



## OBČINA ZREČE

Cesta na Roglo 13 b, 3214 Zreče  
tel.: 03 / 75 71 700; faks: 03 / 57 62 498  
e-pošta: info@zrece.eu / splet: www.zrece.eu

Številka: 1000-0001/2014  
Datum: 10.12.2014

AD/2

### 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE ZREČE, dne 17.12.2014

<b>ZADEVA:</b>	GRADIVO ZA 2. TOČKO SEJE OBČINSKEGA SVETA
<b>NASLOV:</b>	<b>P R E D L O G K A D R O V S K E G A N A Č R T A OBČINSKE UPRAVE OBČINE ZREČE ZA LETI 2015 in 2016</b>  - Kadrovski načrt Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče za leti 2015 in 2016 - Kadrovski načrt Medobčinskega urada Občin Slovenske Konjice, Vitanje in Zreče za leti 2015 in 2016
<b>PREDLAGATELJ:</b>	Župan
<b>PРАВNA PODLAGA:</b>	30. člen Statuta Občine Zreče
<b>NAMEN:</b>	<b>Predlog za sprejem</b>
<b>GRADIVO PRIPRAVILA:</b>	Sandra Godec Mavhar
<b>POROČEVALKA:</b>	Sandra Godec Mavhar
<b>PREDLOG SKLEPA:</b>	<b>Predlagam, da Občinski svet Občine Zreče potrdi kadrovski načrt Občinske uprave Občine Zreče za leti 2015 in 2016.</b>

## 1. UVOD

V skladu s 43. členom Zakona o javnih uslužbencih (ZJU-UPB3, Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo in nadaljnje spremembe) poda župan ob pripravi proračuna predlog kadrovskega načrta, ki mora biti usklajen s predlogom proračuna. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let.

Načrtovanje novih zaposlitev za nedoločen čas in načrtovanje novih zaposlitev za določen čas je mogoče, če se trajno ali začasno poveča obseg dela, povečanega obsega dela pa ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev. Med proračunskim obdobjem se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve.

Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna. V obravnavo ga poda predstojnik, župan ob pripravi proračuna. Župan mora sprejeti kadrovski načrt najkasneje 60 dni po uveljavitvi proračuna.

Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna.

## 2. PRAVNE PODLAGE

- **Zakon o javnih uslužbencih** (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E in 40/12 - ZUJF)
- **Zakon o lokalni samoupravi** (Ur. list RS Uradni list RS, št. 72/1993, 6/1994 - Odl. US, 45/1994 - Odl. US, 57/1994, 14/1995, 20/1995 - Odl. US, 63/1995 - ORZLS19, 73/1995 - Odl. US, 9/1996 - Odl. US, 39/1996 - Odl. US, 44/1996 - Odl. US, 26/1997, 70/1997, 10/1998, 68/1998 - Odl. US, 74/1998, 12/1999 - Skl. US, 16/1999 - popr., 59/1999 - Odl. US, 70/2000, 100/2000 - Skl. US, 28/2001 - Odl. US, 87/2001 - ZSam-1, 16/2002 - Skl. US, 51/2002, 108/2003 - Odl. US, 72/2005, 21/2006 - Odl. US, 60/2007, 14/2007 - ZSPDPO, 27/2008 - Odl. US, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 84/2010 - Odl. US, 40/2012 - ZUJF)
- **Zakon o sistemu plač v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 56/2002, 110/2002 - ZDT-B, 72/2003, 126/2003, 70/2004, 53/2005, 14/2006, 27/2006 - Skl. US, 68/2006, 121/2006, 1/2007 - Odl. US, 57/2007, 10/2008, 17/2008, 58/2008, 69/2008 - ZTFI-A, 69/2008 - ZZavar-E, 80/2008, 120/2008 - Odl. US, 48/2009, 91/2009, 107/2009 - Odl. US, 98/2009 - ZIUZGK, 13/2010, 59/2010, 85/2010, 94/2010 - ZIU, 107/2010, 35/2011 - ORZSPJS49a, 110/2011 - ZDIU12, 27/2012 - Odl. US, 40/2012 - ZUJF, 104/2012 - ZIPRS1314, 46/2013, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013 - ZIPRS1415, 50/2014, 25/2014 - ZFU)
- **Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in pravosodnih organih** (Uradni list RS, št. 58/2003, 81/2003, 109/2003, 22/2004, 43/2004, 58/2004 - popr., 138/2004, 35/2005, 60/2005, 72/2005, 112/2005, 49/2006, 140/2006, 9/2007, 33/2008, 66/2008, 88/2008, 8/2009, 63/2009, 73/2009, 11/2010, 42/2010, 82/2010, 17/2011, 14/2012, 17/2012, 23/2012, 98/2012, 16/2013, 18/2013, 36/2013, 51/2013, 59/2013, 14/2014, 28/2014, 43/2014, 76/2014)
- **Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitve kadrovskih načrtov** (Uradni list RS, št. 60/2006, 83/2006, 70/2007, 96/2009)
- **Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Zreče** (Uradno glasilo slov občin št. 4/2013)
- **Odlok o organizaciji in delovnem področju Režijskega obrata Občine Zreče v Občini Zreče** (Uradno glasilo slov občin št. 5/2013)

### 3. OBRAZLOŽITEV

S kadrovskim načrtom je prikazano stanje zaposlenosti po delovnih mestih v skladu z delovnim področjem in delovnim programom ter za določeno obdobje predvideno stanje zaposlenosti, predvidene zaposlitve za določen čas ter število pripravnikov.

Predlog kadrovskega načrta ima:

- **Tabelarni del** (določi se dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12. za tekoče leto in za naslednji dve proračunski leti)
- **Obrazložitev** (se navedejo razlogi za predlagane spremembe v skupnem številu zaposlenih glede na veljaven skupni kadrovski načrt)

Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov določa, da se kadrovski načrt pripravi po predpisanem obrazcu. V tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta se navede:

- Število zaposlenih na dan 31.12.,
- Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12. iz načrta za tekoče leto,
- Predlog števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti

Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo v proračunu.

Dovoljeno število vključuje:

- Število funkcionarjev,
- Število zaposlenih za nedoločen čas
- Število zaposlenih za določen čas
- Število zaposlenih za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke,
- Število zaposlenih za polni delovni čas ali krajši od polnega delovnega časa.

Med proračunskim obdobjem se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega del, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva.

### 4. TABELARNI DEL

Tabelarni del vključuje dovoljeno število zaposlenih funkcionarjev, število zaposlenih javnih uslužbencev za nedoločen in določen čas. Javni uslužbenci so razdeljeni glede na uradnike in strokovno tehnične sodelavce.

#### URADNIŠKA DELOVNA MESTA

V OU je za leto 2015 predvidenih 10 uradniških delovnih mest, od tega 1 delovno mesto na položaju, in sicer direktor občinske uprave.

Delovna mesta **Višji svetovalec** so:

- Višji svetovalec za premoženjsko pravne zadeve I
- Višji svetovalec za finance in proračun I
- Višji svetovalec za gospodarske dejavnosti I
- Višji svetovalec za negospodarske dejavnosti II
- Višji svetovalec za GJS in prostor I

Delovna mesta **Svetovalec** so:

- Svetovalec za javna naročila in splošne zadeve II
- Svetovalec za okolje in prostor III
- Svetovalec za cestno gospodarstvo II
- Svetovalec za investicije in komunalne zadeve II

Svetovalec za negospodarske dejavnosti III za čas od 1.2.2015 do 30.4.2015

### STROKOVNO TEHNIČNA DELOVNA MESTA

Predvidena so sledeča delovna mesta:

Administrator V

Finančnik V

Finančnik V

Blagajnik V

Koordinator za vodovod VI

Koordinator za komunalne zadeve VI

Koordinator VII/1

Komunalni delavec II

Delavec za preprosta dela I

Pripravnik za čas od 1.1.2015 do 31.1.2015

Število delovnih mest ne zajema vključenih v javna dela.

	Opis	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2013	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2014	Načrtovano število zaposlenih za leto 2015	Načrtovano število zaposlenih za leto 2016
I.	Število funkcionarjev	1	1	1	1
II.	Število uradnikov	10	10	10	10
III.	Število strokovno tehničnih delavcev	7	7	7	7
IV.	Število strokovno tehničnih delavcev zaposlenih za določen čas	2	2***	3***	2
V.	Število Pripravnikov	/	1	1	1
	SKUPAJ	20	21*	22**	21

\*Na dan 31.12.2014 kadrovski načrt odstopa za eno delovno mesto, in sicer delovno mesto pripravnika, zaradi nadomeščanja javne uslužbenke na porodniškem dopustu. Zaradi tega število zaposlenih na dan 31.12.2014 odstopa za eno delovno mesto, čeprav je dejansko število zaposlenih 20. Finančno to ne pomeni večjega odhodka, saj se pripravniška plača pokriva s sredstvi, ki v ta namen ostajajo neporabljena zaradi koriščenja porodniškega dopusta.

Glede na navedbe bo tako skupno število na 31.12.2014, 21 zaposlenih javnih uslužbencev, saj se kot zaposlena šteje tudi javna uslužbenka, ki je na porodniškem dopustu.

\*\* V letu 2015 število skupno zaposlenih odstopa še za eno mesto. Tudi v tem primeru gre za nadomeščanje javne uslužbenke na porodniškem dopustu, ki se vrne s 1.5.2015. Pripravnici, ki nadomešča to javno uslužbenko poteče pripravništvo z 31.1.2015. Do prihoda javne uslužbenke s porodniškega dopusta se z javno uslužbenko, ki bo zaključila pripravništvo sklene delovno razmerje za določen čas 3 mesecev do 30.4.2015.

\*\*\* V kadrovskega načrtu za leto 2014, prav tako pa se planira za leto 2015 in 2016, kar je tudi usklajeno s proračunom za leto 2015, so načrtovana sredstva za dva strokovno tehnična delavca (komunalni delavec in delavec za pomožna dela), ki sta zaposlena za določen čas. Dolgoročno se bo njuno delovno razmerje, v primeru dejanskih finančnih sredstev,

spremenilo v zaposlitev za nedoločena čas (gre za komunalna delavca, ki opravljata dela in naloge v okviru NOE Gospodarske javne službe in prostor Občinske uprave Občine Zreče).

Na podlagi sprejetega kadrovskega načrta za leto 2014 je bilo sistemiziranih 20 delovnih mest, od tega 11 uradniških delovnih mest, 8 strokovno tehničnih delovnih mest ter delovno mesto funkcionarja. Ena javna uslužbenka je delovni invalid II kategorije, zato opravlja delo v okviru polovičnega delovnega časa.

Novih zaposlitev za leto 2014 in 2015 se s sprejetim kadrovskim načrtom ni planiralo, ker pa je v mesecu aprilu nastopila s porodniškim dopustom ena JU, je bilo potrebno zagotoviti njeno nadomeščanje, zato je bilo sistemizirano novo delovno mesto pod zap. Št. 19 – Pripravnik. Na podlagi javnega razpisa in objave prostega delovnega mesta je bila za čas nadomeščanja izbrana JU – Pripravnica. Ker bo Javna uslužbenka odsotna dlje kot 10 mesecev, kot traja pripravništvo, bo pripravnica, po zaključku pripravništva razporejena na delovno mesto Svetovalka III, in sicer za določen čas, do prihoda JU s porodniškega dopusta. Tako se spreminja število zaposlenih v letu 2014 iz 20 na 21, ter v letu 2015 iz 21 na 22, kar pa z vidika financ ne pomeni povečanja mase za plače zaposlenih.

Kot že omenjeno se novih zaposlitev ne predvideva.

Zaradi različnih odsotnosti javnih uslužbencev smo dali v plan eno delovno mesto pripravnika za leto 2015 in leto 2016, vendar samo za primer začasnega nadomeščanja odsotnega javnega uslužbenca.

Predlagamo da Občinski svet Občine Zreče potrdi proračun v delu iz katerega se pokrivajo sredstva za plače in druge osebne prejemke, ki jih izplačuje delodajalec in so v skladu z predloženim kadrovskim načrtom.

## **PRILOGE:**

---

Glede na dejstvo, da se iz proračuna Občine Zreče prispeva del finančnih sredstev tudi za zaposlitev delavcev Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje, Vojnik in Zreče ter Medobčinskega urada Občin Slovenske Konjice, Vitanje in Zreče, zraven kadrovskega načrta Občine Zreče prilagamo tudi kadrovska načrta navedenih organov



SKUPNA OBČINSKA UPRAVA

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN

DOBJE, DOBRNA, OPLOTNICA, SLOVENSKE KONJICE, ŠENTJUR, VITANJE, VOJNIK IN ZREČE

Keršova ulica 12, 3212 Vojnik

**KADROVSKI NAČRT  
MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA  
IN REDARSTVA OBČIN DOBJE,  
DOBRNA, OPLOTNICA,  
SLOVENSKE KONJICE, ŠENTJUR,  
VITANJE, VOJNIK IN ZREČE  
ZA LETI 2014 IN 2015**

## KADROVSKI NAČRT MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA ZA LETI 2014 IN 2015

### I. UVOD

Medobčinski inšpektorat in redarstvo je v skladu z določili 42. in 43. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 ZJU-UPB3, št. 65/08 ZJU-D, v nadaljevanju: ZJU) pripravil kadrovski načrt za leti 2014 in 2015. Medobčinski inšpektorat in redarstvo bo zaposloval nove uslužbence in upravljal s kadrovskimi viri v skladu s sprejetim kadrovskim načrtom.

Predlog kadrovskega načrta poda vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva, sprejme ga župan Občine Vojnik najkasneje v 60. dneh po sprejetju proračuna. Kadrovski načrt vsebuje:

- dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih ter v skladu z delovnim področjem in delovnim programom organa za obdobje dveh let predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas ter predvidene zaposlitve za določen čas.

### II. KADROVSKI NAČRT MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA

Zap. Št.	Medobčinski inšpektorat in redarstvo	Dejansko stanje zaposlenosti v letu 2013	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31. december 2014	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31. december 2015
1.	Vodja MIR/inšpektor	1	1	1
2.	Inšpektor	1	1	1
3.	Svetovalec	0	1	1
4.	Redar	4	3	3
5.	Referent	0	0	1*
	<b>SKUPAJ</b>	6	6	7

\*polovični delovni čas

Tabela 1: Kadrovski načrt predlagan za obravnave na delovnih telesih in občinskih svetih 8 občin

### III. OBRAZLOŽITEV

A.

Na podlagi Akta o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu in v skladu s prvim odstavkom 43. člena ZJU, mora vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva podati predlog kadrovskega načrta. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna.

Število zaposlenih v Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je razvidno iz zgornje tabele. V Medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je trenutna struktura zaposlenih naslednja:

- vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva / inšpektor
- eden (1) inšpektor
- štirje (4) redarji.

Vodenje dokumentarnega gradiva opravlja strokovna delavka v glavni pisarni Občine Vojnik.

Evidentiranje poslovnih dogodkov proračuna v glavni knjigi, skladno z računovodskimi načeli in z Zakonom o računovodstvu ter obračunavanje plač, nadomestil in drugih prejemkov za delavce, zaposlene v skupni občinski upravi, opravlja računovodja Občine Vojnik.

Vodenje evidenc v skladu z Zakonom o prekrških in spremljanje izvedbe plačil spremljajo javni uslužbenci MIR-a sami.

B.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo si bo v okviru sprejetega proračuna za leto 2014 prizadeval, da bo zagotavljal strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno opravljanje vseh nalog v njegovi pristojnosti.

Zaradi potreb organiziranja in koordiniranja dela občinskih redarjev je potrebno razmišljati o zaposlitvi vodje občinskih redarjev v nazivu Svetovalec III, II, I, ki bo poleg nalog občinskega redarja, v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu, tudi reševal pritožbene postopke v redarskih zadevah in izdajal odločbe na vložene ugovore zoper izdane plačilne naloge ter spremljal finančni tok plačil in izterjav. Delo prekrškovnega organa sedaj opravljata oba inšpektorja. To zaposlitev bi bilo smotrno iskati znotraj zaposlenih. S tem bi povečali ažurnost in kakovost vodenja postopkov. S tem bi se tudi povečala možnost večji prisotnosti inšpektorja v posamezni občini, kar je že tudi izrazila ena od občin ustanoviteljic.

Zaradi večkratnega izvajanja meritev hitrosti v prometu in vedno večjega števila izdanih plačilnih nalogov je mogoče pričakovati več administrativnega dela. Z zaposlitvijo referenta (v začetku le za polovični delovni čas) se bodo tako razbremenili občinski redarji, kot tudi inšpektorja, kar posledično pomeni večjo prisotnost uradnih oseb na terenu in s tem možnost preventivnega in še ažurnejšega dela.

Občinsko redarstvo se bo tako nadgrajevalo v smislu učinkovitosti in organizacijskih elementov vezanih na čim daljši čas zagotavljanja nadzora. Spreminjanje zakonodaje in vedno več novih pristojnosti terja dodatne aktivnosti.

Občinsko redarstvo bo v prihodnje terjalo veliko vlaganja v smislu zagotavljanja področne regulative, vse to pa moramo jemati kot obvezo po zagotovitvi splošne varnosti občanov tako na področju javnega reda in miru kot prometne varnosti in nenazadnje varstva okolja.

C.

V skladu s prvim odstavkom 44. člena ZJU bo kadrovski načrt v roku 60 dni po uveljavitvi proračuna usklajen s proračunom 2014.

Kadrovski načrt sprejme župan sedežne občine v soglasju z župani občin soustanoviteljic.

Številka: 0072-0001/2010-16

Vojnik:4.12.2014

Predlog pripravila:

mag. Nataša Kos

Vodja MIR

Župan Občine Vojnik



## MEDOBČINSKI URAD

### PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2015

	Opis	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2014	Dovoljeno število zaposlenih na 31. 12. 2014 iz kadrovskega načrta za leto 2014	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. 12. 2015	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31. 12. 2016
I	Število uradnikov	2	2	2	2
II	Število strokovno tehničnih delavcev	0	0	0	0
III	Število pripravnikov	0	1	0	0
	SKUPAJ ( I-IV)	2	3*	2	2

Opombe: predlog kadrovskega načrta je pripravljen glede na določbe Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskega načrta (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09).

\*V letu 2014 nismo izvedli postopka sklenitve delovnega razmerja za zaposlitev pripravnika v Medobčinskem uradu. Opcija zaposlitve pripravnika bi bila smiselna le v primeru uspešne prijave na kohezijska projekta, ki sta v pripravi (vodooskrba in gradnja malih čistilnih naprav). Ker še vedno ni znan način in pogoji porabe sredstev EU v finančni perspektivi 2014-2020 in glede na obseg dela ter usposobljenost trenutno zaposlenih, ne predvidevamo več zaposlitve pripravnika v Medobčinskem uradu.

Slovenske Konjice, dne 4. 12. 2014