

**OBČINA ROGAŠOVCI**  
Rogašovci 14b  
9262 Rogašovci

Številka: \_\_\_\_\_  
Datum: 5. 10. 2022

## **ZADEVA: Predlog za sprejem in obrazložitev predloga novega Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Rogašovci**

### **a. PRAVNA PODLAGA**

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE; v nadaljevanju: ZLS),
- Statut Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18).

### **b. RAZLOGI ZA SPREJEM**

Zdaj veljavni Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 118/08; v nadaljevanju: odlok) je bil sprejet dne 5. 12. 2008, objavljen je bil v Uradnem listu RS dne 15. 12. 2008. Veljati je pričel petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS. Odlok do danes ni bil spremenjen.

V vmesnem obdobju do danes je odlok, zaradi sprememb zakonodaje s področja lokalne samouprave in drugih področij, predvsem delovnopravne ter uslužbenske zakonodaje, pa tudi sprememb splošnih aktov občine, postal delno zastarel ter pomanjkljiv in je zato posledično potreben prenove. S sprejemom novega odloka se bo zagotovila skladnost z drugimi splošnimi akti občine in veljavnimi predpisi.

V nadaljevanju podajamo obrazložitev h ključnim členom novega odloka.

### **c. OBRAZLOŽITEV**

#### ***K 9. členu***

Določila, vezana na organiziranost Občinske uprave Občine Rogašovci, določajo, da ima občinska uprava nesamostojno notranjo organizacijsko enoto Režijski obrat, katerega status, organizacijo in delovno področje ureja poseben odlok. Podrobnejša notranja organizacija občinske uprave se določi v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki ga v skladu s 50. členom ZLS sprejme župan. Notranja organizacija mora biti oblikovana skladno s kvalitativnimi merili, ki so določeni v 8. členu novega odloka.

#### ***K 10. členu***

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi skupna občinska uprava. Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

Zagotavljanje izvrševanja nalog na področju inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva, strokovnih nalog na področju urejanja prostora, katerih izvajanje je po določilih zakonov, ki urejajo prostor, v pristojnosti občin, ter naloge občinskega urbanista, kot jih določa zakon, se že izvaja v

okviru organa skupne občinske uprave, katerega organizacija in delovanje je urejeno s posebnim odlokom, kar je opredeljeno tudi v 11. in 25. členu novega odloka.

#### **K 11. členu**

Člen opredeljuje področja dela, ki jih občinska uprava izvaja v okviru izvirnih nalog občine, ki jih občinska uprava mora izvajati. Nov odlok v 24. členu napotuje na Statut Občine Rogašovci glede opredelitve izvirnih nalog. Občinska uprava izvaja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

#### **K 14. členu**

Skladno z 49.d členom ZLS je potrebno s splošnim aktom o organizaciji in delovnem področju organov občinske uprave določiti izobrazbo direktorja občinske uprave oz. tajnika občine. V nadaljevanju je potrebno upoštevati tudi Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - UPB3 in naslednji) ter Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03 in naslednji), ki je podzakonski predpis Zakona o javnih uslužbencih in v prilogi II določa uradniške položaje.

Za uprave lokalnih skupnosti je v prilogi II navedene uredbe določeno, da je delovno mesto na položaju direktor občinske uprave, ki lahko svoje delo v občinski upravi občine, katere število prebivalcev je manjše od 10.000, opravlja v nazivu tretje ali četrte stopnje.

V novem odloku se navede, da so direktorju občinske uprave pravice in obveznosti določene na podlagi naziva tretje stopnje, »Podsekretar«, za kar je potrebno imeti doseženo najmanj naslednjo stopnjo izobrazbe:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja),
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja),
- magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja).

Naziv tretje stopnje je, skladno s 85. členom Zakona o javnih uslužbencih, naziv Podsekretar, in sicer gre za naziv prvega kariernega razreda. Skladno s prvim odstavkom 87. člena Zakona o javnih uslužbencih je predpisana izobrazba za nazive prvega kariernega razreda: univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem, pa tudi izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo.

Glede na zahtevnost in naravo dela ter število javnih uslužbencev je primerno, da se za delovno mesto direktorja občinske uprave navede, da se pravice in obveznosti določijo iz naziva tretje stopnje, »Podsekretar«.

#### **K 15. členu**

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan v aktu, ki ureja sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, kar je skladno s 50. členom ZLS.

#### **K 24. členu**

V tem členu je opravljen sklic na Statut Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18), ki v 9. členu podrobneje navaja izvirne naloge, ki jih občina opravlja.

V tem členu je določeno tudi, da se opravljanje nalog podrobneje opredeli v aktu, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest, in sicer v okviru del in nalog posameznega delovnega mesta.

**K 28. členu**

Skladno s predpisi se mora zagotoviti delovanje notranje revizije, katere izvajanje novi odlok prenaša izven organa občinske uprave, in sicer se naloge notranjega revizorja s pogodbo poverijo zunanjemu izvajalcu, kar zagotavlja polno neodvisnost in večjo strokovnost notranje revizije.

**K 29. členu**

Župan Občine Rogašovci mora v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka uskladiti oz. po potrebi sprejeti nov splošni akt, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v Občinski upravi Občine Rogašovci, ki bo v skladu z novim odlokom in veljavno zakonodajo. V enakem roku po uveljavitvi novega odloka se morajo uskladiti tudi vsi ostali akti Občine Rogašovci.

**K 30. členu**

Z uveljavitvijo novega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 118/08).

**K 31. členu**

Novi odlok stopi v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

**d. PREDLOG**

Na podlagi navedenega predlagam Občinskemu svetu Občine Rogašovci, da besedilo novega odloka obravnava in sprejme.

**Edvard Mihalič**  
župan

**PRILOGA:**

- Besedilo novega Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Rogašovci.

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) ter drugega odstavka 13. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18), je Občinski svet Občine Rogašovci na predlog župana na . redni seji dne sprejel

## **O D L O K**

### **o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Rogašovci**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

S tem odlokom se določa organizacija in delovno področje Občinske uprave Občine Rogašovci (v nadaljevanju: občinska uprava) ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem občinske uprave.

V tem odloku uporabljeni izrazi, pisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

##### **2. člen**

Občinska uprava opravlja na delovnih področjih, določenih s tem odlokom, upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti ter druge naloge v okviru zakonskih pravic in dolžnosti občine.

Zadeve iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti opravlja občinska uprava pod pogoji in na način, ki je določen z zakonom, statutom Občine Rogašovci in s tem odlokom.

Občinska uprava je glede izvrševanja odločitev občinskega sveta odgovorna občinskemu svetu, v zadevah, ki jih nanjo prenese država, pa tudi pristojnemu ministrstvu.

##### **3. člen**

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti občine izvaja zakone, odloke ter druge splošne in posamične akte, odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti, pripravlja predloge splošnih in posamičnih aktov občine, spremlja stanje in daje pobude za reševanje vprašanj na področjih, za katera je ustanovljena ter odgovarja za stanje na teh področjih, in opravlja druga strokovna in administrativna dela za občinski svet, župana, nadzorni odbor, komisije in odbore občinskega sveta ter druga delovna telesa.

Občinska uprava sodeluje v zadevah lokalnega pomena z ožjimi lokalnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami, društvi in drugimi organizacijami ter zagotavlja uresničevanje pravic, potreb in interesov občanov.

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava lahko sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj, določenih podatkov ter obvestil in preko skupnih delovnih teles ter nudi potrebno pravno in strokovno pomoč ožjim lokalnim skupnostim.

##### **4. člen**

Občinska uprava lahko v soglasju z županom naroči izvajanje nekaterih strokovnih nalog v skladu z zakoni pri zunanjih organizacijah in posameznikih.

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih javni uslužbenci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog.

Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi njena sestava, vodja delovne skupine, pooblastila, pristojnosti, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

#### 5. člen

Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več javnih uslužbencev oziroma sodelovanje javnih uslužbencev različnih strok in stopenj znanja iz različnih delovnih področij občinske uprave, lahko župan s sklepom ustanovi delovne in projektne skupine ali druge oblike sodelovanja.

Z aktom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne ali projektne skupine, vodjo delovne skupine, pooblastila, pristojnosti, naloge, roke za izvedbo nalog, sredstva in druge pogoje za njeno delo.

#### 6. člen

Občinska uprava mora organizirati opravljanje svojega dela tako, da bo občanom omogočeno, da v čim krajšem času in na najbolj kakovosten način uveljavljajo svoje pravice ter pravne koristi.

#### 7. člen

Delo občinske uprave je javno. O delu občinske uprave obveščata javnost župan in direktor občinske uprave, po njunem pooblastilu pa lahko tudi drugi javni uslužbenci občinske uprave iz svojega delovnega področja.

Javnost dela se zagotavlja s pošiljanjem gradiv za seje občinskega sveta predstavnikom sredstev javnega obveščanja, predstavnikom političnih strank in predsednikom svetov krajevnih skupnosti, če te obstajajo, z uradnimi sporočili za javnost, z zagotavljanjem možnosti, da so na javnih sejah občinskih organov navzoči zainteresirani občani in predstavniki sredstev javnega obveščanja, posredovanjem informacij javnega značaja v svetovni splet v skladu z veljavno zakonodajo, novinarskimi konferencami, okroglimi mizami in z drugimi oblikami sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja ter na druge ustrezne načine, ki omogočajo občanom in širši javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Občinska uprava oziroma njeni javni uslužbenci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

## II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

#### 8. člen

Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu in nalogam občinske uprave ter procesom, ki potekajo v občinski upravi.

Organizacija občinske uprave mora zagotavljati:

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno izvrševanje nalog,
- smotno organizacijo in vodenje dela v upravi,
- koordinirano opravljanje nalog in učinkovito opravljanje projektnih nalog,
- učinkovit notranji nadzor nad opravljanjem nalog in vrednotenje kvalitete opravljenih nalog,
- usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev ter
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

## 9. člen

Za opravljanje nalog občinske uprave se v Občini Rogašovci ustanovi organ Občinska uprava Občine Rogašovci, s sedežem: Sveti Jurij 13, 9262 Rogašovci, in z uradnim elektronskim naslovom [obcina.rogasovci@siol.net](mailto:obcina.rogasovci@siol.net).

Občinsko upravo vodi direktor občinske uprave, usmerja in nadzoruje pa jo župan.

Znotraj občinske uprave se organizira nesamostojna notranja organizacijska enota Režijski obrat, katerega status, organizacijo in delovno področje ureja poseben odlok. Podrobnejša notranja organizacija občinske uprave se določi v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

## 10. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da se z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovi organ skupne občinske uprave.

Organizacija in delo skupne občinske uprave se določi z odlokom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

## 11. člen

V okviru občinske uprave se izvajajo naloge na področju:

- splošnih in kadrovskih zadev,
- normativno-pravnih in upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti,
- negospodarskih (družbenih) dejavnosti,
- varstva okolja in urejanja prostora.

Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

Zagotavljanje izvrševanja nalog na področju inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva, strokovnih nalog na področju urejanja prostora, katerih izvajanje je po določilih zakonov, ki urejajo prostor, v pristojnosti občin, ter naloge občinskega urbanista, kot jih določa zakon, Občina Rogašovci izvaja v okviru organa skupne občinske uprave, katerega organizacija in delovanje je urejeno s posebnim odlokom.

## 12. člen

Javne uslužbenke v občinski upravi imenuje in razrešuje v naziv župan, za svoje delo so odgovorni županu in direktorju občinske uprave.

Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni, statutom, drugimi predpisi in notranjimi akti občine in po navodilih predstojnika ter direktorja občinske uprave.

## 13. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje in usmerja občinsko upravo.

V času odsotnosti ali zadržanosti župana ga nadomešča podžupan.

V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

#### 14. člen

Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Mandat direktorja občinske uprave traja 5 let.

Direktor občinske uprave opravlja naslednje naloge:

- neposredno vodi občinsko upravo,
- organizira in koordinira delo javnih uslužbencev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med zaposlene v občinski upravi ter skrbi za delovno disciplino,
- nadzira izvajanje kadrovskega poslovanja po pooblastilu župana,
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in vodi ter sodeluje v najzahtevnejših projektnih skupinah v občini,
- skrbi za zakonito, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave,
- opravlja druge naloge po nalogu župana.

Direktorju občinske uprave se pravice in obveznosti določijo iz naziva tretje stopnje, »Podsekretar«, za kar je potrebno imeti doseženo najmanj naslednjo stopnjo izobrazbe:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja),
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja),
- magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja).

Župan lahko pooblasti direktorja občinske uprave za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

Direktor občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

#### 15. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan v aktu, ki ureja sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

#### 16. člen

Zaposleni v občinski upravi so upravičeni do plače v skladu z zakonom, ki ureja plače v javnem sektorju, drugimi predpisi ter aktom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

#### 17. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

#### 18. člen

Posamične akte o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti občine izdaja direktor občinske uprave, po pooblastilu župana. Župan lahko pooblasti tudi druge uradne osebe občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

#### 19. člen

V upravnem postopku o upravnih zadevah iz občinske pristojnosti in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu, ki ureja splošni upravni postopek in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

#### 20. člen

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona, ki ureja splošni upravni postopek in drugih predpisov o upravnem postopku ter zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisi.

#### 21. člen

O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo, ki ureja izobrazbo in strokovni izpit za vodenje in odločanje v upravnem postopku ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo javni uslužbenci na strokovno-tehničnih delovnih mestih.

#### 22. člen

O pritožbah zoper posamične akte o upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti odloča župan.

O pritožbah zoper posamične akte o upravnih zadevah, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ določen z zakonom.

#### 23. člen

O izločitvi zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve javnega uslužbenca o zadevi tudi odloči.

O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.

V sporih o pristojnosti (kompetenčni spor) med organi občinske uprave odloča župan.

### III. DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

#### 24. člen

Občina opravlja izvirne naloge na podlagi zakona. Izvirne naloge, ki jih Občina Rogašovci opravlja, so določene v Statutu Občine Rogašovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18).

Podrobneje se lahko opravljanje nalog opredeli v okviru akta, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest, in sicer v okviru del in nalog posameznega delovnega mesta.



#### **25. člen**

Naloge občinske inšpekcije, naloge občinskega redarstva ter vodenja in odločanja o prekrških pri izvajanju nadzora nad predpisi občine, strokovnih nalog na področju urejanja prostora, katerih izvajanje je po določilih zakonov, ki urejajo prostor, v pristojnosti občin, ter naloge občinskega urbanista, kot jih določa zakon, se opravljajo preko organa skupne občinske uprave.

S posebnim aktom (odlokom) je določeno delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za delo organa skupne občinske uprave, vse v skladu z zakonom, s podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

#### **26. člen**

Posamezno nalogo občinske uprave, ki je določena z zakonom, statutom in s tem odlokom, opravi tisti javni uslužbenec, v katerega delovno področje naloga spada po vsebini ali na podlagi akta o sistemizaciji. Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega od javnih uslužbencev občinske uprave, jo opravi javni uslužbenec, ki ga določi direktor občinske uprave. Za svoje delo so javni uslužbenci občinske uprave odgovorni županu in direktorju občinske uprave, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

Občinska uprava je dolžna s premičnim in nepremičnim premoženjem občine ravnati kot dober gospodar.

#### **27. člen**

V občinski upravi se lahko kot posvetovalno telo župana in direktorja oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Sestavo kolegija določi glede na obravnavano problematiko župan. Kolegij sklicuje župan ali direktor občinske uprave, po potrebi.

#### **28. člen**

V občinski upravi se v skladu s predpisi zagotovi delovanje notranje revizije. Naloge notranje revizije se izvajajo izven organa občinske uprave, in sicer se naloge notranjega revizorja s pogodbo poverijo zunanjemu izvajalcu.

Notranja revizija in notranje revidiranje zajema neodvisno in nepristransko naknadno preverjanje poslovanja ter svetovanje, namenjeno izboljšanju poslovanja. Notranja revizija s sistematičnim in discipliniranim pristopom za vrednotenje in izboljšanje učinkovitosti obvladovanja tveganj, kontrol in postopkov vodenja pomaga organizaciji pri doseganju njenih ciljev.

### **IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **29. člen**

Župan Občine Rogašovci mora v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka uskladiti splošni akt, ki ureja notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v Občinski upravi Občine Rogašovci, s tem odlokom in veljavno zakonodajo.

S tem odlokom se v roku 60 dni po uveljavitvi uskladijo tudi vsi ostali akti Občine Rogašovci.

#### **30. člen**

Z uveljavitvijo tega odloka se razveljavi Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 118/08).

**31. člen**

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Datum:

**Edvard Mihalič**  
župan Občine Rogašovci