

**6. redna seja Občinskega sveta,
07. 12. 2023**

Gradivo za 3. točko dnevnega reda

Predlagatelj: **Županja**

**Zadeva: Predlog Odloka o proračunu Občine Destrnik za leto 2024 –
drugo branje**

Poročevalec: **Županja**

Predlog sklepa:

- *»Občinski svet Občine Destrnik sprejme sklep, da se potrdi usklajen proračun Občine Destrnik za leto 2024 in s tem se potrdi Odlok o proračunu Občine Destrnik za leto 2024, v predlagani vsebini.«*
- *»Občinski svet Občine Destrnik sprejme Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Destrnik za leto 2024, v predlagani vsebini.«*
- *»Občinski svet Občine Destrnik sprejme Sklep o izjemah od obvezne vključitve v načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Destrnik za leto 2024, v predlagani vsebini.«*

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61-20 ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20) je Občinski svet Občine Destrnik na redni seji, dne sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE DESTRIK ZA LETO 2024

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Destrnik za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Konto	Naziv	Znesek v EUR
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.259.477
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.594.161
70	DAVČNI PRIHODKI	2.381.261
700	Davki na dohodek in dobiček	2.153.996
703	Davki na premoženje	178.365
704	Domači davki na blago in storitve	48.400
706	Drugi davki	500
71	NEDAVČNI PRIHODKI	212.900
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	49.400
711	Takse in pristojbine	5.000
712	Globe in druge denarne kazni	13.500
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714	Drugi nedavčni prihodki	145.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	370.216

720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	370.216
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	331.100
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	331.100
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	0
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.643.645
40	TEKOČI ODHODKI	1.303.960
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	322.864
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	56.501
402	Izdatki za blago in storitve	838.795
403	Plačila domačih obresti	55.800
409	Rezerve	30.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.078.186
410	Subvencije	23.300
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	522.860
412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	57.825
413	Drugi tekoči domači transferi	474.201
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.241.144
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.241.144
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	20.355
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	10.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.355
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-348.168
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSLOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	C. RAČUN FINANCIRANJA	0
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	212.500
50	ZADOLŽEVANJE	212.500
500	Domače zadolževanje	212.500
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	147.097
55	ODPLAČILA DOLGA	147.097
550	Odplačila domačega dolga	147.097
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-282.765
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	65.403
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	348.168
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	282.765

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Destrižnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

Odredbodajalec sredstev vseh delov proračuna za vse dejavnosti je županja. Županja lahko posebej pismeno pooblasti direktorja občinske uprave za odredbodajalca. Pooblastilo je lahko generalno ali za čas njegove odsotnosti.

Za izvrševanje proračuna Občine Destrnik je odgovorna županja.

5. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo.
- prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07, 9/11, 83/12, 61/17 – GZ, 189/20 – ZFRO in 43/22), ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu,
- prejeta sredstva za sofinanciranje projektov,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

6. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča županja na predlog neposrednega uporabnika – skrbnika proračunske postavke.

Županja s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2024 in njegovi realizaciji.

7. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 100% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2025 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oz. lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih

uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen (spremljanje in spreminjane načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekt financira iz namenskimi prejemki.

Po preteku tega roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča Županja in lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz prehodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

9. člen (proračunska rezerva)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 15.000 evrov.

Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višini 7.000 evrov županja in o tem s pisnim poročilom obvesti občinski svet.

10. člen (splošna proračunska rezervacija)

Na podlagi 42. člena ZJF se v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošna proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče

načrtovati. Sredstva proračunske rezerve ne smejo presežati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča županja. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

11. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko županja v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška petih eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

12. člen

Županja je pooblaščen, da odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje javne porabe, vendar največ do višine 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

Županja potrjuje dokumente identifikacija investicijskega projekta (DIIP) in investicijske programa (IP), kateri so zajeti v proračunu Občine Destričnik – v načrtu razvojnih programov.

13. člen

Med odhodki proračuna so predvidena tudi sredstva za promocijo občine. O razporeditvi promocijskih sredstev in reprezentanco odloča županja oziroma od županje pooblaščen oseba.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežek izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2024 zadolžila do višini 212.500 eurov.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen (začasno financiranje v letu 2025)

V obdobju začasnega financiranja Občine Destrnik v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen (plačilni roki v breme proračuna)

Za plačilo vseh obveznosti je plačilni rok občine 30. dan. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo.

17. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

Županja Občine Destrnik:
Vlasta Tetičkovič - Toplak



OBČINA DESTRIK

JANEŽOVSKI VRH 42

2253 DESTRIK

TRR: 01218-0100016674

ID za DDV: SI 76286193

Telefon: 02 7619250
www.destrnik.si

Telefax: 02 7619252

E-Mail: obcina.destrnik@destrnik.si

Matična št.: 5882966

Datum: 27. 11. 2023

Štev.: 410-12/2023-11

Zadeva: Proračun 2024 – pripombe iz javne razprave

V času javne razprave, ki je potekala med 10. 11. 2023 in 24. 11. 2023 smo prejeli naslednje pripombe na proračun Občine Destrnik za leto 2024.

1. Član Občinskega sveta g. Anton Kovačec je posredoval po elektronski pošti, dne 17. 11. 2023 naslednja pripombe na Proračun Občine Destrnik za leto 2024.

Pripomba:

- **PP 01084 polnilne postaje za polnjenje električnih vozil:** predlagam sredstva za eno polnilno postajo v Janežovcih ali na parkirišču pod šolo za zaposlene. Imamo jih v Destrniku in Jiršovcih. Prav bi bilo, da bi jo imeli tudi ob državni cesti, kjer poteka tranzit turistov ali za zaposlene v centru Destrnika. Za leto 2023 smo imeli planirana sredstva za eno postajo, vendar do realizacije ni prišlo. Sedaj so na postavki le sredstva za redno vzdrževanje. Sredstva bi se lahko zagotovila iz prenosa neporabljenih kot to zagotavljamo za vaše odbore.

Odgovor:

V letu 2023 smo menjali polnilne postaje pred Gasilskim domom Destrnik. Polnilne postaje so se menjale, ker prejšnje niso omogočale možnosti plačevanja polnjenja avtomobila. Za občino predstavlja, brezplačno polnjenje dodatne stroške. Ker smo v zadnjem letu opažali veliko avtomobilov, katerih lastniki ne živijo v naši občini, smo pristopili k iskanju rešitve, da bi se v bodoče ta storitev plačevala. Glede na navedeno smo pristopili, k menjavi polnilne postaje pred Gasilskim domom Destrnik. Omenjena polnilna postaja bo začele obratovati do konca leta. Polnilna postaja, ki je zgrajena pred vrtcem Destrnik ima že vgrajeni sistem možnosti plačila. Tudi ta polnilna postaja bo začela obratovati do konca leta. Tako je nesmiselno, da bi še zgradili eno na parkirišču pod OŠ, ker lahko koristijo to pred vrtcem. Glede izgradnje polnilne postaje v Janežovcih. Leta 2019, ko smo pristopili k prvim izgradnjam polnilnih postaj, smo stopili v kontakt tudi z posamezniki, ki imajo dejavnost v Janežovcih ob regionalni cesti, in jim ponudili možnost izgradnje. Ker so se takrat lastniki odločili, da ne bodo imeli na svojim zemljišč polnilne postaje in posledično tudi niso podpisali služnosti, da bi le-te postavili. Puščamo pa še vedno možnost izgradnje polnilne postaje ob regionalni cesti v Janežovcih, vendar moramo za to najti primeren prostor in seveda da se pravno uredijo razmerja na tem zemljišču (prenos lastništva na občino, ali da je občina lastnica, druga možnost je tudi, da lastnik podpiše služnost, s katero dovoli postavitve polnilne postaje).

Pripomba:

- **PP 01081 ogrevanje javnih objektov v lasti občine Destrnik:** investicija za sončno elektrarno je predvidena v višini 250.000,00 EUR. Za njo bi se zadolžili za 215.000,00 EUR. Ali ne moremo dobiti za investicijo nobenih sredstev Eko sklada. Investicijo bi lahko pokrili brez zadolževanja, če bi na določenih postavkah kjer je možno malo varčevali. Lahko pa bi manj kredita najeli v kolikor določenih projektov ne bomo morali realizirati, kot je na predstavitvi že bilo omenjeno. Sem proti dodatnemu zadolževanju. Že sedaj letno odplačujemo cca. 200.000,00 EUR letno in jih bomo še lep čas. Prihodnost pa ni nič kaj obetavna. Sicer nisem črnogled.

Odgovor:

Občina na objektih Osnovna šola Destrnik, Kulturna dvorana Destrnik in Zdravstveni dom Destrnik v povprečju na leto nameni med 60.000 in 70.000 eurov za električno energijo. Zato smo pristopili k zmanjševanju stroškov iz tega naslova.

Ker se spreminja zakonodaja na področju sončnih elektrarn in sicer za vloge za izdajo soglasja za izgradnjo sončnih elektrarn katerih oddane po 1. 1. 2024, ne bo več letnega obračuna. Tako smo v upravi že oddali Vlogo za izdajo soglasja za postavitev sončnih elektrarn. Na objektoma Osnovna šola in Kulturna dvorana bi imela skupno sončno elektrarno na objektu šola, zaprosili smo za 149,64 KW, na objektu Zdravstveni dom Destrnik smo zaprosili za 74,82 KW. Prav tako smo si pridobili informativno ponudbo za izgradnjo takšnih dveh elektrarn, ocenjena vrednost je 250.000 eurov.

Glede možnosti financiranja izgradnje sončnih elektrarn smo iskali možnosti financiranja. Ker občini potekajo že nekatere investicije, ki se bodo morale končati v letu 2024, smo iskali najboljšo možno rešitev. Tako smo se zanimali pri Eko skladu, kakšne možnosti financiranja imajo pri njih. Podali so nam informativno ponudbo za zadolževanje – imajo le takšno možnost financiranja. Pogoji zadolževanja so naslednji, 15% vrednosti investicije mora investitor zagotoviti sam, preostali znesek pa se lahko zadolžimo. Torej bi se občina zadolžila za 212.500 eurov in sicer z fiksno obrestno mero 2,8%.

Primerjava glede na stroške iz naslova električne energije in odplačilo kredita (zneski so v eurih)

Leto	Osnovna šola	Kulturna dvorana	Zdravstveni dom	Skupaj
Strošek 2022	42.994,00	4.077,00	5.740,00	52.811,00
Ocenjena realizacija 2023	54.939,00	4.600,00	9.552,00	69.091,00
Plan za leto 2024	52.500,00	6.000,00	10.000,00	68.500,00

Primerjava z zadolževanjem na primerjavi z letom 2024 (zneski so v eurih)

Stroški	Plačilo električne energije	Zadolževanjem	Skupni strošek
Brez zadolžitve	68.500,00	0	68.500,00
Z zadolžitvijo	5.000,00	24.388,00	29.388,00

Zadolžitev smo planirali na 10 let (120 obrokov). Občina bo imela pri električne energiji strošek iz naslove omrežnine in zadolževanje. Glede na Plan za leto 2024 (plačilo električne energije) bi občina z zadolževanjem in izgradnjo sončnih elektrarn prihranila 39.112 eurov.

Pridobili smo si tudi neuradno informacijo, da bi naj Država v letu 2024 razpisala nepovratna sredstva za izgradnjo sončnih elektrarn, v primeru da bo občina lahko kandidirala za nepovratna sredstva, bomo to tudi storili in takrat bomo v sprejem predlagali rebalans proračuna.

Pripomba:

- **PP 04026 vzdrževanje cest – vaški odbori:** iz poročila za dve leti ugotavljam, da nekateri vaški odbori sredstev ne koristijo, jih ne vedo koristiti ali prenašajo v naslednja leta. Zavedati se je potrebno, da neizkoriščena sredstva zgubljajo vrednost, proračun pa bremenijo. V kolikor vaški odbori ne bodo sredstev letno porabili, ne vidim razloga za tak način financiranja. Prepričati me morajo tehtni razlogi in vzroki za tako stanje. Da bi kar tako koristili sredstva pa tudi ni utemeljeno. Nekateri lahko koristijo tako mala sredstva, da z njimi ne morejo pridobiti praktično nič. Nisem proti tej postavki, vendar nisem opazil večjih rezultatov upravičenosti.

Odgovor:

V preteklosti je bilo nenehno govora, da Vaški odbori nimajo na razpolago sredstev in da tako ali tako o ničemer ne odločajo. Tako so se v proračunu za leto 2021 zagotovila prva sredstva. Pri večini vaških odborov je bila takšna odločitev pozitivno sprejeta in so sredstva redno koristili. Opažamo tudi, da v nekaterih vaseh si nabavijo material in potem dela opravijo sami. Nekateri Vaški odbori sporočajo, da bodo imeli prenos sredstev v naslednje leto, eni zato ker niso morali izvesti vseh del v tekočem letu, ali pa hranijo sredstva za večja dela.

Občinska uprava sodeluje z vsemi Vaškimi odbori in poskušamo reševati probleme takoj, sicer je pa veliko odvisno, glede na obsežnost posameznih del v posamezni vasi.

Na tem področju ne bomo nič spreminjali, ker opažamo, da je zadeva pozitivno sprejeta.

Pripomba:

- **PP 04031 vzdrževanje ne kategoriziranih cest:** na tej postavki bi bilo potrebno razmisliti o pristopu ureditve ceste Tašner-Vrtec-Murko in novega vprašanja ureditve dostopne ceste do kmetijskih zemljišč nad Zadravcem v Janežovcih, kjer je most čez potok Rogoznico že dalj časa podrt na eni strani in neurejena kolovozna pot na drugi strani. Za obe cesti bi uprava s pomočjo uporabnikov morala prevzeti pobudo v dobro občanov. Najti dogovor z lastniki zemljišč preko katerih potekata kolovozni poti, da se cesti geodetsko odmerita, preneseta v last občine, razširita in vzdržujeta v dobro uporabnikov. V prilogi prilagam moje videnje vzroka in potrebe po ureditvi poti nad Zadravcem. Za cesto v Janežovskem vrhu pa je že dopis prizadetih lastnikov zemljišč, od katerih nekateri do svojih zemljišč sploh nimajo več dostopa s stroji. Iz ceste R3 ni mogoče dostopati, po cesti katero so uporabljali predniki pa jim je onemogočeno. Kljub nakazanim možnostim ni premikov. Upam, da bo preboj v letu 2024.

Odgovor:

Uprava je naročila geodetski posnetek ceste Tašner-Vrtec-Murko, sedaj je v izdelavi idejna zasnova izgradnja omenjene ceste. V proračunu še tako niso zagotovljena sredstva za izgradnjo ceste, saj v prvi vrsti moramo določiti točen potek ceste, pridobiti lastništvo na parcelah, šele potem izgraditi cesto. V letu 2024 tako planiramo dokončno pridobitev idejne zasnove za ceste, odmero in pridobitev lastništva na parcelah, kjer bo potekala cesta.

Glede dostopa do parcel nad Zadravcem v Janežovcih, smo v občinski upravi posredovali informacijo o neprevoznosti na Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov. Sklad nam je posredoval odgovor, da oni ne bodo pristopili k izgradnji mostu čez potok Rogoznica, saj za to nimajo ustrezne pravne podlage. Zemljišče (potok) je v upravljanju Direkcije za vode in Sklad ni

pristojen za izgradnjo mostov čez zemljišča, ki niso v upravljanju Sklada. Posredovali so tudi, v kolikor bodo zakupniki imeli težave z dostopom do Skladovih zemljišč, bodo to reševali z drugimi rešitvami (služnosti, nujna pot).

Prav tako smo se obrnili na Direkcijo RS za vode, kateri so nam odgovorili, da lastniki večine zemljišč na levem in desnem bregu vodotoka Rogoznica je Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov. Ker na omenjenem področju poteka nekategorizirana poljska pot, ki je v lasti Republike Slovenije in upravljanju Sklada kmetijskih zemljišč. V tem primeru, bi se najemniki zemljišč morali obrniti na Sklad, ki bi jim moral omogočiti dostop do zemljišč. V kolikor bo za to potrebno zgraditi novi most čez potok Rogoznica, si bo moral investitor pridobiti vodno soglasje. Direkcija za vode je upravljavec vodotokov, in gradnja mostov ni v njihovi domeni.

Najemnike zemljišč smo obvestili, da se naj obrnejo na Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov, da jim naj uredijo dostop do zakupljenih zemljišč. Občina je tako pristopila, k reševanju obeh problematik, vendar se mora najprej preveriti vse možnosti izgradnje takšnih cest. Ker v sredstvih primerne porabe ni zagotovljenih sredstev za izgradnjo nekategoriziranih cest.

Pripomba:

- **PP 04032 vzdrževanje občinskih površin:** iz predlaganih sredstev bi bilo potrebno nameniti del sredstev za pleskanje in nabavo parkovnih klopi, dokup košev za smeti in pasje iztrebke, vzdrževanje plakatnih panojev katerih ni nihče vzdrževal vse od postavitve, namestitve cvetličnih korit in podobno;

Odgovor:

V letu 2023 smo že obnovili 6 klopi, preostale bomo obnovili v letu 2024 v okviru Režijskega obrata. Prav tako smo v letošnjem letu nabavili 6 košev.

V okviru sredstev za vaške odbore je bilo po vaseh nabavljenih kar nekaj košev, katere čistijo zaposleni v Režijskem obratu. V vasi Svetinci so iz sredstev za vaške odbore nabavili tudi klopi. V vasi Janežovski Vrh izdelujejo klopi in koše, ki jih bodo postavili na področju njihove vasi. V vasi Ločki Vrh se odločajo za podobno varianto, da bi nabavili iz sredstev za vaške odbore klopi in koše.

Tako, da na tem področju je storjenega v zadnjem času bilo veliko in tudi v bodoče je plan, da se nabavljajo oz. vzdržujejo obstoječa infrastruktura na tem področju.

Pripomba:

- **PP 05005 investicije in investicijsko vzdrževanje kanalizacije in čistilnih naprav:**

na postavki so le sredstva za tekoče vzdrževanje. Kot sem že predstavil na seji Občinskega sveta, zgrajena fekalna kanalizacija ni nepropustna. Tako kot se steka podtalna voda v sistem, odteka tudi fekalna voda iz sistema in onesnažuje podtalje na mestih deformiranih cevi in netesnih revizijskih jaškov. Da mi ne bo spet očitano, da sem vedel in nisem ukrepal. Seveda pa bom o preslišanju problema opozoril ...

Odgovor:

Glede izgradnje kanalizacije, če pravilno sklepamo iz navedenega gre za projekt izgradnje kanalizacije Janežovci. Ker nikjer ne navajate, sklepamo iz predstavitev na seji Občinskega sveta.

Projektno dokumentacijo za to kanalizacijo je izdelalo podjetje Tehnični biro d. o. o. iz Murske Sobotne in na podlagi te dokumentacije je bilo izdano Gradbeno dovoljenje št. 351-577/2008-10 z dne 12. 1. 2009. Investicija se je tako začela izvajati v letu 2009 in tudi končala. V Zapisniku o tehničnem pregledu kanalizacije Janežovci, ki je bil 2. 2. 2010 in takrat na

gradbena dela ni bilo nobenih pripomb. Uporabno dovoljenje je bilo pridobljeno 21. 8. 2012. Tako, da iz uradne dokumentacije, ki obstaja na občini ni nobenih sledi, da je bilo z investicijo karkoli narobe.

Tako, da po 14 letih izgradnje kanalizacije opozarjati na napake je zelo težko.

V kolikor se bo v bodoče pokazalo, da je potrebno kanalizacijo sanirati, bomo za to morali zagotoviti sredstva v proračunu, ampak do sedaj o tem na občini ni zavedeno uradno nič.

Pripomba:

- **PP 06017 rekonstrukcija vodovoda (GD Destrnik- Destrnik 48):** na tem odseku je priključenih pet objektov in en priključek, ki ni v funkciji. Želel bi videti dopis Komunalnega podjetja Ptuj v čem je težava, ker nisem zasledil nobenih vzdrževalnih posegov na priključkih, ki so vezani na tlačni sistem. Od vodohrana Ojstrovca pa do hiše Destrnik 45 poteka ob prosto padnem sistemu še tlačni sistem na katerega je med drugimi priključenih zgoraj navedenih pet priključkov na odseku predvidene rekonstrukcije.

Odgovor:

Komunalno podjetje Ptuj d. d. nas je obvestilo, da imamo na tem območju dva cevovoda (različne tlačne cone), katera predstavljata v trasi, ki je ne dostopna in v veliki globini. Glavni ventili, kateri so v neposredni bližini objektov so dotrajani in jih ni mogoče zamenjati. V primeru okvare na cevovodu pa bi za odjemalce pitne vode predstavljajo veliko ur izpada dobave pitne vode. Preko omenjenega cevovoda se oskrbuje okrog 50 stanovanjskih hiš.

Na podlagi obvestila Komunalnega podjetja Ptuj smo v proračun umestilo sanacijo tega vodovoda, da bodo naši občani v bodoče imeli nemoteno dobavo pitne vode.

Pripomba:

- **PP 09019 Investicija - šola:** na tej postavki ni planiranih sredstev. Predvidevam, da so načrti za povečanje jedilnice narejeni in vložena vloga za gradbeno dovoljenje, da bomo lahko pristopili h gradnji čim prej. Iz gradiva je razbrati, da je bilo porabljenih 16.654,00 EUR za načrt in drugo projektno dokumentacijo. Zanimajo me dejstva.

Odgovor:

Pravilno sklepate, občina je v pridobivanju mnenj k projektni dokumentaciji in takoj ko bodo pridobljena vsa mnenja bo oddana vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja. Vloga za gradbeno dovoljenje se predvideva, da bo oddana do konca tega leta.

V naslednjem letu trenutno ni na vidiku nobenega razpisa s strani Ministrstva za financiranje investicij na področju šolstva, zato nismo umestili v proračun investicije. Predvidevamo, da bo Ministrstvo sredstva razpisala v letu 2025, zato smo investicijo umestili v Načrt razvojnih programov 2024 – 2027.

V kolikor bo Ministrstvo objavilo razpis za pridobitev nepovratnih sredstev v letu 2024, bomo pristopili k oddaji prijave in seveda ustrezno predlagali v sprejem rebalans proračuna.

NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Obrazec 2:

Pripomba:

- **zap. št. 13:** parcela parc. št. 717/4, k.o. Janežovci se ne sme menjati, saj je del ureditve ceste R3. Po mojem mnenju gre tu za tiskarsko napako. Pravilno je menjava parcele 717/14, k.o. Janežovci. Tako je bilo zapisano tudi v proračunu za leto 2023 pod zap. št. 20. Tako je tudi bilo dogovorjeno v času odmere.

Odgovor:

Gre za tiskarsko napako in pravilna parcela je 717/14 k.o. Janežovci. V predlogu proračuna za drugo branje bomo ustrezno popravili.

Pripomba:

- **zap. št. 14:** parcela parcelna št. 345/1 k.o. Janežovski Vrh se ne sme menjati. Parcela tvori del ne kategorizirane ceste in del kategorizirane LC. V naravi parcela poteka od hiše Janežovski Vrh 47 do Hameršakove kapele kjer zavije levo pod hišo Janežovski Vrh 49. Predvidevam, da je prišlo do tiskarske napake. Do zdaj ta parcela ni bila predmet menjave.

Odgovor:

Prav tako je šlo tu za tiskarsko napako, pravilna številka parcele je 345/2 k. o. Janežovski Vrh. V predlogu proračuna za drugo branju bomo popravili.

Pripomba:

- **zap. št. 15:** parcela parc. št. 398/5, k.o. Destrnik, v naravi gozd. Predlagam, da se izvzame iz prodaje, ker ni vitalnega pomena za »dom starejših« v Zasadih kot je razvidno iz OPPN, ki je bil v javni obravnavi.

Odgovor:

Ta parcela je vključena v prodajo že od sprejetja odločitve o prodaji zemljišč v Zasadih. Ker je koncesija podeljena tako, da so v območje bodočega doma upokojujencev vključene zelene površine in med drugim je zraven mišljen tudi gozd.

Pripomba:

- **zap. št. 23:** parcela parc. št. 486/3 k.o. Ločki Vrh. Po delu te parcele poteka javni vodovod od križišča z LC do ostrega desnega zavoja. Na to parcelo je tudi izhod iz parcele, ki je bila kupljena za namen parkirišča, za uporabnike pokopališča in mrliške veže. Zemljišče od pokopališča do prej omenjenega zavoja pa menjava ni sporna. Pomeni, da je parcelo predhodno potrebno odmeriti.

Odgovor:

Gre za dogovor, ko se je prenašalo zemljišče pri pokopališču (ob gradnji ograje). Dogovorjeno je bilo, da bi prenesli del parcele 486/3 k. o. Ločki Vrh, pred prenosom je potrebno narediti odmero. V zameno pa bi od njih prejeli parcele 348/1 in 335/4 k. o. Ločki Vrh. Tako, da to ostane v načrtu, vendar bo postopek izpeljan po odmeri parcele.

Pripomba:

- **zap. št. 25:** parcela parc. št. 324/5 k.o. Janežovci v površini 1.191 m² leži v območju stavbnih zemljišč PL6 – stanovanjsko stavbno zemljišče in bi jo bilo potrebno razparcelirati na dve parceli (površine skoraj 6 arov vsake) in tako prodati dve parceli po znatno višji ceni. Predlagam, da se temu primerno popravi besedilo v obrazcu.

Odgovor:

V načrtu je trenutno predvidena prodaja kot celota. Lahko se proda, kot celotna parcela, ali pa se naredita dve parceli (ustrezno odmerita) in se prodata posamično. Kljub parcelaciji, obstaja sledljivost parcel, glede prodaje.

2. Občan g. Venčeslav Kramberger je dostavil, dne 21. 11. 2023 naslednja pripombe na Proračun Občine Destrnik za leto 2024.

Pripomba:

Dajem predlog oz. pobudo za kategorizacijo in sanacijo gozdarske poti po parc. št. 1204 k. o. 0365 Jiršovci cca 430 m do glavne ceste Strmec-Petrič. Od omenjene parc. št. 1204 sem lahko leta 1980 nemoteno peljal les iz gozda. Danes leta 2023 je takrat prevozna pot zaraščena (drevje, potok) in ni mogoč dostop do parcelnih števil. Vsako leto »jaz« in drugi lastniki gozda plačujemo takso za vzdrževanje gozdnih cest (v letu 2023/27 eurov). V začetku leta 2023 sem že dal vlogo za rešitev problema za ta del poti (prejel sem negativen odgovor). V to dolžino je vključenih vsaj deset lastnikov gozdov. Z nekaterimi sem se pogovarjal in vsi podpirajo rešitev velikega problema za nas lastnike gozdov. Mislim, da ne more biti problem kategorizacije tega dela poti, če začne občina oziroma želi, da se tudi takšni problemi rešujejo. Kar se tiče odstopnih izjav lahko sam rešim z lastniki gozdov.

Odgovor:

- Glede vloge, ki jo je g. Kramberger posredoval na občino v začetku leta 2023 ni bilo govora o možnosti kategorizacija gozdne ceste, ampak samo o možnosti sanacije. Stališče Odbora za infrastrukturo je takrat bilo naslednje: »Da se vlogi ne ugodi, saj omenjena cesta ni kategorizirana gozdna cesta. Občina lahko saniramo samo kategorizirane gozdne ceste. Problem je, ker omenjena cesta poteka po privatnih zemljiščih, kateri morajo soglašati z posegom, vendar v proračunu nimamo zagotovljenih sredstev za takšne sanacije.«

Sedanjo vlogo g. Krambergerja smo posredovali Zavodu za gozdove Slovenije. Z njihove strani smo prejeli naslednji odgovor: Pri pregledu njihovih evidenc gozdnih prometnic in ustreznih kartnih podlag, ugotavljajo, da na omenjenem območju trenutno ni ne gozdne ceste in ne gozdne vlake. Navedli so tudi kakšna je razlika med gozdno cesto in gozdno vlako, ter postopek za izgradnjo enega in drugega. Za izgradnjo gozdne ceste je zahtevnejši postopek kot za gozdno vlako. Izgradnja gozdne vlake je z vidika višine investicije ugodnejše. Prav tako so nam posredovali kontaktno osebo, na katero se naj g. Kramberger obrne in se bosta dogovorila za terenski ogled in nadaljnji postopek.

Odgovor Zavoda za gozdove Slovenije smo posredovali tudi g. Krambergerju.

Županja Občine Destrnik:
Vlasta Tetičkovič - Toplak



PRORAČUN OBČINE OBČINA DESTRIK ZA LETO 2024

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.192.401	3.075.674	3.295.477	107,2
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>2.334.103</u>	<u>2.466.499</u>	<u>2.594.161</u>	<u>105,2</u>
70 DAVČNI PRIHODKI	<u>2.138.511</u>	<u>2.274.171</u>	<u>2.381.261</u>	<u>104,7</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.924.869	2.076.395	2.153.996	103,7
7000 Dohodnina	1.924.869	2.076.395	2.153.996	103,7
700020 Dohodnina - občinski vir	1.924.869	2.076.395	2.153.996	103,7
703 Davki na premoženje	170.553	148.676	178.365	120,0
7030 Davki na nepremičnine	135.085	110.796	137.075	123,7
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	3.657	3.900	4.500	115,4
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	225	400	500	125,0
703002 Zamudne obresti od davkov na nepremičnine	4	6	10	166,7
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	3.897	3.400	4.500	132,4
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	127.015	102.580	127.015	123,8
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	286	510	550	107,8
7031 Davki na premoženje	243	180	260	144,4
703100 Davek na vodna plovila	228	180	250	138,9
703101 Zamudne obresti od davkov na premoženje	14	0	10	---
7032 Davki na dediščine in darila	3.983	4.300	5.020	116,7
703200 Davek na dediščine in darila	3.903	4.300	5.000	116,3
703202 Zamudne obresti od davka na dediščine in darila	80	0	20	---
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	31.242	33.400	36.010	107,8
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	3.552	11.000	12.000	109,1
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	27.688	22.400	24.000	107,1
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	2	0	10	---
704 Domači davki na blago in storitve	42.652	49.100	48.400	98,6
7044 Davki na posebne storitve	833	300	400	133,3
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	833	300	400	133,3
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitve	41.820	48.800	48.000	98,4
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	38.833	47.600	45.000	94,5
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	1.000	0	1.000	---
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	1.987	1.200	2.000	166,7
706 Drugi davki in prispevki	437	0	500	---
7060 Drugi davki in prispevki	437	0	500	---
706099 Drugi davki in prispevki	437	0	500	---
71 NEDAVČNI PRIHODKI	<u>195.592</u>	<u>192.328</u>	<u>212.900</u>	<u>110,7</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	36.482	47.118	49.400	104,8
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	490	500	102,0
710004 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend nefinančnih družb	0	490	500	102,0
7102 Prihodki od obresti	730	12.000	10.000	83,3
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	730	12.000	10.000	83,3
7103 Prihodki od premoženja	35.752	34.628	38.900	112,3
710300 Prihodki iz naslova najemnin za kmetijska zemljišča in gozdove	1.638	1.250	1.700	136,0
710304 Prihodki od drugih najemnin	32.141	31.800	35.000	110,1
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	571	0	600	---
710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	1.401	1.578	1.600	101,4
711 Takse in pristojbine	4.203	4.550	5.000	109,9
7111 Upravne takse in pristojbine	4.203	4.550	5.000	109,9
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	4.203	4.550	5.000	109,9

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
712 Globe in druge denarne kazni	14.517	12.000	13.500	112,5
7120 Globe in druge denarne kazni	14.517	12.000	13.500	112,5
712001 Globe za prekrške	9.930	8.500	10.000	117,7
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	4.587	3.500	3.500	100,0
714 Drugi nedavčni prihodki	140.390	128.660	145.000	112,7
7141 Drugi nedavčni prihodki	140.390	128.660	145.000	112,7
714100 Drugi nedavčni prihodki	100.842	79.460	90.000	113,3
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	29.681	38.000	40.000	105,3
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	9.867	11.200	15.000	133,9
72 KAPITALSKI PRIHODKI	89.409	163.135	370.216	226,9
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	67.700	350	0	0,0
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	67.700	0	0	---
720000 Prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov	67.700	0	0	---
7202 Prihodki od prodaje opreme	0	350	0	0,0
720200 Prihodki od prodaje pisarniške opreme	0	110	0	0,0
720201 Prihodki od prodaje računalniške opreme	0	240	0	0,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	21.709	162.785	370.216	227,4
7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	1.869	25.481	134.856	529,2
722000 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč	1.869	25.481	113.140	444,0
722001 Prihodki od prodaje gozdov	0	0	21.716	---
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	19.840	137.304	235.360	171,4
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	19.840	137.304	235.360	171,4
74 TRANSFERNI PRIHODKI	768.889	446.040	331.100	74,2
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	404.225	407.540	331.100	81,2
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404.210	383.952	331.100	86,2
740000 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	12.456	0	0	---
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	60.870	22.000	65.000	295,5
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	84.072	96.105	66.000	68,7
740019 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin	246.812	265.847	200.100	75,3
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	15	23.588	0	0,0
740100 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	15	23.588	0	0,0
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	364.663	38.500	0	0,0
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	364.663	38.500	0	0,0
741201 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz str	364.663	38.500	0	0,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	3.223.763	3.020.422	3.643.645	120,6
40 TEKOČI ODHODKI	981.312	1.024.245	1.303.960	127,3
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	246.094	237.982	322.864	135,7
4000 Plače in dodatki	216.247	207.248	272.920	131,7
400000 Osnovne plače	205.549	197.256	256.960	130,3
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	10.698	9.992	15.960	159,7
4001 Regres za letni dopust	13.773	10.917	15.050	137,9
400100 Regres za letni dopust	13.773	10.917	15.050	137,9
4002 Povračila in nadomestila	10.985	15.227	23.092	151,7
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	9.379	12.874	19.092	148,3
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.606	2.353	4.000	170,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	2.711	2.371	4.300	181,4
400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	2.711	2.371	4.300	181,4
4004 Sredstva za nadurno delo	1.334	1.550	7.000	451,6
400400 Sredstva za nadurno delo	1.334	1.550	7.000	451,6
4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.043	669	502	75,0
400900 Jubilejne nagrade	0	0	502	---
400901 Odpravnine	1.043	0	0	---
400902 Solidarnostne pomoči	0	669	0	0,0
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.105	38.176	56.501	148,0
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	18.331	18.949	25.205	133,0
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	18.331	18.949	25.205	133,0
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	17.087	15.038	25.237	167,8
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	14.907	13.963	23.692	169,7
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	2.181	1.075	1.545	143,7
4012 Prispevek za zaposlovanje	164	131	190	145,0
401200 Prispevek za zaposlovanje	164	131	190	145,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	228	218	295	135,3
401300 Prispevek za starševsko varstvo	228	218	295	135,3
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	4.295	3.840	5.574	145,2
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	4.295	3.840	5.574	145,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
402 Izdatki za blago in storitve	679.266	686.566	838.795	122,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	54.976	31.423	45.000	143,2
402000 Pisarniški material in storitve	6.543	3.420	7.300	213,5
402001 Čistilni material in storitve	1.145	1.020	2.200	215,7
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	30.183	11.184	10.400	93,0
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	2.185	730	1.200	164,4
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.648	1.650	5.000	303,0
402009 Izdatki za reprezentanco	3.387	3.936	5.400	137,2
402010 Hrana, storitve menz in restavracij	9.886	9.483	13.500	142,4
4021 Posebni material in storitve	34.584	18.125	6.600	36,4
402100 Uniforme in službena obleka	778	1.481	3.500	236,3
402108 Drobni inventar	677	714	2.500	350,1
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	156	340	600	176,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	32.973	15.590	0	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	90.098	112.693	131.340	116,6
402200 Električna energija	52.093	68.860	81.300	118,1
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	11.535	13.530	17.000	125,7
402203 Voda in komunalne storitve	3.928	3.218	5.000	155,4
402204 Odvoz smeti	3.116	5.357	6.450	120,4
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	8.482	7.972	9.590	120,3
402206 Poštšina in kurirske storitve	10.943	13.756	12.000	87,2
4023 Prevozni stroški in storitve	30.537	29.388	45.300	154,1
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	20.858	12.172	20.000	164,3
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	6.053	13.345	20.000	149,9
402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.111	1.120	1.800	160,7
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	2.515	2.751	3.500	127,2
4024 Izdatki za službena potovanja	7.866	6.912	8.300	120,1
402402 Stroški prevoza v državi	7.866	6.912	8.300	120,1
4025 Tekoče vzdrževanje	276.238	346.681	427.073	123,2
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	31.807	38.985	51.250	131,5
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	178.586	272.372	329.573	121,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.433	4.874	5.450	111,8
402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	19.838	22.970	27.200	118,4
402512 Zavarovalne premije za opremo	5.644	5.726	7.000	122,3
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	37.930	1.754	6.600	376,3
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	7.274	7.013	7.800	111,2
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	7.274	7.013	7.800	111,2
4029 Drugi operativni odhodki	177.694	134.331	167.382	124,6
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	2.347	487	3.710	761,8
402901 Plačila avtorskih honorarjev	13.926	1.545	2.000	129,5
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	10.500	9.409	9.504	101,0
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	18.863	19.353	22.514	116,3
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	11.572	4.100	12.000	292,7
402923 Druge članarine	3.406	3.562	3.700	103,9
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	1.414	1.540	1.770	114,9
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	32.559	37.202	32.100	86,3
402999 Drugi operativni odhodki	83.108	57.133	80.084	140,2
403 Plačila domačih obresti	15.847	48.270	55.800	115,6
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	15.847	48.270	55.800	115,6
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	15.847	48.270	55.800	115,6
409 Rezerve	0	13.251	30.000	226,4
4090 Splošna proračunska rezervacija	0	0	15.000	---
409000 Splošna proračunska rezervacija	0	0	15.000	---
4091 Proračunska rezerva	0	13.251	15.000	113,2
409100 Proračunska rezerva	0	13.251	15.000	113,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
41 TEKOČI TRANSFERI	932.788	963.322	1.078.186	111,9
410 Subvencije	2.774	2.774	23.300	839,9
4100 Subvencije javnim podjetjem	0	0	20.000	---
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih sl	0	0	20.000	---
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.774	2.774	3.300	119,0
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.774	2.774	3.300	119,0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	477.360	468.693	522.860	111,6
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	3.550	4.500	5.000	111,1
411103 Darilo ob rojstvu otroka	3.550	4.500	5.000	111,1
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	0	0	1.000	---
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	0	0	1.000	---
4117 Štipendije	5.680	4.040	7.280	180,2
411799 Druge štipendije	5.680	4.040	7.280	180,2
4119 Drugi transferi posameznikom	468.130	460.153	509.580	110,7
411900 Regresiranje prevozov v šolo	72.808	62.717	72.000	114,8
411908 Denarne nagrade in priznanja	950	1.500	3.000	200,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	124.804	119.241	154.080	129,2
411920 Subvencioniranje stanarin	902	1.462	2.000	136,8
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	267.784	275.233	275.000	99,9
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	882	0	0	---
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	3.500	---
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	51.325	56.943	57.825	101,6
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	51.325	56.943	57.825	101,6
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	51.325	56.943	57.825	101,6
413 Drugi tekoči domači transferi	401.329	434.912	474.201	109,0
4130 Tekoči transferi občinam	109.130	125.392	126.350	100,8
413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	109.130	125.392	126.350	100,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	282.234	294.880	333.211	113,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	42.350	46.900	62.986	134,3
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	239.884	247.980	270.225	109,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.965	14.640	14.640	100,0
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski	9.965	14.640	14.640	100,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.299.857	996.470	1.241.144	124,6
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.299.857	996.470	1.241.144	124,6
4202 Nakup opreme	142.179	20.027	272.000	---
420200 Nakup pisarniškega pohištva	13.822	3.140	3.000	95,5
420202 Nakup strojne računalniške opreme	6.474	12.200	5.000	41,0
420233 Nakup gasilske opreme	93.089	0	0	---
420234 Nakup opreme za proizvodnjo energije	25.854	4.687	250.000	---
420239 Nakup avdiovizualne opreme	2.940	0	0	---
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	0	0	4.000	---
420245 Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča	0	0	10.000	---
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.175	5.388	7.000	129,9
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.175	5.388	7.000	129,9
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.101.044	702.138	852.971	121,5
420401 Novogradnje	545.748	82.744	197.000	238,1
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	555.295	619.394	655.971	105,9
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	186.606	0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	186.606	0	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	42.906	30.000	69,9
420600 Nakup zemljišč	0	42.906	30.000	69,9
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	54.459	39.405	79.173	200,9
420801 Investicijski nadzor	10.789	5.948	20.000	336,3
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	25.483	24.991	25.601	102,4
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	18.187	8.466	33.572	396,6
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	9.806	36.385	20.355	55,9
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	6.401	9.000	10.000	111,1
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.401	9.000	10.000	111,1
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.401	9.000	10.000	111,1
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.405	27.385	10.355	37,8
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	3.405	27.385	10.355	37,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	3.405	27.385	10.355	37,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</u> <u>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-31.362</u>	<u>55.252</u>	<u>-348.168</u>	<u>---</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)				
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-16.246</u>	<u>91.522</u>	<u>-302.368</u>	<u>---</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)				
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>420.003</u>	<u>478.932</u>	<u>212.015</u>	<u>44,3</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)				

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0	0	0	---
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0	0	---
750000 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - kratkoročna posojila	0	0	0	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>212.500</u>	<u>---</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>212.500</u>	<u>---</u>
500 Domače zadolževanje	0	0	212.500	---
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0	212.500	---
500305 Najeti krediti pri javnih skladih - dolgoročni krediti	0	0	212.500	---
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>147.097</u>	<u>147.097</u>	<u>147.097</u>	<u>100,0</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>147.097</u>	<u>147.097</u>	<u>147.097</u>	<u>100,0</u>
550 Odplačila domačega dolga	147.097	147.097	147.097	100,0
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	107.906	107.906	107.906	100,0
550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	107.906	107.906	107.906	100,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	39.191	39.191	39.191	100,0
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	39.191	39.191	39.191	100,0
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-178.459</u>	<u>-91.845</u>	<u>-282.765</u>	<u>307,9</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>-147.097</u>	<u>-147.097</u>	<u>65.403</u>	<u>---</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>31.362</u>	<u>-55.252</u>	<u>348.168</u>	<u>---</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>548.791</u>	<u>374.610</u>	<u>282.765</u>	

PRORAČUN OBČINE OBČINA DESTRIK ZA LETO 2024

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna občine OBČINA DESTRIK za leto 2024 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

1000 - Občinski svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks (4)= (3)/(2)
	2022	2023	2024	
	(1)	(2)	(3)	
1000	23.157	30.870	41.029	132,9
01	11.329	19.943	25.469	127,7
0101	11.329	19.943	25.469	127,7
01019001	11.329	19.943	25.469	127,7
01001	7.619	9.650	15.024	155,7
402000	0	0	800	---
402905	7.619	9.650	11.224	116,3
402999	0	0	3.000	---
01003	1.713	6.320	7.000	110,8
402905	1.713	6.320	7.000	110,8
01005	0	1.100	1.100	100,0
402999	0	1.100	1.100	100,0
01006	1.997	2.873	2.345	81,6
412000	1.997	2.873	2.345	81,6
04	11.828	10.927	15.560	142,4
0403	11.828	10.927	15.560	142,4
04039002	11.828	10.927	15.560	142,4
01026	8.727	8.407	9.960	118,5
402009	0	436	550	126,2
402010	4.843	4.373	5.000	114,3
402999	3.884	3.598	4.410	122,6
01028	3.101	2.520	5.600	222,2
402009	0	300	850	283,3
402010	1.639	1.900	4.000	210,5
402999	1.462	320	750	234,4

A. Bilanca odhodkov

3000 - Nadzorni odbor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
3000	1.593	3.420	4.900	143,3
02	1.593	3.420	4.900	143,3
0203	1.593	3.420	4.900	143,3
<i>02039001</i>	<i>1.593</i>	<i>3.420</i>	<i>4.900</i>	<i>143,3</i>
<i>01015</i>	<i>1.593</i>	<i>3.420</i>	<i>4.900</i>	<i>143,3</i>
402900	0	37	610	---
402905	1.593	3.383	4.290	126,8

A. Bilanca odhodkov

4000 - Župan

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
4000	58.086	69.753	82.156	117,8
01	48.753	59.242	67.716	114,3
0101	48.753	59.242	67.716	114,3
<i>01019003 Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>48.753</i>	<i>59.242</i>	<i>67.716</i>	<i>114,3</i>
<i>01008 Nagrada župana in podžupana</i>	<i>43.573</i>	<i>54.442</i>	<i>61.216</i>	<i>112,4</i>
400000 Osnovne plače	25.800	34.633	38.400	110,9
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	1.977	1.652	2.400	145,3
400100 Regres za letni dopust	827	1.204	1.300	108,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	408	1.315	1.656	125,9
400900 Jubilejne nagrade	0	0	502	---
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.557	3.211	3.615	112,6
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.829	2.380	3.100	130,3
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	321	192	220	114,6
401200 Prispevek za zaposlovanje	17	22	30	136,4
401300 Prispevek za starševsko varstvo	28	37	45	121,6
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	307	387	444	114,7
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	10.500	9.409	9.504	101,0
<i>01009 Reprezentanca</i>	<i>3.387</i>	<i>3.200</i>	<i>4.000</i>	<i>125,0</i>
402009 Izdatki za reprezentanco	3.387	3.200	4.000	125,0
<i>01011 Restavracije in menze</i>	<i>1.794</i>	<i>1.600</i>	<i>2.500</i>	<i>156,3</i>
402010 Hrana, storitve menz in restavracij	1.794	1.600	2.500	156,3
04	2.555	2.511	5.000	199,1
0401	2.555	2.511	5.000	199,1
<i>04019001 Vodenje kadrovskih zadev</i>	<i>2.555</i>	<i>2.511</i>	<i>5.000</i>	<i>199,1</i>
<i>01017 Stroški v zvezi s podelitvijo občinskih in drugih priznanj</i>	<i>1.605</i>	<i>1.011</i>	<i>2.000</i>	<i>197,8</i>
402999 Drugi operativni odhodki	1.605	1.011	2.000	197,8
<i>01074 Nagrade diplomantov in zlatih maturantov</i>	<i>950</i>	<i>1.500</i>	<i>3.000</i>	<i>200,0</i>
411908 Denarne nagrade in priznanja	950	1.500	3.000	200,0
20	6.778	8.000	9.440	118,0
2002	6.778	8.000	9.440	118,0
<i>20029001 Drugi programi v pomoč družini</i>	<i>6.778</i>	<i>8.000</i>	<i>9.440</i>	<i>118,0</i>
<i>10007 Pomoč staršem ob rojstvu otroka</i>	<i>3.550</i>	<i>4.500</i>	<i>5.000</i>	<i>111,1</i>
411103 Darilo ob rojstvu otroka	3.550	4.500	5.000	111,1
<i>10008 Obdaritev otrok novoletna</i>	<i>3.228</i>	<i>3.500</i>	<i>4.440</i>	<i>126,9</i>
402999 Drugi operativni odhodki	3.228	3.500	4.440	126,9

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
		2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
		(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
5000	Občinska uprava	2.988.631	2.781.855	3.287.642	118,2
01	POLITIČNI SISTEM	25.427	2.067	0	0,0
0101	Politični sistem	25.427	2.067	0	0,0
<i>01019002</i>	<i>Izvedba in nadzor volitev in referendumov</i>	<i>25.427</i>	<i>2.067</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>
<i>01007</i>	<i>Stroški lokalnih volitev</i>	<i>25.427</i>	<i>2.067</i>	<i>0</i>	<i>0,0</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	2.298	0	0	---
	402206 Poštnina in kurirske storitve	70	1.716	0	0,0
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	7.938	0	0	---
	402999 Drugi operativni odhodki	15.121	351	0	0,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	4.894	4.910	5.290	107,7
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	4.894	4.910	5.290	107,7
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>4.894</i>	<i>4.910</i>	<i>5.290</i>	<i>107,7</i>
<i>01012</i>	<i>Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banka Slovenije . . .)</i>	<i>1.414</i>	<i>1.540</i>	<i>1.770</i>	<i>114,9</i>
	402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	1.414	1.540	1.770	114,9
<i>01014</i>	<i>Stroški pobiranja občinski dajatev</i>	<i>3.480</i>	<i>3.370</i>	<i>3.520</i>	<i>104,5</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	3.480	3.370	3.520	104,5
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	35.461	28.842	46.350	160,7
0402	Informatizacija uprave	1.659	1.810	2.500	138,1
<i>04029002</i>	<i>Elektronske storitve</i>	<i>1.659</i>	<i>1.810</i>	<i>2.500</i>	<i>138,1</i>
<i>01023</i>	<i>Izdelava in vzdrževanje spletne strani občine</i>	<i>1.659</i>	<i>1.810</i>	<i>2.500</i>	<i>138,1</i>
	402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	1.659	1.810	2.500	138,1
0403	Druge skupne administrativne službe	33.802	27.032	43.850	162,2
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>2.809</i>	<i>3.650</i>	<i>7.500</i>	<i>205,5</i>
<i>01020</i>	<i>Objave v Uradnem listu in časopisih</i>	<i>1.648</i>	<i>1.650</i>	<i>5.000</i>	<i>303,0</i>
	402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	1.648	1.650	5.000	303,0
<i>01021</i>	<i>Vzdrževanje simbolov občine</i>	<i>1.162</i>	<i>2.000</i>	<i>2.500</i>	<i>125,0</i>
	402999 Drugi operativni odhodki	1.162	2.000	2.500	125,0
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskimi premoženjem</i>	<i>30.993</i>	<i>23.382</i>	<i>36.350</i>	<i>155,5</i>
<i>01032</i>	<i>Pravno zastopanje občine, notarske storitve, stroški izvršb</i>	<i>11.572</i>	<i>4.100</i>	<i>12.000</i>	<i>292,7</i>
	402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	11.572	4.100	12.000	292,7
<i>07003</i>	<i>Vzdrževanje stavbe zdravstvene ambulante</i>	<i>12.486</i>	<i>6.635</i>	<i>7.450</i>	<i>112,3</i>
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	12.486	6.635	7.450	112,3
<i>08016</i>	<i>Vzdrževanje športne dvorane</i>	<i>110</i>	<i>2.006</i>	<i>4.000</i>	<i>199,4</i>
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	110	2.006	4.000	199,4
<i>08017</i>	<i>Vzdrževanje kulturne dvorane</i>	<i>2.997</i>	<i>6.135</i>	<i>7.700</i>	<i>125,5</i>
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.997	6.135	7.700	125,5
<i>08032</i>	<i>Obratovanje športnega objekta pod OŠ Destrnik</i>	<i>3.828</i>	<i>4.506</i>	<i>5.200</i>	<i>115,4</i>
	402200 Električna energija	769	860	1.500	174,4
	402203 Voda in komunalne storitve	1.121	80	600	750,0
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.938	3.541	3.000	84,7
	402504 Zavarovalne premije za objekte	0	25	100	400,0

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks	
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	364.792	412.833	454.547	110,1
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	6.107	10.585	11.762	111,1
<i>06019002</i>	<i>Nacionalno združenje lokalnih skupnosti</i>	<i>797</i>	<i>953</i>	<i>1.000</i>	<i>104,9</i>
<i>01034</i>	<i>Združenje občin Slovenije</i>	<i>797</i>	<i>953</i>	<i>1.000</i>	<i>104,9</i>
	402923 Druge članarine	797	953	1.000	104,9
<i>06019003</i>	<i>Povezovanje lokalnih skupnosti</i>	<i>5.310</i>	<i>9.632</i>	<i>10.762</i>	<i>111,7</i>
<i>01031</i>	<i>Delovanje regionalne razvojne agencije</i>	<i>2.701</i>	<i>7.023</i>	<i>8.062</i>	<i>114,8</i>
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.701	7.023	8.062	114,8
<i>01070</i>	<i>Lokalna akcijska skupina Sp. Podravje (LAS)</i>	<i>2.609</i>	<i>2.609</i>	<i>2.700</i>	<i>103,5</i>
	402923 Druge članarine	2.609	2.609	2.700	103,5
0603	Dejavnost občinske uprave	358.685	402.248	442.785	110,1
<i>06039001</i>	<i>Administracija občinske uprave</i>	<i>343.429</i>	<i>375.833</i>	<i>422.685</i>	<i>112,5</i>
<i>01002</i>	<i>Plače redno zaposleni</i>	<i>117.522</i>	<i>142.324</i>	<i>176.975</i>	<i>124,4</i>
	400000 Osnovne plače	83.473	103.469	123.000	118,9
	400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	6.594	6.065	7.920	130,6
	400100 Regres za letni dopust	5.333	4.613	5.950	129,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	3.697	5.774	7.500	129,9
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	257	1.128	1.800	159,6
	400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	1.278	1.604	2.500	155,9
	400400 Sredstva za nadurno delo	0	0	2.000	---
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.267	9.838	11.990	121,9
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	6.128	7.295	10.900	149,4
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	495	538	725	134,8
	401200 Prispevek za zaposlovanje	56	68	90	132,4
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	94	112	140	125,0
	401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.849	1.820	2.460	135,2
<i>01010</i>	<i>Materialni stroški uprava</i>	<i>81.482</i>	<i>80.735</i>	<i>94.160</i>	<i>116,6</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	4.100	3.420	6.000	175,4
	402001 Čistilni material in storitve	966	750	1.000	133,3
	402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	2.185	730	1.200	164,4
	402108 Drobn inventar	0	200	500	250,0
	402200 Električna energija	4.192	5.620	8.400	149,5
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	8.546	11.550	11.000	95,2
	402203 Voda in komunalne storitve	874	940	1.000	106,4
	402204 Odvoz smeti	326	386	450	116,6
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	7.639	7.046	8.630	122,5
	402206 Poštšina in kurirske storitve	9.797	10.682	11.000	103,0
	402504 Zavarovalne premije za objekte	994	1.820	2.000	109,9
	402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	18.179	21.160	24.700	116,7
	402512 Zavarovalne premije za opremo	2.760	3.105	3.300	106,3
	402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.284	1.470	2.000	136,1
	402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	4.498	4.726	4.800	101,6
	402999 Drugi operativni odhodki	15.143	7.130	8.180	114,7
<i>01013</i>	<i>Delovna uspešnost - direktor</i>	<i>664</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>
	400301 Sredstva za redno delovno uspešnost	664	0	0	---
<i>01024</i>	<i>Zdravniški pregledi - zaposleni</i>	<i>0</i>	<i>232</i>	<i>200</i>	<i>86,2</i>
	402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	0	232	200	86,2
<i>01029</i>	<i>Skupna občinska uprava</i>	<i>109.130</i>	<i>125.392</i>	<i>126.350</i>	<i>100,8</i>
	413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	109.130	125.392	126.350	100,8
<i>01036</i>	<i>Izobraževanje zaposlenih</i>	<i>1.917</i>	<i>450</i>	<i>2.000</i>	<i>444,4</i>
	402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	1.917	450	2.000	444,4

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
01041 Stroški službenih potovanj za upravo	7.866	6.900	8.000	115,9
402402 Stroški prevoza v državi	7.866	6.900	8.000	115,9
01073 Zunanje storitve	24.846	19.800	15.000	75,8
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	24.846	19.800	15.000	75,8
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	15.256	26.415	20.100	76,1
01018 Vzdrževanje občinske stavbe	5.953	8.788	9.100	103,6
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.953	8.788	9.100	103,6
01049 Nabava računalnikov in opreme	2.879	12.200	5.000	41,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	2.879	12.200	5.000	41,0
01050 Nabava opreme (osnovnih sredstev) uprava	3.649	3.140	3.000	95,5
420200 Nakup pisarniškega pohištva	3.649	3.140	3.000	95,5
01051 Licence	2.776	2.287	3.000	131,2
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	2.776	2.287	3.000	131,2
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	119.832	33.305	40.280	120,9
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	119.832	33.305	40.280	120,9
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	516	3.305	8.000	242,1
02001 Usposabljanje enot civilne zaščite	0	414	1.000	241,6
402999 Drugi operativni odhodki	0	414	1.000	241,6
02002 Stroški operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite	500	930	2.000	215,1
402999 Drugi operativni odhodki	500	930	2.000	215,1
02003 Opremljanje enot in služb civilne zaščite	16	1.961	5.000	255,0
402999 Drugi operativni odhodki	16	1.961	5.000	255,0
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	119.316	30.000	32.280	107,6
03001 Dejavnost OGZ Destrnik	16.500	18.000	18.000	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	16.500	18.000	18.000	100,0
03002 Dejavnost gasilskih društev (požarna taksa)	6.401	9.000	10.000	111,1
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.401	9.000	10.000	111,1
03003 Obvezni zdravniški pregledi in izobraževanje gasilskih društev	3.326	3.000	4.280	142,7
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.326	3.000	4.280	142,7
03005 Nakup gasilskih vozil in opreme	93.089	0	0	---
420233 Nakup gasilske opreme	93.089	0	0	---
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	15.413	3.934	7.000	177,9
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	15.413	3.934	7.000	177,9
08029001 Prometna varnost	15.413	3.934	7.000	177,9
01046 Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	15.413	3.934	7.000	177,9
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.046	2.453	5.000	203,8
402999 Drugi operativni odhodki	3.367	1.481	2.000	135,0

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks	
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)	
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)	
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	5.848	5.750	9.000	156,5
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	3.345	3.354	4.000	119,3
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	3.345	3.354	4.000	119,3
04002	Neposredna plačila v kmetijstvu (premije, obramba pred točo)	2.774	2.774	3.300	119,0
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2.774	2.774	3.300	119,0
04004	Financiranje društev (s področja kmetijstva)	571	580	700	120,7
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	571	580	700	120,7
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	785	546	3.000	549,5
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	785	546	3.000	549,5
04003	Varstvo živali	785	546	3.000	549,5
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	785	546	3.000	549,5
1104	Gozdarstvo	1.717	1.850	2.000	108,1
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	1.717	1.850	2.000	108,1
04005	Vzdrževanje gozdnih cest	1.717	1.850	2.000	108,1
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.717	1.850	2.000	108,1
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	88.727	210.037	262.700	125,1
1202	Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije	4.957	0	0	---
12029001	Oskrba z električno energijo	4.957	0	0	---
01078	Izgradnja elektro omrežja	4.957	0	0	---
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.957	0	0	---
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	50.797	1.834	2.700	147,2
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	50.797	1.834	2.700	147,2
01059	Zelena učilnica - Park 4	17.006	0	0	---
420200	Nakup pisarniškega pohištva	10.173	0	0	---
420202	Nakup strojne računalniške opreme	3.595	0	0	---
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	3.238	0	0	---
01077	Energetska zasnova občine	2.000	1.834	2.100	114,5
402938	Prejemki zunanjih sodelavcev	2.000	1.834	2.100	114,5
01084	Polnilne postaje za polnjenje električnih vozil	7.076	0	600	---
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0	0	600	---
420401	Novogradnje	7.076	0	0	---
01085	Interreg projekt - podonavja	24.715	0	0	---
400000	Osnovne plače	20.628	0	0	---
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	702	0	0	---
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	64	0	0	---
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.674	0	0	---
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.353	0	0	---
401101	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	261	0	0	---
401200	Prispevek za zaposlovanje	12	0	0	---
401300	Prispevek za starševsko varstvo	21	0	0	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna 2022	Ocenjena realizacija 2023	Predlog proračuna 2024	Indeks (4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)=
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	32.973	208.203	260.000	124,9
12079001 Oskrba s toplotno energijo	32.973	208.203	260.000	124,9
01081 Ogrevanje javnih objektov v lasti Občine Destrnik	32.973	203.516	10.000	4,9
402199 Drugi posebni materiali in storitve	32.973	15.590	0	0,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0	1.320	10.000	757,6
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0	186.606	0	0,0
01086 Energetska sanacija objektov - fotovoltajika	0	4.687	250.000	---
420234 Nakup opreme za proizvodnjo energije	0	4.687	250.000	---
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	819.539	804.746	592.464	73,6
1302 Cestni promet in infrastruktura	819.539	804.746	592.464	73,6
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	80.719	189.426	226.573	119,6
04006 Vzdrževanje lokalnih cest	14.241	35.035	43.000	122,7
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.241	35.035	43.000	122,7
04007 Vzdrževanje javnih poti	30.481	56.914	58.000	101,9
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.481	56.914	58.000	101,9
04008 Zimska služba na JP in LC	17.863	34.691	47.000	135,5
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	17.863	34.691	47.000	135,5
04026 Vzdrževanje cest - vaški odbori	14.719	32.836	58.573	178,4
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.719	32.836	58.573	178,4
04031 Vzdrževanje nekategoriziranih cest	0	4.000	5.000	125,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0	4.000	5.000	125,0
04032 Vzdrževanje občinskih površin	3.415	25.950	15.000	57,8
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.415	25.950	5.000	19,3
420245 Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča	0	0	10.000	---
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	552.828	326.303	163.500	50,1
04009 Rekonstrukcija lokalnih cest in javnih poti	66.396	0	0	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	62.125	0	0	---
420801 Investicijski nadzor	2.000	0	0	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.270	0	0	---
04010 Odmera lokalnih cest in javnih poti	5.712	15.568	15.000	96,4
402938 Prejemki zunanjih sodelavcev	5.712	15.568	15.000	96,4
04018 Investicijsko vzdrževanje in modernizacija občinskih cest	0	183.171	0	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	180.243	0	0,0
420801 Investicijski nadzor	0	2.928	0	0,0
04020 Investicije in investicijsko vzdrževanje javnih poti	0	0	10.000	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	0	10.000	---
04023 Investicije in inv. Vzdrževanje javne poti	14.837	29.849	0	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	14.837	29.849	0	0,0
04024 Vzdrževanje pločnikov in parkirišč	0	4.443	5.000	112,5
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0	4.443	5.000	112,5
04027 Rekonstrukcija odseka JP 560-161 Drstelja	0	0	128.000	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	0	120.000	---
420801 Investicijski nadzor	0	0	5.000	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	3.000	---
04033 Pločnik Vintarovci	37.516	0	0	---
420401 Novogradnje	37.516	0	0	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
<i>04040 Križišče Levajnci</i>	<i>14.927</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>---</i>
420401 Novogradnje	7.632	0	0	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	6.320	0	0	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	976	0	0	---
<i>04058 Kolesarske poti</i>	<i>413.440</i>	<i>93.272</i>	<i>5.500</i>	<i>5,9</i>
420401 Novogradnje	405.187	58.655	0	0,0
420600 Nakup zemljišč	0	33.906	5.000	14,8
420801 Investicijski nadzor	5.569	0	0	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	2.196	0	0	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	488	711	500	70,3
13029003 Urejanje cestnega prometa	14.851	14.688	25.000	170,2
<i>04011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč</i>	<i>14.851</i>	<i>14.688</i>	<i>25.000</i>	<i>170,2</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	523	6.540	5.000	76,5
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	13.474	8.148	20.000	245,5
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	854	0	0	---
13029004 Cestna razsvetljava	171.053	114.329	105.000	91,8
<i>06001 Javna razsvetljava upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave</i>	<i>14.868</i>	<i>8.436</i>	<i>15.000</i>	<i>177,8</i>
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.868	8.436	15.000	177,8
<i>06002 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave</i>	<i>131.508</i>	<i>76.872</i>	<i>60.000</i>	<i>78,1</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	131.508	76.872	60.000	78,1
<i>06006 Javna razsvetljava - električna energija</i>	<i>24.677</i>	<i>29.021</i>	<i>30.000</i>	<i>103,4</i>
402200 Električna energija	24.677	29.021	30.000	103,4
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	87	160.000	72.391	45,2
<i>04038 Sofinanciranje projekta "Ureditev križišča R1-229/1286 Rogoznica-Senarska in R3-745/4116 Janežovci-Dolge njive</i>	<i>87</i>	<i>160.000</i>	<i>72.391</i>	<i>45,2</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	160.000	72.391	45,2
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	87	0	0	---
14 GOSPODARSTVO	16.244	20.071	26.640	132,7
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	16.244	20.071	26.640	132,7
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	16.244	20.071	26.640	132,7
<i>04015 Druge promocijske aktivnosti (razglednice, zloženke, karte in koledarji)</i>	<i>569</i>	<i>472</i>	<i>6.000</i>	<i>---</i>
402999 Drugi operativni odhodki	569	472	6.000	---
<i>04016 Promocija občine</i>	<i>5.710</i>	<i>4.959</i>	<i>6.000</i>	<i>121,0</i>
402999 Drugi operativni odhodki	5.710	4.959	6.000	121,0
<i>04057 Sofinanciranje TIC-a Destrnik</i>	<i>9.965</i>	<i>14.640</i>	<i>14.640</i>	<i>100,0</i>
413500 Tekoča plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	9.965	14.640	14.640	100,0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	83.096	76.797	296.000	385,4
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	76.746	70.797	290.000	409,6
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	2.453	3.020	13.600	450,3
<i>05001 Čistilna akcija</i>	<i>2.453</i>	<i>3.020</i>	<i>3.600</i>	<i>119,2</i>
402010 Hrana, storitve menz in restavracij	1.320	1.610	2.000	124,2
402204 Odvoz smeti	403	436	500	114,7
402999 Drugi operativni odhodki	730	974	1.100	112,9

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
05003 Izgradnje zbirnega centra za odpadke	0	0	10.000	---
420401 Novogradnje	0	0	10.000	---
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	74.293	67.777	276.400	407,8
05004 Vzdrževanje kanalizacije in materialni stroški	43.037	41.960	53.400	127,3
402200 Električna energija	9.575	13.352	16.000	119,8
402203 Voda in komunalne storitve	201	176	400	227,3
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	31.150	25.836	14.000	54,2
402504 Zavarovalne premije za objekte	397	906	1.000	110,4
402512 Zavarovalne premije za opremo	1.715	1.690	2.000	118,3
410000 Subvencioniranje cen javnim podjetjem in drugim izvajalcem gospodarskih javnih služb	0	0	20.000	---
05005 Investicije in inv. vzdrževanje kanalizacije in čistilnih naprav	0	3.900	6.000	153,9
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0	3.900	6.000	153,9
05015 Kanalizacija Svetinci - Gomilci	250	0	0	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	250	0	0	---
05020 Kanalizacija Placar (regionalka)	0	5.917	180.000	---
420401 Novogradnje	0	0	172.000	---
420801 Investicijski nadzor	0	0	5.000	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0	5.917	0	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	3.000	---
05025 Sofinanciranje malih čistilnih naprav in kanalizacijski priključkov	13.892	10.000	15.000	150,0
420401 Novogradnje	13.892	10.000	15.000	150,0
05027 Čiščenje greznic - Občani	17.115	6.000	22.000	366,7
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	17.115	6.000	22.000	366,7
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	6.350	6.000	6.000	100,0
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	6.350	6.000	6.000	100,0
05021 Ureditev vodotoka Rogoznica	6.350	6.000	6.000	100,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.350	6.000	6.000	100,0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	391.799	229.965	358.503	155,9
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	18.141	6.650	21.472	322,9
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	4.880	0	0	---
06005 Urbanistična delavnica Destrnik	4.880	0	0	---
402999 Drugi operativni odhodki	4.880	0	0	---
16029003 Prostorsko načrtovanje	13.261	6.650	21.472	322,9
06004 Prostorsko planiranje	13.261	6.650	21.472	322,9
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	13.261	6.650	21.472	322,9
1603 Komunalna dejavnost	336.101	213.465	310.031	145,2
16039001 Oskrba z vodo	12.259	31.257	66.601	213,1
06003 Vzdrževanje vodovodnih hidrantov	0	5.393	8.000	148,3
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0	5.393	8.000	148,3
06011 Vzdrževanje vodovodnega omrežja	9.141	10.775	15.000	139,2
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.141	10.775	15.000	139,2
06014 Celovita obnova vodovodnega sistema Sp. Podravje	3.119	1.000	21.601	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.119	1.000	21.601	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
06015 Vodovod Dolič (sanacija do h.š. 43)	0	14.089	0	0,0
420401 Novogradnje	0	14.089	0	0,0
06017 Rekonstrukcija vodovoda (GD Destrnik-Destrnik 48)	0	0	22.000	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	0	22.000	---
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	318.842	177.208	238.430	134,6
04012 Materialni stroški vežica	2.384	4.655	7.500	161,1
402001 Čistilni material in storitve	80	213	300	140,9
402200 Električna energija	1.529	3.284	5.500	167,5
402203 Voda in komunalne storitve	643	920	1.100	119,6
402504 Zavarovalne premije za objekte	106	128	300	234,4
402512 Zavarovalne premije za opremo	27	110	300	272,7
04013 Vzdrževanje vežice in pokopališča	7.527	7.726	11.000	142,4
402204 Odvoz smeti	2.062	4.171	5.000	119,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.466	3.555	6.000	168,8
04036 Ureditev vežice z parkiriščem in cesto	308.930	164.827	219.930	133,4
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	296.351	159.282	215.330	135,2
420801 Investicijski nadzor	3.220	3.020	4.000	132,5
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	9.359	1.420	0	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	1.105	600	54,3
16039004 Praznično urejanje naselij	5.000	5.000	5.000	100,0
01043 Praznična okrasitev naselij	5.000	5.000	5.000	100,0
402999 Drugi operativni odhodki	5.000	5.000	5.000	100,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	37.557	9.850	27.000	274,1
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	37.557	9.850	27.000	274,1
01048 Stroški prodaje občinskega premoženja	37.557	9.850	27.000	274,1
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	35.872	0	0	---
402999 Drugi operativni odhodki	1.685	850	2.000	235,3
420600 Nakup zemljišč	0	9.000	25.000	277,8
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	44.865	22.038	19.750	89,6
1702 Primarno zdravstvo	44.865	22.038	19.750	89,6
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	44.865	22.038	19.750	89,6
07004 Materialni stroški - zdravstvena ambulanta	8.331	11.470	13.750	119,9
402200 Električna energija	5.740	9.552	10.000	104,7
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.386	620	2.000	322,6
402203 Voda in komunalne storitve	537	403	600	148,9
402204 Odvoz smeti	326	364	500	137,4
402504 Zavarovalne premije za objekte	130	180	250	138,9
402512 Zavarovalne premije za opremo	213	351	400	114,0
07007 Sofinanciranje izgradnje Urgentnega centra Ptuj	0	9.013	0	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0	9.013	0	0,0
07008 Zdravstveni dom Ptuj - financiranje dežurne službe v zobozdravstvu	1.456	1.555	2.000	128,6
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	1.456	1.555	2.000	128,6
07009 Zdravstveni dom - ureditev stopnic	35.078	0	0	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	33.761	0	0	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.318	0	0	---
07010 Nabava defibrilatorjev	0	0	4.000	---
420240 Nakup medicinske opreme in napeljav	0	0	4.000	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
18	210.726	115.841	273.917	236,5
KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				
1802 Ohranjanje kulturne dediščine	79.134	669	3.400	508,2
18029001 Nepremična kulturna dediščina	79.134	669	3.400	508,2
08013 Vzdrževanje kulturnih spomenikov	774	284	2.000	704,2
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	774	284	2.000	704,2
08027 Postavitev nadstrešnice za prešo - Stara preša	32.905	0	0	---
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	3.623	0	0	---
402010 Hrana, storitve menz in restavracij	290	0	0	---
420401 Novogradnje	28.992	0	0	---
08035 Materialni stroški lanišnica in preša	0	385	1.400	363,6
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0	0	1.000	---
402504 Zavarovalne premije za objekte	0	385	400	103,9
08040 Postavitev nadstrešnice z lanišnico in ureditev okolja	35.613	0	0	---
420401 Novogradnje	35.613	0	0	---
08041 Postavitev opornega zida ob lenišnici in preši	9.842	0	0	---
420401 Novogradnje	9.842	0	0	---
1803 Programi v kulturi	115.600	96.099	169.167	176,0
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	58.958	36.719	38.163	103,9
08011 Sofinanciranja Knjižnice Ivana Potrča Ptuj	31.986	36.719	38.163	103,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	20.654	23.196	24.075	103,8
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	11.332	13.523	14.088	104,2
08012 Priprava zbornika	26.972	0	0	---
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	14.770	0	0	---
402901 Plačila avtorskih honorarjev	11.162	0	0	---
402999 Drugi operativni odhodki	1.040	0	0	---
18039003 Ljubiteljska kultura	18.356	21.393	21.800	101,9
08005 Sofinanciranje kulturnih društev	4.000	4.800	4.800	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000	4.800	4.800	100,0
08006 Sofinanciranje sklada za ljubiteljsko kulturo	357	593	1.000	168,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	357	593	1.000	168,6
08015 Sofinanciranje drugih dejavnosti - razpisi društva	14.000	16.000	16.000	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.000	16.000	16.000	100,0
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	28.537	29.625	29.504	99,6
08007 Časopis občan	15.629	14.087	13.400	95,1
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	11.790	11.184	10.400	93,0
402206 Poština in kurirske storitve	1.075	1.358	1.000	73,6
402901 Plačila avtorskih honorarjev	2.764	1.545	2.000	129,5
08009 Kabelska televizija	12.908	15.538	16.104	103,6
402999 Drugi operativni odhodki	12.908	15.538	16.104	103,6
18039005 Drugi programi v kulturi	9.748	8.362	79.700	953,1
08025 Avdiovizualizacija viničarije	0	0	2.000	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	2.000	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
<i>08026 Materialni stroški kulturna dvorana - Volkmerjev dom</i>	<i>6.135</i>	<i>6.601</i>	<i>9.550</i>	<i>144,7</i>
402001 Čistilni material in storitve	83	0	400	---
402200 Električna energija	4.077	4.600	6.000	130,4
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	415	472	1.500	317,8
402203 Voda in komunalne storitve	250	233	500	214,6
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	550	586	600	102,4
402504 Zavarovalne premije za objekte	270	560	250	44,6
402512 Zavarovalne premije za opremo	490	150	300	200,0
<i>08029 Obratovanje Viničarije - Destrnik 6</i>	<i>673</i>	<i>1.761</i>	<i>2.150</i>	<i>122,1</i>
402200 Električna energija	151	196	300	153,1
402203 Voda in komunalne storitve	122	276	300	108,7
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0	879	1.000	113,8
402504 Zavarovalne premije za objekte	140	230	250	108,7
402512 Zavarovalne premije za opremo	261	180	300	166,7
<i>08030 Investicija in inv. vzdrževanje kulturne dvorane - Volkmerjev dom</i>	<i>2.940</i>	<i>0</i>	<i>66.000</i>	<i>---</i>
420239 Nakup avdiovizualne opreme	2.940	0	0	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	0	61.000	---
420801 Investicijski nadzor	0	0	3.000	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	2.000	---
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	15.992	19.073	101.350	531,4
18059001 Programi športa	15.992	19.073	101.350	531,4
<i>08001 Financiranje Športnega zavoda Ptuj</i>	<i>1.309</i>	<i>1.230</i>	<i>1.500</i>	<i>122,0</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.309	1.230	1.500	122,0
<i>08002 Financiranje športa</i>	<i>7.500</i>	<i>8.000</i>	<i>8.000</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.500	8.000	8.000	100,0
<i>08003 Materialni stroški telovadnica</i>	<i>2.299</i>	<i>2.186</i>	<i>4.000</i>	<i>183,0</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.299	2.186	4.000	183,0
<i>08004 Investicije in investicijsko vzdrževanje v športne objekte</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>76.250</i>	<i>---</i>
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	0	72.250	---
420801 Investicijski nadzor	0	0	3.000	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0	0	1.000	---
<i>08021 Financiranje interesne športne vzgoje otrok</i>	<i>771</i>	<i>1.000</i>	<i>1.000</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	771	1.000	1.000	100,0
<i>08031 Vaško središče Jiršovci</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>---</i>
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0	0	4.000	---
<i>08037 Večnamenski športno vadbeni center</i>	<i>4.114</i>	<i>6.657</i>	<i>6.600</i>	<i>99,1</i>
402200 Električna energija	316	1.120	1.800	160,7
402203 Voda in komunalne storitve	67	107	200	186,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	235	0	1.000	---
402504 Zavarovalne premije za objekte	277	430	500	116,3
402512 Zavarovalne premije za opremo	45	0	100	---
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	0	5.000	3.000	60,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	3.172	0	0	---
19 IZOBRAŽEVANJE	611.126	608.837	620.201	101,9
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	442.797	408.554	421.000	103,1
19029001 Vrtni	442.797	408.554	421.000	103,1
<i>09001 Plačilo vrtna</i>	<i>403.786</i>	<i>404.793</i>	<i>415.000</i>	<i>102,5</i>
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtnih in plačili staršev	267.784	275.233	275.000	99,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	136.002	129.560	140.000	108,1

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
09007 <i>Investicija - vrtec</i>	25.854	0	0	---
420234 Nakup opreme za proizvodnjo energije	25.854	0	0	---
09011 <i>Spremljevalec v vrtcu</i>	13.157	0	0	---
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	13.157	0	0	---
09018 <i>Vzdrževanje vrtca Destrnik</i>	0	3.761	6.000	159,5
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0	3.761	6.000	159,5
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	89.842	133.526	119.921	89,8
19039001 Osnovno šolstvo	84.225	125.556	110.385	87,9
09003 <i>Materialni stroški OŠ</i>	74.139	95.676	93.655	97,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	70.734	77.304	83.300	107,8
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	3.405	18.372	10.355	56,4
09004 <i>Nadstandardni program OŠ</i>	2.993	6.696	8.830	131,9
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	2.993	6.696	8.830	131,9
09005 <i>Financiranje OŠ dr. Ljudevita Pivka</i>	7.093	6.530	7.900	121,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.093	6.530	7.900	121,0
09019 <i>Investicija - šola</i>	0	16.654	0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0	16.654	0	0,0
19039002 Glasbeno šolstvo	5.617	7.970	9.536	119,7
09006 <i>Financiranje Glasbene šole Karol Pahor</i>	5.617	7.970	9.536	119,7
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0	124	4.081	---
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.617	7.846	5.455	69,5
1906 Pomoči šolajočim	78.488	66.757	79.280	118,8
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	72.808	62.717	72.000	114,8
09002 <i>Šolski prevozi (Arriva in Sadek)</i>	72.808	62.717	72.000	114,8
411900 Regresiranje prevozov v šolo	72.808	62.717	72.000	114,8
19069003 Štipendije	5.680	4.040	7.280	180,2
09010 <i>Štipendiranje študentov</i>	5.680	4.040	7.280	180,2
411799 Druge štipendije	5.680	4.040	7.280	180,2
20 SOCIALNO VARSTVO	134.994	140.361	189.200	134,8
2002 Varstvo otrok in družine	1.656	1.639	1.920	117,1
20029001 Drugi programi v pomoč družini	1.656	1.639	1.920	117,1
10010 <i>Sofinanciranje varne hiše</i>	1.656	1.639	1.920	117,1
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.656	1.639	1.920	117,1
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	133.338	138.722	187.280	135,0
20049002 Socialno varstvo invalidov	56.066	54.113	63.600	117,5
10001 <i>Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih (Dom Dornava)</i>	55.184	54.113	63.600	117,5
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	55.184	54.113	63.600	117,5
10012 <i>Družinski pomočnik</i>	882	0	0	---
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	882	0	0	---

A. Bilanca odhodkov

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
20049003 Socialno varstvo starih	73.710	80.457	114.480	142,3
10002 Domsko varstvo starejših	69.620	65.128	90.480	138,9
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	69.620	65.128	90.480	138,9
10003 Sofinanciranje pomoči na domu	4.090	15.329	24.000	156,6
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	4.090	15.329	24.000	156,6
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	902	1.462	6.500	444,6
10004 Pogrebni stroški	0	0	3.500	---
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	3.500	---
10006 Enkratna denarna pomoč	0	0	1.000	---
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	0	0	1.000	---
10009 Subvencioniranje stanarin	902	1.462	2.000	136,8
411920 Subvencioniranje stanarin	902	1.462	2.000	136,8
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	2.660	2.690	2.700	100,4
10005 Rdeči križ Ptuj	2.660	2.690	2.700	100,4
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.660	2.690	2.700	100,4
22	15.847	48.270	55.800	115,6
SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA				
2201	15.847	48.270	55.800	115,6
Servisiranje javnega dolga				
22019001	15.847	48.270	55.800	115,6
Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje				
01045 Obresti od najetih kreditov	15.847	48.270	55.800	115,6
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	15.847	48.270	55.800	115,6
23	0	13.251	30.000	226,4
INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				
2302	0	13.251	15.000	113,2
Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč				
23029001 Rezerva občine	0	13.251	15.000	113,2
01054 Proračunska rezerva	0	13.251	15.000	113,2
409100 Proračunska rezerva	0	13.251	15.000	113,2
2303	0	0	15.000	---
Splošna proračunska rezervacija				
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0	0	15.000	---
01055 Tekoča proračunska rezerva	0	0	15.000	---
409000 Splošna proračunska rezervacija	0	0	15.000	---

A. Bilanca odhodkov

6000 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	Realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
6000	152.297	134.524	227.918	169,4
06	152.297	134.524	227.918	169,4
0603	152.297	134.524	227.918	169,4
06039001	146.822	124.937	211.918	169,6
<i>01004</i>	<i>110.225</i>	<i>88.801</i>	<i>150.678</i>	<i>169,7</i>
400000	75.648	59.154	95.560	161,5
400001	2.128	2.275	5.640	247,9
400100	7.613	5.100	7.800	152,9
400202	4.572	5.785	9.936	171,8
400203	1.284	1.225	2.200	179,6
400301	769	767	1.800	234,7
400400	1.334	1.550	5.000	322,6
400901	1.043	0	0	---
400902	0	669	0	0,0
401001	6.832	5.900	9.600	162,7
401100	5.596	4.288	9.692	226,0
401101	1.104	345	600	173,9
401200	78	41	70	170,7
401300	85	69	110	159,4
401500	2.139	1.633	2.670	163,5
<i>01019</i>	<i>4.697</i>	<i>5.147</i>	<i>10.640</i>	<i>206,7</i>
402000	145	0	500	---
402001	16	57	500	877,2
402200	1.068	1.255	1.800	143,4
402201	1.188	888	2.500	281,5
402203	114	83	300	361,5
402205	294	340	360	105,9
402504	120	210	400	190,5
402512	134	140	300	214,3
402999	1.618	2.174	3.980	183,1
<i>01039</i>	<i>30.537</i>	<i>29.388</i>	<i>45.300</i>	<i>154,1</i>
402300	20.858	12.172	20.000	164,3
402301	6.053	13.345	20.000	149,9
402304	1.111	1.120	1.800	160,7
402305	2.515	2.751	3.500	127,2
<i>01042</i>	<i>0</i>	<i>12</i>	<i>300</i>	<i>---</i>
402402	0	12	300	---
<i>01079</i>	<i>778</i>	<i>1.481</i>	<i>3.500</i>	<i>236,3</i>
402100	778	1.481	3.500	236,3
<i>01080</i>	<i>586</i>	<i>108</i>	<i>1.500</i>	<i>---</i>
402111	156	108	400	370,4
402900	430	0	1.100	---
06039002	5.474	9.587	16.000	166,9
<i>01022</i>	<i>2.622</i>	<i>3.685</i>	<i>7.000</i>	<i>190,0</i>
402500	2.622	3.685	5.000	135,7
402599	0	0	2.000	---
<i>01052</i>	<i>2.852</i>	<i>5.902</i>	<i>9.000</i>	<i>152,5</i>
402108	677	514	2.000	389,1
420300	2.175	5.388	7.000	129,9

C. Račun financiranja

5000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	realizacija proračuna	Ocenjena realizacija	Predlog proračuna	Indeks
	2022	2023	2024	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
5000	147.097	147.097	147.097	100,0
22	147.097	147.097	147.097	100,0
2201	147.097	147.097	147.097	100,0
<i>22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>147.097</i>	<i>147.097</i>	<i>147.097</i>	<i>100,0</i>
<i>11001 Odplačilo kreditov</i>	<i>147.097</i>	<i>147.097</i>	<i>147.097</i>	<i>100,0</i>
550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	107.906	107.906	107.906	100,0
550307 Odplačila kreditov državnemu proračunu - dolgoročni krediti	39.191	39.191	39.191	100,0

Proračun občine DESTRIK
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2024 - 2027

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2024	Leto 2024	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Po L. 2027	v EUR
5000	Občinska uprava				2.397.672	1.254.499	1.252.550	1.258.500	990.001	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA				95.767	8.000	0	0	0	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave				95.767	8.000	0	0	0	0	0
06039001	Administracija občinske uprave				88.523	5.000	0	0	0	0	0
	OB018-11-0002 NABAVA RAČUNALNIŠKE IN PROGRAMSKE OPREME	93.523	01.01.2011	31.01.2024	88.523	5.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	88.523	5.000	0	0	0	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				7.244	3.000	0	0	0	0	0
	OB018-20-0007 NABAVA OPREME UPRAVA	10.244	01.09.2020	31.12.2024	7.244	3.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	7.244	3.000	0	0	0	0
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				21.290	10.000	11.000	12.000	0	0	0
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				21.290	10.000	11.000	12.000	0	0	0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				21.290	10.000	11.000	12.000	0	0	0
	OB018-20-0017 Dejavnost gasilskih društev - požarna taksa	54.290	01.01.2021	31.12.2026	21.290	10.000	11.000	12.000	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	21.290	10.000	11.000	12.000	0	0
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				0	250.000	0	0	0	0	0
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije				0	250.000	0	0	0	0	0
12079001	Oskrba s toplotno energijo				0	250.000	0	0	0	0	0
	OB018-23-0004 ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTOV-FOTOVOLTAJIKA	250.000	01.01.2023	31.12.2025	0	250.000	0	0	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	250.000	0	0	0	0
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				1.148.232	305.891	527.000	619.000	0	0	0
1302	Cestni promet in infrastruktura				1.148.232	305.891	527.000	619.000	0	0	0
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest				0	10.000	20.000	20.000	0	0	0
	OB018-23-0008 JAVNE POVRŠINE - PROSTOR ZA DRUŽENJA	50.000	01.01.2024	31.12.2026	0	10.000	20.000	20.000	0	0	0
					<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	10.000	20.000	20.000	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2024	Leto 2024	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	v EUR	
									Po L. 2027	Po L. 2027
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				634.198	143.500	437.000	529.000	0	0	0
OB018-19-0007 Kolesarske poti	639.698	01.01.2019	31.12.2024	634.198	5.500	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	382.834	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	251.364	5.500	0	0	0	0
OB018-23-0005 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JP	10.000	01.01.2023	31.12.2023	0	10.000	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	10.000	0	0	0	0
OB018-23-0006 REKONSTRUKCIJA CESTE PLACAR-MESTNI VRH	143.000	01.01.2023	31.12.2025	0	0	143.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	143.000	0	0	0
OB018-23-0007 REKONSTRUKCIJA ODSEKA JP560-161 DRSTELJA	128.000	01.01.2024	31.12.2024	0	128.000	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	128.000	0	0	0	0
OB018-23-0013 REKONSTRUKCIJA ODSEKA JP 560-431 (DOLIČ)	65.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	0	65.000	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	65.000	0	0	0
OB018-23-0014 REKONSTRUKCIJA JP 560-201 (GOMILA)	80.000	01.01.2025	31.12.2025	0	0	80.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	80.000	0	0	0
OB018-23-0015 REKONSTRUKCIJA ODSEKA LC 060-063 (JIRŠOVCI)	103.000	01.01.2026	31.12.2026	0	0	0	103.000	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	103.000	0	0	0
OB018-23-0016 REKONSTRUKCIJA LC 060-091 (SVETINCI-ZG. VELOVLEK)	575.000	01.01.2025	31.12.2026	0	0	214.000	361.000	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	214.000	361.000	0	0
13029003 Urejanje cestnega prometa				35.576	20.000	20.000	20.000	0	0	0
OB018-16-0007 UPRAVLJANJE IN TEKOČE VZDRŽ. AVTOB. POSTAJALIŠČ	95.576	01.01.2017	31.12.2026	35.576	20.000	20.000	20.000	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	35.576	20.000	20.000	20.000	0	0
13029004 Cestna razsvetljava				317.458	60.000	50.000	50.000	0	0	0
OB018-16-0005 INVESTICIJE IN INV. VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE	477.458	01.01.2017	31.12.2026	317.458	60.000	50.000	50.000	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	317.458	60.000	50.000	50.000	0	0
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest				161.000	72.391	0	0	0	0	0
OB018-21-0004 UREDITEV KRIŽIŠČA R1-229/1286 IN R3-745/4116	233.391	01.01.2022	31.12.2024	161.000	72.391	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	161.000	72.391	0	0	0	0
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				71.135	205.000	268.000	15.000	0	0	0
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				71.135	205.000	268.000	15.000	0	0	0
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				0	10.000	0	0	0	0	0
OB018-23-0020 IZGRADNJA ZBIRNEGA CENTRA ZA ODPADKE	10.000	01.01.2024	31.12.2024	0	10.000	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	10.000	0	0	0	0
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				71.135	195.000	268.000	15.000	0	0	0
OB018-13-0003 KANALIZACIJA PLACAR (REGIONALKA)	316.723	01.01.2021	31.12.2025	8.723	180.000	128.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	8.723	180.000	128.000	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2024	Leto 2024	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	v EUR	
									Po L. 2027	Po L. 2027
OB018-16-0011 SOFINANCIRANJE MČN IN KANALIZACIJSKIH PRIKLJUČKOV	<u>107.412</u>	<u>01.01.2017</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>62.412</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>62.412</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>15.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0017 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ČN JANEŽOVCI	<u>125.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>125.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>125.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				912.370	310.003	30.000	387.000	475.000	0	0
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija				209.980	21.472	0	0	0	0	0
16029003 Prostorsko načrtovanje				209.980	21.472	0	0	0	0	0
OB018-07-0026 IZDELAVA OPN	<u>231.452</u>	<u>01.01.2006</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>209.980</u>	<u>21.472</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>209.980</i>	<i>21.472</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1603 Komunalna dejavnost				547.100	263.531	30.000	387.000	475.000	0	0
16039001 Oskrba z vodo				48.646	43.601	30.000	387.000	475.000	0	0
OB018-20-0002 CELOVITE OBNOVA VODOVODNEGA SISTEMA	<u>70.247</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>48.646</u>	<u>21.601</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>48.646</i>	<i>21.601</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0009 VODOVOD GOMILCI (od 11A - 8A)	<u>30.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>30.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0018 SANACIJA VODOVODA (GD DESTRIK - DESTRIK 48)	<u>22.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>0</u>	<u>22.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>22.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0019 SANACIJA VODOVODA DOLIČ (H.Š. 2A-5)	<u>22.000</u>	<u>01.01.2026</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>22.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>22.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0021 IZGRADNJA VODOVODA LOČIČ-LOČKI VRH-DESTRIK	<u>840.000</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>365.000</u>	<u>475.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>243.861</i>	<i>313.535</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>121.139</i>	<i>161.465</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				498.454	219.930	0	0	0	0	0
OB018-19-0013 UREDITEV POKOPALIŠČA DESTRIK	<u>718.384</u>	<u>01.01.2020</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>498.454</u>	<u>219.930</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>498.454</i>	<i>219.930</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				155.290	25.000	0	0	0	0	0
16069001 Urejanje občinskih zemljišč				155.290	25.000	0	0	0	0	0
OB018-16-0004 NAKUP ZEMLJIŠČ	<u>180.290</u>	<u>01.01.2016</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>155.290</u>	<u>25.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>155.290</i>	<i>25.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO				0	4.000	72.000	70.000	0	0	0
1702 Primarno zdravstvo				0	4.000	72.000	70.000	0	0	0
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov				0	4.000	72.000	70.000	0	0	0
OB018-23-0010 NABAVA DEFIBILATORJEV	<u>14.000</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>4.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>4.000</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2024	Leto 2024	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	v EUR
									Po L. 2027
OB018-23-0022 REKONSTRUKCIJA OBJEKTA ZDRAVSTVENI DOM DESTRIK	132.000	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>67.000</u>	<u>65.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>44.264</i>	<i>44.264</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>22.736</i>	<i>20.736</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				104.737	151.250	159.550	155.500	515.001	0
1803 Programi v kulturi				0	68.000	92.050	0	0	0
18039005 Drugi programi v kulturi				0	68.000	92.050	0	0	0
OB018-21-0008 INVESTICIJE IN INV.VZDRŽEVANJE KULTURNE DVORANE	94.050	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>66.000</u>	<u>28.050</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>25.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Posredni proračunski uporabniki</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>41.000</i>	<i>18.050</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0011 AVDIOVIZUALIZACIJA VINIČARIJE	66.000	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>0</u>	<u>2.000</u>	<u>64.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>25.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>2.000</i>	<i>39.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
1805 Šport in prostočasne aktivnosti				104.737	83.250	67.500	155.500	515.001	0
18059001 Programi športa				104.737	83.250	67.500	155.500	515.001	0
OB018-16-0003 VEČNAMENSKI ŠPORTNO VADBENI CENTER	106.803	<u>01.11.2016</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>103.803</u>	<u>3.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>32.399</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>71.404</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-20-0013 Vaško središče Jiršovci	104.934	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>934</u>	<u>4.000</u>	<u>47.500</u>	<u>52.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>934</i>	<i>4.000</i>	<i>47.500</i>	<i>52.500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-23-0002 REKREACIJSKI CENTER JANEŽOVSKI VRH	638.001	<u>01.01.2023</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>20.000</u>	<u>103.000</u>	<u>515.001</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>53.280</i>	<i>266.403</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>20.000</i>	<i>49.720</i>	<i>248.598</i>	<i>0</i>
OB018-23-0012 INVESTICIJE IN INV. VZDRŽEVANJE V ŠPORTNE OBJEKTE	76.250	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>0</u>	<u>76.250</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>30.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>0</i>	<i>46.250</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
19 IZOBRAŽEVANJE				44.141	10.355	185.000	0	0	0
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje				44.141	10.355	185.000	0	0	0
19039001 Osnovno šolstvo				44.141	10.355	185.000	0	0	0
OB018-20-0011 Investicija - šola	202.314	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>17.314</u>	<u>0</u>	<u>185.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>60.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Posredni proračunski uporabniki</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>17.314</i>	<i>0</i>	<i>125.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
OB018-20-0014 Investicijsko vzdrževanje šole	37.182	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>26.827</u>	<u>10.355</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			<i>26.827</i>	<i>10.355</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2024	Leto 2024	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Po L. 2027
6000 Režijski obrat				83.703	7.000	0	0	0	0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				83.703	7.000	0	0	0	0
0603 Dejavnost občinske uprave				83.703	7.000	0	0	0	0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				83.703	7.000	0	0	0	0
<u>OB018-15-0002</u> <u>Nakup opreme RO</u>	90.703	<u>15.03.2015</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>83.703</u>	<u>7.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
		<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>		<i>83.703</i>	<i>7.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Skupaj NRP:				2.481.375	1.261.499	1.252.550	1.258.500	990.001	0
PV-LS	PV - Lastna proračunska sredstva			2.066.142	1.206.499	1.113.286	917.095	410.063	0
PV-PPU	PV - Posredni proračunski uporabniki			0	0	0	0	0	0
PV-TDP	PV - Transfer iz državnega proračuna			32.399	55.000	139.264	341.405	579.938	0
PV-TDP (EU)	PV - Transfer iz državnega proračuna (E			382.834	0	0	0	0	0
Skupaj PV - Proračunski viri				2.481.375	1.261.499	1.252.550	1.258.500	990.001	0

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta

II. BRANJE

**PREDLOG PRORAČUNA
OBČINE Destrnik
ZA LETO 2024**



Destrnik, oktober 2023

KAZALO

UVOD	6
1.1. POSTOPEK SPREJEMANJA PRORAČUNA	7
IZRAČUN PRIMERNE PORABE.....	9
1.2. SESTAVA PRORAČUNA OBČINE DESTRNIK.....	11
SHEMA OBČINSKEGA PRORAČUNA	14
<i>V predlogu proračuna Občine Destrnik so načrtovani prejemki v višini 3.790.742 eurov in sicer:</i>	<i>16</i>
<i>A - Bilanca prihodkov in odhodkov.....</i>	<i>16</i>
Prihodki proračuna	16
70 - DAVČNI PRIHODKI	16
71 - NEDAVČNI PRIHODKI.....	19
72 - KAPITALSKI PRIHODKI	21
73 - PREJETE DONACIJE.....	21
74 - TRANSFERNI PRIHODKI.....	22
Odhodki proračuna	23
40 - TEKOČI ODHODKI	23
41 - TEKOČI TRANSFERI	25
42 - INVESTICIJSKI ODHODKI.....	26
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI.....	26
<i>B - Račun finančnih terjatev in naložb.....</i>	<i>27</i>
<i>C - Račun financiranja.....</i>	<i>28</i>
50 - ZADOLŽEVANJE.....	28
55 – ODPLAČILO DOLGA	30
2. POSEBNI DEL	32
<i>A - Bilanca odhodkov.....</i>	<i>32</i>
01 - POLITIČNI SISTEM.....	32
0101 - Politični sistem	32
01019001 - Dejavnost občinskega sveta.....	33
01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov.....	35
01019003 - Dejavnost župana in podžupanov	36
02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	38
0202 - Urejanje na področju fiskalne politike	39
02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike.....	39
0203 - Fiskalni nadzor	41
02039001 - Dejavnost nadzornega odbora	41
04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE.....	43
0401 - Kadrovska uprava	43
04019001 - Vodenje kadrovskih zadev	44
0402 - Informatizacija uprave.....	45
04029002 - Elektronske storitve.....	45

0403 - Druge skupne administrativne službe	46
04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti	47
04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov	48
04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem.....	49
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA.....	52
0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	53
06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	53
06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti	54
0603 - Dejavnost občinske uprave	56
06039001 - Administracija občinske uprave	56
06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.....	61
07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH.....	64
DOGODKIH	64
0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.....	64
07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč.....	65
07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	66
08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	68
0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost	69
08029001 - Prometna varnost.....	69
11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO.....	70
1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva.....	71
11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	71
1103 - Splošne storitve v kmetijstvu	73
11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali.....	73
1104 - Gozdarstvo.....	74
11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest.....	75
12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN.....	76
1206 – Urejanje, nadzor in oskrba za drugimi vrstami energije.....	76
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	77
13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	78
1302 - Cestni promet in infrastruktura	79
13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	80
13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest.....	82
13029003 - Urejanje cestnega prometa.....	85
13029004 - Cestna razsvetljava.....	86
13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest.....	88
14 - GOSPODARSTVO.....	89
1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	89
14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.....	90
1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva.....	91
14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	91
15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	93

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor.....	94
15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki	95
15029002 - Ravnanje z odpadno vodo	96
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda.....	99
16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	99
1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	100
16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	101
16029003 – Prostorsko načrtovanje.....	102
1603 - Komunalna dejavnost	103
16039001 – Oskrba z vodo.....	103
16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost.....	105
16039004 - Praznično urejanje naselij.....	107
1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča).....	107
16069001 - Urejanje občinskih zemljišč.....	108
17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO	109
1702 - Primarno zdravstvo.....	110
17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov.....	111
18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	112
1802 - Ohranjanje kulturne dediščine	113
18029001 - Nepremična kulturna dediščina	113
1803 - Programi v kulturi.....	115
18039001 - Knjižničarstvo in založništvo	115
18039003 - Ljubiteljska kultura.....	117
18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura.....	118
18039005 - Drugi programi v kulturi	120
1805 - Šport in prostočasne aktivnosti	122
18059001 - Programi športa	122
19 - IZOBRAŽEVANJE	125
1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	126
19029001 - Vrtci	127
1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje.....	128
19039001 - Osnovno šolstvo	129
19039002 - Glasbeno šolstvo.....	131
1906 - Pomoči šolajočim	132
19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu	133
19069003 - Štipendije.....	134
20 – SOCIALNO VARSTVO.....	135
2002 - Varstvo otrok in družine	136
20029001 - Drugi programi v pomoč družini	137
2004 - Izvajanje programov socialnega varstva	139
20049002 - Socialno varstvo invalidov	139
20049003 - Socialno varstvo starih	140

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih.....	143
20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	145
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	146
2201 - Servisiranje javnega dolga.....	146
22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	147
23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI.....	148
2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč.....	148
23029001 - Rezerva občine	149
2303 - Splošna proračunska rezervacija.....	150
23039001 - Splošna proračunska rezervacija.....	151
<i>B - Račun finančnih terjatev in naložb.....</i>	<i>153</i>
<i>C - Račun financiranja.....</i>	<i>154</i>
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	154
2201 - Servisiranje javnega dolga.....	154
22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	155
3. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV	158
06039001 - Administracija občinske uprave	158
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.....	158
07039002 – Delovanje sistemov za zaščito, reševanje in pomoč.....	158
12079001 Oskrba z toplotno energijo.....	159
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih površin.....	159
13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	159
13029003 – Urejanje cestnega prometa.....	161
13029004 Cestna razsvetljava	161
13069006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest.....	162
15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki	162
15029002 - Ravnanje z odpadno vodo	162
16029003 - Prostorsko načrtovanje	163
16039001 Oskrba z vodo.....	163
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	164
16069001 Urejanje občinskih zemljišč.....	164
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov.....	165
18039005 Drugi programi v kulturi.....	165
18059001 Programi športa.....	166
19039001 – Osnovno šolstvo.....	166
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.....	167
4. KADROVSKI NAČRT	168

UVOD

Proračun občine je akt, ki ga sprejme občinski svet kot najvišji organ v občini in predstavlja podlago za financiranje nalog, ki jih nalaga ustava, zakoni in drugi predpisi.

V proračunu so tako za posamezno proračunsko leto predvideni vsi prihodki in drugi prejemki ter vsi odhodki in drugi izdatki občine. **Proračun je najpomembnejši akt, ki ga za posamezno leto sprejme občinski svet, ker je temeljni instrument delovanja občine.** Proračun je dokument, ki navaja prioritete, cilje in namen posameznih politik. Skratka je ovrednoteni plan dela občine za prihodnje leto.

Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezane, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ.

V skladu s 33. členom Zakona o lokalni samoupravi **predlaga proračun občine župan, sprejema pa ga občinski svet z odlokom.** Proračun je eden od ključnih orodij vsake občine oz. njenega občinskega sveta. Odločanje o proračunu je in vedno bo eden od najpomembnejših procesov v občinski upravi in občinskem svetu.

Proračunski uporabniki

Se delijo na neposredne in posredne uporabnike ter prejemnike proračunskih sredstev.

Neposredni proračunski uporabniki so:

- ✓ občinski svet,
- ✓ nadzorni odbor,
- ✓ župan,
- ✓ občinska uprava
- ✓ režijski obrat.

Neposredni proračunski uporabniki se financirajo neposredno iz proračuna, zaradi česar morajo biti njihovi finančni plani sestavni del proračuna. Z njimi ni potrebno sklepati pogodb o financiranju dejavnosti.

Posredni uporabniki proračuna so javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina in se njihovi programi delno ali v celoti financirajo iz proračuna občine. Posredni proračunski uporabniki se financirajo iz proračuna na podlagi pogodbe, sklenjene med občino in posrednim uporabnikom. Posredni proračunski uporabniki morajo občini posredovati programe dela in predloge finančnih načrtov na podlagi katerih se določi višina sofinanciranja iz občinskega proračuna.

Proračunski cikel

Je povezan cikel štirih osnovnih faz, ki si v okviru enega leta sledijo in ciklično ponavljajo.

- ✓ Priprava predloga proračuna
- ✓ Sprejem proračuna na občinskem svetu po predpisanem postopku
- ✓ Izvrševanje proračuna v teku proračunskega leta

- ✓ Poročanje o izvrševanju proračuna in nadzor v teku izvrševanja proračuna in po preteku proračunskega leta.

Proračunski cikel urejajo številni pravni predpisi, kar cca 91 jih je. Najpomembnejši pa so: Ustava Republike Slovenije, Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o financiranju občin, Zakon o lokalni samoupravi, Statut občine. Način sprejemanja občinskega proračuna določa Poslovnik občinskega sveta.

1.1. POSTOPEK SPREJEMANJA PRORAČUNA

Je opredeljen v 28. členu Zakona o javnih financah. V skladu z določili tega člena mora minister pristojen za finance predložiti predlog državnega proračuna za prihodnje leto vladi do 15. septembra tekočega leta. Vlada ga mora sprejeti in predložiti državnemu zboru skupaj s proračunskim memorandumom do 1. oktobra tekočega leta. Ministrstvo za finance mora pripraviti izračun primerne porabe in pripadajočih zneskov finančne izravnave občinam na podlagi kvantitativnih izhodišč iz makro fiskalnih scenarijev za naslednje leto do 30. 9. tekočega leta za naslednje leto.

Proračun občine mora biti sprejet pred začetkom proračunskega leta na katerega se nanaša, zato, da omogoča tekoče financiranje vseh nalog, ki jih občinam nalagajo veljavni predpisi. Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje funkcij in nalog občine začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu v višini 1/12 mesečno iz enakega lanskega obdobja.

Priprava in sprejem dvoletnega proračun je priporočljivo tudi za občine, ni pa obvezna. Župan lahko predloži občinskemu svetu skupaj s predlogom proračuna za proračunsko leto tudi predlog proračuna za leto, ki temu sledi.

Način oblikovanja proračunov občin v Republiki Sloveniji je predpisan. Za pomoč občinam pri sestavi proračunov pa Ministrstvo za finance posreduje podrobnejša navodila za sestavo občinskega proračuna in finančnih načrtov neposrednih uporabnikov skladno z določili ZJF in Zakona o računovodstvu ter njunih podzakonskih predpisov. Navodila so izdana v proračunskem priročniku za sestavo občinskih proračunov. Namen proračunskega priročnika je pomoč občinam pri sestavi proračunov, predvsem pa poenotenje proračunskih aktov.

Z namenom poenotenja in primerljivosti občinskih proračunov, je Minister za finance izdal Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 57/05, 88/05 – popr., 138/06 in 102/08. Na podlagi tega pravilnika se je programska klasifikacija prvič uporabljala pri pripravi občinskih proračunov in finančnih načrtov neposrednih uporabnikov za leto 2006.

Oblika in vsebina proračuna je tako predpisana in poenotena za vse slovenske občine, s čimer je zagotovljena primerljivost med občinskim proračunom in tudi z državnim proračunom.

Splošni del proračuna mora biti sestavljen po ekonomski klasifikaciji, iz njega pa je razvidno KAJ SE PLAČUJE IZ JAVNIH SREDSTEV.

Posebni del proračuna pa mora biti obvezno sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov, ki morajo biti izdelani po predpisani programski klasifikaciji, ki nam pove ZA KAJ (za katere programe) se porabljajo sredstva in KDO JIH PORABLJA (kateri proračunski uporabniki).

Izhodišča za pripravo finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov

Skladno s 17. členom Zakona o javnih financah mora minister, pristojen za finance, o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna obvestiti tudi občine. Ministrstvo za finance je občinam z dopisom dne 05. 10. 2023 občinam posredovalo globalne makroekonomske okvire razvoja Slovenije. Temeljna ekonomsko izhodišča in predpostavke za pripravo občinskega proračuna so sestavni del navodila za pripravo občinskega proračuna.

Globalni makroekonomski okviri za leto o 2024 s naslednji:

VSEBINA	Odstotki
Realna rast državne potrošnje naj bi bila v letu 2024	1,8%
Delež državne potrošnje v BDP naj bi bila v letu 2024	18,7%
Letna stopnja inflacije merjena s porastom cen življenjskih potrebščin v obdobju december na december predhodnega leta je za leto 2024 predvidena v višini	2,8 %
Povprečna letna rast cen (I-XII tekočega leta / I-XII preteklega leta) naj bi bila	4,2 %

Postopek sprejema proračuna

- Predstavitev predloga proračuna na seji Občinskega sveta in sprejem sklepa, da se o predlogu opravi javna razprava
- Javna razprava (delovna telesa, vaški odbori, zainteresirana javnost), ki traja 15 dni
- Priprava predloga proračuna po javni razpravi za seje Občinskega sveta
- Seja Občinskega sveta – druga obravnava s predlogi in sprejem sklepa o Proračunu 2024 in Odloka o proračunu za leto 2024.

Planiranje sredstev za plače v letu 2024

V letu 2024 bomo skladno z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor in sklenjenimi aneksi h kolektivni pogodbi izvajali obračun plač v skladu z veljavno plačno zakonodajo.

IZRAČUN PRIMERNE PORABE

Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merila za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe.

Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki za financiranje primerne porabe – dohodnina, ne more financirati svoje primerne porabe.

Način izračuna primerne porabe občin (PPO) opredeljuje 13. člen ZFO-1 in predstavlja za posamezno občino za posamezno proračunsko leto ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ugotovi jo Ministrstvo za finance. Elementi, ki vplivajo na njeno višino so:

- Povprečnina
- Število prebivalcev v občini in
- Korekcijski faktorji (površina občine, dolžina lokalnih cest in javnih poti, prebivalci mlajši od 15 let in prebivalci starejši od 65 let).

Povprečnina predstavlja na prebivalca v državi ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ugotovi jo Ministrstvo za finance, določi pa državni zbor z zakonom, ki ureja izvrševanje državnega proračuna. Za leto 2024 je povprečnina s strani Ministrstva za finance določena v višini 725 eurov.

Število prebivalcev se upošteva po podatkih Statističnega urada RS. Zajemajo se državljani RS s stalnim prebivališčem v RS in tuji z izdanimi dovoljenjem za stalno prebivanje v RS. Upoštevani so podatki na dan 1. Januar 2023. Za občino Destrnik je bilo za leto 2024 upoštevanih 2.651 prebivalcev.

Izračun koeficienta Pi in Ci zajema površino posamezne občine v km² in dolžino lokalnih cest in javnih poti v posamezni občini. Na podlagi teh podatkov in podatkov o številu prebivalcev sta izračuna koeficienta Pi (razmerje med površino posamezne občine na prebivalca in površino celotne države na prebivalca) in Ci (razmerje med dolžino lokalnih cest in javnih poti na prebivalca v posamezni občini in dolžino lokalnih cest in javnih poti na prebivalca v celotni državi). Površina občin je upoštevana na podlagi podatkov Geodetske

uprave RS, dolžina lokalnih cest in javnih poti pa po podatkih Ministrstva za promet – Direkcija RS za ceste.

Izračun koeficienta Mi in Si zajema delež prebivalcev občine, mlajših od 15 let v celotnem prebivalstvu občine in delež prebivalcev občine, starejših od 65 let v celotnem prebivalstvu občine. Na podlagi teh deležev sta izračuna koeficienta Mi (razmerje med deležem prebivalstva mlajših od 15 let v državi) in Si (razmerje med deležem prebivalstva starejših od 65 let v posamezni občini in povprečjem deležev prebivalstva starejših od 65 let v državi).

Vsota korigiranih kriterijev tako zajema vsoto korigiranih kriterijev, ki se upoštevajo za izračun primerne porabe občine. Primerna poraba občine je tako izračunana na podlagi fiksnega deleža, ki se ne korigira in sicer v višini 0,61 ter spremenljivega deleža, ki se korigira s kriteriji Pi, Ci, Mi in Si. Vsota korigiranih kriterijev za izračun primerne porabe občine je po posameznih občinah zaradi upoštevanja kriterijev večja ali manjša od 1,00. Za občino Destrnik korekcijski faktor za leto 2024 znaša 1,120720.

Primerna poraba se izračuna kot zmnožek vsote korigiranih kriterijev, povprečnine in števila prebivalcev. Primerne poraba Občine Destrnik za leto 2024 znaša 2.153.996 eurov.

Dohodnina

Občinam pripada skupaj 54% do 70% dohodnine vplačane v predpreteklem letu. Nato se pri izračunu upoštevata 14. člen in 6. člen Zakona o financiranju občin, da dobimo končni izračun dohodnine. Za Občino Destrnik v letu 2024 je izračunana dohodnina v višini 2.153.996 eurov.

Finančna izravnava

Občini, ki v posameznem proračunskem letu s prihodki iz dohodnine ne more financirati primerne porabe, se iz državnega proračuna dodeli finančna izravnava v višini razlike med primerno porabo občine in dohodnino. Občini Destrnik v letu 2024 ne pripada finančna izravnava.

Pravne podlage za sestavo proračuna:

Področje javnih financ, računovodstva, javnih naročil in nadzora urejajo številni predpisi. Pri sestavi proračuna je potrebno v glavnem upoštevati naslednje zakone, predpisa in podzakonske akte:

- ✓ Zakon o javnih financah (v nadaljevanje ZJF; Uradni list RS št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20 - odl. US, 18/23 in 76/23)

- ✓ Zakon o financiranju občin (v nadaljevanje ZFO; Ur. list RS št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15-ZUUJFO, 71/17, 21/18 - popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2)
- ✓ Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS št. 55/15, 177/20 - popr. in 129/22)
- ✓ Statut Občine Destrnik (Uradni glasilo slovenskih občin, št. 65/20)
- ✓ Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07, 54/10 in 35/18)
- ✓ Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE)
- ✓ Navodil o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS št. 91/00 in 122/00)
- ✓ Uredbo o funkcionalni klasifikaciji javno finančnih izdatkov (Uradni list RS št. 43/00)
- ✓ Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22)
- ✓ Izračun primerne porabe občin za leto 2024
- ✓ Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS št. 57/05, 88/05-popr. in 138/06, 102/08)
- ✓ Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacija na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16)
- ✓ Zakon o sprejemanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04)
- ✓ Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZintPK-C, 203/20 – ZIUPOP DVE, 202/21 – odl.US in 3/22 ZDeb)
- ✓ Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23)
- ✓ Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22 in 105/22 – ZZNSPP)
- ✓ Zakon o finančni razbremenitvi občin (Uradni list RS, št. 189/20)
- ✓ Proračunski priročnik za sestavo občinskih proračunov za leto 2024

1.2. SESTAVA PRORAČUNA OBČINE DESTRNIK

Sestava proračuna in finančnih načrtov je predpisana v 10. členu Zakona o javnih financah.

Proračun sestavljajo: **splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.**

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo tekoče prihodke (davčne in nedavčne prihodke), kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Na strani odhodkov pa se izkazujejo odhodki, ki zajemajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke ter investicijske transferje.

Račun finančnih terjatev zajema na strani izdatkov tiste tokove izdatkov, ki za državo oziroma občino nimajo značaja odhodkov, pač pa imajo bodisi značaj danih posojil finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države oziroma občine v javna in zasebna podjetja, banke oziroma druge finančne inštitucije. Plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve države oziroma občine do prejemnika sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža države oziroma občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani prejemkov pa so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaj prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev države oziroma občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih inštitucijah.

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. Zadolževanje je razčlenjeno na najemanje domačih in tujih kreditov, odplačila pa so prav tako razčlenjena na odplačila domačih in tujih kreditov. V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe stanja denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

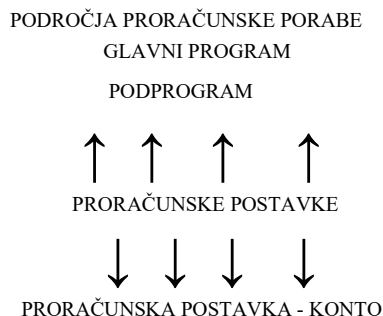
Posebni del proračuna pomeni vsebino porabe javnofinančnih sredstev v finančnih načrtih posameznih proračunskih uporabnikov oziroma skupin proračunskih uporabnikov in vključuje odhodke in druge izdatke delovanja predstavljene po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na konte. Proračunska postavka je del podprograma, ki zajema celoto aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik. Proračunske postavke v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik. Konti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev kontov se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pri pripravi proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna prikazujejo prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah: institucionalni, ekonomski, programski in funkcionalni.

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot daje odgovor, kdo porablja proračunska sredstva. Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki proračuna (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in režijski obrat).

Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovore na vprašanja, kaj se plačuje iz javnih sredstev. Je temelj strukture proračuna.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov daje odgovor na vprašanje za kaj se porabljajo javna sredstva. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune in sicer za občine s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Programska klasifikacija je že od 1. 1. 2006 dalje tudi podlaga za poročanje občin o prejemkih in izdatki občin na podlagi 27.

člena Zakona o financiranju občin. V ta namen je bil objavljen Pravilnik o poročanju občin o realiziranih prihodkih in drugih prejemkih ter odhodkih in drugih izdatkih občinskih proračunov, na podlagi katerega občine poročajo preko sistema za poročanje (APPrA-O), ki ga je vzpostavilo Ministrstvo za finance.



Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

01	POLITIČNI SISTEM
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
06	LOKALNA SAMOUPRAVA
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST
10	TRGA DELA IN DELOVNI POGOJI
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
14	GOSPODARSTVO
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
19	IZOBRAŽEVANJE

20	SOCIALNO VARSTVO
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov, določena z Odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih funkcijah občine.

Načrt razvojnih programov predstavlja razvojne projekte, investicije in državne pomoči v štiriletnem obdobju do zaključka projekta z viri financiranja. Povezan je s posebnim delom proračuna in načrtom nabav in gradenj.

V splošnem delu in posebnem delu proračuna se prikažejo:

- ✓ realizacija prejemkov in izdatkov za leto 2022 in
- ✓ Ocena realizacije prejemkov in izdatkov za leto 2023.

SHEMA OBČINSKEGA PRORAČUNA

- I. **SPLOŠNI DEL PRORAČUNA (EKONOMSKA KLASIFIKACIJA)**
 - A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV
 - B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB
 - C. RAČUN FINANCIRANJA
- II. **POSEBNI DEL PRORAČUNA**
- III. **NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV**
- IV. **OBRAZLOŽITEV**
 1. SPLOŠNEGA DELA
 2. POSEBNEGA DELA
 3. NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV
 4. KADROVSKEGA NAČRTA
 5. NAČRTA NABAV IN GRADENJ

SESTAVNI DEL OBRAZLOŽITVE STA TUDI:

- ✓ **KADROVSKI NAČRT**
- ✓ **NAČRT NABAV IN GRADENJ**

PRILOGE:

1. **Program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja**

I. SPLOŠNI DEL

V predlogu proračuna Občine Destrnik so načrtovani prejemki v višini 3.790.742 eurov in sicer:

- Prihodki v višini 3.295.477 eurov,
- Zadolževaje v višini 212.500 eurov in

Ocenjen ostanek sredstev na računu na dan 31.12.2023 (ocenjen ostanek namenskih prihodkov iz leta 2023, ki se prenese v leto 2024) v višini 282.765 eurov.

In načrtovani izdatki v višini 3.790.742 eurov in sicer:

- Odhodki v višini 3.643.645 eurov,
- Povečanje kapitalskih deležev v višini 0 eurov,
- Odplačilo domačega dolga v višini 147.097 eurov.

Razlika med načrtovanimi prejemki in izdatki je nič, kar pomeni, da je predlog proračuna Občine Destrnik za leto 2024 uravnotežen.

Realizacija odhodkov/projektov je vezana na realizacijo prihodkov. Skrbno je potrebno spremljati realizacijo prihodkov in posledično bodo izvedene tudi realizacije projektov.

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki proračuna

Načrtovanih prihodki so odraz učinkovitosti skrbnikov prihodkov, ki jih kot odgovorne osebe, tudi za popolno in pravočasno pobiranje prejemkov proračuna iz njihove pristojnosti ter izločanje teh prejemkov v proračun, določi župan.

Skupaj so prihodki Občine Destrnik v letu 2024 načrtovani v višini 3.295.477 eurov, kar pomeni 7,2% več v primerjavi z predvideno realizacijo v letu 2023.

70 - DAVČNI PRIHODKI

Davčne prihodke sestavljajo davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje in domači davki na blago in storitev. Ti prihodki se v letu 2024 skupno načrtovani v višini 2.381.261 eurov in predstavljajo največji delež v načrtovanih prihodkih za leto 2024, in sicer 72,26%.

700 - Davki na dohodek in dobiček

7000 - Dohodnina

V letu 2024 pripada Občini Destrnik 2.153.996 eurov odstopljene dohodnine, kar predstavlja 65,36 % skupnih prihodkov v proračunu za leto 2024.

S 1.1.2007 je pričel veljati novi Zakon o financiranju občin (ZFO-1), ki uveljavlja nov način financiranja občin. Skladno z 8. členom ZFO-1 so vir financiranja občin tudi prihodki iz dohodnine in drugih davkov (glavarina), ki so v skladu z zakonom prihodek državnega proračuna, in sicer za posamezno proračunsko leto v višini skupne primerne porabe občin. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog.

Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalstva, mlajših od 15 let in deleža prebivalstva, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54% dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70% vsem občinam enako, ostalih 30% dohodnine ter del od 70% dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70% dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54% in prihodki od 70% dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe.

Glavarino, ki je na prebivalca v državi ugotovljen delež dohodnine oz. drugih davkov, odstopljen občinam, ugotovi Ministrstvo za finance in za leto 2024 v višini 725,00 eurov. Prihodek, ki posamezni občini pripada iz glavarine prav tako izračuna Ministrstvo za finance, odvisen pa je od števila prebivalcev posamezne občine in indeksa raznolikosti občine, ki predstavlja razmerje med primerno porabo in glavarino v posamezni občini.

703 - Davki na premoženje

Te davke sestavljajo davki na nepremičnine in premičnine, na dediščine in darila ter na promet nepremičnin. Skupno so v letu 2024 načrtovani v višini 178.365 eurov in predstavljajo 5,41 % skupno načrtovanih prihodkov.

7030 – Davki na nepremičnine

Ti davki so v letu 2024 načrtovani v višini 137.075 eurov, kar pomeni, da se v primerjavi z realizacijo v letu 2023 spreminja za 23,7 %.

7031 – Davki na premičnine

Prihodki od davka na vodna plovila so načrtovani v višini 260 eurov. Davek od plovil se plačuje od:

- Plovil daljših od petih metrov, ki so vpisana v evidencah, vzpostavljenih na podlagi zakonom, ki urejajo plovbo na morju in celinskih vodah, razen plovil v gradnji,
- Plovil daljših od petih metrov, katerih lastniki oziroma lastnice so rezidenti Republike Slovenije in izpolnjujejo tehnične pogoje za vpis v evidence plovil iz prejšnje alineje, vendar v njih niso vpisani ter

- Plovil daljših od petih metrov, katerih lastniki so rezidenti Republike Slovenije in izpolnjujejo tehnične pogoje za vpis v evidence plovil, vendar v njih niso vpisana, ker so registrirana v tujini.

7032 – Davki na dediščina in darila

Prihodki od davka na dediščine in darila so načrtovani v višini 5.020 eurov. Predmet obdavčitve je premoženje, ki ga fizična oseba prejme od fizične ali pravne osebe kot dediščino ali darilo in se ne šteje za dohodek po zakonu, ki ureja dohodnino. Predmet obdavčitve po tem zakonu je tudi premoženje, ki ga pravna oseba prejme od pravne ali fizične osebe kot darilo ali dediščina, ki se ne šteje za dohodek po zakonu, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb. Za premoženje se štejejo nepremičnine, premičnine ter premoženjske in druge stvarne pravice. Med premičnine se štejejo tudi vrednostni papirji in denar.

7033 – Davki na promet nepremičnin

Ti davki so v letu 2024 načrtovani v višini 36.010 eurov. Davek na promet nepremičnin se plačuje od prometa nepremičnin ter od odplačne ustanovitve in odplačnega prenosa ali oddajanja v najem stavbne pravice. Za prenos nepremičnin se šteje tudi:

- Zamenjava ene nepremičnine z drugo nepremičnino,
- Finančni najem nepremičnine,
- Prenos lastninske pravice zaradi priznanja lastninske oziroma solastninske pravice, kot posledice gradnje čez mejo nepremičnine, v skladu z zakonom, ki ureja stvarnopravna razmerja,
- Prenos lastninske pravice zaradi priznanja lastninske oziroma solastninske pravice, kot posledice povečanja vrednosti nepremičnine, v skladu z zakonom, ki ureja stvarnopravna razmerja,
- Prenos lastninske pravice ob razdelitvi solastnine, in sicer od tistega dela nepremičnine, ki presega lastniški delež posameznega solastnika in ga je posamezni solastnik dobil plačanega.

704 - Domači davki na blago in storitve

To podskupino sestavljajo davki na posebne storitve ter drugi davki na uporabo blaga in storitev. Skupno so ti prihodki v letu 2024 načrtovani v višini 48.400 eurov in predstavljajo 1,47 % v skupno načrtovanih prihodkih.

7044 – Davki na posebne storitve

Davek na dobitke od iger na srečo je uveden z zakonom o davku na dobitke in klasičnih igrar na srečo, zavezanec po je dobitnik, ki v RS pri igrah na srečo zadene dobitok, in sicer v višini 15% od vrednosti dobitka. Višina tega davka je odvisna od dejanskih dobitkov, ki so predmet obdavčenja in se razporejajo posameznim občinam glede na stalno bivališče zavezanca za plačilo tega davka. V letu 2024 so planiranih prihodki v višini 400 eurov.

7047 – Drugi davki na posebne storitve

Ti davki so v letu 2024 načrtovani v višini 48.800 eurov, kar pomeni, da se v primerjavi z realizacijo v letu 2023 povečujejo za 16,7 %.

Prejemnik okoljske dajatve za komunalno odpadno vodo je občine, kjer zavezanec za komunalno odpadno vodo odvaja komunalno odpadno vodo v javno kanalizacijo, nepretočno greznico, obstoječo greznico ali malo komunalno čistilno napravo, prejemnik okoljske dajatve za industrijsko odpadno vodo je pa občina, kjer pri zavezancu nastajajo industrijska odpadna voda. V letu 2024 so prihodki načrtovani v višini 48.000 eurov.

Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov so prihodki planirani v višini 1.000 eurov.

V skladu z Zakonom o gozdovih so gozdne ceste sestavni del gozda in javnega značaja. Zakon določa, da vsi lastniki gozdov plačujejo pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest. Pristojbina se lastnikom zasebnih gozdov obračuna po stopnji 9,4 % od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč, Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS pa po stopnji 12,8 % od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti Slovenije, s katerimi ta sklad gospodari. Pristojbine lastnikov gozdov, ki predstavljajo 60% zbranih sredstev namenjenih vzdrževanju gozdnih cest, se zbirajo na enotnem računu in se nato v skladu z določbami Uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest razdelijo po občinah. Občine v sodelovanju z Zavodom za gozdove Slovenije poskrbijo za izvedbo potrebnih vzdrževalnih del. V letu 2024 je pristojbina načrtovana v višini 2.000 eurov.

706 - Drugi davki

V to skupino spadajo drugi nerazporejeni davki, planirana so sredstva v višini 500 eurov.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

Med nedavčne prihodke spadajo prihodki od udeležbe na dobičku in dohodkih od premoženja, takse in pristojbine, globe in druge denarne kazni, prihodki od prodaje blaga in storitev ter drugi nedavčni prihodki. Skupaj so v letu 2024 načrtovani v višini 212.900 eurov in predstavljajo 6,46% v skupno načrtovanih prihodkih.

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

To podskupino sestavljajo prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki, prihodki od obresti in prihodki od premoženja. Skupno se v letu 2024 načrtovani v višini 49.400 eurov.

7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki

Prihodki iz naslova dividend. Planirana so sredstva v višini 500 eurov.

7102 Prihodki od obresti

Obresti iz naslova sredstev na transakcijskem računu občine. Planirana so sredstva v višini 10.000 eurov.

7103 Prihodki od premoženja

Prihodki od premoženja sestavljajo najemnine, koncesije in drugi prihodki od premoženja. Skupaj so ti prihodkov letu 2024 načrtovani v višini eurov.

Prihodki od najemnin so planirani v višini 38.900 eurov in sicer jih sestavljajo:

- Najem športne dvorane v višini 3.500 eurov
- Najem objekt Destrnik 9 v višini 18.000 eurov
- Grobarnina v višini 13.800 eurov
- Najem vežice v višini 600 eurov
- Najemnine od kmetijskih zemljišč v višini 1.700 eurov
- Druge najemnine (T2, svečomat) v višini 500 eurov.

Prihodki od koncesije za gospodarjenje z divjadjo so v letu 2024 in drugih koncesnin v skupni višini 600 eurov.

Prihodki od koncesije za vodno pravico, ki na podlagi Zakona o vodah in njegovih podzakonskih predpisov, delno pripadajo tudi občinam, so v letu 2024 načrtovani v višini 1.600 eurov.

711 - Takse in pristojbine

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljanje storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo ter proti storitvijo javne uprave.

Takse in pristojbine so v letu 2024 načrtovane v višini 5.000 eurov.

7111 – Upravne takse

V to podskupino spadajo upravne takse, ki so v letu 2024 načrtovane v višini 5.000 eurov. Taksne tarife so določene v točkah.

712 - Globe in druge denarne kazni

Sem uvrščamo kazni, ki jo plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prekrškov po različnih zakonih. V letu 2024 so načrtovani v višini 13.500 eurov.

7120 – Globe in druge denarne kazni

Globe, denarne kazni v upravnih postopkih ter sodne takse, ki jih na podlagi zakonom ali občinskih odlokov izrekajo občinski redarji ter občinski inšpektorji, so v skladu z Zakonom o prekrških ter Zakonom o splošnem upravnem postopku prihodek tiste občine, kjer je bil prekršek storjen. V letu 2024 načrtujemo skupni priliv iz navedenih terjatev v višini 10.000 eurov.

V to podskupino spada tudi nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora, ki je v višini 50% prihodek proračuna občine, na katerem območju je nedovoljena gradnja, v višini 50% pa je prihodek državnega proračuna. Nadomestilo je v letu 2024 načrtovano v višini 3.500 eurov. Dolžan ga je plačati investitor, kadar nedovoljeno poseže v prostor.

Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških niso načrtovani.

714 - Drugi nedavčni prihodki

Skupaj so ti prihodki v letu 2024 načrtovani v višini 145.000 eurov.

7141 – Drugi nedavčni prihodki

Komunalni prispevek je namenski vir za financiranje komunalnega opremljanja. Pri izdelavi ocene prilivov iz naslova komunalnega prispevka za leto 2024 so upoštevani predvideni trendi gradnje v letu 2022 in 2023. V letu 2024 so prihodki iz naslova komunalnega prispevka načrtovani v višini 40.000 eurov.

Planirana so tudi sredstva iz naslova kanalščine in iz naslova omrežnine za vodovodni sistem in akontacije sredstev iz naslova praznjenja greznic v skupni višini 90.000 eurov.

Planirani so, prihodki od objave oglasov in zahval v časopisu Občan in drugih nepredvidenih prihodkov v višini 15.000 eurov.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI

Med kapitalske prihodke spadajo prihodki od prodaje osnovnih sredstev – zgradb, prostorov, prevoznih sredstev in opreme ter prodaje stavbnih zemljišč. Skupno je iz tega naslova v letu 2024 načrtovanih 370.216 eurov.

Prodaja osnovnih sredstev in prodaja zemljišč je opredeljena v Načrtu razpolaganja za občinskim premoženjem.

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

Prihodki od prodaje poslovnih prostorov in prihodki od prodaje opreme v letu 2024 ni načrtovanih prihodkov.

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

Prihodki od prodaje zemljišč in neopr. sredstev v letu 2024 načrtovani v višini 370.216 eurov.

73 - PREJETE DONACIJE

730 Prejete donacije iz domačih virov

V letu 2024 se iz naslova donacij ne planira prihodkov.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI

V to skupino spadajo vsa sredstva, ki jih bo Občina Destrnik prejela iz državnega in občinskih proračunov ter preko državnega proračuna iz sredstev proračuna EU. Realizacija teh sredstev v posameznih letih zelo niha, saj so namenjena sofinanciranju določenih investicij in tekoče porabe, ki jih v deležu pokriva država in občine, odvisna pa je tudi od sredstev, ki jih za posamezne investicije v posameznem letu namenja Občina Destrnik.

Ti prihodki imajo v skupno načrtovanih prihodkih v letu 2024, 10,05 %-ni delež. Prihodki so v letu 2024 načrtovani v višini 331.100 eurov.

740 - Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij so v letu 2024 načrtovani v višini 331.100 eurov.

7400 – Prejeta sredstva iz državnega proračuna

Sredstva v letu 2024 so načrtovana v višini 331.100 eurov.

V letu 2024 so iz državnega proračuna načrtovana naslednja sredstva za določena investicije in za tekočo porabo iz področja:

- Finančna izravnava v višini 0,00 eurov
- Sredstva iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin (21. člen ZFO) v višini 200.100 eurov
- Med transfernimi prihodki se načrtujejo tudi požarna taksa, ki je prihodek državnega proračuna v skladu z 59. členom Zakona o varstvu pred požarom, po katerem zavarovalnice vplačujejo požarno takso v višini do 20% od vsote požarnih premij. Lokalnim skupnostim je po sklepu Vlade RS namenjeno 70% ocenjenih letnih prihodkov požarne takse, namenjajo pa se za sofinanciranja nakupa gasilskih vozil ter zaščitne in reševalne opreme v gasilskih društvih. V letu 2023 je načrtovanih 10.000 eurov požarne takse,
- V skladu z določili Zakona o financiranju občin, se iz Proračuna RS sofinancira delovanje organov skupne občinske uprave, kot posledice povezovanja občin. Povrnejo se tekoči stroški delovanja organa, razen stroškov oziroma izdatkov za investicije. Načrtovana finančna sredstva iz državnega proračuna na račun Občine Destrnik v letu 2024, za delovanje organa v letu 2023, se načrtuje v višini 66.000 eurov.
- NAŠTETI PRIHODKE IZ INVESTICIJE:
 - a) Investicije in inv. vzdrževanje v športne objekte v višini 30.000 eurov.
 - b) Investicije in inv. vzdrževanje kulturne dvorane v višini 25.000 eurov

Odhodki proračuna

40 - TEKOČI ODHODKI

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

V okviru sredstev za plače načrtujemo odhodke za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila in nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim za vse neposredne proračunske uporabnike v skladu s kadrovskim načrtom.

Načrtovanje sredstev za plače in druge izdatke zaposlenim pri neposrednih proračunskih uporabnikih za leto 2024 je temeljilo na makrofiskalnih okvirih in predpisih, ki so opredeljevali način in višino usklajevanja plač v letu 2024. Pri načrtovanju regresa za letni dopust pa smo v izračunih uporabili osnovo iz Zakona o uravnoteženju javnih financ.

V proračunu za leto 2024 je planiranih 322.864 eurov.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke v letu 2024 je planiranih 56.501 eurov.

402 - Izdatki za blago in storitve

V proračunu za leto 2024 je planiranih 838.795 eurov sredstev. V okviru tega namena so planirani odhodki za delovanje občinske uprave in organov občine: župana, občinskega sveta, nadzornega odbora, občinske volilne komisije. Odhodki vključujejo izdatke za blago in storitev kot so: pisarniški in splošni material in storitve, energija, voda, komunalne storitve, prevozni stroški in izdatki za službena potovanja, najemnine, kazni in druge operativne odhodke. Med drugimi operativnimi odhodki so planirana nadomestila za neprofitno opravljanje funkcij, stroški plačilnega prometa, stroški konferenc, seminarjev in simpozijev, plačila po pogodbah o delu, plačila za delo preko študentske servisa, avtorski honorarji. Izdatki za blago in storitev poleg navedenih zajemajo tudi sredstva za materialne stroške vezane na izvajanje in pripravo različnih projektov, plačilo stroškov za porabljeno energijo (javna razsvetljava), upravljanje in gospodarjenje s poslovnimi prostori, pripravo dokumentacije za investicije, stroške priprave prostorskih aktov, stroške informacijskega sistema varstva okolja in narave, stroške upravlja kulturne infrastrukture.

Sredstva na kontu 4020 Pisarniški in splošni material in storitve so za leto 2024 načrtovana v višini 45.000 eurov. Sestavljajo ga naslednji podkonti, ki so načrtovani v naslednji višini:

- 402000 Pisarniški material in storitve v višini 7.300 eurov,
- 402001 Čistilni material in storitve v višini 2.200 eurov,
- 402003 Založniške in tiskarske storitve v višini 10.400 eurov,
- 402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura v višini 1.200 eurov,

- 402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav v višini 5.000 eurov,
- 402009 Izdatki za reprezentanco v višini 5.400 eurov,
- 402010 Hrana, storitve menz in restavracij v višini 13.500 eurov.

Med drugimi stroški blaga in storitev so še:

- 402100 Uniforme in službena obleka v višini 3.500 eurov
- 402108 Drobni inventar v višini 2.500 eurov
- 402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev v višini 600 eurov
- 402200 Električna energija v višini 81.300 eurov,
- 402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja v višini 17.000 eurov,
- 402203 Voda in komunalne storitve v višini 5.000 eurov
- 402204 Odvoz smeti v višini 6.450 eurov
- 402205 Telefon, faks, elektronska pošta v višini 9.590 eurov
- 402206 Poštšina in kurirske storitve v višini 12.000 eurov
- 402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva v višini 20.000 eurov
- 402301 Vzdrževanje in popravila vozil v višini 20.000 eurov
- 402304 Pristojbina in registracija vozil v višini 1.800 eurov
- 402305 Zavarovalne premije za motorna vozila v višini 3.500 eurov
- 402402 Stroški prevoza v državi v višini 8.300 eurov
- 402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov v višini 51.250 eurov
- 402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov v višini 329.573 eurov
- 402504 Zavarovalne premije za objekte v višini 5.450 eurov
- 402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme v višini 27.200 eurov
- 402512 Zavarovalne premije za opremo v višini 7.000 eurov
- 402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje v višini 6.600 eurov
- 402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine v višini 7.800 eurov
- 402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev v višini 3.710 eurov
- 402901 Plačila avtorskih honorarjev v višini 2.000 eurov
- 402902 Plačila po podjemnih pogodbah v višini 9.504 eurov
- 402905 Sejnine udeležencev odborov v višini 22.514 eurov
- 402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih v višini 12.000 eurov

- 402923 Druge članarine v višini 3.700 eurov
- 402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet v višini 1.770 eurov
- 402938 Prejemki zunanjih sodelavcev v višini 32.100 eurov
- 402999 Drugi operativni odhodki v višini 80.084 eurov

403 - Plačila domačih obresti

V okviru te podskupine so planirana sredstva za plačilo obresti od kreditov poslovnim bankam. Za odplačilo obresti za vse najete kredite v letu 2024 je planiranih 55.800 eurov.

409 - Rezerve

Na tej podskupini kontov se planirajo sredstva za proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva proračunske rezerve se lahko uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in drugih nesreč, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, sredstva splošne proračunske rezervacije pa za financiranja nepredvidenih izdatkov in nalog občine ter za namene za katere se med letom izkaže, da zanje v proračunu niso bila planirana sredstva v zadostnem obsegu.

Proračunska rezerva je za leto 2024 planirana v višini 15.000 eurov, za splošno proračunsko rezervo pa 15.000 eurov. V proračunsko rezervo se lahko izloči največ do 1,5% prejemkov proračuna, v splošno proračunsko rezervacijo pa do 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

41 - TEKOČI TRANSFERI

410 - Subvencije

Intervencije v kmetijstvu in gospodarstva na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči na področju kmetijstva in gospodarstva v občini Destrnik in subvencija iz naslova kanalščine, planirana so sredstva v višini 23.300 eurov.

411 – Transferi posameznikom in gospodinjstvom

So plačila namenjena za tekočo porabo posameznikov in gospodinjstev in predstavljajo dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo izdatkov posameznikom ali gospodinjstvom. V tej podskupini so v okviru konta 4119 Drugi transferi posameznikom zajeti:

- Regresiranje prevoza v šolo v višini 72.000 eurov
- Planirani odhodki za regresiranje oskrbe v domovih v višini 154.080 eurov
- Storitve vrtcev v višini 275.000 eurov
- V okviru podskupine kontov 411 so planirani še odhodki za družinske prejemke (novorojenci, diplomanti), transferi posameznikom in stanarine v višini 21.780 eurov.

412 - Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam

Neprofitne organizacije so javne ali privatne organizacije, katerih cilj ni pridobivanje dobička (Rdeči križ, društva, dobrodelne organizacije). V proračunu za leto 2024 so planirana sredstva v višini 57.825 eurov.

413 - Drugi tekoči domači transferi

Drugi domači transferji zajemajo tekoče transfere občinam, transfere v sklade socialnega zavarovanja (zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov), tekoče transfere v javne sklade ter najobsežnejše tekoče transfere v javne zavode za plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalcev ter izdatke za blago in storitve javnim zavodom na področju vzgoje, izobraževanja, sociale in zdravstva (največ za funkcionalne stroške šolskega prostora, financiranje pomoči na domu).

Skupaj je tako na tem kontu planiranih sredstev v višini 474.201 eurov.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Investicijski odhodki so plačila namenjena za pridobitev ali nakup zgradb, prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, pridobitev licenc, investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki pomenijo povečanje realnega premoženja države oziroma lokalne skupnosti. V tej skupini so planirani investicijski odhodki za vlaganja v upravne in poslovne prostore, računalniško opremo ter za vlaganja na vseh področjih dejavnosti. Planirana sredstva v letu 2024 so 1.241.144 eurov.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

431 Investicijski transferi pravnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

Sredstva gasilskim društvom za nabavo opreme iz naslova sredstev požarnega sklada (takse), v letu 2024 so planirana sredstev v višini 10.000 eurov.

432 Investicijski transferi proračunskih uporabnikom

Sredstva za investicijske transfere posrednemu proračunskemu uporabniku (šola Destrnik), v letu 2024 so planirana sredstva v višini 10.355 eurov.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

V računu finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni prometa.

C - Račun financiranja

50 - ZADOLŽEVANJE

500 – Domače zadolževanje

A. ZADOLŽEVANJE OBČINE DESTRNIK

Dolgoročno zadolževanje občin natančneje ureja 85. člen ZJF, 10. člen ZFO-1 in 10.a do 10.č člen ZFO-1. ZJF določa, da se občine lahko zadolžijo na podlagi predhodnega soglasja ministrstva pristojnega za finance in pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja financiranje občin. Posli zadolžitve, za katere ministrstvo, pristojno za finance, ni izdalo soglasja, so nični.

Občina se za izvrševanje občinskega proračuna v tekočem proračunskem letu lahko zadolži samo s črpanjem posojila doma, za investicije predvidene v občinskem proračunu. Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije so občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ do obdobja do prejema teh sredstev. Obseg zadolževanja občine so določi v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, razen obsega zadolževanja za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije.

Občina se lahko zadolžuje v skladu z ZFO-1, UR. I RS 123/2006, 101/2007, 57/2008, 36/2011, 14/2015 - ZUUJFO, 71/2017, 21/2018 - popr. in 80/20 – ZIUOOPE, 189/20, 207/21 in 44/22 – ZVO-2 (v nadaljevanju ZFO-1).

V največji obseg možnega zadolževanja občine se všteva:

- Zadolževanje za izvrševanje občinskega proračuna, razen zadolževanje za sredstva sofinanciranja investicij iz proračuna Evropske unije,
- Učinki zadolževanja v zvezi z upravljanjem z dolgom občinskega proračuna,
- Dana poročstva posrednim proračunskim uporabnikom občinskega proračuna in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je občina,
- Finančni najemi ter
- Blagovni krediti neposrednih proračunskih uporabnikov občinskega proračuna.

Občina se v tekočem proračunskem letu lahko zadolži, če odplačilo obveznosti iz naslova posojil (glavnice in obresti), finančnih najemov in blagovnih kreditov (obrokov) ter potencialnih obveznosti iz naslova izdanih poroštev za izpolnitev obveznosti posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih soustanoviteljica je občina, v posameznem letu odplačila ne preseže 10% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov občinskega proračuna v letu pred letom zadolževanja, zmanjšanih za prejete donacije, transferne prihodke iz državnega proračuna za investicije in prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije ter prihodkov režijskih obratov.

Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, pod določenimi pogoji in ob soglasju pristojnega ministrstva za finance. Obseg tovrstnega zadolževanja se določi v odloku in se ne všteva v obseg zadolževanja.

Posle v zvezi z zadolževanjem občinskega proračuna in upravljanjem dolgovi občinskega proračuna sklepa župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti, na podlagi sprejetega proračuna in ob predhodnem soglasju ministrstva pristojnega za finance.

ZJF v 5. členu določa, da se z odlokom o proračunu vsako leto določi tudi obseg zadolževanja in vseh predvidenih poroštev občine.

Pregled stanja zadolženosti po ZFO-1 na dan 31.12.2023 (ocena) ter odplačila v letu 2024 z oceno stanja zadolženosti konec leta 2024, prikazuje spodnja tabela:

Zap. št.	Krediti, najeti in pogodbeni razmerja	Stanje na dan 31.12.2022	Ocena stanja na dan 31.12.2023	Novo zadolževanje v letu 2024	Odplačil o glavnice v letu 2024	Ocena stanja na dan 31.12.2024
1.	Finančni krediti-skupaj					
1.1.	BKS banka d.d	394.444,46	361.111,10	/	33.333,36	327.777,74
1.2.	BKS banka d.d	164.549,6	150.644,00	/	13.905,60	136.738,40
1.3.	Nova KBM	712.833,16	652.166,44	/	60.666,72	591.499,72
1.4.	MGRT 2016	39.023,88	31.219,10	/	7.804,78	23.414,32
1.5.	MGRT 2017	42.490,12	33.991,90	/	8.498,22	25.493,68
1.6.	MGRT 2018	52.630,00	43.858,00	/	8.772,00	35.086,00
1.7.	MGRT 2019	52.249,10	44.784,90	/	7.464,20	37.320,70
1.8.	MGRT 2020	53.216,00	46.564,00	/	6.652,00	39.912,00
1.9.	JAVNI SKLAD	/	/	212.500,00	/	212.500

Postopek zadolževanja določa Pravilnik o postopkih za izdajo soglasja k zadolževanju občin Ur. list RS št. 108/2021, ki v 3. členu določa, da mora občina, ki se namerava zadolžiti, ministrstvu za finance predložiti zahtevo za izdajo soglasja k začetku postopka zadolževanja, ki ji mora biti priložena ustrezna dokumentacija.

Občina predloži zahtevo za pridobitev soglasja k začetku postopka zadolževanja na Ministrstvo za finance najkasneje do 20. novembra tekočega leta.

Postopek za izdajo soglasja je uradno dvofazen, ker se najprej izda soglasje k začetku postopka zadolževanja in nato šele soglasje k zadolžitvi.

Ministrstvo za finance izda soglasje k zadolžitvi v desetih delovnih dneh po prejemu popolne zahteve.

Občina se v letu 2024 namera zadolžiti v višini 212.500 eurov (za investicijo izgradnjo fotovoltajike na javnih objektih).

55 – ODPLAČILO DOLGA

550 - Odplačila domačega dolga

V računu financiranja so zajeta odplačila naslednjih kreditov:

- Občina Destrnik je najela kredit leta 2019 v višini 500.000 eurov
- Občina Destrnik je najela kredit leta 2019 (upravljanje z občinskim dolgom) v višini 910.000 eurov
- Občina Destrnik je najela kredit leta 2019 (upravljanje z občinskim dolgom) v višini 208.584 eurov

V letu 2024 je predvideno za odplačilo glavnice kreditov najetih pri bankah 107.906 eurov.

Odplačilo kredita za investicijo pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo pa zapade prvi obrok za najet kredit v letu 2016, 2017, 2018, 2019 in 2020 se odplačujejo redno po amortizacijskem načrtu in sicer v višini 39.191 eurov.

II. POSEBNI DEL

2. POSEBNI DEL

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni cilj je vzpostaviti in dosledno izvajati naloga na način, ki zagotavlja stabilnost političnega sistema v občini. Vsebina in obseg porabe proračunskih sredstev sta odvisna od rasti plač, sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta, sredstev za delo občinskega sveta, financiranja političnih strank, morebitnih volitev oziroma referendumov, ipd.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki zagotavlja stabilnost političnega sistema v občini.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje političnega sistema z glavnim programom 0101.

0101 - Politični sistem

Opis glavnega programa

V program se uvrščajo vse naloge, ki jih članicam in članom Občinskega sveta Občine Destrnik in delovnim telesom Občinskega sveta Občine Destrnik nalagajo Statut Občine Destrnik in Poslovník občinskega svet Občine Destrnik in drugi predpisi.

V programu so predvidene naloge, ki jih opravljajo funkcionarji v skladu s predpisanimi zakoni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj na področju delovanja Občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) so uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, delujočih v občinskem svetu. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti na področju lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov.

Pomembna naloga Občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj z njegovimi odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le tega tudi uresničuje. Občinski svet se mora izkazati tudi pri odločanju in poznavanju stroke, tvornem

sodelovanju z županom, podžupanom in z občinsko upravo, kajti le tako se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letnem cilju je prednostna naloga Občinskega sveta (v sodelovanju z odbori in komisijami, županom in občinsko upravo) skupna izmenjava dolgoročne in srednjeročne strategije občine in njenega uresničevanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001 Dejavnost občinskega sveta: stroški svetnikov (stroški za nepoklicno opravljanje funkcije), stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij, financiranje političnih strank.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

Opis podprograma

Stroški sej občinskega sveta, stroški odborov in komisij, financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o volilni kampanji,
- Zakon o političnih strankah
- Zakon o preprečevanju korupcije
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Pravilnik o plačah, občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov
- Statut Občine Destrnik
- Poslovník Občinskega sveta Občine Destrnik

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti strokovne in materialne podlage, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev.

Dolgoročni cilj na področju delovanje Občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) so uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, delujočih v občinskem svetu. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s prejemanjem in izvajanjem novih predpisov.

Pomembna naloga Občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalne skupnosti je, da skupaj z njegovimi odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le tega tudi uresničuje. Občinski svet se mora izkazati tudi pri odločanju in poznavanju stroke, tvornem sodelovanju z županom, podžupanom in z občinsko upravo, kajti le tako se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Kazalci: kvalitetno in pravočasno izvajanje nalog za občinski svet.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letnem cilju je prednostna naloga Občinskega sveta (v sodelovanju z odbori in komisijami, županom in občinsko upravo) skupna priprava dolgoročne in srednjeročne strategije občine in njenega uresničevanja.

Kazalci: izvedba planiranih sej Občinskega sveta in stroškov, in poravnava stroškov, ki nastajajo iz naslova delovanja Občinskega sveta.

1000 - Občinski svet

01001 - Dejavnost občinskega sveta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki so planirani stroški za sejnine članov občinskega sveta. Plačilo za opravljanje dela člana občinskega sveta znaša največ 7,5% plače župana. Tako znaša bruto znesek za udeležbo na redni seji na podlagi predlaganega predloga pravilnika 135 eurov, od tega pa je potrebno odvesti 25% davka na osebne prejemke, na bruto znesek pa se prišteje in odvede še 8,85%-ni prispevek za poškodbe pri delu, prav tako je potrebno odvesti 0,53 prispevek delodajalca za ZZ in 6,36% prispevka delojemalca za ZZ. Neto znesek znaša 93,28 eurov. Stroški ene seje občinskega sveta znašajo 1.476,63 eurov. Za leto 2024 smo planirali sredstva za sejnine za 6. rednih sej in 4. izredne seje občinskega sveta. Planirani so tudi stroški za delovanje občinskega sveta, prav tako so planiranih drugih odhodki, so stroški ki nastajajo glede na delo in naloge Občinskega sveta.

Skupaj so planirana sredstva v višini 15.024 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višine sejin za udeležbo na sejah občinskega sveta so opredeljene v 5. členu Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagrad članov delovnih teles Občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni vestnik Občine Destrič št. 03/2007).

01003 - Dejavnost odborov in komisij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to postavko so planirana sredstva za kritje stroškov sejin članov odborov in komisij občinskega sveta.

Skupaj so planirana sredstva v višini 7.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Upoštevali smo izhodišča, da naj bi posamezni odbori in komisije zasedale poljubno glede na zahtevnost njihovega dela.

01005 – Financiranje svetnikov in svetniških skupin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi sprejetega akta na Občinskem svetu je potrebno zagotoviti sredstva za financiranje svetnikov in svetniških skupin.

Skupaj so planirana sredstva v višini 1.100 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Upoštevali smo izhodišča, da bi posamezni svetnik na letni ravni potreboval za svoje delovanje 100 eurov.

01006 - Financiranje političnih strank

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o političnih strankah v 26. členu določa, da lokalne skupnosti lahko v skladu s tem zakonom financirajo stranke. Pristojni organ občine lahko določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke oz. kandidate na zadnjih lokalnih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

Skupaj so planirana sredstva v višini 2.345 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna lokalnih skupnosti, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti (formula: število veljavnih glasov : s številom mest v občinskem svetu x 50 : 100). Višina sredstev, namenjenih za delovanje političnih strank, se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto. Pri opredelitvi višine sredstev se izhaja iz izhodišča, da ta ne sme presegati 0,6% primerne porabe.

01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

Opis programa

Občinska volilna komisija Občine Destrnik izvaja naloge v zvezi z lokalnimi volitvami (volitve župana, članic in članov Občinskega sveta) in referendumov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je v Zakonu o lokalnih volitvah in Statutu Občine Destrnik.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje in uresničevanje z Ustavo RS določenih pravic državljanek in državljanov. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma

Župan s pomočjo podžupana, v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine Destrnik, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih aktov, odloča o upravnih zadevah, oziroma izvaja naloge in pooblastila v okviru ki so. Dejavnost župana in podžupana je tudi vključena v politični sistem in zajema njihovo področje - funkcija župana in podžupana.

Dejavnost župana in podžupana - podprogram 01019003, vključuje: nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne izdatke, vključno z izdatki reprezentance.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o volilni kampanji,
- Zakon o političnih strankah
- Zakon o preprečevanju korupcije
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Pravilnik o plačah, občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov
- Statut Občine Destrnik
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Destrnik
- Odlok o občinskem prazniku Občine Destrnik
- Odlok o priznanjih Občine Destrnik

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je kvalitetno izvajanje zastavljenih nalog oziroma zagotavljanje z ustavo določenih pravic državljanek in državljanov v svobodnem izražanju volje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih cilje

Letni izvedbeni cilj je zagotovitev pogojev za opravljanje funkcije župana in podžupana.

Župan občine predstavlja in zastopa občino, vodi občinsko upravo in je odgovoren za izvrševanje proračuna občine.

Poleg navedenega župan predvsem:

- Predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- Izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- Skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- Odloča o pridobitvi in odtujitvi premožnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine, če zakon ali predpis občine ne določa drugače, do višine zneska, ki je določen z odlokom proračuna,
- Skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- Predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju javnih uslužbencev v nazive ter o sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča direktorja občinske uprave za te naloge,
- Imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- Usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- Opravlja druge naloge, ki jih določa zakon in statut občine.

Osnovna delovna področja in naloge podžupana:

- Prednostne naloge kot pomoč županu so na naslednjih področjih (občinski svet z delovnimi telesi – odbori in komisijami; gospodarska in razvojna vprašanja občine, proračun in občinski projekti),
- Ostale dejavnosti so: udeležba na raznih delovnih sestankih; udeležba na raznih protokolarnih prireditvah; druge naloge po dogovoru.
- Župan pa mu lahko izda individualna pooblastila za posamezne primere.

4000 - Župan

01008 - Nagrada župana in podžupana

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Županja Občine Destrnik opravlja funkcijo župana poklicno, zato mu v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi in statutom Občine Destrnik ter na podlagi 7.,8. in 9. člena Pravilnika o

plačah občinskih funkcionarjev in nagrad članov delovnih teles Občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov pripada nagrada.

Nagrada podžupanoma se izplačuje na podlagi meril iz 5. člena Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagrad članov delovnih teles Občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov. Podžupan lahko prejme največ 50 % plače profesionalnega podžupana mesečno, v okviru tega zneska lahko prejme za posamezno opravilo določene zneske v okviru meril 5. člena omenjenega pravilnika.

Skupaj so planirana sredstva v višini 61.216 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zagotavljanje strokovnih in materialnih podlag za opravljanje funkcije župana in enega podžupana.

01009 - Reprezentanca

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izdatki za reprezentanco vključujejo promocijska darila posameznikom, institucijam in društvom pri predstavljanju Občine Destnik doma in v tujini. Planirana so sredstva v višini 4.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Z darili in promocijskim materialom vplivamo na prepoznavanje Občine Destnik z vseh vidikov družbenega in družabnega življenja in vidikom razvoja občine doma in na tujem.

01011 - Restavracije in menze

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Razne pogostitve gostov in poslovnih partnerjev, ki so na poslovnih obiskih v naši občini. Planirana so sredstva v višini 2.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene porabe proračuna za leto 2023 in plana za leto 2024.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 02 zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Konvergenčni program.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 02 - ekonomska in fiskalna administracija zajema:

- 0203 - Fiskalni nadzor

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis glavnega programa

Področje fiskalne politike zajema vodenje in upravljanje z javnimi financami, pripravo predpisov s področja pridobivanja ustreznih proračunskih prihodkov in pripravo predpisov za racionalno rabo proračunskih sredstev. V okviru programa izvaja pristojni upravni organ naloge upravljanja s proračunom, s finančnim premoženjem občine, z denarnimi sredstvi. Dejavnost je usmerjena v učinkovito ter racionalno upravljanje z javnimi financami kot celote v vseh fazah proračunskega ciklusa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je izpeljava ciljev reforme javnih financ, ki jo vodi država, v smislu učinkovitega, preglednega in racionalnega upravljanja z javnimi financami.

Dolgoročni cilj je tudi prilagajanje odhodkov občine razpoložljivim prihodkom in s tem zmanjševanje možnosti javnofinančnega primanjkljaja, ter zniževanja stroškov financiranja upoštevajoč merila likvidnosti, varnosti in donosnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovita poraba stroškov financiranja ob upoštevanju meril likvidnosti, varnosti in donosnosti. Strošek je vezan na finančne transakcije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

0209001 - Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis podprograma

Podprogram Urejanje na področju fiskalne politike obsega stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške plačilnega prometa – provizijo Uprave Republike Slovenije za javna plačila,

provizija Banke Slovenije, plačila za pobiranje občinskih dajatev in stroškov delovanja občinske blagajne.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti
- Zakon o plačilnem prometu
- Zakon o davčni službi
- Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog FURS za zavode, sklade in lokalne skupnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poravnava vseh stroškov terjatev ter kapitalskih deležev v skladu s sklenjenimi pogodbami in predpisanimi zakonskimi obveznostmi v predpisanih rokih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Plačilo preverjenih terjatev v zakonitem roku.

5000 - Občinska uprava

01012 - Stroški plačilnega prometa (provizija UJP, Banka Slovenije . . .)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina iz te proračunske postavke pokriva stroške terjatev ter kapitalskih deležev in stroške plačilnega prometa, saj občina plačuje provizijo Upravi Republike Slovenije za javna plačila, provizijo Banki Slovenije, stroški poslovanja s POS terminalom, stroški delovanja občinske blagajne (vodenje računa pri banki in plačilo izvajalcu za prenos gotovine). Planirana so sredstva v višini 1.770 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Višina sredstev je načrtovana glede na ocenjeno porabo v letu 2023. Vrednost stroška je odvisna od števila finančnih transakcij v proračunskem letu.

01014 - Stroški pobiranja občinski dajatev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški Komunalnega podjetja Ptuj, za dostavo mesečnih podatkov o porabi vode naših občanov. Prav tako so tukaj planirana sredstva za Komunalno podjetje Ptuj - vodenje katastra. Skupaj so planirana sredstva v višini 3.520 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga poraba iz preteklih let.

0203 - Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa

V glavnem programu 0203 Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilje Nadzornega odbora Občine Destrnik je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja občinskih organov s pravnimi predpisi ter gospodarnost namenske porabe sredstev ter dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je pravočasna in kakovostna izvedba nadzorov ter sprejem poročil z ugotovitvami in priporočili za izboljšanje poslovanja.

Število izvedenih nadzorov in delež priporočil, ki jih nadzorovane osebe upoštevajo pri svojem poslovanju na podlagi določil Statuta Občine Destrnik in pregleda že opravljenih nadzorov poslovanja uporabnikov javnih sredstev v preteklem obdobju, sprejme nadzorni odbor letni program dela za tekoče leto, v katerem se opredeli vrsta in vsebina nadzorov ter izvedba drugih aktivnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

Opis podprograma

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora. O svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in po potrebi Občinski svet Občine Destrnik

Podprogram zajema izdatke za nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne stroške, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora in ostale izdatke, povezane z dejavnostjo nadzornega odbora.

Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti Nadzorni odbor opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakonom o prostorskem načrtovanju
- Statut Občine Destričnik
- Poslovnih Nadzornega odbora Občine Destričnik
- Pravilnik o plačah, občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine čim bolje izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona in statuta občine ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

Kazalci: Dosledno upoštevanje priporočil nadzornega odbora.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilj v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev. Pri realizaciji ciljev je potrebno dosledno spoštovati vzpostavljene mehanizme notranjih kontrol.

Kazalci: Izvedba petih rednih sej in izvedba nadzorov v skladu s sprejetim letnim programom dela nadzornega odbora.

3000 - Nadzorni odbor

01015 - Sejnine nadzornega odbora

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2024 je predvideno pet sej nadzornega odbora. Število nadzorov se podrobno opredeli s programom dela nadzornega odbora. Poleg izvajanja načrtovanih rednih in izrednih nadzorov, bo nadzorni odbor spremljal poslovanje občine in drugih uporabnikov občinskega proračuna ter drugih izvajalcev javnih služb na podlagi obravnave pripravljenih gradiv in poročil o njihovem poslovanju. Planirani so tudi drugi stroški delovanja nadzornega odbora. Planirana so sredstva v višini 4.900 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Zagotoviti strokovne in materialne podlage za nemoteno delovanje najvišjega organa nadzora.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 - Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o javnih finančah
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, obveščanje domače in tuje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 0401 - Kadrovska uprava
- 0402 - Informatizacija uprave
- 0403 - Druge skupne administrativne službe

0401 - Kadrovska uprava

Opis glavnega programa

Glavni program 0401 Kadrovska uprava vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavitev delovanja posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo nagrad in priznanj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje materialnih pogojev za plačilo nagrad izbranim nagrajencem v skladu z Odlokom o občinskih priznanjih.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev.

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

Opis podprograma

Komisija za priznanja, ki je pristojna za zbiranje pobud za podelitev priznanj in pripravo predlogov za odločanje na seji Občinskega sveta, vsako leto objavi javnih razpis.

Zakonske in druge pravne podlage

- Proračun Občine Destrnik
- Odlok o priznanjih Občine Destrnik
- Pravilnik o dodelitvi denarnih nagrad Občine Destrnik študentom, ki so zaključili dodiplomsko ali podiplomski študij in zlatim maturantom

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občinsko priznanje ima svoj pomen, saj je možno prejeti naziv častni občan, priznanja, plakete. Na podlagi sprejetega pravilnika v letu 2010 o dodelitvi denarnih nagrad študentom pa so tudi ti dobili svojo veljavo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev materialnih pogojev za izvedbo programa.

4000 - Župan

01017 - Stroški v zvezi s podelitvijo občinskih in drugih priznanj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za podelitev priznanj odličnjakov. Ter sprejem otrok, ob tednu požarne varnosti (sodelujejo v šoli s spisi in likovnimi izdelki ter so izbrani za najbolj izvirne). Planirana so tudi sredstva za izdelavo priponk za občinska priznanja. Prav tako so planirana izdelava občinskih priznanj in okvirjanje ob občinskem prazniku. Planirana so sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Število in posledično izdatek za podelitev nagrad je odvisen od prijav in sprejetih odločitev pristojnih organov.

01074 - Nagrade diplomantov in zlatih maturantov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Prav tako so planirana sredstva za izplačilo denarnih nagrad študentom, ki so zaključili dodiplomski ali podiplomski študij ter zlatim maturantom. Planirana so sredstva v višini 3.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocenjeno glede na raziskave, koliko otrok diplomira iz naše občine.

0402 - Informatizacija uprave

Opis glavnega programa

Zagotavljanje delovanja informacijskega infrastrukture in njeno posodabljanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Planiranje, uvajanje in zagotavljanje delovanja sistema elektronskega poslovanja občine, ki temelji na enotni podatkovni komunikacijski strukturi, na enotnih informacijskih podsistemih za skupne funkcije javne uprave, povezanih z drugimi informacijskimi sistemi znotraj uprave, odprtih do podjetij, državljanov in institucij doma in v tujini.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilji so enaki kot dolgoročni cilji.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029002 - Elektronske storitve

04029002 - Elektronske storitve

Opis podprograma

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi
- Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu
- Strategije e-poslovanja
- Akcijski načrt e-uprave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dokumenti, ki so jih že sprejeli vlada in državni zbor, so bili izpostavljeni kot cilji: usmerjenost javne uprave k uporabnikom, kakovostno in učinkovito poslovanje, odprto in pregledno delovanje javne uprave ter racionalizacijo poslovanje. Ti cilji veljajo tudi za delo občinske uprave.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so enaki kot dolgoročni cilji.

5000 – Občinska uprava

01023 – Izdelava in vzdrževanje spletne strani občine in info točke

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za redno vzdrževanje in nadgradnja spletne strani. Planirana so sredstva v višini 2.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocenjeno glede na podobne stroške v občini.

0403 - Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov. Glavni program vključuje tudi sredstva za izvajanje izvedbe novoletnega praznovanja, občinskega praznika, raznih otvoritev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko rednega komuniciranja
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori
- ohranjanje spominskih in tradicionalnih prireditev
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja
- izvedeni protokolarni in drugi dogodki in proslave
- učinkovito gospodarjenje z poslovnimi prostori

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti
- 04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

- 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanovitelj je Občina Destrnik.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o medijih
- Uredba o upravnem poslovanju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja
- Zakon o javnih uslužbencih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja
- zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev.

Kazalec je letno število objav in izdanih pisnih gradiv in obvestil.

5000 - Občinska uprava

01020 - Objave v Uradnem listu in časopisih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Objava aktov v Uradnem glasilu slovenskih občin in objave v Katalogu informacij javnega značaja . Planirana so sredstva v višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče za načrtovanje sredstev je ocena porabe v letu 2023 in glede na plan objave aktov v letu 2024.

01021 - Vzdrževanje simbolov občine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje označb občine in drugih simbolov (zastav). Planirana so sredstva v višini 2.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na preteklo porabo iz prejšnjih let in glede na plan nabav za leto 2024.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo tudi za praznovanje občinskega praznika, novoletnih obdaritev in praznovanj ter prireditve ob raznih drugih pridobitvah v občini.

Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o proračunu Občine Destrnik
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je ohranjanje tradicionalnih prireditev. Dolgoročni cilj je tudi zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju Občine Destrnik.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji izhajajo iz dolgoročne usmeritve občine na tem področju. Gre za oblikovanje in utrjevanje podobe občine oziroma vodstva občine v smislu prijaznega gostitelja ob organiziranju določenih protokolarnih dogodkov. Občina pri tem skozi organiziranjem dogodkov, sprejemov, prireditev in proslav, izkazuje pozornost posameznikom, skupinam in institucijam.

Kazalci za ugotavljanje uspešnosti doseganja letnih ciljev se bodo izražali skozi doseženo podobo občine kot odprte in prijazne gostiteljice, skozi ugodne rezultate pogovorov z gosti in delegacijami, skozi zadovoljstvo gostov, ki se udeležujejo dogodkov, proslav in prireditev.

1000 - Občinski svet

01026 - Stroški praznovanja občinskega praznika

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ta postavka vključuje izdatke za proslave (občinske, državne, druge prireditve), katerih organizatorica je Občina Destnik ali sodeluje pri organizaciji različnih proslav in prireditev. Občina Destnik v letu 2024 namenja finančna sredstva za praznovanje občinskega praznika in manjših otvoritev pridobitev v občini. Sredstva na tej postavki so namenjena izdatkom za izvajalce prireditev, pogostitvam, obveščanju, stroškom oblikovanja vabil in drugih stroškov. Planirana so sredstva v višini 9.960 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sredstva se načrtujejo glede na število prireditev in podatkov o višini stroškov iz preteklih let.

01028 - Stroški novoletnega praznovanja (stroški pogostitve)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pod to postavko so planirana sredstva za pogostitev vseh delovnih teles občinskega sveta, vaških odborov in upravnih odborov društev v občini na koncu leta, prav tako so na tej postavki planirana sredstva za pogostitev starejših. Planirana so sredstva v višini 5.600 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na predpostavke iz preteklih let.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Opis podprograma

V tem podprogramu so vključeni stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, izdatki za pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, tekoči stroški poslovnih prostorov, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter investicije v poslovne prostore v lasti in upravljanju občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnostih
- Uredba stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj

- Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb
- Navodila o izdelavi poročila o upravnikovem delu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma je skrb za vzdrževanje poslovnega fonda v Občini Destrnik, prenova in obnova starega poslovnega fonda, najem in nakup poslovnih prostorov v skladu z potrebami in finančnimi možnostmi, pridobivanje poslovnih prostorov za določene skupine, ki opravljajo dejavnosti, ki so v javnem interesu, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori.

Upravljanje in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov je stalna naloga občinske uprave, ki jo uprava vrši v okviru proračunskih možnosti in projekta upravljanja in investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v poslovne prostore.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Občina Destrnik namerava v letu 2024 tekoče in investicijsko vzdrževati poslovni fond po programu vzdrževanja.

Letni kazalec je odstotek investicijsko ter tekoče obnovljenih poslovnih prostorov glede na letni plan vzdrževanja poslovnih prostorov.

Obseg izvedbe navedenih aktivnosti je tekoča naloga ob upoštevanju morebitnih časovnih in vsebinskih zamikov zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedbe urgentnih ukrepov. Čas poteka aktivnosti je proračunsko leto.

5000 - Občinska uprava

01032 - Pravno zastopanje občine, notarske storitve, stroški izvršb

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za notarske storitve, odvetniške storitve. Prav tako so planirana sredstva za notarske storitve in sicer planiramo izvesti večje število dokončanja odmer cest – vpis lastništva (do sedaj smo izvajali samo odmere cest, nato pa nismo izvedli vpisa v zemljiško knjigo, zato bi želeli v prihodnje te zadeve zaključevati). Planirana so sredstva v višini 12.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Osnova za planiranje so bila poraba sredstva iz preteklih let.

07003 - Vzdrževanje stavbe zdravstvene ambulante

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje zdravstvene ambulante od raznih vzdrževalnih del (servis gasilnih aparatov, servis prezračevalnega sistema, ter druga manjša popravila, popravilo elektro inštalacij). Skupaj so planirana sredstva v višini 7.450 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene porabe preteklega leta.

08016 - Vzdrževanje športne dvorane

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje športne dvorane (lakiranje strop, obnovitev dotrajanega orodja in športnih rekvizitov, redni pregled orodja, sanacija strehe). Planirana so sredstva v višini 4.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocene upravljavca dvorane.

08017 - Vzdrževanje kulturne dvorane

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje kulturne dvorane, manjša popravila, razna pleskanja (servis gasilnih aparatov, pregled zasilne razsvetljave, servis prezračevalnega sistema, popravilo elektro inštalacij). Skupaj so planirana sredstva v višini 7.700 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na prve ocene vzdrževalca dvorane.

08032 - Obratovanje športnega objekta pod OŠ Destrnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pokrivanje stroškov električne energije, vode ter vzdrževalna dela (košnja trave okrog igrišča in druga manjša vzdrževalna dela, česanje umetne trave in popravilo mreže okrog igrišča z umetno trave). Skupaj so planirana sredstva v višini 5.200 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na porabo leta 2023 in na podlagi predvidenih del v letu 2024.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev.

Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakonom.

Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o prostorskem načrtovanju,
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o izvrševanju proračuna RS
- Zakon o davku na dodano vrednosti
- Zakon o davčnem postopku
- Zakon o zemljiški knjigi
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o davku na promet nepremičnin
- Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin
- Zakon o geodetski dejavnosti
- Zakon o katastru komunalnih naprav
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o računovodstvu
- Statut Občine Destrnik

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru lokalne samouprave v Občini Destrnik.

Cilj: gospodarno upravljanje s stvarnim nepremičnim premoženjem Občine Destrnik, ki služi delovanju Občinske uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni
- 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin
- 0603 - Dejavnost občinske uprave

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Opis glavnega programa

Glavni program se nanaša na področje lokalne samouprave ter na procese usklajevanja razvojnih aktivnosti in programiranja razvoja na lokalni, regionalni in nacionalni ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter zagotavljanje kakovostnih informacij o celotni dejavnosti občinske uprave, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji: Sodelovanje v Združenju lokalnih skupnosti ter razvojnih združenjih na lokalnem in regionalnem nivoju.

Kazalci: Število skupnih srečanj.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti
- 06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti me seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnosti, zveze in združenja.

Na podlagi teh določb sta bili v Sloveniji ustanovljeni dve združenji in sicer Skupnost občin Slovenije s sedežem v Mariboru in Združenje občin Slovenije s sedežem v Ljubljani. Obe združenji imata lastnost reprezentativnega združenja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Evropska listina o lokalni samoupravi

- Statut Združenje občin Slovenije

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotavljanje pogojev za uveljavljanje lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje svojih občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru
- izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Redno sodelovanje z združenjem občin z namenom hitrejšega reševanja problemov, s katerimi se srečujejo občinske uprave na lokalni ravni kot tudi v relaciji z vlado in vladnimi službami.

5000 - Občinska uprava

01034 - Združenje občin Slovenije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Destrišek je članica Združenja občin Slovenije in Skupnosti občin Slovenije, za članarino v združenju so planirana sredstva v višini 1.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišče je višina članarine v letu 2023.

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oziroma regije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotavljanje vzdržnega razvoja, varovanja okolja in razvoj infrastrukture
- razvoj gospodarstva
- razvoj človeških virov
- krepitev identitete regije

Kazalci uspešnosti doseganja dolgoročnega cilja se bodo izražali v uspešnosti doseganja posameznih letnih ciljev in izvedbenih nalog.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- redne mesečne koordinacije županov Podravja

Kazalci:

- izdelava Izvedbenih načrtov RRP
- seje sveta Regije

5000 - Občinska uprava

01031 - Delovanje regionalne razvojne agencije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Plačilo za delo Regionalni razvojni agenciji Bistra na podlagi sklenjene pogodbe o delovanju agencije in sofinanciranje RDO, ter sofinanciranje projekta šolskih otrok »Uvajanje mladih v znanost«, Sofinanciranje naslednjih programov: Destinacija Štajerska in sofinanciranje projekta Podjetniški inkubator. Skupaj so planirana sredstva v višini 8.062 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga je sklenjena pogodba.

01070 - Lokalna akcijska skupina Sp. Podravje (LAS)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za programe in projekte razvoja podeželja in sicer za naslednje program: LAS - članarina in sredstva za delovanje. Planirana so sredstva v višini 2.700 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za planiranje temeljijo na podlagi plana iz leta 2023.

0603 - Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave. Zajema aktivnosti investicijskega in tekočega vzdrževanja ter obnove prostorov, ki so namenjeni delovanju občinske uprave in ostalih uporabnikov upravnih prostorov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupne uprave občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upošteva usmeritve za prijazno javno upravo.

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 06039001 - Administracija občinske uprave

06039001 - Administracija občinske uprave

Opis podprograma

Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o inšpekcijskem nadzorstvu
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače, materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitve delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Omogočajo izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabavo strokovne literature, dnevnega časopisja.

Kazalci: kvaliteta opravljenega dela občinske uprave in zadovoljstvo občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje zastavljenih nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja Občinske uprave Občine Destričnik.

Kazalci: izvedba čim več projektov in zadovoljstvo občanov.

5000 - Občinska uprava

01002 - Plače redno zaposleni

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predlagan obseg sredstev na tej postavki je namenjen kritju stroškov dela zaposlenih v občinski upravi in pomeni zakonsko obveznost. Zakonska podlaga za planiranje plač in drugih izdatkov zaposlenih sta Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih in Zakon o razmerjih plač v javnem sektorju. Pri izračunu stroškov dela smo izhajali iz:

- o Kadrovskega načrta
- o Izhodišč za pripravo proračuna
- o Zakonsko določenih obveznosti
- o Sredstva za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih v javnem sektorju
- o Napredovanje javnih uslužbencev (v nazive in plačilne razrede).

Skupaj so planirana sredstva v višini 176.975 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na tej podstavki so planirana vsa sredstva za stroške dela zaposlenih. Pri planiranju sredstev za plače smo upoštevali izhodišča za planiranje, ki dovoljuje povišanje plač.

01010 - Materialni stroški uprava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za tekoče delovanje občinske uprave Občine Destrnik in so namenjena za pokritje stroškov pisarniškega materiala in čistilnega materiala, časopisov, tiskarske storitve, telefonske stroške, poštnino, ogrevanje, elektrika, odvoz smeti, voda, vzdrževanje programske opreme, najem računalniške opreme...

Skupaj so planirana sredstva v višini 94.160 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče za določitev predloga proračunske porabe je bila upoštevana predvidena realizacija v letu 2023 in podpisanimi pogodbami za razna vzdrževanja.

01024 - Zdravniški pregledi - zaposleni

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Novo zaposlene na javnih delih je potrebno napoti na zdravniški pregled. Zdravniški pregled se nato refundira s strani Zavoda za zaposlovanje. Ta prihodek je prikazan med prihodki proračuna. Prav tako smo na tej postavki planirani zdravniške preglede redno zaposlenih, v skladu z veljavno zakonodajo. Skupaj so planirana sredstva v višini 200 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na sedanje cene in števila zdravniških pregledov.

01029 - Skupna občinska uprava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občine Ptuj, Kidričevo, Destrnik, Dornava, Majšperk, Žetale, Markovci, Gorišnica, Zavrč, Juršinci, Sv. Andraž v Slov. Goricah, Trnovska vas, Videm, Podlehnik, Cirkulane, Hajdina in Duplek so z Odlokom o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave ustanovile skupni organ občinske uprave za področje inšpektorstva, prostorskega plana, redarstva, revizijske službe in pravne službe. Skupaj so planirana sredstva v višini 126.350 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Občina Destrnik ima v proračuna za leto 2024 planirana sredstva na podlagi predloga Skupne občinske uprave. Od tega pridobimo s strani države cca 55% procentov sredstev za pokrivanje stroškov delovanje skupne občinske uprave, katera bodo prikazana na prihodkovni strani proračuna za leto 2025.

01036 - Izobraževanje zaposlenih

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občinska uprava mora izvajati zahtevne tako upravne in druge postopke v občinski upravi ter sodelovati oz. voditi več projektov, zato je potrebno, da sledi spremembam v zakonodaji. V ta namen je potrebno, da se udeležuje raznih predavanj in seminarjev. Skupaj so planirana sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na plan predvidenih izobraževanj in stroškov izobraževanj iz preteklih let.

01041 - Stroški službenih potovanj za upravo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obseg sredstev je namenjen povračilu stroškov za službena potovanja zaposlenih delavcev občinske uprave (parkirnine, kilometrina, dnevnice,). Planirana so sredstva v višini 8.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocenjeno porabo za leto 2023.

01073 - Zunanje storitve

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Razne zunanje storitve, ki jih ne moremo izvesti znotraj občinske uprave, kot so priprava razne dokumentacije za prijave na državne razpise. Skupaj so planirana sredstva v višini 15.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocenjeno glede na potrebe, ki so planirane v letu 2024.

6000 – Režijski obrat

01004 - Plače režijski obrat

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predlagan obseg sredstev na tej postavki je namenjen kritju stroškov dela zaposlenih v občinski upravi in pomeni zakonsko obveznost. Zakonska podlaga za planiranje plač in drugih izdatkov zaposlenih sta Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih in Zakon o razmerjih plač v javnem sektorju. Pri izračunu stroškov dela smo izhajali iz:
o Kadrovskega načrta

- o Izhodišč za pripravo proračuna
- o Zakonsko določenih obveznosti
- o Sredstva za dodatno pokojninsko zavarovanje zaposlenih v javnem sektorju
- o Napredovanje javnih uslužbencev (v nazive in plačilne razrede).

Skupaj so planirana sredstva v višini 150.678 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na tej podstavki so planirana vsa sredstva za stroške dela zaposlenih. Pri planiranju sredstev za plače smo upoštevali izhodišča za planiranje, ki dovoljuje povišanje plač.

01019 - Materialni stroški režijski obrat

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za tekoče delovanje Režijskega obrata in so namenjena za pokritje stroškov pisarniškega materiala in čistilnega materiala, telefonske stroške, ogrevanje, električna, odvoz smeti, voda, ...

Skupaj so planirana sredstva v višini 10.640 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče za določitev predloga proračunske porabe je bila upoštevana predvidena realizacija v letu 2023 in podpisanimi pogodbami za razna vzdrževanja.

01039 – Vzdrževanje vozil RO ter stroški le teh

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za vzdrževanje strojnega parka Režijskega obrata (popravilo vozil in strojev, nabava goriva, registracija vozil,..)

Skupaj so planirana sredstva v višini 45.300 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Kot izhodišče za določitev predloga proračunske porabe je bila upoštevana predvidena realizacija v letu 2023 in podpisanimi pogodbami za razna vzdrževanja.

01042 - Stroški službenih potovanj režijski obrat

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obseg sredstev je namenjen povračilu stroškov za službena potovanja zaposlenih delavcev Režijskega obrata (parkirnine, kilometrina, dnevnice,). Planirana so sredstva v višini 300 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na oceno.

01079 – Delovna obleka in zaščitna sredstva RO

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obseg sredstev je namenjen za nabava delovnih oblek in zaščitnih sredstev za zaposlene v Režijskem obratu. Planirana so sredstva v višini 3.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocenjeno porabo za leto 2023 in planom za leto 2024.

01080 – Zdravniški pregledi in izobraževanje zaposlenih RO

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obseg sredstev je namenjen za napotitev zaposlenih na zdravniški pregled in izobraževanje zaposlenih v Režijskem obratu. Planirana so sredstva v višini 1.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocenjeno porabo za leto 2023 in planom za leto 2024.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o izvrševanju proračuna
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohranitev uporabne vrednosti objektov
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami

Kazalci: število in vrednost realiziranih vlaganj v upravne prostore.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- vzdrževanje opreme in zgradbe, v katerih deluje občinska uprava
- dobavljanje potrebne nove pisarniške opreme in pohištva
- dobava nove računalniške in programske opreme

Kazalci: vrednost vloženih finančnih sredstev za izboljšanje delovnih pogojev, za zagotavljanje prostorskih in tehničnih posodobitev, za obnovo in ekonomično rabo premoženja Občine Destrnik.

5000 - Občinska uprava

01018 - Vzdrževanje občinske stavbe

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje upravne stavbe, torej za manjša popravila in popravila opreme (mesečni pregled dvigala, servis prezračevalnega sistema in sistema za ogrevanje, ter razna druga manjša popravila). Planirana so sredstva v višini 9.100 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Morebitno vzdrževanjem občinske stavbe za leto 2024.

01049 - Nabava računalnikov in opreme

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planira se do gradnja in nadgradnja računalniške opreme in nabava računalnikov za člane občinskega sveta in uprave. Planirana so sredstva v višini 5.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Nabava računalnikov in opreme je vključena v Načrt razvojnih programov pod šifro OB 018-11-0002.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Potrebe za nabavo nove računalniške opreme.

01050 - Nabava opreme (osnovnih sredstev) uprava

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nabava pisarniškega pohištva za potrebe občinske uprave. Planirana so sredstva v višini 3.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Nabava opreme je vključena v Načrt razvojnih programov pod šifro OB 018-20-0007.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Potrebe za nabavo pisarniškega pohištva – nabava po potrebi.

01051 - Licence

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Plačilo licenc za programsko opremo v skladu s podpisanimi pogodbami. Planirana so sredstva v višini 3.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Sklenjene pogodbe.

6000 – Režijski obrat

01022- Vzdrževanje stavbe režijski obrat

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje stavbe režijskega obrata, torej za manjša popravila in popravila opreme. Planirana so sredstva v višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu z planom vzdrževanjem stavb Režijskega obrata za leto 2024.

01052 - Nabava opreme RO

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za nabavo manjšega orodja, ki jih potrebuje Režijski obrat pri svojem delu. Planirana so sredstva v višini 9.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018 – 15 – 0002 Nakup opreme RO

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Potrebe za nabavo nove strojne opreme.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 07 - Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016 do 2022.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so usposabljanje enot in služb civilne zaščite ter usposabljanje in opremljenost poklicnih in prostovoljnih gasilnih enot za opravljanje nalog zaščite in reševanja v občini Destrnik.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 - Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Pomembno je, da so sile in sredstva zaščite in reševanja na enem mestu. S tem je komunikacija in organizacija v kriznih razmerah lažja in hitrejša, materialno - tehnična sredstva so locirana na enem mestu, operativne sile se lažje sestanejo, zato je pomembno, da so vse reševalne službe locirane v bližini ali v skupnih prostorih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji so usposabljanje in opremljanje poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot ter enot civilne zaščite za opravljanje nalog zaščite in reševanja v Občini Destrnik. Kazalec uspešnosti doseganja ciljev se kaže predvsem pri posredovanju gasilskih enot in enot civilne zaščite ob naravnih in drugih nesrečah, pri katerih navedene ekipe posredujejo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč
- 07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Podprogram zajema usposabljanju enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016 do 2022
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti za preprečevanje, odpravljanje nevarnosti in za pravočasno ukrepanje ob nesrečah.

Državni organi in lokalne skupnosti organizirajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot enoten in celovit sistem varstva na državnem nivoju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V občinski pristojnosti so predvsem naslednje naloge:

- spremljanje nevarnosti
- obveščanje prebivalcev o nevarnosti
- izvajanje zaščitnih ukrepov
- razvijanje osebne in vzajemne zaščite
- izdelovanje ocen ogroženosti
- izdelovanje načrtov zaščite in reševanja

- organiziranja, opremljanje, usposabljanje in pripravljanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

Občine samostojno organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanje in pomoči na svojem območju ter dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreč.

5000 - Občinska uprava

02001 - Usposabljanje enot civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izobraževanje in usposabljanje enot civilne zaščite. Planirana so sredstva v višini 1.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na plan usposabljan v letu 2024.

02002 - Stroški operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nabava opreme za nemoteno delovanje civilne zaščite, ter stroški delovanja enot civilne zaščite. Planirana so sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi porabe iz preteklih let.

02003 Opremljanje enot in služb civilne zaščite

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nabava opreme za potrebe izvajanja nalog civilne zaščite. Planirana so sredstva v višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi porabe zbranih cen.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Podprogram zajema dejavnosti gasilskih društev, dejavnost občinske gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme (financirane tudi s sredstvi požarne takse).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gasilstvu in podzakonskimi predpisi
- Zakon o varstvu pred požarom in podzakonskimi predpisi
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in podzakonskimi predpisi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usmerjeni k zagotovitvi primerne usposobljenosti in opremljenosti prostovoljnih gasilnih enot na območju Občine Destrnik za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilji na področju intervencij so gašenje požarov, reševanje pri naravnih in drugih nesrečah, pomoč pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami Občinskega štaba Civilne zaščite.

5000 - Občinska uprava

03001 - Dejavnost OGZ Destrnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za redno dejavnost Gasilske zveze Destrnik oz. Prostovoljno gasilsko društvo Destrnik in Prostovoljno gasilsko društvo Desenci. Sredstva se namenjujejo v obsegu, ki zagotavlja nemoteno izvajanje javne gasilske službe. Planirana so sredstva v višini 18.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu z ocenjeno realizacijo iz leto 2023 in glede na plan za leto 2024.

03002 - Dejavnost gasilskih društev (požarna taksa)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tej postavki je zajeta poraba proračunskih sredstev in sredstev požarnega sklada v planirani višini. Sredstva so namenjena za plačilo obveznosti za dolgoročno financiranje nabavljenih gasilskih vozil za društvi in gasilske zaščite in reševalne opreme. Planirana so sredstva v višini 10.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Dejavnost je vključena v Načrt razvojnih programov pod šifro OB 018-20-0017.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planiranje na podlagi ocene iz leta 2023.

03003 – Obvezni zdravniški pregledi in izobraževanje gasilskih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za stroške zdravniških pregledov gasilcev obeh društev in povračilo stroškov izobraževanje – nadomestilo plače za čas izobraževanja gasilcev. Planirana so sredstva v višini 4.280 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podan predlog s strani Gasilske zveze Destrnik.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema predvsem naloge, ki imajo preventiven in vzgojen pomen, nanašajo pa se na prometno varnost v občini. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, nacionalnega programa varnosti in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varnosti cestnega prometa in posamični programi.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometne varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne - slabe načine vedenja v prometu in na koncu čim manj prometnih nesreč.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za financiranje nalog v občini, zaradi zagotovitve izvajanja programov za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa zaradi čim bolj varne udeležbe v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Čim večja varnost cestnega prometa, čim manj prometnih nezgod, čim boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsakoletno obveščanje učencev osnovnih šol in otrok v vrtcu ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu - pešci, kolesarji, ...

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 - Prometna varnost

08029001 - Prometna varnost

Opis podprograma

V podprogramu so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometne varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o varnosti v cestnem prometu
- Zakon o policiji

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vpliv na vse udeležence cestnega prometa k dvigu prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajših kot pri starejši populaciji. Pri izvajanju aktivnosti je cilj sodelovanje s čim več drugimi subjekti, ki na kakršenkoli način sodelujejo pri zagotovitvi večje varnosti cestnega prometa. Ključni cilj je sprememba vedenjskih vzorcev udeležencev v cestnem prometu, tako voznikov kot pešcev in čim manj prometnih nezgod.

Kazalci so: vključitev čim večjega števila oseb v preventivne aktivnosti in sprememba ravnanja v prometu s strani udeležencev cestnega prometa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je organiziranja preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni vsaj otroci v vrtcu, učenci v osnovni šoli in kritične skupine udeležencev cestnega prometa. Kazalci so vključitev čim večjega števila mladostnikov in ostalih udeležencev cestnega prometa v izvajanje preventivnih aktivnosti in povezovanje s čim več subjekti, posreden kazalec pa je manjše število prometnih nesreč v cestnem prometu.

Kazalci: ocena ukrepanja, ocena splošne varnosti ter javnega reda in miru, povratne informacije pridobljene od občanov, občinske uprave, župana ali delovnih teles. Pomembno je tudi analitično spremljati števila dogodkov, ki pomembno vplivajo na varnost, kot je na primer, v prometu spremljanje števila zaznanih višjih prekoračitev najvišje dovoljene hitrosti vožnje.

5000 - Občinska uprava

01046 - Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sem sodijo dejavnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Njegova naloga je predvsem skrb za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa ter razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv. Svet izvaja tudi aktivnosti, povezane s pripravo in izvajanjem programov za varnost cestnega prometa. Izvedba preventivnih aktivnosti naj bi vključevala vse strukture udeležencev cestnega prometa, s poudarkom na vzgoji naših najmlajših. Planirana so sredstva v višini 7.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Stroški so izračunani na podlagi stroškov za izvedbo aktivnosti v preteklem letu in ponudb posameznih subjektov za izvedbo posameznih aktivnosti.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o kmetijstvu

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanja kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja destniške občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva
- 1104 – Gozdarstvo

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

Opis glavnega programa

Občina Destnik v skladu z veljavno zakonodajo zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja in sicer:

- intervencije v kmetijstvo,
- razvojni projekti in aktivnosti na področju razvoja podeželja

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotoviti večjo konkurenčnosti, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj:

- v skladu z vsebinskim in časovnim planom izvesti planirane projekte in programe.

Kazalec:

- število z vsebinskim in časovnim planom izvedeni planirani projekti in programi.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:

- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke preнове, specializacije okolju prijazne osnovne kmetijske proizvodnje
- spodbujanje razvoja aktivnosti na podeželju
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji
- spodbujanje društvenih dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja

- izvajanje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijske dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev
- spodbuditi zavarovanje posevkov, plodov in živali.

Kazalci:

- število delovnih mest v podeželskem prostoru
- stopnja napredovanja učinkovitosti in strokovnosti kmetijstva
- stopnja izboljšanja uspešnosti kmetijskih gospodarstev
- delež zavarovanih posevkov, plodov in živali.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- razvoj kmetijstva v občini

Kazalci:

- število kmetij

5000 - Občinska uprava

04002 - Neposredna plačila v kmetijstvu (premije, obramba pred točo)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka vključuje sredstva za obrambo pred točo. Planirana so sredstva v višini 3.300 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na porabo v letu 2023.

04004 - Financiranje društev (s področja kmetijstva)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za lovske družine na podlagi Lovskega zakona. Skupaj so planirana sredstva v višini 700 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na plan iz preteklih let.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovljena oskrba zapuščenih živali, povečanje obveščenosti ljudi za odgovorno ravnanje z živalmi, preprečevanje ogroženosti zdravstvenega varstva ljudi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali
- zmanjšati število zapuščenih živali v občini.

Kazalci:

- število oskrbljenih zapuščenih živali

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Opis podprograma

V okviru zdravstvenega varstva rastlin in živali je občina dolžna zagotoviti delovanja zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotoviti sredstva za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci:

- število oskrbljenih zapuščenih živali v občini

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti oskrbo vseh zapuščenih živali iz območja občine

Kazalci:

- število oskrbljenih zapuščenih živali

5000 - Občinska uprava

04003 - Varstvo živali

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dejavnost na proračunski postavki se nanaša na skrb za zapuščene živali, v skladu z Zakonom o zaščiti živali, ki nalaga občinam, da so dolžne zagotoviti delovanje zavetišča. Planirana so sredstva v višini 3.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predvidena proračunska sredstva zagotavljajo oskrbo zapuščenih živali v skladu z veljavno zakonodajo.

1104 - Gozdarstvo

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavljajo pogoji za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanja vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij

- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdno gospodarni načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic - gozdne ceste).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

izvedba vzdrževanja in urejanja gozdnih cest

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavljajo sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest
- Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove
- Pravilnik o gozdnih prometnicah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje gozdnih cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest.

Kazalci so: dolžina vzdrževanih gozdnih cest.

5000 - Občinska uprava

04005 - Vzdrževanje gozdnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Področje dela obsega tri glavne sklope in sicer: redno letno vzdrževanje, investicijsko vzdrževanje in zimsko službo. Posebej je potrebno poudariti, da gre za vzdrževanje cest v državnih in zasebnih gozdovih, dveh vrst cest glede na lastništvo in sicer: državni gozdovi in zasebni gozdovi. Skupna dolžina gozdnih cest v Občini Destrnik cca 2 km (v Drstelji), na tej cesti izvajamo vsakoletno vzdrževanje po veljavni zakonodaji. Planirana so sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na oceno porabljenih sredstev iz preteklih let.

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbo s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Strategija prostorskega razvoja Slovenije

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1207 Urejanje področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije

1206 – Urejanje, nadzor in oskrba za drugimi vrstami energije

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za oskrbo objektov v lasti občine z toplotno energijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju je kvalitetno in cenovno ugodnejšo ogrevanje občinskih zgradb-

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetna izvedba sistema ogrevanja.

Kazalci: kvalitetna izvedba sistema ogrevanja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije
- 12079001 Oskrba s toplotno energijo

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

Opis podprograma

Izdelava sistema ogrevanja z toplotno energijo v občinskih objektih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Veljavna zakonodajo na podlagi energetike

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma je uspešna izvedba energetske učinkovitejšega ogrevanja v občinskih stavbah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešna izvedba investicije.

Kazalec: uspešna izvedba projekta in cenejše ogrevanje občinskih objektov.

01077- Energetska zasnova občine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vodenje energetskega knjigovodstva in poročanja. Planirana so sredstva v višini 2.100 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na oceno porabljenih sredstev iz preteklih let in sklenjeno pogodbo.

01084- Polnilne postaje za polnjenje električnih vozil

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje in upravljanje z električnimi polnilnicami. Planirana so sredstva v višini 600 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na pridobljene okvirne ponudbe.

01081 – Ogrevanje javnih objektov v lasti Občine Destrnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so planirani stroški vzdrževanje opreme v šoli, kulturni dvorani in zdravstvenem domu. Planirana so sredstva v višini 10.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pridobljene okvirne ponudbe za izvedbo del.

01086 – Energetska sanacija objektov - fotovoltajika

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki so planirani stroški izgradnje fotovoltajike na objektih šola, Kulturna dvorana, Zdravstveni dom,... Planirana so sredstva v višini 250.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0004 Energetska sanacija objektov - fotovoltajika

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na cene na trgu za podobne investicije.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture ter področje železniške infrastrukture. Področje obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj na področju proračunske porabe je gradnja in ohranjanje cestne infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 - Cestni promet in infrastruktura

1302 - Cestni promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljava. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo, primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema za okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture so:

- prednostno ohranjanje cestnega omrežja
- povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu
- zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje
- izboljšanje voznih pogojev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilj izvajanja programa vzdrževanja je ohranjanje realne vrednosti cestne infrastrukture. Vzdrževanje se izvaja na podlagi standardov in normativov.

Letni izvedbeni cilj na nivoju podprogramov so redno vzdrževanje občinskih cest, z razpoložljivimi sredstvi zagotoviti primerno prevoznost cest in varnost prometa in v zimskih razmerah zagotoviti prevoznost občinskih cest.

Kazalci: urejena cestna infrastruktura, prevoznost cest in varnost prometa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
- 13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
- 13029003 - Urejanje cestnega prometa
- 13029004 - Cestna razsvetljava

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter pločnikov in parkirišč, ter nekategoriziranih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o označevanju javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Destrnik
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov.

Kazalec: dolžina vzdrževanih cest.

5000 - Občinska uprava

04006 - Vzdrževanje lokalnih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Letno vzdrževanje cest obsega: manjše sanacije voziščenega ustroja vključno z asfaltnimi deli, čiščenje obcestnih jarkov in drugih odvodnih naprav (propustov, kanalet, koritnic itd.), redno vzdrževanje cestnih bankin, košnjo obcestnih brežin in zarasti ter vzdrževanje in nameščanje odbojnih ograj. Obseg in vrsta del se določa sproti, glede na potrebe in nastale situacije kot posledica nenadejanih naravnih pojavov.

Temeljni smoter letnega in zimskega vzdrževanja cest je zagotavljanje prevoznosti vozišč v okvirih razpoložljivih finančnih sredstev.

Skupaj so planirana sredstva v višini 43.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planiranje na podlagi programa tekočega vzdrževanja, ki ga je izdelal vzdrževalec občinskih cest. S predlagano višini sredstev se zagotavlja ohranitev cest v stanju v kakršnem so, oziroma se bo s predlagano višino sredstev zagotavljal nivo tekočega vzdrževanja, ki bo izključil nadaljnjo propadanje cest.

04007 - Vzdrževanje javnih poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri vzdrževanju javnih poti se izvajajo pretežno ista dela, kot pri vzdrževanje lokalnih cest.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planiranje na podlagi programa tekočega vzdrževanja, ki ga je izdelal vzdrževalec občinskih cest. S predlagano višini sredstev se zagotavlja ohranitev cest v stanju v kakršnem so, oziroma se bo s predlagano višino sredstev zagotavljal nivo tekočega vzdrževanja, ki bo izključil nadaljnjo propadanje cest. Planirana so sredstva v višini 58.000 eurov.

04008 Zimska služba na JP in LC

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki je zajeta zimska služba na lokalnih cestah, javnih poteh, zimska služba na avtobusnih postajališčih in na obračališčih.

Zimsko vzdrževanje cest obsega: pluženje snega s cestnih površin, posipavanje vozišč proti poledici z mešanico soli in peska, pregledno službo ter po potrebi krpanje udarnih jam s hladno asfaltno maso. Stroški zimske službe so odvisni predvsem od vremenskih razmer, zato je predvideni znesek le groba ocena, dobljena na podlagi izkušenj iz preteklih let. Planira so sredstva v skupni višini 47.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirano na podlagi izvedbe zimskih službe iz preteklih let.

04026 Vzdrževanje cest – vaški odbori

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva za vzdrževanje cest po vaseh, na podlagi predlogov vaških odborov. Planira so sredstva v skupni višini 58.573 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirano na podlagi ocene vzdrževanja cest.

04031 Vzdrževanje nekategoriziranih cest

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki so planirana sredstva za vzdrževanje nekategoriziranih cest. Planira so sredstva v skupni višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Planirano na podlagi ocene vzdrževanja nekategoriziranih cest.

04032 - Vzdrževanje občinskih površin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina ima v lasti kar nekaj javnih površin, ki jih je potrebno vzdrževati (košnja trave, čiščenje snega,). Prav tako je planirano popravilo igral pri igrišču pod OŠ, katera niso več primerna za varno uporabo. Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0008 Javne površine – prostor za druženja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi porabe iz preteklih let in ocene stroškov upravljavca površin.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnjo in vzdrževanje javnih poti, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti,

varovalne ograje, ..). Z investicijskim vlaganjem se povečuje in ohranja premoženje lokalne skupnosti in drugih vlagateljev v javne ceste, ki bodo prinesle koristi v prihodnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o cestah
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Destrnik
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem
- razvoj prometne infrastrukture, ki je pogoj za enotno in sinhrono delovanje sistema
- ohranjanje omrežja z ukrepi obnov in preplastitev cest
- boljša dostopnost do posameznih naselij z ukrepi sanacije objektov
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so:

- modernizacije, rekonstrukcije, obnove cest
- novogradnje, sanacije in rekonstrukcije objektov
- gradnja nove prometne infrastrukture, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi.

Kazalec: število obnovljenih cest in novozgrajene ceste.

5000 - Občinska uprava

04010 Odmera lokalnih cest in javnih poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina bo še naprej nadaljevala z odmerami cest, kjer še to ni bilo izvedeno.

Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na zahteve občanov in potrebe občine.

04020 – Investicije in investicijsko vzdrževanje javnih poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Potrebna je sanacija ceste v naselju Placar – Sagadin, sproženi je sodni postopek. Planirana so sredstva v višini 10.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0005 Investicije in investicijsko vzdrževanje JP

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena iz podobnih sanacij in vzdrževalnih del.

04024 Vzdrževanje pločnikov in parkirišč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje pločnikov in parkirišč (risanje črt in druga vzdrževalna dela).

Planirana so sredstva v višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na podobna dela.

04027 Rekonstrukcija odseka JP 560-161 Drstelja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Rekonstrukcija dotrajanega dela cestišča na JP 560-161 v naselju Drstelja. Planirana so sredstva v višini 128.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0007 Rekonstrukcija odseka JP 560-161 Drstelja.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na cene iz podobnih investicij.

04058 Kolesarske poti

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Dokončanje odkupa zemljišč za kolesarsko stezo Janežovci - Drstelja. Planirana so sredstva v višini 5.500 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-19-0007 Kolesarske poti

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na opravljene informativne cenoitve zemljišč.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa oseba upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah
- Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Destrnik
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- izboljšanje dosežene ravni prometne varnosti s tehničnimi ukrepi za izboljšanje prometne varnosti
- ohranjanje parkirišč z ukrepi obnov in preplastitev
- vzdrževanje avtobusnih postajališč in obračališč
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj:

- sanacija, rekonstrukcija in gradnja novih parkirišč, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi

Kazalec: obseg izgradnje parkirišč.

04011 Upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Redno vzdrževanje obstoječih avtobusnih postajališč in postavitve nove (utice) postaje na Drstelji. Planirana so sredstva v višini 25.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-17-0007 Upravljanje in tekoče vzdrževanje avtob. postajališč.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na trenutne cene na trgu.

13029004 - Cestna razsvetljava

Opis podprograma

Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave ter plačilo stroškov porabljene električne energije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o prevozih v cestnem prometu
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Odlok o gospodarskih javnih službah Občine Destrnik

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj letnega izvajanje programa pri javni razsvetljavi je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjšanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjšanje svetlobne onesnaženosti.

Kazalci: število zamenjanih žarnic in vzdrževanih drogov javne razsvetljave, poraba tokovine (kw).

5000 - Občinska uprava

06001 - Javna razsvetljava upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zajeta so sredstva za menjavo žarnic in druga manjša popravila na obstoječi mreži javne razsvetljave. Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu z programov nujnih del, ki ga je posredoval upravljavec javne razsvetljave in porabo iz preteklih let.

06002 Investicije in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gradnja javne razsvetljave in menjava dotrajanih drogov in luči. Planirana so sredstva v višini 60.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-16-0005 Investicije in inv. vzdrževanje javne razsvetljave

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na trenutne cene na trgu.

06006 - Javna razsvetljava - električna energija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za kritje stroškov porabe električne energije (tokovine in omrežnine) za potrebe delovanja javne razsvetljave. Planirana so sredstva v višini 30.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri planiranju se je upošteval obseg porabljene električne energije v preteklem letu, ki vključuje porast električne energije.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o prevozih v cestnem prometu
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Odlok o občinskih cestah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji so:

- prenova in obnova stare prometne infrastrukture
- gradnja nove prometne infrastrukture, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi
- novogradnje, sanacije in rekonstrukcije objektov.

Kazalci: število obnovljenih in novozgrajenih regionalnih cest.

04038 Sofinanciranje projekta »Ureditev križišča R1-229/1286 Rogoznica-Senarska in R3-745/4116 Janežovci – Dolge njive

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinanciranje investicije na podlagi sporazuma. Planirana so sredstva v višini 72.391 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-21-0004 Ureditev križišča R1-29/1286 in R3-745/4116

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na podpisani sporazum in pogodbo.

14 - GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter promociji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- vsa zakonodaj, ki se navezuje na gospodarstvo in turizem

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma
- vzpostavljanje pogojev za razvoj gospodarstva izven tradicionalnih dejavnosti (razvoj turizma)

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti
- 1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Opis glavnega programa

Občina Destriek v skladu z veljavno zakonodajo zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja in sicer:

- načrtno urejanje poslovnih lokacij ter regeneracija in revitalizacija poslovnih območij
- razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja malega gospodarstva in turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma
- vzpostavitev pogojev za razvoj gospodarstva izven tradicionalnih dejavnosti (turizem)

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj: uspešno izvedeni zastavljeni projekti

Kazalci:

- povečana dodana vrednosti/zaposlenega v občini
- znižana stopnja brezposelnosti
- število izvedenih podjetniških investicij
- povečanje števila turistov

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naloge spodbujanja razvoja malega gospodarstva. Ključne so naslednje:

- načrtno urejanje poslovnih lokacij
- regeneracija in revitalizacija območja
- spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva
- razvoj podjetniške kulture in promocije podjetništva

Zakonske in druge pravne podlage

veljavna zakonodaja na področju gospodarstva in turizma

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- spodbujanje malih in srednjih velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti
- spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva
- razvoj turizma.

Kazalec: uspešno izvedeni programi v skladu z višino razpoložljivih denarnih sredstev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Uspešno izvedeni program za leto 2023 v skladu z višino predvidenih denarnih sredstev v proračunu.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Opis glavnega programa

Občina v skladu z veljavno zakonodajo zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja in sicer:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma
- spodbujanje razvoja turizma

Dolgoročni cilji glavnega programa

- razvoj turizma
- uvajanje novih turističnih produktov
- povečanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja
- izvajanje predvidenih razvojnih projektov in aktivnosti na področju razvoja turizma

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- uvajanje novih turističnih produktov
- povečanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalec: uspešno izvedeni zastavljeni cilji.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva za posamezne promocijske akcije
- izvajanje razvojnih projektov in programov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o spodbujanju razvoja turizma

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- uvajanje novih turističnih produktov
- povečanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci: uresničitev zastavljenih ciljev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- nadgradnja ključnih elementov turistične ponudbe
- ažuriranje in dopolnitev promocijskega gradiva.

Kazalci: uresničitve zastavljenih ciljev.

5000 - Občinska uprava

04015 - Druge promocijske aktivnosti (razglednice, zloženke, karte in koledarji)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za izdelavo promocijskega materiala in kažipotov iz naslova porabe turistične takse. Planirana so sredstva v višini 6.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu s predstavljenim programom za leto 2024.

04016 - Promocija občine

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjene za promocijske izdelke občine. Iz te postavke so bodo namenjala sredstva za promocijo občine in ponudnikov iz občine. Skupaj so planirana sredstva v višini 6.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na osnovi porabe iz preteklih let in predvidenega programa za leto 2024.

04057 Sofinanciranje TIC-a Destrnik

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjene za delovanje TIC-a (1.000 eurov plus DDV na mesec). Skupaj so planirana sredstva v višini 14.640 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na osnovi dogovorov, in dosedanjih obveznosti do TIC-a.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človeško zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varstva okolja

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- izboljšanje stanja okolja
- izboljšanje stanja vodovodnega in kanalizacijskega omrežja
- povečanje in obnova čistilnih naprav za odpadne vode iz naselij
- povečanje površin ekoloških otokov

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1502 Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali elektrike v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanja okolja predvsem zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitve, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov, zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, povečanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Vsak poseg v okolje mora biti načrtovan in izveden tako, da povzroči čim manjše obremenjevanje okolja in prav tako morajo biti zasnovane mejne vrednosti emisij, standardi kakovosti okolja, pravila ravnanja in drugi ukrepi varstva okolja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji so: preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja, ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti, opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi. Pri obremenitvah okolja bo potrebno upoštevati vsa pravila, ki so potrebna za preprečevanje in zmanjševanje obremenjevanja okolja ter zagotavljati standarde kakovosti okolja.

Kazalci so: standardi kakovosti okolja, opozorilne in kritične vrednosti, merila občutljivosti, ranljivosti ali obremenjenosti okolja, na podlagi katerih se deli okolja ali posamezna območja uvrščajo v razrede ali stopnje in so posegi dovoljeni le, če se ne poslabša obremenjenost okolja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki
- 15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območje, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Uredba o odlaganju odpadkov in odlagališčih
- Uredba o ravnanju z odpadki

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usmerjeni v uvedbo predelave ločeno zbranih komunalnih odpadkov, ponovno uporabo teh odpadkov, zmanjšanje količine komunalnih odpadkov za odlaganje na odlagališču in zmanjšanje črnih odlagališč.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev bodo manjše količine zbranih komunalnih odpadkov za odlaganje ter povečanje količin ločeno zbranih odpadkov za nadaljnjo uporabo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji se bodo izvajali skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki ureja to področje. Konkretno bodo potekale aktivnosti v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja odpadkov.

Kazalci: zagotovljeno izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki, urejeni akti, izvedena čistilna akcija, manjše število divjih odlagališč.

5000 - Občinska uprava

05001 - Čistilna akcija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vsako leto organiziramo v sodelovanju z društvi, vaškimi odbori, šolo čistilno akcijo (čiščenje divjih odlagališč, gozdov,..) in s tem nastajajo tudi stroški (malica za udeležence, zaščitna sredstva ter deponiranje smeti). Planirana so sredstva v višini 3.600 evrov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene iz preteklih let.

05003 Izgradnja zbirnega centra za odpadke

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izgradnja zbirnega centra za odpadke na območju Režijskega obrata (postavitev ograje, ..). Planirana so sredstva v višini 10.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0020 Izgradnja zbirnega centra za odpadke

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na pridobljene ponudbe.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o vodah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- izboljšanje stanja okolja
- povečanje kanalizacijskega omrežja
- povečanje čistilnih naprav za odpadne vode

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode ter gradnja čistilne naprave.

Kazalci: priključitev občanov na kanalizacijski sistem ter čiščenje odpadnih komunalnih voda.

5000 - Občinska uprava

05004 - Vzdrževanje kanalizacije in materialni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za električno energijo porabljeno v čistilni napravi in kanalizacijskih prečrpališčih, vzdrževanja kanalizacije, zavarovanje čistilne naprave in subvencija za kanalščino na podlagi sklepa občinskega sveta. Planirana so sredstva v višini 53.400 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene iz preteklega leta.

05005 - Investicije in inv. vzdrževanje kanalizacije in čistilnih naprav

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje čistilne naprave v Janežovcih in prečrpališč. Planirana so sredstva v višini 6.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene iz preteklega leta in predlaganih sanacij upravljavca čistilne naprave.

05020 Kanalizacija Placar (regionalka)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izgradnje kanalizacijskega sistema v naselju Placar (regionalka). Planirana so sredstva v višini 180.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-13-0003 Kanalizacijski Placar (regionalka)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na projektantsko oceno.

05025 Sofinanciranje malih čistilnih naprav in kanalizacijskih priključkov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinanciranje malih čistilnih naprav našim občanom in izgradnja kanalizacijskih priključkov na parcele občanov, kjer le ta ni zgrajena. Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-16-0011 Sofinanciranje MČN in kanalizacijskih priključkov

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na potrebe občanov.

05027 – Čiščenje greznic - Občani

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi sprejetega sklepa na Občinskem svetu, občani že plačujejo akontacije za čiščenje greznic, katere se bodo začele izvajati v letu 2023. Planirana so sredstva v višini 22.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na plan izvedbe v letu 2024.

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so zagotoviti zdravo in kakovostno življenjsko okolje za prebivalce Občine Destrnik in druge obiskovalce naše občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni cilji projekta je, da bi uredili poplavno območje v Rogozniški dolini.

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

Opis podprograma

Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot: priprava strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o vodah
- Zakon o ohranjanju narave

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so usmerjeni v ureditev Rogozniške doline.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbi cilj je, sanacije vodotoka v Rogozniški dolini.

05021 – Ureditev vodotoka Rogoznica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sanacija struge potoka Rogoznice (čiščenje zarasti). Planirana so sredstva v višini 6.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na potek dogovor z VGP Drava Ptuj.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjska komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje).

V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje Občine Destričnik vrši naslednje dejavnosti: vodimo postopno izdelavo oziroma dopolnitve in spremembe prostorskih aktov v skladu z določili zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet izdelave prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi

interesi, postopno vzpostavljamo, redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom, v skladu z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije
- Uredba o prostorskem redu Slovenije
- Nacionalni program varstva okolja ter Resolucija o nacionalnem programu varstva okolja

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je izvajanje aktivne zemljiške politike in ustvarjanje prostorskih pogojev za učinkovito gospodarjenje z nepremičninami tako, da občina vzpodbuja vzdržen prostorski razvoj ter s tem zagotavlja pogoje za skladen in celovit razvoj Občine Destrnik.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
- 1603 - Komunalna dejavnost
- 1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorja, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev, ohranjanje kulturne krajine, izvajanje in sprotno prilagajanje Programa varstva okolja potrebam v občini Destrnik, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta del dolgoročnega razvoja Občine Destrnik in osnova za gospodarski in družbeni razvoj občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov, poleg navedenega pa še rešitev čim večjega števila prejetih vlog za izdelavo

ali pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve ter pridobivanje različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje.

Planirani kazalnik na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, je obseg izvedbe navedenih projektov oziroma izvedba posameznih faz projektov, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov tako iz strokovnega kot organizacijskega vidika izredno zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva dodatna usklajevanja z udeleženci postopka, izvajalci in lastniki zemljišč, zaradi česar je izredno težko natančno določiti stroške ter časovni okvir realizacije posameznega projekta.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 – Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 - Prostorsko planiranje

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc je poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov. Poslanstvo predmetnega podprograma je tudi izvajanje neprekinjenega procesa vzdrževanja in razvoja informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je sistematično urejanje občinskih površin. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so uspešno izvedeni načrti urejanja občinskih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Isti kot dolgoročni cilji in kazalci.

16029003 – Prostorsko načrtovanje

Opis podprograma

Prostorsko načrtovanje za občino in občane Občine Destrnik

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je sistematično urejanje občinskih površin. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so uspešno izvedeni načrti spremembe prostorskega plana.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Naloge s področja prostorskega planiranja se praviloma izvajajo v daljšem časovnem obdobju skozi več let. Nadaljevali bomo pripravo že začetih prostorskih aktov. Program nalog je prilagojen zakonskim obveznostim, načrtu razvojnih programov Občine Destrnik.

Kazalci: Sprejem sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta s strani Občinskega sveta; sprejem podrobnih prostorskih načrtov s strani Občinskega sveta; sprejem odlokov in drugih dokumentov s področja prostorskega načrtovanja.

5000 - Občinska uprava

06004 – Prostorsko planiranje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Začetek izdelave OPN-a in OPPN-a. Planirana so sredstva v višini 21.472 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-07-00026 Izdelava OPN

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na že izvedena dela in podpisane pogodbe in izdane naročilnice.

1603 - Komunalna dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in drugih komunalnih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Destrnik.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V skladu z zagotovljenimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju komunalne dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 16039001 – Oskrba z vodo
- 16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
- 16039004 - Praznično urejanje naselij

16039001 – Oskrba z vodo

Opis podprograma

Podprogram obsega stroške vzdrževanje vodovodov in hidrantov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja
- Uredba o okoljski dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je optimalna oskrba prebivalcev s pitno vodo in zagotoviti na celotnem območju občine ustrezen komunalni standard, ki sočasno predstavlja prijaznejši odnos do okolja (varovanje površinskih vodotokov in podtalnic).

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma vzdrževanje vodovodnih sistemov in hidrantov.

Kazalci: vzdrževani vodovodni sistemi.

5000 - Občinska uprava

06003 – Vzdrževanje vodovodnih hidrantov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za vzdrževanje vodovodnih hidrantov na območju Občine Destrnik. Planirana so sredstva v višini 8.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene podobnih vzdrževanj v preteklih letih.

06011 – Vzdrževanje vodovodnega omrežja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za vzdrževanje vodovodnega sistema na območju Občine Destrnik. Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene podobnih vzdrževanj.

06014 – Celovita obnova vodovodnega sistema Sp. Podravje

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izdelava projektne dokumentacije za vodovodno omrežje v Sp. Podravju vključno z našo občino. Planirana so sredstva v višini 21.601 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-20-0002 Celovita obnova vodovodnega omrežja

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocena in sklenjene pogodbe.

06017 Rekonstrukcija vodovoda (GD Destrnik – Destrnik 48)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na omenjeni trasi prihaja do neprestane okvar ter menjave ventilov, zato je upravljalec vodovodnega omrežja predlagal rekonstrukcijo omenjenega odcepa vodovoda. Planirana so sredstva v višini 22.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0018 Sanacija vodovoda (GD Destrnik – Destrnik 48)

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na trenutno pridobljene ponudbe na trgu.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Opis podprograma

Podprogram obsega materialne stroške ter investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in mrliških vežic.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o varstvu okolja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti letno investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture v sklopu pokopališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati investicijsko vzdrževanje in gradnjo oziroma obnovo pokopališč in infrastrukture, prav tako pa plačilo materialnih stroškov.

Kazalec je urejeno pokopališče in infrastruktura.

5000 - Občinska uprava

04012 - Materialni stroški vežica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za materialne stroške, kot so električna energija, voda, zavarovanje itd. Planirana so sredstva v višini 7.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene iz preteklih let.

04013 - Vzdrževanje vežice in pokopališča

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planira so sredstva za vzdrževalna dela na vežici in pokopališču, ter odvoz smeti iz pokopališča. Planirana so sredstva višini 11.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene upravljavca vežice.

04036 Ureditev vežice z parkiriščem in cesto

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ureditev vežice, izgradnja ceste na pokopališče in žarnih polj. Planirana so sredstva v višini 219.930 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-19-0013 Ureditev pokopališča Destrnik

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na oceno iz preteklih investicij in sklenjeno pogodbo z izvajalcem del.

16039004 - Praznično urejanje naselij

Opis podprograma

Podprogram Praznično urejanje naselij obsega praznično okrasitev naselij.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o cestah
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o gospodarskih javnih službah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
zagotoviti praznično okrasitev naselij v občini

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj podprograma je zagotoviti novoletno okrasitev naselij v občini.

Kazalci so videz okrasitve.

5000 - Občinska uprava

01043 - Praznična okrasitev naselij

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za prednovoletno okrasitev občinskega središča in naselij se nabavi nekaj novih žarnic in svetlobnih teles. Tako dobijo naselja praznično podobo in pripomore k svečanejšemu vzdušju pred prazniki. Planirana so sredstva v višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi porabe iz preteklih let.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Urejanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Destrnik) za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem), gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, funkcionalna zemljišča), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte (uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim):

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (davki,...). Kazalci in časovni okvir doseganja ciljev predstavlja realizacijo letnega načrta razpolaganja in letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, zaradi katerega je izredno težko natančno opredeliti stroške ter časovno opredeliti izvedbo postopkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16069001 - Urejanje občinskih zemljišč je urejanje občinskih zemljišč, katera niso zajeta v okviru investicij v teku oziroma izvajanje aktivnosti zemljiške politike in sicer z izvedbo predhodnih poslov in končnih faz premoženjsko-pravnih ter drugih postopkov. Ključne naloge so vodenje premoženjsko-pravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Zakon o javnih financah in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Stvarnopravni zakonik
- Obligacijski zakonik
- Zakon o zemljiški knjigi in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o denacionalizaciji
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o javnem naročanju
- Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo čim večjega obsega planiranih postopkov vodenja premoženjsko pravnih zadev, z namenom pridobitve finančnih sredstev in ureditve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim.

Kazalci in časovnik okvir na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev obsegajo izvedbo letnega načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem občine, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki vodenja premoženjsko pravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva usklajevanja s kupci, lastniki zemljišč, sodiščem in geodetsko upravo, zaradi navedenega je izredno težko natančno določiti stroške in časovno opredeliti izvedbo posameznega postopka.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nadaljevanje postopkov gospodarjenja s stavbnimi zemljišči v skladu z letnim načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2024 in v skladu s tekočimi premoženjsko-pravnimi v letu 2023. Letni kazalec pa predstavlja število izvedenih predhodnih postopkov za uspešno izvedbo postopkov ter gospodarjenje s stavbnimi zemljišči.

01048 Stroški prodaje občinskega premoženja

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ker planiramo prodajo premoženja, bomo za postopke morali naročiti cenitve in nastali še bodo dodatni stroški v zvezi s prodajo. Prav tako je planirana nakup zemljišča v Janežovskem Vrhu (od Markež Draga). Planirana so sredstva v višini 27.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-16-0004 Nakup zemljišč

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva in na področju lekarniške dejavnosti, preventivnega zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- zakon o zdravstveni dejavnosti
- zakon o lekarniški dejavnosti

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- zagotavljanje čim boljše preskrbljenosti občanov z zdravstvenimi storitvami na primarni ravni in
- skrb za čim boljše prostorske rešitve za izvajanje posameznih dejavnosti zdravstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1702 - Primarno zdravstvo
- 1707 - Drugi programi na področju zdravstva

1702 - Primarno zdravstvo

Opis glavnega programa

Primarno zdravstvo vključuje sredstva za sofinanciranje na področju primarnega zdravstva ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- omogočiti neprekinjeno in nemoteno zdravstveno dejavnost v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni in
- podeljevanje koncesije v skladu z usmeritvami zdravstvene stroke

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- redno in nemoteno delovanje ambulant

Kazalec s katerimi se bo meril so zadovoljni občani.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov

17029001 - Dejavnost zdravstvenih domov

Opis podprograma

Vsebina tega podprograma se nanaša na dejavnost ambulant v Zdravstvenem domu.

Zakonske in druge pravne podlage

Podpisane pogodbe z izvajalci zdravstvenih programov in Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je omogočiti neprekinjeno in nemoteno zdravstveno dejavnost v mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni.

Kazalnik pa je, da so občani zadovoljni z zdravstveno oskrbo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

So isti kot dolgoročni.

5000 - Občinska uprava

07004 - Materialni stroški - zdravstvena ambulanta

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški za zdravstveno ambulanta (elektrika, voda, odvoz smeti). Občina nato izstavi račun zdravnikom, ki delujejo v ambulantah, tako da se ta del sredstev vrne nazaj v proračun in so sredstva tako vidna na prihodkovni strani proračuna. Planirana so sredstva v višini 13.750 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocenjene porabe preteklega leta.

07008 - Zdravstveni dom Ptuj - financiranje dežurne službe v zobozdravstvu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinanciranje dežurne službe v zobozdravstvu, ki ga bo izvajal Zdravstveni dom Ptuj. Planirana so sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi predloga s strani Zdravstvenega doma Ptuj.

07010 Nabava defribilatorjev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nabava defribilatorjev, ki bi jih razporedili po območju občine, ter tako uredili in objavili mrežo defribilatorjev po naši občini. To je večletni projekt. Planirana so sredstva v višini 4.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0010 Nabava defribilatorjev

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na pridobljene trenutno ponudbe.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Kultura

Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Šport

Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o knjižničarstvu
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Bela knjiga o športu

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- ohranjati in vzdrževati infrastrukturne pogoje (prostor, opremo) in

- pospeševati kulturno in športno dejavnost.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1802 - Ohranjanje kulturne dediščine
- 1803 - Programi v kulturi
- 1805 - Šport in pristočasne aktivnosti

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

Opis glavnega programa

Ohraniti kulturno dediščino izboljšati materialne in prostorske pogoje za izvajanje kulturne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljni cilj programa je ohranjanje, obnova in predstavitev kulturne dediščine.

Kazalniki: število, obseg in kvaliteta obnova kulturne dediščine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- vzdrževati objekte na področju kulturne dediščine.

Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenega cilja:

- število obnovljenih kulturnih spomenikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

Opis podprograma

V okviru podprograma se bodo izvajale spomeniško varstvene akcije (obnove kapel in križev).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je:

- zaščita in vzdrževanje spomenikov.

Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- obseg zaščitene in vzdrževane kulturne spomenikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- obnova ne obnovljenih kapel in križev na območju občine Destrnik.

Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenega cilja:

- število vzdrževanih kapel in križev.

5000 - Občinska uprava

08013 - Vzdrževanje kulturnih spomenikov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za obnovo in vzdrževanje kulturnih spomenikov v občini predlagamo sledeča sredstva:

- obnovo kapel in križev.

S pomočjo proračunskih sredstev, ki so vsako leto namenjena vzdrževanju in obnovi kulturne in naravne dediščine, je obnovljeno kar nekaj sakralnih objektov, spomenikov in spominskih obeležij. Velik delež pri izvajanju vzdrževanja in obnove predstavljajo zbrana sredstva krajanov, njihovi materialni prispevki in delo. Zagotavljanje sofinancerskih sredstev bo potekalo v okviru finančnih možnosti. Planirana so sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga so bile porabe sredstev preteklih let.

08035 Materialni stroški lanišnica in preša

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za vzdrževanje in zavarovanje objektov. Planirana so sredstva v višini 1.400 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na oceno.

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

Programa v kulturi vključujejo sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost in druge programe v kulturi.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohranjati interes za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture
- zagotoviti ustrezne prostore za obstoj in razvoj društev na področju kulture

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- ohranjanje knjižnične dejavnosti
- razdelitev sredstev preko javnega razpisa za področje ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- novi programi, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva
- število prijavljenih programov ljubiteljskih kulturnih društev na javnem razpisu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 18039001 - Knjižničarstvo in založništvo
- 18039003 - Ljubiteljska kultura
- 18039004 - Medij in avdiovizualna kultura
- 18039005 - Drugi programi v kulturi

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost knjižnice, nakup knjig za knjižnico ter delovanje bibliobusa.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o knjižničarstvu
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah in stroškov krajevnih knjižnic
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe
- Kolektivna pogodba za javni sektor

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilje podprograma so:

- ukrepi razvoja novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva
- zagotoviti čim večjemu številu občanov enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- novi programi, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva in
- število članov in uporabnikov knjižnice in bibliobusa.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- ohraniti pogoje za delovanje Knjižnice Ivana Potrča Ptuj.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število uporabnikov različnih programov knjižnice in
- število izposojenih knjig.

5000 - Občinska uprava

08011 - Sofinanciranja Knjižnice Ivana Potrča Ptuj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je javni zavod, ki so ga z odlokom ustanovile občine bivše občine Ptuj. Knjižnica Ivana Potrča Ptuj je ustanovljena za izvajanje knjižnične dejavnosti za območje bivše občine Ptuj.

Financiranje knjižnice je določeno od 51. do 57. člena Zakona o knjižničarstvu. Dejavnost knjižnice se financira iz javnih sredstev, plačil uporabnikov storitev in s prodajo blaga na trgu in drugih virov.

Z javnih sredstev se pokrivajo:

- stroški za plače,
- materialni stroški za delo,
- nakup knjižničnega gradiva in
- nakup in vzdrževanje prostorov in opreme.

Planirana so sredstva v višini 38.163 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga za planiranje sredstev za dejavnost knjižnice je osnutek finančnega plana knjižnice za leto 2024.

18039003 - Ljubiteljska kultura

Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, gostovanja) in druge dejavnosti ljubiteljske kulturne dejavnosti. Na ta način v Občini Destrnik sofinanciramo kulturno udejstvovanje širokega kroga prebivalcev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o društvih
- občinskimi predpisi za dodeljevanje sredstev društvom

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- povečati interes za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture in
- povečata zanimanje (zlasti mlade) za vključevanje v dejavnosti ljubiteljske kulture.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število prijavljenih programov ljubiteljskih kulturnih društev na javni razpis
- število otrok vključenih v dejavnosti ljubiteljske kulture v osnovnih šolah.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- izvedba javnega razpisa za kulturne projekte in programe

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenega cilja:

- število društev, ki so uspeli na javnem razpisu na področju kulture
- število kvalitetno izvedenih projektov.

5000 - Občinska uprava

08005 - Sofinanciranje kulturnih društev

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bomo v letu 2024 razdelili na podlagi javnega razpisa, ki bo izdelan v skladu s Pravilnikom. Z društvi bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Sredstva morajo biti porabljeni v skladu s programi s katerimi se društva prijavijo na razpis. Porabo sredstev kontrolira na podlagi rednih poročil referent zaposlen v občinski upravi. Planirana so sredstva v višini 4.800 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na prijavljene programe v preteklih letih.

08006 - Sofinanciranje sklada za ljubiteljsko kulturo

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Javni sklad RS za ljubiteljsko kulturo, Območna izpostava Ptuj deluje za območje 15 občin (občine nekdanje občine Ptuj). Letno izbira in pripravlja predloge programov in drugih projektov s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti na osnovi javnega razpisa Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti, sklepa z izvajalci in ali so izvajalci pogodbe o financiranju in sofinanciranju programov, organizira in zagotavlja pomoč lokalnim skupnostim pri izvedbi kulturnih prireditev. Planirana so sredstva v višini 1.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu s programov Sklada za ljubiteljsko kulturo Ptuj.

08015 - Sofinanciranje drugih dejavnosti - razpisi društva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za delovanje društev, ki delujejo na različnih področjih v naši občini, katerih dejavnost glede na vsebino ne sodi v druge samostojne postavke v proračunu. Sredstva se delijo na podlagi javnega razpisa, ki bo izdelan v skladu s Pravilnikom. Z društvi bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Sredstva morajo biti porabljeni v skladu s programi s katerimi se društva prijavijo na razpis. Porabo sredstev kontrolira na podlagi rednih poročil referent zaposlen v občinski upravi. Planirana so sredstva v višini 16.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu s prijavljenimi programi društev na razpis iz preteklih let.

18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura

Opis podprograma

V tem podprogramu so zajeti programi medijev in avdiovizualne kulture. Zajema izdajanje občinskega glasila Občan in delovanje KTV.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o medijih
- drugi občinski predpisi v zvezi z izdajo občinskega glasila Občan

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so:

- čim večje osveščanje naših občanov o dogajanjih v naši občini.

Kazalnik, s katerim se bodo merili zastavljeni cilji:

- zadovoljstvo in informiranje naših občanov

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- izdaja 6 številčk občinskega glasila Občan
- redne mesečne kronike na KTV in predvajane prireditev, ki se bodo odvijale v letu 2020.

Kazalniki, ki bodo merilo za izvedbo zastavljenih ciljev:

- v skladu z višino odobrenih denarnih sredstev izpeljava posameznih programov.

5000 - Občinska uprava

08007 - Časopis občan

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2024 se planira, da bodo izdanje najmanj 4 številke časopisa Občan, zajemajo stroške tiskanja, poštnine, avtorskih honorarjev, oblikovanja časopisa. Planirana so sredstva v višini 13.400 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocenjeno porabo leta 2023 in plan za leto 2024.

08009 - Kabelska televizija

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zajemajo stroške snemanja in priprave mesečnih kronik in predvajanje raznih drugih prireditev v občin. Planirana so sredstva v višini 16.104 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocenjeno porabo preteklega leta.

18039005 - Drugi programi v kulturi

Opis podprograma

Ta program obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o varstvu kulturne dediščine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je:

- zagotoviti ustrezne prostore za obstoj in razvoj dejavnosti v kulturi.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- ustrezni prostori za delovanje kulturnih društev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- vzdrževanje in plačilo materialnih stroškov kulturnih objektov.

Kazalec s katerim se bo meril zastavljeni cilj:

- ne propadanje kulturnih objektov.

5000 - Občinska uprava

08025 Avdiovizualizacija viničarije

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Priprava dokumentacije za kasnejšo prijavo za sofinanciranje iz naslova tako imenovanega Lasovega projekta. Planirajo se sredstva v višini 2.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0011 Avdiovizualizacija viničarije

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podobne projekte.

08026 - Materialni stroški kulturna dvorana - Volkmerjev dom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški kulturne dvorane tu so planirana sredstva ogrevanja, električne energije, vode, zavarovanja objekta in opreme, ... Planirana so sredstva v višini 9.550 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na porabo preteklih let.

08029 - Obratovanje Viničarije - Destrnik 6

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški, kot so elektrika, voda, manjša vzdrževalna dela in zavarovanje objekta. Planirana so sredstva v višini 2.150 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu s porabo preteklega leta in glede na obseg vzdrževalnih del.

08030 Investicija in inv. vzdrževanje kulturne dvorane – Volkmerjev dom

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Investicijsko vzdrževanje kulturne dvorane in sicer v predelu pisarn društev. Ureditev frčad, strehe, fasadi in ureditev vhoda v kulturno dvorano. Planirajo se sredstva v višini 66.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-21-0008 Investicije in inv. vzdrževanje kulturne dvorane

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na projektantsko oceno.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo sredstva za financiranje programov na področju športa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- pospeševati športno - rekreacijsko dejavnost
- vzdrževanje obstoječe športne infrastrukture
- strmeti k novimi športnimi objekti na območju občine

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji na področju športa:

- vzdrževati javne športne objekte in
- povečati število rekreativcev.

Kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju športa:

- obnovljene in vzdrževane površine
- število športnih rekreativcev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001 - Programi športa

18059001 - Programi športa

Opis podprograma

Za realizacijo programov na področju športa so namenjena oziroma zagotovljena sredstva za:

- opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- materialni stroški in vzdrževanje športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji
- Zakon o športu
- Zakon o zavodih
- Zakon o društvih

- občinski predpisi, ki so podlaga za izplačilo proračunskih sredstev za financiranje programov športnih društev.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj športne in rekreativne dejavnosti.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- m² obnovljenih in novo pridobljenih površin za šport in rekreacijo in
- število prijavljenih programov športnih društev na javni razpis.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- ohraniti oziroma povečati optimalno zasedenost športnih objektov
- povečati število rekreativcev in
- izvedba javnega razpisa za športne programe.

Kazalci se katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- odstotek zasedenosti/izkoriščenosti športnih objektov in
- število vključenih v organizirane športne aktivnosti.

5000 - Občinska uprava

08001 - Financiranje Športnega zavoda Ptuj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi sklenjene pogodbe financiramo del materialnih stroškov, prav tako pa moramo plačevati sodelovanje naših otrok na tekmovanjih, ki jih organizira Javni zavod Zavod za šport Ptuj. Planirana so sredstva v višini 1.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Podlaga poraba iz preteklih let.

08002 - Financiranje športa

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bomo v letu 2024 razdelili na podlagi javnega razpisa, ki bo izdelan v skladu s Pravilnikom. Z društvi bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Sredstva morajo biti porabljeni v skladu s programi s katerimi se društva prijavijo na razpis. Porabo sredstev kontrolira na podlagi rednih poročil referent zaposlen v občinski upravi. Planirana so sredstva v višini 8.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na prijavljen obseg programov iz preteklih let.

08003 - Materialni stroški telovadnica

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Destrnik upravlja z športno dvorano Destrnik. V letu 2024 predvidevamo sredstva za redno upravljanje športne dvorane (energija, voda, komunalne storitve, ogrevanje, ..). Planirana so sredstva v višini 4.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena porabe preteklega leta.

08004 Investicije in investicijsko vzdrževanje v športne objekte

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sanacija tekaške steze na igrišču pod OŠ Destrnik. Planirajo se sredstva v višini 76.250 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-23-0012 Investicije in inv. vzdrževanje v športne objekte

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podobne projekte in pridobljene okvirne ponudbe.

08021 - Financiranje interesne športne vzgoje otrok

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za interesno športno vzgojo otrok bomo na podlagi javnega razpisa razdelili planirana sredstva.

Na ravni občine planirana sredstva za startnino v tekmovanju OŠ v ŠKL in prevoze na tekmovanja. Planirana so sredstva v višini 1.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na prijavo programov iz preteklih let.

08031 Vaško središče Jiršovci

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izdelava projektne dokumentacije za vaško središče v Jiršovcih. Planirajo se sredstva v višini 4.000 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-20-0013 Vaško središče Jiršovci

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podobne projekte.

08037 Večnamenski športno vadbeni center

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Materialni stroški (elektrika, voda, kanalščina, zavarovanje, razna manjša vzdrževalna dela,..) in sredstva za nabavo materiala za ureditev južnega dela fasade in nabava tende. Planirajo se sredstva v višini 6.600 eurov.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB 018-16-0003 Večnamenski športno vadbeni center

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podobne projekte.

19 - IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Pogoje, način in financiranje vzgoje in izobraževanja, ki jih Občina Destnik na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Predšolsko vzgojo izvajajo vzgojno izobraževalni zavodi, osnovnošolsko izobraževanje izvajajo osnovne šole, osnovne šole s prilagojenim programom in glasbene šole.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Zakon o glasbenih šolah
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- ohraniti in vzdrževati prostorske in materialne pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja
- ohraniti oziroma zagotavljati sredstva za štipendije

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
- 1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje
- 1905 - Drugi izobraževalni programi
- 1906 - Pomoč šolajočim

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Opis glavnega programa

V okviru tega programa ohranjamo in zagotavljamo optimalne možnosti za vključitev čim večjega števila otrok v vrtnice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjati in zagotavljati optimalne možnosti za varstvo in vzgojo predšolskih otrok

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- ohranjati in zagotavljati optimalne možnosti za varstvo in vzgojo predšolskih otrok in
- subvencioniranje plačila programa vrtca

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19029001 - Vrtci

19029001 - Vrtci

Opis podprograma

V skladu z 28. členom Zakona o vrtcih je občina dolžna za otroško varstvo zagotavljati sredstva za:

- razliko med ceno programov in plačilom staršev za otroke iz svoje občine ne glede na to v kateri vrtec so vključeni. V ceni programov so zajeti stroški za osebne dohodke in druge osebne prejemke zaposlenih v vrtcih v skladu z normativi in standardi, materialni stroški, stroški uporabe prostora, sredstva za igrače in didaktični material in stroški prehrane. Starši plačajo največ 80% cene;
- razliko med 80% ceno in polno ceno;
- vzdrževanje stavb in opreme;
- za investicije.

Področje predšolske vzgoje je v izključni pristojnosti lokalnih skupnosti, kar pomeni obveznosti pri vzpostavljanju javne mreže, ustanoviteljske pravice in predvsem dolžnost pri financiranju izvajanja javne službe. Pogoji za izvajanje dejavnosti predšolske vzgoje in pravice tako uporabnikov storitev kot zaposlenih v dejavnosti so zelo natančno definirani v zakonodaji, zato imajo lokalne skupnosti pri določanju višine sredstev, potrebnih za financiranje izvajanja predšolske vzgoje, zelo malo možnosti, ker ob visokem deležu teh sredstev v celotnem proračunu posamezne lokalne skupnosti predstavlja problem v večini slovenskih občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega podprograma obsega aktivnosti v zvezi s prilagajanjem dejavnosti potrebam otrok in njihovim staršem, zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam.

Kazalec na podlagi katerega se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev predstavlja obseg realizacije zastavljenih dolgoročnih ciljev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- vključitev novih varovancev
- izvedba investicijsko vzdrževalnih del na podlagi izkazanih potreb
- pridobitev ustrezne dokumentacije za izgradnjo novega vrtca.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok:

- vzdrževanje in adaptacija površine v m² in
- število vpisanih otrok.

5000 - Občinska uprava

09001 - Plačilo vrtca

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vrtcu Destrnik bomo morali v letu 2024 glede na število vpisanih otrok zagotoviti sredstva za plačilo razlike do 80% cene programa, ki se nakazujejo na podlagi odločb o razporeditvi staršev v plačilne razrede in pa sredstva za 20% razliko med 80% in polno ceno programov. Skupna sredstva, ki jih moramo zagotoviti kot razliko v ceni med vedno nižjimi plačili staršev in polnimi cenami za otroke iz naše občine, ki so vključeni v programe otroškega vrtca Destrnik. Otroci iz naše občine so vključeni v vrtce izven naše občine in sicer: Vrtec Ptuj, Vrtec Lenart, Zasebni vrtec Vilinski gaj, Vrtec Slovenska Bistrica, Eduka Slovenj Gradec, vrtec Vitomarci, Zasebni vrtec Modra pikica Ljubljana, vrtec Trnovska vas. Tudi za te otroke moramo plačati razliko med plačili staršev do polne cene.

Planirana so sredstva v višini 415.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Pri izračunu potrebnih sredstev smo izhajali iz ocenjenega števila otrok in ocenjenih stroškov v zvezi z izvajanjem programov za posamezno starostno skupino tako za otroke, ki obiskujejo vrtec v naši občini, kot tudi otroke iz naše občine, ki obiskujejo vrtce izven naše občine.

09018 Vzdrževanje vrtca

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževalna dela v vrtcu Destrnik. Planirana so sredstva v višini 6.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Predlog s strani šole – vrtca.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

Opis glavnega programa

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja opredeljuje obveznosti občine in države na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti občine po tem zakonu so zagotavljanje sredstev za pokrivanje dela stroškov osnovne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja – vseh materialnih stroškov, vezanih na uporabo prostora in opreme, stroškov prevozov učencev

osnovne šole, financiranje dodatnega programa šole ter zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja (investicijsko vzdrževanje objektov, obnova opreme in investicije). Občina je dolžna sofinancirati tudi osnovno glasbeno izobraževanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohranjati sredstva na nivoju, ki bodo omogočale šolam kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in obogatitvenega šolskega programa
- tekoče in investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šole

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotavljanje optimalnih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev
- z dodatnim programom omogočiti izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno izobraževalnega procesa in
- tekoče ter investicijsko vzdrževanje prostora in opreme šole.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- delež učencev, ki so pridobili dodatna znanja
- obnovljene in vzdrževane površine v m².

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 19039001 - Osnovno šolstvo
- 19039003 - Glasbeno šolstvo

19039001 - Osnovno šolstvo

Opis podprograma

V skladu z 82. členom Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanje je občina dolžna zagotavljati za delovanje in razvoj osnovnega izobraževanja sredstva za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne, glasbene šole in šole s prilagojenim programom (ogrevanje, voda, elektrika, komunala, zavarovanje opreme in objektov, tekoče vzdrževanje opreme in prostor in razne storitve);
- glasbenim šolam nadomestilo stroškov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo;
- prevoze učencev v osnovne šole, če so od šole oddaljeni več kot 4 km in pa za prevoze učencev, ki hodijo v šole po nevarnih poteh;
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme javnim osnovnim in glasbenim šolam;
- sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in šol s prilagojenim programom (fakultativni pouk, šola v naravi, zgodnje učenje tujega jezika, računalništvo in druge nadstandardne programe, ki jih predlaga svet staršev, svet šole in potrdi občinski svet)
- investicije v osnovne šole.

Občina Destrnik je tako dolžna sofinancirati programe in dejavnosti naslednjih zavodov, kamor

so vključeni v programe učenci naše občine:

- Osnovna šola Destrnik - Trnovska vas,
- Glasbena šola Karol Pahor Ptuj
- OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj.
- Zasebna glasbena šola v samostanu sv. Petra in Pavla

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o zavodih
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
- Odloki o ustanovitvi javnih zavodov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je:

- zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj osnovnega šolstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- izvedeni programi v osnovni šoli.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- kritje stroškov dodatnega (nadstandardnega) programa v šoli in s tem večji nivo znanja učencev
- kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov
- vzdrževanje prostora in posodabljanje opreme na osnovni šoli.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki so pridobili dodatna znanja
- obnovljene in vzdrževane površine v m².

5000 - Občinska uprava

09003 - Materialni stroški OŠ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za materialne stroške se namenjena pokrivanju stroškov ogrevanja, elektrike, komunale, zavarovanja objektov in odgovornosti, tekoče vzdrževanje in ostalih stroškov. Porabo sredstev šola vsako leto izkaže v poročilu o finančnem poslovanju in planira v okviru svojega finančnega plana.

Sredstva za materialne stroške za izvajanje programa, izobraževanja, nakup učil in učnih pripomočkov, zdravniške preglede zaposlenih šoli zagotavlja država.

Planirana so sredstva v višini 93.655 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena na podlagi porabe iz porabe preteklih let in nujna vzdrževalna dela po poročilu šole.

OB018-20-0014 Investicijsko vzdrževanje šole

09004 - Nadstandardni program OŠ

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za izvedbo programa jutranjega varstva in program javnih del. Planirana so sredstva v višini 8.830 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene stroškov, ki jo je podala šola.

09005 - Financiranje OŠ dr. Ljudevita Pivka

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

To je šola, ki izvaja program osnovnošolskega izobraževanje za težko prizadete otroke. Osnovno šolo obiskuje v šolskem letu 2023/2024, 6 otrok iz naše občine, zato moramo tej šoli zagotoviti sredstva za kritje materialnih stroškov za 6 otrok. Planirana so sredstva v višini 7.900 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podano oceno stroškov OŠ dr. Ljudevita Pivka za leto 2024.

19039002 - Glasbeno šolstvo

Opis podprograma

Osnovno glasbeno izobraževanje se izvaja v Glasbeni šoli Karol Pahor Ptuj, katere soustanoviteljica je občina Destrnik, prav tako pa izvaja programe tudi Zasebna glasbena šola v samostanu sv. Petra in Pavla na Ptuj.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o zavodih
- Zakon o glasbeni šoli

- Odlok o ustanovitvi Glasbene šole Karol Pahor Ptuj
- Pogodbe sklenjene s posameznima glasbenima šolama

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj:

- ohranjati in vzpodbujati mladino, da bi obiskovala glasbeno šolo.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev naše občine, ki zaključujejo osnovno glasbeno izobraževanje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- izpolniti finančne obveznosti, ki so zakonsko in pogodbeno opredeljene za nemoteno izvajanje glasbenega programa otrok iz naše občine.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki zaključujejo osnovno glasbeno izobraževanje.

5000 - Občinska uprava

09006 - Financiranje Glasbene šole Karol Pahor

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Destrnik je soustanoviteljica glasbene šole Karol Pahor Ptuj. Po pogodbi financiramo njihovo dejavnost. Prav tako občina krije materialne stroške v Zasebni glasbeni šolo v samostanu v sv. Petra in Pavla. Planirana so sredstva v višini 9.536 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podano oceno stroškov v letu 2024 s strani posameznih šol.

1906 - Pomoči šolajočim

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za:

- kritje prevoznih stroškov učencem in
- dodeljevanje štipendij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izpolnjevanje zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli
- ohranjati dodelitev štipendij

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj:

- kritje stroškov za učence v osnovni šoli na podlagi veljavne zakonodaje.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- zagotovitev varne dostave otroka v šolo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

9069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencev v osnovno šolo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj:

- izenačiti pogoje za vse učence v osnovnošolskem izobraževanju.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število učencev, ki koristijo šolske prevoze.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- omogočiti učencem brezplačni prevoz do osnovne šole v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalec, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenega cilja:

- število učencev, ki so upravičeni do prevoza.

5000 - Občinska uprava

09002 - Šolski prevozi (Arriva in Sadek)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole. Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost njegovega prebivališča od osnovne šole v prvem razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo. Do brezplačnega prevoza imajo pravico tudi učenci s posebnimi potrebami ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole, če je tako določeno v odločbi o usmeritvi.

Na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je sredstva za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovi šoli dolžna zagotoviti občina.

Prevoz otrok v šolo, izvaja v skladu s pogodbo Arriva d. o. o. Prevoznik je bil izbran na podlagi izvedenega javnega razpisa za zbiranje ponudb za izvajanje šolskih prevozov. Prevoze izvaja 2 avtobusa in opravijo dnevno 72 km. Avtobusi pripeljejo učence zjutraj 3 krat, popoldne jih odpeljejo 4 krat.

Prav tako smo planirali sredstva za prevoze otrok v letno šolo v naravo, prevozi otrok v zimsko šolo v naravi.

Občina mora zagotoviti tudi prevoze otrok v šolo s posebnimi potrebami (OŠ dr. Ljudevita Pivka) in sicer prevoze vrši Sadek Anita s. p.

Planirana so sredstva v višini 72.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na sklenjene pogodbe za šolsko leto 2023/2024 in morebitno povečanje v novem šolskem letu.

19069003 - Štipendije

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za štipendiranje dijakov in študentov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o štipendiranju

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj:

- Pomoč pri študiju našim dijakom in študentom.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- Pomagati osebam, ki pomoč potrebujejo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- Dodeliti deset štipendij v šolskem letu 2024/2025.

Kazalec, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenega cilja:

- Dodelitev ene štipendije.

5000 - Občinska uprava

09010 - Štipendije študentov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V šolskem letu 2024/2025 se namerava razpisati 5 štipendij dijakom in 5 štipendij študentom. V šolskem letu 2023/2024 je bila podeljene 1 štipendiji dijaku in 3 štipendije študentom.

Planirana so sredstva v višini 7.280 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na dodeljen štipendije v drugih ustanovah.

20 – SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetim osebam in zasvojenim osebam. Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določata Zakon o socialnem varstvu in Zakon o lokalni samoupravi, ki nalagata skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o socialnem varstvu

- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- zagotavljanje izboljšane kvalitete življenja vseh skupin
- uvajanje novih programov socialnega varstva posameznih ciljnih skupin
- razvoj strokovnih oblik pomoči
- vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti in oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk
- zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje programov socialnega varstva

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 2002 - Varstvo in nadzor socialnega varstva
- 2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

2002 - Varstvo otrok in družine

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Za krepitev socialnega vključenosti se je izoblikovala posebna oblika varstva žensk in otrok, ki so žrtev nasilja, in ga izvaja Varna hiša Ptuj.

Občina Destrnik želi posredno prispevati tudi k dvigu natalitete na Destrniku ter sledi družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavlja sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev stalno prebivališče v Občini Destrnik in je državljan Republike Slovenije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljati sredstva za izvajanje programa varne hiše Ptuj in spodbujati rodnost na področju družinske politike.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike Občine Destrnik ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin
- spodbujati rodnost na tem področju z zagotavljanjem sredstev za novorojence.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše na Ptuj
- število podeljenih pomoči za novorojence.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

Opis podprograma

Varna hiša deluje na Ptuj in jo financirajo vse občine, ki so nastale iz bivše občine Ptuj. Gre za uvajanje in oblikovanje novih programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov.

Eden izmed ciljev družinske politike Občine Destnik je ustvariti pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin ter spodbujanje rodnosti na tem področju, zato zagotavljamo sredstva za novorojence po katerem bo upravičen do enkratno pomoči vsak novorojenček, ki ima skupaj z vsaj enim od staršev, stalno prebivališče v Občini Destnik in je državljan Republike Slovenije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Varne hiše Ptuj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- v skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji je tudi eden izmed ciljev družinske politike Občine Destnik ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin
- spodbujati rodnost na tem področju z zagotavljanjem sredstev za novorojence.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše na Ptuj
- število podeljenih pomoči za novorojence.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje novih programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (ženske in otroci žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov in
- spodbujati rodnost.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število vključenih žensk in otrok v dejavnost Varne hiše na Ptuju
- število podeljenih pomoči za novorojence.

4000 - Župan

10007 - Pomoč staršem ob rojstvu otroka

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva pomoč ob rojstvu otroka, za to so planirana sredstva v višini 5.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na rodnost v preteklih letih.

10008 - Obdaritev otrok novoletna

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri tej postavki planiramo sredstva za novoletno obdaritev vseh predšolskih otrok in del šolskih otrok ter organizacijo prireditve ob obdaritvi le-teh otrok. Skupaj so planirana sredstva v višini 4.440 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena glede na trenutno število otrok.

5000 - Občinska uprava

10010 - Sofinanciranje varne hiše

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pokrivamo sredstva za delovanje varne hiše na podlagi sklenjene pogodbe. Planirana so sredstva v višini 1.920 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V skladu z predlaganim planom izvajalca te storitve (Varna hiša Ptuj):

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov centra za socialno delo, programe za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Iz resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva izhajajo naslednji cilji:

- izboljšanje kvalitete življenja
- zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva
- razvoj strokovnih oblik pomoči
- vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti
- oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji:

- preprečevanje in odpravljanje socialnih stisk in težav posameznikov, družin, otrok, mladostnikov, osebam, ki preživljajo nasilje, občanom v času prestajanja kazni in po njej, starostniki, ki ne zmorejo skrbeti zase.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb, ki so bili deležni takšne pomoči.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 20049002 - Socialno varstvo invalidov
- 20049002 - Socialno varstvo starejših
- 20049004 - Socialno varstvo socialno ogroženih
- 20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049002 - Socialno varstvo invalidov

Opis podprograma

Pokrivanje stroškov domskega varstva invalidom na podlagi odločbe Centra za socialno delo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje sredstev za domsko varstvo invalidov

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb vključenih v domsko varstvo invalidov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- zagotoviti sredstva za domsko varstvo invalidov

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb vključenih v domsko varstvo invalidov.

5000 - Občinska uprava

10001 - Bivanje invalidov v varstveno delovnih centrih (Dom Dornava)

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v celoti plačuje ali doplačuje na podlagi odločb Centra za socialno delo oskrbnino skupno za tri varovance v Zavodu za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava. Planirana so sredstva v višini 63.600 evrov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na ocenjeno porabo iz leta 2023.

20049003 - Socialno varstvo starih

Opis podprograma

Na podlagi 43. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu občina zagotavlja in financira naslednje storitve na področju socialnega varstva:

- Pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% cene storitve (socialna oskrba upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ki socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo)
- Pomoč pri uporabi stanovanj (najemnina za upravičenca denarnega dodatka za socialno stanovanje)
- Stroške storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oz. drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila, ker sam ali njegovi družinski člani ne morejo zagotoviti plačila oskrbe v domovih za ostarele ter v posebnih domovih za odrasle.

Upravičenci socialno varstvenih storitev in njihovi zavezanci so dolžni plačati vse po ZSV opravljene storitve, razen storitev socialne preventive, storitev družinskega pomočnika, prve

socialne pomoči in institucionalno varstva v socialno varstvenih zavodih za usposabljanje, ki so za vse upravičence brezplačne.

V skladu s 100. b členom ZSV lahko upravičenec, ki je lastnik nepremičnine, uveljavlja oprostitev plačila stroškov za pomoč na domu in plačila storitev v zavodu za odrasle, od februarja 2007 pa se začne uporabljati tudi za družinskega pomočnika le, če dovoli zaznambo prepovedi odsvojitve in obremenitve nepremičnine v korist občine. Kadar višini sredstev, ki jih je občina poravnala za upravičenca iz prejšnjega odstavka, preseže dvakratno ocenjeno vrednost nepremičnine po sodnem cenilcu, lahko občina prične postopek prodaje v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje.

Zakon o lokalni samoupravi v 21. členu nalaga občinam pospeševanje služb socialnega skrbstva za socialno ogrožene, invalide in ostarele. Zakon ne določa vsebine navedenih nalog v praksi pa to največkrat pomeni:

- Sofinanciranje raznih humanitarnih organizacij, invalidnih društev, skupin za samopomoč, Karitas, Rdeči križ, zasebnih ustanov itd.
- Zagotavljanje dodatnih oblik denarnih pomoči socialno ogroženim družinam za stroške in potrebe, ki niso zajete z zakonom (npr. enkratna denarna pomoč, letovanje socialno ogroženih otrok itd.).

Po 22. členu Zakona o lokalni samoupravi pa zagotavlja občina tudi delovanje socialnih ustanov in služb za širše območje kot so:

- Sprejemališča za brezdomce in samo razdeljevanje hrane;
- Ustanavljanje socialni servisov;
- Ustanavljanje materinskih domov in zavetišč;
- Ustanavljanje bivalnih skupnosti za posebne skupine itd.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oseb, ki koristijo storitev socialnega varstva starih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi zagotavljati finančna sredstva za nemoteno delovanje socialnih programov ter tako izboljšati kvaliteto življenja uporabnikov teh storitev.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki koristijo storitev socialnega varstva starih.

5000 - Občinska uprava

10002 - Domsko varstvo starejših

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v celoti plačuje ali doplačuje na podlagi odločb Centra za socialno delo oskrbnino skupno za 9 občanov. Največ jih je nameščenih v Domu upokojencev Ptuj in sicer 6 oseb. Ostali varovanci so nameščeni v Domu Lukavci, Dom CUDV Črna na Koroškem, Socialno varstveni zavod Hrastovec. Planirana so sredstva v višini 90.480 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocenjene realizacije 2023 in glede na trenutno potrjene cene za posamezne domove.

10003 - Sofinanciranje pomoči na domu

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičencem v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo in omogoča starostnikom in invalidom, da ostanejo doma (15. člen ZSV).

Socialna oskrba je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujeta vodja in koordinator storitve ter izvajalec storitve. Vodenje storitve opravlja strokovni delavci, ki morajo imeti najmanj višješolsko izobrazbo ustrezne smeri (69. člen ZSV). Neposredno izvajanje storitve pomoči na domu pa izvajajo socialne oskrbovalke, ki morajo imeti najmanj 3. stopnjo izobrazbe in verificiran program za izvajanje storitve, pod vodstvom strokovnega delavca.

Vsebinsko storitve, upravičence do storitve, postopek, trajanje, metode dela, potrebno dokumentacijo in normative podrobneje opredeljuje 6. člen Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. list RS 52/95). Na podlagi tega pravilnika lahko storitev traja pri posameznem upravičencu največ 20 ur tedensko. Posamezni strokovni delavec vodi 20 laičnih delavcev na 120.000 prebivalcev.

Pomoč na domu za Občino Destrnik organizira in izvaja Center za socialno delo Ptuj.

Stroški storitve pomoči družini na domu so določene na podlagi 12. člena Pravilnika o metodologiji za odlikovanje cen SVS in so sestavljeni iz:

- Stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov in
- Stroškov strokovne priprave, vodenje in koordiniranje.

Cene storitev pomoči družini na domu se določijo na efektivno uro tako, da se stroški ki se v

skladu s pravilnikom upoštevajo pri določitvi cene, preračunajo na efektivno uro, neposredne storitve za uporabnika.

Ceno storitev, določi na podlagi 101.člena ZSV svet zavoda, ki izvaja storitev, ki si mora na ceno pridobiti soglasje občine. Na podlagi 19. člena pravilnika je dolžan izvajalec storitev posredovati vlogo za soglasje k ceni občini, za katero izvaja storitev. K vlogi mora priložiti predpisane obrazce za določitev cene in dokazila o subvencijah k ceni. Soglasje k ceni mora biti izdano najkasneje v 30 dneh od uradne vložitve vlog.

Planirana so sredstva v višini 24.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene iz leta 2023 in povpraševanje po tej vrsti pomoči.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

Opis podprograma

V sklopu podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je občina dolžna po zakonu financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialnih ogroženih.

Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi pomembni za občino, zajemajo pa:

- enkratne denarne pomoči.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč
- Stanovanjski zakon
- Uredba o metodologije za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj:

- zmanjšanje socialne izključenosti in revščine socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Kazalec, s katerim se bo meril dosežek zastavljenega cilja:

- število materialno ogroženih oseb v Občini Destričnik.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji:

- na podlagi prejetih vlog in izdanih odločb materialno ogroženim osebam dodeljevanje sredstev socialno ogroženim,
- kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,
- subvencioniranje stanarin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb za dobo enega leta.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki so prejeli enkratno denarno socialno pomoč,
- število pogrebnih stroškov.

5000 - Občinska uprava

10004 - Pogrebni stroški

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke zagotavljamo sredstva za pogrebne stroške za tiste osebe, ki nimajo svojcev, da bi krili te stroške za pokojnika. Predlog nam pripravi CSD, v primeru, da ima pokojnik imetje prijavimo terjatev na zapuščino v višini pogrebnih stroškov. Planirana so sredstva v višini 3.500 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Ocena, da bi se iz tega krijejo trije pogrebi.

10006 - Enkratna denarna pomoč

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirajo se sredstva so namenjena občanov v stiski (požar, nakup šolskih potrebščin za otroke iz socialno šibkih družin ...). Planirana so sredstva v višini 1.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

V primeru, če bi prišlo do kakšne vloge.

10009 - Subvencioniranje stanarin

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz te postavke se subvencionirajo stroški za pokrivanje najemnin v neprofitnih stanovanjih za tiste upravičence, ki na podlagi vloge in podatkov o socialnem stanju, ne zmorejo pokrivati najemnine v celoti. Planirana so sredstva v višini 2.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Na podlagi ocene iz leta 2023 kjer smo sofinancirali eno stanarino.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Opis podprograma

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov, pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o društvih
- Zakon o Rdečem križu Slovenije

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji:

- izboljšati življenje ranljivih ljudi, ter spodbujati in sofinancirati izvajanje posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav oziroma reševanje socialnih potreb posameznikov in
- preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik.

Kazalci, s katerimi so bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število prijavljenih društev, ki delujejo oziroma opravljajo humanitarno dejavnost.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj:

- zagotoviti sredstva na podlagi pogodbe in tako omogočiti nemoteno delovanje programa.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število občanov, ki so vključeni v izvajanje posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk.

5000 - Občinska uprava

10005 - Rdeči križ Ptuj

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za delovanje RK Ptuj. Planirana so sredstva v višini 2.700 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Glede na podpisano pogodbo in da bi v letu 2024 plačevali 1 EURO po prebivalcu.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter obveznosti iz naslova upravljanja z občinskim dolgom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolžitev) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioriternih nalog občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 - Servisiranje javnega dolga

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Glavni program servisiranja javnega dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanje z dolgom občine v rokih in na način, kot je določeno s pravnimi posli.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje dolgoročno čim nižjega stroška servisiranja občinskega dolga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje
- 22019002 - Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in v okviru bilance odhodkov zajema plačilo obresti in odplačil dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala ter obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna Občine Destričnik. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 predvidevamo poplačilo vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2024 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobila kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji. Uspešnost zastavljenih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2024.

5000 - Občinska uprava

01045 - Obresti od najetih kreditov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Plačilo obresti za dolgoročna kredita najeta v preteklih letih. Planira se plačati obresti v višini 55.800 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Amortizacijski načrti in povišanje obrestnih mer.

23 - INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visoki sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrta za to področje porabe ni.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so, da področje nemoteno zagotavlja tekoče izvrševanje proračuna, ter sredstva za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč
- 2303 - Splošna proračunska rezerva

2302 - Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visoki sneg, močan veter, toča, pozeba, suša,

množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganje ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001 - Rezerva občine

23029002 – Posebni programi pomoči v primeru nesreč

23029001 - Rezerva občine

Opis podprograma

V skladu z 49. členom Zakona o javnih financah, mora občina v proračunu zagotoviti sredstva za proračunsko rezervo. Del sredstev se izloča v rezervo vsak mesec, dokončno pa mora biti oblikovan ob zaključnem računu. V proračunsko rezervo se izloča del skupno doseženih prihodkov, največ do višini 1,5% prihodkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so: poplava, zemeljski plaz, visoki sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške ali živalske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok s katerim se sprejema občinski proračun odloča župan na predlog za finance pristojnega občinske uprave in o uporabi obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presegajo višino določeno z odlokom o proračuna, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določili Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višini 1,5% prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je

intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejšo posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škod, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

5000 - Občinska uprava

01054 - Proračunska rezerva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za vplačila v sklad Proračunske rezerve v letu 2024. Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračun glede na prihodke občine.

2303 - Splošna proračunska rezervacija

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

Sredstva programa so načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja državnega proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001 - Splošna proračunska rezervacija

23039001 - Splošna proračunska rezervacija

Opis podprograma

V skladu z 42. členom Zakona o javnih financah se lahko v proračunu del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkaže. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. O porabi splošne proračunske rezervacije odloča župan. V praksi so sredstva splošne proračunske rezervacije planirajo na posebni proračunski postavki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika, pristojnega za finance. Na podlagi sklepa župana se ta postavka zmanjša, sredstva pa se razporedijo ali na ustrezno proračunsko postavko tega neposrednega uporabnika ali v finančni načrt drugih neposrednih uporabnikov občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, k čemur bo pripomoglo natančno planiranje oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

5000 - Občinska uprava

01055 - Tekoča proračunska rezerva

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Splošna proračunska rezervacije je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena z zadostnem obsegu.

Planirana so sredstva v višini 15.000 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izhodišča za planiranje je zagotavljanje nemotenega izvrševanja občinskega proračuna. Kazalec s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, je razviden v višini zagotovljenih sredstev za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila v proračunu zagotovljena v zadostni višini.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

V računu finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni predvidenega prometa.

C - Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolžitev) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioriternih nalog občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 - Servisiranje javnega dolga

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Upravljanje z javnim dolgom je ena izmed nalog, katere osnovni namen je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroškov servisiranja dolga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Za leto 2024 se predvideva izplačilo vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2024 v skladu s kreditnimi pogodbami.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje in zajema odplačilo glavnice dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je servisiranje obveznosti iz naslova dolga v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2024 predvidevamo poplačilo vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2024 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobila kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji. Uspešnost zastavljenih ciljev se bo merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v letu 2024.

5000 - Občinska uprava

11001 - Odplačilo kreditov

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru proračunske postavke Odplačilo dolga se opravljajo odplačila vseh glavnih, ki dospejo v letu 2024 v skladu s kreditnimi pogodbami, ki jih je Občina prevzela na podlagi pravnih podlag podprograma. Planirajo se odplačati krediti v višini 147.097 eurov.

Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe za del, ki se ne izvršuje preko NRP

Izračuni predloga pravic porabe so pripravljene z upoštevanjem amortizacijskih načrtov, ki so priloga obstoječim kreditnim pogodbam.

**III.
NAČRT RAZVOJNIH
PROGRAMOV**

3. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Občinska uprava

06039001 - Administracija občinske uprave

OB018-11-0002 – Nabava računalniške in programske opreme

Namen in cilj

Nabava nove računalniške opreme in z tem se bi menjavala dotrajana računalniška oprema.

Stanje projekta

Se izvaja v skladu s planom in razpoložljivi sredstvi.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB018-20-0007 – Nabava opreme uprava

Namen in cilj

Nabava pisarniške pohištva za potrebe občinske uprave.

Stanje projekta

Se izvaja v skladu s planom in razpoložljivi sredstvi.

07039002 – Delovanje sistemov za zaščito, reševanje in pomoč

OB018-20-0017 – Dejavnost gasilskih društev – požarna taksa

Namen in cilj

Nabava opreme za potrebe gasilskih društev in naslova sredstev pridobljenih s strani Ministrstva – požarna taksa.

Stanje projekta

Projekt je v fazi plana nabave.

12079001 Oskrba z toplotno energijo

OB018-23-0004 Energetska sanacija objektov - fotovoltajika

Namen in cilj

Izgradnja fotovoltajike za samooskrbo z energijo na javnih objektih občine (šola, kulturna dvorana, zdravstveni dom ...).

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobivanja soglasij za možnost izgradnje fotovoltajike.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih površin

OB018-23-0008 Javne površine – prostor za druženje

Namen in cilj

Po posameznih zaselkih po občinah postavite razna igrala in klopce za druženja.

Stanje projekta

Projekt je v fazi iskanja primernih lokacij po občini.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB018-19-0007 Kolesarske poti

Namen in cilj

Izgradnja kolesarske poti od Janežovc do Drstelje.

Stanje projekta

V fazi končanja izvedbe odkupa zemljišč.

OB018-23-0005 Investicije in investicijski vzdrževanje JP

Namen in cilj

Sanacija cestišča v Placarju – Sagadin. Sprožen je pravni spor.

Stanje projekta

Projekt je v fazi iskanje možne sanacije cestišča.

OB018-23-0006 Rekonstrukcija ceste Placar – Mestni Vrh

Namen in cilj

Rekonstrukcija ceste, ki je dotrajana. Izvedba investicije se predvideva v letu 2025.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobivanja zemljišč, ki so potrebno za širitev in odmero ceste.

OB018-23-0007 Rekonstrukcija odseka JP 560-161 Drstelja

Namen in cilj

Rekonstrukcija ceste na Drstelji.

Stanje projekta

V fazi pridobivanja zemljišč za potrebe širitve ceste.

OB018-23-0013 Rekonstrukcija odseka JP 560-431 Dolič

Namen in cilj

Rekonstrukcija ceste in prestavitev osi vozišča v Doliču. Izvedba investicije se predvideva v letu 2026.

Stanje projekta

V fazi pridobivanja dokumentacije za izvedbo investicije.

OB018-23-0014 Rekonstrukcija JP 560-201 (Gomila)

Namen in cilj

Sanacija ceste na Gomili. Izvedba investicije se predvideva v letu 2025.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobivanja zemljišče za potrebe širitve ceste.

OB018-22-0015 Rekonstrukcija odseka LC 060-063 (Jiršovci)

Namen in cilj

Sanacije dotrajanega odseka lokalne ceste v Jiršovci. Izvedba investicije se predvideva v letu 2026.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobivanja ponudb za asfaltiranje.

OB018-23-0016 Rekonstrukcija LC 060-091 (Svetinci – Zg. Velovlek)

Namen in cilj

Rekonstrukcija ceste Svetinci – Zg. Velovlek z ureditvijo križišča v naselju Levanjci. Investicija se planira izvesti v letih 2025 in 2026.

Stanje projekta

Projekt je v fazi iskanje možne sanacije cestišča in iskanje ponudnika za izdelavo dokumentacije.

13029003 – Urejanje cestnega prometa

OB018-16-007 – Upravljanje in tekoče vzdrž. avtob. postajališč

Namen in cilj

Z izvedbo projekta želimo po občini urediti avtobusna postajališča.

Stanje projekta

Projekt je v fazi izdelave seznama predvidenih sanacij avtobusnih postajališč v letu 2024 in možnosti izgradnje.

13029004 Cestna razsvetljava

OB018-16-0005 Investicije in inv. vzdrževanje javne razsvetljave

Namen in cilj

Z izvedbo projekta želimo zgraditi javno razsvetljava, menjati dotrajane drogove in luči.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobivanja ponudb.

13069006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB018-21-0004 Ureditev križišča R1-229/1286 in R3-745/4116

Namen in cilj

Ureditev križišča v Janežovcih in del regionalne ceste v naselju Janežovci.

Stanje projekta

Projekt je v fazi izgradnje.

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB018-23-0020 – Izgradnja zbirnega centra za odpadke

Namen in cilj

Izgradnja zbirnega centra za odpadke na območju Režijskega obrata

Stanje projekta

Projekt je v fazi zbiranja ponudb.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

OB018-13-0003 – Kanalizacija Placar (regionalka)

Namen in cilj

Izgradnja kanalizacijske sistema v naselju Placar (regionalka).

Stanje projekta

Projekt je v fazi izdelava projekta za izvedbo del.

OB018-16-0011 – Sofinanciranje MČN in kanalizacijskih priključkov

Namen in cilj

Občanom bi želeli sofinancirati male čistilne naprave in bi jih s tem spodbudili, da bi začeli z izgradnjo le teh, tam kjer se ne bo predvidevala izgradnja kanalizacije. Imamo pa tudi parcele kjer je možno priključitev na kanalizacijsko omrežjem, pa v skladu z zakonodajo nimajo priključka izpeljanega do parcele, zato moramo urediti tudi ta del.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave za izvedbo.

OB018-23-0017 – Investicijsko vzdrževanje ČN Janežovci

Namen in cilj

Čistilno napravo v Janežovcih je potrebno rekonstruirati, da bo v bodoče nemoteno delovala. Investicija se planira izvesti v letu 2025.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pripravi možnosti za rekonstrukcijo.

16029003 - Prostorsko načrtovanje

OB018-07-0026 – Izdelava OPN

Namen in cilj

S tem projektom želimo izdelati prostorski plan občine in OPPN v Janežovskem Vrhu in Jiršovcih.

Stanje projekta

Projekt je v fazi izdelave plana za izvedbo OPN in OPPN.

16039001 Oskrba z vodo

OB018-20-0002 – Celovita obnova vodovodnega sistema

Namen in cilj

Izdelava dokumentacija za obnovo vodovodnega sistema v Sp. Podravju vključno z našo občino.

Stanje projekta

V fazi priprava projektne dokumentacije.

OB018-23-0009 – Vodovod Gomilci (od 11a – 8a)

Namen in cilj

Menjava dotrajanega vodovodnega omrežja v naselju Gomilci. Izvedba investicije se planira v letu 2026.

Stanje projekta

V fazi zbiranja dokumentacije za možnost izgradnje vodovoda.

OB018-23-0018 – Sanacija vodovoda (GD Destrnik – Destrnik 48)

Namen in cilj

Menjava dotrajanega vodovodnega omrežja v naselju Destrnik.

Stanje projekta

V fazi zbiranja ponudb.

OB018-23-0019 – Sanacija vodovoda Dolič (h. š. 2a – 5)

Namen in cilj

Menjava dotrajanega vodovodnega omrežja v naselju Dolič. Izvedba investicije se planira v letu 2025.

Stanje projekta

V fazi zbiranja dokumentacije za možnost izgradnje vodovoda.

OB018-23-0021 – Izgradnja vodovoda Ločič – Ločki Vrh - Destrnik

Namen in cilj

Menjava dotrajanega vodovodnega omrežja v naselju Ločki Vrh. Izvedba investicije se planira v letu 2026 in 2027.

Stanje projekta

V fazi podpisovanja služnostnih pogodb.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB018-19-0013 – Ureditev pokopališča Destrnik

Namen in cilj

Izdelava projektne dokumentacije in dograditev mrliške veže, ceste na pokopališče in ureditev žarnih polj.

Stanje projekta

V fazi zbiranja ponudb za drugo fazo.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

OB018-16-0004 – Nakup zemljišč

Namen in cilj

Nakup zemljišč za potrebe občine.

Stanje projekta

V fazi dogovorov za prodajo z lastnikom zemljišča.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

OB018-23-0010 – Nabava defibrilatorjev

Nabava defibrilatorjev, ki bi jih enakomerno razdelili po zaselkih občine. Je večletni projekt, planira se vsako leto nabaviti vsaj dva defibrilatorja.

Stanje projekta

Projekt je v fazi iskanja primernih lokacij in pridobivanju ponudb.

OB018-23-0022 – Rekonstrukcija objekta zdravstveni dom Destrnik

Rekonstrukcija objekta zdravstveni dom Destrnik, ureditev podov, prezračevanja v ambulantah in druga potrebna investicijsko vzdrževalna dela.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobivanja dokumentacije.

18039005 Drugi programi v kulturi

OB018-21-0008 – Investicije in inv. vzdrževanje kulturne dvorane

Namen in cilj

Investicijsko vzdrževanje kulturne dvorane in sicer dela, kjer imajo pisarne društva. Ureditev frčadi, strehe, fasade in glavnega vhoda v dvorano.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave dokumentacije in možnosti prijave na razpis Ministrstva za kulturo.

OB018-23-0011 – Avdiovizualizacija viničarije

Namen in cilj

Glede na dotrajano tehniko v viničariji, bi radi pristopili k menjavi tehnike v omenjenem objektu. V letu 2025 nameravamo z tem projektom kandidirati na razpisu s strani Lasa.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave dokumentacije in možnosti prijave na razpis za pridobitev nepovratnih sredstev.

18059001 Programi športa

OB018-16-0003 – Večnamenski športno vadbeni center

Namen in cilj

Ureditev fasade na južnem delu objekta, ureditev okolice in nabave tende.

Stanje projekta

Projekt je v fazi zbiranja ponudb.

OB018-20-0013 – Vaško središče Jiršovci

Namen in cilj

Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo vaškega središča v Jiršovcih in začetek gradnje objekta.

Stanje projekta

Projekt je v fazi izdelave projektne dokumentacije.

OB018-23-0002 – Rekreatijski center Janežovski Vrh

Namen in cilj

Priprava dokumentacije za rekreacijski center Janežovski Vrh v letu 2025.

Stanje projekta

Projekt je v fazi izdelave OPPN-a.

OB018-23-0012 – Investicije in inv. vzdrževanje v športne objekte

Namen in cilj

Menjava dotrajanega tartana na atletski streži na igrišču pod OŠ Destrnik.

Stanje projekta

Projekt je v fazi priprave dokumentacije in prijave na javni razpis za pridobitev nepovratnih sredstev.

19039001 – Osnovno šolstvo

OB018-20-0011 – Investicija - šola

Namen in cilj

Izdelava projektne dokumentacije za dozidavo in prezidavo šole. Izvedba investicije se predvideva v letih 2025 in 2026, ko se predvidevajo razpisi za nepovratna sredstva.

Stanje projekta

Projekt je v fazi dokončanja izdelave projektne dokumentacije.

OB018-20-0014 – Investicijsko vzdrževanje šole

Namen in cilj

Menjava računalnikov v računalniški učilnici.

Stanje projekta

Projekt je v fazi zbiranja ponudb.

Režijski obrat

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB018-15-0002 – Nakup opreme RO

Namen in cilj

Nabava manjšega orodja in manjših delovnih strojev za potrebe Režijskega obrata.

Stanje projekta

Se izvaja v skladu s planom in razpoložljivi sredstvi.

4. KADROVSKI NAČRT

Na podlagi 43. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) podaja županja Občine Destrnik naslednji predlog

KADROVSKI NAČRT OBČINE DESTRIK ZA LETO 2024 in 2025

Dejansko stanje zaposlenosti na dan 31. 10. 2023	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december iz kadrovskega načrta za tekoče leto (2023)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december prvega naslednjega proračunskega leta (2024)	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. december drugega naslednjega proračunskega leta (2025)
--	--	---	--

I. FUNKCIONARJI

1	1	1	1
---	---	---	---

II. ZAPOSLENI ZA DOLOČEN ČAS

0	1	1	1
---	---	---	---

III. ZAPOSLENI ZA NEDOLOČEN ČAS

8	10	10	10
---	----	----	----

IV. PRIPRAVNIKI

0	0	0	0
---	---	---	---

SKUPAJ	9	12	12	12
--------	---	----	----	----

Obrazložitev

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb). S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Najvišje možno število zaposlenih mora biti usklajeno z obsegom sredstev za plače, povračila stroškov in druge prejemke iz delovnega razmerja v občinskem svetu.

Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna ob pripravi proračuna.

Na dan 31. 10. 2023 je v Občini Destrnik 9 zaposlenih, od tega 1 funkcionar (županja), 8 javnih uslužbencev za nedoločen čas. V letu 2024 se povečuje število zaposlenih v režijskem obratu.

V posameznem koledarskem letu bomo omogočili obvezno prakso tudi 2 dijakoma oz. študentoma ter se po potrebi posluževali javnih del.

Številka:

Datum:
Destrnik

županja Občine

Vlasta Tetičkovič-Toplak

5. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20) je Občinski svet Občine Destrnik na _____ seji, dne ____, na predlog županje sprejel naslednji

**NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM
OBČINE DESTRIK ZA LETO 2024**

I.

Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Destrnik za leto 2024, vključuje sledeče nepremičnine:

- na strani razpolaganja:

I. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA (obrazec 1):

za p. št.	vrsta nepremičnine	samoupravna lokalna skupnost	Okvirna velikost	predvidena sredstva
1.	parc. št. 253/5 in 252/4, obe k.o. Janežovski Vrh (370)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560411 – zemljišča v skupni izmeri 412 m ²	Skupna orientacijska vrednost 253,38 € - pridobitev na podlagi darilne pogodbe
2.	parc. št. 55/6, k.o. Janežovci (369)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560351 – zemljišče v izmeri 430 m ²	Orientacijska vrednost 264 € – pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
3.	parc. št. 27/11, 30/2 in 8/2, vse k.o. Janežovci (369)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560371 – zemljišča v skupni izmeri 1.485 m ²	Skupna orientacijska vrednost 1.713 € - pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe
4.	parc. št. 171/2, 173/2, 179/2 (v deležu 1/2), vse k.o. Destrnik (363)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560601 – zemljišča v skupni izmeri 708 m ²	Skupna orientacijska vrednost 380,50 € - pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe

5.	parc. št. 344/4, 423/3, 424/3, 427/4, 427/6, 244/4 in 240/2, vse k.o. Ločki Vrh (349)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060061 – zemljišča v skupni izmeri 374 m ²	Skupna orientacijska vrednost 500 € - pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe
6.	parc. št. 135/2, 139/4, obe k.o. Svetinci (351) in 391/4, 389/5 in 389/6, vse k.o. Destrnik (363)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060052 – zemljišča v skupni izmeri 1.001 m ²	Skupna orientacijska vrednost 1.328,02 € - pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe
7.	parc. št. 276/1, 287/2, 286/1, 292/3, 289/2 in 297/2, vse k.o. Ločki Vrh (349)	Občina Destrnik	del javne poti JP 0560691 – zemljišča v skupni izmeri 1.107 m ²	Skupna orientacijska vrednost 850 € - pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe
8.	parc. št., 773/3 in 773/5, obe k.o. Vintarovci (364)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060141 – zemljišča v skupni izmeri 59 m ²	Skupna orientacijska vrednost 80,54 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
9.	parc. št. 118/9, k.o. Dolič (362)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560591 – zemljišče v skupni izmeri 742 m ²	Skupna orientacijska vrednost 225 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
10.	parc. št. 128/10, k.o. (371) Zgornji Velovlek	Občina Destrnik	del javne poti JP 560451 – zemljišče v izmeri 110 m	Orientacijska vrednost 147,17 € – pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
11.	parc. št. 94/2, k.o. (371) Zgornji Velovlek	Občina Destrnik	del javne poti JP 560451 – zemljišče v izmeri 141 m	Orientacijska vrednost 169,20 € – pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
12.	parc. št. 1077/7 in 1077/5, obe k.o. Jiršovci (365)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560261 – zemljišče v skupni izmeri 57 m ²	Skupna orientacijska vrednost 53 € – pridobitev na podlagi menjalne pogodbe

13.	parc. št. 405/1 in 398/2, obe k.o. Janežovci (369)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060011 – zemljišča v skupni izmeri 43 m ²	Skupna orientacijska vrednost 38 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
14.	parc. št. 107/3, k.o. Janežovci (369)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560411 – zemljišče v skupni izmeri 236 m ²	Skupna orientacijska vrednost 161 € – pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe
15.	parc. št. 435/15, 435/14, obe k.o. Janežovci (369)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560061 – zemljišče v skupni izmeri 63 m ²	Skupna orientacijska vrednost 92,38 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
16.	parc. št. 84/2 in 142/2, vse k.o. Trnovski Vrh (348)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560282 – zemljišče v skupni izmeri 246 m ²	Skupna orientacijska vrednost 336 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
17.	parc. št. 451/4, k.o. Janežovci (369)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560051 – zemljišče v izmeri 1652 m ²	Orientacijska vrednost 2.310 € – neodplačna pridobitev na podlagi darilne pogodbe
18.	parc. št. 569/8 in 509/2, obe k.o. Dolič (362)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060161 – zemljišča v skupni izmeri 189 m ²	Skupna orientacijska vrednost 98 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
19.	parc. št. 227/5, 252/4, 261/2, 271/2, vse k.o. Svetinci (351)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560641 – zemljišča v skupni izmeri 776 m ²	Skupna orientacijska vrednost 527 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
20.	parc. št. 185/7 in 223/2, obe k.o. Zgornji Velovlek (371)	Občina Destrnik	del javnih poti JP 830011 – zemljišče v skupni izmeri 1.100 m ²	Skupna orientacijska vrednost 1.033 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
21.	parc. št. 694/5, k.o. Vintarovci (364)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060141 –	Orientacijska vrednost 54 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe

			zemljišče v izmeri 97 m ²	
22.	parc. št. 639/10, 648/2, 648/3, 639/11, 30/2, 33/4, 33/2, 34/2, vse k.o. Levanjci (361)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060091 in JP 560501 v skupni izmeri 543 m ²	Skupna orientacijska vrednost 625 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe oz. menjalne pogodbe
23.	parc. št. 262/16, k.o. Janežovski Vrh (370)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560581 v izmeri 1400 m ²	Orientacijska vrednost 1.128 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
24.	parc. št. 15/4, 11/2, 138/4, 137/7, 142/2, 144/4, 142/4, 144/6, 326/11 in 326/13, vse k.o. Drstelja (368) in parc. št. 72/2 in 68/3, obe k.o. Vintarovci (364)	Občina Destrnik	del cestišča lokalne ceste LC 060021 in del cestišča javne poti JP 560161 v skupni izmeri 3.304 m ²	Skupna orientacijska vrednost 2.033 € – pridobitev na podlagi darilne oz. menjalne pogodbe
25.	parc. št. 381/2, k.o. Dolič (362)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560431 v izmeri 86 m ²	Skupna orientacijska vrednost 41 € – pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
26.	parc. št. 689/4, k.o. Levanjci (361)	Občina Destrnik	del lokalne ceste LC 060161 v izmeri 560 m ²	Orientacijska vrednost 667 € – pridobitev na podlagi darilne pogodbe
27.	parc. št. 380/4, 397/9, 389/2, 387/3 in 397/5, vse k.o. Jiršovci (365)	Občina Destrnik	del javne poti JP 560181 in za novo kategorizacijo JP v skupni izmeri 1.252 m ²	Orientacijska vrednost 996 € – pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
28.	parc. št. 10/2, k.o. Janežovski Vrh (370)	Občina Destrnik	Del javne poti JP 560353, v izmeri 1423 m ²	Orientacijska vrednost – 1.151,69 EUR pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
29.	parc. št. 348/1, del parc. 335/4, k.o. Ločki Vrh (349)	Občina Destrnik	Nepremičnine potrebne za investicije ureditve pokopališča	Orientacijska vrednost – 637,15 EUR pridobitev na podlagi menjalne pogodbe
30.	Del parc. št. 9 k.o. Destrnik (363)	Občina Destrnik	Del zemljišča v izmeri 775,56 m ²	Orientacijska vrednost - 816,35 EUR, pridobitev na podlagi darilne pogodbe

31.	parc. št. 59/7, k.o. Janežovski Vrh (370)	Občina Destrnik	Zemljišče v izmeri 1.172 m ²	25.000,00 EUR
32.	parc. št. 216/2, k.o. Svetinci (351)	Občina Destrnik	Zemljišče v izmeri 570 m ²	Orientacijska vrednost 350 EUR, pridobitev na podlagi darilne pogodbe
			SKUPAJ	44.058,38 EUR

na strani razpolaganja:

II. NAČRT RAZPOLAGANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA (obrazec 2):

za p. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parc. št.	kvadrat ura	posplošena tržna oz. orientacijska vrednost nepremičnine
1.	Občina Destrnik	(369) Janežovci	717/21	619 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 27/11, k.o. (369) Janežovci
2.	Občina Destrnik	(351) Svetinci	827/14	97 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 139/4, k.o. (351) Svetinci
3.	Občina Destrnik	(363) Destrnik	500/6	85 m ²	Menjava za nepremičnini s parc. št. 391/4, 389/5 in 389/6, vse k.o. (363) Destrnik
			500/9	20 m ²	
			827/16	82 m ²	
		(351) Svetinci	827/17	67 m ²	
4.	Občina Destrnik	(349) Ločki Vrh	487/9	50 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 240/2, k.o. (349) Ločki Vrh

5.	Občina Destnik	(371) Zgornji Velovlek	412/3	105 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 128/10, k.o. (371) Zgornji Velovlek
6.	Občina Destnik	(371) Zgornji Velovlek	412/2	105 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 128/8, k.o. (371) Zgornji Velovlek
7.	Občina Destnik	(371) Zgornji Velovlek	415/2	31 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 94/2, k.o. (371) Zgornji Velovlek
8.	Občina Destnik	(365) Jiršovci	1276/4	26 m ²	Menjava za nepremičnini s parc. št. 1077/7 in 1077/5, obe k.o. (365) Jiršovci
9.	Občina Destnik	(369) Janežovci	717/15	79 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 124/6 in 124/7, k.o. (369) Janežovci
10.	Občina Destnik	(361) Levanjci	852/6 859/5	108 m ² 394 m ²	Menjava za nepremičnine s parc. 648/2, 648/3, 639/11, 30/2, 33/4,33/2,34/2, vse k.o. (361) Levanjci
11.	Občina Destnik	(368) Drstelja	450/10	39 m ²	Menjava za nepremičnine s parc. 15/4 in 11/2, obe k.o. Drstelja (368)
12.	Občina Destnik	(368) Drstelja	450/23 450/19	86 m ² 70 m ²	Menjava za nepremičnine s parc. 142/2, 144/4, 142/4 in 144/6, vse k.o. Drstelja (368)

13.	Občina Destričnik	(369) Janežovci	717/14	14 m ²	Menjava za nepremičnino s parc. št. 50/7 in 50/5 k.o. Janežovci (369)
14.	Občina Destričnik	(370) Janežovski Vrh	345/3 345/2	2.207 m ²	Menjava za nepremičnino parc. št. 10/2, k.o. (370) Janežovski Vrh
15.	Občina Destričnik	(363) Destričnik (351) Svetinci	398/3 398/5 398/2 144/2	16.052 m ²	298.140,00 EUR
16.	Občina Destričnik	(368) Drstelja	145/1	17.428 m ²	17.428,00 EUR
17.	Občina Destričnik	(562) Rogoznica	567/2	704 m ²	130,40 EUR
18.	Občina Destričnik	(562) Rogoznica	567/1	5.838 m ²	583,80 EUR
19.	Občina Destričnik	(562) Rogoznica	567/3	3.597 m ²	459,70 EUR
20.	Občina Destričnik	(390) Mestni Vrh	726/9	340 m ²	440,00 EUR
21.	Občina Destričnik	(348) Trnovski Vrh	606/2	1.180 m ²	660,80 EUR
22.	Občina Destričnik	(365) Jiršovci	817/1	5.072 m ²	2.013,30 EUR
23.	Občina Destričnik	(349) Ločki Vrh	486/3	505 m ²	Menjava za nepremičnini parc. št. 348/1, del parc. 335/4, k.o. (349) Ločki Vrh

24.	Občina Destrnik	(369) Janežovci	* 87 404/1	1.431 m2	35.360,00 EUR
25.	Občina Destrnik	(369) Janežovci	324/5	1.191 m2	15.000,00 EUR
				SKUPAJ	374.906,09 EUR

II.

Ta načrt začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Destrnik, uporabljati pa se začne z dnem začetka veljavnosti Odloka o proračunu Občine Destrnik za leto 2024.

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi določil 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti vsebuje Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem samoupravne lokalne skupnosti. Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem sprejema svet samoupravne lokalne skupnosti na predlog organa, odgovornega za izvrševanje proračuna samoupravnih lokalnih skupnosti, v rokih, določenih za sprejetje proračuna samoupravne lokalne skupnosti za tekoče oziroma prihodnje proračunsko leto.

Kupnina, najemnina in odškodnina za občinsko stvarno premoženje, se v skladu z 80. členom Zakona o javnih financah uporabijo samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem je pripravljen ob upoštevanju načela gospodarnosti, v skladu s katerim je potrebno nepremičnine, ki jih lokalna skupnost trajno ne potrebuje, prodati oziroma na drug ustrezen način zagotoviti njihovo gospodarno rabo.

Vlasta Tetičkovič-Toplak

županja Občine Destrnik

**6. SKLEP O DOLOČITVI SKUPNE VREDNOSTI
NEPREDVIDENIH PRAVNIH POSLOV**

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; ZSPDSLS-1) in 16. člena Statuta Občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20) je Občinski svet Občine Destrnik na _____ seji, dne _____, na predlog županje sprejel naslednji

S K L E P

o izjemah od obvezne vključitve v načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Destrnik za leto 2024

I.

V primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi Letnega načrta razpolaganja in pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Destrnik za leto 2024, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Občina Destrnik sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem letnem načrtu razpolaganja in pridobivanja nepremičnega premoženja, in sicer največ 20 odstotkov skupne vrednosti iz letnega načrta razpolaganja in pridobivanja nepremičnega premoženja.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Destrnik.

Številka:

Datum:

Obrazložitev

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDSLS-1 (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) v 27. členu določa dopolnitev načrta ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti in izjeme od obvezne vključitve v načrt ravnanja s stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti. V prvem odstavku določa, da lahko svet samoupravne lokalne skupnosti zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem iz drugega odstavka 24. člena ali drugega odstavka 25. člena tega zakona, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem. V drugem odstavku pa določa, da lahko upravljavci v primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem iz drugega odstavka 24. člena ali drugega odstavka 25. člena tega zakona, ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, sklepajo pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem. Skupna vrednost poslov lahko znaša največ 20 odstotkov skupne vrednosti

načrtov iz prvega odstavka 24. člena in prvega odstavka 25. člena tega zakona. Skupno vrednost pravnih poslov lahko vsako leto določi svet samoupravne lokalne skupnosti v 30 dneh po sprejetju proračuna oziroma rebalansa proračuna. Ko seštevek posameznih ravnanj z nepremičnim premoženjem, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem, doseže mejno vrednost se prenehajo sklepati.

Zaradi izgradnje infrastrukture (kanalizacije in cest) in neurejenih zemljiškoknjižnih razmerij na nepremičninah ter velikega števila nepremičnin preko katerih potekajo občinske ceste in javne poti in so le-te v lasti zasebnikov, v praksi velikokrat prihaja do situacij, ko se je potrebno takoj odzvati in izpeljati premoženjskopravni posel vendar je to zaradi ne vključitve nepremičnin v načrt ravnanja nemogoče. Za nemoteno izvedbo projektov in prenos zasebnih nepremičnin v last občine tam kjer npr. preko zasebnih zemljišč potekajo lokalne ceste, je tako potrebno sprejeti sklep v navedeni vsebini zato Občinskemu sveto Občine Destrnik predlagam, da predlog sklepa obravnava in sprejme.

Vlasta Tetičkovič - Toplak
županja Občine Destrnik