

## 1. OBRAVNAVA

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10), 13. in 28. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09 in 38/10), 16. in 107. člena Statuta občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 98/09) in 91. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 37/09) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na svoji redni seji, dne sprejel

# ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ZAGORJE OB SAVI ZA LETO 2011

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Zagorje ob Savi za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

## 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

<b>A</b>	<b>BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		v evrih
<b>I</b>	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>70+71+72+73+74</b>	<b>16.598.083</b>
	<b>TEKOČI PRIHODKI</b>	<b>70+71</b>	<b>12.314.163</b>
	<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>		<b>11.119.022</b>
700	Davki na dohodek in dobiček		9.794.502
703	Davki na premoženje		861.000
704	Domači davki na blago in storitve		463.520
	<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>		<b>1.195.141</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		701.176
711	Takse in pristojbine		3.000
712	Denarne kazni		13.500
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		49.415
714	Drugi nedavčni prihodki		428.050
	<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>		<b>228.370</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		63.370
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sr.		165.000

<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>		<b>2.700</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov		
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>		<b>3.799.020</b>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		1.377.582
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU		2.421.438
<b>78</b>	<b>PREJETA SREDSTVA IZ EU</b>		<b>253.830</b>
	Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij		253.830
<b>II</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>40+41+42+43</b>	<b>17.037.898</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>		<b>3.233.862</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		787.502
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		129.095
402	Izdatki za blago in storitve		2.023.565
403	Plačila domačih obresti		50.000
409	Sredstva, izločena v rezerve		243.700
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>		<b>6.480.482</b>
410	Subvencije		33.352
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		2.904.070
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		633.203
413	Drugi tekoči domači transferi		2.909.857
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>		<b>6.912.937</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev		6.912.937
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>		<b>410.618</b>
431	Investicijski transf. pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki		149.318
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		261.300
<b>III</b>	<b>PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>I - II</b>	<b>-439.815</b>
<b>B</b>	<b>RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
<b>IV</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>750+751+752</b>	<b>18.000</b>
<b>75</b>	<b>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>		
750	Prejeta vračila danih posojil		18.000
751	Prodaja kapitalskih deležev		0
<b>V</b>	<b>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>		<b>0</b>
441	Povečanje kapitalskih deležev		0
<b>VI</b>	<b>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>IV - V</b>	<b>18.000</b>

<b>C</b>	<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>		
<b>VII</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>		
<b>50</b>	<b>ZADOLŽEVANJE</b>		<b>500.000</b>
500	Domače zadolževanje		500.000
<b>VIII</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>		
<b>55</b>	<b>ODPLAČILA DOLGA</b>		<b>300.000</b>
550	Odplačila domačega dolga		300.000
<b>IX</b>	<b>POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>I+IV+VII-II-V-VIII</b>	<b>-221.815</b>
<b>X</b>	<b>NETO ZADOLŽEVANJE</b>	<b>VII-VIII</b>	<b>-200.000</b>
<b>XI</b>	<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>VI+VII-VIII-IX=-III</b>	<b>439.815</b>
<b>XII</b>	Stanje sredstev na računih konec preteklega leta		222.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Splošni ter posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan lahko odobri različnim društvom, ustanovam in drugim brez javnega razpisa finančno pomoč največ v višini 800 evrov.

#### 4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: sredstva prejeta iz naslova požarne takse, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov, sredstva komunalnega prispevka, sredstva pridobljena od najemnin in kupnin za stanovanja, najemnine od oddaje javne infrastrukture v najem, prihodki ožjih delov občine.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznost samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Pravice porabe na proračunskih postavkah, ki zahtevajo namenski izdatek, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

## **5. člen**

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Odredbodajalec proračuna je župan ali od njega pooblaščen oseba.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu samostojno prerazporeja pravice porabe med konti v okviru iste proračunske postavke, če s tem ni spremenjena pravica porabe neposrednega proračunskega uporabnika.

Neposredni proračunski uporabniki proračuna Občine Zagorje ob Savi so: občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinske uprave z vsemi oddelki (oddelek za splošne zadeve, javne finance, družbene dejavnosti, gospodarske javne službe, okolje in prostor ter gospodarstvo) in krajevne skupnosti.

Na predlog predlagatelja finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami pri posameznem neposrednem proračunskem uporabniku v posebnem delu proračuna odloča župan, vendar skupno povečanje oziroma zmanjšanje ne sme presežati 30% obsega področja proračunske porabe znotraj neposrednega proračunskega uporabnika.

O prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami posebnega dela proračuna znotraj posamezne krajevne skupnosti odloča predsednik sveta krajevne skupnosti, v kolikor skupno povečanje oziroma zmanjšanje posamezne proračunske postavke ne presega 3.000 EUR.

Župan s poročilom o polletnem izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča Občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

## **6. člen**

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2012 60% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## **7. člen**

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov.

Projekti, ki niso uvrščeni v NRP tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega prestavi v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa župana oziroma Občinskega sveta, kadar gre za projekte, za katere mora investicijsko dokumentacijo potrditi Občinski svet.

#### **8. člen**

(splošna proračunska rezervacija)

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov v naprej ne razporedi, ampak se zadrži kot splošna proračunska rezervacija. Sredstva v višini **50.000 evrov** se lahko uporabijo za nepredvidene namene, za katera v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije župan poroča Občinskemu svetu z zaključnim računom.

#### **9. člen**

(proračunski skladi)

Proračunski sklad občine Zagorje ob Savi je proračunska rezerva.

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini **193.700 evrov**. Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Občinski svet. V primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presegajo navedeni znesek, odloča na predlog župana Občinski svet.

### **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE**

#### **10. člen**

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine je sestavni del proračuna in ga sprejme Občinski svet hkrati s proračunom.

Letni načrt pridobivanja in razpolaganja s premožnim premoženjem občine sprejme župan. V letni načrt razpolaganj s premožnim premoženjem občine je potrebno uvrstiti premoženo premoženje, katerega posamična vrednost presega 3.000 evrov.

O pridobitvi in odtujitvi premožnega premoženja ter pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni planirano v proračunu odloča župan do višine 3.000 evrov.

#### **11. člen**

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2011 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 15.000 evrov.

### **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

#### **12. člen**

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina v letu 2011 lahko zadolži do višine 500.000 EUR.

Občina v letu 2011 ne bo izdajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina.

### **13. člen**

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje se v letu 2011 lahko zadolžijo do skupne višine 40.000 evrov. V letu 2011 se lahko zadolži OŠ dr. Slavka Gruma v višini 40.000 evrov, za obdobje največ pet let, pod pogoji in na način, ki so določeni v Zakonu o financiranju občin.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje v letu 2011 ne smejo izdajati poroštev.

### **14. člen**

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2011 ne bo zadolžila.

## **6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **15. člen**

(začasno financiranje v letu 2012)

V obdobju začasnega financiranja Občine Zagorje ob Savi v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

### **16. člen**

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 410 -132/2010

Datum:

**ŽUPAN**  
**OBČINE ZAGORJE OB SAVI**  
**Matjaž Švagan**