



OŠ Franca Lešnika – Vuka  
Slivnica pri Mariboru  
Mariborska cesta 4  
2312 Orehova vas  
tel./fax: (02) 60 35 680, 60 56 381  
e. pošta šola: [o-flvslivnica.mb@guest.arnes.si](mailto:o-flvslivnica.mb@guest.arnes.si)  
e. pošta ravnatelj: [anton.obreht@guest.arnes.si](mailto:anton.obreht@guest.arnes.si)  
domača stran: <http://www.osflv.si>

## POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2016

### Poročilo ravnatelja

V letu 2016 smo pričakovali načrtovanje novega prizidka za tuje jezike, ki so vse bolj prisotni v šolskem učnem programu kot obvezni in tudi neobvezni predmeti. Močno upam, da bo to v letu 2017 nadoknadeno in tudi po NRP občine realizirano v bližnji prihodnosti. Približana nam je zobozdravstvena storitev, za otroke pa v novi zdravstveni postaji ni poskrbljeno v zvezi z zdravniškimi pregledi. Še vedno jih moramo voziti v Hoče. Težave so v vrtcu, kjer je od problema do rešitve nenormalno dolga pot. S podpisom pogodbe z izbranim vzdrževalcem Kričej d.o.o. so se stvari bistveno izboljšale.

Učno-vzgojni proces zahteva veliko individualnih vložkov, da bi posamezniki lahko tvorno sodelovali v debati, sodelovalnem učenju in drugih oblikah dela v razredu. Želimo si, da bi starši dojemali resnost šole in nujnost domačega dela in želje po splošni izobrazbi. Ugotavljam, da učenci niso samostojni, ker starši večino nalog naredijo namesto njih. V boju za višje ocene se izgublja starševska objektivnost in spoštovanje do šole. Vsem je jasno, da morajo za dobro igro v športu redno trenirati; tudi v šoli ne gre brez vaj in domačih nalog, kar je neke vrste trening.

Posodabljanje pouka zahteva vsestranske napore pri učiteljih, vzgojiteljih, otrocih in starših. Od slednjih se pričakuje podpora in domača spodbuda otrokom. Kritično razmišljanje je proces, ki se ga moramo naučiti vsi deležniki v učno-vzgojnem procesu, da bi na višji ravni z večjim angažiranjem dosegali kvalitetnejše in povezano znanje.

### **POROČILO O DELU SVETA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE FRANCA LEŠNIKA-VUKA SLIVNICA V LETU 2016**

V letu 2016 se je Svet zavoda Osnovne šole Franca Lešnika-Vuka Slivnica sestal štirikrat na rednih in dvakrat na korespondenčnih sejah.

Na prvi seji v letu 2016 (12. redna seja, 3. 3. 2016) so člani sprejeli Letno poročilo za leto 2015, ki je sestavljeno iz poslovnega in računovodskega dela. Poslovni izid za leto 2015 je izkazoval presežek odhodkov nad prihodki in sicer 16.041,33 €. Zaradi prenehanja mandata članice Sveta staršev Janje Fingušt Kulovec smo na predlog Sveta staršev imenovali novo članico, Karmen Podveršnik. Na seji so člani Sveta zavoda ugotavljali delovno uspešnost ravnatelja; ravnatelj je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Na naslednji seji (13. redna seja, 18. 4. 2016) so člani sprejeli sklep o porabi ostanka presežka iz preteklih let za posodobitev učne tehnologije in zamenjavo dotrajanih osnovnih sredstev v

dinamiki, ki ne ogroža likvidnosti zavoda. Na tej seji so se člani Sveta zavoda seznanili z vsebino programa dela, kadrovskega in finančnega načrta za leto 2016.

Na 14. redni seji (30. 6. 2016) so obravnavali poročilo o uspehih v šolskem letu 2015/2016, poročilo o nacionalnem preverjanju znanja in poročilo o evidenci stanja učbenikov.

Na zadnji redni seji v letu 2016 in prvi v šolskem letu 2016/2017 (15. redna seja, 29. 9. 2016) je Svet zavoda potrdil Šolski koledar za leto 2016/2017 (dve delovni soboti) ter Letni delovni načrt šole za leto 2016/2017.

Na dveh korespondenčnih sejah je svet zavoda sprejel: poročilo o inventurnem elaboratu (8. korespondenčna seja, 5. 2.–10. 2. 2016); sklep o potrditvi Programa dela, kadrovskega in finančnega načrta za leto 2016 (9. korespondenčna seja, 13. 5.–18. 5. 2016).

V letu 2016 je delo Sveta zavoda Osnovne šole Franca Lešnika Vuka Slivnica pri Mariboru teklo brez posebnosti.

Franc Gosak, prof.,  
predsednik Sveta zavoda

#### **Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda**

OŠ Franca Lešnika –Vuka Slivnica pri Mariboru je popolna dvoparalelna osnovna šola, ki ima v svoji sestavi tudi vrtec. Od oktobra 2014 ima vrtec 7 oddelkov, ki sprejmejo 138 otrok s povišanim normativom . V šoli je standardno okoli 320 otrok. Imamo 5 oddelkov podaljšanega bivanja, kjer v okviru redne dejavnosti izvajamo tudi tečaj nemščine in šport brezplačno. V šoli izvajamo preko 40 interesnih dejavnosti in tečaj angleščine, ki poteka tudi v vrtcu. Vrtec je vključen v projekt porajajoče se pismenosti in v projekt uvajanja tujega jezika; v našem primeru nemščine. Za otroke s posebnimi potrebami skrbijo poleg učiteljev na področju učnih težav še tri svetovalne delavke, ki se ukvarjajo z odpravljanjem primanjkljajev na posameznih področjih razvoja otroka. Pedagoginja Simona Sel se ukvarja z učno pomočjo in poklicno orientacijo, psihologinja Damijana Lebar deluje na področju razvojnih težav in tesno sodeluje z učiteljskim zborom ter specialna pedagoginja Petra Havaj, ki teoretično in praktično obvladuje primanjkljaje otrok na posameznih področjih. V šoli sodelujemo na natečajih in tekmovanjih. Vidne rezultate dosegamo v znanju, športu in na literarnih in likovnih natečajih. Imamo tudi tri pevske zборе v šoli in enega v vrtcu. Na proslavah in drugih prireditvah požanjejo velik aplavz tudi plesne skupine in recitatorji.

#### **Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb**

Predstavniki šole je ravnatelj Anton Obreht, profesor fizike. Na šoli je pomočnica ravnatelja Mira Prel, profesorica glasbene umetnosti, ki skrbi tudi za nadomeščanja, statuse učencev in HACCP. V vrtcu je pomočnica ravnatelja Zdenka Vogrinec, diplomirana vzgojiteljica. Poslovna sekretarka je pravnica Dragica Lešnik, računovodkinja je Erna Damijan. S polovičnim delovnim časom v vrtcu je na delovnem mestu administrator-knjigovodja zaposlena Tinka Zelenik. Knjižnico vodi Jožica Korpar, prof. RP s knjižničarskim izpitom, hkrati je organizator šolske prehrane in pomočnica za NPZ. Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima v vrtcu je Mateja Biluš.

## Glavni podatki o poslovanju

Šola ima izdelan finančni načrt, ki omogoča natančno spremljanje prihodkov in odhodkov. Namensko trošenje v okviru predpisanih kvot po postavkah je temeljno vodilo vsakega skrbnika postavke. Financerji redno izpolnjujejo svoje obveze. Manjše časovne zamude ne vplivajo na uspešnost poslovanja. K dobremu poslovnemu rezultatu je zagotovo prispeval tudi popravek ekonomske cene v vrtcu, ki je sedaj zelo pravična oz. oblikovana v skladu z merili.

## Vizija

Šola bo zagotavljala vzpodbudno učno okolje, ki zajema pozitivno delovno klimo, prijazno razredno okolje in tehnično opremo za raziskovalne dejavnosti. Zelo pomembno je posodabljanje knjižnice, ki je poleg računalniške učilnice središče informacijskega sistema za učence. Začeli smo s preходом na COBISS, kar bo poleg knjižničarke zelo obremenilo več ljudi. Zelo pozorno bomo spremljali življenje učencev v šoli in preprečevali nastajanje vrstniškega nasilja in vnašanje drog. Permanentno izobraževanje strokovnih delavcev bo potekalo v skladu z razvojnim programom in vizijo šole, po individualnih nagnjenjih in skupinsko v šoli. Želim, da se vsi strokovni delavci izobrazijo za vodenje debate, za izvedbo sodelovalnega učenja in uvajanje kritičnega razmišljanja v pouk. Veliko pričakujem tudi od obsežnega izobraževanja na temo nevro lingvističnega programiranja. Gre za NLP Praktik. Posebno skrb bomo še naprej posvečali nadarjenim učencem. Spodbujali bomo talente in odkrite nadarjenosti. Učence bomo pridobivali na različne mikavne načine, ki jih bodo ponujali mentorji dejavnosti.

V letu 2016 smo izvedli množico dejavnosti v okviru projekta \*Popestrimo šolo\*. Zelo kvalitetno in samoiniciativno sta projekt peljali profesorici Tanja Gojčič in Mojca Motaln. Dobre izkušnje nas vzpodbujajo tudi za naprej. Uspešno smo se prijavi na projekt »Zdrav življenjski slog«, ki ga uspešno vodi Dean Bon. Prav tako smo bili uspešni na prijavi za projekt »Popestrimo šolo«, ki ga je pričela izvajati Tjaša Kovačič in jo je zamenjala Maja Vargazon. Zelo uspešni smo bili tudi na prijavi za projekt »Prva zaposlitev«. Sprejeli smo 4 kandidate, ki so že opravili strokovni izpit in so sedaj zaposleni za polovičen delovni čas. V vrtcu je Mateja Trinker (Damijan), v šoli pa Špela Bračko, Gregor Mirt in Zala Hojnik. Na ponovni prijavi smo bili uspešni z Martino Škorjanc in Alenom Gomilškom. Oddali pa smo vloge za dva nova kandidata.

Pomembna strokovna vsebina se navezuje na evalvacijo učnega in vzgojnega procesa (priprava lastnih vprašalnikov), uvajanju formativnega spremljanja v učno-vzgojnem procesu in uvajanju znanj iz izobraževanja NLP. V LDN bomo natančno vnesli uvajanje posodobitev učno-vzgojnega procesa in izboljšave didaktičnih pristopov. Nadaljevali bomo z uvajanjem individualizacije in diferenciacije v skladu z individualiziranimi programi. Pristopili smo k izdelavi programov za delavnice z nadarjenimi učenci. Načrtujemo pripravo več gradiv za izvedbo delavnic ob dnevu odprtih vrat. Uvajamo formativno spremljanje pouka in napredka učencev. Prepričani smo, da bo to bistveno pripomoglo k izboljšanju znanja otrok.

Občina od nas zahteva veliko opravil, ki so po našem mnenju podcenjena ali pa celo niso sistemizirana in tudi ne plačana. V bodoče bomo zahtevali, kakor se zahteva tudi od nas, da bodo za določeno opravilo (evidence, izpisi, kosila, izdelki, razna poročila ...) priložene tudi specifikacije tako finančne kot tudi kadrovske.

## Poslanstvo

Poslanstvo osnovne šole je kvalitetno izvajanje primarnega izobraževanja za uspešno nadaljevanje šolanja v vseh smereh srednjega izobraževanja. To bomo realizirali z diferenciranim pristopom, individualno pomočjo in metodami specialne pedagogike v primeru opaženih učnih težav in primanjkljajev.

## POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

### Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

Programi so v obsegu 100% realizirani v skladu z LDN in evidencami ob koncu leta. Po programu so realizirani dnevi dejavnosti, zdravstveni pregledi, vpis prvošolčkov, tečaji tujih jezikov in dejavnosti v okviru rednega dela oddelkov podaljšanega bivanja. Zelo lepo je stekel pouk angleščine v prvem in drugem razredu. Organizacijskih težav ni, ker so vpisani vsi učenci. Nujna je reformacija podaljšanega bivanja, ker nam ministrstvo dokazuje, da nimamo v skupini toliko otrok, kot jih vpisujemo. V času OPB-ja tečejo tudi interesne dejavnosti, verouk in drugi treningi. Za toliko vsebin je zelo težko organizirati delo v OPB tako, da bodo pričakovani rezultati staršev tudi doseženi.

### Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Rezultati dela so v največji meri izkazani na NPZ, kjer smo nad republiškim povprečjem. Dobre rezultate dosegajo učenci tudi na tekmovanjih v znanju in uspešnih prijavih na likovne in literarne natečaje. Z vrnitvijo Maje Živec je ponovno zaživela tudi fotografska dejavnost.

### NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA V ŠOLSKEM LETU 2015/2016

Nacionalno preverjanje znanja v osnovni šoli se izvaja za učence 6. in 9. razreda v skladu s Pravilnikom o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli.

Dosežki NPZ imajo formativno funkcijo, dosežek/rezultat je dodatna informacija o znanju učencev. Smisel NPZ je izboljšanje kakovosti učenja in poučevanja, s tem pa tudi zagotavljanje kakovostnejšega znanja in zmožnosti učencev v slovenski osnovni šoli. Rezultati NPZ so pomemben pokazatelj vsakemu učencu, kam v slovenskem prostoru sodi s svojim znanjem. Dobri rezultati opogumljajo, slabi rezultati zavezujejo...

### Rezultati 9. razred

| Predmet     | Število učencev šola | Povp. št. % točk šola | Povp. št. % točk Slovenija | Razlika (š – d) |
|-------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------|
| Slovenščina | 39                   | 61,67                 | 53,54                      | 8,13            |
| Angleščina  | 38                   | 66,16                 | 61,58                      | 4,58            |
| Matematika  | 41                   | 60,44                 | 51,51                      | 8,93            |
| Nemščina    | 1                    | 41,54                 | 64,53                      | -22,99          |

### Rezultati za 6. razred

| Predmet     | Število učencev šola | Povp. št. % točk šola | Povp. št. % točk Slovenija | Razlika (š – d) |
|-------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------------|
| Slovenščina | 43                   | 55,07                 | 54,46                      | 0,61            |
| Angleščina  | 41                   | 49,85                 | 49,55                      | 0,3             |

|            |    |       |       |      |
|------------|----|-------|-------|------|
| Matematika | 46 | 58,97 | 53,79 | 5,18 |
|------------|----|-------|-------|------|

## FINAČNO POSLOVANJE 2016

Financerja za nemoteno poslovanje zavoda sta Občina Hoče-Slivnica in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS.

Zavod OŠ FLV Slivnica pri Mariboru torej pridobiva sredstva za delo iz:

- javnih in proračunskih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov staršev učencev in otrok v vrtcu,
- sredstev sponzorjev in donatorjev.

Leta 2016 je zavod posloval gospodarno in skrbel za ravnovesje med prihodki in odhodki po stroškovnih mestih. Sredstva smo vsekakor porabljali v skladu s sprejetim finančnim načrtom in v okviru razpoložljivih sredstev. Naša prizadevanja so vedno usmerjena v racionalno in namensko trošenje sredstev. Izveden je bil notranji nadzor poslovanja s strani nadzornega organa občine ustanoviteljice.

Sistem notranjih kontrol je urejen s kroženjem računovodskih listin in elektronskim podpisovanjem oz. potrjevanjem računov na prvem nivoju naročnik in na drugem nivoju ravnatelj. Pri stroških dela je kontrola izpis\_KPIS s strani ministrstva in zahtevki posredovani na Občino Hoče-Slivnica. Pomembna je sledljivost dokumentov, ki jih spremljajo vsi podpisniki oz. potrjevalci naročil, dobavnic in računov.

### Pregled porabe in vlaganja sredstev v opredmetena osnovna sredstva (v €)

| NABAVA OPREME 2016- ŠOLA |           |                            |                  |          |           |          |              |              |
|--------------------------|-----------|----------------------------|------------------|----------|-----------|----------|--------------|--------------|
|                          |           |                            |                  | VIRI     |           |          |              |              |
| KONTO                    | MESEC     | VRSTA SREDSTEV             | SKUPAJ           | MIZŠ     | OBČINA    | DONACIJE | ŠOLSKI SKLAD | LASTNA SRED. |
| 0030020                  | januar    | delovodnik-tajništvo       | 594,75           | 594,75   |           |          |              |              |
|                          | maj       | program security           | 144,81           | 144,81   |           |          |              |              |
| 0210000                  | december  | ogradev-šol.igrišča        | 40.264,92        |          | 40.264,92 |          |              |              |
| 0400000                  | februar   | pralni stroj               | 211,11           | 211,11   |           |          |              |              |
|                          | september | prenosnik -asus            | 395,59           | 395,59   |           |          |              |              |
|                          | oktober   | ureditev podlage in igralo | 6.417,20         |          | 6.417,20  |          |              |              |
|                          | oktober   | stroji v kuhinji           | 10.383,42        |          | 10.383,42 |          |              |              |
|                          | november  | prenosnik                  | 641,99           | 641,99   |           |          |              |              |
|                          | november  | LTE LG -gsm                | 399,00           | 399,00   |           |          |              |              |
| 0410001                  | januar    | ročni primež-TIT           | 149,99           | 149,99   |           |          |              |              |
|                          | mar-okt   | didaktika                  | 2.545,90         |          | 2.545,90  |          |              |              |
|                          | avgust    | omarica za zobne ščetke    | 54,90            | 54,90    |           |          |              |              |
|                          | september | kuhinjski pribor           | 870,10           |          |           |          |              | 870,10       |
|                          | december  | rokometni dresi            | 217,77           |          |           |          | 217,77       |              |
| <b>SKUPAJ</b>            |           |                            | <b>63.291,45</b> | 2.592,14 | 59.611,44 | 0        | 217,77       | 870,10       |

| NABAVA OPREME 2016- VRTEC |          |                           |                  |        |           |          |              |        |
|---------------------------|----------|---------------------------|------------------|--------|-----------|----------|--------------|--------|
|                           |          |                           |                  | VIRI   |           |          |              |        |
| KONTO                     | MESEC    | VRSTA SREDSTEV            | SKUPAJ           | MIZŠ   | OBČINA    | DONACIJE | ŠOLSKI SKLAD | EC     |
| 0400010                   | januar   | peskovnika                | 6.733,60         |        | 6.733,60  |          |              |        |
|                           | november | projektor                 | 431,00           | 215,50 | 215,50    |          |              |        |
|                           | november | prenosnik lenovo          | 449,50           | 224,75 | 224,75    |          |              |        |
| 0410002                   | januar   | radio MP3                 | 105,01           |        |           | 105,01   |              |        |
|                           | junij    | uničevalec papirja        | 172,72           |        |           |          |              | 172,72 |
|                           | julij    | orodje za hišnika         | 1.412,29         |        | 1.412,29  |          |              |        |
|                           | oktober  | igračice za igralnice     | 2.481,32         |        | 2.481,32  |          |              |        |
|                           | december | igračice-novoletna darila | 700,00           |        | 700,00    |          |              |        |
| <b>SKUPAJ</b>             |          |                           | <b>12.485,44</b> | 440,25 | 11.767,46 | 105,01   | 0            | 172,72 |

**Pri prihodkih v letu 2016** je financiranje dejavnosti potekalo v skladu z načrtovanim planom. Dotok finančnih sredstev je potekal redno v dogovorjeni višini in po sklepih tako s strani MIZŠ in Občine Hoče-Slivnica.

Omeniti je potrebno projekte, ki smo jih začeli izvajati v 2016.

**Evropski socialni sklad** je skupaj z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in z Zavod za šport RS Planica razpisal razne projekte na katere smo se prijavi in bili izbrani (Zdrav življenjski slog, Prva zaposlitev v VZI in Popestrimo šolo).

Sestava prihodkov po virih v letih 2015 in 2016 (v €):višji za 6%

|  | 2015         | 2016         |
|--|--------------|--------------|
| Prihodki iz javnih sredstev            | 1,315.836,93 | 1,393,226,50 |
| Prihodki ustanovitelja                 | 594.873,75   | 584.552,94   |
| Prihodki iz naslova prispevkov učencev | 230.427,33   | 247.204,70   |
| Prihodki pridobljeni na trgu           | 17.571,55    | 15.715,80    |
| Prihodki iz drugih virov               | 11.147,21    | 6.284,62     |
| Prihodki iz EU                         | 15.721,17    | 76.158,08    |
| Skupaj Prihodki                        | 2,185.577,94 | 2,323.142,64 |

**Pri odhodkih 2016** je potrebno poudariti predvsem stroške pri stroških dela, zaradi dodatnih ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju med sindikalisti in vlado.

Odhodki v letih 2015 in 2016 (v €): višji za 4%

|                               | 2015      | 2016      |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Stroški materiala             | 315.729   | 278.740   |
| Stroški storitev              | 134.331   | 148.030   |
| Stroški dela                  | 1,738.916 | 1,841.977 |
| Amortizacija                  | 7.074     | 12.239    |
| Drugi stroški oziroma odhodki | 3.831     | 13.786    |
| Prevrednotovalni odhodki      | 738       | 5.812     |
| Skupaj odhodki                | 2,201.619 | 2,300.584 |

### Poslovni izid

Pregled poslovanja leta 2016 v primerjavi z letom 2015 (v €):

|                         | 2015      | 2016      |
|-------------------------|-----------|-----------|
| Prihodki                | 2,185.578 | 2,323.143 |
| Odhodki                 | 2,201.619 | 2,300.584 |
| Poslovni izid           | -16.041   | 22.559    |
| Delitev:                |           |           |
| Osnovnošolska dejavnost | 979       | 22.261    |
| Predšolska dejavnost    | -17.020   | 298       |

Šola ima ustanovljen **šolski sklad**, ki ga upravlja Upravni odbor. Iz sredstev šolskega sklada se financira nakup nadstandardne opreme in ostalih stroškov po sklepu Upravnega odbora sklada. Porabljen sredstva na podlagi sklepov odbora šolskega sklada so:

| STROŠKI                     | ZNESEK |
|-----------------------------|--------|
| PRIJAVNINA ZA TEKMOVANJE-PZ | 250,00 |
| OTROŠKA POBARVANKA          | 364,78 |
| ORGANIZACIJA TEHNIČNEGA DNE | 669,90 |
| TEKMOVANJE -KEMIJE          | 73,20  |
| TEKMOVANJE -DMFA            | 256,50 |
| DONACIJA-ČEBELARJI          | 200,00 |

|                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| OTROŠKA POBARVANKA       | 364,78          |
| PRISTOJBININA-EKO ŠOLA   | 245,00          |
| TEKMOVANJE LOGIKA        | 98,82           |
| DONACIJA-KUD MILKA       | 200,00          |
| TEKMOVANJE SLAD. BOLEZEN | 40,00           |
| PLESNI FESTIVAL.DVD      | 100,00          |
| OTROŠKA POBARVANKA       | 364,78          |
| DRESI ZA ROKOMET         | 217,77          |
| TEKMOVANJE BIOLOGIJE     | 43,92           |
| <b>SKUPAJ STROŠKI</b>    | <b>3.489,45</b> |

### **Za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu so bila opravljena naslednja sodila:**

Sodilo za razmejevanje prihodkov in odhodkov, na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti uporabljamo odstotek med prihodki tržene dejavnosti in prihodki celotnega javnega zavoda. Za razmejevanje odhodkov uporabimo isto sodilo kot pri uporabi razmerja med prihodki.

Struktura prihodkov iz poslovanja je bila naslednja:

- Javna služba 99,323 %
- Tržna dejavnost (prihodki pridobljeni na trgu) 0,677 %.

### **Stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila**

Na dan 31.12.2016 imamo neporavnanih terjatev **34.102,32 €**.

Neporavnane terjatve izhajajo iz sledečih naslovov:

- zapadle kratkoročne terjatve do kupcev v državi (najemnina e-dvorano in prehrana zaposlenih in zunanjih odjemalcev) znašajo 1.748,82 € . Zapadle kratkoročne terjatve niso sporne in bodo predvidoma poravnane v začetku leta 2017,
- redne terjatve kupci-učenci v vrednosti 11.706,99€ (dec/16 9.170,81, razlika 2.536,18 €),
- redne terjatve kupci-otroci v vrednosti 20.646,51€(dec/16 15.461,43, razlika 5.185,08 €).

V rednih terjativah kupci-učenci in kupci-otroci so v celoti odprte terjatve obračuna obveznosti december 2016. Razliko 7.721,26 € pa predstavljajo dvomljive in sporne terjatve, katere bomo prvo poskusili realizirati z opomini, katerih pa z opomini nebo mogoče izterjati bomo poskusili izterjati preko zunanjega izvajalca po pogodbi.

### **Po načelu denarnega toka**

Zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov moramo kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta ugotavljati in razčlenjevati prihodke in odhodke tudi na način, da upoštevamo računovodsko **načelo denarnega toka oziroma plačano realizacijo**.

Povzetek pripravila:

Erna Damijan, računovodja

Anton Obreht, prof. fiz. -ravnatelj



