



OBČINA
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t

20. redna seja občinskega sveta
dne 21. junija 2022

Gradivo za 11. točko dnevnega reda

ZADEVA: Poročilo o delu javnega podjetja
Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2021

Poročevalca:

Janja MLAKER, vodja oddelka za okolje in prostor

Maksimiljan TRAMŠEK, direktor podjetja Komunala Slovenska Bistrica
d.o.o.



**O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA**

O b č i n s k a u p r a v a
Oddelek za okolje in prostor

Kolodvorska ulica10, 2310 Slovenska Bistrica

telefon: h.c. + 386 2 / 843 28 00, 843 28 30, fax: + 386 2 / 843 28 50 e-mail: obcina@slov-bistrica.si

uradna spletna stran <http://www.slovenska-bistrica.si>

Številka: JM

Datum: 11.5.2022

**O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t**

**ZADEVA: Poročilo o delu javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.
za leto 2021**

I. PREDLAGATELJ

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o.

II. DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Odbor za okolje in urejanje prostora

III. VRSTA POSTOPKA

Enofazni

IV. PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM:

- Statut Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19),
- Poslovník občinskega sveta (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 63/21).

V. NAMEN IN CILJI

S poslovnim poročilom javnega podjetja, katerega večinski solastnik je Občina Slovenska Bistrica in kateri izvaja večino obveznih javnih služb s področja komunalnih dejavnosti, se občinski svetniki in tudi širša javnost seznanijo z njegovim delovanjem in poslovanjem v preteklem letu.

VI. FINANČNE POSLEDICE

Predloženo poročilo nima neposrednih finančnih posledic za občinski proračun.

VII. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da se s poročilom seznanijo, o njem razpravljajo in sprejme naslednji

SKLEP

Občinski svet občine Slovenska Bistrica se je seznanil s Poročilom o delovanju javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2021.

S spoštovanjem,

Janja MLAKER
vodja oddelka za okolje in prostor

Priloge:

- Poročilo o delovanju javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2021



LETNO POROČILO 2021

KOMUNALA

SLOVENSKA BISTRICA

PODJETJE ZA KOMUNALNE IN DRUGE STORITVE d.o.o.

KAZALO VSEBINE

1. PREDSTAVITEV PODJETJA	3
1.1. STATUSNO-PRAVNI POLOŽAJ	3
1.2. DEJAVNOSTI	4
1.3. ORGANIZIRANOST	8
1.4. ZAPOSLENI	9
1.5. INFORMIRANJE, STIKI Z JAVNOSTJO	14
2. POSLOVNO POROČILO	15
2.1. POROČILO POSLOVODSTVA.....	15
2.2. NABAVA.....	16
2.3. OSKRBA S PITNO VODO.....	20
2.4. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE.....	60
2.5. RAVNANJE Z ODPADKI.....	84
2.6. VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN ULIC.....	104
2.7. UREJANJE JAVNIH POVRŠIN	119
2.8. UPRAVLJANJE POSL. PROSTOROV IN STANOVANJ	126
2.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST	129
3. RAČUNOVODSKO POROČILO	131
3.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI	131
3.1.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021	132
3.1.2. Izkaz poslovnega izida od 1. 1. do 31. 12. 2021.....	133
3.1.3. Izkaz vseobsegajočega donosa	134
3.1.4. Izkaz denarnih tokov od 1. 1. do 31. 12. 2021.....	135
3.1.5. Izkaz gibanja kapitala	136
3.2. RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA	138
3.2.1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	138
3.2.2. Opredmetena osnovna sredstva.....	139
3.2.3. Dolgoročne poslovne terjatve	141
3.2.4. Zaloge	141
3.2.5. Kratkoročne finančne naložbe.....	141
3.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve	142
3.2.7. Denarna sredstva	143
3.2.8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	143
3.2.9. Zabilančna sredstva	143
3.2.10. Kapital	144
3.2.11. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve.....	145
3.2.12. Dolgoročne finančne obveznosti	146
3.2.13. Kratkoročne obveznosti	146
3.2.14. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	147

3.2.15. Zabilančne obveznosti	147
3.3. RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA	148
3.3.1. Prihodki	148
3.3.1.1. Čisti prihodki od prodaje	148
3.3.1.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	149
3.3.1.3. Finančni prihodki iz danih posojil	149
3.3.1.4. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	149
3.3.1.5. Drugi prihodki	149
3.3.2. Stroški in odhodki.....	150
3.3.2.1. Stroški blaga, materiala in storitev	150
3.3.2.2. Stroški dela.....	151
3.3.2.3. Odpisi vrednosti.....	151
3.3.2.4. Drugi poslovni odhodki	152
3.3.2.5. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti.....	153
3.3.2.6. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	153
3.3.2.7. Drugi odhodki.....	153
3.3.3. Davek iz dobička	154
3.3.4. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja.....	154
3.4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	155
3.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV.....	155
3.6. IZKAZ GIBANJA KAPITALA.....	156
3.7. TVEGANJA	157
3.8. POSLOVANJE S POVEZANIMI OSEBAMI	158
3.9. RAČUNOVODSKI KAZALNIKI.....	159
3.10. IZKAZ REZULTATA IZ POSLOVANJA PO DEJAVNOSTIH.....	160
3.11. RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN STROŠKOV PO DEJAVNOSTIH	170
3.12. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE.....	172
3.12. IZJAVA ODGOVORNOSTI ZA RAČUNOVODSKE IZKAZE.....	175
4. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA.....	176

1. PREDSTAVITEV PODJETJA

1.1. STATUSNO-PRAVNI POLOŽAJ

Polni naziv firme:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA, podjetje za komunalne in druge storitve, d. o. o.		
Skrajšana firma:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA, d. o. o.		
Sedež:	Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Telefon:	02 / 80 55 400		
Faks:	02 / 80 55 410		
E - pošta:	info@komunala-slb.si		
Spletna stran:	www. komunala-slb.si		
Matična številka:	5073162		
ID za DDV:	SI32621213		
Osnovni kapital:	210.061,01 EUR		
Družbeniki:	Občina Slovenska Bistrica	poslovni delež	76,2246 %
	Občina Poljčane	poslovni delež	11,2009 %
	Občina Oplotnica	poslovni delež	6,6628 %
	Občina Makole	poslovni delež	5,2208 %
	Občina Rače-Fram	poslovni delež	0,2308 %
	Občina Kidričevo	poslovni delež	0,2308 %
	Občina Slovenske Konjice	poslovni delež	0,1529 %
	Občina Zreče	poslovni delež	0,0764 %
Zastopniki:	direktor:	Maksimiljan TRAMŠEK	
Nadzorni svet:	predsednik:	mag.Branko ŽNIDAR	
	podpredsednik:	Dušan MOŠKOTEVC	
	član:	dr. Matjaž ŠRAML	

1.2. DEJAVNOSTI

Registrirane dejavnosti podjetja so:

- 20.150 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
- 27.400 Proizvodnja naprav in opreme za razsvetljavo
- 33.140 Popravilo električnih naprav
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.140 Trgovanje z električno energijo
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.310 Demontaža odpadnih naprav
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.130 Testno vrtanje in sondiranje
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovska dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 46.750 Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki
- 46.760 Trgovina na debelo z drugimi polizdelki
- 46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
- 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo

- 47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
- 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- 49.410 Cestni tovorni promet
- 49.420 Selitvena dejavnost
- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
- 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.200 Dejavnost klicnih centrov
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
- 82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 95.290 Popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov
- 96.030 Pogrebna dejavnost
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Družba lahko brez vpisa v sodni register opravlja v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti namenjene podpori dejavnosti vpisani v sodni register in za katere je običajno, da se opravljajo skupno s to dejavnostjo in sicer v manjšem obsegu, ali občasno, ali ki prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti in materiala, ki se uporablja za opravljanje registrirane dejavnosti.

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je v občini Slovenska Bistrica skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:



- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti,
- urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin,
- upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.

V občini Oplotnica je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:



- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.

V občini Poljčane je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:



- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.

V občini Makole je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:



- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.

V občini Rače-Fram je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.



V občini Kidričevo je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednjo lokalno gospodarsko javno službo:

- oskrba s pitno vodo.



V občini Slovenske Konjice je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednji lokalni gospodarski javni službi:

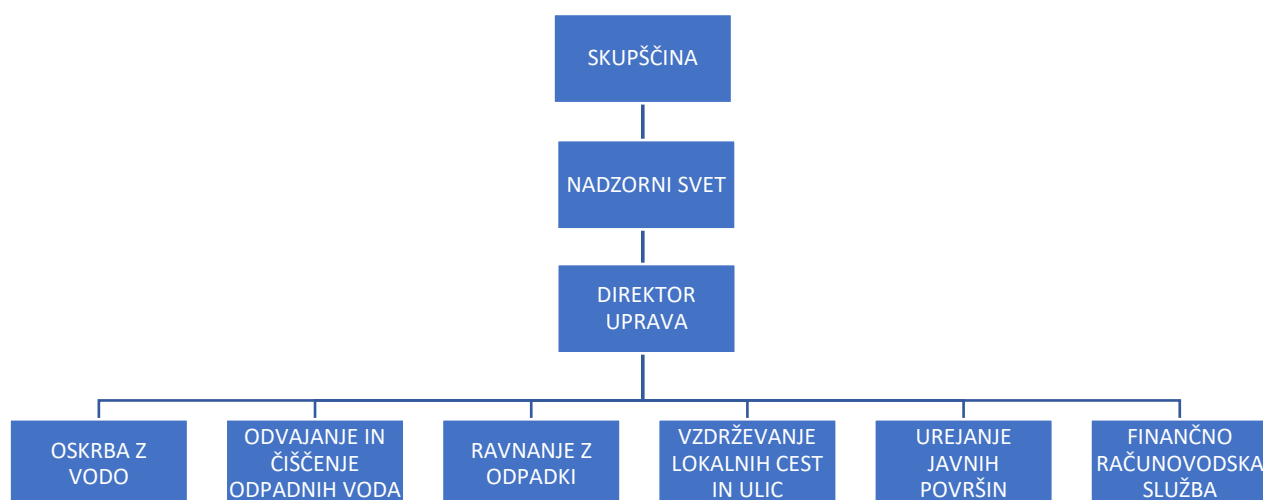
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.



1.3. ORGANIZIRANOST

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je imela za potrebe izvajanja dejavnosti navedenih v prejšnji točki organizirane naslednje službe oz. dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- ravnanje z odpadki,
- vzdrževanje lokalnih cest in ulic,
- urejanje javnih površin,
- finančno računovodska služba.



Organi podjetja po veljavni družbeni pogodbi so:

- skupščina družbenikov,
- nadzorni svet,
- poslovodja (direktor).

Z vidika upravljalno vodstvene hierarhije poteka vodenje podjetja na sledečih ravneh:

- politika podjetja in strateški management (direktor in kolegij direktorja),
- izvedbeni management (operativni vodje služb – enot),
- operativno izvajanje dela (strokovni ter proizvodni delavci).

1.4. ZAPOSLENI

PREGLED ZAPOSLENIH

S 1. 1. 2020 je v podjetju stopila v veljavo nova sistemizacije delovnih mest. Sistemizacija delovnih mest je eden najpomembnejših notranjih organizacijskih dokumentov v podjetju, je organizacijski kadrovski akt, kateri vsebuje opise delovnih mest, vsebuje podatke o vrsti dela, opis dela in pogoje za opravljanje dela, vsebuje podatke o kadrovsko in organizacijsko tehničnih podatkih o delovnem mestu, ter podatke za identifikacijo delovnih mest. Sistemizacija delovnih mest v podjetju določa notranjo organizacijo dela v skladu z delitvijo dela med delavci podjetja, ki omogoča optimalno izvajanje delovnega procesa. Podjetje Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je po sistemizaciji delovnih mest organizacijsko razdeljena v 7 enot. Te enote so enote Uprava, Oskrba z vodo, Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, Ravnanje z odpadki, Vzdrževanje cest, Urejanje okolja in Finančno računovodska služba.

V podjetju je na dan 31. 12. 2021 zaposlenih 134 delavcev. Od tega ima 24 delavcev sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas, ostali delavci imajo sklenjene delovno razmerje za nedoločen čas. V podjetju je na dan 31. 12. 2021 zaposlenih 7 delavcev s statusom invalida. Vsi invalidi so razporejeni na ustrezno delovno mesto glede na njihove zdravstvene omejitve, razen en delavec s statusom invalida, saj za njega v podjetju po mnenju ZPIZ-a ni ustreznega delovnega mesta in je zato delavec napoten na čakanje na delo doma, dokler ZPIZ ne odobri primernega delovnega mesta za delavca.

V pričetku leta in med samim letom 2021 smo v podjetju pridobili številne nove projekte, povečal se je obseg dejavnosti obvezne GJS, v upravljanje so se že in se še tekom leta bodo prevzele nove infrastrukture, stremimo k razvijanju in večanju tržnih dejavnosti v podjetju. Zaradi vsega omenjenega se je povečala potreba po novih zaposlovanjih v podjetju.

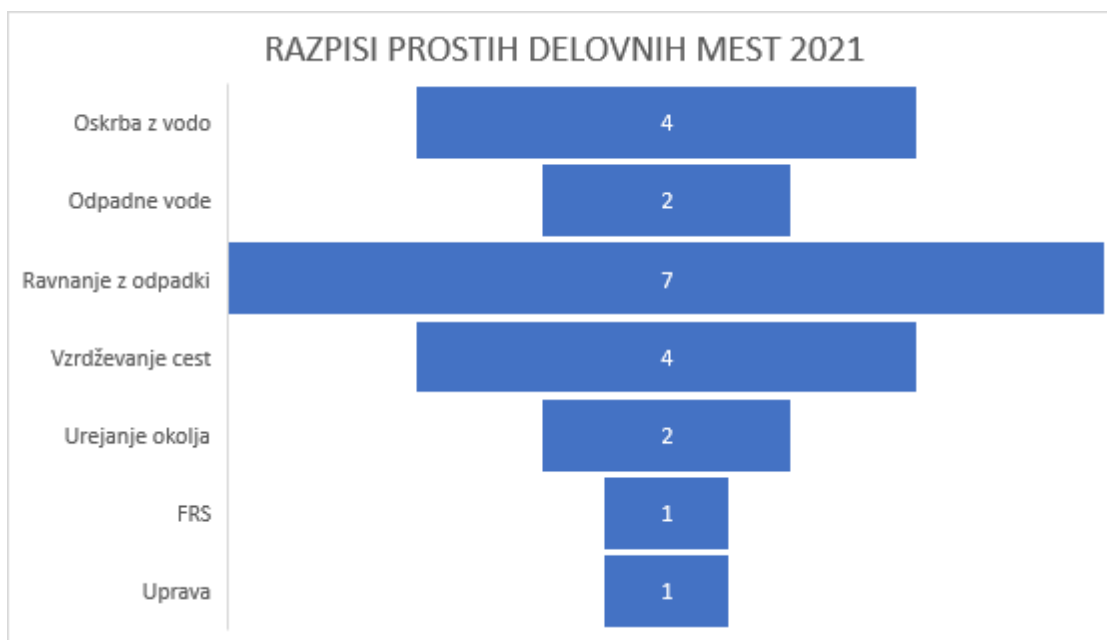
Dejavnost ali služba	Plan 2020	31. 12. 2020	Plan 2021	31. 12. 2021	Index 21/20
Uprava	14	13	14	13	1,00
Finančno računovodska služba	11	10	10	11	1,10
SKUPAJ SKUPNE SLUŽBE	25	23	24	24	1,04
Oskrba s pitno vodo	23	22	24	25	1,14
Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	8	8	9	8	1,00
Ravnanje z odpadki	45	44	47	46	1,05
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic	15	15	16	18	1,20
Pokopališko pogrebna dejavnost	1	1	1	1	1,00
Urejanje javnih površin	11	11	12	12	1,09
SKUPAJ DEJAVNOSTI	103	101	109	110	1,09
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	128	124	132	134	1,08

ZAPOSLOVANJE

V letu 2021 smo na novo zaposlili 18 delavcev. Nove zaposlitve so tudi posledica nadomeščanja začasno odsotnih delavcev zaradi dolgotrajne bolniških odsotnosti, zaradi porodniških dopustov, zaradi internih prerazporeditev delavcev, ki so bile posledica upokojevanja delavcev še v letu 2020. Razlog za povečanje novih zaposlitve so tudi odpovedi delovnega razmerja podane bodisi iz strani delavcev samih ali iz strani delodajalca.

Do 31. 12. 2021 smo objavili skupaj 21 razpisov za prosta delovna mesta. Na navedene razpise se je skupaj prijavilo 274 kandidatov. Na 4 razpisih nismo izbrali nobenega kandidata, saj nihče ni ustrezal razpisnim pogojem. Enega delavca smo zaposlili brez objave prostega delovnega mesta v skladu s 26. členom Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1), saj gre za zaposlitev za določen čas, zaradi nadomeščanja začasno odsotnega delavca.

Cilj podjetja je, da na razpisu izberemo najboljši kader, kateri ustreza vsem razpisnim pogojem ki so določeni v sistemizaciji delovnih mest. V zadnjem času velik problem na trgu predstavlja iskanje ustreznih kandidatov, z ustreznimi znanji in izkušnjami. Vse razpise objavljamo na spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, na socialnih omrežjih in na spletnih straneh podjetja. Pri zaposlovanju novega kadra sledimo smernicam in ciljem, ki smo si jih zastavili konec leta 2020.



PRENEHANJE DELOVNEGA RAZMERJA

Do 31. 12. 2021 je v podjetju prenehalo delovno razmerje 6 delavcem. Dva delavca sta sama podala redno odpoved delovnega razmerja, dva delavca sta podala redno odpoved delovnega razmerja zaradi izpolnjevanja pogoja starostne upokojitve. Eni delavki je delovno razmerje prenehalo zaradi poteka pogodbe o zaposlitvi sklenjeni za določen čas. Delodajalec pa je eni delavki redno odpovedal delovno razmerje iz poslovnega razloga.

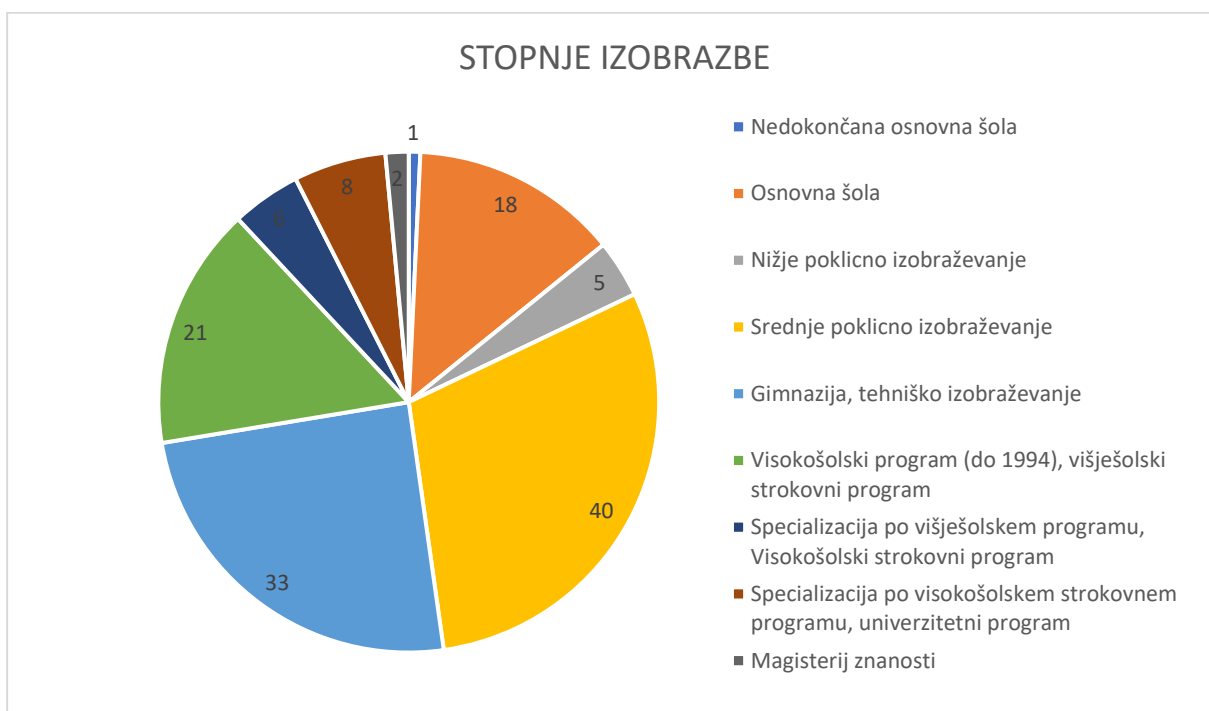
Tri prosta delovna mesta smo nadomestili z novimi zaposlitvami, eno delovno mesto smo nadomestili z opravljanjem študentskega dela, dve delovni mesti sta ostali nezasedeni.

IZOBRAŽEVANJA IN IZOBRAZBENA STRUKTURA V PODJETJU

V podjetju se zavedamo, da je nenehno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih pomemben dejavnik, tako za razvoj posameznika kot tudi za razvoj podjetja. Zaposleni morajo pri svojem delu imeti ustrezno znanje, saj pomanjkanje le tega lahko privede do številnih negativnih dejavnikov oziroma nezadovoljstva pri delu in nemotiviranosti pri delu. Ker stremimo k temu, da imajo naši zaposleni ustrezno znanje in usposobljenost pri delu, jih redno strokovno izobražujemo tako z eksternimi izobraževanji kot z internimi izobraževanjem. Ločiti je potrebno med formalno izobrazbo, ki je neka splošna izobrazba, ki se pridobi z končanjem šolanja in neformalno izobrazbo, ko gre za pridobivanje znanj in spretnosti, ki so potrebni za opravljanje konkretnega poklica ali dela.

V podjetju so zaposleni delavci z naslednjo stopnjo formalne izobrazbe:

	Naziv izobrazbe	Stopnja izobrazbe	Število delavcev	Delež delavcev
1.	Nedokončana osnovna šola	(I)	1	0,75 %
2.	Osnovna šola	(II)	18	13,43 %
3.	Nižje poklicno izobraževanje	(III)	5	3,73 %
4.	Srednje poklicno izobraževanje	(IV)	40	29,85 %
5.	Gimnazija, tehniško izobraževanje	(V)	33	24,63 %
6.	Visokošolski program (do 1994), višješolski strokovni program	(VI/1)	21	15,67 %
7.	Specializacija po višješolskem programu, visokošolski strokovni program	(VI/2)	6	4,48 %
8.	Specializacija po visokošolskem strokovnem programu, univerzitetni program	(VII)	8	5,97 %
9.	Magisterij znanosti	(VIII)	2	1,49 %
	SKUPAJ		134	100 %

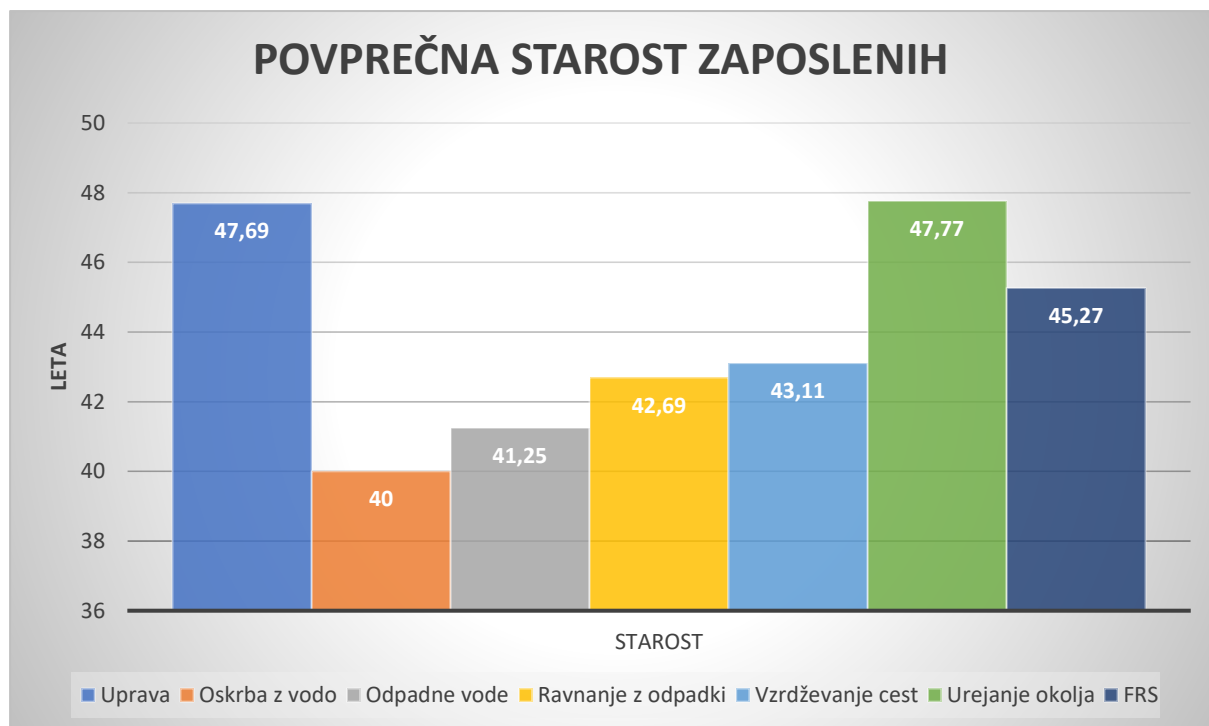


V letu 2021 smo kljub COVID-u v podjetju organizirali kar nekaj neformalnih oziroma specialnih izobraževanj. Ta so zaradi epidemioloških ukrepov v državi v večini primerov potekali preko spleta. Izobraževanja so bila namenjena predvsem delavcem, ki delo opravljajo v režiji. Teme izobraževanj so bile različne od Revizijskih komisij in revizorjev v ZGD-1, evropske izvršbe, pravice in obveznosti udeležencev v delovnem procesu pri preprečevanju COVID 19, Uredba o embalaži in odpadni embalaži, dokumentni sistem, in še mnoga druga izobraževanja. Izvedli smo izobraževanje Excela. V enoti Oskrba z vodo je vodja enote za vse delavce zaposlene v enoti, organizirala interno izobraževanje z naslovom Nevarnosti pri oskrbi s pitno vodo. Delavci so se na izobraževanju seznanili predvsem s pregledom različnih vrst bakterij v pitni vodi, prenosom le teh in z povzročanjem možnosti hidričnih epidemij zaradi neustrezne priprave pitne vode.

V letu 2021 smo delavce usposobili za varno delo z dvizžno košaro, za varno delo z motorno žago, težko gradbeno mehanizacijo in za varno delo z viličarjem.

STAROST DELAVCEV

V podjetju je povprečna starost delavcev 43,97 leta na dan 31. 12. 2021. Gledano po organizacijskih enotah v podjetju je povprečna starost delavcev v enoti Uprava 47,69 leta, v enoti Oskrba z vodo 40 let, v enoti Odvajanje in čiščenje odpadnih voda 41,25 leta, v enoti Ravnanje z odpadki 42,69 leta, enota Vzdrževanje lokalnih cest in ulic 43,11 leta, delovna enota Urejanje javnih površin 47,77 leta in Finančno računovodska služba 45,27 let. V podjetju je zaposlenih 22 starejših delavcev, starih nad 55 let. Delodajalec jim zagotavlja vse pravice, do katerih so upravičeni na podlagi zakonov, pravilnikov in internih aktov podjetja.



VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Delodajalec mora v skladu z zakonodajo zagotavljati varnost in zdravje na delovnem mestu, kar izvaja z ustreznimi ukrepi. Eden temeljnih ukrepov je pisno ocenjevanje tveganja, ki ga mora izvesti delodajalec. S pisnim ocenjevanjem tveganja pa je potrebno seznaniti vse zaposlene delavce.

Vsi zaposleni delavci so ob pričetku zaposlitve seznanjeni s tveganji na delovnem mestu, prejmejo ustrezno predpisano varovalno opremo, katero morajo pri delu redno uporabljati zaradi preprečitve morebitnih poškodb. Delavce se med samim delovnim procesom, oziroma pred pričetkom opravljanja dela vsakodnevno opominja na nujnost uporabljanja varovalne delovne opreme.

Vsi zaposleni delavci imajo opravljena redna usposabljanja iz varstva pri delu in varstva pred požarom.

V zadnjih dveh letih smo namenili veliko sredstev za nabavo kakovostne delovne opreme. Zaradi nakupa novih delovnih sredstev, kot je motorna žaga in avto z dvizžno košaro, smo za delavce, ki pri svojem delu vsakodnevno uporabljajo omenjena delovna sredstva in stroje napotili tudi na usposabljanje za delo na višini in za delo z motorno žago. Delavce smo tudi ustrezno opremili z oblačili, v skladu z oceno tveganja.

Delodajalec pred pričetkom zaposlitve vse kandidate pošlje na predhodni zdravniški pregled, prav tako delavce napotuje na obdobje zdravniške preglede. Delavci v enoti Odvajanje in čiščenje odpadne vode in v delovni enoti Ravnanje z odpadki morajo v skladu z oceno tveganja in aktom o sistemizaciji delovnih mest zaradi visoke možnosti okužbe opraviti tudi različna cepljenja. Cepljenje poteka v skladu s priporočili NIJZ-ja.

POŠKODBE PRI DELU IN BOLNIŠKI STALEŽI

Tako kot v vsakem podjetju, se tudi v našem podjetju pripetijo poškodbe pri delu. Vendar si s sistemskim pristopom in nenehnim vlaganjem v delovno opremo in v izboljšave na delovnih mestih prizadevamo, da bi se poškodbe pri delu čim bolj zmanjšale. Ravno iz tega razloga, vse delavce seznanimo z možnostjo nastanka nezgode, vodje jih poučijo o vseh nevarnostih na delovnem mestu ter stalno opominjajo, kako pomembna je uporaba zaščitne opreme na delovnem mestu.

V primeru nastanka poškodbe pri delu sodelujemo z zunanjim pogodbenim izvajalcem varstva pri delu. Do sedaj smo imeli opravka samo z lažjimi poškodbami pri delu.

V letu 2021 smo imeli v podjetju 5 delavcev, kateri so bili odsotni zaradi poškodbe na delovnem mestu. Skupaj so bili odsotni iz delovnega mesta 126 dni oziroma 1008 ur, kar predstavlja 0,36 % vseh oddelanih ur delavcev v letu 2021.

V podjetju se srečujemo tudi z odsotnostjo delavcev zaradi bolniških staležev. Največ delavcev je odsotnih iz delovnega mesta iz razloga bolezni, sledijo poškodbe izven dela, nato poškodbe pri delu. V podjetju se srečujemo tudi z nekaj dolgotrajnimi bolniškimi odsotnostmi, katere rešujemo z začasnimi prerazporeditvami delavcev ali s pomočjo študentov.

V času Covida je bilo od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 14 delavcev v izolaciji, 16 delavcev v karanteni, zaradi stika s Covid pozitivno osebo, 4 delavci pa so koristili odsotnost z dela, ki je bila posledica zaprtja šol in vrtcev (višja sila). Odstotek bolniškega staleža v podjetju v letu 2021 je 3,88% ur. Stanje s pomanjkanjem delavcev zaradi izolacije in karantene smo reševali z internimi prerazporeditvami, najprej znotraj posameznih enot, kasneje pa smo delavce prerazporejali tudi iz drugih enot, kratek čas pa smo se posluževali tudi pomoči zunanjih izvajalcev.

ŠTUDENTJE, DIJAKI, OBVEZNA PRAKSA DIJAKOV

Kot podjetje se trudimo, da smo dostopni tudi do študentskega dela, dijaškega oziroma počitniškega dela. Prav tako pa sodelujemo z srednjimi šolami po Sloveniji in višjimi ter visokimi šolami. Njihovim dijakom oziroma študentom omogočamo opravljanje obvezne prakse v našem podjetju. Letos smo sodelovali tudi v projektu ERASMUS in sicer so obvezno prakso v našem podjetju opravljale dijakinja iz Italije. Do 31. 12. 2021 je pri nas opravljalo obvezno prakso 7 dijakov in 2 študenta. Vsem smo določili mentorje. Prakso so opravljali v enotah Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, Ravnanje z odpadki ter v enoti Finančno računovodska služba.

1.5. INFORMIRANJE, STIKI Z JAVNOSTJO

Komunala Slovenska Bistrica d. o. o mora skrbeti tudi za vsestransko okoljsko komuniciranje s širšo javnostjo na področju varovanja okolja.

Temeljni cilji okoljskega osveščanja je vzpodbuditi zavedanje, da je vsak posameznik dolžan varovati okolje. Na ta način bomo dosegli, da se bo vsak posameznik prepoznal v vlogi onesnaževalca okolja in začutil potrebo po varovanju le tega.

Z načrtovanimi in rednimi objavami v medijih se lahko vnaprej izognemo morebitnim konfliktom z različnimi javnostmi. Dolgoročno se tako zmanjšujejo stroški, gradi pa se ugled podjetja.

Informacije smo posredovali na:

- krajevne skupnosti,
- gospodinjstva,
- vzgojno izobraževalne institucije,
- medije.

Izvajanje naših dejavnosti je podrejeno varovanju okolja, zato je zelo pomembno tudi okoljsko osveščanje in informiranje javnosti, Obenem pa, kot izvajalci javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja z odpadki, javnost od nas pričakuje informacije, napotke, nasvete, tudi zakonske osnove za pravilno ravnanje s pitno vodo, odpadno vodo in odpadki.

Informiranje javnosti smo izvajali:

- preko naše spletne strani WWW.KOMUNALA-SLB.SI,
- z objavami v glasilu INFORMATOR Občine Slovenska Bistrica,
- z objavami v lokalnih tiskanih medijih in kabelski televiziji,
- z dotiskom na zadnji strani položnic,
- s tiskanim promocijskim materialom (brošure, zloženke,...),
- z letnimi poročili o kakovosti vode.

S strokovnimi nasveti in raznimi programi iz področja varovanja okolja smo prispevali svoj naravovarstveni delež tudi v okviru širše družbene skupnosti.

2. POSLOVNO POROČILO

2.1. POROČILO POSLOVODSTVA

Pri poslovanju Komunale Slovenska Bistrica d.o.o je v letu 2021 ustvarjen pozitiven rezultat v višini 408.346 €. Skoraj pri vseh dejavnostih gospodarskih javnih služb smo dosegli več prihodkov kot v primerljivem obdobju leta 2020 razen v enoti urejanja in vzdrževanja javnih površin.

Rast prihodkov smo povečali za 111,6 % glede na leto 2020. Ustvarili smo 13.789.808 € skupnih prihodkov.

Skladno s poslovnim načrtom smo sledili zastavljenim poslovnim ciljem, tržnim dejavnostim, nabavam osnovnih sredstev in kadrovske politiki. V prvi polovici leta smo skladno s kadrovskim načrtom zapolnili prosta delovna mesta.

Prvi kvartal je zaznamovala predvsem nestanovitna zima in aktivnosti na zimski službi. Z posodobitvijo voznega parka in nabavo posipalnika smo privarčevali pri posipnem materialu.

Planirane aktivnosti na posameznih gospodarskih službah so potekale skladno s potrjenimi programi, investicijska dela pa smo redno usklajevali z družbeniki.

Izvajanje Covid ukrepov je postalo sestavni del našega življenja. Je pa Covid kriza povzročila znaten dvig cen materialov, energije in storitev. Materiali na posameznih področjih so zrasli tudi za 20% do 70 %. Predvsem PE, PVC plastika, gradbeno železo, gradbeni material in naftni derivati.

Velik poudarek je bil na problematiki ravnanja z odpadki in na povečanem obsegu del obveznih gospodarskih javnih služb. Pripravljena strategija razvoja centra za ravnanje z odpadki CERO Pragersko se pripravlja v smeri izgradnje novih skladiščnih kapacitet, čiščenja odpadnih vod in priprave spremembe okoljevarstvenega dovoljenja. Izvedla se je reorganizacija dela z delitvijo nalog. Vzpostavljajo se kontrolni mehanizmi določenih procesov. Sledimo zastavljeni politiki obdelave in odlaganja na področju ravnanja z odpadki in strogim okoljskim ciljem.

Aktivno smo sodelovali pri občinskih investicijah v komunalno infrastrukturo, kot vodilni izvajalec ali pogodbeni podizvajalec predvsem na montažnih delih, rekonstrukcijah pri vzdrževanju in nadzoru nad gradnjo. Izvajamo nadzor upravljalca pri izgradnji kanalizacije na Zgornji Polskavi in čistilne naprave Rače-Fram.

Pristopili smo k projektu poslovno tehnične cone nove Komunale. Na javnem natečaju pridobili zemljišča pripravili projekt na nivoju DGD in konec leta podali vlogo na Upravno enoto za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Poglavitne naloge vodstva podjetja v letu 2021 so bile: vlaganje v osnovna sredstva, drobni inventar in kadre ter s tem dvig konkurenčnosti na trgu in izboljšanje servisa za občane in podporo družbenikom.

Velik poudarek smo imeli na področju urejanja baz strank, saj smo nadaljevali s temeljitim pregledom naših poslovnih baz uporabnikov. Na osnovi sprejetih ukrepov izboljšanih komercialnih pogojev pri dobaviteljih, povečanemu obsegu dela na tržnih dejavnostih, vzpostavitvijo internih kontrol, dvigu cen storitev GJS, se je zelo izboljšal tudi denarni tok in plačilna sposobnost podjetja.

Izdali smo 314 projektnih pogojev. Izdanih je bilo 216 mnenj za vodovod, 309 mnenj za kanalizacijo, 24 mnenj za javno razsvetljavo in 157 mnenj za komunalne odpadke. Skupaj je bilo izdanih 706 mnenj. Za izvedbo komunalnih priključkov je bilo izdanih 207 dokumentov. Ostalih dopisov je bilo izdanih 82. Skupno je bilo izdanih 1326 dokumentov.

Skupno število vseh izdanih, zahtevanih dokumentov v letu 2021, se je v primerjavi z enakim obdobjem v letu 2020 povečalo za 43,6 % (2019 – 802 dokumenta, 2020 – 923 dokumentov, 2021 – 1326 dokumentov).

2.2. NABAVA

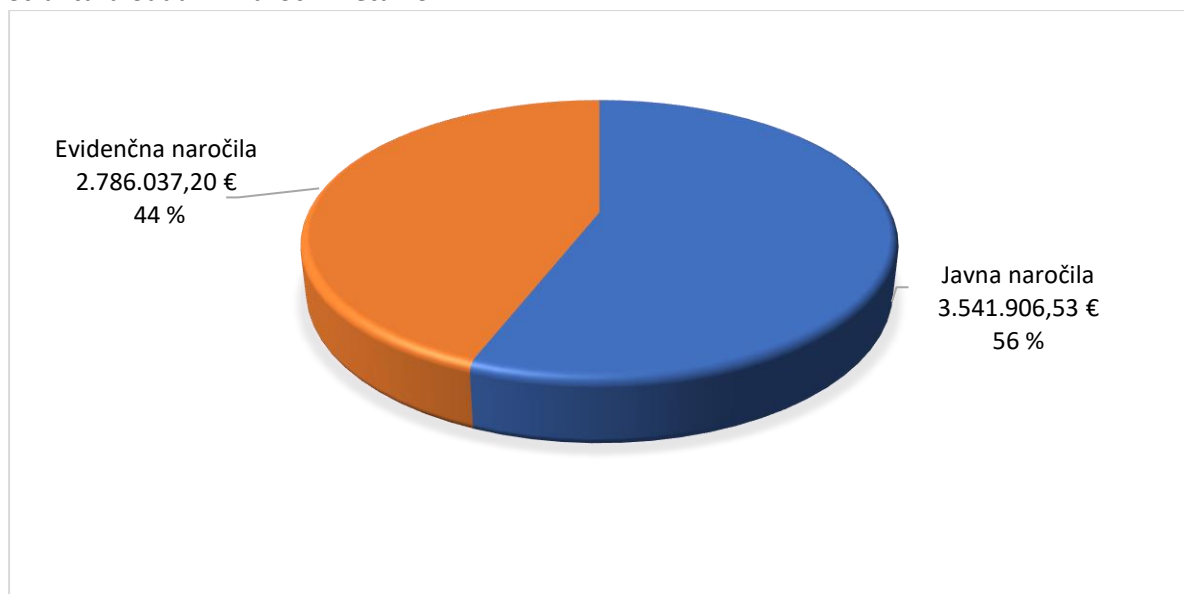
TEMELJNA NAČELA NABAVE

Vsi postopki javnega naročanja temeljijo na analizi dejanskih potreb in izdatni analizi trga. Pogoje javnega naročanja omejujemo v najmanjši možni meri, t.j. dovolj strogo, da si zagotovimo kvalitetnega izvajalca in hkrati čim širše, da zajamemo čim širši krog konkurence.

Naročila izvajamo s ciljem optimizacije nabavnih cen, hkrati pa gradimo zdrave dolgoročne poslovne odnose z našimi dobavitelji.

Postopke nabave izvajamo transparentno in ob upoštevanju veljavne zakonodaje tako s področja javnega naročanja kot tudi s področja integritete in preprečevanja korupcije.

Struktura oddanih naročil v letu 2021:



JAVNA NAROČILA

V letu 2021 je bilo objavljenih 16 javnih naročil (za skupaj 26 sklopov), od teh jih je bilo 7 objavljenih v Uradnem listu EU. Dodatno je bilo za 3 javna naročila (skupaj 14 sklopov) izvedeno odpiranje konkurence.

Vrednost oddanih naročil znaša 3.541.906,53 EUR brez DDV.

Vsa javna naročila, z izjemo enega (gl. tabelo spodaj, pod zap. št. 12), so bila uspešno zaključena. Javno naročilo Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov, objavljeno 11. 10. 2021 pa smo zaključili brez izbire, ker smo prejeli le eno, nedopustno ponudbo.

Pri javnem naročilu Oprema v okviru projekta Odpadno jedilno olje ni odpadek (gl. tabelo spodaj, pod zap. št. 14) za sklop 1: Izdelava podlag za ulične zbirne posode nismo prejeli nobene ponudbe.

Vsa javna naročila so bila izpeljana brez revizijskih postopkov.

Objavljena javna naročila v letu 2021:

Z. št.	Datum objave	Vrsta JN	Številka objave
1.	27.01.2021	Sukcesivna dobava pogonskega goriva – Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko – Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije	JN000428/2021-W01
2.	09.02.2021	Tiskanje, kuvertiranje in pošiljanje računov in drugih tiskovin (za obdobje do 30. 4. 2025)	JN000774/2021-B01 2021/S 030-073904
3.	03.03.2021	Nakup gospodarskega vozila s prekucnikom	JN001206/2021-W01
4.	12.03.2021	Prevzem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev (za 4 leta)	JN001474/2021-B01 2021/S 051-128720
5.	08.06.2021	Odvoz odpadkov (za 3 leta) – Kontejnerski odvozi plenjic – Zbiranje in odvoz odpadkov s smetarskimi vozili po sistemu »od vrat do vrat«	JN003819/2021-B01 2021/S 110-289410
6.	10.06.2021	Mletje kosovnih odpadkov 20 03 07 (za 2 leti)	JN003859/2021-W01
7.	20.05.2021	Nakup delovnih strojev – Nakup traktorja z naslednjimi priključki: kosilnica, rezalnik vej, posipalnik in snežni plug, vključno z montažno ploščo in potrebnimi ojačitvami – Rovokopač	JN003289/2021-B01 2021/S 098-254282
8.	28.06.2021	Izvedba projektantskih storitev za novo poslovno upravno stavbo	JN004332/2021-W01
9.	29.06.2021	Material za izvedbo javne razsvetljave v IC Slovenska Bistrica	JN004386/2021-W01
10.	24.09.2021	Nakup motornih vozil za posebne namene – Vozilo za odvoz odpadkov (2 x) – Vozilo za vzdrževanje cest	JN006517/2021-B01 2021/S 186-481628
11.	23.09.2021	Proizvodi drevesnic in vrtnarske storitve	JN006481/2021-W01
12.	11.10.2021	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov (za 3 leta) – Premoženjska zavarovanja – Avtomobilska zavarovanja	JN007069/2021-E01 2021/S 201-525973
13.	28.09.2021	Izvajanje del v zimski službi (za sezono 2021/2022)	JN006698/2021-B01 2021/S 191-496709
14.	22.10.2021	Oprema v okviru projekta Odpadno jedilno olje ni odpadek – Izdelava podlag za ulične zbirne posode – Dobava in montaža uličnih zbirnih posod – Dobava, montaža in vzpostavitev tehnike javljanja glede polnosti uličnih zbirnih posod – Dobava gospodinjstevskih posod za zbiranje odpadnega jedilnega olja	JN007254/2021-W01
15.	15.11.2021	Material za komunalno ureditev Vinarske ulice	JN007758/2021-W01
16.	10.11.2021	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov (za 3 leta) – Premoženjska zavarovanja – Avtomobilska zavarovanja	JN008433/2021-B01

Vsa oddana javna naročila so dostopna na spletni strani Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., na povezavi www.komunala-slb.si/javna_narocila. Vse objave, vključno z razpisno dokumentacijo se objavljajo na Portalu javnih naročil, prav tako se sproti objavljajo vse sklenjene pogodbe oziroma okvirni sporazumi. Vsa naročila nad pragom za objavo v EU, se objavljajo v Uradnem listu EU.

EVIDENČNA NAROČILA

Komunala Slovenska Bistrica nima internega pravilnika za oddajo evidenčnih naročil. Ne glede na to, tudi za manjša naročila preverja trg in skuša nabavljati čim bolj kvalitetno blago, storitve in gradnje po ugodni ceni. V pogojih COVID-19 je bilo to močno oteženo, saj zaradi omejenega poslovanja družb konkurenčnih ponudb pogosto ni bilo mogoče pridobiti, v nekaterih primerih, zlasti na področju gradenj, pa interesa izvajalcev za izvedbo manjših naročil sploh ni bilo. Slednje je narekovalo, da smo nekatere načrtovane projekte morali zamakniti v leto 2022.

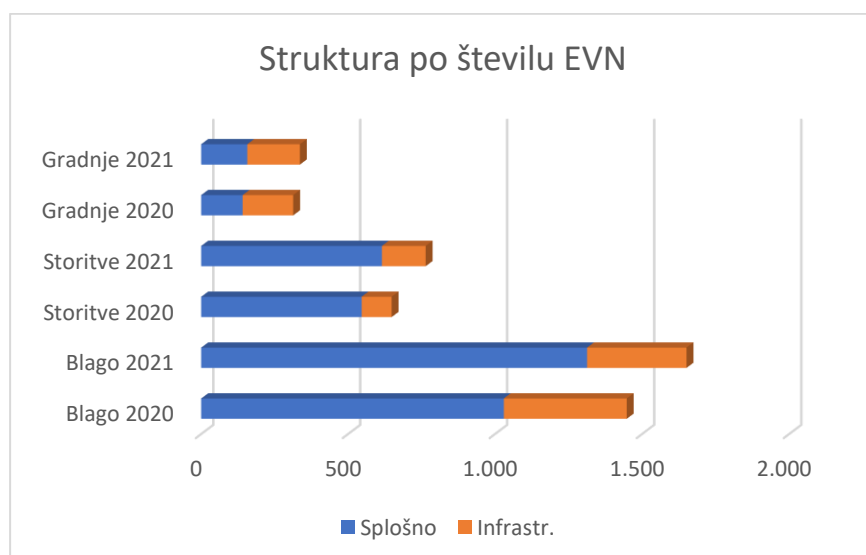
V letu 2021 je bilo oddanih 2.751 evidenčnih naročil, od tega je bilo 53 takih, ki so preseгла 10.000 EUR. Primerjalno je bilo leta 2020 oddanih 2.409 evidenčnih naročil, od tega je bilo 42 takih, ki so preseгла 10.000 EUR.

Evidenčna naročila v letu 2021:

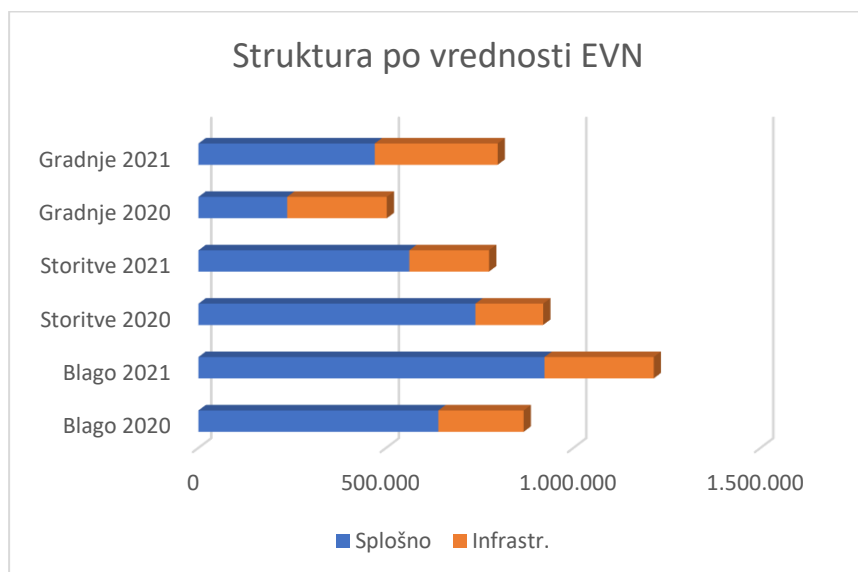
	Splošno p.		Infrastrukturno p.		Skupaj		Povprečna vrednost
	Število naročil	Vrednost naročil	Število naročil	Vrednost naročil	Število naročil	Vrednost naročil	
Blago	1.313	922.420	338	292.028	1.651	1.214.448	735,58
Storitve	615	561.618	149	212.731	764	774.349	1.013,55
Gradnje	157	469.732	179	327.508	336	797.240	2.372,74
SKUPAJ	2.085	1.953.770	666	832.267	2.751	2.786.037	1.012,74

Povprečna vrednost evidenčnega naročila se je glede na leto 2020 povečala za 6,66 %, največ na gradnjah (48,02 %) in blagu (22,89 %), medtem ko so bile storitve v 2021 še bolj razdrobljene (-28,52 %).

Struktura po številu EVN, primerjava 2021/2022:



Struktura po vrednosti EVN, primerjava 2021/2022:



Skupna vrednost evidenčnih naročil, ki presega 10.000,00 EUR znaša 1.166.352,73 EUR, kar predstavlja 41,86 % vseh evidenčnih naročil.

Seznam teh evidenčnih naročil je objavljen na povezavi:

<https://www.enarocanje.si/EvidencnaNarocila/CSVIskalnikArhiva.aspx?token=komunala%20slovenska%20bistrica&leto=2021>

2.3. OSKRBA S PITNO VODO

POMEMBNI FIZIČNI KAZALCI VODOOSKRBE



**DOLŽINA
PRIKLJUČKOV
– ocenjeno [m]**

320.000

**ŠTEVILO
ODJEMNIH
MEST 2021**

10.262

**ŠTEVILO
PRIKLJUČKOV
2021**

9.672

**DOLŽINA
OMREŽJA
nad DN 40 [m]**

498.225

**ČRPANA
KOLIČINA
VODE V LETU
2021 [m³]**

2.241.423

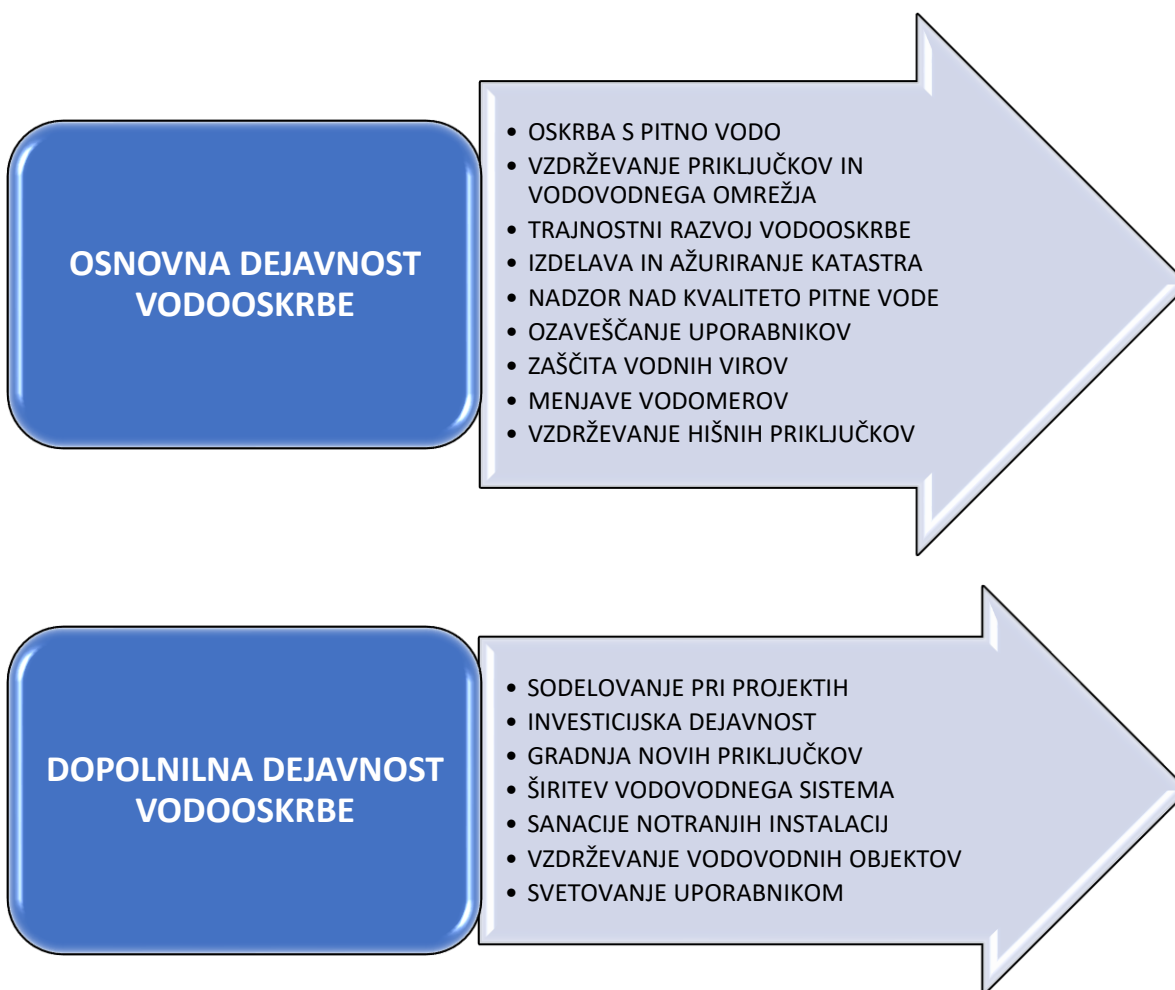
**PRODANA
KOLIČINA
VODE V LETU
2021 [m³]**

1.602.037

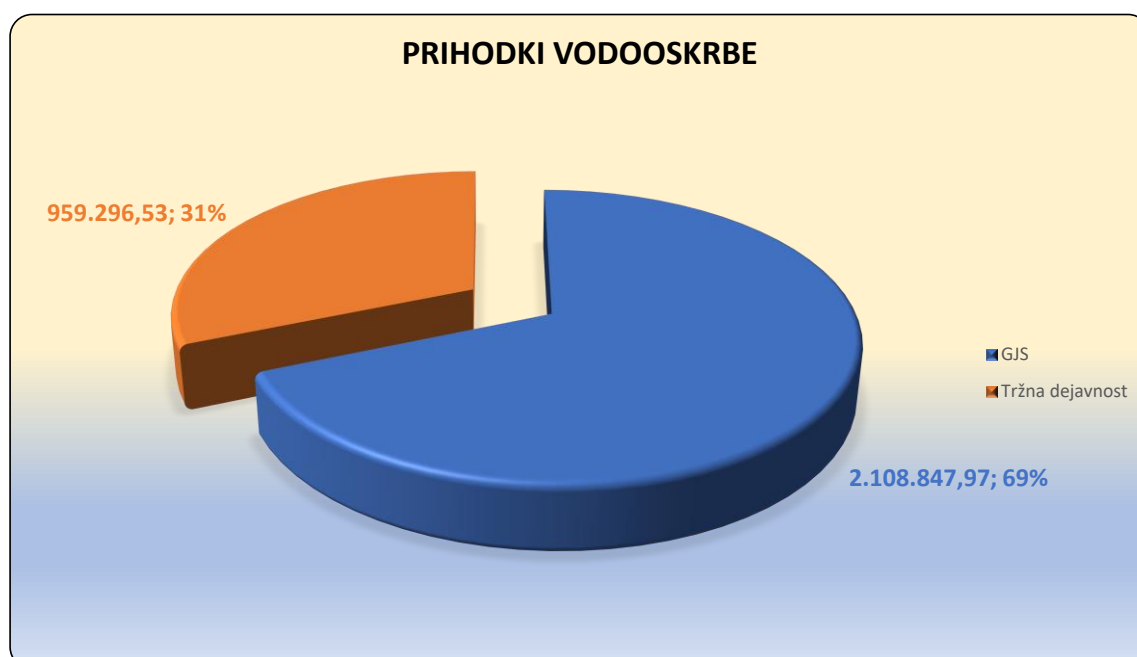
**ŠTEVILO
OKVAR
2021**

171

DEJAVNOSTI VODOOSKRBE



POMEMBNI KAZALCI POSLOVANJA

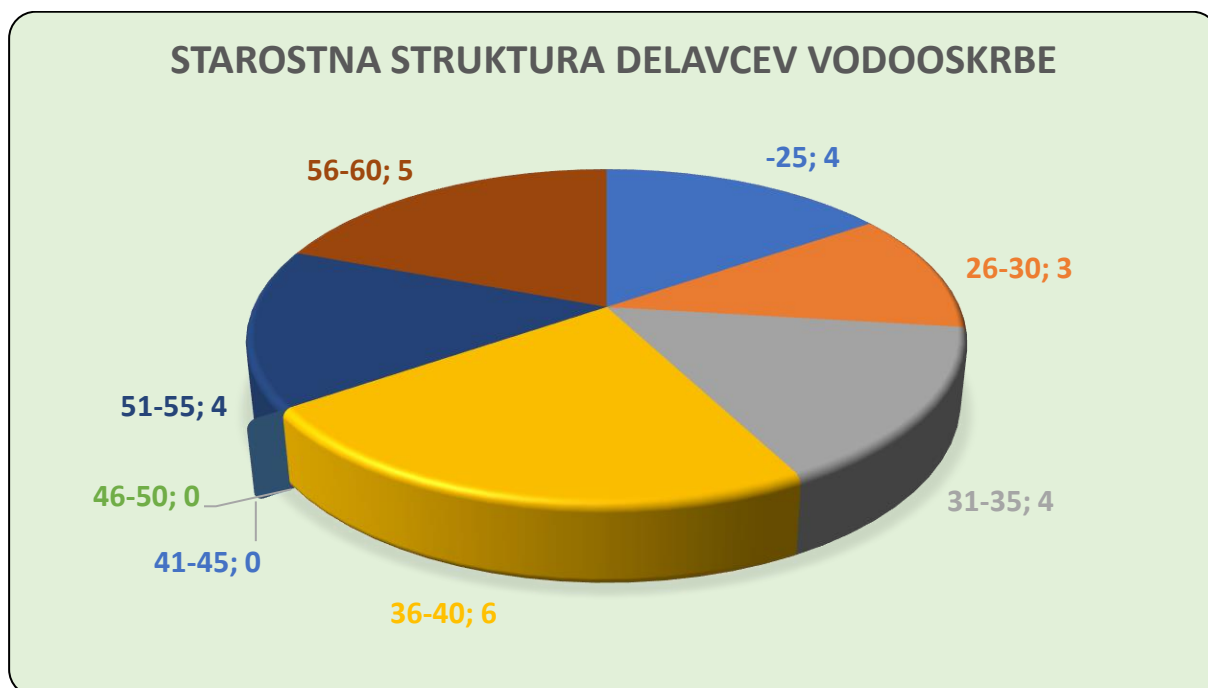


ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Delovna enota OSKRBA Z VODO upravlja s primarnim in sekundarnim vodovodnim omrežjem, z vsemi priključki in drugimi infrastrukturnimi objekti in napravami, ki so predane v upravljanje in vzdrževanje podjetju na območju petih občin.

Enota skrbi tudi za oskrbo s tehnološko in požarno vodo.

V delovni enoti OSKRBA Z VODO je 14 (štirinajst) delovnih mest, od tega so delovna mesta razdeljena od III. do VIII. tarifnega razreda. Število delovnih mest ne bo limitirano in se delovna mesta razpisujejo skladno z razvojem dejavnosti, njeno širitvijo in kadrovskim planom zaposlovanja.



Povprečna starost zaposlenih delavcev v enoti Oskrba s pitno vodo je bila 39,45 let v letu 2021.

KVALITETA PITNE VODE

Kaj nam pomeni voda?

Voda različnim ljudem pomeni različne stvari. V gospodinjstvih, šolah, na delovnih mestih lahko voda pomeni zdravje, higieno in dostojanstvo. V naših osebnih življenjih lahko voda pomeni povezavo z naravo, ustvarjanjem, kulturo, povezanost s skupnostjo in samim seboj. V kmetijstvu, industriji in energetiki voda pomeni produktivnost, trajnostni razvoj in varnost. V naravi pomeni voda mir, harmonijo ter preživetje.

Je pa VODA v današnjem času ogrožena zaradi naraščanja prebivalstva, ki mu ne sledi odgovorno upravljanje in gospodarjenje z vodami in vodnimi viri, vedno večjih zahtev industrije in intenzivnega kmetijstva ter vse večjih vplivov podnebnih sprememb.

Pomen vrednotenja vode določa, kako z njo upravljamo in jo uporabljamo. Ne zavedamo se namreč, da je vrednost vode veliko večja od njene cene. Voda ima namreč izjemno in vsestransko vrednost za človeško eksistenco. Če spregledamo katerokoli od vrednot obstoja, kulture, zdravja, izobraževanja, ekonomije in celovitosti našega naravnega okolja obstaja velika možnost da bomo ta nenadomestljivi vir slabo upravljali.

Pitna voda v Sloveniji? V Sloveniji se s pitno vodo iz vodovodov, ki so vključeni v redni nadzor kvalitete vode, oskrbuje 94% prebivalcev. Slovenija je z vodnimi viri izredno bogata država in se po količini pa tudi po kakovosti vode uvršča v sam evropski vrh. Varna oskrba s pitno vodo ima izjemen pomen za zdravje prebivalstva, zato morajo lokalne skupnosti v svojih prostorskih načrtih zavarovati vsak vir pitne vode pred onesnaženjem. Varovati je potrebno obstoječe, rezervne in predvidene vodne vire tudi tiste, ki nimajo določenih vodovarstvenih območij in vodovarstvenega režima.

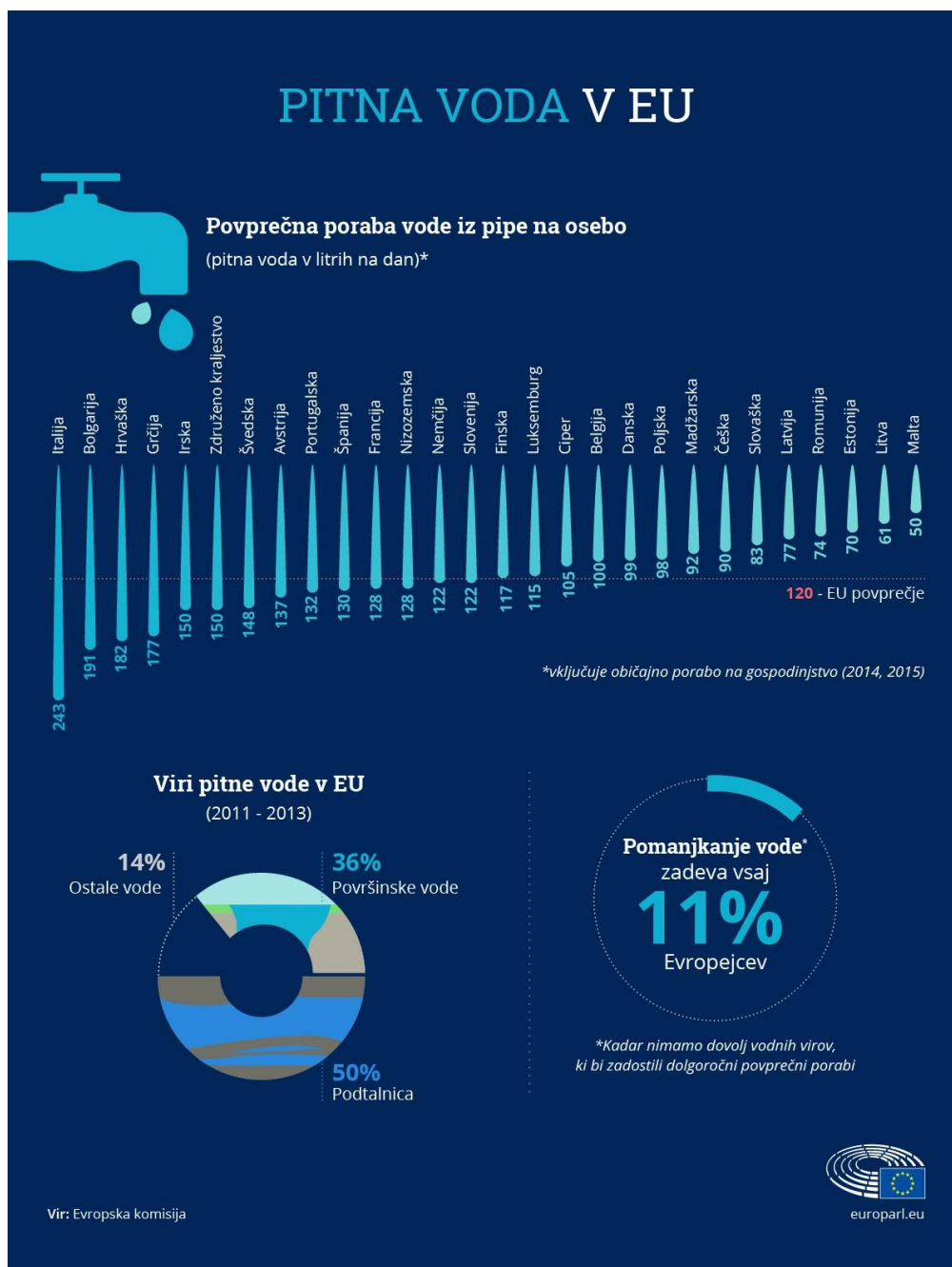
Zdravstvena ustreznost pitne vode v vodovodnih sistemih se presoja po kriterijih in velja, da je ustrezna, kadar ne vsebuje mikroorganizmov, parazitov, ter drugih škodljivih snovi v takšni količini in kvaliteti, da bi to predstavljalo nevarnost za zdravje ljudi. Temeljni predpis ki ureja omenjeno problematiko je Pravilnik o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 35/07, 25/09 in 74/15). Vsak upravljavec mora imeti za vsak vodovodni sistem, ustrezno pripravljen HACCP načrt, po katerem se izvaja notranji nadzor kakovosti pitne vode v vodovodnem sistemu. V primeru neskladnosti je namreč rezultat preizkušanja samo eden od pokazateljev sprememb na sistemu, pri neskladnosti pa gre za povezanost vzorca, vzrokov in ukrepa v prostoru in času.

Da bo voda v Evropi še varnejša, EU posodablja Direktivo o pitni vodi, ki določa minimalne standarde kakovosti za vodo, ki je namenjena za pitje, kuhanje ali druge gospodinjske namene, in nas s tem varuje pred onesnaženjem, namen pa ima povečati zaupanje potrošnikov v pitno vodo in s tem spodbuditi pitje vode iz vodovoda.



Pitje vode iz pipe je poceni in okolju prijazno. Po mnenju Evropske komisije bi lahko dostop do kakovostnejše vode zmanjšal porabo ustekleničene vode za 17 odstotkov. Na ta način bi veliko prihranili, hkrati pa bi pozitivno vplivali na okolje, saj bi zmanjšali emisije CO2 in količino plastičnih odpadkov.

Evropski poslanci pozivajo k zadostnim sredstvom in izvedbi priporočil ter polni uvedbi principa "onesnaževalec plača". Hočejo, da se cilji direktive bolje vpletejo v sektorje kmetijstva, prometa in energetike. Poleg tega pa pozivajo, da se mora zmanjšati uporaba gnojil in pesticidov.



Voda od vseh pijač najbolj odžaja, dobro vpliva na počutje, blaži glavobole, pomaga pri uravnavanju telesne teže in podobno. Voda iz pipe je pri nas ugodna in dostopna, zaenkrat pa tudi ni bojazni, da bi je zmanjkalo, je pa tudi najbolj ekološka, saj ne proizvaja odpadkov. Zraven tega je ves čas pod nadzorom saj jo pristojne službe redno nadzirajo in je edina, ki ostaja ves čas sveža. Žal pa pomen stalnega nujnega preventivnega delovanja za zagotavljanje njene količine in kakovosti neredko spregledamo.

V formalnem smislu je voda določena kot pitna z namenom uporabe: voda, namenjena pitju, kuhanju, pripravi hrane ali za druge gospodinjске namene in vsa voda, ki se uporablja v proizvodnji in prometu z živili. Ustrezati mora tudi minimalnim predpisanim zahtevam zakonodaje. Poskrbeti je potrebno za preventivno dezinfekcijo sistemov oskrbe s pitno vodo in sanitacijo vseh objektov, z namenom preprečevanja razvoja bakterij in mikroorganizmov ter možnosti preprečevanja hidričnih epidemij.

KAJ EVROPEJCI MENIJO O PITNI VODI V EU?

Nekaj več kot **80%** jih meni, da je **dostop do kakovostne pitne vode**, kjer živijo, dober

Samo **20%** jih meni, da je pitna voda izven njihove domovine kakovostna

Nekaj manj kot **60%** jih meni, da je **dobro informiranih o kakovosti svoje pitne vode**



Evropska državljanska pobuda Right2Water

- je zbrala več kot **1,8 milijona podpisov**
- želi da EU omogoči univerzalen dostop do vode

Za kaj Evropejci uporabljajo vodo iz pipe?*

Pranje in osebna higiena

95%

Kuhanje

neposredno iz pipe

84%



Pitje

po filtriranju

10%

neposredno iz pipe

55%

*odstotek anketiranih, ki je odgovorilo "vedno"

Vir: Evropska komisija (javno posvetovanje, 2015)



europarl.eu

Potrebna pa nam je še za marsikaj drugega, ne nazadnje za zabavo, kot okras, ustvarja nam razpoloženje. Pri vsakem srečanju z vodo se moramo zavedati, da je njena trenutna funkcija le del kroženja vode v naravi. Del tega kroženja poteka tudi v našem telesu, naših domovih, tovarnah...

Varovanje voda in nasploh okolja, našega najdragocenejšega življenjskega vira v 21. stoletju ni več vprašanje varstva narave, postalo je veliko več; postaja vprašanje etike. Včasih smo morali naravo zavarovati zgolj zaradi njene neokrnjenosti, danes jo moramo ščititi pred človekom.

VODA KROJI SVET

Človek preživi brez marsičesa, brez nafte in premoga, celo brez elektrike in denarja, tudi brez bank in politike, brez vode pa ne more. To je tisto, kar je v svojem bistvu dobra novica za Slovenijo, če bo le znala bolje poskrbeti za svojo vodo.

Borut Tavčar, Delo

Z vzpostavitvijo HACCP sistema pri pripravi in distribuciji pitne vode se je izboljšala preglednost delovanja sistema, ključnega pomena pa je vsekakor boljši nadzor in preventivna ravnanja pri oskrbi, na podlagi spremljanja 7-mih znanih načel.

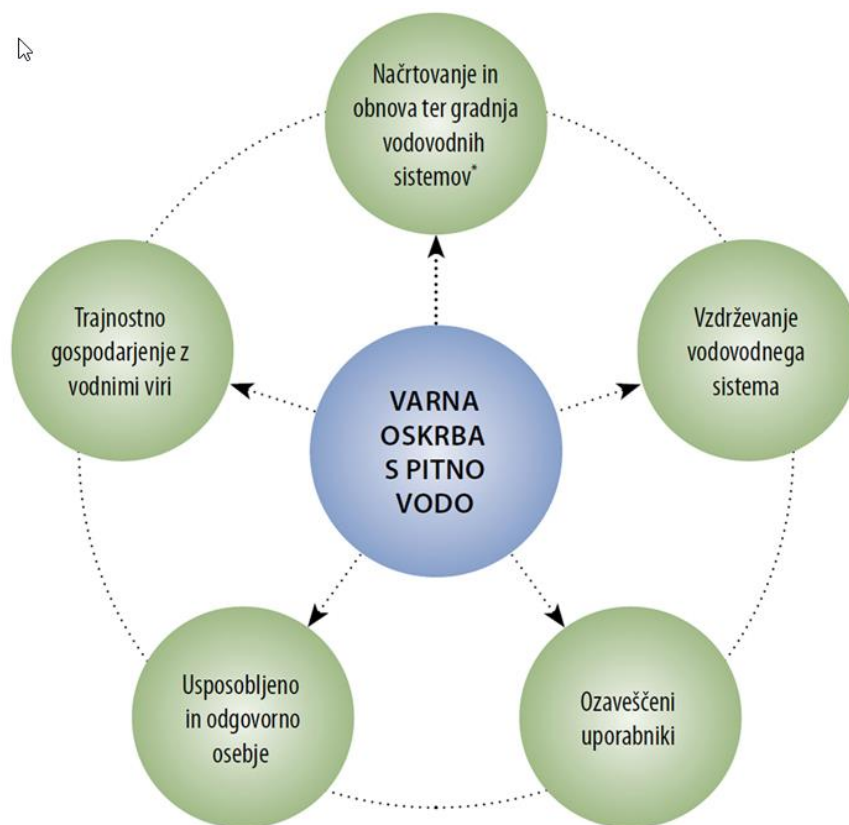
Leto 2021 pa je še prav posebno leto tako na področju varovanja vodnih virov kot na področju upravljanja z vodovodnimi sistemi. Ker je bilo to leto začetek nekega novega COVID – obdobja, smo se veliko novega naučili tudi upravljavci vodovodnih sistemov z vse večjo rastjo zavedanja odgovornosti, ki jo imamo pri oskrbi s pitno vodo. Dezinfekcija sistemov je postala najmočnejša KKT-točka v dokumentu in v vsakdanjem delovnem procesu.



Komunala Slovenska Bistrica se zaveda, da je dejavnost oskrbe s pitno vodo zahtevno področje, ki ne dovoljuje stihijskega in nenačrtnega izvajanja. Dejavnost se natančno spremlja, opazujejo se določeni trendi dogajanj in gibanj, ki omogočajo načrtovanje bodočega razvoja vodooskrbe na našem območju. Zraven tega je pitna voda po naši zakonodaji živilo in zato pogojuje stalni razvoj, visoko stopnjo izobraževanja in usposabljanja ter redni nadzor. To je tudi logično saj vsi vemo, kakšne so lahko posledice, ko tako pomembno živilo postane neužitno in neuporabno.

Delavci področja oskrbe s pitno vodo vsakodnevno skrbijo za kondicijo vsakega posameznega vodovodnega sistema. Vse to pa včasih ni dovolj za varno oskrbo s pitno vodo. Nepredvidljiva narava ima svojo moč in prinaša tudi presenečanja, zraven tega so tudi podnebne spremembe tako očitne, da jih lahko opazi že vsak. Tu pa so še zastareli cevovodi in dotrajani priključki, ki kličejo po zamenjavi. Komunala tudi redno pripravlja letne plane zamenjav vodovodnih sistemov, sodeluje pri projektih in podaja predloge in mnenja na predmetnem področju pri pridobivanju sredstev iz drugih virov.

Prav zaradi navedenega je krog »varne oskrbe s pitno vodo« multidisciplinarno povezan z nešteto področji, ki so medsebojno odvisni.



Kot vsako leto, skladno z navodili NIJZ ponovno objavljamo natančni načini obveščanja uporabnikov, ki se oskrbujejo s pitno vodo iz javnega vodovodnega sistema:

Uporabniki prejmejo obvestilo na položnici o objavi rezultatov z naslednjo vsebino: LETNO POROČILO O REZULTATIH ANALIZ PITNE VODE BO OBJAVLJENO V INFORMATORJU IN NA SPLETNI STRANI www.komunala-slb.si. IZREDNE DOGODKE SPOROČAMO NA LOKALNIH RADIJSKIH POSTAJAH (RADIO ROGLA, RADIO MARIBOR, RADIO PTUJ), preko sistema SMS obveščanja TER NA SPLETNI STRANI PODJETJA.

Za obveščanje ob izrednih razmerah posameznih izpadov pitne vode ali ob nastopu oporečnosti imamo v podjetju na vseh osmih vodooskrbnih sistemih izdelane sezname institucij in posameznikov, ki jih je ob izpadu potrebno še posebej obveščati.

V primeru popravila okvar ali večjih vzdrževalnih delih na vodovodnem sistemu v upravljanju in vzdrževanju Komunale Slovenska Bistrica, uporabnike o izpadu pitne vode in motnjah pri oskrbi, obveščamo preko sredstev javnega obveščanja, z SMS sporočili, na spletni strani podjetja in Facebooku.

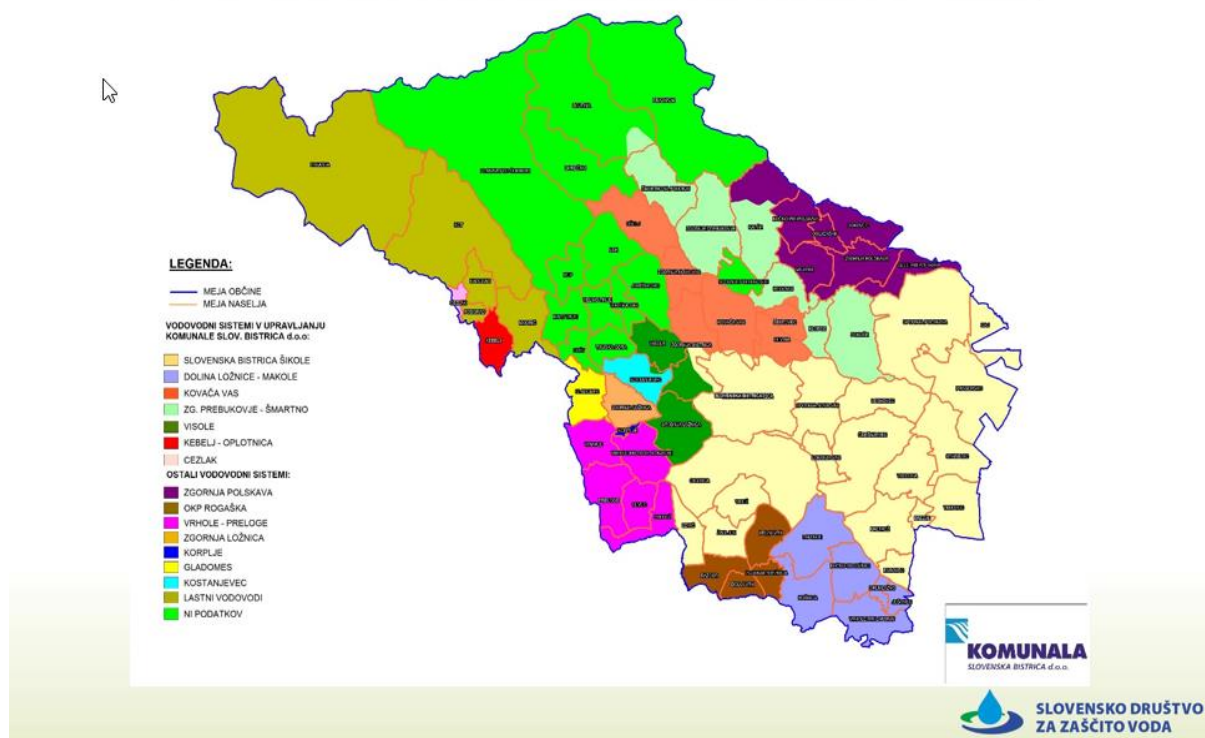
IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO V OBČINAH SLOVENSKA BISTRICA - del, OPLOTNICA - del, MAKOLE - del, RAČE-FRAM - del IN KIDRIČEVO - del

Oskrba s pitno vodo je obvezna občinska gospodarska javna služba in vsaka občina v svojem odloku podrobneje določi opravljanje te dejavnosti. in organizacijsko obliko. Komunala Slovenska Bistrica oskrbuje z vodo 60 % prebivalcev občine Slovenska Bistrica. Drugi izvajalci javne službe v občini Slovenska Bistrica so KS Zgornja Ložnica, KS Zgornja Polskava, KS Tinje, Vodovodna zadruga, OKP Rogaška Slatina, v drugih občinah pa še režijski obrat Rače-Fram, VO Variša vas, VO Hrastovec in Komunala Ptuj.

Komunala Slovenska Bistrica ima v upravljanju in vzdrževanju osem hidravlično ločenih vodovodnih sistemov:

- 💧 sistem Dežno (zajetje Ravno Cerje)
- 💧 sistem Dolina Ložnice (zajetje Jelovec)
- 💧 sistem Oplotnica – Kebelj (zajetje Kot, Podgrad, Koritno-Sujek-Mini)
- 💧 sistem Kovača Vas (zajetja Močnik, zajetje Motaln)
- 💧 sistem Slovenska Bistrica - Šikole (zajetje Vauharica, vrtini Velenik 1 in 2, vrtine Šikole GV1 in GV2 in PV3, zajetje Vodarna Zg. Bistrica)
- 💧 sistem Visole (zajetje Rep-Urh)
- 💧 sistem Zgornje Prebukovje – Šmartno (zajetje Žigart-Kopač-Uršula),
- 💧 sistem Cezlak (zajetja 1,2 in 3).

PREGLEDNA KARTA VODOVODNIH SISTEMOV V OBČINI SLOVENSKA BISTRICA



REZULTATI DRŽAVNEGA MONITORINGA

Na sistemu **SLOVENSKA BISTRICA - ŠIKOLE** je bilo odvzetih skupno 18 vzorcev. Dva vzorca odstopata v primeru indikatorskih parametrov, zaradi prisotnosti koliformnih bakterij, kar nima vpliva na zdravje ljudi. Odstopanja glede kemijskih parametrov ni. Vsi ostali vzorci ustrezajo zakonskim zahtevam. Mikrobiološkega onesnaženja ni bilo zaznati.

Na sistemu **OPLOTNICA - KEBELJ** so bili odvzeti 4 mikrobiološki vzorci, en vzorec je bil mikrobiološko neskladen. Vse redne in občasne kemijske analize zadostijo zahtevam Pravilnika o pitni vodi.

Na sistemih **DOLINA LOŽNICE - MAKOLE, VISOLE, KOVAČA VAS, ŠMARTNO - POKOŠE, DEŽNO in CEZLAK**, na odvzetih vzorcih ni bilo zaznanih odstopanj.

REZULTATI NOTRANJEGA NADZORA KVALITETE PITNE VODE

Na sistemu **SLOVENSKA BISTRICA - ŠIKOLE** je bilo odvzetih 151 mikrobioloških in 90 osnovnih in razširjenih kemijskih vzorcev, od tega je bilo 17 kontrolnih vzorcev z vsebnostjo indikatorskih parametrov. Mikrobiološko onesnaženje ni bilo zaznano. Osnovne in razširjene kemijske analize na odjemnih mestih ustrezajo zahtevam Pravilnika o pitni vodi.

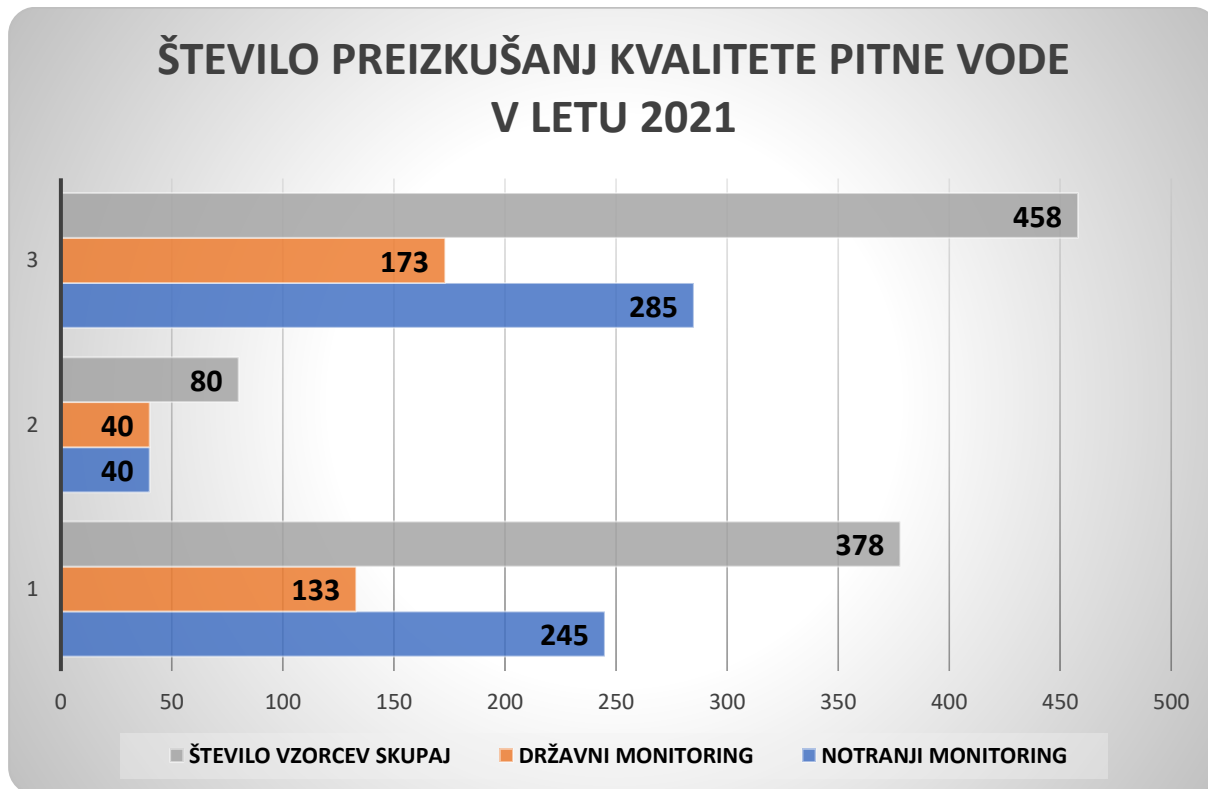
Na sistemu **DOLINA LOŽNICE – MAKOLE** je bilo odvzetih 22 mikrobioloških vzorcev, en vzorec je bil indikatorsko neskladen, mikrobioloških odstopanj ni bilo. Vse redne kemijske analize zadostijo zahtevam Pravilnika o pitni vodi.

Na sistemu **KOVAČA VAS** je bilo odvzetih 13 mikrobioloških vzorcev in šest kemijskih vzorcev. En vzorec izkazuje mikrobiološko onesnaženje, ki je bilo s kontrolnim vzorcem zavrženo, vsi ostali vzorci ustrezajo zahtevam pravilnika.

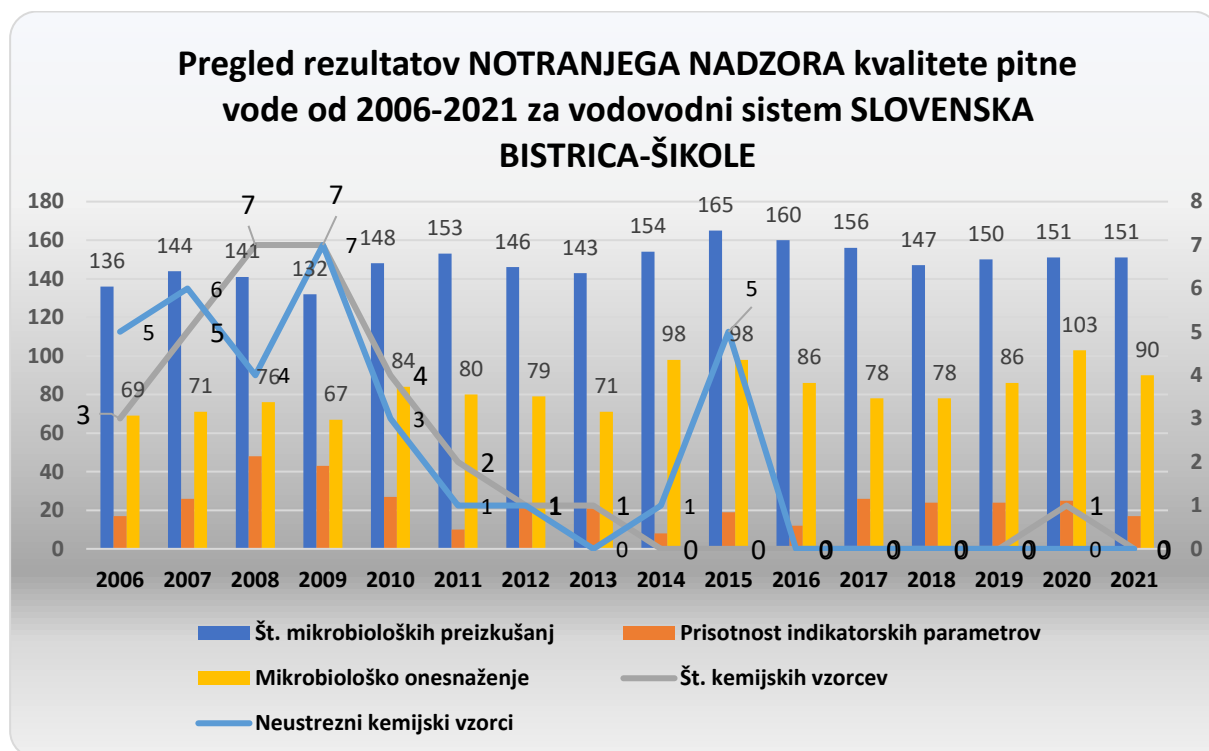
Pri odvzetih vzorcih na sistemih **VISOLE, ŠMARTNO NA POHORJU in OPLOTNICA-KEBELJ, DEŽNO in CEŽLAK** ni bilo zaznanih odstopanj v obeh analiziranih segmentih mikrobioloških in kemijskih preizkušanj.

Na osnovi rezultatov ugotavljamo, da je bila oskrba s pitno vodo v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica v letu 2021, na vseh vodovodnih sistemih pod notranjim nadzorom varna za pitje. Ob vseh ugotovljenih neskladjih so se vzpostavili korektivni ukrepi skladno s HACCP dokumentom in sanitacijskimi pravili higienske prakse, ki služijo k čim hitrejši vzpostavitvi normalnega delovanja vodovodnega sistema.

Skupno število odvzetih vzorcev v okviru notranjega nadzora in državnega monitoringa na vseh osmih vodooskrbovalnih območjih:



Gibanje kvalitete vode na največjem sistemu oskrbe v upravljanju in vzdrževanju našega podjetja:



OBVEŠČANJE UPORABNIKOV PITNE VODE

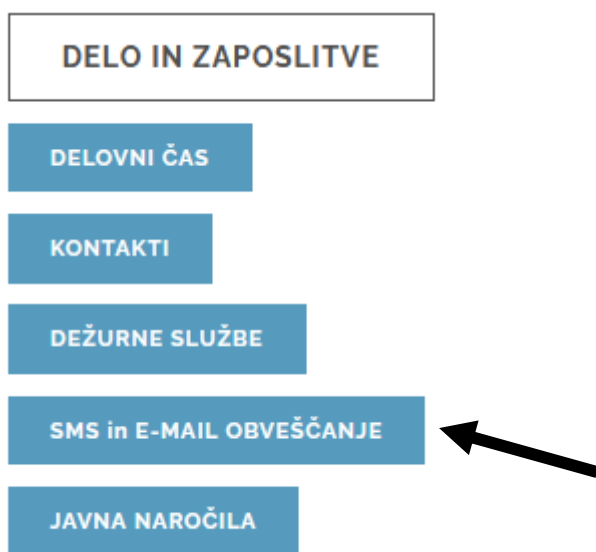
Člen	Časovna opredelitev	Obvezna načina obveščanja
9.	Od začetka veljavnosti ukrepa, a najkasneje v sedmih dneh	<ol style="list-style-type: none"> osebno z obvestilom na oglasni deski uporabnika(ov) hišnega vodovodnega omrežja SMS - možnost
21.	Od začetka veljavnosti ukrepa, a najkasneje v dveh urah (obveščča se vsak dan do preklica)	<ol style="list-style-type: none"> lokalni radio (RADIO ROGLA, RADIO PTUJ, RADIO MARIBOR) spletna stran: www.komunala-slb.si SMS - možnost
	Na začetku in ob preklicu veljavnosti ukrepa, a najkasneje v 24 urah od začetka oz. preklica ukrepa	<ol style="list-style-type: none"> aplikacija: www.npv.si
22.	Od začetka veljavnosti ukrepa, a najkasneje v enem dnevu	<ol style="list-style-type: none"> lokalni radio spletna stran: www.komunala-slb.si SMS - možnost
31.	Na dan pridobitve dovoljenja, a najkasneje v sedmih dneh	<ol style="list-style-type: none"> lokalni radio spletna stran: www.komunala-slb.si SMS - možnost
34.	Najmanj enkrat letno (najkasneje do 31. marca)	<ol style="list-style-type: none"> lokalni časopis INFORMATOR spletna stran: www.komunala-slb.si
		<ol style="list-style-type: none"> aplikacija: www.npv.si

PRIPOROČILA UPORABNIKOM

Z namenom preprečitve tveganja in v izogib težavam pri zagotavljanju skladnosti in zdravstvene ustreznosti pitne vode na internih instalacijah, ponovno priporočamo lastnikom, upravnikom in odgovornim osebam objektov, da do vzpostavitve običajnih delovnih razmer poskrbijo za osnovne preventivne ukrepe:

- 🔹 Popolna izmenjava vode v interni vodovodni napeljavi vsaj v periodi do 7 dni. Navedeno dosežete z odprtjem vseh pip vsaj do stabilizacije temperature in izmenjavo vode v WC kotličkih.
- 🔹 Upoštevati priporočila NIJZ za preprečevanje razmnoževanja legionel v internem vodovodnem omrežju, ki so prav tako posledica neuporabe internega vodovodnega omrežja in so dosegljiva na spletnem mestu: **<https://nijz.si/sl/preprecevanje-razmnozevanja-legionel-v-hisnem-vodovodnem-omrezju>**
- 🔹 Seznaniti se z priporočili, navodili o ravnanju ob izrednih dogodkih in mnenji na spletnih straneh Nacionalnega inštituta za javno zdravje: **<http://www.nijz.si>**, ki služijo kot pomoč pri ravnanju, kadar se zaznajo težave pri oskrbi s pitno vodo.
- 🔹 Vključiti se v sistem obveščanja o izrednih dogodkih, spremembi kakovosti pitne vode, investicijskih delih na vodovodnem sistemu in drugih dogodkih, z SMS sporočili.

ZA PRIDOBITVE PRAVICE DO SMS OBVEŠČANJA morajo uporabniki izpolniti izjavo o strinjanju za prejemanje sporočil objavljeno na spletni strani Komunale Slovenska Bistrica. Storitve je za uporabnika BREZPLAČNA.



Da bo delovanje vodovodnega sistema zanesljivo in stabilno, moramo upoštevati različne dejavnosti pri pripravi in distribuciji vode, ki pa morajo delovati usklajeno, saj lahko le v sistemu zanesljivega delovanja pričakujemo tudi ugodne rezultate in zadovoljstvo uporabnikov ter njihovo zaupanje.

Ker pa je voda kot živilo namenjena za neposredno uporabo, se vsi skupaj še toliko bolj zavedamo, da lahko vsak izredni dogodek poslabša njeno kvaliteto, zato so dobrodošla vsa obvestila o spremembi, ki jo zaznate na terenu na že znano telefonsko številko 24-urne dežurne službe 041-646 779, v dopoldanskem času pa tudi na številko 02-80 55 400, da lahko kot upravljavec sistema čim hitreje ugotovimo vzrok neskladnosti in izvedemo vse ukrepe do vzpostavitve nemotene oskrbe s pitno vodo.

Čeprav je pitna voda tako dragocena dobrina, jo prepogosto dojemamo kot nekaj danega. Voda je naravni vir, ki omogoča obstoj in delovanje, zato si življenja brez nje ne moremo predstavljati. Kvaliteta pitne vode ni več naravna danost, ampak je potrebno zagotoviti potrebno predpripravo, ki omogoča varno uporabo za uživanje.

CENE STORITEV

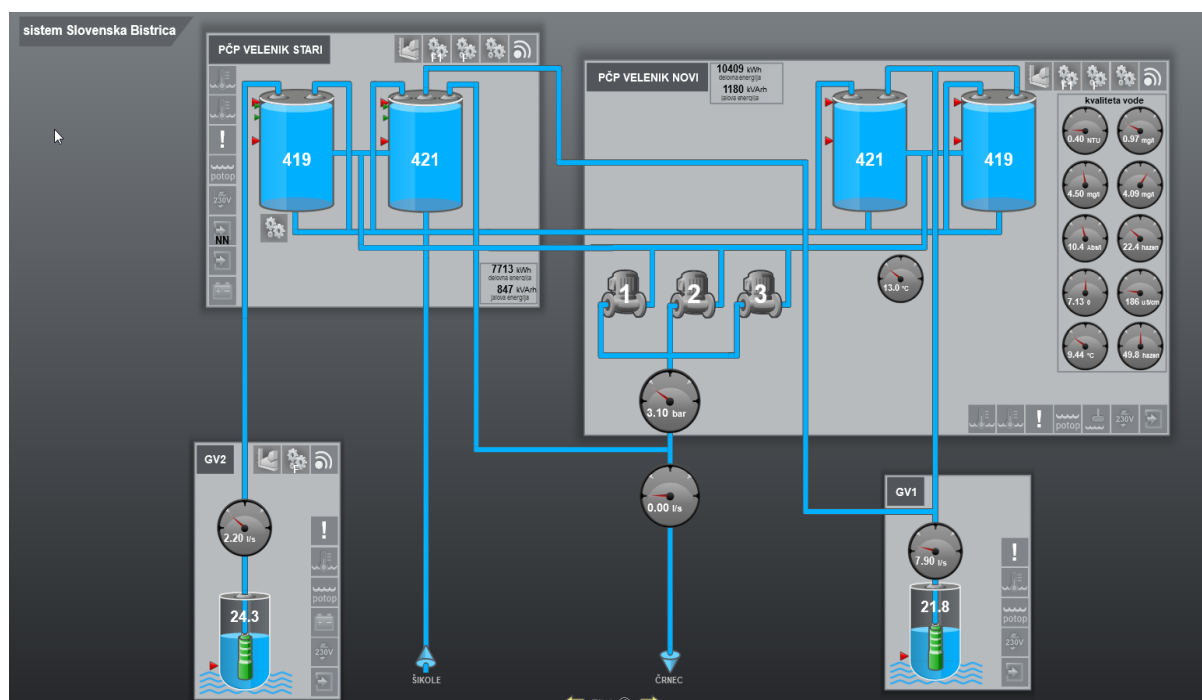
Cene storitev oskrbe s pitno vodo so v letu 2021 ostale nespremenjene v vseh občinah. Cene storitve oskrbe s pitno vodo se zaračunavajo po posameznih občinah skladno z naslednjo preglednico:

Ime občine	Datum veljavnosti cene	Vodarina [€]	Omrežnina faktor 1 [€]
Makole	01. 01. 2017	0,8993	7,9894
Rače-Fram	01. 12. 2013	0,6013	5,4200
Slovenska Bistrica	01. 08. 2019	0,7130	5,0847
Oplotnica	01. 10. 2013	0,6904	3,4700
Kidričevo	01. 08. 2019	0,7193	6,1300

Število prebivalcev, ki so oskrbovani iz javnega vodovodnega sistema v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica prikazuje naslednja tabela:

Ime občine	Id občine	Število prebivalcev	Prebivalci v okviru oskrbe javne službe	Število priključkov
Slovenska Bistrica	113	25.800	17.179	6.669
Oplotnica	171	4.202	1.889	687
Makole	198	2.083	1.745	928
Kidričevo	45	6.417	1.995	734
Rače-Fram	98	7.305	1.856	654
SKUPAJ				9.672

Primer telemetrijskega nadzora sistema, ki omogoča dostop do objektov in daljinskega upravljanja sistema oskrbe:



V osmih vodovodnih sistemih vzdržujemo objekte, skrbimo za SHP, dnevno odkrivanje napak in izgub na vodovodnem cevovodu in priključkih, menjavo vodomero, izgradnjo cevne mreže, izvedbo novih priključkov in posodobitev sistema ter vsa ostala potrebna opravila, ki se dnevno izkazujejo pri rednem delu.

Po hidravlično ločenih vodovodnih sistemih, neodvisno od lege priključkov v posamezni občini, se število priključkov giblje po naslednji shemi:

Ime vodovodnega sistema	ID vodovodnega sistema	Št. priključkov na sistemu
DEŽNO	1049	187
DOLINA LOŽNICE - MAKOLE	1050	1.241
OPLOTNICA - KEBELJ	1051	734
KOVAČA VAS	1052	479
SLOVENSKA BISTRICA-ŠIKOLE	1053	6.377
VISOLE	1054	339
ZG. PREBUKOVJE - ŠMARTNO	1055	308
CEZLAK	2969	7

PROBLEMATIKA VODOOSKRBE

Osnova za uspešno upravljanje vodooskrbe, je poznavanje problematike, ki velja na oskrbovalnem območju, saj velja po analizah ARSO, področje vodonosnikov Dravsko-ptujskega polja za eno najbolj ranljivih.

Pri oceni upravljanja z vodnimi viri v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica se soočamo z naslednjimi dejavniki tveganja:

- 💧 razpršeni viri onesnaženja, predstavljajo jih kmetijske površine na območju povodja potoka Bistrica,
- 💧 točkovni viri onesnaženja, najdemo jih predvsem v divjih odlagališčih različnih odpadkov ter objektih z neurejeno kanalizacijo. Prav tako pa vidimo veliko stopnjo ogroženosti prav v sprehajalni poti ob celotnem potoku Bistrica in malih živalih tj. psov,
- 💧 črpanje in dreniranje odpadne vode,
- 💧 drugi posegi, ki spreminjajo naravno občutljivost vodnega telesa.
- 💧 pretok vode, saj po Delnem vodnem dovoljenju ne sme biti nižji od 0,111 m³/s. To je problematično predvsem v poletnih in zimskih mesecih, če ni dovolj deževja, pozimi pa stranski pritoki zamrznejo, zato je vode premalo in Vodarna ne obratuje.
- 💧 povišane motnosti, ki predstavljajo oviro v procesu priprave pitne vode. Ker je to hudourniški potok, se motnost poveča ob vsaki spremembi površja in pride do mešanja delcev z dna.
- 💧 koagulacija PAC, vrednosti aluminija v pitni in odpadni vodi.
- 💧 bariere za zagotavljanje mikrobiološke skladnosti pitne vode z zahtevami pravilnika.

Druga področja problematike, ki se pojavljajo na celotnem področju oskrbe s pitno vodo ne glede na karakteristiko vodnega vira so:



KOLIČINE ODVZETE VODE IZ VODNIH VIROV V LETU 2021

V tabeli je prikazana količina odvzete vode iz vodnih virov v skladu z veljavnimi vodnimi dovoljenji.

	Vrsta rabe vode	Številka osnove	Opis vodnega vira					Koordinata y	Koordinata x	Potencial določen v vodni pravici (m ³)		Količina vode (m ³)	
			Tip vira	Št. vodnega dovoljenja	I/me/oznaka	Veljavnost	l/s			6			
											1		2
1.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35527-98/2012-10 (povezava 35527-222/04); 35527-240/2020-2	09.09.2013; 27.08.2021	Velenik VI-1	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	548672.4	140130	22	300.000	65.334	
2.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35527-98/2012-10 (povezava 35527-222/04); 35527-240/2020-2		Velenik VI-2	31.12.2050	548733	139807			19.704	
3.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35527-16/2014-2 (35527-218/04); 35527-241/2020-2	13.02.2014; 25.08.2021	Šikole Pv-1	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	555362	141104	110	1.396.719	183.885	
4.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak			Šikole Pv-2		555395	141160			119.549	
5.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak			Šikole Gv-1		555337	141068			112.304	
6.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak			Šikole Gv-2		555569	141139			93.668	
7.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.5.	vodotok	35527-32/2013-14 (povezava 35527-191/04)	06.11.2013	potok Bistrica	31.10.2043	541285	140974	65	1.350.000	660.234	
8.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35504-797/04; 35527-233/2020-2	11.02.2005; 30.08.2021	Timovec TR-1/04	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	550541	135340	15	150.000	-	
9.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-78/2011-7 (povezava 35527-207/04); 35527-243/2020-2	27.11.2012; 27.08.2021	Jelovec 1-3	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	550654 550839 550879	127597 127670 127674	15	270.000	89.938	
10.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35504-108/2004-18	04.11.2011	Rc 1-3	31.10.2041	551371	125988	1	31.536	26.630	
11.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-81/2011-6 (povezava 35527-210/04); 35527-242/2020-2	27.11.2012; 27.05.2021	Kot	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	534566	144326	9	182.000	149.617	
12.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-83/2011-6 (povezava 35527-173/04); 35527-232/2020-2	27.11.2012; 27.05.2021	Podgrad	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	534598	140905				
13.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-82/2011-5 (povezava 35527-170/04); 35527-234/2020-2	27.11.2012; 27.05.2021	Koritno - Gričnik	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	533955	141005				
18.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-58/2014-6 (povezava 35527-76/2011-5; 35527-179/04); 35527-247/2020-2	17.09.2014; 26.08.2021	Vauharica	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	541250	142250	24	580.000	470.409	
15.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-56/2014-8 (povezava 35527-77/2011-5; 35527-199/04); 35527-244/2020-2	17.09.2014; 27.08.2021	Žigart - Kopač	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	538614	149892	12	170.000	93.444	
16.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-75/2011-5 (povezava 35527-185/04); 35527-245/2020-2	20.12.2007; 27.08.2021	Urh-Rep 1-2	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	538053 538755 539028	142622 142849 142362	4,95	103.500	61.322	
17.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-57/2014-8 (povezava 35527-75/2007)	12.09.2014	Močnik 1,2	31.10.2043	537766	144219	7,9	137.000	93.298	
18.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-4/2018-7 (povezava 35527-216/2013)	05.04.2018	Cezlak	31.03.2044	534171	142527	3,5	7.000	2.087	
19.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-80/2011-5 (povezava 35527-182/04); 35527-246/2020-2	27.11.2012; 26.08.2021	Motaln	31.12.2020 podaljšano 31.12.2050	540958	143122	2	64.000	-	
SKUPAJ													2.241.423

NOVI PRIKLJUČKI

V letu 2021 je v javni sistem oskrbe s pitno vodo na celotnem oskrbovalnem območju bilo priključenih **109** novih odjemnih mest. Prihodek od del, ki ga zaračunamo strankam na osnovi izvedbe storitev, naročenih del, izvedbe priključkov in izrednih menjav vodomerojev je voden na STRM 3020.

Občina	Novi priključki
Slovenska Bistrica	92
Makole	5
Oplotnica	8
Rače-Fram	1
Kidričevo	3
SKUPAJ	109

MENJAVE VODOMEROV

V tabeli so prikazane menjave vodomerojev v letu 2021 po zahtevah veljavne zakonodaje v posameznih občinah.

Občina	Menjave vodomerojev
Slovenska Bistrica	1.132
Makole	163
Oplotnica	144
Rače-Fram	82
Kidričevo	212
SKUPAJ	1.733

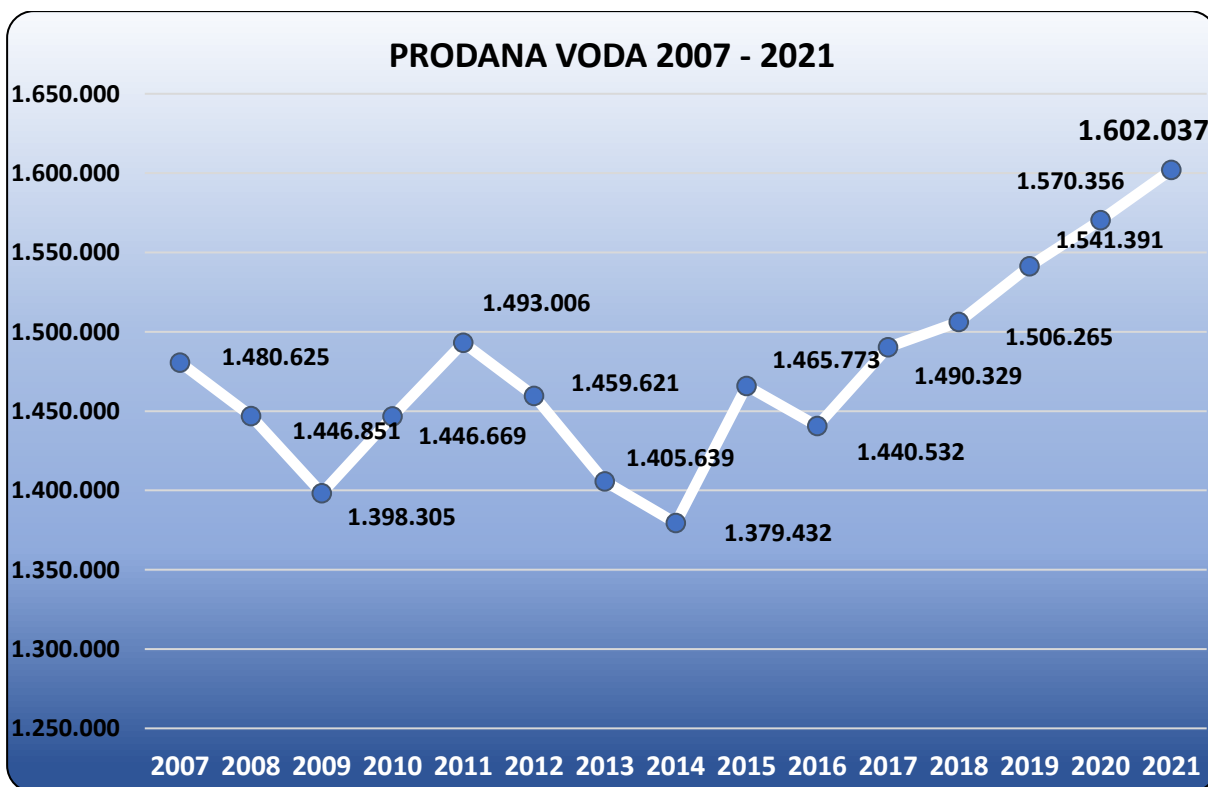
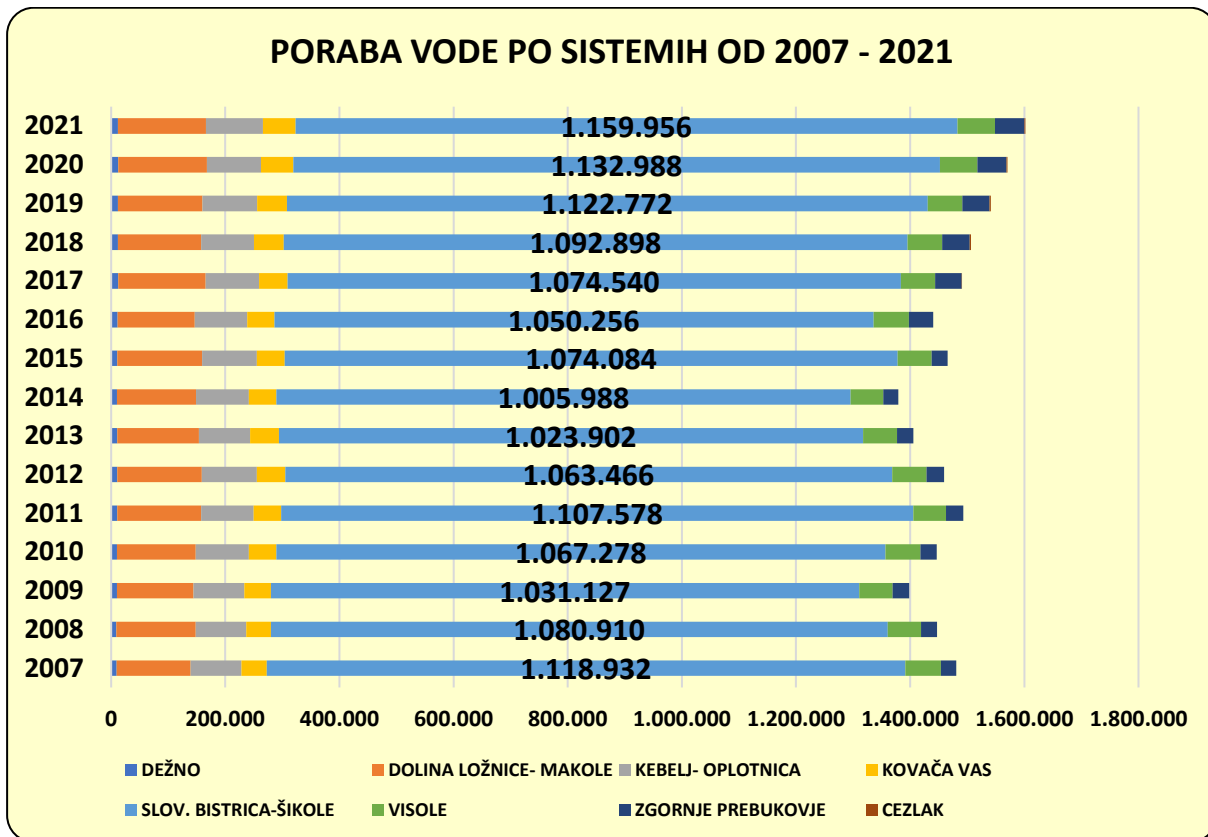
REKAPITULACIJA PRODANE VODE

V tabeli je prikazana prodana količina pitne vode po vodovodnih sistemih v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica.

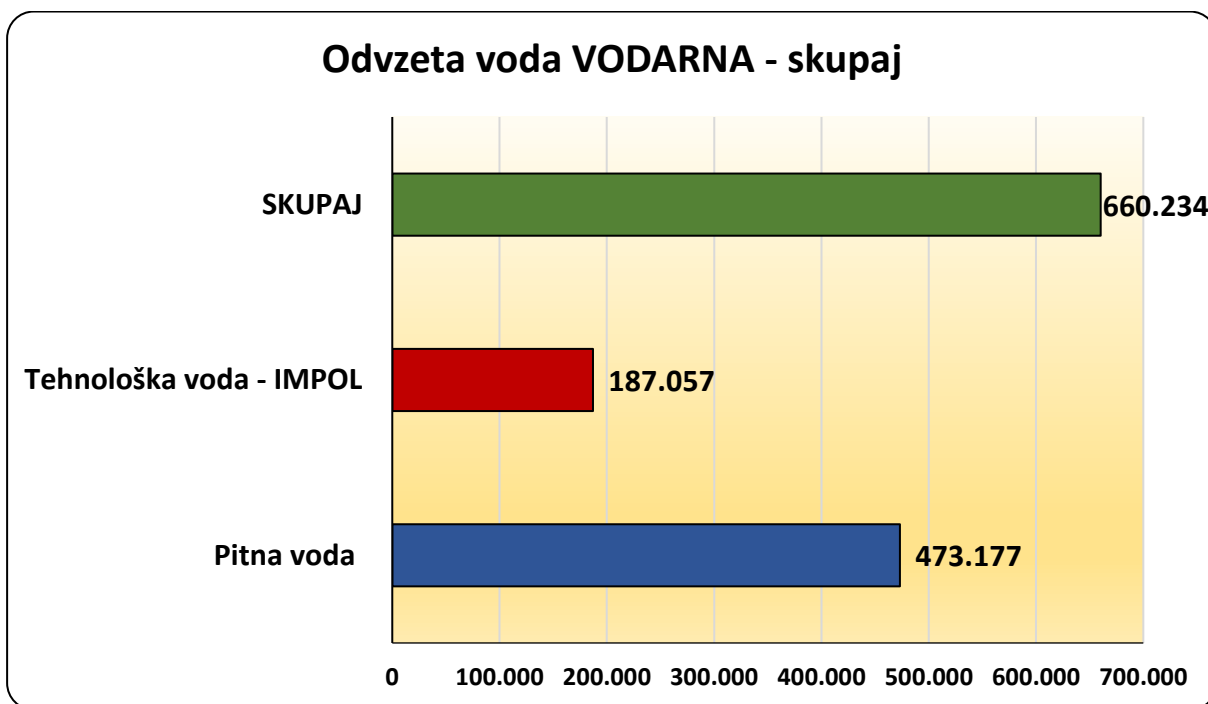
Vodovodni sistem	Prodana voda v letu 2021 (m ³)
Dežno	12.048,52
Dolina Ložnice - Makole	154.266,18
Kebelj - Oplotnica	99.644,23
Kovača vas	56.971,83
Slov. Bistrica - Šikole	65.640,20
Visole	1.159.955,56
Zgornje Prebukovje	51.696,86
Cezlak	1.814,00
SKUPAJ	1.602.037,38

V spodnji tabeli je prikazana primerjava prodanih količin pitne vode v letih od 2007 – 2021. Iz podatkov je razvidno, da se količine prodane pitne vode bistveno ne spreminjajo, zaznavamo pa minimalno rast porabe na račun novih priključitev.

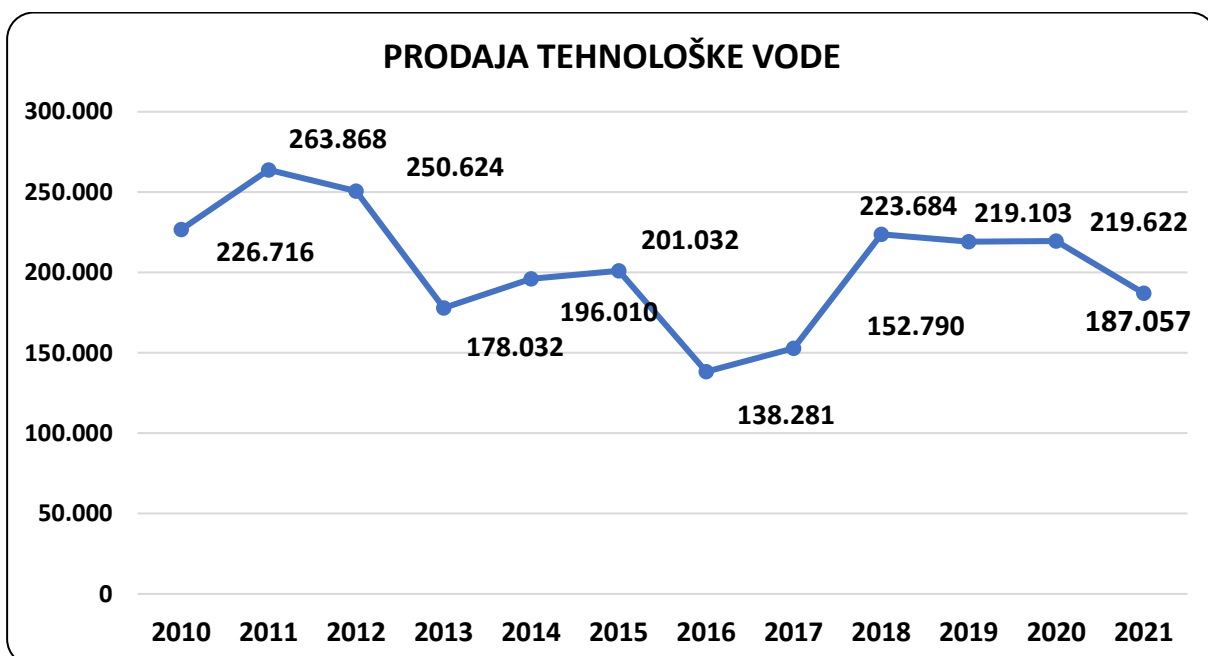
Pregled prodanih količin pitne vode 2007-2021:



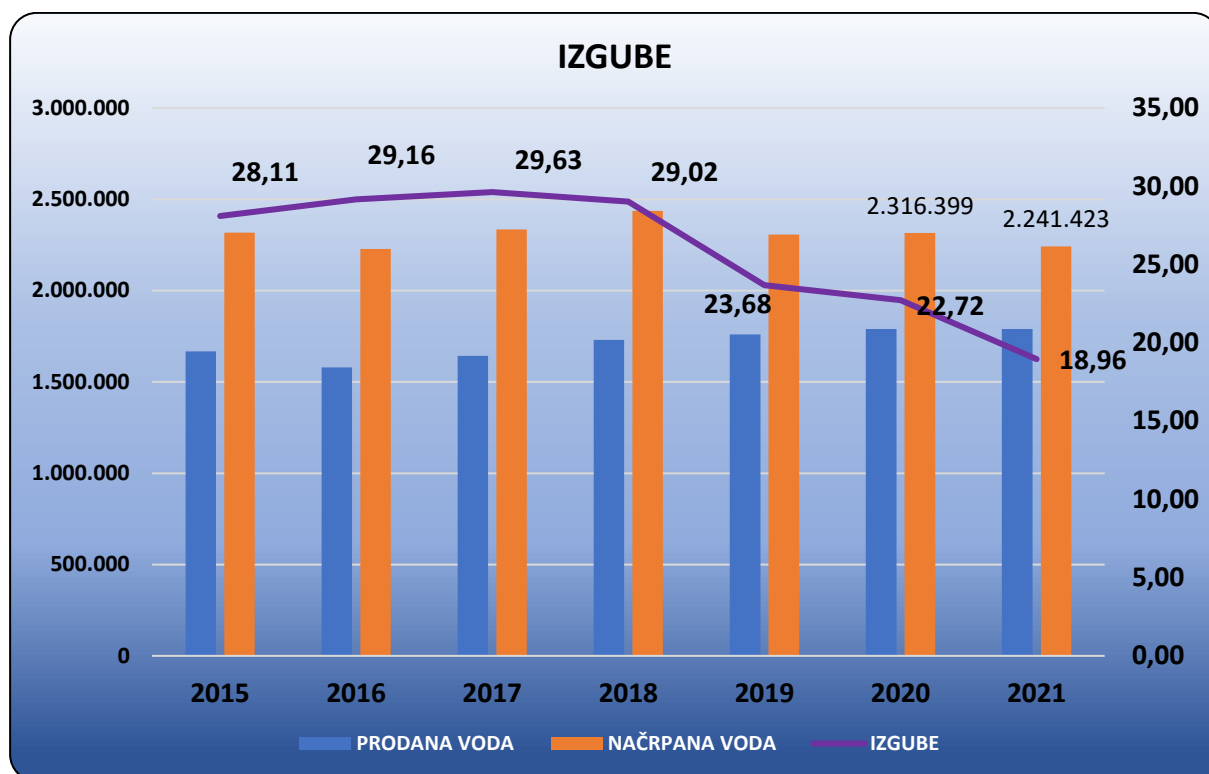
Količina prodane tehnološke vode v letu 2021 za podjetje Impol vezane na VD 32/2013-14 je bila **187.057** m³.



Pri prodaji tehnološke vode za podjetje Impol zaznavamo rahel upad prodaje, ki ga pripisujemo uvajanju zaprtih tehnoloških sistemov s kroženjem vode v proizvodnih procesih.



IZGUBE NA VODOVODNIH SISTEMIH



DOLŽINE VODOVODNIH CEVI IZ KATASTRA VODOVODNIH CEVOVODOV

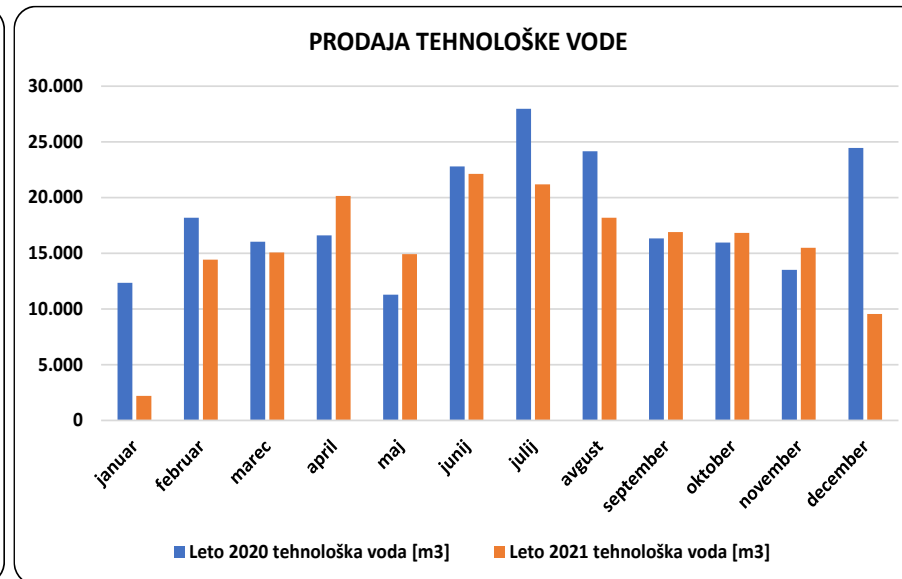
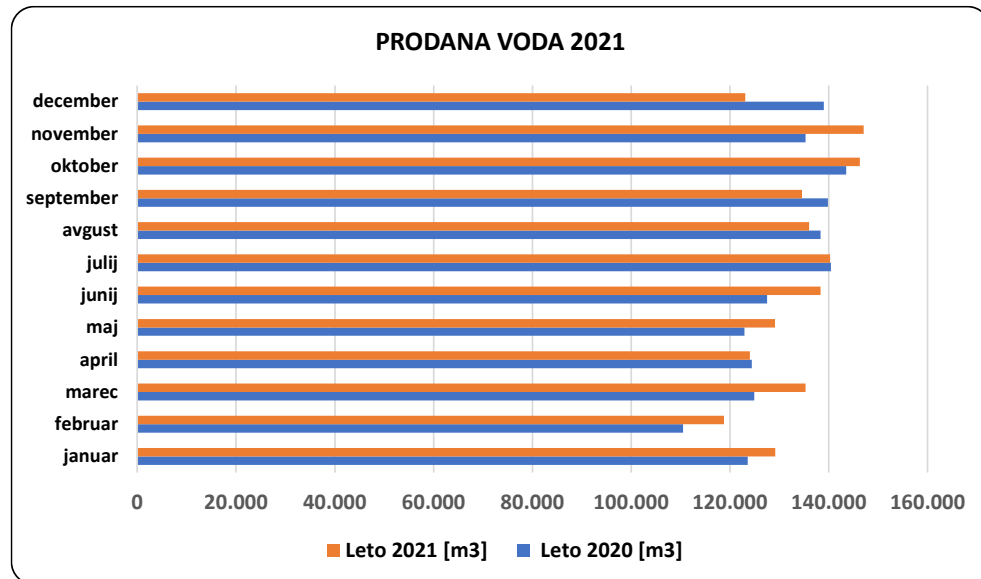
Občina	Dolžina cefovodov [km]
KIDRIČEVO	35.027
MAKOLE	74.267
OPLOTNICA	33.474
RAČE-FRAM	27.273
SLOVENSKA BISTRICA	328.183
SKUPAJ	498.225

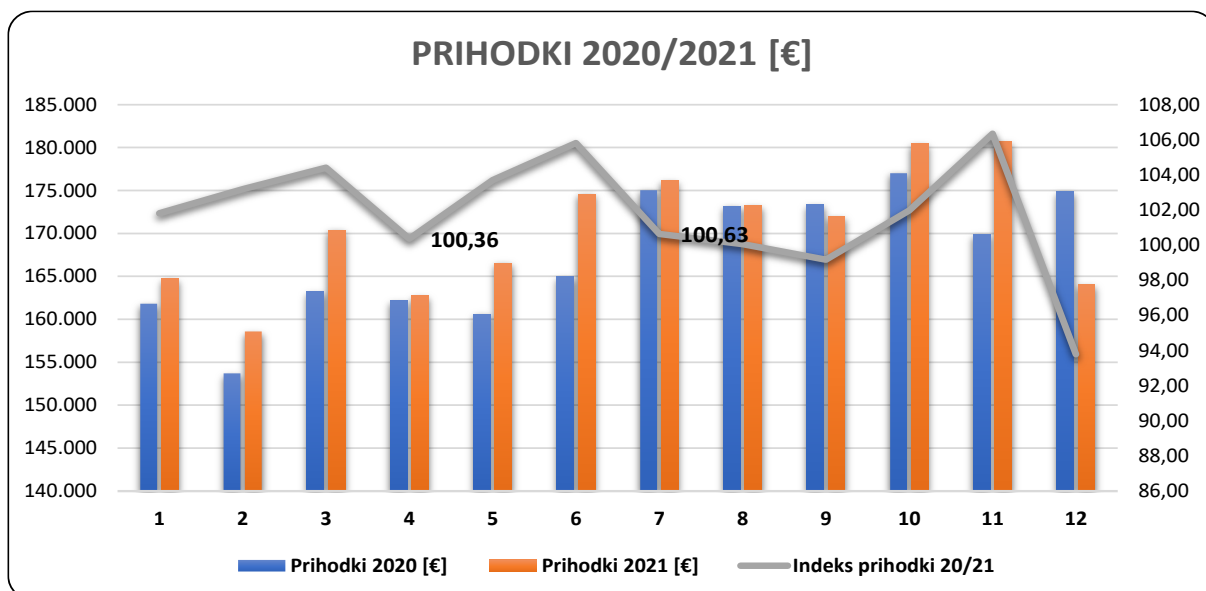
Oznaka sistemov	Dolžina po sistemih [km]
1049	25.340
1050	77.696
1051	41.300
1052	47.026
1053	240.097
1054	22.203
1055	44.412
2969	152
SKUPAJ	498.225



PRIMERJAVA PRODANE VODE 2020/2021

Mesec	Leto 2020 [m ³]	Leto 2021 [m ³]	Indeks poraba 20/21	Leto 2020 tehnološka voda [m ³]	Leto 2021 tehnološka voda [m ³]	Indeks poraba + teh.voda 20/21	Prihodki 2020 [€]	Prihodki 2021 [€]	Indeks prihodki 20/21
januar	123.605,54	129.152,12	104,49	12.354,00	2.208,00	17,87	161.828,87	164.762,21	101,81
februar	110.500,13	118.784,15	107,50	18.191,00	14.432,00	79,34	153.700,31	158.596,42	103,19
marec	124.890,25	135.290,52	108,33	16.043,00	15.078,00	93,98	163.196,35	170.383,10	104,40
april	124.444,83	124.042,58	99,68	16.604,00	20.146,00	121,33	162.155,26	162.734,06	100,36
maj	122.941,41	129.091,72	105,00	11.288,00	14.928,00	132,25	160.586,84	166.525,84	103,70
junij	127.511,31	138.326,44	108,48	22.779,00	22.134,00	97,17	164.994,16	174.586,15	105,81
julij	140.448,25	140.285,77	99,88	27.957,00	21.193,00	75,81	175.045,27	176.152,58	100,63
avgust	138.321,14	135.999,93	98,32	24.153,00	18.176,00	75,25	173.153,49	173.253,11	100,06
september	139.838,03	134.593,92	96,25	16.339,00	16.892,00	103,38	173.353,75	171.924,16	99,18
oktober	143.546,76	146.305,42	101,92	15.955,00	16.835,00	105,52	177.006,07	180.489,17	101,97
november	135.298,74	147.055,71	108,69	13.515,00	15.487,00	114,59	169.893,96	180.682,00	106,35
december	139.009,90	123.109,10	88,56	24.444,00	9.548,00	39,06	174.880,85	164.020,23	93,79
SKUPAJ 2019	1.570.356,29	1.602.037,38	102,02	219.622,00	187.057,00	85,17	2.009.795,18	2.044.109,03	101,71





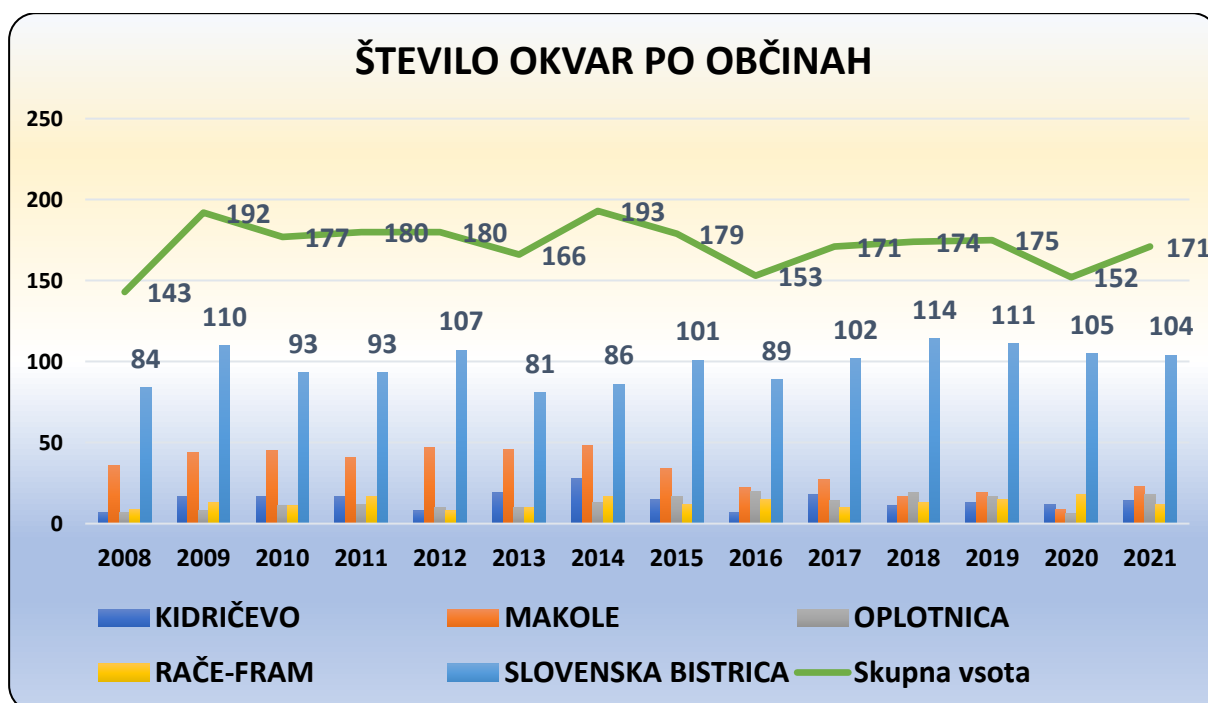
IZPLAČILO ODŠKODNIN NA VVO

Zap. št.	št. vloge	LETO	ZAVEZANEC	KMG_MID	POVRSINA	DP	DE MINIMIS	SKUPAJ	NAZIV
1	2478	2021	KOMUNALA S	100249917	0,7804	143,04 €	- €	143,04 €	KODRIČ UROŠ
2	1873	2021	KOMUNALA S	100251279	1,3084	239,83 €	- €	239,83 €	DRAŠKOVIČ BRANKO
3	1743	2021	KOMUNALA S	100252137	7,8813	1.444,64 €	- €	1.444,64 €	UNUK BOJAN
4	1326	2021	KOMUNALA S	100317837	1,9286	353,51 €	- €	353,51 €	KUŠAR JOŽEF
5	1404	2021	KOMUNALA S	100321887	3,5622	652,95 €	- €	652,95 €	KOTNIK ALEŠ
6	1872	2021	KOMUNALA S	100325216	4,7124	863,78 €	- €	863,78 €	STRMŠEK MILAN
7	1395	2021	KOMUNALA S	100326354	1,127	206,59 €	- €	206,59 €	MLAKAR FRANC
8	1843	2021	KOMUNALA S	100339385	0,6063	111,14 €	- €	111,14 €	HERCOG ZDRAVKO
9	2095	2021	KOMUNALA S	100339428	1,1525	211,26 €	- €	211,26 €	PERNAT ANTONIJA
10	1258	2021	KOMUNALA S	100341290	1,1174	204,82 €	- €	204,82 €	KOREN NEŽA
11	1807	2021	KOMUNALA S	100344385	2,3776	435,81 €	- €	435,81 €	HERGAN MILAN
12	1537	2021	KOMUNALA S	100346123	1,0619	194,64 €	- €	194,64 €	ŽUNKOVIČ LEOPOLD
13	1580	2021	KOMUNALA S	100346177	0,4762	87,29 €	- €	87,29 €	GIEBISCH GÜNTER GEC
14	1359	2021	KOMUNALA S	100351206	1,9536	358,08 €	- €	358,08 €	FINGUŠT JOŽEF
15	1768	2021	KOMUNALA S	100356729	3,0516	559,36 €	- €	559,36 €	ROJKO ŠTEFANIJA
16	1536	2021	KOMUNALA S	100357993	0,5377	98,56 €	- €	98,56 €	DOLENC TEREZIJA
17	1358	2021	KOMUNALA S	100361349	2,4238	86,94 €	796,27 €	883,21 €	VENGUŠ ROK
18	1524	2021	KOMUNALA S	100362047	2,269	415,91 €	- €	415,91 €	BABŠEK ANTON
19	1327	2021	KOMUNALA S	100362436	1,255	230,04 €	- €	230,04 €	HERGAN BRIGITA
20	1357	2021	KOMUNALA S	100362596	0,7359	134,89 €	- €	134,89 €	TRČKO STANISLAV
21	1356	2021	KOMUNALA S	100366236	2,3696	434,35 €	- €	434,35 €	HERGAN JOŽICA
						7.467,43 €	796,27 €	8.263,70 €	

POPRAVILA OKVAR

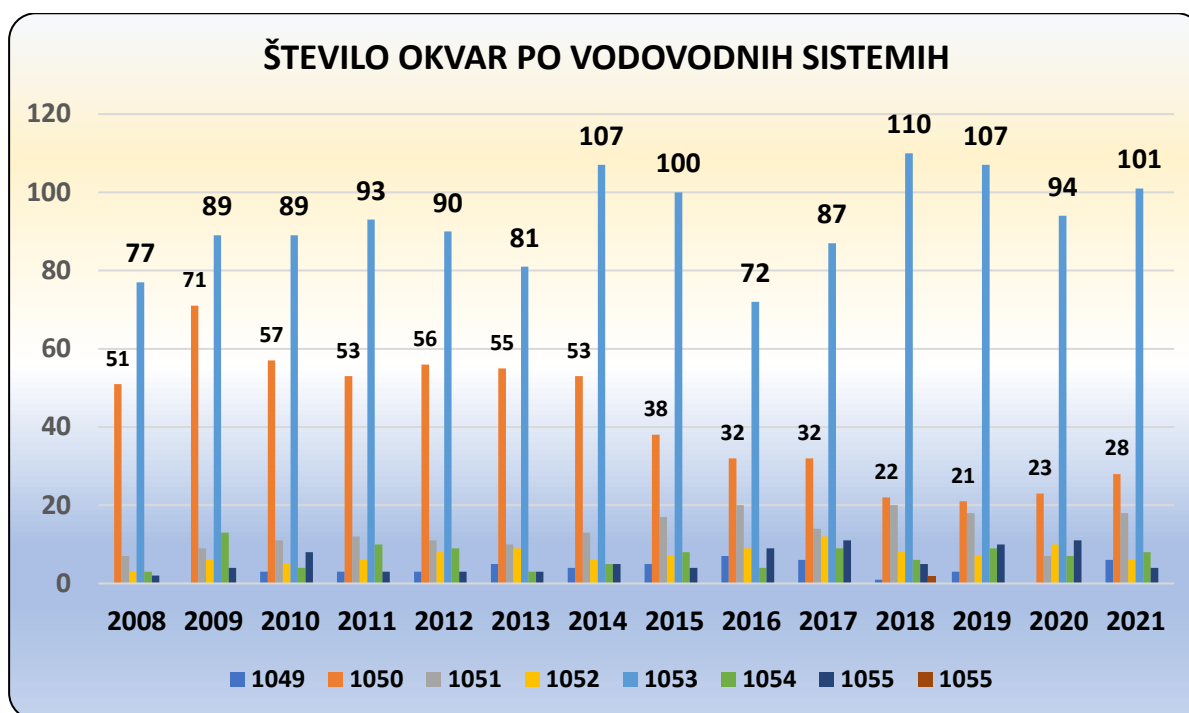
Okvare beležimo in evidentiramo v katastrski bazi podatkov z natančno določitvijo vodovodnega sistema, mesta okvare, datuma in uro popravila ter sliko. V tabeli je prikazano število okvar po posameznih občinah in vodovodnih sistemih izvedenih od leta 2008 – 2021.

Občina	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Skupna vsota
KIDRIČEVO	7	17	17	17	8	19	28	15	7	18	11	13	12	14	189
MAKOLE	36	44	45	41	47	46	48	34	22	27	17	19	9	23	433
OPLOTNICA	7	8	11	12	10	10	13	17	20	14	19	17	6	18	164
RAČE-FRAM	9	13	11	17	8	10	17	12	15	10	13	15	18	12	168
SLOVENSKA BISTRICA	84	110	93	93	107	81	86	101	89	102	114	111	105	104	1.268
Skupna vsota	143	192	177	180	180	166	193	179	153	171	174	175	152	171	2.406



Število okvar po vodovodnih sistemih:

VS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Skupna vsota
1049	0	0	3	3	3	5	4	5	7	6	1	3	0	6	40
1050	51	71	57	53	56	55	53	38	32	32	22	21	23	28	564
1051	7	9	11	12	11	10	13	17	20	14	20	18	7	18	169
1052	3	6	5	6	8	9	6	7	9	12	8	7	10	6	96
1053	77	89	89	93	90	81	107	100	72	87	110	107	94	101	1.196
1054	3	13	4	10	9	3	5	8	4	9	6	9	7	8	90
1055	2	4	8	3	3	3	5	4	9	11	5	10	11	4	78
2969	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
Skupna vsota	143	192	177	180	180	166	193	179	153	171	174	175	152	171	2.406



Skupno število objav na spletni strani Komunale o prekinitvah dobave vode in motnjah na vodovodnem sistemu je bilo v letu 119!

PREGLED HIDRANTOV

Skladno z zakonodajo o pregledih hidrantnega omrežja, je upravljavec dolžan vsako leto pregledati delovanje hidrantov in predati poročilo. Občine so dolžne nedelujoče hidrante zamenjati z nadomestitvijo novih. Pregled hidrantnega omrežja je izvajalo podjetje Diagnostika Plevnik. Pregled je zaradi epidemije preložen na marec 2021, po pregledu vseh hidrantov pa bomo uskladili baze podatkov s stanjem na terenu.

ID vodovodnega sistema	Število hidrantov na omrežju	Število hidrantov
1049 - D	Makole	8
1050 - DL	Makole	69
	Slovenska Bistrica	17
1051 - OK	Oplotnica	20
	Slovenska Bistrica	5
1052 - KV	Slovenska Bistrica	27
1053 - SLB	Kidričevo	74
	Rače-Fram	24
	Slovenska Bistrica	336
1054 - VI	Slovenska Bistrica	6
1055 - ŠP	Slovenska Bistrica	38
2969 - CE	Slovenska Bistrica	1
SKUPAJ		632

PRIHODKI OD PRODAJE VODE V LETU 2021

V naslednji tabeli je prikazana rekapitulacija prodane pitne in tehnološke vode ter višina prihodka od prodane vode po posameznih občinah.

VRSTA PRIHODKA	O B Č I N A		O B Č I N A		O B Č I N A		O B Č I N A		O B Č I N A		V S E	
	SLOV. BISTRICA(3010)		KIDRIČEVO(3012)		RAČE - FRAM(3013)		OPLOTNICA(3011)		MAKOLE(3014)		SKUPAJ	
VODA	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR
voda gospodinjstvo	824.151,16	587.648,46	127.962,47	92.047,59	100.539,31	64.092,33	79.528,93	54.902,13	84.739,10	76.209,84	1.216.920,97	874.900,35
voda ostali odjemalci	292.121,61	208.285,66	13.461,71	9.683,30	58120,15	37.177,95	12.854,30	8.874,23	8.558,64	7.696,95	385.116,41	271.718,09
SKUPAJ PITNA VODA	1.116.272,77	795.934,12	141.424,18	101.730,89	158.659,46	101.270,28	92.383,23	63.776,36	93.297,74	83.906,79	1.602.037,38	1.146.618,44
tehnološka voda	187.057,00	25.227,61									187.057,00	25.227,61
omrežnina - gospod.		404.493,47		51.416,05		45.541,12		27.593,44		88.285,78		617.329,86
omrežnina - ostali		191.043,32		26.714,54		17.865,92		8.668,06		10.642,08		254.933,92
SKUPAJ od 1.1. do 31.1	1.303.329,77	1.416.698,52	141.424,18	179.861,48	158.659,46	164.677,32	92.383,23	100.037,86	93.297,74	182.834,65	1.789.094,38	2.044.109,83

VIŠINA NAKAZIL NAJEMNINE OBČINAM

Občina	Višina najemnine
SLOVENSKA BISTRICA	444.323,04 €
OPLOTNICA	14.328,96 €
RAČE-FRAM	41.100,00 €
KIDRIČEVO	53.863,32 €
MAKOLE	78.512,51 €
SKUPAJ	632.127,83 €

IZVEDENA DELA NA PODROČJU NOVOGRADENJ, OBNOV IN VZDRŽEVANJA VODOVODNIH OBJEKTOV IN CEVOVODOV V LETU 2021

OBČINA KIDRIČEVO

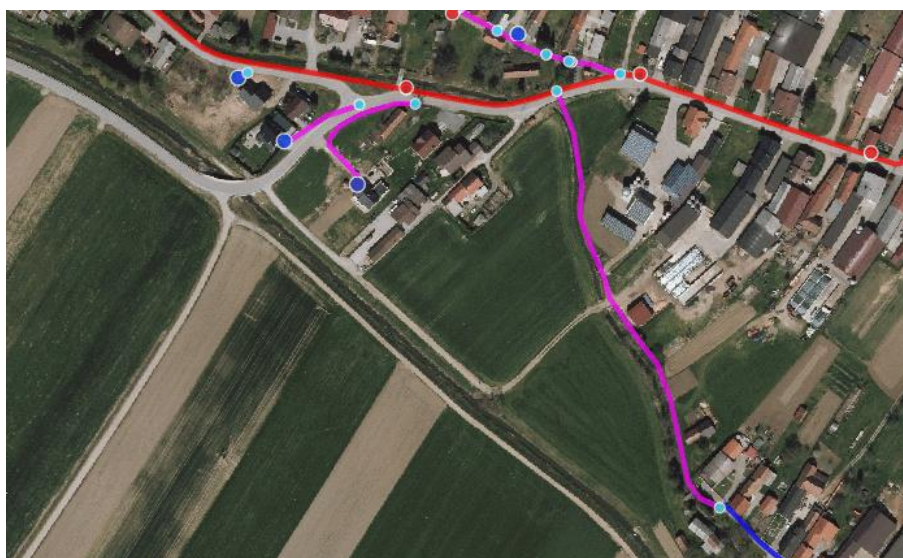
DRAGONJA VAS - CIRKOVCE

Vrednost izvedenih del znaša 9.379,05€, po NAROČILNICI št. 2021/000033 z dnem 24.3.2021 za izvedbo navezave vodovodnega sistema za potrebe zagotavljanja kroženja pitne vode.



ZGORNJE JABLANE

Vrednost izvedenih del znaša 4.349,94€, po NAROČILNICI št. 2021/000139 z dnem 15.11.2021 za izvedbo navezave vodovodnega sistema za potrebe zagotavljanja kroženja pitne vode.



OBČINA MAKOLE

IZVEDBA OBNOVE DELA VODOVODNEGA SISTEMA STRUG

Vrednost izvedenih del je znašala 6.019,90 EUR, zajemala pa je obnovo dela vodovodnega sistema Strug v dolžini 190 m in obnovo 4 priključkov.



SANACIJA RAZBREMENILNIKOV DEŽNO

Vrednost izvedenih del je znašala 2.998,60 EUR, zajemala pa je zamenjavo dveh razbremenilnih jaškov.





POSODOBITEV TELEMETRIJSKEGA SISTEMA UF JELOVEC

Dela so zajemala zamenjavo kompletne programske in nadzorne opreme na UF Jelovec z rezultatom povečanja kapacitete filtriranja.



OBČINA SLOVENSKA BISTRICA



GRADBENA POGODBA št. 355-2-2020-71 Sanacija PP Laporje in VH Hošnica – dokončanje pogodbenih del

Dela so zajemala dokončanje sanacije dveh objektov za oskrbo s pitno vodo naselij Laporje in Hošnica. Zahtevnost izvedbe del je bila zaradi sočasne oskrbe s sanacijo zelo velika. Pogodbeni vrednost del je znašala 69.867,11€.





GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-5-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO DELA VODOVODNEGA SISTEMA SPODNJA NOVA VAS

Pogodbena vrednost po obnovljeni ponudbi št. 30/2020, z dne 08.03.2021 je znašala 93.989,57 EUR brez DDV in je zajemala obnovo dela primarnega vodovodnega cevovoda od AC Velenik do VH Brinje v dolžini 1.500 m. Izvedena dela so presegala pogodbeno vrednost za 4.507,48€.



GRADBENA POGODBA št. 430-86/2019-18-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA UREDITEV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V OKVIRU PROJEKTA – REKONSTRUKCIJA TRAVNIŠKE ULICE


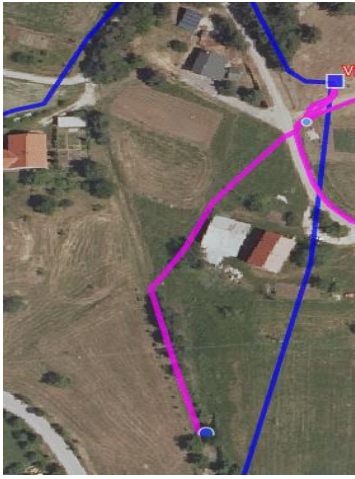

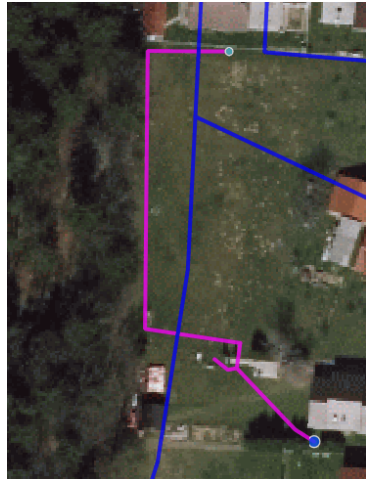

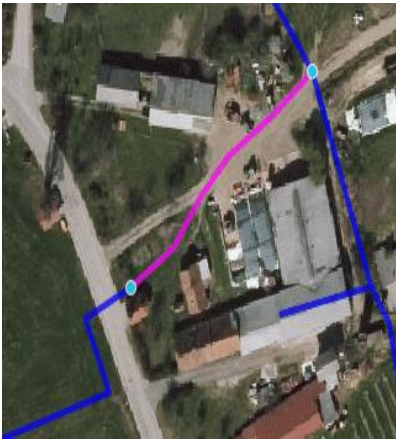

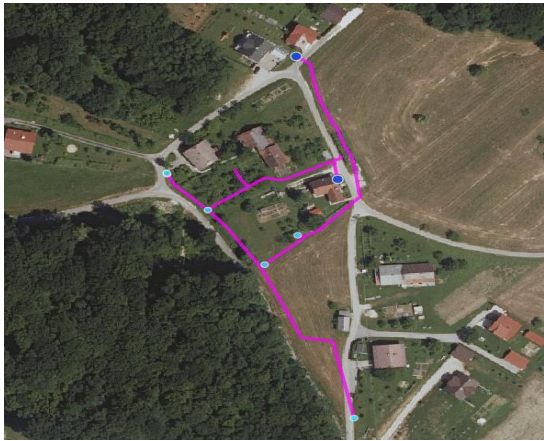

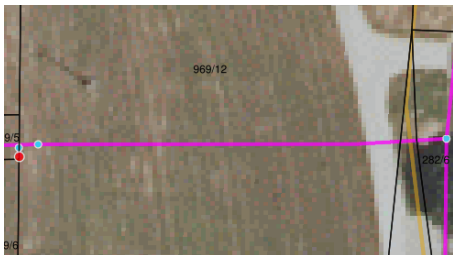
Vrednost izvedenih del je znašala je znašala 52.407,57€ in je zajemala obnovo vodovodnega cevovoda iz AC materiala v dolžini 330 m.





GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-17-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO KRITIČNIH VODOVODNIH ODSEKOV – Visole, Hošnica, Vrhloga, Sp. Polskava in Devinska ulica

Obračun izvedenih del je znašal 19.688,30€ in je zajemal obnove nujnih, kritičnih, kratkih odsekov vodovodnega cevovoda Visole, Hošnica, Vrhloga, Sp. Polskava in Devinska ulica. Zaradi velikega števila okvar na kratkih odsekih smo v dogovoru z Občino Slovenska Bistrica izvedli zamenjave le-teh, saj je veliko število okvar vplivalo na zmanjšanje kakovosti pitne vode in s tem povzročalo tveganje za zdravje uporabnikov.

<p> Visole:</p> 	<p> Spodnja Polskava:</p> 
<p> Vrhloga:</p> 	<p> Hošnica:</p> 
<p> Devinska ulica:</p> 	

Vsi odseki so geodetsko posneti in vpisani v kataster KGJI.



GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-56-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO PRIMARNEGA CEVOVODA LESKOVEC

Izvedena gradbena in montažna dela so zajemala obnovo 266 m dotrajane PVC cevi in zamenjavo vseh elementov razbremenilnega jaška za naselje Leskovec-del in Stari log. Vrednost izvedenih del vključno z Aneksom št. 355-2/2021-79-1036) so znašala 24.260,28€ brez DDV.



GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-40-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA SANACIJO PP PRETREŽ

Izvedena gradbena in montažna dela so zajemala zamenjavo strojnega dela PP Pretrež in gradbeno sanacijo objekta ter telemetrijsko povezavo v centralni sistem vodenja. Višina vloženih sredstev je znašala 38.884,00 €.





GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-63-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA PREVEZAVO VODOVODA KOPALIŠKA - PARTIZANSKA, ŠPAR

Izvedena gradbena in montažna dela so zajemala izvedbo prevezave vodovodnega cevovoda med Kopališko ulico in Partizansko ulico zaradi zagotavljanja pretočnosti vodovodnega sistema in izboljšanja zdravstvene ustreznosti pitne vode. Višina vloženih sredstev je znašala 19.150,19 € vključno z izvedbo podprtavanja ceste.



GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-18-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA RUŠITEV VODOHRANA VRBEK, POKOŠE

Zaradi izgradnje vodovodnega sistema Šmartno – Pokošje smo odstranili dotrajani objekt starega vodovodnega sistema. Obračunana dela so bila v višini 9.273,60 €.



GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-51-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO PRIMARNEGA CEVOVODA VISOLE – KOSTANJEVEC 1. del

Izvedena gradbena in montažna dela so zajemala obnovo primarnega vodovodnega cevovoda v dolžini 750 m, v naselju Visole, zaradi zagotavljanja pretočnosti vodovodnega sistema in izboljšanja zdravstvene ustreznosti pitne vode ter obnovo vodovodnih priključkov. Višina sredstev za izvedbo investicije je znašala 68.819,73 €.





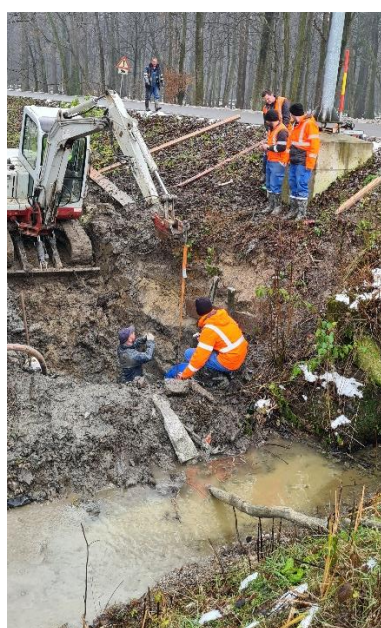
GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-39-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO PRIMARNEGA CEVOVODA ZGORNJA NOVA VAS – NOVA GORA

Izvedena gradbena in montažna dela so zajemala obnovo primarnega vodovodnega cevovoda v dolžini 1410 m, zaradi zagotavljanja boljše pretočnosti vodovodnega sistema in izboljšanja zdravstvene ustreznosti pitne vode ter izboljšanje povezave med dvema vodovodnima sistemoma. Višina sredstev za izvedbo investicije je znašala 81.437,38 €.



GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-58-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO POVEZOVALNEGA CEVOVODA PRAGERSKO - ČREŠNJEVEC

Izvedena gradbena in montažna dela so zajemala izgradnjo primarnega vodovodnega cevovoda v dolžini 1800 m, zaradi zagotavljanja pitne vode prebivalcem z oporečno lastno oskrbo s pitno vodo. Višina sredstev za izvedbo investicije je znašala 81.539,29 €.





GRADBENA POGODBA št. 355-2/2021-82-1036 O ZAGOTAVLJANJU FINANČNIH SREDSTEV ZA OBNOVO PRIMARNEGA CEVOVODA DEVINA

Izvedena gradbena in montažna dela bodo zajemala izgradnjo primarnega vodovodnega cevododa v skupni dolžini 1400 m in obnovo priključkov ter zagotovitev požarne varnosti. Višina sredstev za izvedbo celotne investicije bo znašala 74.336,33 €. Višina izvedenih del pa je v letu 2021 bila 45.747,55€.



OBČINA RAČE – FRAM



RAZBREMENILNIK VRABIČ

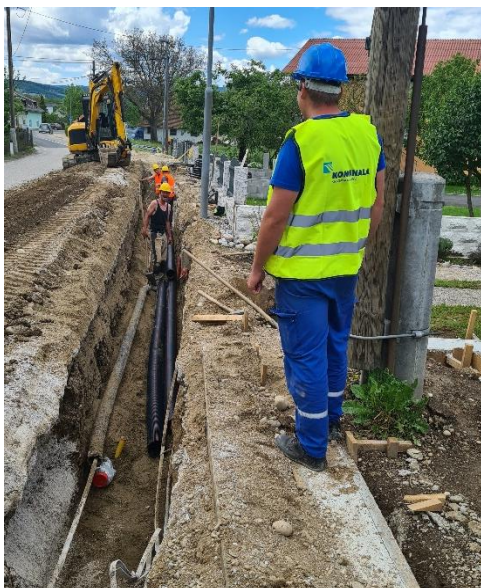
Dela po naročilnici št. 266/2020, dela so obsegala izvedbo razbremenilne postaje za novo naselje Repnik v višini 12.444 €.





REKONSTRUKCIJA PTUJSKE CESTE 1. del, RAČE

Obnova dela vodovodnega cevovoda Ptujška cesta – Rače po naročilnici 123/2021 – EJNI-0044/2021 z dne 8.4.2021 v višini 55.519,53 €. Dela so zajemala zamenjavo dotrajane vodovodne cevi v dolžini 1000 m z obnovo hidrantnega sistema in obnovo vseh priključkov na celotni dolžini.



MENJAVE VODOMEROV

Zamenjave vodomeroval z nadgradnjo pravnih in fizičnih oseb v skupni višini 59.540,21 €.

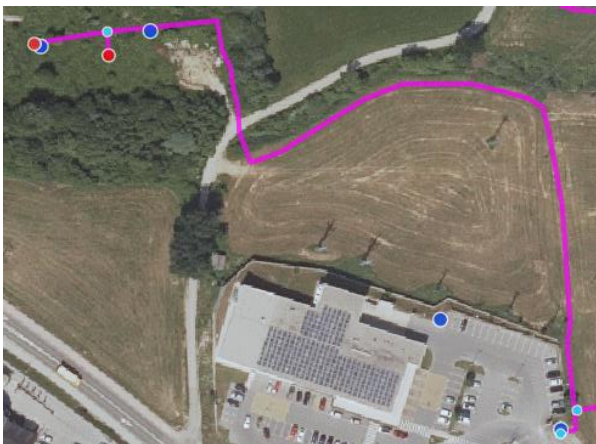
OBČINA OPLOTNICA

V letu 2021 ni izvajala investicij v javno vodovodno infrastrukturo in objekte.

DRUGE VEČJE INVESTICIJE



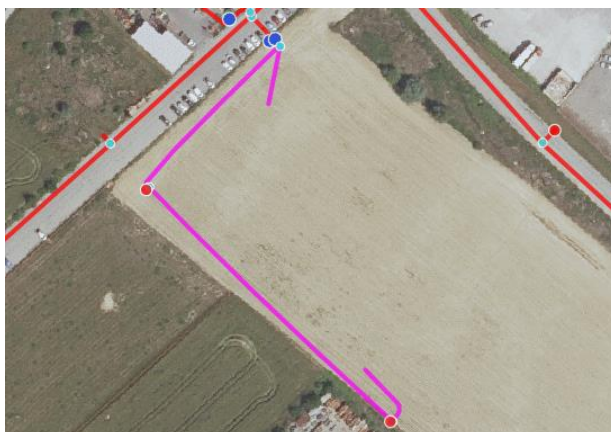
PTU – izvedba vodovodnega cevovoda LTŽ DN 150 za oskrbo s pitno vodo novega stanovanjskega naselja po naročilnici 10/2021 z dne 17.6.2021 v višini 38.000 €.



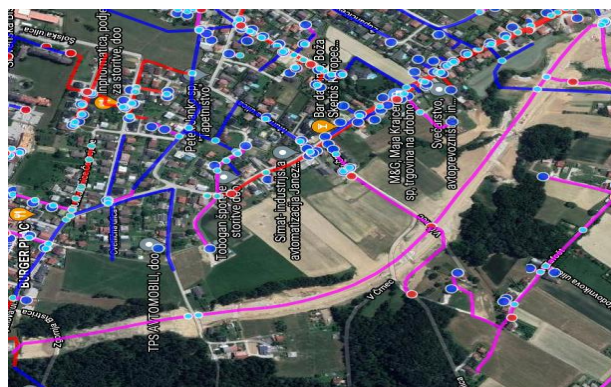
- 💧 **KS Zgornja Ložnica** - obnova vodovodnega cevovoda DN 110 v dolžini 324 m po naročilnici 005/2021 v višini 20.210 €.



- 💧 **ELPRO KRIŽNIČ** – izvedba priključka in notranje hidrantne mreže po naročilnici št. ND202000169 v višini 14.997,41 €.

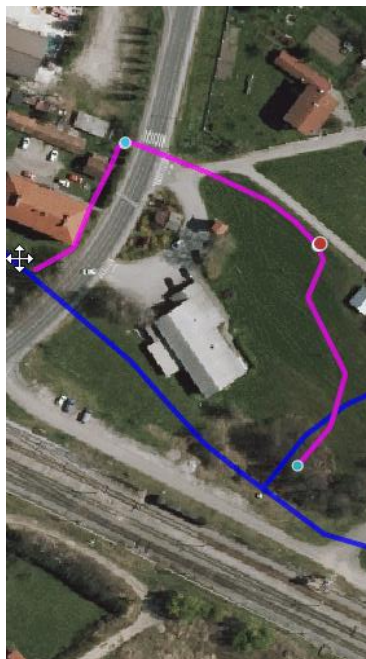


- 💧 **PROJEKT ZAHODNA OBVOZNICA** – izgradnja vodovodnega cevovoda DN 200 z navezavami. Dela se izvajajo po Podizvajalski pogodbi z dne 13.7.2021 v višini 195.170,17€ brez DDV. Obračun št.1 je bil izdan v višini 63.965,10 €.





- 💧
PROJEKT ŽELEZNICA PRAGERSKO – izgradnja vodovodnega cevovoda DN 100 z navezavami s TT zaščito cevi. Dela se izvajajo po Podizvajalski pogodbi z dne 30.8.2021 v višini 126.155€. Dela so v teku.



DRUGA DELA

- 💧
SPREMLJAJOČI HIGIENSKI PROGRAMI

Izvajali so se redni SPREMLJAJOČI HIGIENSKI PROGRAMI na vseh objektih za potrebe zagotavljanja varne oskrbe s pitno vodo, vzporedna kontrola kvalitete pitne vode na sistemu v lastnem laboratoriju in redno vzdrževanje objektov.

Vzorčenje z metodo BACTIQUANT se izvaja redno po seznamu skozi celotno leto za potrebe kontrole kvalitete vode med vzorčenjem podjetja NLZOH. Kontrolni vzorci so podlaga za preventivno ukrepanje v primeru večjih odstopanj.

Vzorčenje se izvaja po odjemnih mestih zapisanih v tabeli in po navedenih tednih v mesecu, ki so zrcalni z državnim vzorčenjem, da lahko spremljamo sliko kvalitete vode skozi celoten mesec. Vzorčenje se izvaja v popoldanskem času.




1. teden	2. teden	3. teden
ČIPO	BAR ZANIČ	JAGER CENTER PRAGERSKO
VISOLE - GAMS	LAPORJE - POŠTA, BAR, HIŠA...	CIRKOVCE - KORŽE
KUKI - SPAR	GOSTILNA MAKOLE	SL.BISTRICA - IMPOS
CIGL BAR	LOVREK	SP.POLSKAVA VRTEC
VRTEC SLB	LESKOVEC - FURČI	RAČE - OBČINA

V letu 2021 smo imeli inšpekcijski nadzor nad kvaliteto pitne vode na sedmih vodovodnih sistemih.

UČNI CENTER - VODARNA

Na objektu UF pitne vode Vodarna Zgornja Bistrica izvajamo groba gradbena dela za ureditev učnega centra. Ideja ureditve učnega centra je približati ključnim skupinam okoljsko problematiko in privzgojiti pravilen odnos in uporabo do naravnih dobrin. Prav tako bo idejno prikazan sistem oskrbe s pitno vodo ter sistem odvajanja in čiščenja odpadne vode ter možnost ponovne uporabe



-  **SANACIJA GLAVNE KONTROLNE STAVBE V ŠIKOLAH,** z ureditvijo sanitarij in kontrolne pisarne.
-  **OGRADITEV ČRPALIŠČA TRNOVEC,** za potrebe preprečitve prostega pristopa do objekta.
-  **NABAVA DVEH AVTO PRIKOLIC,** za potrebe izvajanja spremljajočih higienskih programov.



NABAVA NOVEGA INTERVENCIJSKEGA VOZILA



Storitve na področju priprave služnostnih pogodb in svetovanja strankam pri izgradnji vodovodnih priključkov.



Intenziteta dela na področju zmanjševanja vodnih izgub.



Ažurno odpravljanje napak na vodovodnem sistemu.



Odkrivanje nelegalnih priključitev na javni vodovodni sistem v mejah, kot jih predpisuje zakonodaja.



Redno vzdrževanje okolice objektov in črpališč.



Redno se izvajajo storitve na tržnem segmentu kot servisna dela uporabnikom storitev in investitorjem pri širitvi vodovodnega sistema ter novogradnje in obnove vodovodnih priključkov.



Redno izobraževanje vseh zaposlenih v enoti.



Redno obveščanje in ozaveščanje uporabnikov z objavo člankov.

PROGRAMI OSKRBE S PITNO VODO

V oktobru 2021 smo pripravili Programe oskrbe s pitno vodo za vseh pet občin za obdobje **2022 – 2025** vključno z razvojnimi programi v vseh Občinah.

Kot izvajalec javne službe smo poslali potrjen Program oskrbe s pitno vodo ministrstvu v mesecu decembru pred začetkom njegove veljavnosti na način, objavljen na spletni strani ministrstva.

Izvajalec javne službe mora uporabnikom javne službe omogočiti vpogled v potrjen Program oskrbe s pitno vodo na sedežu izvajalca javne službe.

Programi oskrbe s pitno vodo, ki jih izvajalec javne službe pošlje ministrstvu, niso javno dostopni, neposreden dostop do njih pa je omogočen ministrstvu, pristojnemu za zdravje, ministrstvu, pristojnemu za obrambo, in uradu, pristojnemu za državno statistiko.

2022 - Programi oskrbe s pitno vodo 2022-2025	BESEDILO SLOVENSKA BISTRICA.pdf	24. 12. 2021 11:56:36	 	Slovenska Bistrica
2022 - Programi oskrbe s pitno vodo 2022-2025	BESEDILO RAČE - FRAM.pdf	24. 12. 2021 11:51:49	 	Rače-Fram
2022 - Programi oskrbe s pitno vodo 2022-2025	BESEDILO OPLOTNICA.pdf	24. 12. 2021 11:51:14	 	Oplotnica
2022 - Programi oskrbe s pitno vodo 2022-2025	BESEDILO MAKOLE.pdf	24. 12. 2021 11:50:08	 	Makole
2022 - Programi oskrbe s pitno vodo 2022-2025	BESEDILO KIDRIČEVO.pdf	24. 12. 2021 11:48:41	 	Kidričevo



2.4. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE

Gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se je izvajala v skladu s Program odvajanja in čiščenja odpadnih voda izvaja na celotnem področju občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole, Oplotnica in Rače-Fram, za 47.760 vseh prijavljenih prebivalcev oziroma za 14.839 aktivnih odjemnih mest (OM).

Občine	Slov. Bistrica	Poljčane	Makole	Oplotnica	Rače-Fram	Skupaj
Št. prebivalcev skupaj	28.072	4.783	2.220	4.432	8.253	47.760
- stalni	25.742	4.259	2.090	4.179	7.817	44.087
- začasni	2.330	525	130	254	444	3.683
Število OM - obračun storitev	8.682	1.452	843	1.176	2.686	14.839
Pretočna greznica	4.491	833	705	1.126	537	7.692
Pretočna greznica + kanalizacija	64	552	0	0	0	616
MKČN do 50 PE	269	37	56	50	71	483
Priključeni na javno ČN	3.858	30	82	17*	2.078	6.048
OSTALA OM - brez obračuna storitev	322	32	41	96	59	550
Kmetijska gospodarstva (KG)	322	32	41	96	59	550
SKUPAJ odjemna mesta (OM)	9.004	1.484	884	1.272	2.745	15.389
SKUPAJ odvedena kom. voda (brez ind.)	1.321.363	380.882	77.797	179.174	380.882	2.159.501

Na celotnem področju izvajanja javne službe je bilo konec leta 2021 39,30 % gospodinjstev priključenih na sistem javne kanalizacije zaključene s čistilno napravo. Največja priključenost na javno kanalizacijo je v občini Rače- Fram 75,7 %, v občini Slovenska Bistrica 42,8 %, v občini Makole 9,2 %. 3,13 % vseh gospodinjstev pa odvaja in čisti odpadno vodo preko malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE.

Na področju izvajanja javne službe je 550 kmetijskih gospodarstev (KG) oziroma 3,57 % gospodinjstev podalo pisno izjavo o pravilnem ravnanju z grezničnimi goščami.. Največ KG je prijavljenih v občini Oplotnica 7,5 %, najmanj pa v občini Poljčane in Rače- Fram ca 2,1 %.

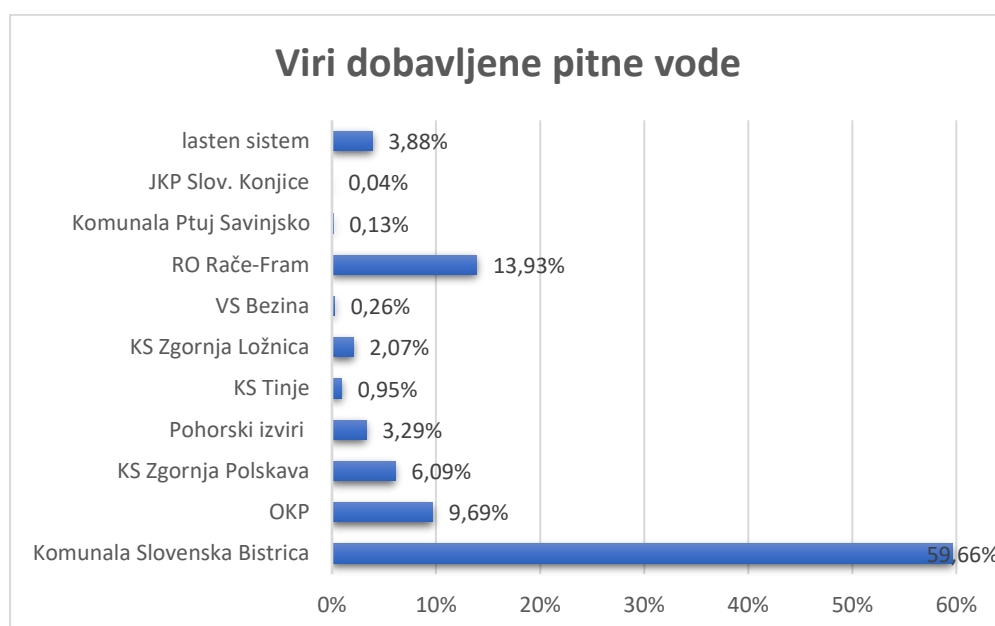
V občini Oplotnica, po naročilu Občine upravljamo tudi MKČN Gmajna, na katero je priključenih 23 objektov (OM), od tega 17 brez greznice.

Osnova za obračun odpadnih vod je poraba pitne vode. Na področju IJS odvajanja in čiščenja odpadnih voda se nahaja 11 upravljalcev vodovodnih sistemov. Največ pitne vode je dobavljeno preko vodovodnega sistema Komunale Slovenska Bistrica – 60 %, sledita režijski obrat Rače- Fram 13,93 % in OKP Rogaška Slatina 9,69 %. Slabe 4 % uporabnikov ima lastne sisteme pitne vode. Tem se poraba vode obračunava po številu stalno prijavljenih oseb v skupnem gospodinjstvu. Skupaj obračunane odpadne vode v 2021 je bilo 2.159.501 m³ odpadne komunalne vode in 80.483 m³ industrijske odpadne vode.

Povprečna poraba obračunane odvedene vode je 45,22 m³/osebo/leto (upoštevani stalno in začasno prijavljeni) oziroma 48,7 m³/osebo/leto (upoštevani samo stalno prijavljeni). V ta izračun je vključena vsa poraba (šole, vrtci, ustanove), razen industrijske vode. Najvišje odstopanje v porabi na osebo na leto je v občini Makole, vendar je na tem področju prijavljenih ogromno vikendov, ki pa praktično nimajo skoraj nobene porabe pitne vode.

Povprečna poraba vode na osebo na leto:

	Slovenska Bistrica	Rače - Fram	Oplotnica	Makole	Poljčane	povprečje
vsi prijavljeni	47,07	46,15	40,43	35,04	41,87	45,22
samo stalno prijavljeni	48,98	51,32	44,94	48,26	46,45	48,73
na OM	152	139	152	92	139	145



Količine odpadnih voda glede na obračun storitev

V letu 2021 se obseg izvajanja javne službe na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda, razen pri čiščenju izcednih voda ni bistveno povečal. 6 % povišanje je posledica priključitev novogradenj v občini Rače – Fram, priključitev Kvedrove ulice Pragersko in obračuna prispevnega področja ČN Šmartno na Pohorju, kjer se je storitev prvič obračunavala vso leto. Količina sprejetih grezničnih gošč je nižja za 8 %.

Storitev	Enota	Javna služba	Posebne storitve	Indeks 21/20
Odvajanje komunalne vode	m ³	1.005.604		1,06
Čiščenje komunalne vode	m ³	925.121		1,07
Odvajanje padavinske odpadne vode	m ²		1.546.503	1,00
Čiščenje padavinske odpadne vode	m ²		515.807	1,00
Odvajanje industrijske odpadne vode	m ³		80.483	1,02
Čiščenje industrijske odpadne vode	m ³		80.483	1,02
Poraba vode - čiščenje greznic/MKČN (6,5 %)	m ³	1.160.320		0,98
Izcedne vode, ostalo (Dixi, mulj Rače..)	m ³		12.779	1,31
Greznične gošče- javna služba	m ³	7.068	-	0,92

Na posebnih storitvah se je povečala količina sprejetih izcednih voda ter muljev za 31 % v primerjavi z letom poprej. Večja količina izcednih voda je posledica rednih dnevnih črpanj v količini 30 m³/dan iz CERO Pragersko in sprejemov izcedne vode iz podjetja Saubermacher.

Odvajanje odpadnih voda - javni kanalizacijski sistemi:

Storitev	Enota	Slovenska Bistrica	Pragersko	Šmartno na Poh.	Makole	Poljčane	skupaj
Količina odvedene vode po JK skupaj	m ³	1.189.771	292.178	5.500	10.288	107.755	1.605.484
Skupna dolžina kanalizacije	m	101.517	51.617	2.779	3.305	18.171	177.389
Število črpališč - Č/objektov	kom	6 Č 7 ZBDV 4 RO	12 Č 1 VP 300 VJ	2 Č	3 Č	2 Č	25 Č 7 ZBDV 1 VP 300 VJ
ČN (PE) na pripadajočem JK		Sl. Bistrica 15.000 PE	Pragersko 8.500 PE	ŠnP 200 PE	Makole 500 PE	Krasna 49 PE Podboč 20 PE	
Poraba električne energije	kWh	Č: 15.715	Č: 17.693 VP: 86.420		Č: 3.263 ČN: 27.838	-	Č+VP: 123.091
Očiščena kanalizacija	m	31.468	16.318	1.055	1.640	6.487	56.968
Količina izčrpanih odpadkov	kg	121.810	29.404	6.510	12.280	1.970	171.974
Število očiščenih peskolovov	kom	969	27	47	0	0	1.043
Količina odpadkov iz peskolovov	kg	18.143	405	705	-	-	19.253

Na vseh sistemih smo izvedli deratizacijo v spomladanskem in jesenskem času. Vabe smo nastavili v 1.507 jaškov.

Kanalizacijski sistem v občini Rače- Fram upravlja Režijski obrat občine. Meteorni kanal v aglomeraciji Pragersko upravlja KS Pragersko (dolžina 11.669 m). Meteorni kanal oziroma mešan v aglomeraciji Zgornja Polskava upravljata KS Zgornja Polskava in KS Spodnja Polskava (sistem ni vrisan v ZKGJI).

Vpisani sistemi v ZKGJI:

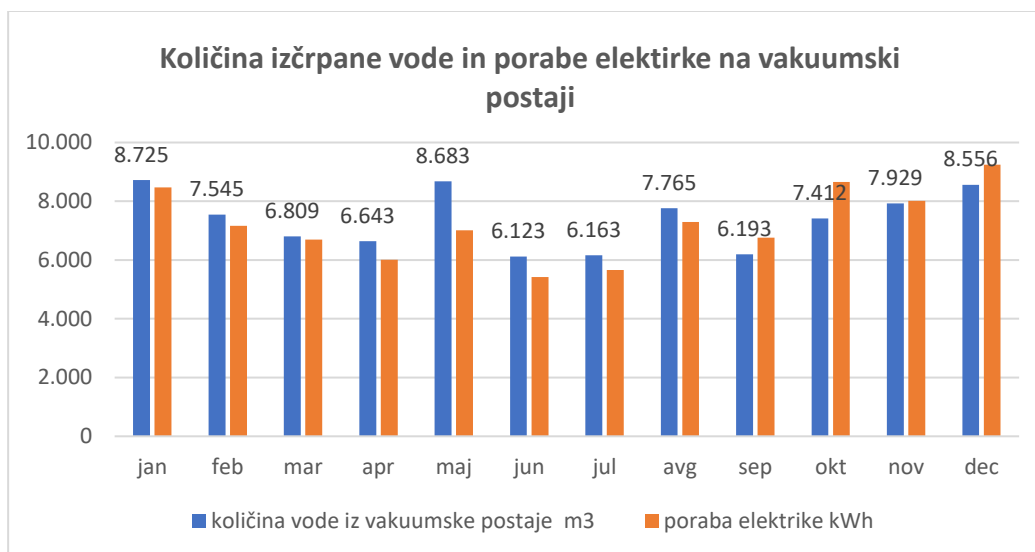
Sistem_Naziv	Sistem_Id	Fekalni kanal	Mešani kanal	Meteorni kanal	Skupaj
Slovenska Bistrica	10093	30.982	33.213	37.323	101.517
Poljčane	10461	4.172	16.897	1.274	22.343
Pragersko	10463	48.738	11.669	2.879	63.286
Makole	10637	3.305	0	0	3.305
Šmartno	11043	939	0	1.840	2.779
Podboč	20	535	0	0	535
Krasna	10	1.076	0	0	1.076
SKUPAJ		89.747	61.779	43.316	194.842

V občini Poljčane je fekalni kanal zgrajen v naselju Zgornje Poljčane, vendar nanj uporabniki še niso priključeni, saj ni zaključen s čistilno napravo.

Na kanalizacijskem sistemu je največji porabnik električne energije vakuumska postaja. Na porabo elektrike vpliva količina odvedene vode iz vakuumskega sistema. Od meseca oktobra opažamo večjo porabo elektrike na m³ odveden vode kot v prejšnjih mesecih.

Možni razlogi:

- *sprememba programa v delovanju tlačne posode*: Zaradi vdorov meteorne vode v sistem in v vakuumske črpalke smo v 2021 spremenili program delovanja tlačne posode in vakuumskih črpal. Te se vklopijo šele, ko je tlačna posoda prazna. V prvotni nastavitvi je bil vklop pred izpraznitvijo, kar nam je povzročalo težave pri večjem dežju in vdoru meteornih voda v sistem (preko gravitacije in signalnih kablov monitoringa) ali
- *prestavitve dela vakuumske kanalizacije pod železnico*: Zaradi gradnje podvoza se je prestavil del vakuumskega sistema. Sistem se je testiral in puščanj ni bilo opaziti ali
- *okvara na sistemu*.



Za kontrolo kanalizacijskih sistemov smo v letu 2021 nabavili tudi novo kamero za snemanje kanalizacijskih sistemov za preglede kanalizacijskih priključkov in javnih kanalizacij premera do DN 250.



Količine odvedenih odpadnih voda po kanalizacijskem sistemu in očiščenih odpadnih vod na čistilni napravi po popisu števecv:

Občina - storitev	Odvajanje odpadne vode (m ³)				Čiščenje odpadne vode (m ³)			
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
Občina Sl. Bistrica								
KOV	538.152	570.957	575.478	596.976	535.407	564.892	568.235	593.157
IOV	64.878	86.047	78.883	80.483	64.878	86.047	78.883	80.483
Občina Rače-Fram								
KOV	262.153	282.376	285.107	319.319	262.153	282.385	285.121	319.336
Občina Poljčane								
KOV	110.960	109.253	109.320	107.755	2.216	2.002	2.433	2.340
Občina Makole								
KOV	10.163	10.721	10.498	10.288	10.163	11.413	10.721	10.288
SKUPAJ	929.909	1.059.354	1.059.286	1.114.822	874.817	946.739	945.393	1.005.604

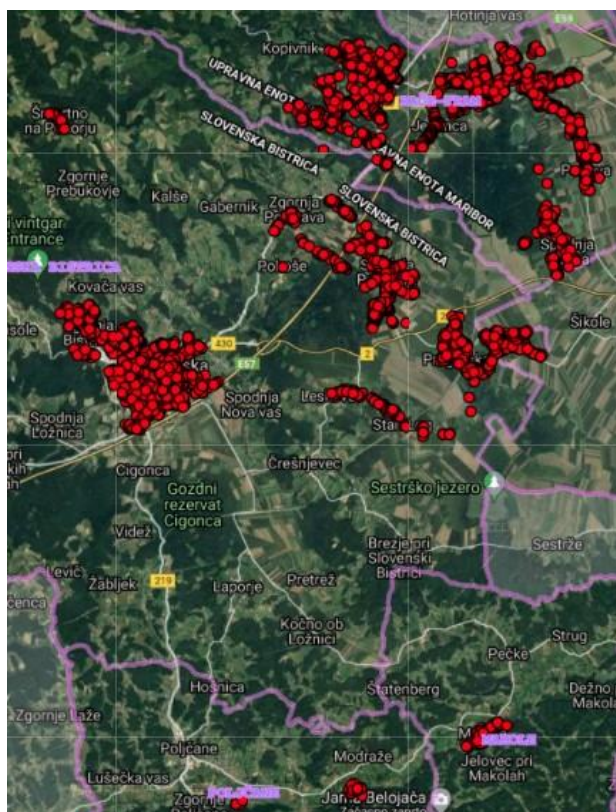
Količine odvedenih in očiščenih komunalnih odpadnih voda so se v občini Slovenska Bistrica povečale za 4,4 % (celoletni obračun Šmartno na Pohorju, Kvedrova ulica Pragersko). V občini Rače Fram se je količina očiščene vode povečala za 12 % zaradi novih priključitev na zgrajene kanalizacijske sisteme in ČN Rače. V občini Makole se je količina odvedenih vod znižala za 1,5 % kar je posledica nedelovanja javnih ustanov (šole, vrtci).

Količine odvedenih in očiščenih odpadnih vod na javnih sistemih:

Čistilna naprava	Količina očiščene kom. in ind. vode v 2021 (m ³)	Št. st. in zač. prijavn. preb.	% porabe vode	Št. OM na ČN, 31.12.21	Indeks poraba 21/20
ČN Slovenska Bistrica	494.537	8.293	50,68	2.616	0,97
ČN Pragersko	151.322	3.346	15,76	1.068	1,09
ČN Šmartno na Pohorju	1.261	137	0,55	40	-
MKČN Makole	10.721	230	1,02	82	0,94
MKČN Krasna, Podboč	2.432	2.340	0,23	30	1,17
ČN Rače	243.565	5.401	27,62	2.049	1,00
ČN Podova	27.228	665	2,69	229	1,02
ČN Gorica	14.327	397	1,44	134	1,07
SKUPAJ odvajanje in čiščenje	1.005.604	18.461	100,00	6.038	1,06

46,5 % vseh odpadnih voda na področju izvajanja javne službe se odvaja v javno kanalizacijo, 53,5 % pa se jih čisti v lastnih sistemih. Od tega uporabniki odvajajo 3,5 % odpadnih voda preko MKČ do 50 PE, 96,5 % pa je še vedno neustrezno očiščenih odpadnih voda (pretočne greznice).

Uporabniki priključeni na javno kanalizacijo:



Količine odvedenih vod iz lastnih sistemov uporabnikov:

	Količina odvedene vode	Delež	Št. OM na 31.12.21	Indeks OM 21/20
MKČN	75.682	6,52 %	483	1,21
Greznice pretočne	1.084.637	93,48 %	7.692	0,97
SKUPAJ	1.160.319	100,00 %	9.578	0,985

Količine očiščenih in neočiščenih vod odvedenih v okolje:

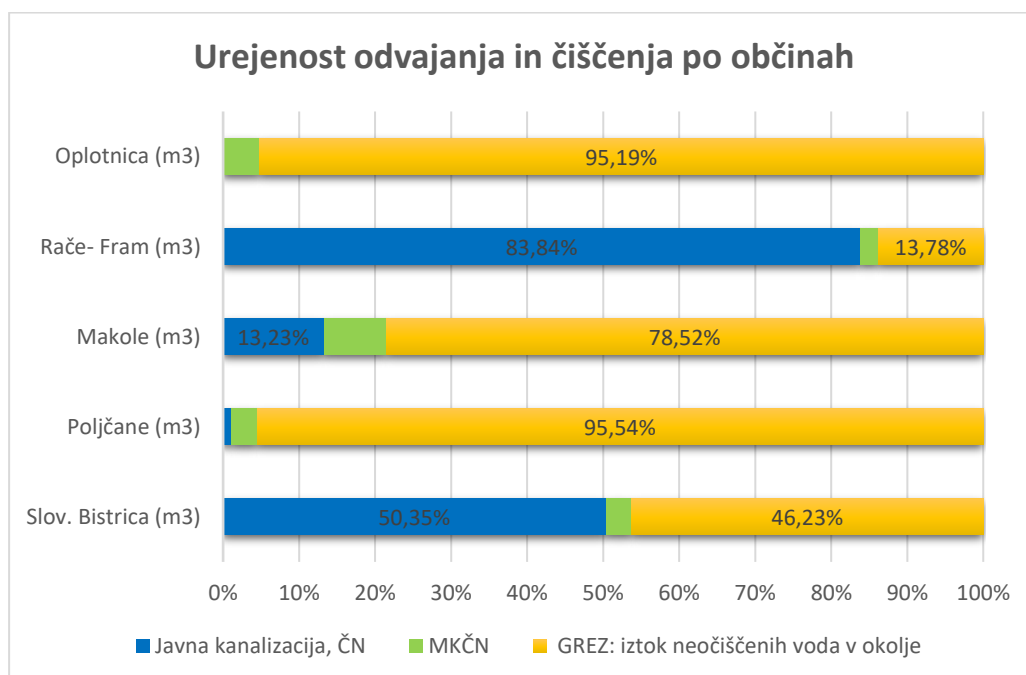
	Sl. Bistrica (m ³)	Poljčane (m ³)	Makole (m ³)	Rače-Fram (m ³)	Oplotnica (m ³)	Skupaj	%
iztok očiščenih voda v okolje	708.389	8.928	16.711	328.416	8.614	1.071.058	49,69
Javna kanalizacija, ČN	673.639	2.340	10.289	319.336	0	995.376	46,17
MKČN	44.978	6.558	6.442	9.080	8.614	75.682	3,51
iztok neočiščenih v. v okolje (greznice)	609.153	191.356	61.086	52.483	170.559	1.084.637	50,31
SKUPAJ (m³)	1.317.542	200.284	77.797	380.899	179.173	2.155.695	100,00

Iztok iz ČN Slovenska Bistrica:



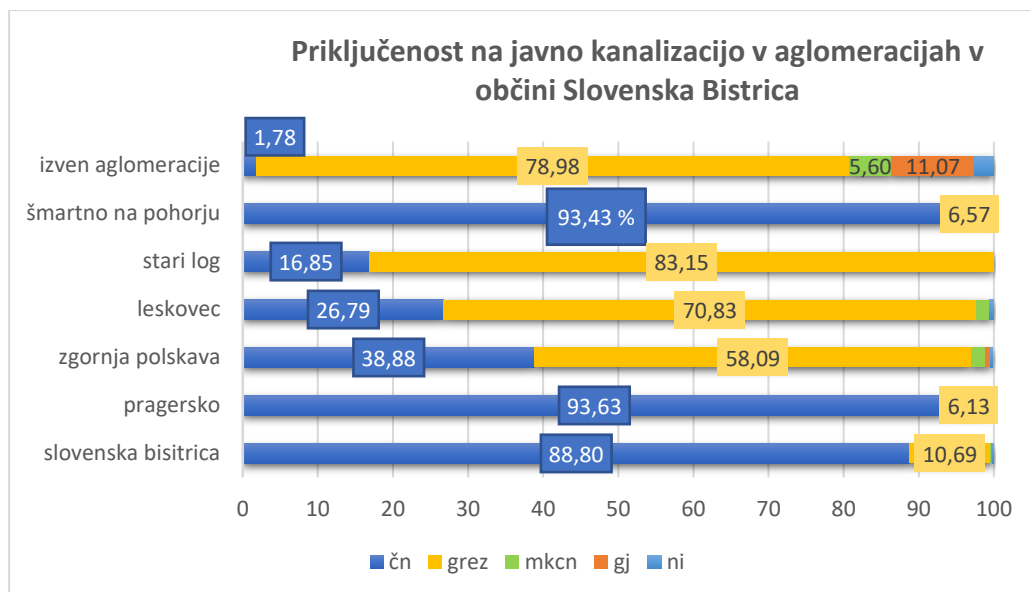
Opremljenost občin z javno kanalizacijo

Na celotnem področju izvajanja javne službe je očiščenih odpadnih voda 49,69 % oziroma za 4 % več kot v letu 2020, neočiščenih voda pa 50,31 %.



Najvišja opremljenost z javno kanalizacijo je v občini Rače – Fram 84 % in v občini Slovenska Bistrica 50 %. Občina Oplotnica je še brez javne kanalizacije, v občini Poljčane pa sta dva manjša kanalizacijska sistema, ki se zaključujeta s ČN Krasna in Podboč. V občini Makole se ca. 13 % odpadne vode odvaja po javni kanalizaciji zaključeni s ČN Makole. V izračunu so zajeti stalno in začasno prijavljeni prebivalci po CRP december 2021.

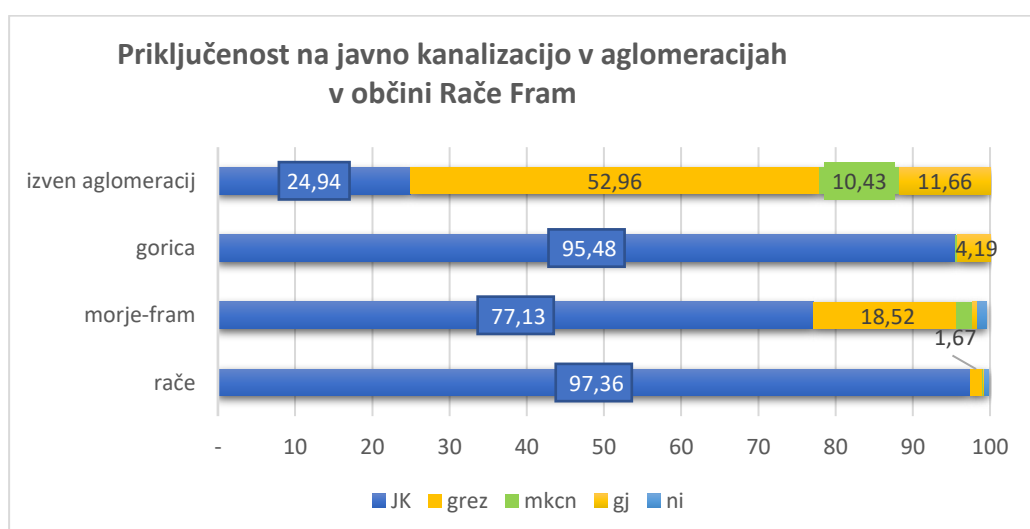
Opremljenost aglomeracij z javno kanalizacijo



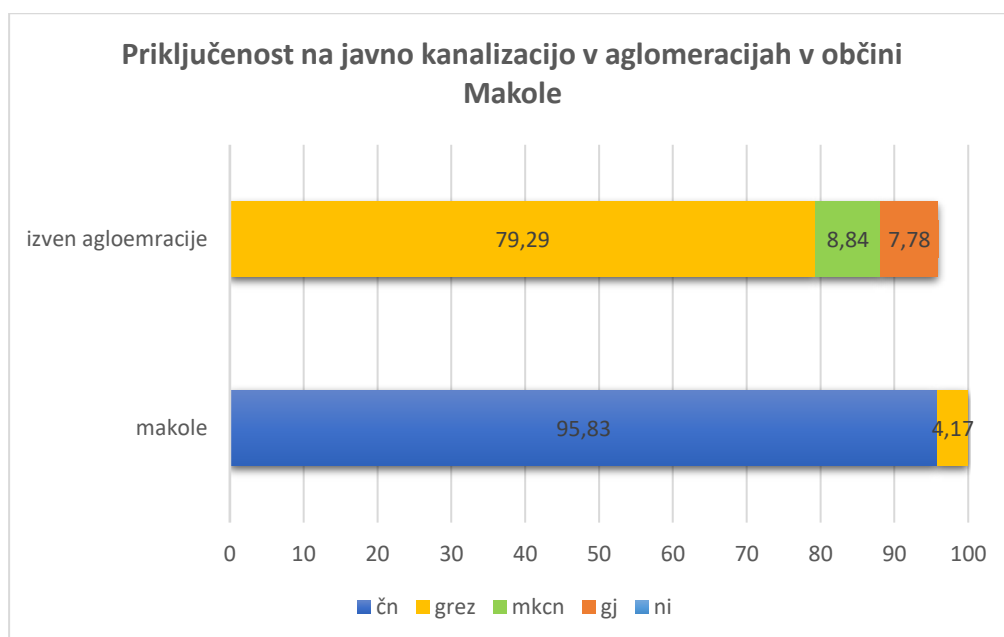
V občini Slovenska Bistrica se nahaja 17 aglomeracij, od tega jih je samo šest delno opremljenih z javno kanalizacijo. Najvišjo opremljenost in priključenost imajo aglomeracije Šmartno na Pohorju, Pragersko in Slovenska Bistrica. Skupna priključenost na javni sistem v opremljenih aglomeracijah je 77 %, medtem ko je zunaj aglomeracij priključenost 1,78 % (prebivalci, ki mejijo na aglomeracije, kje je javna kanalizacija zgrajena).

Upoštevati je še potrebno, da se tudi v ostalih neopremljenih aglomeracijah odpadne vode odvajajo v okolje preko pretočnih greznic.

V aglomeraciji Slovenska Bistrica smo v letu 2021 izgradili javno kanalizacijo v Travniški ulici, zgrajena je tudi v ulici Na Jožefu, vendar priključitev do izgradnje kanalizacije v Vinarski ulici tam ni mogoča.



Z javno kanalizacijo je najboljše opremljena občina Rače-Fram, kjer so opremljene že vse tri aglomeracije, skupna priključenost v aglomeracijah je 91 %. Zunaj aglomeracij je na javni kanalizacijski sistem priključenih že 25 % prebivalcev.



V občini Makole se nahaja samo aglomeracija Makole, kjer je opremljenost in priključenost 96 %.

V **občini Poljčane** se nahaja 5 aglomeracij, z javnim kanalizacijskim sistemom je opremljena samo aglomeracija Bočna (Krasna), priključenost je 100 %. Na javnem sistemu bo potrebno narediti nadgradnjo rastlinske čistilne naprave.

V **občini Oplotnica** se nahaja pet aglomeracij, nobena pa še ni opremljena z javnim kanalizacijskim sistemom.

Sprejete količine grezničnih gošč, izcednih vod in muljev:

Storitev	Št. greznic	2018 (m ³)	2019 (m ³)	2020 (m ³)	2021 (m ³)	Indeks 21/20	Skupaj 2019-21
Greznice javna služba	8.533	8.714	7.225	7.682	7.068	0,92	21.975
Občina Slov. Bistrica	4.646	5.313	5.042	3.441	3.882	1,13	12.365
Občina Poljčane	1.377	1.448	684	1.692	1.452	0,86	3.828
Občina Makole	715	303	390	527	308	0,58	1.225
Občina Oplotnica	1.089	708	577	1.530	801	0,52	2.908
Občina Rače-Fram	706	942	532	492	625	1,27	1.649
Tržne dejavnosti		7.909	8.007	9.718	12.779	1,31	
Sprejem ostalo (Dixi, mulji, industrija)		2.008	2.191	2.095	2.162	1,03	
Sprejem izcednih vod		5.901	5.816	7.623	10.617	1,39	
SKUPAJ		16.623	15.232	17.400	19.847	1,14	

V primerjavi z letom 2020 smo izčrpali 8 % manj grezničnih gošč in očistili 31 % več izcednih vod in ostalih muljev.

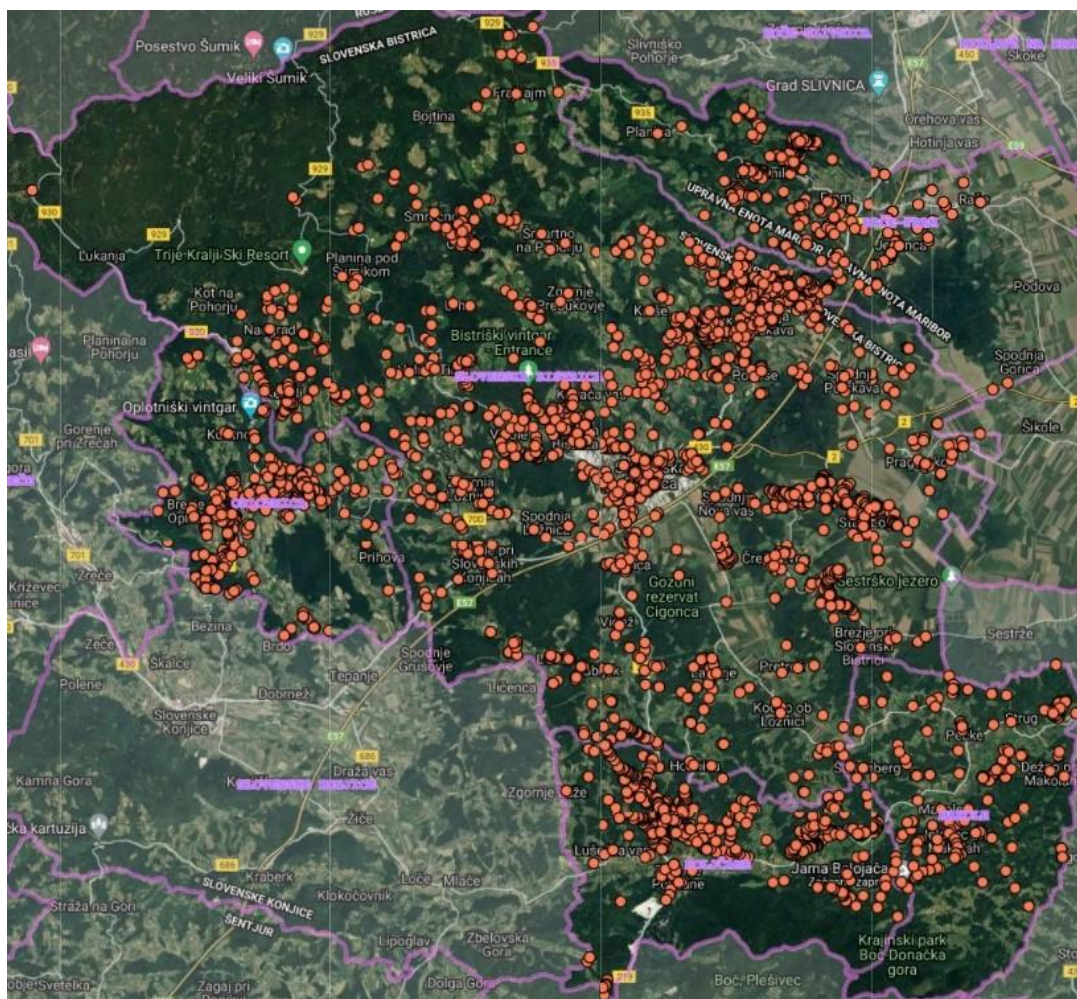
V primerjavi z letom 2018 (triletni plani čiščenja) smo izčrpali manj grezničnih gošč v občini Slovenska Bistrica in Rače-Fram, kar je posledica priključitev na javno kanalizacijo in spremembe štiriletnega plana odvajanja in čiščenja odpadnih voda, medtem ko so v ostalih občinah količine izčrpanih grezničnih gošč ostale primerljive.

Leto	2017	2018	2019	2020	2021	Index 21/20
Št. izpraznjenih greznic	3.196	3.626	2.730	3.272	3.023	0,92
Količina izčrpanih greznič. gošč v m ³	8.326	8.714	7.225	7.682	7.069	0,92
Povprečna izčrpana količina gošč v m ³ na greznico	2,60	2,40	2,63	2,34	2,34	1,00

Očiščene greznice na območju izvajanja IJS

V letu 2021 smo očistili 3.023 greznic, kar je 8 % manj kot v letu 2020 (za 249). Prav tako je za 8 % nižja količina izčrpanih grezničnih gošč. Povprečno je bilo v eni greznici 2,34 m³ gošče. Po veljavni zakonodaji mora biti pretočna greznica velikosti min 6 m³ oz. 2 m³/osebo, kar pomeni, da so v večini obstoječe greznice neskladne s predpisi.

Očiščene greznice na območju IJS v letu 2021:



V povprečju v triletnem obdobju izčrpamo ca 7.300 m³ grezničnih gošč. 73 % vseh izčrpanih grezničnih gošč očistimo na ČN Slovenska Bistrica, na ČN Pragersko pa poleg grezničnih gošč očistimo izcedne vode in odvečno blato iz ČN Rače, Podova in Gorica. Plansko čiščenje greznic smo izvajali od meseca aprila do novembra. Iz ostalih čistilnih naprav v upravljanju pa na ČN Slovenska Bistrica in Pragersko odvažamo odvečno blato.

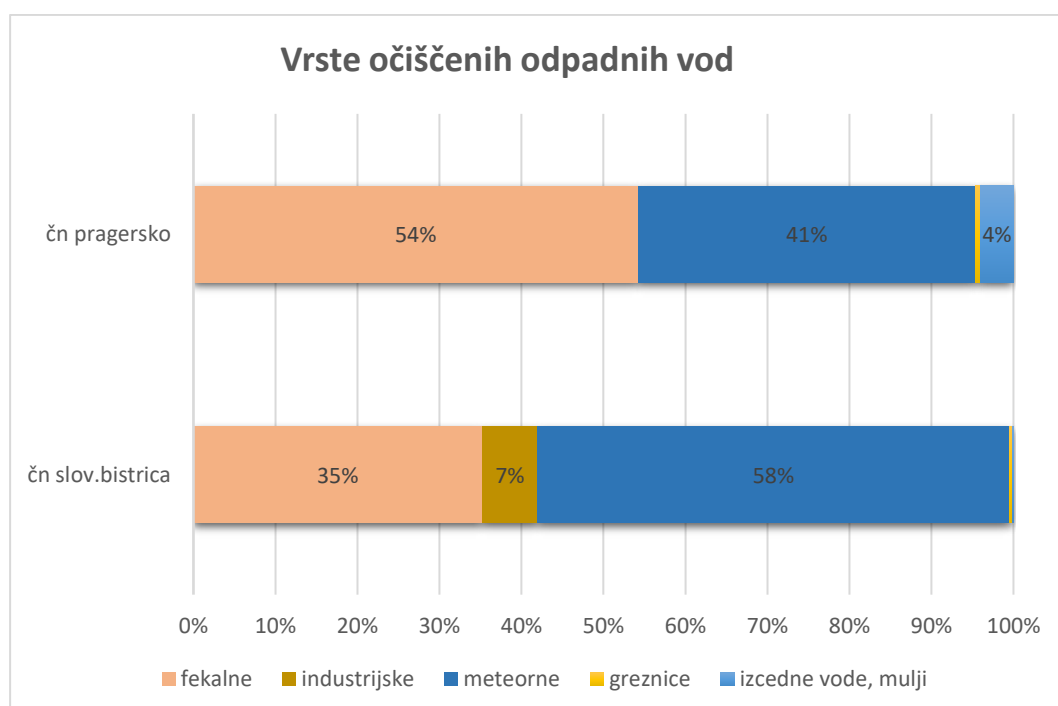
Izčrpane količine muljev iz KČN v upravljanju:

KČN	MKČN Krasna	MKČN Podboč	MKČN Makole	MKČN Gmajna	ČN Rače	ČN Šmartno	Skupaj (m ³)	Indeks 21/20
Količina (m ³)	15	13	102	43	1.340	97	1.610	1,00

Mulji iz manjših čistilnih naprav se prevzemajo in predelajo na ČN Slovenska Bistrica in ČN Pragersko.

Primerjava sprejetih, porabljenih in proizvedenih količin

Količine sprejemov	ČN Slov. Bistrica		ČN Pragersko		Skupaj
Greznične gošče (m ³)	5.192	73 %	1.876	27 %	7.068
Izcedne vode, mulji (m ³)	991	7,8 %	11.788	92,2 %	12.779
Proizvedeno dehidrirano blato (ton)	714	57 %	538	43 %	1.252
Poraba električne energije kWh	457.105	68 %	218.857	32 %	675.962
Količina očiščenih vod (vse vode, m ³)	1.189.771	80 %	292.178	20 %	1.481.949
- fekalne	418.960	73%	158.468	27%	577.428
- industrijske	80.483	100 %	0	0	80.483
- meteorne	690.328	84 %	133.710	16 %	824.038



Zaradi vdorov meteornih in zalednih vod imamo na obeh čistilnih napravah previsok odstotek odpadnih padavinskih vod. Vdori meteornih voda so preko pokrovov, netesnosti kanalizacijskega sistema, preko signalnih kablov (vakuumska) odvajanja padavinskih voda s streh in utrjenih površin v mešane sisteme.

Količine meteornih vod na prispevnem področju ČN Pragersko:

- na vakuumskem sistemu 21 % (18.563 m³ od 88.546 m³),
- na gravitacijskem sistemu 57 % (115.067 m³ od 203.632 m³).

Zaradi sprejema z dušikom preobremenjenih in biološko neaktivnih izcednih voda in odvečnega aktivnega blata (mulja) je za razgradnjo nečistoč na enoto količine očiščene vode potrebno na ČN Pragersko dovajati več energentov kot na ČN Slovenska Bistrica.

Energent, produkt	enota/m ³ *	ČN Pragersko	ČN Slov. Bistrica
poraba pitne vode	l/m ³	1,88	1,93
poraba očiščene odpadne vode	l/m ³	21,12	8,57
količina prečrpanega odvečnega blata	l/m ³	19,39	3,31
proizvedeno deh. blata	kg/m ³	1,65	0,60
količina sprejetih grez. gošč in muljev	l/m ³	5,78	4,77
količina sprejetih izcednih vod	l/m ³	31	0,41
poraba elektrike	kwh/m ³	0,66	0,38
količina odstranjenih odpadkov	kg/m ³	0,10	0,06

*na m³ očiščene odpadne vode

Poraba energentov se med ČN razlikujeta. Na ČN Pragersko porabimo več vode za čiščenje tehnoloških naprav, saj sta na tej ČN vgrajena tudi pralnik peska in grobe grablje.

Količina sprejetih grezničnih gošč, muljev in izcednih voda močno vpliva na obremenitev čistilnih naprav. V času sprejemov grezničnih gošč (od aprila do novembra) se poveča poraba električne energije in proizvodnja dehidriranega blata. Poraba električne energije zavisi tudi od količin in starosti aktivnega blata v bazenih (vpihovanje kisika). Izcedne vode in mulji se čistijo na ČN Pragersko, zato sta poraba el. energije in količina proizvedena dehidriranega blata na enoto očiščene vode na tej ČN višji kot na ČN Slov. Bistrica.

Razlog za nižjo porabo v Slov. Bistrici je tudi, da zaradi okvare dehidracije nismo dehidrirali dobra 2 meseca, na ČN Pragersko pa en mesec.

Izcedne vode iz odlagališča nenevarnih odpadkov Pragersko se dnevno prečrpavajo na ČN Pragersko (povprečna dnevna količina 30 m³). Do konca meseca oktobra smo del vod iz bazena MMV3-1 pred izpustom na ČN pragersko čistili preko pilotne čistilne naprave tipa MBR.

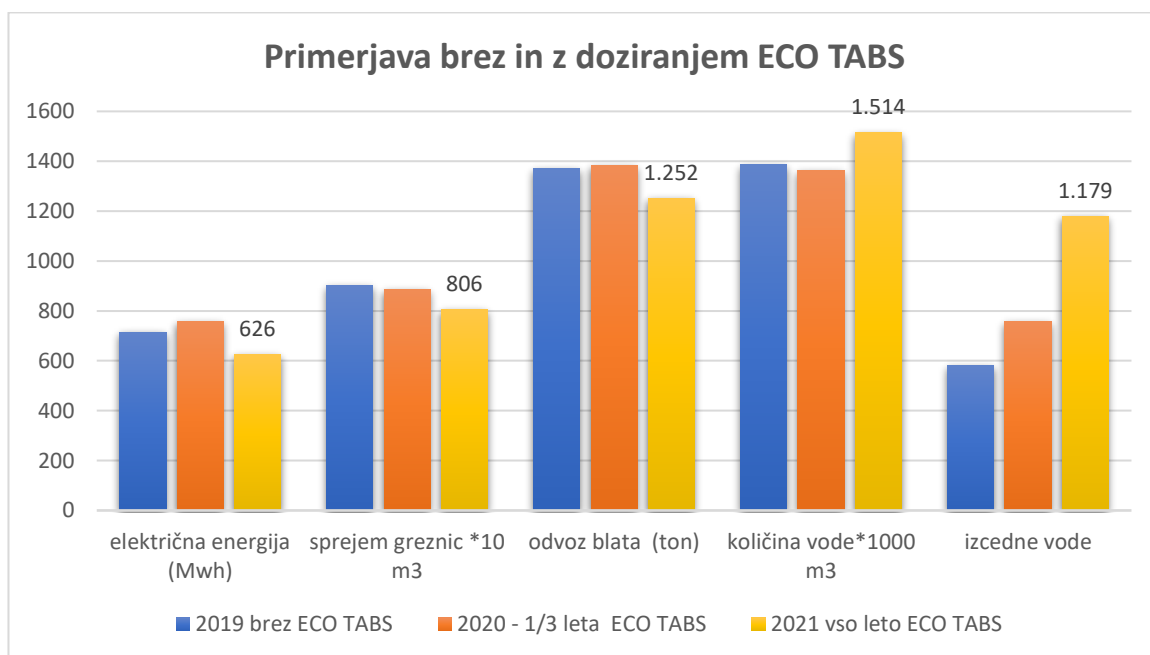
Prav tako se na ČN Pragersko odvaža tudi mulj iz ČN Rače, Podova in Gorica. Pogostost odvozov iz ČN Rače se je zmanjšala z mesecem avgustom, ko smo izvedli prevezavo odpadnih vod na novo zgrajen SBR bazen.

Pilotni testi Eco tabs

Za znižanje stroškov na ČN (nižja poraba električne energije, znižanje količine proizvedenega mulja) smo nadaljevali z doziranjem pripravkov Eco tabs.

Po več kot enoletnem testiranju z ECO TABS lahko podamo zaključke:

- pri težavah med obratovanjem (npr. okvara dehidracije, preobremenjene vode) doziranje Eco tabs pripomore k večji učinkovitosti delovanja,
- imamo manj težav z maščobami na napravah in v objektih in posledično nižje stroške čiščenja objektov in naprav,
- nimamo več težav s preseganjem mejne vrednosti fosforja na iztoku,
- zaradi težav z dehidracijo v 2021 ne moremo realno govoriti o nižji proizvedeni količini blata in nižji porabi električne energije, saj dehidracije nismo izvajali dva meseca na ČN SLB in en mesec na ČN Pragersko,
- za natančen izračun učinkovitosti bi morali pri izračunu upoštevati tudi obremenitve izcednih vod in greznic.



V objektih in napravah ni več opaziti nalaganja maščob:



DELOVANJE ČISTILNIH NAPRAV

ČISTILNA NAPRAVA SLOVENSKA BISTRICA

V letu 2021 je ČN Slovenska Bistrica obratovala brez zastojev. Vsi parametri na iztoku so bili znotraj predpisanih vrednosti. Zaradi okvare na dehidraciji blata nismo dehidrirali ca 2 mesece meseca (polovica septembra in polovica oktobra ter ves november). Prirast odvečnega blata smo nadzorovali s povečanim doziranjem pripravka Eco tabs.

V mesecu novembru smo zaradi okvare na dehidraciji izvedli večji servis na centrifugi (menjava hidravlične sklopke in teflona) in izvedli nadgradnjo krmilnika za dehidracijo.



Zaradi zaustavitve proizvodnje predelave blata v kompozit v Puconcih smo bili z mesecem avgustom primorani poiskati nove prevzemnike odvečnega blata. Do konca leta sta nam blato prevzemala podjetji Saubermacher in Surovina. Nova cena prevzema blata je bila za 160 % višja od pogodbene cene za predelavo blata v kompozit.

Proizvedeni odpadki in porabljeni energenti pri procesu čiščenja odpadne vode:

Energenti, odpadki	Enota	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 21/20
Poraba pitne vode	m ³	2.119	1.851	1.525	2.414	391	2.361	2.295	0,97
Poraba očiščene odpadne vode						7.043	7.941	10.198	1,28
Poraba električne energije	kWh	492.953	512.651	467.800	490.613	490.578	527.368	457.105	0,87
Količina proiz. dehidr. blata ¹	ton	994	848	893	919	825	872	714	0,82
Količina odstran. odpadkov ²	kg	70.110	48.030	82.830	62.110	104.400	104360	73.030	0,70

¹ Odpadek odvažajo pooblaščen prevzemnik odpadka

² Komunalni odpadki, ki se nahajajo v greznicah oziroma so odvrženi v javno kanalizacijo (vlažilni robčki, tekstil, sanitarni material, gospodinjski odpadki, palčke za uho, PVC vrečke,...).

Količina porabljene električne energije je nižja za 13 %. Kljub 10 % nižji količini proizvedenega dehidriranega blata kot v letu 2020 je bil strošek prevzema blata v 2021 zaradi zaustavitve proizvodnje v Puconcih in posledično oddaje blata v obdobju avgust - december po znatno višji ceni, skupaj višji za 10 % v primerjavi z letom 2020.

Poraba energentov in količina sprejetih in proizvedenih odpadkov na celotno količino očiščene vode:

	Enota	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 21/20
Količina očiščene vode	m ³	1.155.339	1.090.422	1.180.083	1.114.134	1.072.617	1.189.747	1,10
Poraba pitne vode	l/m ³	1,6	1,4	2,0	0,35	2,20	1,93	0,87
Poraba elektrike	kW/m ³	0,443	0,429	0,415	0,44	0,47	0,38	0,82
Proiz. dehidr. blata	kg/m ³	0,734	0,82	0,78	0,73	0,81	0,60	0,74
Sprejete greznične goščče	l/m ³	6,5	5,7	5,4	5,30	6,04	4,77	0,79
Sprejete izcedne vode	l/m ³	1,8	-	0,43	0,0	0,0	0,41	

Na enoto proizvoda (očiščene vode) smo v letu 2021 znižali porabo energentov in količino proizvedenega blata. Poraba elektrike je najnižja v zadnjih letih obratovanja. Strošek električne energije v letu 2021 predstavlja 12 %, odvoz in predelava mulja pa ca. 15 % vseh stroškov nastalih na ČN Slovenska Bistrica.

Investicijsko vzdrževanje in večji servisi na ČN Slovenska Bistrica

Večja vzdrževalna in investicijska dela v letu 2021 so bila:

- servis puhal,
- servis črpalk hidroforja,
- popravilo na dehidraciji (menjava hidravlične sklopke, menjava teflona na polžu),
- nadgradnja krmiljenja na dehidraciji,
- menjava frekvenčnega pretvornika na puhalu,
- nabava EDI prezračevalni membran,
- nabava črpalk za povratno blato (4 kom),
- servis mehanskega predčiščenja.

Izvedba večjih del na pripadajočem kanalizacijskem sistemu:

- čiščenje kanalizacije in objektov v občini Slov. Bistrici: 24.334 m fekalne kanalizacije, 26.826 m meteorne kanalizacije, 32.592 m mešane kanalizacije, 7 ZBDV in 2 črpališč. Iz sistema smo izčrpali 120 ton odpadnega peska. Strošek čiščenja kanalizacije predstavlja 29 % vseh stroškov odvajanja na sistemu Slovenska Bistrica,
- izvedba deratizacije v spomladanskem in jesenskem času,
- sanacija pokrov jaškov (tesnjenje),
- nabava novih črpalk JUNG,
- menjava črpalke Č400.

ČISTILNA NAPRAVA PRAGERSKO

Proizvedeni odpadki in porabljeni energenti pri procesu čiščenja odpadne vode:

Energenti, odpadki	Enota	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 21/20
Poraba pitne vode	m ³	838	1.809	453	1.298	608	0,47
Poraba očiščene odpadne vode	m ³			7.958	6.929	6.850	0,99
Poraba električne energije	kWh	202.865	221.659	224.163	226.058	218.857	0,97
Količina proizvedenega dehidr. blata	ton	496	539	553	512	538	1,05
Količina sprejetih grezničnih gošč, muljev	m ³	2.561	4.141	1.750	1.543	1.876	1,21
Količina sprejetih izcednih voda	m ³	3.240	5.901	5.816	7.575	10.113	1,33
Količina ostalih gošč, muljev	m ³	1.167	1.497	1.781	1.786	1.675	0,94
Količina odpadkov	kg	86.640	24.500	69.970	39.820	33.460	0,84
Količina očiščene vode (fekalne, padavin.) - števec ČN	m ³	231.750	283.989	272.635	303.305	324.320	1,07

Poraba energentov in količina sprejetih in proizvedenih odpadkov na celotno količino očiščene vode:

Energenti, odpadki	Enota	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 21/20
Poraba pitne vode	l/m ³	3,62	5,6	1,6	4,28	1,88	0,44
Poraba očiščene odpadne vode	l/m ³			23,5	27,20	21,12	0,77
Poraba električne energije	kWh/m ³	0,85	0,78	0,82	0,74	0,66	0,90
Količina proizvedenega dehidr. blata	ton/m ³	2,14	1,89	2,03	1,68	1,65	0,98
Količina sprejetih grezničnih gošč, muljev	l/m ³	14	14	6,0	5,09	5,78	1,13
Količina sprejetih izcednih voda	l/m ³	15	21	21	25	31	1,24
Količina odpadkov	kg/m ³	0,373	0,086	0,31	0,13	0,10	0,77

Investicijsko vzdrževanje in večji servisi na ČN Pragersko

V letu 2021 smo izvedli:

- servis auma pogonov,
- servis klimatskih naprav,
- servis puhal,
- servis naprave za mehansko predčiščenje, pralnik peska in sprejem grezničnih gošč,
- servis elektroagregata,
- menjava prikazovalnika (zaslon) na grobih grabljah,
- nadstrešek za agregat,
- talna plošča za postavitev garaže – kontejner.

Izvedba večjih del na pripadajočem kanalizacijskem sistemu

V letu 2021 smo izvedli:

- servis vakuumskih črpalk (4 kom),
- menjave poškodovanih senzorskih modulov in batov na vakuumskih jaških,
- vgradnja auma pogonov vakuumskih linijah z avtomatizacijo,
- servis elektroagregata,
- čiščenje primarnega in sekundarnega sistema gravitacijskega sistema ČN Pragersko z 11 črpališči,
- deratizacija (spomladi in poleti) in vseh sistemih,
- vgradnja novih nivo sond na črpališčih - wilo
- menjava analognih kartic za merilec pretoka na Č1 in Č2 Leskovec

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA ŠMARTNO NA P. S KANAL. SISTEMOM

Na MKČN je priključenih 41 objektov. Pojavljajo se težave zaradi preobremenjenega dotoka iz usedalnega bazena v aeracijski del MKČN in posledično slabšim iztokom. Na ČN najmanj dvakrat mesečno izvajamo interne meritve. V letu 2021 je ena interna meritev presegala mejno vrednost KPK na iztoku.

Iz ČN smo odpeljali 97 m³ blata. Iz ČN Slovenska Bistrica smo v mesecu decembru tudi pripeljali aktivno blato, da bi izboljšali delovanje MKČN.

Na ČN je podjetje Micro Medica nadgradila program delovanja – zmanjševali smo zadrževalni čas v usedalniku. Ugotovljeno je tudi, da je obstoječe puhalo ni dovolj zmogljivo, zato nameravamo v letu 2022 nabaviti novega. V letu 2021 smo izvedli tudi zamenjavo klimatskega sistema – notranje enote.

Uredili smo merilno mesta za elektriko. Decembrski popis je poraba elektrike od začetka delovanja MKČN in dveh črpališč na kanalizacijskem sistemu. Z mesecem januarjem 2022 pričnemo z mesečnimi obračuni električne energije.

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA MAKOLE S KANAL. SISTEMOM

Na MKČN je bilo konec leta priključenih že 82 odjemnih mest - gospodinjstev, šola, vrtec in ostali poslovni objekti (98 % vseh uporabnikov). Zaradi odvajanja maščob po kanalizacijskem sistemu smo imeli težave s čiščenjem odpadne vode na MKČN. V letu 2021 smo v skladu s predpisi izvedli dve meritvi obratovalnega monitoringa. Meritvi na iztoku sta nista presegali predpisanih vrednosti. Na MKČN Makole izvajamo tudi interno kontrolo in meritve obremenitev dva krat mesečno. 16 % meritev je na iztoku presegalo mejno vrednost KPK 200 mg/l. Razmerje med KPK in BPK₅ je v letu 2021 večinoma bilo 1:2. Iz MKČN smo izčrpali 102 m³ mulja, ki smo ga odpeljali na ČN Slovenska Bistrica in ČN Pragersko. Pri menjavi nosilcev za biomaso, smo iz aeracijskega dela izčrpali vso blato. Na kanalizacijskem sistemu smo izvedli čiščenje kanalizacije in črpališč ter deratizacijo.

Investicijska dela:

- zamenjava nosilcev v aeracijskem bazenu,
- zamenjava magnetnega ventila za vodo,
- zasaditev cipres.

Na MKČN bo potrebno izvesti usedalnik, nadgraditi maščobolovilec in v primeru širjenja vonjav iz usedalnika blata izvesti filter za čiščenje zraka (bio filter).

Prav tako bo potrebno izvesti daljinski nadzor nad delovanjem črpališč in čistilne naprave.



MKČN KRASNA IN PODBOČ IN KANALIZACIJSKI SISTEM POLJČANE

Na rastlinskih MKČN imamo težave z muljenjem na gredah in premajhnim usedalnikom, predvsem na RČN Krasna. Sistema smo v letu 2021 očistili in izčrpali 27 m³ mulja (12 m³ Podboč in 15 m³ Krasna), ki smo ga odpeljali na ČN Slovenska Bistrica. Vse izmerjene vrednosti KPK na iztoku so bile pod predpisano mejno vrednostjo 200 mg/l. Analize parametrov izvajamo eno do dva krat mesečno. Sistem Krasna je potrebno nadgraditi z dodatno MKČN (z aeracijskim bazenom), saj je preobremenjena. Na Čn Krasna smo v vhodnem črpališču izvedli menjavo črpalk.

Na kanalizacijskih sistemih Krasna, Podboč in Poljčane smo izvajali redna čiščenja kanalov in izvedli deratizacijo v pomladanskem in jesenskem času. Iz kanalizacijskega sistema smo izčrpali 35 ton odpadnega materiala.

Na sistemu Poljčane smo uskladili status javne kanalizacije za odcep mešenega kanalizacijskega sistema v Tomšičevi ulici.

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA GMAJNA S KANAL. SISTEMOM

Po naročilu Občine Oplotnica izvajamo kontrolo nad delovanjem MKČN Gmajna. Sistem v naselju Gmajna ni v našem upravljanju, storitev se uporabnikom ne obračunava. MKČN Gmajna je izvedena kot začasna rešitev do izgradnje skupne ČN za aglomeracijo Oplotnica. Zaradi preobremenjenosti sistem v glavnem ne deluje in na iztoku presega predpisano mejno vrednost 200 mg/l za parameter KPK. Predpisana vrednost je dosežena samo ob izpraznitvi usedalnika. Tudi na dotoku konstantno zaznavamo velike obremenitve, ki niso značilne za fekalno vodo.

MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE MKČN

V letu 2021 smo izvedli 124 ocen obratovanja MKČN. Na področju izvajanja javne službe smo do konca leta 2021 imeli prijavljenih 479 odjemnih mest z MKČN, kar je 18 % več kot v letu 2020. Od tega je 18 uporabnikov, ki imajo prijavljeno kmetijsko gospodarstvo.

Občina	Število 2015	Število 2016	Število 2017	Število 2018	Število 2019	Število 2020	Število 2021	Indeks 21/20
Slovenska Bistrica	102	104	121	168	195	222	266	1,20
Poljčane	11	17	19	26	30	33	37	1,12
Makole	18	21	28	33	42	49	55	1,12
Oplotnica	21	18	23	26	35	38	50	1,31
Rače-Fram	33	41	46	60	69	65	71	1,09
SKUPAJ	187	202	238	313	371	407	479	1,18

Število izvedenih ocen obratovanja MKČN do 50 PE:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 21/20
število izvedenih ocen obratov.	63	88	83	95	101	118	117	124	1,06

Ostalo:	
Št. novo prijavljenih MKČN - prva prijava	112
Št. oddanih prvih meritev	76
Št. izvedenih kontrolnih vzorcev	104

45 uporabnikov je oddala izvedbo prvih meritev že za MKČN prijavljeno v letu 2021, ostalih 31 uporabnikov pa je izvedlo prijavo MKČN v letih 2017-2020.

OSTALE AKTIVNOSTI

Izvedba investicij:

Občina	Projekt	Izvedeno v 2021
Slov. Bistrica	Izgradnja vakuumske kanalizacije Pragersko. 	Izvedba vakuumske kanalizacije in ureditev ceste v Kvedrovi ulici Pragersko – dokončanje II. faze. 
Slov. Bistrica	Ulica Ob gozdu in Javerniška Zgornja Polskava 	Gradnja meteorne kanalizacije in javne razsvetljave Ob gozdu Zgornja Polskava 
Slov. Bistrica	Gradnja zahodne obvoznice	Sodelovanje pri gradnji kanalizacije v zahodni obvoznici ter spremembe navezav na objekte RD 400.
Slov. Bistrica	Gradnja kanalizacije Travniška ulica	Sodelovanje
Slov. Bistrica	Gradnja kanalizacije Zgornja Polskava	Sodelovanje, nadzor, koordinacija in sodelovanje s strankami, informiranje javnosti
Rače-Fram	Gradnja nove ČN Rače 	Sodelovanje, nadzor pri gradnji, odvozi odvečnega blata, izvedba analiz 
Slov. Bistrica	Podvoz Pragersko	Sodelovanje in nadzor pri predstavitvi vakuumske kanalizacije pod železnico

Sodelovanje pri projektih in programih občin:

Občina	Aktivnost
Slovenska Bistrica	<p>Sodelovanje pri pripravi projektov kanalizacije</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jožef- Vinarska, - projektna naloga ureditev prispevnega področja Špindlerjeve ulice, - izvedba projektov fek. kanalizacija Kajuhova 72-76, - Kajuhova navezava fekalne kanalizacije na zahodno obvoznico I in II faza, - Pokoše II faza, - prispevno področje Slovenske Ulice - Gladomes – študija izgradnje skupne ČN v aglomeraciji Gladomes - Črešnjevcevec – idejna zasnova kanalizacije
Slovenska Bistrica, Rače-Fram, Poljčane, Makole, Oplotnica	<ul style="list-style-type: none"> - Poročanje IJSVO za občine - Poročanje IJSVO za komunale

Splošno mesto uporablja piškotke. Prikaži V redu

Občina | Register Izvajalcev | 10 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 Trenutno obdobje: 2020

Pozdravljeni, KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA PODJETJE ZA KOMUNALNE IN DRUGE STORITVE D.O.O. (32621213) | Odjava

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR

IJSVO

Odvajanje in čiščenje kom. vode | Oskrba s pitno vodo | Administracija | Navodila | Pomoč

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOM. VODE - PREGLED POROČANJA

Pregled | Prenesi datotek

#	Naziv	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T6a	T7	T8
>	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA PODJETJE ZA KOMUNALNE IN DRUGE STORITVE D.O.O.	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Nova cena čiščenja odpadnih voda in sprejema grezničnih gošč in blata iz MKČN

Zaradi razmer na trgu z dehidriranim blatom, višjih cen izbranega podizvajalca na javnem naročilu za izvedbo storitev prevzema grezničnih gošč smo v letu 2021 prvič po letu 2005 dvignili cene čiščenja odpadnih voda in prevzeme grezničnih gošč in blata iz MKČN. Kljub povišanju imamo še vedno nižje cene kot primerljive občine. Cene so bile potrjene na vseh občinskih svetih občin, kjer izvajamo javno službo.

Storitev	Enota	Obstoječa cena	Predlagano povišanje cene	Nova cena
Čiščenje odpadnih vod	EUR/m ³	0,5530	0,0785	0,6315
Prevzem grezničnih gošč in blata iz MKČN	EUR/m ³	0,2557	0,073	0,3287

Izvedba analiz in monitoringov

Vrsta analize	Število
Izvedba internih analiz OČOV: KPK, BPK5, NH4-N, TN, TP	1.025
Izvedba internih analiz MKČN: KPK	240
Usedanje v bazenih	1-2 x tedensko
Merjenje sušine blata	ob dehidraciji
Monitoringi odpadnih vod	20
Izvedba ocen odpadka na ČN	3
Meritve emisij v zrak monitoring ČN SLB	1
Izvedba internih analiz CERO: KPK, NH4-N, Cr, BPK5, TN, TP	84
Monitoringi odpadnih vod CERO	11
Monitoringi emisij v zrak CERO	12
Monitoringi podzemnih vod piezometri CERO	2

Izvedli smo validacijo meritev analiz, tako, da smo primerjali analize na vzorcih monitoringa med nami in izvajalcem monitoringa - Komunalo Ptuj. Povprečna odstopanja pri meritvah parametrov KPK, BPK5, NH4-N in TP so do 10 %, medtem ko občasno pri NH4-N in pri parametru TN zaznamo odstopanje do 15 %.

Informiranje javnosti in javna pooblastila

Poslani dopisi uporabnikom	Št. dopisov
Obvestilo čiščenje greznice	2.780
Obvestilo o neustrezni gradnji (ni MKČN)	207
Obvestilo MKČN (pozitivna ocena, prve meritve, neustrezno delovanje)	308
Obvestilo o priključitvi na javno kanalizacijo	50
Obvestilo o napaki na priključku ali odvajanju odpadne vode	11

Obveščanje javnosti	
Letak – kaj ne sodi v javno kanalizacijo	vsa gospodinjstva
Obvestilo o MKČN	vsa gospodinjstva
Roki MKČN , opustitev greznic in vgradnja MKČN	Bistričan, Bistrške novice, Makolčan, Rače, Poljčane
Svetovani dan okolja RRR	Bistriške novice

Javna pooblastila	Št. dopisov
Izdani projektni pogoji	179
Izdana mnenja	313
Mnenja k OPPN, prostorskim aktom	16

Varstvo pri delu

Pregledana oprema in naprave:

- pregled mostnih dvigal in konzolnih dvigal na ČN Slovenska Bistrica in Pragersko,
- pregled tronožca za dvigovanje črpalk,
- menjava jeklene vrvi na zalogovnik blata ČN Slov. Bistrica in tronožcu za dvig črpalk.

Delovna sila

V enoti odvajanja in čiščenja odpadnih voda je bilo konec leta 2021 skupaj zaposlenih 8 delavcev. Podizvajalec za čiščenje greznic in javne kanalizacije s svojimi storitvami, v glavnem v obdobju od aprila do novembra, zagotavlja še delovno silo 8-10 delavcev.

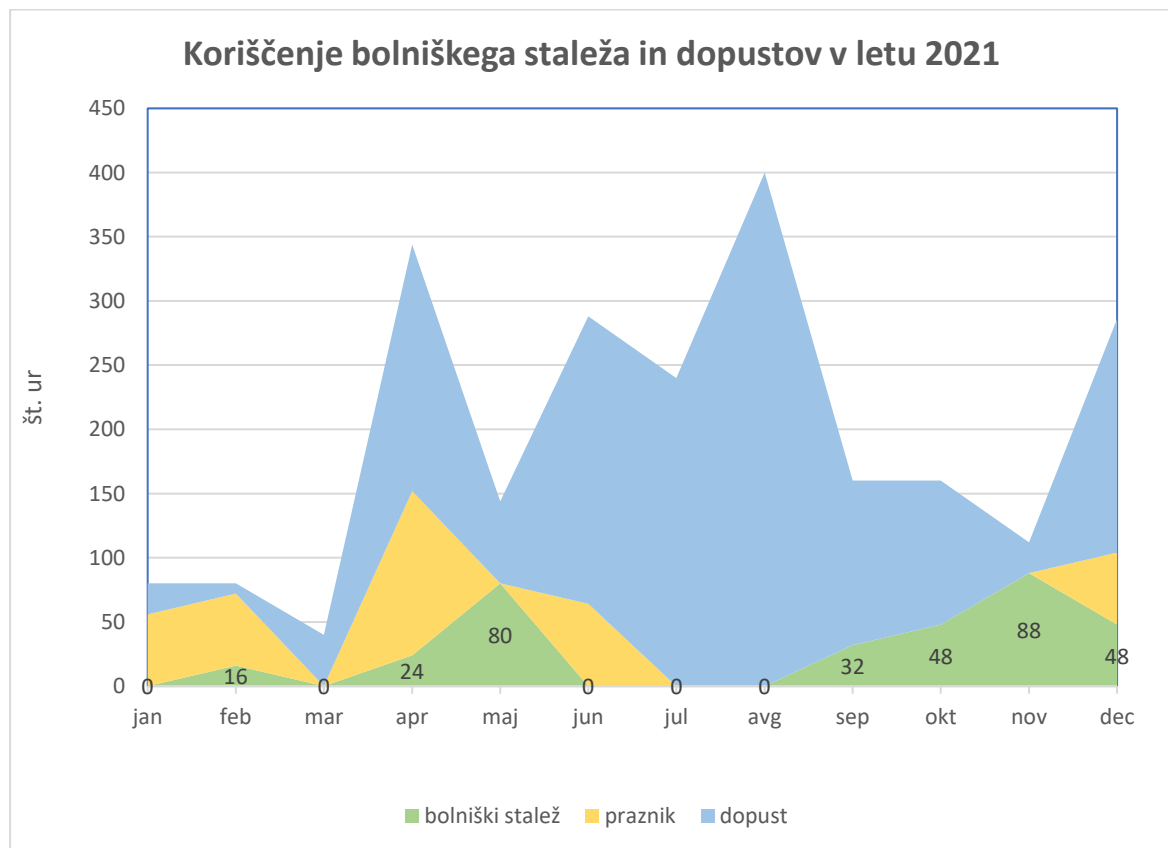
Z 31.12.2020 se je upokojil delavec na delovnem mestu upravljaec MKČN. Novega delavca na to delovno mesto smo zaposlili s 1.4.2021.

Povprečna starost v enoti je 41,3 leta.

Delovna obveza v 2021: 16.214 ur

- bolniški stalež: 336 ur oz. 2,07 %
- prazniki: 45 ur oz. 0,27 %
- dopusti: 1.638 ur oz. 10,10 %

V povprečju je vsak delavec v enoti izkoristil 25,6 dni dopusta, 5,6 dni praznikov in 5,25 dni bolniške.



ODLAGALIŠČE NENEVARNIH ODPADKOV IN CERO

Do konca meseca oktobra smo na CERO izvajali pilotno testiranje čiščenja mešanice odpadnih industrijskih vod iz bazena z merilnim mesto MMV3-1. Postavljena je bila pilotna naprava MBR proizvajalca Rotreat z max. kapaciteto čiščenja 8 m³/h. Rezultati čiščenja na pilotni napravi so pokazali, da na trenutno obremenjenih vodah CERO lahko odstranimo Cr in NH₄-N pod predpisano mejno vrednostjo. Dilema, ki se zastavlja po testiranju je ali je možno s čistilno napravo tipa MBR doseči še večje učinke čiščenja Cr. Projekt smo začasno zaustavili, tekem leta pa izvedli pa smo izvedli še druge ukrepe, ki bi lahko pripomogli k nižji obremenitvi odpadnih voda:

- skladiščenje bio odpadkov in komposta v za to namenjenih skladiščih s povratnim tokom vode;
- redno čiščenje črpališč in bazenov;
- za zmanjšanje količin izcednih vod smo izvedli pokritje odlagalnega polja s folijo. Sedaj je pokritega 75 % površine odlagalnega polja;
- sprotno kompostiranje odpadkov,
- redno vzorčenje in kontrola parametrov,
- dnevno črpanje odpadnih voda.
- vzpostavitev SCADA sistema: menjava nadzornega sistema za upravljanje črpališč in sortirne linije,
- menjava frekvenčnikov in nabava puhal za vpihovanje zraka za kompostarno,
- vgradnja nivo sonde MMV3-2,
- menjava medijskih pretvornikov (iz optičnih vlaken na upt kabel),
- menjava glavnega dovodnega kabla in notranjih inštalacij za avtomehanično delavnico,
- nabava in vgradnja nove vremenske postaje,
- izvedba letnega poročila o obratovanju odlagališča.

Zaradi uvedenih sprememb na področju CERO smo v mesecu novembru na MOP podali najavo sprememb - predhodni postopek spremembe OVD.



Poslovni rezultat

Prihodki na odvajanju in čiščenju odpadnih voda so bili v letu 2021 enaki planiranim in za ca 4,4 % višji kot v letu 2020. Skupni stroški so prav tako enaki planiranim oziroma za 3,7 % višji kot v letu 2020. Za nekatere investicije v teku, so stroški nabavljenih materialov že bili knjiženi v 2021, zaključena izvedba pa bo obračunana v letu 2022. Skupaj področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda v letu 2021 izkazuje pozitiven rezultat.

V drugi polovici leta smo izvedli dvig cen za izvedbo storitev čiščenja odpadna vode v občini Slovenska Bistrica in Rače-Fram ter prevzema grezničnih gošč oz. blata iz greznic oz. MKČN v vseh občinah izvajanja IJS. Ceno teh storitev smo povišali prvič po letu 2005. Dvig cene je za 0,07 EUR/m³.

Za zniževanje stroškov na področju ravnanja z blatom in porabe električne energije smo izvajali poskusne teste s tabletami Eco tabs na ČN Pragersko in ČN Slovenska Bistrica.

Na področju čiščenja odpadnih voda, smo zaradi zaustavitve proizvodnje v Puconcih z mesecem avgustom morali poiskati nove ponudnike prevzema dehidriranega blata. Cena na trgu je bila od naše pogodbene cene za predelavo blata v kompozit višja za 160 %, tako, da smo kljub nižji proizvedeni količini blata imeli za 10 % višje stroške kot leto poprej.

2.5. RAVNANJE Z ODPADKI

V tej dejavnosti se v zadnjih letih srečujemo z veliko izzivi. Spreminjajo se navade potrošnikov in s tem tudi struktura ter sestava odpadkov, ki nastajajo pri povzročiteljih. Trg izvoza odpadkov na Kitajsko in Azijske države se je ustavil. Prodaja sekundarnih surovin je zelo odvisna od povpraševanja. Termična obdelava in predelava odpadka v gorivo pa je postopoma zrasla. Na odlagališčih so se začeli kopičiti kupi ne prevzetih odpadkov. Zato smo uvajali ukrepe za izboljšanje poslovanja.

Odpadki predstavljajo rastočo okoljsko, družbeno in gospodarsko tematiko v vseh sodobnih gospodarstvih. Način, na katerega odpadke ustvarjamo in kako z njimi upravljamo, pa vpliva na vse nas (vsakega posameznika, družbo kot celoto in okolje, v katerem živi).

Lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki so ene temeljnih javnih služb varstva okolja, saj je pravica do zdravega življenjskega okolja varovana že z Ustavo, definirana pa tudi s številnimi zakoni in predpisi. Da bi dosegli naše poslanstvo, moramo našo dejavnost približati vsakdanjemu uporabniku, ob tem pa nenehno izobraževati tudi lasten kader, ki se mora zavedati svoje odgovornosti in poslanstva v procesu gradnje odgovornega ravnanja z odpadki.

Naloge, ki jih opravljamo v okviru gospodarske javne službe ravnanja z odpadki so usklajene z zahtevami Uredbe o odpadkih (Ur. l. RS, št. 103/11, 37/15, 69/15 in 129/20) in Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. l. RS, št. 33/17 in 60/18) so:

- zagotavljanje odvoza vseh vrst komunalnih odpadkov od uporabnikov/gospodinjstev,
- redno vzdrževanje in zamenjava dotrajanih in poškodovanih zabojnikov,
- obveščanje uporabnikov o vseh pomembnih dejavnikih povezanih z izvajanjem javne službe zbiranja in odvoza odpadkov,
- vodenje evidenc,
- izvajanje nadzora na terenu in preverjanje ustreznosti vsebine odpadkov v zabojnikih ali vrečah,
- redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so vključene v sistem ravnanja z odpadki z dejanskim stanjem na terenu,
- vključevanje novih uporabnikov v sistem ravnanja z odpadki,
- vodenje evidenc o količinah odpadkov,
- izdelava letnih poročil in poročanje za ministrstvo o izvajanju javne službe ravnanja z odpadki.

Največ izzivov pri poslovanju Komunale Slovenska Bistrica je bilo tudi v lanskem letu v enoti ravnanja z odpadki. Tako kadrovske, organizacijske, tehnične kot finančne. Problem je vse slovenski, zajema tako področje ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki (toplotna izraba lahke frakcije po prebiranju in potreben izvoz, ker pri nas kapacitet preprosto ni), kot tudi obdelava posameznih ločeno zbranih frakcij odpadkov (odpadne nagrobne sveče, avtomobilske gume, trda plastika, onesnažen les...) in predaja sekundarnih surovin. Različne prvine poslovnih procesov, na področju zbiranja, obdelave in predaje v na daljno obdelavo so bistveno vplivale na izboljšanje poslovnega rezultata. Eden od načinov soočanja z nesmiselnimi količinami odpadkov je ustrezen sistem ravnanja z odpadki in ločeno zbiranje odpadkov. To se vedno bolj uveljavlja po vsem svetu in pri nas, saj imamo vse več pooblaščenih predelovalcev odpadnih surovin.

To lahko dosegamo s temeljnimi cilji, ki jim sledimo vsi zaposleni in so na področju ravnanja z okoljem:

- sodelovanje v aktivnostih za zmanjševanje nastajanja odpadkov na izvoru, kar se odraža v naših aktivnostih osveščanja in pri dvigovanju ekološke zavesti pri občanih, v vzgojno-izobraževalnih zavodih in društvih, ki si prizadevajo za ohranitev čistega okolja,
- sodelovanje pri zagotavljanju ponovne uporabe nastalih odpadkov,
- izvajanje predpisanih ukrepov za zagotavljanje varovanja okolja pri izvajanju dejavnosti
- stalna skrb za preprečevanje okoljskih nesreč in zmanjševanje negativnih vplivov na okolje,
- nenehno izboljševanje in razvijanje obstoječih in novih postopkov ter storitev v pogledu varovanja okolja,
- gospodarno ravnanje z vozili, vključujoč optimalno porabo goriva,
- spoštovanje veljavne okoljske zakonodaje in predpisov,
- identificiranje in spremljanje morebitnih škodljivih vplivov na okolje, ki so posledica izvajanja storitev,
- sodelovanje z dobavitelji, strankami in zainteresirano javnostjo v zvezi z okoljskimi vprašanji,
- sistematično preverjanje realizacije zadanih ciljev na področju okolja in prepoznavanje pomembnih okoljskih vidikov ter pravočasno odpravljanje odstopanj,
- nenehna skrb za izboljševanje sistema ravnanja z okoljem,
- dostopnost naše politike vsem zainteresiranim javnostim.

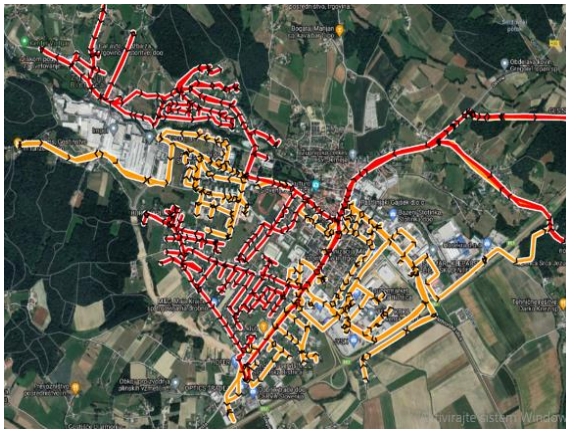
GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA ZBIRANJE ODPADKOV

Eden od načinov je ustrezen sistem ravnanja z odpadki in ločeno zbiranje odpadkov. To se vedno bolj uveljavlja po vsem svetu in nas, saj imamo vse več pooblaščenih predelovalcev odpadnih surovin. Steklenice, kozarce, aluminijaste pločevinke in konzerve, plastično embalažo iz polistirena, plastične folije, platenke, vrečke, časopise in revije, organske odpadke in kemikalije, večino stvari, ki jih uporabljamo, je mogoče zbirati ločeno in jih odložiti bodisi v ustrezne zabojnike bodisi počakati na odvoz. Veliko naštetega pa lahko na zbirni center odpeljemo tudi sami. Sami lahko tudi kompostiramo organske oziroma zelene odpadke. Sploh pa je odpadkov toliko različnih vrst, kolikor je izdelkov, ki jih kupujemo.

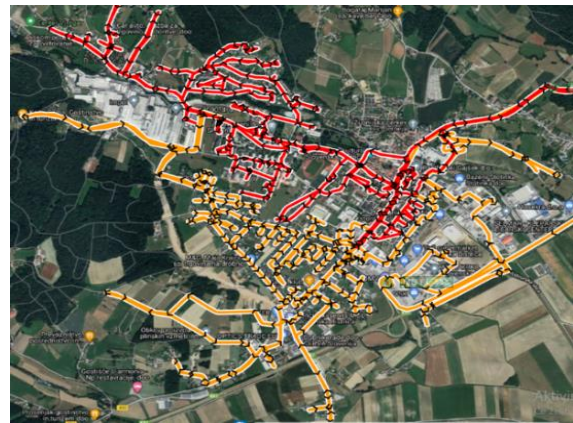
Na področju zbiranja smo v letu 2021 izvedli:

- optimizacija rut,
- vključenost v sistem in preveritev uporabnikov,
- identifikacija zabojnikov ter vzpostavitev sistema nadzora zbiranja,
- novi načini zbiranja odpadkov.

Pri optimizaciji rut smo upoštevali lastnosti smetarskih vozil in specifikacije njihovih nadgradenj. Določene trase pobiranja in odpadek, ki ga pobira smo prilagodili vozilu s katerih se odvoz izvaja (primer, manjši dvoosni avti po podeželju in hribih, večji triosni tovornjaki po mestih in ravnih območjih). Z optimizacijo smo zmanjšali število urnikov zmanjšali strošek zunanjih izvajalcev in število kilometrov ter razbremenili zaposlene z enakomerno razdelitvijo terenov.



Optimizacija rut Slovenska Bistrica prej
(ponedeljek ca. 50 km, torek ca. 76 km)



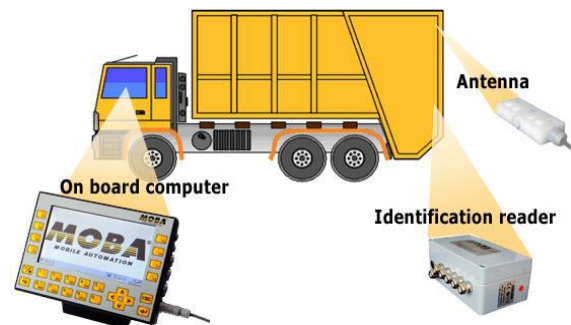
Po optimizaciji se vsa mesta pobere na isti dan
MB FL-602 ca. 50 km, vozilo MB IG-227 ca. 45 km

Peljemo **projekt Identifikacija zabojnikov** ter vzpostavitev sistema nadzora zbiranja.

Za samodejno identifikacijo zabojnikov za smeti s smetarskim vozilom se vsi zabojniki opremljajo z nosilci podatkov. Ti podatki se uporabniku predajo v elektronski obliki zbirki podatkov. S predajo je uporabniku omogočeno:

- da se vsa praznjenja zabojnikov avtomatsko beležijo
- da se onemogoči praznjenje zabojnikov (niso v ruti, so ukradena - zabojniki so lahko lokalizirani in odstranjeni).

Identifikacija odpadkov je konkurenčna prednost zaradi moderne logistike, omogoča optimizacijo planiranja samih poti vozil, zmanjšuje napake, registrira in zapisuje težave pri izpraznjevanju zabojnikov, beleži praznjenje zabojnikov, pranje zabojnikov, menjave zabojnikov. Izognemo se neupravičenim pritožbam in stalno spremljamo inventar zabojnikov. V letu 2021 smo izvedli čipiranje zabojnikov MKO, MKE in zabojnikov za steklo. Skupaj smo opremili 6.000 zabojnikov.



Peljemo **projekt » Odpadno jedilno olje ni odpadek«**. Projekt bo začel v letu 2022. Operacija je bila ocenjena z 98 točk iz operacije Las dobro za nas. Obetamo si sofinanciranje projekta v višini 74.000,00 €. Projekt je ocenjen na 105.000,00 €.

S projektom bomo pripomogli k:

- Zmanjšanje obremenitve vodnih virov.
- Nudenje lepše prihodnosti našim otrokom.
- Zmanjšanje stroškov kanalizacijskega omrežja.
- Zmanjšanje stroškov centralne čistilne naprave.
- Ponovna uporaba odpadnega jedilnega olja preko filtracije:
 - Za pogonsko gorivo za komunalna vozila in delovne stroje.
 - Za proizvodnjo električne/toplotne energije (kogeneracija).
 - Za izdelovanje sveč.
- Ohranjanje vodne neoporečnosti.

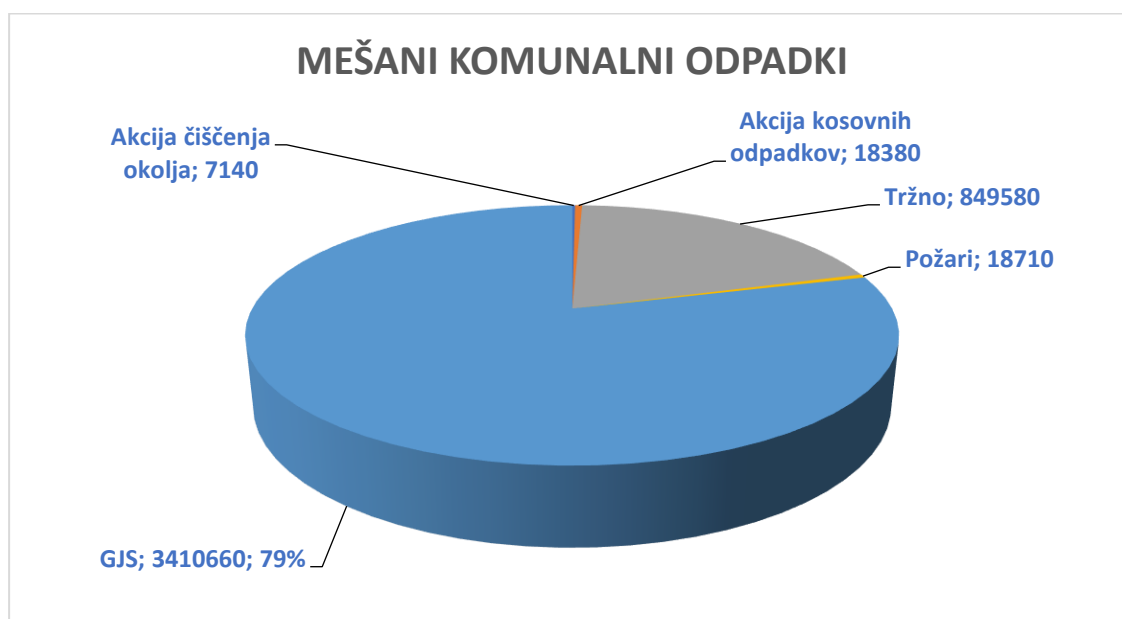
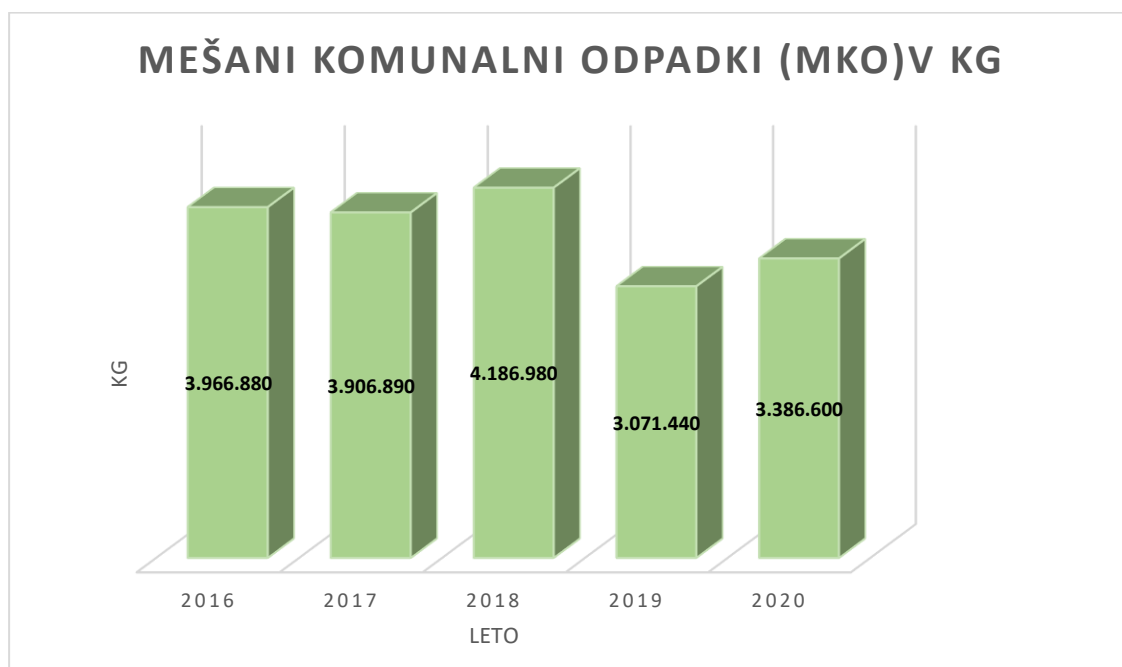


MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI (MKO)

Mešani komunalni odpadki so nekoristni odpadki, ki spadajo v zelen zabojnik. Količine ustvarjenih mešanih komunalnih odpadkov so zelo velike in jih povezujemo z nihanjem družbenega bruto proizvoda neke države.

Kljub izvajanju različnih ukrepov se količina zbranih mešanih komunalnih odpadkov ne zmanjšuje. Tako smo v letu 2021 v okviru izvajanja JGS zbrali 3.410.660 kilogramov, 24.060 kilogramov več kot v letu poprej.

Preko lokalnih podjetji in pogodbenih podjetjih iz drugih občin pa se je količina pripeljanih mešanih komunalnih odpadkov nekoliko zmanjšala, skupaj je bilo pripeljano 7.411.470 kilogramov mešanih komunalnih odpadkov, 211.130 kilogramov manj kot v letu poprej.

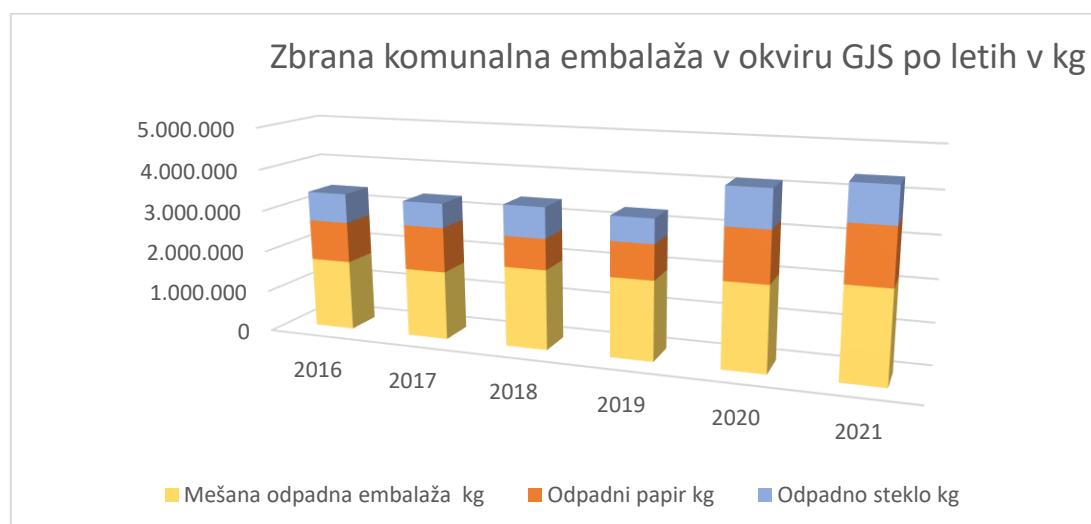


ODPADNA EMBALAŽA

Odpadna embalaža predstavlja največji delež naših odpadkov. Njena naloga je namreč hranjenje ali zaščita vsebine pred vplivi okolja, zato je vanje pakirana večina hrane, pijače in čistil.

Odpadke, ki nastajajo doma, v šoli ali v službi lahko ločeno odvržemo v zabojnike, ki so namenjeni mešani embalaži (zabojnik z rumenim pokrovom), steklu (zabojnik z modrim pokrovom) in papirju (zabojnik z rdečim pokrovom).

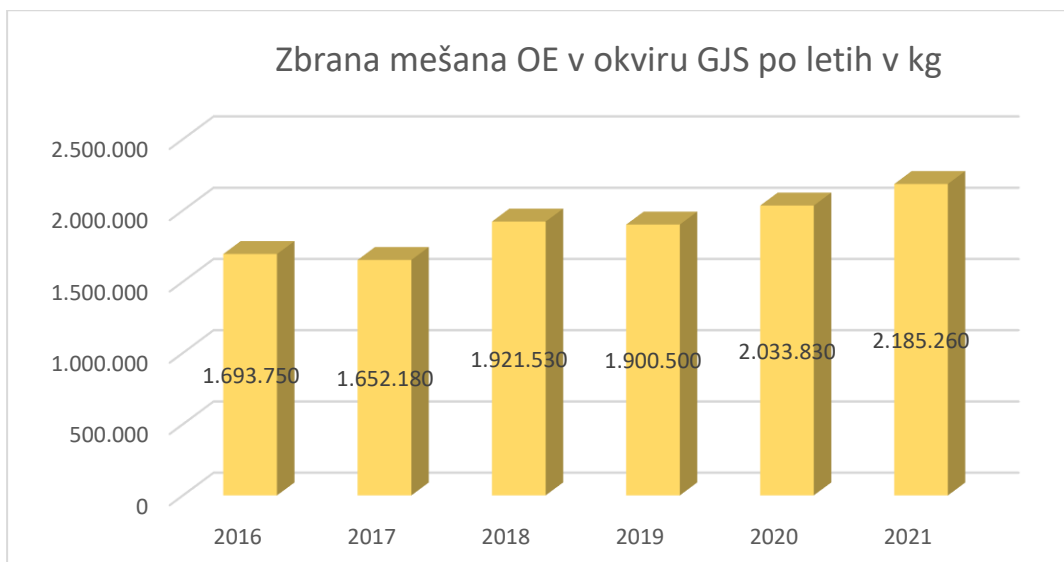
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Mešana odpadna embalaža	1.693.750	1.652.180	1.921.530	1.900.500	2.033.830	2.185.260
Odpadni papir	975.596	1.074.682	737.930	832.190	1.214.550	1.329.200
Odpadno steklo	706.670	584.000	737.620	579.520	895.950	854.940
SKUPAJ	3.378.032	3.312.879	3.399.098	3.314.229	4.146.350	4.371.421



V obdobju od leta 2016 do 2021 je bila rast zbrane količine mešane embalaže MKE posebej izrazita, narasla je za 29%.

Mešana komunalna embalaža (rumena vreča / zabojnik z rumenim pokrovom)

V letu 2021 smo zbrali 2.185 ton mešane komunalne embalaže, to je za 7,4 % več kot v letu 2020. Vsekakor je epidemija Covid povzročila spremembo nakupovalnih navad pri potrošnikih zato se le to odraža tudi v odpadkih. Se pa rast zbrane mešane embalaže počasi umirja, kar lahko pripišemo tudi k vse boljšemu ozaveščenosti prebivalstva, da bi kupovali manj »večkrat pakiranih« izdelkov in uporabili embalažo za ponovno uporabo.



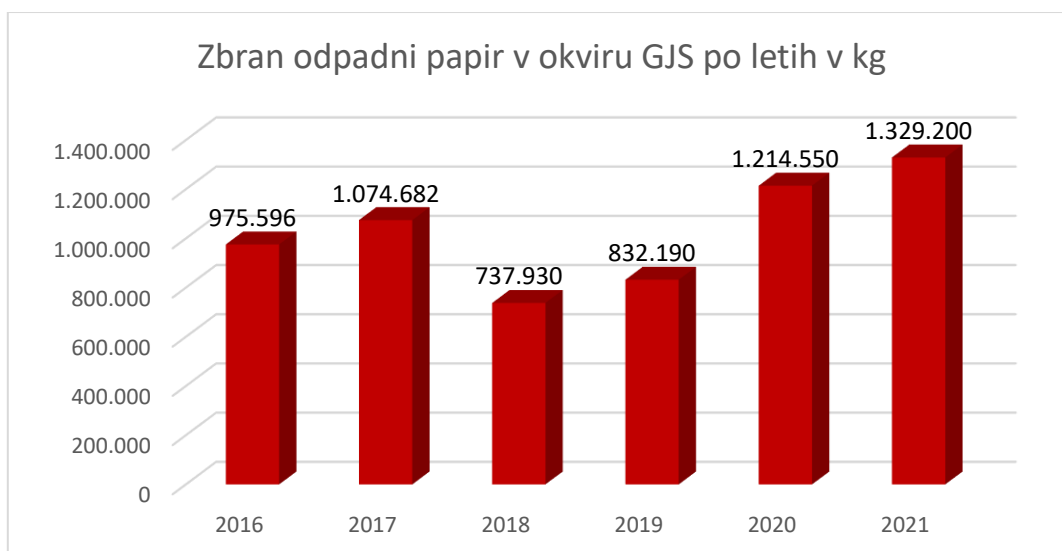
Spodbujamo uporabnike naših storitev po nakupu zabojnika za odpadno embalažo, kjer sofinanciramo nakup le te v višini 50%. V letu 2021 smo sofinancirali nakup 2.600 uporabnikom.

Odpadna embalaža je last embalažne sheme zato se le ta predaja embalažnim družbam. V prvi polovici leta smo imeli veliko težav saj družbe niso v celoti prevzemale zbrane embalaže. S spremembo zakonodaje se je postopoma uredilo to področje. V letu 2021 družbe niso prevzele 6% embalaže. Na skladiščih ostaja 113 ton ne prevzete embalaže - rumene vreče.

Odpadni papir (zabojnik z rdečim pokrovom)

Ločeno zbrana količina papirja je tako v zadnjih letih narasla za 59 % z 832 ton leta 2019 na 1.329 ton leta 2021.

Tako kot pri mešani embalaži, je tudi pri papirju in papirni embalaži velik premik na področju osveženosti in zbranih količin z uvedbo ločenega zbiranja v gospodinjstvih, ki smo jo aktivno uvajali od začetka leta 2019 in je na razpolago gospodinjstvom v vseh 5 občinah, kjer naše podjetje izvaja GJS zbiranja komunalnih odpadkov. Prav tako je v zadnjem letu povpraševanje po mešani papirni surovini zelo naraslo posledično pa odkupna cena.





Iz sortirnih analiz je razvidno, da je v papirni in kartonski embalaži zbrani na terenu 29,3 % embalažnega papirja in kartona, katerega moramo predati embalažni shemi.



Odpadno steklo (zabojnik z modrim pokrovom)

Z letom 2019 smo uvedli tudi zbiranja odpadnega stekla v individualnih gospodinjstvih v vseh občinah. Količina te ločene zbrane frakcije se je v zadnjem letu zmanjšala za 41 ton, slabih 4,5%. Vzrok lahko najdemo predvsem v epidemiji covid in zaprtju določenih gostinskih lokalih.

Izvedli smo projekt razdelitve zabojnikov za steklo v občinah Rače-Fram, Oplotnica, Makole in Poljčane. Gospodinjstva v občinah smo obvestili, da bodo lahko dobila brezplačno v uporabo 120 L ali 240 L zabojnik za odpadno stekleno embalažo. V kolikor tega zabojnika ne potrebujete, lahko stekleno embalažo še naprej zbirate lastni posodi ali vreči.

Za poseben zabojnik za stekleno embalažo smo se odločili zaradi lažjega zbiranja in prevzemanja steklene embalaže. Zabojnik lahko dobi samo gospodinjstvo, ki je vključeno v sistem ravnanja z odpadki Komunale Slovenska Bistrica d.o.o. in ima zabojnik za mešane komunalne odpadke prostornine 80 L, 120 L ali 240 L. Gospodinjstva, ki nimajo zabojnikov, ampak mešane komunalne odpadke zbirajo v vreče, tega zabojnika ne morejo dobiti. Enako velja tudi za večstanovanjske objekte, ki imajo zabojnik za mešane komunalne odpadke prostornine 660 L ali 1100 L.

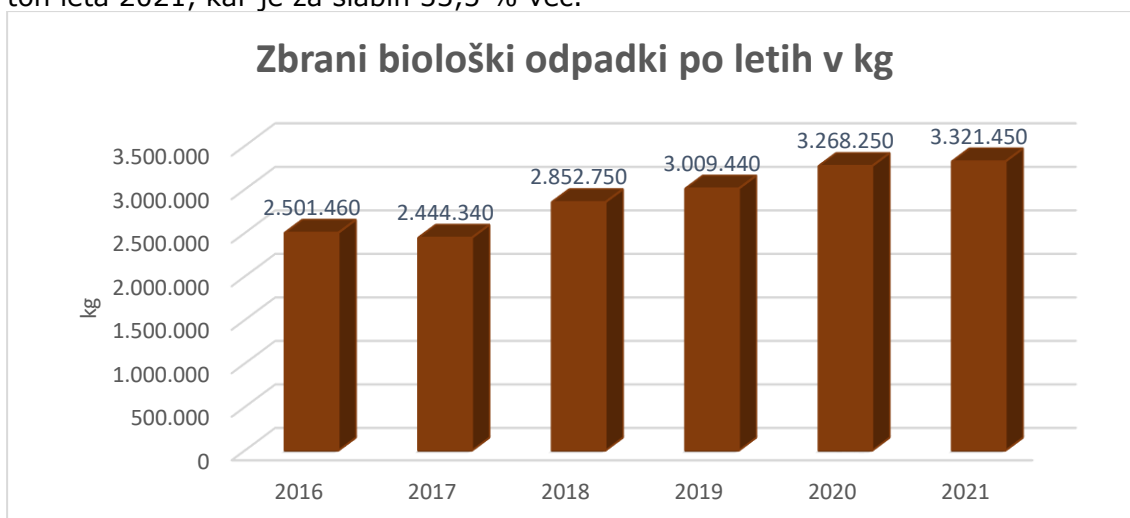
Razdelili smo 1.330 modrih zabojnikov. V letu 2022 bomo nadaljevali s projektom v občini Slovenska Bistrica, kjer načrtujemo razdelitev dodatnih 3.000 zabojnikov za steklo.



BIOLOŠKO RAZGRADLJIVI ODPADKI (BIO)

Biološki odpadki so tisti, ki jih vsakdo med odpadki najbolj občuti, predvsem po smradu, pri odlaganju pa povzročajo še dodaten problem - izcedne vode. Če pa so pravilno ločeno zbrani ter predelani, se vračajo neposredno nazaj v naravo. Pri tem se prepreči njihova pretvorba v metan, ki je 25-krat bolj toplogredni plin od CO₂.

V obdobju od 2016 do 2021 se je zbrana količina povečala z 2.501 tone leta 2016 na 3.321 ton leta 2021, kar je za slabih 33,5 % več.

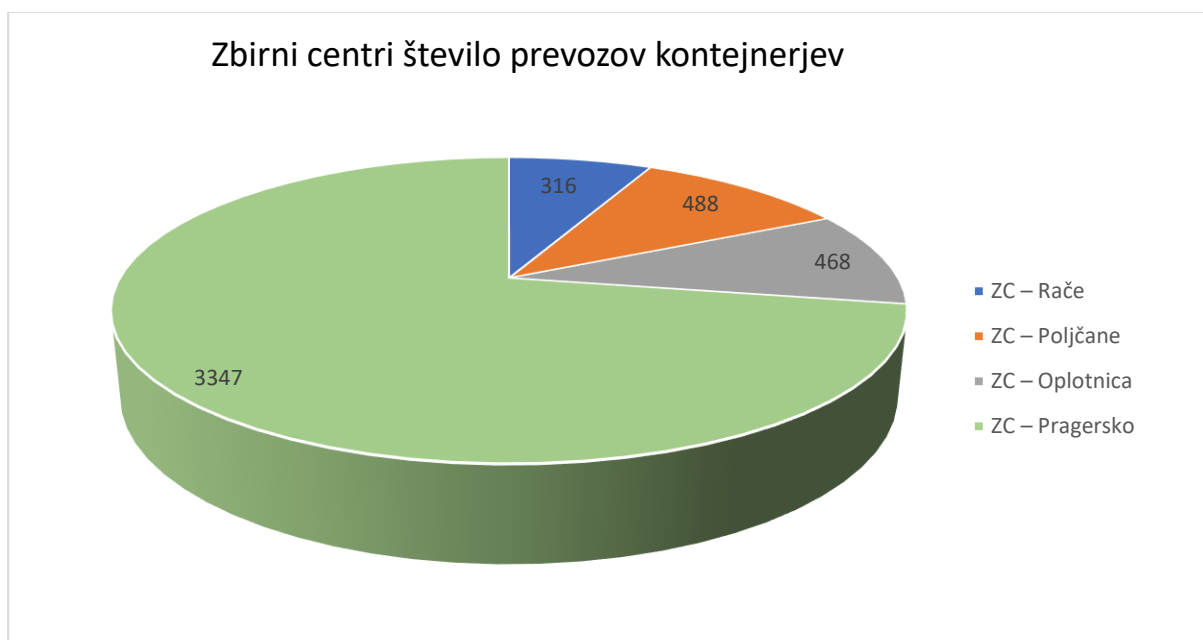


LOČENO ZBIRANJE ODPADKOV IN POMEN ZBIRNIH CENTROV

V sistemu ravnanja z odpadki je ključno, da vsi elementi celovitega sistema delujejo dobro, usklajeno in učinkovito. Eden od pomembnih elementov je ločeno zbiranje odpadkov, katerega poseben segment so zbirni centri za nenevarne odpadke, kjer se v posebnem prostoru zbirajo tudi nevarne frakcije odpadkov. Komunala Slovenska Bistrica neposredno upravlja s štirimi zbirnimi centri v petih občinah.

Zbirni centri (ZC):

	ZC Rače	ZC Poljčane	ZC Oplotnica	ZC Pragersko
Število odvozov	316	488	468	3347
Stroški odvozov	16.400,00 €	29.320,00 €	23.210,00 €	0,00 €
Količina odpadkov	368.190 kg	421.340 kg	457.850 kg	3.129.205 kg
Stroški ravnanja	36.410,30 €	30.420,00 €	34.953,76 €	255.697,99 €
Skupaj stroški	52.810,30 €	59.740,00 €	58.163,76 €	255.697,99 €



Ločeno zbrane frakcije, ki jih javna služba zbere ločeno od ostalih odpadkov, delimo na dve osnovni skupini, to so tako imenovane LOČENE FRAKCIJE in NEVARNE FRAKCIJE. Ločeno zbiranje frakcij je nujno potrebno, saj si s tem olajšamo nadaljnje delo v sistemu ravnanja z odpadki. Izvajalci javne gospodarske službe si enostavno ne znamo predstavljati, da bi vse odpadke zbirali skupaj. Na zbirnih centrih smo zbrali 4.376,5 ton različnih odpadkov, katere smo skladno s veljavnimi dovoljenji obdelali in predali v nadaljnjo obdelavo pooblaščenim predelovalcem odpadkov.



Po več mesecih zaprtja zaradi rekonstrukcije je Občina Rače – Fram novembra odprla posodobljen zbirni center za odpadke. Zbirni center je sodoben in se razprostira na 2700 m². S centrom upravlja režijski obrat nadzor pa vršijo delavci Komunale Slovenska Bistrica. Vsi odpadki se pripeljejo na regijski center CERO Pragersko.



Prenovljen zbirni center Rače

V nadaljnjo obdelavo smo predali 4.060.830 kg sekundarnih surovin, ki smo jih zbrali obdelali in predali pooblaščenim obdelovalcem. Iz tega naslova smo ustvarili 211.382,86 € prihodkov.

Količine predanih sekundarnih surovin:

VRSTA ODPADKA	LETNA KOLIČINA kg	ZNESEK €
OBDELAVA KOSOVNI ODPADKI	356.400	-25.369,20 €
ODPADNI LES – 20 01 38	1.391.260	-38.023,14 €
PLASTIKA – 20 01 39		
	218.690	-31.310,20 €
PLASTIKA trda (balirana) – 20 01 39	26.750	136,80 €
RAVNO STEKLO – 16 01 20	175.150	0,00 €
STEKLO – 19 12 05	193.860	332,06 €
PAPIR IN KARTON – 20 01 01		
	596.518	72.763,85 €
PAPIR IN KARTON – 19 12 01		
	297.656	32.029,96 €
KOVINE – 20 01 40		
	413.660	111.877,93 €
BARVNE KOVINE – 20 01 40 (aluminij)	24.630	21.068,90 €
PLASTIKA IN GUME (PP,PS) – 19 12 04	60.490	-1.392,10 €
PLASTIKA IN GUME (HDPE- zabojniki za smeti) – 19 12 04	4.710	693,80 €
PLASTIKA IN GUME (HDPE kante nad 10 l) – 19 12 04	2.450	406,15 €
PLASTIKA IN GUME (HDPE kante do 5 l) – 19 12 04	7.750	1.683,60 €
PLASTIKA IN GUME (HDPE gajbice barvne) – 19 12 04	1.960	245,70 €
PLASTIKA IN GUME (PET-MEŠANE) – 19 12 04	60.240	11.742,10 €
PLASTIKA IN GUME (črne gajbice) - 19 12 04	1.500	138,40 €
PLASTIKA IN GUME (stiropor) – 19 12 04	1.500	0,00 €
ALU PLOČEVINKE – 19 12 03	21.710	15.305,80 €
ŽELEZNE KOVINE – pokositrane kovine/ BELA PLOČEVINA – 19 12 02	122.980	9.931,77 €
JEDILNO OLJE IN MAŠČOBE - 20 01 25		
	9.210	4.341,70 €
BAKER – 20 01 40 -1000030 CU III. Klasa	508	3.441,29 €
BAKRENI KABLI – 20 01 40 -1000031 CU Kabli	2.484	4.725,42 €
ALUMINIJASTI KABLI – 20 01 40 -1000031 AL Kabli		
MESING – 20 01 40	2.763	11.337,19 €
20 01 04 Kovine - 1002 - MS ure kompletne	31	98,43 €
SVINČEVE BATERIJE – 16 06 01* - AKUMOLATORJI	9.290	5.139,31 €
20 01 04 Kovine - 1000109 - Svinec	30	37,35 €
SPLOŠNO – črna metalurgija	0	0,00 €
ODPADNI TISKARSKI TONERJI, ki niso navedeni pod 080317 - 80318	380	0,00 €
IZRABLJENE GUME - 160103	36.910	0,00 €
ZAVRŽENA OPREMA, KI VSEBUJE KLOORFLUOROOLJIKE - hladilniki (uničeni) - 20 01 33)	19.360	0,00 €
SKUPAJ	4.060.830	211.382,86 €

NEVARNI ODPADKI

Nevarni odpadki vsebujejo snovi, ki so nevarne za okolje ali ljudi, zato v okolju lahko ogrozijo podtalnico in druge vodne vire, zrak ali zemljo, s tem pa posredno ali neposredno tudi naše zdravje.

Ker se zavedamo, da tovrstni odpadki nastajajo vse leto, je njihov prevzem uporabnikom gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki zagotovljen tudi izven jesenske organizirane akcije zbiranja nevarnih odpadkov. Uporabniki namreč lahko nevarne odpadke brez dodatnih stroškov oddajo čez vso leto v okviru obratovalnega časa v zbirnih centrih.

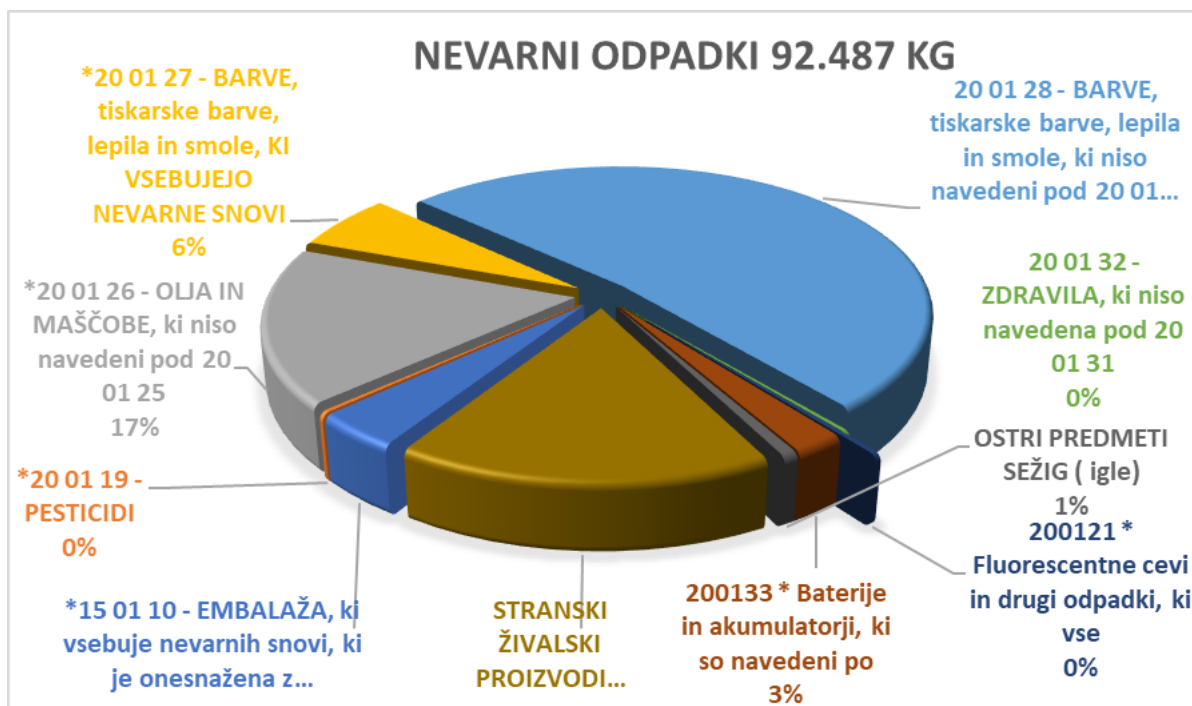
Izvedba akcije zbiranja nevarnih odpadkov v posameznih občinah je potekala v mesecu septembru v skladu s pripravljenimi urniki. Glede na strukturo zbranih odpadkov smo iz gospodinjstev na območju našega izvajanja GJS prevzeli največ odpadnih barv in lakov (52 %), sledijo olja in maščobe (17 %), tiskarske barve (6 %), nevarna embalaža in kozmetika.

Količina zbranih nevarnih odpadkov:

NEVARNI ODPADKI		
*15 01 10 - EMBALAŽA, ki vsebuje nevarnih snovi, ki je onesnažena z nevarnimi snovmi (kozmetika)	3.659	-2.268,58 €
*20 01 19 - PESTICIDI	227	-1.589,00 €
*20 01 26 - OLJA IN MAŠČOBE, ki niso navedeni pod 20 01 25	15.969	-7.904,05 €
*20 01 27 - BARVE, tiskarske barve, lepila in smole, KI VSEBUJEJO NEVARNE SNOVI	5.788	-4.630,40 €
20 01 28 - BARVE, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27	48.107	-36.080,25 €
20 01 32 - ZDRAVILA, ki niso navedena pod 20 01 31	210	-252,00 €
200121 * Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vse	270	0,00 €
200133 * Baterije in akumulatorji, ki so navedeni po	2.130	0,00 €
OSTRI PREDMETI SEŽIG (igle)	635	-1.810,92 €
STRANSKI ŽIVALSKI PROIZVODI	15.492	-6.411,89 €
SKUPAJ	92.487	-60.947,09 €

Zbrani nevarni odpadki se predajo specializirani organizaciji, ki je registrirana za zbiranje in odstranjevanje nevarnih odpadkov. Za različne vrste odpadkov se uporablja različne načine odstranjevanja ali predelave. Nekatere odpadke sežgejo v sežigalnicah pri visoki temperaturi (zdravila, barve, topila, čistila, pesticidi), nekatere predelajo v sekundarno gorivo (olja in razredčila), kisline nevtralizirajo, baterije in akumulatorje pa predelajo (reciklirajo).

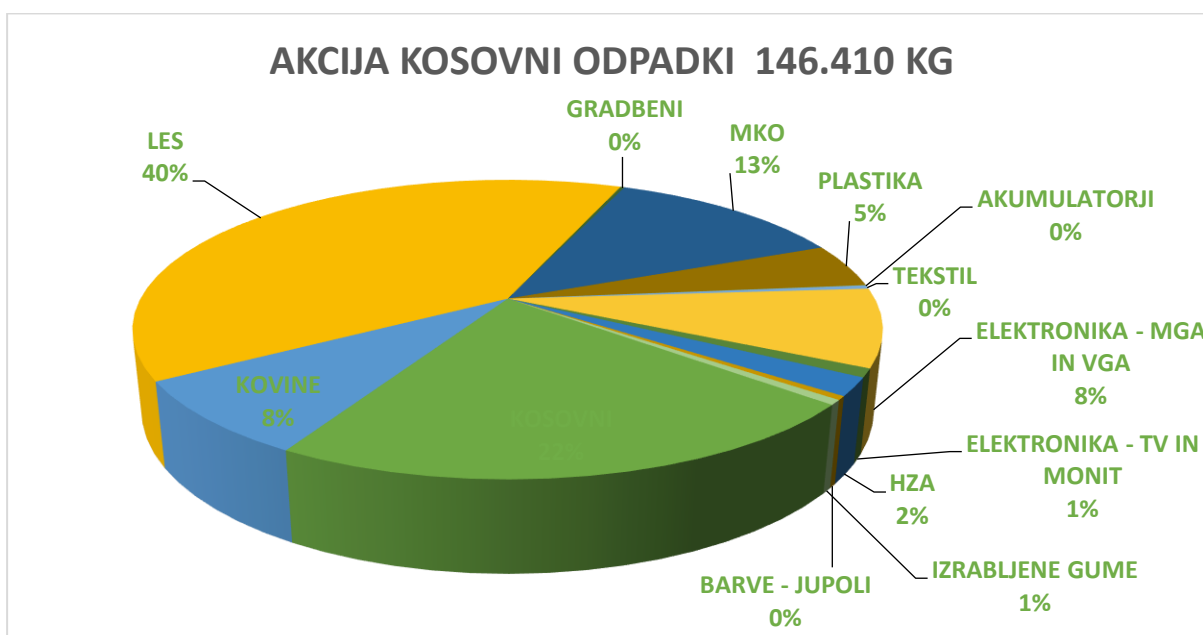
Zbrani nevarni odpadki v letu 2021:



KOSOVNI ODPADKI

O pravilnosti in nujnosti ustreznega ločevanja z odpadki ter navodili kaj spada med kosovne odpadke uporabnike redno obveščamo preko obvestil v lokalnih medijih obveščanja (občinska glasila), informacijskih kanalih našega podjetja (spletna stran) ter ostalih krajevno običajnih načinov. Sam sistem zbiranja kosovnih odpadkov, ki poteka po sistemu »NA KLIC« je dobro utečen, tako da se večjih težav pri izvajanju zbiranja kosovnih odpadkov ne zaznava. Skupaj je bilo v letu 2021 zbranih 146.410 kg kosovnih odpadkov, kar je za 32.090 kg oz. 28 % VEČ kot leta 2020, ko je bilo zbranih **114.320 kg** kosovnih odpadkov.

Zbrani kosovni odpadki v letu 2021:



ODPADNE NAGROBNE SVEČE

V letu 2021 smo zbrali 58,49 ton odpadnih nagrobnih sveč. Glede na pretekla leta se je lani prevzem odpadnih nagrobnih sveč s strani pooblaščenih družb za ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami vršil dokaj redno. Prevzetih iz strani družb za prevzem sveč je bilo 74,92 ton sveč. Vendar je še vedno ostalo veliko odpadnih sveč iz prejšnjih let.

INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA ZBIRANJA

Speljali smo postopek nabave dveh smetarških vozil dvoosna šasija in nadgradnjo za odvoz odpadkov ROTOPRES kapacitete min 14,0 m³. Podpisali smo pogodbo s podjetjem EkoLux d.o.o. v višini 367.800,00 € brez DDV.



Speljan postopek nabave dveh smetarških vozil, dobava v letu 2022

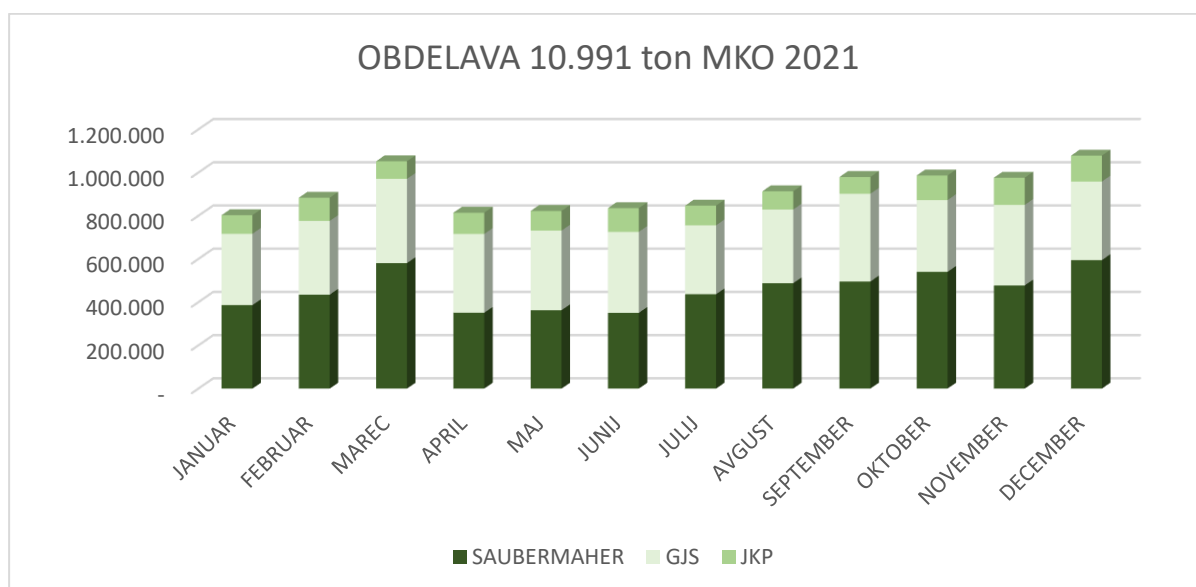
	vozilo	letnik	starost
1	VOLVO J4DEA	2001	21
2	IVECO MB P6-94A	2004	17
3	MB SPRINTER – FP-359	2007	13
4	IVECO MB FL-553	2011	11
5	IVECO MB FL-552	2011	11
6	MAN MB FL-602	2011	11
7	MAN MB ZE-115	2014	8
8	MAN MB EN-336	2017	5
9	MERCEDEZ AROCS 2479	2020	2
	POVPREČNA STAROST VOZIL		11

OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV

Ravnanje z odpadki ni enkratno dejanje, ampak je dolgotrajen, pravilno usmerjeni proces, ki ima na eni strani varovanje okolja in vse žive narave, na drugi strani pa vse vrste predelav teh odpadkov v neposredni bližini nastanka.

V sortirnici se izvaja mehanska obdelava oziroma sortiranje mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih odpadkov in kosovnih odpadkov iz gospodinjstev in proizvodnih ter storitvenih dejavnosti po postopkih D9, R12 in R13. V letu 2022 smo v naš center ravnanja z odpadki sprejeli 10.991.290 kg MKO. Od tega smo 5.499.890 kg obdelali za podjetje Saubermacher Slovenija d.o.o, 1.185.960 kg za javno komunalno podjetje Slovenske Konjice in 4.305.440 kg mešanih komunalnih odpadkov za občine v katerih izvajamo javno gospodarsko službo. Iz obdelave MKO se je v termično obdelavo odpeljalo 6.545,3 ton lahke frakcije 19.12.12.

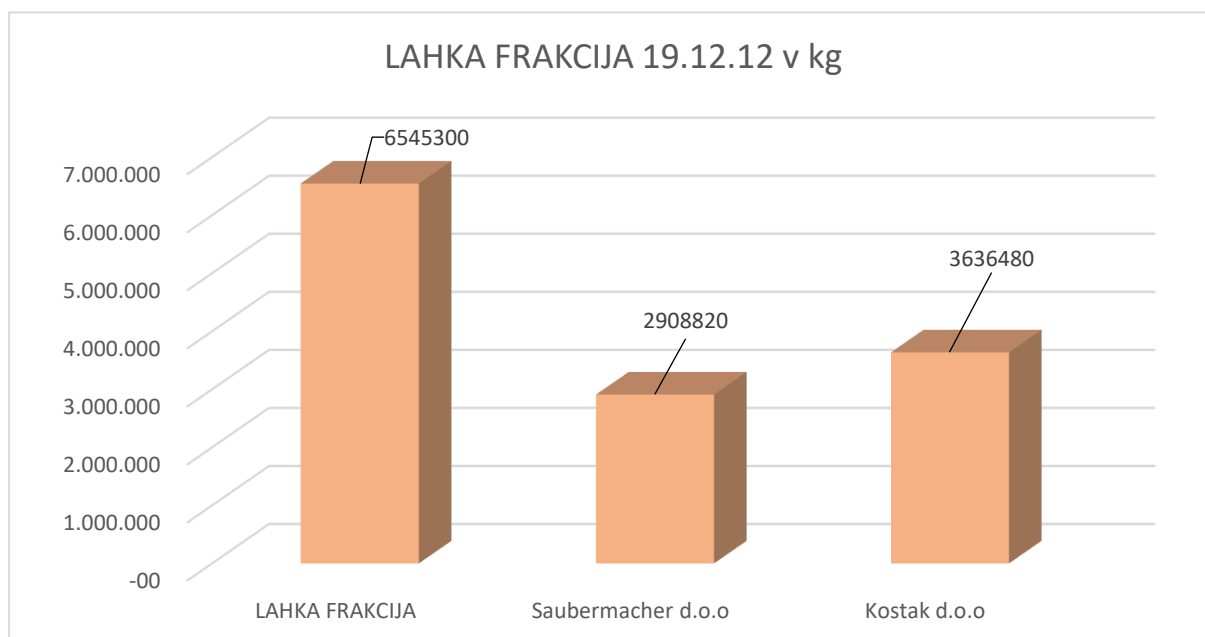
Obdelava MKO po mesecih v letu 2021:



Mehansko biološka obdelava je namenjena zmanjšanju količin odloženih odpadkov na najbolj ekonomičen in sprejemljiv način. Postopek temelji na tem, da glavni biološki procesi, ki bi potekali na odlagališču, potečejo v postopku pospešene biooksidacije. Tako pridobimo stabilno snov, ki jo v postopkih mehanske obdelave pripravimo za nadaljnjo uporabo. Iz preostanka izločimo lahko gorljivo frakcijo, ki predstavlja gorivo za sežigalnice in težko negorljivo frakcijo, ki jo odložimo na odlagališču.

V letu 2021 smo v sežig odpeljali **6.545,3 ton** lahke frakcije. Podjetje Saubermacher d.o.o je skladno s pogodbo o obdelavi prevzelo 2.908 ton, podjetje Kostak d.o.o pa je prevzel skladno z javnim naročilom 3.636 ton ostanka po obdelavi.

Količina odpeljane lahke frakcije 19.12.12 na termično obdelavo:



V sklopu mehanske obdelave odpadkov smo v mesecu maju izvedli redni letni remont sortirne linije. Zamenjali so se trije transportni trakovi. Transportni trak od diskastega sita do balistorja, 3D trak skozi sortirno kabino s pripadajočimi bočnimi zaščitami in transportni trak za lahko frakcijo skozi magnetni izločevalec. Zamenjali in usposobili smo tudi ves varnostni sistem delovanja. Večji remont z zamenjavo vitalnih delov pa se planira v letu 2022. Investicijsko vzdrževanje celotnega preprihovalnega sistema smo izvedli tudi v kompostarni.



Remont sortirnice



Remont sortirnice - zamenjava obrabljenih delov

Skladno s dogovorom z občinami, ki so lastnice infrastrukture CERO Pragersko bodo za potrebne investicijskega vzdrževanja in investicijskih vlaganja zagotovile potrebna finančna sredstva iz naslova najemnin Centra za ravnanje z odpadki. V letih od vključno 2021 do vključno 2023 bo za to namenjeno 70 % zaračunane najemnine, razdelitev med Občinami se opravi glede na lastniške deleže.

- 70% najemnine se nameni za investicijsko vzdrževanje in investicije na Centru za ravnanje z odpadki
- 30% najemnine se nakaže Občinam lastnicam.

Izvedena investicijska dela za zagotavljanje nemotenega obratovanja CERO Pragersko:

št.	OPIS DEL	brez DDV €
SORTIRNICA IN ZBIRNI CENTER		
1.	Investicijsko vzdrževanje sortirnice	14.531,01
2.	Investicijsko vzdrževanje balirke	4.533,36
3.	Menjava transpornih trakov sortirnice	11.370,92
4.	Postavitev betonskih elementov - pregrad	6.174,08
5.	Postavitev betonskih elementov - pregrad	16.074,08
6.	Najem avtodvigala za postavitev betonov	1.402,50
7.	Ureditev vhodne kontrole	28.930,00
8.	Gradbena dela tehnica	27.500,00
9.	Kontejnerji	14.212,00
10.	Nadgradnja nadzornega sistema Scada	13.530,00
KOMPOSTARNA		
1.	Nabava puhal kompostarna - 5 kom	11.058,30

2.	Vgradnja novih vrat kompostarna	38.500,00
ODLAGALNO POLJE		
1.	Vgradnja folije na odlagalnem polju I	35.047,98
2.	Vgradnja folije na odlagalnem polju II	14.008,50
3.	Pilotna čutilna naprava	13.200,00
4.	Ureditev aktivnega odlagalnega polja	15.000,00
SKUPAJ INV. VZDRŽEVANJE 2021		265.072,74



Temelji nove tehtnice

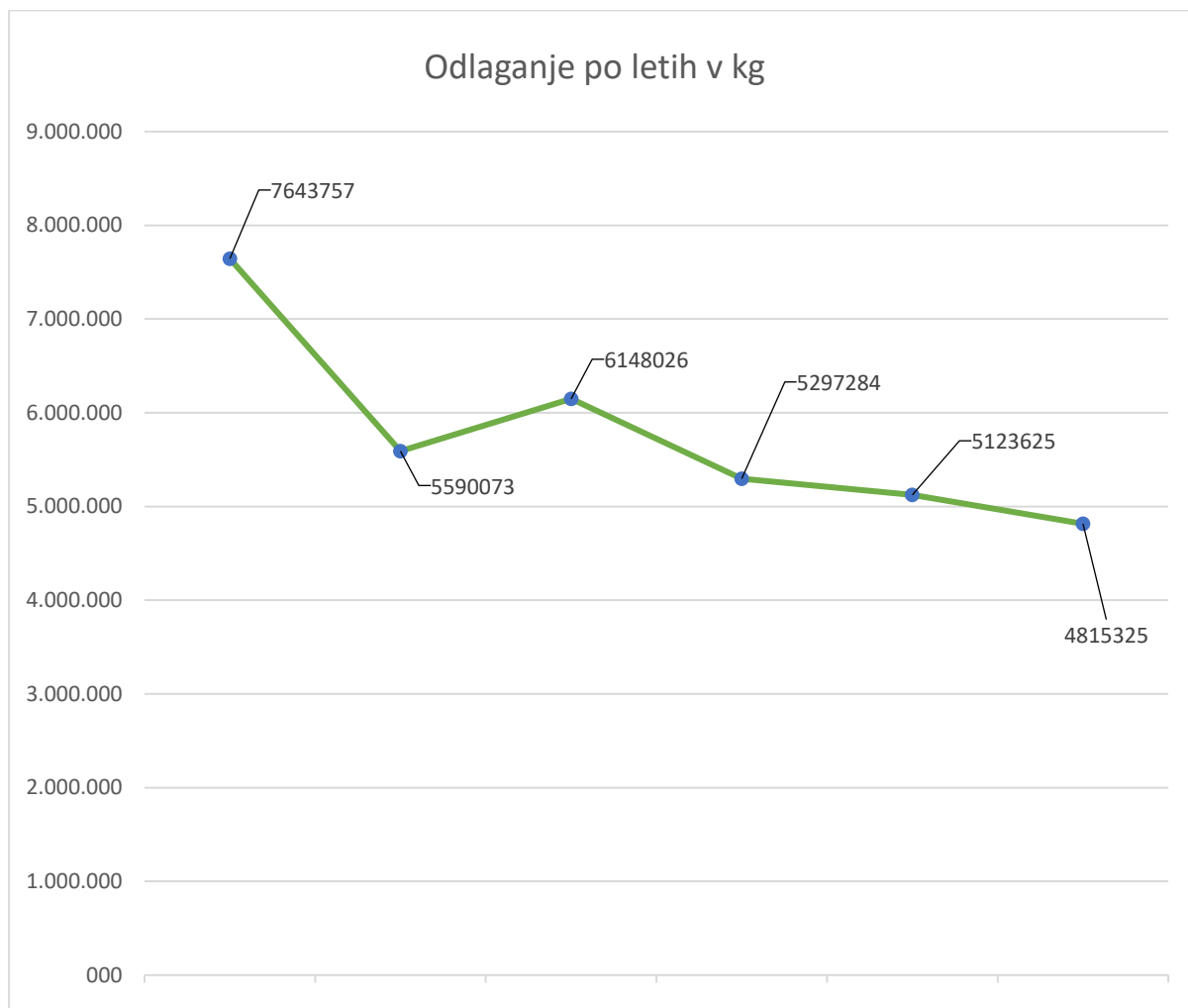
KOMPOSTIRANJE

Organski odpadki pomenijo 23–25 odstotkov gospodinjskih odpadkov. Zato je tako pomembna njihova nadaljnja obdelava, predvsem kompostiranje. Pravilno kompostiranje ne onesnažuje okolja – nasprotno – naravi vrača dragocen organski material, ki bi sicer končal na odlagališču kot neuporaben odpadek. V kompostarni poteka nadzorovana aerobna razgradnja pripravljene kompostne mešanice (5 dni intenzivni razkroj, pospešeno bioksidiranje 32 dni) in intenzivna razgradnja z dokončnim zorenjem. Nastali lanski kompost se je v celoti uporabil za zasipanje – prekrivko starega odlagalnega polja.



ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Petstopenjska hierarhija, kjer je najboljša možnost preprečevanje, ki mu sledi ponovna uporaba, recikliranje in druge oblike predelave, pri čemer je odstranjevanje – odlaganje odpadkov na odlagališče, skrajno sredstvo. Skupno je bilo v letu 2021 odloženih 4.815.325 kilogramov različnih odpadkov skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem.



	količina prevzetih odpadkov v kg
MKO OBDELAVA 2021	10.990.320,00
Del odloženega MKO (35% v 2020)	3.368.945,71
OGORKI IN ŽLINDRA 19 01 12	343.420,00
OSTANKI NA GRABLJAH IN SITIHI 19 08 01	176.040,00
ODPADKI IZ PESKOLOVOV 19 08 02	527.690,00
ODPADKI IZ ČIŠČENJA CEST	-
PEPEL, KI NI NAVEDEN POD 190113	1.200,00
SKUPAJ	4.417.295,71
INERTNI ODPADKI	
MEŠANI GRADBENI 17 09 04	101.980,00
IZOLIRNI MATERIJALI 17 06 04 (steklena volna, sen	46.130,00
SKUPAJ	148.110,00

Odlagalno polje se je prekrilo z 11.000 m² folije s tem preprečili vdor površinskih vod v samo odlagalno polje. Prav tako se je pričela izgradnja barier iz kompozitnega materiala mešanice odpadnega blata iz čistilnih naprav in pepelov.



2.6. VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN ULIC

V enoti vzdrževanje lokalnih cest in ulic izvajamo dela na:

- vzdrževanje lokalnih cest in ulic
- tržne dejavnosti

VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST

Vzdrževanje cest je gospodarska dejavnost, ki zagotavlja ohranjanje ceste in objektov na njih v primernem stanju, uporabnikom cest pa varno, udobno in gospodarno uporabo. Odločanje o vzdrževalnih delih temelji na rezultatih analiz stanja cest in objektov na njih, strukture in količine prometa, razpoložljivih finančnih sredstvih, pomembnosti ceste v prostoru in omrežju cest, vrsti voziščne konstrukcije, podnebnih razmerah in drugih objektivnih parametroh. Upoštevati je potrebno, da ima vsaka cesta svojo značilnost in potrebe.

Vzdrževanje cest in ulic se loči na:

- redno letno vzdrževanje cest
- zimsko vzdrževanje cest (zimsko služba)

REDNO LETNO VZDRŽEVANJE CEST

V praksi ločimo naslednje postopke: preventivno vzdrževanje (redno planirana dela), vzdrževanje glede na stanje ceste in čakanje na porušitev. Vzdrževalna dela se morajo izvajati v skladu s predpisi in pravilniki o vzdrževanju cest in graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja, varnosti prometa ter v skladu z navodili za obratovanje.

Z Občino Slovenska Bistrica imamo sklenjeno Pogodbo za opravljanje obvezne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja lokalnih cest z veljavnostjo do 1.9.2022.

Redno letno vzdrževanje cest obsega dela pregledov cest, vzdrževanja cestnega telesa in brežin, gradbenih objektov, naprav za odvodnjavanje, vzdrževanje površin izven vozišča, prometne vertikalne in horizontalne signalizacije, prometne opreme in naprav, vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu, zagotavljanje prevoznosti in odpravo zmrzlinjskih in drugih poškodb ali ovir po elementarnih dogodkih.



Postavitev vertikalne signalizacije na lokalni cesti Slov. Bistrica – Tinje

Nadzor nad stanjem cest se zagotavlja z: rednimi pregledi cest, to je z zagotavljanjem pregledniške službe v okviru rednega vzdrževanja cest, rednimi občasnimi pregledi zaradi ugotavljanja stanja in izrednimi pregledi, to je po izrednih dogodkih (naravne in prometne nesreče, požar, poplave, plazenje tal, izredni prevozi ter drugi izredni dogodki) in v času izvajanja zimske službe.

Delo preglednika cest:

- Redno opravljanje pregledniške službe in dosledno pisanje vseh del in opažanj na cesti.
- Poravnava smernikov in vertikalne prometne signalizacije (znaki, kažipot, obvestilne table, km tablice, smerniki,...).
- Redno vzdrževanje bankin (odvodnice, okopavanje,...).
- Redno čiščenje vtokov v jaške in jarke (koritnice in mulde), vtokov v propuste.
- Manjša čiščenja cestišča in nanosov na cestišče.
- Vzdrževanje vidnosti znakov in obvestilnih table (sekanje, poravnava, obveščanje o poškodbah).
- Opravljanje pregledov stanja podpornih in opornih zidov na cestah, diletacij, odbojnih ograj, objektov na cesti.
- Krpanje udarnih jam s hladno maso (večje poškodbe opravi skupina).
- Opazovanje cestišča in ugotavljanje in obveščanje o vseh nepravilnosti v varovalnem pasu ceste (obvešča nadrejenega, ki mora ustrezno ukrepati).
- Odstranjevanje povožene živali.
- Izvaja zamenjave pokrovov jaškov.

Preglednik o svojem delu in opažanjih na cesti, ter ukrepih v zvezi s tem obvešča nadrejenega in vse vpiše v pregledniški dnevnik. Vpisi v dnevnik naj bodo natančni in čitljivi, z oznako ceste, odseka, opisom dela in vpisom potrebnega večjega ukrepa, ki je potreben za zagotovitev varnosti udeležencev v prometu ali pa za preprečitev večje škode, ki bi lahko na cesti nastala. Če so poškodbe na cesti takšne narave, da jih ni mogoče odpraviti v okviru rednega vzdrževanja, se o tem obvesti nadzor in postavi ustrezno prometno signalizacijo

ZIMSKO VZDRŽEVANJE CEST - ZIMSKA SLUŽBA

Zimsko vzdrževanje cest obsega zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem času. Dela so razdeljena v aktivnosti pred uvedbo zimske službe (zimsko služba v Sloveniji traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta), aktivnosti v času zimske službe in aktivnosti po končanem obdobju zimske službe.

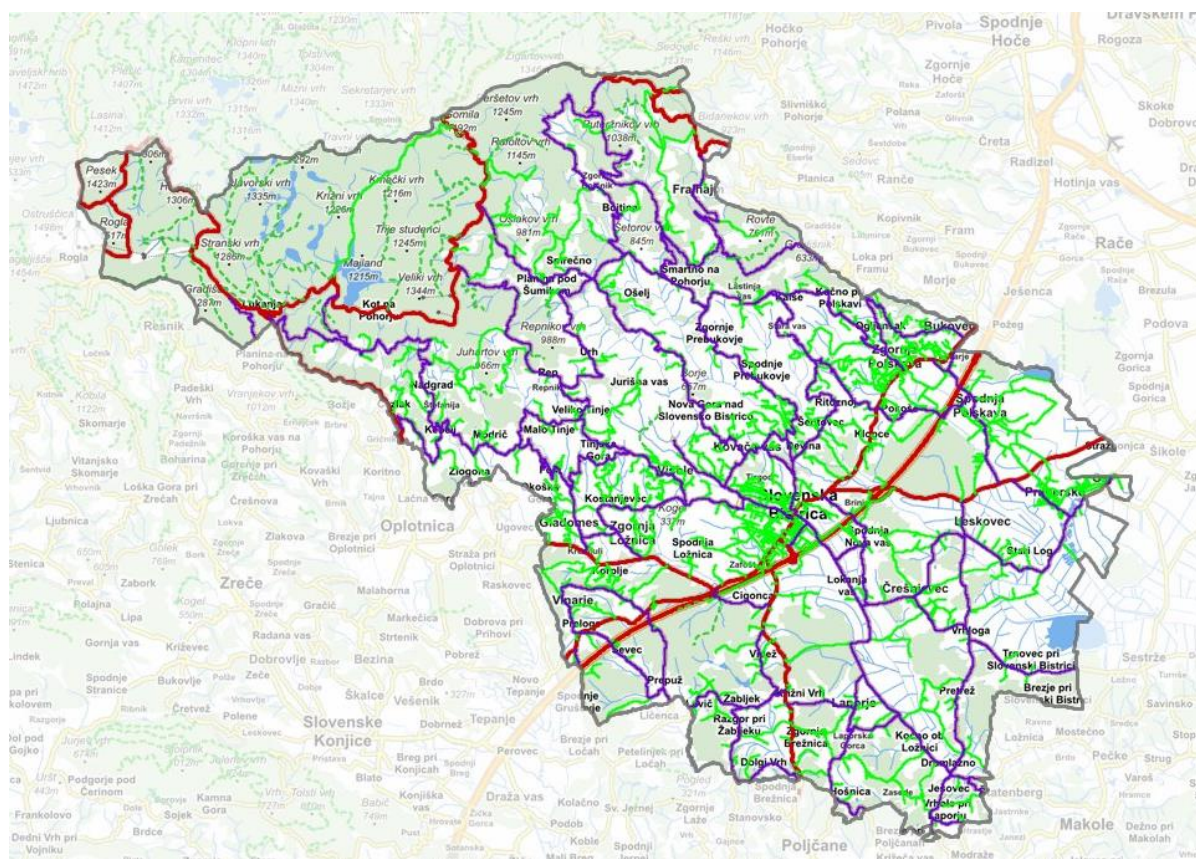
Aktivnosti pred pričetkom zimske službe obsegajo izdelavo programa zimske službe pri čemer so javne ceste razdeljene v različne prioritete razrede (odvisno od gostote prometa, kategorije ceste, pomembnosti v prostoru, klimatski pogoji), priprava deponij posipnih materialov, obveščanje javnosti in namestitve potrebne opreme (snežni koli, palisade) na ceste in objekte ter postavitve dopolnilne signalizacije.

V času zimske službe se izvajajo naslednje aktivnosti: pripravljenost delovnih ekip in strojev, preventivno posipanje cest, posipanje in pluženje - odstranjevanje snega, začasna popravila vozišč (krpanje s hladno bituminizirano zmesjo), obrezovanje vejevja, čiščenje naprav odvodnjavanja, čiščenje prometne signalizacije. Zaključna dela po končani zimski službi obsegajo čiščenje cest, odstranitev posebne opreme (snežni koli) in signalizacije ter izdelava poročila.



Pluženje in posipavanje lokalne ceste Šmartno - Areh

PREGLEDNA KARTA OMREŽJA LOKALNIH CEST V OBČINI SLOVENSKA BISTRICA



Izvajanje obvezne javne gospodarske službe vzdrževanja lokalnih cest je obvezna občinska gospodarska javna služba in vsaka občina v svojem odloku podrobneje določi izvajanje te dejavnosti (Odlok o občinskih cestah v Občini Slovenska Bistrica, Uradni list Republike Slovenije, št. 68/2018).

Kot izvajalec smo se s pogodbo zavezali:

- zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno izvajanje javne službe v skladu s predpisi,
- opravljati storitve v skladu z veljavnim cenikom,
- opravljati storitve v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- stalno zagotavljati zadostno število strokovnih kadrov in zadosten obseg tehničnih sredstev,
- zagotavljati interventno izvajanje javne službe na poziv uporabnikov ob vsakem času, ter zagotoviti odpravo ugotovljenih nepravilnosti najkasneje v roku 24 ur oziroma takoj, če je ogrožena varnost udeležencev v cestnem prometu,
- zagotavljati izvajanje gospodarske javne službe tudi v primeru stavke pri izvajalcu ali njegovih kooperantih zaposlenih delavcev,
- na zahtevo naročnika ali pristojne inšpekcije omogočiti strokovni in finančni nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela,
- redno predložiti naročniku letna poročila o poslovanju,
- upoštevati tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje storitev javne službe,
- svojo dejavnost usklajevati z razvojnimi programi naročnika,
- skrbeti za normalno stanje cestnega omrežja in naprav,
- podatke za ažuriranje banke cestnih podatkov periodično, vendar najmanj dvakrat letno (15. junija in 15. novembra tekočega leta) izročiti naročniku, ob prenehanju pogodbe pa mu jih izročiti v celoti,
- sistematično pregledati cestno omrežje ter skrbeti za čim hitrejšo odpravljanje vseh napak,
- organizirati zaščito objektov in naprav občinskih javnih cest,
- pripraviti program vzdrževanja in program zimske službe,
- voditi evidenco opravljenih del, v slučaju stavke svojih delavcev zagotovi najmanj nadzor nad prevoznostjo in usposobljenostjo cest za varen promet z vsakodnevnimi pregledi cest,
- zavarovanje nevarnih delov na cesti, če ugotovljenih pomanjkljivosti, ki ogrožajo promet na njej, izvajalec ne more takoj odpraviti,
- izvedbo ukrepov za zavarovanje ceste, katerih opustitev bi lahko povzročila poškodbo ceste,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč na občinskih cestah,
- prevoznost cest v zimskem času najmanj v obsegu, ki omogoča odvijanje prometa ob uporabi zimske opreme,
- zagotavljati tekoče podatke o stanju in prevoznosti cest.

Dolžina lokalnih cest v občini Slovenska Bistrica je 218,36 km, dolžina mestnih ulic je 45,37 km in pločnikov v mestu Slovenska Bistrica je 25,88 km.

PREGLED KATEGORIZIRANIH LOKALNIH CEST V OBČINI SLOVENSKA BISTRICA

Z. št.	Št. ceste	Št. odseka	Začetek na	Potek lokalne ceste	Konec na	Dolžina (m)	Makadam (m)
1	440010	440011	C R II 430	BUKOVEC-LOKA	C440020	2.140	
2	440020	440021	C440050	ŠMARTNO-ZG. POLSKAVA	C R II 430	10.710	6.000
3	440030	440031	C440020	OGLJENŠAK-KALŠE	C440050	7.000	
4	440040	440041	C R II 430	GABERNIK-KALŠE	C440030	6.100	
5	440050	440051	C R II 430	SLOV. BISTRICA-OSANKARICA	C R III T 929	16.000	
6	440060	440061	C440050	DEVINA-KALŠE	C440040	4.245	
7	440070	440071	C440050	ŠMARTNO-AREH	C R III T 929	8.750	4.000
8	440090	440091	C440130	URH-RAMŠAKOV KRIŽ	C440050	5.310	2.600
9	440100	440101	C R III 688	PEČKE-SLOV. BISTRICA	C R II 430	10.100	
10	440110	440111	C R II 430	SLOV. BISTRICA-MALO TINJE	C440200	10.760	
11	440120	440121	C440110	TINJSKA GORA-GLADOMES	C440200	3.035	
12	440130	440131	C440110	V. TINJE-PLANINA	C440050	7.795	
13	440140	440141	C440050	DEVINA-IMPOL	C440180	2.965	
14	440150	440151	C440140	KOVAČA VAS-DEVINA	C440050	995	
15	440160	440161	C440100	SP. NOVA VAS-JOŽEF	C R II 430	2.985	
16	440170	440171	C440140	KOVAČA VAS-RAMŠ. KRIŽ	C440050	8.435	
17	440180	440181	C440110	ZG. BISTRICA-VINTGAR	Z VOD.	2.428	
18	440190	440191	C R III 700	ZG. LOŽNICA-KOSTANJEVEC	C440110	4.380	
19	440200	440201	C R III 700	GLADOMES-PODGRAD	C R III T 930	11.880	
20	440210	440211	C440200	KEBELJ-OSANKARICA	C440050	8.740	
21	440220	440221	C440210	KOT-LUKANJA	C R III T 930	3.380	2.580
22	440230	440231	C440200	GLADOMES-ZG. LOŽNICA	C440190	995	
23	440310	440311	C R II 430	VRHOLE-LIČENCA	C440360	3.245	
24	440320	440321	C R II 430	VRHOLE-VINARJE	C R II 430	3.920	
25	440330	440331	C440310	PREPUŠ-PRELOGE	C R II 430	3.210	
26	440340	440341	C R II 430	PRELOGE-PETELINJEK	C440360	2.200	
27	440350	440351	C R II 430	SP. LOŽNICA-CIGONCA	C R I 219	1.845	
28	440360	440361	C R I 219	KRIŽNI VRH-LOČE	C R III 688	3.910	
29	440370	440371	C R I 219	CIGONCA-VIDEŽ	C440360	1.945	
30	440380	440381	C440360	ŽABLJEK-LUŠEČKA VAS	C R III 688	2.207	
31	440390	440391	C440400	DOLGI VRH-ŽELODJEK	C R I 219	1.560	
32	440400	440401	C R II 430	SP. BREŽNICA - STANOVSKO	C440380	415	
33	440410	440411	C R I 219	POLJČANE-LAPORJE	C440100	3.590	
34	440430	440431	C440410	LAPORJE-KRIŽNI VRH	C R I 219	1.970	
35	440440	440441	C440410	LAPORJE-LAPORSKA GORCA	C440100	1.480	
36	440450	440451	C440410	HOŠNICA-STUDENICE	C R III 688	1.260	
37	440470	440471	C440100	DRUMLAŽNO-NOVAKE	C R III 688	1.885	
38	440480	440481	C440470	VRHOLE PRI LAPORJU-MODRAŽE	C R III 688	880	
39	440490	440491	CR III 688	STR. MAKOLE - JEŠOVEC	C440100	742	
40	440550	440551	C240020	VRHLOGA-DRUMLAŽNO	C440100	3.910	
41	440560	440561	C240020	VRHLOGA-LESKOVEC	C440580	2.385	
42	440570	440571	C240020	LOKANJA VAS-SP. NOVA VAS	C440160	1.600	350
43	440580	440581	C G I 2	VELENIK-ČREŠNJEVEC	C240020	3.600	
44	440590	440591	C440580	LESKOVEC-PRAGERSKO	C G I 2	4.150	
45	440600	440601	C R II 430	GOLOB-ZG. POLSKAVA	C440610	500	
46	440610	440611	C R II 430	ZG. POLSKAVA-SP. POLSKAVA	C G I 2	4.100	
47	440620	440621	C440610	SP. POLSKAVA-POKOŠE	C R II 430	3.290	
48	440630	440631	C440070	TRI CERKVE-JAMCE	C440020	6.440	
49	440640	440641	C440020	JAMCE-ZARJA	C R III T 935	3.945	3.945
50	240020	240021	C R II 432	PODLOŽE-LOKANJA VAS	C440100	7.260	
51	165010	165011	C G I 2	ŠIKOLE-GAJ	C G I 2	286	
52	460040	460040	C R II 431	VITANJE-LUKANJA	C R 3 T 930	1.500	1.500
SKUPAJ						218.358	20.975

REDNO VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN MESTNIH ULIC V LETU 2021

Redna in intervencijska vzdrževalna dela (sanacija cest po elementarnih dogodkih) so se izvajala z lastnimi delovnimi sredstvi, ki so na razpolago v okviru družbe (valjarji, rovokopač, bager, poltovorna vozila, tovorni vozili prekucnika, pregledniško vozilo, drobna gradbena mehanizacija, dva traktorja itd.) in po potrebi z najemanjem zunanjih izvajalcev za ostala storitvena dela.

Realizacija del na letnem vzdrževanju se vrši po letnem planu vzdrževanja lokalnih cest in ulic (vzdrževanje bankin, brežin itd..., krpanje udarnih jam, košnja trave, obnova talnih označb ter ostale vertikalne in horizontalne signalizacije). Dela so potekala po letnem programu rednega vzdrževanja cest, skladno s planiranimi finančnimi sredstvi ter finančnim planom za leto 2021, kar pomeni da zaradi povečanja sredstev na rednem vzdrževanju lahko sledimo potrebam na terenu.

V sklopu rednega vzdrževanja v mestu Slovenska Bistrica vzdržujemo tudi pločnike, avtobusne postaje in vse druge utrjene javne površine kot so javna parkirišča, parkirišča pred stanovanjskimi bloki v lasti občine, parkirišča pred zdravstvenim domom in domom za ostarele.

V letu 2021 smo obnovili vse talne označbe na pločnikih in parkiriščih pred stanovanjskimi bloki v mestu Slovenska Bistrica. Dela izvajamo s pogodbenimi podizvajalci.



Obnova talnih označb na pločniku na Partizanski ulici v Slovenski Bistrici

Izven plana dela, prihaja do sanacijskih intervencijskih del, katera so posledica elementarnih dogodkov, kot so vetrolom v februarju 2019 (porušena drevesa, porušena in poškodovana vertikalna signalizacija...), neurja itd. V letu 2021 je v juliju prišlo do večjega neurja z močnim deževjem, nalivi, točo in vetrom v občini Slovenska Bistrica, kar je povzročilo škodo na cestni infrastrukturi v približni vrednosti 70.000 EUR. Manjše elementarne dogodke smo sanirali v sklopu rednega vzdrževanja cest prav tako manjša dela katera niso predmet rednega vzdrževanja cest.

Zaradi Covida – 19 izpada del na rednem vzdrževanju cest ni bilo.



Sanacija granitnih kock v krožišču na Partizanski ulici

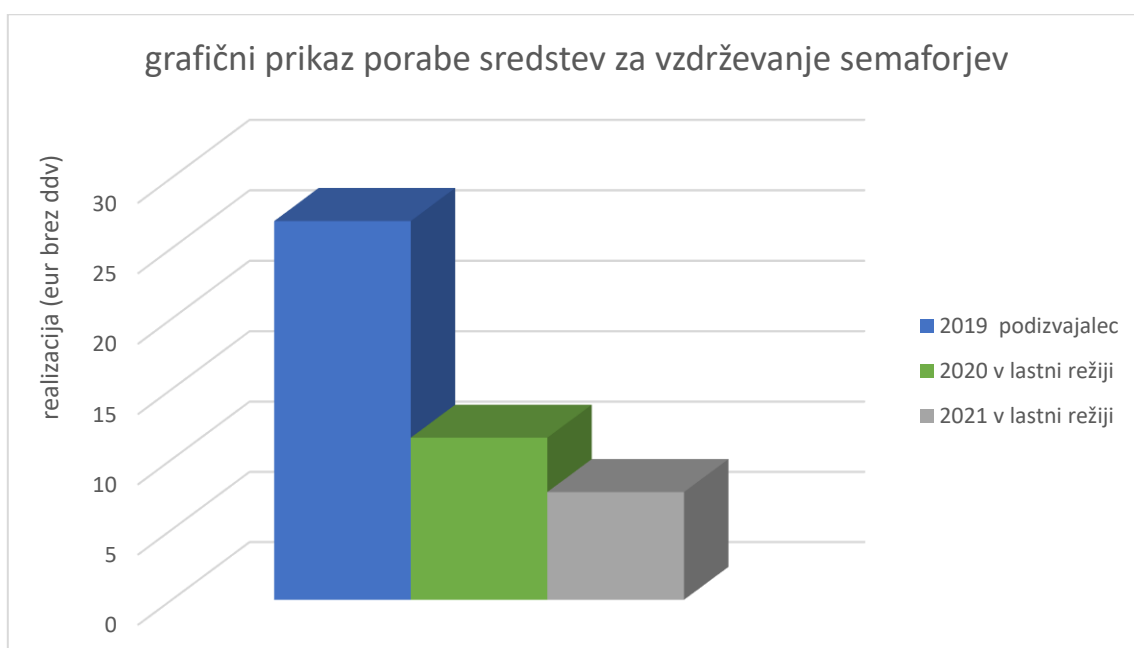
VZDRŽEVANJE SEMAFORJEV

Pri vzdrževanju semaforjev sledimo trendu zmanjšanja stroškov, zaradi lastne izvedbe del brez podizvajalcev. V sled temu bomo v letu 2022 modernizirali semaforsko ureditev na Partizanski ulici pred zdravstvenim domom, in sicer bomo zamenjali semaforsko napravo ter zamenjali svetila z LED tehnologijo.

Pri vzdrževanju semaforjev sledimo trendu zmanjšanja stroškov, zaradi lastne izvedbe del brez podizvajalcev.

V sled temu bomo v letu 2022 modernizirali semaforsko ureditev na Partizanski ulici pred zdravstvenim domom, in sicer bomo zamenjali semaforsko napravo ter zamenjali svetila z LED tehnologijo.

V letu 2021 smo zamenjali 82 semaforskih žarnic, 1 transformator, 1 nosilec semaforske glave ter popravili detektorsko zanko v vozišču na državni cesti pri trgovskem centru Mercator.



	VZDRŽEVANJE SEMAFORJEV	Končna vrednost izvedenih del (EUR brez DDV)
1	Vzdrževanje semaforjev 2019 s podizvajalcem	26.925,14
2	Vzdrževanje semaforjev 2020 večinoma v lastni režiji	11.534,63
3	Vzdrževanje semaforjev 2021 v lastni režiji	7.670,03



Vzdrževanje semaforjev na Partizanski ulici v Slovenski Bistrici

ZIMSKA SLUŽBA V LETU 2021

Pluženje in posipanje pločnikov v mestnih ulicah smo izvajali z lastno mehanizacijo in opremo. Prav tako smo zimsko službo na lokalnih cestah izvajali z lastnimi plužnimi enotami in sicer:

- pregledniško vozilo z avtomatskim posipalcem (0,6 m³),
- triosno tovorno vozilo z avtomatskim posipalcem (6 m³),
- dvoosno tovorno vozilo z vlečnim posipalcem.

Pogodbeni podizvajalec za izvajanje zimske službe je podjetje KRT gradbeništvo.

V letu 2021 smo zaradi potreb ter povpraševanja po izvajalcih v zimski službi, planirali dobavo traktorja opremljenega z mehanizacijo za izvajanje zimske službe, vendar zaradi zamud z dobavo smo le to realizirali v januarju 2022.

V decembru 2021 zaradi izpada izvajalcev ZS na območju krajevne skupnosti Impol je Komunala d.o.o., izpad pokrila z lastnimi sredstvi iz obstoječe mehanizacije. V izogib temu v prihodnosti smo dodatno v decembru 2021 nabavili traktor znamke Kubota opremljen s plugom in avtomatskim posipalcem.



Traktor Kubota

RV LC - REALIZACIJA 2021

	OPIS	Končna vrednost izvedenih del (EUR brez DDV)
1.	Redno vzdrževanje lokalnih cest in mestnih ulic	594.369,15
2.	Zimska služba	423.882,82
3.	Vzdrževanje semaforjev	7.670,03
4.	Sanacija lokalnih cest po neurju – elementarni dogodek	58.954,34
	SKUPAJ:	1.084.876,34

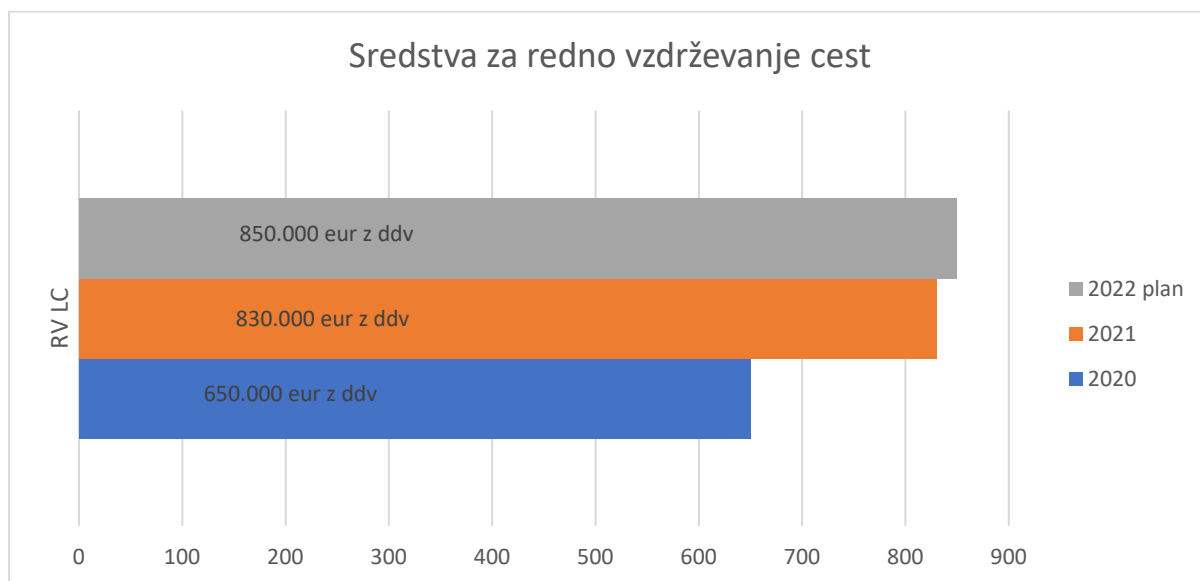
Da bi sledili, pravilnikom, zakonom in standardom na vzdrževanju cest, kar je za nas obvezujoče, ter le to zagotavljali in vzdrževali, smo letos kar nekaj investicijskih vzdrževalnih del, izvedli v sklopu rednega vzdrževanja cest. Prav tako smo nekaj nujnih investicijskih del, po dogovoru z naročnikom občino Slovenska Bistrica izvedli v sklopu RV.

V letu 2021 smo izvedli:

- ureditev vertikalne in horizontalne prometne signalizacije z aktualnim pravilnikom o prometni signalizaciji v mestu Slovenska Bistrica, skladno z izdelanim elaboratom št. 01/2020 z dne 1. 6. 2020 (planirana zamenjava prometne signalizacije do leta 2024);
- čiščenje hudourniških vodotokov na območju Impola in doma za ostarele v Slovenski Bistrici;
- sanacija pločnika ob državni cesti v Prelogah;
- sanacija obstoječega meteornega kanala ob LC v Pokošah;
- obnova talnih označb na parkiriščih v lasti občine Slovenska Bistrica v mestu Slovenska Bistrica;
- sanacija manjših plazov na območju lokalnih cest;
- ureditev odvodnjavanja z izdelavo novih prepustov na omrežju LC;
- sanacija cest po elementarnih nesrečah (intervencije);
- izvajanje del po izdanih inšpekcijskih odločbah, katere niso stvar RV LC.

Razvidno je, da je nabor del, katere izvedemo ob rednem vzdrževanju velik, kar pomeni da se je v občinskem proračunu za leto 2021, planiralo in zagotovilo več sredstev kot v letu 2020, za dela RV.

V letu 2022 je planirano 850.000 EUR z DDV, v letu 2021 je bilo v občinskem proračunu planiranih 830.000 EUR z DDV, v letu 2020 pa 650.000 EUR z DDV (glej grafični prikaz).



Evidentno je, da z planiranimi sredstvi iz občinskega proračuna dosegamo izvedbeni in finančni plan, glede na rast potreb na terenu.



Gramoziranje makadamskega vozišča na lokalni cesti na Pohorju

TRŽNE DEJAVNOSTI

Pri tržnih dejavnostih smo izvajali razna gradbena dela v nizkih gradnjah, izvajanje delnih in popolnih cestnih zapor, vzdrževanje javnih poti na območju cest v pristojnosti krajevnih skupnosti in drugo.

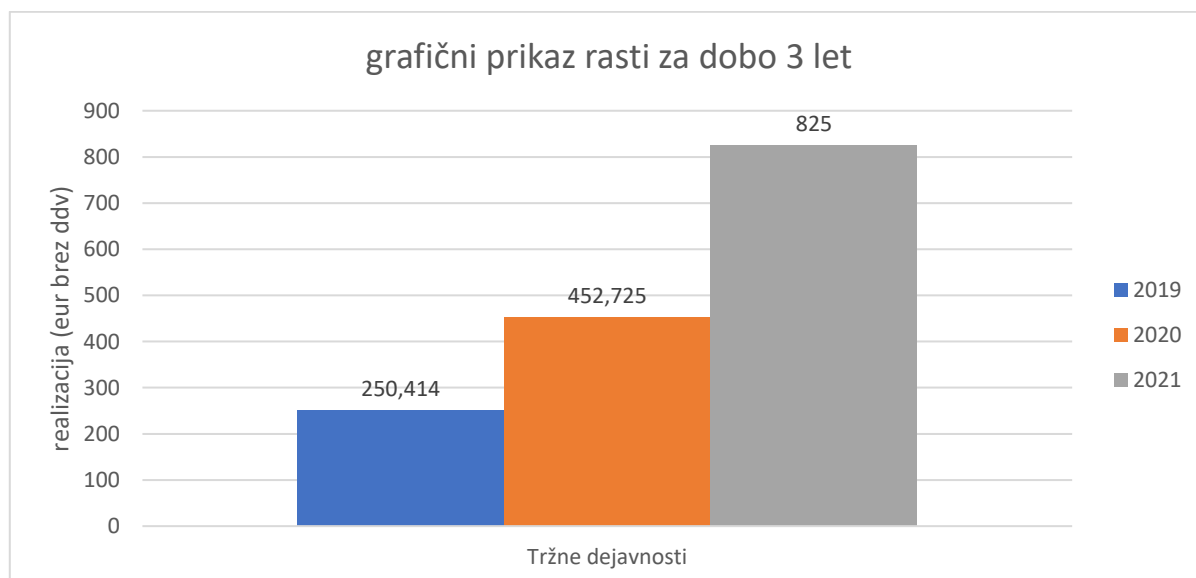
Od večjih projektov smo izvajali **ureditev Travniške ulice v Slovenski Bistrici**, kjer smo rekonstruirali celotno ulico z vso komunalno in cestno infrastrukturo in sicer zgradili nov sistem fekalne kanalizacije s črpališči, meteorne kanalizacije, telekomunikacijskih vodov, vodovoda, javne razsvetljave zamenjali kompletan spodnji in zgornji ustroj voziščne konstrukcije, uredili hortikulturo ter vzpostavili nov prometni režim skladno s projektno dokumentacijo.

Dela smo opravljali za različne naročnike, in sicer največ za občino Slovenska Bistrica, krajevne skupnosti v občini Slovenska Bistrica, podjetja, fizične stranke itd. Dela smo opravljali na podlagi sklenjenih pogodb ali izstavljenih naročilnic, odvisno od vrednosti in obsega del.

Tržne dejavnosti - realizacija 2021:

	PROJEKT	Vrednost izvedenih del (EUR brez DDV)
1	Sanacija plazu v Kočnem pri Polskavi	21.472,54
2	Izdelava pločnika na Tomšičevi ulici	3.793,97
3	Ureditev Leskovarjeve ulice v Slovenski Bistrici	28.899,90
4	Izdelava temeljev za vgradnjo igral na Tomšičevi ulici v Slovenski Bistrici	2.278,65
5	Ureditev parka pred občino v Slovenski Bistrici	56.179,05
6	Izdelava kamnite zložbe na JP v Novi Gori	6.501,27
7	Mala gradbišča; izvajanje cestnih zapor, dela RV na JP, manjša asfaltiranja itd... (za fizične stranke, KS, podjetja...)	91.781,84
8	Ureditev deponij in odlagalnega polja na CERO Pragersko	42.675,75
9	Zemeljska in gradbena dela na izgradnji vodovoda Sp. Nova Vas – AC izvoz SB jug	33.569,87
10	Vzdrževanje javnih poti v KS Pragersko - Gaj	6.137,16
11	Ureditev Travnške ulice v Slovenski Bistrici	419.873,11
12	Izdelava asfaltnih muld na omrežju lokalnih cest	34.411,00
13	Izgradnja vodovoda Zg. Nova vas - gradbena dela	31.767,40
14	Ureditev makadamskega vozišča na JP Osankarica - Šumik	39.667,60
15	Sanacija pločnika v KS Leskovec	2.310,20
16	Izvedba JR v Kajuhovi ulici - gradbena dela	3.823,63
SKUPAJ:		825.142,94

Beležimo eksponentno rast prihodkov na tržni dejavnosti, v letu 2021 in sicer za dobrih 80 % več kot leta 2020 (glej grafični prikaz) in kar za 230% več kot v letu 2019.





Sanacija plazu v Kočnem pri Polskavi



Ureditev Leskovarjeve ulice v Slovenski Bistrici



Izdelava asfaltnih muld na lokalnih cestah



Mletje gradbenih odpadkov na CERO Pragersko



Podboj avtocestnega priključka pri izgradnji vodovoda Sp. Nova vas



Ureditev Travniške ulice v Slovenski Bistrici



Ureditev parka pri občinski stavbi v Slovenski Bistrici



Ureditev aktivnega odlagalnega polja na CERO Pragersko



Izdelava temeljev za vgradnjo igral na Tomšičevi ulici v Slovenski Bistrici

GRADBENA MEHANIZACIJA, OPREMA IN VOZNI PARK

V letu 2021 smo zaradi dotrajanosti, amortizacije ter operativnih potreb po lastni mehanizaciji nabavili naslednjo gradbeno mehanizacijo in vozila:

- Gradbeni stroj - rovokopač JCB 4 CX



- Poltovorno vozilo Mercedes Sprinter do 5,5 tone



2.7. UREJANJE JAVNIH POVRŠIN

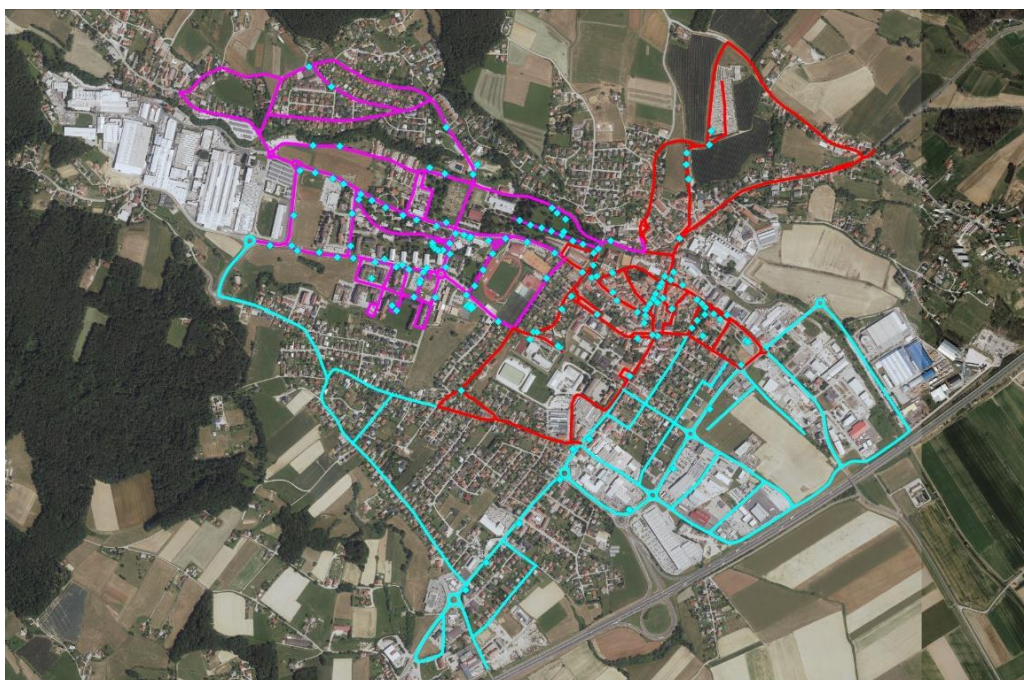
Enota urejanje javnih površin se deli na več vsebinskih področji in sicer:

1. **Javna snaga** (pobiranje smeti, ročno pometanje in čiščenje mestnih pločnikov ter drugih javnih površin);
2. **Urejanje zelenih površin** (vzdrževanje zelenic, nasadov, drevnine in gospodarjenje s parki ter površinami za rekreacijo, strojno pometanje);
3. Redno in investicijsko **vzdrževanje javne razsvetljave**;
4. **Pogrebno - pokopališka dejavnost.**

Komunala Slovenska Bistrica izvaja gospodarsko javno službo »čiščenje javnih površin in javna snaga«. Dejavnost se financira iz proračuna Občine Slovenska Bistrica Vsako leto izdelamo predvideni program čiščenja, ki pa se s sprejetjem občinskega proračuna in glede na razpoložljiva sredstva preoblikuje v načrt izvajanja javne službe. Oblikujemo ga skupaj z oddelkom za okolje in prostor na Bistriški občini.

Čiščenje javnih površin vključuje predvsem strojno oz. ročno pometanje ulic in pločnikov, praznjenje uličnih košev, redkeje pranje ulic ter skrb za javno snago. Ročno čiščenje je razdeljeno na tri terene in sicer po geografski legi:

- **Teren I. zajema območje:** Mariborska cesta, Trg Alfonza Šarha, Trg svobode, Ljubljanska cesta (del), Gradišče, Vošnjakova ulica, del Kolodvorske ulice, Leskovarjeva ulica, Čopova ulica, Partizanska ulica (del), Ozka ulica, Slomškova ulica, Ulica dr. Jožeta Pučnika, Ob stadionu (del), Štancerjeva ulica, Špindlerjeva ulica, Ulica Pohorskega bataljona (del), cesta mimo pokopališča, Devinska ulica.
- **Teren II. zajema območje:** Grajska ulica, Partizanska ulica (del), Kopališka ulica, grajski park, park pri zdravstvenem domu, Taborniška ulica, Kraigherjeva ulica, Levstikova ulica, Samova ulica, Ulica ob potoku, Tovarniška ulica (del), Ulica Pohorskega odreda, Tomšičeva ulica, Šolska ulica, Prvomajska ulica, Prežihova ulica, lipov park, Ob stadionu (del), del obvozne ceste v IC Impol.
- **Teren III. zajema območje:** Kolodvorska ulica (del), park pri občini, Ratejeva ulica, Tomažičeva ulica, Plečnikova ulica, Industrijska ulica, Rimska ulica, Trgovska ulica, Žolgarjeva ulica, Izeljenska ulica, Prečna ulica, Ulica Borisa Winterja, Slovenska ulica, Romihova ulica, Ljubljanska cesta (del), Lackova ulica, Krekova ulica, Pirnikova ulica, Kajuhova ulica, Murnova ulica, Špindlerjeva ulica (del), del obvozne ceste v IC Impol



Načrt terenov javne snage

Območja vseh terenov se čistijo v rednem delovnem času, po potrebi pa se zlasti območje mestnega jedra strojno pometa v zgodnjih jutranjih urah. Popoldan in ob nedeljah so v mestnem jedru po potrebi predvidena dežurstva za interventna čiščenja in praznjenje uličnih košev. Izvajamo tudi čiščenja na ostalih javnih površinah: otroška igrišča in površine za rekreacijo (igrala na križišču Tomšičeve in Pohorskega odreda, igrala v Tomšičevi ulici, igrala pod Ajdovim hribom, fitnes na prostem v Lipovem parku, skate park pri II. OŠ Slovenska Bistrica, gibalni park nasproti kopališča v Kraigherjevi ulici ter po potrebi in naročilu občine Slovenska Bistrica tudi v drugih krajih izven mesta). Po potrebi ročno čistimo ob prometnicah in odstranjujemo travo. Strojno čiščenje izvajamo na območju mestnega celotnega mesta, še posebej pa po zgoraj naštetih terenih.

V spomladanskem, poletnem in jesenskem času opravljamo tudi popoldansko in nočno strojno čiščenje. V mestu je postavljenih 151 uličnih košev, katere praznimo dnevno. Za čiščenje javnih površin uporabljamo pometalni stroj Bucher City Cat ter lahko dostavno vozilo za praznjenje uličnih košev, sicer pa ostalo opravimo ročno s tremi zaposlenimi, ki sicer tudi dopolnjujejo svojo delovno obvezo v enoti na drugih področjih.

Dela na tem področju smo izvajali skladno z letnim planom, več dela pa smo imeli to leto zlasti z bujno vegetacijo, saj je bilo vreme v pomladnih mesecih precej deževno. Prav tako je zaradi vremena posledično bilo več rasti trave izza robnikov in na tlakovanih pohodnih površinah.

Na urejanju zelenih površin smo realizirali večino rednega vzdrževanja po pogodbi VZP-JS-1/2021, ki smo jo podpisali z Občino Slovenska Bistrica.

Redna dela na enoti urejanja javnih površin 2021:

PODROČJE	ZNESEK BREZ DDV
Javna snaga (pobiranje smeti, ročno pometanje in čiščenje mestnih pločnikov ter drugih javnih površin) in izobešanje zastav ob praznikih	54.909,84 €
Urejanje zelenih površin (vzdrževanje zelenic, nasadov, drevnine in gospodarjenje s parki ter površinami za rekreacijo, strojno pometanje)	203.147,31 €
Redno vzdrževanje javne razsvetljave	59.745,51 €
SKUPAJ	317.802,66 €

V januarju in februarju smo skladno z arborističnim načrtom izvedli strokovno obrezovanje dreves v parku pri graščini na Zgornji Polskavi. Tako se je izvedlo redčenje in umerjanje krošnje dreves ter sledilo temu, da je habitus dreves ostal čimbolj tipičen. Dela so bila izvedena v skladu z Evropskimi navodili za obžagovanje dreves in drugimi mednarodnimi smernicami za vzdrževanje parkovnih dreves in grmovnic. Obrezali smo 176 dreves. Glede na to, kako dolgo je bil park neprimerno vzdrževan, smo veseli, da je drevnina v bistvu še zelo zdrava in pestra. Nekaj rastlin iz prvotne zasnove celo ostaja, konkretno so to tise. Te so zrasle že v mogočna drevesa, čeprav vemo, da so tise grmovnice.



Leto 2021 je na področju urejanja zelenic zaznamovalo tako kot leto poprej veliko povečanje košnje trave zaradi ugodnih vremenskih pogojev, saj beležimo v obdobju prvih šestih mesecev več pokošene trave in kar več opravljenega ročnega dela v primerjavi z enakim obdobjem lani.

V spomladanskih mesecih je bilo največ dela na obrezovanju grmovnic ter mestnega drevja, ki ga vzdržujemo vsako leto več.

Ob svetovnem dnevu zemlje smo v sodelovanju z Občino, društvom Vintgar in OM Yoga centrom po urbanem delu mestu Slovenska Bistrica zasadili 15 dreves, ki so zelo pomembna za filtriranje zraka. Največ smo jih posadili v blokovskem naselju, eno drevo pa s posebno simboliko pred Zdravstvenim domom Slovenska Bistrica, skupaj z OM Joga centrom. Tudi pri Vrtcu Otona Župančiča, enota Sonček, smo posadili eno veliko drevo. S temi zasaditvami želi Komunala Slovenska Bistrica sporočiti tudi, da se zaveda svoje družbene odgovornosti in da je treba v lokalno okolje vlagati, saj smo in bomo v službi okolja in ljudi.



Drevesa so v urbanih okoljih izredno pomembna zaradi filtriranja zraka. Zrak je v urbanih okoljih onesnažen in funkcija dreves je, da ga očiščuje. V mestih so zato dobrodošla velika drevesa, z velikimi krošnjami in listi. Hkrati pa je treba poskrbeti tudi za biotsko raznovrstnost, zato smo posadili različna drevesa. Danes je tudi moderno zasajati mešane drevorede, s tem pa se lahko prepreči propad dreves, če jih napade škodljivec.



Ob svetovnem dnevu dreves smo občanom Slovenske Bistrice podarili označevalne table, postavljene ob bistriških parkih in drevoredih, ki jih je po mestu kar 10. Table vsebujejo umetnostnozgodovinske in arboristične podatke, opremljene pa so tudi z zgodovinskimi fotografijami in razglednicami.



V mestu Slovenska Bistrica je 10 parkov in drevoredov, v katerih stoji skoraj 600 dreves. Če bi k tej številki prišteli še preostala posamezna drevesa, lahko ugotovimo, da jih je krepko čez 1500, kar Slovensko Bistrico nedvomno umešča med zelena mesta. Drevesa so zagotovo nepogrešljiva vsebina vsakega mesta in vloga dreves se z razvojem in širjenjem mesta samo povečuje. Z označitvijo posameznih drevoredov in parkov želimo drevesa približati ljudem in jim hkrati približati njihovo bogato zgodovino. Tako smo združili znanje hortikulture, arboristike in zgodovine in s tem imajo vsi, ki se sprehajajo po mestu, možnost spoznati, katera drevesa rastejo v mestu.

VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

Delo na področju javne razsvetljave opravljamo samostojno z lastnimi resursi, ob večjih projektih vključimo zunanje izvajalce. Službo javne razsvetljave še naprej razvijamo. Tako smo v februarju dobavili novo vozilo z dvižno platformo s katerim opravljamo dela rednega vzdrževanja in dela na projektih javne razsvetljave. Prav tako pa vozilo uporabljamo pri vseh ostalih dejavnosti podjetja kjer se pojavi potreba po tovrstnem delu.



Dvižna košara 17 m

OPRAVLJENA STORITEV	ZNESEK BREZ DDV
Rekonstrukcija JR Spodnje Prebukovje	26.480,95
Dograditev Partizanska ulica	3.632,35
Rekonstrukcija osvetlitve cerkve Sv. Jerneja	6.929,36
Razširitev javne razsvetljave Ulica Poh. odreda - igrišče	8.114,37
Razširitev javne razsvetljave Devina	5.683,60
Kabliranje Kebelj	13.724,15
Sanacija kandelabra in prometnih znakov Mroževa ulica	3.285,08
Kabliranje Modrič	6.791,86
Zamenjava luči z LED - Industrijska cona	67.953,24
Ostale manjše storitve	11.382,80

Največ tržnih storitev smo opravili na javni razsvetljavi. V sodelovanju z Elektrom Maribor smo zamenjali kablovode elektro omrežja kjer so se izvajala investicijska vzdrževalna dela.



Obrez vej

Izvedli smo tudi pomembnejše in vidne tržne storitve kot so hortikulturna ureditev v parku ob občinski stavbi ter ob obeležjem bratoma Pučnik ter obrezovanje parka ob dvorcu na Zgornji Polskavi



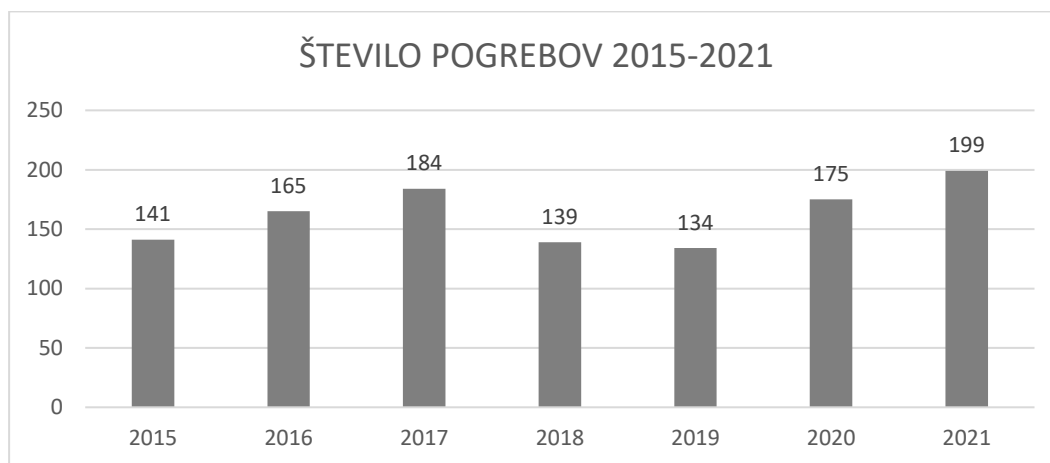
POKOPALIŠKO POGREBNA DEJAVNOST

Na pogrebno - pokopališki dejavnosti je bilo prelomno obdobje, saj je zaradi epidemije novega koronavirusa naše delo postalo precej drugačno.

Opažamo porast števila izvedenih pogrebov. V letu 2021 je bilo izvedenih 199 pogrebov, kar je za 13 % več kot leta 2020.

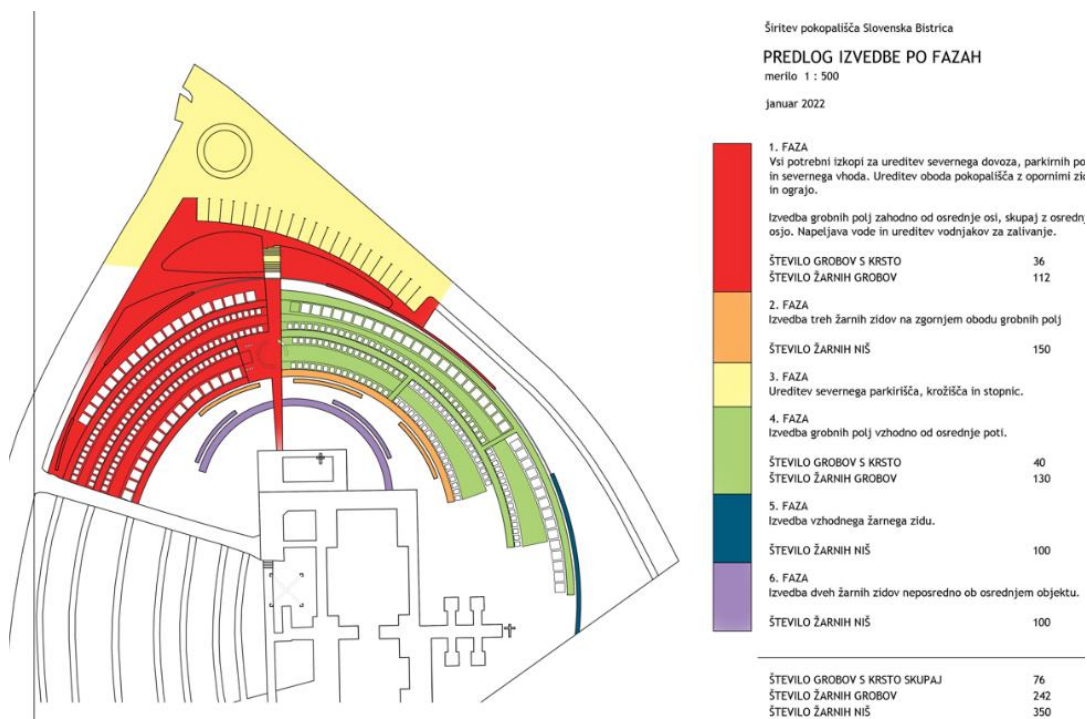
Svojci so nas v teh letih prepoznali kot kakovostnega izvajalca pogrebnih storitev, zato opravimo več pogrebov tudi zunaj primarnega bistriškega pokopališča. Storitve želimo ohraniti na visokem nivoju in še naprej biti prepoznavni po kakovosti.

Število pogrebov v obdobju 2015 – 2021:



Število izvedenih pogrebov pa zelo vpliva na zapolnjenost pokopališča v Slovenski Bistrici.

Zato skupaj z občino Slovenska Bistrica peljemo aktivnosti za pridobitev zemljišč in postopke za nadaljno širitev.



Načrt faznosti širitve pokopališča v Slovenski Bistrici

2.8. UPRAVLJANJE POSL. PROSTOROV IN STANOVANJ

Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. upravlja s stanovanji in poslovnimi prostori, ki so v lasti Občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane, Makole in Rače – Fram ter Stanovanjskega sklada Republike Slovenije. Skupno je to 495 stanovanj in 59 poslovnih prostorov:

V **Občini Slovenska Bistrica** upravljamo s 306 stanovanji in 43 poslovnimi prostori, katerih lastnika sta:

- občina Slovenska Bistrica je lastnica 286 stanovanj in 43 poslovnih prostorov,
- Stanovanjski sklad Republike Slovenije pa je lastnik 20 stanovanj.

V **Občini Oplotnica** imamo v upravljanju 28 stanovanj in 7 poslovnih prostorov, katerih lastnika sta:

- občina Oplotnica je lastnica 24 stanovanj in 7 poslovnih prostorov
- Stanovanjski sklad Republike Slovenije pa je lastnik 4 stanovanj.

V **Občini Poljčane** upravljamo s 105 stanovanji ter 7 poslovnimi prostori.

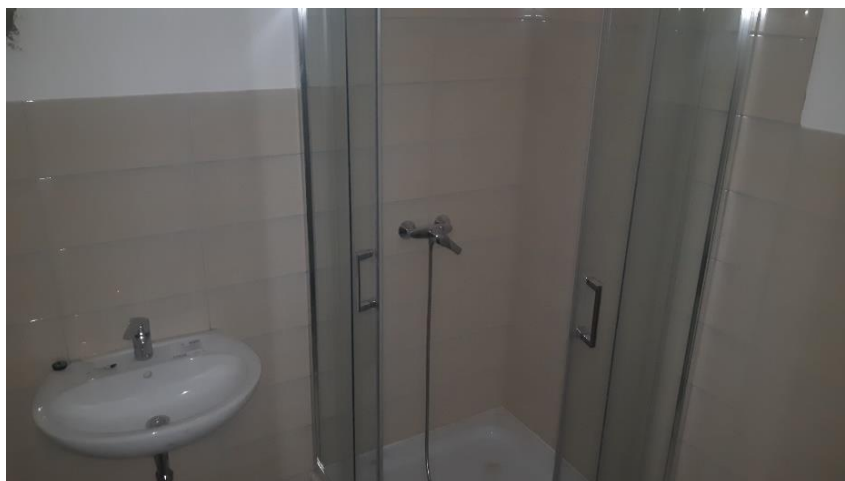
V **Občini Makole** upravljamo s 15 stanovanji ter 2 poslovnimi prostori.

V **Občini Rače - Fram** upravljamo s 41 stanovanji.

Število stanovanj in poslovnih prostorov, ki jih imamo v upravljanju se je 2021 nekoliko spremenilo. V eni občini se je število povečalo zaradi nakupa oz. preureditve iz poslovnih prostorov nazaj v stanovanje, v drugih zmanjšalo zaradi opustitve dotrajanosti nekaterih stanovanj. Teh stanovanj ne bodo več obnavljali, po izselitvi še preostali stanovalcev, bodo stavbe podrti.

Za vse Občine in SSRS oz. v vseh stanovanjih in poslovnih prostorih izvajamo investicijsko vzdrževalna dela, manjša popravila vodovodov, elektrike, popravila peči za etažno ogrevanje, stavbnega pohištva, servis dvigal in gasilnih aparatov, deratizacijo in dezinfekcijo (faraonke). Vsa dela opravljamo s svojim delavcem, z ostalimi službami Komunale (pretežno popravila hišnega vodovoda in kanalizacije) in s strokovnimi ter pooblaščenimi zunanjimi izvajalci (popravila elektrike, dvigala...).

Izpraznjena in prazna stanovanja pred ponovno vselitvijo novih stanovalcev, ki jih določi posamezna Občina iz svoje prednostne liste, obnovimo. Po potrebi zamenjamo vhodna vrata v stanovanje, okna, žaluzije, tla, predvsem pa so potrebne obnove kopalnice, kjer v veliki večini izvedemo generalno obnovo.



V Slovenski Bistrici smo tako v lanskem letu obnovili kopalnico in elektriko v Šolski 14, zaradi zamakanja v spodnje stanovanje komplet sanacijo kopalnice v Slovenski 2, Tomšičevi 30a, delno Trg svobode 7. Na Spodnji Polskavi 245 obdelali špalete novih oken, izvedli oplesk stopnišča, na Tinju 2 zamenjali vhodna vrata in okno na stopnišču in opleskali stopnišče. Po izselitvi iz poslovnega prostora na Tomšičevi 9 smo poslovni prostor preuredili nazaj v stanovanje z obnovo kopalnice in podov. Dokončali smo sanacijo dveh kopalnic na Tomšičevi 42. Podizvajalec je naredil prepotrebni oplesk komplet stopnišča na Tomšičevi 40a. Na javnem razpisu izbrani izvajalec je zamenjal okna več stanovanj v Tomšičevi 30a in Tomšičevi 40a, v Cezlaku 14, Prvomajski 7, Kolodvorski 21, na Spodnji Polskavi. Generalno gledano so že v večini stanovanj stara okna zamenjana z novimi. Pristopili smo k pridobitvi projektne dokumentacije, izbiri nadzora in izvedbi izolacijske fasade na stanovanjski zgradbi Tomšičeva 30a in jo pred koncem leta tudi zaključili. Kandidiramo za nepovratna sredstva EKO sklada.



Vse več je tudi popravila plinskih peči v stanovanjih, ki so stare že več kot 10 let. Stroški vseh popravil plinskih peči za centralno kurjavo v stanovanjih so znašali cca. 6.500 €. Vseh prihodkov iz naslova stanarin v Slovenski Bistrici je bilo v obdobju 1. – 12. 2021 298.535,71 €. Za upravljanje, vzdrževanje, obnovo, zavarovanje in obratovalne stroške praznih stanovanj je bilo porabljenih 255.898,83 €. V tem znesku so upoštevani tudi proporcionalni stroški upravljanja, vzdrževanja in obnove skupnih prostorov, fasad, streh drugih upravnikov stanovanjskih blokov, kjer imajo Občine svoja stanovanja.

Po izselitvi frizerskega salona Domen na Partizanski 37 smo izvedli vsa rušitvena dela kot pripravo za novega najemnika. Sofinansirali izvedbo izolacijske fasade na Kolodvorski 21 b (občinsko zaklonišče). Poravnali smo tudi zaostali račun za izvedbo vmesnih sten v »sobi pobega« (Escape room) na Partizanski 24.

Vseh prihodkov najemnin poslovnih prostorov je bilo v obravnavanem obdobju 64.322,83 €. Tudi v tem letu je bilo manj prihodkov zaradi delne oprostitve plačila najemnin zaradi izpada prihodkov iz delavnosti (»Covid 19«). Porabljeno je bilo 37.332,51 €.

V stanovanjih in poslovnih prostorih **v Oplotnici** smo izvajali tekoča vzdrževalna dela. Večji strošek je bil strošek hidroizolacije stavbe, ki ga je izvedel drugi upravljalec v sorazmernem deležu lastništva Občine Oplotnica. V Zdravstvenem domu je bilo potrebno zamenjati obe obtočni črpalke centralnega ogrevanja. Stranka na Prešernovi 29 je dobila nova vrata. V stanovanju na Prešernovi 25-27 smo pred planirano izvedbo fasade zamenjali okna. Eno okno je bilo zamenjano tudi na Ulici Pohorskega bataljona 13-15. Sanirano je bilo puščanje kopalnice v športni dvorani Milenij.

Iz naslova stanarin je bilo 22.555,51 € prihodkov, za upravljanje, vzdrževanje in obnovo je bilo porabljeno 21.006,95 €.

Najemnin poslovnih prostorov je bilo 9.856,18 €, odhodkov pa 2.448,96 €.

V Poljčanah smo zamenjali vhodna vrata in izvedli delno sanacijo kopalnic na Bistriški 60, Kajuhovi, Prvomajskem trgu 15, Dravinjski 2 in Bistriški 58. Na Bistriški 60 smo sanirali zamakanje v spodnje kozmetični salon v privatni lasti. V eno stanovanje na Tovarniški 3 smo namestili prezračevalni sistem LUNOS za sanacijo vlage v stanovanju. Izvedena je bila obnova celotnega stanovanja na Bistriški 68. Sanirali smo tla v Kajuhovi 10. Sofinansirana je bila zamenjava vhodnih vrat v objekt na Kajuhovi 10-12.

Računov za stanarine je bilo izstavljenih za 93.629,04 €, porabljeno 58.993,31 €.

Najemnin poslovnih prostorov je bilo 6.194,78 €, stroškov vzdrževanja pa 1.645,80 €.

V Makolah v tem obdobju nismo izvajali večjih obnovitvenih del. Popravili smo WC v stanovanjih Makole 3 in Makole 34 v skupni višini 415,33 €.

Stanarin je bilo 11.428,28 €, za upravljanje, zavarovanje in zgoraj navedena dela pa je bilo porabljeno 4.179,99 €.

Najemnine poslovnih prostorov so znašale 6.474,60 €. Stroškov vzdrževanja poslovni prostorov v Makolah v letu 2021 ni bilo.

Za stanovanja **v Občini Rače – Fram** smo imeli 30.099,94 € prihodkov. Zaračunavamo samo stroške upravljanja. V obdobju januar – avgust v višini 277,98 € mesečno, od septembra do konca leta pa zaradi zakonsko zvišane vrednosti točke za izračun vrednosti stanovanja in posledično stanarin pa 284,38 € mesečno. V skupnem letne znesku je to 3.361,36 €.

Stanovanja v svoji lasti vzdržujejo sami s svojim režijskim obratom.

Iz občinskih proračunov se sofinancira tudi obnova fasad objektov v katerih imajo Občine s svojimi stanovanji solastniške deleže. Nadaljuje se sofinansiranje izvedbe teh del v sorazmernem deležu lastništva Občin.

Obratovalni stroški praznih stanovanj (fiksni stroški brez porabe za elektriko, plin, komunalne storitve, preglede gasilnih aparatov, servisiranje dvigal, razna popravila in okvare) se prav tako prefakturirajo in poravnajo iz občinskih proračunov. Občine za svoja stanovanja in poslovne prostore ne plačuje v rezervni sklad, ki so ga dolžni po zakonu plačevati fizični lastniki.

Komunala Slovenska Bistrica kot upravljalec stanovanj in poslovnih prostorov v vseh v uvodu navedenih Občinah in navedenem obdobju, predala ali prevzela 33 stanovanj in 3 poslovne prostore ob vselitvah oz. izselitvah.

Z vsemi najemniki stanovanj in poslovnih prostorov imajo Občine in Republiški stanovanjski sklad sklenjene pogodbe za opravljanje upravniških storitev za nedoločen čas.

2.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST

Poslanstvo družbe je kakovostno izvajanje javne gospodarske službe (JGS) ter cenovno ugodna oskrba prebivalcev in industrije s komunalnimi dobrinami v občinah ustanoviteljic. S skrbjo za kontinuiteto in razvoj komunalne infrastrukture na območju občin ustanoviteljic je družba zadolžena za projekte obnov, posodobitev in izgradnjo novih kapacitet, skladno s potrjenimi strategijami in načrti občin.

Tudi v prihodnje ostaja osnovna skrb družbe zagotavljanje kakovostnih storitev za vse uporabnike ter trajnostno gospodarjenje z odpadki/viri. Poleg gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki v družbi izvajamo še obvezni GJS urejanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanje okolja ter druge dejavnosti.

Trendi rasti zadnjih let, ter naša predvidevanja prihodnjega razvoja posameznih dejavnosti in poslovnih priložnosti predvsem inhouse naročil družbenikov, ki vplivajo na povečano realizacijo.

Covid kriza je znatno vplivala na dvig cen materialov, energije in storitev. Kljub strateški nabavni politiki se nam z indeksom od 30 do 300% dražijo, materiali, surovine, energija ter storitve. V letu 2022 planiramo izvedbo postopkov strateških javnih naročil, ki bodo bistveno vplivale na cene storitev obveznih gospodarskih javnih služb. Vlaganja v osnovna sredstva Komunale Slovenska Bistrica d. o. o. bomo zagotovili iz lastnih sredstev. Zaradi dolgih dobavnih rokov in izvede postopkov JN se planirajo nabave osnovnih sredstev konec leta 2022 oziroma začetek 2023.

Manjše investicije bomo financirali iz tekočega poslovanja, večje pa z kratkoročnim financiranjem.

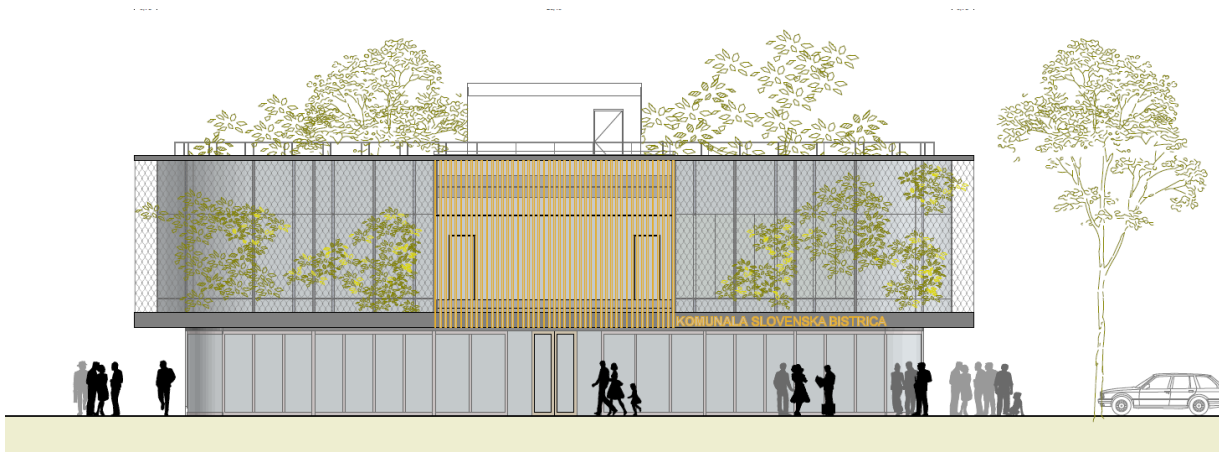
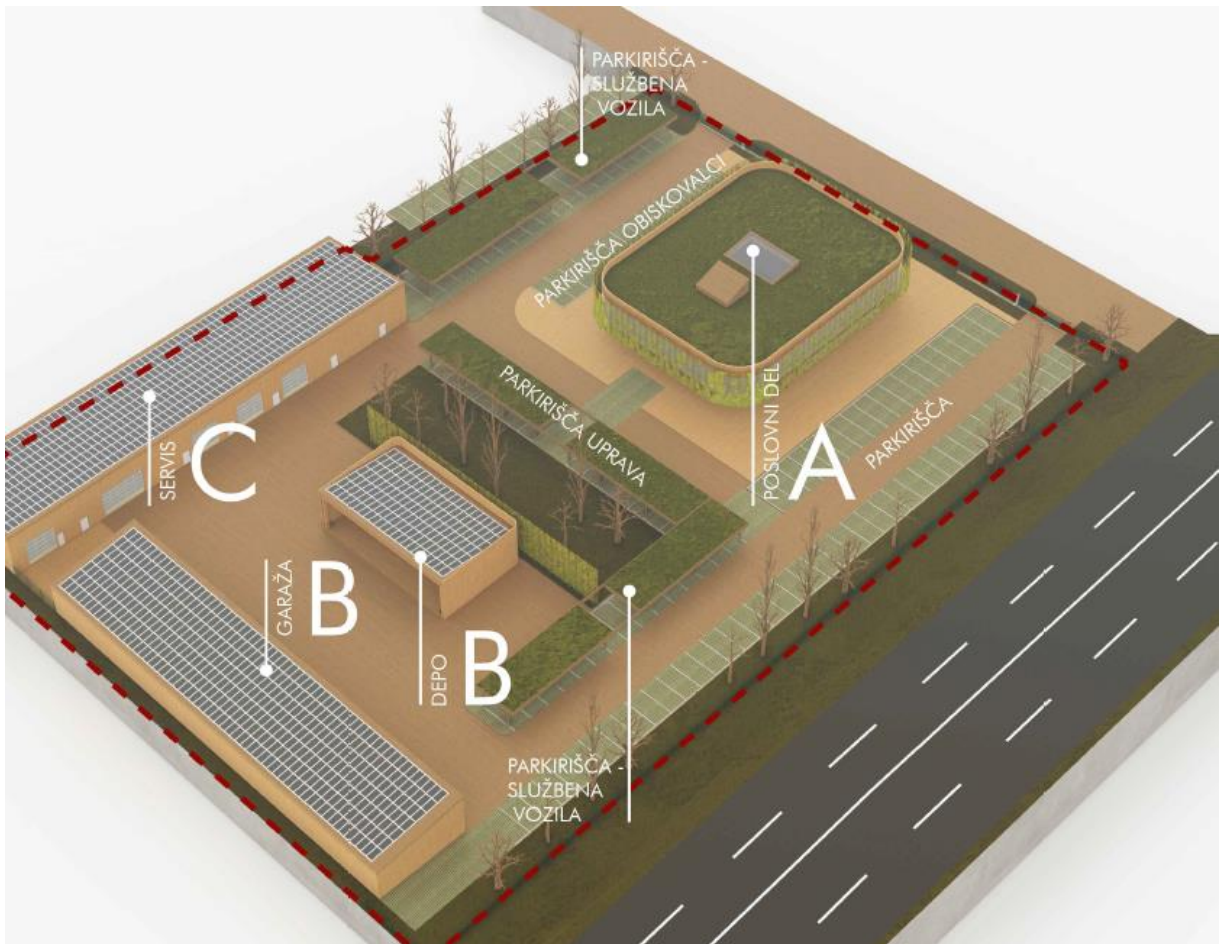
Sledili bomo zastavljeni politiki obdelave in odlaganja na področju ravnanja z odpadki. Uporabnikom naših storitev želimo ponuditi nove tehnološke rešitve zbiranja odpadnih olj iz gospodinjestev. Realizirali bomo projekt Olje ni odpadek.

Skladno s pripravljenimi, oddanimi in potrjenimi plani investicijskih vlaganj v komunalno infrastrukturo v lasti posameznih občin bomo na tržnem delu sodelovali pri občinskih investicijah v komunalno infrastrukturo, kot vodilni izvajalec ali pogodbeni podizvajalec predvsem na montažnih delih, rekonstrukcijah in pri vzdrževanju. Za družbenike bomo izvajali upravljalni nadzor nad izgrajeno javno infrastrukturo.

Želimo ohranjati dejavnost tržnega segmenta, saj nam leta omogoča kontinuirano rast, modernizacijo in razvoj zaposlenih.

Poslovali bomo skladno z vsemi zakonskimi predpisi, navodili ter smernicami lokalne in državne zakonodaje ter redno poročali organom nadzora.

Pristopili bomo k izvedbi projekta Nove poslovno tehnične baze Komunale. V letu 2022 želimo pridobiti gradbeno dovoljenje izvesti razpis za izbiro izvajalca ter v začetku leta 2023 pričeti z gradnjo.



Idejna zasnova poslovno tehnične cone Komunale Slovenska Bistrica

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi za leto 2021 so pripravljene na osnovah Slovenskih računovodskih standardov (2016), ki določajo strokovna pravila računovodenja ter dopolnjujejo in podrobneje opredeljujejo zakonske določbe in opredelitve iz Zakona o gospodarskih družbah, upoštevaje tudi določila SRS 32. Temeljijo na domačem kodeksu računovodskih načel, so pravila stroke, ki so zakonsko določena temeljna pravila in zahteve računovodenja podrobneje razčlenjujejo, pojasnjujejo in določajo način njihove uporabe.

Uporabniki računovodskih izkazov so sedanji in možni družbeniki, zaposleni, posojilodajalci, dobavitelji, kupci, ustanovitelji ter javnost. Vsi ti uporabljajo računovodske izkaze, da bi zadovoljili nekatere svoje potrebe pri informacijah. Interesi uporabnikov računovodskih izkazov so različni in si včasih celo nasprotujejo. Tveganje, da bi se prikazovale prikrojene in le želene informacije, naj bi zmanjšal revizor s svojim strokovnim mnenjem o resničnosti in poštenosti računovodskih izkazov.

Računovodsko obračunavanje je vrhni del knjigovodstva, ki se ukvarja z obdelovanjem v denarni merski enoti izraženih podatkov o uresničenih gospodarskih kategorijah poslovnih procesov in stanj. Usmerjeno je k sestavljanju računovodskih obračunov, ki zajemajo podatke o uresničenih sredstvih, obveznostih do njihovih virov, prihodkih, odhodkih in stroških. Vse to se konča z obračunsko **bilanco stanja**, obračunskim **izkazom poslovnega izida**, **izkazom vseobsegajočega donosa**, obračunskim **izkazom denarnega toka** in obračunskim **izkazom gibanja kapitala**.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem naj bi bilo resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Je uravnoteženo, mirujoče poročilo o sredstvih in obveznostih do sredstev podjetja, s čimer se v bilanci uresničuje temeljno načelo gospodarjenja, da lahko podjetje razpolaga le s tolikšnimi sredstvi, kolikor znašajo obveznosti zanje. Bilanca stanja nam pove, kaj ima podjetje na določen čas v lasti in kako so bila ta sredstva pridobljena.

Postavke v njej so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem.

Izkaz vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane sestavine izkaza poslovnega izida za obdobja, za katera se sestavlja, ter drugega vseobsegajočega donosa.

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za obdobja, za katera se sestavljajo.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto.

3.1.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021

(v EUR brez centov)

KATEGORIJA	Pojasnila	31. 12. 2020	31.12.2021
SREDSTVA		7.100.418	8.174.469
A. Dolgoročna sredstva		1.385.006	1.884.807
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve		21.685	13.002
1. Neopredmetena sredstva	3.2.1.	18.255	11.270
2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		3.430	1.733
II. Opredmetena osnovna sredstva		1.363.321	1.871.804
1. Zemljišča in zgradbe	3.2.2.	299.634	653.699
a) Zemljišča		144.251	506.624
b) Zgradbe		155.384	147.075
2. Proizvajalne naprave in stroji		781.067	952.412
3. Druge naprave in oprema		274.440	191.374
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		8.180	26.716
5. Predujmi za pridobitev opr. osn. sredstev		0	47.604
V. Dolgoročne poslovne terjatve	3.2.3.	0	0
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		0	0
B. Kratkoročna sredstva		5.669.603	6.286.366
II. Zaloge		123.330	197.657
1. Material	3.2.4.	123.285	161.229
5. Predujmi za zaloge		46	36.428
III. Kratkoročne finančne naložbe		2.214.240	351.728
2. Kratkoročna posojila	3.2.5.	2.214.240	351.728
b) Druga kratkoročna posojila - depoziti		2.214.240	351.728
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		2.354.095	2.229.733
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.2.6.	2.039.420	1.886.453
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		314.675	343.280
V. Denarna sredstva	3.2.7.	977.937	3.507.247
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	3.2.8.	45.808	3.297
Zabilančna sredstva	3.2.9.	48.073.438	45.179.724

(v EUR brez centov)

KATEGORIJA	Pojasnila	31. 12. 2020	31.12.2021
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		7.100.418	8.174.469
A. Kapital		809.805	1.205.083
I. Vpoklicani kapital		210.061	210.061
1. Osnovni kapital	3.2.10.	210.061	210.061
III. Rezerve iz dobička		21.006	421.006
1. Zakonske rezerve		21.006	21.006
5. Druge rezerve iz dobička		0	400.000
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		-23.919	-35.776
VI. Preneseni čisti poslovni izid		441.167	201.446
VIII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		161.490	408.346
IX. Čista izguba poslovnega leta		0	0
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	3.2.11.	2.837.048	2.958.109
1. Rezervacije		2.837.048	2.958.109
C. Dolgoročne obveznosti	3.2.12.	323.309	441.843
I. Dolgoročne finančne obveznosti		322.960	430.227
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.2.13.	0	0
3. Druge dolgoročne finančne obveznosti		322.960	430.227
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		350	11.616
2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		350	11.616
Č. Kratkoročne obveznosti	3.2.13.	2.957.569	3.347.007
II. Kratkoročne finančne obveznosti		110.044	114.628
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	3.2.14.	0	0
3. Druge kratkoročne finančne obveznosti		110.044	114.628
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		2.847.526	3.232.379
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.2.15.	1.454.837	2.075.448
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		0	0
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		1.392.688	1.156.931
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	3.2.14.	172.686	222.427
Zabilančne obveznosti	3.2.15.	48.073.438	45.179.724

3.1.2. Izkaz poslovnega izida od 1. 1. do 31. 12. 2021

(v EUR brez centov)

KATEGORIJA	Pojasnila	2020	2021
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.1.1.	11.872.772	13.259.474
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje		0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		0	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	3.3.1.2.	386.208	356.100
5. Stroški blaga, materiala in storitev		7.101.111	8.014.637
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega	3.3.2.1.	1.436.963	2.112.181
b) Stroški storitev		5.664.148	5.902.455
6. Stroški dela		3.988.657	4.295.771
a) Stroški plač		2.706.048	2.904.105
b) Stroški socialnih zavarovanj	3.3.2.2.	538.709	576.798
od tega stroški pokojninskih zavarovanj		282.981	351.942
c) Drugi stroški dela		743.900	814.868
7. Odpisi vrednosti		347.213	387.720
a) Amortizacija	3.3.2.3.	273.304	375.406
b) Prevrednotovalni posl.i odhodki pri neopr. dolg. sredstvih in opred. osn.		43.481	5.889
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		30.428	6.425
8. Drugi poslovni odhodki	3.3.2.4.	727.001	525.829
9. Finančni prihodki iz deležev		0	0
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah skupini		0	0
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		0	0
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		0	0
č) Drugi prihodki iz drugih naložb		0	0
10. Finančni prihodki iz danih posojil		5.885	2.728
a) Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	3.3.1.3.	0	0
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		5.885	2.728
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		8.753	15.154
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	3.3.1.4.	0	0
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		8.753	15.154
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		6.991	12.364
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini		0	0
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	3.3.2.5.	0	0
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic		0	0
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		6.991	12.364
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		1.835	1.298
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	3.3.2.6.	0	0
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		27	0
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		1.808	1.298
15. Drugi prihodki	3.3.1.5.	157.317	156.353
16. Drugi odhodki	3.3.2.7.	96.639	100.551
17. Davek iz dobička	3.3.3.	0	43.294
18. Odloženi davki		0	0
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	3.3.4.	161.490	408.346

3.1.3. Izkaz vseobsegajočega donosa

(v EUR brez centov)

		Leto 2020	Leto 2021
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	161.490	408.346
20.	Spremembe presežka iz prevrednotenja neop. in opred. osnovnih sredstev	0,00	0,00
21.	Spremembe presežka iz prevrednotenja finan. sredstev, razpoložljivih za prodajo	0,00	0,00
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)	0,00	0,00
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-8.296	-35.776
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	153.194	372.570

3.1.4. Izkaz denarnih tokov od 1. 1. do 31. 12. 2021

(v EUR brez centov)

	2020	2021
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	1.016.447	
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	12.382.337	
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-11.365.890	
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	21.954	
Začetne manj končne poslovne terjatve	6.960	
Začetne manj končne aktivne kratkoročne časovne razmejitve	5.049	
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	
Začetne manj končne zaloge	-64.344	
Končni manj začetni poslovni dolgovi	92.270	
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-17.980	
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	
c) Prebitek prejemkov (izdatkov) pri poslovanju (a+b)	1.038.401	
B. DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU		
a) Prejemki pri naložbenju	966.309	
Prejemki do dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	6.414	
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	1.639	
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	
Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	0	
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	958.256	
b) Izdatki pri naložbenju	-1.369.408	
Izdatki za pridobitev neopredmetnih sredstev	-18.070	
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-413.770	
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	
Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	0	
Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	-937.568	
c) Prebitek prejemkov (izdatkov) pri naložbenju (a+b)	-403.099	
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	0	
Prejemki od vplačanega kapitala	0	
Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	0	
Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	0	
b) Izdatki pri financiranju	-229.158	
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-6.991	
Izdatki za vračila kapitala	0	
Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	-217.192	
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-4.975	
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	
c) Prebitek prejemkov (izdatkov) pri financiranju (a+b)	-229.158	
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV (x+y)	977.938	
x) Denarni izid v obdobju (Ac+Bc+Cc)	406.144	
y) Začetno stanje denarnih sredstev	571.794	

3.1.5. Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2021:

(v EUR brez centov)

	Osnovni kapital	Kapital-ske rezerve	Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital
			Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/deleže	Lastne delnice/deleži odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
	I/1	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	VII
A.1. Stanje 31.12.2020	210.061	0	21.006	0	0	0	0	-23.919	441.167	0	161.490	0	809.805
a) Preračuni za nazaj													0
b) Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)													0
A.2. Stanje 1.1.2021	210.061	0	21.006	0	0	0	0	-23.919	441.167	0	161.490	0	809.805
B.1 Stanje lastniškega kapitala – transakcije z lastniki													
B.2 Celotni vseobsegajoči donos leta 2021	0	0	0	0	0	0	0	-13.068	0	0	408.346	0	395.278
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											408.346		408.346
d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja								-13.068					-13.068
B.3 Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	400.000	1.210	-239.721	0	-161.490	0	0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala										161.490		-161.490	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora							400.000			-400.000			0
č) Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala								1.210	-1.210				0
C. Stanje 31.12.2021	210.061	0	21.006	0	0	0	400.000	-35.776	201.446	0	408.346	0	1.205.083
BILANČNI DOBIČEK/IZGUBA									201.446	0	408.346	0	609.792

Izkaz gibanja kapitala družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2020:

(v EUR brez centov)

	Osnovni kapital	Kapital-ske rezerve	Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital
			Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/deleže	Lastne delnice/deleži odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
	I/1	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	VII
A.1. Stanje 31. 12. 2019	210.061	0	21.006	0	0	0	0	-18.393	332.323	0	111.614		656.611
a) Preračuni za nazaj													0
b) Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)													0
A.2. Stanje 1. 1. 2020	210.061	0	21.006	0	0	0	0	-18.393	332.323	0	111.614	0	656.611
B.1 Stanje lastniškega kapitala – transakcije z lastniki													
B.2 Celotni vseobsegajoči donos leta 2020	0	0	0	0	0	0	0	-8.296	0	0	161.490	0	153.194
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											161.490		161.490
d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja								-8.296					-8.296
B.3 Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	2.770	108.844	0	-111.614	0	0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala									111.614		-111.614		0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora													0
č) Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala								2.770	-2.770				0
C. Stanje 31. 12. 2020	210.061	0	21.006	0	0	0	0	-23.919	441.167	0	161.490	0	809.805
BILANČNI DOBIČEK/IZGUBA									441.167	0	161.490	0	602.657

3.2. RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

Obliko bilance stanja predpisuje zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki v 65. členu določa njeno razčlenitev, pri tem pa upošteva velikost družbe. Tudi v slovenskem računovodskem standardu 20 je razčlenitev bilance stanja enaka. Pri oblikovanju bilance stanja so upoštevane tudi posebnosti iz določil SRS 32 (2016), ki so specialna za računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb.

V skladu s SRS teoretično možne postavke, ki v družbi ne pridejo v poštev, v bilanci stanja niso navedene oz. so izpuščene.

3.2.1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Med *neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi* so v izkazu bilance stanja družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. izkazane dolgoročne premoženjske pravice za računalniške aplikacije. Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške povezane s pridobitvijo teh sredstev. V nabavno vrednost se ne všttevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev. Družba izkazuje neopredmetena dolgoročna sredstva s končnimi dobami koristnosti, kar pomeni, da se zanje obračunava amortizacijo.

V letu 2021 se niso izvajala prevrednotovanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev, prav tako za njihovo nabavo nismo najemali posojil.

Preglednica gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev dolgoročno aktivnih časovnih razmejitev za leto 2021 - sredstva v lasti družbe:

(v EUR brez centov)

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Premoženjske pravice	Dolgoročne AČR	Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	77.576	3.430	81.006
Povečanja	4.569	18	4.586
Zmanjšanja	1.548	1.715	3.263
Prenos na kratkoročne	0	0	0
Stanje 31. 12. 2021	80.596	1.733	82.329
Popravek vrednosti	Premoženjske pravice	Dolgoročne AČR	Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	59.321	0	59.321
Povečanja	0	0	0
Zmanjšanja	1.548	0	1.548
Amortizacija	11.554	0	11.554
Prevrednotenja - oslabitve	0	0	0
Stanje 31. 12. 2021	69.326	0	69.326
Neodpisana vrednost	Premoženjske pravice	Dolgoročne AČR	Skupaj
Stanje 1. 1. 2021	18.255	3.430	21.685
Stanje 31. 12. 2021	11.270	1.733	13.002

V letu 2021 je bilo v neopredmetena osnovna sredstva investirano skupaj 4.569 € sredstev. Zaradi obračunane amortizacije in izločitve, je sedanja vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev konec leta 2021 za 6.985 € nižja od vrednosti konec leta 2020 in znaša 11.270 €.

V letu 2019 smo oblikovali dolgoročne aktivne časovne razmejitve (varščina za zavarovalno polico v tujino, ki je bila sklenjena za časovno obdobje štirih let in v celoti poravnana v letu 2019) ki pa so bile v znesku 1.715 EUR prenesene na kratkoročne AČR v letu 2019 in v prav takšni višini v letu 2020 in 2021 (zmanjšanje dolgoročnih AČR). AČR se povečujejo v višini 18 € za strokovno literaturo.

3.2.2. Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne datjave ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo. V nabavno vrednost se ne vštevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev.

Sredstva izdelana v okviru družbe pa se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov, nastalih pri izgradnji teh sredstev in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna povprečnega pribitka splošnih stroškov. V nabavno vrednost se ne vštevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev.

V letu 2021 družba ni izvajala prevrednotovanj opredmetenih sredstev, saj se ugotavlja, da opredmetena sredstva družbe zaradi obvezne revalorizacije v letih 1993 – 2001 (z indeksacijo) niso precenjena, ker so se pri lastninjenju podjetja na novo ocenili.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2021 – sredstva v lasti družbe:

(v EUR brez centov)

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Os. sredstva - skupinsko	Investicije v teku	Predujmi za pridobitev OOS	Skupaj
Stanje 01.01.2021	144.251	474.231	2.975.855	468.331	8.180	0	4.070.847
Povečanja	362.373	0	443.911	5.768	18.536	47.604	878.192
Zmanjšanja	0	2.987	26.959	42.064	0	0	72.010
Prevrednotenja - oslabitve	0	0	0	0	0	0	0
Prevrednotenja – okrepitve	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2021	506.624	471.243	3.392.806	432.036	26.716	47.604	4.877.028
Popravek vrednosti							
Stanje 01.01.2021	0	318.847	2.194.788	193.891	0	0	2.707.526
Povečanja	0	0	0	0	0	0	0
Zmanjšanja	0	2.898	22.221	42.064	0	0	67.183
Amortizacija	0	8.219	267.827	88.835	0	0	364.881
Prevrednotenja - oslabitve	0	0	0	0	0	0	0
Prevrednotenja – okrepitve	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2021	0	324.168	2.440.393	240.662	0	0	3.005.224
Neodpisana vrednost							
Stanje 01.01.2021	144.251	155.384	781.067	274.440	8.180	0	1.363.321
Stanje 31.12.2021	506.624	147.075	952.412	191.374	26.716	47.604	1.871.804

Razmerje med novimi investicijami v opredmetena osnovna sredstva družbe (830.588 €) ter obračunano amortizacijo obstoječih osnovnih sredstev (364.881 €) znaša 465.707 €, kar pomeni, da je podjetje v letu 2021 investiralo v opredmetena osnovna sredstva več kot je obračunane amortizacije.

Med investicijami v sredstva družbe v letu 2021 so bili najpomembnejši nakupi: zemljišče za novo poslovno cono, oprema (računalniki in računalniška oprema, pisarniško pohištvo in oprema, prikolica, vzorčevalnik za vodo, varilne aparate, visokotlačni čistilec, motorne žage, Ridgid kamera in druga potrebna oprema, dvizna lestev s ploščadjo, avtomobili in delovni stroj), drobn inventar in stroški, ki nastajajo z vlaganji za izgradnjo nove cone.

Med izločitvami osnovnih sredstev družbe so najpomembnejše izločitve: dotrajano pisarniško pohištvo in oprema ter dotrajana ter uničena druga oprema in manjši stroji.

Zastavljena opredmetena osnovna sredstva – nepremičnine niso obremenjene s hipoteko.

Sredstva v finančnem najemu: družba je imela v letu 2021 financirana opredmetena osnovna sredstva s pomočjo finančnega najema.

Gibanje sredstev, financiranih s pomočjo finančnega leasinga:

(v EUR brez centov)

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	
Stanje 1. 1. 2021	684.795
Povečanja	278.329
Stanje 31. 12. 2021	963.124
Popravek vrednosti	
Stanje 1. 1. 2021	203.489
Povečanja	159.576
Stanje 31. 12. 2021	363.065
Neodpisana vrednost	
Stanje 1. 1. 2021	481.307
Stanje 31. 12. 2021	600.059

Tabela osnovnih sredstev, pridobljenih na podlagi finančnega najema:

(v EUR brez centov)

	Osnovno sredstvo	Nabavna vrednost	Sedanja vrednost
1891	tovorno vozilo Man TV TGS 26.480 6x6 BB	135.500	0
1901	smetarsko vozilo Man TV TGS	160.578	0
2099	smetarsko vozilo Man TGS 6X4-H BL	200.900	46.877
2109	Renault Kangoo Express Furgon 1,5 DCI	10.426	2.780
2123	Renault Kangoo Express Maxi Furgon DCI 90 EG	10.325	2.926
2186	Ford Ranger XLT 2,20 TDI	22.616	8.670
3463	Volkswagen Caddy Maxi LNF 4 Furgon 1,4 TSI	16.680	13.900
3464	Volkswagen Caddy LNF 4 Furgon 1,4 TSI	15.082	12.568
3494	Renault Kangoo Express Maxi Furgon Z.E.33	19.756	17.780
3504	poltovorno vozilo Mercedes Benz Sprinter 316 CDI	35.977	32.380
3519	mini bager JCB 65 R-1	81.685	73.517
3532	poltovorno vozilo Mercedes Benz Sprinter 314 CDI	28.747	27.310
3628	smetarsko vozilo Mercedes Benz	242.600	242.600
3675	dvizna košara - avto Iveco Daily	63.500	52.917
3729	Volkswagen Caddy 5 1.5	17.623	16.154
3730	Volkswagen Golf ID.3 (osebno vozilo)	36.412	33.377
3754	rovokopač JCB 4CX	112.958	105.428
3794	poltovorno vozilo Mercedes Benz Sprinter 516 CDI - kiper	47.836	47.836
	SKUPAJ	1.259.202	600.059

Osnovne amortizacijske stopnje, ki se uporabljajo pri obračunu amortizacije, so naslednje:

	Najvišja %	Najnižja %
Neopredmetena dolgoročna sredstva	20,00	20,00
Gradbeni objekti	3,00	3,00
Proizvajalna oprema	20,00	20,00
Motorna vozila	20,00	20,00
Računalniška oprema	50,00	50,00

3.2.3. Dolgoročne poslovne terjatve

Zaradi pridobitve garancij odvoza odpadkov za obdobje 2018-2021 so bile izkazane dolgoročne poslovne terjatve do drugih za plačane premije za obdobje 2019-2021. Ker se zadnje plačilo nanaša na leto 2021, terjatve niso več prikazane med dolgoročnimi, temveč med kratkoročnimi.

3.2.4. Zaloge

Računovodske usmeritve

Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Ob vsaki novi nabavi se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sprti po drseči povprečni ceni.

Predstavitev podatkov o presežkih in primanjkljajih ter odpisih

Ob popisu zalog je bilo ugotovljeno za 653 € primanjkljajev in za 1.445 € presežkov ter predlagan odpis zalog v višini 3.652 €. Ugotovitve in predloge inventurne komisije so bile odobrene s strani direktorja.

(v EUR brez centov)

Konto		2020	2021
310	Zaloge surovin in materiala v skladišču	123.285	161.229
	Predujmi za zaloge	46	36.428
SKUPAJ		89.415	123.330

3.2.5. Kratkoročne finančne naložbe

Zaradi Izjave za finančno jamstvo za izvedbo ukrepov, določenih v okoljevarstvenem dovoljenju za čas obratovanja odlagališča družba oblikuje rezervacije in za ta namen tudi kratkoročni depozit v višini 351.728 €. Skupni znesek bi moral biti višji, vendar banke zaradi svojih politik sredstev trenutno ne želijo vezati.

3.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

(v EUR brez centov)

Konto		2020	2021
120	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	2.107.021	1.935.743
129	Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev v državi	-67.601	-49.290
SKUPAJ		2.145.320	2.039.420

Družba med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje naslednjo strukturo terjatev po zapadlosti:

(v EUR brez centov)

Vrsta terjatve	Nezapadle	Zapadle 0-30 dni	Zapadle 31-365 dni	Zapadle Nad 365 dni	Skupaj
A. TERJATVE ZA KOMUNALNE STORITVE					
- komunalne storitve (mesečno)	714.040	105.815	52.640	9.437	881.931
B. TERJATVE ZA OSTALE STORITVE					
- storitve po pogodbah, naročilih	862.816	43.304	566	39.853	946.539
C. TERJATVE ZA TUJ RAČUN					
- najemnine občin		2.056	5.614	1.852	9.522
- stanarine občin		9.387	7.062	81.301	97.750
SKUPAJ	1.576.855	160.562	65.883	132.443	1.935.743

Družba oblikuje popravke vrednosti terjatev v celotni višini terjatev, katerih zapadlost na dan 31. 12. 2021 je več kot leto dni. Teh terjatev je v višini 132.443 €, oslabiljenih je bilo v višini 49.290 €, kajti popravkov vrednosti družba ne oblikuje za terjatve, ki se nanašajo na obveznosti za tuj račun (terjatve za najemnine in stanarino, ki jih družba zaračunava v svojem imenu za račun občine), ker ni dogovora z občinami.

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Politika izterjave terjatev: V podjetju imamo organizirano službo za izterjavo, ki skrbi za redno izterjavo zapadlih terjatev. Najprej se vsem zamudnikom pošljejo redni opomini (3 krat letno), nato se v roku 2-4 tedne po poslanih rednih opominih, strankam s 3 zapadlimi neporavnanimi mesečnimi obveznostmi pošljejo opomini pred izvršbo z obrazložitvijo sankcij in možnostjo obročnega odplačila. Če še v tem primeru nismo uspešni, predlagamo sodno izvršbo. V nekaterih primerih sodna izvršba ni uspešna, v teh izrednih in redkih primerih pa smo primorani stranki, ki nam dolguje prekiniti dobavo vode.

Poudariti je potrebno, da pri izvršbi sodelujemo s centri za socialno delo in humanitarnimi društvi, kajti, če so ljudje, ki nam dolgujejo v socialni stiski, se vedno najde dialekt, in s skupnimi močmi poiščemo rešitve, ki so za vse sprejemljive.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

Družba Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

(v EUR brez centov)

Vrste kratkoročnih terjatev	31. 12. 2020	31. 12. 2021	Indeks 21/20
Kratkoročne terjatve za tuj račun	130.378	132.319	101,49
Kratkoročne terjatve za obresti na depozite	226	1.007	445,07
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	132.689	187.101	141,01
Druge kratkoročne terjatve do državnih institucij	36.350	21.303	58,60
Ostale kratkoročne terjatve	15.032	1.551	10,32
SKUPAJ	314.675	343.280	109,09

3.2.7. Denarna sredstva

Na dan 31. 12. 2021 je imela družba na svojih transakcijskih računih 3.502.042 € denarnih sredstev, denarja na poti 4.805 € in 400 € gotovine v blagajni družbe.

3.2.8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

V tej postavki bilance stanja izkazuje družba kratkoročno odložene stroške, ki predstavljajo izdatke povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju.

Ti zneski predstavljajo predvsem stroške strokovne literature, članarin, vinjet,... za leto 2022.

Gibanje aktivnih časovnih razmejitev:

(v EUR brez centov)

	Stanje 1. 1. 2021	Povečanje	Črpanje	Stanje 31. 12. 2021
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	45.808	11.098	53.609	3.297
Kratkoročno nezaračunani prihodki	0	0	0	0
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	45.808	11.098	53.609	3.297

3.2.9. Zabilančna sredstva

V zabilančnih sredstvih družba prikazuje infrastrukturo občin v najemu, dane bančne garancije in menice ter prejete bančne garancije in menice.

Prikaz zabilančne evidence:*(v EUR brez centov)*

Namen	Vrednost
Infrastruktura v najemu Občine Slovenska Bistrica	29.317.523
Infrastruktura v najemu Občine Oplotnica	400.686
Infrastruktura v najemu Občine Makole	3.090.288
Infrastruktura v najemu Občine Poljčane	758.596
Infrastruktura v najemu Občine Rače Fram	381.084
Infrastruktura v najemu Občine Kidričevo	590.805
Infrastruktura v najemu CERO Pragersko	10.058.498
Prejete garancije in menice	49.760
Izdane garancije in menice	532.485
SKUPAJ	45.179.724

3.2.10. Kapital

Celotni kapital družbe na dan 31. 12. 2021 znaša 1.205.083 € in je sestavljen iz osnovnega kapitala (210.061 €), oblikovanih zakonskih rezerv (21.006 €), drugih rezerv iz dobička (400.000 €), prenesenega čistega dobička preteklih let (201.446 €), povečan za dobiček tekočega leta v višini 408.346 € in zmanjšan za rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in za aktuarske izgube v višini 35.776 €.

Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v nadaljevanju.

Osnovni kapital

Osnovni kapital družbe v višini 210.061 € je razdeljen na osem neenakih deležev po občinah in sicer:

Družbenik	Znesek EUR	Delež %
Občina Slovenska Bistrica	160.118,17	76,2246
Občina Oplotnica	13.996,00	6,6628
Občina Makole	10.966,91	5,2208
Občina Poljčane	23.528,71	11,2009
Občina Rače-Fram	484,71	0,2308
Občina Kidričevo	484,71	0,2308
Občina Slovenske Konjice	321,20	0,1529
Občina Zreče	160,60	0,0764
SKUPAJ	210.061,01	100,0000

Zakonske rezerve

Zakonske rezerve na dan 31. 12. 2021 so oblikovane v skladu z zahtevami 64. člena Zakona o gospodarskih družbah in znašajo 21.006 €.

Druge rezerve iz dobička

Oblikovane so na podlagi četrte točke Zapisnika 27. seje skupščine družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. z dne 22. 06. 2021, ki pravi, da se del ugotovljenega bilančnega dobička, v višini 400.000 €, nameni za projekt izgradnje nove »Poslovno tehnične baze.«

Preneseni čisti poslovni izid

Preneseni čisti poslovni izid v višini 602.657 € smo v tekočem letu porabili za oblikovanje drugih rezerv iz dobička v višini 400.000 €, za pokrivanje prenosa revalorizacijskih rezerv iz naslova odpravnin ob upokojitvi v prenesen poslovni izidi v višini 1.210 € in je na dan bilance stanja izkazan v višini 201.446 €.

Čisti dobiček poslovnega leta

Družba je v IPI ugotovila dobiček v višini 408.346 €. V skladu s 64. členom ZGD ni več potrebe po oblikovanju zakonskih rezerv; tako ostane nerazporejen dobiček poslovnega leta 2021 v višini 408.346 € o katerem bo odločala skupščina.

Na 27. seji skupščine družbe, ki je potekala 22.6.2021 je bil sprejet sklep o ugotovljenem bilančnem dobičku za leto 2021 v višini 602.657 €, ki ostane delno nerazporejen (prenesen dobiček) v višini 202.657 €, delno v višini 400.000 € pa se nameni za projekt izgradnje nove »Poslovno tehnične baze.«

3.2.11. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne rezervacije

(v EUR brez centov)

Vrste rezervacij	Stanje 1. 1. 2021	Obliko- vanje	Črpanje	Odprava	Stanje 31. 12. 2021
Rezervacije za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov zaradi razgradnje, ponovne vzpostavitve prvotnega stanja in druge podobne rezervacije	2.213.607	248.255	0	0	2.461.862
Rezervacije za kočljive pogodbe	200.000	0	58.000	142.000	0
Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	423.440	125.461	52.655	0	496.247
SKUPAJ	2.837.048	373.716	110.655	142.000	2.958.109

Rezervacije se v knjigovodskih razvidih in v bilanci stanja pripoznavajo z vračunavanjem ustreznih stroškov, če je verjetno, da bodo v prihodnosti nastali takšni stroški in je zanje potrebno rezerviranje pokrivanja. V družbi oblikujemo rezervacije za zapiranje odlagališča in so pogoj za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja. Stanje rezervacij iz tega naslova ob koncu leta 2021 znaša 2.461.862 €.

Družba je v letu 2020 prejela naroke za dve tožbi zaradi nespoštovanja Zakona o javnem naročanju v preteklih letih za kar so bile oblikovane rezervacije za kočljive pogodbe v višini 200.000 €. Del rezervacij je bil porabljen za poplačilo po tožbah (58.000), nepotrebni del (v višini 142.000 €) pa se je odpravil.

Skladno s SRS 10 ima družba oblikovanje tudi rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine. Stanje rezervacij za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine znašajo po Aktuarskem izračunu na dan 31. 12. 2021 496.247 €.

3.2.12. Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti so pripoznane v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju.

Druge dolgoročne finančne obveznosti

Te dolgoročne obveznosti v višini 430.227 € se nanašajo na obveznosti do leasingodajalcev PORCHE LEASIG, RCI Banque, Summit Leasing in BKS Leasing iz naslova financiranja nabave osnovnih sredstev in bodo poplačane po letu 2022. Zapadlost teh dolgoročnih obveznosti je v letih 2023-2027.

Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

Te se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev, katerih ročnost je nad 1 letom in znašajo 11.616 €.

3.2.13. Kratkoročne obveznosti

Druge kratkoročne finančne obveznosti

To so obveznosti do leasingodajalcev PORCHE LEASIG, RCI Banque, Summit Leasing in BKS Leasing iz naslova financiranja nabave osnovnih sredstev in bodo poplačani v letu 2022.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek oz. odhodek.

Na dan 31. 12. 2021 ima družba naslednjo strukturo obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti:

(v EUR brez centov)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	31. 12. 2020	31. 12. 2020	INDEKS 21/20
Nezapadle obveznosti	1.434.438	1.996.823	139,21
Zapadle obveznosti do 30 dni	7.182	49.203	685,10
Zapadle obveznosti od 31 do 365 dni	13.218	29.422	222,60
Skupaj kratkoročne obveznosti	1.454.837	2.075.448	142,66
Zapadle obveznosti nad 1 leto – dolgoročne obveznosti	350	11.616	3.323,61
SKUPAJ	1.455.187	2.087.064	143,42

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov

Na dan 31. 12. 2021 družba iz tega naslova ni imela obveznosti.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev, v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov pa prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Družba ima le druge kratkoročne poslovne obveznosti in obsegajo naslednje postavke:*(v EUR brez centov)*

Druge kratkoročne poslovne obveznosti	31. 12. 2020	31. 12. 2021	Indeks 21/20
Kratkoročne obveznosti za tuj račun	996.149	809.617	81,27
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	335.984	285.974	85,12
Kratkoročne obveznosti do državnih institucij	51.486	54.159	105,19
Druge kratkoročne obveznosti	9.069	7.181	79,18
SKUPAJ	1.392.688	1.156.931	83,07

Zapadlost kratkoročnih poslovnih obveznosti je sledeča:

- obveznosti za tuj račun zapadejo v skladu z medsebojnimi dogovori oz. v določenem roku po vplačilu kupcev;
- obveznosti do zaposlencev zapadejo v skladu z internim pravilnikom o plačah do 17. 01. 2022, poravnane so bile 17. 01. 2022;
- druge kratkoročne obveznosti se nanašajo na plačilo odtegljajev od plač za mesec december in so bile poravnane 17. 01. 2022.

3.2.14. Kratkoročne pasivne časovne razmejitev

V tej postavki bilance stanja so izkazani vkalkulirani stroški odškodnin krajevnim skupnostim zaradi odlagališča, stroški izvajanja GJS občine Rače-Fram in vnaprej vračunani stroški (kasnejši računi).

Nameni oblikovanja kratkoročnih pasivnih razmejitev so sledeči:*(v EUR brez centov)*

Namen oblikovanja	Stanje 1. 1. 2021	Oblikovanje	Črpanje	Stanje 31. 12. 2021
Za odškodnine KS zaradi odlagališča	56.755	117.352	86.119	87.988
Za stroške izvajanja GJS Občine Rače-Fram	47.015	55.025	47.015	55.025
Vnaprej vračunani stroški (kasnejši računi)	68.907	110.103	108.180	70.830
Kratkoročno odloženi prihodki	0	0	0	0
DDV v danih avansih	8	8.829	253	8.584
SKUPAJ	172.686	291.310	241.568	222.427

3.2.15. Zabilančne obveznosti

V zabilančnih obveznostih družba prikazuje že opredeljeno pri aktivnih postavkah bilance stanja.

3.3. RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Obliko izkaza poslovnega izida določata Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) v 66. členu in slovenski računovodski standard (SRS 21 različica I.). Gre za predpisana izkaza poslovnega izida, ki temeljita na oblikah, določenih s IV. direktivo Evropske unije. Pri oblikovanju izkaza poslovnega izida so upoštevane tudi posebnosti iz določil SRS 32, ki so specialne za računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb.

V skladu s SRS 2016 teoretično možne postavke, ki pri družbi ne pridejo v poštev, v izkazu poslovnega izida niso navedene oz. so izpuščene.

3.3.1. Prihodki

Računovodska usmeritev

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznavaajo hkrati.

Prihodki se pripoznavaajo ob fakturiranju storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev), ker se šteje, da je prodajalec na kupca prenesel vsa tveganja.

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

3.3.1.1. Čisti prihodki od prodaje

Čisti prihodki od prodaje so ustvarjeni s prodajo sledečih storitev:

(v EUR brez centov)

Poslovnoizidno mesto	Javne službe	Tržne dejavnosti	Skupaj
Oskrba s pitno vodo	2.050.119,65	953.652,06	3.003.771,71
Odvajanje odpadnih voda	838.484,26	33.101,93	871.586,19
Čiščenje odpadnih voda	1.416.665,26	42.648,92	1.459.314,18
Ravnanje z odpadki	4.761.405,83	116.123,96	4.877.529,79
Pogrebno pokopališka dejavnost	42.201,34	229.408,03	271.609,37
Urejanje javnih površin	522.403,38	194.131,23	716.534,61
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic	1.084.876,35	825.142,94	1.910.019,29
Uprava + FRS	181,61	148.927,35	149.108,96
SKUPAJ	10.716.337,68	2.543.136,42	13.259.474,10
Delež (%)	80,82	19,18	100,00

3.3.1.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Subvencije iz proračuna občin	194.260	189.203	97,40
Drugi poslovni prihodki	191.948	166.897	86,95
SKUPAJ	386.208	356.100	92,20

Subvencije občin se pojavljajo zaradi subvencioniranja razlik v cenah komunalnih storitev v smislu Pravilnika o oblikovanju cen.

Drugi poslovni prihodki so prihodki iz odprave rezervacij, finančne spodbude pri kritju stroškov invalidov in študentov, finančna spodbuda za nakup električnega avta, državna podpora za odpravo posledic COVID-19, odprava popravka vrednosti terjatev ter ostali drugi poslovni prihodki.

Prikaz drugih poslovnih prihodkov:

(v EUR brez centov)

Vrsta drugega poslovnega prihodka	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
- finančne spodbude za zaposlovanje	5.000	0	0,00
- dobiček od prodaje OS	0	246,75	-
- državna podpora COVID-19	139.406	3.408	2,44
- odprava vrednosti popravka terjatev	42.714	10.885	25,48
- odprava rezervacij	0	142.000	-
- finančna spodbuda za nakup električnega avta	4.500	4.500	100,00
- ostali drugi poslovni prihodki	329	5857,61	1780,43
SKUPAJ	191.948	166.897	86,95

3.3.1.3. Finančni prihodki iz danih posojil

Finančni prihodki iz depozitov so izkazani v višini 2.728 €.

Zaradi izjave za finančno jamstvo za izvedbo ukrepov, določenih v okoljevarstvenem dovoljenju za čas obratovanja odlagališča, se oblikujejo rezervacije in za ta namen ima družba depozit; obresti iz tega naslova so finančni prihodki v višini 2.728 € (že zgoraj razloženo, zakaj niso bila vsa sredstva vezana).

3.3.1.4. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev

Družba izkazuje finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih v višini 15.154 €. Gre za prihodke iz danih casascntov zaradi predčasnih plačil dobaviteljem v višini 6.970 €, plačane zamudne obresti od kupcev za naše storitve v višini 8.158 € € in obresti iz opominov v višini 26 €.

3.3.1.5. Drugi prihodki

Med druge prihodke v višini 156.353 € se všttevajo *prejete odškodnine od zavarovalnic in druge odškodnine* (68.331 €), *drugi prihodki* (87.620 €), to so predvsem plačani opomini in stroški tožb, plačila povzročenih škod,... in *ostali prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki* (402 €).

3.3.2. Stroški in odhodki

3.3.2.1. Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški porabljenega materiala

Računovodske usmeritve: Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo drsečih povprečnih cen.

Kot stroški investicijskega vzdrževanja se obravnavajo stroški, ki nastajajo pri obnavljanju infrastrukturnih objektov, če pri tej obnovi ne prihaja do pomembnih izboljšav v delovanju teh objektov oziroma do podaljšanja dobe koristnosti celotnega objekta.

Razčlenitev stroškov materiala in predstavitev knjigovodskih podatkov:

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	Realizirano 2020	Realizirano 2021	Indeks 21/20
Material za storitve	501.844	1.253.117	249,70
Stroški pomožnega materiala	97.543	137.678	141,15
Material za vzdrževanje O.S. in infrastrukture	313.973	187.912	59,85
Stroški električne energije	218.067	218.325	100,12
Stroški pogonskega goriva	156.756	218.740	139,54
Stroški kurilnega olja, plina	24.495	22.674	92,57
DI, ZS, ostali material	124.285	73.735	59,33
SKUPAJ	1.436.963	2.112.181	146,99

Stroški storitev

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov:

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	Realizirano 2020	Realizirano 2021	Indeks 21/20
Storitve analiz in monitoringi	28.908	32.464	112,30
Storitve vzdrževanja O.S.	123.831	167.113	134,95
Storitve vzdrž. Infrastrukture	19.708	6.097	30,93
Ostale storitve drugih	3.647.187	3.804.877	104,32
Zavarovalne premije (premoženje družbe)	59.557	49.563,14	83,22
Dnevnice in kilometrine	3.999	630	15,75
Reklama in reprezentanca	9.888	21.089	213,28
Stroški najemnin infrastrukture	1.632.371	1.725.302	105,69
Stroški zavarovanja infrastrukture	138.698	95.320	68,72
SKUPAJ	5.664.148	5.902.455	104,21

Stroški revidiranja so v letu 2021 znašali 4.200 €.

3.3.2.2. Stroški dela

Komunalno podjetje je podpisnik kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in splošnimi akti družbe je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti (do 20 %), dodatkov (dodatka za minulo delo in stalnost). Dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,7 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe, dodatki za stalnost pa v višini 0,2 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri družbi. Delavcem se bruto urna postavka poveča za 30% za izmensko oziroma nočno delo, za 30 % za nadurno delo in za 50 % za delo ob nedeljah in praznikih, itd.) ter dela plačila za poslovno uspešnost.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je za leto 2021 znašala 2.054,90 €. Vsem upravičencem je bil izplačan regres za letni dopust v znesku 1.946,07 € in božičnica (poslovna uspešnost) v bruto znesku 1.283,69 €.

Znesek stroškov dela sestoji iz naslednjih postavk:

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	Realizirano 2020	Realizirano 2021	Indeks 21/20
Stroški plač	2.706.048	2.904.105	107,32
Stroški pokojninskih zavarovanj	282.981	351.942	124,37
Stroški drugih socialnih zavarovanj	255.728	224.856	87,93
Drugi stroški dela	743.900	814.868	109,54
SKUPAJ	3.988.657	4.295.771	107,70

Direktor družbe je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil predsednik NS. Skupna izplačana bruto plača direktorju je v letu 2021 znašala 72.287,27 €. Skupaj vsi stroški uprave (bruto plače, prispevki delodajalca, prehrana, prevoz, dodatno pokojninsko zavarovanje) so za leto 2021 znašali 87.062,02 €.

Direktor je v letu 2021 dobil izplačan še regres v višini 1.946,07 €. Direktor po nastopu funkcije ni prejel nobenih sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

Stroški sejin nadzornega sveta družbe z dajatvami so v letu 2021 znašali 5.068,72 € bruto.

3.3.2.3. Odpisi vrednosti

Amortizacija osnovnih sredstev

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva.

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake.

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

V letu 2021 je bila obračunana amortizacija osnovnih sredstev v naslednjih zneskih:

(v EUR brez centov)

Vrsta osnovnega sredstva	Amortizacija v letu 2020	Delež	Amortizacija v letu 2021	Delež	Indeks 21/20
Premoženjske pravice	5.052	1,8	11.554	3,1	228,7
Gradbeni objekti	8.372	3,1	8.219	2,2	98,2
Oprema	164.441	60,2	266.789	71,1	162,2
Zabojniki	95.439	34,9	88.844	23,7	93,1
SKUPAJ	273.304	100,00	375.406	100,00	137,4

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Izguba pri izločitvi O.S.	43.481	5.889	13,54

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Prevrednotovanje obratnih sredstev zalog	3.244	3.707	114,28
Prevrednotovanje kot posledica odpisa terjatev	27.184	2.718	10,00
SKUPAJ	30.428	6.425	21,12

Prevrednotovanje posameznih vrst terjatev je že opisano pri izkazu bilance stanja pri točki 3.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve - kratkoročne terjatve do kupcev.

3.3.2.4. Drugi poslovni odhodki

(v EUR brez centov)

Naziv	Realizirano 2020	Realizirano 2021	Indeks 21/20
Rezervacije za finančno jamstvo	248.255	248.255	100,00
Rezervacije za kočljive pogodbe	200.000	0	-
Dajatve, neodvisne od stroškov dela	16.776	19.954	118,94
Izdatki za varstvo okolja	193.207	179.877	93,10
Nagrade dijakom in študentom	16.842	20.392	121,08
Ostali stroški (dotacije in ostali stroški)	51.920	57.351	110,46
SKUPAJ	727.001	525.829	72,33

Prikaz poslovnih odhodkov po funkcionalnih skupinah:*(v EUR brez centov)*

Vrsta stroška oz. odhodka	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	Skupaj 2021	Skupaj 2020
Stroški materiala	2.049.214	0	62.967	2.112.181	1.436.963
Stroški storitev	5.615.398	0	287.058	5.902.455	5.664.148
Stroški dela	3.447.376	0	848.395	4.295.771	3.988.657
Stroški amortizacije	346.112	0	29.294	375.406	273.304
Prevrednotovalni posl. odh.	5.622	0	6692,17	12.315	73.909
Drugi poslovni odhodki	203.329	0	322.500	525.829	727.001
SKUPAJ	11.667.051	0	1.556.905	13.223.956	12.163.982

3.3.2.5. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti***(v EUR brez centov)*

Naziv	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Finančni odhodki iz leasingov	6.991	12.364	176,85
SKUPAJ	6.991	12.364	176,85

3.3.2.6. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti***(v EUR brez centov)*

Naziv	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Odhodki za zamudne obresti	27	0	-
Odpravnine in jubilejne nagrade	1.808	1.298	71,77
SKUPAJ	1.835	1.298	70,72

3.3.2.7. Drugi odhodki*(v EUR brez centov)*

Naziv	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Denarne kazni	0	0	-
Odškodnine kmetom in KS (odlagališče odpadkov)	96.004	100.548	104,73
Odškodnine - škodni dogodki	631	0	-
Druge neobičajne postavke	4	3	73,75
SKUPAJ	96.639	100.551	104,05

3.3.3. Davek iz dobička

Družba Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je v skladu z ZDDPO-2 v letu 2021 plačala DDPO v višini 43.294 €. Od tega obveznosti za leto 2020 v višini 24.187 ter akontacije za leto 2021 v višini 19.106 €.

Obračun davka in upoštevana povečanja oziroma zmanjšanja davčne osnove so prikazana v spodnji tabeli:

(v EUR brez centov)

PRIHODKI	13.789.809
Izvem prihodkov iz naslova oblikovanega PV terjatev po sklepu direktorja	81.885
DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI	13.707.924
ODHODKI	13.338.170
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje	167.797
Nepriznani odh. v višini 50% oblikovanih rezerv, ki niso dav. priznane	56.197
Nepriznani odh. za obveznosti za davke od inventurnih primanjkljajev in razlik	293
Nepriznani odh. za zamudne obresti za davke in ostale dajatve	0
Nepriznani odhodki za kazni	0
Nepriznani odh. za donacije	13.009
Nepriznani odh. bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, ki niso obdav. z dohodnino	91.231
Nepriznani odh. v višini 50% reprezentance	4.533
Nepriznani odh. v višini 50% stroškov nadzornega sveta	2.534
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje	7.427
Odpis terjatev	7.427
DAVČNO PRIZNANI ODHODKI	13.177.799
Razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki	530.125
<i>Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih</i>	-32.861
Povečanje davčne osnove od izkoriščene davčne osnove za investicije, ki so bile izločene pred predp. rokom	4.400
Zmanjšanje davčne osnove iz naslova olajšave za zaposlovanje invalidov	61.475
Zmanjšanje davčne osnove iz naslova prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	79.583
Zmanjšanje davčne osnove iz naslova investiranja v osnovna sredstva	171.381
Zmanjšanje davčne osnove iz naslova donacij	3.609
OSNOVA ZA DAVEK	185.616

3.3.4. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja

Družba v izkazu poslovnega izida v letu 2021 izkazuje dobiček v višini 408.346 €.

3.4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

V tem izkazu, ki je bil (zaradi uskladitve z MSRP) predpisan tudi v slovenskih računovodskih standardih, naj bi se prikazala tudi uspešnost ali neuspešnost »poslovanja« družbe z vidika tistih sprememb v kapitalu, ki niso posledica vplačil ali izplačil lastnikom kapitala. Ugotavljanje drugega vseobsegajočega donosa je tako povezano s temeljnimi načeli bilanciranja oziroma z modeli vrednotenja sredstev družbe. Za družbe, ki spremembe vrednosti sredstev knjižijo tudi prek postavk prevrednotenja kapitala, se njihova uspešnost ne meri samo s prihodki in odhodki v izkazu poslovnega izida, temveč tudi s spremembami pri prevrednotovalnem presežku kapitala.

Družba mora po določbi SRS 32.8 za vrednotenje osnovnih sredstev uporabljati model nabavne vrednosti, to pomeni, da je v izkazu drugega vseobsegajočega donosa izkazan ugotovljen čisti dobiček poslovnega leta.

V izkazu drugega vseobsegajočega donosa so upoštevane tudi spremembe, ki se nanašajo na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in predstavljajo aktuarske dobičke/izgube od določenih zaslužkov.

3.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov obravnava slovenski računovodski standard (SRS) 22. Namen tega standarda je enotno pripravljane informacij o preteklih spremembah stanja denarnih sredstev v obliki izkaza.

Izkaz denarnih tokov daje uporabnikom informacije, kako podjetje denarna sredstva in njihove ustrezne pridobiva in porablja ter kakšno je njihovo stanje na začetku in na koncu obračunskega obdobja.

Izkaz finančnega izida nam prikazuje prитоke in odtоke denarnih sredstev (in njihovih ustreznikov), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri naložbenju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi finančnih izidov posameznih dejavnosti lahko sklepamo iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Izkaz finančnega izida sestavljen po posredni metodi (II. različica) prikazuje prитоke in odtоke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nedenarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Pritоki in odtоki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato se lahko iz izkaza finančnega izida sklepa tudi o sposobnosti pridobivanja denarja, kot najbolj likvidne oblike sredstev (finančna moč podjetja) ter o dolgoročni plačilni sposobnosti podjetja.

3.6. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala je sestavljen po različici I iz slovenskega računovodskega standarda (SRS) 23. V njem so prikazane spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja.

Čeprav je izkaz gibanja kapitala namenjen predvsem zunanjemu poslovnemu poročanju, je uporaben tudi za notranje potrebe po informiranju o gibanju posameznih sestavin kapitala. Poslovodstvo namreč lažje pripravlja predloge in sprejema odločitve, povezane s kapitalom, če ima na voljo ustrezno pripravljene informacije, kakršne lahko dobi v izkazu gibanja kapitala.

Prikaz bilančnega dobička na dan 31. 12. 2021 je sledeč:

(v EUR brez centov)

	Kategorija	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	161.490	408.346	252,86
b)	Preneseni čisti dobiček/prenesena čista izguba	441.167	201.446	45,66
c)	Zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0	-
č)	Povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave	0	0	-
	Zakonske rezerve	0	0	-
	Rezerve za lastne delnice oziroma deleže	0	0	-
	Statutarne rezerve	0	0	-
	Druge rezerve iz dobička	0	0	-
	Bilančni dobiček/ izguba (a + b + c - č)	602.657	609.792	167,56

Dogodki po 31. 12. 2021

V obdobju od 31. 12. 2021 do potrditve računovodskih izkazov s strani družbenikov, ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi pomembno vplivali na finančni, materialni in dohodkovni položaj družbe na dan 31. 12. 2021 ali ki bi zahtevali dodatna razkritja. Preverili smo tudi vpliv COVID-a na poslovanje po 31. 12. 2021, vendar zaradi vrste dejavnosti, ki jo opravljamo, vpliva ni čutiti.

Predlog sklepa skupščine o razporeditvi bilančnega dobička

Bilančni dobiček družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o, ki na dan 31. 12. 2021 znaša 609.792 €, ostane delno nerazporejen v višini 209.792 € (prenesen dobiček), delno v višini 400.000 € pa se nameni za projekt izgradnje nove »Poslovno tehnične baze«.

3.7. TVEGANJA

V nadaljevanju so opisane pomembnejše vrste tveganj, s katerimi se družba srečuje in njihovo obvladovanje:

	Opis tveganja	Način obvladovanja	Izpostavljenost
POSLOVNA TVEGANJA			
Prodaja in trženje	Tveganje izgube prihodkov.	Pravočasno odzivanje na spremembe pogojev poslovanja na trgu.	zmerna
Skladnost poslovanja	Tveganje neetičnega ravnanja ter zakonodajnih in davčnih sprememb.	Redno spremljanje zakonodaje in predpisov ter uvedba skladnosti poslovanja na vsa področja.	zmerna
OPERATIVNA TVEGANJA			
Zaposleni	Tveganje nastanka nezgod ali poškodb na delovnem mestu, tveganja, povezana z nenačrtovano večjo daljšo odsotnostjo in pomanjkanjem kadrov na trgu dela.	Usposabljanja, izvedba ukrepov na osnovi ocene tveganja delovnega mesta, upoštevanje navodil, zamenljivost kadra, novi načini pridobivanja novih kadrov, ustrezna in redna komunikacija z zaposlenimi.	zmerna
Varovanje premoženja	Nevarnost odtujitve in uničenja premoženja.	Sistematično spremljanje in aktivno varovanje ter izvedba potrebnih ukrepov.	zmerna
FINANČNA TVEGANJA			
Kreditno tveganje	Tveganje neplačil kupcev in s tem povezanih odpisov terjatev.	Sprotno opominjanje in izterjava, preverjanje bonitet, izvajanje rednih pobotov, oblikovanje popravka terjatev.	zmerna
Likvidnostno tveganje	Možnost pomanjkanja likvidnih sredstev za servisiranje poslovnih in finančnih obveznosti.	Načrtovanje likvidnosti, vnaprej dogovorjene kreditne linije.	zmerna
Nevarnost odškodninskih zahtevkov in civilnih tožb	Nevarnost škodnih dogodkov, ki jih družba povzroči zaradi škodnih dogodkov, ki jih družba povzroči nehote in naključno s svojo dejavnostjo.	Zavarovanje civilne in delodajalčeve odgovornosti.	zmerna
Obrestno tveganja	Nevarnost izgube zaradi neugodnega gibanja nizkih obrestnih mer na trgu.	Pršenje naložb v več bank	zmerna

3.8. POSLOVANJE S POVEZANIMI OSEBAMI

V nadaljevanju prikazujemo poslovanje z lastniki družbe. Kot poslovanje s kupci z našimi povezanimi osebami izvajamo obvezne gospodarske javne službe, upravljanje s stanovanji in poslovnimi prostori ter izvajamo večje investicije in investicijsko vzdrževanje na področju vodovoda, kanalizacije, gradnje cest in drugih dejavnosti.

Kot poslovanje z dobavitelji pa nam naše povezane osebe zaračunavajo najemnine za infrastrukturo dano v najem.

Poslovanje s kupci:

Občina	Promet v letu 2021	Saldo konec leta 2021
Slovenska Bistrica	3.630.205	557.143
Oplotnica	60.579	7.507
Poljčane	51.107	7.599
Makole	46.066	10.484
Rače-Fram	297.707	14.848
Kidričevo	24.996	3.130
Slovenske Konjice	75.155	744
Zreče	0	0
SKUPAJ	4.185.815	601.453

Poslovanje z dobavitelji:

Občina	Promet v letu 2021	Saldo konec leta 2021
Slovenska Bistrica	1.877.570	305.457
Rače-Fram	566.424	104.320
Makole	124.957	20.826
Slovenske Konjice	94.413	7.868
Poljčane	72.871	12.145
Kidričevo	65.713	10.952
Oplotnica	49.135	8.019
Zreče	0	0
SKUPAJ	2.851.083	469.587

3.9. RAČUNOVODSKI KAZALNIKI

Vrednost (v EUR)		Vrednost kazalnika		INDEKS TEKOČE/ PRETEKLO LETO
TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	
2021	2020	2021	2020	

1. KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA

a) stopnja lastniškosti financiranja

kapital				
obveznosti do virov sredstev				

c) stopnja dolgoročnosti financiranja

kapital + dolgoročni dolgovi				
obveznosti do virov sredstev				

2. KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA

a) stopnja osnovnosti investiranja

osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)				
sredstva				

č) stopnja dolgoročnosti investiranja

osn. sred. + dolg. finan. nal. + dolg. posl. terj.				
sredstva				

3. KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA

a) kapitalska pokritost osnovnih sredstev

kapital				
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)				

d) neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti

likvidna sredstva				
kratkoročne obveznosti				

e) pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti

likvidna sredstva + kratkoročne terjatve				
kratkoročne obveznosti				

f) kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti

kratkoročna sredstva				
kratkoročne obveznosti				

4. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI

a) gospodarnost poslovanja

poslovni prihodki				
poslovni odhodki				

5. KAZALNIKI DONOSNOSTI

a) čista dobičkonosnost kapitala

čisti dobiček v poslovnem obdobju				
povprečna vr. kapitala (brez č. dobička p. obd.)				

c) dividendnost osnovnega kapitala

vsota dividend za poslovno obdobje				
povprečna vrednost osnovnega kapitala				

3.10. IZKAZ REZULTATA IZ POSLOVANJA PO DEJAVNOSTIH

Slovenski računovodski standard 32 postavlja zahteve, da vsa javna podjetja, ne glede na velikost razčlenjujejo čiste prihodke od prodaje na tiste, ki so jih pridobile z opravljanjem javnih gospodarskih služb in tiste, ki so jih pridobila z opravljanjem drugih dejavnosti. Prav tako je potrebno tudi stroške prikazati ločeno glede na opravljanje gospodarskih javnih služb in stroške opravljanja drugih dejavnosti. Na osnovi tako prikazanih prihodkov in stroškov so izdelani izkazi poslovnega izida ločeno za vsako dejavnost gospodarskih javnih služb in ločeno za tržne dejavnosti.

Družba Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je v letu 2021 izvajala naslednje javne gospodarske službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti,
- urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč.

Bistveno pri izvajanju teh dejavnosti je, da je pridobivanje ter storitev pod kontrolo cen, dejavnosti so predpisane s strani ustanovitelja in se izvajajo z infrastrukturo, ki je v lasti ustanovitelja oz. občine.

Družba izvaja tudi tržne dejavnosti, bodisi v navezavi na javne službe ali ločeno. Značilnost izvajanja teh storitev je, da se pridobivajo izvaja po tržnem načelu. Namen izvajanja teh storitev je izkoriščanje prostih kapacitet delovnih sredstev in delovne sile ter posledično nadomeščanje izpada prihodkov iz naslova javnih gospodarskih služb zaradi prenizkih cen.

DEJAVNOST		OSKRBA S PITNO VODO									
STR. MESTO	OPIS	SKUPAJ DEJAVNOST	3010	3011	3012	3013	3014	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3020	3021	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST
			OBČINA SL. BISTRICA	OBČINA OPLOTNICA	OBČINA KIDRIČEVO	OBČINA RAČE-FRAM	OBČINA MAKOLE		STORITVE	INVESTICIJE	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	3.003.771,71	1.420.898,09	100.627,88	180.511,60	165.210,89	182.871,19	2.050.119,65	246.430,91	707.221,15	953.652,06
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	32,79	22,95	3,28	3,61	2,95	0,00	32,79	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	7,82	5,31	0,55	0,63	0,55	0,78	7,82	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL. DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	6.538,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.538,83	6.538,83
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	1.150,71	782,48	80,55	92,06	80,55	115,07	1.150,71	0,00	0,00	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	54.140,49	32.801,31	3.705,94	5.158,18	6.125,34	2.829,54	50.620,31	0,00	3.520,18	3.520,18
787	DRUGI PRIHODKI	2.504,45	109,51	2.354,69	12,88	11,27	16,10	2.504,45	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-2,30	-1,57	-0,16	-0,18	-0,16	-0,23	-2,30	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	3.068.144,50	1.454.618,08	106.772,73	185.778,78	171.431,39	185.832,45	2.104.433,43	246.430,91	717.280,16	963.711,07
400	STROŠKI MATERIALA	644.388,83	62.922,08	6.685,74	15.983,48	6.986,31	13.252,45	105.830,06	113.396,82	425.161,95	538.558,77
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	21.265,29	18.270,59	488,83	723,31	792,42	954,20	21.229,35	0,00	35,94	35,94
402	STROŠKI ENERGIE	87.319,68	60.610,89	1.992,83	8.450,71	11.119,39	5.145,86	87.319,68	0,00	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	29.334,94	20.069,30	841,82	2.984,49	3.706,08	1.733,25	29.334,94	0,00	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	9.493,53	6.287,29	666,55	976,29	922,54	640,86	9.493,53	0,00	0,00	0,00
405	USKLAĐ. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	-198,10	-198,10	0,00	0,00	0,00	0,00	-198,10	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	686,70	472,15	55,86	62,73	53,26	42,70	686,70	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	1.420,17	1.112,23	79,10	92,93	85,03	50,88	1.420,17	0,00	0,00	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	258.855,04	34.542,15	1.195,00	4.400,98	5.189,00	4.681,79	50.008,92	210,00	208.636,12	208.846,12
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	31.665,16	21.397,01	2.317,74	2.644,68	2.289,37	2.836,36	31.485,16	0,00	180,00	180,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	12.674,88	9.720,99	1.085,48	442,78	662,81	762,82	12.674,88	0,00	0,00	0,00
413	NAJEMNINE	632.745,83	444.844,74	14.358,96	53.899,20	41.130,42	78.512,51	632.745,83	0,00	0,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	69.396,92	44.377,01	1.510,60	5.630,99	3.701,42	14.176,90	69.396,92	0,00	0,00	0,00
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	37.606,61	23.391,00	3.543,77	3.901,30	4.436,28	2.334,26	37.606,61	0,00	0,00	0,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	744,14	534,08	70,02	77,02	63,02	0,00	744,14	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	19.628,63	14.642,45	941,54	1.081,72	958,32	1.204,60	18.828,63	0,00	800,00	800,00
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	7.188,24	5.031,77	718,82	790,71	646,94	0,00	7.188,24	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	1.847,64	1.293,35	184,76	203,24	166,29	0,00	1.847,64	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	27.219,33	15.666,80	1.608,01	1.975,09	5.057,67	2.911,76	27.219,33	0,00	0,00	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	77,42	49,08	0,00	5,75	6,82	15,77	77,42	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	482.394,77	274.426,74	32.673,44	30.629,70	32.919,56	20.542,78	391.192,22	26.652,37	64.550,18	91.202,55
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	83.417,26	56.844,39	6.425,97	6.365,28	7.047,11	6.734,51	83.417,26	0,00	0,00	0,00
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	15.547,86	10.094,18	1.667,39	1.082,89	1.282,78	1.420,62	15.547,86	0,00	0,00	0,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	131.112,73	83.442,41	9.203,15	10.244,27	10.256,91	9.200,56	122.347,30	2.665,85	6.099,58	8.765,43
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	96.688,82	56.493,83	6.696,59	6.293,91	6.825,76	4.852,33	81.162,42	4.549,12	10.977,28	15.526,40
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	2.116,15	1.600,57	33,92	150,53	223,06	108,07	2.116,15	0,00	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	123.621,96	83.871,76	7.609,60	11.574,85	12.901,36	7.664,39	123.621,96	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DUAKOM IN ŠTUDENTOM	988,26	695,03	61,33	67,46	55,20	109,24	988,26	0,00	0,00	0,00
489	DRUGI STROŠKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	176,08	109,17	0,00	0,00	0,00	66,91	176,08	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	913,11	913,11	0,00	0,00	0,00	0,00	913,11	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	1.365,30	955,71	136,53	150,18	122,88	0,00	1.365,30	0,00	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	1.016,26	404,97	38,21	75,87	497,21	0,00	1.016,26	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	8.263,70	5.371,41	0,00	1.322,19	1.570,10	0,00	8.263,70	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	-0,01	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,01	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,04	-0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,04	0,00	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED ODBAČITVIJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	2.840.983,09	1.360.260,09	102.891,56	172.284,53	161.675,32	179.956,38	1.977.067,88	147.474,16	716.441,05	863.915,21
	splošni stroški (uprava, FRS)	203.516,94	83.030,81	8.310,47	10.840,81	11.181,59	8.287,75	121.651,43	13.975,10	67.890,41	81.865,51
	POSLOVNI REZULTAT	23.644,47	11.327,18	-4.429,30	2.653,44	-1.425,52	-2.411,68	5.714,12	84.981,65	-67.051,30	17.930,35

DEJAVNOST		ODVAJANJE ODPADNIH VODA								
STR. MESTO	SKUPAJ DEJAVNOST	3110	3112	3113	3114	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3120	3121	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST	
OPIS		OBČINA SL. BISTRICA	OBČINA MAKOLE	OBČINA POLJČANE	OBČINA RAČE-FRAM		STORITVE	INVESTICIJE		
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	871.586,19	550.460,62	7.622,43	57.861,66	222.539,55	838.484,26	980,00	32.121,93	33.101,93
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	167.747,76	150.988,04	5.521,89	11.237,83	0,00	167.747,76	0,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	3,91	2,66	0,16	1,09	0,00	3,91	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	36,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,17	36,17
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	575,35	391,24	23,01	161,10	0,00	575,35	0,00	0,00	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	80,52	54,75	3,22	22,55	0,00	80,52	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-1,14	-0,77	-0,05	-0,32	0,00	-1,14	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	1.040.028,76	701.896,54	13.170,66	69.283,91	222.539,55	1.006.890,66	980,00	32.158,10	33.138,10
400	STROŠKI MATERIALA	8.111,74	7.998,67	83,23	28,65	0,00	8.110,55	0,00	1,19	1,19
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	1.648,98	1.553,27	6,06	84,93	0,00	1.644,26	0,00	4,72	4,72
402	STROŠKI ENERGIJE	21.549,21	20.010,61	1.232,31	306,29	0,00	21.549,21	0,00	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	6.669,92	6.636,35	4,19	29,38	0,00	6.669,92	0,00	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	710,70	619,98	8,71	79,91	0,00	708,60	0,00	2,10	2,10
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	-198,10	-198,10	0,00	0,00	0,00	-198,10	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	213,50	145,18	8,54	59,78	0,00	213,50	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	145,80	133,14	1,01	11,19	0,00	145,34	0,00	0,46	0,46
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	224.709,94	72.919,00	4.987,59	7.299,91	126.009,11	211.215,61	0,00	13.494,33	13.494,33
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	15.432,06	11.327,44	535,03	3.565,63	0,00	15.428,10	0,00	3,96	3,96
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	15.717,82	12.700,91	1.214,66	1.709,28	0,00	15.624,85	0,00	92,97	92,97
413	NAJEMNINE	463.862,64	350.604,96	5.107,68	26.550,00	81.600,00	463.862,64	0,00	0,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMUJ	8.626,14	8.479,68	7,85	130,24	0,00	8.617,77	0,00	8,37	8,37
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	1.391,65	1.087,10	30,07	268,08	0,00	1.385,25	0,00	6,40	6,40
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	43,94	43,94	0,00	0,00	0,00	43,94	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	3.789,61	2.622,86	144,51	1.021,17	0,00	3.788,54	0,00	1,07	1,07
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	97,20	87,48	0,00	8,75	0,00	96,23	0,00	0,97	0,97
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	8.324,64	7.335,99	96,79	870,43	0,00	8.303,21	0,00	21,43	21,43
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	106.355,13	91.690,57	834,09	13.031,28	0,00	105.555,94	0,00	799,19	799,19
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	18.675,55	15.936,88	185,06	2.427,79	0,00	18.549,73	0,00	125,82	125,82
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	3.265,50	2.739,00	41,81	465,49	0,00	3.246,30	0,00	19,20	19,20
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	25.535,32	21.958,77	227,99	3.173,30	0,00	25.360,06	0,00	175,26	175,26
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	21.054,74	18.117,51	172,60	2.608,99	0,00	20.899,10	0,00	155,64	155,64
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	197,74	170,43	3,41	23,90	0,00	197,74	0,00	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DUAKOM IN ŠTUDENTOM	1.084,33	975,90	0,00	97,59	0,00	1.073,49	0,00	10,84	10,84
489	DRUGI STROŠKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	913,11	913,11	0,00	0,00	0,00	913,11	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	142,43	96,85	5,70	39,88	0,00	142,43	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	-0,01	-0,01	0,00	0,00	0,00	-0,01	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,05	-0,05	0,00	0,00	0,00	-0,05	0,00	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVUJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	958.071,18	656.707,42	14.938,89	63.891,84	207.609,11	943.147,26	0,00	14.923,92	14.923,92
	splošni stroški (uprava, FRS)	46.121,71	28.296,67	931,48	3.538,50	11.940,79	44.707,44	0,00	1.414,27	1.414,27
	POSLOVNI REZULTAT	35.835,87	16.892,45	-2.699,71	1.853,57	2.989,65	19.035,96	980,00	15.819,91	16.799,91

DEJAVNOST		ČIŠČENJE ODPADNIH VODA								
STR. MESTO	SKUPAJ DEJAVNOST	3210	3212	3213	3214	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3220	3221	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST	
OPIS		OBČINA SL. BISTRICA	OBČINA MAKOLE	OBČINA POLJČANE	OBČINA RAČE-FRAM		STORITVE	INVESTICIJE		
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	1.459.314,18	1.145.396,79	9.208,48	1.881,65	260.178,34	1.416.665,26	36.831,42	5.817,50	42.648,92
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	21.455,26	6.442,99	13.510,77	1.501,50	0,00	21.455,26	0,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	3,91	3,83	0,08	0,00	0,00	3,91	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	241,81	205,64	0,00	0,00	0,00	205,64	0,00	36,17	36,17
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	575,36	563,85	11,51	0,00	0,00	575,36	0,00	0,00	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	1.013,51	1.013,51	0,00	0,00	0,00	1.013,51	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	80,52	78,91	1,61	0,00	0,00	80,52	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-1,14	-1,12	-0,02	0,00	0,00	-1,14	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	1.482.683,41	1.153.704,40	22.732,43	3.383,15	260.178,34	1.439.998,32	36.831,42	5.853,67	42.685,09
400	STROŠKI MATERIALA	33.690,83	26.794,05	1.030,86	0,00	0,00	27.824,91	0,00	5.865,92	5.865,92
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	63.001,83	62.101,59	27,51	8,27	82,66	62.220,03	0,00	781,80	781,80
402	STROŠKI ENERGIJE	81.795,50	78.756,77	3.038,73	0,00	0,00	81.795,50	0,00	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	10.367,65	10.037,65	330,00	0,00	0,00	10.367,65	0,00	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	4.913,53	4.894,85	5,55	1,19	11,94	4.913,53	0,00	0,00	0,00
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI- INV. RAZLIKE	-198,10	-198,10	0,00	0,00	0,00	-198,10	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	1.142,93	1.137,00	4,41	0,14	1,38	1.142,93	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	792,15	783,38	1,20	0,69	6,88	792,15	0,00	0,00	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	580.986,24	326.486,14	3.654,15	0,00	189.013,62	519.153,91	12.478,80	49.353,53	61.832,33
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	14.307,11	13.985,89	265,89	2,81	52,52	14.307,11	0,00	0,00	0,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	31.949,06	31.354,08	5,64	4,44	584,90	31.949,06	0,00	0,00	0,00
413	NAJEMNINE	253.972,08	203.815,08	10.067,64	1.689,36	38.400,00	253.972,08	0,00	0,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	50,25	44,22	0,50	0,50	5,03	50,25	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMJI	12.830,59	12.725,24	12,37	8,45	84,53	12.830,59	0,00	0,00	0,00
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	3.078,36	2.902,31	28,46	13,42	134,17	3.078,36	0,00	0,00	0,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	273,45	273,45	0,00	0,00	0,00	273,45	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	22.134,60	20.179,97	745,08	23,47	234,68	21.183,20	0,00	951,40	951,40
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	194,39	171,07	1,94	1,94	19,44	194,39	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	14.024,86	13.925,27	50,53	4,46	44,60	14.024,86	0,00	0,00	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	53,40	53,40	0,00	0,00	0,00	53,40	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	145.895,42	137.812,19	1.047,98	639,57	6.395,68	145.895,42	0,00	0,00	0,00
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	19.709,65	18.769,94	163,13	70,60	705,98	19.709,65	0,00	0,00	0,00
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	3.715,27	3.553,96	32,61	11,70	117,00	3.715,27	0,00	0,00	0,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	33.232,55	31.864,94	217,99	104,51	1.045,11	33.232,55	0,00	0,00	0,00
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	28.039,57	26.528,61	204,13	118,80	1.188,03	28.039,57	0,00	0,00	0,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	121,46	121,08	0,38	0,00	0,00	121,46	0,00	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DUAKOM IN ŠTUDENTOM	525,59	525,59	0,00	0,00	0,00	525,59	0,00	0,00	0,00
489	DRUGI STROŠKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	913,11	913,11	0,00	0,00	0,00	913,11	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	-0,01	-0,01	0,00	0,00	0,00	-0,01	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,05	-0,05	0,00	0,00	0,00	-0,05	0,00	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVUJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.361.513,27	1.030.312,67	20.936,68	2.704,32	238.128,15	1.292.081,82	12.478,80	56.952,65	69.431,45
	splošni stroški (uprava, FRS)	104.050,73	77.419,19	1.029,93	96,56	18.925,97	97.471,65	1.182,34	5.396,74	6.579,08
	POSLOVNI REZULTAT	17.119,41	45.972,54	765,82	582,27	3.124,22	50.444,85	23.170,28	-56.495,72	-33.325,44

DEJAVNOST		RAVNANJE Z ODPADKI						
STR. MESTO	OPIS	SKUPAJ DEJAVNOST	3410	3411	3412	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3420	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST
			ODLAGANJE ODPADKOV	OBDELAVA ODPADKOV	ZBIRANJE ODPADKOV		STORITVE	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	4.877.529,79	806.782,43	1.868.157,60	2.086.465,80	4.761.405,83	116.123,96	116.123,96
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIH UČINKI	593,00	237,20	148,25	207,55	593,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	7,82	3,52	0,31	3,99	7,82	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	2.701,01	2.701,01	0,00	0,00	2.701,01	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	1.150,71	517,82	46,03	586,86	1.150,71	0,00	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	5.545,88	1.030,75	3.613,22	901,91	5.545,88	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	161,04	72,47	6,44	82,13	161,04	0,00	0,00
788	POZITVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-2,29	-1,04	-0,09	-1,16	-2,29	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIH UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	4.887.686,96	811.344,16	1.871.971,76	2.088.247,08	4.771.563,00	116.123,96	116.123,96
400	STROŠKI MATERIALA	231.336,35	2.805,57	90.637,63	137.893,15	231.336,35	0,00	0,00
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	27.335,42	1.975,62	18.369,65	6.990,15	27.335,42	0,00	0,00
402	STROŠKI ENERGIJE	176.615,51	16.109,56	52.335,86	108.170,09	176.615,51	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	105.024,95	3.419,06	45.961,06	55.644,83	105.024,95	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	16.162,29	2.474,14	4.349,89	9.338,26	16.162,29	0,00	0,00
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	476,00	125,77	72,09	278,14	476,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	4.268,67	668,67	1.319,61	2.280,39	4.268,67	0,00	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	1.257.408,95	97.338,19	731.071,72	382.296,38	1.210.706,29	46.702,66	46.702,66
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	26.821,44	11.756,88	1.491,32	13.573,24	26.821,44	0,00	0,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	124.564,21	9.513,73	57.764,98	57.285,50	124.564,21	0,00	0,00
413	NAJEMINE	358.683,62	45.210,34	291.030,88	22.442,40	358.683,62	0,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	50,25	20,10	12,56	17,59	50,25	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	38.419,28	5.434,35	19.842,35	13.142,58	38.419,28	0,00	0,00
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	8.203,97	1.259,52	4.168,82	2.775,63	8.203,97	0,00	0,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	1.949,96	349,88	218,68	1.381,40	1.949,96	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	86.262,09	50.577,81	15.066,88	20.617,40	86.262,09	0,00	0,00
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	291,60	116,64	72,90	102,06	291,60	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	89,64	35,86	22,41	31,37	89,64	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	110.050,72	3.139,13	3.476,08	103.435,51	110.050,72	0,00	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	88.248,62	92,10	123,07	88.033,45	88.248,62	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	248.255,04	248.255,04	0,00	0,00	248.255,04	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	733.282,68	50.458,72	208.431,93	474.392,03	733.282,68	0,00	0,00
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	121.235,49	9.104,63	35.889,05	76.241,81	121.235,49	0,00	0,00
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	25.540,65	1.465,19	7.720,50	16.354,96	25.540,65	0,00	0,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	269.148,19	16.590,85	79.026,03	173.531,31	269.148,19	0,00	0,00
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	148.856,40	10.044,06	42.588,04	96.224,30	148.856,40	0,00	0,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	2.306,20	477,88	298,68	1.529,64	2.306,20	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	54.042,03	54.042,03	0,00	0,00	54.042,03	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	10.799,29	954,46	4.368,64	5.476,19	10.799,29	0,00	0,00
489	DRUGI STROŠKI	45,20	18,08	11,30	15,82	45,20	0,00	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	3.798,10	1.560,99	909,13	1.327,98	3.798,10	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	4.104,70	0,00	0,00	4.104,70	4.104,70	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	92.284,64	92.284,64	0,00	0,00	92.284,64	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,27	-0,02	0,28	0,01	0,27	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	4.375.962,42	737.679,47	1.716.652,02	1.874.928,27	4.329.259,76	46.702,66	46.702,66
	splošni stroški (uprava, FRS)	356.517,92	42.143,97	134.335,32	175.613,13	352.092,42	4.425,50	4.425,50
	POSLOVNI REZULTAT	155.206,62	31.520,72	20.984,42	37.705,68	90.210,82	64.995,80	64.995,80

DEJAVNOST		POK. POGREBNA DEJAVNOST		
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3610	3620
OPIS			POKOPALIŠČE SLB	POGREBNA DEJ.
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	271.609,37	42.201,34	229.408,03
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL. DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	292,71	292,71	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	1.251,39	1.251,39	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,88	0,83	0,05
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	273.154,35	43.746,27	229.408,08
400	STROŠKI MATERIALA	22.445,36	2.688,92	19.756,44
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	201,52	107,63	93,89
402	STROŠKI ENERGIE	4.988,38	3.254,71	1.733,67
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	1.182,74	4,66	1.178,08
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	1.602,99	0,00	1.602,99
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	5,78	0,00	5,78
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	151,46	128,54	22,92
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	103.913,97	14.541,61	89.372,36
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	147,87	108,32	39,55
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	977,95	461,72	516,23
413	NAJEMNINE	3.443,35	2.583,35	860,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	47,36	16,58	30,78
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	326,16	15,56	310,60
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	775,26	662,41	112,85
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	7.353,79	0,00	7.353,79
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	7.739,00	2.014,29	5.724,71
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	97,20	97,20	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	1.777,96	889,58	888,38
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	33.461,06	8.137,80	25.323,26
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	5.863,03	1.762,53	4.100,50
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	884,41	289,91	594,50
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	8.605,64	1.288,70	7.316,94
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	6.742,42	1.694,92	5.047,50
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	328,89	0,00	328,89
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	612,73	268,32	344,41
489	DRUGI STROŠKI	352,00	352,00	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	54,41	0,00	54,41
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	228,53	228,53	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,10	0,05	-0,15
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	214.311,12	41.597,84	172.713,28
	splošni stroški (uprava, FRS)	20.308,06	3.941,77	16.366,29
	POSLOVNI REZULTAT	38.535,17	-1.793,34	40.328,51

DEJAVNOST		UREJANJE JAVNIH POVRŠIN		
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3710	3720
OPIS			JAVNE POVR. SLB	STORITVE
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	716.534,61	522.403,38	194.131,23
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	439,65	439,65	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	0,00	0,00	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	5.790,07	5.790,07	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
788	POZITVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ PRIHODKI		722.764,33	528.633,10	194.131,23
400	STROŠKI MATERIALA	84.678,93	18.321,07	66.357,86
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	8.132,79	7.611,61	521,18
402	STROŠKI ENERGIE	9.525,08	9.525,08	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	5.857,38	5.766,79	90,59
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	5.072,89	4.744,43	328,46
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	-198,10	-198,10	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	449,67	449,67	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	80.448,55	25.940,40	54.508,15
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	904,83	754,83	150,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	2.798,97	2.798,97	0,00
413	NAJEMNINE	7.562,84	6.462,84	1.100,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	14.789,68	14.771,28	18,40
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	2.772,49	2.703,49	69,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	1.176,44	1.176,44	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	250,43	250,43	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	6.303,29	5.753,29	550,00
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	97,20	97,20	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	36.856,02	36.856,02	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	135,66	135,66	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	192.918,56	181.239,56	11.679,00
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	44.608,42	41.627,09	2.981,33
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	6.445,92	6.175,92	270,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PRÉJEMKI ZAPOS.	58.388,88	56.375,61	2.013,27
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	41.016,71	38.545,75	2.470,96
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	313,93	313,93	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	1.243,75	1.243,75	0,00
489	DRUGI STROŠKI	0,00	0,00	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	913,11	913,11	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	2.706,09	2.706,09	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	-0,01	-0,01	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,13	0,13	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI		616.170,53	473.062,33	143.108,20
splošni stroški (uprava, FRS)		58.389,09	44.827,67	13.561,42
POSLOVNI REZULTAT		48.204,71	10.743,10	37.461,61

DEJAVNOST		VZDRŽEVANJE L. CEST IN ULIC		
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	4010	4020
OPIS			OBČINA SL. BISTRICA	STORITVE
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	1.910.019,29	1.084.876,35	825.142,94
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	153,57	0,00	153,57
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	0,00	0,00	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	1.841,20	1.611,11	230,09
787	DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
788	POZITVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	1.912.014,06	1.086.487,46	825.526,60
400	STROŠKI MATERIALA	219.952,88	62.994,28	156.958,60
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	10.969,97	8.473,47	2.496,50
402	STROŠKI ENERGJE	51.307,08	37.898,06	13.409,02
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	28.131,82	21.505,26	6.626,56
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	5.000,28	3.795,02	1.205,26
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	66,24	51,00	15,24
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	400,72	312,38	88,34
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	688.689,08	382.423,69	306.265,39
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	8.612,29	840,16	7.772,13
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	14.965,50	10.950,63	4.014,87
413	NAJEMNINE	471,87	11,25	460,62
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	16.016,64	13.373,69	2.642,95
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	2.359,90	1.747,28	612,62
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	203,90	157,00	46,90
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	23.509,72	6.718,45	16.791,27
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	216,00	104,11	111,89
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	115,92	89,26	26,66
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	48.923,45	28.751,65	20.171,80
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	184,76	122,25	62,51
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	321.850,46	236.354,08	85.496,38
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	49.620,12	36.527,34	13.092,78
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	7.944,70	5.925,42	2.019,28
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	92.423,92	69.370,38	23.053,54
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	63.898,31	46.925,25	16.973,06
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	1.895,91	1.485,64	410,27
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	2.704,19	1.751,46	952,73
489	DRUGI STROŠKI	29,51	22,72	6,79
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	4.024,04	2.206,29	1.817,75
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,00	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.664.489,18	980.887,47	683.601,71
	splošni stroški (uprava, FRS)	157.726,55	92.948,66	64.777,89
	POSLOVNI REZULTAT	89.798,33	12.651,33	77.147,00

DEJAVNOST		UPRAVA IN FINANČNO RAČ. SLUŽBA				
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	5000	5024	5100	5120
OPIS			UPRAVA	STORITVE UPRAVA	FRS	STORITVE FRS
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	149.108,96	0,00	136.545,89	181,61	12.381,46
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	142.000,00	142.000,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIM UČINKI	12.574,15	12.574,15	0,00	0,00	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	11.257,04	11.257,04	0,00	0,00	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	2,61	0,00	0,00	2,61	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	27,12	27,12	0,00	0,00	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	4.412,59	0,00	519,01	3.893,58	0,00
786	PREJETE ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	83.542,26	3.200,00	2.279,09	78.063,17	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	7,97	9,44	0,00	-1,47	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	399,93	0,00	0,00	399,93	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	403.332,63	169.067,75	139.343,99	82.539,43	12.381,46
400	STROŠKI MATERIALA	8.511,68	1.789,23	6.722,45	0,00	0,00
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	5.122,66	4.231,49	393,52	497,65	0,00
402	STROŠKI ENERGIJE	26.638,63	11.967,15	14.671,48	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	1.343,02	1.343,02	0,00	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	12.412,29	11.530,51	178,15	703,63	0,00
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	5.886,59	4.941,71	0,00	944,88	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	3.052,49	2.703,24	202,56	146,69	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	1.460,88	626,88	834,00	0,00	0,00
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	27.211,77	18.103,22	465,99	8.642,56	0,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	8.046,34	7.519,66	526,68	0,00	0,00
413	NAJEMNINE	4.560,09	3.295,09	0,00	1.265,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	482,05	482,05	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	80.474,81	79.274,00	634,83	565,98	0,00
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	116.688,30	47.883,98	2.697,11	66.107,21	0,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	16.697,63	16.657,63	40,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	5.503,72	5.503,72	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	25.932,00	20.169,23	2.242,58	3.520,19	0,00
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	3.372,22	1.243,50	1.723,65	405,07	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	6.166,20	6.166,20	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	19.611,57	15.929,60	343,57	3.338,40	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	143,96	143,96	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	478.881,17	254.618,04	71.876,45	152.386,68	0,00
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	65.935,85	29.922,24	12.532,49	23.481,12	0,00
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	16.238,05	7.566,43	3.733,78	4.937,84	0,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	85.325,43	32.843,47	15.414,19	37.067,77	0,00
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	90.918,48	46.607,03	14.268,68	30.042,77	0,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	111.095,69	111.095,69	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	14.886,37	14.764,04	122,33	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	2.433,47	1.415,92	321,04	696,51	0,00
489	DRUGI STROŠKI	56.924,74	37.694,20	94,40	19.136,14	0,00
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	1.915,14	1.915,14	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	1.124,60	0,00	1.124,60	0,00	0,00
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,32	0,32	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	370,37	370,37	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	1.297,74	1.297,74	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757	DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	2,76	2,73	0,03	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	43.293,60	43.293,60	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.349.962,68	844.912,03	151.164,56	353.886,09	0,00
	splošni stroški (uprava, FRS)	946.631,00				
	POSLOVNI REZULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DEJAVNOST		SKUPAJ PODJETJE	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	SKUPAJ TRŽNA DEJAVNOST
STR. MESTO				
OPIS				
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOM. TRGU	13.259.474,10	10.716.337,68	2.543.136,42
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZ. IN PASIV. ČAS. RAZMEJITEV	142.000,00	142.000,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	202.809,82	202.809,82	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	11.289,83	11.289,83	0,00
770	PRIHODKI OD OBRESTI	26,07	26,07	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL. DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	2.728,13	2.728,13	0,00
776	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV (SCONTO)	6.970,38	205,64	6.764,74
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	8.157,43	7.638,42	519,01
786	PREJETE ODŠKODNINE	68.331,15	64.580,88	3.750,27
787	DRUGI PRIHODKI	87.620,18	85.341,09	2.279,09
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	1,98	1,93	0,05
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	399,93	399,93	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	13.789.809,00	11.233.359,42	2.556.449,58
400	STROŠKI MATERIALA	1.253.116,60	458.895,37	794.221,23
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	137.678,46	133.350,91	4.327,55
402	STROŠKI ENERGIJE	459.739,07	429.924,90	29.814,17
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽ.	187.912,42	180.017,19	7.895,23
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	55.368,50	52.051,54	3.316,96
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	-786,62	-792,40	5,78
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	8.471,96	8.456,72	15,24
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	10.681,13	10.366,85	314,28
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	3.196.472,65	2.414.617,31	781.855,34
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	125.102,53	116.490,90	8.611,63
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	211.694,73	206.543,98	5.150,75
413	NAJEMNINE	1.725.302,32	1.722.881,70	2.420,62
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	629,91	599,13	30,78
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	240.880,22	237.265,07	3.615,15
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	172.876,54	169.378,56	3.497,98
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	21.089,46	21.002,56	86,90
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	13.107,94	5.754,15	7.353,79
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	195.298,94	168.237,91	27.061,03
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	11.554,05	9.717,54	1.836,51
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	8.219,40	8.192,74	26,66
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	266.788,55	245.363,37	21.425,18
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	88.843,82	88.781,31	62,51
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	248.255,04	248.255,04	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	2.495.039,25	2.208.662,42	286.376,83
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	409.065,37	376.232,45	32.832,92
472	STROŠKI DODAT. POKOJINSKEGA ZAVAROVANJA	79.582,36	72.945,60	6.636,76
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	703.772,66	647.034,03	56.738,63
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	497.215,45	442.773,21	54.442,24
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	111.095,69	111.095,69	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	22.166,65	21.305,16	861,49
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	177.663,99	177.663,99	0,00
482	NAGRADE DJAKOM IN ŠTUDENTOM	20.391,61	18.762,59	1.629,02
489	DRUGI STROŠKI	57.351,45	57.250,26	101,19
720	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI OSNOVNIH SREDSTEV	5.889,32	5.889,32	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	3.706,85	3.652,44	54,41
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPIŠOV TERJATEV	2.718,43	1.593,83	1.124,60
740	ODHODKI ZA OBRESTI	0,32	0,32	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	12.363,89	10.546,14	1.817,75
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	1.297,74	1.297,74	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	100.548,34	100.548,34	0,00
757	DRUGI ODHODKI	-0,04	-0,04	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	2,92	3,04	-0,12
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	43.293,60	43.293,60	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	13.381.463,47	11.235.902,48	2.145.560,99
	splošni stroški (uprava, FRS)			
	POSLOVNI REZULTAT	408.345,53	-2.543,06	410.888,59

3.11. RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN STROŠKOV PO DEJAVNOSTIH

Razporejanje prihodkov iz poslovanja po dejavnostih

Temeljna podlaga za razporejanje prihodkov po dejavnostih v okviru vsake občine je organizacijska shema družbe. Iz organizacijske sheme so razvidne posamezne dejavnosti. Znotraj posameznih dejavnosti so oblikovana stroškovna mesta, ki so že razdeljena na gospodarske javne službe in na druge dejavnosti ter po občinah. Naša družba evidentira prihodke ločeno glede na izvajanja dejavnosti javnih gospodarskih služb in ločeno na storitve tržnih dejavnosti.

Dejavnosti javnih gospodarskih služb so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti,
- urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč.

Dejavnost oskrba s pitno vodo smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Kidričevo in Rače-Fram.

Dejavnost odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane in Rače-Fram.

Dejavnost zbiranje komunalnih odpadkov smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane in Rače-Fram .

Dejavnost obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane, Rače-Fram in Slovenske Konjice.

Dejavnost odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane, Rače-Fram in Slovenske Konjice.

Dejavnost vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti smo izvajali v občini Slovenska Bistrica.

Dejavnost urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin smo izvajali v občini Slovenska Bistrica.

Dejavnost upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč smo izvajali na pokopališču v Slovenski Bistrici.

Tržne dejavnosti pa izvajamo v navezavi na zgoraj navedene javne gospodarske službe ali posamezno. Posamezno jih izvajamo v okviru dejavnosti upravljanje poslovnih prostorov in stanovanj, gradbene dejavnosti ter ogrevanja.

Vsi prihodki iz poslovanja se v družbi razporejajo v obliki neposrednih prihodkov. Ti se preko delovnega naloga v okviru programa fakturiranja evidentirajo na temeljna stroškovna mesta glede na dejavnost in občino. Pri razporejanju prihodkov iz poslovanja po vrstah dejavnosti in po občinah ni večjih težav.

Razporejanje stroškov po dejavnostih

Razporejanje neposrednih stroškov dejavnosti

Pri nastajajočih stroških se že v fazi likvidacije dokumentacije ugotavlja zakaj je posamezni strošek nastal in na katero dejavnost se nanaša. V okviru dejavnosti, ki se opravljajo v več občinah se ugotavlja še za katero občino je nastal. V skladu s tem se stroški direktno knjižijo na pravilno stroškovno mesto in pri takšnem razporejanju stroškov je osnovno načelo vzporejanje prihodkov in odhodkov.

Kljub temu nekaterih stroškov, ki nastajajo v zvezi s temeljno dejavnostjo ni mogoče razporejati na določena stroškovna mesta znotraj te dejavnosti na podlagi knjigovodske listine, saj se nanašajo na izvajanje dejavnosti v več občinah ali pa gre za druge skupne stroške dejavnosti. Takšne stroške knjižimo kot skupne stroške dejavnosti. Za razporejanje takšnih stroškov se uporabljajo prihodki kot ključ za razporeditev teh stroškov ob koncu obračunskega obdobja na temeljna stroškovna mesta.

Izračun razporejanja posrednih stroškov po dejavnostih

Posredni stroški so stroški uprave in finančno računovodske službe. Imenujemo jih tudi splošni stroški družbe. Ti stroški se nanašajo na vse dejavnosti, ki se izvajajo.

V skladu z 10. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/2012), se splošni stroški in prihodki na javni in tržni del dejavnosti razdelijo po sodilih, ki jih sprejme pristojni organ, ki potrjuje poslovni načrt izvajalca. Pristojni organ Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., ki potrjuje poslovni načrt izvajalca, je nadzorni svet. Ta je na svoji 14. seji dne 18. 4. 2013 sprejel naslednji sklep: *Splošni stroški in prihodki se na posamezno dejavnost razporedijo glede na delež proizvodjalnih stroškov posamezne storitve v celotnih proizvodjalnih stroških.*

Ta delitev je enaka kot je bila določena v 7. členu Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 63/2009), ki je veljal do 31. 12. 2012.

Izračun deležev za kritje posrednih stroškov za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021:

Dejavnost	Proizvajalni stroški v EUR	Delež	Delež v EUR
Oskrba s pitno vodo (30)	2.147.794,33	21,50%	203.516,94
Odvajanje odpadnih voda (31)	486.500,39	4,87%	46.121,71
Čiščenje odpadnih voda (32)	1.097.872,54	10,99%	104.050,73
Ravnanje z odpadki (34)	3.762.136,49	37,66%	356.517,92
Pokopališko pogrebna dejavnost (36)	214.779,43	2,15%	20.308,06
Urejanje javnih površin (37)	616.367,02	6,17%	58.389,09
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic (40)	1.664.290,86	16,66%	157.726,55
SKUPAJ	9.989.741,08	100,00%	946.631,00

3.12. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Poslovodstvo Komunale Slovenska Bistrica d. o. o., daje v smislu petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3 do 55/15; v nadaljevanju besedila ZGD-1)

IZJAVO O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Sklicevanje na kodeks o upravljanju in obseg odstopanj od kodeksa

Družba nima svojega lastnega kodeksa o upravljanju. Poslovodstvo družbe sledi pri upravljanju določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje, zaradi katerih je bila ustanovljena.

Merjenje obsega odstopanj od kodeksa ni smiselno, ker družba nima lastnega kodeksa.

Glavne značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj

Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. skladno z ZGD-1, pogodbo o ustanovitvi in internimi akti družbe vzpostavlja in vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi.

Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejnitve odgovornosti.

Poslovodstvo družbe zasleduje pri vzpostavitvi sistema notranjega kontroliranja tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Poslovna tveganja in tveganja napačnih navedb v računovodskih poročilih obvladuje družba z neprekinjenimi naključnimi notranjimi kontrolami evidentiranja poslovnih dogodkov in primerjavo dejanskega stanja s knjigovodskim stanjem naključno izbranih stanj na računih sredstev in obveznosti. Kontrole izvajajo vodje posameznih sektorjev.

Delovanje skupščine in njene ključne pristojnosti, opis pravic družbenikov in način njihovega uresničevanja

Skladno s Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o., ustanoviteljice sprejemajo sklepe na skupščini. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ustanoviteljice na skupščini odločajo o:

- spremembi družbene pogodbe;
- zmanjšanju osnovnega kapitala;
- povečanju osnovnega kapitala;
- statusnih spremembah in prenehanju družbe;

- izključitvi prednostne pravice družbenikov pri prevzemu novih vložkov;
- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička;
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
- vračanju naknadnih vplačil;
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- ukrepah za nadzor dela direktorja;
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta;
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok o ustanovitvi ali družbena pogodba.

Vsaka ustanoviteljica ima na vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala v javnem podjetju en glas. Za ustanoviteljico glasuje pooblaščenec, ki ga za glasovanje pisno pooblasti župan občine ustanoviteljice.

Sestava in delovanje organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij

V letu 2021 je družbo zastopal in vodil direktor Maksimiljan TRAMŠEK.

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja so podrobno določene s Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o., Družbeno pogodbo družbe Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o in individualno pogodbo o zaposlitvi.

Družba ima nadzorni svet. Nadzorni svet ima tri člane. Vsi člani nadzornega sveta imajo enake pravice in dolžnosti. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom. Dva člana, ki zastopata interese ustanoviteljic, izvoli in odpokliče skupščina na predlog občin ustanoviteljic javnega podjetja. Enega člana, ki zastopa interese delavcev, izvolijo in odpokličejo zaposleni v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in namestnika. Član, ki zastopa interese delavcev ne more biti izvoljen za predsednika nadzornega sveta. Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Člani nadzornega sveta v letu 2021:

Predsednik: mag. Branko ŽNIDAR
 podpredsednik: Dušan MOŠKOTEVC
 član: dr. Matjaž ŠRAML

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja. Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost in odločanje na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če sta na seji prisotna najmanj dva člana. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. Nadzorni svet se sestaja po potrebi, najmanj pa 4x letno. Nadzorni svet izdelava poročilo in ga predloži v obravnavo skupščini družbe.

Pomembno neposredno in posredno lastništvo deležev v družbi v smislu doseganja kvalificiranega deleža po zakonu, ki ureja prevzeme

V družbi ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež.

Podatki o imetniku deležev v kapitalu, ki zagotavljajo posebne kontrolne pravice

V družbi ni družbenika, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

Podatki o omejitvah glasovalnih pravic

Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. in Družbena pogodba družbe Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. ne določata omejitev glasovalnih pravic.

Pravila družbe o imenovanju in zamenjavi članov organov vodenja ali nadzora ter spremembi družbene pogodbe

Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. in Družbena pogodba družbe Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. določata, da direktorja družbe imenuje nadzorni svet. Nadzorni svet družbe imenuje skupščina družbe. O spremembi družbene pogodbe odloča skupščina družbe.

Pooblastila članov posloводства za nakup lastnih deležev

Posloводство družbe nima pooblastil za nakup lastnih deležev.

Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev družbe ni dopustno prenesti na fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine. Za odsvojitve poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbeniki javnega podjetja, je potrebno soglasje vseh ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitve poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža občina ali druga samoupravna lokalna skupnost. Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, ustanoviteljice pa niso dale soglasja za prodajo poslovnega deleža občini, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z prejšnjimi določili, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

Direktor:
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.



3.12. IZJAVA ODGOVORNOSTI ZA RAČUNOVODSKE IZKAZE

Uprava družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. izjavlja, da v celoti potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto, ki se je končalo na dan 31. 12. 2021, prikazane v tem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila.

Slovenska Bistrica, marec 2022

Direktor;
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.



4. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

