



OBČINA KIDRIČEVO
OBČINSKI SVET

Štev. 032-2/2022-

ZAPISNIK

6. redne seje občinskega sveta Občine Kidričevo, ki je bila, dne 22.6.2023 ob 17,00 uri v sejni sobi Občine Kidričevo

Prisotni: člani občinskega sveta; Žiga Ciglarič, Iva Cizerl Ferčec, Anton Drevenšek, Anton Frangež, Boris Kmetec, Danilo Lendero, Nevenka Lupinšek, Andrej Napast, Silva Orovič Serdinšek, Bogdan Potočnik, Anja Rajher, Sara Rihtar, Mijo Sauer, Tadej Strmšek, Mateja Školnik, Branko Valentan, Eva Žunkovič; župan Občine Kidričevo; Anton Leskovar; občinska uprava Damjan Napast, Zdenka Frank, Tatjana Kačičnik

Vabljeni: Robert Brkič, Skupna občinska uprava občin Sp. Podravje
Beno Gregorc, Vzdrževanje in gradnje Kidričevo, javno podjetje d.o.o.
Džanena Kmetec Radio tednik Ptuj

Sejo je vodil župan Občine Kidričevo gospod Anton Leskovar. Ugotovil je, da je na seji prisotnih 17 članov občinskega sveta.

Gospod župan je dal v razpravo zapisnik 5. redne seje občinskega sveta.

O zapisniku 5. redne seje občinskega sveta ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se zapisnik 5. redne seje občinskega sveta sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo potrjuje zapisnik 5. redne seje občinskega sveta.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je dal v razpravo predlog dnevnega reda, katerega so člani občinskega sveta prejeli z vabilom.

O predlogu dnevnega reda ni bilo razprave.

Dnevni red:

1. Ocena in poročilo izvajanja občinskega programa varnosti Občine Kidričevo v letu 2022
2. Elaborat o oblikovanju cen storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode v Občini Kidričevo za leto 2023

3. Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj, druga obravnava
4. Obvezna razlaga Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vzhodni del poselitvenega območja Njiverce P16-S4 (stanovanjska pozidava in manjši športni park)
5. Sistemizacija delovnih mest v enoti vrtca OŠ Kidričevo za šolsko leto 2023/2024
6. Sistemizacija delovnih mest v enoti vrtca OŠ Cirkovce za šolsko leto 2023/2024
7. a. Poslovni čas vrtca pri OŠ Kidričevo, za šolsko leto 2023/2024
b. Poslovni čas vrtca pri OŠ Cirkovce, za šolsko leto 2023/2024
8. Sklep o oddaji nepremičnine, parc. št. 691/5 k.o. Cirkovce v najem
9. Sklep o ustanovitvi stavbne pravice, parc. št. 696/1 k.o. Cirkovce
10. Sklep – izvedba izredne revizije v OŠ Cirkovce
11. Spremembe kadrovskega načrta Občine Kidričevo za leto 2023-2024
12. Delovna uspešnost direktorja Lekarn Ptuj za leto 2022
13. Končno poročilo NO – zaključni račun Občine Kidričevo za leto 2022
14. Vprašanja in pobude

Dnevni red je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 1

Obrazložitev Ocene in poročilo izvajanja občinskega programa varnosti Občine Kidričevo v letu 2022 je podal gospod Robert Brkič. Člani občinskega sveta so gradivo prejeli z vabilom. Redarska služba mora enkrat letno podati poročilo o delu na območju občine. V predstavitvi je gospod Brkič izpostavil sodelovanje s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kjer so bile sprejet smernice za nadaljnje delo sveta in redarstva. V predstavitvi je posebej opozoril na vožnjo z e skiroji, sicer pa večje problematike niso obravnavali.

Gospod župan je dal predlog ocene varnosti v razpravo.

V razpravi so sodelovali gospa Eva Žunkovič, gospod Žiga Ciglarič, gospod Robert Brkič, gospod Boris Kmetec, gospa Silva Orovič Serdinšek.

Podana so bila vprašanja, na katera je odgovoril gospod Brkič.

Gospa Eva Žunkovi je predlagala, da se okrepi nadzor redarske službe ob petkih in sobotah zvečer, ko se zbirajo mladi, ki puščajo odpadke, tudi nevarne odpadke. V tem času bi se naj nadzor okreпил.

Gospod Žiga Ciglarič je predlagal, da se poostri parkiranje na prostorih rezerviranih in označenih za invalide.

Gospod župan je zaključil razpravo in predlagal, da se predlagani predlog sklepa sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o potrditvi ocene izvajanja občinskega programa varnosti Občine Kidričevo v letu 2022.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 2

Obrazložitev Elaborata o oblikovanju cen storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode v Občini Kidričevo za leto 2023, je podal gospod Beno Gregorc. Elaborata so člani občinskega sveta prejeli z gradivom.

V obrazložitvi je predstavil dejstva, zakaj je bilo potrebno izdelati elaborata. Predstavil je stroškovno analizo, kjer so v lanskem letu rezultate na področju kanalizacije imeli izgube, kar pomeni, da odhodki presegajo prihodke v letu 2022. Kar pa se tiče čistilne naprave, pa so prihodki presegali odhodke. Skupaj pa so v letu 2022 bili prihodki nad odhodki 3.495,00 eur, kar predstavlja bruto bilančni dobiček na področju kanalizacije in čistilne naprave.

Predstavil je razloge, zakaj se bodo storitve podražile. Povišala se bo električna energija. Povišali so se tudi drugi stroški od 10 % do 20 %. Povišali so se tudi stroški dela v povprečju za 10 %. Te postavke najbolj vplivajo na podražitve, ki bo nekaj čez 7 %.

Gospod župan je dal predlog elaborata v razpravo.

O predlogu elaborata ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Elaborat o oblikovanju cen storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne in padavinske vode sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o Elaboratu o oblikovanju cen storitev gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne in padavinske vode v občini Kidričevo za leto 2023.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 3

Obrazložitev sklepa odbora za družbene dejavnosti je podal gospod Bogdan Potočnik, predsednik odbora. Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da sprejme Odlok o ustanovitvi JZ Zdravstveni dom Ptuj. Odlok v prvi obravnavi je občinski svet že obravnaval, nanj ni imel pripomb, prav tako pripomb niso imele druge občine ustanoviteljice.

Gospod župan je dal predlog odloka v razpravo.

O predlogu odloka ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Odlok o ustanovitvi JZ Zdravstveni dom Ptuj sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj.

Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj, je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 4

Obrazložitev Obvezne razlage Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vhodni del poselitvenega območja Njiverce P16-S4, je podal gospod Damjan Napast, direktor občinske uprave. Predstavil je grafični prikaz, tekstovni del pa so svetniki prejeli z gradivom.

Gospod Danilo Lendero, predsednik odbora za gospodarsko infrastrukturo, je podal obrazložitev predloga sklepa odbora. Odbor za gospodarsko infrastrukturo predlaga občinskemu svetu, da se obvezna razlaga odloka sprejme.

Gospod župan je dal obvezno razlago odloka v razpravo.

O predlogu obvezne razlage odloka ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Obvezna razlaga Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vhodni del poselitvenega območja Njiverce P16-S4, sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Obvezno razlago Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vzhodni del poselitvenega območja Njiverce P16-S4 (stanovanjska pozidava in manjši športni park).

Obvezna razlaga odloka, je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 5

Obrazložitev predloga sistemizacije delovnih mest v vrtcu pri Osnovni šoli Kidričevo, je podal gospod Bogdan Potočnik, predsednik odbora za družbene dejavnosti. Odbor za družbene dejavnosti je predlog obravnaval. Glede na to, da je število oddelkov ostalo enako, sta sistemizaciji podobni ali enaki. Razlika je samo pri delovnem mestu računovodja, kjer se le to povečuje za 0,50 delavca. Gre za odpravo neskladnost glede na število oddelkov v primerjavi z vrtcem Cirkovce, saj je v preteklosti bilo zasedenost tega delovnega mesta skoraj enako. Odbor predlaga, da se sistemizacija za obe osnovni šoli potrdi.

Gospod župan je dal predlog sistemizacije v razpravo.

V razpravi je sodelovala gospoda Anja Rajher, ki pa pripomb ni imela.

Gospod župan je zaključil razpravo in predlagal, da se sistemizacija potrdi.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o podaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v enoti vrtca pri Osnovni šoli Kidričevo.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 6

Obrazložitev predloga sistemizacije delovnih mest v enoti vrtca pri Osnovni šoli Cirkovce, je podal gospod Bogdan Potočnik, predsednik odbora za družbene dejavnosti.

Odbor za družbene dejavnosti predlaga občinskemu svetu, da se predlog sistemizacije sprejme. Glede na pretekla leta, v tem zavodu ni sprememb.

Gospod župan je dal predlog sistemizacije v razpravo.

V razpravi je sodelovala gospa Sara Rihtar, ki pa ni imela pripomb na predlog sistemizacije.

Gospod župan je zaključil razpravo in predlagal, da se predlog sistemizacije sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o podaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v enoti vrtca pri Osnovni šoli Cirkovce.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 7

Obrazložitev poslovnega časa v vrtcih je podal gospod Bogdan Potočnik, predsednik odbora za družbene dejavnosti. Obe šoli sta podali predlog poslovnega časa, ki je enak kot v preteklih letih. Osnovna šola Cirkovce je predlagal število otrok, ko se vrtec odpre ali zapre 2, Osnovna šola Kidričevo, pa, da je to število 5. Odbor za družbene dejavnosti predlaga, da se predlog poslovnega časa potrdita.

Gospod župan je dal predloga poslovnega časa v obeh vrtcih v razpravo.

O predlogu ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se najprej glasuje o predlogu poslovnega časa za enoto vrtca pri Osnovni šoli Kidričevo.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo daje soglasje k poslovnemu času Vrtca Kidričevo, in sicer, da je v šolskem letu 2023/2024 poslovni čas vrtca od ponedeljka do petka od 5,30 do 16. ure, ob sobotah, nedeljah in praznikih bo vrtec zaprt.

Najmanjše število otrok, ko je vrtec dolžan začeti oziroma končati poslovni čas vrtca je 5 otrok.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je predlagal, da se potrdi še poslovni čas Vrtca pri Osnovni šoli Cirkovce.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo daje soglasje k poslovnemu času Vrtca Cirkovce, in sicer, da je v šolskem letu 2023/2024 poslovni čas vrtca, od ponedeljka do petka od 5,30 do 16. ure, ob sobotah, nedeljah in praznikih bo vrtec zaprt.

Najmanjše število otrok, ko je vrtec dolžan začeti oziroma končati poslovni čas vrtca je 2 otroka.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 8

Obrazložitev predloga sklepa odbora za gospodarjenje s premoženjem, je podala gospa Silva Orovič Serdinšek, predsednica odbora. Odbor za gospodarjenje s premoženjem predlaga občinskemu svetu, da se nepremičnina, parc. št. 691/5 k.o. Cirkovce odda v najem Lovski družini Cirkovce, katera to zemljišče potrebuje za izvajanje lovske dejavnosti. Zemljišče se odda v najem za letno najemnino 12. eurov in sicer za nedoločen čas.

Gospod župan je dal predlog sklepa v razpravo.

O predlogu sklepa ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se predlagani predlog sklepa sprejme.

SKLEP: Občina Kidričevo odda Lovski družini Cirkovce, Starošince 7, 2326 Cirkovce, v najem svojo nepremičnino parc. št. 691/5, k.o. (430) Cirkovce, v površini 2.505 m², za nedoločen čas, z odpovednim rokom 3 (treh) mesecev, na podlagi metode neposredne pogodbe za mesečno najemnino v višini 1,00 EUR na mesec, kar zneso na leto 12,00 EUR. Najemnina se plača enkrat letno.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 9

Obrazložitev predloga ustanovitve stavbe pravice na parc. št. 696/1 k.o. Cirkovce, je podala gospa Silva Orovič Serdinšek, predsednica odbora za gospodarjenje s premoženjem. Odbor za gospodarjenje s premoženjem je vlogo prosilke obravnaval. Prosilka potrebuje stavbno pravico na delu nepremičnine zaradi legalizacije stanovanjske hiše. V odboru se zavedajo, da se v preteklosti ni gradilo vse kot bi se moralo, zato bo takšnih vlog verjetno še več. Odbor predlaga občinskemu svetu, da se stavbna pravica podeli.

Gospod župan je dal predlog sklepa v razpravo.

V razpravi je sodeloval gospod Žiga Ciglarič, ki pa pripomb na predlog sklepa ni imel.

Gospod župan je zaključil razpravo in predlagal, da se predlagani predlog sklepa sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o ustanovitvi stavbne pravice na nepremičnina, parc. št. 696/1 k.o. Cirkovce v izmeri 8,87m².

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 10

Obrazložitev predloga odbora za družbene dejavnosti o izvedbi revizija poslovanja v Osnovni šoli Cirkovce je podal gospod Bogdan Potočnik, predsednik odbora. Gre za večletne probleme pri finančnem poslovanju v Osnovni šoli Cirkovce in pri prikazovanju računovodskih izkazov v vrtcu pri OŠ Cirkovce, kar je že nekajletna tema na sejah odbora za družbene dejavnosti. Na kratko je predstavil zgodovino dogajanja. Leta 2021 je bila izvedena notranja revizija poslovanja, ki je ugotovila kar nekaj nepravilnosti, žal pa se te nepravilnosti nadaljujejo tudi po letu 2021 in se ne odpravljajo. Tako smo v začetku leta dobili finančno poročilo za leto 2022, vendar smo ugotovili kar nekaj nepravilnosti,

nepravilnosti pri cenah, stroških, števila obrokov. Osnovna šola je potem podala pojasnila, zakaj se je to zgodilo in te napake tudi priznala, so pa potem nepopravljeno poročilo oddali na AJ PES s pojasnilom, da se to ne more več spreminjati. Sam se s tem ne more strinjati, istega mnenja pa je tudi odbor za družbene dejavnosti, saj gre za javne podatke, ki jih lahko vidi vsak in ti podatki ne morejo biti napačno prikazani. Potem smo dobili tudi izračun ekonomske cene, kar smo obravnavali tudi na seji občinskega sveta, katere niso znali obrazložiti. Odbor je zato predlagal občinskemu svetu drugi predlog cene, kar je odbor potrdil. Temu so potem sledili razni dopisi, da šola ustvarja izgubo, kar more redno mesečno pokriti občina itd.. Potem je šola poslala še v potrditev finančni načrt za leto 2023, kjer pa so bili ti stroški drugače izračunani. Že tu je prihajalo do razlike pri stroški, v tem primeru pri plačah. Na podlagi sprejetih cen programov vrtca, smo v rebalansi proračuna za obe šoli izračunali potrebna dodatna sredstva. Na osnovi rebalansa proračuna morata šoli pripraviti rebalans finančnega načrta. Osnovna šola Cirkovce je rebalans sicer pripravila, vendar ni upoštevala povišanja stroškov, kot je bilo izračunano in zgotovljeno v rebalansu proračuna. Njihov izračun je bil precej višji od izračuna občinske uprave. Povedal pa je, da se je tudi sam veliko časa posvetil izračunu teh stroškov in upa trditi, da je izračun, ki ga je izračuna občinska uprava pravilen, osnovna šola pa vztraja na svojem. Na odboru za družbene dejavnosti so zato sklenili, da se temu naredi konec in sprejeli predlog, da se naredi revizija finančnega poslovanja v Osnovni šoli Cirkovce za leto 2022. V gradivu so prejeli predlog sklepa, katerega sedaj malo popravlja in sicer, da se revizija opravi s strani Skupne občinske uprave, ki je za občino ugodnejša. Tako prvi stavek glasi« da se v Osnovni šoli Cirkovce nemudoma s strani Skupne občinske uprave izvede....«

V drugem odstavku pa se glasi, da se v primeru ugotovljenih nepravilnosti sprožijo ustrezni postopki za odpravo le teh in za zagotavljanje pravilnosti finančnega poslovanja v Osnovni šoli Cirkovce v prihodnje

Gospod župan je povedal, da se s strani Osnovne šole Cirkovce to res dogajati. Temu res želimo narediti konec. V kolikor bo revizija pokazala, da se ugotovilo nepravilnosti, ki jih je pokazala že revizija iz leta 2021, ugotovitve nadzornega odbora, ne odpravljajo, se bomo potem odločali, kako postopati v naprej.

Gospod župan je dal predlog v razpravo.

V razpravi so sodelovali gospod Boris Kmetec, gospod župan, gospod Žiga Ciglarič, gospa Mateja Školnik, gospod Anton Frangež.

Gospod Boris Kmetec je podal pojasnilo glede popravka že oddane poročila. Če gre za pomembno napako, se le ta mora popraviti, če gre za nepomembno napako, pa se ne popravljajo se pa morajo upoštevati ni naslednje poročilo.

Razpravljavci so podprli izvedbo revizije in podali pojasnila tudi zakaj. Vsi so soglašali, da je potrebno temu narediti konec. Občina je ustanovitelj zavoda in lahko od zavoda tudi kaj zahteva.

Gospod Žiga Ciglarič je predlagal, da glede na to, da je bilo pred kratkim že opravljena revizija, da tudi revizorji preverijo ali so bili sklepi zadnje revizije pravilno eplimentirali oziroma ali so bili upoštevani. Predlagal je, da se za besedilom »za šolsko leto 2022/2023« doda »in se preveri spoštovanje priporočil zadnje izvedene revizije«.

Gospod Boris Kmetec je povedal, da je za vsako revizijo potrebno tudi odzivno poročilo in pričakuje, da bo v tej reviziji tudi navedeno, kako je šola upoštevala odzivno poročilo.

Gospa Mateja Školnik je predlagala, da se člane občinskega sveta seznanjeni z ugotovitvami revizije.

Gospod župan je povedal, da se ve, kje je problem na tej šoli in občinski svet bo moral sprejeti neke ukrepe, da se to v nadalje preprečiti. Občina je ustanovitelj javnega zavoda in lahko se tudi spremeni kakšen odlok in se najde druga rešitev.

Gospod župan je zaključil razpravo in predlagal, da se sklep z dopolnitvami in spremembami sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme, da se v Osnovni šoli Cirkovce nemudoma s strani Skupne občinske uprave občin Spodnje Podravje, izvede izredna revizija finančnega poslovanja Osnovne šole Cirkovce za leto 2022, preveri pravilnost evidentiranja poslovnih dogodkov, pravilnost sestave poslovnega poročila za leto 2022, pravilnost priprave finančnega načrta šole za leto 2023 in preveritev izračuna ekonomske cene programa vrtca za šolsko leto 2022/2023, se preveri spoštovanje priporočil zadnje izvedene revizije, ter se v rebalansu 2 proračuna občine Kidričevo zagotovijo potrebna denarna sredstva.

V primeru ugotovljenih nepravilnosti se sprožijo ustrezni postopki za odpravo le teh in za zagotavljanje pravilnosti finančnega poslovanja v Osnovni šoli Cirkovce v prihodnje.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 11

Obrazložitev spremembe kadrovskega načrta je podal gospod Damjan Napast. Gre za spremembe v sistemizaciji delovnih mest, kjer se iz delovnega mesta referent, spreminja v svetovalec, iz delovnega mesta višji referent v delovno mesto svetovalec in iz delovnega mesta višji svetovalec na delovno mesto podsekretar.

Gospod župan je dal predlog v razpravo.

O predlogu sprememb kadrovskega načrta ni bilo razprave.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o spremembi Kadrovskega načrta Občine Kidričevo za leto 2023 in 2024.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 12

Obrazložitev predloga sklepa za podajo soglasja k izplačilu delovne uspešnosti direktorju Lekarn Ptuj za leto 2022, je podal gospod Bogdan Potočnik, predsednik odbora za družbene dejavnosti. Svet zavoda Lekarn Ptuj je na podlagi kriterijev opravil ocenitev dela direktorja. Odbor za družbene dejavnosti je predlog obravnaval in predlaga občinskemu svetu, da se soglasje poda.

Gospod župan je dal predlog v razpravo.

O predlogu sklepa ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se predlagani predlog sklepa sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo daje soglasja k izplačilu redne delovne uspešnosti direktoriju Lekarn Ptuj, za leto 2022.

Na podlagi ugotovljene delovne uspešnosti sveta zavoda Lekarn Ptuj, je direktor Lekarn Ptuj, upravičena do delovne uspešnosti za leto 2022 v višini 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 17 članov občinskega sveta kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 13

Občinski svet Občine Kidričevo, se je seznanil s poročilom nadzornega odbora o opravljenem nadzoru zaključnega računa proračuna Občine Kidričevo za leto 2022.

Ad. 14

Gospod župan je najprej povabiti na osrednjo prireditev ob občinskem prazniku. Prosil je tudi, da imajo priponke, ki so jih danes sprejeli.

Povedal je, da bo naslednje seje občinskega sveta konec meseca avgusta. Točnega datuma še ne ve. Zahvalil se je tudi za današnje fotografiranje. Prav tako se je zahvalil gospe Evi Žunkovič za pomoč pri vabilu gospoda ministra odprtju obrtne cone v Kidričevem.

Gospod Damjan Napast je podal poročilo o stanju projektov in investicij.

Gospod Branko Valentan je podal dopolnitev pobude. Glede na to, da je prejel odgovor na pobudo, da se postavi spominski kip čebelarju Janku Pislaku, ter da naj predlaga ustrezno mesto, predlaga, da se spomenik postavi v sredini krožišča pri Atri baru, tako da se kip postavi zraven čebelnjaka, če to ni možno pa se čebelnjak odstrani in postavi samo kip.

Predlagal je, da se na semaforju, pri »Šikolski cesti« postavi še dodatna zelena luč za zavijanje v desno.

Gospod župan je povedal, da je bilo to že poslano na direkcijo. Šest mesecev tega ne morejo spreminjati.

Gospod župan je glede postavitve spomenikov menil, da bi mogoče morali razmišljali, da bi imeli alejo znanih osebnosti in bi tak kip tudi spadal v to alejo.

Gospod Bogdan Potočnik je podal informacijo glede novega odpiralnega časa Lekarne v Kidričevem. Ta je sedaj ob sredah odprta tudi popoldan.

Gospod Žiga Ciglarič je podal dopolnitev pobude za postavitve obeležja Vinku Koržetu. Ponudbe bodo predložene do meseca septembra in upa, da bo obeležje tudi postavljeno.

Drogo : Na križišču cest 993 k.o 432 Spodnje Jablane, 673/1 k.o 432 Spodnje Jablane, 670/3 k.o. 432 Spodnje Jablane stoji na parceli 992 k.o. 432 Spodnje Jablane kapela, ki predstavlja veliko oviro v varnem vključevanju v promet iz smeri Cirkovc postaje proti Spodnjim Jablanam. Na tem križišču kapela predstavlja nevaren mrtvi kot, na katerem so imeli prometno nesrečo številni, tudi mlajši od mene, še več, če se ne motim, so bile tudi smrtne žrtve. Postavljena ogledala so neučinkovita, saj jih na tedenski bazi nekdo prestavi ali v njih močno odbija sonce. Zadnja prometna nesreča je na kapeli pustila močan pečat, kapela pa je potrebna temeljite obnove. Ker je kapela res nevarna ovira, predlagam Občini, da na dnevni red Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, da v povezavi z Odborom za gospodarsko infrastrukturo **pripravi učinkovito in prostorsko izvedljivo spremembo prometnega režima oz. odpravi nevarno oviro, ki povzroča nevarnost pri vključevanju v promet na omenjenem križišču.** Prav tako predlagam Občini, da ustrezno rešitev implementira v najkrajšem možnem roku.

Tretje: Na 4. redni seji je podal dve pobudi za spremembi voznih redov avtobusov in vlakov. Zanima ga, ali smo prejeli kakšen odgovor, če ga nismo prosil, da se pobuda ponovno pošlje Slovenskim železnicam in Arrivi.

Gospod Boris Kmetec, je povedal glede kolesark. Konkretno se je peljal po kolesarski cesti Lovrenc - Gaj. Na tej kolesarski cesti je na posameznih odsekih polno gramoz predvsem na ovinkih, polno blata, poškodovan asfalt tudi od pluga, delajo se tudi popravki saj je asfalt sfrezan. Zanima ga ali kdo kaj preverja, kaj se dogaja in ali se kaj ukrepa, da se to očisti. Res je zelo nevarno.

Gospod Anton Frangež, je povedal, da smo bili vsi navdušeni, ki smo šli v ta projekt, sedaj pa opažamo, da se kolesarske ceste premale. Kar pa se tiče gramoz, vsi vemo, da je bilo sedaj to narejeno na novo, da gramoz še ne utrjen, da je bilo veliko dežja. Predvideva, da se bo gramoz otrdil in bo to nekako tudi rešeno.

Gospod župan je povedal, da je to še vedno gradbišče. Ko bodo postavljeni prometni znaki in bo projekt zaključen, bo redarska služba imela možnost ukrepati. Če pa je asfalt poškodovan od pluga, pa se to lahko ugotovi in ustrezno kaznuje.

Gospod Tadej Strmšek je povedal, da imamo lepo kolesarsko stezo, ki vodi ob potoku. Stanje potoka pa je katastrofalno. Kolesarjev je vedno več, trava pa je visoka kot pravijo do 70 cm, drevesa so podrt, ki blokirajo pretok vode, potok je zamuljen in neočiščen, problem je tudi veliko polje, ki se ustavlja pri drevesih. Skratka kolesarska steza ne daje občutek urejenosti.

Gospod župan je povedal, da je bila preplastitev, ker je stala voda na kolesarski stezi in so morali popraviti. Kar se tiče potoka bo z razbremenilnikom Škole ravno ta potok dobil manj vode in do poplavljanja nebi več prišlo, kar se tiče čiščenja potoka je za čiščenje odgovora direkcija za vode in koncesionar, ki to čisti.

Gospa Mateja Školnik je vprašala glede projekta zapelji se ZIRO. Pridobili smo električni avtomobil, skiro in tri kolesa. Na spletni strani občine je navedeno na gre za uporabo v namen razvoja turističnih potencialov lokalne skupnosti in doseganju privlačne regije. Kolesa je možno rezervirati preko spleta, zanima pa jo, ali se razmišlja o nadgradnji tega projekta v smislu, da bi šli v izposojajo koles, ki bi bila lucirana v različnih krajih Cirkovce, Lovrenc, Green lake, in v nabavo dodatnih koles.

Gospod župan je povedal, da se z drugimi občinami, kajti pobuda je, da bi se več občin povezalo, pripravlja projekt za območje celotnega Podravja, saj se v novi perspektivi predvideva, da bo možno pridobiti sredstva.

Gospa Eva Žunkovič, je podala pisno pobudo, katera je priloga tega zapisnika.

Gospod župan je povedal, da razpisi za šolske prevoze še ni zaključen. Kar se tiče nakupa šolskih potrebščin, lahko apeliramo na šole, da naj stremijo k čim nižji ceni.

Povedal pa je, da bo občina letos omogočila brezplačno letovanje 27. otrokom na morju v Pacugu.

Gospod Danilo Lendero je povedal, da je v Apačah pri Colnariču v smeri farmam velika udarna jama.

Gospa Anja Rajher je povedala, da se je tudi sama udeležila sestanka in kaj je bilo povedano na tem sestanku. Dani so bili napotki, kako naj starši ravnajo pri nakupu šolskih potrebščin.

Seja je bila zaključena ob 19,30 uri.

Zdenka Frank;

zapisnik sestavila

Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO

Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričev, na svoji 6. redni seji, dne 22.6.2023, na predlog župana sprejel naslednji

S K L E P

I.

Potrdi se sprememba Kadrovskega načrta Občine Kidričevo za leto 2023 in 2024.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Kidričevo.

Številka: 032-1/2022-8

Datum: 23.6.2023

Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo

PREDLOG SPREMEMB KADROVSKEGA NAČRTA OBČINE KIDRIČEVO ZA LETO 2023 IN 2024

TABELARNI DEL – Predlog velja za Občinsko upravo Občine Kidričevo

	Število zaposlenih na dan 31.12.2021	Dovoljeno št. zaposlenih na dan 31.12.2022 iz kadrovskega načrta za tekoče leto 2022	Dovoljeno št. zaposlenih na dan 31.12.2022 iz kadrovskega načrta za tekoče leto 2023	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2023	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2024
Nedoločen čas	10	11	12	12	12
Določen čas	0	0	1	1	1
SKUPAJ	10	11	13	13	13

Opis	Tarifna skupina	Število zaposlenih na dan 31.12.2021	Dovoljeno št. zaposlenih na dan 31.12.2022 iz kadrovskega načrta za tekoče leto 2022	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2023	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2024
Uradniško delovno mesto na položaju	VII/1	1	1	1	1
Uradniška delovna mesta	VII/2	0	0	1	1
	VII/1	4	5	7	7
	VI/II	1	1	3	3
	VI/1	2	2	0	0
	V	1	1	0	0
Strokovno tehnična delovna mesta	IV.	0	0	0	0
	I.	0	0	0	0
Funkcionar		1	1	1	1
SKUPAJ		10	11	13	13



OBČINA KIDRIČEVO
Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi četrtega odstavka 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 6. redni seji, dne 22.6.2023, na predlog župana sprejel naslednji

SKLEP
o ustanovitvi stavbne pravice

I.

Na nepremičnini parc. št. 696/1, k.o. (430) Cirkovce, zemljišče v izmeri 8,87 m², se ustanovi stavbna pravica za del stanovanjske hiše, za potrebe legalizacije dela stanovanjske hiše.

II.

Obremenitev nepremičnine iz I. točke tega sklepa s stavbno pravico je odplačno, in sicer znaša enkratno nadomestilo 25,00 EUR/m², skupaj torej 221,75 EUR.

III.

Stavbna pravica nastane z dnem vpisa v zemljiško knjigo in se ustanavlja za obdobje 99-ih let oz. do odstranitve objekta.

IV.

Pogodba o ustanovitvi stavbne pravice se sklene po metodi neposredne pogodbe.

V.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Kidričevo.

Številka: 478-14/2023

Datum: 23.6.2023

Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO
občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 73. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) in tretjega odstavka 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) 15. člena statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo Slovenskih občin, številka 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo na 6. redni seji dne 22.6.2023 sprejel naslednji

SKLEP

O POTRDTVU OCENE IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI OBČINE KIDRIČEVO V LETU 2022

1.

Občinski svet Občine Kidričevo ocenjuje, da so bili doseženi zastavljeni cilji Občinskega programa varnosti Občine Kidričevo za leto 2022.

2.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 223-1/2023-2

Datum: 23.6.2023

Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO

Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Štev. 602-16/2023-3

Dne 23.6.2023

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-ZD, 47/15, 46/16, 49/16-popr., in 25/17-ZVaj), 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 6. redni seji, dne 22.6.2023 sprejel

S K L E P

**O podaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v enoti vrtca
Osnovne šole Kidričevo**

Občinski svet občine Kidričevo, podajo soglasje k sistemizaciji delovnih mest v enoti vrtca Kidričevo za šolsko leto 2023/2024, in sicer

Naziv delovnega mesta	Tarifna skupina	Število delovnih mest
Vzgojiteljica predšolskih otrok	VII	11
Vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	V	11,80
Pomočnica ravnateljice	VII	1 od tega 0,68 DM kot pomočnic ravnateljice in 0,32 DM - delo v oddelku
Svetovalni delavec	VII	0,33
Organizator zdravstveno-higienskega režima	VII	0,18
Organizator prehrane	VII	0,18
Računovodja	VII	1
Poslovni sekretar	VI	0
Čistilka	II	2
Perica	II	0,50
Kuharica/kuhar	IV	3,20
Glavna kuharica	V	1
Hišnik	IV	0,50
Otrokov spremljevalec	V	1

Učitelj razrednega pouka	VII	1
Računalničar - fakultativa	VII	0,15
Kuhar – tržna dejavnost	IV	1,50

Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo





OBČINA KIDRIČEVO
Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Štev. 602-17/2023-3

Dne 23.6.2023

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-ZD, 47/15, 46/16, 49/16-popr., in 25/17-ZVaj), 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 6. redni seji, dne 22.6.2023, sprejel

S K L E P

O podaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v enoti vrtca Osnovne šole Cirkovce

Občinski svet občine Kidričevo, podajo soglasje k sistemizaciji delovnih mest v enoti vrtca Cirkovce za šolsko leto 2023/2024, in sicer

Naziv delovnega mesta	Tarifna skupina	Število delovnih mest
Vzgojiteljica predšolskih otrok	VII	5
Vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	V	5,40
Pomočnica ravnateljice	VII	0,45
Svetovalni delavec	VII	0,15
Organizator zdravstveno-higienskega režima	VII	0,08
Organizator prehrane	VII	0,08
Računovodja	VII	0,20
Tajnik	VI	0,20
Čistilka	II	0,65
Perica	II	0,10
Kuharica	IV	1,70
Hišnik	IV	0,20
Kuhar – tržna dejavnost	IV	0,60
Pomočnik v kuhinji – tržna dejavnost	II	0,90

Anton Leskovar;
župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO
občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), 10. člena Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Vzdrževanje in gradnje Kidričevo d.o.o. (Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/11 in 4/17) in 17. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18), je Občinski svet Občine Kidričevo na svoji 6. redni seji, dne 22.6.2023 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Določijo se naslednje cene storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske vode:

1. Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode in padavinske vode z javnih površin:

1.1. Omrežnina:

Vodomer DN	Faktor	na mesec
DN ≤ 20	1	7,490 €
20 < DN < 40	3	22,470 €
40 ≤ DN < 50	10	74,900 €
50 ≤ DN < 65	15	112,35 €
65 ≤ DN < 80	30	224,700 €
80 ≤ DN < 100	50	374,500 €
100 ≤ DN < 150	100	749,000 €
150 ≤ DN	200	1.498,000 €

1.2. Odvajanje:

0,4685 EUR/m³

2. Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin:

2.1. Omrežnina:

Vodomer DN	Faktor	na mesec
DN ≤ 20	1	5,2206 €
20 < DN < 40	3	15,6618 €
40 ≤ DN < 50	10	52,206 €
50 ≤ DN < 65	15	78,309 €
65 ≤ DN < 80	30	156,618 €
80 ≤ DN < 100	50	261,03 €
100 ≤ DN < 150	100	522,06 €
150 ≤ DN	200	1.044,1200 €

2.2. Čiščenje:

0,8473 EUR/m³

3. Storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami:

3.1. Omrežnina:

Vodomer DN	Faktor	na mesec
DN ≤ 20	1	5,2089 €
20 < DN < 40	3	15,6267 €
40 ≤ DN < 50	10	52,0890 €
50 ≤ DN < 65	15	78,1335 €
65 ≤ DN < 80	30	156,2670 €
80 ≤ DN < 100	50	260,4450 €
100 ≤ DN < 150	100	520,8900 €
150 ≤ DN	200	1.041,7800 €

3.2. Storitve praznjenja:

0,6788 EUR/m³

2.

Občina Kidričevo bo subvencionirala 74,44 % cene omrežnine za odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih vod in 62,86 % cene omrežnine za čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih vod, storitve vezane na obstoječe greznice in MKČN, za uporabo infrastrukture gospodinjstvom in tistim uporabnikom, ki se ne ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo.

3.

Izvajalec gospodarskih javnih služb na območju Občine Kidričevo, Vzdrževanje in gradnje d.o.o., na osnovi tega sklepa oblikuje cenik s potrjeno ceno, znižano za subvencijo. Cenik objavi na krajevno običajen način in na spletni strani Vzdrževanje in gradnje d.o.o..


4.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin. Cene, določene s tem sklepom se začnejo uporabljati 1.7.2023.

Štev. 354-14/2023-2

Dne 26.6.2023

Občina Kidričevo
Anton Leskovar, župan





OBČINA KIDRIČEVO
občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16, 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo na 6. redni seji, dne 22.6.2023, sprejel naslednjo

OBVEZNO RAZLAGO
ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA VZHODNI DEL POSELITVENEGA
OBMOČJA NJIVERCE P16-S4 (STANOVANJSKA POZIDAVA IN MANJŠI ŠPORTNI PARK)

I.

Besedilo 11. in 13. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vzhodni del poselitvenega območja Njiverce P16-S4 (stanovanjska pozidava in manjši športni park) (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2009, 16/2018; v nadaljevanju OPPN) določa:

»11. člen

(leže in velikosti objektov na zemljišču z njihovo funkcionalno, tehnično in oblikovno zasnovo s pogoji za projektiranje)

Ustrezna usmeritev slemena daljšega dela stavbe je praviloma severovzhod - jugozahod.

Najmanjši odmik stavbe od meje cestnega telesa znaša 4,0 m.

Razmerje tlorisnih stranic osnovnega pravokotnika stanovanjskega objekta se dopušča vsaj 1:1,25, ki ga je dopustno dograjevati po daljši strani.

Posamezno stanovanjsko stavbo se dopušča graditi v oddaljenosti 4 m od tlorisne linije kapi in več od parcelnih mej brez posebnih pogojev - zadoščeno mora biti sanitarnim in požarnim zahtevam oziroma ne smejo s tem biti prizadete koristi sosedu.

Vrstne hiše se kot skupino dopušča graditi v oddaljenosti 4 m in več od tlorisne linije kapi do parcelnih mej brez posebnih pogojev – zadoščeno mora biti sanitarnim in požarnim zahtevam oziroma ne smejo s tem biti prizadete koristi sosedu.

Objekt ali nezahteven objekt, ki se gradi proti sosednjemu objektu na manjši razdalji, kot je višina višjega od objektov, mora imeti proti temu sosednjemu objektu ali nezahtevnemu objektu požarni zid ali pa mora biti s tehničnimi ukrepi onemogočen prenos požara z objekta na objekt.

Predvideni gabariti objektov (določeni so v 13. členu) imajo možnost širitve ob straneh, ki so oddaljene 4 ali več metrov od sosednje posestne meje parcele, ki ne pripada istemu lastniku, in v etažnosti, enaki osnovnemu objektu.

Prostostoječa enostanovanjska hiša je zasnovana kot pritlična z izkoriščeno mansardo ter garažo kot ločen pritlični del. Objekt je umeščen v prostor tako, da so bivalni prostori orientirani na južno oz. zahodno stran, servisni prostori in stopnišče so locirani na severni strani objekta. Dostop do objekta in vhod v objekt je predviden z vzhodne oziroma zahodne strani.

Garaža je predvidena na vzhodni oziroma zahodni strani objekta kot ločeni pritlični del. Predviden je tudi osebni prehod iz garaže v stanovanjski del.

Vrstne hiše so zasnovane tako da so bivalni prostori orientirani na jug v dveh etažah ter garažo kot ločen objekt na severni strani.

Klubski objekt je zasnovan kot pritlični objekt s prostorom za druženje in zunanjo pokrito teraso ter tlakovanim prostorom za dovoz.

Ekološki otok je zasnovan kot ograjen prostor z nadstreškom in potrebnimi posodami za odpadke.

13. člen (gabariti stavb)

Predvideni tlorisni gabariti objektov:

- **prostostoječe enostanovanjske hiše (oznaka objektov od 1 do 16): tlorisna velikost 9 m x 12 m, z možnostjo širitve oziroma njenega povečanja do končne velikosti 13 m x 15 m;**
- **vrstne hiše (oznaka objektov od 1a, 1b, 2a, 2b, 5a, 5b, 8a, 8b, 8c, 9a, 9b, 12a, 112b, 16a in 16b): maksimalna tlorisna velikost ene enote vrstne hiše je 8 m x 13 m + 6 m x 6 m oz. 8 m x 12 m + 6 m x 6 m (razvidno iz grafične priloge – Ureditvena situacija).**
- klubski objekt (oznaka objekta K): tlorisna velikost 12 m x 12 m, z atrijem nadstreška 6 m x 4 m brez možnosti širitve;
- sestavljeni nezahtevni objekt (nadstrešek, garaža, lopa itd) (oznaka objekta P): tlorisna velikost 6 m x 5 m, brez možnosti širitve,
- ekološki otok (oznaka objekta E): tlorisna velikost 2 m x 5 m, brez možnosti širitve,

Objekti morajo ostati znotraj območja, omejenega z gradbeno mejo največje možne širitve objektov.

Višinski gabariti objektov ter kote terena in vhodov:

- etažnost: K + P + M ali K + P + 1N, (pri bruto etažni višini 3,30 m); vsaka povečava, ki bi odstopala od predvidenih gabaritov, ni dopustna;
- kleti se dopuščajo v povsem vkopani izvedbi;
- višinske kote vhodov v objekt in uvozov območja se prilagodijo končni višinski ureditvi prometnih povezav;
- klubski športni objekt je etažnosti P (pri bruto etažni višini 3,00 m);
- ekološki otok je etažnosti P (višina nadstreška 3,00 m).«

II.

Za 11. in 13. člen Odloka o OPPN se poda naslednja obvezna razlaga:

Glede na določbe sedmega odstavka 11. člena OPPN je dopustno odstopanje od gabaritov objektov opredeljenih v prvi in drugi alineji prvega odstavka 13. člena ter prikazov gradbene meje v grafičnem delu, v kolikor se območje prekoračitve gradbene meje izvede na delih, ki so oddaljene 4 ali več metrov od sosednje posestne meje parcele, ki ne pripada istemu lastniku, in v etažnosti, enaki osnovnemu objektu. Območje prekoračitve gradbene meje se lahko izvede do navidezno podaljšane gradbene meje, ki je določena pravokotno na smer prekoračitve.

III.

Obvezna razlaga je sestavni del Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za vzhodni del poselitvenega območja Njiverce P16-S4 (stanovanjska pozidava in manjši športni park).

IV.

Ta obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 3500-10/2016-8

Datum: 23.6.2023

Anton Leskovar;

župan

Občine Kidričevo



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF, 14/13, 88/16 - ZdZPZD, 64/17, 1/19 - odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPDVE, 112/21 - ZNUPZ in 206/21), 12. člena Statuta Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/07 in 14/20), 16. člena Statuta občine Destrnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 65/20), 16. člena Statuta občine Hajdina (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/17), 73. člena Statuta občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18), 16. člena Statuta občine Majšperk (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 25/12, 34/15, 55/15, 50/17 in 16/19), 16. člena Statuta občine Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/17), 16. člena Statuta občine Videm (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/16, 45/17 in 10/19), 14. člena Statuta občine Zavrč (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 60/18 in 36/19) in 15. člena Statuta občine Žetale (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 54/17) so

Mestni svet Mestne občine Ptuj na _____ seji, dne _____,
Občinski svet občine Destrnik na _____ seji, dne _____,
Občinski svet občine Hajdina na _____ seji, dne _____,
Občinski svet občine Kidričevo na 6. redni seji, dne 22.6.2023
Občinski svet občine Majšperk na _____ seji, dne _____,
Občinski svet občine Markovci na _____ seji, dne _____,
Občinski svet občine Videm na _____ seji, dne _____,
Občinski svet občine Zavrč na _____ seji, dne _____ in
Občinski svet občine Žetale na _____ seji, dne _____.

sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi Javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen
(uvodne določbe)

S tem odlokom Mestna občina Ptuj in občine Destrnik, Hajdina, Kidričevo, Majšperk, Markovci, Videm, Zavrč in Žetale (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) ustanavljajo Javni zavod Zdravstveni dom Ptuj (v nadaljevanju: zavod) za izvajanje javne službe na področju osnovne zdravstvene dejavnosti.

2. člen
(uporaba izrazov)

V aktu uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja status, organiziranost zavoda in vsebina dela zavoda, dejavnost zavoda, organi zavoda in njihova pristojnost, knjigovodstvo in finančno poslovanje zavoda, premoženje, viri in način pridobivanja

sredstev za delo zavoda, nastopanje v pravnem prometu, varovanje poslovne tajnosti, splošni akti zavoda ter medsebojne pravice, odgovornosti in obveznosti med zavodom in občinami ustanoviteljicami.

II. STATUSNE DOLOČBE

4. člen

(ime, sedež in pravni status zavoda)

- (1) Ime zavoda je Javni zavod Zdravstveni dom Ptuj. Skrajšano ime je JZ Zdravstveni dom Ptuj.
- (2) Sedež zavoda je Potrčeva cesta 19A, Ptuj.
- (3) Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.
- (4) Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj, pod številko reg. vložka 1/04380-00.

5. člen

(žig zavoda)

- (1) Zavod ima in uporablja žig okrogle oblike, v katerem v sredini piše ZDRAVSTVENI DOM PTUJ in v zgornjem delu žiga JAVNI ZAVOD.
- (2) Organizacijske enote in strokovne službe uporabljajo žig pravokotne oblike: v prvi vrstici piše javni zavod, v drugi ZDRAVSTVENI DOM PTUJ, v tretji ime organizacijske enote ali strokovne službe.

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA IN VSEBINA DELA ZAVODA

6. člen

(organizacijske enote in strokovne službe zavoda)

- (1) V sestavi zavoda delujejo naslednje organizacijske enote (OE):
 - OE Osnovno zdravstveno varstvo (OE OZV),
 - OE Zobozdravstvo.
- (2) Skupna dela, ki so potrebna za delovanje zavoda opravljajo naslednje strokovne službe:
 - Splošno finančni in računovodski sektor (SFRS),
 - Služba vzdrževanja.
- (3) Podrobnejša organizacija se določi s pravilnikom o notranji organizaciji dela javnega zavoda, ki ga sprejme direktor zavoda po pridobitvi soglasja sveta zavoda.

7. člen

(območje opravljanja zdravstvene dejavnosti zavoda)

- (1) Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni za območje občin ustanoviteljic v okviru mreže javne zdravstvene službe.
 - (2) Zavod opravlja zdravstveno dejavnost na primarni ravni zdravstvene dejavnosti tudi na območju občin, ki niso ustanoviteljice zavoda na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravstvenega varstva.
 - (3) Zavod lahko organizira nove zdravstvene enote v skladu z mrežo javne zdravstvene službe v soglasju z občinami ustanoviteljicami in zakonodajo ter predpisi s področja zdravstvene dejavnosti.
-

8. člen
(nadzor dela zavoda)

- (1) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda določa zakonodaja in ta odlok.
- (2) Svet zavoda izvaja nadzor nad zakonitostjo dela in poslovanjem zavoda.
- (3) Nadzor nad finančnim poslovanjem zavoda opravljajo pristojni organi oz. pooblašcene organizacije. Pristojni organi ustanoviteljice so člani nadzornega odbora občine, pooblašcena notranja revizorka in druge pooblašcene osebe, ki jih imenuje predstojnik z odločbo.
- (4) Nadzor nad strokovnim poslovanjem zavoda opravljajo strokovni organi.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

9. člen
(zdravstvena dejavnost)

Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost na primarni ravni kot javno službo, katere izvajanje je v javnem interesu in druge dejavnosti, opredeljene v Zakonu o zdravstveni dejavnosti.

10. člen
(obseg dejavnosti zavoda)

- (1) Zavod opravlja javno službo, ki obsega osnovno zdravstveno dejavnost:
 - spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev;
 - preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva in z mednarodnimi konvencijami;
 - zdravstveno vzgojo ter svetovanje za ohranitev in krepitev zdravja;
 - preprečevanje, odkrivanje in zdravljenje ustnih in zobnih bolezni ter rehabilitacijo;
 - zdravstveno rehabilitacijo otrok in mladostnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju;
 - patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih;
 - nujno medicinsko pomoč in reševalno službo;
 - zdravstvene preglede športnikov;
 - zdravstvene preglede nabornikov;
 - ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo;
 - diagnostične in terapevtske storitve.
 - (2) Zavod opravlja še naslednje zdravstvene dejavnosti:
 - spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje, krepitev in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, odkrivanje, zdravljenje in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev;
 - specialistična ambulantna dejavnost;
 - mrliško pregledna služba;
 - raziskovalni in eksperimentalni razvoj na področju medicine;
 - praktični pouk dijakov zdravstvenih šol in kliničnih vaj študentov univerzitetnih in visokošolskih zdravstvenih programov;
 - izvajanje pripravništva za poklice zdravstvene smeri;
 - izvajanje specializacije na področju zdravstvenega in zobozdravstvenega varstva;
 - druge dejavnosti v skladu z zakonom.
-

- (3) Na območju kjer študenti obiskujejo visokošolske zavode, lahko zavod izvaja tudi zdravstveno varstvo za študente.
- (4) Dejavnosti zavoda se v skladu z navedbami v prej navedenih odstavkih in v skladu z uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti razvrščajo v naslednje podrazrede:
- C 32.500 Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov.
 - L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.
 - L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi.
 - M 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije.
 - M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije.
 - M 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike.
 - N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti.
 - P 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje.
 - Q 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost.
 - Q 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost.
 - Q 86.230 Zobozdravstvena dejavnost.
 - Q 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti.
 - Q 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe.
- (5) Zavod lahko opravlja na področju svojega delovanja tudi tržno dejavnost, opravljanje takšne dejavnosti pa ne sme ogroziti izvajanja osnovne dejavnosti zavoda. Z izvajanjem tržne dejavnosti mora zavod zagotoviti najmanj pokritje vseh s tržno dejavnostjo povezanih odhodkov. Zavod mora v poslovnih knjigah zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja med tržno dejavnostjo in javno službo, kot to določa zakon.
- (6) Dejavnosti iz četrtega odstavka tega člena se lahko opravljajo tudi kot tržne dejavnosti.

V. ORGANI ZAVODA

11. člen (organi zavoda)

- (1) Organi zavoda so:
- direktor,
 - svet zavoda in
 - strokovni svet.
- (2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določata zakon ali statut zavoda.

12. člen (direktor zavoda)

- (1) Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje ter strokovno delo zavoda, če poslovna in funkcija strokovnega vodenja nista ločeni. Predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.
- (2) Direktorja zavoda imenuje na podlagi javnega razpisa svet zavoda s predhodnim soglasjem občin ustanoviteljic. Za direktorja je lahko imenovan tisti, ki izpolnjuje z zakonom in statutom predpisane pogoje. Mandat direktorja traja pet let in je po preteku lahko ponovno imenovan.
- (3) Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik.
- (4) Če poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja nista ločeni, mora imeti direktor strokovno izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri. Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zdravstvenega zavoda ločeni, vodi strokovno delo zdravstvenega zavoda strokovni vodja, ki mora imeti visoko izobrazbo ustrezne zdravstvene smeri in najmanj pet let delovnih izkušenj.

13. člen
(nadomeščanje direktorja zavoda)

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec, ki ga s pisnim pooblastilom pooblasti direktor. Pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vse pristojnosti določene v pooblastilu direktorja.

14. člen
(naloge direktorja zavoda)

- (1) Naloge direktorja zavoda so:
- organizira delo zavoda,
 - sprejema strateški načrt,
 - sprejema predlog programa dela s finančnim načrtom,
 - sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
 - sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
 - sprejema akte o varstvu pri delu in požarni varnosti,
 - sprejema predlog kadrovskega načrta,
 - sprejema načrt nabav in odprodaje osnovnih sredstev ter investicijskega vzdrževanja,
 - sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
 - poroča občinam ustanoviteljicam in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
 - pripravi letno poročilo in
 - druge naloge, določene z zakonom, ustanovitvenim aktom in statutom.
- (2) K aktom iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, osme in enajste alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda.
- (3) Direktor je dolžan o svojih ugotovitvah v zvezi s strokovnim delom obveščati strokovni svet zavoda ter sprejemati ukrepe za odpravo pomanjkljivosti in za napredek strokovnega dela.
- (4) Direktor je samostojen pri opravljanju poslov iz svojega delovnega področja.
- (5) Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.
- (6) Pri izvrševanju svoje funkcije ima direktor v delovnem procesu pravico in dolžnost določati in odrejati dela in naloge posameznim delavcem ali skupini delavcev za izvršitev določenih zadev v skladu z določbami splošnih aktov zavoda.
- (7) V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta), razen:
- pogodb o investicijah, za katere je potreben sklep sveta zavoda in občinskih svetov občin ustanoviteljic,
 - pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima zavod v upravljanju, za katere je potrebno soglasje lastnika.

15. člen
(mandat direktorja zavoda)

- (1) Direktor sklene delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja mandata.
- (2) Delavca, ki je bil pred imenovanjem za direktorja zaposlen v istem zavodu za nedoločen čas, se po prenehanju funkcije razporedi v skladu s sistemizacijo delovnih mest in kadrovskim načrtom na prosto delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi in za katero izpolnjuje predpisane pogoje.
- (3) Pravice in dolžnosti delodajalca v razmerju do direktorja zavoda izvaja svet zavoda, ki sklepa pogodbe o zaposlitvi.
- (4) Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je bil imenovan.
- (5) Direktorja razrešuje svet zavoda s soglasjem občin ustanoviteljic.
- (6) Direktor je razrešen v naslednjih primerih:
-

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastopi kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo, ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

16. člen

(vršilec dolžnosti direktorja zavoda)

Če direktorju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih delavcev zavoda, oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

17. člen

(svet zavoda)

Svet zavoda (v nadaljevanju: svet) ima naslednje naloge:

- sprejema statut,
- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
- predlaga občinam ustanoviteljicam revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor občin ustanoviteljic,
- ocenjuje delo direktorja,
- predlaga in potrjuje delovno uspešnost direktorja v skladu z veljavno zakonodajo,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, k programu dela s finančnim načrtom, k aktom o sistemizaciji delovnih mest in organizaciji dela, h kadrovskemu načrtu, k načrtu nabav, k aktom o varstvu pri delu in požarni varnosti, k letnemu poročilu,
- sprejema sklepe k pogodbam o investicijah, katerih vrednosti so višje od naročil male vrednosti po Zakonu o javnih naročilih in Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, s soglasjem občinskih svetov občin ustanoviteljic,
- s soglasjem občin ustanoviteljic imenuje in razrešuje direktorja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- potrjuje letno poročilo zavoda,
- imenuje in razrešuje člane strokovnega sveta zavoda,
- odloča o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti,
- sprejema letne in večletne plane investicij,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda in
- opravlja ostale naloge v skladu z zakonodajo, določili tega odloka in statuta ter drugimi splošnimi akti zavoda.

18. člen

(člani sveta zavoda)

(1) Svet šteje 7 članov. Sestavljajo ga:

- 4 predstavniki občin ustanoviteljic,
- 2 predstavnika delavcev zavoda,

- 1 predstavnik uporabnikov.
- (2) Predstavnike občin ustanoviteljic imenujejo občinski sveti. Mestna občina Ptuj imenuje dva predstavnika, ostale občine ustanoviteljice pa dva predstavnika, tako da je en predstavnik imenovan iz občin desnega brega reke Drave in en predstavnik iz občin levega brega reke Drave.
- (3) Predstavnika delavcev izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
- (4) Predstavnika uporabnikov imenuje pristojni organ Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- (5) Mandat članov sveta zavoda traja 5 let in so po poteku lahko ponovno imenovani.
- (6) Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.

19. člen
(strokovni svet)

- (1) Zavod ima strokovni svet, ki ga imenuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda.
- (2) Naloge strokovnega sveta, sestavo in način oblikovanja določajo zakonski predpisi in statut zavoda.
- (3) Strokovni svet opravlja naslednje naloge:
 - spremlja in ocenjuje delovanje zavoda,
 - obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
 - daje svetu zavoda in direktorju mnenja, predloge in pobude glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti,
 - opravlja druge naloge, določene z zakonom.

VI. SKUPNE DOLOČBE ZA SVET ZAVODA IN STROKOVNI SVET

20. člen
(skupne določbe)

- (1) Prvo konstitutivno sejo sveta in strokovnega sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oziroma po izvolitvi predstavnikov delavcev in prejemu predlogov.
- (2) Svetu zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.
- (3) Strokovnemu svetu prične teči mandat z dnem konstituiranja.

VII. KNJIGOVODSTVO IN FINANČNO POSLOVANJE ZAVODA

21. člen
(vodenje knjigovodstva in knjigovodskih evidenc)

- (1) Zavod vodi knjigovodstvo in knjigovodske evidence po načelih in pravilih, ki jih določa zakon.
- (2) Za pravilno in zakonito vodenje knjigovodstva in knjigovodskih evidenc odgovarjata računovodja in direktor zavoda.

VIII. PREMOŽENJE

22. člen
(premoženje v upravljanju zavoda)

- (1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, oprema in drugo premoženje, je last občin ustanoviteljic.
-

- (2) Nepremično premoženje v upravljanju zavoda se deli po legi občin ustanoviteljic.
- (3) Občine ustanoviteljice dajejo v upravljanje tudi premično premoženje, ki se nahaja v navedenih nepremičninah, upošteva kriterij lege nepremičnine ter drugo premoženje (presežek prihodkov nad odhodki, neopredmetena osnovna sredstva ipd.) upošteva kriterij lege, če tega ni mogoče uporabiti, se uporabi kriterij sedeža zavoda.
- (4) Nepremično in premično premoženje, ki ga občine ustanoviteljice predajo zavodu v upravljanje, premoženjska razmerja in pravice ter obveznosti pri upravljanju s sredstvi, se med posameznimi občinami ustanoviteljicami in zavodom uredijo s posebno pogodbo o predaji premoženja v upravljanje. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljicam.
- (5) Zavod samostojno razpolaga s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja občine ustanoviteljice, ki je lastnica nepremičnega premoženja.
- (6) Zavod lahko odda prostor v najem ob predhodnem soglasju občine, ki je lastnica nepremičnine.
- (7) Podrobnejše evidence o posameznih vrstah premoženja vodi zavod skladno s predpisi in jih po potrebi ali na zahtevo posreduje občinam ustanoviteljicam.

IX. VIRI, POGOJI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

23. člen (sredstva za delo zavoda)

- (1) Sredstva za delo pridobiva zavod:
 - iz sredstev občin ustanoviteljic v skladu z aktom o ustanovitvi,
 - s plačili za storitve,
 - po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
 - po pogodbi z ministrstvom, pristojnim za zdravje, za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz republiškega proračuna,
 - iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom zavoda.
- (2) Zavod mora sredstva, ki jih zagotavljajo občine ustanoviteljice, uporabljati za namene, določene v proračunih.

24. člen (zadolževanje in investicijska vlaganja)

- (1) Zavod se sme zadolževati le s prehodnim soglasjem občin ustanoviteljic.
- (2) Za predhodno dogovorjena investicijska vlaganja v skupno premoženje občin ustanoviteljic, ki je namenjeno izvajanju zdravstvene dejavnosti za občane vseh občin ustanoviteljic, velja za vlaganja posameznih občin ustanoviteljic kriterij, ki ga dogovorijo občine ustanoviteljice v posameznem primeru.

25. člen (presežek prihodkov in primanjkljaj sredstev)

- (1) O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju osnovne zdravstvene dejavnosti kot javne službe, odloča na predlog direktorja svet zavoda.
 - (2) Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen iz javne službe, sme zavod nameniti le za razvoj, medicinsko-tehnološko posodobitev in opravljanje dejavnosti javne službe.
 - (3) Sredstva od prodaje proizvodov in storitev ustvarjenih na trgu, lahko zavod deli v skladu z zakonodajo in sprejetim finančnim načrtom.
 - (4) O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja, ki nastane iz dejavnosti javne službe in ga ni moč pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo občine ustanoviteljice na predlog sveta zavoda.
-

- (5) Če odhodki presegajo prihodke zavoda zaradi neizpolnjenih obveznosti občin ustanoviteljic in pogodbenih partneric, primanjkljaj krijejo tiste občine ustanoviteljice in pogodbene partnerice, ki obveznosti niso izpolnile.

X. NASTOPANJE V PRAVNEM PROMETU

26. člen

(pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda)

- (1) Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.
- (2) Za svoje obveznosti odgovarja zavod do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

XI. VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI

27. člen

(poslovna tajnost)

Za poslovno tajnost štejejo podatki in listine, katerih nepooblaščen objava ali posredovanje bi škodovala interesom ali ugledu zavoda. Navedba listin in podatkov, ki se štejejo za poslovno tajnost, opredeljuje statut.

XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

28. člen

(statut in drugi splošni akti zavoda)

- (1) Zavod ima naslednje splošne akte:
- statut zavoda,
 - akt o sistemizaciji delovnih mest,
 - akt o notranji organizaciji dela,
 - akt o varstvu pri delu in požarni varnosti,
 - splošne akte o knjigovodstvu, finančnem poslovanju in drugih zadevah s področja materialno finančnega poslovanja in
 - druge splošne akte.
- (2) Pred sprejemom splošnega akta zavoda, za katerega je potrebno predhodno soglasje sindikatov in ki posega na področje pravic delavcev in njihovega ekonomsko socialnega položaja, se organizira razprava, na kateri lahko delavci ali sindikat dajejo pripombe, stališča in mnenja ali predlagajo spremembe oziroma dopolnitve določb splošnih aktov.
- (3) Ob odločitvi za sprejem posameznega splošnega akta svet zavoda oziroma direktor določi način in roke za pripravo delovnega besedila osnutka oziroma predloga splošnega akta, določi strokovni organ ali delavca, ki vodi razpravo in zbira pripombe ter daje mnenja o določilih delovnega besedila, osnutka oziroma predloga splošnega akta ter določi potek sprejemanja.

XIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI TER ODGOVORNOSTI OBČIN USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

29. člen
(medsebojne pravice in obveznosti)

- (1) Medsebojne pravice in obveznosti, občine ustanoviteljice uredijo s pogodbo in v skladu z določili zakonov s področja zdravstvene dejavnosti. Občine ustanoviteljice pooblaščajo za podpis pogodbe svoje župane.
- (2) Z občinami, ki niso ustanoviteljice zavoda, le-ta sklene pogodbo o izvajanju in financiranju dejavnosti za to občino.
- (3) Druge medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti, ki niso opredeljene s tem odlokom, se uredijo v statutu.
- (4) Občine ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti zavoda.

30. člen
(rok za izdajo soglasja občin ustanoviteljic)

- (1) V primeru, da mora zavod pridobiti soglasje občin ustanoviteljic, so občine ustanoviteljice dolžne o izdaji soglasja odločiti najkasneje v 60 dneh od prejema zahtevka. Če tega v postavljenem roku ne sporočijo, se šteje, da je soglasje dano.
- (2) O zadevah, ki po svoji vsebini sodijo v pristojnost samo ene občine ustanoviteljice, pridobi zavod samo njeno soglasje.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Člani sveta zavoda, direktor zavoda in člani strokovnega sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do izteka mandata.

32. člen

Zavod mora uskladiti svojo organiziranost zavoda ter priglasiti spremembe vpisa v sodni register najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

33. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/05, Uradni list RS, št. 115/07, 48/17 in 70/18, Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/19 in Uradni list Republike Slovenije, št. 61/19).

34. člen

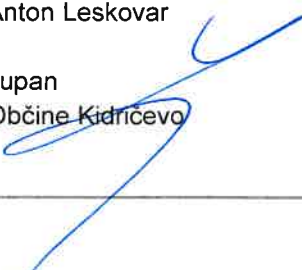
Ta odlok začne veljati, ko ga v enakem besedilu sprejmejo mestni svet in občinski sveti občin ustanoviteljic in petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 014-4/2022-9

Datum: 23.6.2023

Anton Leskovar

župan
Občine Kidričevo



Svetniška pobuda, svetnica Eva Žunkovič

CENE ŠOLSKIH POTREBŠČIN IN AVTOBUSNIH PREVOZOV

Glede na to, da je šolsko leto praktično že zaključeno, bi tako finančno breme staršev kot tudi otrok, seveda moralo biti manjše, pa vendar, se je na nas obrnilo že kar nekaj staršev otrok, ki skorajda s strahom pogledujejo v september, ko bodo morali za nakup šolskih potrebščin in ostalega, seči kar globoko v svoje žepe. Tudi starši prvošolcev, ki gredo septembra prvič v šolo, so že opravili prve sestanke s šolami. Starši tako opozarjajo na enormno povišanje stroškov praktično vseh storitev. Tudi cene šolskih potrebščin so zrastle v nebo. Staršem se recimo priporoča nakup boljših barvic, recimo Jolly, boljšega lepila, boljše, bolj trpežne, seveda dražje torbe, ki stane recimo tam okrog 100-150 evrov. Poleg vsega, pa so vedno dražje tudi cene šolskih prevozov, o katerem podrobno piše tudi Štajerski tednik. Po poročanju Tednika, je v naši občini, v teku javno naročilo za šolske prevoze za prihodnji dve leti, od tega bo odvisna tudi nova cena. Prav tako se grozno dražijo tudi ostali prevozi, ki jih plačujejo starši, recimo prevozi na šolske izlete, šolo v naravi, razna tekmovanja in podobno.

Na podlagi navedenega, me spoštovani župan, zanima :

-ali bo občina po vzoru nekaterih drugih občin septembra sofinancirala nakup šolskih potrebščin, morebiti vsaj otrokom iz socialno ogroženih družin?

-ali že lahko podate, kakšne informacije v zvezi z javnim naročilom za izvajanje šolskih prevozov, torej, kakšne cene lahko pričakujemo, in ali bodo izvajalci šolskih prevozov isti?

-in dalje, glede šolskih prevozov na izlete, ekskurzije in tekmovanja, ki jih plačujejo šole, oziroma starši, ali lahko pričakujemo, da bo občina šla naproti tem visokim cenam, tudi v obliki sofinanciranja teh prevozov?