



Številka: 032-0005/2022

Datum: 19. 5. 2022

**24. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE SLOVENSKE KONJICE,
dne 26. 5. 2022**

ZADEVA:	GRADIVO ZA 13. TOČKO SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE SLOVENSKE KONJICE
NASLOV:	PREDLOG PRAVILNIKA O DODELJEVANJU POMOČI ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA V OBČINI SLOVENSKE KONJICE
PREDLAGATELJ:	ŽUPAN
PРАВNA PODLAGA:	Zakon o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) 16. člen Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17)
NAMEN:	Predlog za sprejem
STALIŠČE PRISTOJNEGA ODBORA IN KOMISIJE:	Odbor za gospodarstvo, turizem in podjetništvo soglasno potrjuje predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v občini Slovenske Konjice in ga predlaga občinskemu svetu v potrditev. Odbor za finance in premoženje predlaga Občinskemu svetu, da sprejme Predlog Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Slovenske Konjice. Statutarno-pravna komisija potrjuje in predlaga občinskemu svetu sprejem Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Slovenske Konjice.
POROČEVALKA:	Nataša Kozikar
PREDLOG SKLEPA:	Predlagam, da občinski svet sprejme Pravilnik o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Občini Slovenske Konjice.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ.dipl.ekon.

Priloge:

- predlog pravilnika

**PREDLOG PRAVILNIKA O DODELJEVANJU POMOČI ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA
V OBČINI SLOVENSKE KONJICE**

I. SPLOŠNO

PRAVNE PODLAGE: Zakon o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in Statut Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17).

1 Opis stanja in pravna podlaga

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) se Občinskemu svetu Občine Slovenske Konjice predlaga sprejetje predloga Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v občini Slovenske Konjice (v nadaljevanju: Pravilnik).

Pravilnik omogoča razpis šestih ukrepov: 1. subvencioniranje nujnih obratovalnih stroškov in stroškov najemnin v primeru izrednih razmer, 2. spodbujanje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest, 3. sofinanciranje zagona podjetij v podjetniških inkubatorjih, 4. sofinanciranje stroškov promocije in internacionalizacije podjetništva, 5. spodbujanje razvoja starega mestnega jedra, 6. spodbujanje sobodajalstva.

Državna pomoč podjetjem je načeloma prepovedana zaradi varovanja svobodne gospodarske pobude in konkurence med ponudniki blaga in storitev na trgu EU. Državno pomoč ali pomoč *de minimis* lahko podjetjem dodelimo le, če je v skladu s pravili o državni pomoči oziroma pomoči *de minimis*. Poznavanje raznolikosti teh pravil pripravljavcem ukrepov pomoči omogoča, da jih oblikujejo v skladu s tistim pravilom, ki je za posamezni ukrep in končne upravičence najprimernejši. Vsako javno financiranje oziroma financiranje z javnimi sredstvi še ni državna pomoč. O državni pomoči govorimo, kadar so izpolnjena vsa naslednja merila: upravičenec ukrepa je poslovni subjekt, ki izvaja gospodarsko dejavnost, pri čemer njegova statusnopravna oblika ni pomembna; ukrep vključuje prenos javnih sredstev oziroma sredstev javnega izvora; ukrep zagotavlja gospodarsko prednost prejemniku, ki je pri običajnem poslovanju ne bi imel; ukrep je selektiven, tako da daje prednost določenim subjektom na trgu ali določeni gospodarski panogi; ukrep vpliva ali bi lahko vplival na trgovino in konkurenco med državami članicami Evropske unije. Pred dodelitvijo državne pomoči moramo opraviti presojo, ali so izpolnjena merila za dodelitev pomoči. Javni organ, ki namerava dodeliti javnofinančno pomoč določenim ponudnikom blaga ali storitev na trgu oziroma dvomi, da taka pomoč predstavlja državno pomoč, mora načrtovani ukrep pred njegovo izvedbo priglasiti ministrstvu, pristojnemu za obravnavo, ocenjevanje in spremljanje državnih pomoči, to je Ministrstvo za finance, razen za pomoči v kmetijstvu, ribištvu ter deloma v gozdarstvu in na podeželju, za katere je pristojno Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Če pristojno ministrstvo ali Evropska komisija, kadar gre za večje primere, oceni, da je načrtovani ukrep skladen s pravili o državni pomoči, ga odobri in šele nato ga lahko javni organ začne izvajati. Pravila državnih pomoči in s tem povezana omejevanja so namenjena predvsem varstvu konkurence na trgu in preprečujejo, da bi javni organi s tem, ko določenim poslovnim subjektom dodelijo državno pomoč, poslabšali konkurenčni položaj drugih ponudnikov blaga in storitev na trgu. Prav tako državam članicam preprečujejo, da bi se spuščale v potratne medsebojne

subvencijske tekme. Ne nazadnje pravila varujejo interese potrošnikov, ki na trgu iščejo najboljšo ponudbo, in interese davkoplačevalcev, ki zagotavljajo javna sredstva.

V okviru pravil o državni pomoči se za podjetje šteje kateri koli subjekt, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njegov pravni status ali pravnoorganizacijsko obliko. To na primer pomeni, da se za podjetje lahko šteje tudi društvo ali javni zavod, ki izvaja gospodarsko dejavnost.

Pomoč podjetjem v majhnih zneskih, kar pomeni pojem *de minimis*, se ne šteje za državno pomoč v ožjem pomenu, kot ga opredeljuje prvi odstavek 107. člena Pogodbe o delovanju Evropske unije. Evropska komisija je namreč presodila, da takšna pomoč ne vpliva na trgovino in konkurenco med državami članicami EU. Zato je v več uredbah o pomoči *de minimis* opredelila najvišje zneske pomoči na podjetje in najvišje skupne zneske pomoči *de minimis* na državo članico, do katerih lahko dajalci pomoči v državah članicah EU dodelijo pomoč podjetjem, ne da bi za to morali ukrep pomoči priglasiti Evropski komisiji. Morajo pa ga priglasiti pristojnemu nacionalnemu organu, ki zagotavlja skladnost takšnega ukrepa pomoči z uredbo EU o pomoči *de minimis*.

Dajalci pomoči lahko v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 posameznemu podjetju dodelijo pomoč *de minimis*, če skupni znesek tovrstne pomoči podjetju v katerem koli obdobju treh poslovnih let ne presega: 200.000 evrov oziroma 100.000 evrov za podjetja, ki opravljajo dejavnost v cestnem tovornem prevozu.

Evropska in slovenska zakonodaja o državni pomoči zavezuje ministrstva, občine in druge institucionalne enote (javni zavodi, skladi, agencije, gospodarske družbe), ki se v skladu z uveljavljeno klasifikacijo institucionalnih sektorjev uvrščajo v sektor države na centralni, regionalni ali lokalni ravni, da načrtovani ukrep pomoči podjetjem pred začetkom njegovega izvajanja priglasijo pri pristojnem državnem organu in po potrebi tudi pri Evropski komisiji. Za podjetje se v tem primeru šteje kateri koli subjekt, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njegov pravni status, pravnoorganizacijsko obliko ali način financiranja.

V Sloveniji je za obravnavo in ocenjevanje načrtov državne pomoči podjetjem z vidika pravil o državni pomoči pristojno Ministrstvo za finance, razen za nekatere načrte državne pomoči podjetjem v kmetijstvu, gozdarstvu, ribištvu in akvakulturi, ki jih obravnava in ocenjuje Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Z obveznostjo priglasitve načrtovanih ukrepov pomoči zagotavljamo, da javne institucije, ki nameravajo dodeliti državno pomoč podjetjem, te ukrepe oblikujejo in izvajajo skladno s pravili o državni pomoči. Tako preprečujemo dodelitev nedovoljene državne pomoči. Poleg tega na podlagi priglasitve pristojni državni organ in Evropska komisija spremljata izvajanje odobrenih ukrepov pomoči.

Institucije (ministrstva, občine, javni zavodi, skladi in agencije ter drugi javni organi), ki upravljajo odobrene ukrepe pomoči, zaradi spremljanja vodijo natančne evidence s podatki in dokazili, ki so potrebna za ugotovitev, ali so izpolnjeni pogoji, ki jih določajo pravila o državni pomoči in pomoči *de minimis*. Take evidence hranijo deset let od dneva dodelitve pomoči. Poleg tega pristojnima ministrstvom za spremljanje državnih pomoči redno poročajo o pomočeh, ki so jih dodelili upravičencem.

Sredstva se v skladu s Pravilnikom dodelijo le pod pogoji in v mejah, ki ne pomenijo kršitve sheme državne pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije EU. S strani Ministrstva za finance je bilo pridobljeno soglasje s predlogom Pravilnika.

2 Razlogi za sprejem pravilnika

Eden od ciljev Razvojnega programa za občino Slovenske Konjice je prednostno vzpodbujati razvoj in širitev podjetništva in obrti z višjo dodano vrednostjo. Ob tem si je Občina zadala za cilj povezovanje vseh gospodarskih panog (podjetništvo, turizem, kmetijstvo) za skupen nastop na poslovnih prireditvah in tržiščih. Ključna naloga Občine je ustvarjanje ugodnega podpornega okolja za nova podjetja.

3 Cilji sprejema pravilnika

Cilj Pravilnika je sprejem pravne podlage za dodeljevanje pomoči *de minimis* za razvoj gospodarstva v Občini Slovenske Konjice.

4 Ocena finančnih posledic

Sprejem Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v občini Slovenske Konjice bo imel finančne posledice za občinski proračun, in sicer se višina sredstev določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

5 Predlog

Na podlagi navedenega predlagam Občinskemu svetu Občine Slovenske Konjice, da sprejme s predpisi usklajeno besedilo Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v občini Slovenske Konjice.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ. dipl. ekon.

Pripravile:
mag. Tjaša Kangler
Nataša Pučnik
Smiljana Sirc Vipotnik
Mojca Repnik
Nataša Kozikar

II. VSEBINA

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na redni seji dne sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

1) Ta pravilnik določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje sredstev, upravičene stroške, postopek dodeljevanja in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

2) V pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za oba spola.

2. člen

1) Sredstva po tem pravilniku se dodeljujejo s ciljem in namenom vzpostavitve učinkovitega podpornega okolja za potencialne nove podjetnike ter že delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanja njihovega razvoja, ustvarjanja novih delovnih mest, ustvarjanja turizmu prijazne občine ter finančne pomoči poslovnim subjektom, ki so utrpeli poslovno izgubo v primeru izrednih razmer.

2) Za uresničevanje ciljev občine iz prejšnjega odstavka se sredstva po tem pravilniku dodeljujejo kot pomoči po pravilu *de minimis* skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L 352 z dne 24.12.2013, str. 1-8), spremenjena z Uredbo Komisije (EU) št. 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L 215 z dne 7.7.2020); v nadaljevanju: Uredba 1407/2013/EU.

3. člen

Sredstva, potrebna za uresničevanje ciljev iz prejšnjega člena, se ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo v proračunu. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

4. člen

1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so pravne ali fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro ali majhne družbe (v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe) ne glede na njihov pravni status, obliko ali lastništvo, če je njegova dejavnost, ki je predmet sofinanciranja, pridobitna dejavnost; to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti (tudi subjekti, ki so registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti). Za te upravičence se v tem pravilniku uporablja izraz »podjetje«.

2) Upravičenci izvajajo naložbo na območju občine.

3) Z javnim razpisom se lahko za posamezne razpisane ukrepe natančneje določijo ali omejijo upravičenci do pomoči *de minimis*.

5. člen

- 1) Do pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:
- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;
 - so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu, ki ureja finančno poslovanje podjetij;
 - so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje;
 - sodijo v sektor ribištva in akvakulture;
 - sodijo v sektor primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;
 - nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine in države;
 - nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev;
 - so za isti namen že prejela sredstva ali so v postopku pridobitve sredstev iz proračuna občine;
 - delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

2) Pomoči *de minimis* se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom daje prednost pred uvoženimi. Pomoč prav tako ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

3) Pomoči *de minimis* niso namenjene nabavi vozil za cestni prevoz tovora, dodeljene podjetjem, ki opravljajo komercialni cestni tovorni promet.

6. člen

1) Skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči *de minimis* 100.000 EUR).

2) Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

3) Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

4) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012.

5) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000,00 EUR oziroma 100.000,00 EUR).

6) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za iste ukrepe za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

7. člen

1) Pomoči *de minimis* po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec, v izogib morebitni preseženi zgornji meji *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

- vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi Uredbe 1407/2013/EU, ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku;
- kandidaturi za *de minimis* pomoč in o že odobreni in še ne izplačani *de minimis* pomoči;
- drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške;
- družbah, ki z upravičencem tvorijo enotno podjetje ter
- združitvi ali razdelitvi podjetij.

2) Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 1407/2013/EU ter o znesku *de minimis* pomoči.

3) Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

8. člen

Pomoči *de minimis* se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij.

II. UKREPI POMOČI

9. člen

Ukrepi pomoči po tem pravilniku so naslednji:

1. subvencioniranje nujnih obratovalnih stroškov in stroškov najemnin v primeru izrednih razmer;
2. spodbujanje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest;
3. sofinanciranje zagona podjetij v podjetniških inkubatorjih;
4. sofinanciranje stroškov promocije in internacionalizacije podjetništva;
5. spodbujanje razvoja starega mestnega jedra;
6. spodbujanje sobodajalstva.

1. Subvencioniranje nujnih obratovalnih stroškov in stroškov najemnin v primeru izrednih razmer

10. člen

1) Namen ukrepa: blaženje poslovne škode, ki nastane upravičencem zaradi prepovedi poslovanja ali zmanjšanega poslovanja kot posledica razglašanih izrednih razmer v državi ali občini.

2) Upravičenci so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki jim je bilo onemogočeno poslovanje in ki lahko dokažejo izpad prometa za najmanj 50%.

3) Upravičeni stroški: stroški v poslovnih in proizvodnih prostorih za električno energijo, komunalne storitve, porabo vode in stroški najemnin.

4) Višina sofinanciranja: do 70 % upravičenih stroškov oziroma največ do 3.000 EUR na upravičenca.

2. Spodbujanje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest

11. člen

1) Namen ukrepa: povečevanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

2) Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve: fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirano dejavnost na podlagi zakona, ki ureja gospodarske družbe, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine.

3) Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest: podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

4) Pogoji:

- s sofinancirano zaposlitvijo se poveča število delovnih mest delodajalca v primerjavi s povprečnim številom delovnih mest v zadnjih 12 mesecih;
- vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj dve leti, odpiranje novega delovnega mesta mora biti izvedeno na območju občine;
- na novem delovnem mestu se zaposli osebo s stalnim bivališčem na območju občine, ki je prijavljena kot brezposelna oseba najmanj 12 mesecev;
- v primeru, da novo zaposlenemu delavcu preneha delovno razmerje pri upravičencu pred potekom dveh let, mora prejemnik sredstev v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve zaposliti novega delavca, ki ustreza pogojem iz tega pravilnika, v nasprotnem primeru mora upravičenec dodeljena sredstva vrniti.

5) Upravičeni stroški:

- stroški za realizacijo samozaposlitve;
- stroški plač in druga povračila stroškov v zvezi z delom zaposlenega (za zaposlitev brezposelne osebe, ki je na ZRSZ prijavljena kot brezposelna oseba).

6) Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ do 3.000 EUR.

3. Sofinanciranje zagona podjetij v podjetniških inkubatorjih

12. člen

1) Namen pomoči: ustanavljanje novih tehnoloških in inovativni podjetij v inkubatorjih.

2) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika, ki imajo sklenjeno pogodbo o sodelovanju z upravljavcem inkubatorja.

3) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave prototipa;
- stroški raziskave tržišča;
- stroški zaščite intelektualne lastnine (zaščita patenta, blagovne znamke);
- stroški razvoja novega proizvoda in / ali storitve;
- stroški specializirane opreme, ki je potrebna za razvoj novega proizvoda in / ali storitve;
- stroški dela redno zaposlenih v višini do 10 bruto minimalnih mesečnih plač;
- stroški najema opreme za realizacijo novega poslovnega programa;

- stroški najema poslovnih prostorov v inkubatorju.

4) Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ do 3.000 EUR.

4. Sofinanciranje stroškov promocije in internacionalizacije podjetništva

13. člen

1) Namen sofinanciranja stroškov promocije: spodbuditi sodelovanje podjetnikov in obrtnikov na strokovnih sejmih in razstavah doma in v tujini in na ta način promovirati razvoj novih proizvodov in storitev.

2) Namen sofinanciranja stroškov internacionalizacije: povečanje mednarodnega gospodarskega sodelovanja (predvsem izvoza), podpora iskanju tujih naložb v gospodarstvo v regiji, podpora graditvi lastnih blagovnih znamk poslovnih subjektov v regiji, podpora in ozaveščanje novih načinov sodelovanja ter iskanja razvojnega kapitala (co-working in crowdfunding).

3) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

4) Upravičeni stroški:

- stroški najetja, postavitve in delovanje stojnice na določenem strokovnem sejmu ali razstavi doma ali v tujini;
- stroški organizacije gospodarskega sodelovanja s poudarkom na krepitvi internacionalizacije in povečanju izvoza;
- stroški vzpostavitve lastne blagovne znamke z namenom internacionalizacije;
- drugi stroški v zvezi z internacionalizacijo oz. izvozno usmerjenostjo.

5) Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ do 1.000 EUR.

5. Spodbujanje razvoja starega mestnega jedra

14. člen

1) Namen ukrepa: spodbujati aktivnosti, s katerimi bo staro mestno jedro postalo atraktivno in zanimivo tako za podjetnike kot za prebivalce in obiskovalce.

2) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.

3) Pogoji: aktivnosti se morajo izvesti na območju starega mestnega jedra. Prednost bodo imele naložbe, ki bodo usmerjene k poenotenju izgleda starega mestnega jedra.

4) Upravičeni stroški:

- stroški obnove objektov (fasada, stavbno pohištvo, streha);
- stroški zunanjih izvajalcev pri pripravi projektne dokumentacije za obnove;
- nakup opreme;
- stroški ureditve zunanjega izgleda oz. okolice objektov (oprema letnih vrtov gostinskih lokalov, vitrine in izložbe, označbe, table in podobno).

5) Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov (brez vključenega DDV) oziroma največ do 3.000 EUR.

6) Upravičenci so lahko tudi fizične osebe, vendar so upravičeni stroški le stroški obnove objektov. V primeru dodelitve sredstev fizični osebi, le ta ne predstavlja pomoči *de minimis*.

6. Spodbujanje sobodajalstva

15. člen

- 1) Namen ukrepa: spodbujanje sobodajalstva z namenom spodbujanja razvoja turizma na območju občine.
- 2) Upravičenci do pomoči so podjetja iz 4. člena tega pravilnika.
- 3) Upravičeni stroški so:
 - stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih novo nastalim turističnim nastanitvenim zmogljivostim (ni namenjeno obnovam);
 - stroški opreme, ki je potrebna in neposredno namenjena novo nastalim turističnim nastanitvenim zmogljivostim (ni namenjeno obnovam).
- 4) Višina sofinanciranja: do 50 % upravičenih stroškov oziroma največ do 2.000 EUR na sobo, vendar ne več kot 6.000 EUR za tri sobe.

III. NAČIN DODELJEVANJA

16. člen

- 1) Sredstva po tem pravilniku se bodo upravičencem dodeljevala na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, skladno s pogoji in po postopku, določenim v tem pravilniku in v javnem razpisu, na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog ter višine razpoložljivih sredstev.
- 2) Do sredstev so upravičeni vlagatelji, ki niso prejeli sredstev Občine Slovenske Konjice za ta namen v predhodnih dveh letih.
- 3) Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne ukrepe pomoči ter za vse ali posamezne vrste upravičencev iz 4. člena tega pravilnika.
- 4) Skupna višina sredstev po javnem razpisu ne sme presegati skupnega zagotovljenega zneska v proračunu občine za leto, v katerem se izvede javni razpis.
- 5) Merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči *de minimis* po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

17. člen

- 1) V javnem razpisu se določi predmet javnega razpisa, ukrepi, ki so predmet sofinanciranja, omejitve in pogoji za sodelovanje na razpisu, upravičeni stroški in najvišji znesek pomoči, merila in kriteriji za dodeljevanje sredstev, obseg razpoložljivih sredstev, kontaktna oseba za dajanje pojasnil, pogoji in način oddaje vloge, obdobje za porabo dodeljenih sredstev ter način obveščanja o izboru.
- 2) Javni razpis se objavi na spletni strani občine.

18. člen

- 1) Vloga na javni razpis mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa. Predložena mora biti v zapečatenem ovitku z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, in naslovom vlagatelja, s pripisom »ne odpiraj«. Vloge se označijo po času prejema, s čimer se določi vrstni red odpiranja vlog in obravnave. Vlagatelji morajo svojo vlogo podati na razpisnih obrazcih, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji.
- 2) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se zavrže s sklepom.

3) Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih dokumentov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev, ki ne sme biti daljši od 8 dni, se določi v pozivu.

4) Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, izvajalec razpisa vlogo zavrže s sklepom.

19. člen

1) Postopek za dodelitev pomoči *de minimis* vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

2) Naloge strokovne komisije so:

- odpiranje vlog, ki so prispele na javni razpis,
- ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev,
- vrednotenje vlog v skladu z merili,
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim vlagateljem,
- sestava zapisnika o delu,
- obravnava pritožb vlagateljev in
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

20. člen

O odpiranju vlog in izboru mora komisija voditi zapisnik, ki vsebuje ovrednotenje posameznih vlog v skladu z merili. Ta zapisnik podpišejo predsednik in člana komisije.

21. člen

Komisija opravi pregled popolnih vlog in jih vrednoti na podlagi omejitev in pogojev, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in v skladu z merili in kriteriji za dodeljevanje pomoči *de minimis*.

22. člen

1) O dodelitvi pomoči *de minimis* se upravičenca obvesti z odločbo, ki jo izda pristojni občinski upravni organ.

2) Zoper odločbo je v roku 8 dni možno vložiti pritožbo, o kateri bo odločal župan.

3) Občina je dolžna poročati ministrstvu, pristojnemu za nadzor pomoči *de minimis*.

23. člen

1) Ob izdaji odločbe se vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

2) Če vlagatelj v roku 8 dni od pravnomočnosti odločbe ne podpiše pogodbe o sofinanciranju, se šteje, da je umaknil vlogo.

3) V pogodbi se opredeli naziv upravičenca, višina in namen pomoči *de minimis*, nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

24. člen

1) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine nakažejo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca, ki mora vsebovati dokumentacijo, določeno z javnim razpisom za posamezno vrsto upravičenih stroškov.

2) Namensko porabo in zakonitost dodeljenih pomoči *de minimis*, pridobljenih na podlagi tega pravilnika, spremlja in preverja strokovna služba občine.

3) Prejemnik pomoči *de minimis* je dolžan občini v smislu spremljanja porabe dodeljene pomoči *de minimis* omogočiti nadzor nad namensko porabo sredstev tako, da je vsak čas

možna kontrola stanja na kraju prejemnika ter vpogled v dokumentacijo, ki se nanaša na podeljeno pomoč *de minimis* v vsakem trenutku.

4) V primeru ugotovljene kršitve ali neupravičeno izplačane pomoči *de minimis*, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, pa gre za nedovoljeno kumulacijo prejetih pomoči.

5) Natančni pogoji vrnitve sredstev, dodeljenih prejemniku pomoči, se določijo v pogodbi o dodelitvi pomoči *de minimis*.

6) Neupravičeno izplačana sredstva bo občina izterjala od prejemnikov pomoči *de minimis*, vključno s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi.

7) V primeru ugotovljene kršitve iz tega člena upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji 2 leti.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po istem postopku kot sam pravilnik.

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Slovenske Konjice, dne

Župan
Občine Slovenske Konjice
Darko Ratajc, univ. dipl. ekon.