega učenca posebej v katerem je določil učno snov (tehnika, etude, skladbe), ki jo bo učenec v teku šolskega leta predelal. Učenci so se udeleževali šolskih in izven šolskih nastopov po svojih zmožnostih. Individualne učne načrte je pregledal in potrdil ravnatelj.

2. 3 Druga dejavnost in projekti

ŠTEVILO UČENCEV NA POSAMEZNIH ODDELKIH SEPTEMBRA 2014

Število učencev je določeno s sistemizacijo, ki nam jo odobri Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport.

Naša šola lahko v šolskem letu 2014/15 oblikuje največ 29,69 oddelka.

ODDELKI, OBLIKOVANI PO SORODNIH PREDMETNIH PODROČJIH:

- klavir,
- godala (violina, violončelo),
- pihala (oboa, flavta, klarinet, saksofon, kljunasta flavta),
- trobila (trobenta, rog, pozavna, evfonij, tuba) in tolkala,
- kitara,
- harmonika,
- petje in balet,
- predšolska glasbena vzgoja, glasbena pripravnica in nauk o glasbi,
- jazz - kot nadstandard (petje, saksofon, trobenta, klavir, kitara, kontrabas in bas kitara, bobni, jazz teorija, rhythm & reading).

GLAVNI PREDMET - INDIVIDUALNO	ŠT. UČENCEV
KLAVIR	113
VIOLINA	41
VIOLONČELO	11
HARMONIKA	78
TROBENTA	13
POZAVNA	9
EVFONIJ	8
ROG	4
FLAVTA	53
KLJUNASTA FLAVTA	4
KLARINET	17
SAKSOFON	16
KITARA	51
TOLKALA	27
PETJE	16
SKUPAJ	461

PRIPRAVLJALNI PROGRAMI - GLASBA	ŠTEVILO UČENCEV šol. leto 2014/15
PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	7
GLASBENA PRIPRAVNICA	18
GLASBENA PRIPRAVNICA - NADSTANDARD	13
SKUPAJ	38

PLES	ŠTEVILO UČENCEV šol. leto 2014/15
PLESNA PRIPRAVNICA 1	14
PLESNA PRIPRAVNICA 2	18
PLESNA PRIPRAVNICA 3	16
BALET 1. RAZRED	12
BALET 2. RAZRED	8
BALET 3. RAZRED / 4. RAZRED	9 / 6
BALET 5. / 6. RAZRED	5 / 8
SKUPAJ	96

ORKESTRI IN KOMORNE SKUPINE

PIHALNI ORKESTER	DUO FLAVTA IN KITARA
GODALNI ORKESTER	KVARTET FLAVT
HARMONIKARSKI ORKESTER	TRIO KITAR
KITARSKI ORKESTER	KOMORNA SKUPINA TOLKAL
COMBO ZASEDBE (jazz oddelek)	DUO BARITONOV
PEVSKA SKUPINA	KLAVIRSKI DUO
KVARTET KLARINETOV	DUO SAKSOFONOV
DUO TROBENT	KVARTET KITAR
TRIO POZAVN	DUO FLAVTA IN KLAVIR
DUO VIOLIN	2 DUA HARMONIK
DUO VIOLONČEL	TRIO FLAVT

Redovalne in pedagoške konference so oblika pedagoškega procesa na šoli, na katerih se poleg ugotavljanja dosežene stopnje znanja učencev in usklajevanja ocen obravnava še druga pedagoška problematika, analizirajo se dosežki in učno vzgojni rezultati, načrtuje se delo z učenci, oblikujejo se programi vzgojno-izobraževalnega procesa in javnih nastopov. V letu 2014 smo jih izvedli v naslednjih terminih:

št.	TERMIN	TIP KONFERENCE
1.	ponedeljek, 13. januar 2014	pedagoška
2.	petek, 7. februar 2014	redovalna in pedagoška
3.	ponedeljek, 10. marec 2014	pedagoška
4.	ponedeljek, 14. april 2014	pedagoška
5.	ponedeljek, 12. maj 2014	pedagoška
6.	ponedeljek, 9. junij 2014	pedagoška
7.	ponedeljek, 18. junij 2014	redovalna in pedagoška
8.	petek, 4. julij 2014	pedagoška (zaključna)
9.	ponedeljek, 25. avgust 2014	pedagoška (uvodna)
10.	ponedeljek, 8. september 2014	pedagoška
11.	ponedeljek, 13. oktober 2014	pedagoška
12.	ponedeljek, 10. november 2014	pedagoška
13.	ponedeljek, 8. december 2014	pedagoška

RODITELJSKI SESTANKI

Roditeljske sestanke so učitelji izvajali neposredno po nastopih učenca. Starši so smeli prisostvovati tudi pri individualnem pouku svojega otroka. Učitelji so bili na razpolago za govorilne ure najmanj enkrat mesečno. Skupni roditeljski sestanek vseh staršev je bil v četrtek, 25. septembra 2014.

IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Glede na težko finančno situacijo je šola v letu 2014 vsakemu zaposlenemu omogočila udeležbo na (povprečno) enem seminarju. Seminarji so potekali praviloma ob vikendih in dela prostih dnevih. V primerih, ko je seminar potekal ob dnevih pouka so učitelji odpadli pouk nadomestili.

Udeležba zaposlenih na seminarjih, študijskih in projektnih skupinah:

SEMINAR	LOKACIJA	ČAS SEMINARJA	UDELEŽENEC /-ka
Seminar »Volitve in delo sveta zavoda ter imenovanje ravnateljev«	Hotel Piramida Maribor	21. januar 2014	Ravnatelj Štefan Petek in predsednik sveta zavoda Samo Ivačič
Seminar za učitelje PGV, GP in NOG	Glasbeni atelje Tartini	8. marec 2014	učiteljica Jasmina Rihtarič
25. skupščina ZSGŠ in 11. podelitev nagrad in priznanj Frana Gerbiča	GŠ Frana Gerbiča Cerknica	2. april 2014	Ravnatelj Štefan Petek
10. festival flavtistov Slovenije 17. in 18. maj 2014	Zagorje ob Savi	17. in 18. maj 2014	učiteljice flavte Lija Frajnkovič, Eva Purkeljc in Mojca Sok Hrga
UJP-brezplačen posvet za proračunske uporabnike in razvijalce računalniških storitev	Slovenj Gradec	12. junij 2014	računovodkinja Irena Horvat
usposabljanje za Wiliemsove učitelje	Slovensko društvo za glasbeno pedagogiko Wiliems	15. terminov v trajanju od 5. oktobra 2013 do 31. maja 2014	učiteljica flavte Lija Frajnkovič
predavanje »A vista branje not« v izvedbi Zoltana Petra	dvorana šole	26. junij 2014	vsi delavci šole
predavanje bontonologa Saša Županeka na temo »Odnosi med starši, učenci in pedagoškimi delavci«	dvorana šole	30. junij 2014	vsi delavci šole
delavnica »Nujna stanja pri mladostnikih in Obnovitveni tečaj TPO&AED« v izvedbi internista dr. Marka Bombeka	dvorana šole	27. junij 2014	vsi delavci šole
Mednarodna poletna glasbena akademija v organizaciji ARSANE	učilnice in dvorana šole	25. julij do 1. avgust 2014	učitelj klavirja Mladen Delin
seminar za vokalno petje v izvedbi »New York Voices« v organizaciji ARSANE	dvorana šole	29. julij 2014	nekateri učitelji šole in zunanji poslušalci
FlavtaFest Lastra	Podjetje Lastra Company d.o.o., Mengeš	20. in 21. september 2014	učiteljica flavte Doroteja Feguš
26. skupščina Zveze slovenskih glasbenih šol	GŠ Laško - Radeče	14. in 15. oktober 2014	ravnatelj Štefan Petek
strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom	Zgodovinski arhiv Ptuj	20. november 2014	tajnica Brigita Cafuta
seminar za jazz harmoniko	GŠ Slovenske Konjice	7. november 2014	učiteljici harmonike Jasmina Rihtarič in Amadeja Turnšek
strokovno srečanje ravnateljic	Portorož	10. in 11.	ravnatelj Štefan Petek

in ravnateljjev osnovnega šolstva		november 2014	
posvet o uvedbi e-računov	Septima d.o.o. Ptuj	18. november 2014	računovodkinja Irena Horvat
seminar »Uvajanje brezpapirnega poslovanja in elektronske hrambe v GŠ«	Poslovna hiša »Unija« v Brezovici pri Ljubljani	24. november 2014	ravnatelj Štefan Petek, pom. ravnateljja Helena Bezjak, tajnica Brigita Cafuta, računovodkinja Irena Horvat
seminar »Priprava računovodskih izkazov in davčnega obračuna v javnem sektorju«	Hotel City Maribor	9. december 2014	računovodkinja Irena Horvat
strokovno usposabljanje za zaposlene v vrtcih, oš, sš ob objavi Odredbe o enotnem klasifikacijskem načrtu z roki hrambe za VIZ	Zgodovinski arhiv na Ptuj	10. december 2014	tajnica Brigita Cafuta

IZPOSOJA INSTRUMENTOV

Na naši šoli so si učenci lahko izposodili glasbene instrumente, ki so namenjeni predvsem učencem v prvih letih šolanja. Mesečna izposojnina je po sklepu sveta zavoda z dne, 02. 07. 2007 znašala 10 €. Šola po potrebi posoja instrumente in glasbeno opremo osnovnim šolam in drugim zavodom in društvom v ptujski regiji.

SODELOVANJE Z OKOLJEM

Glasbena šola Karol Pahor Ptuj je v letu 2014 sodelovala s številnimi izobraževalnimi ustanovami, javnimi zavodi, kulturno umetniškimi društvi, delovnimi organizacijami v ožjem in širšem okolju. Sodelovanje z okoljem je v poročilu natančneje opredeljeno v drugih odstavkih.

PRODUKCIJE, KONCERTI, GOSTOVANJA, TEKMOVANJA IN DRUGI NASTOPI:

Učenec so nastopali na javnih in razrednih nastopih, ki jih je organizirala šola v skladu z izobraževalnim programom.

Nastopi so skozi vse leto enakomerno porazdeljeni tako, da ohranjajo intenzivnost izvajalskih sposobnosti učencev in učiteljev.

INTERNI IN RAZREDNI NASTOPI PO ODDELKIH V KOLEDARSKEM LETU 2014:

ODDELEK	TERMINI NASTOPOV
Pihala	17. 1., 24. 1., 21. 2., 25. 3., 22. 4., 25. 4., 23. 5., 27. 5., 7. 11., 9. 12., 17. 12., 22. 12., 23. 12.
Trobila in tolkala	27. 1., 31. 1., 18. 2., 7. 3., 10. 3., 26. 3., 25. 11.
Harmonika	31. 1., 20. 2., 27. 5., 26. 11.
Kitara	10. 1., 16. 5., 5. 6., 26. 11., 5. 12., 18. 12.
Godala	11. 4., 14. 4., 24. 11., 1. 12., 15. 12.
Klavir	22. 1., 5. 2., 6. 2., 18. 2., 19. 2., 21. 2., 26. 3., 1. 4., 9. 4., 14. 5., 20. 5., 21. 5., 29. 5., 30. 5., 18. 6., 8. 11., 27. 11., 18. 12., 22. 12., 23. 12., 24. 12.
Petje	18. 1., 19. 3.
Predšolska glasbena vzgoja in glasbena pripravnica	16. 4.

JAVNI NASTOPI V LETU 2014

Javni nastopi naših učencev so potekali ob četrtkih v dvorani šole ob 19:00. uri 16. januarja, 6. februarja, 13. marca, 10. aprila, 8. maja, 15. maja, 13. novembra, 4. decembra in 11. decembra 2014.

PREDSTAVITVE IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV

- V mesecu marcu 2014 smo v organizaciji in pod vodstvom učiteljice Jasmine Rihtarič dvanajstkrat izvedli otroško predstavo »Zgodba o hiši glasbe«. Ogleдали so si jo otroci vrtca in OŠ Leskovec, vrtca in OŠ Sela, vrtca in OŠ Kidričevo, vrtca in OŠ Juršinci, vrtca in OŠ Cirkovce, vrtca in OŠ Markovci, vrtca Podlehnik, vrtca in OŠ Videm, ter vrtca Hajdina.
- V sredo, 16. aprila 2014 je v dvorani šole pod vodstvom Jasmine Rihtarič potekala predstavitev instrumentov za učence glasbene pripravnice in predšolske glasbene vzgoje.
- 27. marca 2014 smo v dvorani šole pripravili promocijski nastop za učence OŠ Videm.

KONCERTI NA ŠOLI

- Učitelji glasbene šole so 4. aprila 2014 v koncertni dvorani šole tradicionalno izvedli že 10. KONCERT UČITELJEV. Nastopili so sledeči učitelji: Filip Feguš, Simon Peter Feguš, Andrej Feguš, Jernej Feguš, Tadej Žibrat, Rudi Toplak, Tom Hajšek, Antonio Hojsak, Nina Rogina, Lija Frajnkovič, Mojca Sok Hrga, Eva Purkeljc, Štefan Petek, Marjan Pači, Tadej Žibrat, Amadeja Turnšek in Boštjan Vavh.
- 6. maja 2014 je v dvorani šole potekal koncert bivših učenk flavte, ki so v šolskem letu 2013/14 maturirale na Konservatoriju za glasbo in balet v Mariboru.
- 7. maja 2014 sta v dvorani šole izvedli koncert dijakinji Konservatorija za glasbo in balet v Mariboru, ki se izobražujeta na oddelku za klavir.

GOSTOVANJA IN SPREJEMI

- Od 3. do 5. oktobra 2014 je Mladinski pihalni orkester pod mentorstvom Zmaga Štebiha gostoval pri prijateljski glasbeni šoli »Stevan Mokranjac« v Požarevcu v Srbiji. Člani orkestra so v petek 3. oktobra v Požarevcu uspešno izvedli celovečerni koncert. Kot spremljevalci so se gostovanja udeležili še ravnatelj Štefan Petek, pom. ravnateljica Helena Bezjak in učiteljici Nina Rogina, Antonio Hojsak, Marjan Pači.
- Mestna občina Ptuj, Osnovna šola Ljudski Vrt in Zavod za šport Ptuj so pripravili slovesnost ob dnevu mlade ustvarjalnosti za najuspešnejše učence, glasbenike in športnike osnovnih šol Mestne občine Ptuj. Podelitev priznanj najuspešnejšim osnovnošolcem je bila v torek, 17. 6. 2014 ob 11:00 v telovadnici OŠ Ljudski Vrt. Na podlagi pravilnika Mestne občine Ptuj o podeljevanju priznanj osnovnošolcem, učencem glasbenih šol, dijakom in študentom je bila za najuspešnejšo učenko ptujskih glasbenih šol izbrana učenka flavte **Tjaša Pauko**.

UDELEŽBA UČENCEV NA TEKMOVANJIH, REVIJAH IN FESTIVALIH

PRIREDITEV	UČENEC, UČENKA	KATEGOR.	DISCIPLINA	DOSEŽEK	MENTOR	KOREPETITOR
EVROVIZIJSKO TEKMOVANJE MLADIH GLASBENIKOV	STAŠ PLANINŠEK, JAKOB ŠTEFAN ŠTRUCL	/	TOLKALA	v konkurenci 59 kandidatov uvrstitev med 19 polfinalistov, Pohvala strokovne žirije	BOŠTJAN VAVH	/
REVIJA GLASBENIH ŠOL ŠTAJERSKE, KOROŠKE IN POMURJA	STAŠ PLANINŠEK	/	TOLKALA	ni tekmovalnega značaja	BOŠTJAN VAVH	/
17. REGIJSKO TEKMOVANJE	MANJA HLIŠ	1. B	EVFONIJ	96 točk ZLATO	HELENA BEZJAK	TOM HAJŠEK

TEMSIG 2014				PRIZNANJE		
	MATIC MAJCEN	1. A	TROBENTA	93,67 točk ZLATO PRIZNANJE	ZMAGO ŠTEBIH	TOM HAJŠEK
	ŽIGA KOLARIČ	1. A	TOLKALA	95,33 točk ZLATO PRIZNANJE	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	KAJA SELINŠEK	1. A	TOLKALA	92 točk ZLATO PRIZNANJE	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	MANCA GAVEZ	1. B	TOLKALA	96,67 točk ZLATO PRIZNANJE	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	MIHA STERNAD	1. B	TOLKALA	90,33 točk ZLATO PRIZNANJE	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	STAŠ PLANINŠEK	1. C	TOLKALA	98 točk ZLATO PRIZNANJE	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	JAKOB ŠTEFAN ŠTRUCL	1. C	TOLKALA	97,67 točk ZLATO PRIZNANJE	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	LUKA BENČIČ	JAZZ SOLO II.	KONTRABAS	92,67 točk ZLATO PRIZNANJE	LUKA HERMAN GAISER	STANE HEBAR, BOJAN KRHLANK O
	URŠKA SUPEJ	JAZZ SOLO II.	JAZZ KITARA	84,67 točk SREBRNO PRIZNANJE	STANE HEBAR	LUKA HERMAN GAISER, BOJAN KRHLANK O
DRŽAVNO TEKMOVANJE TEMSIG marec 2014	ŽIGA KOLARIČ	1. A	TOLKALA	97,33 točk ZLATA PLAKETA 2. NAGRADA	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	KAJA SELINŠEK	1. A	TOLKALA	96 točk ZLATA PLAKETA	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	MANCA GAVEZ	1. B	TOLKALA	94,33 točk SREBRNA PLAKETA	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	MIHA STERNAD	1. B	TOLKALA	93,67 točk SREBRNA PLAKETA	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	ŠTEFAN JAKOB ŠTRUCL	1. C	TOLKALA	89,67 točk BRONASTA PLAKETA	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK

	STAŠ PLANINŠEK	I. C	TOLKALA	89,00 točk BRONASTA PLAKETA	BOŠTJAN VAVH	TOM HAJŠEK
	BENČIČ LUKA	II. JAZZ SOLO	KONTRABAS	95 TOČK ZLATA PLAKETA 2. NAGRADA	LUKA HERMAN GAISER	STANE HEBAR, GREGOR NESTOROV
	MATIC MAJCEN	I. A	TROBENTA	89,33 točk BRONASTA PLAKETA	ZMAGO ŠTEBIH	TOM HAJŠEK
	MANJA HLIŠ	I. B	EVFONIJ	96,50 točk ZLATA PLAKETA	HELENA BEZJAK	TOM HAJŠEK
INTERNET MUSIC COMPETITION, marec 2014	TJAŠA PAUKO, PIA MAJERIČ, ANAMARIJA LAJH	II.	KOMORNE SKUPINE, TRIO FLAVT	95 točk I. NAGRADA	LIJA FRAJNKOVIČ	/
	ANEJ PODGORELEC	VI.	KLAVIR	91 točk I. NAGRADA	MARJAN PAČI	/
	MATIJA ŽITNIK	VIII.	KLAVIR	81,66 točk II. NAGRADA	MARJAN PAČI	/
	NATAŠA ŽITNIK	IV.	KLAVIR	78 točk III. NAGRADA	MARJAN PAČI	/
	LARA SAKELŠEK	VI.	KLAVIR	78 točk III. NAGRADA	MARJAN PAČI	/
	PIA MAJERIČ	V.	FLAVTA	96,33 točk I. NAGRADA	LIJA FRAJNKOVI Č	MARJAN PAČI
	TJAŠA PAUKO	VI.	FLAVTA	91 točk I. NAGRADA	LIJA FRAJNKOVI Č	MARJAN PAČI
	NIKA LEVANIČ	VII.	FLAVTA	85,33 točk II. NAGRADA	LIJA FRAJNKOVI Č	MARJAN PAČI
	TEKMOVANJE MLADIH VIOLINISTOV "JAZ IMAM PA GOSLICE", marec 2014	LEA ARNEJČIČ	II.	VIOLINA	6,57 točk SREBRNO PRIZNANJE	FILIP FEGUŠ
MATIJA FRIEDL		III.	VIOLINA	7,20 točk SREBRNO PRIZNANJE	SIMON PETER FEGUŠ	MARJAN PAČI
OBMOČNA REVIJA PLESNIH SKUPIN »POZDRAV POMLADI«	URŠKA HORVAT, ZALA KOSI, EVA KUJAR, ANAMARIJA LAJH, ZARJA ŠKRJANEC,	/	PLES	ni tekmovalnega značaja	ALENKA KOSTREVC	/

	SABINA TEPUŠ.					
	HANA TINA VEDERNJAK, ZALA VOGRINEC					
»XI. TAKMIČENJE DRVENIH DUVAČA - POŽAREVAC 2014«, april 2014	RONJA JAKOMINI	I.	SAKSOFON	1. NAGRADA, 3. mesto, 96,66 točk	NINA ROGINA	TOM HAJŠEK
2. MEDNARODNO TEKMOVANJE »INSULA 2014«, maj 2014	ANEJ PODGORELEC	B	KLAVIR	84 točk, SREBRNA PLAKETA	MARJAN PAČI	/
KOROŠKO KLAVIRSKO TEKMOVANJE GŠ Radlje ob Dravi, sredo, 21. maj 2014	BRINA KOLARIČ	1	KLAVIR	ZLATA NAGRADA	EVA ŠTRAUS	/
	ANEJ PODGORELEC	5	KLAVIR	SREBRNA NAGRADA	MARJAN PAČI	/
MEDNARODNO GLASBENO TEKMOVANJE »TOMAŽ HOLMAR« Malborghetto, Italia 29. 05. 2014 do 01. 06. 2014	ANEJ PODGORELEC	A2	KLAVIR	78,6 točk POTRDILO O UDELEŽBI	MARJAN PAČI	/
4. MEDNARODNO TEKMOVANJE MLADIH SAKSOFONISTOV SAXISTRA 2014, Fažana	RONJA JAKOMINI	1.	SAKSOFON	5. mesto	NINA ROGINA	TOM HAJŠEK
3. MEDNARODNO ZDRUŽEVANJE MLADIH FLAVTISTOV »FLAVTISTRA« 22. – 23. november 2014	MAŠA MAJCEN	1.	FLAVTA	ni tekmovalnega značaja	EVA PURKELJC	MARJAN PAČI
10. MEDNARODNO	ANEJ PODGORELEC	B	KLAVIR	89 točk 3. NAGRADA	MARJAN PAČI	/

TEKMOVANJE »ARS NOVA« TRST, 28. november do 7. december 2014						
--	--	--	--	--	--	--

Aktiv učiteljev klavirja je v letu 2014 organiziral šolska klavirska tekmovanja:

- v sredo 22. januarja 2014 za učence 5. razreda klavirja,
- v sredo, 19. februarja 2014 za učence 2. razreda klavirja,
- v sredo, 26. marca 2014 za učence 3. razreda klavirja,
- v sredo, 9. aprila 2014 za učence 1. razreda klavirja,
- v sredo, 14. maja 2014 za učence 6. in 7. razreda klavirja,
- v četrtek, 27. novembra 2014 za učence 4. razreda klavirja.

Učni uspeh v šolskem letu 2013/2014

individualni pouk	št. vpisanih	osip	izdelali	izdelali v %
KLAVIR	118	3	109	92 %
VIOLINA	42	2	40	95 %
VIOLONČELO	10	/	9	90 %
HARMONIKA	81	4	77	95 %
TROBENTA	13	1	12	92 %
POZAVNA	8	/	7	87 %
DRUGA KONIČNA TROBILA	8	/	8	100 %
ROG	2	/	2	100 %
FLAVTA	57	7	50	88 %
KLJUNASTA FLAVTA	3	/	3	100 %
KLARINET	15	/	15	100 %
SAKSOFON	15	4	11	73 %
KITARA	53	5	48	90 %
TOLKALA	26	/	25	96 %
PETJE	17	1	16	94 %
SKUPAJ	468	27	439	94 %

skupinski. pouk	število vpisanih	osip	izdelali	izdelali v %
PREDŠOLSKA GLASBENA VZGOJA	7	/	7	100 %
GLASBENA PRIPRAVNICA	27	/	27	100 %
GLASBENA PRIPRAVNICA nadstandard	10	3	7	70 %
NAUK O GLASBI	395	25	370	93 %
PLESNA PRIPRAVNICA I	17	3	14	82 %
PLESNA PRIPRAVNICA II	17	3	14	82 %
PLESNA PRIPRAVNICA III	13	5	8	61 %
BALET 1. r	9	2	7	77 %
BALET 2. r	10	/	10	100 %
BALET 3. r	9	3	6	66 %
BALET 4. r	9	1	8	88 %
BALET 5. IN 6. r	13	3	10	76 %
SKUPAJ	536	48	488	91 %

Zaradi izpisov nobeden izmed učiteljev ni ostal brez polne delovne obveze, kajti v tajništvu se vodi čakalna lista s katere se vpíšejo nadomestni učenci.

Na Konservatorija za glasbo in balet v Mariboru in Ljubljani so se vpisali:

- Nika Levanič, flavta
- Urh Župec Matjašič, saksofon
- Simon Kostanjevec, klarinet

PRILOŽNOSTNI NASTOPI PO MESECIH

januar 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	nastop na ZGŠ v samostanu sv. Petra in Pavla	Štefan Jakob Štrucl in Staš Planinšek, tolkala
2.	Evrovizijsko tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije	Štefan Jakob Štrucl in Staš Planinšek, tolkala
3.	nastop udeležencev 43. reg. tekmovanja TEMSIG ZGŠ v samostanu sv. Petra in Pavla ter GŠ Karol Pahor	Manja Hliš, evfonij, Matic Majcen, trobenta, Ronja Jakomini, saksofon
4.	predstavitve harmonike na OŠ Juršinci	nastop solistov, komornih skupin in harmonikarskega orkestra
5.	nastop za upokoјence v Domu kraјanov Turnišče	Miha Pišek, harmonika
6.	koncert tekmovalcev v klubu Gemina (GH Primus	Žiga Kolarič, Kaja Selinšek, Manca Gavez, Štefan Jakob Štrucl, Staš Planinšek
7.	koncert tekmovalcev - Ptujski Grad	Žiga Kolarič, Kaja Selinšek, Manca Gavez, Štefan Jakob Štrucl, Staš Planinšek, Miha Sternad, tolkala Matic Majcen, trobenta
8.	nastop v domu upokoјencev Kidričevo	Simon Žnider, harmonika
9.	izbor športnika leta 2013 na Gimnaziji Ptuj	kvartet GŠ: Mojca Kosajnc; Ana Murko; Jure Bračko; Robert Babić
10.	izbor športnika leta 2013 na Gimnaziji Ptuj	kvartet harmonik
11.	koncert tekmovalcev - Hotel Mitra	Žiga Kolarič, Kaja Selinšek, Manca Gavez, Štefan Jakob Štrucl, Staš Planinšek
12.	Slavnostni večerja seminarja za podjetje Boehringer Ingelheim v klubu Gemina GH Primus	Štefan Jakob Štrucl in Staš Planinšek, tolkala

februar 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	maturantski ples Gimnazije Ptuj	Primož Vidovič, petje
2.	nastop učencev udeležencev 43. regijskega tekmovanja Temsig in mednarodnega tekmovanja v Beogradu v Beltincih	Žiga Kolarič, Kaja Selinšek, Manca Gavez, Štefan Jakob Štrucl, Staš Planinšek, Miha Sternad, tolkala Matic Majcen, trobenta, Manja Hliš, evfonij, Ronja Jakomini, saksofon
3.	Kulturni maraton na OŠ Markovci	Anja Lenart, Anže Hameršak, Lea Roškar, Urška Horvat, Barbara Tement - harmonika, Eva Ertl - kitara, Angel Patrick Mlinarič in Ana Murko - harmonika, Marsel Horvat - saksofon, Lara Roškar, Kaja Kristovič – klavir, Eva Kuhar – kitara, Manja Slanič, Teodora Sitar, flavta
4.	razstava v Miheličevi Galeriji	Štefan Jakob Štrucl in Staš Planinšek, tolkala
5.	kulturni dan na OŠ Sela	Ronja Jakomini, saksofon
6.	kulturni dan na OŠ Mladika	Ronja Jakomini, saksofon
6.	kulturni dan na OŠ Kidričevo	Luka Gašparič, klavir
7.	predstavitve glasbil na OŠ Markovci	Marsel Horvat, saksofon
8.	prireditev ob kulturnem prazniku	Eva Vidovič Malek, harmonika
9.	proslava ob slovenskem kulturnem prazniku na Dvojezični osnovni šoli Lendava	Petra Kavaš, petje
10.	prireditev za vojne veterane	Matjaž Prosenjak, harmonika
11.	nastop v razredu na OŠ Breg	Blaž Cebek, harmonika

12.	predstavitel harmonike na OŠ Markovci	Nejc Šegula, harmonika
13.	predstavitel harmonikarskega orkestra na OŠ Markovci	harmonikarski orkester
14.	občni zbor Planinskega društva Hajdoše	Blaž Cebek, harmonika
15.	nastop ob kulturnem dnevu na OŠ Videm	Gaj in Gaja Železnik, klavir
16.	nastop v Kulturnem domu Sela	Gaj in Gaja Železnik, klavir

marec 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	Pustovanje 2014	učenci harmonik: Sara Horvat; Mojca Kosajnc; Klemen Podgoršek; Anja Babič; Ana Murko; A.M. Kolarič; Uroš Kosajnc; Jure Bračko; Blaž Krajnc; Luka Širec
2.	TEMSIG - državno Tekmovanje mladih slovenskih glasbenikov v Postojni	Matic Majcen, trobenta
3.	nastop za upokojence v restavraciji Pan v Kidričevem	Simon Žnider, harmonika
4.	nastop za materinski dan, vrtec Ptuj, enota Narcica	Matjaž Prosenjak, harmonika
5.	predstavitel harmonikarskega orkestra na OŠ Olge Meglič Ptuj	harmonikarski orkester in solisti harmonikarji
6.	čajanka za starše na OŠ Ljudski Vrt	Lisa Elizabeth Strouken, kitara
7.	nastop za materinski dan na OŠ Ljudski Vrt	Maja Leskovar, harmonika
8.	prireditev ob materinskem dnevu na OŠ Dornava	Anej Šilak, harmonika
9.	prireditev ob materinskem dnevu na OŠ Destnik	Melisa Harambašić, harmonika
10.	nastop na OŠ Zavrc	Ema Šestan, rog
11.	odprtje razstave Franca Vozlja v Miheličevi Galeriji na Ptuj	Iza Malovič in Vid Erčević, duo saksofonov
12.	nastop ob materinskem dnevu v Gasilskem domu Borovci	Marsel Horvat, saksofon
13.	nastop ob materinskem dnevu v Gasilskem domu Borovci	Nejc Šegula, harmonika
14.	proslava ob materinskem dnevu v Domu vaščanov Draženci	Blaž Cebek, harmonika
15.	nastop ob Materinskem dnevu na OŠ Juršinci	Manica Prelog, kitara

april 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	nastop na OŠ Gorišnica	harmonikarji solisti, komorne skupine in harmonikarski orkester
2.	tek miru	trio harmonik v zasedbi Mojca Kosajnc, Ana Murko, Jure Bračko
3.	nastop za brigadirje v Gasilskem domu Kicar	Matjaž Prosenjak, harmonika
4.	»Pozdrav pomladi« območna revija plesnih skupin	plesalke Urška Horvat, Zala Kosi, Eva Kuhar, Anamarija Lajh, Zarja Škrjanec, Sabina Tepuš, Hana Tina Vedernjak, Zala Vogrinec

maj 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	dan evropskih držav v Minoritskem samostanu Ptuj	harmonikarji solisti, komorne skupine in harmonikarski orkester
2.	predstavitve instrumenta na OŠ Videm	Jure Gojkovič, harmonika
3.	TEMSIG - državno Tekmovanje mladih slovenskih glasbenikov v Kopru	Manja Hliš, evfonij
4.	sprejem sponzorjev kurentovanja	Eva Kuhar, Julija Menoni, Gašper Bračič, kitara
5.	otvoritev razstave v Miheličevi galeriji	Eva Kuhar, Julija Menoni, Gašper Bračič, kitara
6.	koncert na OŠ Kidričevo	pevske zbori OŠ Kidričevo in harmonikarski orkester
7.	prireditev »Pesem zaigrana, peta, deklamirana, odplesana« v Kulturnem centru Hotinja vas	Ajša Vinkler, harmonika
8.	ustanovitev fundacije »V objemu skupnosti« v Kidričevem	Dorotea Korpič, saksofon
9.	»Hiša glasbe« za vrtec in 1. triado OŠ Sela in Leskovec	Teja Svenšek -flavta, Eva Ertl -kitara, Matija Friedl -violina, Lucija Voglar - klarinet, Blaž Krajnc - harmonika, Anja Horvat in Nuša Steiner -klavir, Sergej Rojht -evfonij, Dorotea Korpič -saksofon, Tajda Ljubec - balet
10.	»Hiša glasbe« za vrtec in 1. triado OŠ Kidričevo	Dorotea Korpič – saksofon. Domen Škafar - kitara, Kajetan Kelnerič - violončelo, Rok Metličar Fric - klarinet, Luka Gašparič -klavir, Matija Friedl - violina, Simon Žnider -harmonika, Nika Levanič - flavta, Nuša Korez -balet, Lea Krajnčič - trobenta
11.	»Hiša glasbe« za vrtec in 1. triado OŠ Juršinci	Kajetan Kelnerič, Sandra Kumer, Andreja Kumer, Tia Matela, Sergej Rojht, Nika Levanič, Manica Prelog, Jure Fakin, Eva Vogrinec
12.	»Hiša glasbe« za vrtec in 1. triado OŠ Cirkovce	Rok Metličar Fric, Nuša Bračko, Enej Marin, Žiga Arnuš, Anja Brglez, Dorotea Korpič, Nuša Korez, Matija Friedl, Lea Krajnčič
13.	»Hiša glasbe« za vrtec in 1. triado OŠ Markovci	Eva Ertl, Blažka Horvat, Rebeka Mikša, Ajda Mikša, Lea Krajnčič, Urška Horvat, Eva Lajh, Marsel Horvat, Tjaša Pauko, Pia Majerič, Anamarija Lajh, Kaja Čelan, Urška Horvat
14.	»Hiša glasbe« za vrtec in 1. triado OŠ Podlehnik	Kajetan Kelnerič, Eva Ertl, Ajša Vinkler, Lara Sakelšek, Nika Levanič, Eva Vogrinec, Tajda Ljubec, Matic Majcen, Maja Urbančič
15.	»Hiša glasbe« za vrtec in OŠ Videm	Jernej Maroh, Iva Klara Hliš, Lucija Voglar, Primož Burg, Eva Vogrinec, Kaja Čelan, Eva Glogovčan
16.	»Hiša glasbe« za vrtec in Najdihojca Hajdina	Tajda Šijanec, Denis Vučkovič, Petra Čačić, Lorena Hamler, Martin Frajnkovič, Marsel Horvat, Nuša Petek, Nina Janžekovič
17.	Zaključni nastop pevskega oddelka v CID-u Ptuj	učenci pevskega oddelka

junij 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	Rotary anthem v Dominikanskem samostanu	harmonikarski orkester
2.	prireditev Pihalnega orkestra Talum Kidričevo	učenci tolkal Manca Gavez, Štefan Jakob Štrucl in Staš Planinšek
3.	nastop za starše na OŠ Grajena	Rene Rajh, harmonika
4.	občinska proslava ob državnem prazniku	učenci tolkal Manca Gavez, Jakob Štrucl, Staš Planinšek

5.	nastop za učence na OŠ Grajena	Rene Rajh, harmonika
6.	svečanost ob podelitvi spričeval na OŠ Cirkulane	Rebeka Štumberger, kitara
7.	zaključna šolska proslava na Gimnaziji Ptuj-	Primož Vidovič, petje
8.	predstavitve občin dravskega polja v Termah Ptuj	Primož Vidovič, petje
9.	zaključna prireditev ob podelitvi spričeval na OŠ Vitomarci	Tristan Berlak, kitara

avgust 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	zaključna konferenca mednarodnega projekta ATT – »Z učenjem do znanja« v slavnostni dvorani MO Ptuj	Simon Žnider in Enej Marin, duo harmonik

september 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	nastop ob začetku šolskega leta na OŠ Videm	Samanta Pignar, flavta
2.	otvoritev likovne razstave v Domu upokojencev Ptuj	Ajda Foltin, harmonika
3.	prireditev »Prostovoljna pomoč starejšim občanom« v restavraciji Pan v Kidričevem	Simon Žnider, harmonika
4.	»Festival znanja« na Mestnem trgu Ptuj	duo harmonik v sestavi Simon Žnider, Enej Marin
5.	Nastop tria flavt v Dominikanskem samostanu Ptuj	trio flavt v sestavi Maša Majcen Gaja Vuk, Samanta Pignar
6.	nastop za staro trto na OŠ Spodnji Duplek	Rene Rajh, harmonika
7.	Nastop za učence 1. letnika Gimnazije Ptuj	Mladinski pihalni orkester GŠ

oktober 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	proslava ob dnevu upokojencev v Domu upokojencev Kidričevo	Simon Žnider, harmonika
2.	fotografska razstava na OŠ Videm	Jerneja in Primož Burg
3.	nastop za prvošolčke na OŠ Zavrč	Lana Borak, violina
4.	nastop za prvošolčke na OŠ Markovci	Maja Čuš, violina
5.	»Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo«	Blaž Cebek, harmonika
6.	potopisno predavanje – Slavko Podbrežnik v kavarni MuziKafe Ptuj	Tilen Šimenko Golob, harmonika
7.	nastop za 1. november na OŠ Videm	Eva Purkeljc, flavta

november 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	koncert pevskega zbora vzgojiteljic vrtca Ptuj	duo harmonik v sestavi Simon Žnider, Enej Marin
2.	nastop ob 10. obletnici delovanja Varne hiše Ptuj	Nika Caf, Miha Vindiš, Lana Kolarič, komorna skupina kitar
3.	nastop na srečanju občanov v Sobotincih	Lea Roškar, harmonika

december 2014

	PRIREDITEV	ZASEDBA
1.	nastop v domu starejših občanov Maribor	Amadej Vrabl, violina
2.	praznični nastop v DU Muretinci	Lea Roškar, harmonika
3.	razredni koncert na OŠ Breg	Jure Gojkovič, harmonika

4.	»Božična tržnica« na OŠ Zavrč	Meta Težak, klavir
5.	Nastop v Dominikanskem samostanu	komorna skupina kitar v zasedbi Lana Kolarič, Miha Vindiš, Nika Caf;
6.	praznični koncert na OŠ Videm	Gaja Železnik in Gaj Železnik, klavir Miha Mesarič, harmonika
7.	priređitev ob koncu leta v Lovrencu na Dravskem Polju	Jure Gojkovič, harmonika
8.	druženje upokojencev ob koncu leta 2014 v restavraciji PAN v Kidričevem	Simon Žnider, harmonika
9.	proslava ob dnevu samostojnosti na OŠ Vitomarci	Tristan Berlak, kitara
10.	srečanje starejših občanov restavraciji Pan v Kidričevem	Dorotea Korpič, saksofon
11.	predavanju na temo Severna Koreja v Muzikafe-ju	Neja Kropec, harmonika
12.	priređitev za starejše občane v Domu krajanov Budina	Luka Čeh, harmonika
13.	nastop za starše na OŠ Videm	Lara Biškup in Ela Svenšek, klavir
14.	Prireditev za upokojene delavce šole na OŠ Mladika	Luka Čeh, harmonika
15.	Prireditev za upokojene delavce šole na OŠ Ljudski Vrt	Jerca Feguš, klavir
16.	nastop za otroke in vzgojiteljice vrtea Narcisa	Matjaž Prosenjak, harmonika
17.	Božični koncert na OŠ Gorišnica	Brina Kolarič, klavir
18.	Nastop ob dnevu samostojnosti in enotnosti na OŠ Cirkovce	Ajda Marin, klavir
19.	Olgica Stars na OŠ Olge Meglič	Jakob Val Mogu, harmonika
20.	predpraznični nastop na OŠ Mladika	Manja Hliš, evfonij in Katarina Samobor, klavir
21.	proslava ob dnevu samostojnosti na OŠ Kidričevo	Luka Gašparič, klavir
22.	proslava ob dnevu samostojnosti, božično novoletna proslava na OŠ Dornava	Anej Šilak, harmonika
23.	občinska proslava s koncertom PO Ptuj v dvorani Gimnazije Ptuj	Manja Hliš, evfonij
24.	proslava ob državnem prazniku na OŠ Majšperk	Maša Majcen, flavta

V letu 2014 je bilo opravljenih 115 zunajšolskih nastopov.

EVIDENČNO ZBIranJE PRIJAV

V skladu s šolskim koledarjem za šolsko leto 2013/14 smo v času od 7. do 25. aprila 2014 izvedli evidenčno zbiranje prijav za vpis v šolsko leto 2014/15.

RAZPIS ZA VPIS

V skladu z LDN za šolsko leto 2013/14 smo v petek, 11. maja 2014 v Štajerskem Tedniku objavili razpis za vpis v šolsko leto 2014/15. Število vpisnih mest smo uskladili s kadrovskimi in prostorskimi zmogljivostmi, pri čemer smo dali prednost vpisu bolj nadarjenih učencev ter učenju orkestralnih instrumentov.

2.4 Kadri

Preglednica vseh zaposlenih po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2014

I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
/	1	/	1	5	8	25		

Število strokovnih delavcev v šolskih letih 2013/14 in 2014/15 po nazivu na dan 31. 12. 2014

naziv	2013/2014	2014/2015
mentor	7	7
svetovalec	9	10
svetnik	4	3
Skupaj	20	20

Število redno zaposlenih administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2013/14 in 2014/15 na dan 31. 12. 2014

	2013/2014	2014/2015
Strokovni delavci	42	36
Administrativni delavci	2	2
Tehnični delavci	2	2
Skupaj	46	40

Število redno zaposlenih se je spremenilo zaradi zakonsko sprejetih izhodišč za pripravo kadrovskih načrtov o znižanju skupnega števila zaposlenih pri posrednih uporabnikih proračuna v obdobju januar 2014 - januar 2015 za 1% na podlagi tretjega odstavka in šestega odstavka 51. člena ZIPRS1415. Trenutno imamo eno nadomeščanje porodniškega dopusta, ki se v septembru šolskega leta 2015/2016 izteče.

VZDRŽEVALNA DELA

Obnovljeni sta bili učilnici št. 19, kjer se izvaja pouk klarineta in učilnica št. 8, kjer se izvaja pouk klavirja. Obnovljena je bila tudi pisarna računovodkinje. Izvedena so bila redna vzdrževanja električne napeljave, kanalizacije, kurilnih naprav, ograje, zamenjava stacionarnih telefonov v učilnicah s službenimi mobiteli.

3. FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo javnega zavoda Glasbena šola Karol Pahor Ptuj zagotavljajo v večinskem deležu ustanoviteljica Mestna občina Ptuj z občinami soustanoviteljicami v manjših deležih in Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v Ljubljani. Glasbena šola Karol Pahor Ptuj pridobiva sredstva za financiranje svoje dejavnosti iz sledečih virov:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov staršev,
- donacij in prispevkov sponzorjev,
- iz drugih virov.

V poslovnem letu 2014 so prihodki in odhodki Glasbene šole Karol Pahor Ptuj naslednji:

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2014 in primerjava z letom 2013:

Postavke v EUR	2013	2014	Indeks
Prihodki	1.259.198	1.277.902	101,49
Odhodki	1.251.809	1.271.562	101,59
Presežek prihodkov nad odhodki	7.389	6.340	85,80

Preglednica št. 1 prikazuje rast prihodkov in odhodkov leta 2014 v primerjavi z letom 2013. Indeks rasti prihodkov znaša 1,49%, indeks rasti odhodkov pa 1,59%. *Poslovno leto 2014 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 6.340 EUR, ki smo ga v celoti namenili za nabavo opreme v naslednjem letu 2015.* Rast prihodkov in odhodkov v letu 2014 beležimo predvsem na račun višjih stroškov dela – višje osnovne plače zaradi napredovanja zaposlenih, izplačilo $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij, odpravnine in jubilejnih nagrad.

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letih 2014 in 2013:

Postavke v odstotkih	2013	2014
Prihodki iz javnih sredstev	76,7	77,98
Prihodki ustanovitelja	8,7	9,74
Prihodki iz naslova prispevkov staršev	14,6	12,17
Prihodki drugi	0,0	0,11

Iz podane preglednice št. 2 je razvidno, da ima Glasbena šola Karol Pahor Ptuj največ prihodkov iz naslova javnih sredstev iz državnega proračuna za s kolektivno pogodbo določene plače zaposlenih (77,98%), sledijo jim prihodki iz prispevka staršev učencev vključenih v glasbeno izobraževanje za pokrivanje nujnih materialnih stroškov (12,17%). Dotacije občine ustanoviteljice z občinami soustanoviteljicami iz občinskih proračunov se nanašajo na kritje neprogramskih materialnih stroškov, za kritje najemnin, za pokritje stroškov prehrane in prevozov zaposlenih ter za pokrivanje programskih nematerialnih stroškov (9,74%). Drugi prihodki so zastopani v zelo nizkem deležu, večinoma pa se nanašajo na donirane šolnine učencem in druge izredne prihodke (0,11%).

Preglednica 3: Poraba in vlaganja sredstev v NOS ,OOS in investicijsko in tekoče vzdrževanje za leto 2014 in primerjava z letom 2013:

Vrste sredstev in postavke v EUR	2013	2014	Indeks
Glasbeni instrumenti	37.355	25.316	67,81
Računalniška oprema in komunikac. zveze, račun. programi	8.229	10.854	131,90
Druga oprema za opravljanje šolske dejavnosti oz. čiščenje (fotokopirni stroji, grafoskopi, sesalci...)	1.275	1.909	149,73
Didaktični pripomočki, baletni kostumi	0,00	1.331	0
Pohištvo za poslovne prostore, učilnice, kabinete, hodnike	561	2.501	445,81
Porabljena sredstva za nabavo OS	47.420	41.911	88,38
Vlaganje investicijskih sredstev v tekoče vzdrževanje stavbe	18.917	14.140	74,75
Vlaganje inv. sred. v vzdrž. kom. opreme in rač.	11.692	11.767	100,64
Invest. vzdrž. – popr. instrum.	19.032	6.337	33,30
SKUPAJ	97.061	74.155	76,40

Iz preglednice št. 3 je razvidno, da je v letu 2014 raven nabave glasbenih instrumentov znatno nižja napram lansnemu letu 2013 zaradi varčevalnih ukrepov s strani Ministrstva za šolstvo pri stroških dela, ki smo jih do konca leta pokrivali iz investicijskih odhodkov. Zraven smo nabavili še nekaj računalnikov in tiskalnikov, drugo opremo in potrebno pohištvo. Stroški vzdrževanja prostorov in popravila instrumentov so bila v tem letu precej nižja v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2014, ki smo ga morali kar 5 krat spreminjati in prilagajati novim obsegom financiranja dejavnosti v letu 2014 za stroške dela, glede na izvedena 2 Rebalansa proračuna in 3 prejete Sklepe o financiranju dejavnosti v letu 2014 s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

3.1 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Upošteva je zastavljene cilje v letu 2014, ugotavljamo, da so bili cilji glede na finančni načrt za leto 2014 delno uresničeni. V nadaljevanju bomo prikazali finančne podatke iz finančnega načrta za leto 2014 in dejanske uresničitve po realizaciji prilivov in odlivov v denarnem toku.

Preglednica 4: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2014 s finančnim načrtom za leto 2014 po načelu denarnega toka (*Finančni načrt 2015 – prestavljen MIZŠ – ni izhodišč za pripravo*):

Postavke v EUR	Realizacija 2014	Finančni načrt 2014	Finančni načrt 2015
SKUPAJ PRIHODKI	1.300.992	1.303.395	0
Prihodki za izvajanje javne službe	188.720	180.439	0
Prejeta sredstva iz državnega proračuna:	992.359	992.359	0
- prejeta sredstva iz proračuna za tekočo porabo	118.393	124.683	0
- prejeta sredstva druga -donacije	620	0	0
Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	900	0	0
SKUPAJ ODHODKI	1.307.229	1.297.484	0
Ugotovljeni rezultati	-6.237	+5.911	0

Podlaga za pripravo finančnega načrta posrednih uporabnikov proračunskih sredstev so navodila in izhodišča za pripravo finančnih načrtov javnih zavodov za leto 2015, s strani ustanovitelja Mestne občine Ptuj in MIZŠ Ljubljana (v prilogi okrožnica MIZŠ), katerih pa zavod še ni prejel, zaradi nesprejetih občinskih in državnih proračunov za leto 2015, zato je v času od 01.01 do 31.03.2015 Glasbena šola Karol Pahor Ptuj začasno financirana s strani lokalne skupnosti in resornega ministrstva, do sprejema proračunov.

Presežek odhodkov nad prihodki v Realizaciji 2014 izhaja iz koriščenja stanja denarnih sredstev na podračunu EZR na dan 31.12.2013. **Presežek prihodkov na odhodki v Finančnem načrtu 2014** je nastal zaradi nakazila resornega ministrstva dne 31.12.2014 za 1. obrok $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij, ki smo jih že izplačali dne 27.02.2014 in z varčevanjem pokrivali iz materialnih stroškov in investicijskih odhodkov. V letu 2014 se še naprej soočamo z Zakonom za uravnoteženje javnih financ, ki je prinesel velike spremembe (zmanjšanja) na področju plač, zamrznjena napredovanja v plačne razrede in nazive, zmanjšanje zaposlovanja, podjemnih pogodb, povračil stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkih, zapleti z izplačilom proračuna odprave $\frac{3}{4}$ nesorazmerij, ki posegajo še v poslovno leto 2015.

3.2 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislamo in načrtujemo. Upošteva močnosti, sposobnosti in izkušnje ter na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi splošna gospodarska in politična situacija v državi z varčevalnimi ukrepi na vseh področjih.

3. 3 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Pravilnika o računovodstvu, Pravilnika o gibanju knjigovodskih listin ter na podlagi Pravilnika o naročilih male vrednosti.

Prejete račune pred plačilom odobri ravnatelj ter likvidira računovodski delavec, ki hkrati pregleda, če račun vsebuje vse zahtevane elemente.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi količnikov za plače,
- evidenci prisotnosti na delu,
- evidenci opravljenih učnih ur,
- evidenci prevozov na delo in malice,
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti;
- preverjanju dobavnic in naročilnic ob podpisu izplačila;
- preverjanje plačil položnic in
- spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov za opravljene storitve, pisnih zahtevkov ali pogodb z soustanovitelji oz. poslovnimi partnerji.

V letu 2014 smo imeli notranje revidiranje poslovanja za leto 2013, ki ga je izvedla Fin revizija in svetovanje Ptuj, Vlasta Zupanič Domajnko s.p., ki je zaobjela pregled aktov zavoda, nabavno področje, blagajniško poslovanje, področje obračunavanja plač, osnovnih sredstev, saldakov kupcev in dobaviteljev, področje usklajenosti knjigovodskih evidenc in se je pri tem proučilo in ugotavljalo v kolikšni meri delujejo notranje računovodske kontrole v posameznih ciklih poslovanja. Revizorski postopki so vključevali pregled poslovanja na podlagi vzorčnih podatkov, dokumentiranih zneskov in razkritij postavk v računovodskem poročilu za leto 2013, kakor tudi v poslovnem poročilu v okviru letnega poročila za leto 2013. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

3. 4 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na varnost in zdravje pri delu

V skladu s 14. členom Zakona o varnosti in zdravja pri delu smo v letu 2014 napotili 14 zaposlenih na preventivni zdravstveni pregled.

3. 5 Investicije ter investicijska vlaganja

Preglednica 4: Nabava opreme in učil:

Naziv opreme
Zunanji disk 3tb usb Verbatim
Tiskalnik multifunk. Canon pixma mg7150w
Zastava 70x140 cm slo,eu,gs, 3kom
Ozvočenje - stojalo Samson bt4, kabli stagg smc6 rd
Aktivni monitor, zvočnik za prenosni klavir
Kovček za tenor saxofon Gator light
Stojalo za fotoaparati digitalni Nikon d6 afs
Saxofon tenor r-series core pbmk, sistem 54
Lowe tone end za marimbo 2001 (Yamaha ym4900a)
Uničevalec papirja hsm classic 90/ 3.9
Torba za kontrabas premium 3/4 modra
Zvočnik daljinski ik multimedia iloud, portable
Protihrupni paneli, clearsonic a5-5 panel
Torba za stojala na kolesih, stagg psb-48/t

Mikrofoni akg d-7s-dynamic vokal microphone + switch
Flavta bas, pearl flutes pfb-305be bass flute
Program računovod. za faktur.- dodelava prog. za e-račune
Torba za stojala, soundwear 3234 performer
Torba za bobnarsko baterijo, gewa premium drum bag
Klarinet bb Klarinetarna baaron, 3 kom
Omara case 3730/a1381 s ključavnico
Računalnik Acer veriton i3/6g/500g + monitor Dell24"
Prenosnik HP 255 amd a4/4/500/15,6
Program računalniški, plače – dodelava programa
Prenapetostna zaščita ups 620va Smart Appolo
Program računalniški glavna knjiga – dodelava programa
Računalnik Dell xps 8700i7/16gb + monitor Dell 24"
Klarinet bb Yamaha ycl 450
Saksofon alt Yamaha yas 280, 3 kom
Lestev gospod. alu 31-05
Ura stenska King 522493
Zaščitne podloge za tla, 3 kom
Prenosnik HP 250 Pentium n3510/4/500/windows815,6"
Flavta prečna Yamaha yfl 211, 3 kom
Violončelo vnc-1/2 komplet z stagg+lok+etui, 2 kom
Flavta Jupiter jfl 510e,s, 3 kom
Stol pisarniški Spinalis spider
Bariton (tenor horn) Yamaha ybh 301 s
Program rač. za izd. položnic – dodelava programa
Omara visoka s polnimi vrati nx3910
Zvončki alt, kromatični 4426
Zvončki sopranski, kromatični 4424
Ploščiče zveneče, okrogle, barvne 88960-kpl, 8kom
Bobni šolski v zaboju, 84093-kpl, 14 kom
Triangel 15 cm, 5324-kpl, 3 kom
Triangel 20 cm, 5325-kpl, 3 kom
Triangel 25 cm, 5326-kpl, 3 kom
Stojala za ksilofone, 84147- kpl, 4 kom
Zvončki barvni (kravji), 84477-kpl, 8 kom
Cajon bel, 84524
Cajon črn 84525
Bongo box 84399-kpl, 2 kom
Stojala za ksilofone, 84147- kpl, 4 kom
Disk za prenosnik Acer aspire + torba
Disk za računalnik HP pavillion p6341
Disk za računalnik prenosni Asus
Disk za prenosni računalnik HP pavilion
Prenapetostna zaščita ups Powerwalker vi650se
Prenapetostna zaščita ups Mustek 636eg
Prenapetostna zaščita ups Powerwalker vi850se, 2 kom
Program računov.za fakturiranje - dodelava za e-račune
Monitor Dell p2414h 24" (za e-račune)
Stikalo kvm cs22u aten-povezava s starim računal.
Disk zunanji za arhiv računovod. poslovanja
Omara varnostna kovinska vo-a 1950/930 gs
Program za evidenco prejete pošte- EKN
Tiskalnik mfd Kyocera ecosis m6526cdn

Rog francoski Hans Hoyer f 3700 otroški
Disk za računalnik Poveron
Mizica klubska oreh st29014
Omarica ep 111
Stojalo za kitaro Rockstand millenium gs2001a
Stojalo za kitaro Fender, 2 kom
Stol za klavir Thomann kb-15bm
Etui za čelo 1/2 rockbag deluxe line rb 15110 b
Etui za violončelo Roth&junius csb 4/4 bk/rd
Baletni tutu 2084+dres s krilcem Fiona,7 kom
Stojalo za francoski rog k&m 15140
Prenosnik Asus 15,6"/win8,ram4gb, 6 kom
Baletni kostumi 17 kom-tutu, copati, hlače, dres, jopica
Prenosnik Macbook pro13"retina/dual-corei5
Snemalnik ročni zomm h4n sp 24 bit/96khz, mp3, 2 kom

Glasbena šola Karol Pahor Ptuj si prizadeva zagotavljati vsem zaposlenim in učencem čim boljše pogoje za izvajanje pouka in opravljanje dela. Zaradi varčevalnih ukrepov je zavod v letu 2014 nabavil manj opreme in učil, kot je bilo planirano v finančnem načrtu 2014, kot smo že zapisali in navedli pod preglednico 4.

Preglednica 5: Število m² na učenca:

Na učenca	2013/2014	2014/2015
Samo učilnice	1,09 m ²	1,09 m ²
Vsi prostori	1,99 m ²	1,99 m ²

3. 6 Oprema

Kot smo že prikazali v preglednici 3, smo leta 2014 namenili za opremo 41.911 EUR. Stanje opreme izhaja iz letnega popisa sredstev ter obveznosti do virov sredstev.

Preglednica 6: Po vrsti opreme na dan 31. 12. 2014:

Vrsta opreme	Šolsko leto	
	2013/2014	2014/2015
Fotoaparati	2	2
Fotokopirni stroj	4	4
Mešalna miza LD SYSTEM	1	1
Kamera	2	2
Prenosni računalnik	20	30
Računalnik	22	28
Snemalnik	1	3
Televizor	1	1
Tiskalniki	22	22
Notesnik HP PAVILION	1	1
Predvajalnik prenosni	1	1
Projektor	1	2
Multifunkc. naprava	1	5

3.7 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.

Ptuj, dne 27. 02. 2015

POMOČNICA RAVNATELJA
Helena Bezjak, prof.



RAČUNOVODKINJA:
Irena Horvat



RAVNATELJ:
Štefan Petek, mag. manag





RAČUNOVODSKO POROČILO

ZA POSLOVNO LETO

2014

Kazalo

4. RAČUNOVODSKO POROČILO	30
4.1 Računovodski izkazi in pojasnila k izkazom	31
4.2 Podatki bilance stanja na dan 31.12.2014	31
4.2.1 Pojasnila k bilanci stanja na dan 31.12.2014	33
4.2.1.1 Sredstva	33
4.2.1.2 Obveznosti do virov sredstev	35
4.3 Podatki izkaza prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov od 1.1. do 31.12.2014	36
4.3.1 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov	37
4.3.1.1 Izkaz prihodkov in odhodkov	38
4.3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	41
4.3.1.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	42
4.3.1.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	46
4.3.1.5 Izkaz računa financiranja	46
4.4 Druge računovodske informacije	46
4.5 Zaključek	47

Seznam prilog k računovodskemu poročilu za leto 2014:

1. Izjava predstojnika zavoda o oceni notranjega nadzora javnih financ v letu 2014,
2. Sklepi ravnatelja zavoda za poslovno leto 2014 ,
3. 3x Sklepi MIZŠ o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2014,
4. 2x Vloga Glasbene šole Karol Pahor Ptuj za rebalans proračuna države v letu 2014 za financiranje stroškov dela,
5. Specifikacija porabe sredstev za stroške dela po simulaciji plač za mesec oktober 2014 in november 2014 za MIZŠ,
6. Vloga za izplačilo sredstev 2. obroka $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij v letu 2014 za MIZŠ,
7. Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2014 z MOP,
8. Izpis odprtih postavk na dan 31.12.2014 od MIZŠ, od MOP, od MNZ in od UJP-a,
9. Sklep o popisu sredstev, terjatev in obveznosti z Navodilom o popisu od ravnatelja zavoda za leto 2014
10. Poročila inventurnih komisij o opravljenem popisu sredstev, terjatev in obveznosti in Končno poročilo vodje popisa za leto 2014,
11. Realizacija Finančnega načrta za leto 2014 – izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku v EUR po 51. členu Zakona o računovodstvu in po navodilu MIZŠ (okrožnica 13.01.2015).

4. RAČUNOVODSKO POROČILO

Zavod Glasbena šola Ptuj je v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in s Pravilnikom o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov opredeljena kot posredni proračunski uporabnik¹.

Glasbena šola Ptuj pridobiva finančna sredstva za opravljanje svojih nalog iz:

- proračuna občin ustanoviteljic,
- državnega proračuna,
- donacij in prispevkov sponzorjev,
- prodaje blaga in storitev na trgu,
- prispevka staršev za materialne stroške,
- iz drugih virov.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporabljajo:

- Zakon o javnih financah²,
- Zakona o računovodstvu³,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava⁴,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna⁵,
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava⁶,
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu ZR⁷,
- Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev⁸ in
- Pravilnik o EKN za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter
- Slovenski računovodski standardi⁹.

Vsebino letnih poročil za proračun in proračunske uporabnike določa 20. do 29. člen Zakona o računovodstvu. Vsebino, členitev in obliko sestavnih delov letnega poročila za proračun in proračunske uporabnike je predpisal minister za finance s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (odslej Pravilnik o sestavljanju letnih poročil). Metodologija in postopek priprave poročila o doseženih ciljih in rezultatih posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov je določena z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (odslej Navodilo).

V skladu z veljavnimi predpisi mora **letno poročilo** vsebovati:

- računovodsko poročilo in
- poslovno poročilo.

Računovodsko poročilo določenega uporabnika enotnega kontnega načrta mora vsebovati:

- **Bilanco stanja,**
- **Izkaz prihodkov in odhodkov** – določenih uporabnikov ter pripadajoče preglede in pojasnila k obema računovodskima izkazoma,
- **Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil,**
- **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,**
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,**
- **Izkaz finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in**
- **Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.**

¹ Razvidno iz registra proračunskih uporabnikov objavljenega na spletni strani Ministrstva za javno upravo URL: <http://www.ujp.gov.si/dokumenti/dokument.asp?id=127>.

² Zakon o javnih financah, Ur.l. RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11-UPB4.

³ Zakon o računovodstvu, Ur.l. RS št.: 23/99 in 30/02.

⁴ Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava Ur.l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10 (60/10 popr.), 104/10, 104/11.

⁵ Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, Ur.l. RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10.

⁶ Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava Ur.l. RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10.

⁷ Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu ZR, Ur.l. RS, št. 117/02, 134/03.

⁸ Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Ur.l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10.

⁹ Slovenski računovodski standardi, Ur.l. RS št. 118/05, 10/06, 112/06, 90/10, 9/06, 20/06, 70/06, 75/06, 1/10, 2/12.

Obvezni sestavni del letnega poročila je tudi poslovno poročilo (4. in 27. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil). Vsebino poslovnega poročila določi posredni uporabnik glede na področje na katerem deluje. Poslovno poročilo mora vsebovati poročilo o doseženih rezultatih in ciljih (62. člen ZJF). Poslovno poročilo pripravi predstojnik zavoda.

Zavod mora poročati o razkritjih k računovodskim izkazom v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil.

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi. Vsi zneski v poročilu so izraženi v EUR.

4.1 Računovodski izkazi in pojasnila k izkazu

V skladu z določili 21. člena Zakona o računovodstvu in v skladu z določili splošnih Slovenskih računovodskih standardov podajamo pojasnila k Bilanci stanja na dan 31.12.2014 in k Izkazu prihodkov in odhodkov v obdobju od 01.01.2014 do 31.12.2014. Med pojasnila sodijo tudi druge računovodske informacije. Te določa 26. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, da uporabniki enotnega kontnega načrta uvrstijo med pojasnila tudi pisne računovodske informacije, ki se nanašajo na razkrivanje podatkov, izkazanih v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter njihovih prilogah.

4.2 Podatki bilance stanja na dan 31.12.2014

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	112.758	115.015
	(001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)			
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	10.840	9.376
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.337	8.963
02	NEPREMIČNINE	004	0	1.662
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	1.662
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	619.722	579.275
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	508.467	464.673
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	143.465	137.088
	(012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022)			
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	290	149
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	24.776	31.154
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	24.205	21.999
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	190	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	94.004	83.786
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
	(023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)			

30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ			
	(032 = 001 + 012 + 023)	032	256.223	252.103
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE			
	(034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)	034	136.976	129.550
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	84.491	83.082
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	21.937	27.111
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	13.780	15.507
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.065	985
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	1.465	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	14.238	2.865
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI			
	(044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059)	044	119.247	122.553
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	112.907	115.164
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	6.340	7.389
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ			
	(060 = 034 + 044)	060	256.223	252.103
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

4.2.1 Pojasnila k bilanci stanja na dan 31.12.2014

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja. Bilanca stanja je sestavljena dvostransko, tako, da ima dve med seboj uravnoteženi strani. V njej mora biti na presečni dan resnično in pošteno izkazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Izkaz stanja nam prikazuje premoženje, s katerim javni zavod razpolaga in vire financiranja, s katerimi financira to premoženje – sredstva v upravljanju. Prilogi k bilanci stanja sta:

- Priloga 1: Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- Priloga 2: Pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

4.2.1.1 Sredstva

Sredstva so izkazana na aktivni strani bilance stanja in so, glede na ročnost, razdeljena na naslednje postavke:

1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
2. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivnih časovnih razmejitev (AČR)

❖ Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Tabela 1: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2014 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti v EUR

Konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
1	2	3	4	5	5=4/3*100
0031	Licence za računalniške programe	10.840	9.337	1.503	86,14 %
003	Dolgoročne premoženjske pravice	10.840	9.337	1.503	86,14 %
020	Zemljišča	0	0	0	0
021	Zgradbe	0	0	0	0
0400	Oprema – učila za izvajanje dejavnosti	404.555	310.044	94.511	76,64 %
0400	Oprema - pohištvo za opravljanje dejavnosti	35.309	30.222	5.087	85,59 %
0400	Ostala oprema za opravljanje dejavnosti	62.327	50.669	11.657	81,30 %
040	Oprema	502.190	390.935	111.255	77,85 %
0410	Drobni inventar - učila	65.456	65.456	0	100 %
0411	Drobni inventar – pisarniška oprema	11.516	11.516	0	100 %
0419	Drobni inventar – pohištvo	40.561	40.561	0	100 %
041	Drobni inventar	117.532	117.532	0	100 %
	Skupaj	630.562	517.804	112.758	82,12 %

Iz zgornje tabele je razvidno, da ima Glasbena šola K. Pahor Ptuj, glede na nabavno vrednost, kar visoko odpisanost sredstev v upravljanju, ter da opravlja svojo dejavnost glasbenega izobraževanja v poslovni stavbi, ki je last občine ustanoviteljice, za katero mesečno plačuje najemnino in 2x letno prispevek za stavbno zemljišče. Stroški najemnine in prispevka za stavbno zemljišče zavodu pokriva z mesečnimi dotacijami MOP in občine soustanoviteljice po deležu vpisanih učencev iz dotične občine. Vsa sredstva v upravljanju so nabavljena iz finančnih sredstev pridobljenih s prispevki staršev učencev za materialne stroške.

Tabela 1a: Stanje dolgoročnih sredstev po nabavni vrednosti po virih financiranja za leto 2014 v EUR

Konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost po proračunskem viru financiranja	Nabavna vrednost po ne proračunskem viru financiranja
1	2	3	4
0031	Licence za računalniške programe	0	10.840
003	Dolgoročne premoženjske pravice	0	10.840
020	Zemljišča	0	0
021	Zgradbe	0	0
0400	Oprema – učila za izvajanje dejavnosti	0	404.555
0400	Oprema - pohištvo za opravljanje dejavnosti		35.309
0400	Ostala oprema za opravljanje dejavnosti	0	62.327

040	Oprema	0	502.190
0410	Drobni inventar - učila	0	65.456
0411	Drobni inventar – pisarniška oprema	0	11.516
0419	Drobni inventar - pohištvo	0	40.561
041	Drobni inventar	0	117.532
	Skupaj	0	630.562

Iz tabele je razvidno, da znaša nabavna vrednost OS po proračunskem viru financiranja v znesku 630.562 EUR. Vodena so kot sredstva v upravljanju ustanoviteljice Mestne občine Ptuj za neopredmetena osnovna sredstva (NOS), za opredmetena osnovna sredstva (OOS) in drobní inventar. Vsa sredstva v upravljanju so nabavljena iz finančnih sredstev pridobljenih s prispevki staršev učencev za materialne stroške, ker zavod kot javna glasbena šola, ni prejel namenskih investicijskih sredstev za nabavo sredstev za opravljanje svoje dejavnosti.

Priloga računovodskega poročila je obrazec za Uskladitev medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2014, v katerem so vsa sredstva zavoda skupaj z ugotovljenim presežkom, izkazana kot sredstva v upravljanju z dolgoročnim virom financiranja za pokrivanje obračunane amortizacije sredstev. Občina ustanoviteljica je za leto 2014 zahtevala dodatna pojasnila in priloge k obrazcu uskladitve sredstev (Seznam vseh NOS in OOS zavoda po sedanji vrednosti, Nabave NOS in OOS, Obračun amortizacije, Analitična dokazila o usklajenem stanju sredstev v upravljanju in virom financiranja sredstev zavoda s predloženim obrazcem, Pojasnilo razporeditve presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2013 in Zapisnik sveta zavoda glasbene šole o potrditvi razporeditve presežka iz leta 2013 za nabavo opreme v letu 2014).

V sled navedenega smo po nasvetu revizorke in glede na 81., 82. in še posebej glede na 83. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), ki določa, da javna glasbena šola s koncesijo določi prispevek za materialne stroške osnovnega glasbenega izobraževanja, za katere ne zagotavlja sredstev lokalna skupnost, oblikovali Kalkulacijo prispevka staršev (po Sklepu ravnatelja zavoda), ki zajema, poleg materialnih stroškov, tudi predviden element stroška potrebne opreme za opravljanje dejavnosti glasbenega izobraževanja (kalkulacija in sklep ravnatelja se nahajata v prilogi računovodskega poročila). V skladu s 83. Členom ZOFVI sredstva za investicije zagotavlja ustanovitelj, kar pa ni ne predmet pogodbe o financiranju dejavnosti od ustanovitelja in ni niti predvideno niti zagotovljeno v finančnem načrtu s katerim morata soglašati ustanovitelj javnega zavoda in pristojno resorno ministrstvo.

Tabela 2: Pregled investicij in nabav dolgoročnih sredstev za leto 2014 v EUR

Konto	Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost
1	2	3
0031	Licence za računalniške programe	1.464
003	Dolgoročne premoženjske pravice	1.464
0400	Oprema – učila za izvajanje dejavnosti	21.795
0400	Oprema - pohištvo za opravljanje dejavnosti	1.817
0400	Ostala oprema za opravljanje dejavnosti	6.456
040	Oprema	30.068
0410	Drobni inventar - učila	5.360
0411	Drobni inventar – pisarniška oprema	4.696
0419	Drobni inventar - pohištvo	323
041	Drobni inventar	10.379
	Skupaj	41.911

V letu 2014 smo v GŠ Ptuj nabavili za 41.911 EUR potrebnih NOS, OOS ter drobnega inventarja po seznamu iz letnega delovnega načrta za 2014. Po prvotnem Finančnem načrtu za leto 2014, potrjenem s strani občine ustanoviteljice, je bilo v letu 2014 predvidenih 46.520 EUR za nabavo opreme. Zaradi varčevalnih ukrepov s strani MIZŠ in znižanega obsega financiranja stroškov dela, smo morali skoraj do konca leta 2014 delno pokrivati stroške dela poleg drugih tudi na račun investicijskih odhodkov in omejiti predvidene nabave opreme v letu 2014. Finančni načrt 2014 smo morali kar 5 krat spreminjati in prilagajati novim obsegom financiranja stroškov dela v letu 2014, glede na 2 vloge za Rebalans proračuna in na 3 prejete Sklepe o financiranju dejavnosti v letu 2014 s strani MIZŠ – zadnji, dokončni Sklep o financiranju dejavnosti smo od MIZŠ prejeli šele dne 23.12.2014 (vse vloge in sklepi se nahajajo v prilogi računovodskega poročila za leto 2014).

Popis neopredmetenih OS (NOS) in opredmetenih OS (OOS) je izvedla inventurna komisija za popis sredstev količinsko in po nahajališčih za čas od 01.01.2014 do 31.12.2014 na podlagi primerjave s knjigovodsko evidenco in v skladu s sklepom ravnatelja zavoda o imenovanju inventurnih komisij, ki se nahaja v prilogi računovodskega poročila za leto 2014. Pri popisu inventurna komisija ni ugotovila viškov in manjkov, kako izločitev iz evidence sredstev v letu 2014 ni bilo. Poročila inventurnih komisij in končno poročilo vodje inventurnih komisij o poteku popisa NOS in OOS so v prilogi računovodskega poročila za leto 2014.

❖ *Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve*

Tabela 3: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2014 ter primerjava s predhodnim letom v EUR

Konto	Vrste kratkoročnih sredstev in AČR	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4	5=4/3*100
10	Denarna sredstva v blagajni	149	290	194,63 %
11	Denarna sredstva na računih	31.154	24.776	79,53 %
12	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	21.999	24.205	110,03 %
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	83.787	94.004	112,19 %
19	Aktivne časovne razmejitve - AČR	0	0	0
	Skupaj	137.087	143.465	104,65 %

Saldo gotovine v glavni **Blagajni** na dan 31.12.2014 zanaša 290 EUR in enako stanje denarnih sredstev je popisala tudi inventurna komisija za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti na dan 31.12.2014.

Denarna sredstva na računih so negotovinska denarna sredstva podračunu enotnega zakladniškega računa (EZR) št. 0129 6603 0712 162, odprtem pri Upravi za javna plačila Ljubljana. Glasbena šola K. Pahor Ptuj ima pri poslovni banki (NKBM) odprt poslovni račun za dvigovanje potrebne gotovine za blagajniško poslovanje. Stanje denarnih sredstev v znesku 24.776 EUR na dan 31.12.2014 je popisala inventurna komisija za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti in je usklajeno po IOP obrazcu z Upravo za javna plačila, ki se nahaja v prilogi računovodskega poročila za leto 2014.

Kratkoročne terjatve do kupcev v državi predstavljajo že zapadle terjatve za prispevek staršev po izdanih računih-UPN in še nezapadle terjatve z valutacijo v naslednjem poslovnem letu. Starše redno opozarjamo za neplačane račune preko opominov. Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v državi, ki znaša 24.205 EUR na dan 31.12.2014 je popisala inventurna komisija za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti.

Stanje **Kratkoročnih terjatev do uporabnikov EKN** zajema v največjem deležu terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana (MIZŠ), do Mestne Občine Ptuj (MOP) z občinami soustanoviteljicami in znaša 94.004 EUR, ki ga je na dan 31.12.2014 popisala inventurna komisija za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti ter je z IOP obrazci usklajeno z MIZŠ, MOP in občinami soustanoviteljicami. IOP obrazci so v prilogi računovodskega poročila za leto 2014.

Aktivnih časovnih razmejitev, ki predstavljajo stroške, zaračunane in poknjžene v tekočem letu 2014, se pa nanašajo na prihodnje poslovno leto 2015, glasbena šola nima.

4.2.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti so izkazane na pasivni strani bilance stanja in so, glede na ročnost, razdeljene na naslednje postavke:

1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti,
2. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (PČR)

❖ *Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve*

Tabela 4: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2014 ter primerjava s predhodnim letom v EUR

Konto	Vrste kratkoročnih obveznosti in PČR	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4	5=4/3*100
21	Obveznosti za čiste plače in nadomestilo plač	83.081	84.491	101,70 %
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	27.111	21.937	80,92 %
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	15.507	13.780	88,86 %
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	985	1.065	108,12 %
26	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	1.465	0
29	Pasivne časovne razmejitve - PČR	2.865	14.238	496,96 %
	Skupaj	129.549	136.978	105,73 %

Stanje **Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač** zajema obveznosti do zaposlenih za mesec december 2014 in 2. obrok $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij. Obveznosti za plače so bile izplačane dne 05.01.2015, izplačilo 2. obroka $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij je bilo izvršeno dne 29.1.2015. MIZŠ je ob izplačilu 2. obroka $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij dne 29.01.2015 (zahtevek v prilogi poročila) namenilo le $\frac{1}{3}$ potrebnih sredstev v znesku 4.641 EUR, preostanek pa je bil nakazan šele 10.02.2015 in se glede na IOP obrazec od MIZŠ poknjži v naslednje leto 2015.

Kot smo že zapisali, so se stroški dela v letu 2014 povečali zaradi v aprilu sproščenih napredovanj v plačne razrede in nazive, zaradi 2. obroka ¼ odprave plačnih nesorazmerij, zaradi odpravnine ob upokojitvi ter jubilejnih nagrad zaposlenim.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi se nanašajo na odprte račune, knjižene v letu 2014, ki zapadejo v plačilo v letu 2015 in bodo poravnani po datumu zapadlosti.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja predstavljajo obveznosti za prispevke in davke delodajalca na plače za mesec december 2014 in odpravo ¼ plačnih nesorazmerij. Obveznosti so bile poravnane v januarju 2015.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN se v večini nanašajo na obveznosti do Šolskega centra Ptuj, Zgodovinskega arhiva Ptuj, MNZ Ljubljana in provizijo za vodenje računa pri UJP-u in zapadejo v mesecu januarju 2015 ter bodo na dan valute poravnane.

Kratkoročne obveznosti iz financiranja izkazujejo obračunane zamudne obresti nastale pri izplačilu 2. obroka ¼ odprave plačnih nesorazmerij in so bile dne 29.01.2015 izplačane zaposlenim.

Pasivne časovne razmejitev so bile oblikovane v skupni višini 14.238 EUR in predstavljajo 1/12 kratkoročno odloženih prihodkov od letnih prihodkov po izstavljenih računih-UPN prispevka staršev za materialne stroške. Po sklepu ravnatelja zavoda (v prilogi računovodskega poročila) se ta del prihodkov kratkoročno razmeji v naslednje poslovno leto 2015, glede na dosedanje izkušnje in vse nastale zaplete pri financiranju stroškov dela s strani MIZŠ v letu 2014 za predvidene in napovedane sprostitev napredovanj zaposlenih v šele mesecu decembru 2015 in za materialne stroške v času počitnic, kajti glasbena šola ima 12 mesecev v letu fiksne stroške, ki jih mora redno poravnati, obračun prispevka staršev za materialne stroške pa se vrši samo za 10 mesec v poslovnem letu (tako, kot traja šolsko leto – brez 2. poletnih mesecev, ko so šolske počitnice).

❖ Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Tabela 5: Pregled lastnih virov in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2014 ter primerjava s predhodnim letom v EUR

Konto	Vrste lastnih virov in dolgoročnih obveznosti	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4	5=4/3*100
9800	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	115.164	112.907	98,04 %
9853	Presežek prihodkov 2014 za nabavo OS	7.389	6.340	85,80 %
	Skupaj	122.553	119.247	97,30 %

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje na dan 31.12.2014 znašajo 112.907 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom 2013 zmanjšala za znesek obračunane amortizacije sredstev v letu 2014 danih v upravljanje od MOP v višini 33.789 EUR. Povečala so se za novo nabavljena osnovna sredstva v višini 31.532 EUR, ki smo jih v letu 2014 nabavili delno iz presežka leta 2013 v znesku 7.389 EUR, ker je bil po sklepu sveta zavoda namenjen za nabavo novih instrumentov za učence v letu 2014, preostanek v znesku 24.143 EUR pa se je povečal iz prihodkov od prispevka staršev za materialne stroške, glede na oblikovano kalkulacijo prispevka staršev po sklepu ravnatelja zavoda.

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2014 se v celotni višini 6.340 EUR po predhodnem sklepu Sveta zavoda razporedi za nabavo osnovnih sredstev v poslovnem letu 2015 (predvsem za nabavo novih instrumentov za učence).

4.3 Podatki izkaza prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov od 1.1. do 31.12.2014

ČLENITEV PODSKUPINE KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA			
	(860 = 861 + 862 - 863 + 864)	860	1.277.000	1.259.132
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	1.277.000	1.259.132
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	28
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	902	38

	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (867 = 868 + 869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (870 = 860 + 865 + 866 + 867)	870	1.277.902	1.259.198
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (871 = 872 + 873 + 874)	871	210.888	230.224
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	56.711	52.951
461	STROŠKI STORITEV	874	154.177	177.273
	F) STROŠKI DELA (875 = 876 + 877 + 878)	875	1.043.654	994.764
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	830.216	816.116
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	133.269	123.380
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	80.169	55.268
462	G) AMORTIZACIJA	879	10.379	18.824
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	6.629	6.583
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	11	1.414
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (884 = 885 + 886)	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)	887	1.271.562	1.251.809
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (888 = 870 - 887)	888	6.340	7.389
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (889 = 887 - 870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (891 = 888 - 890)	891	6.340	7.389
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (892 = (889+890) oz. (890-888))	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	40	42
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

4.3.1 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

Vsi prihodki in odhodki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov obsegajo vse prihodke in odhodke po načelu poslovnega dogodka. Izkaz prihodkov in odhodkov omogoča ugotovitev razlike nastale med prihodki in odhodki in pove ali je zavod v obravnavanem obdobju posloval v okviru zagotovljenih prihodkov, ki jih je prejel za pokrivanje namenskih odhodkov.

4.3.1.1 Izkaz prihodkov in odhodkov

PRIHODKI

Tabela 6: Sestava prihodkov po vrstah v letu 2014 v EUR

Konto	Vrste prihodkov	Prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava prihodkov
1	2	3	4 - delež
7600	Prihodki iz sredstev javnih financ	1.120.970	87,72 %
7601	Prihodki od prodaje storitev doma	155.511	12,17 %
7603	Prihodki - Donacije	519	0,04 %
7610	Prihodki od prodaje OS	0	0
7620	Prihodki od obresti	0	0
7628	Prih. iz prejšnjih obdobj	0	0
7639	Drugi prihodki	902	0,07 %
	Skupaj	1.277.902	100,00%

Financiranje s strani MIZŠ za stroške dela poteka po Zakonu o financiranju vzgoje in izobraževanja in po Kolektivni pogodbi VIZ ter od 30.05.2012 po Zakonu o uravnoteženju javnih financ. Glasbena šola Karol Pahor Ptuj ima največ prihodkov iz naslova sredstev javnih financ za pokrivanje stroškov dela, za pokritje stroškov prehrane in prevozov zaposlenih, za kritje najemnin ter programskih in neprogramskih stroškov (87,72%), sledijo jim prihodki iz prispevka staršev učencev vključenih v glasbeno izobraževanje za pokrivanje nujnih materialnih stroškov (12,17%). Drugi prihodki so zastopani v zelo nizkem deležu, večinoma pa se nanašajo na donirane šolnine učencem (0,04%) in druge izredne prihodke (0,07%).

Tabela 7: Primerjava prihodkov v letu 2014 s prihodki predhodnega leta v EUR

Konto	Vrste prihodkov	Prihodki predhodnega leta	Prihodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4	5=4/3*100
7600	Prihodki iz sredstev javnih financ	1.074.057	1.120.970	104,37 %
7601	Prihodki od prodaje storitev doma	184.275	155.511	84,39 %
7603	Prihodki - Donacije	800	519	64,88 %
7610	Prihodki od prodaje OS	0	0	0
7620	Prihodki od obresti	28	0	0
7628	Prihodki iz prejš. obdobj	0	0	0
7639	Drugi prihodki	38	902	2.373,68%
	Skupaj	1.259.198	1.277.902	101,49 %

Indeks rasti prihodkov iz sredstev javnih financ leta 2014 v primerjavi z letom 2013 znaša 4,37% in ga beležimo predvsem na račun višjih stroškov dela – višje osnovne plače zaradi napredovanja zaposlenih, izplačila ¼ odprave plačnih nesorazmerij, odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad. Preostali prihodki iz naslova prodaje storitev doma in donacij so napram preteklemu letu padli, povečali so se izredni prihodki na račun vračila stroškov delavke, ki je prekinila delovno razmerje v zavodu. Prihodki od prodaje storitev doma (prispevki staršev za materialne stroške) so v primerjavi z lanskim letom nižji zaradi prenosa prihodkov med investicije, po oblikovani kalkulaciji prispevka staršev za zagotavljanje dolgoročnega vira za stroške obračunane amortizacije in nabave osnovnih sredstev zavoda.

Tabela 8: Sestava poslovnih prihodkov v letu 2014 v EUR

Konto	Vrste poslovnih prihodkov	Poslovni prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih prihodkov
1	2	3	4 - delež
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.277.000	99,93 %

761	Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0
762	Finančni prihodki	0	0
763	Drugi prihodki	902	0,07 %
	Skupaj	1.277.902	100 %

Največji delež poslovnih prihodkov ima Glasbena šola Karol Pahor Ptuj iz naslova prihodkov od prodaje proizvodov in storitev. Drugi prihodki predstavljajo minimalen delež.

Tabela 9: Primerjava poslovnih prihodkov v letu 2014 s prihodki predhodnega leta v EUR

Konto	Vrste poslovnih prihodkov	Poslovni prihodki predhodnega leta	Poslovni prihodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4	5=4/3*100
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.259.132	1.277.000	101,42 %
761	Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0	0
762	Finančni prihodki	28	0	0
763	Drugi prihodki	38	902	2.373,68%
	Skupaj	1.259.198	1.277.902	101,49 %

Poslovni prihodki v 2014 so napram lanskemu letu porasli za 1,42% na račun stroškov dela.

ODHODKI

Tabela 10: Sestava odhodkov po vrstah v letu 2014 v EUR

Konto	Vrste odhodkov	Odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava odhodkov
1	2	3	4 - delež
4601	Stroški pomožnega materiala.- čistila	7.873	0,62 %
4602	Stroški energije – elektrika, kurjava	16.651	1,31 %
4604	Odpisi drob. inventarja – nadomestni deli za instrumente...	7.262	0,57 %
4605	Stroški strokovne literature – učbeniki, note	10.381	0,82 %
4606	Stroški pisarniškega materiala	11.603	0,91 %
4609	Drugi stroški materiala	2.942	0,23 %
460	Stroški materiala	56.711	4,46 %
4610	Stroški storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti	13.669	1,08 %
4611	Stroški storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja	62.501	4,92 %
4612	Stroški zavarovalnih premij ter plačilnega in bančnega prometa	373	0,03 %
4613	Stroški intelektualnih storit.-izobraž,svetov,zdrav,jazz,..revizija...	51.792	4,07 %
4614	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	7.599	0,60 %
4615	Povračila stroškov v zvezi z delom	8.422	0,66 %
4616	Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti	8.670	0,68 %
4619	Stroški drugih storitev	1.152	0,09 %
461	Stroški storitev	154.177	12,13 %
4620	Amortizacija NOS in OOS v upravljanju oz. v lasti	44.168	3,48 %
4629	Zmanjšanje amortizacije – v breme vira (980)	-33.789	-2,66 %
462	Stroški amortizacije	10.379	0,82 %
4640	Plače zaposlenih	707.141	55,61 %
4641	Nadomestila plač zaposlenih	123.074	9,68 %
4642	Povračila zaposlenim	53.869	4,24 %
4643	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	4.025	0,32 %
4644	Regres za letni dopust	15.422	1,21 %
4645	Drugi prejemki iz delovnega razmerja	6.775	0,53 %
4646	Prispevki izplačevalca plač, nadomestil in drugih prejemkov	133.269	10,48 %
4649	Drugi stroški dela	78	0,01 %
464	Stroški dela	1.043.654	82,07 %

465	Drugi stroški	6.629	0,52 %
467	Finančni odhodki	11	0,00
468	Drugi odhodki	1	0,00
	Skupaj	1.271.562	100 %

Iz zgoraj prikazane tabele je razvidno, da najvišji odstotek odhodkov zavzemajo stroški dela za plače in nadomestila plač, za dajatve ter povračila in druge prejemke zaposlenih. Stroški plač in nadomestil zaposlenim so bili izplačani v skladu s Kolektivno pogodbo VIZ, Zakonom o javnih uslužbencih, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, ter Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih prejemkov. Prispevki in dohodnina so bili obračunani in plačani v skladu z zakonskimi določili. Drugi prejemki zaposlenim (povračila stroškov za prevoz na delo in iz dela, stroški prehrane med delom, regres za letni dopust) so bili izplačani v skladu s Kolektivno pogodbo ob upoštevanju Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov in Zakona o višini povračil v zvezi z delom in nekaterih prejemkov.

Stroški materiala se v največjem deležu nanašajo na stroške energije (elektrika, plin), na stroške za nabavo učbenikov in notnega materiala ter na stroške pisarniškega materiala. V celotnih odhodkih zajemajo manjši delež drugi stroški materiala predvsem stroški nabave čistilnega in toaletnega materiala in drobnega potrošnega materiala (nadomestni deli za instrumente, žarnice, baterije, ključavnice...).

Stroški storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja v največjem delu predstavljajo stroške za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov (saj imamo v najemu staro zgradbo, ki jo je potrebno nenehno vzdrževati s popravili) in za tekoče vzdrževanje opreme (uglaševanje in popravila pianinov in klavirjev, harmonik, pihal, trobil in popravila ostale opreme).

Med stroške storitev spadajo tudi **stroški intelektualnih storitev**, ki se nanašajo na stroške računalniških storitev, odvetniških in pravnih storitev, revizij, storitev varovanja, stroškov izobraževanja, zdravstvenih storitev, stroškov prireditev in srečanj učencev in učiteljev.

Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti se nanašajo na izplačila avtorskih honorarjev in podjemnih pogodb za nadomeščanje odsotnih učiteljev zaradi bolezni do 30 dni, ki ga ministrstvo ne financira. Nato za poučevanje jazza – nadstandardni program, ki ga financirajo starši učencev ter za pomoč pri organizaciji koncertov in baletnih predstav.

Stroški komunalnih in prevoznih storitev predstavljajo stroške odvoza odpadkov, porabe vode in prevozov učencev in instrumentov na tekmovanja, koncerte, glasbene revije in druge glasbene prireditve.

Stroški drugih storitev so predvsem stroški seminarjev, stroški tiskarskih in fotografskih storitev, reklame itd.

V nadaljevanju so prikazane še različne tabelarne primerjave odhodkov s pojasnili.

Tabela 11: Primerjava odhodkov v letu 2014 z odhodki predhodnega leta v EUR

Konto	Vrste odhodkov	Odhodki predhodnega leta	Odhodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4	5=4/3*100
460	Stroški materiala	52.951	56.711	107,10 %
461	Stroški storitev	177.273	154.177	86,97 %
462	Stroški amortizacije	18.824	10.379	55,14 %
464	Stroški dela	994.764	1.043.654	104,91 %
465	Drugi stroški	6.583	6.629	100,70 %
467	Finančni odhodki	1.414	11	0,78 %
468	Drugi odhodki	0	1	0
	Skupaj	1.251.809	1.271.562	101,58 %

Povečanje stroškov dela napram lanskem letu je nastalo zaradi sprostitve zamrznjenih napredovanj v nazive in plačne razrede, saj je v našem zavodu napredovalo kar 11 zaposlenih. Višje stroške materiala beležimo predvsem zaradi večjih stroškov električne energije in povečanih obratovalnih stroškov na lokaciji v Vičavi ter pri čistilnem in toaletnem materialu. Pri stroških amortizacije je zabeležen upad stroškov zaradi varčevalnih ukrepov pri nabavah opreme in drobnega inventarja, kakor tudi pri stroških storitev na račun varčevanja pri tekočem vzdrževanju poslovnega objekta in opreme, pri izobraževanju, pri stroških popravila instrumentov itd.

Tabela 12: Sestava poslovnih odhodkov po vrstah v letu 2014 v EUR

Konto	Vrste poslovnih odhodkov	Poslovni odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih odhodkov
1	2	3	4 - delež
460	Stroški materiala	56.711	4,48 %
461	Stroški storitev	154.177	12,19 %
462	Stroški amortizacije	10.379	0,82 %

464	Stroški dela	1.043.654	82,51 %
	Skupaj	1.264.921	100 %

Iz podane sestave odhodkov opazimo, da največji delež poslovnih odhodkov spet predstavljajo stroški dela, ki so v celoti financirani z MIZŠ, razen stroškov povračil (prehrana med delom in prevoz na delo in z dela) financirajo lokalne skupnosti - občina ustanoviteljica in občine soustanoviteljice po deležu vpisanih učencev iz posamezne občine. Sledijo jim stroški storitev in stroški materiala, ki so delno financirani iz lokalnih skupnosti in iz prispevka staršev za materialne stroške.

Tabela 13: Sestava drugih odhodkov po vrstah v letu 2014 v EUR

Konto	Vrste drugih odhodkov	Drugi odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava drugih odhodkov
1	2	3	4 - delež
465	Drugi stroški - takse in pristojbine	6.629	99,82 %
467	Finančni odhodki	11	0,17 %
468	Drugi odhodki	1	0,01 %
	Skupaj	6.641	100 %

Iz sledeče sestave drugih odhodkov je razvidno, da drugi stroški in finančni odhodki za zavod ne predstavljajo bistvenega deleža stroškov v samih odhodkih in so nastali predvsem zaradi obveznega prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI, ki ga financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

UGOTOVLJENI PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Ugotovljeni poslovni izid v letu 2014 je izkazan kot presežek prihodkov nad odhodki v skupni višini 6.340,08 EUR in bo v celoti namenjen in porabljen za nabavo osnovnih sredstev – nakup novih instrumentov za učence v letu 2015 - po sklepu članov Sveta zavoda. Ugotovljeni presežek prihodkov v letu 2014 je v večini izkazan na račun varčevanja pri nabavi osnovnih sredstev – predvsem instrumentov (glede na finančni načrt 2014), saj nam je Ministrstvo z šolstvo tik ob zaključku leta 2014 šele po 3. Sklepu o financiranju dejavnosti odobrilo rebalans na račun povečanih stroškov dela – napredovanja, odpravnina in jubilejne nagrade, zato smo bili do konca leta primorani varčevati in izplačevati povečane stroške dela iz tega dela materialnih stroškov – dovoljena 2 % po ZUJF-u.

4.3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA			
	(660 = 661 + 662 - 663 + 664)	660	1.277.000	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	1.277.000	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	902	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			
	(667 = 668 + 669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0

del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (670 = 660 + 665 + 666 + 667)	670	1.277.902	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (671 = 672 + 673 + 674)	671	210.888	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	56.711	0
461	STROŠKI STORITEV	674	154.177	0
	F) STROŠKI DELA (675=676+677+678)	675	1.043.654	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	830.216	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	133.269	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	80.169	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	10.379	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	6.629	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	11	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	1	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (684 = 685 + 686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)	687	1.271.562	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (688 = 670 - 687)	688	6.340	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (689 = 687 - 670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (691 = 688 - 690)	691	6.340	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (692 = (689+690) oz. (690-688))	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Glasbena šola Ptuj opravlja dejavnost izvajanja javne službe, lastne dejavnosti (tržne) nima.

4.3.1.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (401=402+431)	401	1.300.992	1.258.302

	I. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE			
	(402=403+420)	402	1.300.992	1.258.302
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ			
	(403=404+407+410+413+418+419)	403	1.110.752	1.074.884
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna			
	(404=405+406)	404	992.359	964.563
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	992.359	964.563
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov			
	(407=408+409)	407	118.393	110.321
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	118.393	110.321
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja			
	(410=411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij			
	(413=414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe			
	(420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	190.240	183.418
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	188.720	183.387
del 7102	Prejete obresti	422	0	31
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	900	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	620	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU			
	(431=432+433+434+435+436)	431	0	0
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI			
	(437=438+481)	437	1.307.229	1.252.108
	I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE			
	(438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	1.307.229	1.252.108
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim			
	(439=440+441+442+443+444+445+446)	439	903.539	883.543
del 4000	Plače in dodatki	440	788.281	765.475
del 4001	Regres za letni dopust	441	15.422	33.456
del 4002	Povračila in nadomestila	442	53.349	55.107
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	39556	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	78	29.505

del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	6.853	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (447=448+449+450+451+452)	447	136.735	131.777
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	72.795	67.559
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	58.631	54.228
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	561	483
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	827	765
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	3.921	8.742
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	224.502	190.268
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	44.961	44.202
del 4021	Posebni material in storitve	455	7.674	9.145
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	30.411	27.760
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	5.120	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	14.908	23.055
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	42.051	36.578
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	25.155	28.359
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	54.222	21.169
403	D. Plačila domačih obresti	464	11	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	42.442	46.520
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	41.253	46.520
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	1.189	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (481 = 482 + 483+ 484)	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (485=401-437)	485	0	6.194
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (486=437-401)	486	6.237	0

Vsi prihodki in odhodki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov obsegajo vse prihodke in odhodke po načelu denarnega toka oz. po plačani realizaciji. V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v letu 2014 izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 6.238 EUR predvsem na račun koriščenja denarnih sredstev iz stanja na podračunu na dan 31.12.2013. Preveritev izkazanega presežka odhodkov nad prihodki v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je prikazana v tabeli 16.

Tabela 14: Sestava prihodkov po načelu denarnega toka po vrstah v letu 2014 v EUR

Konto.	Vrste prihodkov	Prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava prihodkov
1	2	3	4 - delež
71	Nedavčni prihodki	189.620	14,57 %
73	Prejete donacije	620	0,05 %
74	Transforni prihodki	1.110.752	85,38
	Skupaj	1.300.992	100 %

Nedavčni prihodki po načelu denarnega toka predstavljajo prihodke od prodaje blaga in storitev (plačane prispevke staršev za materialne stroške) in prihodke od obresti (poravnani prihodki od obresti sredstev na vpogled na podračunu zavoda) ter zajemajo 14,567% delež, plačane prejete donacije so prisotne v minimalnem 0,05% deležu, največji delež 85,38 % od celotnih prihodkov po načelu denarnega toka imajo transforni prihodki (prejeta sredstva iz državnega proračuna in prejeta sredstva iz občinskih proračunov).

Tabela 15: Sestava odhodkov po načelu denarnega toka po vrstah v letu 2014 v EUR

Konto	Vrste odhodkov	Odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava odhodkov
1	2	3	4 - delež
40	Tekoči odhodki	1.264.787	96,75 %
42	Investicijski odhodki	42.442	3,25 %
	Skupaj	1.307.229	100 %

Tekoči odhodki po načelu denarnega toka predstavljajo plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delojemalca za socialno varnost, izdatke za blago in storitve (splošni material in storitve, posebni material in storitve, energijo, komunalne, komunikacijske in prevozne storitve, izdatke službenih potovanj, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine, kazni in odškodnine, druge operativne odhodke) in plačila domačih obresti ter zavzemajo 96,75% delež vseh plačanih odhodkov. Investicijski odhodki so prisotni v 3,25% deležu za plačana nakupe osnovnih sredstev (opreme in drobnega inventarja za opravljane dejavnosti) in nakup nematerialnega premoženja (licenčne programske opreme za vodenje poslovanja zavoda itd.).

Tabela 16: Preveritev stanja denarnih sredstev na dan 31.12.2014 v EUR

Zap. št.	Konto	Naziv konta	Analitična bruto bilanca na dan 31.12.2013
1	2	3	4
1		ZAČETNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	
	1000	Denarna sredstva v blagajni na dan 01.01.2014	149
	1101	Denarna sredstva na podračunu EZR na dan 01.01.2014	31.154
		SKUPAJ	31.303
2		PRIHODKI	
	74	Prihodki za izvajanje javne službe	1.110.752
	71	Nedavčni prihodki	189.620
	73	Prejete donacije iz domačih virov	620
	75	Prejeta vračila danih posojil	0
	70-75	Prilivi - izjeme denar. toka (refundacije, polog/dvig, depozit...)	2.851
		SKUPAJ	1.303.843
3		ODHODKI	
	40	Tekoči odhodki	1.264.787
	42	Investicijski odhodki	42.442
	40-45	Odlivi - izjeme denar. toka (refundacije, polog/dvig, depozit...)	2.851
		SKUPAJ	1.310.080

4		KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	
		Izračun stanja denarnih sredstev (1+2-3)	25.066
	1000	Denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2014	290
	1101	Denarna sredstva na podračunu EZR na dan 31.12.2014	24.776
	1110	Kratkoročni depoziti	0
5		SKUPAJ	25.066
6		STANJE PO NAČELU DENARNEGA TOKA	
	799	Ev. promet prihodkov in dr. prejemkov na dan 31.12.2014	1.300.992
	499	Ev. promet odhodkov in dr. izdatkov na dan 31.12.2014	1.307.229
		Stanje po načelu denar. toka (799-499)	6.237
7		IZRAČUN RAZLIKE DENAR. SREDSTEV NA DAN 31.12.2014	
		Začetno stanje vseh denar. sredstev na dan 01.01.2014	31.303
		Končno stanje vseh denar. sredstev na dan 31.12.2014	25.066
		Koriščena denarna sredstva po stanju 01.01.2014	6.237
8		RAZLIKA (6-7)	0

S prikazano tabelo preverjamo ujemanje stanja vseh denarnih sredstev na dan 31.12.2014 iz analitične bruto bilance z izkazom prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka. Iz tabele razberemo, da zavod na dan 31.12.2014 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka v znesku 6.237 EUR. Kot je razvidno iz tabele je bilo stanje denarnih sredstev na EZR dne 1.1.2014 v znesku 31.154 EUR, v blagajni pa 149 EUR, kar znaša skupaj 31.303 EUR in smo jih v letu 2014 porabili za tekoče izdatke. Na dan 31.12.2014 pa stanje denarnih sredstev na TRR izkazuje 24.776 EUR in 290 EUR v blagajni, kar znaša skupaj 25.066 EUR. Razlika med stanjem denarnih sredstev na dan 01.01.2014 v znesku 31.303 in stanjem denarnih sredstev na dan 31.12.2014 v znesku 25.066 znaša 6.237 EUR, kar izkazuje zavod v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka na dan 31.12.2014.

4.3.1.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V Izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov v letu 2014 ni izkazanih sprememb.

4.3.1.5 Izkaz računa financiranja

V Izkazu računa financiranja v letu 2014 ni izkazanih sprememb.

4.4 Druge računovodske informacije

Druge računovodske informacije so pripravljene na podlagi 26. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava:

1. alineja

Glasbena šola Karol Pahor Ptuj je javni zavod in spada k dejavnostim opravljanja javne službe.

2. alineja

Dolgoročnih rezervacij v letu 2014 nismo oblikovali.

3. alineja

Ker smo poslovali s pozitivnim rezultatom, izkazovanja presežka odhodkov nad prihodki ni.

4. alineja

Nobene metode vrednotenja zalog gotovih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje se nismo posluževali, ker ne opravljamo nobene storitve s proizvodnjo.

5. alineja

Izkazano stanje terjatev izhaja iz naslova izstavljenih računov kupcem z valuto v mesecu januarju 2015. Izkazano stanje terjatev do države, občin, in ostalih uporabnikov proračuna izhaja iz stroškov dela, oziroma sredstev za plače za december 2014, in za redne dotacije občin za mesec december 2014. Vsa sredstva dobimo v mesecu januarju 2015 in februarju 2015.

6. alineja

Tudi izkazano stanje obveznosti izhaja iz prejetih računov, katerih rok plačila je v mesecu januarju in februarju 2015. Zapadle obveznosti v plačilo in o vzrokih za neplačila v letu 2014 nimamo.

7. alineja

V kapitalne naložbe in posojila nismo vložili finančnih sredstev, ker jih za ta namen nimamo.

8. alineja

Naložbe prostih denarnih sredstev ni mogoče realizirati.

9. alineja

Nekih vidnih sprememb stalnih sredstev tekom leta ni bilo mogoče opaziti.

10. alineja

Zunaj bilančne evidence ne vodimo.

11. alineja

V letošnjem letu smo nabavili nekaj drobnega inventarja, ki ga vodimo v analitični evidenci osnovnih sredstev, odpišemo pa ga 100% ob nabavi. Izločitev iz evidence nismo imeli.

Prav tako samo nabavili nekaj osnovnih sredstev, odpisov oz. izločitev iz evidence prav tako nismo imeli.

12. alineja

Poslovno leto 2014 smo zaključili s pozitivnim rezultatom, ki ga bomo namenili za nabavo osnovnih sredstev – nakup novih instrumentov za učence v letu 2015.

4.5 Zaključek


Letno poročilo, to je računovodsko in poslovno poročilo bo obravnavano na seji sveta zavoda v mesecu marcu 2015.

Letno poročilo je bilo sestavljeno dne, 25.02.2015

Odgovorni osebi za pripravo letnega poročila sta:

- a) za poslovno poročilo: Štefan PETEK, mag. manag., ravnatelj,
- b) za računovodsko poročilo: Irena HORVAT, računovodkinja.

Oseba, odgovorna za
sestavljanje bilance:


.....

Ravnatelj:


.....



